PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica, julio de 2023

Señor (a)
ROBINSON LOBO HERNANDEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4567073**
Coordinador Academico
Centro Agroempresarial
Aguachica

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes julio del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4567073 del año 2023

Miguel Mauricio Roso Pedroza, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1091660009 de Ocaña, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroempresarial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y UN MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS SESENTA PESOS M/CTE ($41.462.960). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a veintitrés (23) días del mes de Febrero de 2023 por valor de TRES MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS SESENTA PESOS M/CTE ($3.096.260). b) Nueve pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2023, por valor de CUATRO MILLONES TREINTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS PESOS M/CTE ($4.038.600) cada uno. c). Un último pago Quince (15) días del mes de Diciembre de 2023 por un valor de DOS MILLONES DICINUEVE MIL TRESCIENTOS PESOS M/CTE (2.019.300).

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2023.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar los servicios personales de carácter temporal, como instructor en el área de Área Temática: IMPLEMENTACION DE INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES para impartir formación profesional integral presencial y/o virtual en los programas de Formación Regular titulado y/o complementario del Centro Agroempresarial del SENA en el Departamento del Cesar.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las	Impartirformación en los siguientes programas	Evidencias adjuntas,

	actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Complementaria curso: Informatica	plataforma Territorium
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Participación en la semana de alistamiento	Evidencia adjunta
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Participar en el proceso de inducción de los programas nuevos	Evidencias adjuntas
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	No aplica para este periodo	N/A
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	No aplica para este periodo	N/A
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	No aplica para este periodo	N/A
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Se emitieron juicios de las fichas asignadas	Aplicativo sofia plus, evidencias adjuntas

9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Se trabajó con las diferentes plataformas como Sofia Plus, territorium, drive	Pantallazos adjuntos en este informe
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	No aplica para este periodo	N/A
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Reporte de Sofia plus, horas asignadas durante el mes	Reporte de horas adjunto en este informe.
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos	Se mantiene el portafolio actualizado en plataforma territorio	Plataforma Territorio.
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
16	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	No aplica para este periodo	N/A
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la	Participar en la semana de alistamiento	Evidencias adjuntas

	adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.		
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras	No aplica para este periodo	N/A
19	Participar en los procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el centro.	No aplica para este periodo	N/A
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	No aplica para este periodo	N/A
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Presentar informe de cuenta de cobro del mes de julio	Informe de actividades. Plataforma SECOP II
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	No aplica para este periodo	N/A
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	No aplica para este periodo	N/A
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentar informe de cuenta de cobro del mes de julio	Informe de actividades. Plataforma SECOP II

27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2023, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha	Se realizó solicitud de inscripción al proceso de certificación	Evidencia adjunta

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9452469460 de la planilla, operador APORTES EN LINEA y periodo JUNIO (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

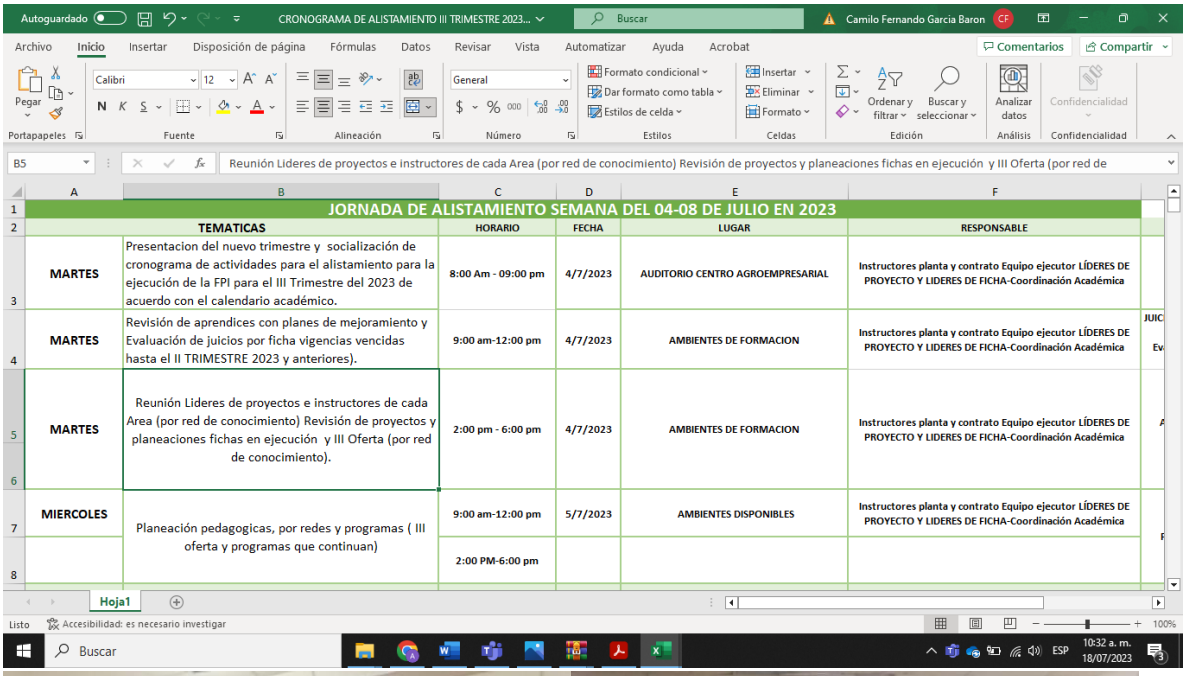
Firma
Miguel Mauricio Roso Pedroza
Contratista
C.C. No. 1091660009

Recibí a satisfacción:

Firma
Robinson Lobo Hernandez
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4567073 de 2023
Coordinador Académico.

EVIDENCIAS DEL MES DE JULIO

Alistamiento



JORNADA DE ALISTAMIENTO SEMANA DEL 04-08 DE JULIO EN 2023

	TEMATICAS	HORARIO	FECHA	LUGAR	RESPONSABLE
MARTES	Presentacion del nuevo trimestre y socialización de cronograma de actividades para el alistamiento para la ejecución de la FPI para el III Trimestre del 2023 de acuerdo con el calendario académico.	8:00 Am - 09:00 pm	4/7/2023	AUDITORIO CENTRO AGROEMPRESARIAL	Instructores planta y contrato Equipo ejecutor LÍDERES DE PROYECTO Y LIDERES DE FICHA-Coordinación Académica
MARTES	Revisión de aprendices con planes de mejoramiento y Evaluación de juicios por ficha vigencias vencidas hasta el II TRIMESTRE 2023 y anteriores).	9:00 am-12:00 pm	4/7/2023	AMBIENTES DE FORMACION	Instructores planta y contrato Equipo ejecutor LÍDERES DE PROYECTO Y LIDERES DE FICHA-Coordinación Académica
MARTES	Reunión Lideres de proyectos e instructores de cada Area (por red de conocimiento) Revisión de proyectos y planeaciones fichas en ejecución y III Oferta (por red de conocimiento).	2:00 pm - 6:00 pm	4/7/2023	AMBIENTES DE FORMACION	Instructores planta y contrato Equipo ejecutor LÍDERES DE PROYECTO Y LIDERES DE FICHA-Coordinación Académica
MIERCOLES	Planeación pedagogicas, por redes y programas (III oferta y programas que continuan)	9:00 am-12:00 pm	5/7/2023	AMBIENTES DISPONIBLES	Instructores planta y contrato Equipo ejecutor LÍDERES DE PROYECTO Y LIDERES DE FICHA-Coordinación Académica
		2:00 PM-6:00 pm			





SENA

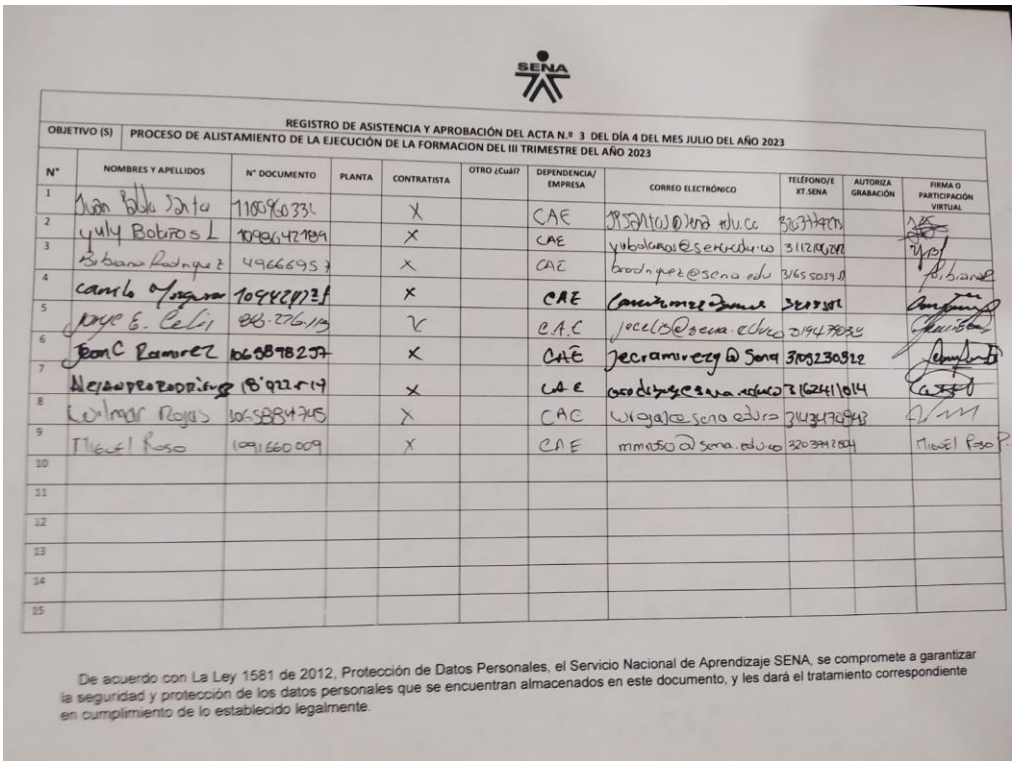
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA N.º 3 DEL DÍA 4 DEL MES JULIO DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): PROCESO DE ALISTAMIENTO DE LA EJECUCIÓN DE LA FORMACION DEL III TRIMESTRE DEL AÑO 2023

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿Cuál?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/E XT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1						CAE				
2						CAC				
3										
4						CAE/SENA				
5										
6						CAE				
7						CAE				
8						CAE				
9						CAE				
10						Cae				
11						CAE				
12						CAE				
13						CAE				
14	Miguel Rojo					CAE				Miguel Rojo
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04



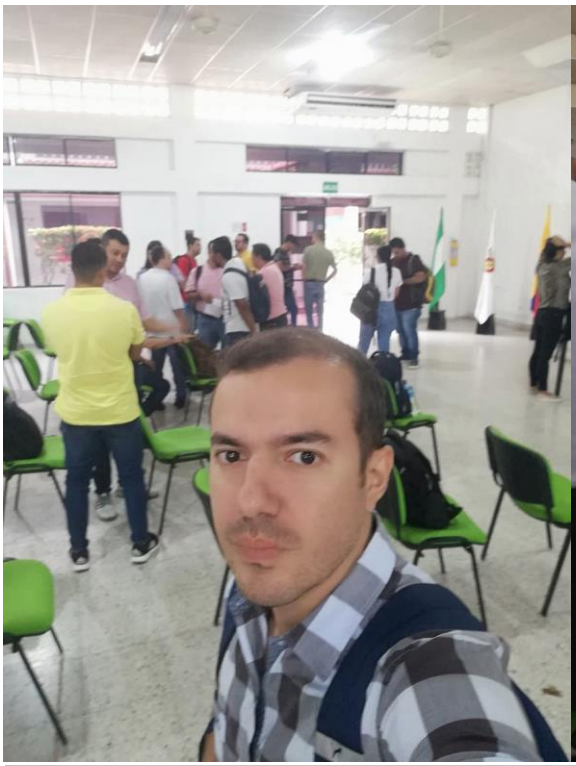
SENA

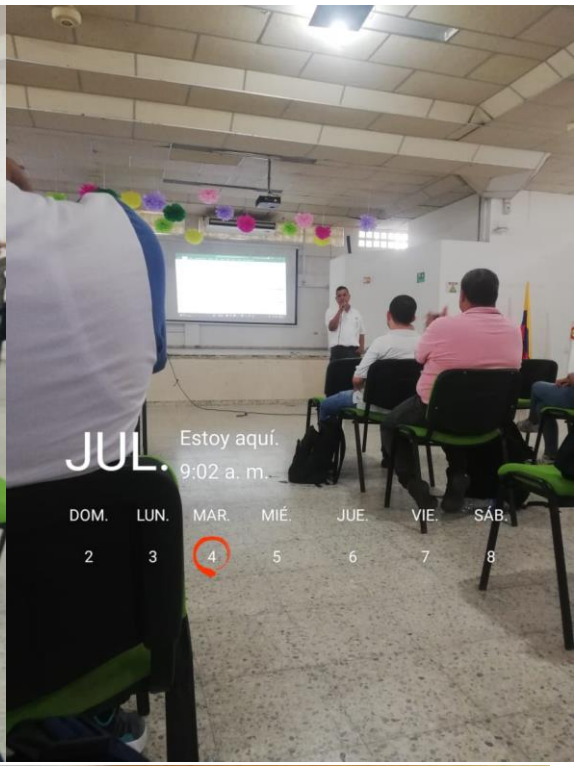
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA N.º 3 DEL DÍA 4 DEL MES JULIO DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): PROCESO DE ALISTAMIENTO DE LA EJECUCIÓN DE LA FORMACION DEL III TRIMESTRE DEL AÑO 2023

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿Cuál?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/E XT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1						CAE				
2						CAE				
3						CAE				
4						CAE				
5						CAE				
6						C.A.C				
7						CAE				
8						CAE				
9						CAC				
10						CAE				
11										
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.





