BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO INFORME FINANCIERO HCB	F3.MO15.PP	12/05/2021
		Versión 6	Página 1 de 1
		Clasificación de la Información: Pública	

1. INFORMACIÓN GENERAL													
Regional	CAUCA					Centro Zonal		COSTA PACIFICA					
Entidad Administradora del Servicio	FUNDACION HAZ TU CORAZON MICAYSEÑO					Municipios donde se presta el servicio		LOPEZ DE MICAY					
N° del convenio	19004652022		Fecha de legalización del convenio	13/12/2022		Plazo de ejecución		Desde:	13/12/2022				
								Hasta:	31/10/2023				
Fecha de Inicio de la Prestación del Servicio	13/12/2022					Periodo sobre el cual reporta		Desde:	1/02/2023				
								Hasta:	28/02/2023				
SERVICIO CONTRATADO		No. DE UNIDADES	CUPOS POR UNIDAD	No. DE CUPOS CONTRATADOS	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	ADICIONES	FECHA ADICION	REDUCCIONES	FECHA REDUCCIONES	VALOR FINAL DEL CONTRATO			
								$41.128.050	20/12/22				
HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR FAMILIAR		67	10	670	$2.326.589.674					$2.285.461.624			
TOTALES					TOTALES	$0		$41.128.050					

2. PRESUPUESTO													
DIAS DE ATENCION POR PERIODO													0
Concepto/Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	TOTAL
1.1. Presupuesto de Ingresos													
Recursos ICBF													$0
Contrapartida 1 valores tecnicos agregados													$0
TOTAL PRESUPUESTO DE INGRESOS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0
DIAS DE ATENCION POR PERIODO	-	19	21	14	20	14	18	20	20	15	-	-	161
CONCEPTO	1.2. Presupuesto de Gastos												
DOTACION	$0	$11.480.048	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0			$11.480.048
REPOSICION DOTACION	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0			$0
MAT.DIDACT.DE CONSUMO	$0	$1.171.160	$1.294.440	$862.960	$1.232.800	$862.960	$1.109.520	$1.232.800	$1.232.800	$0			$8.999.440
MAT.DIDACT.DURADERO (DOTACION DE BIOSEGURIDAD)	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0			$0
ASEO,COMB.Y SERV.P.	$0	$2.820.030	$2.820.030	$2.820.030	$2.820.030	$2.820.030	$2.820.030	$2.820.030	$2.820.030	$0			$22.560.240
ELEMENTOS DE ASEO BIOSEGURIDAD	$0	$3.289.030	$3.289.030	$3.289.030	$3.289.030	$3.289.030	$3.289.030	$3.289.030	$3.289.030	$0			$26.312.240
PÓLIZA DE SEGURO PARA NIÑOS	$0	$614.390	$614.390	$614.390	$614.390	$614.390	$614.390	$614.390	$614.390	$614.390			$5.529.510
APOYO LLAMADAS TELEFONICAS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0			$0
GASTOS ADMINISTRATIVOS	$1.103.490	$1.103.490	$1.103.490	$1.103.490	$1.103.490	$1.103.490	$1.103.490	$1.103.490	$1.103.490	$0			$9.931.410
GASTOS OPERATIVO DE ALISTAMIENTO (madres)	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0			$0
GASTOS ADMINISTRATIVO DE ALISTAMIENTO (EAS)	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0			$0
APORTE AL TALENTO HUMANO	$77.720.000	$77.720.000	$77.720.000	$77.720.000	$77.720.000	$77.720.000	$77.720.000	$77.720.000	$77.720.000	$0			$699.480.000
SUBSIDIO DE TRANSPORTE	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0			$0
S.S. PENSIONES	$9.326.400	$9.326.400	$9.326.400	$9.326.400	$9.326.400	$9.326.400	$9.326.400	$9.326.400	$9.326.400	$9.326.400			$93.264.000
S.S. SALUD	$6.606.200	$6.606.200	$6.606.200	$6.606.200	$6.606.200	$6.606.200	$6.606.200	$6.606.200	$6.606.200	$6.606.200			$66.062.000
S.S. ARL	$811.370	$811.370	$811.370	$811.370	$811.370	$811.370	$811.370	$811.370	$811.370	$811.370			$8.113.700
PARAFISCALES	$7.286.250	$7.286.250	$7.286.250	$7.286.250	$7.286.250	$7.286.250	$7.286.250	$7.286.250	$7.286.250	$7.286.250			$72.862.500
PROVISION PRIMA DE SERVICIOS	$6.476.689	$6.476.689	$6.476.689	$6.476.689	$6.476.689	$6.476.689	$6.476.689	$6.476.689	$6.476.689	$6.476.689			$64.766.890
PROVISION VACACIONES	$3.238.311	$3.238.311	$3.238.311	$3.238.311	$3.238.311	$3.238.311	$3.238.311	$3.238.311	$3.238.311	$3.238.311			$32.383.110
PROVISION % A LAS CESANTIA	$777.200	$777.200	$777.200	$777.200	$777.200	$777.200	$777.200	$777.200	$777.200	$777.200			$7.772.000
PROVISION CESANTIAS	$6.476.689	$6.476.689	$6.476.689	$6.476.689	$6.476.689	$6.476.689	$6.476.689	$6.476.689	$6.476.689	$6.476.689			$64.766.890
PROVISION DOTACION TALENTO HUMANO	$3.289.097	$3.289.097	$3.289.097	$3.289.097	$3.289.097	$3.289.097	$3.289.097	$3.289.097	$3.289.097	$3.289.097			$32.890.970
VALOR RACIÓN PREPARA	$0	$84.629.040	$93.537.360	$62.358.240	$89.083.200	$62.358.240	$80.174.880	$89.083.200	$89.083.200	$0			$650.307.360
VALOR RPP	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0			$0
VALOR RPP FORTALECIDA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0			$0
* VALOR RACION VACACIONES REGIONALES	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0			$0
TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS	$123.111.696	$227.115.394	$224.666.946	$193.056.346	$220.151.146	$193.056.346	$211.119.546	$220.151.146	$220.151.146	$44.902.596	$0	$0	$1.877.482.308

1. INFORMACIÓN GENERAL														
Regional		**CAUCA**						**Centro Zonal**		**COSTA PACIFICA**				
Entidad Administradora del Servicio		**FUNDACION HAZ TU CORAZON MICAYSEÑO**						**Municipios donde se presta el servicio**		**LOPEZ DE MICAY**				
N° del convenio		**19004652022**		**Fecha de legalización del convenio**		**13/12/2022**		**Plazo de ejecución**		**Desde:**	**13/12/2022**			
										Hasta:	**31/10/2023**			
Fecha de Inicio de la Prestación del Servicio		**13/12/2022**						**Periodo sobre el cual reporta**		**Desde:**	**1/02/2023**			
										Hasta:	**28/02/2023**			
3. RECURSOS EJECUTADOS														
DOTACION	$0	$11.480.048												**$11.480.048**
REPOSICION DOTACION	$0	$0												**$0**
MAT.DIDACT.DE CONSUMO	$0	$1.171.160												**$1.171.160**
MAT.DIDACT.DURADERO (DOTACION DE BIOSEGURIDAD)	$0	$0												**$0**
ASEO,COMB.Y SERV.P.	$0	$2.820.030												**$2.820.030**
ELEMENTOS DE ASEO BIOSEGURIDAD	$0	$2.616.644												**$2.616.644**
PÓLIZA DE SEGURO PARA NIÑOS	$0	$614.390												**$614.390**
APOYO LLAMADAS TELEFONICAS	$0	$0												**$0**
GASTOS ADMINISTRATIVOS	$1.103.490	$1.103.490												**$2.206.980**
GASTOS OPERATIVO DE ALISTAMIENTO (madres)	$0	$0												**$0**
GASTOS ADMINISTRATIVO DE ALISTAMIENTO (EAS)	$0	$0												**$0**
APORTE AL TALENTO HUMANO	$77.720.000	$77.720.000												**$155.440.000**
SUBSIDIO DE TRANSPORTE	$0	$0												**$0**
S.S. PENSIONES	$9.326.400	$9.326.400												**$18.652.800**
S.S. SALUD	$6.606.200	$6.606.200												**$13.212.400**
S.S. ARL	$811.370	$811.370												**$1.622.740**
PARAFISCALES	$7.286.250	$7.286.250												**$14.572.500**
PROVISION PRIMA DE SERVICIOS	$0	$0												**$0**
PROVISION VACACIONES	$0	$0												**$0**
PROVISION % A LAS CESANTIA	$0	$0												**$0**
PROVISION CESANTIAS	$0	$0												**$0**
PROVISION DOTACION TALENTO HUMANO	$0	$0												**$0**
VALOR RACIÓN PREPARA	$0	$59.998.200												**$59.998.200**
VALOR RPP	$0	$0												**$0**
VALOR RPP FORTALECIDA	$0	$0												**$0**
* VALOR RACION VACACIONES REGIONALES	$0	$0												**$0**
TOTAL EJECUCION	**$102.853.710**	**$181.554.182**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	$284.407.892
4. PROVISIONES														
DOTACION	$0	$0												**$0**
REPOSICION DOTACION	$0	$0												**$0**
MAT.DIDACT.DE CONSUMO	$0	$0												**$0**
MAT.DIDACT.DURADERO (DOTACION DE BIOSEGURIDAD)	$0	$0												**$0**
ASEO,COMB.Y SERV.P.	$0	$0												**$0**
ELEMENTOS DE ASEO BIOSEGURIDAD	$0	$0												**$0**
PÓLIZA DE SEGURO PARA NIÑOS	$0	$0												**$0**
APOYO LLAMADAS TELEFONICAS	$0	$0												**$0**
GASTOS ADMINISTRATIVOS	$0	$0												**$0**
GASTOS OPERATIVO DE ALISTAMIENTO (madres)	$0	$0												**$0**
GASTOS ADMINISTRATIVO DE ALISTAMIENTO (EAS)	$0	$0												**$0**
APORTE AL TALENTO HUMANO	$0	$0												**$0**
SUBSIDIO DE TRANSPORTE	$0	$0												**$0**
S.S. PENSIONES	$0	$0												**$0**
S.S. SALUD	$0	$0												**$0**
S.S. ARL	$0	$0												**$0**
PARAFISCALES	$0	$0												**$0**
PROVISION PRIMA DE SERVICIOS	$6.476.689	$6.476.689												**$12.953.378**
PROVISION VACACIONES	$3.238.311	$3.238.311												**$6.476.622**
PROVISION % A LAS CESANTIA	$777.200	$777.200												**$1.554.400**
PROVISION CESANTIAS	$6.476.689	$6.476.689												**$12.953.378**
PROVISION DOTACION TALENTO HUMANO	$3.289.097	$3.289.097												**$6.578.194**
VALOR RACIÓN PREPARA	$0	$0												**$0**
VALOR RPP	$0	$0												**$0**
VALOR RPP FORTALECIDA	$0	$0												**$0**
* VALOR RACION VACACIONES REGIONALES	$0	$0												**$0**
TOTAL PROVISIONES	**$20.257.986**	**$20.257.986**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	$40.515.972

1. INFORMACIÓN GENERAL													
Regional	**CAUCA**						**Centro Zonal**		**COSTA PACIFICA**				
Entidad Administradora del Servicio	**FUNDACION HAZ TU CORAZON MICAYSEÑO**						**Municipios donde se presta el servicio**		**LOPEZ DE MICAY**				
N° del convenio	**19004652022**		**Fecha de legalización del convenio**		**13/12/2022**		**Plazo de ejecución**		**Desde:**	**13/12/2022**			
									Hasta:	**31/10/2023**			
Fecha de Inicio de la Prestación del Servicio	**13/12/2022**						**Periodo sobre el cual reporta**		**Desde:**	**1/02/2023**			
									Hasta:	**28/02/2023**			

5. DIFERENCIAS													
DOTACION	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
REPOSICION DOTACION	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
MAT.DIDACT.DE CONSUMO	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
MAT.DIDACT.DURADERO (DOTACION DE BIOSEGURIDAD)	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
ASEO,COMB.Y SERV.P.	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
ELEMENTOS DE ASEO BIOSEGURIDAD	$0	$672.386	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$672.386**
PÓLIZA DE SEGURO PARA NIÑOS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
APOYO LLAMADAS TELEFONICAS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
GASTOS ADMINISTRATIVOS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
GASTOS OPERATIVO DE ALISTAMIENTO (madres)	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
GASTOS ADMINISTRATIVO DE ALISTAMIENTO (EAS)	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
APORTE AL TALENTO HUMANO	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
SUBSIDIO DE TRANSPORTE	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
S.S. PENSIONES	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
S.S. SALUD	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
S.S. ARL	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PARAFISCALES	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION PRIMA DE SERVICIOS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION VACACIONES	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION % A LAS CESANTIA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION CESANTIAS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION DOTACION TALENTO HUMANO	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
VALOR RACIÓN PREPARA	$0	$24.630.840	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$24.630.840**
VALOR RPP	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
VALOR RPP FORTALECIDA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
* VALOR RACION VACACIONES REGIONALES	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
TOTAL	**$0**	**$25.303.226**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$25.303.226**

OBSERVACIONES:

1-	
2-	
3-	

* CUANDO EL FORMATO SE APLIQUE A INFORME FINANCIERO DE LA MODALIDAD HCB FAMI ESTOS CONCEPTOS EQUIVALEN AL VALOR DEL REFRIGERIO

Firma del Representante Legal

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO INFORME FINANCIERO HCB	F3.MO15.PP	12/05/2021
		Versión 6	Página 1 de 1
		Clasificación de la Información: Pública	

1. INFORMACIÓN GENERAL														
Regional	CAUCA							Centro Zonal			COSTA PACIFICA			
Entidad Administradora del Servicio	FUNDACION HAZ TU CORAZON MICAYSEÑO							Municipios donde se presta el servicio			LOPEZ DE MICAY			
N° del convenio	19004652022			Fecha de legalización del convenio		13/12/2022		Plazo de ejecución			Desde:	13/12/2022		
											Hasta:	31/10/2023		
Fecha de Inicio de la Prestación del Servicio	13/12/2022							Periodo sobre el cual reporta			Desde:	1/02/2023		
											Hasta:	28/02/2023		
SERVICIO CONTRATADO		No. DE UNIDADES	CUPOS POR UNIDAD	No. DE CUPOS CONTRATADOS	VALOR INICIAL DEL CONTRATO			ADICIONES	FECHA ADICION	REDUCCIONES	FECHA REDUCCIONES	VALOR FINAL DEL CONTRATO		
										$8.751.177	20/12/22			
HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR FAMILIAR		2	12	24	$2.326.589.674							$2.317.838.497		
TOTALES					TOTALES			$0		$8.751.177				

2. PRESUPUESTO														
DIAS DE ATENCION POR PERIODO														0
Concepto/Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	TOTAL	
1.1. Presupuesto de Ingresos														
Recursos ICBF													$0	
Contrapartida 1 valores tecnicos agregados													$0	
TOTAL PRESUPUESTO DE INGRESOS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	
DIAS DE ATENCION POR PERIODO	-	19	21	14	20	14	18	20	20	15	-	-	161	
CONCEPTO	1.2. Presupuesto de Gastos													
DOTACION	$0	$342.688	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0			$342.688	
REPOSICION DOTACION	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0			$0	
MAT.DIDACT.DE CONSUMO	$0	$41.952	$46.368	$30.912	$44.160	$30.912	$39.744	$44.160	$44.160	$0			$322.368	
MAT.DIDACT.DURADERO (DOTACION DE BIOSEGURIDAD)	$0	$0											$0	
ASEO,COMB.Y SERV.P.	$0	$84.180	$84.180	$84.180	$84.180	$84.180	$84.180	$84.180	$84.180	$0			$673.440	
ELEMENTOS DE ASEO BIOSEGURIDAD	$0	$117.816	$117.816	$117.816	$117.816	$117.816	$117.816	$117.816	$117.816	$117.816			$1.060.344	
PÓLIZA DE SEGURO PARA NIÑOS	$0	$22.008	$22.008	$22.008	$22.008	$22.008	$22.008	$22.008	$22.008	$0			$176.064	
APOYO LLAMADAS TELEFONICAS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0			$0	
GASTOS ADMINISTRATIVOS	$39.528	$39.528	$39.528	$39.528	$39.528	$39.528	$39.528	$39.528	$39.528	$0			$355.752	
GASTOS OPERATIVO DE ALISTAMIENTO (madres)	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0			$0	
GASTOS ADMINISTRATIVO DE ALISTAMIENTO (EAS)	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0			$0	
APORTE AL TALENTO HUMANO	$2.320.000	$2.320.000	$2.320.000	$2.320.000	$2.320.000	$2.320.000	$2.320.000	$2.320.000	$2.320.000	$1.257.786			$22.137.786	
SUBSIDIO DE TRANSPORTE	$281.212	$281.212	$281.212	$281.212	$281.212	$281.212	$281.212	$281.212	$281.212	$281.212			$2.812.120	
S.S. PENSIONES	$278.400	$278.400	$278.400	$278.400	$278.400	$278.400	$278.400	$278.400	$278.400	$278.400			$2.784.000	
S.S. SALUD	$197.200	$197.200	$197.200	$197.200	$197.200	$197.200	$197.200	$197.200	$197.200	$197.200			$1.972.000	
S.S. ARL	$24.220	$24.220	$24.220	$24.220	$24.220	$24.220	$24.220	$24.220	$24.220	$24.220			$242.200	
PARAFISCALES	$217.500	$217.500	$217.500	$217.500	$217.500	$217.500	$217.500	$217.500	$217.500	$217.500			$2.175.000	
PROVISION PRIMA DE SERVICIOS	$217.500	$217.500	$217.500	$217.500	$217.500	$217.500	$217.500	$217.500	$217.500	$217.500			$2.175.000	
PROVISION VACACIONES	$96.666	$96.666	$96.666	$96.666	$96.666	$96.666	$96.666	$96.666	$96.666	$96.666			$966.660	
PROVISION % A LAS CESANTIA	$26.012	$26.012	$26.012	$26.012	$26.012	$26.012	$26.012	$26.012	$26.012	$26.012			$260.120	
PROVISION CESANTIAS	$216.768	$216.768	$216.768	$216.768	$216.768	$216.768	$216.768	$216.768	$216.768	$216.768			$2.167.680	
PROVISION DOTACION TALENTO HUMANO	$98.182	$98.182	$98.182	$98.182	$98.182	$98.182	$98.182	$98.182	$98.182	$98.182			$981.820	
VALOR RACIÓN PREPARA	$0	$3.031.488	$3.350.592	$2.233.728	$3.191.040	$2.233.728	$2.871.936	$3.191.040	$3.191.040	$0			$23.294.592	
VALOR RPP	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0			$0	
VALOR RPP FORTALECIDA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0			$0	
* VALOR RACION VACACIONES REGIONALES	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0			$0	
TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS	$4.013.188	$7.653.320	$7.634.152	$6.501.832	$7.472.392	$6.501.832	$7.148.872	$7.472.392	$7.472.392	$3.029.262	$0	$0	$64.899.634	

