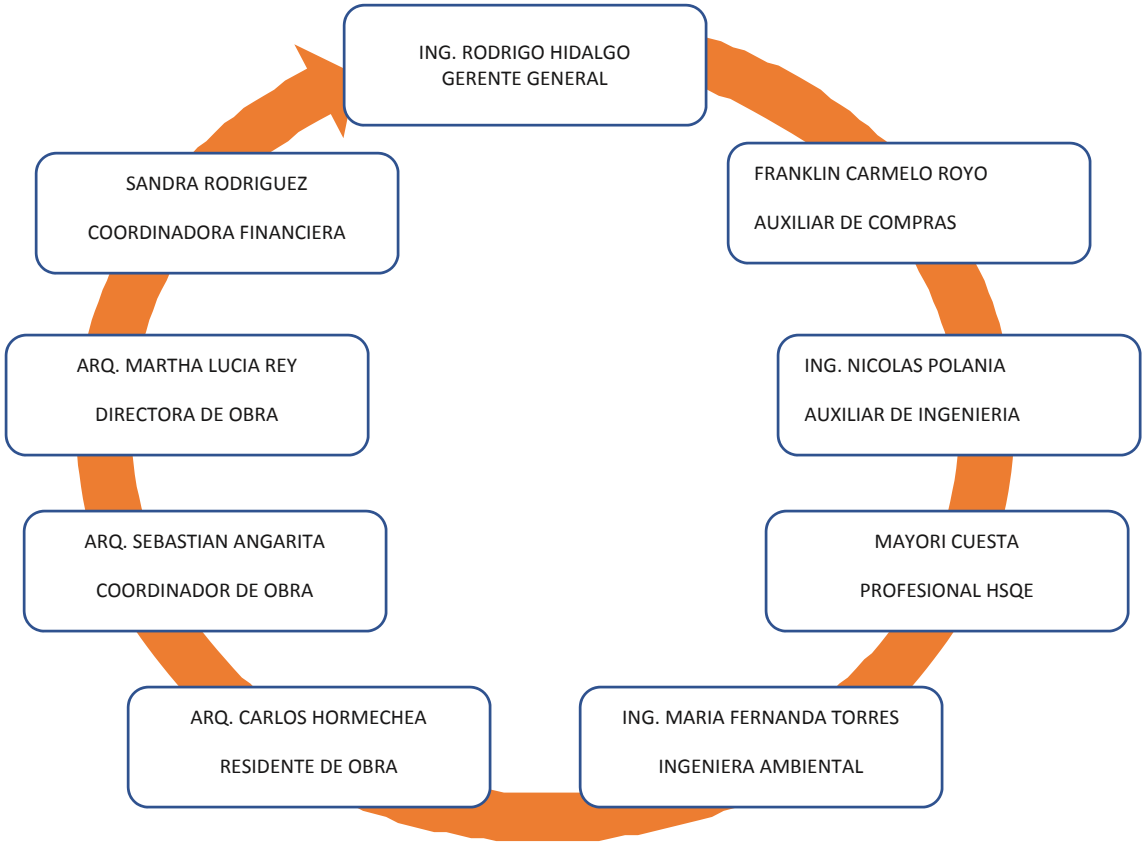
NOMBRE DE INTERVENTORIA	Inversiones AYPE LTDA
NIT	900087183-8
SUPERVISOR	Yenny Alexandra Perez
DIRECCION	Transversal 74 N° 11 a 35
TELEFONO	412 0525
CORREO ELECTRONICO	inversionesaypretlda@yahoo.com
DATOS DEL CONTRATISNTA	
NOMBRE O RAZON SOCIAL	Ingeniería RH SAS
NIT	830061440-1
REPRESENTANTE LEGAL	Rodrigo Hidalgo
DIRECCION	Cra 56B N° 128 – 16
TELEFONO	6245215
CORREO ELECTRONICO	gerencia@ingeneriarh.com

4.1. Grupo de profesionales a cargo del Proyecto



4.2. Localización geográfica del proyecto

El proyecto se ejecutará en sede del nivel central en la ciudad de Bogotá D.C, específicamente en Palacio de Justicia, Consejo Superior de la Judicatura, Edifico Anexo y Almacén Calle 1ra.

A continuación, se presenta la ubicación geográfica de cada sede del proyecto

Sede	PALACIO DE JUSTICA	Dirección	Calle 12 No 7 - 65
Localidad	La Candelaria	Barrio	La Catedral

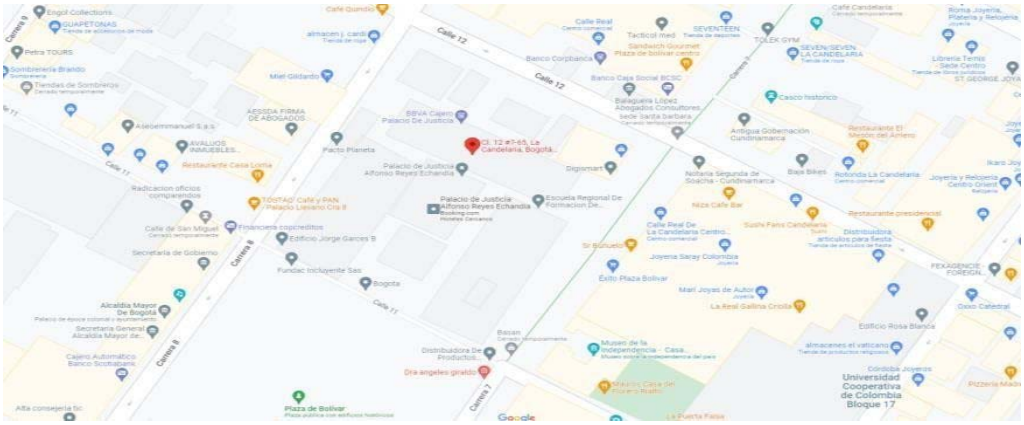


Ilustración 1. Localización del Palacio de Justicia

Sede	Edificio Consejo Superior de la Judicatura Calle 72	Dirección	Calle 72 N°7 - 96
Localidad	Chapinero	Barrio	La Porciúncula

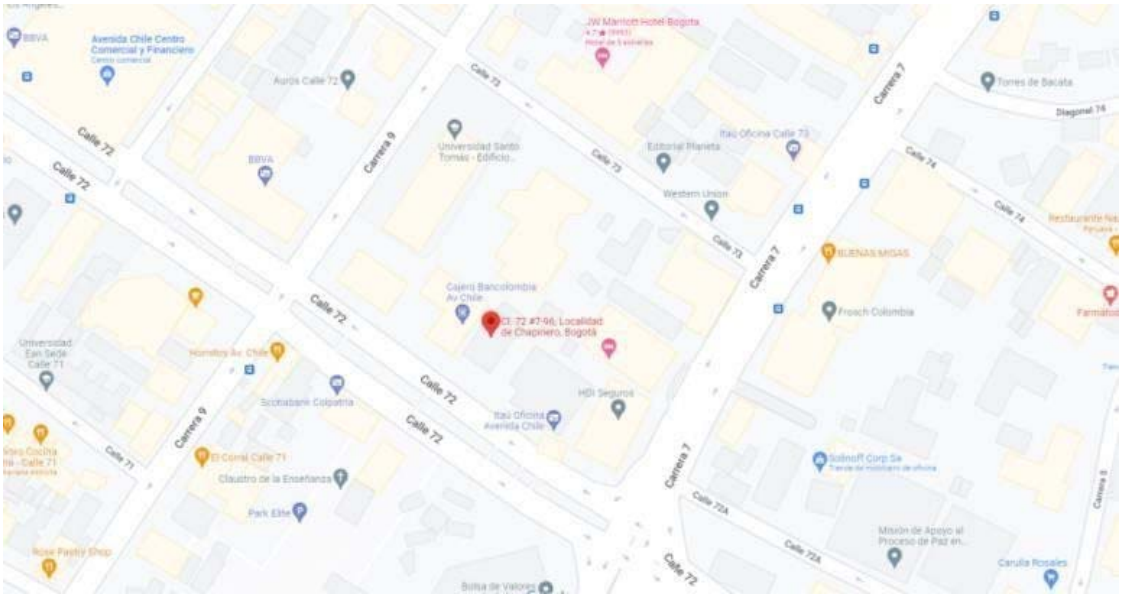


Ilustración 2. Localización de la sede Calle 72

Sede	Edifico Anexa	Dirección	Carrera 8 No.12B-92
Localidad	La Candelaria	Barrio	La Catedral



Ilustración 4. Localización Edificio Anexa

4.3. Descripción de actividades de gestión SST

El concepto de seguridad en el sentir mas amplio del termino hace referencia a la ausencia de riesgos, amenazas tanto en el campo laborar como en su entorno, velando por el estado físico, mental o individual. INGENIERIA RH SAS, velara por la ejecución y el cumplimiento del SG-SST, basado en el ciclo PHVA, para mitigar actos y accidentes industriales, los cuales pueden ser controlados por la identificación de los cuales se encuentran clasificados como riesgos cinco (5) porque allí se realizan actividades de alto riesgo, INGENIERIA RHA SAS quiere garantizar la mejora continua en sus procesos de seguridad y salud en el trabajo para buscar el bienestar de los trabajadores, los cuales deben desempeñar de manera segura sus actividades y permitirles sus crecimiento personal, los cuales son la base del rendimiento de la productividad del proyecto,

Los riesgos se controlan con ayuda de formatos como ATS (Análisis de Trabajo Seguro) y riesgo por actividad, la cual se realiza el día que se inicia la actividad evaluada las medidas preventivas que se deben llevar a cabo para mitigar peligros que se puedan presentar, junto con la participación del trabajador que van a ejecutar las tareas. En este periodo ingreso

nuevo personal a los cuales se realizaron inducción, capacitación de identificación del riesgo, inspecciones de herramientas y equipos, análisis de seguridad para trabajo en formada diaria, orden y limpieza.; recomendación es de protección adecuada tanto personal EPP, se realizan charlas preoperacionales, con el din de fomentar la cultura de autocuidado en los trabajadores en los diferentes centros de trabajo.

4.3.1. Recursos Humano

En los diferentes centros de trabajo a ingresado personal para realizar diferentes actividades del contrato 229 de Rama Judicial el cual ha recibido la inducción, charlas de autocuidado e identificación del riesgo, este grupo de trabajo es un grupo de misión el cual realiza la actividad y se retira, En la actualidad se realizan actividades mínimas en calle 72 y muro calle 1, sede Anexa, Palacio de Justicia.

A continuación, las relaciones de personal

La relación por centro de trabajo se relaciona en la ilustración 4. Excel 1 Personal Profesional de Ingeniería RH SAS junto con Anexo 2. Planilla

Ilustración 5. Excel 1 Personal Profesional

PROFESIONALES INGENIERIA RH SAS. RAMA JUDICIAL					
NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CARGO	EPS	AFP	ARL
MARTHA LUCIA REY NAVARRO	63354832	DIRECTORA DE OBRA	SANITAS	PROTECCION	SEGUROS BOLIVAR
CARLOS ANDRES HORMECHEA	14010306	RESIDENTE DE OBRA	SALUD TOTAL	PROTECCION	SEGUROS BOLIVAR
MARIA FERNANDA TORRES HERRERA	1036789560	RESIDENTE AMBIENTAL	COMPENSAR	PORVENIR	SEGUROS BOLIVAR
MAYORI GARZON CUESTA	39624260	RESIDENTE HSEQ	SANITAS	COLPENSIONES	SEGUROS BOLIVAR
HUGO SEBASTIAN ANGARITA	1032479891	ARQUITECTO GENERAL	FAMISANAR	PORVENIR	SEGUROS BOLIVAR
RODRIGO HIDALGO	11379159	GERENTE GENERAL	SANITAS	COLPENSIONES	SEGUROS BOLIVAR
FRANKLIN CAMELO ROYO GUZMAN	78709731	ALMACENISTA Y CONDUCTOR	NUEVA EPS	COLPENSIONES	SEGUROS BOLIVAR
NICOLAS ALEJANDRO POLANIA ARCINIEGAS	107786138	AUXILIAR INGENIERIA	SANITAS	PORVENIR	SEGUROS BOLIVAR
JUAN CARLOS SANTAMARIA VARGAS	79857570	APOYO RESIDENTE(PROVISIONAL)	SANITAS	PROTECCION	SEGUROS BOLIVAR

El grupo base se relaciona en la ilustración 5. Excel 2 Personal Sede Anexa junto con Anexo 1. Planilla de seguridad.

Ilustración 6. Excel 2 Personal sede anexa

PERSONAL SEDE ANEXA					
TRABAJADORES NOMBRE APELLIDOS	CEDULA	CARGO	ESP	ARL	AFP
MARWIN STEPHEN LOAIZA PINO	PE 733855708061985	OFICIAL DE OBRA	NUEVA EPS	SURA	PORVENIR
FERNANDO CORTES BOHORQUEZ	CC 97510067	OFICIAL DE OBRA	FAMISANAR	SURA	PORVENIR

Los ingresos nuevos a la sede de Palacio y calle 72 se relaciona en la Ilustración 6 Excel 3 Personal palacio y calle 72 y los soportes en ANEXO 4.

