

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

CONTRATO No. 4600096270 DE 2022
PERIODO DE VERIFICACIÓN: 01 a 30 de junio de 2023
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME: 21 de julio de 2023

CONTRATANTE: DISTRITO ESPECIAL DE MEDELLÍN – Secretaría de Inclusión Social, Familia y Derechos Humanos

CONTRATISTA: CONSORCIO PAE MEDELLÍN
(Integrado por: Nutriser Colombia SAS – 50% y Fundación Alimentarte 50%)

NIT: 901595316-3

REPRESENTANTE LEGAL: EDDY ALEJANDRA CALLE ARTEAGA

CÉDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL: 43.973.527

OBJETO: “Prestación de servicios para la atención alimentaria a población escolar en la modalidad de ración industrializada y vaso de leche”

VALOR INICIAL: TREINTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y SIETE MILLONES CIENTO CINCUENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS DIECIOCHO PESOS M/L (\$39.557.157.518) EXCLUIDO IVA

ADICIONES: TRECE MIL TRESCIENTOS TREINTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y TRES MIL OCHO PESOS M.L (\$13.337.873.008) QUE CORRESPONDE AL 29,07% DEL VALOR INICIAL DEL CONTRATO

VALOR MÁS ADICIONES: CINCUENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y CINCO MILLONES TREINTA MIL QUINIENTOS VEINTISÉIS PESOS M/L (\$ 52.895.030.526)

DURACIÓN INICIAL: Cien (100) días calendario escolar equivalentes a ciento setenta y tres (173) días calendario

AMPLIACIÓN 1: Cinco (5) días calendario, es decir, hasta julio seis (06) de 2023

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

AMPLIACIÓN 2: Treinta y siete (37) días calendario escolar (equivalentes a 56 días calendario)

SUSPENSIONES: N/A

DURACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES: Ciento treinta y siete (137) días calendario escolar (equivalente a 234 días calendario)

FECHA DE INICIO: Diez (10) de enero de 2023

FECHA DE TERMINACIÓN: Treinta y uno (31) de agosto de 2023

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del contrato de , se presenta el Informe parcial de Supervisión y/o Interventoría del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 28 de julio de 1993, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_0080_1993.htm, Ley 1150 de 16 de julio de 2007, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1150_2007.htm, Ley 1474 de 12 de julio de 2011, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1474_2011.htm, Decreto 1082 de 26 de mayo de 2015, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/decreto_1082_2015.htm, Decreto Municipal 835 de 2021, y demás normas que regulan la materia, previos los siguientes ítems:

OBJETO DEL INFORME

El CONSORCIO PAE NIÑOS MEDELLÍN 2023, identificado con NIT 901683054-6 bajo ejecución del CONTRATO DE INTERVENTORÍA PAE N° 4600097387 de 2023, en cumplimiento de su objeto contractual y del deber de ejercer control y vigilancia sobre la ejecución contractual de los Contratos PAE 2023, a fin de verificar el cumplimiento de las condiciones pactadas en los mismos, fue delegado para adelantar visitas de interventoría a los establecimientos educativos y bodega del CONTRATO N°4600096270 DE 2022 suscrito entre la Secretaría de Inclusión Social, Familia y Derechos Humanos del Distrito Especial De Ciencia, Tecnología E Innovación de Medellín y CONSORCIO PAE MEDELLÍN.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

El alcance de este informe comprende los resultados obtenidos del seguimiento realizado a los componentes administrativo, técnico, financiero-contable y jurídico, de la Selección Abreviada SA 9014773 de 2022, del contratista CONSORCIO PAE MEDELLÍN en la ejecución del Programa de Alimentación Escolar – PAE – en los establecimientos educativos que se encontraban activos y en la bodega de almacenamiento y distribución de los alimentos, donde el contratista realiza la logística y transporte para la atención a los Titulares de Derecho en las zonas de operación del contratista.

La metodología implementada por la Interventoría en desarrollo del PLAN OPERATIVO DE INTERVENTORÍA comprende la verificación en sitio a establecimientos educativos y bodega del Contratista, además de la verificación del informe mensual de éste y los soportes que dan cuenta del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

1. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

Desde el área técnico alimentaria la interventoría, verificó en los diferentes espacios de operación del Programa de Alimentación Escolar la ejecución y cumplimiento de las obligaciones del contratista, así mismo estableció realizar visitas de verificación a los lugares de ejecución del programa, para lo cual se llevó a cabo el 100% de las visitas a los establecimientos educativos y a la bodega del contratista; donde se realizó la revisión periódica de los soportes contenidos en el sistema de información dispuesto por el Equipo de Seguridad Alimentaria Nutricional-SIESAN y la información reportada por el contratista en su informe de ejecución mensual.

Para el periodo del informe, la Interventoría realizó visitas a los 148 establecimientos educativos atendidos por el contratista en las modalidades Complemento Ración Industrializada (RI) y vaso de leche (VL). Además, se realizaron 14 visitas a la bodega del contratista.

A continuación, se presentan los resultados del seguimiento realizado por la Interventoría, dentro del componente técnico para el periodo del informe el cual contó con 7 días hábiles. Es de aclarar que la interventoría inicio visita en bodega y en establecimientos educativos el 01 de marzo de 2023, así mismo de los 7 días hábiles de atención a los restaurantes escolares, la interventoría realizó 7 visitas a cada una de las bodegas del contratista.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

Durante la ejecución del periodo en el momento en que se identificaron aspectos que no se ajustaron a las especificaciones técnicas, se levantaron los hallazgos correspondientes, los cuales fueron validados por el enlace técnico para ser notificados al contratista, con el fin de que realizara las acciones correspondientes para subsanar y que aporte las evidencias de dichas acciones a las cuales se le realizará el seguimiento respectivo; en aquellas situaciones en que el contratista no presentó acciones de mejora satisfactorias, se hizo la solicitud de plan de mejora o requerimiento según el caso, algunos aspectos llevaron a la determinación de descuentos los cuales serán aplicados para el pago correspondiente al mes de julio de 2023.

Como producto de la verificación realizada por la interventoría del Consorcio PAE Niños Medellín, se presenta a continuación el avance en el seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista.

TABLA 1. Seguimiento a obligaciones Técnico Alimentarias, Administrativas, Jurídicas y Financieras. Del 01 al 31 de marzo de 2023.

OBLIGACIÓN No.		DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN	AVANCE DE LA OBLIGACIÓN
CTO	P.C		
1	-	Crear el usuario en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público – SIGEP.	No aplica para este contrato
2	-	Revisar en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público – SIGEP el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de la digitación y vinculación de la información después de creado el usuario respectivo.	No aplica para este contrato
4	-	Facilitar el acceso a la información (que posea el Municipio de Medellín) que sea necesaria, de manera oportuna para la debida ejecución del objeto del contrato.	No aplica para este contrato
5	-	Entregar los elementos requeridos para el desarrollo de la función objeto del contrato.	No aplica para este contrato
6	-	Acompañar y vigilar el desarrollo de todo el proceso objeto del contrato	No aplica para este contrato

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

		y los objetivos de cada componente designando para ello un supervisor.	
7	-	Programar las reuniones o actividades de seguimiento y direccionamiento, para el logro de los objetivos y productos del servicio que se contrata.	No aplica para este contrato
-	1	Garantizar que la bodega, el concepto sanitario y los equipos presentados en la propuesta mantengan las condiciones establecidas en el contrato y cumplan con las normas higiénico-sanitarias establecidas en la Resolución 2674 de 2013.	Para la ejecución del presente contrato el contratista dispone de dos bodegas ubicadas en el Valle de Aburrá, en la CL 34 A N 44 03 y otra en la KR 42 N 32 27, las dos en el municipio de Itagüí, y cuentan con las condiciones higiénico sanitarias exigidas por la resolución 2674 de 2013. Las dos bodegas tienen concepto sanitario FAVORABLE vigente emitido por la autoridad sanitaria correspondiente el 29/11/2022 y 02/12/2022 respectivamente, lo cual se puede verificar en el ID 670468 - Concepto Sanitario- del sistema de información del ESAN, y fue verificado por la interventoría desde el mes de marzo de 2023. Durante las 7 visitas a la bodega 1, y las 7 visitas a la bodega 2 del contratista realizadas por la interventoría en el mes de mayo, se pudo verificar que el contratista conservó las condiciones higiénico-sanitarias de estas.
-	6	Entregar termómetros, básculas y balanzas a más tardar dentro de los tiempos establecidos en las Especificaciones Técnicas.	Desde el inicio del contrato el contratista cumplió con la entrega en calidad de préstamo, de los termómetros a las sedes educativas que le fueron asignadas, desde el inicio del contrato en el mes de enero, lo cual fue verificado por el equipo de seguridad alimentaria y nutricional - ESAN y aprobado en el

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Dirección de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

			ID 672719 - Acta de entrega de equipos en préstamo. La interventoría realizó visitas de campo a los establecimientos educativos operados por el contratista CONSORCIO PAE MEDELLÍN - LOTE 3, donde pudo verificar durante el mes de junio la permanencia de termómetros en las modalidades Ración Industrializada (RI y Vaso de Leche (VL), por lo cual no se generó ningún hallazgo por este motivo.
	7	El contratista debe cumplir con el ciclo de menú (Anexo A ciclo de menú) definido para la modalidad de atención en cada establecimiento educativo atendido; entregando los alimentos según la frecuencia establecida y garantizando la preparación de acuerdo con el anexo E (guías de preparación). Si durante la ejecución del contrato se presentan situaciones que ameriten un cambio se debe notificar o solicitar la autorización según sea el caso. Las especificaciones técnicas contemplan las condiciones requeridas para el cumplimiento de esta obligación.	La interventoría constató durante el mes de junio, el cumplimiento de esta obligación por parte del contratista mediante visitas a las bodegas y a los establecimientos educativos, verificando mediante controles metrológicos pesaje de preparaciones el cumplimiento en los gramajes exigidos en el anexo A, así mismo en las preparaciones de los diferentes menú suministrados a los beneficiarios del programa entre otros. A pesar de lo anterior durante el periodo informado; se identificó en una sede educativa y en la planta del contratista el cambio de la bebida del menú y en una sede educativa disminución del gramaje promedio de la fruta del menú, para lo cual se generó desde la interventoría el correspondiente descuento. Para el cierre del presente informe, las situaciones fueron subsanadas. Se recibieron durante el mes de junio 16 solicitudes de autorización para cambio de menú, las cuales fueron tramitadas oportunamente y se

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Dirección de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

		justificaron por situaciones de despacho de alimentos para los últimos días previos a las vacaciones de mitad de año, para no dejar en bodega alimentos almacenados. Las autorizaciones tramitadas por el contratista, se encuentran en el sistema de información del ESAN con el ID 720193 - Solicitud de Autorizaciones. Del hallazgo que quedó abierto del mes de marzo sobre el pastel de guayaba, el área jurídica solicitó en su momento el plan de mejora, el cual fue presentado de manera oportuna por el contratista y ajustado conforme a las solicitudes de la interventoría. Se pudo verificar el pastel de guayaba con queso entregado por el contratista cuenta con el registro sanitario del INVIMA con el expediente sanitario No. 20203168, el cual se encuentra vigente, y con el cual el contratista garantizó que los beneficiarios del programa recibieran un producto en condiciones de consumo, por lo tanto el hallazgo para el mes de junio se encuentra cerrado.
8	8	El contratista deberá garantizar la entrega y permanencia en los comedores escolares de los Anexos A ciclos de menú, Anexo E guías de preparación, Anexo F planeación ciclo de menús y Ficha técnica de información del PAE, adicional debe publicar en coordinación con las directivas del establecimiento educativo, en un lugar visible para la comunidad el Anexo F y la Ficha Técnica de información del PAE, la cual debe Desde el mes de marzo la interventoría pudo identificar que el contratista cumplió con la entrega en los comedores escolares, de los anexos A, E, F y ficha técnica, de acuerdo con lo establecido en las especificaciones definidas por el MEN, y durante el mes de junio se verificó la permanencia de dichos anexos.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

		cumplir con las especificaciones de diseño, impresión e información definidas por la UAPA dando cumplimiento a las especificaciones técnicas del pliego de condiciones.	
9	9	Suministrar ciclos de menú diferenciales para población étnica según las necesidades establecidas desde la administración Distrital, previa concertación con la Secretaría de Inclusión Social, Familia y Derechos Humanos, con la entrega de alimentos y preparaciones acorde a sus usos y costumbres sin que este afecte el valor establecido para la ración y modalidad a entregar.	Durante el periodo de verificación el contratista no recibió solicitud de la administración municipal para el suministro de ciclos de menú diferenciales para población étnica.
10	10	Suministrar alimentos de primera calidad e inocuidad, cumpliendo con lo exigido en el Anexo B características generales de los alimentos, utilizando las marcas aprobadas y relacionadas en el anexo D del pliego de condiciones, conforme a la normatividad colombiana vigente en el tema de alimentos y a las especificaciones técnicas del pliego de condiciones.	Las visitas realizadas por la interventoría tanto a plantas como a establecimientos educativos durante el mes de junio, permitieron evidenciar que el contratista garantizó el suministro de alimentos acorde a lo establecido en el Anexo B: <i>"características generales de los alimentos"</i> , así mismo, utilizó las marcas autorizadas y realizó el cargue del listado en el ID 719806 - Listado de marcas.
11	11	Cuando en el comedor escolar se detecte productos que no cumplen con las características generales de materia prima estipuladas en el anexo B del presente pliego de condiciones, el contratista deberá identificarlos como "productos no conformes" e indicar por escrito el procedimiento para la disposición	Desde el inicio del contrato en el mes de enero de 2023, el contratista cargó al sistema de información del ESAN con el ID 670512 - Procedimiento manejo producto no conforme. Durante el mes de junio no se presentaron, ni se identificaron