1. INFORMACIÓN GENERAL													
Regional	**CAUCA**						**Centro Zonal**		**COSTA PACIFICA**				
Entidad Administradora del Servicio	**FUNDACION HAZ TU CORAZON MICAYSEÑO**						**Municipios donde se presta el servicio**		**LOPEZ DE MICAY**				
N° del convenio	**19004652022**		**Fecha de legalización del convenio**		**13/12/2022**		**Plazo de ejecución**		**Desde:**	**13/12/2022**			
									Hasta:	**31/10/2023**			
Fecha de Inicio de la Prestación del Servicio	**13/12/2022**						**Periodo sobre el cual reporta**		**Desde:**	**1/02/2023**			
									Hasta:	**28/02/2023**			
3. RECURSOS EJECUTADOS													
DOTACION	$0	$342.688											**$342.688**
REPOSICION DOTACION	$0	$0											**$0**
MAT.DIDACT.DE CONSUMO	$0	$41.952											**$41.952**
MAT.DIDACT.DURADERO (DOTACION DE BIOSEGURIDAD)	$0	$0											**$0**
ASEO,COMB.Y SERV.P.	$0	$84.180											**$84.180**
ELEMENTOS DE ASEO BIOSEGURIDAD	$0	$117.816											**$117.816**
PÓLIZA DE SEGURO PARA NIÑOS	$0	$22.008											**$22.008**
APOYO LLAMADAS TELEFONICAS	$0	$0											**$0**
GASTOS ADMINISTRATIVOS	$39.528	$39.528											**$79.056**
GASTOS OPERATIVO DE ALISTAMIENTO (madres)	$0	$0											**$0**
GASTOS ADMINISTRATIVO DE ALISTAMIENTO (EAS)	$0	$0											**$0**
APORTE AL TALENTO HUMANO	$2.320.000	$2.320.000											**$4.640.000**
SUBSIDIO DE TRANSPORTE	$281.212	$281.212											**$562.424**
S.S. PENSIONES	$278.400	$278.400											**$556.800**
S.S. SALUD	$197.200	$197.200											**$394.400**
S.S. ARL	$24.220	$24.220											**$48.440**
PARAFISCALES	$217.500	$217.500											**$435.000**
PROVISION PRIMA DE SERVICIOS	$0	$0											**$0**
PROVISION VACACIONES	$0	$0											**$0**
PROVISION % A LAS CESANTIA	$0	$0											**$0**
PROVISION CESANTIAS	$0	$0											**$0**
PROVISION DOTACION TALENTO HUMANO	$0	$0											**$0**
VALOR RACIÓN PREPARA	$0	$3.031.488											**$3.031.488**
VALOR RPP	$0	$0											**$0**
VALOR RPP FORTALECIDA	$0	$0											**$0**
* VALOR RACION VACACIONES REGIONALES	$0	$0											**$0**
TOTAL EJECUCION	**$3.358.060**	**$6.998.192**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$10.356.252**
4. PROVISIONES													
DOTACION	$0	$0										$0	**$0**
REPOSICION DOTACION	$0	$0										$0	**$0**
MAT.DIDACT.DE CONSUMO	$0	$0										$0	**$0**
MAT.DIDACT.DURADERO (DOTACION DE BIOSEGURIDAD)	$0	$0										$0	**$0**
ASEO,COMB.Y SERV.P.	$0	$0										$0	**$0**
ELEMENTOS DE ASEO BIOSEGURIDAD	$0	$0										$0	**$0**
PÓLIZA DE SEGURO PARA NIÑOS	$0	$0										$0	**$0**
APOYO LLAMADAS TELEFONICAS	$0	$0										$0	**$0**
GASTOS ADMINISTRATIVOS	$0	$0										$0	**$0**
GASTOS OPERATIVO DE ALISTAMIENTO (madres)	$0	$0										$0	**$0**
GASTOS ADMINISTRATIVO DE ALISTAMIENTO (EAS)	$0	$0										$0	**$0**
APORTE AL TALENTO HUMANO	$0	$0										$0	**$0**
SUBSIDIO DE TRANSPORTE	$0	$0										$0	**$0**
S.S. PENSIONES	$0	$0										$0	**$0**
S.S. SALUD	$0	$0										$0	**$0**
S.S. ARL	$0	$0										$0	**$0**
PARAFISCALES	$0	$0										$0	**$0**
PROVISION PRIMA DE SERVICIOS	$217.500	$217.500										$0	**$435.000**
PROVISION VACACIONES	$96.666	$96.666										$0	**$193.332**
PROVISION % A LAS CESANTIA	$26.012	$26.012										$0	**$52.024**
PROVISION CESANTIAS	$216.768	$216.768										$0	**$433.536**
PROVISION DOTACION TALENTO HUMANO	$98.182	$98.182										$0	**$196.364**
VALOR RACIÓN PREPARA	$0	$0										$0	**$0**
VALOR RPP	$0	$0										$0	**$0**
VALOR RPP FORTALECIDA	$0	$0										$0	**$0**
* VALOR RACION VACACIONES REGIONALES	$0	$0										$0	**$0**
TOTAL PROVISIONES	**$655.128**	**$655.128**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$1.310.256**

1. INFORMACIÓN GENERAL													
Regional	**CAUCA**							**Centro Zonal**		**COSTA PACIFICA**			
Entidad Administradora del Servicio	**FUNDACION HAZ TU CORAZON MICAYSEÑO**							**Municipios donde se presta el servicio**		**LOPEZ DE MICAY**			
N° del convenio	**19004652022**		**Fecha de legalización del convenio**		**13/12/2022**			**Plazo de ejecución**		**Desde:**	**13/12/2022**		
										Hasta:	**31/10/2023**		
Fecha de Inicio de la Prestación del Servicio	**13/12/2022**							**Periodo sobre el cual reporta**		**Desde:**	**1/02/2023**		
										Hasta:	**28/02/2023**		
5. DIFERENCIAS													
DOTACION	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
REPOSICION DOTACION	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
MAT.DIDACT.DE CONSUMO	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
MAT.DIDACT.DURADERO (DOTACION DE BIOSEGURIDAD)	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
ASEO,COMB.Y SERV.P.	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
ELEMENTOS DE ASEO BIOSEGURIDAD	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PÓLIZA DE SEGURO PARA NIÑOS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
APOYO LLAMADAS TELEFONICAS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
GASTOS ADMINISTRATIVOS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
GASTOS OPERATIVO DE ALISTAMIENTO (madres)	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
GASTOS ADMINISTRATIVO DE ALISTAMIENTO (EAS)	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
APORTE AL TALENTO HUMANO	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
SUBSIDIO DE TRANSPORTE	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
S.S. PENSIONES	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
S.S. SALUD	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
S.S. ARL	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PARAFISCALES	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION PRIMA DE SERVICIOS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION VACACIONES	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION % A LAS CESANTIA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION CESANTIAS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION DOTACION TALENTO HUMANO	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
VALOR RACIÓN PREPARA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
VALOR RPP	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
VALOR RPP FORTALECIDA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
* VALOR RACION VACACIONES REGIONALES	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
TOTAL	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**

OBSERVACIONES:

1-	
2-	
3-	

* CUANDO EL FORMATO SE APLIQUE A INFORME FINANCIERO DE LA MODALIDAD HCB FAMI ESTOS CONCEPTOS EQUIVALEN AL VALOR DEL REFRIGERIO

Firma del Representante Legal

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO INFORME FINANCIERO HCB	F3.MO15.PP	12/05/2021
		Versión 6	Página 1 de 1
		Clasificación de la Información: Pública	

1. INFORMACIÓN GENERAL														
Regional	**CAUCA**							**Centro Zonal**		**COSTA PACIFICA**				
Entidad Administradora del Servicio	**FUNDACION HAZ TU CORAZON MICAYSEÑO**							**Municipios donde se presta el servicio**		**LOPEZ DE MICAY**				
N° del convenio	**19004652022**		**Fecha de legalización del convenio**		**13/12/2022**			**Plazo de ejecución**		**Desde:**	**13/12/2022**			
										Hasta:	**31/10/2023**			
Fecha de Inicio de la Prestación del Servicio	**13/12/2022**							**Periodo sobre el cual reporta**		**Desde:**	**1/02/2023**			
										Hasta:	**28/02/2023**			
SERVICIO CONTRATADO		**No. DE UNIDADES**	**CUPOS POR UNIDAD**	**No. DE CUPOS CONTRATADOS**	**VALOR INICIAL DEL CONTRATO**			**ADICIONES**	**FECHA ADICION**	**REDUCCIONES**	**FECHA REDUCCIONES**	**VALOR FINAL DEL CONTRATO**		
										$1.000.000	20/12/22			
HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR FAMILIAR		**5**	**13**	**65**	**$2.326.589.674**							**$2.325.589.674**		
TOTALES					**TOTALES**			**$0**		**$1.000.000**				

2. PRESUPUESTO														
DIAS DE ATENCION POR PERIODO														**0**
Concepto/Mes	**Enero**	**Febrero**	**Marzo**	**Abril**	**Mayo**	**Junio**	**Julio**	**Agosto**	**Septiembre**	**Octubre**	**Noviembre**	**Diciembre**	**TOTAL**	
1.1. Presupuesto de Ingresos														
Recursos ICBF													**$0**	
Contrapartida 1 valores tecnicos agregados													**$0**	
TOTAL PRESUPUESTO DE INGRESOS	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	
DIAS DE ATENCION POR PERIODO												-	-	
CONCEPTO	**1.2. Presupuesto de Gastos**													
DOTACION	$0	$389.610	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0			**$389.610**	
REPOSICION DOTACION	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0			**$0**	
MAT.DIDACT.DE CONSUMO	$0	$221.455	$221.455	$221.455	$221.455	$221.455	$221.455	$221.455	$221.455	$0			**$1.771.640**	
MAT.DIDACT.DURADERO (DOTACION DE BIOSEGURIDAD)	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0			**$0**	
ASEO,COMB.Y SERV.P.	$0	$65.195	$65.195	$65.195	$65.195	$65.195	$65.195	$65.195	$65.195	$0			**$521.560**	
ELEMENTOS DE ASEO BIOSEGURIDAD	$0	$268.580	$268.580	$268.580	$268.580	$268.580	$268.580	$268.580	$268.580	$0			**$2.148.640**	
PÓLIZA DE SEGURO PARA NIÑOS	$0	$59.605	$59.605	$59.605	$59.605	$59.605	$59.605	$59.605	$59.605	$59.605			**$536.445**	
APOYO LLAMADAS TELEFONICAS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0			**$0**	
GASTOS ADMINISTRATIVOS	$304.655	$304.655	$304.655	$304.655	$304.655	$304.655	$304.655	$304.655	$304.655	$0			**$2.741.895**	
GASTOS OPERATIVO DE ALISTAMIENTO (madres)	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0			**$0**	
GASTOS ADMINISTRATIVO DE ALISTAMIENTO (EAS)	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0			**$0**	
APORTE AL TALENTO HUMANO	$2.900.000	$2.900.000	$2.900.000	$2.900.000	$2.900.000	$2.900.000	$2.900.000	$2.900.000	$2.900.000	$0			**$26.100.000**	
SUBSIDIO DE TRANSPORTE	$703.030	$703.030	$703.030	$703.030	$703.030	$703.030	$703.030	$703.030	$703.030	$703.030			**$7.030.300**	
S.S. PENSIONES	$696.000	$696.000	$696.000	$696.000	$696.000	$696.000	$696.000	$696.000	$696.000	$696.000			**$6.960.000**	
S.S. SALUD	$493.000	$493.000	$493.000	$493.000	$493.000	$493.000	$493.000	$493.000	$493.000	$493.000			**$4.930.000**	
S.S. ARL	$60.550	$60.550	$60.550	$60.550	$60.550	$60.550	$60.550	$60.550	$60.550	$60.550			**$605.500**	
PARAFISCALES	$271.875	$271.875	$271.875	$271.875	$271.875	$271.875	$271.875	$271.875	$271.875	$271.875			**$2.718.750**	
PROVISION PRIMA DE SERVICIOS	$300.255	$300.255	$300.255	$300.255	$300.255	$300.255	$300.255	$300.255	$300.255	$300.255			**$3.002.550**	
PROVISION VACACIONES	$120.835	$120.835	$120.835	$120.835	$120.835	$120.835	$120.835	$120.835	$120.835	$120.835			**$1.208.350**	
PROVISION % A LAS CESANTIA	$36.030	$36.030	$36.030	$36.030	$36.030	$36.030	$36.030	$36.030	$36.030	$36.030			**$360.300**	
PROVISION CESANTIAS	$300.255	$300.255	$300.255	$300.255	$300.255	$300.255	$300.255	$300.255	$300.255	$300.255			**$3.002.550**	
PROVISION DOTACION TALENTO HUMANO	$245.455	$245.455	$245.455	$245.455	$245.455	$245.455	$245.455	$245.455	$245.455	$245.455			**$2.454.550**	
VALOR RACIÓN PREPARA	$0	$8.863.595	$8.863.595	$8.863.595	$8.863.595	$8.863.595	$8.863.595	$8.863.595	$8.863.595	$0			**$70.908.760**	
REFRIGERIO	$0	$712.725	$712.725	$712.725	$712.725	$712.725	$712.725	$712.725	$712.725	$0			**$5.701.800**	
VALOR RPP FORTALECIDA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0			**$0**	
* VALOR RACION VACACIONES REGIONALES	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0			**$0**	
TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS	**$6.431.940**	**$17.012.705**	**$16.623.095**	**$16.623.095**	**$16.623.095**	**$16.623.095**	**$16.623.095**	**$16.623.095**	**$16.623.095**	**$3.286.890**	**$0**	**$0**	**$143.093.200**	

1. INFORMACIÓN GENERAL													
Regional	**CAUCA**							**Centro Zonal**		**COSTA PACIFICA**			
Entidad Administradora del Servicio	**FUNDACION HAZ TU CORAZON MICAYSEÑO**							**Municipios donde se presta el servicio**		**LOPEZ DE MICAY**			
N° del convenio	**19004652022**		**Fecha de legalización del convenio**		**13/12/2022**			**Plazo de ejecución**		**Desde:**	**13/12/2022**		
										Hasta:	**31/10/2023**		
Fecha de Inicio de la Prestación del Servicio	**13/12/2022**							**Periodo sobre el cual reporta**		**Desde:**	**1/02/2023**		
										Hasta:	**28/02/2023**		
3. RECURSOS EJECUTADOS													
DOTACION	$0	$389.610											**$389.610**
REPOSICION DOTACION	$0	$0											**$0**
MAT.DIDACT.DE CONSUMO	$0	$221.455											**$221.455**
MAT.DIDACT.DURADERO (DOTACION DE BIOSEGURIDAD)	$0	$0											**$0**
ASEO,COMB.Y SERV.P.	$0	$65.195											**$65.195**
ELEMENTOS DE ASEO BIOSEGURIDAD	$0	$268.580											**$268.580**
PÓLIZA DE SEGURO PARA NIÑOS	$0	$59.605											**$59.605**
APOYO LLAMADAS TELEFONICAS	$0	$0											**$0**
GASTOS ADMINISTRATIVOS	$304.655	$304.655											**$609.310**
GASTOS OPERATIVO DE ALISTAMIENTO (madres)	$0	$0											**$0**
GASTOS ADMINISTRATIVO DE ALISTAMIENTO (EAS)	$0	$0											**$0**
APORTE AL TALENTO HUMANO	$2.900.000	$2.900.000											**$5.800.000**
SUBSIDIO DE TRANSPORTE	$703.030	$703.030											**$1.406.060**
S.S. PENSIONES	$696.000	$696.000											**$1.392.000**
S.S. SALUD	$493.000	$493.000											**$986.000**
S.S. ARL	$60.550	$60.550											**$121.100**
PARAFISCALES	$271.875	$271.875											**$543.750**
PROVISION PRIMA DE SERVICIOS	$0	$0											**$0**
PROVISION VACACIONES	$0	$0											**$0**
PROVISION % A LAS CESANTIA	$0	$0											**$0**
PROVISION CESANTIAS	$0	$0											**$0**
PROVISION DOTACION TALENTO HUMANO	$0	$0											**$0**
VALOR RACIÓN PREPARA	$0	$8.863.595											**$8.863.595**
REFRIGERIO	$0	$712.725											**$712.725**
VALOR RPP FORTALECIDA	$0	$0											**$0**
* VALOR RACION VACACIONES REGIONALES	$0	$0											**$0**
TOTAL EJECUCION	**$5.429.110**	**$16.009.875**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$21.438.985**
4. PROVISIONES													
DOTACION	$0	$0										$0	**$0**
REPOSICION DOTACION	$0	$0										$0	**$0**
MAT.DIDACT.DE CONSUMO	$0	$0										$0	**$0**
MAT.DIDACT.DURADERO (DOTACION DE BIOSEGURIDAD)	$0	$0										$0	**$0**
ASEO,COMB.Y SERV.P.	$0	$0										$0	**$0**
ELEMENTOS DE ASEO BIOSEGURIDAD	$0	$0										$0	**$0**
PÓLIZA DE SEGURO PARA NIÑOS	$0	$0										$0	**$0**
APOYO LLAMADAS TELEFONICAS	$0	$0										$0	**$0**
GASTOS ADMINISTRATIVOS	$0	$0										$0	**$0**
GASTOS OPERATIVO DE ALISTAMIENTO (madres)	$0	$0										$0	**$0**
GASTOS ADMINISTRATIVO DE ALISTAMIENTO (EAS)	$0	$0										$0	**$0**
APORTE AL TALENTO HUMANO	$0	$0										$0	**$0**
SUBSIDIO DE TRANSPORTE	$0	$0										$0	**$0**
S.S. PENSIONES	$0	$0										$0	**$0**
S.S. SALUD	$0	$0										$0	**$0**
S.S. ARL	$0	$0										$0	**$0**
PARAFISCALES	$0	$0										$0	**$0**
PROVISION PRIMA DE SERVICIOS	$300.255	$300.255										$0	**$600.510**
PROVISION VACACIONES	$120.835	$120.835										$0	**$241.670**
PROVISION % A LAS CESANTIA	$36.030	$36.030										$0	**$72.060**
PROVISION CESANTIAS	$300.255	$300.255										$0	**$600.510**
PROVISION DOTACION TALENTO HUMANO	$245.455	$245.455										$0	**$490.910**
VALOR RACIÓN PREPARA	$0	$0										$0	**$0**
VALOR RPP	$0	$0										$0	**$0**
VALOR RPP FORTALECIDA	$0	$0										$0	**$0**
* VALOR RACION VACACIONES REGIONALES	$0	$0										$0	**$0**
TOTAL PROVISIONES	**$1.002.830**	**$1.002.830**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$2.005.660**

1. INFORMACIÓN GENERAL													
Regional	**CAUCA**							**Centro Zonal**		**COSTA PACIFICA**			
Entidad Administradora del Servicio	**FUNDACION HAZ TU CORAZON MICAYSEÑO**							**Municipios donde se presta el servicio**		**LOPEZ DE MICAY**			
N° del convenio	**19004652022**		**Fecha de legalización del convenio**		**13/12/2022**			**Plazo de ejecución**		**Desde:**	**13/12/2022**		
										Hasta:	**31/10/2023**		
Fecha de Inicio de la Prestación del Servicio	**13/12/2022**							**Periodo sobre el cual reporta**		**Desde:**	**1/02/2023**		
										Hasta:	**28/02/2023**		

5. DIFERENCIAS													
DOTACION	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
REPOSICION DOTACION	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
MAT.DIDACT.DE CONSUMO	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
MAT.DIDACT.DURADERO (DOTACION DE BIOSEGURIDAD)	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
ASEO,COMB.Y SERV.P.	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
ELEMENTOS DE ASEO BIOSEGURIDAD	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PÓLIZA DE SEGURO PARA NIÑOS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
APOYO LLAMADAS TELEFONICAS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
GASTOS ADMINISTRATIVOS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
GASTOS OPERATIVO DE ALISTAMIENTO (madres)	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
GASTOS ADMINISTRATIVO DE ALISTAMIENTO (EAS)	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
APORTE AL TALENTO HUMANO	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
SUBSIDIO DE TRANSPORTE	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
S.S. PENSIONES	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
S.S. SALUD	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
S.S. ARL	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PARAFISCALES	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION PRIMA DE SERVICIOS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION VACACIONES	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION % A LAS CESANTIA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION CESANTIAS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION DOTACION TALENTO HUMANO	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
VALOR RACIÓN PREPARA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
REFRIGERIO	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
VALOR RPP FORTALECIDA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
* VALOR RACION VACACIONES REGIONALES	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
TOTAL	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**

OBSERVACIONES:

1-	
2-	
3-	

* CUANDO EL FORMATO SE APLIQUE A INFORME FINANCIERO DE LA MODALIDAD HCB FAMI ESTOS CONCEPTOS EQUIVALEN AL VALOR DEL REFRIGERIO

Firma del Representante Legal

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN CERTIFICACIÓN DE COBERTURA ATENDIDA SERVICIOS HCB	F5.MO12.PP Versión 2	11/05/2018 Página 1 de 1
		Clasificación de la Información: Pública	

ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO (EAS)	FUNDACION HAZ TU CORAZON MICAYSEÑO			NIT DE LA EAS	900583801-9	
REGIONAL	CAUCA	CENTRO ZONAL	COSTA PACIFICA	MUNICIPIOS DONDE SE PRESTA EL SERVICIO	LOPEZ DE MICAY - CAUCA	
N° CONTRATO	19004652022	FECHA DE LEGALIZACIÓN DEL CONVENIO	13/12/2022	PLAZO DE EJECUCIÓN	Desde:	13/12/2022
					Hasta:	31/10/2023
SERVICIOS DE ATENCIÓN	HCB tradicional Familiar		670	PERIODO SOBRE EL CUAL REPORTA	Desde:	1/02/2023
	HCB Agrupado		24			
	HCB FAMI		65			
	HCB Multiples		0		Hasta:	28/02/2023
	HCB Empresariales		0			
	Jardin social		0			

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EAS	ANDERSON SUAREZ RIASCOS
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO	NILSON JIMENEZ CUERO

El suscrito Representante Legal de la Entidad Administradora del Servicio mencionada anteriormente, certifica que:

Las unidades de servicio mencionadas a continuación, administradas por esta entidad funcionaron normalmente durante el mes **FEBRERO** de del año 2023 cumpliendo con los estándares de calidad y lineamientos establecidos por el ICBF para el desarrollo de estas modalidades.