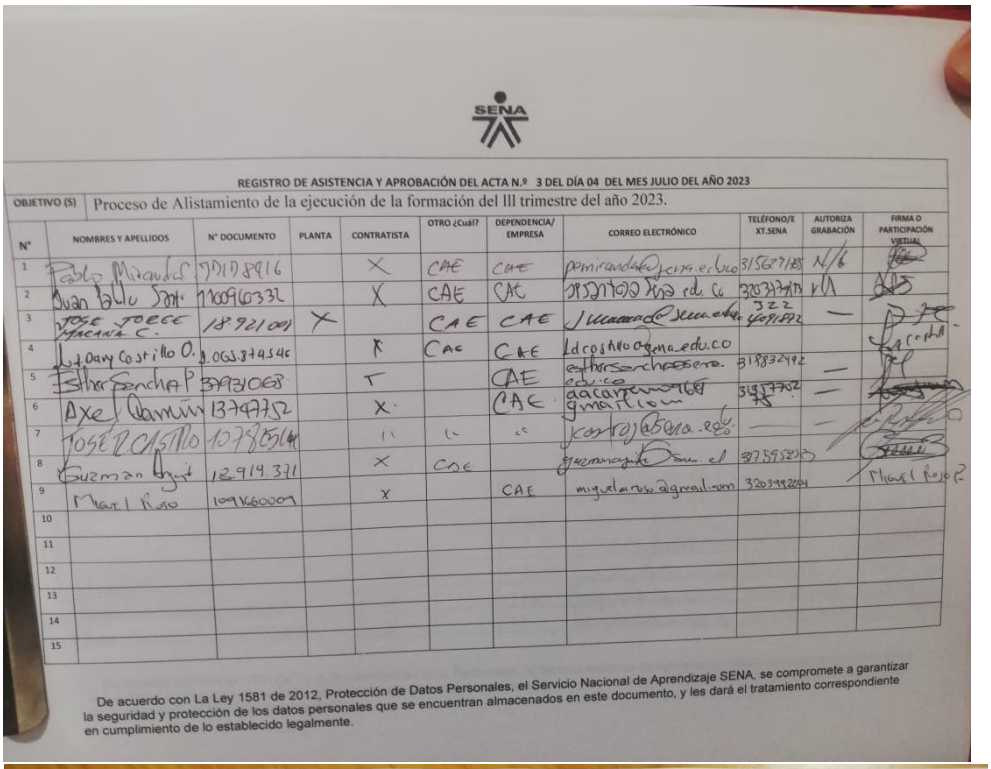
SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA N.º 3 DEL DÍA 4 DEL MES JULIO DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): PROCESO DE ALISTAMIENTO DE LA EJECUCIÓN DE LA FORMACION DEL III TRIMESTRE DEL AÑO 2023

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿Cuál?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/E XT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	JAIRO ARANGO	1351043	X			CAE	javeleta@sena.edu.co	—	—	
2	Yuri Fernandez	63544081	X			CAE	yfernandezR@sena.	—	—	
3	MIGUEL ROSO	1091660009		X		CAE	mmroso@sena.edu.co	3203492404		MIGUEL ROSO P.
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

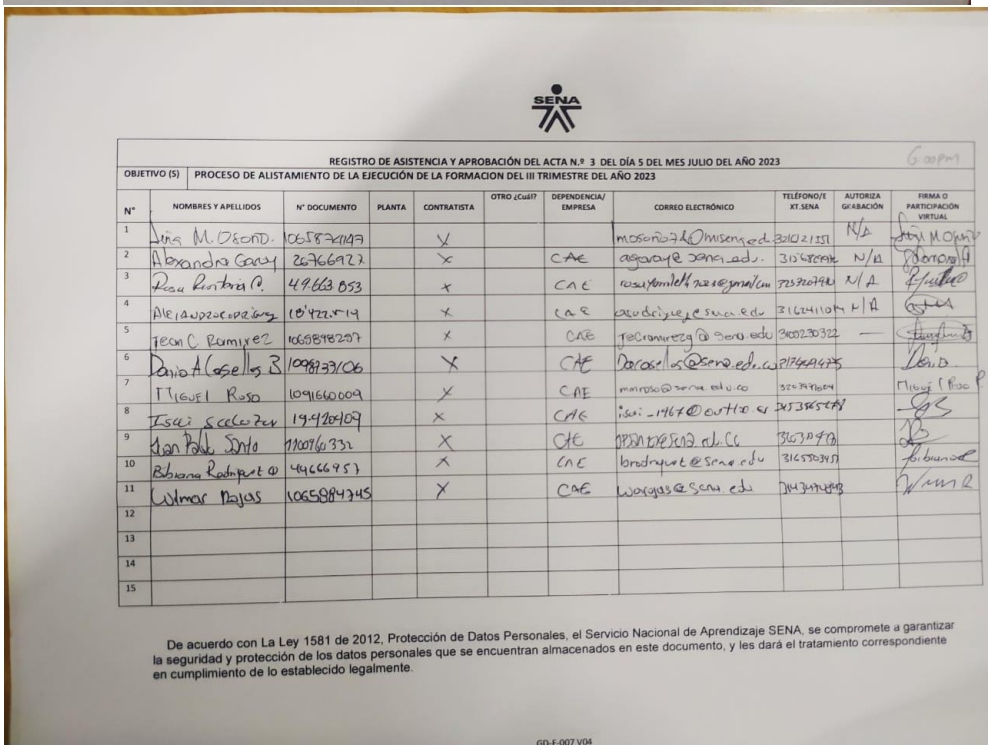


REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA N.º 3 DEL DÍA 04 DEL MES JULIO DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Proceso de Alistamiento de la ejecución de la formación del III trimestre del año 2023.

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿Cuál?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/E XT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Pablo Miranda C	7701789 16		X	CAE	CAE	pemirandac@sena.edu.co	3156271185	N/A	
2	Juan Pablo Soto	1100960332		X	CAE	CAE	[illegible]	3203737410	N/A	
3	JOSE JOAQUIN CASTILLO C.	18.921.091	X		CAE	CAE	[illegible]	322 [illegible]	—	
4	Luz Dary Castillo O.	1.063.874.546		X	CAE	CAE	ldcastillo@sena.edu.co			
5	Esther Sancha P	39731068		T		CAE	esthersanchaperez.edu.co	3118832492	—	
6	Axel Ramírez	13747752		X		CAE	[illegible]	3157[illegible]	—	
7	JOSE R CASTILLO	1079505144		"	"	"	[illegible]	—	—	
8	Guzman Agut	12.914.371		X	CAE		[illegible]	3175958[illegible]		
9	Miguel Rojo	1091660009		X		CAE	miguelmrojo@gmail.com	3203992804		Miguel Rojo
10										
11										
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

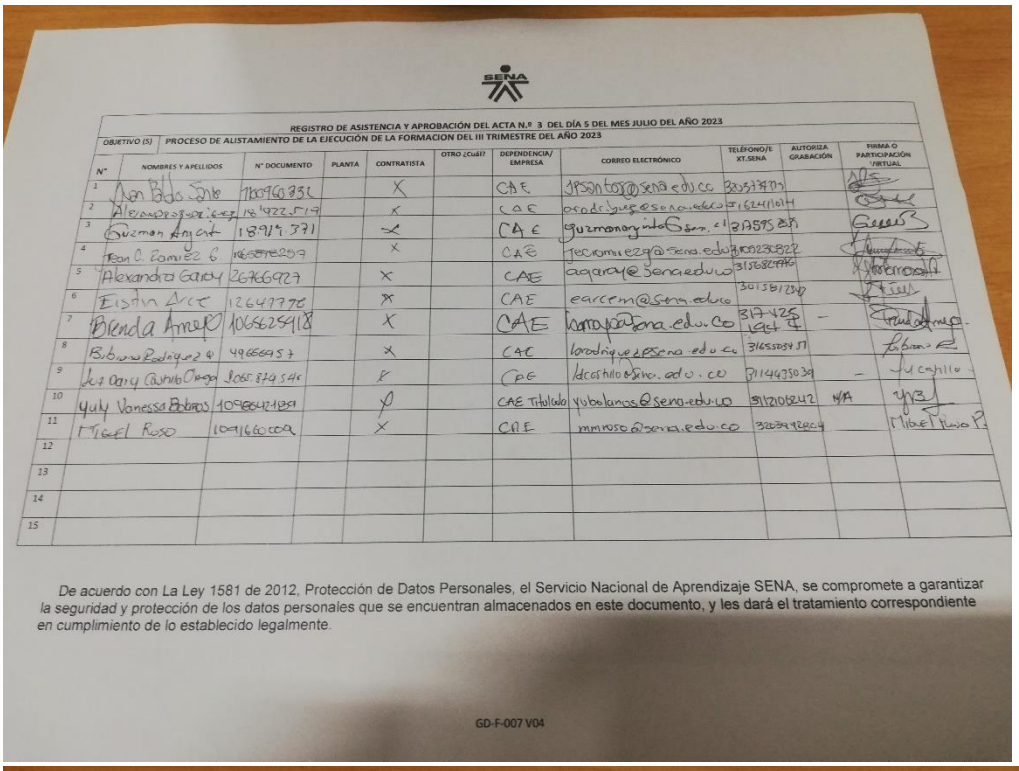


REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA N.º 3 DEL DÍA 5 DEL MES JULIO DEL AÑO 2023 6:00PM

OBJETIVO (S): PROCESO DE ALISTAMIENTO DE LA EJECUCIÓN DE LA FORMACION DEL III TRIMESTRE DEL AÑO 2023

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿Cuál?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/E XT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Lina M. Osorio	1065872147		X			mosorio72@misena.edu	3210211351	N/A	
2	Alexandra Garay	26766972		X		CAE	agaray@sena.edu.	3156[illegible]	N/A	
3	Rosa Ramírez P.	49663853		X		CAE	rosayomiler[illegible]@gmail.com	3153207[illegible]	N/A	
4	ALEJANDRO [illegible]	10[illegible]14		X		CAE	[illegible]	3162411044	N/A	
5	Jean C. Ramírez	1065898297		X		CAE	jcramirez@sena.edu	3400230322	—	
6	Dario Castellos B	1098833106		X		CAE	Dcastellos@sena.edu.co	3176[illegible]4735		
7	Miguel Rojo	1091660009		X		CAE	mrojo@sena.edu.co	3203992804		Miguel Rojo
8	Isai Sacristan	19420109		X		CAE	isai-1467@outlook.es	3153855[illegible]		
9	Juan Pablo Soto	1100960332		X		CAE	[illegible]	3167[illegible]		
10	Bibiana Rodriguez	46666957		X		CAE	brodriguez@sena.edu	3165503[illegible]		
11	Wilmar Mejías	1065884745		X		CAE	wmejias@sena.edu	3143[illegible]		
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



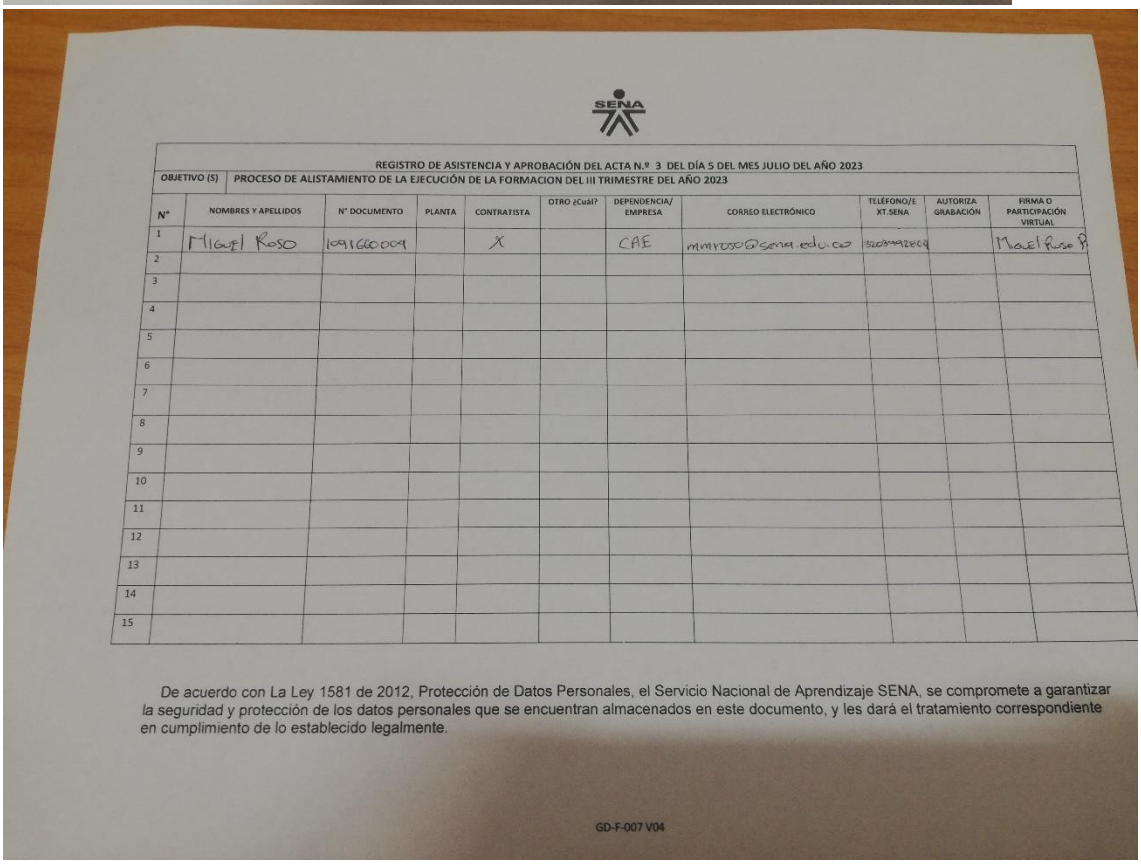
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA N.º 3 DEL DÍA 5 DEL MES JULIO DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S) | PROCESO DE ALISTAMIENTO DE LA EJECUCIÓN DE LA FORMACION DEL III TRIMESTRE DEL AÑO 2023