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Departamento de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

		final de los mismos, además de reponerlo en las 16 horas antes de ser utilizado para su preparación.	productos no conformes en los establecimientos educativos.
13	13	Cumplir con las condiciones fisicoquímicas y microbiológicas establecidas en las Especificaciones Técnicas del proceso de selección según los estándares definidos por la normatividad existente para alimentos. Así mismo, el contratista deberá tomar las medidas correctivas y preventivas pertinentes a que haya lugar. Todo lo concerniente al muestreo para verificar las condiciones fisicoquímicas y microbiológicas, deberá realizarse conforme a las especificaciones técnicas adjuntas a este contrato (anexo especificaciones técnicas).	Desde el inicio del contrato el Equipo de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio, seleccionó el laboratorio Biotrends para realizar el muestreo de alimentos para el rastreo microbiológico y físico-químico. Durante el mes de junio el contratista no mandó a hacer análisis microbiológicos por separado, ni tuvo que realizar medidas correctivas ni preventivas, toda vez que, los resultados del laboratorio de los alimentos muestreados por la interventoría durante este periodo, correspondiente al segundo momento, arrojaron parámetros permitidos por la legislación alimentaria, lo cual se puede verificar en el Sistema de Información del ESAN con el ID 720240 - Resultado de Análisis MB y FQ donde se observan alimentos como bebida láctea con avena UHT, yogurt entero con dulce sabor a melocotón, leche UHT sabor chocolate
14	14	El contratista enmarcará la ejecución del Programa de Alimentación Escolar, bajo los lineamientos establecidos en la Resolución 2674 de 2013, y las demás normas vigentes que le apliquen	Las visitas realizadas por la interventoría durante este periodo a las plantas del contratista y a los establecimientos educativos asignados, permitieron evidenciar que en su mayoría el contratista ejecutó en su mayoría, los procesos durante el mes de junio, teniendo en cuenta las directrices contenidas en la resolución 2674 de 2013 y las demás normas vigentes; no obstante, la interventoría identificó en tres oportunidades que el contratista almacenó productos de refrigeración a cero grados centígrados, una manipuladora sin tener en cuenta las PBM y un

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

			transportador de alimentos con cadena. Así mismo se identificó un transportador trabajando con tenis, sin los zapatos suministrados por el contratista, y otro conductor sin el certificado de manipulación de alimentos. Todas las situaciones fueron subsanadas por el contratista antes del cierre del presente informe. De los hallazgos sin subsanar del mes de marzo, el área jurídica solicitó el plan de mejora el cual fue entregado de manera oportuna por el contratista y ajustado según las solicitudes de la interventoría, el cual posteriormente fue aprobado y por consiguiente el hallazgo cerrado.
15	15	El contratista diariamente para el complemento vaso de leche, ración industrializada y Ración de Contingencia guardará una (1) muestra completa del menú ofrecido por día y por número de lote a los que haya lugar, de acuerdo con las especificaciones técnicas	Las visitas realizadas durante el mes de junio por la interventoría a las dos plantas del contratista, permitieron evidenciar que este guardó a diario una muestra (contramuestra) del menú de las modalidades vaso de leche y ración industrializada suministrado para los comedores escolares.
16	16	El contratista deberá reportar de manera inmediata la presencia de signos y/o síntomas característicos de presunta enfermedad o brote alimentario en uno o más beneficiarios, al 123 área de salud, a la Secretaría de Salud del Distrito, a la interventoría o Supervisión y al Equipo de Seguridad Alimentaria.	Durante el periodo del presente informe, el contratista no presentó notificaciones de presunta enfermedad o brote alimentario en los beneficiarios.
17	17	Diseñar un plan de saneamiento básico donde se incluya la planta y un plan maestro para los comedores escolares que contemple todas las modalidades de atención y presentarlo en medio magnético a la interventoría o	Desde el mes de marzo la interventoría evaluó y aprobó el plan de saneamiento básico tanto para las plantas del contratista, como para los comedores escolares. Dichos documentos se encuentran cargados en el sistema de información del

Página 10 de 51

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Dato de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

	supervisión acorde a los tiempos establecidos en las especificaciones técnicas, para su aprobación e implementación en la bodega de almacenamiento y distribución y los diferentes comedores escolares; este debe estar acorde a lo establecido en el capítulo VI, artículo 26 de la Resolución 2674 de 2013 y las demás normas que lo complementen, el cual debe incluir como mínimo: objetivos, alcance, política de calidad, responsable, procedimientos, cronogramas, listas de chequeo y responsables de los siguientes programas: Programa de limpieza y desinfección, programa de desechos sólidos, programa de control de plagas y programa de abastecimiento y suministro de aguas. En cada comedor escolar de Ración Preparada en sitio, espacio de funcionamiento del Vaso de Leche y Ración de Contingencia, se deberá contar con una copia de dicho plan de saneamiento. Las especificaciones técnicas contemplan las condiciones requeridas para el cumplimiento de esta obligación.	ESAN en los ID 673343 y 673334 respectivamente: Plan de Saneamiento Básico. Los documentos se proyectaron bajo los parámetros de la resolución 2674 de 2013 y contienen objetivo, alcance, responsables, procedimientos, cronograma, formatos para registros, fichas técnicas de los plaguicidas y los productos para limpieza y desinfección. Durante el mes de junio no se vió la necesidad de control químico de plagas. Se debe tener en cuenta que el periodo de operación fue de tan solo 7 días hábiles. Así mismo tan solo se presentó necesidad de un control físico contra plagas en la Sección Educativa Asia Ignaciana, para lo cual, por encontrarse cerrados los E.E. por receso de vacaciones de mitad de año, el contratista realizará el arreglo de la barrera física en el mes siguiente, para dar cumplimiento a la obligación, lo cual se verificará por parte de la interventoría. Para el periodo reportado, la interventoría evidenció en una sede educativa un proceso inadecuado de limpieza de frutas, para lo cual el contratista realizó la capacitación correspondiente a la manipuladora de alimentos, subsanando así el hallazgo. Durante el periodo verificado el contratista reportó la limpieza exhaustiva que se realiza en las sedes educativas después de los periodos largos de receso, la cual fue cargada con el ID 726095 y se encuentra en
--	---	---

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Departamento de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

			verificación por parte de la interventoría.
18	18	El contratista realizará mantenimiento y limpieza de las trampas de grasa con la frecuencia y procedimiento descrito en el pliego de condiciones. Para las trampas de grasa subterráneas o de concreto deberá hacerse con una Empresa que acredite actividad económica relacionada con el tema.	Las visitas realizadas por la interventoría durante este periodo permitieron evidenciar que el contratista realizó limpieza a trece (13) trampas de grasa ubicadas en los servicios de alimentación. El documento con los soportes fue cargado al sistema de información del ESAN con el ID 717452 - Mantenimiento Trampa de Grasa.
19	19	Garantizar en cada establecimiento atendido, los insumos e implementos necesarios para llevar a cabo de forma adecuada el programa de limpieza y desinfección, según la periodicidad y condiciones establecidas en las Especificaciones Técnicas de este contrato. El contratista deberá hacer entrega del acta de remisión de dichos insumos al equipo de seguridad Alimentaria, Supervisión o Interventoría, anexo al informe de ejecución del contrato.	Las visitas realizadas por la interventoría durante este periodo a establecimientos educativos permitieron evidenciar la existencia de insumos necesarios para implementar el programa de limpieza y desinfección. Por lo corto del periodo de operación, y teniendo en cuenta que los insumos de aseo se suministran mensualmente o a necesidad, durante el mes de junio no se realizó entrega del kit de aseo.
23	23	Entregar a los EE los alimentos o complementos en los horarios establecidos y con las características descritas en las especificaciones técnicas.	Durante las visitas realizadas por interventoría a establecimientos educativos en el periodo evaluado, permitieron evidenciar en su mayoría la entrega oportuna de los complementos en horarios y con características establecidas en especificaciones técnicas y anexos; sin embargo, se evidenció en dos oportunidades, se identificó retraso en la reposición de los faltantes. El hallazgo fue subsanado por el contratista.
25	25	Exigir al personal procesador de alimentos llevar registro diario (Kardex) de ingreso y salida de alimentos basados en las	Esta obligación no le aplica al contratista por las modalidades que suministra que son Ración Industrializada y Vaso de Leche.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Departamento de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

		cantidades entregadas para la semana y las necesidades de despacho diarias para el procesamiento de las preparaciones estipuladas en el menú, conforme al anexo especificaciones técnicas y anexo A. El contratista deberá anexar copia en medio magnético del Kardex de cada establecimiento educativo junto con el informe de ejecución del contrato.	
28	28	Dar cumplimiento a los horarios para el suministro del complemento alimentario a los beneficiarios acorde a lo establecido en el establecimiento educativo basados en los rangos estipulados en las especificaciones técnicas.	En las visitas realizadas en el mes de junio por la interventoría, se pudo comprobar que en la mayoría de los casos el contratista entregó los complementos alimentarios respetando los horarios establecidos y las características de los alimentos descritas en las especificaciones técnicas, aun así, se evidenció en una oportunidad retraso en dichos horarios, lo cual fue subsanado por el contratista antes del cierre del presente informe.
29	29	Tener disponible en la planta o bodega una porción completa de los alimentos que componen el complemento tipo vaso de leche, ración industrializada y Ración de Contingencia, con el fin de ser evaluado por parte de la Interventoría o Supervisión en el momento del despacho, tal y como lo indican las Especificaciones Técnicas.	En las visitas diarias de interventoría a las plantas del contratista durante el mes de junio, se evidenció disponibilidad de una porción completa de los alimentos que componen el complemento tipo vaso de leche y Ración Industrializada, con el fin de ser evaluado por parte de la Interventoría en el momento del despacho.
30	30	En los casos en que los productos correspondientes al menú del día presenten desviaciones conforme al anexo B de Especificaciones Técnicas, que impidan el despacho de los mismos; el contratista deberá tener la capacidad para suministrar un alimento de	Durante el periodo evaluado, la interventoría a través de las visitas realizadas a la bodega del contratista logró evidenciar disponibilidad de alimentos con características nutricionales y de costo similar para ser suministrados en caso de