NOMBRE DE LAS UNIDADES DE SERVICIO	MI PEQUEÑA INFANCIA, MI NIÑEZ, EL ENCANTO, LAS FLOREZ, LOS CHIQUITINES, LOS AMABLES, LAS PALMAS, LOS CORDERITOS, LA ESPERANZA, LOS INQUIETOS, LOS BAILARINES, LOS LORITOS, EL JARDIN, LOS PITUFOS, LOS PITUFOS, BRISAS DEL RIO, LOS BULLICIOSOS, LOS TRAVIESOS, LAS GAVIOTAS, LOS INDEFENSOS, LOS ARBOLITOS, LOS INQUIETOS, EL FUTURO, EL AMPARO, LOS CHIQUITINES, LOS BULLICIOSOS, LA CUNA, LA PAZ, LOS CAPUCHINES, LOS LAURELES, LAS BENITAS, LOS INQUIETOS, LOS CANTARINES, LOS CHICOS, EL CARIÑO, LOS BAILARINES, LAS PALOMITAS, LOS DIVERTIDOS, LOS INQUIETOS, EL CARIÑO, LOS CHIQUITINES, LOS SALTARINES, LA PRIMAVERA, LOS PINGUINITOS, LOS CORDERITOS, LOS PEQUEÑINES, LAS PALMITAS, LOS CARPINTEROS, LOS CORDERITOS2, LOS INQUIETOS, LOS PATICOS, LAS ORQUIDEAS, LAS PALOMAS, LOS CACHORRITOS, LAS ORQUIDEAS, LOS PAJARITOS, LOS ANGELITOS, LOS SOLIDARIOS, 3 ESQUINAS, LS FLORECITAS, LOS FAROLITOS, EL JARDIN, LOS PATITOS, LOS PATICOS, NIÑO JESUS DE PRAGA, LOS PITUFOS, EL CHUPAFLOR, EL DIVINO NIÑO, LOS RUIDOSOS, LOS ANGELES, MIS ENCANTOS, LA ESPERANZA, LA SABANA, LAS BRISAS.

COBERTURA PROGRAMADA				COBERTURA ATENDIDA				
GRUPOS DE EDAD	N° DE UDS	N° DE BENEFICIARIOS PROGRAMADOS	DÍAS DE ATENCIÓN PROGRAMADOS PARA EL PERIODO	GRUPOS DE EDAD	SERVICIO	N° DE UDS	N° DE BENEFICIARIOS ATENDIDOS	DÍAS DE FUNCIONAMIENTO DE LA MODALIDAD
Mujeres gestante y en periodo de lactancia	5	65	6	Mujeres gestante y en periodo de lactancia	HCB FAMI	5	65	6
Niños/as menores de 24 meses	2	24	19	Niños/as menores de 24 meses	HCB AGRUPADO	2	10	19
Niños/as entre 24 y 36 meses	32	295	19	Niños/as entre 24 y 36 meses	HCB TRADICIONAL	67	250	19
Niños/as mayores de 36 meses	35	375	19	Niños/as mayores de 36 meses	HCB TRADICIONAL	67	240	19
TOTAL	74	759	19	TOTAL		74	565	19

OBSERVACIONES	

La presente certificación se expide a los 02 días del mes de FEBRERO del año 2023 en el municipio de Lopez de Micay a solicitud del supervisor del contrato

NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EAS	FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EAS
ANDERSON SUAREZ RIASCOS	
NÚMERO DE CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EAS	
10.302.318	

NOTA: PARA LA MODALIDAD FAMILIAR REGISTRAR LA ASISTENCIA A LOS ENCUENTROS GRUPALES

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

López de micay – Cauca, 01 de marzo de 2023

Señores:
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR – ICBF
Regional Cauca
Centro Zonal Costa Pacífica
Guapi – Cauca

Yo **MARIA LISETH RIASCOS RODRIGUEZ**, en calidad de Representante Legal del establecimiento comercial SUPERMERCADO ISABELLA J Y M, identificado con el Nit: **1.059.046.206-4** ubicado en la calle San Diego CERTIFICO QUE: La **FUNDACION HAZ TU CORAZON MICAYSEÑO**, identificada con el Nit: **900583801-9** ubicada en la calle la virgen municipio de López de Micay – Cauca, responsable de Prestar los servicios para la atención a la primera infancia en los Hogares Comunitarios de Bienestar HCB, Hogares Comunitarios de Bienestar Agrupados y el servicio HCB Familia Mujer e Infancia – FAMI se encuentra a PAZ Y SALVO por concepto de suministro de: RACION A MADRES COMUNITARIAS Y MADRES FAMI por valor de **SETENTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS SEIS MIL OCHO PESOS MCTE** ($72.606.008) con corte a 28 de febrero del 2023.

Atentamente;

María Lisseth Riascos R.
MARIA LISETH RIASCOS RODRIGUEZ
C.C. No. 1.059.046.206

IC-Banking

Cuenta Origen	Información de Pago
Cuenta de ahorros	Cantidad de registros:
{Alias}	74
****2684	Fecha de pago:
FUNDACION HAZ TU CORAZON MICAYSENO	28/02/2023
Monto a debitar: $80258447,00	

Aditional information

Concepto:	-
Número de aprobación:	484790507
Fecha de creación:	28/02/2023
Dirección IP:	45.233.170.4
Costo de la transacción:	$0,00
Tipo transacción:	Débito/Crédito
Estado:	Aprobada
Autorizadores:	ANDERSON SUAREZ RIASCOS

Tipo cuenta	Banco	Número cuenta	Nombre	Referencia	Monto	Número de factura
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****5582	CASTRO RIASCOS ENNY	Pago Nomina Febrero 2	$687245,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****7003	LUIS ALBERTO	Pago Nomina Febrero 2	$1249896,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****5553	DARIZA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****9958	NURY	Pago Nomina Febrero 2	$687245,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****8056	HERMANN RIASCOS MA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****7467	LUZ MERY	Pago Nomina Febrero 2	$687245,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****2551	FANNY	Pago Nomina Febrero 2	$1249896,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****5502	ROSA ADELAIDA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****0381	LUZ DARY	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****0195	MARIA ALBA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****9176	DOLORES	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****5766	FLOR MARIA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****2181	ESTELIA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****0535	CELEDINA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****7971	FLOR COLOMBIA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****9880	LUZ MARLIN RIASCOS R	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****1103	AIDA JESUS	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****2562	ARCELIA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****6821	RIASCOS RIASCOS AMA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****8080	ANA GLORIA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****8013	MARIA LENIS	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****2907	MELBY	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****3318	RIASCOS RIASCOS MARI	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****5650	LUZ MARINA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****9736	RIASCOS RIASCOS EDILT	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****2937	BARBARA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****5278	ROSA ALEJANDRA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****1612	MARLENY	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****5741	MARIA DORALIA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****5758	MARIA ARNOLIA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****4489	NELY	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****7573	AIDELY RIASCOS RIASC	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****9125	OLGA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****9133	MARGARITA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****5782	MARIA ESTELLA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****7348	NOIRA MARIA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****1669	SOCORRO	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****0829	MARIELINA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****3237	RIASCOS RIASCOS MIRI	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****8543	RIASCOS RIASCOS ROSA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****8099	AURALICIA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****2693	SUSANA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****6762	MARIA FELINA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****5480	LUZ CILENA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****1956	RODRIGUEZ RIASCOS A	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****9120	VELLAIZAC HERNANDEZ	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****3229	ALBA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****4033	SUAREZ ALOMIA GERM	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****2457	FLOR MATILDE	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****7565	NYDIA RUBIELA RIASCO	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****8201	ZULEIMA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****8464	CARMEN TULIA TORRES	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****7998	ARNULFA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****1434	NAZLY SULEYMA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****7981	SANDRA ISOLINA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****0977	SAULIA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000

Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****4241	RIASCOS PATI?O NELCY	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****3326	SALCEDO SUAREZ LUZ A	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****2279	CONSOLACION	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****5472	ONOLFA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****3925	ROGELIA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****0901	CRUZ CELINA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****8129	SARRIA GERMAN GERTR	Pago Nomina Febrero 2	$687245,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****9162	CLARA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****5820	DORIS	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****9257	RUTH MARINA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****0217	MARIA DE JESUS AMPAR	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****5669	LUZ MILA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****7645	NOHEMY	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****5971	MARIA CERVELINA RIA	Pago Nomina Febrero 2	$687245,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****0204	LIDIA MARINA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****1620	MARIA GIRNA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****1685	DIONILA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000
Cuenta de ahorros	BANCO AGRARIO	****2171	MARIA PRISCILA	Pago Nomina Febrero 2	$1109290,00	0000000000000000000

FUNDACIÓN HAZ TU CORAZÓN MICAYSEÑO
Nit: 900583801-9
LÓPEZ DE MICAY

PERSONAL CONTRATADO PARA LA POLITICA DE CERO A SIEMPRE - HOGARES COMUNITARIOS
NOMINA DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DE 2023

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	IDENTIFICACION	DIAS TRAB	SUELDO BASICO	TOTAL DEVENGADO	DEDUCCIONES		TOTAL DEDUCCION	NETO A PAGAR
							SALUD 4%	PENSION 4%		
1	ONOLFA RIASCOS RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - LÒPEZ	25.496.987	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
2	ROSA ALEJANDRA RIASCOS RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - LÒPEZ	38.467.366	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
3	DARIZA ANGULO ANGULO	MADRE COMUNITARIA - LÒPEZ	25.497.580	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
4	MYRIAM RIASCOS RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - LÒPEZ	25.497.162	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
5	LUZ AMPARO SALCEDO SUAREZ	MADRE COMUNITARIA - LÒPEZ	66.742.373	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
6	ROSA ADELAIDA RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - LÒPEZ	25.496.856	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
7	CARMEN TULIA TORRES RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - LÒPEZ	1.059.042.189	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
8	AURA MARÍA RODRIGUEZ RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - LÒPEZ	25.497.079	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
9	MARÍA ALBA RIASCOS ANGULO	MADRE COMUNITARIA - LÒPEZ	25.496.965	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
10	MARÍA DE LOS ÁNGELES RIASCOS R.	MADRE COMUNITARIA - LÒPEZ	25.497.072	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
11	LUZ CILENA TORRES SUAREZ	MADRE COMUNITARIA - LÒPEZ	48.640.812	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
12	NELCY LEONISA RIASCOS PATIÑO	MADRE COMUNITARIA - LÒPEZ	25.497.194	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
13	NYDIA RUBIELA RIASCOS RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - LÒPEZ	25.497.343	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
14	AIDELY RIASCOS RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - LÒPEZ	25.497.571	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
15	GERMANIA SUAREZ ALOMIA	MADRE COMUNITARIA - LÒPEZ	25.497.161	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
16	ZULEIMA RIASCOS RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - LÒPEZ	1.059.044.813	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
17	LUZ DARY CALONJE RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - LÒPEZ	25.497.185	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200

FUNDACIÓN HAZ TU CORAZÓN MICAYSEÑO
Nit: 900583801-9
LÓPEZ DE MICAY

18	NAZLY SULEYMA RIASCOS RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - LÒPEZ	1.059.043.281	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
19	LUZ MARINA RIASCOS RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - LÒPEZ	25.497.154	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
20	ALBA GARCÍA ALOMIA	MADRE COMUNITARIA - LÒPEZ	66.745.500	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
21	MARÍA GIRNA RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - LÒPEZ	25.497.196	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
22	FLOR MATILDE URBANO TORRES	MADRE COMUNITARIA - CHUARE	1.061.113.862	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
23	CRUZ CELINA TORRES RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - CHUARE	31.372.271	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
24	EDILTRUDIS RIASCOS RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - CHUARE	25.506.223	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
25	RUTH MARINA GARCÍA RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - CHUARE	25.498.027	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
26	AIDA JESÚS RIASCOS RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - CHUARE	66.744.695	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
27	CLARA VALENCIA ORTEGA	MADRE COMUNITARIA - CHUARE	25.497.028	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
28	DOLORES HERMAN ANGULO	MADRE COMUNITARIA - CHUARE	25.506.236	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
29	ROGELIA RIASCOS RODRIGUEZ	MADRE COMUNITARIA - CHUARE	25.496.866	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
30	MARGARITA RIASCOS RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - CHUARE	25.506.215	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
31	ANA GLORIA PERLAZA RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - CHUARE	25.497.398	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
32	MARÍA LENIS RIASCOS RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - CHUARE	66.743.607	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
33	OLGA RIASCOS RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - CHUARE	25.512.104	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
34	MARLENY RIASCOS RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - CHUARE	25.497.170	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
35	LUZ MILA ORÓBIO RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - CHUARE	25.498.029	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
36	MELBY RIASCOS ORTEGA	MADRE COMUNITARIA - CHUARE	25.512.098	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
37	SOCORRO RIASCOS RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - CHUARE	66.943.597	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200

FUNDACIÓN HAZ TU CORAZÓN MICAYSEÑO
Nit: 900583801-9
LÓPEZ DE MICAY

38	AMANDA RIASCOS RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - CHUARE	25.496.940	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
39	DIONILA TORRES GERMAN	MADRE COMUNITARIA - CHUARE	25.497.251	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
40	NOHEMY MANCILLA RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - CHUARE	25.497.431	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
41	BÁRBARA RIASCOS RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - CHUARE	66.743.897	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
42	MARIA PRISCILA CAICEDO CAICEDO	MADRE COMUNITARIA - JOLI	34.425.168	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
43	MARIA DORALIA RIASCOS RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - JOLI	38.468.022	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
44	CELEDINA MANTILLA CAICEDO	MADRE COMUNITARIA - JOLI	25.497.404	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
45	MARIA DE JESUS AMPARO HERNANDEZ	MADRE COMUNITARIA - JOLI	25.496.978	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
46	MARIA ESTELLA RIASCOS RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - JOLI	25.497.392	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
47	SAULIA HERNANDEZ RODRIGUEZ	MADRE COMUNITARIA - JOLI	34.425.130	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
48	FLOR MARIA HERNANDEZ RODRIGUEZ	MADRE COMUNITARIA - JOLI	38.473.460	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
49	ROSA EDITH RIASCOS RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - JOLI	34.425.155	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
50	MARIA ARNOLIA RIASCOS RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - JOLI	34.425.140	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
51	NELLY RIASCOS RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - JOLI	25.497.506	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
52	LUZ MARLIN RIASCOS RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - JOLI	1.059.043.545	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
53	MARIA EUSTACIA VELLAIZAC HERNANDEZ	MADRE COMUNITARIA - JOLI	1.003.152.717	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
54	ESTELIA MANTILLA CAICEDO	MADRE COMUNITARIA - JOLI	34.425.170	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
55	ARCELIA RIASCOS RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - SIGUI	25.496.803	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
56	CONSOLACION RODRIGUEZ RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - SIGUI	66.943.240	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
57	SANDRA ISOLINA RIASCOS RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - SIGUI	25.497.286	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200

FUNDACIÓN HAZ TU CORAZÓN MICAYSEÑO
Nit: 900583801-9
LÓPEZ DE MICAY

58	MARIA TERESA HERMANN RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - SIGUI	25.497.193	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
59	MARIA FELINA OROZCO ANGULO	MADRE COMUNITARIA - SIGUI	31.585.933	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
60	LIDIA MARINA OROZCO RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - SIGUI	31.534.170	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
61	MARIA FLOR COLOMBIA OROZCO RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - SIGUI	31.377.286	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
62	NOIRA MARIA RIASCOS TORRES	MADRE COMUNITARIA - SIGUI	25.498.026	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
63	AURA ALICIA TORRES RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - SIGUI	66.745.845	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
64	MARIELINA RODRIGUEZ RIASCOS	MADRE COMUNITARIA - SIGUI	25.507.641	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
65	ARNULFA RIASCOS PLAZA	MADRE COMUNITARIA - SIGUI	29.221.249	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
66	DORIS RIASCOS TORRES	MADRE COMUNITARIA - CHUARE	25.506.227	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
67	SUSANA MANCILLA DE GARCÍA	MADRE COMUNITARIA - CHUARE	25.507.540	30	$1.160.000	$1.160.000	$46.400	$46.400	$92.800	$1.067.200
TOTAL					**$77.720.000**	**$77.720.000**	**$3.108.800**	**$3.108.800**	**$6.217.600**	**$71.502.400**

APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y PARA FISCALES		
$77.720.000		**VALOR**
SALUD	8,5%	$6.606.200
PENSION	12%	$9.326.400
RIESGOS	0,522%	$405.698
SENA	2%	$1.554.400
ICBF	3%	$2.331.600
CAJA COMP	4%	$3.108.800
TOTAL		**$23.333.098**

PROVISION PARA PRESTACIONES SOCIALES		
$77.720.000		**VALOR**
CESANTIAS	8,33%	$6.474.076
INT/CESANTIAS	1%	$777.200
PRIMA	8,33%	$6.474.076
VACACIONES	4,17%	$3.240.924
TOTAL PROVISIONES		**$16.966.276**

REPRESENTANTE LEGAL

TESORERO

FUNDACIÓN HAZ TU CORAZÓN MICAYSEÑO
Nit: 900583801-9
LÓPEZ DE MICAY

PERSONAL CONTRATADO PARA LA POLITICA DE CERO A SIEMPRE - HOGARES DE BIENESTAR AGRUPADOS
PAGO DE NOMINA DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DE 2023

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	IDENTIFICACION	DIAS TRAB	SUELDO BASICO	TOTAL DE DEVENGADO		TOTAL DEVENGADO	DEDUCCIONES		TOTAL DEDUCCION	NETO A PAGAR
						BASICO	AUX. TRANS.		SALUD 4%	PENSION 4%		
1	LUIS ALBERTO RIASCOS SUAREZ	PADRE COMUNITARIO	1.480.365	30	$1.160.000	$1.160.000	$140.606	$1.300.606	$46.400	$46.400	$92.800	$1.207.806
2	FANNY RIASCOS TORRES	MADRE COMUNITARIA	25.497.842	30	$1.160.000	$1.160.000	$140.606	$1.300.606	$46.400	$46.400	$92.800	$1.207.806
TOTAL						$2.320.000	$281.212	$2.601.212	$92.800	$92.800	$185.600	$2.415.612

APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y PARA FISCALES		
$2.320.000		VALOR
SALUD	8,5%	$197.200
PENSION	12%	$278.400
RIESGOS	0,522%	$12.110
SENA	2%	$46.400
ICBF	3%	$69.600
CAJA COMP	4%	$92.800
TOTAL		$696.510

PROVISION PARA PRESTACIONES SOCIALES		
$2.601.212		VALOR
CESANTIAS	8,33%	$216.681
INT/CESANTIAS	1%	$26.012
PRIMA	8,33%	$216.681
VACACIONES	4,17%	$96.744
TOTAL PROVISIONES		$556.118

REPRESENTANTE LEGAL

TESORERO

Dir: Calle la Virgen Edf. COOSERPUL E.S.P
Cel: 313 7415857 - E-mail: fun.haztucorazonm@hotmail.com
López de Micay - Cauca

FUNDACIÓN HAZ TU CORAZÓN MICAYSEÑO
Nit: 900583801-9
LÓPEZ DE MICAY

PERSONAL CONTRATADO PARA LA POLITICA DE CERO A SIEMPRE - FAMI
NOMINA DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DE 2023

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	IDENTIFICACION	DIAS TRAB	SUELDO BASICO	TOTAL DE DEVENGADO		TOTAL DEVENGADO	DEDUCCIONES		TOTAL DEDUCCION	NETO A PAGAR
						BASICO	AUX. TRANS.		SALUD 4%	PENSION 4%		
1	NURY YANETH PERLAZA VELLAIZAC	MADRE FAMI	31.588.237	30	$580.000	$580.000	$140.606	$720.606	$23.200	$23.200	$46.400	$674.206
2	LUZ MERY ARBOLEDA GARCÍA	MADRE FAMI	66.748.612	30	$580.000	$580.000	$140.606	$720.606	$23.200	$23.200	$46.400	$674.206
3	ENNY DEL CARMEN CASTRO RIASCOS	MADRE FAMI	29.229.567	30	$580.000	$580.000	$140.606	$720.606	$23.200	$23.200	$46.400	$674.206
4	CERVELINA RIASCOS RIASCOS	MADRE FAMI	25.497.094	30	$580.000	$580.000	$140.606	$720.606	$23.200	$23.200	$46.400	$674.206
5	GERTRUDIS SARRIA GERMAN	MADRE FAMI	25.496.889	30	$580.000	$580.000	$140.606	$720.606	$23.200	$23.200	$46.400	$674.206
TOTAL						**$2.900.000**	**$703.030**	**$3.603.030**	**$116.000**	**$116.000**	**$232.000**	**$3.371.030**

APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y PARA FISCALES		
$2.900.000		**VALOR**
SALUD	8,5%	$246.500
PENSION	12%	$348.000
RIESGOS	0,522%	$15.138
SENA	2%	$58.000
ICBF	3%	$87.000
CAJA COMP	4%	$116.000
TOTAL		**$870.638**

PROVISION PARA PRESTACIONES SOCIALES		
$3.603.030		**VALOR**
CESANTIAS	8,33%	$300.132
INT/CESANTIAS	1%	$36.030
PRIMA	8,33%	$300.132
VACACIONES	4,17%	$120.930
TOTAL PROVISIONES		**$757.225**

REPRESENTANTE LEGAL

TESORERO

Dir: Calle la Virgen Edf. COOSERPUL E.S.P
Cel: 313 7415857 - E-mail: fun.haztucorazonm@hotmail.com
López de Micay - Cauca

REGIONAL: CAUCA
N° DE CONTRATO: 19004652022
FECHA DE INICIO: 13/dic/2022
FECHA DE TERMINACIÓN: 31/10/2023
TIEMPO DE EJECUCIÓN (Meses): 9,6
VALOR TOTAL CONTRATO: $ 2.380.321.670
No. CUPOS ASIGNADOS: 759
% DE COMPRA LOCAL: 30
NIT DEL OPERADOR: 9005838019
NOMBRE DEL OPERADOR: FUNDACION HAZ TU CORAZON MICAYSEÑO
PROGRAMA: PRIMERA INFANCIA
MODALIDAD: COMUNITARIA + FAMILIAR
SERVICIO: HCB + HCB Agrupados + HCB FAMI

USUARIO: SPCauca
MES VALIDADO: FEBRERO
FECHA Y HORA DE VALIDACIÓN: 15/06/2023 16:18
VALOR TOTAL COMPRA DE ALIMENTOS: $59.998.200,00

Porcentaje de Compra Local	
Reportado (%):	31,53
Validado (%):	30,63

NOTA: No se valida visceras de res por estar inmerso en carnes de res. La EAS cumple con los alimentos aceptados para compras locales, se valida el 30.63%. El supermercado "ISABELLA J y M", no cumple para ser proveedor de compras locales por no encontrarse inscrito en el link de registro de organizaciones productoras de alimentos, para el mercado de compras públicas en el departamento del Cauca.