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿Cuál?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Juan Pablo Soto	1109560832		X		CAE	jpsantoro@sena.edu.co	3005378797		
2	Alexandra Gutiérrez	1010227514		X		CAE	prodriguez@sena.edu.co	3162411014		
3	Guzman Argenis	18949771		X		CAE	guzmanargenis@sena.edu.co	3135853871		
4	Jean C. Ramírez G	1065576207		X		CAE	jecramirezg@sena.edu.co	3009235827		
5	Alexandra Garay	26766927		X		CAE	aagaray@sena.edu.co	3156827776		
6	Eistin Arce	12647796		X		CAE	earcem@sena.edu.co	3015611240		
7	Blenda Arnedo	1065625418		X		CAE	barnedo@sena.edu.co	317 425 1951	-	
8	Bibiana Rodriguez	49666957		X		CAE	brodriguez2@sena.edu.co	3165505477		
9	Jose Darly Castillo	1065.874.540		X		CPE	dcastillo@sena.edu.co	3114435039	-	
10	Yuly Vanessa Bolaños	1059842189		X		CAE Titulado	yvbolanos@sena.edu.co	3172105242	N/A	
11	Miguel Roso	1091660009		X		CAE	mmroso@sena.edu.co	3023492804		
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA N.º 3 DEL DÍA 5 DEL MES JULIO DEL AÑO 2023

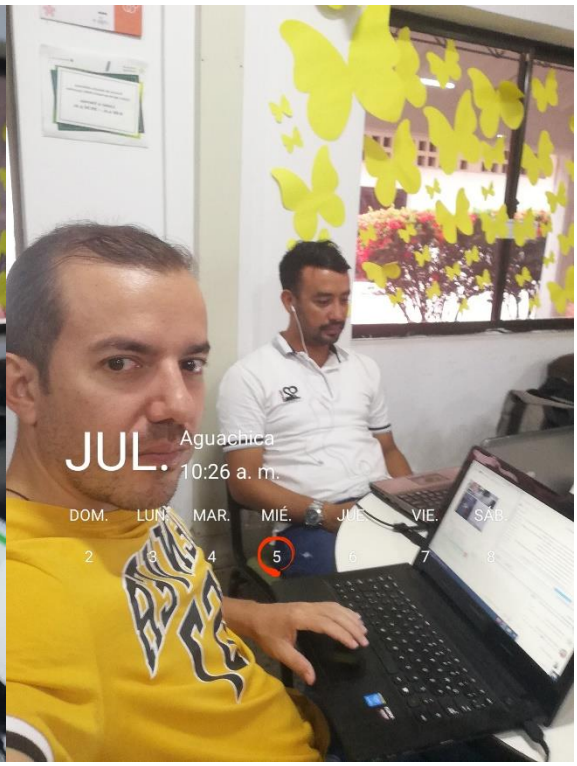
OBJETIVO (S) | PROCESO DE ALISTAMIENTO DE LA EJECUCIÓN DE LA FORMACION DEL III TRIMESTRE DEL AÑO 2023

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿Cuál?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Miguel Roso	1091660009		X		CAE	mmroso@sena.edu.co	3023492804		
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04


JUL.
Aguachica
10:27 a. m.
DOM. LUN. MAR. MIÉ. JUE. VIE. SÁB.
2 3 4 5 6 7 8


JUL.
Aguachica
10:26 a. m.
DOM. LUN. MAR. MIÉ. JUE. VIE. SÁB.
2 3 4 5 6 7 8



SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 06 DEL MES DE 07 DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Reorganización y formalización de los Equipos de Autoevaluación de Programas para el Centro Agroempresarial Sena Regional Cesar vigencia 2023

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
11	Miguel Rico	1091660009		X		CAE	mmricoa@sena.edu.co	3203498504		Miguel Rico P.
12	JORGE E. CELIS	85226113		X		CAE	jecelis@senaedu.co	3194790083		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA N.º 3 DEL DÍA 6 DEL MES JULIO DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S) | **PROCESO DE ALISTAMIENTO DE LA EJECUCIÓN DE LA FORMACION DEL III TRIMESTRE DEL AÑO 2023**

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿Cuál?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/E XT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Brenda Arroyo	1065625918		X		CEA	barroyo@sena.edu.co	3127425 1944	-	
2	Alexandra Garay	26766929		X		CAE	agaray@sena.edu.co	3156819780	-	
3	Jaime Arroyo Ochoa	77190779	X			CAE	jarroyo@sena.edu.co	3116191889	—	
4	Guzman Angarita	18919.331		X		CAE	guzmanangarita@sena.edu.co	3179768559		
5	Yuly Polanos L.	1098647189		X		CAE	yulybolanos@sena.edu.co	3121067441	N/A	
6	Julio Socarras	77192258		X		CAE	jsocarras@sena.edu.co	3187976977	N/A	
7	Alexandra Arroyo	1822[illegible]19		X		CAE	arodriguez@sena.edu.co	3162411094	N/A	
8	Anahi Cerro	1122397117		X		CAE	cervello@sena.edu.co	3.86[illegible]1	—	
9	Miguel Rojo	1041660009		X		CAE	mmrojo@sena.edu.co	3208937504		Miguel Rojo
10										
11										
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

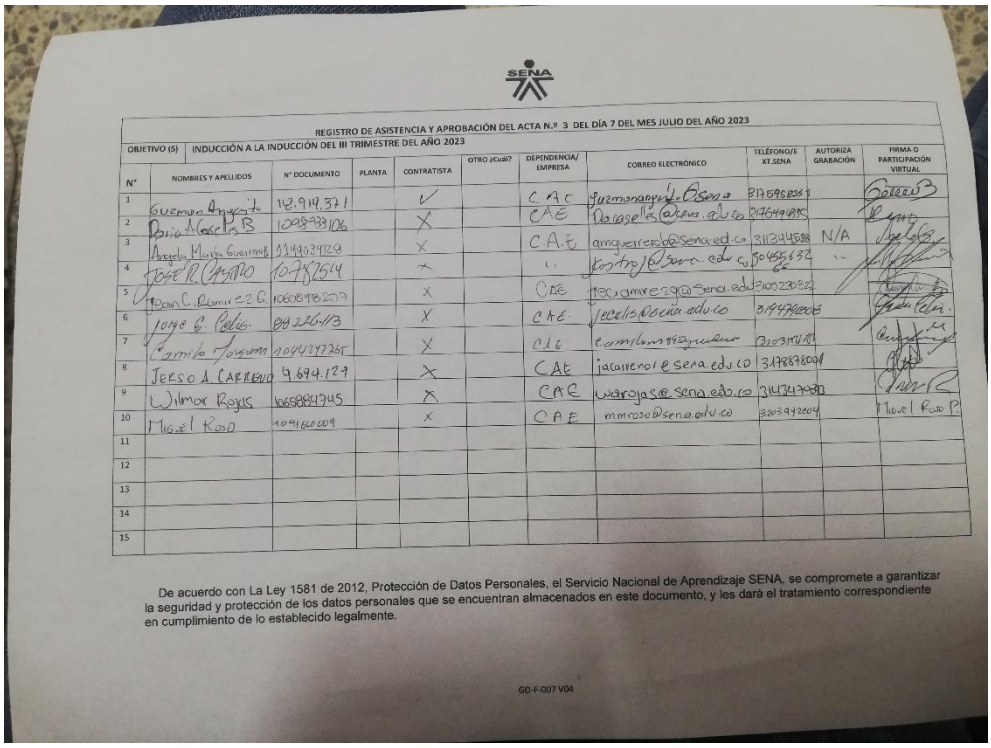
SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA N.º 3 DEL DÍA 7 DEL MES JULIO DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S) | **PROCESO DE ALISTAMIENTO DE LA EJECUCIÓN DE LA FORMACION DEL III TRIMESTRE DEL AÑO 2023**

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿Cuál?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/E XT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Alexandra Rodriguez	1822[illegible]19		X		CAE	arodriguez@sena.edu.co		N/A	
2	Miguel Rojo	1041660009		X		CAE	mmrojo@sena.edu.co	3208937504		Miguel Rojo
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA N.º 3 DEL DÍA 7 DEL MES JULIO DEL AÑO 2023

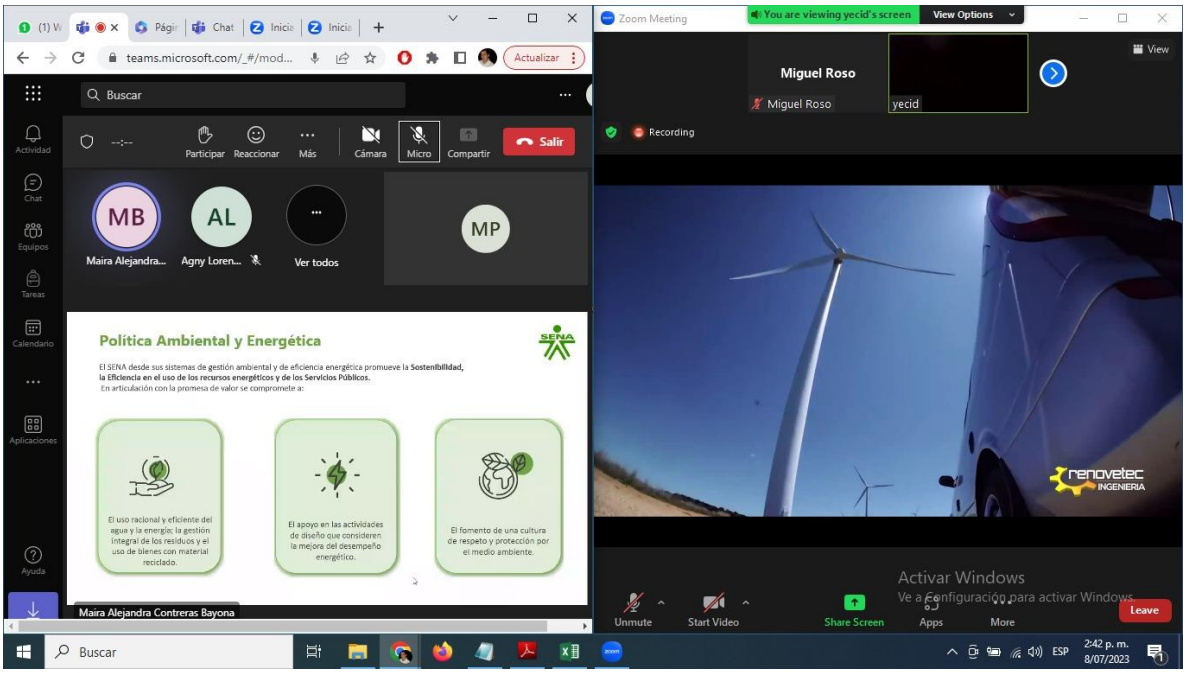
OBJETIVO (S): INDUCCIÓN A LA INDUCCIÓN DEL III TRIMESTRE DEL AÑO 2023

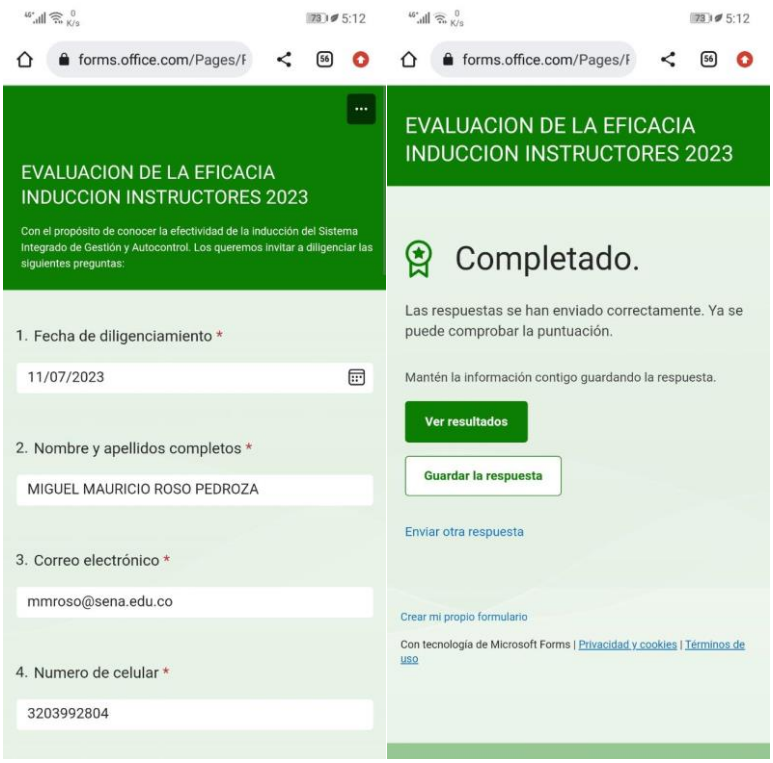
N°	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿Cuál?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/E XT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Guerrero Angarita	12.914.371		✓		CAC	guzmanayala@sena.e	3176958884		
2	Paola Alejandra B	1098933106		X		CAE	Pbarcella@sena.edu.co	3176498855		
3	Angela María Guerrero	1144034789		X		CAE	amguerrero@sena.ed.co	3112445888	N/A	
4	José R. Castro	1078758764		X			jcastro1@sena.edu.co	3046556832		
5	Juan C. Ramirez G.	1065898209		X		CAE	jcramirez39@sena.edu	3100230824		
6	Jorge E. Pelez.	88226113		X		CAE	jepelez@sena.edu.co	3194782008		
7	Camilo Tolosa	1094247265		X		CAE	camilotolosa@sena.edu	3103754189		
8	JERSON A CARRENO	9.674.129		X		CAE	jacarreno1@sena.edu.co	3178878004		
9	Wilmer Rojas	1065884745		X		CAE	warojas@sena.edu.co	3143479380		
10	Miguel Rojo	1091660209		X		CAE	mmrojo@sena.edu.co	3203972204		
11										
12										
13										
14										
15										