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

		características nutricionales y de costo similar a la del producto retenido, diferente al entregado el día anterior o al que se entregará el día posterior, para evitar el consumo repetido del menú, haciendo las entregas a los EE, máximo hasta las 11 AM.	presentarse alguna desviación del menú establecido.
31	31	Transportar los alimentos en vehículos que garanticen las adecuadas condiciones higiénico-sanitarias de éstos, dando cumplimiento a lo establecido en la Resolución 2674 de 2013 del Ministerio de Salud y Protección Social en su artículo 29 y 30, asegurando que los alimentos de alto riesgo microbiológico como productos cárnicos y lácteos conserven la cadena de frío hasta el momento del recibo y almacenamiento en cada uno de los EE; igualmente deberá dar cumplimiento a la Resolución 2505 de 2004 del Ministerio de Transporte y demás normas que las modifiquen, adicionen o sustituyan contando a la vez con la documentación al día incluida la revisión técnica mecánica del vehículo.	La interventoría verificó que el transporte de los alimentos que realizó el contratista durante el periodo evaluado, en términos generales se llevó a cabo con 34 vehículos higiénicos y cumpliendo las directrices establecidas por la resolución 2674 de 2013 y la resolución 2505 de 2004. El soporte de dicha verificación se encuentra cargado en el sistema de información del ESAN con el ID 720499 - Documentación Transportadores
32	32	Todos los vehículos empleados en la entrega de los alimentos e insumos para el Programa, deberán estar identificados con lona, imantado u otro material, según los lineamientos emitidos por el área de Comunicaciones del Distrito Especial de Medellín, identificación que deberá ser utilizada única y exclusivamente durante la jornada que demande la prestación del servicio PAE, por lo tanto el contratista deberá	Las verificaciones realizadas por interventoría durante el mes de junio en establecimientos educativos y bodegas del contratista, permitieron evidenciar que los vehículos empleados por el contratista para el transporte de alimentos contaban con identificación de acuerdo con los lineamientos emitidos por el área de comunicaciones de la Alcaldía de Medellín

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

		establecer los mecanismos o acciones que sean necesarios para evitar que la imagen del programa sea utilizada en otras actividades particulares que pueda generar malestar o malos entendidos en perjuicio del programa y el Distrito, so pena de hacerse acreedor a las sanciones que correspondan por desatender esta obligación. Adicionalmente al finalizar el contrato, el contratista deberá requerir la devolución de los avisos donde figuren esquemas, logos, eslogan o imágenes de programas y/o proyectos del Distrito Especial de Medellín, escudos o frases como "trabajamos para el Distrito Especial de Medellín".	
33	33	El contratista a través del personal procesador de alimentos deberá verificar el día anterior a la preparación del menú, junto con el coordinador del establecimiento educativo o docente responsable, la asistencia de los escolares y el número total de raciones a preparar, según la asistencia de éstos, realizando la consignación de dicha información en la bitácora disponible en el comedor escolar, (ver anexo especificaciones técnicas)	Esta obligación no le aplica al contratista por las modalidades que suministra: Ración Industrializada y Vaso de Leche.
42	42	Para la ración industrializada del lote 3 suministrar el panificado empacado en bolsa de polipropileno transparente que cumpla con la Resolución 683 de 2012 y marcada con rótulo de color rojo para el grupo de transición, amarillo para primero a tercero, verde para cuarto y quinto, blanco	Durante las visitas de interventoría a las plantas del contratista y a los establecimientos educativos operados por éste, se constató por parte de la interventoría que, durante el mes de junio el contratista suministró los productos panificados en bolsa de polipropileno transparente con el logo

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

		para sexto a noveno y negro para decimo y once, con la siguiente leyenda: "Municipio de Medellín Secretaría de Inclusión Social, Familia y Derechos Humanos; prohibida su venta o comercialización". Además, debe contener el logo y slogan vigente de la Alcaldía de Medellín, nombre del Contratista y teléfono. Cada una de las bolsas donde sea empacado el panificado debe contener una servilleta en su interior. El contratista debe remitir en medio magnético los artes parciales y el arte final al equipo de comunicaciones del Equipo de Seguridad Alimentaria antes del inicio de la ejecución del contrato, el cual está encargado de verificar que cumpla con las especificaciones técnicas anexas al presente contrato.	y eslogan del municipio de Medellín y diferenciados por grupos etareos.
43	43	En el empaque de las bebidas para ración industrializada del lote 3 y vaso de leche, debe ir impresa la siguiente leyenda: "Distrito Especial de Medellín Secretaría de Inclusión Social, Familia y Derechos Humanos; prohibida su venta o comercialización". Además, debe contener el logo y slogan vigente del Distrito Especial de Medellín acorde a los lineamientos impartidos por el área de comunicaciones del Distrito Especial de Medellín.	En respuesta a la gestión del contratista, durante el mes de junio el proveedor de avena manifestó que ya se encuentra fabricando empaques con logo y slogan del municipio de Medellín, y estima que para el mes de agosto se tendrá disponible; mientras tanto, solicitó autorización para seguir suministrando avena en empaque comercial.
46	46	Reportar de forma escrita a la supervisión y/o interventoría y al Equipo de Seguridad Alimentaria las situaciones imprevistas y/o específicas que ocurran al interior o fuera del establecimiento educativo y que afecten la prestación del	Durante el periodo evaluado, no se identificaron reportes de situaciones imprevistas ni al interior ni fuera de los establecimientos educativos que pudieran afectar el normal desarrollo del contrato.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

		servicio y/o el normal desarrollo del contrato inmediatamente tenga conocimiento de ellas.	
48	48	Garantizar que los excedentes de empaques que contengan la imagen del Distrito Especial de Medellín no sean empleados en la distribución de otros alimentos por parte de los proveedores contratados.	Durante la ejecución del mes de junio, de acuerdo con las visitas realizadas por la interventoría a las plantas de contratista, no se encontraron excedentes de empaques con la imagen del municipio de Medellín que estuvieran siendo empleados por proveedores para distribución de alimentos ajenos al programa de alimentación escolar PAE.
49	49	Implementar todas las acciones requeridas para garantizar la prestación del servicio en forma permanente, con calidad, inocuidad y oportunidad en todos los EE donde el Distrito Especial de Medellín lo requiera y conforme a las especificaciones técnicas anexas a este contrato.	La interventoría verificó la prestación del servicio durante el mes de junio, por parte del contratista, de forma continua y permanente, con calidad, inocuidad y oportunidad en los establecimientos educativos bajo su cobertura.

OBLIGACIONES DE MANTENIMIENTO:

OBLIGACIÓN No.		OBLIGACIÓN No.	AVANCE DE LA OBLIGACIÓN
CTO	PL		
-	2	Inventariar la dotación que se encuentre en el espacio físico destinado para el funcionamiento del programa y que será utilizada sólo en la modalidad de atención de cada uno de los contratistas e identificar las necesidades de equipos y menaje por cada Institución y sede educativa para la adecuada prestación del servicio acorde a la modalidad de atención y cobertura, dando cumplimiento a las especificaciones técnicas	Inventario de equipos: El contratista CONSORCIO PAE MEDELLÍN, presentó el soporte de inventario de equipos, el cual a la fecha la interventoría se encuentra en proceso de verificación. Los soportes se encuentran cargados en el sistema de información del ESAN, con ID 677614 - Inventario. Diagnóstico de necesidades de equipos y menaje: El contratista presentó el diagnóstico de

Página 17 de 51

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Oficina de Planeación, Tecnología e Innovación
Versión 16		

			necesidades de equipos y menaje el cual se encuentra verificado y aprobado por parte de la interventoría. Ver ID 677616 - Diagnóstico de necesidades.
-	3	Realizar un plan de mantenimiento preventivo y correctivo para equipos, de planta y comedores escolares; que debe cumplir con lo estipulado en las especificaciones técnicas anexas.	El contratista, presentó al equipo de supervisión del ESAN el plan de mantenimientos, en el cual explicó todos los procesos a ejecutar en cada situación que se requiera realizar mantenimientos a los equipos de cada establecimiento educativo atendido, siendo aprobado con ID 670470 - Plan de mantenimientos. Cronograma Mantenimiento Preventivo: El contratista presentó el cronograma de mantenimientos preventivos, por el cual se evidenciaron todos los establecimientos educativos atendidos por el contratista durante el mes de marzo. Este se encuentra aprobado por parte de la interventoría. ID 670471 - Cronograma. Frente a la cotización de mantenimientos preventivos, esta fue enviada por el contratista y aprobada por parte del equipo de supervisión del ESAN, con ID 678035 - Cotizaciones
-	4	Elaborar tanto la ficha técnica como la hoja de vida de cada equipo y mantenerlas actualizadas incluyendo los resultados de los mantenimientos preventivos y correctivos que se hayan realizado durante su vida útil o ejecución del contrato. Entregar al finalizar la ejecución del contrato una copia escaneada de estos documentos	En las verificaciones realizadas por parte de interventoría en el mes de junio de 2023, durante las visitas realizadas a establecimientos educativos atendidos por el contratista, se evidenció que las hojas de vida y fichas técnicas de los equipos, se actualizaron de acuerdo

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

		al Rector y/o Coordinador del Establecimiento Educativo y a la Interventoría o Supervisión del Programa, incluyendo hoja de Excel con resumen de la información contenida en las fichas técnicas, hojas de vida, y estado de los equipos según sea establecido.	con los diferentes mantenimientos realizados. El contratista durante el periodo reportado realizó (2) mantenimientos correctivos. Respecto a la entrega de la copia escaneada de estos documentos al Rector y/o Coordinador, el contratista se encuentra dentro del plazo descrito en las obligaciones contractuales
-	5	Tener disponibilidad de un equipo que supla la función del equipo en reparación o mantenimiento, de manera que se garantice la prestación del servicio cuando éstos son retirados de los EE para realizar esta actividad, como se indica en las especificaciones técnicas.	Durante el periodo comprendido del 01 al 30 de junio de 2023, la interventoría evidenció que no se le presentó al contratista ninguna situación que requiriera de un equipo para suplir la función de otro por reparación o mantenimiento.

- Porcentaje de ejecución física 64.63% incluida la adición 1 del otrosí 2

- Retención en la fuente:

DESCRIPCIÓN INDICADOR	VALOR RETENCIÓN
Ret.renta servicios generales. 4%	\$ 664.925.129
Retención ICA 2*1000 art 54 Acuerdo 64/12	\$ 64.957.000
Estampilla Universidad de Antioquia	\$ 324.782.876
Estampilla bienestar Adulto Mayor	\$ 332.462.565
Estampilla Pro Cultura de Medellín 0,5%	\$ 83.115.641
Tasa Prodeporte Y Recreación 1.3%	\$ 216.100.666
TOTAL, GENERAL	\$ 1.686.343.877

Las retenciones realizadas corresponden a las certificaciones y pagos de los meses de enero, febrero, marzo, abril y mayo de 2023.

2. INFORME ADMINISTRATIVO:

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

Debe contener el detalle de:

- Verificación de las novedades del personal y del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total pagado en el periodo
Junio - Julio 2023	64427145	\$50.270.500	\$188.531.400	\$15.830.900	\$254.632.800

- Certificación firmada por el Revisor Fiscal de la Empresa o por el representante Legal respecto al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales.