Ilustración 7. Excel 3Personal para Calle 72 y Palacio

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	EPS	ARL	AFP
Luis Eduardo Ducuara	93.379.572	Salud Total	Positiva	Colfondos
Sergio Alexander Benitez	1010234190	Capital Salud	Positiva	Colfondos
José Alejandro Cruz	79660012	Sura	Sura	Colfonfondos
Mauricio Galvis	1055833270	Sanitas	Sura	Porvenir

PERSONAL QUINTO PISO PALACIO REPARACION PLACA					
No	NOMBRES Y APELLIDOS	IDENTIFICACION	EPS	ARL	AFP
1	JOSE RODOLFO SANCHEZ	79212653	SURA	SURA	PORVENIR
2	LUIS CARLOS SANCHEZ	9375246	SURA	SURA	PORVENIR
3	LUIS JOSE BALLESTEROS	1081923009	NUEVA EPS	SURA	PORVENIR
4	WALTER TERAN ROJANO	1063961009	FAMISANAR	SURA	PORVENIR
5	HUGO PASTOR SANCHEZ ESTUPIÑAN	74321704	FAMISANAR	SURA	COLFONDOS
6	HINYERMAN GARCIA RINCON	79921057	FAMISANAR	SURA	COLFONDOS
7	SERGIO ARTURO RAMOS	80757399	FAMISANAR	SURA	COLFONDOS
8	ALEX ALBERT CUERO	1087781035	COMPENSAR	SURA	PORVENIR
9	RUBI DEL CARMEN SANCHEZ	52928718	FAMISANAR	SURA	PORVENIR

PERSONAL OFICINA 412 PALACIO DE JUSTICIA					
NOMBRES Y APELLIDOS	# DE CEDULA	EPS	ARL	AFP	PLANILLA DE SEGURIDAD
MONICA GUTIERREZ	52732663	COMPENSAR	POSITIVA	PORVENIR	13 DIAS
AXL YESID MUÑOZ GUTIERREZ	1001065779	FAMISANAR	POSITIVA	PORVENIR	PAGA 10 DIAS
JUAN CARLOS GOMEZ GARZON	79819449	CAPITAL SALUD	POSITIVA	PROTECCION	13 DIAS
ALVARO RAFAEL DIAZ HERRERA	73266903	NUEVA EPS	POSITIVA	COLFONDOS	13 DIAS
CARLO LEON ARARAT ROJAS	13483989	SANITAS	POSITIVA	PORVENIR	10 DIAS
RAUL LEONIDAS PIRAQUIVE SALCEDO	80312471	COMPENSAR EPS	POSITIVA	PORVENIR	INGRESO
LUIS EDUARDO ANDRADE	1065982120	SALUD TOTAL	POSITIVA	PORVENIR	INGRESO

En la ilustración 7 personal que tiene ingreso en Palacio y Calle 72

Ilustración 8.Personal Calle 72 y Palacio

PERSONAL PALACIO DE JUSTICIA Y CALLE 72				
NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	EPS	ARL	AFP
LIZARAZO CAMELO JUAN CARLOS	1033772215	SALUD TOTAL	SURA	PROTECCION
DIEGO FABIAN TELLEZ ESCARRAGA	1010170128	SANITAS	SURA	COLPENSIONES
ARCENIO EVELIO TELLEZ ESCARRAGA	80745204	SANITAS	SURA	PROTECCION
DIANA MARITZA AVILA MAHECHA	1003777795	SANITAS	SURA	PORVENIR
BOLAÑOS SUAREZ JONATHAN ALEXANDER	1074960584	SALUD TOTAL	SURA	COLPENSIONES
LIZARAZO CAMELO JONATHAN ESTIB	1024546554	SANITAS	SURA	PROTECCION
SOTELO ESCARRAGA JEYSON FABIAN	1074960621	SALUD TOTAL	SURA	PROTECCION
LEÓN CUENCA DEIBY JOSÉ	80128650	SALUD TOTAL	SURA	PORVENIR
ELKIN BLADIMIR VERA FLORIAN	1003777634	SALUD TOTAL	SURA	PROTECCION

4.3.2. Maquinas, equipos y herramientas

Se utilizaron para los diferentes centros de trabajo herramienta de mano, herramienta eléctrica; se realiza inventario, inspecciones de herramientas y fichas técnicas de equipos según actividad. Anexo 5. Fichas Técnicas

Tabla 1. Listado de Equipos y Herramientas

INVENTARIO DE HERRAMIENTAS MARZO			
CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	MARCA	REFERENCIA O SERIE
1	EQUIPO NEGRO MULTIPROPOSITO PROLINES PROMING 2200 CON CILINDRO GRANDE CO2	PROMIG	SIN REFERENCIA
2	EQUIPO ROJO LINCOLN 250 MULTIPROPOSITO CON CILINDRO PEQUEÑO DE CO2	LINCOLN	SIN REFERENCIA
2	PULIDORAS GRANDES MARCA	DEWALT	SIN REFERENCIA
1	PULIDORA PEQUEÑA MARCA	BOSCH	SIN REFERENCIA
1	PILUDORA PEQUEÑA	DEWALT	SIN REFERENCIA
1	TALADRO PERCUTOR MARCA	MAKITA	SIN REFERENCIA
1	ROTO MARTILLO GRANDE MARCA	MAKITA	SIN REFERENCIA
1	ROTO MARTILLO MARCA	BOSCH	SIN REFERENCIA
1	TRONZADORA MARCA DEWALT CON DISCO	DEWALT	SIN REFERENCIA
1	NIVELES LAZER	BOSCH	SIN REFERENCIA
1	TRÍPODE	SIN MARCA	SIN REFERENCIA
1	EQUIPO DE OXICORTE CON CILINDRO DE OXIGENO	SIN MARCA	SIN REFERENCIA
1	COMPERSOR IRVINE	IRVINE	SIN REFERENCIA
4	LIJADORAS	MAKITA	SIN REFERENCIA
1	MALAKATE 100KG	SAFETY	SIN REFERENCIA
1	CORTADORA MADERA	MAKITA	
1	TALADRO	MAKITA	77277
1	PULIDORA	MAKITA	695530
1	ACOLILLADORA		76435A
1	TRONZADORA	DEWALT	D28720-B3
1	CARETA	GLADIATOR PRO	
1	EQUIPO SOLDADURA	CORIMAG	MMA-350

4.4. Actividades de Seguridad y Salud en el Trabajo

4.4.1. Inspección de seguridad de equipos y herramienta

En los diferentes centros de trabajo se realizan inspecciones de EPP, Botiquín, herramientas y orden y aseo, según la actividad que se desarrolle (alturas, soldadura, etc.)

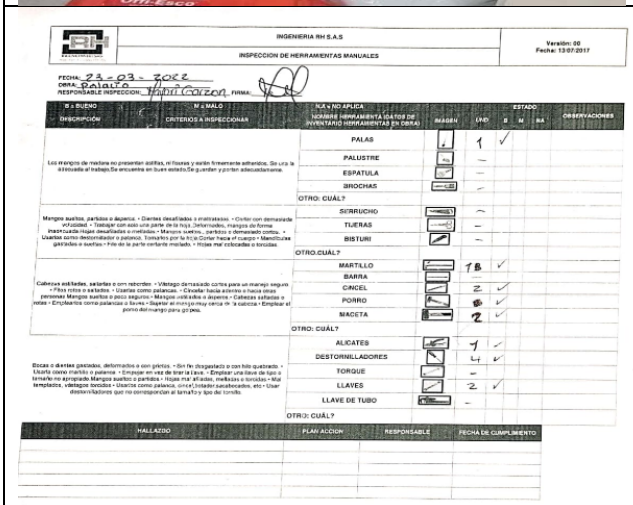
EVIDENCIA FOTOGRAFICA











INGENIERIA RH S.A.S — Versión: 00 — Fecha: 13/07/2017

INSPECCION DE HERRAMIENTAS MANUALES

FECHA: 23-03-2022
OBRA: Palatia
RESPONSABLE INSPECCION: Yhon Garzon FIRMA:

B = BUENO / DESCRIPCIÓN	M = MALO / CRITERIOS A INSPECCIONAR	N.A = NO APLICA / NOMBRE HERRAMIENTA (DATOS DE INVENTARIO HERRAMIENTAS EN OBRA)	IMAGEN	UND	ESTADO B	ESTADO M	ESTADO NA	OBSERVACIONES
Los mangos de madera no presentan astillas, ni fisuras y están firmemente adheridos. Se usa la adecuada al trabajo.Se encuentra en buen estado.Se guarden y portan adecuadamente.		PALAS		1	✓			
		PALUSTRE		–				
		ESPATULA		–				
		BROCHAS		–				
		OTRO: CUÁL?						
Mangos sueltos, partidos o astillados. • Dientes desafilados o mal afilados. • Cortar con demasiada velocidad. • Trabajar con exceso una parte de la hoja. Deformados, mangos de forma inadecuada.Hojas desafiladas o mellados • Mangos sueltos, partidos o demasiado cortos. • Usarlos como destornillador o palanca. Tomarlos por la hoja.Cortar hacia el cuerpo • Manejarlos gastados o sueltos • Filo de la parte cortante mellado. • Hojas mal colocadas o torcidas		SERRUCHO		–				
		TIJERAS		–				
		BISTURI		–				
		OTRO.CUAL?						
Cabezas astilladas, sueltas o con rebordes • Vibrtago demasiado cortos para un manejo seguro • Filos rotos o astillados. • Usarlas como palancas. • Dirigirlas hacia adentro o hacia otras personas.Mangos sueltos o poco seguros • Mangos astillados o separos • Cabezas sueltas o rotas • Emplearlos como palancas o llaves • Soplar el mango muy cerca de la cabeza • Emplear el punzo delmango para golpes.		MARTILLO		1	✓			
		BARRA		–				
		CINCEL		2	✓			
		PORRO		1	✓			
		MACETA		2	✓			
		OTRO: CUÁL?						
Bocas o dientes gastados, deformados o con grietas. • Sin fin desgastado o con hilo quebrado • Usarla como martillo o palanca. • Emplear en vez de llave la Llave. • Emplear una llave de tipo o tamaño no apropiado Mangos sueltos o partidos • Hojas mal afiladas, mellazas o torcidas • Mal templados, vibtagos torcidos • Usarlos como palanca, cincel,batidor,sacaclavos, etc. • Usar destornilladores que no correspondan al tamaño y tipo del tornillo.		ALICATES		1	✓			
		DESTORNILLADORES		4	✓			
		TORQUE		–				
		LLAVES		2	✓			
		LLAVE DE TUBO		–				
		OTRO: CUÁL?						

HALLAZGO	PLAN ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO



4.4.2. Charlas de Seguridad

El área de SST se encarga de ser prevencionista al identificar el riesgo e intervenirlo por medio de charlas y capacitaciones al personal. A continuación, se relaciona el cronograma de charlas y capacitaciones.