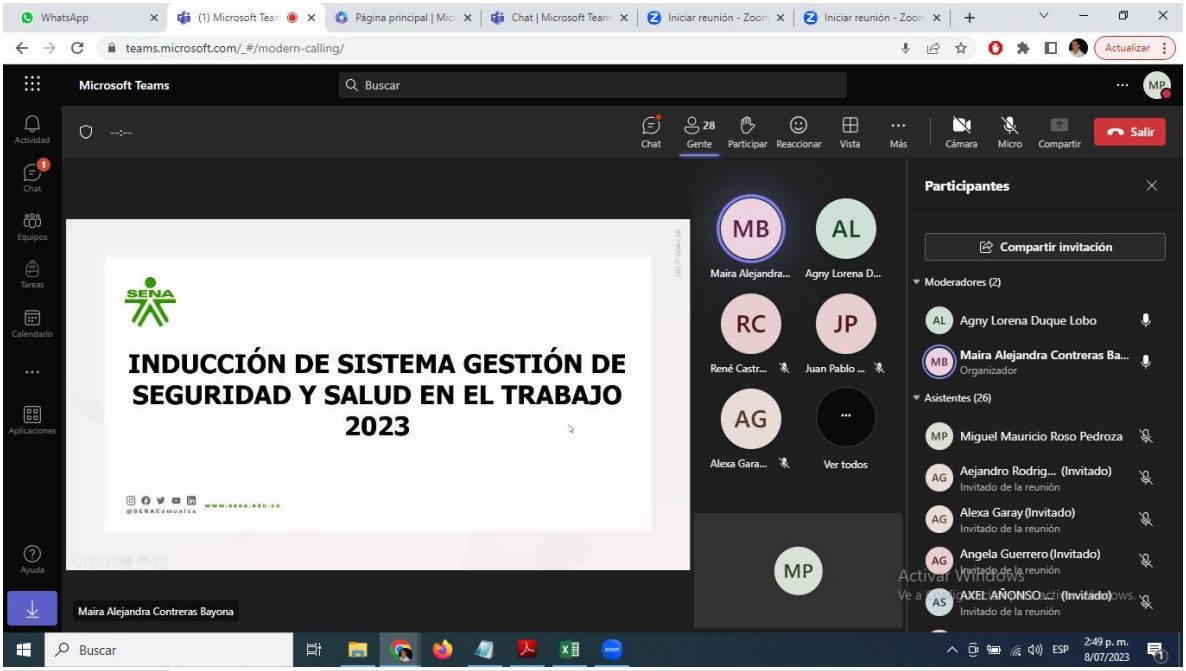
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

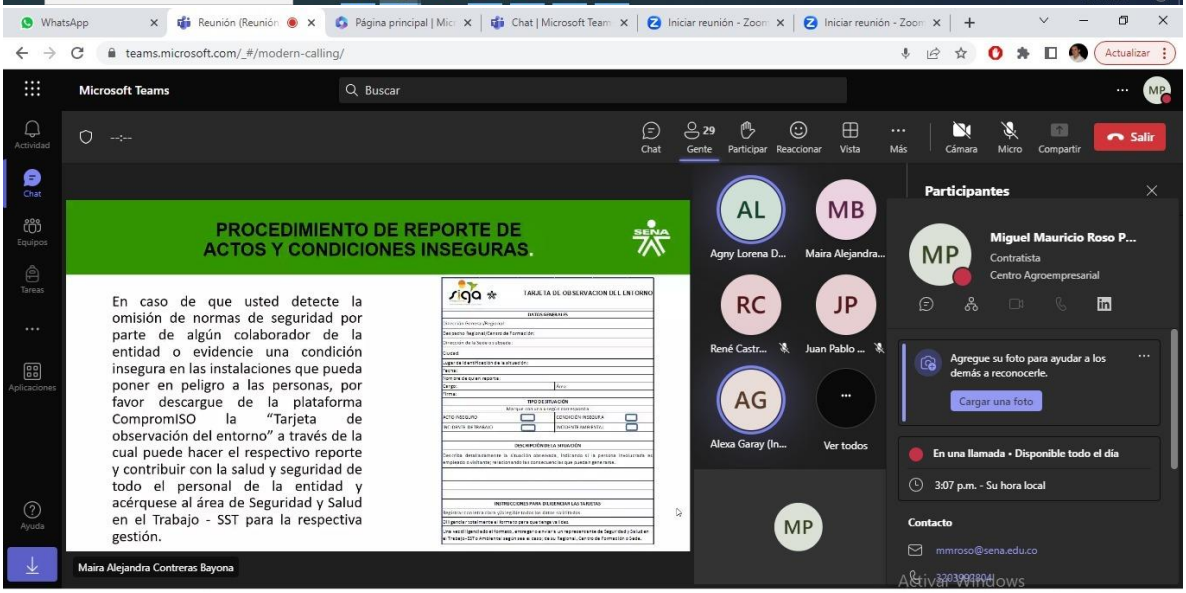
GD-F-007 V04




Política Ambiental y Energética
El SENA desde sus sistemas de gestión ambiental y de eficiencia energética promueve la Sostenibilidad, la Eficiencia en el uso de los recursos energéticos y de los Servicios Públicos.
En articulación con la promesa de valor se compromete a:
El uso racional y eficiente del agua y la energía; la gestión integral de los residuos y el uso de bienes con material reciclado.
El apoyo en las actividades de diseño que consideren la mejora del desempeño energético.
El fomento de una cultura de respeto y protección por el medio ambiente.
Maira Alejandra Contreras Bayona
Miguel Roso
yecid
Recording
renovetec INGENIERIA
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.


EVALUACION DE LA EFICACIA INDUCCION INSTRUCTORES 2023
Con el propósito de conocer la efectividad de la inducción del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol. Los queremos invitar a diligenciar las siguientes preguntas:
1. Fecha de diligenciamiento *
11/07/2023
2. Nombre y apellidos completos *
MIGUEL MAURICIO ROSO PEDROZA
3. Correo electrónico *
mmroso@sena.edu.co
4. Numero de celular *
3203992804
Completado.
Las respuestas se han enviado correctamente. Ya se puede comprobar la puntuación.
Mantén la información contigo guardando la respuesta.
Ver resultados
Guardar la respuesta
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario
Con tecnología de Microsoft Forms | Privacidad y cookies | Términos de uso


Microsoft Teams
Buscar
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
INDUCCIÓN DE SISTEMA GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2023
Participantes
Compartir invitación
Moderadores (2)
Agny Lorena Duque Lobo
Maira Alejandra Contreras Ba...
Organizador
Asistentes (26)
Miguel Mauricio Roso Pedroza
Aejandro Rodrig... (Invitado)
Alexa Garay (Invitado)
Angela Guerrero (Invitado)
AXEL AÑONSO... (Invitado)
Maira Alejandra Contreras Bayona
Ver todos


Microsoft Teams
Buscar
PROCEDIMIENTO DE REPORTE DE ACTOS Y CONDICIONES INSEGURAS.
En caso de que usted detecte la omisión de normas de seguridad por parte de algún colaborador de la entidad o evidencie una condición insegura en las instalaciones que pueda poner en peligro a las personas, por favor descargue de la plataforma CompromISO la "Tarjeta de observación del entorno" a través de la cual puede hacer el respectivo reporte y contribuir con la salud y seguridad de todo el personal de la entidad y acérquese al área de Seguridad y Salud en el Trabajo - SST para la respectiva gestión.
Participantes
Miguel Mauricio Roso P...
Contratista
Centro Agroempresarial
Agregue su foto para ayudar a los demás a reconocerle.
Cargar una foto
En una llamada • Disponible todo el día
3:07 p.m. - Su hora local
Contacto
mmroso@sena.edu.co
Maira Alejandra Contreras Bayona
Ver todos

INDUCCION





REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA N.º DEL DÍA 10 DEL MES JULIO DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): INDUCCIÓN A LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PRODUCCION AGROPECUARIA FICHA 2774555

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿Cuál?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. / CNA	GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	JEFERSON ANDRES-CHONA-CUARTAS	1044291219			APRENDIZ		jefersonandreschonacuartas@gmail.com	[illegible]		3214392948
17	MAIKOL EDUARDO-GUEVARA-QUINTERO	1065888844			APRENDIZ		darianavalentinaguevara@gmail.com	3178167567		3178167567
18	MARGY KARINA-PARADA-ORTEGA	1065973761			APRENDIZ		Maryparadeortega@gmail.com	3147032780		3147032750
19	ADRIANA LUCIA-DUARTE-FONTECHA	1003246283			APRENDIZ		aolarte fontecha@gmail.com	3205391316		3205391316
20	KAROL XIMENA-LEONES-VELASQUEZ	1065870792			APRENDIZ		karolximenaleones@gmail.com	3158161116	Karol Ximena	3158161116
21	JHON FRANK-QUIROZ-MOLINA				APRENDIZ		jhonfrank0309@gmail.com			3172082317
22	JOSE GREGORIO-TELLEZ-GUERRERO				APRENDIZ		jgtg2003@gmail.com			3012193794
23	KARLA TATIANA-CASTRO-CLAVIJO				APRENDIZ		ktcastro2004@gmail.com			3205746191
24	KAROL JULIANA-QUINTERO-DE LA ROSA				APRENDIZ		karolliqui18@gmail.com			3113827817
25	ESTEFANY MARIA-VANEGAS-GIL				APRENDIZ		estefanyvanegasgil@gmail.com			3245718355
26	GERALDIN VANESSA-PEDROZO-CARDONA	1093182741			APRENDIZ		geraldinpedrozo@gmail.com	3113890609		3113890609
27	CINDY LILIANA-TAPIERO-RESTREPO	1065875620			APRENDIZ		cindytapiero20@gmail.com	3103043204		~~3107822567~~
28	MARCELA-BADILLO-CASTAÑEDA	1065870245			APRENDIZ		marcelabadillocastaneda@gmail.com			3177950581
29	MISHEL PAOLA-SALAZAR-CHASOY				APRENDIZ		salazarmichel703@gmail.com			3102967878
30	CRISTIAN FABRIZZIO-PEREZ-RINCON						perez cristian1994@gmail.com			3165609751