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
13/7/2023	Hasta 30/6/2023	CONSORCIO PAE MEDELLIN: EDDY ALEJANDRA CALLE ARTEAGA (REPRESENTANTE LEGAL) YESSICA TATIANA RUIZ CORREA (Tarjeta Profesional No.145234-T)
13/7/2023	Hasta 30/6/2023	FUNDACIÓN FUNDALIMENTARTE: DAIRO ALBERTO ROJAS RESTREPO (TP 111745-T -Revisor Fiscal Principal)
12/7/2023	Hasta 30/6/2023	NUTRISER COLOMBIA S.A.S: WILMER MANUEL MOSQUERA RENTERÍA (TP # 153496-T Revisor Fiscal Principal)

- Informe de verificación del cumplimiento de las responsabilidades del contratista frente a la subcontratación autorizada por el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín. No aplica para el periodo.
- Informe de la gestión realizada para el registro y marcación de los bienes adquiridos en el contrato y que son objeto de marcación: No aplica para el periodo.
- Informe de las modificaciones realizadas al contrato: Durante el mes de mayo se realizó el otrosí No. 1 al contrato 4600096270 de 2022, con el cual se realizaron las siguientes modificaciones:

1.Modificar el valor ración presentado en la propuesta por parte del contratista respecto a incrementar el porcentaje establecido tanto para el salario mínimo como para el auxilio de transporte vigencia 2023, conforme a los Decretos 2613 y 2614 de diciembre 28 de 2022.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

2. Ampliar la ejecución del contrato por cinco (5) días calendario, es decir, desde el 02 de julio de 2023 hasta el 06 de julio de 2023, ambas fechas inclusive

A la fecha de la presentación de este informe se encuentra vigente el otrosí No. 2 realizado al contrato, que modificó el contrato en los siguientes aspectos:

1. Adicionar el valor de trece mil trescientos treinta y siete millones ochocientos setenta y tres mil ocho pesos m.l (\$ 13.337.873.008) que corresponde al 29,07%.
 2. Ampliar la ejecución del contrato por treinta y siete (37) días calendario escolar (equivalente a 56 días calendario), es decir, desde el siete (07) de julio de 2023 hasta el día treinta y uno (31) de agosto de 2023, ambas fechas inclusive.
- Relación de las ausencias temporales o definitivas y redesignaciones de supervisión: No aplica para el período.
 - Informe de la materialización de riesgos y su mitigación: No aplica para el período
 - Informe de la gestión realizada de contratos de comodato: No aplica para el período
 - Evaluación al contratista, se debe incluir la imagen de SAP que incluya los criterios de calificación, el total de la misma y las observaciones a que haya lugar: No aplica para el período.
 - Informe sobre si fue auditado el contrato, por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control y sus resultados.: No aplica para el período
 - Sin otros aspectos relevantes

OBLIGACIONES ADMINISTRATIVAS:

OBLIGACIÓN No.		OBLIGACIÓN No.	AVANCE DE LA OBLIGACIÓN
CTO	P.C		
3	-	Verificar el cumplimiento de las obligaciones de los pagos de seguridad social y riesgos laborales, tanto en los montos como en la oportunidad de los mismos.	La interventoría verificó el pago de la seguridad social del periodo correspondiente a los meses de Junio - Julio de 2023. De igual forma, se constató la información en el certificado de parafiscales del periodo.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

			Con relación al personal en el mes de junio es importante mencionar que el contratista terminó contratos laborales con el personal operativo entre el 2 y el 15 de junio. Y con el personal administrativo el 9 y 15 de junio, de acuerdo con las fechas de terminación en los contratos. Lo anterior coincide con el período de receso escolar en las instituciones educativas. De igual forma se evidenció el ingreso de dos distribuidoras en el mes de junio. ID 723338 - Planilla seguridad social junio ID 725371 - Certificado de parafiscales ID 722582 - Base datos personal junio					
12	12	Dar cumplimiento a las disposiciones de la Ley 2046 de 2020 reglamentada con el Decreto 248 del 2021, por la cual se establecen mecanismos para promover la participación de pequeños productores locales agropecuarios y de la agricultura campesina, familiar y comunitaria a nivel Municipal (Medellín), departamental (Antioquia) o Regional (región Andina) en los mercados de compras públicas de alimentos mínima del 30% del valor destinado a la adquisición de alimentos del contrato	El contratista suscribió contrato de proveeduría con el proveedor Cooperativa Colanta. En el periodo de ejecución se evidenció soportes como facturas, abono a proveedores, y formato MEN de compras locales por valor de \$280.761.019. A la fecha, el contratista cumple con un acumulado del 91% de compras a proveedores locales, tomando como referencia el 30% del valor de alimentos del presupuesto asignado, así: <table><tr><td>Valor de referencia 30% calor alimentos - Presupuesto</td><td>\$9.828.787.277</td></tr></table> <table><tr><td>Mes</td><td>Valor Ejecución</td><td>%Ejecución</td></tr></table>	Valor de referencia 30% calor alimentos - Presupuesto	\$9.828.787.277	Mes	Valor Ejecución	%Ejecución
Valor de referencia 30% calor alimentos - Presupuesto	\$9.828.787.277							
Mes	Valor Ejecución	%Ejecución						

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Crecimiento, Tecnología e Innovación
Versión 16		

			<table><tr><td></td><td></td><td>n</td></tr><tr><td>Ene</td><td>\$1.107.821.412</td><td>11,27%</td></tr><tr><td>Feb</td><td>\$1.864.524.725</td><td>18,97%</td></tr><tr><td>Mar</td><td>\$2.018.332.147</td><td>20.53%</td></tr><tr><td>Abr</td><td>\$1.547.124.954</td><td>15,74%</td></tr><tr><td>May</td><td>\$2.126.065.571</td><td>21,63%</td></tr><tr><td>Jun</td><td>\$280.761.019</td><td>2,86%</td></tr><tr><td>Total</td><td>\$8.944.629.828</td><td>91,00%</td></tr></table> ID 718109 formato MEN ID 718106- Abono a proveedores			n	Ene	\$1.107.821.412	11,27%	Feb	\$1.864.524.725	18,97%	Mar	\$2.018.332.147	20.53%	Abr	\$1.547.124.954	15,74%	May	\$2.126.065.571	21,63%	Jun	\$280.761.019	2,86%	Total	\$8.944.629.828	91,00%
		n																									
Ene	\$1.107.821.412	11,27%																									
Feb	\$1.864.524.725	18,97%																									
Mar	\$2.018.332.147	20.53%																									
Abr	\$1.547.124.954	15,74%																									
May	\$2.126.065.571	21,63%																									
Jun	\$280.761.019	2,86%																									
Total	\$8.944.629.828	91,00%																									
21	21	Contar mínimo con una (1) línea telefónica fija o un (1) PBX o línea celular con servicio de telefonía y whatsapp y correo electrónico, las cuales deberá reportar durante los primeros cinco (5) días hábiles posteriores a la fecha de inicio del contrato al Equipo de Seguridad Alimentaria, a la Interventoría o Supervisión y a la comunidad educativa a través de la Ficha técnica de información del PAE. Así mismo, deberá asignar el personal suficiente para la atención de los diferentes medios de comunicación que garanticen la oportunidad en la misma, conforme al anexo Especificaciones Técnicas del presente contrato. El contratista deberá enviar documento donde conste la creación o existencia de los medios de comunicación definidos y del personal dispuesto para la atención de estos a la Interventoría o supervisión del contrato.	El contratista cargó en el Sistema de información del ESAN - SIESAN, documento con la información de contacto, así como el personal asignado para la atención de los diferentes medios de comunicación. PBX: 4445654 EXT 113-120-121-122-101 Línea fija: 3719120 Correos electrónicos: admon.medellin@fundacionalimentarte.org – Alejandra Gil, administradora calidadpaemedellin@fundacionalimentarte.org – Luz Aidé Morales, Jefe de calidad calidad.fundalimentarte@gmail.com – Luz Aidé Morales, Jefe de calidad jefedelogistica@fundacionalimentarte.org – Anderson Castro, Jefe de logística La interventoría constató mediante llamadas telefónicas y envío de correos, los medios de																								

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

			comunicación. Sin novedad a reportar para el período de análisis. ID 671055 - Líneas telefónicas
26	26	Exigir al personal la presentación del certificado de consulta de inhabilidades por la comisión de delitos sexuales contra menores. Ley 1918 del 2018.	La interventoría constató el cargue del certificado de consulta de inhabilidades del personal que reportó el contratista como novedad de ingreso en el mes de junio. No se evidencia ninguna inhabilidad por la comisión de delitos sexuales. ID 722582 - Base datos personal junio ID 723316 - Certificado de inhabilidades
27	27	Diligenciar y entregar a la Interventoría o Supervisión, los formatos establecidos por el MEN (Rutas, periodicidad y días de entrega de víveres, formato entrega víveres, registro y control diario de asistencia) ver página web https://www.mineduccion.gov.co/portal/micrositios-preescolarbasica-media/Programa-de-alimentacionEscolar-PAE-/DocumentosyFormatos/369472 : Formato. Adicional los requeridos por el Equipo de Seguridad Alimentaria en los tiempos establecidos en las especificaciones técnicas del presente contrato.	La interventoría evidenció el cargue de los soportes de la ejecución del contrato. Así como de aquellos que requieren verificarse en las instalaciones de los contratistas en visita técnica o administrativa. En las visitas de campo realizadas por la interventoría a los restaurantes escolares durante el mes de junio, se evidenció que el contratista utilizó los formatos establecidos por el MEN. Desde el área financiera de la Interventoría, se verificó el ingreso al Sistema de Información del ESAN el formato de registro y control diario de asistencia correspondientes al mes de junio de 2023, por parte del contratista. Así mismo, desde el componente administrativo se constató el formato MEN de compras locales
35	35	Presentar mensualmente entre los primeros 5 días hábiles del mes	La interventoría constató el cargue del informe de ejecución del mes de

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Departamento de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

		siguiente a lo reportado en ejecución a la supervisión o interventoría, un informe de ejecución que dé cuenta del cumplimiento de las obligaciones contractuales estipuladas en el pliego de condiciones y especificaciones técnicas (anexas al contrato) del mes anteriormente ejecutado y un informe final que dé cuenta del total de obligaciones ejecutadas en el tiempo de duración del contrato, 5 días hábiles posteriores a la terminación del contrato. La estructura del informe, soportes y demás aspectos a tener en cuenta para la presentación se le señalarán al contratista por parte del Equipo de Seguridad Alimentaria una vez iniciada la ejecución del contrato.	junio en los tiempos establecidos. Así como de los soportes que dan cuenta de la ejecución. En los casos en los que se encontró falencias en la información, la interventoría solicitó al contratista los ajustes, los cuales fueron resueltos por el contratista. ID 722875 - Informe de ejecución de junio
36	36	Asumir el personal requerido para llevar a cabo todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato, cumpliendo con el perfil y la entrega de la dotación y los elementos de protección personal que le corresponda según el personal contratado y la actividad que éstos desempeñen, que permitan el desarrollo de actividades en un ambiente saludable, de acuerdo a lo contemplado en la Ley 9 de Enero 24 de 1979 (Título III, Artículos 122 a 124) y en la Resolución 2400 de Mayo 22 de 1979 del Ministerio del Trabajo y la Seguridad Social (Título IV, Capítulo ii, Artículos 176 a 201) y conforme a las especificaciones técnicas anexas a este contrato. Así mismo el contratista deberá remitir relación y copia física de las actas recibo de dotación y elementos de protección personal a el Equipo de Seguridad Alimentaria y a la Supervisión o Interventoría, firmadas	El contratista asumió el personal requerido para la ejecución del contrato. En el mes de junio, la interventoría evidenció que la cantidad de personal fue consistente con la atención en las instituciones educativas. El mismo se mantuvo en cantidad y calidad de acuerdo al receso escolar y las decisiones de tipo administrativo por parte del contratista. La información de personal operativo contratado hasta el mes de junio se terminó de revisar en visita administrativa el 13 de junio. En dicha visita, debido a la falta de soportes de certificados de afiliación a la seguridad social, se levantó un hallazgo administrativo, el cual fue subsanado de forma satisfactoria en los tiempos del debido proceso. La interventoría evidenció la primera entrega de dotación a todo el

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

		por el personal que tenía derecho a recibir los artículos de dotación y protección personal para cumplir las funciones en desarrollo del objeto contractual vigente con la entidad, conforme a las especificaciones técnicas anexas a este contrato.	personal contratado durante la ejecución. Lo anterior, con base en los soportes entregados a la fecha por el contratista. Con relación a la segunda entrega, se hará su respectiva verificación y reporte en los informes siguientes. En cuanto a los elementos de protección personal (tapabocas), la interventoría constató su entrega tanto al personal administrativo como distribuidor. ID 722582 - Base datos personal junio ID 717363, 724273 - Entrega de elementos de protección personal ID 726634 - Entrega de dotación
37	37	Garantizar que todo el personal que tenga contacto con los alimentos cuente con certificado de manipulación de alimentos, examen médico que certifique que es apto para manipular alimentos, examen coprológico, examen de frotis faríngeo y examen de KOH de uñas; dicha documentación deberá tener una vigencia no mayor a doce (12) meses. El contratista deberá conservar copia de dichos exámenes y certificados en planta y en el comedor escolar sólo la copia del certificado de manipulación de alimentos y del examen médico que certifique que es apto para manipular alimentos.	La interventoría constató los certificados de aptitud laboral del personal que ingresó en junio. Todo el personal es apto para la manipulación de alimentos. ID 722582 - Base datos personal junio ID 722586 - Certificado de aptitud laboral
38	38	Hacer entrega en el momento de la contratación a cada empleado, de la copia del contrato laboral; a los 5 días hábiles posteriores a la afiliación los certificados de afiliación a Seguridad Social; un (1) mes posterior a la afiliación los certificados de pago de	En junio se verificó la firma de contratos laborales con el personal que el contratista reportó como novedad de ingreso. De igual forma, los certificados de afiliación al sistema de seguridad social del personal administrativo. Así como

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

		aportes a la Seguridad Social y Parafiscales y de acuerdo a la periodicidad del pago (quincenal o mensual según el caso) copia de colillas de pago debidamente firmadas con soportes de transferencia, lo cual será verificado por parte de la Interventoría o Supervisión.	de personal operativo (información que se revisó en visita administrativa). Se evidenció el pago de aportes a la seguridad social para el período junio -julio de 2023. En cuanto a la periodicidad de pago se evidenció que el contratista realiza pagos quincenales al personal administrativo y mensuales a los operativos. Situación que se evidenció en la copia de colillas de pago y contrastó con las transferencias bancarias. Así como el pago de liquidaciones al personal de acuerdo con la fecha de terminación de los contratos. ID 723317 - Reporte de entrega de Contratos del personal ID 724866, 724859, 724816, 723391, 723344, 723341 Colillas de pago ID 723338 - Pagos aportes a la seguridad social ID 723326, 723328, 723388, 724906 - Pagos transferencias bancarias
39	39	Establecer e implementar acorde al Decreto 1072 de 2015, la Resolución 0312 de 2019 y la circular 20196000014 de 2019 un programa de Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo al momento de la ejecución del contrato. El contratista debe conservar estos programas en los EE y plantas del contratista	La interventoría constató que el contratista cargó en el Sistema de información del ESAN - SIESAN-, el certificado de estándares mínimos con una calificación de 100% con fecha 20 de diciembre de 2022. Así mismo, observó su implementación, en documentos como el plan de trabajo para el 2023 y el manual del sistema de gestión de seguridad en el trabajo. De las verificaciones realizadas por la interventoría en campo, se pudo constatar que en los comedores

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoria	 Alcaldía de Medellín Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

			escolares reposa la ruta de acción del programa de Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo ID 673852, 685854, 673792, 725965 - Soportes de implementación del SGSST
40	40	El contratista seleccionado deberá contar con el protocolo de bioseguridad registrado y aprobado por la ARL del contratista, el cual deberá ser presentado previo al inicio del contrato y será verificado por el supervisor del contrato. Dicho protocolo de bioseguridad deberá cumplir con los parámetros establecidos en la Resolución 666 del 24 de abril de 2020. Así mismo, el contratista deberá garantizar durante toda la ejecución del contrato la aplicación de las medidas necesarias de protección y bioseguridad de todos los trabajadores y de toda la cadena de producción. Adicionalmente el contratista y sus trabajadores deberán estar inscritos y autorizados en la plataforma "Medellín me cuida".	El contratista cuenta con un protocolo de bioseguridad aprobado previamente por la supervisión. Se evidencia su implementación en los espacios de intervención e instalaciones. Para el contrato, no se tiene la obligación de estar inscrito en "Medellín me cuida". ID 673792 - Protocolo de bioseguridad
41	41	Dar cumplimiento a la Directiva 00848 de 1998 y a la Circular K2018090000276 de 2018, regulada por la Dirección Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, en cuanto al plan de capacitación continua a realizar con el personal manipulador de alimentos vinculado para la ejecución del contrato y demás normatividad sanitaria vigente. Dicho plan no podrá ser inferior a 10 horas anuales y deberá tratar temas relacionados con el	Para el mes de junio no se realizó capacitación, según cronograma previamente aprobado por la supervisión. Se evidenció capacitación inicial (adiestramiento) al personal que ingresó en junio. ID 673902 - Plan de capacitación ID 723976 - Asistencia a capacitación Adiestramiento

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

		manejo adecuado de los alimentos. El plan de capacitación y/o actualización debe contener: metodología, duración, profesional que dicte la actualización, cronograma y temas específicos a impartir; plan que debe ser entregado a la interventoría y/o supervisión a los 10 días hábiles escolares posteriores a la fecha de inicio del contrato	
47	47	Utilizar el logo y slogan vigente del Distrito Especial de Medellín, en uniformes, dotación, formatos, papelería utilizada para la ejecución del contrato, carné del personal y en piezas publicitarias para la identificación de los furgones que transportan los alimentos, vallas, según el manual de identidad gráfica del Distrito Especial de Medellín. Cada uno de los artes de las piezas comunicacionales deben ser avalados por el área de Comunicaciones del equipo de seguridad Alimentaria	En las visitas realizadas a campo durante el mes de junio por la interventoría, se pudo constatar que en la mayoría de los casos, el contratista utilizó el logo y slogan del municipio de Medellín en los uniformes, a excepción de dos oportunidades donde se evidenció en la planta del contratista, conductor de vehículo transportador con camiseta sin cumplir con este requisito. Los dos hallazgos generados por la interventoría fueron subsanados oportunamente por el contratista.
50	50	Responder a las solicitudes de información o PQRS allegadas por la ciudadanía o asistencia a reuniones o eventos relacionados con la ejecución del contrato que requiera el Ministerio de Educación Nacional, la Secretaría de Inclusión Social, Familia y Derechos Humanos, el equipo de seguridad Alimentaria, la Interventoría o Supervisión y/o los entes de control.	En el mes de junio se dio respuesta a las 11 pqrds que quedaron pendientes de respuesta en mayo. En junio fueron recibidas 3 pqrds por acciones u omisiones de lote 3, a todas se dio respuesta de manera oportuna. Estas quejas no afectaron la prestación del servicio.
51	51	Aceptar y recibir las visitas de interventoría o supervisión en el caso que corresponda, o las realizadas por los diferentes entes de control y/o entidades aliadas en la ejecución del	Durante el periodo de ejecución, el contratista recibió y permitió la entrada de los interventores a todos los espacios de operación del programa PAE, tanto a las plantas

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Departamento de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

		Programa de Alimentación Escolar en el momento en que sea requerido para verificar la ejecución del contrato e implementar los planes de mejoramiento que requieran dichas entidades.	del contratista como a los establecimientos educativos bajo su cobertura. El 13 de junio, se realizó la tercera visita administrativa para la verificación de soportes del personal operativo. En dicha visita, debido a la falta de soportes de certificados de afiliación a la seguridad social, se levantó un hallazgo administrativo, el cual fue subsanado de forma satisfactoria en los tiempos del debido proceso.
52	52	Dar cumplimiento a los criterios de calidad ofertados según lo estipulado en el pliego de condiciones en los casos en que aplique. En el evento que el contratista, oferte como valor agregado a su propuesta, cantidad y/o calidad adicional en el personal, éste deberá cumplir con su permanencia durante toda la ejecución del contrato contemplando adiciones y prórrogas a las que haya lugar. Así mismo deberá hacer entrega de los equipos de acuerdo con las especificaciones de estos y en los tiempos requeridos.	El contratista ofertó como criterio de calidad los siguientes: 1. Vehículos amigables con el medio ambiente: el contratista dispone para la operación 5 vehículos con matrícula inferior a 5 años. 2. Pequeño productor agropecuario local y productores de la ACFC: contrato proveeduría con Colanta 3. Estímulo a la Industria Nacional (4 bienes nacionales). en gestión por parte del contratista con el proveedor 4. Personal con discapacidad (conforme a lo establecido en el Decreto 392 de 2018): el documento que valida su cumplimiento se encuentra vigente hasta el 2 de junio de 2023. 5. Emprendimiento y Empresas de Mujeres: el contratista cumple con este criterio al presentar soportes de vinculación y pago de seguridad social de 4 mujeres (2 por cada una de los socios del Consorcio)

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Departamento de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

			ID 718222 - Vehículos amigables ID 694094 - Pequeño productor ID 715832 - Industria nacional ID 723314 - Certificado personal con discapacidad ID 723377 - Emprendimiento mujeres
56	56	El contratista deberá realizar y enviar a la interventoría o supervisión en los tiempos en que ésta defina, un plan de mejora mensual correspondiente a los hallazgos presentados en el período inmediatamente anterior que no fueron subsanados. Dicho plan deberá contener como mínimo: análisis de causas de los hallazgos, acciones planteadas para eliminar las causas fundamentales, fecha y responsable de la implementación de las acciones planteadas; el cual estará sujeto a revisión y devoluciones por parte de la interventoría o supervisión para los ajustes correspondientes.	El contratista no presentó plan de mejora por hallazgos no cerrados en el mes de mayo.
57	57	El contratista deberá cargar al sistema de información designado por el equipo de Seguridad alimentaria y nutricional, las fuentes	En junio, la interventoría, constató el cargue de los soportes de la ejecución. En los casos donde evidenció falencias o falta de

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Oficina de Planeación y Desarrollo Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

		de verificación o soportes de ejecución digitalizados y electrónicos generados en la ejecución del contrato para dar cumplimiento al objeto contractual, de igual forma la documentación física que sea generada deberá custodiarse cumpliendo con los lineamientos establecidos por el archivo general de nación, la dirección de gestión documental y el equipo de seguridad alimentaria y nutricional de la alcaldía de Medellín. Una vez perfeccionado el contrato e iniciado el equipo de seguridad alimentaria realizará entrega de los lineamientos para los procesos de calidad, organización, carga de documentos, administración y custodia de la documentación.	soportes, se realizó la respectiva solicitud a través del Sistema de Información del ESAN - SIESAN.
58	58	Tener el personal mínimo requerido debidamente contratado para iniciar la ejecución del contrato, dando cabal cumplimiento a la normatividad vigente y de acuerdo con la modalidad de contratación convenida con el personal.	La interventoría constató que el contratista dispuso del personal mínimo requerido para la ejecución del contrato. En revisión documental, la interventoría encontró consistente la información del personal reportado en la base de datos, los pagos a la seguridad social y el pago de salarios y liquidación, de acuerdo con la modalidad de contratación y tiempo de finalización de contratos. Para el mes de junio se evidenció la terminación de contratos, tal y como se detalló en la obligación No,3 de este informe. Para constatar la terminación de los mismos, la interventoría revisó contra los soportes, el pago de la liquidación de acuerdo a la fecha de terminación de los contratos. ID 722582 - Base de datos junio

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

			ID 723317 - Entrega copia contratos
59	59	Realizar la correspondiente afiliación al Sistema General de Seguridad Social Integral (SGSSI) para el caso de las vinculaciones laborales, y para las contrataciones de orden civil, velar por la afiliación y aportes que se realicen al SGSSI. En ambos casos y de conformidad con el ordenamiento jurídico colombiano, el contratista deberá afiliar al personal contratado a la Aseguradora de Riesgos Laborales (ARL).	La interventoría constató los soportes de afiliación al SGSSI, del personal que el contratista reportó como novedad de ingreso en el mes de junio. De igual forma constató que todo el personal está afiliado a la ARL. ID 722582 - Base de datos junio
60	60	Conservar en los archivos de planta copia del contrato laboral, los certificados de afiliación a Seguridad Social, los certificados de pago de aportes a la Seguridad Social y Parafiscales, y de acuerdo con la periodicidad del pago (quincenal o mensual según el caso) copia de colillas de pago debidamente firmadas con soportes de transferencia, de todo el personal contratado para la ejecución del contrato, lo cual será verificado por parte de la Interventoría o Supervisión.	En visita administrativa, la interventoría observó que el contratista dispone de un archivo físico y digital de los soportes del recurso humano, organizado de forma lógica, lo que permite su ágil revisión. También revisó la totalidad de soportes de colillas de pago de nómina y liquidaciones y los cotejó contra las transferencias bancarias. Así como el pago de seguridad social y el certificado de parafiscales del periodo junio - julio de 2023 ID 724866, 724859, 724816, 723391, 723344, 723341 Colillas de pago ID 723338 - Pagos aportes a la seguridad social ID 723326, 723328, 723388, 724906 - Pagos transferencias bancarias ID 725371 - Certificado de parafiscales
61	61	Cumplir con el pago de salarios u honorarios y prestaciones debidas, de acuerdo con la periodicidad convenida y adicionalmente con el reconocimiento de horas extras,	La interventoría constató el pago de salarios y liquidación (según fecha de terminación de contratos) a la totalidad del personal contratado, de