Firma del supervisor:
Nombre del Supervisor: NILSON JIMENEZ CUERO

Firma de quien reporta:
Nombre de quien reporta: ANDERSON SUAREZ RIASCOS

No.	Mes	Producto Local	Unidad de Medida	Cantidad	Valor Total ($)	Municipio del Proveedor	Tipo de Proveedor	Nombre del Proveedor	% Compra local
1	Febrero	Queso	Kilos	28	$252.000,00	López de Micay - Cauca	Pequeño Productor (PP)	MARIA LISET RIASCOS RODRIGUEZ	0,42
2	Febrero	Huevo	Unidades	7120	$5.900.000,00	López de Micay - Cauca	Pequeño Productor (PP)	MARIA LISET RIASCOS RODRIGUEZ	9,83
3	Febrero	Panela	Kilos	24	$240.000,00	López de Micay - Cauca	Pequeño Productor (PP)	MARIA LISET RIASCOS RODRIGUEZ	0,4
4	Febrero	Carne de pollo	Kilos	257	$4.626.000,00	López de Micay - Cauca	Pequeño Productor (PP)	MARIA LISET RIASCOS RODRIGUEZ	7,71
5	Febrero	Carne de res	Kilos	175	$4.200.000,00	López de Micay - Cauca	Pequeño Productor (PP)	MARIA LISET RIASCOS RODRIGUEZ	7
7	Febrero	Banano	Kilos	329,5	$659.000,00	López de Micay - Cauca	Pequeño Productor (PP)	MARIA LISET RIASCOS RODRIGUEZ	1,1
8	Febrero	Guayaba	Kilos	313,5	$1.567.500,00	López de Micay - Cauca	Pequeño Productor (PP)	MARIA LISET RIASCOS RODRIGUEZ	2,61
9	Febrero	Lulo	Kilos	259,5	$139.400,00	López de Micay - Cauca	Pequeño Productor (PP)	MARIA LISET RIASCOS RODRIGUEZ	0,23
10	Febrero	Plátano	Kilos	295,5	$736.800,00	López de Micay - Cauca	Pequeño Productor (PP)	MARIA LISET RIASCOS RODRIGUEZ	1,23
11	Febrero	Cilantro	Kilos	2	$60.600,00	López de Micay - Cauca	Pequeño Productor (PP)	MARIA LISET RIASCOS RODRIGUEZ	0,1

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 900583801	9	FUNDACION HAZ TU CORAZON MICAYSEÑO	A - 200 O MAS COTIZANTES	MADRES COMUNITARIAS	CALLE LA VIRGEN	LOPEZ-CAUCA	8365457	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-02	2023-03	1938488462	9447410819	E	2023/03/02	2023/02/27	BANCO AGRARIO	0	$16,761,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES															PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Tarifa	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: MADRES COMUNITARIAS (38 Afiliados)																						$44,080,000	$7,052,800			$44,080,000	$5,510,000			$44,080,000	$1,763,200			$44,080,000		$231,800		$44,080,000	$2,204,000		$16,761,800

aportes en línea

Planilla Resumen

Centro de Trabajo: HCB (38 Afiliados)						$44,080,000	$7,052,800			$44,080,000	$5,510,000			$44,080,000	$1,763,200			$44,080,000		$231,800		$44,080,000	$2,204,000		$16,761,800
Ciudad: LOPEZ Depto: CAUCA (38 Afiliados)						$44,080,000	$7,052,800			$44,080,000	$5,510,000			$44,080,000	$1,763,200			$44,080,000		$231,800		$44,080,000	$2,204,000		$16,761,800
1	CC	25497580	ANGULO DARIZA	23100 1	30	$1,160,000	$185,600	EPS037	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
2	CC	66745500	GARCIA ALBA	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS042	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
3	CC	25498027	GARCIA RUTH	23100 1	30	$1,160,000	$185,600	EPS042	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
4	CC	25506236	HERMAN DOLORES	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS008	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
5	CC	38473460	HERNANDEZ FLOR	23100 1	30	$1,160,000	$185,600	EPS037	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
6	CC	25496978	HERNANDEZ MARIA	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS037	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
7	CC	34425130	HERNANDEZ SAULIA	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS041	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
8	CC	25497431	MANCILLA NOHEMY	23100 1	30	$1,160,000	$185,600	EPS037	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
9	CC	25497404	MANTILLA CELEDINA	23100 1	30	$1,160,000	$185,600	EPS037	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
10	CC	25497398	PERLAZA ANA	23100 1	30	$1,160,000	$185,600	EPS041	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
11	CC	25497571	RIASCOS AIDELY	23100 1	30	$1,160,000	$185,600	EPS041	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
12	CC	25496940	RIASCOS AMANDA	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS012	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
13	CC	25506227	RIASCOS DORIS	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS042	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
14	CC	25506223	RIASCOS EDILTRUDIS	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS037	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
15	CC	25497842	RIASCOS FANNY	23100 1	30	$1,160,000	$185,600	EPS042	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
16	CC	1480365	RIASCOS LUIS	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS042	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
17	CC	25497154	RIASCOS LUZ	23100 1	30	$1,160,000	$185,600	EPS037	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
18	CC	25496965	RIASCOS MARIA	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS037	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
19	CC	25497072	RIASCOS MARIA	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS037	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
20	CC	25497196	RIASCOS MARIA	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS042	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
21	CC	25497392	RIASCOS MARIA	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS037	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
22	CC	34425140	RIASCOS MARIA	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS037	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
23	CC	38468022	RIASCOS MARIA	23100 1	30	$1,160,000	$185,600	EPS042	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
24	CC	25497170	RIASCOS MARLENY	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS037	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
25	CC	25497162	RIASCOS MYRIAM	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS037	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
26	CC	1059043281	RIASCOS NAZLY	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS042	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
27	CC	25497194	RIASCOS NELCY	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS042	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
28	CC	25497506	RIASCOS NELLY	23100 1	30	$1,160,000	$185,600	EPS037	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
29	CC	25497343	RIASCOS NYDIA	23100 1	30	$1,160,000	$185,600	EPS037	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
30	CC	25496866	RIASCOS ROGELIA	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS042	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
31	CC	25496856	RIASCOS ROSA	23100 1	30	$1,160,000	$185,600	EPS042	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
32	CC	34425155	RIASCOS ROSA	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS037	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
33	CC	25497079	RODRIGUEZ AURA	23100 1	30	$1,160,000	$185,600	EPS037	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
34	CC	25497161	SUAREZ GERMANIA	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS037	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
35	CC	25497251	TORRES DIONILA	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS012	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
36	CC	48640812	TORRES LUZ	23100 1	30	$1,160,000	$185,600	EPS042	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
37	CC	1061113862	URBANO FLOR	23100 1	30	$1,160,000	$185,600	EPS042	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
38	CC	25497028	VALENCIA CLARA	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS042	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
Total	**Afiliados(38)**					$44,080,000	$7,052,800			$44,080,000	$5,510,000			$44,080,000	$1,763,200			$44,080,000		$231,800		$44,080,000	$2,204,000		$16,761,800

PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA

2023/02/28 09:11 AM

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 900583801	9	FUNDACION HAZ TU CORAZON MICAYSEÑO	A - 200 O MAS COTIZANTES	MADRES COMUNITARIAS	CALLE LA VIRGEN	LOPEZ-CAUCA	8365457	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-02	2023-03	1938488462	9447410819	E	2023/03/02	2023/02/27	BANCO AGRARIO	0	$16,761,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 2)				38	$7,052,800	$0	$0	$7,052,800
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	16	$2,969,600	$0	$0	$2,969,600
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	22	$4,083,200	$0	$0	$4,083,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				38	$231,800	$0	$0	$231,800
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	38	$231,800	$0	$0	$231,800
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				38	$1,763,200	$0	$0	$1,763,200
COMFACAUCA	CCF14	891,500,182	0	38	$1,763,200	$0	$0	$1,763,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 5)				38	$5,510,000	$0	$0	$5,510,000
COMFENALCO VALLE	EPS012	890,303,093	5	2	$290,000	$0	$0	$290,000
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	$145,000	$0	$0	$145,000
COOSALUD EPS	EPS042	900,226,715	3	14	$2,030,000	$0	$0	$2,030,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	18	$2,610,000	$0	$0	$2,610,000
NUEVA EPS MOVILIDAD	EPS041	900,156,264	2	3	$435,000	$0	$0	$435,000
ICBF (ADMINISTRADORAS: 1)				38	$1,322,400	$0	$0	$1,322,400
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	PAICBF	899,999,239	2	38	$1,322,400	$0	$0	$1,322,400
SENA (ADMINISTRADORAS: 1)				38	$881,600	$0	$0	$881,600
SENA	PASENA	899,999,034	1	38	$881,600	$0	$0	$881,600
TOTAL				**38**	**$16,761,800**	**$0**	**$0**	**$16,761,800**

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 900583801	9	FUNDACION HAZ TU CORAZON MICAYSEÑO	A - 200 O MAS COTIZANTES	MADRES COMUNITARIAS	CALLE LA VIRGEN	LOPEZ-CAUCA	8365457	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-02	2023-03	1940701207	9447493826	E	2023/03/02	2023/02/28	BANCO AGRARIO	0	$15,397,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Tarifa	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: MADRES COMUNITARIAS (36 Afiliados)																					$40,600,000	$6,496,000			$41,760,000	$5,220,000			$38,460,000	$1,538,400			$41,760,000		$219,600		$38,460,000	$1,923,000		$15,397,000

aportes en línea

Planilla Resumen

Centro de Trabajo: HCB (36 Afiliados)						$40,600,000	$6,496,000			$41,760,000	$5,220,000			$38,460,000	$1,538,400			$41,760,000		$219,600		$38,460,000	$1,923,000		$15,397,000
Ciudad: LOPEZ Depto: CAUCA (36 Afiliados)						$40,600,000	$6,496,000			$41,760,000	$5,220,000			$38,460,000	$1,538,400			$41,760,000		$219,600		$38,460,000	$1,923,000		$15,397,000
1	CC	66748612	ARBOLEDA LUZ	231001	30	$1,160,000	$185,600	EPS037	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$500,000	$20,000	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$500,000	$25,000	No	$381,700
2	CC	34425168	CAICEDO MARIA	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS037	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
3	CC	25497185	CALONGE LUZ	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS042	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
4	CC	29229567	CASTRO ENNY	25-14	30	$1,160,000	$185,600	ESSC62	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$500,000	$20,000	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$500,000	$25,000	No	$381,700
5	CC	25497193	HERMANN MARIA	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS018	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
6	CC	25507540	MANSILLA SUSANA		0	$0	$0	EPS037	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$255,500
7	CC	34425170	MANTILLA ESTELIA	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS037	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
8	CC	25498029	OROBIO LUZ	231001	30	$1,160,000	$185,600	EPS012	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
9	CC	31534170	OROZCO LIDIA	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS010	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
10	CC	31377286	OROZCO MARIA	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS042	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
11	CC	31585933	OROZCO MARIA	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS042	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
12	CC	31588237	PERLAZA NURY	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS042	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$500,000	$20,000	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$500,000	$25,000	No	$381,700
13	CC	29221249	RIASCO ARNULFA	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS042	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
14	CC	66744695	RIASCOS AIDA	231001	30	$1,160,000	$185,600	EPS037	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
15	CC	25496803	RIASCOS ARCELIA	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS005	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
16	CC	66743897	RIASCOS BARBARA	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS042	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
17	CC	1059043545	RIASCOS LUZ	230301	30	$1,160,000	$185,600	ESSC62	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
18	CC	25506215	RIASCOS MARGARITA	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS010	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
19	CC	25497094	RIASCOS MARIA	231001	30	$1,160,000	$185,600	EPS037	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$500,000	$20,000	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$500,000	$25,000	No	$381,700
20	CC	25512104	RIASCOS MARIA	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS037	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
21	CC	66743607	RIASCOS MARIA	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS042	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
22	CC	25512098	RIASCOS MELBY	230301	30	$1,160,000	$185,600	EPS042	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
23	CC	25498026	RIASCOS NOIRA	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS012	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
24	CC	25496987	RIASCOS ONOLFA	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS041	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
25	CC	38467366	RIASCOS ROSA	231001	30	$1,160,000	$185,600	EPS037	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
26	CC	25497286	RIASCOS SANDRA	231001	30	$1,160,000	$185,600	EPS012	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
27	CC	66943597	RIASCOS SOCORRO	231001	30	$1,160,000	$185,600	EPS042	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
28	CC	1059044813	RIASCOS ZULEIMA	230301	30	$1,160,000	$185,600	EPS042	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
29	CC	66943240	RODRIGUEZ CONSOLACION	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS037	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
30	CC	25507641	RODRIGUEZ MARIELINA	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS037	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
31	CC	66742373	SALCEDO LUZ	231001	30	$1,160,000	$185,600	ESSC18	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
32	CC	25496889	SARRIA GERTRUDIS	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS010	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$500,000	$20,000	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$500,000	$25,000	No	$381,700
33	CC	66745845	TORRES AURALICIA	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS037	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
34	CC	1059042189	TORRES CARMEN	230301	30	$1,160,000	$185,600	EPS042	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
35	CC	31372271	TORRES CRUZ	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS037	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
36	CC	1003152717	VELLAIZAC MARIA	25-14	30	$1,160,000	$185,600	EPS037	30	$1,160,000	$145,000	CCF14	30	$1,160,000	$46,400	14-23	30	$1,160,000	0.522%	$6,100	30	$1,160,000	$58,000	No	$441,100
Total	**Afiliados(36)**					$40,600,000	$6,496,000			$41,760,000	$5,220,000			$38,460,000	$1,538,400			$41,760,000		$219,600		$38,460,000	$1,923,000		$15,397,000

PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 900583801	9	FUNDACION HAZ TU CORAZON MICAYSEÑO	A - 200 O MAS COTIZANTES	MADRES COMUNITARIAS	CALLE LA VIRGEN	LOPEZ-CAUCA	8365457	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-02	2023-03	1940701207	9447493826	E	2023/03/02	2023/02/28	BANCO AGRARIO	0	$15,397,000

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 3)				35	$6,496,000	$0	$0	$6,496,000
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	8	$1,484,800	$0	$0	$1,484,800
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	23	$4,268,800	$0	$0	$4,268,800
PORVENIR	230301	800,224,808	8	4	$742,400	$0	$0	$742,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				36	$219,600	$0	$0	$219,600
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	36	$219,600	$0	$0	$219,600
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				36	$1,538,400	$0	$0	$1,538,400
COMFACAUCA	CCF14	891,500,182	0	36	$1,538,400	$0	$0	$1,538,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 9)				36	$5,220,000	$0	$0	$5,220,000
ASMET SALUD EPS SAS	ESSC62	900,935,126	7	2	$290,000	$0	$0	$290,000
COMFENALCO VALLE	EPS012	890,303,093	5	3	$435,000	$0	$0	$435,000
COOSALUD EPS	EPS042	900,226,715	3	11	$1,595,000	$0	$0	$1,595,000
EMSSANAR	ESSC18	901,021,565	8	1	$145,000	$0	$0	$145,000
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	3	$435,000	$0	$0	$435,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	13	$1,885,000	$0	$0	$1,885,000
NUEVA EPS MOVILIDAD	EPS041	900,156,264	2	1	$145,000	$0	$0	$145,000
S.O.S. SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A.	EPS018	805,001,157	2	1	$145,000	$0	$0	$145,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$145,000	$0	$0	$145,000
ICBF (ADMINISTRADORAS: 1)				36	$1,153,800	$0	$0	$1,153,800
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	PAICBF	899,999,239	2	36	$1,153,800	$0	$0	$1,153,800
SENA (ADMINISTRADORAS: 1)				36	$769,200	$0	$0	$769,200
SENA	PASENA	899,999,034	1	36	$769,200	$0	$0	$769,200
TOTAL				**36**	**$15,397,000**	**$0**	**$0**	**$15,397,000**

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ No 3	
Hora: 8:15 a.m.	**Fecha: 14/02/2023**
Lugar:	**Auditorio cetro zonal costa pacifica**
Dependencia que Convoca:	**Supervisor de contrato**
Proceso:	**Promoción y Prevención**
Objetivo:	**Socialización del manual operativo de la modalidad comunitaria dirigido a la Fundación Haz Tu Corazón Micayseño y la Asociación de padres de familia Noanamito del municipio de López del micay.**

Agenda:

- Saludo de bienvenida
- Presentación de los participantes
- Descripción de la modalidad comunitaria
- Objetivo general de la modalidad comunitaria
- Objetivo específico de la modalidad
- Población objetivo
- Proceso de focalización
- Componentes de calidad de atención
- Aspectos administrativos de la modalidad
- Canasta de atención y costos de referencia (Canasta para el servicio HCB FAMI
- Canasta para el servicio HCB tradicional, Canasta para el servicio HCB agrupado).
- Establecimiento del valor del contrato
- Presupuestos de ingreso y gastos
- Talento humano
- Listado de proveedores
- Sistema de información CUENTAME, sistema de información control y administración información y generación de datos, condiciones para el reporte de información de la población.
- Atenciones priorizadas
- Sistema integrado de gestión

Desarrollo:

Siendo las 8:15 a.m. del día 14 de febrero del 2023 el supervisor Nilson Jiménez Cuero, en compañía del equipo técnico, financiero y la Nutricionista dan inicio brindando un saludo de bienvenida a los participantes que se convocó para que hicieran parte en la socialización del manual operativo de la modalidad comunitaria a la Fundación haz tu corazón Micayseño, Asociación de padres de familia Noanamito, en donde se establecieron temas arriba mencionados anteriormente.