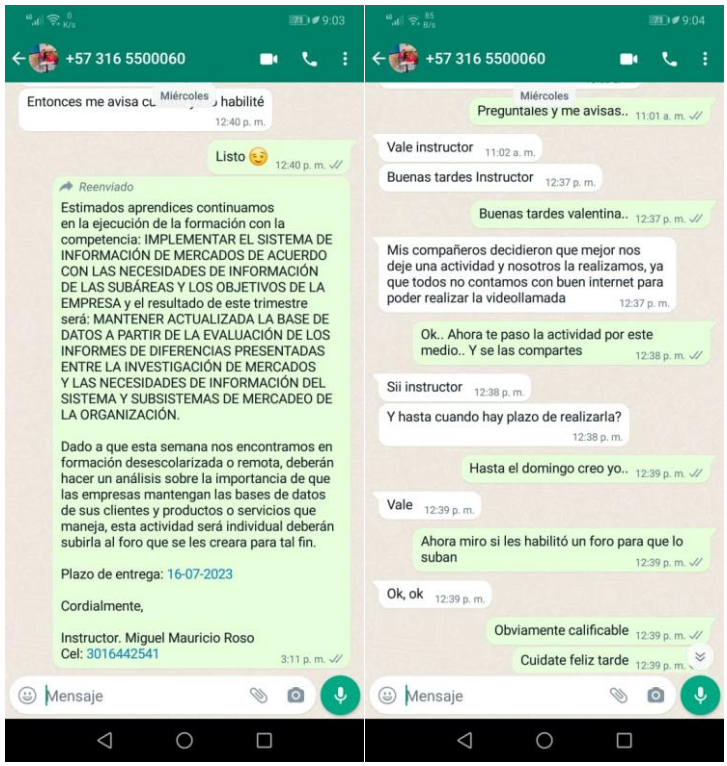


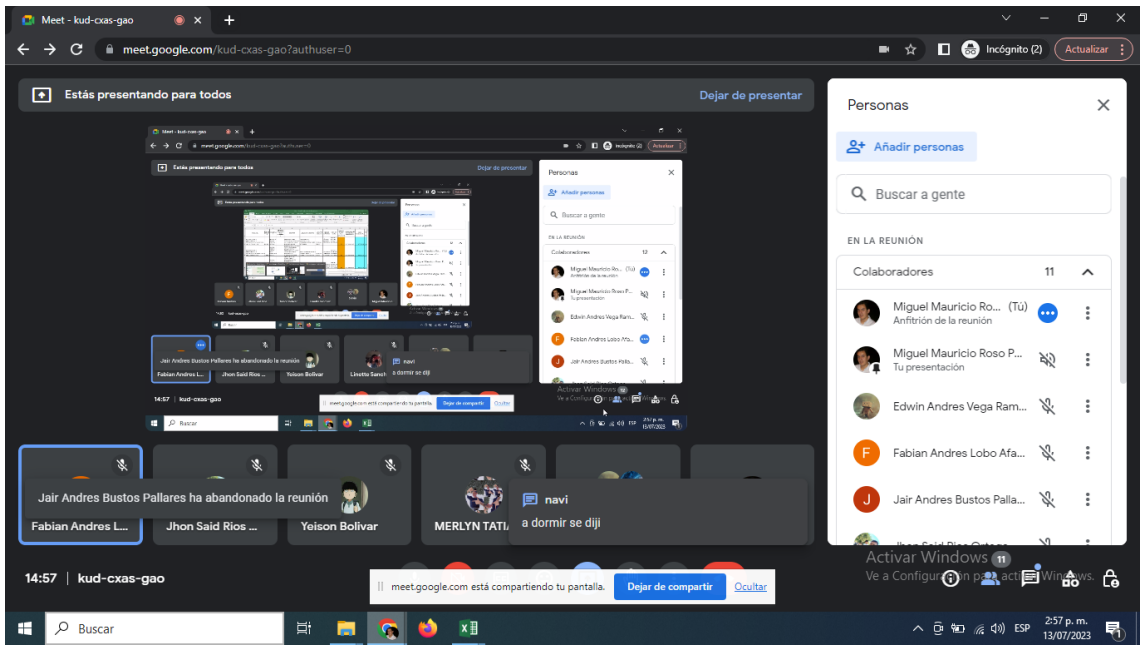


REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA N.º DEL DÍA 11 DEL MES JULIO DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S) INDUCCIÓN A LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL MECANICA DE MAQUINARIA INDUSTRIALFICHA 2773791

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿Cuál?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO		FIRMA	TELEFONO
1	JESUS DAVID CHAVEZ EGEA	1065902834			APRENDIZ		chuchoflowrap1221@gmail.com			3178498182
2	CARLOS ALBERTO RODRIGUEZ CARRILLO	1065901306			APRENDIZ		krlos.albert@hotmail.com			3177379775
3	JAHIR ALFONSO VILLALOBOS RAMOS	1065245675			APRENDIZ		jahir.jv97@gmail.com			3156010934
4	DEIVER DURAN QUINTERO	1003167458			APRENDIZ		dduran854@misena.edu.co			3162375863
5	JHAN CARLOS MORENO BARBOSA	1065903959			APRENDIZ		jhankbarbosa1@gmail.com			3183663623
6	JONATHAN OVIEDO LANCE	1065.893.446			APRENDIZ		joviedolance@gmail.com			3113758025
7	JESÚS EDUARDO CHINCHILLA OSPINA	5856133			APRENDIZ		eduardoospino986@gmail.com			3185993495
8	KEVIN ANDRES DURAN MARTINEZ	1.118.573.359			APRENDIZ		kevin300020@gmail.com			3163584208
9	DAIRONS FERNANDO GARCIA MARTINEZ	1003248947			APRENDIZ		daironsfernandogarciamartinez@gmail.com			3182317089
10	PEDRO JOSE QUINTERO VILLEGAS	1063617397			APRENDIZ		quinterovillegaspedro@gmail.com			3016885414
11	ROGER ANDRES MANOSALVA VASQUEZ	1003244727			APRENDIZ		rogermanosalva5@gmail.com			3013824198
12	CARLOS EDUARDO GIRALDO SUAREZ	13720643			APRENDIZ		carlos30gisu@hotmail.com			3107489208
13	FABIAN FELIPE CASTAÑEDA ALZATE				APRENDIZ		ac1327454@gmail.com			3142232284
14	JARLYN ASLEIDER QUINTERO HERRERA	1003248647			APRENDIZ		quinterojarlyn@gmail.com			3147804624
15	WILFRAN MONTAÑO OLARTE	1065911795			APRENDIZ		Wilfranwym18@gmail.			3134949055

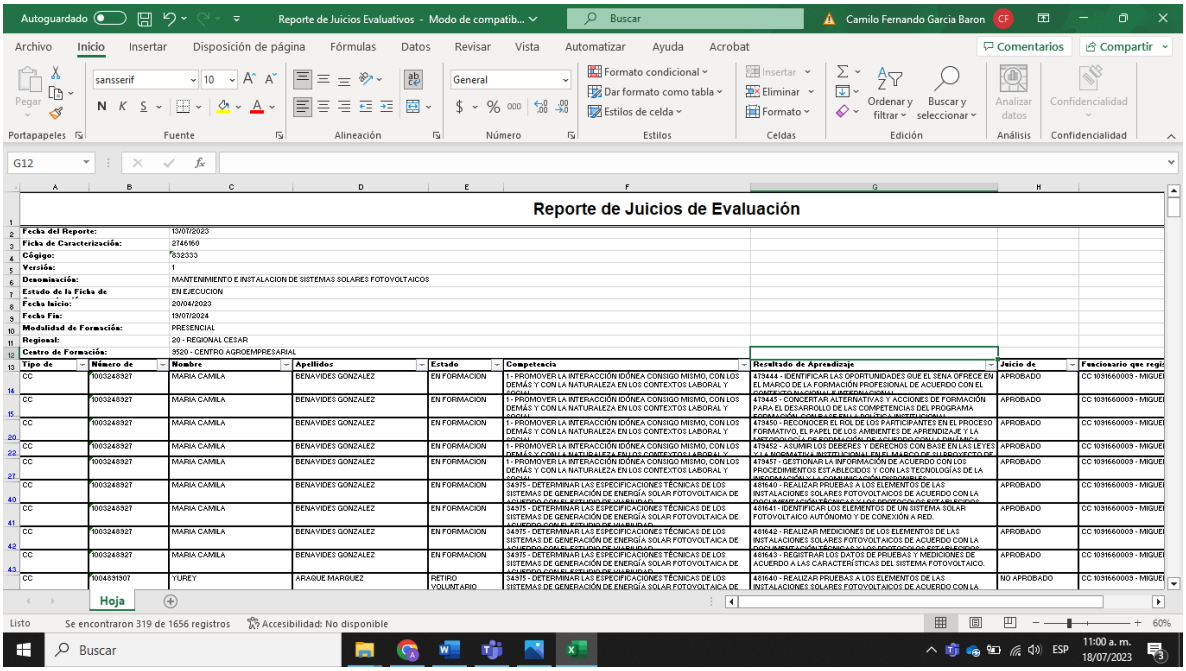

+57 316 5500060
Entonces me avisa cu habilité
12:40 p. m.
Listo
12:40 p. m.
Reenviado
Estimados aprendices continuamos en la ejecución de la formación con la competencia: IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LAS SUBÁREAS Y LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA y el resultado de este trimestre será: MANTENER ACTUALIZADA LA BASE DE DATOS A PARTIR DE LA EVALUACIÓN DE LOS INFORMES DE DIFERENCIAS PRESENTADAS ENTRE LA INVESTIGACIÓN DE MERCADOS Y LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DEL SISTEMA Y SUBSISTEMAS DE MERCADEO DE LA ORGANIZACIÓN.
Dado a que esta semana nos encontramos en formación desescolarizada o remota, deberán hacer un análisis sobre la importancia de que las empresas mantengan las bases de datos de sus clientes y productos o servicios que maneja, esta actividad será individual deberán subirla al foro que se les creara para tal fin.
Plazo de entrega: 16-07-2023
Cordialmente,
Instructor. Miguel Mauricio Roso
Cel: 3016442541
3:11 p. m.
Mensaje
+57 316 5500060
Miércoles
Preguntales y me avisas..
11:01 a. m.
Vale instructor
11:02 a. m.
Buenas tardes Instructor
12:37 p. m.
Buenas tardes valentina..
12:37 p. m.
Mis compañeros decidieron que mejor nos deje una actividad y nosotros la realizamos, ya que todos no contamos con buen internet para poder realizar la videollamada
12:37 p. m.
Ok.. Ahora te paso la actividad por este medio.. Y se las compartes
12:38 p. m.
Sii instructor
12:38 p. m.
Y hasta cuando hay plazo de realizarla?
12:38 p. m.
Hasta el domingo creo yo..
12:39 p. m.
Vale
12:39 p. m.
Ahora miro si les habilitó un foro para que lo suban
12:39 p. m.
Ok, ok
12:39 p. m.
Obviamente calificable
12:39 p. m.
Cuidate feliz tarde
12:39 p. m.
Mensaje


Meet - kud-cxas-gao
meet.google.com/kud-cxas-gao?authuser=0
Incógnito (2)
Actualizar
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Personas
Añadir personas
Buscar a gente
EN LA REUNIÓN
Colaboradores 11
Miguel Mauricio Ro... (Tú)
Anfitrión de la reunión
Miguel Mauricio Roso P...
Tu presentación
Edwin Andres Vega Ram...
Fabian Andres Lobo Afa...
Jair Andres Bustos Palla...
Jair Andres Bustos Pallares ha abandonado la reunión
Fabian Andres L...
Jhon Said Rios ...
Yeison Bolivar
MERLYN TATI
navi
a dormir se diji
14:57 | kud-cxas-gao
meet.google.com está compartiendo tu pantalla.
Dejar de compartir
Ocultar
Activar Windows
Buscar
ESP
2:57 p. m.
13/07/2023


2023/7/14 10:13


SENA

EVALUACION DE JUICIOS



Reporte de Juicios Evaluativos - Modo de compatib...

Camilo Fernando Garcia Baron

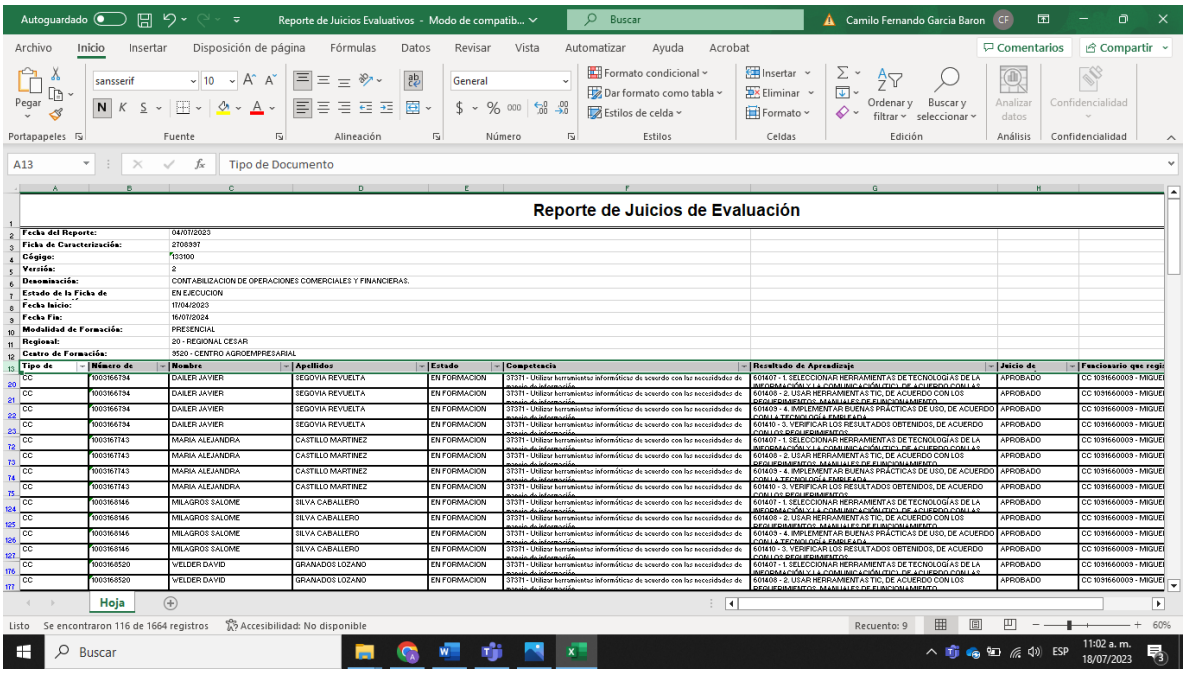
Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	13/07/2023
Ficha de Caracterización:	2746160
Código:	832333
Versión:	1
Denominación:	MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	20/04/2023
Fecha Fin:	19/07/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	20 - REGIONAL CESAR
Centro de Formación:	3520 - CENTRO AGROEMPRESARIAL