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

		dominicales y festivos, según el caso, de acuerdo con el tipo de contrato y la normatividad colombiana vigente. Respecto personal vinculado mediante contrato laboral:	acuerdo a la modalidad de contratación. ID 722582 - Base de datos junio ID 724866, 724859, 724816, 723391, 723344, 723341 Colillas de pago ID 723326, 723328, 723388, 724906 - Pagos transferencias bancarias
62	62	Tener a disposición de la administración Distrital o a quien ésta delegue, la documentación exigida en las especificaciones técnicas debidamente diligenciada, de todo el personal contratado para la ejecución del PAE, adicionalmente y de manera oportuna, en plazo máximo de 15 días hábiles escolares contados a partir de la fecha de inicio del contrato, esta información deberá ser remitida a el Equipo de Seguridad Alimentaria o en su defecto al ente interventor contratado, para su verificación.	En visita administrativa, la interventoría observó que el contratista dispone de un archivo físico y digital de los soportes del recurso humano, organizado de forma lógica, lo que permite su ágil revisión.
63	63	Cumplir de manera rigurosa y permanente, con la cantidad de personal mínimo requerido en el pliego de condiciones. En caso de retiros de personal, el contratista deberá garantizar en un tiempo máximo de 10 días hábiles el reemplazo del cargo, con cumplimiento de las mismas características del anterior; enviando a el equipo de seguridad Alimentaria, Supervisión y/o Interventoría, como anexo al informe mensual la base de datos en Excel donde se detalle claramente las fechas de las novedades del personal que se retiró e ingresó, junto con el motivo del retiro (renuncia, despido, abandono del puesto de trabajo, entre otros), El contratista deberá conservar copia de las hojas de vida, certificados de	La interventoría constató que el contratista dispuso del personal mínimo requerido para la ejecución del contrato. Con relación al personal en el mes de junio es importante mencionar que el contratista terminó contratos laborales con el personal operativo entre el 2 y el 15 de junio. Y con el personal administrativo el 9 y 15 de junio de junio, de acuerdo con las fechas de terminación en los contratos. Lo anterior coincide con el período de receso escolar en las instituciones educativas. De igual forma se evidenció el ingreso de dos distribuidoras en el mes de junio. Y la renuncia de tres personas, de las cuales se cuenta con carta de renuncia.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

		estudio y laborales, conforme a los requisitos mínimos exigidos en el pliego de condiciones.	ID 722582 - Base de datos junio ID 724799 - Renuncias
64	64	Garantizar el cumplimiento que los conductores asignados a los vehículos cumplan con los requisitos exigidos por las normas colombianas para tal actividad, así como las afiliaciones al SGSSI según el tipo de contratación, lo cual deberá ser verificado de manera permanente por parte del contratista y los auxiliares de ruta.	La interventoría verificó la información de transportadores con relación al pago de la seguridad social y paz y salvos. Al respecto solicitó al contratista ajustes en la información, la cual se encuentra en los tiempos para subsanar. El contratista ha venido subsanando la información solicitada de los meses de abril y mayo, Información que la interventoría revisa actualmente, tanto de forma documental como en campo y de la cual se dará reporte en el siguiente informe. ID 726033, 726439 - Documentos transportadores
65	65	El contratista debe cumplir las disposiciones contempladas en el Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 0312 de 2019 y las demás disposiciones vigentes en materia de Seguridad Social y Seguridad y Salud en el Trabajo. Esta obligación será verificada por los supervisores o interventores según aplique, con los siguientes documentos: • La Autoevaluación del SGSST o autoevaluaciones del año en curso. Conforme a los resultados de la autoevaluación que aporte el contratista, éste asume unas obligaciones que están expresas en el artículo 28 Resolución 0312 de 2019, las cuales serán verificadas por el supervisor según sea el caso. • Plan de Trabajo del SG-SST acorde a la autoevaluación o autoevaluaciones del año en curso.	La interventoría constató que el contratista cuenta con un documento de autoevaluación de estándares mínimos de fecha 22 de diciembre de 2022, con una calificación de 100%. La interventoría evidenció la primera entrega de dotación a todo el personal contratado durante la ejecución. Lo anterior, con base en los soportes entregados a la fecha por el contratista. Con relación a la segunda entrega, se hará su respectiva verificación y reporte en los informes siguientes. En cuanto a los elementos de protección personal (tapabocas), la interventoría constató su entrega tanto al personal administrativo como distribuidor.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

	En los contratos donde el contratista deba dotar de elementos de protección personal, el supervisor debe constatar en campo dicha obligación, y solicitar al contratista formato de entrega de los elementos de protección personal que lleve la firma de los trabajadores que están prestando sus servicios en El Distrito Especial de Medellín, dejando todas las evidencias en el informe parcial de supervisión, y debe ser revisada en cada pago	Adicionalmente el contratista, implementa acciones en materia de seguridad y salud en el trabajo, como capacitaciones al personal, realización de exámenes médicos, pausas activas, medición de indicadores, reuniones de comités (COPASST y emergencias). ID 665854 autoevaluación del Sistema ID 677012 - Plan de trabajo ID 717363, 724273 - Entrega de elementos de protección personal ID 726634 - Entrega de dotación ID 725965 - Implementación del Sistema
--	---	--

3 INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

Con el fin de dar continuidad al servicio de alimentación a los titulares de derecho, el Distrito especial de la Ciencia, tecnología e innovación de Medellín realizó una ampliación de 37 días calendario escolar, desde el 07 de julio hasta el 31 de agosto de 2023. Así mismo, adicionó a los recursos iniciales de este contrato, un valor por \$13.337.873.008, información reflejada en el otrosí N° 2.

De igual manera en el mismo otrosí, se realizó al contratista el reconocimiento por el reajuste al costo ración de recurso humano entre el periodo de enero a mayo de 2023 por valor 93.375.865.

• Relación de la imputación del gasto

Fondos	Centro Gestor	Posición Presupuestada	Proyecto	CDP	Solicitud de Pedido	Registro Presupuestal	valor facturado
110090123	72200000	2320202006	200075	4100000866	9014782	4700054818	4.174.344.786
110090123	72200000	2320202006	200075	4100000866	9014782	4700054818	14.936.897.768
110090123	72200000	2320202006	200075	4100000866	9014782	4700054818	5.701.786.831

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Departamento de Planeación, Tecnología e Innovación
Versión 16		

110090123	72200000	2320202006	200075	4100000866	9014782	4700054818	7.665.258.154
110009023	72200000	2320202006	200075	4000114329	9014995	4700055184	\$ 0

- Relación de los pagos realizados

Contrato	Fecha Contabiliza	Nro. Factura	Documento Contable	Número Pedido	Elemento PEP	Fondo	Valor
4600096270	21/02/2023	PAE 7	5100402668	4700054818	200075	110090123	3.406.375.910
4600096270	6/03/2023	PAE8	5100403416	4700054818	200075	110090123	767.968.876
4600096270	23/03/2023	PAE 9	5100404449	4700054818	200075	110090123	\$ 7.127.191.479
4600096270	21/04/2023	PAE 10	5100405800	4700054818	200075	110090123	\$ 7.809.706.289
4600096270	24/05/2023	PAE 11	5100405800	4700054818	200075	110090123	\$ 5.701.786.831
4600096270	23/06/2023	PAE 13	5100405800	4700054818	200075	110090123	\$ 7.665.258.154
TOTAL							\$ 32.478.287.539

- Informe de ejecución financiera del contrato por proyectos

Contrato	Registro Presupuestal	Grupo de compras	Denominación Grupo de Compras	Proyecto	Nombre Proyecto	Valor proyecto por pedido	Valor Facturado por proyecto del pedido	Saldo por proyecto del pedido
4600096270	4700054818	72200000	Incl.Social y Fila	200075	IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR - PAE MEDELLÍN	\$ 39.557.157.518	\$ 32.478.287.539	\$ 7.078.869.979
	4700055184					\$ 13.337.873.008	\$ 0	\$ 13.337.873.008
TOTAL						\$ 52.895.030.528	\$ 32.478.287.539	\$ 20.416.742.987

- Resumen de la ejecución de los recursos

Valor del Contrato	\$ 39.557.157.518
Adiciones	\$ 13.337.873.008
Total valor del contrato más adiciones	\$ 52.895.030.526
Pagos Realizados (Acumulado a mayo 31)	\$ 32.478.287.539
Pago autorizado del mes de junio	\$ 1.658.637.592

Página 37 de 51

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

Porcentaje de ejecución financiera SIN pago de junio	61,40%
Porcentaje de ejecución financiera CON pago de junio	64,54%

• Relación de los Informes de ejecución de recursos (mensual y acumulada)

	CONTRATISTA	CONSORCIO PAE MEDELLÍN
	NÚMERO DE CONTRATO	4600096270
	LOTE	3
	VALOR CONTRATO	39.557.157.518
	VALOR ADICION	13.337.873.008
	VALOR TOTAL	52.895.030.526
TOTAL, ENERO 2023	VALOR EJECUCIÓN RACIONES	4.174.344.786
	RECONOCIMIENTOS	\$ 0
	DESCUENTOS	\$ 0
	CORRECTIVOS	\$ 0
	TOTAL, ENERO	4.174.344.786
TOTAL, FEBRERO 2023	VALOR EJECUCIÓN RACIONES	7.120.929.370
	RECONOCIMIENTOS	0
	DESCUENTOS	0
	CORRECTIVOS	6.262.109
	TOTAL, FEBRERO	7.127.191.479
TOTAL, MARZO 2023	VALOR EJECUCIÓN RACIONES	7.803.592.852
	RECONOCIMIENTOS	0
	DESCUENTOS	0
	CORRECTIVOS	6.113.437
	TOTAL, MARZO	7.809.706.289
TOTAL, ABRIL 2023	VALOR EJECUCIÓN RACIONES	5.742.334.305
	RECONOCIMIENTOS	0
	DESCUENTOS	44.657.664
	CORRECTIVOS	4.110.190
	TOTAL, ABRIL	5.701.786.831
TOTAL, MAYO 2023	VALOR EJECUCIÓN RACIONES	7.663.550.051
	RECONOCIMIENTOS	0
	DESCUENTOS	1.976.085
	CORRECTIVOS	3.684.188
	TOTAL, MAYO	7.665.258.154
TOTAL, JUNIO 2023	VALOR EJECUCIÓN RACIONES	1.588.839.226
	RECONOCIMIENTOS	93.375.865

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

TOTAL, EJECUCIÓN ACUMULADA 2023	DESCUENTOS	27.901.508
	CORRECTIVOS	4.324.009
	TOTAL, JUNIO	1.658.637.592
	VALOR EJECUCIÓN	34.136.925.131
	VALOR POR EJECUTAR	18.758.105.395
	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	64,54%

Reconocimientos y descuentos

CONTRATO	PERIODO PAGO	RECONOCIMIENTO POR OTROS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	DESCUENTOS	CORRECTIVOS	OBSERVACIONES
Contrato- 4600096270	INFORMACIÓN FACTURA EJEC. JUNIO DE 2023 - PARA PAGO MEDIANTE INFORME DE PAGO EN JULIO DE 2023.		\$ 27.901.508		Descuento por: víveres febrero \$13,729, marzo \$1.065.793, abril \$12,001,008, mayo \$14,820,978
	INFORMACIÓN FACTURA EJEC. JUNIO DE 2023 - PARA PAGO MEDIANTE INFORME DE PAGO EN JULIO DE 2023.	\$ 93.375.865		\$ 4.324.009	Reconocimientos por: * Correctivos: febrero \$4.074.109 y junio \$249.900. * Reajuste costo ración enero a mayo 2023 \$93.375.865

En el cuadro superior, se señala en observaciones los conceptos por descuentos y reconocimiento realizados al contratista en la ejecución del mes de junio de 2023. Entre ellos se encuentra el reconocimiento al reajuste del costo ración de enero a mayo de 2023, por valor de \$93.375.865 que realizó el Municipio de Medellín al contratista.