DESCRIPCIÓN DE LA MODALIDAD COMUNITARIA

La modalidad Comunitaria para la atención a la primera infancia se plantea como un escenario de acogida para niñas y niños menores de cuatro (4) años, 11 meses y 29 días, sus familias y cuidadores y es coherente con las características, particularidades e historias territoriales del país. El diseño de esta modalidad se basa en la amplia experiencia de los Hogares Comunitarios de Bienestar (HCB) y asume su énfasis en lo comunitario como elemento que aporta al desarrollo integral.
En este sentido, la modalidad Comunitaria tiene como finalidad promover de manera intencionada el desarrollo de niñas y niños, con la participación de talento humano idóneo, responsable de planear y gestionar acciones tendientes a la garantía de los derechos, construir propuestas pedagógicas que generen oportunidades de expresión y comunicación con pares y adultos, así como la construcción de acuerdos sociales y territoriales que permitan la vivencia de experiencias para el desarrollo integral, con un énfasis particular en el trabajo comunitario y desde el sentido que la comunidad le otorga al cuidado y protección de la niñez.
Del conjunto de modalidades para la atención a la primera infancia, la modalidad Comunitaria se

PÚBLICA

fortalece en su particularidad por dos características: por un lado exige y posiciona el protagonismo de la familia y la comunidad, y plantea una estrategia de corresponsabilidad de parte de la sociedad civil; y de otro lado, es una modalidad que vive en la cotidianidad de la vida de niñas y niños, pues la relación de madres y padres comunitarios y agentes educativos como líderes de los procesos formativos, son propios de la historia y los procesos comunitarios en los que viven y se desarrollan niñas, niños, sus familias y cuidadores.
Finalmente, los servicios de la modalidad Comunitaria son administrados por las EAS y liderados por las madres o padres comunitarios o agentes educativos, quienes realizan la labor directa con niñas y niños.

OBJETIVO GENERAL DE LA MODALIDAD COMUNITARIA

- Promover el desarrollo integral de niñas y niños desde los 18 meses hasta 4 años, 11 meses y 29 días, a través de acciones pedagógicas para el goce efectivo de sus derechos, la protección integral, la participación y organizada de la familia, la comunidad y las entidades territoriales, según las particularidades de los servicios que contempla esta modalidad.

OBJETIVOS ESPECIFICOS DE LA MODALIDAD COMUNITARIA

- Implementar acciones pedagógicas intencionadas centradas en los intereses de niñas, niños, familias y cuidadores, teniendo en cuenta sus características particulares y culturales para promover su desarrollo integral.
- Promover acciones de cuidado a través de prácticas que favorezcan las condiciones de salud, alimentación, nutrición y hábitos y estilos de vida saludable en las niñas, los niños, sus familias y cuidadores.
- Articular con el SNBF acciones con las instituciones e instancias presentes en los territorios para promover la atención integral de niñas y niños.
- Articular con el SNBF acciones con las instituciones e instancias presentes en los territorios para promover la atención integral de niñas y niños.
- Realizar seguimiento al desarrollo integral y a la garantía de los derechos de niñas y niños usuarios del servicio, mediante la aplicación de los instrumentos definidos por el ICBF, con la periodicidad y herramientas requeridas.
- Promover en la atención el reconocimiento, respeto y participación de la diversidad de las niñas, los niños, adultos, familias y comunidades vinculadas al servicio.
- Generar acciones para propiciar una atención pertinente, oportuna y de calidad para niñas y niños, sus familias y cuidadores a la luz de las categorías priorizadas en el Modelo de Enfoque Diferencial de Derechos (MEDD) del ICBF (género, discapacidad, pertenencia étnica y víctimas del conflicto armado)

POBLACION OBJETIVO DE LA MODALIDAD COMUNITARIA

A través de sus servicios, la modalidad Comunitaria ofrece atención a niñas y niños desde los 18 meses hasta los 4 años, 11 meses y 29 días, que habitan en zonas urbanas o rurales, pertenecientes a familias focalizadas de acuerdo con los criterios definidos por el ICBF y las características del servicio, y hasta los 5 años, 11 meses y 29 días de edad, siempre y cuando no haya oferta de educación preescolar, específicamente de grado de transición, en su entorno cercano. Cabe aclarar que en el rango de 18 a 24 meses solo se podrá atender un niño o niña por UDS o una niña o niño con discapacidad.
Las niñas y los niños que se encuentren vinculados al sistema educativo formal, o a otra modalidad de atención a la Primera Infancia, no pueden ser sujetos de atención en los servicios de la Modalidad Comunitaria de manera simultánea o en contra jornada.

PÚBLICA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Proceso de focalización

La focalización es entendida como el "proceso mediante el cual se garantiza que el gasto social se asigne a los grupos de población más pobre y vulnerable", definida en el artículo 94 de la Ley 715 de 2001, modificado por el artículo 24 de la Ley 1176 de 2007. Por lo anterior, se convierte en un insumo básico para lograr que la población atendida en los servicios de la modalidad llegue a grupos específicos y efectivamente a la población seleccionada como priorizada.

Como parte de la focalización, se dará el ingreso de nueva población a atender para la conformación de nuevas UDS, reposición de cupos de aquellos usuarios que se retiren del servicio o cupos que se liberan por niñas y niños que transitan al sistema educativo formal.

La identificación de la población se realiza a partir de criterios relacionados con las condiciones de pobreza y vulnerabilidad; para ello, desde la Sede de la Dirección General se brindan las orientaciones en cada vigencia y están sujetas a la disponibilidad presupuestal.

Para una descripción detallada de los procesos de ingreso a las modalidades, criterios de focalización, criterios de egreso y demás actividades del proceso de focalización, remítase a la "Guía para la focalización de usuarios de los servicios de primera infancia".

Formalización del cupo

El cupo se formaliza con la presentación, por parte de la familia, de la documentación relacionada para el efecto en la Tabla 1. Documentos Básicos del usuario, la cual se presenta más adelante en este Manual y debe ser entregada en el punto de inscripción establecido por la EAS para la UDS. Los documentos se reciben en el momento de la inscripción, y en el caso de faltar algunos, la familia debe gestionar la consecución de estos con apoyo de la EAS y podrán allegarse en el transcurso de la atención, sin exceder dos meses contados a partir del inicio de esta. No obstante, para los casos en los que la familia no haya tramitado el registro civil de nacimiento, el SISBÉN o la afiliación a salud vigente, la EAS debe orientar y hacer seguimiento a las acciones adelantadas para su consecución y acordar un plazo no superior a dos meses para la entrega.

Si la familia no formaliza el cupo, es decir, si no se acerca en la fecha establecida para realizar la inscripción, se da un plazo no mayor a diez días hábiles para este trámite, lo cual debe quedar documentado por el responsable de la UDS y por la EAS. Si transcurridos los diez (10) días hábiles no hay algún tipo de notificación por parte de la familia para realizar la inscripción, el cupo se asignará a quien se encuentre identificado según las orientaciones de la Guía para la focalización de usuarios de los servicios de primera infancia. Para el caso de las niñas y los niños que se encuentren en PARD, se debe verificar la respectiva documentación. En caso de que esta no se entregue a la EAS en los tiempos estipulados en el presente Manual, se debe notificar a la autoridad administrativa competente.

Conformación del archivo de las niñas y los niños

La EAS debe solicitar a las familias los documentos requeridos para formalizar el cupo. Estos documentos y formatos deberán reposar en una carpeta en medio físico o digital debidamente organizados, de acuerdo con lo establecido en el estándar 53, garantizando la protección y confidencialidad de la información y deben estar disponibles en cualquier momento que se requiera una consulta por parte del ICBF o por una entidad competente que la solicite.

COMPONENTES DE CALIDAD DE ATENCIÓN

Estos responden de manera directa con el sentido y propósitos de la modalidad, siendo la base para la implementación de las estrategias y acciones particulares. Estos componentes son: familia comunidad y redes sociales, salud y nutrición, proceso pedagógico, talento humano, ambientes educativos y protectores y administrativo y de gestión.

PÚBLICA

Además, el ICBF a través de la Dirección de Primera Infancia, podrá adoptar medidas, diseñar planes, programas, estrategias y realizar las demás acciones necesarias para el mejoramiento de las condiciones de calidad en los servicios y la garantía y goce efectivo de los derechos de niñas, niños y familias.

FAMILIA COMUNIDAD Y REDES SOCIALES

Este componente se desarrolla en la modalidad a través de dos ejes centrales: i) el fortalecimiento familiar y ii) la movilización de la comunidad alrededor de la protección de los derechos de las niñas y niños desde la gestación, en los cuales se concretan las acciones que le dan sentido a la educación inicial en los entornos del hogar y lo comunitario.

- Fortalecimiento familiar

La apuesta por el fortalecimiento de las familias se da a partir del reconocimiento de estas como el primer ámbito y red primaria de socialización y desarrollo de las niñas y los niños, el espacio primario para la construcción de identidad y autonomía, la promoción de entornos inclusivos, libres de estereotipos, que favorezcan la igualdad y equidad en el ejercicio de derechos, el acceso a recursos y el reconocimiento entre mujeres y hombres, niñas y niños, la transmisión de la lengua materna, usos y costumbres, la reproducción de la cultura material e inmaterial y el sostenimiento de la sociedad, partiendo de la diversidad de las familias y de las relaciones que se tejen en su interior. En el caso de las comunidades indígenas, la Ley de origen o el derecho mayor.

- Comunidad protectora de niñas y niños y mujeres gestantes

La comunidad podría entenderse como un grupo social dinámico, histórico y culturalmente constituido y desarrollado, que comparte intereses, objetivos, necesidades y problemas, en un espacio y un tiempo determinado y que genera colectivamente una identidad, así como formas organizativas, desarrollando y empleando recursos para lograr sus fines.
En ese sentido, y partiendo del hecho de que las familias están conformadas por individuos y que estos a su vez están inmersos en redes sociales comunitarias y familiares, es necesario que desde los servicios de educación inicial se tenga en cuenta el continuo que asocia los niveles individuales, familiar y comunitario. Toda vez que las familias participantes de las modalidades de Primera Infancia del ICBF no son ajenas a este continuo, pues hacen parte de comunidades específicas, y estas a su vez están inmersas en un sistema de creencias, valores, percepciones y actitudes que influyen y determinan las relaciones entre adultos y niñas y niños.

SALUD Y NUTRICIÓN:

En este componente se generan acciones de salud y nutrición con las que se promueve el desarrollo integral de niñas y niños en Primera Infancia. En este mismo sentido, busca que se generen espacios que promuevan y respeten los derechos de niñas y niños desde su gestación, en el que se propicien prácticas de alimentación adecuadas y la adopción de hábitos de vida saludables, a través de experiencias pedagógicas que aporten al desarrollo integral con base en las características de los territorios, la cultura y tradiciones.
Es así como, desde el componente se busca contribuir con la garantía del derecho a una alimentación adecuada y saludable a través del uso y suministro de alimentos frescos y naturales a los usuarios. Adicionalmente, contribuye no solo a sentar las bases para un desarrollo integral y una vida saludable, sino también, a la promoción de la cultura alimentaria de los territorios y al sostenimiento de una alimentación adecuada y perdurable en el tiempo.

Gestión para la atención en salud: para abordar esta línea es importante reconocer el lugar y significado de las niñas y los niños en la comunidad, sus actividades diarias y sus procesos de interacción con el ambiente, la familia y la comunidad. En este proceso, es vital reconocer el lugar de la medicina tradicional y ancestral como institucionalidad propia de cada pueblo y comunidad; institucionalidad que cuenta con médicos tradicionales y sabedores, prácticas, métodos propios de enseñanza y aprendizaje, remedios, manifestaciones, significados y recursos terapéuticos como rituales, cantos y ceremonias.

PUBLICA

Educación alimentaria y nutricional (EAN): En lo que respecta a la promoción de hábitos y prácticas de vida saludables, es necesario generar los espacios para que las UDS de la modalidad se conviertan en escenarios que promuevan la salud durante el curso de vida, usando como documento de referencia las Guías Alimentarias Basadas en Alimentos GABAS51. Por consiguiente, las madres comunitarias y agentes educativos deben abordar en su cotidianidad la formación y mantenimiento de hábitos saludables, así como en los procesos de diálogo con las familias y cuidadores.

Prevención de las enfermedades prevalentes en la infancia: para la implementación de esta línea, se busca la adopción de un enfoque de identificación del riesgo, adecuado al contexto y a lo propio, haciendo énfasis en la individualización y prevención de enfermedades en la primera infancia. Con base en la información obtenida del análisis del contexto y el proceso de caracterización, es necesario incluir estrategias para la detección, manejo e identificación de signos de alarma para la atención en salud de enfermedades prevalentes, desde un enfoque preventivo, de promoción y mantenimiento de la salud.

Acceso y consumo de alimentos: esta línea contribuye a la seguridad alimentaria y nutricional a través de una complementación alimentaria que está orientada a partir de las Recomendaciones de Ingesta de Energía y Nutrientes (RIEN) y de acuerdo con lo definido por la Dirección de Nutrición en las minutas patrón del ICBF. Adicionalmente, los ajustes que respondan a la atención diferencial deben ser concertados con las comunidades étnicas, con apoyo del nutricionista del Centro Zonal o Regional, según corresponda, y el nutricionista de la EAS en los servicios que aplique. De acuerdo con lo anterior, en el marco de la prestación de los servicios, se desarrollan acciones que permiten que los usuarios vinculados, gocen y mantengan un estado nutricional adecuado que aporta al desarrollo integral.

COMPONENTE PROCESO PEDAGÓGICO:

Este componente parte de la concepción de que la educación inicial, en el marco de la atención integral, es un derecho impostergable de la Primera Infancia, que busca potenciar su desarrollo de manera armónica e integral a través de ambientes, interacciones y relaciones de calidad, oportunas y pertinentes, en coherencia con las características y particularidades de las comunidades, sus territorios e identidad cultural.

Esto significa que el propósito de la educación inicial no se centra en la preparación para la educación formal, ni en generar atenciones centradas exclusivamente en el cuidado, sino en promover su desarrollo en el marco de las características propias de la primera infancia; por tanto, las acciones del componente se organizan alrededor de experiencias retadoras e incluyentes que promuevan la relación consigo mismo, desde la identidad, la autoestima y la expresión de la corporalidad, ejercida en igualdad y respeto, la vivencia y construcción de su sexualidad e identidad de género58; relación con los demás, desde la comunicación, interacción y construcción de normas y límites; y relación con el mundo, desde el conocimiento de los objetos, relaciones de causalidad y representaciones de la realidad social.

COMPONENTE TALENTO HUMANO:

El adecuado desarrollo de la modalidad Comunitaria requiere de madres y padres comunitarios cualificados para el servicio HCB y, además un talento humano cualificado interdisciplinario en el servicio HCB Integral, que garantice el cumplimento de las condiciones de calidad de cada uno de los componentes de la atención. Se reconoce que este equipo materializa el sentido, los propósitos y las acciones definidas en el manual. Es así como desde el componente de talento humano se orientan acciones concretas que garanticen la idoneidad, proporción y cualificación del talento humano a cargo de la atención.
El talento humano refiere procesos relacionados con la humanización de la atención, que lleva implícito el enfoque de derechos y por ende el enfoque diferencial que refiere el reconocimiento de las particularidades sociales, culturales, económicas y territoriales, lo cual implica generar nuevas perspectivas para relacionarse con las niñas y los niños desde la gestación, a la vez que resignificar sus actuaciones en torno a la promoción del desarrollo integral, promover la generación de construcciones colectivas que aseguren un servicio con pertinencia y oportunidad, así como entornos enriquecidos, seguros y protectores para los usuarios en un marco de desarrollo social y comunitario.

Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

COMPONENTES AMBIENTES EDUCATIVOS Y PROTECTORES:

Desde el componente de ambientes educativos y protectores se identifican los espacios físicos y ambientes relacionales en los que transcurren las vidas de niñas y niños como aspectos centrales frente a la promoción de su desarrollo integral desde la gestación, razón por la cual se generan acciones para que estos ambientes sean seguros y enriquecidos
En este sentido, desde la Modalidad Comunitaria se trabaja para que las interacciones entre las niñas y los niños dispongan de espacios y materiales que les den sentido pedagógico a sus encuentros, a partir del reconocimiento de sus particularidades y las características familiares y culturales de su contexto próximo.
Se busca, además, el mantenimiento, orden y seguridad de los espacios físicos donde se realiza la prestación del servicio y la documentación e implementación de procesos que garanticen la prevención y atención de situaciones de riesgo, como accidentes o emergencias. Las EAS deben documentar e implementar todos los procesos que garanticen la seguridad de las niñas y los niños, lo cual incluye el diseño y puesta en marcha del plan de gestión de riesgos, el registro de novedades y situaciones especiales de los usuarios, de los procedimientos establecidos para los casos fortuitos de extravío, accidente o muerte de una niña o niño.

COMPONETE ADMINISTRATIVO Y DE GESTION:

El componente administrativo y de gestión contempla actividades de planeación, organización, ejecución, seguimiento y evaluación de los servicios, dirigidas a alcanzar los objetivos trazados por la modalidad, está asociado con la capacidad de gestión que tiene la EAS para definir y alcanzar sus propósitos haciendo uso adecuado de los recursos disponibles.
La Modalidad Comunitaria requiere de EAS que orienten su gestión de manera organizada, sistemática y coherente con una mirada estratégica, que tengan una clara visión y misión relacionadas con la implementación de políticas sociales, especialmente en procesos alrededor del desarrollo, aprendizaje y bienestar de las niñas y los niños usuarios, sus familias y comunidades. Así mismo, que se relacionen con la comunidad y se transformen, de acuerdo con las reflexiones que pedagógica y técnicamente van construyendo en el trabajo con la primera infancia
La administración y gestión en los servicios de educación inicial implica que las EAS asuman de manera rigurosa los procesos de gestión y organización de todos los componentes de la atención, tanto en lo externo con las entidades territoriales y otros actores del SNBF, como al interior de las mismas; esto incluye información actualizada, documentación del talento humano, niñas y niños usuarios, y sus familias.

ASPECTOS ADMINISTRATIVOS DE LA MODALIDAD: En los aspectos administrativos de la modalidad comunitaria se explicaron los siguientes temas con el fin de orientar a las Entidades Administradoras de Servicios:

- **Fuentes de financiación**
- La EAS puede contar, entre otras, con las siguientes fuentes de financiación para la prestación de los servicios:
- **a. Aportes del ICBF:** corresponde a la asignación presupuestal anual apropiada por el ICBF para el funcionamiento del servicio. El valor del aporte estará destinado a diferentes objetos de gasto, y responderá a los siguientes criterios:
- El servicio de atención a desarrollar
- Los cupos contratados
- El número de días de atención
- La condición de propiedad o arriendo de la infraestructura
- La entrega y tipo de dotación
- En general, los rubros de la canasta respectiva o los contemplados en el clasificador de gastos del servicio de los lineamientos de programación vigentes.

CANASTA DE ATENCIÓN Y COSTOS DE REFERENCIA

- Para estos servicios, el ICBF aporta recursos para garantizar 200 días de atención.

PÚBLICA

Durante el primer mes de ejecución del contrato o convenio se podrá reconocer el valor mensual de atención de costos fijos, soportado en dos conceptos:

- atención efectiva
- acciones necesarias para garantizar la atención. Lo anterior, de acuerdo con las necesidades y condiciones de la operación. Para los servicios de esta Modalidad, el ICBF aporta recursos para garantizar 200 días de atención.

CANASTA PARA EL SERVICIO HCB FAMI

CANASTA PARA EL SERVICIO HCB FAMI

CANASTA TIPO B								
				15	14	13	12	10
OBJETO DEL GASTO				HCB FAMI- HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR FAMILIAR, FAMILIA, MUJER E INFANCIA				
OBJETO DEL GASTO				COSTO / por Objeto del Gasto				
HOGAR*	FORMA DE RECONOCIMIENTO	Factor de reconocimiento	Costo unit.	Con 15 Familias	Con 14 Familias	Con 13 Familias	Con 12 Familias	Con 10 Familias
DOTACIÓN								
REPOSION DOTACION	HOG. / AÑO	1 vez al año		$78.196	$78.060	$77.922	$77.782	$77.504
COSTOS OPERACIONALES								
MAT.DIDACT.DE CONSUMO	FAMILIA / MES	10,5 meses	$3.407	$536.603	$500.829	$465.056	$429.282	$357.735
CUADERNO DE ACOMPAÑAMIENTO FAMILIAR	NIÑO/MES	10,5 meses	$1.923	$302.873	$282.681	$262.490	$242.298	$201.915
ASEO,COMBUSTIBLE	FAMILIA / MES	10,5 meses	$1.003	$157.973	$147.441	$136.910	$126.378	$105.315
ELEMENTOS DE ASEO BIOSEGURIDAD	NIÑO/MES		$4.132	$650.790	$607.404	$564.018	$520.632	$433.860
PÓLIZA DE SEGURO CUPO	NIÑO / MES	11 meses	$917	$151.305	$141.218	$131.131	$121.044	$100.870
GASTOS ADMINISTRATIVOS	NIÑO / MES	12 meses	$4.687	$843.660	$787.416	$731.172	$674.928	$562.440
TALENTO HUMANO								
APORTE AL TALENTO HUMANO *	HOGAR / MES	12 meses	$1.225.457	$14.705.484	$14.705.484	$14.705.484	$14.705.484	$14.705.484
Ración para Preparar								
COMPLEMENTO NUTRICIONAL - RPP	FAMILIA / MES	10,5 meses	$136.363	$21.477.173	$20.045.361	$18.613.550	$17.181.738	$14.318.115
REFRIGERIO								
Madres gestantes con niñas/niños menores de 6 meses; refrigerio para dos encuentros al mes. Niñas/niños mayores de seis meses un refrigerio para cuatro encuentros por mes	FAMILIA / ENCUENTRO	10,5 meses	$10.965	$1.726.988	$1.611.855	$1.496.723	$1.381.590	$1.151.325
COSTO HOGAR POR PERIODO				$40.631.045	$38.907.749	$37.184.456	$35.461.156	$32.014.563

CANASTA PARA EL SERVICIO HCB TRADICIONAL

CANASTA PARA EL SERVICIO HCB TRADICIONAL

CANASTA TIPO B							
				14	13	12	10
OBJETO DEL GASTO				HCB -HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR			
HOGAR				COSTO UNIDAD / por Objeto del Gasto			
OBJETO DEL GASTO	FORMA DE RECONOCIMIENTO	Factor de reconocimiento	Costo unit.	Con 14 Niños	Con 13 Niños	Con 12 Niños	Con 10 Niños
DOTACIÓN							
DOTACION	HOG. / AÑO	1 vez al año		$166.355	$167.601	$168.852	$171.344
COSTOS OPERACIONALES							
MAT.DIDACT.DE CONSUMO	NIÑO / DIA	200 días	$92	$257.600	$239.200	$220.800	$184.000
MAT.DIDACT.DURADERO	HOG. / AÑO	1 vez al año					
ASEO,COMB.Y SERV.P.	HOGAR / DIA	315 días	$1.403	$441.945	$441.945	$441.945	$441.945
ELEMENTOS DE ASEO BIOSEGURIDAD	NIÑO/MES	10 meses	$4.909	$687.260	$638.170	$589.080	$490.900
PÓLIZA DE SEGURO PARA NIÑOS	NIÑO/MES	11 meses	$917	$141.218	$131.131	$121.044	$100.870
GASTOS ADMINISTRATIVOS	NIÑO/MES	12 meses	$1.647	$276.696	$256.932	$237.168	$197.640
TALENTO HUMANO							
APORTE AL TALENTO HUMANO*	HOGAR / MES	12 meses	$1.821.018	$21.852.216	$21.852.216	$21.852.216	$21.852.216
RACIONES							
APORTE NUTRICIONAL Racion preparada	NIÑO / DIA	200 días	$6.648	$18.614.400	$17.284.800	$15.955.200	$13.296.000
RACION VACACIONES							
APORTE NUTRICIONAL - RPP	NIÑO / DIA	30 días	$2.273	$954.660	$886.470	$818.280	$681.900
COSTO HOGAR AÑO				$43.392.350	$41.898.465	$40.404.585	$37.416.815

CANASTA PARA EL SERVICIO HCB AGRUPADO

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

CANASTA PARA EL SERVICIO HCB AGRUPADO

CANASTA TIPO B

OBJETO DEL GASTO				14	13	12	10
				HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR AGRUPADOS - HCB AGRUPADOS			
HOGAR				COSTO UNIDAD / por Objeto del Gasto			
OBJETO DEL GASTO	FORMA DE RECONOCIMIENTO	Factor de reconocimiento	Costo unit.	Con 14 Niños	Con 13 Niños	Con 12 Niños	Con 10 Niños
DOTACIÓN							
DOTACION	HOG. / AÑO	1 vez al año		$166.355	$167.601	$168.852	$171.344
COSTOS OPERACIONALES							
MAT.DIDACT.DE CONSUMO	NIÑO / DIA	200 días	$92	$257.600	$239.200	$220.800	$184.000
MAT.DIDACT.DURADERO	HOG. / AÑO	1 vez al año					
ASEO,COMB.Y SERV.P.	HOGAR / DIA	315 días	$1.403	$441.945	$441.945	$441.945	$441.945
ELEMENTOS DE ASEO BIOSEGURIDAD	NIÑO/MES	10 meses	$4.909	$687.260	$638.170	$589.080	$490.900
PÓLIZA DE SEGURO PARA NIÑOS	NIÑO/MES	11 meses	$917	$141.218	$131.131	$121.044	$100.870
GASTOS ADMINISTRATIVOS	NIÑO/MES	12 meses	$1.647	$276.696	$256.932	$237.168	$197.640
TALENTO HUMANO							
APORTE AL TALENTO HUMANO*	HOGAR / MES	12 meses	$1.986.464	$23.837.568	$23.837.568	$23.837.568	$23.837.568
RACIONES							
APORTE NUTRICIONAL Racion preparada	NIÑO / DIA	200 días	$6.648	$18.614.400	$17.284.800	$15.955.200	$13.296.000
RACION VACACIONES							
APORTE NUTRICIONAL - RPP	NIÑO / DIA	30 días	$2.273	$954.660	$886.470	$818.280	$681.900
COSTO HOGAR AÑO				$45.377.702	$43.883.817	$42.389.937	$39.402.167

ESTABLECIMIENTO DEL VALOR DEL CONTRATO O CONVENIO

El valor de los contratos de aporte o convenios a celebrarse con las EAS para la prestación de los servicios de la Modalidad se establece cuantificando el aporte del ICBF para el concepto o conceptos del servicio de atención, con base en los costos de la canasta respectiva, adicionando los recursos de contrapartida que aporte la EAS (cuando aplique).

VALOR CONTRATO HAZ TU CORAZON MICAYSEÑO

- **Valor contrato Haz Tu Corazón Micayseño:**
- El valor del contrato de la Fundacion Hz Tu Corazón Micayseño asciende a la suma de $2.326.589.674 pesos, distribuido en los siguientes servicios:
- HCB Agrupado: $69.115.084 pesos
- HCB Comunitario: $2.60.644.965 pesos
- HCB FAMI: $151.210.220 pesos
- Valor Técnico Agregado (EAS): $45.619.405

VALOR CONTRATO EAS NOANAMITO

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

- **Valor contrato EAS Noanamito:**
- El valor del contrato de la EAS Noanamito asciende a la suma de $2.493.409.452 pesos, distribuido en los siguientes servicios:
- HCB Comunitario: $2.460.471.600 pesos.
- HCB FAMI: $30.242.044 pesos.
- Póliza $ 2.695.808 pesos

PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS

- Para todos los contratos o convenios de la modalidad, la EAS presentará al Comité Técnico Operativo, al inicio del contrato o convenio, el presupuesto estimado de ingresos y gastos para su ejecución. Dicho presupuesto se elaborará con fundamento en la canasta de referencia de cada Modalidad, o clasificadores del gasto, pero contendrá las propuestas de redistribución interna entre costos, de acuerdo con las circunstancias concretas de la atención en cada UDS, tales como: el aporte o no de la infraestructura, cofinanciaciones de costos de la canasta de referencia por parte de terceros o el propio administrador del servicio, costos diferenciales del talento humano, etc.

- Estas redistribuciones internas entre los costos de la canasta de referencia o clasificadores del gasto deben responder y garantizar el cumplimiento de los estándares técnicos establecidos, deben ser aprobadas en Comité Técnico Operativo y no pueden implicar un aumento del valor total del contrato o convenio.

- El presupuesto de ingresos y gastos debe ser elaborado en los formatos establecidos por el ICBF para ello y presentado por la EAS al supervisor o interventor del contrato o convenio, para su revisión y aprobación y se constituye en un producto requerido para generar el primer desembolso a las EAS. El presupuesto debidamente soportado será el que se tendrá en cuenta durante la ejecución del contrato o convenio para efectos de realizar el seguimiento presupuestal y la legalización de los desembolsos efectuados. Cuando por las condiciones de operación sea necesario ajustar o modificar el presupuesto, el nuevo presupuesto debe ser aprobado en comité técnico operativo.

DESEMBOLSOS DE LOS APORTES DEL ICBF

- En el marco de los contratos de aporte o convenios celebrados con las EAS y en los convenios interadministrativos y/o de asociación para la implementación y puesta en marcha de la prestación del servicio, se realizarán los desembolsos de tal manera que se garantice un flujo de caja oportuno para el adecuado desarrollo del servicio contratado y una eficiente ejecución del contrato o convenio. La periodicidad, valor y requisitos de los desembolsos será pactado en los correspondientes contratos de aporte y/o convenios.

CONTROL PRESUPUESTAL, REVISIÓN Y LEGALIZACIÓN DE CUENTAS

- En cuanto a la revisión de informes, según la periocidad establecidas en las minutas para la entrega de informes técnicos, administrativos y financieros, la supervisión o interventoría del contrato o convenio debe efectuar la revisión y verificación de los documentos y evidencias entregados periódicamente por parte de las EAS encargadas de la ejecución de los contratos o convenios a nivel nacional, a fin de garantizar el uso adecuado de los recursos aportados por el ICBF a los contratos o convenios.

HORROS, INEJECUCIONES Y DESCUENTOS

PÚBLICA

- **Ahorro:** se consideran ahorros los recursos que en el marco de la ejecución del contrato o convenio y tomando como base las canastas de los servicios, su ejecución es inferior al costo indicativo de la canasta, siempre y cuando se cumpla con todos los requerimientos técnicos y administrativos del presente manual; es decir, la omisión o no ejecución de un objeto del gasto durante un periodo no se considera ahorro.

- La EAS podrá presentar propuesta de redistribución de los ahorros ante el Comité Técnico Operativo para su revisión, proyectando la redistribución de los recursos en los demás objetos del gasto de la canasta. Su ejecución y reconocimiento se hará a partir de la aprobación de dicho comité. En ningún momento se realizan aprobaciones retroactivas del presupuesto.

- **INEJECUCIÓN:** corresponde a todos los recursos asociados a raciones no entregadas, talento humano no dispuesto para la prestación del servicio y demás costos variables que no se ejecutan al 100 % por bajas coberturas, inasistencias, inicio tardío de la ejecución del contrato o convenio y UDS cerradas o trasladadas sin autorización del Comité Técnico Operativo.

- Para la reinversión de los recursos derivados de inejecuciones, la EAS deberá presentar al supervisor o interventor del contrato o convenio, para su revisión, la propuesta técnica y financiera para la reinversión de dichos recursos. Este emitirá concepto técnico sobre la viabilidad o no de la reinversión, con el fin de que el supervisor o interventor solicite a la Dirección de Primera Infancia el aval, en consideración a las prioridades para la atención a nivel nacional. Una vez avalada la reinversión de estos recursos, se debe ajustar el presupuesto con la incorporación en los rubros.

Presupuesto para la vigencia 2023

- A partir del esquema de pagos y requisitos del contrato No 19004062022 suscrito entre el ICBF y la EAS Noanamito, la entidad contratista presenta el presupuesto para la vigencia 2023 por valor de Dos mil doscientos setenta y un millones setecientos sesenta y tres mil novecientos noventa y un pesos M/cte ($2.271.763.971), distribuido en los siguientes servicios: a) Servicio HCB Tradicional $2.243.590.796 pesos y b) Servicio FAMI $28.173.175 pesos. El presupuesto es revisado por el apoyo financiero del Centro Zonal Costa Pacífica, Darlyn Clelia Segura Ruiz, la cual dio concepto favorable para su aprobación, teniendo en cuenta que el presupuesto debe contemplar los costos y gastos derivados del cumplimiento de las obligaciones contractuales, donde se posibilite el flujo de caja equilibrado a partir de los ingresos y egresos estimados durante el periodo de atención.

- Por lo anterior, para la vigencia del 2023 del contrato No 19004062022, se da aprobación al presupuesto presentado por la EAS Noanamito por valor de Dos mil doscientos setenta y un millones setecientos sesenta y tres mil novecientos setenta y un pesos m/cte ($2.271.763.971).

REVISIÓN Y VALIDACIÓN DEL TALENTO HUMANO

- Para esta gestión, la EAS Noanamito presenta un listado de 81 personas para su validación que, comienza con la señora Luz Dary Valencia identificada con la cedula de ciudadanía No 34.677.921 y termina con la señora Alba Daniela Rodallega identificada con la cedula de ciudadanía No 1.193.083.216, según documento adjunto.

- Revisado el listado se encuentra que, el numero de talento humano presentado corresponde al número de talento humano del contrato 19004062022, son madres comunitarias que han prestado sus servicios por muchos años al interior de los Hogares Comunitarios de Bienestar, resaltando que, en su gran mayoría, vienen desde los inicios del programa, por lo tanto, tienen la experiencia e idoneidad para continuar al frente de las UDS, garantizando con ello su continuidad.

- Por lo anterior, se valida y aprueba el listado del talento humano presentado por la EAS Noanamito, para atender las UDS adscritas al contrato No 19004062022, cuyo periodo de ejecución va desde el 01/12/2022 hasta el 31/10/2023.

VALIDACION DE PROVEEDORES

- La EAS Noanamito para la vigencia 2023, presenta como proveedor el establecimiento comercial

PUBLICA

"Autoservicio La Gran Subasta", nit 901211253-0, representante legal Jhon Fredy Aristizabal Rodríguez, con domicilio Buenaventura Valle, corro electrónico aristi1030@hotmail.com

REGISTRO DE INFORMACIÓN

- La información referida a la ejecución del servicio y a la población beneficiaria del servicio debe ser registrada en los sistemas de información de la Dirección de Primera Infancia, de acuerdo con lo definido en los Manuales de los Sistemas de Información.

- La EAS debe disponer del personal idóneo que será capacitado en el sistema de información mínimo una vez al año y cada vez que exista una modificación al mismo, para que el registro se efectúe en los términos de veracidad, calidad y oportunidad requeridos.

SISTEMA DE INFORMACIÓN: CONTROL Y ADMINISTRACIÓN DE LA INFORMACIÓN Y GENERACIÓN DE DATOS

- La Dirección de Primera Infancia cuenta con información confiable, veraz y oportuna, que permita constituirse en la base para elaborar diagnósticos, fortalecer la asesoría, el seguimiento, la supervisión, la evaluación y formulación de planes de mejoramiento.

- Por lo anterior, se deberá realizar un proceso de registro de información en cada una de las herramientas tecnológicas disponibles para tal fin. Este proceso debe dar cuenta del reconocimiento y caracterización de los usuarios, EAS, UDS, talento humano, información de las familias, seguimiento al cumplimiento de las atenciones, en el marco de la atención integral y garantía del cumplimiento de los derechos fundamentales de las niñas y niños.

CONDICIONES PARA EL REPORTE DE INFORMACIÓN DE LA POBLACIÓN

- **Alcance de la información:** la EAS debe suministrar información detallada de cada uno de los módulos del sistema de información y/o requerimientos de datos en las herramientas tecnológicas que disponga el ICBF para tal fin, priorizando la información individual de identificación y caracterización de los usuarios inscritos en los servicios y las atenciones que brinda en virtud del contrato o convenio que suscribe con el ICBF.

- **Frecuencia de entrega de información:** la información debe estar registrada y actualizada a la par de la atención y de acuerdo con la operación real en el territorio. La información debe evidenciar las fechas exactas de la vinculación y desvinculación de los usuarios a las UDS. De acuerdo con el RAM o soporte requerido por el ICBF, el registro de las atenciones debe corresponder a las fechas exactas en las que se realizaron para cada uno de los usuarios. La información debe ser oportuna, real, confiable, veraz y comprobable.

- **Modo de registro:** la información debe ser registrada en las herramientas tecnológicas que el ICBF disponga para tal fin.

- **Responsables de la información:** es responsabilidad de la EAS y UDS el suministro completo, oportuno, actualizado y periódico de información veraz, consistente y de calidad, sobre los usuarios atendidos en virtud del servicio.

- **Designación de responsables:** el representante legal de la EAS debe designar a las personas responsables de registrar, actualizar y administrar la información bajo la gravedad del tratamiento de datos personales y la veracidad de las normas vigentes colombianas. Dentro de los 15 días siguientes a la fecha de legalización del contrato o convenio, el representante legal deberá enviar los formatos y documentos para la autorización de los usuarios designados como enlace para el registro de la información en los aplicativos determinados por el ICBF bajo la gravedad del tratamiento de datos personales y la veracidad de las normas vigentes colombianas, el responsable en todo momento de a información registrada será el Representante Legal y los usuarios designados para tal fin. El representante legal debe informar al ICBF la inactivación de los usuarios en el mismo momento en que ya no cumpla la labor de tratamiento de datos en las herramientas tecnológicas que el ICBF disponga. Los usuarios

PÚBLICA

deben ser personales e intransferibles.

- **Garantía de acceso a la información:** la EAS debe asegurar los medios tecnológicos y de comunicaciones necesarios para el registro, actualización y remisión de la información al ICBF. El Instituto debe garantizar la custodia y seguridad del almacenamiento de la información reportada, así como la capacidad de tráfico permanente para que las EAS puedan transmitir la información que se envíe electrónicamente. Toda información está protegida bajo las leyes vigentes y la protección de datos personales del Estado colombiano.

- **Reglamentación:** El tratamiento de la información en las plataformas tecnológicas del ICBF se reglamenta, de acuerdo con lo estipulado por la Ley 1581 de 2012, y el Decreto Reglamentario 1377 de 2012 o la que haga sus veces en caso de ser modificada, en lo que concierne al tratamiento de datos para el registro de la información requerida.

ATENCIONES PRIORIZADAS

Documento de Identidad
Talento humano cualificado
Acceso a colecciones de libros o contenidos culturales especializados
Seguimiento del estado nutricional
Formación a familias o cuidadores
Afiliación vigente a Salud
Carné de crecimiento y desarrollo
Esquema de vacunación completo para la edad

SISTEMA INTEGRADO DE GESTION

Un Sistema Integrado de Gestión se entiende como un conjunto de elementos relacionados que permiten direccionar y ejecutar actividades para transformar entradas en resultados, con el propósito de garantizar el cumplimiento de los requisitos de las partes interesadas de una empresa u organización. El Sistema Integrado de Gestión - SIGE del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar - ICBF es una herramienta gerencial la cual tiene el propósito de promover y facilitar la mejora continua en la gestión del ICBF, orientada a garantizar el desarrollo del modelo que parte de la planeación estratégica de la entidad y se despliega a través de sus procesos de manera que se fortalezca.

Está compuesto por 4 Ejes principales, los cuales cuentan con políticas y estrategias definidas, y el propósito de cada uno, se describe en forma general a continuación:

- Eje de Calidad.
- Eje Ambiental.
- Eje de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Eje de Seguridad de la Información.

- **Eje Calidad:** Tiene como propósito promover la mejora continua en la prestación del Servicio Público de Bienestar Familiar, a través de la operación de los procesos en todos los niveles de la organización, con base en la norma NTC ISO 9001:2015 y el Decreto 1499 de 2017 (compilado en el Decreto 1083 de 2015): “Por medio del cual se modifica el Decreto 1083 de 2015.

- **Eje Ambiental:** El Instituto Colombiano de Bienestar Familiar con presencia a nivel nacional, consciente de la mejora continua y de su compromiso con la protección del medio ambiente,

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

promueve la implementación de buenas prácticas ambientales, cumple los requisitos legales y otros, previene la contaminación y controla los aspectos ambientales asociados a la generación de residuos y consumo de los recursos agua, energía y papel, teniendo en cuenta las partes interesadas; para con ello contribuir al bienestar de los Niños, Niñas, Adolescentes, Jóvenes, Familias.