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que regis
CC	1003248927	MARIA CAMILA	BENAVIDES GONZALEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y	473444 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL	APROBADO	CC 1031660009 - MIGUEI
CC	1003248927	MARIA CAMILA	BENAVIDES GONZALEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y	473445 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA	APROBADO	CC 1031660009 - MIGUEI
CC	1003248927	MARIA CAMILA	BENAVIDES GONZALEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y	473450 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA	APROBADO	CC 1031660009 - MIGUEI
CC	1003248927	MARIA CAMILA	BENAVIDES GONZALEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y	473452 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE	APROBADO	CC 1031660009 - MIGUEI
CC	1003248927	MARIA CAMILA	BENAVIDES GONZALEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y	473457 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA	APROBADO	CC 1031660009 - MIGUEI
CC	1003248927	MARIA CAMILA	BENAVIDES GONZALEZ	EN FORMACION	34375 - DETERMINAR LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE	481640 - REALIZAR PRUEBAS A LOS ELEMENTOS DE LAS INSTALACIONES SOLARES FOTOVOLTAICOS DE ACUERDO CON LA	APROBADO	CC 1031660009 - MIGUEI
CC	1003248927	MARIA CAMILA	BENAVIDES GONZALEZ	EN FORMACION	34375 - DETERMINAR LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE	481641 - IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS DE UN SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO AUTÓNOMO Y DE CONEXIÓN A RED.	APROBADO	CC 1031660009 - MIGUEI
CC	1003248927	MARIA CAMILA	BENAVIDES GONZALEZ	EN FORMACION	34375 - DETERMINAR LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE	481642 - REALIZAR MEDICIONES DE LOS ELEMENTOS DE LAS INSTALACIONES SOLARES FOTOVOLTAICOS DE ACUERDO CON LA	APROBADO	CC 1031660009 - MIGUEI
CC	1003248927	MARIA CAMILA	BENAVIDES GONZALEZ	EN FORMACION	34375 - DETERMINAR LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE	481643 - REGISTRAR LOS DATOS DE PRUEBAS Y MEDICIONES DE ACUERDO A LAS CARACTERÍSTICAS DEL SISTEMA FOTOVOLTAICO.	APROBADO	CC 1031660009 - MIGUEI
CC	1004631307	YUREY	ARAGUE MARQUEZ	RETIRO VOLUNTARIO	34375 - DETERMINAR LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE	481640 - REALIZAR PRUEBAS A LOS ELEMENTOS DE LAS INSTALACIONES SOLARES FOTOVOLTAICOS DE ACUERDO CON LA	NO APROBADO	CC 1031660009 - MIGUEI

Hoja

Listo | Se encontraron 319 de 1656 registros | Accesibilidad: No disponible



Reporte de Juicios Evaluativos - Modo de compatib...

Camilo Fernando Garcia Baron

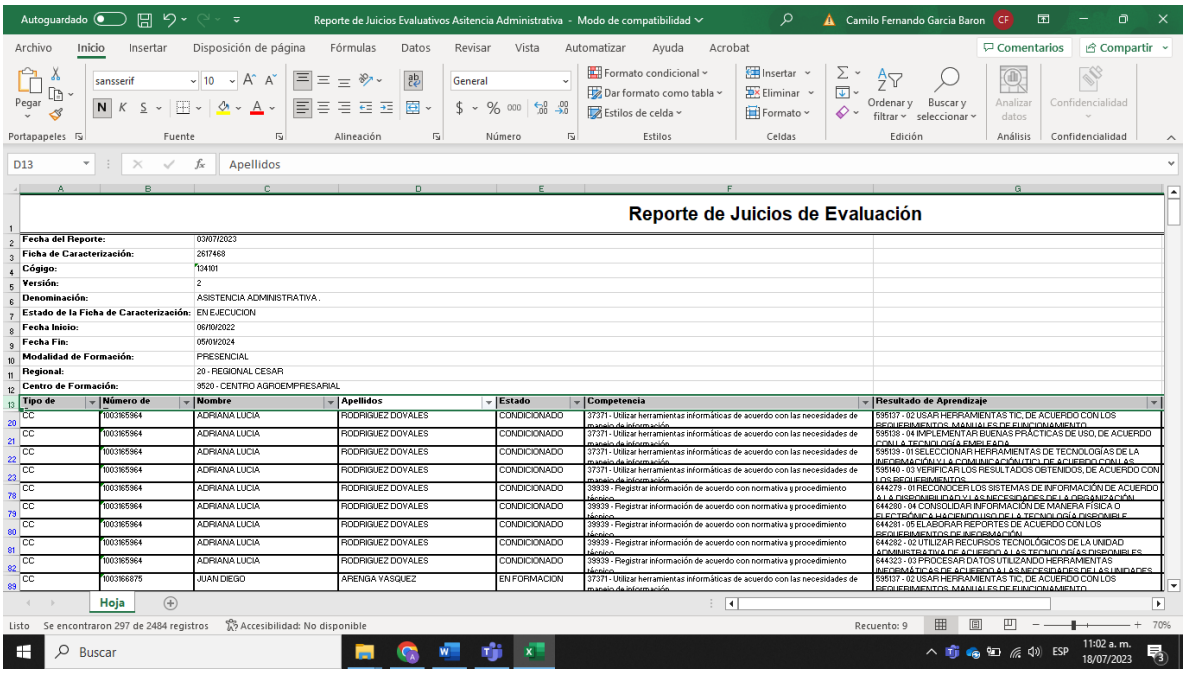
Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	04/07/2023
Ficha de Caracterización:	2706397
Código:	133100
Versión:	2
Denominación:	CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	17/04/2023
Fecha Fin:	16/07/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	20 - REGIONAL CESAR
Centro de Formación:	3520 - CENTRO AGROEMPRESARIAL

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que regis
CC	1003166784	DAILER JAVIER	SEGOVIA REVUELTA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de	601407 - 1. SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGIAS DE LA	APROBADO	CC 1031660009 - MIGUEI
CC	1003166784	DAILER JAVIER	SEGOVIA REVUELTA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de	601408 - 2. USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 1031660009 - MIGUEI
CC	1003166784	DAILER JAVIER	SEGOVIA REVUELTA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de	601409 - 4. IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO	APROBADO	CC 1031660009 - MIGUEI
CC	1003166784	DAILER JAVIER	SEGOVIA REVUELTA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de	601410 - 3. VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO	APROBADO	CC 1031660009 - MIGUEI
CC	1003167743	MARIA ALEJANDRA	CASTILLO MARTINEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de	601407 - 1. SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGIAS DE LA	APROBADO	CC 1031660009 - MIGUEI
CC	1003167743	MARIA ALEJANDRA	CASTILLO MARTINEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de	601408 - 2. USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 1031660009 - MIGUEI
CC	1003167743	MARIA ALEJANDRA	CASTILLO MARTINEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de	601409 - 4. IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO	APROBADO	CC 1031660009 - MIGUEI
CC	1003167743	MARIA ALEJANDRA	CASTILLO MARTINEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de	601410 - 3. VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO	APROBADO	CC 1031660009 - MIGUEI
CC	1003168146	MILAGROS SALOME	SILVA CABALLERO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de	601407 - 1. SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGIAS DE LA	APROBADO	CC 1031660009 - MIGUEI
CC	1003168146	MILAGROS SALOME	SILVA CABALLERO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de	601408 - 2. USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 1031660009 - MIGUEI
CC	1003168146	MILAGROS SALOME	SILVA CABALLERO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de	601409 - 4. IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO	APROBADO	CC 1031660009 - MIGUEI
CC	1003168146	MILAGROS SALOME	SILVA CABALLERO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de	601410 - 3. VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO	APROBADO	CC 1031660009 - MIGUEI
CC	1003168520	WELDER DAVID	GRANADOS LOZANO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de	601407 - 1. SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGIAS DE LA	APROBADO	CC 1031660009 - MIGUEI
CC	1003168520	WELDER DAVID	GRANADOS LOZANO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de	601408 - 2. USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	CC 1031660009 - MIGUEI

Hoja

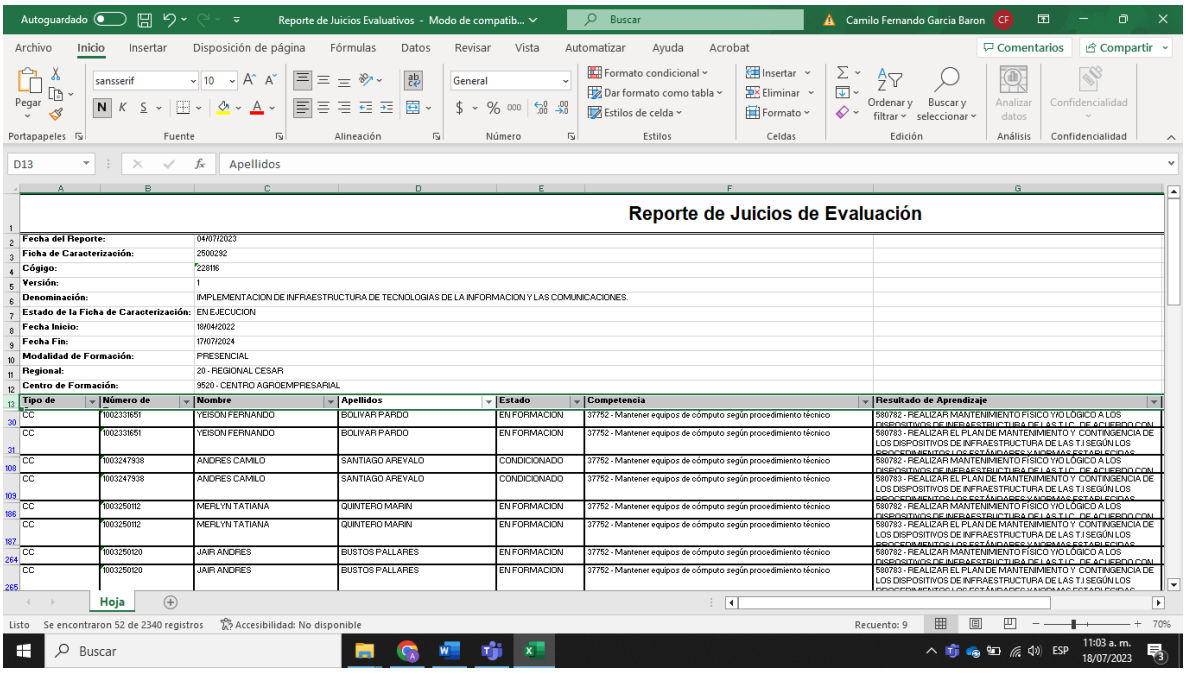
Listo | Se encontraron 116 de 1664 registros | Accesibilidad: No disponible | Recuento: 9



Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	03/07/2023
Ficha de Caracterización:	2617468
Código:	134101
Versión:	2
Denominación:	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA.
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCIÓN
Fecha Inicio:	06/10/2022
Fecha Fin:	05/01/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	20 - REGIONAL CESAR
Centro de Formación:	9520 - CENTRO AGROEMPRESARIAL