La interventoría realizó ajustes a los descuentos por víveres correspondientes a los meses de marzo y abril. Igualmente realizó descuentos del mes de mayo de 2023, que no se realizaron para el pago del mes de mayo. Los descuentos correspondientes a la ejecución del mes de junio se realizarán en la certificación para el pago del mes de julio de 2023.

Ejecución recursos de mantenimientos correctivos

NÚMERO DE CONTRATO	VALOR INICIAL CORRECTIVOS	VALOR ADICIÓN CORRECTIVOS	VALOR CORRECTIVOS	VALOR EJECUCIÓN	VALOR POR EJECUTAR	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN
4600096270	\$ 144.991.418	\$ 0	\$ 144.991.418	\$ 24.493.933	\$ 120.497.485	16,89%

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Departamento de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

Es de anotar, que la supervisión realizó la certificación al contratista de los reconocimientos por mantenimientos correctivos correspondiente al mes de febrero, por valor de \$4.074.109, éstos y los del mes de junio (\$249.900) fueron certificados para el pago de la factura del mes de junio.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

Ejecución acumulada del contrato: enero 10 a junio 09 de 2023

MODALIDAD		RACIÓN INDUSTRIALIZADA					VL					
ZONA		1	2	3	4	6	1	2	3	4	6	
TOTAL EJECUCIÓN ACUMULADA ENERO - MAYO 2023	RACIONES	CANTIDAD T°	234.671	29.973	56.388	105.141	50.287	0	2.068	32.297	8.054	24.190
		CANTIDAD 1° a 3°	686.878	116.665	149.573	379.360	217.381	617	14.882	67.550	25.316	107.464
		CANTIDAD 4° a 5°	491.548	65.880	109.448	225.249	159.246	1.503	27.743	44.580	34.240	89.131
		CANTIDAD 6° a 9	1.077.984	117.844	131.158	339.546	320.429	5.445	94.363	194.844	65.855	76.767
		CANTIDAD 10° a 11°	358.101	76.865	75.121	100.450	130.451	1.170	21.431	49.057	18.612	56.969
		TOTAL ACUMULADO	2.849.182	407.207	521.688	1.149.746	877.794	8.735	160.487	388.328	152.077	354.521
	VALORES	RACIONES T°	\$ 933.244.630	\$ 119.196.144	\$ 224.180.973	\$ 418.066.381	\$ 199.954.019	\$ 0	\$ 5.871.052	\$ 91.766.675	\$ 22.874.658	\$ 68.778.975
		RACIONES 1° a 3°	\$ 3.071.942.956	\$ 521.892.692	\$ 668.866.782	\$ 1.696.569.867	\$ 972.159.032	\$ 1.751.663	\$ 42.254.285	\$ 191.896.284	\$ 71.904.728	\$ 305.476.703
		RACIONES 4° a 5°	\$ 2.518.198.247	\$ 337.501.322	\$ 560.669.093	\$ 1.153.990.175	\$ 815.874.830	\$ 4.267.017	\$ 78.784.170	\$ 126.661.280	\$ 97.240.406	\$ 253.280.971
		RACIONES 6° a 9	\$ 5.871.349.653	\$ 642.176.847	\$ 714.599.845	\$ 1.850.337.758	\$ 1.745.881.080	\$ 15.458.355	\$ 268.020.302	\$ 553.594.516	\$ 187.023.068	\$ 218.164.109
		RACIONES 10° a 11°	\$ 2.147.463.732	\$ 461.021.378	\$ 450.596.997	\$ 602.737.966	\$ 782.692.851	\$ 3.325.530	\$ 60.883.297	\$ 139.394.808	\$ 52.860.903	\$ 162.052.359
		ACUMULADO EJECUCIÓN	14.542.199.218	2.081.788.383	\$ 2.618.913.690	5.721.702.147	\$ 4.616.561.812	24.802.565	455.813.106	1.103.313.563	431.903.763	1.007.753.117
RECONOCIMIENTOS TOTALES		0										
DESCUENTOS TOTALES		46.633.749										

MANT. CORRECTIVOS TOTALES			20.169.924									
TOTAL EJECUCION ACUMULADA ENERO_ABRIL 2023			32.478.287.539									
SEMANA DEL 01 AL 02 DE JUNIO 2023	RACIONES	CANTIDAD T°	3.138	370	568	1.404	619		0	316	128	491
		CANTIDAD 1° a 3°	9.414	1.456	1.496	5.218	2.707		143	754	324	1.854
		CANTIDAD 4° a 5°	6.901	843	1.310	2.844	2.078		333	513	422	1.116
		CANTIDAD 6° a 9	13.957	1.723	1.426	4.825	4.269		1.090	1.923	851	1.025
		CANTIDAD 10° a 11°	4.931	1.003	867	1.280	1.822		244	544	200	842
	VALORES	RACIONES T°	12.693.210	1.496.650	2.297.560	5.679.180	2.503.855	\$ 0	\$ 0	\$ 915.452	\$ 370.816	\$ 1.422.427
		RACIONES 1° a 3°	\$ 42.890.184	\$ 6.633.536	\$ 6.815.776	\$ 23.773.208	\$ 12.333.092	\$ 0	\$ 414.271	\$ 2.184.338	\$ 938.628	\$ 5.371.038
		RACIONES 4° a 5°	36.037.022	4.402.146	6.840.820	14.851.368	10.851.316	\$ 0	\$ 964.701	\$ 1.486.161	\$ 1.222.534	\$ 3.233.052
		RACIONES 6° a 9	77.545.092	9.572.988	7.922.856	26.807.700	23.718.564	\$ 0	\$ 3.157.730	\$ 5.570.931	\$ 2.465.347	\$ 2.969.425
		RACIONES 10° a 11°	30.172.789	6.137.357	5.305.173	7.832.320	11.148.818	\$ 0	\$ 706.868	\$ 1.575.968	\$ 579.400	\$ 2.439.274
		VALOR EJECUCIÓN	199.338.297	28.242.677	29.182.185	78.943.776	60.555.645	0	5.243.570	11.732.850	5.576.725	15.435.216
SEMANA DEL 05 AL 09 DE JUNIO	RACIONES	CANTIDAD T°	8.170	945	2.104	3.663	1.896		0	887	389	1.213
		CANTIDAD 1° a 3°	25.834	3.902	4.947	15.559	8.478		331	2.053	742	4.688
		CANTIDAD 4° a 5°	17.043	1.736	3.435	7.859	5.290		777	1.548	1.359	3.178
		CANTIDAD 6° a 9	35.335	3.417	4.815	12.915	11.035		2.311	6.214	2.710	2.744
		CANTIDAD 10° a 11°	12.137	2.561	2.916	3.122	4.944		488	1.394	560	1.715
	VALOR	RACIONES T°	33.047.650	3.822.525	8.510.680	14.816.835	7.669.320		\$ 0	\$ 2.569.639	\$ 1.126.933	\$ 3.514.061
		RACIONES 1° a 3°	117.699.704	17.777.512	22.538.532	70.886.804	38.625.768		\$ 958.907	\$ 5.947.541	\$ 2.149.574	\$ 13.581.136
		RACIONES 4° a 5°	88.998.546	9.065.392	17.937.570	41.039.698	27.624.380		\$ 2.250.969	\$ 4.484.556	\$ 3.937.023	\$ 9.206.666

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

N O 20 23	E S	RACIONES 6° a 9	196.321.260	18.984.852	28.752.140	71.755.740	61.310.460		\$ 6.694.967	\$ 18.001.958	\$ 7.850.870	\$ 7.949.368
		RACIONES 10° a 11°	74.266.303	15.670.759	17.843.004	19.103.518	30.252.336		\$ 1.413.736	\$ 4.038.418	\$ 1.622.320	\$ 4.968.355
		VALOR EJECUCIÓN	510.333.463	65.321.040	93.581.926	217.602.595	165.482.264	0	11.318.679	35.042.112	16.686.720	39.219.586
T O T A L R A C I O N E S J U N I O 20 23	R A C I O N E S	CANTIDAD T°	11.308	1.315	2.672	5.067	2.515	-	-	1.203	517	1.704
		CANTIDAD 1° a 3°	35.248	5.358	6.443	20.777	11.185	-	474	2.807	1.066	6.542
		CANTIDAD 4° a 5°	23.944	2.579	4.745	10.703	7.368	-	1.110	2.061	1.781	4.294
		CANTIDAD 6° a 9	49.292	5.140	6.241	17.740	15.304	-	3.401	8.137	3.561	3.769
		CANTIDAD 10° a 11°	17.068	3.564	3.783	4.402	6.766	-	732	1.938	760	2.557
		RACIONES T°	45.740.860	5.319.175	10.808.240	20.496.015	10.173.175	\$ 0	\$ 0	\$ 3.485.091	\$ 1.497.749	\$ 4.936.488
	V A L O R E S	RACIONES 1° a 3°	160.589.888	24.411.048	29.354.308	94.660.012	50.958.860	\$ 0	\$ 1.373.178	\$ 8.131.879	\$ 3.088.202	\$ 18.952.174
		RACIONES 4° a 5°	125.035.568	13.467.538	24.778.390	55.891.066	38.475.696	\$ 0	\$ 3.215.670	\$ 5.970.717	\$ 5.159.557	\$ 12.439.718
		RACIONES 6° a 9	273.866.352	28.557.840	34.674.996	98.563.440	85.029.024	\$ 0	\$ 9.852.697	\$ 23.572.889	\$ 10.316.217	\$ 10.918.793
		RACIONES 10° a 11°	104.439.092	21.808.116	23.148.177	26.935.838	41.401.154	\$ 0	\$ 2.120.604	\$ 5.614.386	\$ 2.201.720	\$ 7.407.629
		VALOR EJECUCIÓN	709.671.760	93.563.717	122.764.111	296.546.371	226.037.909	\$ 0	16.562.149	46.774.962	22.263.445	54.654.802
		RECONOCIMIENTOS MAYO	93.375.865									
		DESCUENTOS MAYO	27.901.508									
		MANT. CORRECTIVOS MAYO	4.324.009									
		TOTAL EJECUCION MAYO 2023	1.658.637.592									
T O T A L E J	R A C I O N	CANTIDAD T°	245.979	31.288	59.060	110.208	52.802	-	2.068	33.500	8.571	25.894
		CANTIDAD 1° a 3°	722.126	122.023	156.016	400.137	228.566	617	15.356	70.357	26.382	114.006
		CANTIDAD 4° a 5°	515.492	68.439	114.193	235.952	166.614	1.503	28.853	46.641	36.021	93.425

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

E C U C I O N A C U M U L A D A E N E R O J U N I O 20 23	E S	CANTIDAD 6° a 9	1.127.276	122.984	137.399	357.286	335.733	5.445	97.764	202.981	69.416	80.536
		CANTIDAD 10° a 11°	375.169	80.429	78.904	104.852	137.217	1.170	22.163	50.995	19.372	59.526
		RACIONES 1° a 3°	\$ 978.985.490	\$ 124.515.319	\$ 234.989.213	\$ 438.562.396	\$ 210.127.194	\$ 0	\$ 5.871.052	\$ 95.251.766	\$ 24.372.407	\$ 73.715.463
		RACIONES 4° a 5°	\$ 3.232.532.844	\$ 546.303.740	\$ 698.221.090	\$ 1.791.229.879	\$ 1.023.117.892	\$ 1.751.663	\$ 43.627.463	\$ 200.028.163	\$ 74.992.930	\$ 324.428.877
		RACIONES 6° a 9	\$ 2.643.233.815	\$ 350.968.860	\$ 585.447.483	\$ 1.209.881.241	\$ 854.350.526	\$ 4.267.017	\$ 81.999.840	\$ 132.631.997	\$ 102.399.963	\$ 265.720.689
		RACIONES 10° a 11°	\$ 6.145.216.005	\$ 670.734.687	\$ 749.274.841	\$ 1.948.901.198	\$ 1.830.910.104	\$ 15.458.355	\$ 277.872.999	\$ 577.167.405	\$ 197.339.285	\$ 229.082.902
			\$ 2.251.902.824	\$ 482.829.494	\$ 473.745.174	\$ 629.673.804	\$ 824.094.005	\$ 3.325.530	\$ 63.003.901	\$ 145.009.194	\$ 55.062.623	\$ 169.459.988
		ACUMULADO VALOR EJECUCIÓN	15.251.870.978	2.175.352.100	\$ 2.741.677.801	6.018.248.518	\$ 4.742.599.721	24.802.565	472.375.255	1.150.088.525	454.167.208	1.062.407.919
RECONOCIMIENTOS TOTALES			93.375.865									
DESCUENTOS TOTALES			74.535.257									
MANT. CORRECTIVOS TOTALES			24.493.933									
TOTAL EJECUCIÓN ACUMULADA ENERO- JUNIO			34.136.925.131									