- **Eje de Seguridad y Salud en el Trabajo:** El propósito principal es prevenir y disminuir los incidentes, accidentes, lesiones y enfermedades laborales, a través de la identificación de peligros, valoración de riesgos y determinación de controles, respondiendo a las necesidades y requisitos de los colaboradores y partes interesadas, de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.

- **Eje de Seguridad de la Información:** Implementar acciones para proteger, preservar y administrar la integridad, confidencialidad, disponibilidad y autenticidad de la información, así como la seguridad digital y la gestión de la continuidad de la operación, conforme al mapa de procesos y en cumplimiento de los requisitos legales y reglamentarios, previniendo incidentes mediante la gestión de riesgos integrales en seguridad y privacidad de la información y seguridad digital.

FECHAS PARA LA ENTREGA DE INFORMES Y LEGALIZACION DE CUENTAS AÑO 2023

- Febrero: 7 de marzo
- Marzo: 11 de abril
- Abril: 8 de mayo
- Mayo: 7 de junio
- Junio: 10 de julio
- Julio: 8 de agosto
- Agosto: 7 de septiembre
- Octubre: 8 de noviembre
- Noviembre: 7 de diciembre

Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
Cumplimiento en la entrega de informes financieros en fechas programadas.	Entidades Administradoras de Servicios.	Mensual
Entrega de Registro de Asistencia Mensual en las fechas correspondientes.	Entidades Administradoras de Servicios.	Mensual
Realizar cargue de información al CUENTAME del talento humano.	Entidades Administradoras de Servicios.	Mensual
Realizar seguimiento a la ejecución contractual, periódicamente	Supervisor de contrato y equipo de apoyo a la supervisión	Mensual
Dar cumplimiento a las cláusulas contractual	Entidad Administradora del Servicio	Mensual
Llevar un control de la entrega del AAVN, al talento humano y usuarios de los servicios	Entidad Administradora del Servicio	Mensual
Diligenciar los formatos del AAVN y reportarlo a la nutricionista del Centro	Entidad Administradora del Servicio	Mensual

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

Zonal Costa Pacífica.			
FIRMA ASISTENTES			
Nombre	**Cargo / Dependencia**	**Entidad**	**Firma**
Nilson Jimenez Cuero	Supervisor de contrato	ICBF	
Darlyn Clelia Segura Ruiz	Enlace Financiero	ICBF	
Marlen Elisa Orozco Riascos	Enlace Técnico	ICBF	
Rafael Pinillos Vente	Enlace Técnico	ICBF	
Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**

PÚBLICA

BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

F8 P1 MI	24/08/2022
Versión 6	Página 1 de 1
Clasificación de la Información: Pública	

GOBIERNO DE COLOMBIA

ACTIVIDAD: Comite Tecnico Operativo — FECHA: 14 de Febrero de 2023

HORA INICIAL: 8:15 a.m. — HORA FINAL: 5:00 p.m. — LUGAR: Auditorio C2. Costa Pacifica

DEPENDENCIA LIDER: Centro Zonal Costa Pacifica

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN		TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA	
							PLANTA	CONTRATO			AM	PM
1	Marlen Eliza Ordzco	1059445633	Enlace Tec.	ICBF	Cauca	Costa P.		X	3142940370	Marlen.ordzco	Marlen.	
2	Miguel Gallego	61600445	EAS N/to	AS. N/to	Cauca	Costa P.			3145017844			
3	[illegible]	10302818	R. L	FHTCM	Cauca	C. P			3166909090			
4	Pedro Riascos Rascos	4701023	A. Pedagogia	F.H.T.C.M.	Cauca	Costa P.		x	3206637995	pedroriascos@hotmail.	Pedro R.	Pedro Riascos
5	Eliana Valdiza Riasco	1111789292	Digitadora	F.HTC.M.	Cauca	Costa P.			3161686880	elianaorobio@gmail	Eliana R.	
6	Ismael Villafrolla	94227203	R Tlegal	auto	Cauca	Costa P			3136008067			
7	Rafael Pinillos Venté	10386674	Enlace tec.	Icbf	Cauca	Costa P		x	3177949843	rafael.pinillos		
8	Diana Solange Maturana	1059	Profesional U.	ICBF	Cauca	Costa P.	X		3215114375	Diana.Maturana	Diana M.	
9	Dariyn Segura	48c298	Enlace Financ.	ICBF	Cauca	Costa P		X	3217264951	Dariyn.segura		
10	Miguel Gallego	61600445	Profesional	EAS N/to	Cauca	Costa P		X	3145017844			
11	Nilson Jimenez C	1038508	Prof esp	ICBF	Cauca	Costa P	X		3117999652	nilson.jimenez		
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012



ASOCIACION DE PADRES DE PADRES DE FAMILIA DE LOS HOGARE COMUNITARIOS

DEL CORREGUINIENTO NOANAMITO

NIT: 800245419-6

MINICIPIO DE LOPEZ DE MICAY - CAUCA

LISTADO DE MADRES COMUNITARIAS CONTRATADAS PARA LA VIGENCIA DEL AÑO 2023

NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	LUGAR
LUZ DARI VALENCIA	34.677.921	RIO BIEJO
MARGARITA RODRIGEZ	31.870.970	SANJUAQUI
GASPAR ALENCIA	94.442.750	ROTURA
MARIA DEL PILAR TORRES	34.678.116	BRAZO DE ROTURA
LIBIA MARIA VALENCIA	25.511.231	SARAGOZA
MARIA NICIDA VALENCIA	66.738.913	RIO BIEO
DEYANIRA SEGURA	25.511.209	SARAGOZA
DEBORA ARBOLEDA	31.378.585	SARAGOZA
LEICY MOSQUERA RIASCOS	1.111.778.864	BARANCO
ELUVINIA ARDILA ADVINCULA	25.511.215	SANJUAQUIN
LUZ NEIDA RIASCOAS	1.059.042.154	BARRANCO
BENERANDA CAICEDO	25.511.175	ROTURA
MARLEN RIASCOS	25.497.300	ROTURA
LUZ ALBA GARCIA	29.227.339	SANJUAQUIN
NELLY MARIA VIVEROS	25.511.205	BUJIO
JOSEFA VALENCIA	25.511.216	SARAGOZA
PRISCILA ROMAN	25.511.224	SARAGOZA
CIRILA ARAGON VELLAIZAC	25.511.229	SARAGOSA

Ismael Viveros Valencia

ISMAEL VIVEROS VALENCIA

CC.94.227.203

ASOCIACION DE PADRES DE PADRES DE FAMILIA DE LOS HOGARE COMUNITARIOS

DEL CORREGUINIENTO NOANAMITO

NIT: 800245419-6

MINICIPIO DE LOPEZ DE MICAY - CAUCA

LISTADO DE MADRES COMUNITARIAS CONTRATADAS PARA LA VIGENCIA DEL AÑO 2023

FLORINDA TORRES MOSQUERA	25.497.229	***SANTANA***
MERENIA VALENCIA MOSQUERA	1.059.043.796	***NOANAITO***
ROSA DEL CARMEN PANAMEÑO	66.749.701	***MURCIELAGO***
LUZ DELIA BARQUEÑO DURA	25.497.814	***RESGUARDO ISLA DEL MONO***
LEYLA MARIELA PRECIADO	27.497.971	***TRAPICHE***
DRIDEN IZQUIERDO RIASCOS	25.504.975	***COBAO***
MARIA SIXTA AURORA ANGULO	66.745.027	***TANBOR***
JOSE FERNEY RIASCOS TOVAR	14.605.516	***LA CAPILLA***
LIDUVINA HURTADO RIASCOS	34.415.022	***TRAPICHE***
DIGNA EMERITA LERMA VALENCIA	25.717.568	***JUANCOBO***
ANA LIBIA SINISTERRA	25.505.047	***CHIGUERO***
ANA FELISA GONZALEZ	1.061.113.840	***PLAYITA***
LUISA ANGULO SINISTERRA	48.639.002	***PEÑITA***
YOLANDA ADVINCULA RAMOS	25.498.247	***COBAO***
DOMITILA ANGULO ARBOLEDA	25.497.138	***NOANAITO***
NIDIA MILENA TORRES	25.497.804	***GUAYABAL***
FLORALBA CANDELO ARBOLEDA	25.497.720	***SANTANA***
LETICIA VALENCIA BENITEZ	25.497.263	***BOCAGRANDE***
ESNEDA CHIRIMIA ISMADE	38.467.964	***PLAYITA***
FELISA PUAMA	34.679.439	***PPLAYITA***
ELENA PORTOCARRERO	25.497.123	***BRAZO DE COCO***
MELIDA CHIRIPUA	25.497.726	***PLAYITA***
MARITZA VALENCIA	66.739.235	***GUAYABAL***
FANNY ZAMORA VIVEROS	1.059.043.004	***BRAZO DEL COCO***
ANA CELI VALENCIA MOSQUERA	1.002.930.156	***NOANAMITO***

Ismael Iveros valencia

ISMAEL IVEROS VALENCIA

CC.94.227.203

ASOCIACION DE PADRES DE PADRES DE FAMILIA DE LOS HOGARE COMUNITARIOS

DEL CORREGUINIENTO NOANAMITO

NIT: 800245419-6

MINICIPIO DE LOPEZ DE MICAY - CAUCA

LISTADO DE MADRES COMUNITARIAS CONTRATADAS PARA LA VIGENCIA DEL AÑO 2023

NOMBRES	CEDULA	*LUGARES*
MARI NILA SINISTERRA	29240213	***JUAN SANTO***
LUZ ENEIDA G SANCLEENTE	29227022	***LAS PABAS***
POLICENIA M ANGULO	29240195	***LAS PABAS***
NELCY ANGULO RODAYEGA	1193207133	***SANFRANCISCO A DENTRO***
SARA ANGULO RODALLEGA	25498198	***SAN FRANCISCO A DENTRO***
CRUSELINA VIVEROS GARCES	29242284	***LA CONSENPCION***
ARIA ALEJANDRA ANGULO	119330924	***LA CONCENPCION***
MARICEL RODALLEGA	1059043347	***SANFRANCISCO ADENTRO***
EDELMIRAMONDRAGON NUÑEZ	29227204	***DOS CREBRADAS***
DARLIN VIVEROS RODALLEGA	1007516486	***SANFRANCISCO ADENTRO***
MARIA LEONILA ADVINCULA C	34415078	***GOLONGRO***
MARIA BLACINA RAMOS GARCES	25497490	***AGUA CLARA GOLONDRO***
SILVIA ANGULO PANAMEÑO	129227061	***SANFRANCISCO ADENTRO***
DEIVI ANGULO ANGULO	1007516832	***SANFRANCISCO ADENTRO***
ANA LICI GARCES PANAMEÑO	1007516481	***SANFRANCISCO ADENTRO***
ROSAMELIA V RODALLEGA	1007516485	***SANFRANCISWCO ADENTRO***
PARMENIA ADVINCULA ANGULO	66747611	***AGUA CLARA GOLONDRO***
MARIAN ANGULO OROVIO	254998215	***AGUA CARA GOLONDRO***
FAVIOLA RODAEGA	1059043770	***SAN FRANCISCO A DENTRO***
DELIZA PANAMEÑO	1002808398	***SANFRANCISCO ADENTRO***
ELUVINIA NUÑES RODALLEGA	29242275	***JUAN NUÑES***
SONIA SINISTERRA NUÑES	66942794	***SAN BARTOLO***
AIDA RUVI INESTROZA ANGUO	29232868	***LA BARTOLA***
NORALIA ANGULO ALOMIA	1061115350	***SAN BARTOLO***

Ismael Iveros Valencia

ISMAEL IVEROS VALENCIA

CC. 94227203

ASOCIACION DE PADRES DE PADRES DE FAMILIA DE LOS HOGARE COMUNITARIOS

DEL CORREGUINIENTO NOANAMITO

NIT: 800245419-6

MINICIPIO DE LOPEZ DE MICAY - CAUCA

LISTADO DE MADRES COMUNITARIAS CONTRATADAS PARA LA VIGENCIA DEL AÑO 2023

NOMBRES	CEDULA	*LUGARES*
MARIA ISOLINA RODALLEGA	48641708	***SANFRANCISCO ADENTRO***
LUCY LENIS RAMOS ALDVINCULA	25498261	***GOLONDRO***
MELVA LUZ VIVEROS ANGULO	31600485	***VEREDA LA BUELTA***
CRUCELINA SINISTERRA D	29257470	***EL COBAO***
OLGA MOSQUERA MEDINA	29267604	***EL COBAO***
DAICY LORENA RODAYEGA	1049045493	***LA BUELTA***
JENN SOFIA ANGULO	31600474	***SAGRADA FAILIA***
VILMA PPANAMEÑO ANGULO	29232679	***CHAVURRUT***
BELERMINA RODÁYEGA LOEZ	38474166	***SAGRADA FAMILIA***
ALBA MIRIAN ANGULO M	38603613	***EL COBAO***
MARIA LUZ ANGULO	67009865	***BETANIA***
ALBA DANIELA RODALLEGA	1193083216	***SAGRADA FAMILIA***

Ismael Viveros Valencia

ISMAEL IVEROS VALENCIA

CC. 94227203

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO INFORME FINANCIERO HCB	F3.MO15.PP	12/05/2021
		Versión 6	Página 1 de 1
		Clasificación de la Información: Pública	

1. INFORMACIÓN GENERAL													
Regional	**CAUCA**						**Centro Zonal**		**COSTA PACIFICA**				
Entidad Administradora del Servicio	**ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA DE LOS HOGARES COMUNITARIO DE BIENESTAR CORREGIMIENTO DE NOANAMITO**						**Municipios donde se presta el servicio**		**LOPEZ DE MICAY**				
N° del convenio	**19004062022**		**Fecha de legalización del convenio**		**1/12/2022**		**Plazo de ejecución**		**Desde:**	**1/12/2022**			
									Hasta:	**31/10/2023**			
Fecha de Inicio de la Prestación del Servicio	**1/12/2022**						**Periodo sobre el cual reporta**		**Desde:**				
									Hasta:				
SERVICIO CONTRATADO		**No. DE UNIDADES**	**CUPOS POR UNIDAD**	**No. DE CUPOS CONTRATADOS**	**VALOR INICIAL DEL CONTRATO**		**ADICIONES**	**FECHA ADICION**	**REDUCCIONES**	**FECHA REDUCCIONES**	**VALOR FINAL DEL CONTRATO**		
FAMI		**1**	**13**	**13**	**$2.493.409.452**						**$2.493.409.452**		
TOTALES					**TOTALES**		**$0**		**$0**				

2. PRESUPUESTO													
DIAS DE ATENCION POR PERIODO													**0**
Concepto/Mes	**Enero**	**Febrero**	**Marzo**	**Abril**	**Mayo**	**Junio**	**Julio**	**Agosto**	**Septiembre**	**Octubre**	**Noviembre**	**Diciembre**	**TOTAL**
1.1. Presupuesto de Ingresos													
Recursos ICBF													**$0**
Contrapartida 1 valores tecnicos agregados													**$0**
TOTAL PRESUPUESTO DE INGRESOS	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**
DIAS DE ATENCION POR PERIODO												**-**	**-**
CONCEPTO	**1.2. Presupuesto de Gastos**												
DOTACION	$0	$77.922	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$77.922**
REPOSICION DOTACION	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
MAT.DIDACT.DE CONSUMO	$0	$44.291	$44.291	$44.291	$44.291	$44.291	$44.291	$44.291	$44.291	$0	$0	$0	**$354.328**
MAT.DIDACT.DURADERO (DOTACION DE	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
ASEO,COMB.Y SERV.P.	$0	$13.039	$13.039	$13.039	$13.039	$13.039	$13.039	$13.039	$13.039	$0	$0	$0	**$104.312**
ELEMENTOS DE ASEO BIOSEGURIDAD	$0	$53.716	$53.716	$53.716	$53.716	$53.716	$53.716	$53.716	$53.716	$0	$0	$0	**$429.728**
PÓLIZA DE SEGURO PARA NIÑOS	$0	$107.289	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$107.289**
APOYO LLAMADAS TELEFONICAS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
GASTOS ADMINISTRATIVOS	$60.931	$60.931	$60.931	$60.931	$60.931	$60.931	$60.931	$60.931	$60.931	$0	$0	$0	**$548.379**
CUADERNO DE ACOMPAÑAMIENTO FAM	$0	$24.999	$24.999	$24.999	$24.999	$24.999	$24.999	$24.999	$24.999	$0	$0	$0	**$199.992**
GASTOS ADMINISTRATIVO DE ALISTAMIE	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
APORTE AL TALENTO HUMANO	$580.000	$580.000	$580.000	$580.000	$580.000	$580.000	$580.000	$580.000	$580.000	$0	$0	$0	**$5.220.000**
SUBSIDIO DE TRANSPORTE	$140.606	$140.606	$140.606	$140.606	$140.606	$140.606	$140.606	$140.606	$140.606	$0	$0	$0	**$1.265.454**
S.S. PENSIONES	$139.200	$139.200	$139.200	$139.200	$139.200	$139.200	$139.200	$139.200	$139.200	$0	$0	$0	**$1.252.800**
S.S. SALUD	$98.600	$98.600	$98.600	$98.600	$98.600	$98.600	$98.600	$98.600	$98.600	$0	$0	$0	**$887.400**
S.S. ARL	$12.110	$12.110	$12.110	$12.110	$12.110	$12.110	$12.110	$12.110	$12.110	$0	$0	$0	**$108.990**
PARAFISCALES	$54.375	$54.375	$54.375	$54.375	$54.375	$54.375	$54.375	$54.375	$54.375	$0	$0	$0	**$489.375**
PROVISION PRIMA DE SERVICIOS	$60.051	$60.051	$60.051	$60.051	$60.051	$60.051	$60.051	$60.051	$60.051	$0	$0	$0	**$540.459**
PROVISION VACACIONES	$24.167	$24.167	$24.167	$24.167	$24.167	$24.167	$24.167	$24.167	$24.167	$0	$0	$0	**$217.503**
PROVISION % A LAS CESANTIA	$7.206	$7.206	$7.206	$7.206	$7.206	$7.206	$7.206	$7.206	$7.206	$0	$0	$0	**$64.854**
PROVISION CESANTIAS	$60.051	$60.051	$60.051	$60.051	$60.051	$60.051	$60.051	$60.051	$60.051	$0	$0	$0	**$540.459**
PROVISION DOTACION TALENTO HUMAN	$49.091	$49.091	$49.091	$49.091	$49.091	$49.091	$49.091	$49.091	$49.091	$0	$0	$0	**$441.819**
VALOR RACIÓN PREPARA	$0	$1.772.719	$1.772.719	$1.772.719	$1.772.719	$1.772.719	$1.772.719	$1.772.719	$1.772.719	$0	$0	$0	**$14.181.752**
REFRIGERIO	$0	$142.545	$142.545	$142.545	$142.545	$142.545	$142.545	$142.545	$142.545	$0	$0	$0	**$1.140.360**
VALOR RPP FORTALECIDA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
* VALOR RACION VACACIONES REGIONA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS	**$1.286.388**	**$3.522.908**	**$3.337.697**	**$3.337.697**	**$3.337.697**	**$3.337.697**	**$3.337.697**	**$3.337.697**	**$3.337.697**	**$0**	**$0**	**$0**	**$28.173.175**
3. RECURSOS EJECUTADOS													
DOTACION	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
REPOSICION DOTACION	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
MAT.DIDACT.DE CONSUMO	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
MAT.DIDACT.DURADERO (DOTACION DE	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
ASEO,COMB.Y SERV.P.	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
ELEMENTOS DE ASEO BIOSEGURIDAD	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PÓLIZA DE SEGURO PARA NIÑOS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
APOYO LLAMADAS TELEFONICAS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**