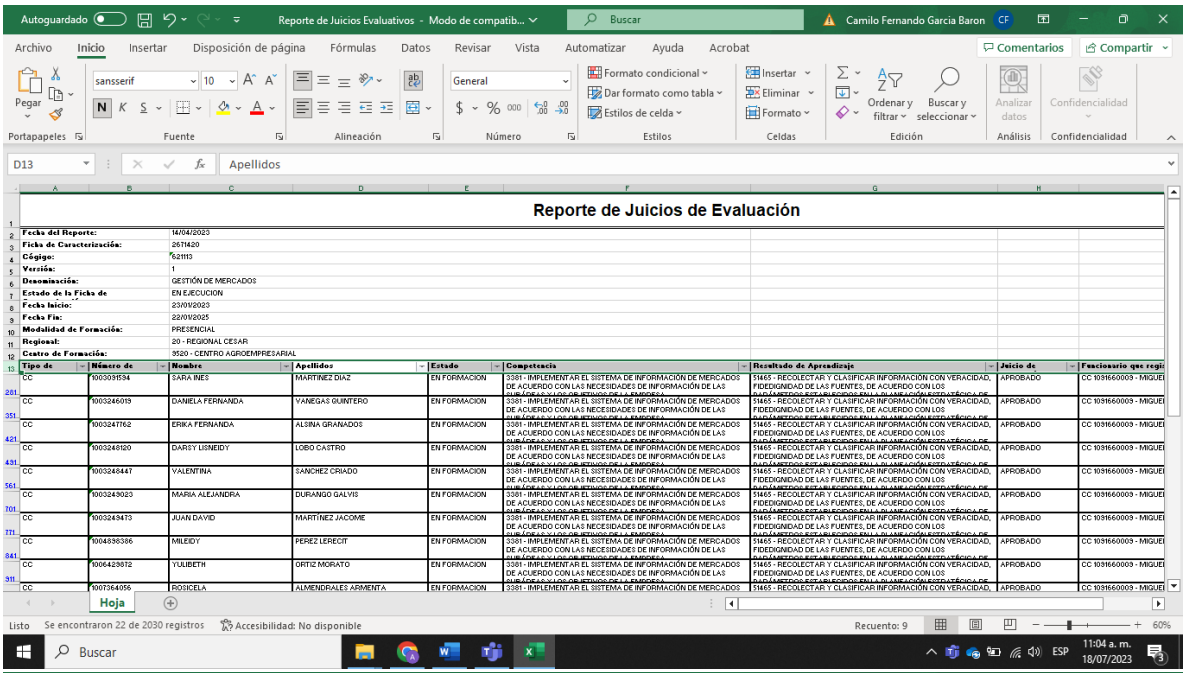
Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
CC	1003165964	ADRIANA LUCIA	RODRIGUEZ DOVALES	CONDICIONADO	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	595137 - 02 USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS MANUALES DE FUNCIONAMIENTO
CC	1003165964	ADRIANA LUCIA	RODRIGUEZ DOVALES	CONDICIONADO	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	595138 - 04 IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA
CC	1003165964	ADRIANA LUCIA	RODRIGUEZ DOVALES	CONDICIONADO	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	595139 - 01 SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC) DE ACUERDO CON LAS
CC	1003165964	ADRIANA LUCIA	RODRIGUEZ DOVALES	CONDICIONADO	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	595140 - 03 VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS
CC	1003165964	ADRIANA LUCIA	RODRIGUEZ DOVALES	CONDICIONADO	39939 - Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico	644279 - 01 RECONOCER LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE ACUERDO A LA DISPONIBILIDAD Y LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
CC	1003165964	ADRIANA LUCIA	RODRIGUEZ DOVALES	CONDICIONADO	39939 - Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico	644280 - 04 CONSOLIDAR INFORMACIÓN DE MANERA FÍSICA O ELECTRÓNICA HACIENDO USO DE LA TECNOLOGÍA DISPONIBLE
CC	1003165964	ADRIANA LUCIA	RODRIGUEZ DOVALES	CONDICIONADO	39939 - Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico	644281 - 05 ELABORAR REPORTES DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN
CC	1003165964	ADRIANA LUCIA	RODRIGUEZ DOVALES	CONDICIONADO	39939 - Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico	644282 - 02 UTILIZAR RECURSOS TECNOLÓGICOS DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ACUERDO A LAS TECNOLOGÍAS DISPONIBLES
CC	1003165964	ADRIANA LUCIA	RODRIGUEZ DOVALES	CONDICIONADO	39939 - Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico	644323 - 03 PROCESAR DATOS UTILIZANDO HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE LA UNIDADES
CC	1003166875	JUAN DIEGO	ARENGA VASQUEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	595137 - 02 USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS MANUALES DE FUNCIONAMIENTO

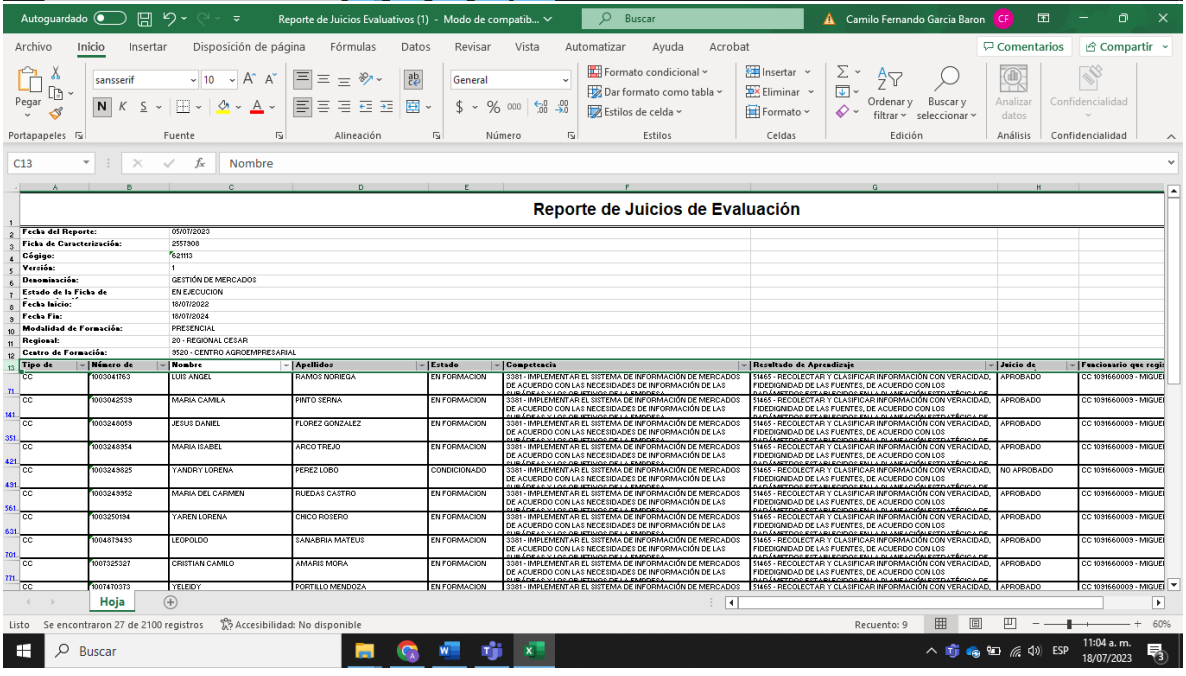


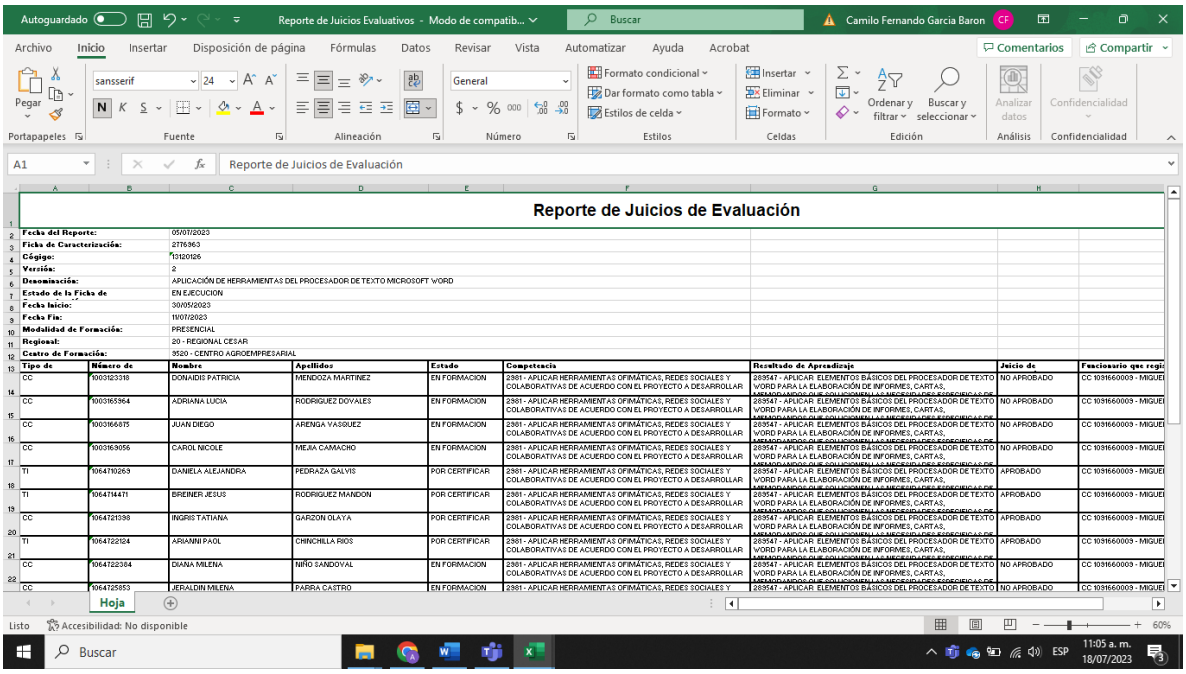
Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	04/07/2023
Ficha de Caracterización:	2500292
Código:	228116
Versión:	1
Denominación:	IMPLEMENTACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES.
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCIÓN
Fecha Inicio:	18/04/2022
Fecha Fin:	17/07/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	20 - REGIONAL CESAR
Centro de Formación:	9520 - CENTRO AGROEMPRESARIAL

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
CC	1002331651	YEISON FERNANDO	BOLIVAR PARDO	EN FORMACION	37752 - Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	580782 - REALIZAR MANTENIMIENTO FÍSICO Y/O LÓGICO A LOS DISPOSITIVOS DE INFRAESTRUCTURA DE LAS T.I.C, DE ACUERDO CON
CC	1002331651	YEISON FERNANDO	BOLIVAR PARDO	EN FORMACION	37752 - Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	580783 - REALIZAR EL PLAN DE MANTENIMIENTO Y CONTINGENCIA DE LOS DISPOSITIVOS DE INFRAESTRUCTURA DE LAS T.I SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS LOS ESTÁNDARES Y NORMAS ESTABLECIDAS
CC	1003247938	ANDRES CAMILO	SANTIAGO AREVALO	CONDICIONADO	37752 - Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	580782 - REALIZAR MANTENIMIENTO FÍSICO Y/O LÓGICO A LOS DISPOSITIVOS DE INFRAESTRUCTURA DE LAS T.I.C, DE ACUERDO CON
CC	1003247938	ANDRES CAMILO	SANTIAGO AREVALO	CONDICIONADO	37752 - Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	580783 - REALIZAR EL PLAN DE MANTENIMIENTO Y CONTINGENCIA DE LOS DISPOSITIVOS DE INFRAESTRUCTURA DE LAS T.I SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS LOS ESTÁNDARES Y NORMAS ESTABLECIDAS
CC	1003250112	MERLYN TATIANA	QUINTERO MARIN	EN FORMACION	37752 - Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	580782 - REALIZAR MANTENIMIENTO FÍSICO Y/O LÓGICO A LOS DISPOSITIVOS DE INFRAESTRUCTURA DE LAS T.I.C, DE ACUERDO CON
CC	1003250112	MERLYN TATIANA	QUINTERO MARIN	EN FORMACION	37752 - Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	580783 - REALIZAR EL PLAN DE MANTENIMIENTO Y CONTINGENCIA DE LOS DISPOSITIVOS DE INFRAESTRUCTURA DE LAS T.I SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS LOS ESTÁNDARES Y NORMAS ESTABLECIDAS
CC	1003250120	JAIR ANDRES	BUSTOS PALLARES	EN FORMACION	37752 - Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	580782 - REALIZAR MANTENIMIENTO FÍSICO Y/O LÓGICO A LOS DISPOSITIVOS DE INFRAESTRUCTURA DE LAS T.I.C, DE ACUERDO CON
CC	1003250120	JAIR ANDRES	BUSTOS PALLARES	EN FORMACION	37752 - Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico	580783 - REALIZAR EL PLAN DE MANTENIMIENTO Y CONTINGENCIA DE LOS DISPOSITIVOS DE INFRAESTRUCTURA DE LAS T.I SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS LOS ESTÁNDARES Y NORMAS ESTABLECIDAS