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

OBLIGACIONES FINANCIERAS

OBLIGACIÓN No.		DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN	AVANCE DE LA OBLIGACIÓN
CTO	P.C		
20	20	Asumir el valor del combustible gas utilizado para el funcionamiento de los equipos y en caso tal de que se cuente con red de gas, el Contratista deberá realizar el pago de los meses correspondientes a la ejecución del PAE, solicitando al rector o coordinador del establecimiento la factura mensual. De estos soportes, se enviará copia en medio magnético a la Interventoría o Supervisión, de acuerdo a las especificaciones técnicas.	Esta obligación no aplica para el contratista, dado que no suministra la modalidad ración preparada en sitio.
22	22	Reportar al equipo de seguridad Alimentaria, el despacho efectuado a cada uno de los EE atendidos, en el tiempo definido por ella, reportando el período inmediatamente anterior al corte del envío de información, el cual deberá coincidir con lo solicitado por el equipo de seguridad Alimentaria, con todas las novedades que hayan sido requeridas. El formato establecido para este reporte será establecido por esta misma Unidad para el control respectivo, el cual será socializado al inicio del contrato	La interventoría verificó a través de las remisiones de la entrega de alimentos, certificaciones y los pedidos en los formatos definidos por la Supervisión, las novedades o cambios ocurridos durante la ejecución del mes de junio 2023. De igual forma, verificó que el contratista reportó al Equipo de Seguridad Alimentaria, el despacho efectuado a cada uno de los establecimientos educativos atendidos en el tiempo definido por la Supervisión del ESAN.
24	24	Consignar en el sistema de pedidos diariamente en el transcurso de la mañana, el consolidado de todos los despachos relacionados en las remisiones de entrega del día inmediatamente anterior.	La interventoría verificó que el contratista consignó durante el mes de junio el consolidado de todos los despachos realizados diariamente en las remisiones de entrega del día inmediatamente anterior. Esta verificación se realizó con la matriz de pedidos reportada por la coordinación del PAE y las remisiones de entrega en cada una de las modalidades asignadas a él.

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

34	34	Recoger oportunamente los alimentos, reportando por escrito al equipo de seguridad Alimentaria, Interventoría o supervisión el mismo día que se presentan las sobras de víveres con la definición clara de los productos que serán donados y aquellos que se utilizarán para intercambio en siguientes despachos. (ver anexo especificaciones técnicas). El Equipo de Seguridad Alimentaria diseñará y realizará una vez se inicie la ejecución del contrato, un formato para tal fin.	Durante el mes de junio, por solicitud del CIF, se realizó el traslado de 56 cupos del Colegio Cooperativo San Antonio de Prado, para ser entregados en el Colegio Empresarial (correo del 8 de junio). Desde el área financiera, se verifica que los formatos diseñados por la supervisión para el intercambio de productos y donaciones correspondientes al mes de junio se anexaron a las remisiones de entrega de raciones.
53	53	Entregar los soportes financieros que demuestren la correcta ejecución del recurso, acorde a los valores ración ofertados, el pago gas, pago de mantenimientos correctivos, pagos a personal, entre otros con el fin de certificar la facturación. Las remisiones de entrega a I.E deberán ser remitidas de forma digital, acorde a los lineamientos emitidos por el equipo de Seguridad Alimentaria.	La interventoría, en revisión documental verificó el ingreso de soportes por parte del contratista, como: remisiones de complementos PAE las cuales se verificaron con la matriz de pedidos de acuerdo a las modalidades asignadas, Certificado de rectores, registro control diario de asistencia. En cuanto el certificado de cobertura, éste no fue cargado al Sistema de Información del ESAN, ya que depende del costo/ración enviado desde el área financiera de la Supervisión. El cargue de estos soportes se realizará dentro de los 4 días hábiles siguientes después del envío de los costos al contratista. Igualmente, se verificó el cargue de información relacionada con el pago de nómina y liquidación (colillas y transferencias bancarias).

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

			Con respecto a los reconocimientos por mantenimientos correctivos, el área de mantenimientos de la interventoría verificó el ingreso de la información y soportes por parte del contratista durante el mes de junio de 2023. Después del análisis de esta información por dicho equipo, desde el área financiera se procede a generar el acta de reconocimiento por valor de \$249.900.
54	54	El contratista deberá presentar de manera mensual, el reporte de abono o pagos de todos los proveedores relacionados para la ejecución del contrato. Adicional deberá presentar para la liquidación del contrato, la paz y salvo de todos los proveedores igualmente relacionados para la ejecución del contrato.	La interventoría constató, en revisión documental, soportes como transferencias bancarias y base de datos mensual de proveedores, que el contratista realizó abonos en el mes de junio por valor de \$1.420.471.643, a proveedores de suministro de víveres, laboratorio y mantenimiento. ID 718108 - Abono a proveedores junio
55	55	Hacer seguimiento al sistema de gestión de proveedores presentado en la propuesta, para garantizar las condiciones de entrega de productos (alimentos e insumos) con calidad; seguimiento que deberá ser documentado para el seguimiento por parte de la supervisión y/o interventoría del programa.	Durante las visitas de interventoría realizadas a las dos plantas del contratista durante el mes de abril, se identificó que se hace seguimiento y control a la recepción de materia prima. El contratista suministró soportes del mes de abril, en el Sistema de Información del ESAN con el ID 699760 - Soportes de Implementación del sistema de gestión de proveedores. Nota Aclaratoria:

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

		En el periodo anterior (marzo), la interventoría verificó el cumplimiento de la obligación por parte del contratista, ya que estaba en verificación por parte de la interventoría al momento del cierre del informe de este mes. A la fecha el contratista no ha realizado visitas de auditoría a sus proveedores, y tampoco se ha generado registro de rechazo de productos por parte del contratista a los proveedores durante este periodo.
--	--	--

4. INFORME JURÍDICO:

Debe contener el detalle de:

- El debido proceso sancionatorio, derecho de contradicción; NO APLICA para el período.
- Relación del soporte de multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento, la verificación del pago y la publicación de dichos actos administrativos ante las entidades competentes NO APLICA para el período.
- Estado de las garantías del contrato y sus respectivas ampliaciones: Durante el mes de junio el contratista realizó la actualización de las garantías contractuales de acuerdo a la fecha de terminación establecida en otrosí No. 1.

En la actualidad las pólizas se encuentran cargadas en el SECOP II, pero no se logra visualizar si han sido aprobadas o no.

Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
Seguros del Estado S.A.	65-44-101218022	Calidad	10/01/2023	03/01/2024	10/01/2023	\$3.955.715.751,80
		Cumplimiento	10/01/2023	03/01/2024	10/01/2023	\$3.955.715.751,80

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros	10/01/2023	03/07/2026	10/01/2023	\$1.977.857.875,90
DATOS DE LAS AMPLIACIONES (Si se presentaron incluir la información de las pólizas)						
AMPLIACIÓN 1						
Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
Seguros del Estado S.A.	65-44- 10121802 2	Calidad	10/01/2023	06/01/2024		\$3.955.715.751,80
		Cumplimiento	10/01/2023	06/01/2024		\$3.955.715.751,80
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros	10/01/2023	06/07/2026		\$1.977.857.875,90

Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
Seguros del Estado S.A.	65-40-101068820	Predios, labores y operaciones	10/01/2023	03/07/2023	10/01/2023	\$1.977.857.875,90
		Contratistas y subcontratistas	10/01/2023	03/07/2023	10/01/2023	\$593.357.362,77
		Vehículos propios y no propios	10/01/2023	03/07/2023	10/01/2023	\$593.357.362,77
DATOS DE LAS AMPLIACIONES (Si se presentaron incluir la información de las pólizas)						
AMPLIACIÓN 1						
Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
Seguros del Estado S.A.	65-40-101068820	Predios, labores y operaciones	10/01/2023	03/07/2023	10/01/2023	\$1.977.857.875,90

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Centro de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

	Contratistas y subcontratistas	10/01/2023	03/07/2023	10/01/2023	\$593.357.362,77
	Vehículos propios y no propios	10/01/2023	03/07/2023	10/01/2023	\$593.357.362,77

OBLIGACIONES JURÍDICAS

OBLIGACIÓN No.		DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN	AVANCE DE LA OBLIGACIÓN
CTO	P.C		
44	44	Contar con todas las licencias, permisos y autorizaciones respectivas de acuerdo con la normatividad colombiana para el desarrollo del presente objeto contractual.	El contratista cuenta con las licencias, permisos y autorizaciones necesarias para la ejecución del contrato.
45	45	Mantener indemne al Distrito Especial de Medellín – Secretaría de Inclusión Social, Familia y Derechos Humanos, de cualquier reclamación proveniente de terceros que tenga como causa las actuaciones de éste antes, durante y posterior a la ejecución del contrato, de conformidad con el Decreto 1082 del 2015 y normas que lo complementen o sustituyan	Durante el mes de junio no se presentaron hechos que puedan perjudicar al contratista.

CUMPLIMIENTO DE ACUERDO 020 – PLÁSTICOS DE UN SOLO USO

Para dar cumplimiento al Acuerdo 020 el contratista realiza las siguientes acciones:

Solicitó a los proveedores las fichas técnicas de los empaques de los productos que les suministran y aunque los proveedores todavía no entregan la información, el contratista ha identificado algunos componentes: - Polipropileno bio orientado transparente - Poliéster transparente, poliéster metalizado y polietileno de baja densidad transparente. - Película laminada, Poliéster.

CUMPLIMIENTO LEY 2042 DE 2020 – PADRES DE FAMILIA O ACUDIENES BENEFICIARIOS PAE

De acuerdo con lo estipulado en las especificaciones técnicas, en cuanto al cumplimiento del contratista con relación a que "El personal procesador y distribuidor de alimentos podrá ser padre de familia o adulto responsable de los escolares beneficiarios de los EE atendidos garantizando un porcentaje no menor al 20% de este grupo, en cumplimiento de lo

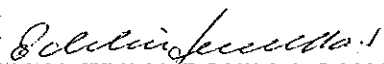
Página 6 de 51

Cód. FO-GECO-006	Formato FO-GECO- Informe Parcial de Supervisión y/o Interventoría	 Alcaldía de Medellín Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 16		

estipulado en la ley 2042 de 2020. En dicho porcentaje se deberá priorizar aquellos que sean cabeza de familia y no se deberá incluir aquellos que pertenezcan al comité de vigilancia o control social y/o a la junta de la respectiva asociación de padres de familia. En caso de que no sea posible lograr el mínimo del 20% de padres de familia o adulto responsable de los usuarios como procesadores y distribuidores de alimentos, el operador deberá documentar las razones por las cuales no fue posible el cumplimiento e informar al ESAN con el fin de socializarlo en los diferentes espacios de participación social". La interventoría constató para los meses de marzo a junio, mediante el cruce de base de datos y soportes, que el contratista cumple con la condición del 20% que exige la ley.

Una vez evidenciado el avance técnico, administrativo, financiero y jurídico señalado en el contrato, el suscrito Supervisor y/o Interventor autoriza el pago parcial del periodo reportado por valor de **MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL QUINIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS M/L (\$1.658.637.592)**

Atentamente,


MARIA EDILIA BONILLA SANCHEZ
Líder General de la Interventoría
Consorcio PAE NIÑ@S MEDELLÍN

Proyectó:	Revisó:	Aprobó:	Vo.bo Jurídica:
Javier Sanchez Blanco, enlace Técnico de Interventoría María Ángela Calle Vera, Enlace financiero Adriana Castillo, Enlace administrativo Yudis González, Enlace jurídico	Constanza Medina Coordinador Técnico	María Edilia Bonilla Sánchez Líder General de Interventoría	Yudis Gonzalez Doval Interventor jurídico