CRONOGRAMA DE CHARLAS E INDUCCION PALACIO, ANEXA Y CALLE 72

PROYECTO: REALIZAR REPARACIONES LOCATIVAS DE NIVEL CENTRAL EN LA CIUDAD DE BOGOTA.RAMA JUDICAL

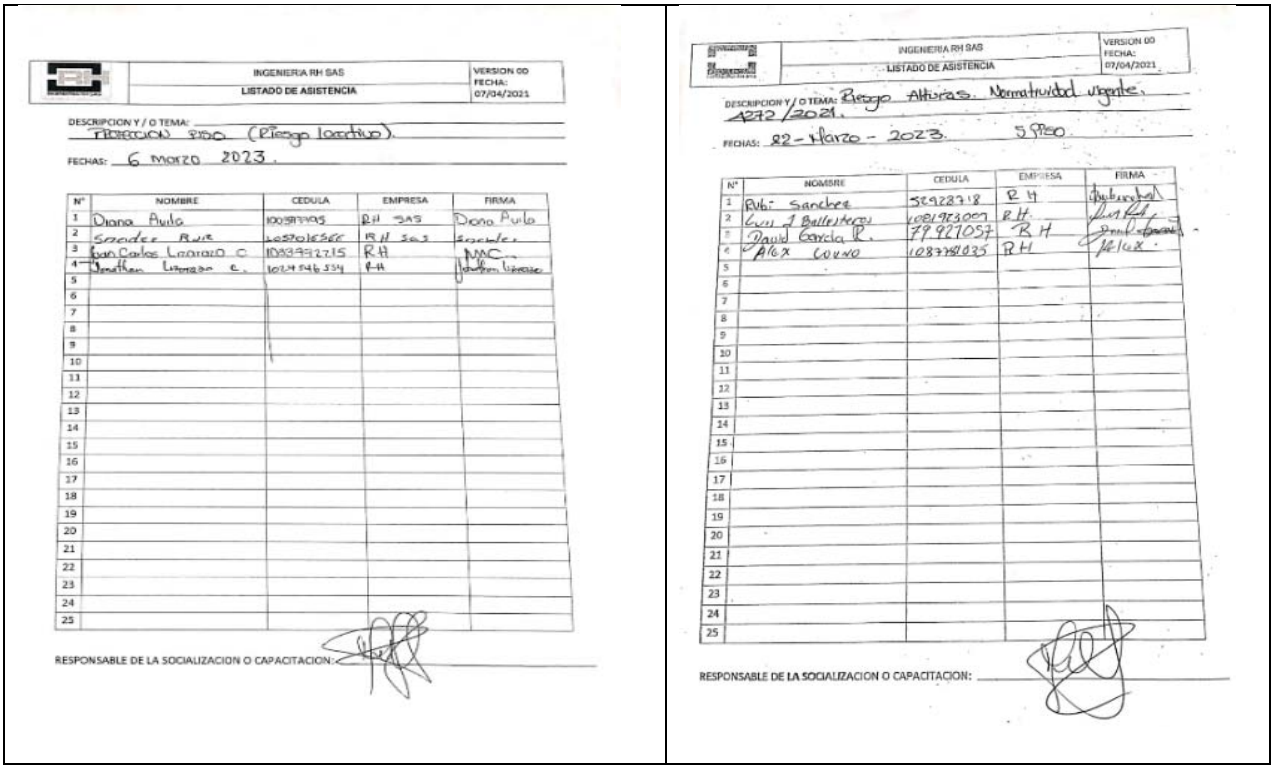
DIRECCION: CALLE 72, PALACIO DE JUSTICIA, SEDE ANEXA

CAPACITACION	DIRIJIDO A	DURACION	CAPACITADOR	FECHA DE PROGRAMA	EJECUTADO SI	EJECUTADO NO	OBSERVACIONES
INDUCCION PERSONAL	PERSONAL OBRA	45 MINUTOS	HSEQ	21/12/2022	X		Ingreso personal a obra Palacio Justicia
INDUCCION PERSONAL	PERSONAL CALLE CALLE 72	45 MINUTOS	HSEQ	27/12/2022	X		Inngreso Personal calle 72
IDENTIFICACION DEL RIESGO	PERSONAL OBRA	15 MINUTOS	HSEQ	28/12/2022	X		Se realiza con los dos grupos d de trabajo calle 72 y palacio de Justicia
POLITICA SST	PERSONAL EN OBRA CALLE 72	15 MINUTOS	HSEQ	3/01/2023	X		Asistencia 4 trabajadores
INDUCCION PERSONAL	INGRESOS	30 MINUTOS	HSEQ	3/01/2023			INGRESOS DE TRABAJADORES 2 SOPORTE DOCUMENTAL
RIESGO DE ACCIDENTE TRANSITO	CALLE 72	10 MINUTOS	HSEQ	10/01/2023	X		FORMATO DILIGENCIADO
INSPECCION EPP, INS. HERRAMIENTA	PERSONAL PALACIO	10 MINUTOS	HSEQ	13/01/2023	X		FORMATO DILIGENCIADO
RIESGO FISICO	PERSONAL PALACIO	10 MINUTOS	HSEQ	16/01/2023	X		REGISTRO FOTOGRAFICO FORMATO DILIGENCIADO
ACTO INSEGURO, CONDICION INSEGURA	PERSONAL CALLE 72	10 MINUTOS	HSEQ	18/01/2023	X		REGISTRO FOTOGRAFICO FORMATO DILIGENCIADO
INSPECCION BOTIQUIN	PERSONA ENCARGADA	15 MINUTOS	HSEQ	13/01/2023	X		REGISTRO FOTOGRAFICO
CONDICIONES DE SEGURIDAD	PERSONAL OBRA CALLE 72	15 MINUTOS	HSEQ	18/01/2023	X		REGISTRO FOTOGRAFICO Y FORMATO
PREVENCION DE RUIDO Y EMISION DE POLVO	PERSONAL CALLE 72	15 MINUTOS	HSEQ	20/01/2023	X		FORMATO DILIGENCIADO
USO OBLIGATORIO EPP	PERSONAL PALACIO	10 MINUTOS	HSEQ	24/01/2023	X		FORMATO DILIGENCIADO
REPORTE DE ACCIDENTE : ACTO INSEGURO CONDICION INSEGURA	PERSONAL PALACIO	15 MINUTOS	HSEQ	30/01/2023	X		REGISTRO FOTOGRAFICO FORMATO DILIGENCIADO
INSPECCION EPP	PALACIO DE JUSTICIA	10 MINTUOS	HSEQ	31/01/2023	X		REGISTRO FOTOGRAFICO FORMATO DILIGENCIADO
IDENTIFICACION DEL RIESGO	SEDEANEXA	15 MINUTOS	HSEQ	8/02/2023	X		FORMATO DILIGENCIADO REGISTRO FOTOGRAFICO
CONDICIONES DE SEGURIDAD	PALACIO DE JUSTICIA	15MINUTOS	HSEQ	20/02/2023	X		FORMATO DILIGENCIADO REGISTRO FOTOGRAFICO
IDENTIFICACION DEL RIESGO	PALACIO DE JUSTICIA	15 MINUTOS	HSEQ	18/02/2023	X		FORMATO DILIGENCIADO REGISTRO FOTOGRAFICO
IDENTIFICACION DEL RIESGO(LOCATIVO)	CALLE 72	15 MINUTOS	HSEQ	13/02/2023	X		FORMATO DILIGENCIADO REGISTRO FOTOGRAFICO
RIESGO PUBLICO	PALACIO DE JUSTICIA	15 MINUTOS	HSEQ	9/02/2023	X		FORMATO DILIGENCIADO
SEÑALIZACIO Y DEMARCACION CENTROS DE ACOPIO	SEDE ANEXA	15 MINUTOS	HSEQ	18/02/2023	X		FORMATO DILIGENCIADO
INDUCCION PERSONAL NUEVO	CALLE 72	45 MINUTOS	HSEQ	13/02/2023	X		FORMATO DILIGENCIADO REGISTRO FOTOGRAFICO
INDUCCION PERSONAL NUEVO	PALACIO DE JUSTICIA	45 MINUTOS	HSEQ	18/02/2023	X		FORMATO DILIGENCIADO REGISTRO FOTOGRAFICO
INSPECCIÓN HERAMIENTA	PALACIO DE JUSTICIA	15 MINUTOS	HSEQ	3/03/2023	X		FORMATO DILIGENCIADO
INDUCCIÓN OFICINA	PALACIO DE JUSTICIA	15 MINUTOS	HSEQ	3/03/2023	X		FORMATO DILIGENCIADO
CHARLA AMBIENTAL SEPARACIÓN RESIDUOS DE CONSTRUCCION Y DEMOLICION APROVECHABLES	CALLE 72	15 MINUTOS	HSEQ	3/03/2023	X		FORMATO DILIGENCIADO
RIESGO LOCATIVO PROTECCION PISO	CALLE 72	15 MINUTOS	HSEQ	6/03/2023	X		FORMATO DILIGENCIADO
CHARLA AMBIENTAL	PALACIO DE JUSTICIA	15 MINUTOS	HSEQ	9/03/2023	X		FORMATO DILIGENCIADO
RIESGO AL REALIZAR TRABAJO NOCTURNO	PALACIO DE JUSTICIA	15 MINUTOS	HSEQ	10/03/2023	X		FORMATO DILIGENCIADO
ORDEN Y ASEO	CALLE 72	15 MINUTOS	HSEQ	10/03/2023	X		FORMATO DILIGENCIADO
INSPECCION DE HERRAMIENTA	PALACIO DE JUSTICIA	15 MINUTOS	HSEQ	15/03/2023	X		FORMATO DILIGENCIADO
IDENTIFICACION DEL RIESGO	PALACIO DE JUSTICIA	15 MINUTOS	HSEQ	16/03/2023	X		FORMATO DILIGENCIADO
INDUCCION	CALLE 72	15 MINUTOS	HSEQ	17/03/2023	X		FORMATO DILIGENCIADO
INDUCCION TONCOPE	PALACIO DE JUSTICIA	15 MIINUTOS	HSEQ	18/03/2023	X		FORMATO DILIGENCIADO
USO EPP OBLIGATORIO	CALLE 72	15 MINUTOS	HSEQ	18/03/2023	X		FORMATO DILIGENCIADO
SEGURIDAD DURANTE USO DE ANDAMIO	PALACIO DE JUSTICIA	15 MINUTOS	HSEQ	22/03/2023	X		FORMATO DILIGENCIADO
MANIPULACIÓN SEGURA CARGA DE CARGA (USO DE POLEAS O WINCHER)	PALACIO DE JUSTICIA	15 MINUTOS	HSEQ	23/03/2023	X		FORMATO DILIGENCIADO

EVIDENCIA FOTOGRAFICA







INGENIERIA RH SAS — LISTADO DE ASISTENCIA — VERSION 00 — FECHA: 07/04/2021

DESCRIPCION Y / O TEMA: Prevencion PTSO. (Riesgo locativo).

FECHAS: 6 marzo 2023.

N°	NOMBRE	CEDULA	EMPRESA	FIRMA
1	Diana Avila	1003877495	RH SAS	Diana Avila
2	Snaider Ruiz	1057016585	RH SAS	Snaider.
3	Juan Carlos Lozano C.	1033932715	RH	JMC
4	Jonathan Lizarazo e.	1074546334	RH	Jonathan Lizarazo
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

RESPONSABLE DE LA SOCIALIZACION O CAPACITACION:

INGENIERIA RH SAS — LISTADO DE ASISTENCIA — VERSION 00 — FECHA: 07/04/2021

DESCRIPCION Y / O TEMA: Riesgo Alturas. Normatividad vigente. A272 /2021.

FECHAS: 22 - Marzo - 2023. 5 PTSO

N°	NOMBRE	CEDULA	EMPRESA	FIRMA
1	Ruby Sanchez	35928718	RH	
2	Luis J Ballesteros	1081983009	RH	
3	David Garcia R.	79921057	RH	
4	Alex Cuervo	1087980035	RH	
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

RESPONSABLE DE LA SOCIALIZACION O CAPACITACION:

4.4.3. Señalización de zonas de trabajo y equipos de emergencia

En los diferentes centros de trabajo de contrato 229 de RAMA JUDICIAL se realiza señalización para prevención de accidentes detrabajadores o personal en el entorno, protección de material y buen almacenamiento

EVIDENCIA FOTOGRAFICA







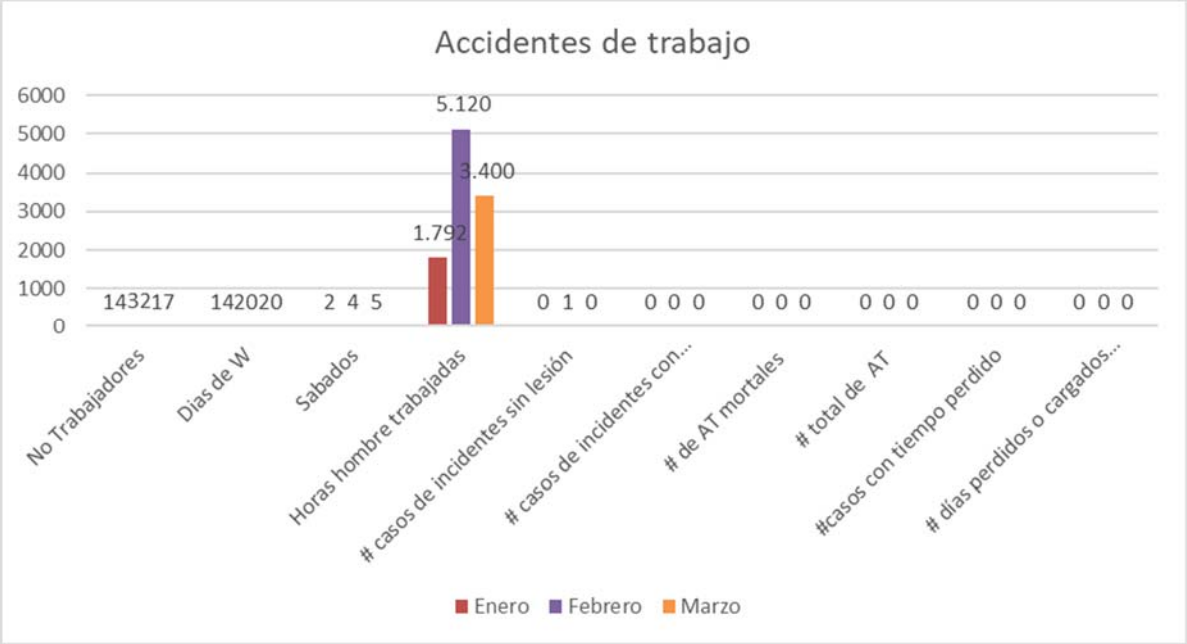


4.4.4. Índice de Accidentabilidad y enfermedad profesional

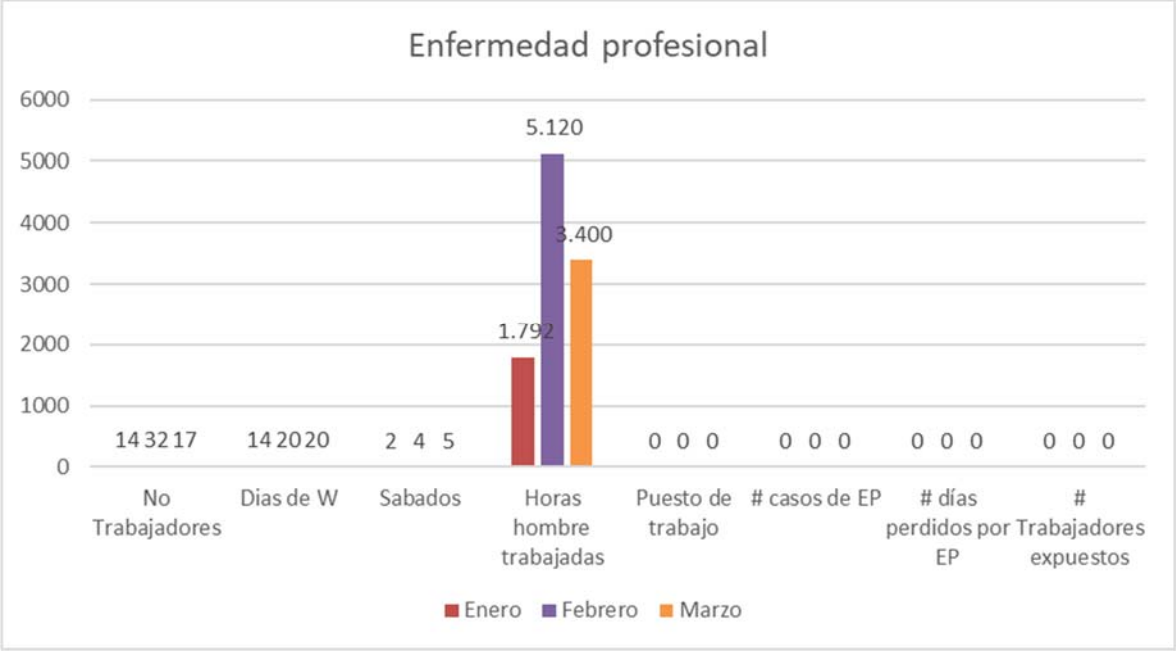
En los centros de trabajo no se han presentado accidentes de trabajo, en el entorno se sigue controlando afectación a funcionarios por causa de ruido, se realiza jornadas nocturnas para mitigar este riesgo o afectación auditiva al entorno.

ACCIDENTES DE TRABAJO

Mes	No Trabajadores	Dias de W	Sabados	Horas hombre trabajadas	# casos de incidentes sin lesión	# casos de incidentes con lesión	# de AT mortales	# total de AT	#casos con tiempo perdido	# días perdidos o cargados por AT
Enero	14	14	2	1.792	0	0	0	0	0	0
Febrero	32	20	4	5.120	1	0	0	0	0	0
Marzo	17	20	5	3.400	0	0	0	0	0	0
Abril					0	0	0	0	0	0
Mayo					0	0	0	0	0	0
Junio					0	0	0	0	0	0
Julio					0	0	0	0	0	0
Agosto					0	0	0	0	0	0
Septiembre					0	0	0	0	0	0
Octubre				-	0	0	0	0	0	0
Noviembre				-	0	0	0	0	0	0
Diciembre				-	0	0	0	0	0	0
TOTAL	**63**	**54**	**11**	**10.312**	**1**	**0**			**0**	**0**



ENFERMEDAD PROFESIONAL								
Mes	No Trabajadores	Dias de W	Sabados	Horas hombre trabajadas	Puesto de trabajo	# casos de EP	# días perdidos por EP	# Trabajadores expuestos
Enero	14	14	2	1.792	0	0	0	0
Febrero	32	20	4	5.120	0	0	0	0
Marzo	17	20	5	3.400	0	0	0	0
Abril						0	0	0
Mayo						0	0	0
Junio						0	0	0
Julio						0	0	0
Agosto						0	0	0
Septiembre				-		0	0	0
Octubre				-		0	0	0
Noviembre				-		0	0	0
Diciembre				-		0	0	0
TOTAL	63	54	11	10.312	NA	0	0	NA



5. ANEXOS

- Anexo 1. Planilla de seguridad personal Anexa
- Anexo 2. Planilla de seguridad personal base calle 72 y Palacio
- Anexo 3. planillas profesionales INGENIERIA RH
- Anexo 4. Personal ingresos, soportes, Planillas de seguridad
- Anexo 5. Fichas Técnicas de Herramientas

Contrato 229 de 2022

19. Manifiesto RCD

Corte de obra No 03, periodo Marzo 1 al 30 de 2023

www.ingenieriarh.com
Calle 131 No 57ª-52
PBX 7447729 / 7435764 / 6245215 / 310 480 4672 / 314 318 3296.
E - mail: info@ ingenieriarh.com
Bogotá | Colombia

Asunto: Manifiesto de RCD contrato de obra 229 de 2022 para periodo del 25 de febrero del 2023 al 24 de marzo del 2023

A continuación, se relacionan los viajes de retiro de RCD Escombros realizados en el periodo del 25 de febrero del 2022 al 24 de marzo del 2023 para el contrato con objetivo *"Realizar reparaciones locativas en sede de nivel central en la cuidad de Bogotá D.C"*.

Para el periodo del 1 de febrero al 24 de febrero se realizó un retiro de escombro, al no contarse con la certificación correspondiente NO se realizó el reporte adecuado, razón por la cual, al momento de contar con el soporte adecuado se realizó el reporte frente a la entidad y para reporte frente a SDA.

Mencionado lo anterior, para el periodo 25 de febrero al 24 de marzo se ve la necesidad que realizar el reporte junto con su certificación correspondiente, como se evidencia a continuación:

RETIRO DE ESCOMBRO					
Lugar de Retiro	**Fecha**	**Material**	**Placa**	**PIN**	**Certificación**
Palacio	3 de febrero	Escombro	AAI 196	20299	SI

Adjunto en el documento la certificación de los viajes de retiro de escombros realizados; rectifico que estas certificaciones son emitidas por cada viaje realizado durante las fechas relacionas en el cuadro anterior.



Maria Fernanda Torres H.

MARTHA LUCIA REY
DIRECTORA DE OBRA

MARIA FERNANDA TORRES
RESIDENTE AMBIENTAL

CEMEX COLOMBIA S.A – NIT 860.002.523-1
SITIOS DE DISPOSICIÓN FINAL DE RCD
SECRETARIA DISTRITAL DE AMBIENTE – PIN: 1778 – 8418
MEDIANTE RESOLUCIÓN SDA NO 1280 – 2017
MEDIANTE RESOLUCIÓN ANLA NO 1506 – 2006 Y NO 1480 – 2014

CERTIFICA QUE:

La firma INGENIERIA R H S A S con identificación 8300614401 ingresó al sitio de Disposición final de RCD ESCOMBRERA TUNJUELO - FISCALA, durante el mes 02 del año 2023, un total de 1 viajes expresados en: 7 M3 volqueta sencilla y/o volqueta doble troque.

La presente se expide a solicitud del interesado a los 15 días del mes 03 del año 2023, para presentar a la obra REPARACIONES LOCATIVAS EN SEDE DE NIVEL CENTRAL EN LA CIUDAD DE BOGOTA D.C con PIN: 22360.

El número de contacto del generador es NO REGISTRA y su dirección NO REGISTRA.

En constancia se firma:



SALOME ESTEPHANIA FIQUE ESPITIA
COORDINADORA DE RECAUDO RCD
CEMEX COLOMBIA S.A.

Consecutivo para la verificación del certificado: SQFIKI8E-32247, generado en: 2023-03-15
La presente certificación tendrá una fecha máxima de verificación de 30 días calendario a partir de su recepción, para solicitud de ajustes y cambios de la misma por parte de

ESCOMBRERA TUNJUELO - FISCALA Avenida Boyaca # 72 - 04 sur, Telefono: 3112209197 Bogota, D.C. Colombia.

© 2021 CEMEX Innovation Holding Ltd

Contrato 229 de 2022

20. Formato de registro y actualización PIN

Corte de obra No 03, periodo Marzo 1 al 30 de Abril 2023

www.ingenieriarh.com
Calle 131 No 57ª-52
PBX 7447729 / 7435764 / 6245215 / 310 480 4672 / 314 318 3296.
E - mail: info@ ingenieriarh.com
Bogotá | Colombia

Rama Judicial
Consejo Superior de la Judicatura
República de Colombia

CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA
DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL

FORMATO B. - REPORTE MENSUAL DE GENERACIÓN DE ESCOMBROS
RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN (RCD) ANTE LA SECRETARIA DISTRITAL DE AMBIENTE (SDA)

	PIN No.	**22360**

	Fecha	24-mar.-2022
	Corte No.	-
	Contrato Obra No.	229 de 2022
	CONTRATISTA:	INGENIERIA RH SAS
	Contrato Interventoría No.	239 de 2022
	INTERVENTORÍA:	INVERSIONES AYPE LTDA

B.	**REPORTE MENSUAL DE GENERACIÓN DE ESCOMBROS**	
	A continuación deberá registrar la información del reporte mensual de escombros	
	INGRESAR DATOS DE REPORTE MENSUAL	
1	**DISPOSICIÓN FINAL DE RCD**	
	Para conversiones ver hojas Tabla 1 y Tabla 2.	
	Conversión de unidades	
1.1	Volumen en m3	7
1.2	Grupo	I- Residuos comunes mezclados
1.3	Densidad promedio (Kg/m3)	1648,85
1.4	Peso en Toneladas	12
2	**DISPOSICIÓN FINAL DE RCD**	
2.1	Mes	MARZO
2.2	Año	2023
2.3	Cantidad Residuos Pétreos	**12,00**
2.4	Unidades Residuos Pétreos	**Toneladas**
2.5	Tipo de Residuo Residuos Pétreos	**Aprovechable**
2.6	Cantidad Residuo Finos no expansivos	0,00
2.7	Unidades Residuos Finos no Expansivos	Toneladas
2.8	Tipo de Residuo Residuos Finos no Expansivos	No aplica
2.9	Cantidad Residuos Finos Expansivos	0,00
2.10	Unidades Residuos Finos Expansivos	Toneladas
2.11	Tipo de Residuo Residuos Finos Expansivos	No aplica
2.12	Cantidad Residuos no Pétreos	**0,00**
2.13	Unidades Residuos no Pétreos	**Toneladas**
2.14	Tipo de Residuo Residuos no Pétreos	**Aprovechable**
2.15	Cantidad Residuos Metales	**0,00**
2.16	Unidades Residuos Metales	**Toneladas**
2.17	Tipo de Residuo Residuos Metales	**Aprovechable**
2.18	Cantidad Residuos Pedones	0,00
2.19	Unidades Residuos Pedones	Toneladas
2.20	Tipo de Residuos Pedones	No aplica
2.21	Cantidad Residuos Cespedones	0,00
2.22	Unidades Residuos Cespedones	Toneladas
2.23	Tipo de Residuos Residuos Cespedones	No aplica
2.24	Cantidad Residuos Especiales	**0,00**
2.25	Unidades Residuos Especiales	**Toneladas**
2.26	Tipo de Residuos Residuos Especiales	**Aprovechable**

2.27	**Cantidad Total de Residuos**	**12,00**
2.28	Gastos mensuales de la implementación del PG RCD	**$ 500.000,00**
2.29	Presupuesto planeado para el PG RCD	**$ 5.000.000,00**
2.30	Eficiencia	Dato automático en el sistema
2.31	Cantidad de residuos aprovechados en la obra por mes (Ton)	**0,00**
2.32	Cantidad de material usado para la ejecución de la obra (Ton)	17,23
2.33	Eficacia	Dato automático en el sistema
2.34	Cantidad de RCD dispuestos en sitios autorizados durante el mes (Ton)	**12,00**
2.35	Cantidad estimada de RCD a generar en el mes (Ton)	**208,36**
2.36	Efectividad	Dato automático en el sistema
2.37	Certificado Sitio de Disposición	SI
2.38		
2.39	Link Certificado Sitio de Disposición	N/A
2.40	Certificado Residuos Peligrosos	NO
2.41		Registrar nombre del archivo
2.42	Link Certificado Residuos Peligrosos	N/A
2.43	Observaciones	

3	**REGISTRO MENSUAL DE TRANSPORTE DE RCD**	
	Diligenciar archivo "40 RCD_APROVECHABLES Contrato 229-2022 " En la siguiente tabla puede descargar el archivo .csv dando clic en "Consultar", luego de diligenciarlo cargarlo dando clic en "Archivo a cargar " Tenga en cuenta las siguientes recomendaciones para cargar el archivo: La fecha de transporte debe estar en formato año-mes-dia y separados por guión: aaaa-MM-dd La placa del vehículo debe contener máximo 6 caracteres, 3 letras, 3 números, sin guión y sin espacio * La clasificación del sitio de recepción debe ingresarse en código, así: 1: Centro de aprovechamiento y tratamiento 2: Centro de transferencia 3: Sitio de Disposición Final (escombrera) * La etapa o actividad de reutilización debe ingresar en código, así: 1: Etapa de Planeación (Diseños y Coordinación de Estructuras) 2: Etapa de Construcción (Desarrollo de las etapas constructivas) 3: Etapa Post-constructiva (Operación y Mantenimiento)	
3.1	Archivo. Csv	SI
		40a TRANSPORTE DE RCD Contrato 229-2023 ENERO
3.2	Archivo a cargar	NO
		Nombre archivo

4	**TRANSPORTE DE RCD**	
4.1	Seleccionar	
4.2	Fecha transporte	**3-feb.-2023**
4.3	Placa vehículo que transportó los RCD	**AAI 196**
4.4	PIN del transportador	**20299**
4.5	Clasificación del sitio de recepción de RCD	**3**
4.6	Etapa o actividad de reutilización de RCD en la obra	**2**
4.7	Responsable del despacho de RCD	**Residente Ambiental**
4.8	Nombre del sitio de recepción de los RCD	**CEMEX**
4.9	Dirección del sitio de recepción de los RCD	**Av. Boyaca # 72 - 04 sur**

5	**REPORTE DE MATERIAL REUTILIZADO Y APROVECHADO EN OBRA**

5.1	Cantidad material comprado a centros de aprovechamiento	N/A
5.2	Unidades material comprado a centros de aprovechamiento	Toneladas
5.3	Descripción del material aprovechado	N/A
5.4	Cantidad de material reutilizado en obra	N/A
5.5	Unidades material reutilizado en obra	Toneladas
5.6	Descripción material reutilizado en obra	N/A
5.7	Cantidad de material vendido	**N/A**
5.8	Unidades material vendido	**Toneladas**
5.9	Descripción del material vendido	**CHATARRA**
5.10	Cantidad real de material a utilizar en obra	N/A
5.11	Unidades de material real a utilizar en obra	Toneladas
5.12	Descripción de material real a utilizar en obra	N/A
5.13	Certificación de aprovechamiento y reutilización	N/A
5.14	Consultar Certificado de Sitio de Disposición	N/A
5.15	Observaciones	N/A

	Elaboró	Aprobó
		
	Firma	Firma
	Nombre: MARTHA REY	Nombre:
	DIRECTOR DE OBRA	DIRECTOR DE INTERVENTORÍA

Declaración responsable del generador de RCD

DECLARO:

1. Que soy conocedor y doy cumplimiento a las determinaciones establecidas en la Resolución 01115 de 2012, así como a las normas distritales y nacionales en materia de gestión de residuos, y demás normas que regulan los residuos de la construcción y demolición.

