| | | | |
|---|---|---|---|
| ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI<br>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)<br><br>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | | VERSIÓN | 002 |

| 1. TIPO DE INFORME | |
|---|---|
| INFORME PARCIAL ☐ | INFORME FINAL [X] |
| Cuota Número 03 | |

| 2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN | |
|---|---|
| Contrato No. 4143,010,26,1,0933 de 2023 | |
| Nombre completo del contratista: Pablo Andrés Sánchez López | |
| Documento de identificación: CC: 6254398 | |
| Nombre del supervisor: Adriana Quiñones Viera | |
| Organismo: secretaria de educación distrital | |
| Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales a favor de la Secretaría de Educación del Distrito Especial de Santiago de Cali. | |
| **3. INFORME JURÍDICO** | |
| Fecha de Inicio<br>18/ABR/2023 | Fecha terminación<br>30/JUN/2023 |
| Modificación(es) al contrato: N/A | |
| Suspensión: N/A | |
| Reanudación: N/A | |

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

## 4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Diez millones quinientos sesenta y nueve mil pesos ($10.569.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
|---|---|---|
| ● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. | | X |
| ● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. | | X |

Información:

| Valor Total del Contrato | Valor Cuota a cancelar | Valor Acumulado Cancelado | Saldo por Cancelar |
|---|---|---|---|
| $ 10.569.000 | $ 3.523.000 | $ 7.046.000 | $ 0 |

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

| Información del pago de seguridad social: | |
|---|---|
| Obligación | Datos Certificación o Planilla de Pago |
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla: 68370232<br>No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 68370232<br>Operador: miplanilla<br>Fecha de Pago: 04/jul/2023<br>Periodo de pago de la seguridad social: mayo |
| Observaciones al informe financiero y contable: N/A | |

## 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Realizó orientación psicosocial con niños, niñas y adolescentes en situación de conflicto, presunción de riesgos y/o violencias de las IEO, realizando activación de los protocolos de atención externos a la IEO en los casos que se requirió.

Evidencias

- Orientación psicosocial de 13 estudiantes de la IEO Liceo Departamental de Cali en el mes de junio; se entregaron en medio digital los formatos de orientación psicosocial de cada estudiante, y los formatos de remisiones externas y compromiso con las familias, en los casos donde se requirió activar ruta de atención. Los formatos en físico se encuentran en el archivo de la IEO Liceo Departamental de Cali.

2. Realizó orientación psicosocial con familias de la IEO Liceo Departamental de Cali en el mes de abril. No realizó orientación psicosocial con docentes de la IEO Liceo Departamental de Cali.

Evidencias

- Presentó 1 jornada de acompañamiento a familias de la IEO Liceo Departamental de Cali, con su respectiva planeación y listados de asistencia en la siguiente fecha:

1. 2023_06_21 Taller de Desarrollo de habilidades socioemocionales.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

3. Acompañó las acciones orientadas a la promoción de convivencia y prevención de las violencias en cumplimiento de la Ruta de Atención Integral.
Evidencias

- Presentó 4 jornadas de acompañamiento a estudiantes de la IEO Liceo Departamental de Cali, con su respectiva planeación y listados de asistencia en las siguientes fechas:

1. 2023_05_18 Taller sobre comunicación y empatía en el aula.
2. 2023_06_06 Taller Dramatizados con dos finales.
3. 2023_06_28 Taller sobre conductas sexualizadas en el aula.
4. 2023_06_30 Taller Dinamica de trabajo en equipo.

4. Acompañó y realizó seguimiento a las necesidades de asistencias técnicas y programaciones mensuales.
Evidencias

- Actas o informes de reuniones de zona norte y equipo central. 2023_06_22 Zona Norte.

5. No realizó articulación del trabajo inter institucional con los comités escolares de convivencia en este período.

6. Apoyó el proceso de análisis diagnóstico de la convivencia escolar.
Evidencias

- Presentó formulario de análisis diagnóstico de la convivencia escolar de la IEO Liceo Departamental de Cali.

7. Acompañó a la Institución Educativa en los reportes de situaciones tipo II y tipo III al Sistema Unificado de Convivencia Escolar SIUCE.
Evidencias

- 13 casos ingresados en plataforma SIUCE, de la IEO Liceo Departamental de Cali.

8. Acompañó el proceso de actualización de los manuales de convivencia de la IEO Liceo Departamental de Cali.
Evidencias

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Para este periodo no acompañó el proceso de actualización del manual de convivencia de la IEO Liceo Departamental de Cali.

9. No respondió en este período peticiones de la comunidad educativa ante la Secretaría de Educación Distrital, en el marco del acompañamiento psicosocial que se brinda a estudiantes, familias y establecimientos educativos.
10. Entregó el archivo digital y físico de la gestión, de acuerdo a las orientaciones de Gestión Documental.
Evidencias

- Cargó al Drive el archivo digital en la carpeta designada.
- Entregó carpeta física de los productos conforme lo solicitó la supervisión según lineamientos de gestión documental.

Recibo a Satisfacción de Servicios:

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL - SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, de los servicios prestados pactados CN/Aceptación de Oferta No. 4143,010,26,1,0933,2023.
Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo “Observaciones”.

Constancia de Paz y Salvo:

Que el Contratista Pablo Andrés Sánchez López, identificado con cédula de ciudadanía No. 6254398 de Cali (Valle), vinculado a la Secretaría de Educación Municipal, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 4143,010,26,1,0933,2023, durante el tiempo comprendido entre el 18 de abril y el 30 de junio de 2023, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por parte de esta oficina.
Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental, ORFEO y otros sistemas, entrego Backup al área de Sistemas.

Observaciones al informe técnico: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

## 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

## 7. FIRMAS RESPONSABLES



Nombre y firma del Supervisor: ADRIANA QUIÑONES VIERA

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 05/jul/2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.