Autoguardado
Reporte de Juicios Evaluativos - Modo de compatib...
Buscar
Camilo Fernando Garcia Baron
Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Acrobat
Comentarios Compartir
Pegar
sansserif 10
General
Formato condicional
Dar formato como tabla
Estilos de celda
Insertar Eliminar Formato
Ordenar y filtrar
Buscar y seleccionar
Analizar datos
Confidencialidad
Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Edición Análisis Confidencialidad
D13
Apellidos
Reporte de Juicios de Evaluación
Fecha del Reporte: 14/04/2023
Ficha de Caracterización: 2671420
Código: 621113
Versión: 1
Denominación: GESTIÓN DE MERCADOS
Estado de la Ficha de: EN EJECUCION
Fecha Inicio: 23/01/2023
Fecha Fin: 22/01/2025
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 20 - REGIONAL CESAR
Centro de Formación: 3520 - CENTRO AGROEMPRESARIAL
Tipo de | Número de | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia | Resultado de Aprendizaje | Juicio de | Funcionario que regis
CC | 1003091534 | SARA INES | MARTINEZ DIAZ | EN FORMACION | 3381 - IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LAS | 51465 - RECOLECTAR Y CLASIFICAR INFORMACIÓN CON VERACIDAD, FIDEDIGNIDAD DE LAS FUENTES, DE ACUERDO CON LOS | APROBADO | CC 1031660009 - MIGUEL
CC | 1003246019 | DANIELA FERNANDA | VANEGAS QUINTERO | EN FORMACION | 3381 - IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LAS | 51465 - RECOLECTAR Y CLASIFICAR INFORMACIÓN CON VERACIDAD, FIDEDIGNIDAD DE LAS FUENTES, DE ACUERDO CON LOS | APROBADO | CC 1031660009 - MIGUEL
CC | 1003247762 | ERIKA FERNANDA | ALSINA GRANADOS | EN FORMACION | 3381 - IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LAS | 51465 - RECOLECTAR Y CLASIFICAR INFORMACIÓN CON VERACIDAD, FIDEDIGNIDAD DE LAS FUENTES, DE ACUERDO CON LOS | APROBADO | CC 1031660009 - MIGUEL
CC | 1003248120 | DARSY LISNEIDY | LOBO CASTRO | EN FORMACION | 3381 - IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LAS | 51465 - RECOLECTAR Y CLASIFICAR INFORMACIÓN CON VERACIDAD, FIDEDIGNIDAD DE LAS FUENTES, DE ACUERDO CON LOS | APROBADO | CC 1031660009 - MIGUEL
CC | 1003248447 | VALENTINA | SANCHEZ CRIADO | EN FORMACION | 3381 - IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LAS | 51465 - RECOLECTAR Y CLASIFICAR INFORMACIÓN CON VERACIDAD, FIDEDIGNIDAD DE LAS FUENTES, DE ACUERDO CON LOS | APROBADO | CC 1031660009 - MIGUEL
CC | 1003249023 | MARIA ALEJANDRA | DURANGO GALVIS | EN FORMACION | 3381 - IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LAS | 51465 - RECOLECTAR Y CLASIFICAR INFORMACIÓN CON VERACIDAD, FIDEDIGNIDAD DE LAS FUENTES, DE ACUERDO CON LOS | APROBADO | CC 1031660009 - MIGUEL
CC | 1003249473 | JUAN DAVID | MARTINEZ JACOME | EN FORMACION | 3381 - IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LAS | 51465 - RECOLECTAR Y CLASIFICAR INFORMACIÓN CON VERACIDAD, FIDEDIGNIDAD DE LAS FUENTES, DE ACUERDO CON LOS | APROBADO | CC 1031660009 - MIGUEL
CC | 1004836586 | MILEIDY | PEREZ LERECIT | EN FORMACION | 3381 - IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LAS | 51465 - RECOLECTAR Y CLASIFICAR INFORMACIÓN CON VERACIDAD, FIDEDIGNIDAD DE LAS FUENTES, DE ACUERDO CON LOS | APROBADO | CC 1031660009 - MIGUEL
CC | 1006429812 | YULIBETH | ORTIZ MORATO | EN FORMACION | 3381 - IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LAS | 51465 - RECOLECTAR Y CLASIFICAR INFORMACIÓN CON VERACIDAD, FIDEDIGNIDAD DE LAS FUENTES, DE ACUERDO CON LOS | APROBADO | CC 1031660009 - MIGUEL
CC | 1007364056 | ROCICELA | ALMENDRALES ARMENTA | EN FORMACION | 3381 - IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE MERCADOS | 51465 - RECOLECTAR Y CLASIFICAR INFORMACIÓN CON VERACIDAD, | APROBADO | CC 1031660009 - MIGUEL
Hoja
Listo Se encontraron 22 de 2030 registros Accesibilidad: No disponible Recuento: 9 60%
Buscar
ESP 11:04 a. m. 18/07/2023


Autoguardado
Reporte de Juicios Evaluativos (1) - Modo de compatib...
Buscar
Camilo Fernando Garcia Baron
Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Acrobat
Comentarios Compartir
Pegar
sansserif 10
General
Formato condicional
Dar formato como tabla
Estilos de celda
Insertar Eliminar Formato
Ordenar y filtrar
Buscar y seleccionar
Analizar datos
Confidencialidad
Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Edición Análisis Confidencialidad
C13
Nombre
Reporte de Juicios de Evaluación
Fecha del Reporte: 05/07/2023
Ficha de Caracterización: 2557908
Código: 621113
Versión: 1
Denominación: GESTIÓN DE MERCADOS
Estado de la Ficha de: EN EJECUCION
Fecha Inicio: 18/07/2022
Fecha Fin: 18/07/2024
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 20 - REGIONAL CESAR
Centro de Formación: 3520 - CENTRO AGROEMPRESARIAL
Tipo de | Número de | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia | Resultado de Aprendizaje | Juicio de | Funcionario que regis
CC | 1003041763 | LUIS ANGEL | RAMOS NORIEGA | EN FORMACION | 3381 - IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LAS | 51465 - RECOLECTAR Y CLASIFICAR INFORMACIÓN CON VERACIDAD, FIDEDIGNIDAD DE LAS FUENTES, DE ACUERDO CON LOS | APROBADO | CC 1031660009 - MIGUEL
CC | 1003042533 | MARIA CAMILA | PINTO SERNA | EN FORMACION | 3381 - IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LAS | 51465 - RECOLECTAR Y CLASIFICAR INFORMACIÓN CON VERACIDAD, FIDEDIGNIDAD DE LAS FUENTES, DE ACUERDO CON LOS | APROBADO | CC 1031660009 - MIGUEL
CC | 1003246059 | JESUS DANIEL | FLOREZ GONZALEZ | EN FORMACION | 3381 - IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LAS | 51465 - RECOLECTAR Y CLASIFICAR INFORMACIÓN CON VERACIDAD, FIDEDIGNIDAD DE LAS FUENTES, DE ACUERDO CON LOS | APROBADO | CC 1031660009 - MIGUEL
CC | 1003248954 | MARIA ISABEL | ARCO TREJO | EN FORMACION | 3381 - IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LAS | 51465 - RECOLECTAR Y CLASIFICAR INFORMACIÓN CON VERACIDAD, FIDEDIGNIDAD DE LAS FUENTES, DE ACUERDO CON LOS | APROBADO | CC 1031660009 - MIGUEL
CC | 1003243825 | YANDRY LORENA | PEREZ LOBO | CONDICIONADO | 3381 - IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LAS | 51465 - RECOLECTAR Y CLASIFICAR INFORMACIÓN CON VERACIDAD, FIDEDIGNIDAD DE LAS FUENTES, DE ACUERDO CON LOS | NO APROBADO | CC 1031660009 - MIGUEL
CC | 1003249352 | MARIA DEL CARMEN | RUEDAS CASTRO | EN FORMACION | 3381 - IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LAS | 51465 - RECOLECTAR Y CLASIFICAR INFORMACIÓN CON VERACIDAD, FIDEDIGNIDAD DE LAS FUENTES, DE ACUERDO CON LOS | APROBADO | CC 1031660009 - MIGUEL
CC | 1003250194 | YAREN LORENA | CHICO ROSERO | EN FORMACION | 3381 - IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LAS | 51465 - RECOLECTAR Y CLASIFICAR INFORMACIÓN CON VERACIDAD, FIDEDIGNIDAD DE LAS FUENTES, DE ACUERDO CON LOS | APROBADO | CC 1031660009 - MIGUEL
CC | 1004819433 | LEOPOLDO | SANABRIA MATEUS | EN FORMACION | 3381 - IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LAS | 51465 - RECOLECTAR Y CLASIFICAR INFORMACIÓN CON VERACIDAD, FIDEDIGNIDAD DE LAS FUENTES, DE ACUERDO CON LOS | APROBADO | CC 1031660009 - MIGUEL
CC | 1007325327 | CRISTIAN CAMILO | AMARIS MORA | EN FORMACION | 3381 - IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE MERCADOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LAS | 51465 - RECOLECTAR Y CLASIFICAR INFORMACIÓN CON VERACIDAD, FIDEDIGNIDAD DE LAS FUENTES, DE ACUERDO CON LOS | APROBADO | CC 1031660009 - MIGUEL
CC | 1007470373 | YELEIDY | PORTILLO MENDOZA | EN FORMACION | 3381 - IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE MERCADOS | 51465 - RECOLECTAR Y CLASIFICAR INFORMACIÓN CON VERACIDAD, | APROBADO | CC 1031660009 - MIGUEL
Hoja
Listo Se encontraron 27 de 2100 registros Accesibilidad: No disponible Recuento: 9 60%
Buscar
ESP 11:04 a. m. 18/07/2023



Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	05/07/2023
Ficha de Caracterización:	2776363
Código:	12120126
Versión:	2
Denominación:	APLICACIÓN DE HERRAMIENTAS DEL PROCESADOR DE TEXTO MICROSOFT WORD
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	30/05/2023
Fecha Fin:	11/07/2023
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	20 - REGIONAL CESAR
Centro de Formación:	3520 - CENTRO AGROEMPRESARIAL

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que regi
CC	1003123318	DONAIDIS PATRICIA	MENDOZA MARTINEZ	EN FORMACION	2361 - APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR	263547 - APLICAR ELEMENTOS BÁSICOS DEL PROCESADOR DE TEXTO 'WORD PARA LA ELABORACIÓN DE INFORMES, CARTAS,	NO APROBADO	CC 1031660009 - MIGUEI
CC	1003165364	ADRIANA LUCIA	RODRIGUEZ DOVALES	EN FORMACION	2361 - APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR	263547 - APLICAR ELEMENTOS BÁSICOS DEL PROCESADOR DE TEXTO 'WORD PARA LA ELABORACIÓN DE INFORMES, CARTAS,	NO APROBADO	CC 1031660009 - MIGUEI
CC	1003166875	JUAN DIEGO	ARENGA VASQUEZ	EN FORMACION	2361 - APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR	263547 - APLICAR ELEMENTOS BÁSICOS DEL PROCESADOR DE TEXTO 'WORD PARA LA ELABORACIÓN DE INFORMES, CARTAS,	NO APROBADO	CC 1031660009 - MIGUEI
CC	1003163056	CAROL NICOLE	MEJIA CAMACHO	EN FORMACION	2361 - APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR	263547 - APLICAR ELEMENTOS BÁSICOS DEL PROCESADOR DE TEXTO 'WORD PARA LA ELABORACIÓN DE INFORMES, CARTAS,	NO APROBADO	CC 1031660009 - MIGUEI
TI	1064710269	DANIELA ALEJANDRA	PEDRAZA GALVIS	POR CERTIFICAR	2361 - APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR	263547 - APLICAR ELEMENTOS BÁSICOS DEL PROCESADOR DE TEXTO 'WORD PARA LA ELABORACIÓN DE INFORMES, CARTAS,	APROBADO	CC 1031660009 - MIGUEI
TI	1064714471	BREINER JESUS	RODRIGUEZ MANDON	POR CERTIFICAR	2361 - APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR	263547 - APLICAR ELEMENTOS BÁSICOS DEL PROCESADOR DE TEXTO 'WORD PARA LA ELABORACIÓN DE INFORMES, CARTAS,	APROBADO	CC 1031660009 - MIGUEI
CC	1064721398	INGRIS TATIANA	GARZON OLAYA	POR CERTIFICAR	2361 - APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR	263547 - APLICAR ELEMENTOS BÁSICOS DEL PROCESADOR DE TEXTO 'WORD PARA LA ELABORACIÓN DE INFORMES, CARTAS,	APROBADO	CC 1031660009 - MIGUEI
TI	1064722124	ARIANNI PAOL	CHINCHILLA RIOS	POR CERTIFICAR	2361 - APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR	263547 - APLICAR ELEMENTOS BÁSICOS DEL PROCESADOR DE TEXTO 'WORD PARA LA ELABORACIÓN DE INFORMES, CARTAS,	APROBADO	CC 1031660009 - MIGUEI
CC	1064722364	DIANA MILENA	NIÑO SANDOVAL	EN FORMACION	2361 - APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR	263547 - APLICAR ELEMENTOS BÁSICOS DEL PROCESADOR DE TEXTO 'WORD PARA LA ELABORACIÓN DE INFORMES, CARTAS,	NO APROBADO	CC 1031660009 - MIGUEI
CC	1064725853	JERALDIN MILENA	PARRA CASTRO	EN FORMACION	2361 - APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y	263547 - APLICAR ELEMENTOS BÁSICOS DEL PROCESADOR DE TEXTO	NO APROBADO	CC 1031660009 - MIGUEI

Mis Pre Inscripciones

Realice la consulta de preinscripción realizadas en esta pantalla.

Tipo Id.

CÉDULA DE CIUDADANÍA

Nro. Identificación

1091660009

Nombre

ROSO PEDROZA MIGUEL MAURICIO

Config. tabla ▾

	Radicado
☐	2023-68-9122-769_2
☐	2023-68-9122-769_2

GOBIERNO DE COLOMBIA

Presidencia (http://es.presidencia.gov.co/) Vicepresidencia (http://www.vicepresidencia.gov.co/) MinJusticia (http://www.minjusticia.gov.co/) MinDefensa (http://www.mindefensa.gov.co/)

MinInterior (http://www.mininterior.gov.co/) MinRelaciones (http://www.cancilleria.gov.co/) MinHacienda (http://www.minhacienda.gov.co/) MinMinas (http://www.minminas.gov.co/)

MinComercio (http://www.mincit.gov.co/) MinEducación (http://www.mineducacion.gov.co/) MinCultura (http://www.mincultura.gov.co/) MinAgricultura (https://www.minagricultura.gov.co/)

MinAmbiente (http://www.minambiente.gov.co/) MinTransporte (http://www.mintransporte.gov.co/) MinVivienda (http://www.minvivienda.gov.co/) MinTrabajo (http://www.mintrabajo.gov.co/)

MinSalud (http://www.minsalud.gov.co/) Urna de Cristal (http://www.urnadecristal.gov.co/)

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MIGUEL MAURICIO ROSO PEDROZA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 01/07/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 18/07/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2776963 - APLICACIÓN DE HERRAMIENTAS DEL PROCESADOR DE TEXTO MICROSOFT WORD

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2786810 - INFORMATICA: MICROSOFT WORD, EXCEL E INTERNET

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2786814 - INFORMATICA: MICROSOFT WORD, EXCEL E INTERNET

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 34,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: MIGUEL MAURICIO ROSO PEDROZA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL