INFORME DE SUPERVISIÓN No. 1

Ciudad y fecha **05/06/2023**

AL: Señor Capitán de Corbeta
RAFAEL HERNANDO HERRERA PEREZ
DIRECTOR AGENCIA LOGISTICA REGIONAL PACIFICO

Con toda atención me permito enviar al Señor Capitán de Corbeta, DIRECTOR AGENCIA LOGISTICA REGIONAL PACIFICO el informe de supervisión No. 1 del contrato No. 012-006-2023 Correspondiente al periodo del 25/05/2023 al 31/05/2023, de acuerdo con la siguiente información:

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO:

CONTRATO No. 012-009-2023

CONTRATISTA: LABORATORIO DE ALILMENTOS Y SIMILARES MICROQUIM SAS

OBJETO:
"PRESTAR EL SERVICIO DE TOMA DE MUESTRAS PARA REALIZAR ANÁLISIS MICROBIOLÓGICO Y FISICOQUÍMICO EN LA AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES REGIONAL PACÍFICO".

VALOR DEL CONTRATO: $ 2.234.556

PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO: hasta el 20 de diciembre de 2023 o hasta agotar el presupuesto.

MODIFICACIONES: SI _ NO X

2. CONTROL OBLIGACIONES Y ENTREGABLES CONTRACTUALES

DESCRIPCION										
NUMERAL	OBLIGACION	ENTREGABLE	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Proveer las neveras isotérmicas y pilas de congelación	NA	X							
2	Brindar capacitación por dos horas a un funcionario	LISTADO ASISTENCIA, REGISTRO FOTOGRAFICO	NA							
3	Deberá tomar, trasladar y procesar las respectivas muestras	NA	X							
4	En caso de que la sede del laboratorio sea fuera de la ciudad de Cali, el contratista será responsable del traslado del material y la recepción de las muestras a analizar	NA	NA							
5	El laboratorio de Análisis de Alimentos debe cumplir con la Normatividad Sanitaria Vigente y debe estar certificado por el INVIMA.	NA	X							
6	Certificación expedida por parte de la ARL a la que se encuentre afiliada la existencia e implementación de un Sistema de Gestión de Seguridad Salud en el Trabajo	NA	X							

3. CUMPLIMIENTO DE LOS RIESGOS PREVISIBLES DEL CONTRATO.

Seguimiento y monitoreo de los riesgos establecidos para la etapa de ejecución del contrato:

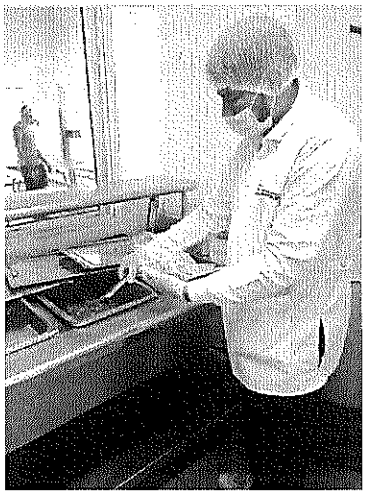
N°	TIPO	DESCRIPCIÓN	TRATAMIENTO	RESPONSABLE	PERIODICIDAD
1	Técnico	Deficiencia en la ejecución de las actividades convenidas	Oportunidad, efectividad y puntualidad en el cumplimiento del objeto Contractual, previo seguimiento por parte del supervisor. Hacer efectiva la póliza de calidad	Contratista y Supervisor del contrato	Mensual
2	Técnico	No contar con los equipos y recurso humano idóneo para la ejecución de las actividades contractuales	Verificación, revisión y seguimiento oportuno, respecto a la calidad del servicio	Contratista y Supervisor del contrato	Mensual
3	Técnico	Carencia de recursos y logística por parte del contratista, para llevar a cabo las obligaciones contractuales	Realizar un control y seguimiento oportuno, en donde se evidencias las falencias, con el fin de corregirlas de manera oportuna	Contratista y Supervisor del contrato	Mensual
4	Operacional	El no pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones	Garantía de pago de salarios y prestaciones sociales	Supervisor del contrato	Mensual
5	Operacional	Modificación de las especificaciones técnicas	Realizar seguimiento periódico al cumplimiento y en caso de incumplimiento realizar requerimiento oportuno al contratista para que realice las actividades de acuerdo a los términos contratados	Contratista y Supervisor del contrato	Semanal, acorde con la ejecución del contrato
6	Operacional	No aporte del adjudicatario de la garantía de cumplimiento	Garantía única	Dirección de contratos y Supervisor	Cuando ocurra el evento
7	Operacional	No cumplir con las obligaciones contractuales	Hacer efectiva la póliza de cumplimiento	Contratista y Supervisor del contrato	Cuando ocurra el evento
8	Operacional	Transporte de los bienes hasta el lugar de entrega	Seguimiento a la entrega	ALFM	En el evento
9	Operacional	Modificación de las especificaciones técnicas	Realizar requerimiento oportuno al contratista para que realice las actividades de acuerdo a los términos contratados	Supervisor del contrato	Mensual
10	Operacional	Plazo insuficiente	Prórroga del contrato	Supervisor del contrato	Mensual
11	Jurídico	Presencia de eventos de perturbación del orden público o sucesos fortuitos	Consultas permanentes de la situación de orden público en el país	Contratista	Ocasional

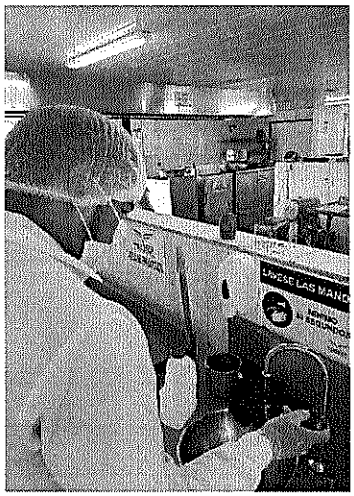
En el mes de mayo de 2023 se realizaron servicios de análisis microbiológicos de acuerdo al cronograma.

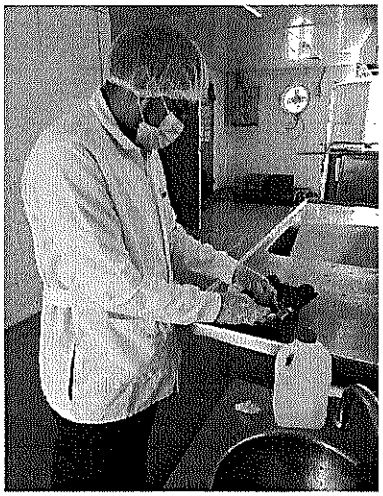
TIPO MUESTREO	I TRIMESTRE			II TRIMESTRE			III TRIMESTRE			IV TRIMESTRE		
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
AGUA	X			X			X			X		
* PROTEINA (CARNE RES, POLLO, PESCADO, CERDO)	X			X			X			X		
* CEREAL (ARROZ, PASTA)	X						X					
* ENSALADA				X						X		
* GRANOS (ARVEJA, LENTEJA, FRIJOL, ETC)	X						X					
* BEBIDAS				X						X		
MANIPULADORES (MANOS LIMPIAS)	X						X					
SUPERFICIE, EQUIPO O UTENSILIO (LIMPIOS Y DESINFECTADOS)				X						X		
AMBIENTES				X						X		

* Todos estos productos deben ser alimentos terminados listos para el consumo.

Registro fotográfico:







LABORATORIO DE ALIMENTOS Y SIMILARES S.A.S.
MICROQUIM

ANÁLISIS MICROBIOLÓGICO Y FISICOQUÍMICOS DE PRODUCTOS TERMINADOS Y SEMITERMINADOS, MATERIAS PRIMAS, SUPERFICIES, AMBIENTES Y MANIPULADORES DE LA INDUSTRIA ALIMENTICIA AGUAS, TANQUES Y PISCINAS
ASESORÍA Y CAPACITACIÓN EN BUENAS PRACTICAS DE MANUFACTURAS (BPM) Y HACCP.

Santiago de Cali, junio 10 del 2023

INFORME ANEXO
AGENCIA LOGISTICA FFMM
COMEDOR MALAGA

Los resultados de los análisis microbiológicos fueron enviados a Coordinación de abastecimientos quien con el apoyo de ingeniero de alimentos de la Regional Suroccidente, realizarán la intervención pertinente de acuerdo a lo hallado.

No se presentaron novedades de incumplimiento

4. CONTROL DE PAGOS

En el mes de mayo de 2023, no se realizaron trámites de pago.

Valor total de Contrato	**$ 2.234.556**			
No. Factura y/o Cuenta de cobro	**Fecha**	**Valor Facturado**	**Saldo por Ejecutar**	**Con cargo al Contrato Interadministrativo No. (SI APLICA)**
Subtotal (por usos)				

Porcentaje cumplimiento Avance **0** % Demora _____%

5. INFORMACIÓN FIDUCIAS

NA

6. INFORMACIÓN PERSONAL CONTRATADO

NA

7. INFORMACIÓN AIU

NA

8. RECOMENDACIONES

Se ha dado cumplimiento estricto al cronograma de actividades.
No hay recomendaciones

Cordialmente,

PD Juan David Plaza Dorado
Supervisor del contrato No. 012-009-2023