2. Que el Plan de gestión integral de RCD presentado, contiene las obligaciones que se adelantarán en obra, de acuerdo con lo establecido en la Resolución 01115 de 2012.

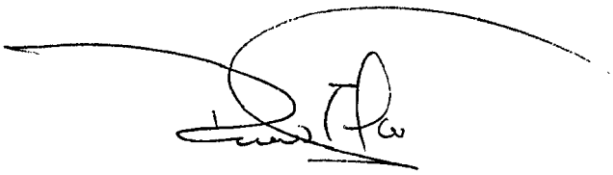
3. Que dando cumplimiento a la Resolución 01115 de 2012, en cuanto a la gestión de los residuos de construcción y demolición, presento el Plan de gestión integral de RCD en la obra, el cual está aprobado por el director del proyecto, para que sea evaluado y aprobado por la Secretaría Distrital de Ambiente.

4. Mientras que los residuos estén en la obra, los mantendré en condiciones adecuadas de higiene y seguridad, evitando la mezcla de fracciones y seleccionadas que impida o dificulte la posterior revalorización o disposición final.

5. Como generador de los RCD, asumo los costos de gestión y mantendré la documentación que demuestre el tratamiento y disposición final correspondiente a cada año como mínimo, durante los cinco años siguientes. En caso de utilizar los residuos generados en la misma obra, éstos cumplirán los requisitos técnicos y legales para el uso que se destinen, y se aprobará y documentará por la dirección de la obra. En el caso particular de que se prevea la reutilización de tierras extraídas de la obra, daré cumplimiento a la normatividad vigente.

6. Que el Plan de gestión de RCD da cumplimiento a la Resolución 01115 de 2012.

Para todos los efectos legales, certifico que los datos por mi señalados en el presente manual son veraces (artículo 5º de la Ley 190/95).



Ing. Rodrigo Hidalgo
C.C. 11.379.159
Representante Legal INGENIERIA RH SAS
NIT. 830.061.440-1

INGENIERIA RH SAS INGENIEROS Y ARQUITECTOS	**FORMATO FICHA TÉCNICA RESUMEN DE OBRA**

Datos del generador (Entidad a cargo de la obra)	
Nombre o Razón Social:	CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA
NIT:	800,093,816-3
Dirección:	Calle 72 N°7 - 96
Teléfono:	601 3127011
Correo electrónico:	

Responsable del proyecto (Constructor)			
Nombre del Constructor:	INGENIERIA RH SAS	**Naturaleza jurídica:**	
Tipo de documento:	**NIT**	**Número de documento:**	**830061440-1**
Dirección de correspondencia:	**Cra 56b No 128-16**		
Teléfono:	6245215	**Correo electrónico empresa:**	gerencia@ingenieriarh.com

Datos de la obra		
Registro de la obra ante la SDA o PIN:		
Nombre de la Obra:	***Realizar reparaciones locativas en sedes del nivel central en la ciudad de Bogotá D.C***	
Modalidad de la obra:	*Mantenimiento Locativo*	
Localidad: Chapinero, La Candelaria	**UPZ:**	
Dirección de la obra: Calle 72 N°7 - 96	**Barrio**	Chapinero
Chip catastral: NA	**Estrato**	
Área a construir:	**Área del lote del proyecto (m^2):**	
Licencia de construcción o urbanismo: NA	No aplica	
Tiempo estimado de ejecución de la obra:	20 DIAS	
Fecha de inicio de la obra:	12 de Diciembre 2022	
Fecha estimada de finalización de la obra:	31 de Diciembre 2022	
Presupuesto para la gestión de RCD:	5.000.000	
Presupuesto total de la obra:	951.337.878	

Descripción general del proyecto		
Tipo de uso: Público	**Número de pisos:**	
Número de sótanos: 0	**Altura total:**	

ANEXO 2. FORMATO DE SEGUIMIENTO Y APROVECHAMIENTO DE LOS RCD EN LA OBRA

Descripción del material						Aprovechamiento o tratamiento					Acumulado			Mes de reporte-Inicial		
Etapa	**Tipología del residuo**	**Componente**	**Observaciones**	**Volumen total de materiales de construcción a usar en obra**	**Cantidad proyectada de RCD a generar en obra (m3)**	**Disposición final**	**Reutilización**	**Reciclaje**	**Otros**	**Lugar de disposición final**	**volumen total de materiales usados en obra (m3)**	**Cantidad real generada (m3)**	**Justificación**	**volumen total de materiales de construcción usados en obra (m3)**	**Cantidad real generada (m3)**	**Justificación**
Demolición	RCD Pétreos	Concretos, céramicos, ladrillos, arenas, gravas, cantos, bloques o fragmentos de roca, baldosines, morteros, asfalto y materiales inertes	Tipo de obra a demoler		122,22	122,22	-	-	-		0	0	0	0	7	
			Vivienda													
			Comercio													
			Dotacional													
			Vías													
			Canales													
			Puentes													
			Otros													
			Área de la construcción													
			Altura o espesor													
			Empresa que													
	RCD No Pétreos	Plásticos, PVC	-		0	0					0	0	0	0	0	-
		Metales (HIERRO)	Reciclaje													
		Maderas	-													
		Cartón, Papel	-													
		Vidrios	-													
		Otros	-													
Excavación y Cimentación	Residuos de cespedón	Coberturas vegetales	Realiza separación de la cobertura vegetal si no		0	0,00					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
			Dimensiones de material retirado													
			Largo													
			Ancho													
			Alto													
	Residuos finos no expansivos y residuos finos expansivos	Tierras, arcillas (caolin), limos y residuos inertes poco o no plásticos y expansivos que sobrepasan el tamiz #200 de granulometria, arcillas (caolin), limos y resiudos inertes poco o no plastico y expansivos que sobrepasan el tamiz #200 de granulometria	Volumen de material retirado		0,00	0,00				MAQUINAS AMARILLAS SAS - CEMEX - ECOPLANET SOLUCIONES	0	0	0	0	0	-
			Largo													
			Ancho													
			Alto													
Construcción	RCD Pétreos	Concretos, céramicos, ladrillos, arenas, gravas, cantos, bloques o fragmentos de roca, baldosines, morteros, asfalto y materiales inertes	-		4,15	4,15					0,81	0,00	0,00	17,53	0,00	-
	RCD No Pétreos	Plásticos, PVC	-		1,05	1,05					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
		Metales	-													
		Maderas	-													
		Cartón, Papel	-													
		Vidrios	-													
		Otros (Cauchos)	-													
	Residuos de	Acero, hierro, cobre,	-		2,16	2,16					0,46	0,00	0,00	2,51	0,00	-
	Residuos especiales	Poliestireno, cartón-yeso (drywall), llantas usadas	-		0,51	0,51					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	Residuos peligrosos	Desechos de productos quimicos, emulsiones, alquitrán, pinturas, disolventes organicos, aceites, asfaltos, resinas, plastificantes, tintas, betunes, barnices, tejas de asbesto, escoria, plomo, cenizas olantes, luminarias convencionales y fluorescentes desechos explosivos o cualquier elemento que este incluido en los anexos del Decreto4741 de 2005	-		3,00	3					6,53	0	0	0,95	0	-
	Otros	Materiales que no pertenecen a los grupos anteriores	-		0	0					0	0	0	0	0	-
																-
		TOTAL		**0,00**	**133,09**	**133,09**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**7,80**	**0,00**	**0,00**	**20,99**	**7,00**	

ANEXO. 3
INFORME DE APROVECHAMIENTO IN SITU

Nombre del Proyecto:	**“Realizar reparaciones locativas en sedes de nivel central en la ciudad de Bogotá D.C”**

Pin:	**22360**

1. Registro Fotográfico del "antes" del sitio que va a ser utilizado para la Reutilización, con referencia de la zona:

N/A	N/A

2. Esquema del área a usar para la Reutilización de los RCD´s:

N/A

Altura: H Ancho: A Largo: L

3. Tipo de material a emplear en la Reutilización:

N/A

4. Descripción del proceso a realizar: Definir el origen del residuo y el coeficiente de compactación del material

N/A

5. Registro fotográfico durante la Reutilización:

N/A

6. Registro Fotográfico de la finalización del proceso de reutilización:

N/A	N/A

7. Volumen total reutilizado: _____ N/A _____ (m3)

8. Duración del proceso: _____ N/A _____ (meses)

9. Área final recuperada: _____ N/A _____ (m2)

10. Valor del % de la reutilización, respecto al total del material utilizado para la construcción de la obra: ___ (%)

N/A

11. Comentarios, Conclusiones y/o Justificación por no hacer reutilización:

_____ N/A _____

Se firma en la ciudad de Bogotá D.C., a los 31 días del mes de enero de 2022

Nombre o Razón Social	Ingenieria RH SAS
CC o NIT No.	830061440-1
Firma	
Nombre Representante Legal	Rodrigo Hidalgo
CC No.	11.379.159



Firma del Representante Legal o Director de obra
Nota: El registro fotográfico debe tener la fecha y hora de toma.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS FORMATO ESTIMACIÓN DE COSTOS DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN EN OBRA	Código: FOR-BS-022 Versión: 1 Fecha: Memo INT 45211 – 16/08/2018 Página: 1 de 1

Datos generales					
Nombre del proyecto:	Realizar reparaciones locativas en sedes del nivel central en la ciudad de Bogotá D.C	**Dirección:**	**CL 12 N°7 - 65, CL 72 N°7 - 96, CL 64 N° 9 - 10, CL 8 N°12B-82**		
Número de PIN de Obra:	**22360**	**Número de contrato:**	**229 DE 2022**	**Mes y año a reportar:**	**ene-23**

RCD GENERADO	Estimación total de RCD			Cantidad de RCD generada en el mes	Precio de gestión en planta (obra)				Disposición final			
	Cantidad estimada según PG-RCD	Unidad m3	Explicación de la conversión		Unidad	Costo por unidad (m3)	Costo total	% del presupuesto de la obra	Unidad	Costo por unidad	Costo total	% del presupuesto de la obra
Coberturas vegetales	0		Basado en los metros cuadratos de las actividades y el espesor estimado de cada material.	0	0	0	0	0				
Tierras, arcillas (caolín), limos y residuos inertes, plástico y expansivos que sobrepasan el tamiz # 200 de granulometría, arcillas (caolín), limos y residuos inertes poco o no plástico y expansivos que sobrepasan el tamiz # 200 de granulometría	0,00	M3		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Concretos, cerámicos, ladrillos, arenas, gravas, cantos, bloques o fragmentos de roca, baldosines, morteros, asfalto y materiales inertes	126,37	M3		49,00	m3	N/A	$ 4.650.000,00	0,93	M3	$ 5.000	$ 631.850	0,12
Plásticos, PVC				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Maderas				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Cartón, papel				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Vidrios				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Acero, hierro, cobre, aluminio, estaño y zinc	2,16	m3		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Poliestireno, cartón-yeso (drywall), llantas usadas.	0,51	m3		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Desechos de productos químicos, emulsiones, alquitrán, pinturas, disolventes orgánicos, aceites, asfaltos, resinas, plastificantes, tintas, betunes, barnices, tejas de asbesto, escoria, plomo, cenizas volantes, luminarias convencionales y fluorescentes, y desechos explosivos o cualquier elemento que este incluido en los anexos del decreto 4741 de 2005	3,00	m3		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Materiales que no pertenecen a los grupos anteriores				0	0	0	0	0				



Fecha/ Martha Lucia Rey - Directora de Obra

INSTRUCTIVO PARA EL DILIGENCIAMIENTO DEL FORMATO: ESTIMACIÓN DE COSTOS DEL MANEJO DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN EN OBRA (RCD)

Información general del proyecto

Nombre del proyecto: escriba el nombre completo del proyecto.
Dirección: escriba la dirección donde se desarrolla el proyecto. Tenga en cuenta: Avenida Calle (AC), Avenida Carrera (AK), Calle (CL), Carrera (KR), Diagonal (DG), Transversal (TV), Número (N.), Norte (N), Sur (S), Este (E), Oeste (O). De igual forma relacione el nombre de la unidad en caso de ser diferente al nombre del proyecto.
Número de PIN: Corresponde al Número de Identificación Personal - PIN asignado por la SDA, en la etapa de planeación, cuando se registra la cantidad proyectada de residuos, no se diligencia este campo.
Número de contrato: en este espacio debe diligenciar el número de contrato asignado a la ejecución de la obra.
Mes y año a reportar: escriba el mes a reportar en letras (enero, febrero, marzo, abril, etc.) y el año correspondiente
RCD generado: escriba el componente del RCD generado (según la clasificación de RCD establecida en esta guía).

Estimación de RCD

Cantidad estimada según PGI-RCD : escriba la cantidad de RCD estimada en el Plan de Gestión Integral de Residuos de Construcción y Demolición(PGI-RCD,) la cual debe ser la misma todos los meses, toda vez que corresponde al valor proyectado.
Unidad m3: unidad de medida en metros cúbicos, si es necesario, realizar una conversión para pasar las unidades usadas a m^3.
Explicación de la conversión: escriba el método de conversión utilizado para pasar las unidades de medida de los RCD a metros cúbicos.

Cantidad de RCD generada en el mes: Corresponde a la cantidad de RCD genera y dispuesta en el mes de reporte, la cual debe coincidir con lo reportado en el formato de seguimiento y aprovechamiento

Precio de gestión en planta

Unidad: Unidad de medida usada para realizar el cobro.
Costo por unidad (m3): Costo de la gestión o aprovechamiento de RCD por unidad.
Costo total: Costo del volumen total de RCD aprovechado.
% del presupuesto de la obra: Porcentaje del presupuesto de la obra utilizado en el aprovechamiento y/o generado en el tratamiento en obra. (debe tener en cuenta que el porcentaje debe realizarse con lo proyectado en los datos generales de la obra)

Disposición final

Unidad: Unidad de medida usada por el gestor para realizar el cobro.
Costo por unidad: valor de la unidad de RCD dispuesta en escombrera.
Costo total: Costo del volumen total de RCD dispuesto en escombrera.
% del presupuesto de la obra: Porcentaje del presupuesto de la obra utilizado para el pago de la disposición final de los RCD. (debe tener en cuenta que el porcentaje debe realizarse con lo proyectado en los datos generales de la obra)

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	**FORMATO CIERRE PIN**	**Código: FOR-BS-000** **Versión: 1** **Fecha: Memo INT 0000** **Página: 1 de 1**

EVALUACIÓN POR PARTE DEL SDA			
Nombre del proyecto:			
Número de PIN de Obra:			
Volumen Proyectado		**Volumen Reportado**	
Volumen de material usado en la obra		**Volumen aprovechado y/o Reutilizado reportado**	

SE CUMPLIÓ CON LAS CERTIFICACIONES ?	SI		NO		Porcentaje de Aprovechamiento y/o Reutilización aplicable al proyecto	
SI LA RESPUESTA ES NO. ¿ CUALES FALTARON ?						
SE CUMPLIÓ CON LOS PORCENTAJES DE REUTILIZACIÓN Y/O APROVECHAMIENTO CORRESPONDIENTE:	SI		NO			
SI LA RESPUESTA ES NO, EL CONSTRUCTOR JUSTIFICÓ COHEREMENTE LA CAUSA ?	SI		NO		RADICADO SOPORTE	
SI LA RESPUESTA ES NO, ESCRBA LA CAUSA						
CONCLUSIONES:						

SE CIERRA EL PQ DE RCD Y EL PIN:	SI		NO		
EVALUÓ:		REVISÓ:		APROBÓ:	

CONTRATO No.	229 de 2022
NOMBRE CONTRATISTA	INGENIERIA RH SAS
OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR REPARACIONES LOCATIVAS EN SEDE DE NIVEL CENTRAL EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ D.C
PIN No.	22360
PERIODO	28 DE FEBRERO AL 24 DE MARZO

INDICADORES DE SEGUIMIENTO DE GESTIÓN RCD

INDICADOR DE EFICIENCIA

Evalúa la inversión que se realizará mes a mes por parte del generador, con respecto a lo estimado en la fase de planeación

Gastos mensuales de la implantación PG RCD	$ 500.000	x	100	=	10%
Presupuesto planeado para el PG RCD	$ 5.000.000				

INDICADOR DE EFICACIA

Permite controlar el volumen de RCD aprovechados en la obra respecto a los generados

Cantidad de residuos aprovechados en la obra por mes	0,0 TON	x	100	=	0%
Cantidad de material usado para la ejecución de la obra por mes	17,2 TON				

INDICADOR DE EFECTIVIDAD

Permite realizar el seguimiento a las cantidades generadas mes a mes de RCD

Cantidad de RCD dispuesto en sitios autorizados durante el mes	12,0 TON	x	100	=	5%
Cantidad estimada de RCD a generar en el mes	219,4 TON				

Rama Judicial
Consejo Superior de la Judicatura
República de Colombia

CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA
DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL

FORMATO B. - REPORTE MENSUAL DE GENERACIÓN DE ESCOMBROS
RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN (RCD) ANTE LA SECRETARIA DISTRITAL DE AMBIENTE (SDA)

	PIN No.	**22360**

	Fecha	24-mar.-2022
	Corte No.	-
	Contrato Obra No.	229 de 2022
	CONTRATISTA:	INGENIERIA RH SAS
	Contrato Interventoría No.	239 de 2022
	INTERVENTORÍA:	INVERSIONES AYPE LTDA

B.	**REPORTE MENSUAL DE GENERACIÓN DE ESCOMBROS**	
	A continuación deberá registrar la información del reporte mensual de escombros	
	INGRESAR DATOS DE REPORTE MENSUAL	
1	**DISPOSICIÓN FINAL DE RCD**	
	Para conversiones ver hojas Tabla 1 y Tabla 2.	
	Conversión de unidades	
1.1	Volumen en m3	7
1.2	Grupo	I- Residuos comunes mezclados
1.3	Densidad promedio (Kg/m3)	1648,85
1.4	Peso en Toneladas	12
2	**DISPOSICIÓN FINAL DE RCD**	
2.1	Mes	MARZO
2.2	Año	2023
2.3	Cantidad Residuos Pétreos	**12,00**
2.4	Unidades Residuos Pétreos	**Toneladas**
2.5	Tipo de Residuo Residuos Pétreos	**Aprovechable**
2.6	Cantidad Residuo Finos no expansivos	0,00
2.7	Unidades Residuos Finos no Expansivos	Toneladas
2.8	Tipo de Residuo Residuos Finos no Expansivos	No aplica
2.9	Cantidad Residuos Finos Expansivos	0,00
2.10	Unidades Residuos Finos Expansivos	Toneladas
2.11	Tipo de Residuo Residuos Finos Expansivos	No aplica
2.12	Cantidad Residuos no Pétreos	**0,00**
2.13	Unidades Residuos no Pétreos	**Toneladas**
2.14	Tipo de Residuo Residuos no Pétreos	**Aprovechable**
2.15	Cantidad Residuos Metales	**0,00**
2.16	Unidades Residuos Metales	**Toneladas**
2.17	Tipo de Residuo Residuos Metales	**Aprovechable**
2.18	Cantidad Residuos Pedones	0,00
2.19	Unidades Residuos Pedones	Toneladas
2.20	Tipo de Residuos Pedones	No aplica
2.21	Cantidad Residuos Cespedones	0,00
2.22	Unidades Residuos Cespedones	Toneladas
2.23	Tipo de Residuos Residuos Cespedones	No aplica
2.24	Cantidad Residuos Especiales	**0,00**
2.25	Unidades Residuos Especiales	**Toneladas**
2.26	Tipo de Residuos Residuos Especiales	**Aprovechable**

2.27	**Cantidad Total de Residuos**	**12,00**
2.28	Gastos mensuales de la implementación del PG RCD	**$ 500.000,00**
2.29	Presupuesto planeado para el PG RCD	**$ 5.000.000,00**
2.30	Eficiencia	Dato automático en el sistema
2.31	Cantidad de residuos aprovechados en la obra por mes (Ton)	**0,00**
2.32	Cantidad de material usado para la ejecución de la obra (Ton)	17,23
2.33	Eficacia	Dato automático en el sistema
2.34	Cantidad de RCD dispuestos en sitios autorizados durante el mes (Ton)	**12,00**
2.35	Cantidad estimada de RCD a generar en el mes (Ton)	**208,36**
2.36	Efectividad	Dato automático en el sistema
2.37	Certificado Sitio de Disposición	SI
2.38		
2.39	Link Certificado Sitio de Disposición	N/A
2.40	Certificado Residuos Peligrosos	NO
2.41		Registrar nombre del archivo
2.42	Link Certificado Residuos Peligrosos	N/A
2.43	Observaciones	

3	**REGISTRO MENSUAL DE TRANSPORTE DE RCD**	
	Diligenciar archivo "40 RCD_APROVECHABLES Contrato 229-2022 " En la siguiente tabla puede descargar el archivo .csv dando clic en "Consultar", luego de diligenciarlo cargarlo dando clic en "Archivo a cargar " Tenga en cuenta las siguientes recomendaciones para cargar el archivo: La fecha de transporte debe estar en formato año-mes-dia y separados por guión: aaaa-MM-dd La placa del vehículo debe contener máximo 6 caracteres, 3 letras, 3 números, sin guión y sin espacio * La clasificación del sitio de recepción debe ingresarse en código, así: 1: Centro de aprovechamiento y tratamiento 2: Centro de transferencia 3: Sitio de Disposición Final (escombrera) * La etapa o actividad de reutilización debe ingresar en código, así: 1: Etapa de Planeación (Diseños y Coordinación de Estructuras) 2: Etapa de Construcción (Desarrollo de las etapas constructivas) 3: Etapa Post-constructiva (Operación y Mantenimiento)	
3.1	Archivo. Csv	SI
		40a TRANSPORTE DE RCD Contrato 229-2023 ENERO
3.2	Archivo a cargar	NO
		Nombre archivo

4	**TRANSPORTE DE RCD**	
4.1	Seleccionar	
4.2	Fecha transporte	**3-feb.-2023**
4.3	Placa vehículo que transportó los RCD	**AAI 196**
4.4	PIN del transportador	**20299**
4.5	Clasificación del sitio de recepción de RCD	**3**
4.6	Etapa o actividad de reutilización de RCD en la obra	**2**
4.7	Responsable del despacho de RCD	**Residente Ambiental**
4.8	Nombre del sitio de recepción de los RCD	**CEMEX**
4.9	Dirección del sitio de recepción de los RCD	**Av. Boyaca # 72 - 04 sur**

5	**REPORTE DE MATERIAL REUTILIZADO Y APROVECHADO EN OBRA**

5.1	Cantidad material comprado a centros de aprovechamiento	N/A
5.2	Unidades material comprado a centros de aprovechamiento	Toneladas
5.3	Descripción del material aprovechado	N/A
5.4	Cantidad de material reutilizado en obra	N/A
5.5	Unidades material reutilizado en obra	Toneladas
5.6	Descripción material reutilizado en obra	N/A
5.7	Cantidad de material vendido	**N/A**
5.8	Unidades material vendido	**Toneladas**
5.9	Descripción del material vendido	**CHATARRA**
5.10	Cantidad real de material a utilizar en obra	N/A
5.11	Unidades de material real a utilizar en obra	Toneladas
5.12	Descripción de material real a utilizar en obra	N/A
5.13	Certificación de aprovechamiento y reutilización	N/A
5.14	Consultar Certificado de Sitio de Disposición	N/A
5.15	Observaciones	N/A

	Elaboró	Aprobó
		
	Firma	Firma
	Nombre: MARTHA REY	Nombre:
	DIRECTOR DE OBRA	DIRECTOR DE INTERVENTORÍA

Rama Judicial
Consejo Superior de la Judicatura
República de Colombia

CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA
DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL

FORMATO C. - INFORMACIÓN REPORTADA
RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN (RCD) ANTE LA SECRETARIA DISTRITAL DE AMBIENTE (SDA)

	PIN No.	**22360**

	Fecha	24-mar.-2023
	Corte No.	
	Contrato Obra No.	229 - 2022
	CONTRATISTA:	INGENIERIA RH SAS
	Contrato Interventoría No.	239 -2022
	INTERVENTORÍA:	INVERSIONES AYPE LTDA

C.	**INFORMACIÓN REPORTADA**	
	A continuación podrá registrar, solo en caso en que se requiera, la información y anteriormente reportada que requiera ser modificada.	
1	**DISPOSICIÓN FINAL DE RCD**	
1.1	Mes	MARZO
1.2	Año	2023
1.3	Cantidad Residuos Pétreos	**12,00**
1.4	Unidades Residuos Pétreos	**Toneladas**
1.5	Tipo de Residuo Residuos Pétreos	**Aprovechable**
1.6	Cantidad Residuo Finos no expansivos	0,00
1.7	Unidades Residuos Finos no Expansivos	Toneladas
1.8	Tipo de Residuo Residuos Finos no Expansivos	No aplica
1.9	Cantidad Residuos Finos Expansivos	0,00
1.10	Unidades Residuos Finos Expansivos	Toneladas
1.11	Tipo de Residuo Residuos Finos Expansivos	No aplica
1.12	Cantidad Residuos no Pétreos	**0,00**
1.13	Unidades Residuos no Pétreos	**Toneladas**
1.14	Tipo de Residuo Residuos no Pétreos	**Aprovechable**
1.15	Cantidad Residuos Metales	**0,00**
1.16	Unidades Residuos Metales	**Toneladas**
1.17	Tipo de Residuo Residuos Metales	**Aprovechable**
1.18	Cantidad Residuos Pedones	0,00
1.19	Unidades Residuos Pedones	Toneladas
1.20	Tipo de Residuos Pedones	No aplica
1.21	Cantidad Residuos Cespedones	0,00
1.22	Unidades Residuos Cespedones	Toneladas
1.23	Tipo de Residuos Residuos Cespedones	No aplica
1.24	Cantidad Residuos Especiales	0,00
1.25	Unidades Residuos Especiales	Toneladas
1.26	Tipo de Residuos Residuos Especiales	No aplica
1.27	**Cantidad Total de Residuos**	**12,00**
1.28	Gastos mensuales de la implementación del PG RCD	$ 500.000,00
1.29	Presupuesto planeado para el PG RCD	$ 5.000.000,00
1.30	Eficiencia	Dato automático en el sistema
1.31	Cantidad de residuos aprovechados en la obra por mes (Ton)	**0,00**
1.32	Cantidad de material usado para la ejecución de la obra (Ton)	17,23
1.33	Eficacia	Dato automático en el sistema
1.34	Cantidad de RCD dispuestos en sitios autorizados durante el mes (Ton)	**12,00**

1.35	Cantidad estimada de RCD a generar en el mes (Ton)	208,36
1.36	Efectividad	Dato automático en el sistema
1.37	Certificado Sitio de Disposición	SI
		Registrar nombre del archivo
1.38	Link Certificado Sitio de Disposición	
1.39	Certificado Residuos Peligrosos	NO
		Registrar nombre del archivo
1.40	Link Certificado Residuos Peligrosos	
1.41	Observaciones	

2	**TRANSPORTE DE RCD**	
2.1	Seleccionar	
2.2	Fecha transporte	**3-feb.-2023**
2.3	Placa vehículo que transportó los RCD	**AAI196**
2.4	PIN del transportador	**20299**
2.5	Clasificación del sitio de recepción de RCD	**3**
2.6	Etapa o actividad de reutilización de RCD en la obra	**2**
2.7	Responsable del despacho de RCD	**Residente Ambiental**
2.8	Nombre del sitio de recepción de los RCD	**CEMEX**
2.9	Dirección del sitio de recepción de los RCD	**Av. Boyaca # 72 - 04 sur**

3	**MATERIAL REUTILIZADO Y APROVECHADO EN OBRA**	
3.1	Seleccionar	N/A
3.2	Cantidad material comprado a centros de aprovechamiento	Toneladas
3.3	Unidades material comprado a centros de aprovechamiento	N/A
3.4	Descripción del material aprovechado	N/A
3.5	Cantidad de material reutilizado en obra	Toneladas
3.6	Unidades material reutilizado en obra	N/A
3.7	Descripción material reutilizado en obra	N/A
3.8	Cantidad de material vendido	
3.9	Unidades material vendido	**Toneladas**
3.10	Descripción del material vendido	
3.11	Cantidad real de material a utilizar en obra	Toneladas
3.12	Unidades de material real a utilizar en obra	N/A
3.13	Descripción de material real a utilizar en obra	N/A
3.14	Certificación de aprovechamiento y reutilización	N/A
3.15	Consultar Certificado de Sitio de Disposición	N/A
3.16	Observaciones	

	Elaboró  Firma	Aprobó Firma
	Nombre: MARTHA REY	Nombre:
	DIRECTOR DE OBRA	DIRECTOR DE INTERVENTORÍA

JUSTIFICACIÓN TECNICO DE NO CUMPLIMIENTO DEL 25% DE REUTILIZACION DE RCE EN OBRAS DE CONSTRUCCION Y/O MANTENIMIENTO

Calle 131 No 57ª-52
PBX 7447729 / 7435764 / 6245215 / 310 480 4672 / 314 318 3296.
E - mail: info@ ingenieriarh.com
Bogotá | Colombia

Resolución 01115 de 2012 establece:

ARTÍCULO 4º- DE LAS ENTIDADES PÚBLICAS Y CONSTRUCTORAS. Dentro del marco de la Gestión Integral de los Residuos de la Construcción y Demolición- RCD-, a partir de agosto del año 2013, las Entidades Públicas y Constructoras que desarrollen obras de infraestructura y construcción al interior del perímetro urbano del Distrito Capital deberán incluir desde la etapa de estudios y diseños los requerimientos técnicos necesarios con el fin de lograr la utilización de elementos reciclados provenientes de los Centros de Tratamiento y/o Aprovechamiento de RCD legalmente constituidos y/o la reutilización de los generados por las etapas constructivas y de desmantelamiento, en un porcentaje no inferior al 5%, del total de volumen o peso de material usado en la obra a construir por la entidad anualmente. Mensualmente deberán reportar a la Secretaría Distrital de Ambiente, a través de su portal web, la cantidad total de materiales usados, y el tipo de productos, volumen y/o peso de material reciclado proveniente de los centros de tratamiento y/o aprovechamiento de RCD que se haya utilizado en el mes anterior al reporte, en las obras de infraestructura o construcción desarrolladas por cada entidad o en desarrollo, indicando además los datos de los centros de aprovechamiento y/o tratamiento de donde provengan dichos materiales.

Parágrafo 1.- Cada año dicho porcentaje aumentará en cinco (5) unidades porcentuales hasta alcanzar mínimo un 25%. ***En caso de agotamiento comprobado de las reservas de material o que la obra o proyecto no pueda cumplir por razones técnicas con dichos porcentajes deberá, previo al inicio de obra, presentar informe técnico a la Secretaría Distrital de Ambiente***, que sustente amplia y suficientemente su no cumplimiento por parte del responsable del proyecto

El presente informa se realiza con el objetivo de justificar, de manera técnica, que el contratista INGENERIA RH SAS y para las actividades relacionadas con el contrato de obra N° 229 de 2022 con objetivo *"Realizar reparaciones locativas en sedes del nivel central en la ciudad de Bogotá D.C", no lo es posible cumplir con dichos lineamientos de la secretaria distrital de ambiente."* El NO CUMPLIMIENTO DE REUTILIZACION DE RCD EN OBRA.

1. **Descripción general de la Obra**

   Objeto del contrato: **REALIZAR REPARACIONES LOCATIVAS EN SEDES DEL NIVEL CENTRAL EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ D.C**

   En ejecución del contrato comprende las siguientes sedes de intervención.

SEDES A INTERVENIR	
SEDE	**DIRECCION**
Palacio de Justicia	Calle 12 N°7 - 65
Calle 72	Calle 72 N° 7 -69
Calle 64 Edificio Dinner	Calle 64 N°9 -10
Edificio Bolsa de Bogotá	Carrera 8 N° 12B - 82
Predio almacén calle Calle1a	Carrera 14B N° 0 -56
Edificio Anexo	Carrera 8 N° 12 B - 92

2. Análisis y Alcance de los frentes a intervenir

Las actividades de obra estarán enmarcadas como reparaciones locativas donde se llevaran a cabo ítems como desmonte y demolición, mampostería, instalaciones de muros en Drywall, cielos rasos, carpintería metálica, carpintería en madera, pintura cambio de pisos, instalaciones eléctricas, impermeabilizaciones, entre otros

a. PALACIO DE JUSTICIA El alcance de las actividades de intervención se enfocan en la recuperación e impermeabilización del piso de los tanques de almacenamiento de combustible de las plantas eléctricas, cerramiento de control y acceso a los cuartos de plantas eléctricas y tanques de almacenamiento de combustión, cerramiento de ares de servicios y almacenamiento de insumos y elementos de uso como en el mantenimiento del edificio, adecuación del shut de basura e independización de zona de insumos de aseo y de residuos peligros.

b. CALLE 72 EDIFICIO CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA El alcance de las actividades de intervención se enfocan en la impermeabilización plazoleta y andes exterior por presencia de filtraciones al sótano e ingreso de agua lluvia por escorrentía desde la calle 72, impermeabilización de terraza del piso que genera humedad en el techo del piso 9, adecuación e instalación de pasamanos en antepecho de terraza piso 10 y pasamanos intermedios en el desarrollo de la escalera del edificio, cambio de vidrio en fachada rotos ubicados principalmente en terraza de mezanine y piso 10, recuperación y cambio de pisos existentes en el piso 10.

c. CALLE 64 EDIFICIO DINNERS El alcance de las actividades de intervención se enfoca en sellado de …. Sobre facha en pisos de parqueaderos y de espacios entre muro y tejas en último piso, para evitar ingreso de palomas, asi como mantenimiento de ventanas

d. EDIFICIO BOLSA DE BOGOTA Los alcances de las actividades de intervención se enfocan en adecuación de una oficina en el piso 6 para un puesto de trabajo junto

con actividades de adecuación de iluminación y puntos y redes de cableado estructurado

e. ALMACEN CALLE 1ª Los alcances de las actividades de intervención se enfocan en Construcción de muro de cerramiento

f. EDIFICIO ANEXO Los alcances de las actividades de intervención se enfocan en la impermeabilización de cubierta

3. Porcentaje de reutilización

De acuerdo con las actividades ejecutadas y las especificaciones técnicas determinadas para el mantenimiento locativo en las diferentes sedes, no es posible cumplir con el porcentaje de reutilización de obra.

4. Justificación técnica

Dadas las actividades a realizar de remodelación y mantenimiento en el contrato 229 de 2022 no se evidencia que el residuo generado no se podrá reutilizar dentro de la obra porque la actividad requiere material nuevo al ser reparaciones y adecuaciones a edificaciones y oficinas. La producción de RCD es causada por demoliciones mínimas que no generan un volumen suficiente y no se cuenta con actividades para reutilizarlas como relleno. Lo que se realiza para el manejo de esté material RCD Escombro será llevado a empresas dedicadas a la reutilización de dicho material como materia prima para otras empresas. Se contemplará la opción para dar cumplimiento con porcentaje de aprovechamiento en la compra de insumos en centros de aprovechamiento si dichos insumes son permitidos para la ejecución del proyecto.



Martha Lucia Rey
Directora de Obra
INGENIERIA RH SAS

Contrato 229 de 2022

22. Bitácora de obra

Corte de obra No 03, periodo Marzo 1 al 30 de 2023

www.ingenieriarh.com
Calle 131 No 57ª-52
PBX 7447729 / 7435764 / 6245215 / 310 480 4672 / 314 318 3296.
E - mail: info@ ingenieriarh.com
Bogotá | Colombia

Calle 72

Inicia primera mano de pintura blanca en muros de sótanos
Se realizo mortero en el ingreso de la terraza mesanine (segundo piso)

RES. OBRA

28-Febrero (Miercoles). Martes

PALACIO → Retiro de laminas del cielo raso montadas previamente por problemas de impermealizacion de la plazoleta superior.

SEDE ANEXA

Limpieza de muros perimetrales para posterior pintura a borde de placa. Trasiego y retiro de manto asfaltico removido. (8am - 11:30 am)
Continuación de impermeabilizacion de la cubierta.

MURO CALLE 1ra

Retiro de Basura. Pintura del frente del muro.

CALLE 72.

Continuidad de pintura señalizacion / demarcación parqueaderos.

RES. OBRA

1-Marzo. Miercoles

PALACIO

Oficina Dra Chamy (412): Trabajo recuperación de madera.

CALLE 72

Visita del contratista para toma de medidas para la instalación de muebles para las cocinas. En **PISO 10**: Masillado y lijado de techo, Corte / perforaciones en cielo raso de espacios para lamparas 60 x 60.

MURO CALLE 1ra

Terminación de pintura de fachada del muro.

[redacted]

c)

2-Marzo-23 PALACIO

Jueves. Oficina Dra. Charry: Lijado, pulido y tintillado de cenefas y muebles empotrados; Reunion con interventoria para explicación de procedimiento en fachada.

CALLE 72

Lijado de techo y primera mano de pintura; instalación de canaleta para cableado con toma normal y regulada, limpieza de marcos de lamparas para instalación, orden y aseo (PISO 10)

SEDE ANEXA

Prueba de estancamiento por parte de interventoria y verificación de no presencia de filtración en piso 7 oficinas.

[redacted]
RES. OBRA

3-Marzo-23 PALACIO

Viernes. Oficina Dra Charry: Muebles empotrados y cenefas con sellador. **Cuarto de sustancias peligrosas:** arreglo de tapa toma de luz y terminación de media caña faltante. Se realizo Charla ambiental y HSEQ

CALLE 72

PISO 10: instalación de cortinero, marcillado para pintura de todo el techo, resane de muro divisorio, instalacion de troqueles "novedad" no habia table en electrico en el piso 9 para hacer conexion, se realizara la conexi al tablero electrico del ala norte del piso 10. **Zona patinetas:** pintura de demarcación amarilla.

[redacted]
RES. OBRA

4-Marzo Sábado

PALACIO

Oficina Dra. Charry: trabajo en los muebles lijado, pulida y tintillado.

CALLE 72

Retiro de cartón protector del porcelanato para verificación. PISO 10.

MURO CALLE 1ra

Instalación de reflectores.

RES. OBRA

6-Marzo Lunes

PALACIO

Oficina Dra Charry: lijado, pulida y tintillado en la madera

CALLE 72

Se abrio nuevamente el porcelanato por recomendación de Interventoria para dar continuidad a las actividades faltantes; se hizo cambio de tabletas del porcelanato mal instaladas. en la **oficina piso 10**; continuidad con la demarcación / señalización de muro perimetral **parqueadero**; Se termino de asegurar el piso deck de la **terraza piso 2**. Piso 10 → intalación de guarda escobas oficina.

RES. OBRA

7-Marzo Martes

PALACIO

Oficina Dra Charry (412): Trabajo restauracion de madera. **Novedad**: Cuarto de sustancias Peligrosas mantenimiento edificio instala muebles.

CALLE 72

Oficina piso 10: continuidad con instalación de guardaescobas. **Parqueadero**: continuidad con demarcación / señalización de muro perimetral

SEDE ANEXA

Limpieza de toda la zona, pintura de "manchas" salpicadas el piso de la pintura de muros perimetrales, terminación de aplicación de

cordon en finalización de mediacaña. Tomada de medidas perimetrales dento con interventoria. - residente de obra. Se realizo recorrido nuevamente en el piso 7 para verificar filtraciones de la cubierta y no se presenta filtraciones. / se da por terminada las actividades en la cubierta del edi

RES. OBRA

8- Marzo
Miercoles

PALACIO

Oficina Dra Charry (412): trabajo restauración de madera.

Muro CALLE 1ra

Visita del electrico de Interventoria / se da por terminada las actividades en esta sede.

RES. OBRA

9- Marzo.
Jueves.

PALACIO

Oficina Dra Charry (412): Trabajo restauración de madera, charla ambiental.

CALLE 72

PISO 10: terminación de instalación de marcos de lamparas, pintura de muro masillados. Parqueadero: terminación de detalles demarcacion / señalización de franjas amarillas perimetrales. **Shut de basuras**: inicio de actividad de sifón, demolición de tableta para reconocimiento de dirección de tuberia. PISO 10: limpieza de vidrios y bordes / manijas de madera.

RES. OBRA

10- Marzo.
Viernes.

PALACIO

Oficina Dra Charry (412): Trabajo restauración de madera.

CALLE 72

Visita del electrico de Interventoria, se realizo conexion al tablero electrico del ala norte del piso 10.

11-Marzo PALACIO

Sabado Oficina Dra Charry (412): Trabajo restauración de madera

CALLE 72

Novedad: por fuertes lluvias en la noche/madrugada del día anterior se filtro el agua por la dilatación de la corredizo dañando la pintura del muro - guarda escoba del piso 10. **Shut de Basura**: alistado de mortero para colocar nueva tableta. **PISO 10**: Instalación de guardescobas laterales de hall y cambio de tabletas del porcelanato mal puestas. en la oficina se termino de pintar muros y se realizo la instalación de las 17 lamparas.

RES. OBRA

13-Marzo PALACIO

Lunes Oficina Dra. Charry (412): Trabajo restauración de madera

CALLE 72

Novedad: por lluvias (en la) del día anterior se filtro agua: por la dilatación de la corredizo. Zona de patinetas: remate de bordes para unificar color de espacios que dejaban visibilidad del color anterior. **Shut de Basuras**: instalacó de tableta nueva. y se realizó prueba de funcionamiento del sifón **PISO 10**: se instalaros las dos lamparas de la cocina. Retraso en el ingreso del personal por traslado de material (de palacio a Calle 72).

RES. OBRA

15-Marzo PALACIO

Miercoles Oficina Dra Charry (412) - Trabajo restauración de madera. **Piso 5**: ingreso de personal (Hubo un retraso en el ingreso por parte de la vigilancia)

se hizo recorrido por el espacio de trabajo e inducción preliminar. Se hizo recorrido junto con interventoria para ver el avance en la restauración de madera de la oficina Dra Charry, adicionalmente, se hizo recorrido para reconocimiento del espacio para descargar material, ingreso vehiculo con material y actividad de izq de carga para actividad piso 5, La HSEQ inspección de herramienta.

RES. OBRA

16-Marzo Jueves. PALACIO

Oficina Dra Charry (412): Trabajo restauración de madera. Piso 5: Subida de material.

CALLE 72

Retiro de basura (hubo demora para el retiro por parte de vigilancia) **PISO 10**: Se realizo orden y aseo (limpieza de porcelanato), también se realizo remate de pintura bordes de lamparas, se enboquillado porcelo enchape y guardaescoba faltantes. **Terraza piso 10**: relleno e impermeabilización de espacio faltante en "murito" circular y realización de "cuadrito" d espacio llave de agua. **Terraza piso 2**: resane de muro frontal de ingreso. Se realizo ingreso de material para instalación de piso deck terraza de piso 10, tanto la estructura metalica como el piso / laminas deck se subieron por las escaleras desde el parqueadero hasta el piso 10. La estructura metalica se pinto con anticorrosivo y esmalte negro. Se realizo orden y aseo en espacio del centro de acopio.

ción

RES. OBRA

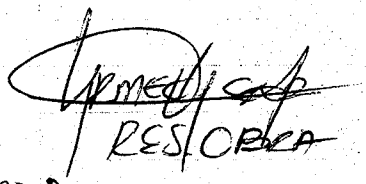
17-Marzo Viernes. PALACIO

Oficina Dra Charry (412): Trabajo restauración madera.

CALLE 72

Piso 10: Se realizo aterrizaje de tomas y se "tapo" canaletas electricas en la terraza, se realizo rectificación de niveles para instalación de la estructura metalica, tambien, se continuo con el levantamiento de

cargas de las laminas para el piso deck por las escaleras desde el parqueadero. **Novedad:** Uso de espacio de zona de patinetas, y se Presentaron lluvias desde las 2:17 pm. por lo que no se continuo actividad en terraza piso 10. **Piso 10→** instalación de manija faltante de la puerta de ingreso, Charla por HSEQ.



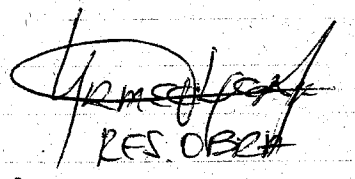
18-Marzo Sábado

PALACIO

Oficina Dra Charry (412): Trabajo recuperación de madera. PISO 5: demolición de borde perimetral de ladrillo faltante, llegaron a sitio andamios certificados para instalación en piso 5 (terraza) (Se subieron por ascensor y se realizo protección de este). Hubo visita de ingeniera ambiental de interventoria. Inducción por HSEQ a personal nuevo. Charla inducción, insepeccion EPP por HSEQ

CALLE 72

Piso 10: Continuo la instalación dela estructura metalica para la instalación del piso deck



21- Marzo Martes

PALACIO

Oficina Dra. Charry (412): Trabajo recuperación de madera y se trajeron 4 muebles ya reparados. Piso 5: Se levanto parte del piso laminado/deck especificamente del espacio donde se va a instalar los andamios para la actividad de izaje de carga. (al momento de la instalación de andamios se realizaron observaciones por HSEQ de RH para corrección al dia siguiente). no se pudo hacer actividad dentro del piso 5 por generación de ruido, se solicito por la entidad trabajo nocturno.

CALLE 72

Piso 10: Se termino de instalar piso ~~(laminado)~~ deck de la terraza. e hubo visita del contratista para cambio de vidrios de la puerta divisoria de la oficina con la terraza.

SEDE ANEXA

Residente de obra tomo medidas del trabajo de impermeabilización.

RES. OBRA

22 - Marzo PALACIO

Miercoles Se ingresaron 123 perfiles de 6 mts. para actividad del piso 5; se realiza reunion con el equipo de trabajo, residente de obra, HSEQ para dar indicacio de la actividad de izaje de carga con los perfiles de manera manual; solo se subiero 4 perfiles y se suspendio la actividad por lluvias (4:09p. Se realizo recorrido en los otros espacios de trabajo detenidos por circunstancias ajenas para visualizar su estado actual (shut de basura cuarto de personal de aseo) Oficina Ora Chavy (412). Trabajo recuperación de madera

n

RES. OBRA

23 - Marzo PALACIO

Jueves Para continuar con actividad de izaje de carga de los perfiles, se soldaron 4 perfiles para estabilizar el wincher para hacer la actividad, durante la actividad con el winches solo se subieron cuatro perfiles debido a recalentamiento del equipo. Para continuar con la actividad se insta una polea y de manera manual y apoyo de la polea se subieron 60 perfiles en total. Oficina Ora Chavy (412). Trabajo en recuperación o madera.

RES. OBRA

24- Marzo PALACIO

Viernes Se trajo e instaló pluma para subir el resto de perfiles y se dio por terminada de la actividad al completar la subida de todos los perfiles.

RES OBRA

25 - Marzo
Sabado.

PALACIO

Hubo inconveniente con el ingreso de parte del personal operativo y profesional por parte de la vigilancia. **PISO 5:** Se dio inicio a la instalación de los perfiles: y se continuo con la demolicion de ladrillo perimetral faltante. y recogida de escombro

26 - Marzo
Domingo

PALACIO

PISO 5: Se continuo con la instalación de perfiles y demolición de ladrillo perimetral faltante y recogida de escombro

27- Marzo
Lunes

PALACIO

PISO 5: Trabajo Nocturno; continuidad con la instalación de perfiles y demolicion de ladrillo perimetral faltante con recogida de escombro.

Contrato 229 de 2022

23. Balance Financiero

Corte de obra No 03, periodo Marzo 1 al 30 de 2023

Rama Judicial
Consejo Superior de la Judicatura
República de Colombia

Consejo Superior de la Judicatura
Dirección Ejecutiva de Administración Judicial
Unidad Administrativa

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO DE OBRA

B- CORTES EJECUTADOS PARA PAGO

CONTRATO DE OBRA No. : 229 DE NOVIEMBRE DE 2022

OBJETO : REALIZAR REPARACIONES LOCATIVAS EN VARIAS SEDES DEL NIVEL CENTRAL EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ D.C.

CONTRATISTA : RAZÓN SOCIAL
INGENIERIA RH SAS (100%)

CONSULTOR INTERVENTORIA : Inversiones AYPE Ltda

VALOR INICIAL : $951.337.878
ADICIONAL EN VALOR No. 1 : $98.894.568
VALOR TOTAL : $1.050.232.446
FECHA DE INICIO : DICIEMBRE 14 DE 2022
ADICIÓN EN PLAZO No. 1 : Hasta febrero 24 de 2023
ADICIÓN EN PLAZO No. 2 : Hasta marzo 13 de 2023
ADICIÓN EN PLAZO No. 3 Hasta abril 11 de 2024
FECHA DE TERMINACIÓN ACTUAL : 11-abr.-23
PERIODO DEL CORTE : marzo 1 al 30 de 2023

A- RELACIÓN DE ACTAS PRESENTADAS

				0%	0%	100%	
CONCEPTO	**MES/AÑO**	**TIPO** OBRA - DISEÑO - MOBILIARIO	**VALOR ACTA DE CORTE EJECUTADO**	**ANTICIPO AMORTIZADO 0%**	**VALOR ANTICIPO /SALDO POR AMORTIZAR**	**VALOR FACTURAS A PAGAR**	**SALDO POR EJECUTAR**
ANTICIPO (Fact. No. __)	N.A.				$0,00	$0,00	$1.050.232.446,06
ACTA DE CORTE Nº 01 (Fact. No.FVE 81)	dieiembre 2022-enero 2023	OBRA	$50.422.223,00	$0,00	$0,00	$50.422.223,00	$999.810.223,06
ACTA DE CORTE Nº 02 (Fact. No. FVE 85)	feb-23	OBRA	$223.804.644,00	$0,00	$0,00	$223.804.644,00	$776.005.579,06
ACTA DE CORTE Nº 03 (Fact. No. ___)	mar-23	OBRA	$40.680.334,00	$0,00	$0,00	$40.680.334,00	$735.325.245,06
ACTA DE CORTE Nº __ (Fact. No. ___)			$0,00	$0,00	$0,00	$0,00	$735.325.245,06
ACTA DE CORTE Nº __ (Fact. No. ___)			$0,00	$0,00	$0,00	$0,00	$735.325.245,06
ACTA DE CORTE Nº __ (Fact. No. ___)			$0,00	$0,00	$0,00	$0,00	$735.325.245,06
ACTA DE CORTE Nº __ (Fact. No. ___)			$0,00	$0,00	$0,00	$0,00	$735.325.245,06
TOTALES			**$314.907.201,00**		**$0,00**	**$314.907.201,00**	**$735.325.245,06**

SALDO POR EJECUTAR	**$735.325.245,06**

B- RELACIÓN DE PAGOS EFECTUADOS

CONCEPTO	**TIPO** OBRA - DISEÑO - MOBILIARIO	**FECHA**	**VALOR PAGADO**		**VALOR A PAGAR**	**SALDO POR PAGAR**
ANTICIPO (Fact. No. __)		N.A.	$0,00		$0,00	$1.050.232.446,06
ACTA DE CORTE Nº 01 (Fact. No.FVE 81)		marzo 6 2023	$50.422.223,00		$0,00	$999.810.223,06
ACTA DE CORTE Nº 02 (Fact. No. FVE 85)		mayo 30 2023	$0,00		$223.804.644,00	$999.810.223,06
ACTA DE CORTE Nº 03 (Fact. No. ___)			$0,00		$40.680.334,00	$999.810.223,06
ACTA DE CORTE Nº __ (Fact. No. ___)			$0,00		$0,00	$999.810.223,06
TOTALES			**$50.422.223,00**		**$264.484.978,00**	**$999.810.223,06**

SALDO POR PAGAR	**$999.810.223,06**

VALOR A LIBERAR	**$0,00**

Martha Lucía Rey Navarro
NOMBRES Y APELLIDOS
Director de Obra
INGENIERIA RH SAS
CONTRATISTA

JORGE ROJAS TORRES
Director de Interventoría
INVERSIONES AYPE LTDA
Consultor Interventoría