1. INFORMACIÓN GENERAL													
Regional		**CAUCA**						**Centro Zonal**		**COSTA PACIFICA**			
Entidad Administradora del Servicio		**ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA DE LOS HOGARES COMUNITARIO DE BIENESTAR CORREGIMIENTO DE NOANAMITO**						**Municipios donde se presta el servicio**		**LOPEZ DE MICAY**			
N° del convenio		**19004062022**		**Fecha de legalización del convenio**		**1/12/2022**		**Plazo de ejecución**		**Desde:**	**1/12/2022**		
										Hasta:	**31/10/2023**		
Fecha de Inicio de la Prestación del Servicio		**1/12/2022**						**Periodo sobre el cual reporta**		**Desde:**			
										Hasta:			
GASTOS ADMINISTRATIVOS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
GASTOS OPERATIVO DE ALISTAMIENTO	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
GASTOS ADMINISTRATIVO DE ALISTAMIE	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
APORTE AL TALENTO HUMANO	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
SUBSIDIO DE TRANSPORTE	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
S.S. PENSIONES	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
S.S. SALUD	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
S.S. ARL	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PARAFISCALES	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION PRIMA DE SERVICIOS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION VACACIONES	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION % A LAS CESANTIA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION CESANTIAS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION DOTACION TALENTO HUMAN	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
VALOR RACIÓN PREPARA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
REFRIGERIO	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
VALOR RPP FORTALECIDA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
* VALOR RACION VACACIONES REGIONA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
TOTAL EJECUCION	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	$0
4. PROVISIONES													
DOTACION	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
REPOSICION DOTACION	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
MAT.DIDACT.DE CONSUMO	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
MAT.DIDACT.DURADERO (DOTACION DE	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
ASEO,COMB.Y SERV.P.	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
ELEMENTOS DE ASEO BIOSEGURIDAD	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PÓLIZA DE SEGURO PARA NIÑOS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
APOYO LLAMADAS TELEFONICAS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
GASTOS ADMINISTRATIVOS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
GASTOS OPERATIVO DE ALISTAMIENTO	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
GASTOS ADMINISTRATIVO DE ALISTAMIE	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
APORTE AL TALENTO HUMANO	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
SUBSIDIO DE TRANSPORTE	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
S.S. PENSIONES	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
S.S. SALUD	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
S.S. ARL	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PARAFISCALES	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION PRIMA DE SERVICIOS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION VACACIONES	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION % A LAS CESANTIA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION CESANTIAS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION DOTACION TALENTO HUMAN	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
VALOR RACIÓN PREPARA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
VALOR RPP	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
VALOR RPP FORTALECIDA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
* VALOR RACION VACACIONES REGIONA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
TOTAL PROVISIONES	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	$0
5. DIFERENCIAS													
DOTACION	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
REPOSICION DOTACION	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
MAT.DIDACT.DE CONSUMO	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
MAT.DIDACT.DURADERO (DOTACION DE	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
ASEO,COMB.Y SERV.P.	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
ELEMENTOS DE ASEO BIOSEGURIDAD	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PÓLIZA DE SEGURO PARA NIÑOS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**

1. INFORMACIÓN GENERAL													
Regional		**CAUCA**						**Centro Zonal**		**COSTA PACIFICA**			
Entidad Administradora del Servicio		**ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA DE LOS HOGARES COMUNITARIO DE BIENESTAR CORREGIMIENTO DE NOANAMITO**						**Municipios donde se presta el servicio**		**LOPEZ DE MICAY**			
N° del convenio		**19004062022**		**Fecha de legalización del convenio**		**1/12/2022**		**Plazo de ejecución**		**Desde:**	**1/12/2022**		
										Hasta:	**31/10/2023**		
Fecha de Inicio de la Prestación del Servicio		**1/12/2022**						**Periodo sobre el cual reporta**		**Desde:**			
										Hasta:			
APOYO LLAMADAS TELEFONICAS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
GASTOS ADMINISTRATIVOS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
GASTOS OPERATIVO DE ALISTAMIENTO	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
GASTOS ADMINISTRATIVO DE ALISTAMIE	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
APORTE AL TALENTO HUMANO	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
SUBSIDIO DE TRANSPORTE	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
S.S. PENSIONES	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
S.S. SALUD	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
S.S. ARL	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PARAFISCALES	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION PRIMA DE SERVICIOS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION VACACIONES	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION % A LAS CESANTIA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION CESANTIAS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION DOTACION TALENTO HUMAN	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
VALOR RACIÓN PREPARA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
REFRIGERIO	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
VALOR RPP FORTALECIDA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
* VALOR RACION VACACIONES REGIONA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
TOTAL	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**

OBSERVACIONES:

1-	
2-	
3-	

* CUANDO EL FORMATO SE APLIQUE A INFORME FINANCIERO DE LA MODALIDAD HCB FAMI ESTOS CONCEPTOS EQUIVALEN AL VALOR DEL REFRIGERIO

Ismael Vivas Asistencia

Firma del Representante Legal

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÌTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO INFORME FINANCIERO HCB	F3.MO15.PP	12/05/2021
		Versión 6	Página 1 de 1
		Clasificación de la Información: Pública	

1. INFORMACIÓN GENERAL													
Regional	**CAUCA**							**Centro Zonal**		**COSTA PACIFICA**			
Entidad Administradora del Servicio	**ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA DE LOS HOGARES COMUNITARIO DE BIENESTAR CORREGIMIENTO NOANAMITO**							**Municipios donde se presta el servicio**		**LOPEZ DE MICAY**			
N° del convenio	**19004062022**		**Fecha de legalización del convenio**		**1/12/2022**			**Plazo de ejecución**		**Desde:**	**1/12/2022**		
										Hasta:	**31/10/2023**		
Fecha de Inicio de la Prestación del Servicio	**1/12/2022**							**Periodo sobre el cual reporta**		**Desde:**			
										Hasta:			
SERVICIO CONTRATADO		**No. DE UNIDADES**	**CUPOS POR UNIDAD**	**No. DE CUPOS CONTRATADOS**	**VALOR INICIAL DEL CONTRATO**			**ADICIONES**	**FECHA ADICION**	**REDUCCIONES**	**FECHA REDUCCIONES**	**VALOR FINAL DEL CONTRATO**	
HOGARES COMUNITARIOS DE BIENESTAR FAMILIAR		**80**	**10**	**800**	**$2.493.409.452**							**$2.493.409.452**	
TOTALES					**TOTALES**			**$0**		**$0**			

2. PRESUPUESTO													
DIAS DE ATENCION POR PERIODO													**0**
Concepto/Mes	**Enero**	**Febrero**	**Marzo**	**Abril**	**Mayo**	**Junio**	**Julio**	**Agosto**	**Septiembre**	**Octubre**	**Noviembre**	**Diciembre**	**TOTAL**
1.1. Presupuesto de Ingresos													
Recursos ICBF													**$0**
Contrapartida 1 valores tecnicos agregados													**$0**
TOTAL PRESUPUESTO DE INGRESOS	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**
DIAS DE ATENCION POR PERIODO	**-**	**19**	**21**	**14**	**20**	**14**	**18**	**20**	**20**	**15**	**-**	**-**	**161**
CONCEPTO	**1.2. Presupuesto de Gastos**												
DOTACION	$0	$13.707.520	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$13.707.520**
REPOSICION DOTACION	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
MAT.DIDACT.DE CONSUMO	$0	$1.472.000	$1.619.200	$1.104.000	$1.545.600	$1.104.000	$1.398.400	$1.545.600	$1.545.600	$1.177.600	$0	$0	**$12.512.000**
MAT.DIDACT.DURADERO (DOTACION DE	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
ASEO,COMB.Y SERV.P.	$0	$3.367.200	$3.367.200	$3.367.200	$3.367.200	$3.367.200	$3.367.200	$3.367.200	$3.367.200	$81.566	$0	$0	**$27.019.166**
ELEMENTOS DE ASEO BIOSEGURIDAD	$0	$3.927.200	$3.927.200	$3.927.200	$3.927.200	$3.927.200	$3.927.200	$3.927.200	$3.927.200	$3.927.200	$0	$0	**$35.344.800**
PÓLIZA DE SEGURO PARA NIÑOS	$0	$6.602.400	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$6.602.400**
APOYO LLAMADAS TELEFONICAS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
GASTOS ADMINISTRATIVOS	$1.317.600	$1.317.600	$1.317.600	$1.317.600	$1.317.600	$1.317.600	$1.317.600	$1.317.600	$1.317.600	$1.317.600	$0	$0	**$13.176.000**
GASTOS OPERATIVO DE ALISTAMIENTO	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
GASTOS ADMINISTRATIVO DE ALISTAMII	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
APORTE AL TALENTO HUMANO	$92.800.000	$92.800.000	$92.800.000	$92.800.000	$92.800.000	$92.800.000	$92.800.000	$92.800.000	$92.800.000	$0	$0	$0	**$835.200.000**
SUBSIDIO DE TRANSPORTE	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
S.S. PENSIONES	$11.136.000	$11.136.000	$11.136.000	$11.136.000	$11.136.000	$11.136.000	$11.136.000	$11.136.000	$11.136.000	$5.864.361	$0	$0	**$106.088.361**
S.S. SALUD	$7.888.000	$7.888.000	$7.888.000	$7.888.000	$7.888.000	$7.888.000	$7.888.000	$7.888.000	$7.888.000	$7.888.000	$0	$0	**$78.880.000**
S.S. ARL	$968.800	$968.800	$968.800	$968.800	$968.800	$968.800	$968.800	$968.800	$968.800	$968.800	$0	$0	**$9.688.000**
PARAFISCALES	$8.700.000	$8.700.000	$8.700.000	$8.700.000	$8.700.000	$8.700.000	$8.700.000	$8.700.000	$8.700.000	$8.700.000	$0	$0	**$87.000.000**
PROVISION PRIMA DE SERVICIOS	$7.733.360	$7.733.360	$7.733.360	$7.733.360	$7.733.360	$7.733.360	$7.733.360	$7.733.360	$7.733.360	$7.733.360	$0	$0	**$77.333.600**
PROVISION VACACIONES	$3.866.640	$3.866.640	$3.866.640	$3.866.640	$3.866.640	$3.866.640	$3.866.640	$3.866.640	$3.866.640	$3.866.640	$0	$0	**$38.666.400**
PROVISION % A LAS CESANTIA	$928.000	$928.000	$928.000	$928.000	$928.000	$928.000	$928.000	$928.000	$928.000	$928.000	$0	$0	**$9.280.000**
PROVISION CESANTIAS	$7.733.360	$7.733.360	$7.733.360	$7.733.360	$7.733.360	$7.733.360	$7.733.360	$7.733.360	$7.733.360	$7.733.360	$0	$0	**$77.333.600**
PROVISION DOTACION TALENTO HUMAN	$3.927.255	$3.927.255	$3.927.255	$3.927.255	$3.927.255	$3.927.255	$3.927.255	$3.927.255	$3.927.255	$3.927.255	$0	$0	**$39.272.549**
VALOR RACIÓN PREPARA	$0	$101.049.600	##########	$74.457.600	$106.368.000	$74.457.600	$95.731.200	$106.368.000	$106.368.000	$0	$0	$0	**$776.486.400**
VALOR RPP	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
VALOR RPP FORTALECIDA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
* VALOR RACION VACACIONES REGIONA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS	**$146.999.015**	**$277.124.935**	##########	**$229.855.015**	**$262.207.015**	**$229.855.015**	**$251.423.015**	**$262.207.015**	**$262.207.015**	**$54.113.742**	**$0**	**$0**	**$2.243.590.796**

1. INFORMACIÓN GENERAL													
Regional			**CAUCA**					**Centro Zonal**			**COSTA PACIFICA**		
Entidad Administradora del Servicio			**ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA DE LOS HOGARES COMUNITARIO DE BIENESTAR CORREGIMIENTO NOANAMITO**					**Municipios donde se presta el servicio**			**LOPEZ DE MICAY**		
N° del convenio			**19004062022**	**Fecha de legalización del convenio**		**1/12/2022**		**Plazo de ejecución**		**Desde:**	**1/12/2022**		
										Hasta:	**31/10/2023**		
Fecha de Inicio de la Prestación del Servicio			**1/12/2022**					**Periodo sobre el cual reporta**		**Desde:**			
										Hasta:			
3. RECURSOS EJECUTADOS													
DOTACION	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
REPOSICION DOTACION	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
MAT.DIDACT.DE CONSUMO	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
MAT.DIDACT.DURADERO (DOTACION DE	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
ASEO,COMB.Y SERV.P.	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
ELEMENTOS DE ASEO BIOSEGURIDAD	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PÓLIZA DE SEGURO PARA NIÑOS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
APOYO LLAMADAS TELEFONICAS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
GASTOS ADMINISTRATIVOS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
GASTOS OPERATIVO DE ALISTAMIENTO	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
GASTOS ADMINISTRATIVO DE ALISTAMII	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
APORTE AL TALENTO HUMANO	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
SUBSIDIO DE TRANSPORTE	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
S.S. PENSIONES	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
S.S. SALUD	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
S.S. ARL	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PARAFISCALES	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION PRIMA DE SERVICIOS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION VACACIONES	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION % A LAS CESANTIA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION CESANTIAS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION DOTACION TALENTO HUMAN	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
VALOR RACIÓN PREPARA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
VALOR RPP	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
VALOR RPP FORTALECIDA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
* VALOR RACION VACACIONES REGIONA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
TOTAL EJECUCION	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**
4. PROVISIONES													
DOTACION	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
REPOSICION DOTACION	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
MAT.DIDACT.DE CONSUMO	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
MAT.DIDACT.DURADERO (DOTACION DE	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
ASEO,COMB.Y SERV.P.	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
ELEMENTOS DE ASEO BIOSEGURIDAD	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PÓLIZA DE SEGURO PARA NIÑOS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
APOYO LLAMADAS TELEFONICAS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
GASTOS ADMINISTRATIVOS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
GASTOS OPERATIVO DE ALISTAMIENTO	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
GASTOS ADMINISTRATIVO DE ALISTAMII	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
APORTE AL TALENTO HUMANO	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
SUBSIDIO DE TRANSPORTE	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
S.S. PENSIONES	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
S.S. SALUD	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
S.S. ARL	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PARAFISCALES	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION PRIMA DE SERVICIOS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION VACACIONES	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION % A LAS CESANTIA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION CESANTIAS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION DOTACION TALENTO HUMAN	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
VALOR RACIÓN PREPARA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
VALOR RPP	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
VALOR RPP FORTALECIDA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
* VALOR RACION VACACIONES REGIONA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**

1. INFORMACIÓN GENERAL													
Regional		CAUCA						Centro Zonal		COSTA PACIFICA			
Entidad Administradora del Servicio		ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA DE LOS HOGARES COMUNITARIO DE BIENESTAR CORREGIMIENTO NOANAMITO						Municipios donde se presta el servicio		LOPEZ DE MICAY			
N° del convenio		19004062022		Fecha de legalización del convenio		1/12/2022		Plazo de ejecución		Desde:	1/12/2022		
										Hasta:	31/10/2023		
Fecha de Inicio de la Prestación del Servicio		1/12/2022						Periodo sobre el cual reporta		Desde:			
										Hasta:			
TOTAL PROVISIONES	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0

1. INFORMACIÓN GENERAL													
Regional	**CAUCA**							**Centro Zonal**		**COSTA PACIFICA**			
Entidad Administradora del Servicio	**ASOCIACION DE PADRES DE FAMILIA DE LOS HOGARES COMUNITARIO DE BIENESTAR CORREGIMIENTO NOANAMITO**							**Municipios donde se presta el servicio**		**LOPEZ DE MICAY**			
N° del convenio	**19004062022**		**Fecha de legalización del convenio**		**1/12/2022**			**Plazo de ejecución**	**Desde:**	**1/12/2022**			
									Hasta:	**31/10/2023**			
Fecha de Inicio de la Prestación del Servicio	**1/12/2022**							**Periodo sobre el cual reporta**	**Desde:**				
									Hasta:				

5. DIFERENCIAS													
DOTACION	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
REPOSICION DOTACION	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
MAT.DIDACT.DE CONSUMO	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
MAT.DIDACT.DURADERO (DOTACION DE	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
ASEO,COMB.Y SERV.P.	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
ELEMENTOS DE ASEO BIOSEGURIDAD	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PÓLIZA DE SEGURO PARA NIÑOS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
APOYO LLAMADAS TELEFONICAS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
GASTOS ADMINISTRATIVOS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
GASTOS OPERATIVO DE ALISTAMIENTO	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
GASTOS ADMINISTRATIVO DE ALISTAMII	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
APORTE AL TALENTO HUMANO	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
SUBSIDIO DE TRANSPORTE	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
S.S. PENSIONES	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
S.S. SALUD	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
S.S. ARL	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PARAFISCALES	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION PRIMA DE SERVICIOS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION VACACIONES	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION % A LAS CESANTIA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION CESANTIAS	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
PROVISION DOTACION TALENTO HUMAN	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
VALOR RACIÓN PREPARA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
VALOR RPP	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
VALOR RPP FORTALECIDA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
* VALOR RACION VACACIONES REGIONA	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	**$0**
TOTAL	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**

OBSERVACIONES:

1-	
2-	
3-	

* CUANDO EL FORMATO SE APLIQUE A INFORME FINANCIERO DE LA MODALIDAD HCB FAMI ESTOS CONCEPTOS EQUIVALEN AL VALOR DEL REFRIGERIO

Ismael Viveros Mina

Firma del Representante Legal

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO LISTADO DE PROVEEDORES DE ALIMENTOS ICBF

DATOS CONTRACTUALES DE LA ENTIDADES ADMINISTRADORAS DE SERVICIO-EAS										INFORMACION DEL PROVEEDOR									
REGIONAL CONTRATO	CENTRO ZONAL	NOMBRE EAS	NIT EAS	NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EAS	NÚMERO DEL CONTRATO	ESTADO DEL CONTRATO	DEPARTAMENTO DE EJECUCION	MUNICIPIO DE EJECUCION	SERVICIO DE PRIMERA INFANCIA CONTRATADO	NOMBRE PROVEEDOR O RAZON SOCIAL	NIT PROVEEDOR	NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PRVEEDOR	CORREO ELECTRONICO	DIRECCION O UBICACION DEL ESTABLECIMIENTO	TELEFONO DEL ESTABLECIMIENTO	TIPO DE ESTABLECIMIENTO	PRODUCTOS ELABORADOS O SUMINISTRADOS (Nombre del producto)	CONCEPTO SANITARIO EMITIDO EN ULTIMA VISITA	FECHA ULTIMA VISITA PARA CONCEPTO SANITARIO dd/mm/aa
CAUCA	COSTA PACIFICA	NOANAMITO	800242519-6	ISMAL VIVEROS VALENCIA	1900406202	EN EJECUCION	CAUCA	LOPEZ DEL MICAY	COMUNITARIO	AUTO SERVICIO LA GRAN SUBASTA	901211253-0	JHON FREDI ARISTIABAL RODRIGUEZ	ariel1030@hotmail.com	CL 1 SUR 8 A 23BIS PUEBLO NUEVO	3165207338	SUPERMERCADO	ARROS BLANCO	FAVORABLE	12/10/2022
																	ACEITE DE SOLLA DE MAIZ		
																	AZUCAR		
																	CANELA		
																	CREMA DE LECHE		
																	MAYONESA		
																	FRIJOL ROJO		
																	BLANQUILLO		
																	GATTA DE LECHE		
																	GALLETA CRACER		
																	GALLETA DE SODA		
																	HARINA DE MAIZ BLANCO		
																	ARIÑA DE TRIGO		
																	ARENA		
																	LENTEJA		
																	PASTAS ALIENTICA		
																	PAN BLANCO		
																	ROLLO PICHUGA		
																	CARNE DE RES		
																	HUEVO DE GALLINA		
																	QUESO COSTEÑO		
																	CEBOLLETA		
																	CILANTRO		
																	GUANABANA		
																	JUGO		
																	ANGO		

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

LOS DATOS PERSONALIZADOS QUE USTED PROPORCIONE SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS ESTABLECIDA EN EL LINK 7 Ley 1581 de 2012

F9.MO12.PP	22/04/2020
Versión 4	Página 1 de 1
Clasificación de la Información: Pública	

ENTIDAD QUE EMITE CONCEPTO SANITARIO	EN CASO DE NO CONTAR CON CONCEPTO RECIENTE (menos de dos años) ESCRIBA LA FECHA SOLICITUD DE LA PROXIMA VISITA dd/mm/aa	NÚMERO DE REGISTRO SANITARIO DE LOS PRODUCTOS (SI LO REQUEREN)	OBSERVACIONES
SECRETARIA DE SALUD DISTRITAL			

Banco Agrario de Colombia

El Banco que hace crecer el campo

NIT: 800.037.800-8

Oficina:	2139 LOPEZ DE MICAY		
Fecha y Hora:	06/03/2023 14:19:25	Secuencial:	0
Terminal:	B2139CJ041A0T	Usuario:	yherrera
Valor Estado Cta	0.00	Valor Iva :	0.00
Valor GMF:	0.00	Valor Total Por Estado Cta :	0.00

Estado de Cuenta de Ahorros

CUENTA: 4-2139-3-00268-4 ZONA: 1 SECTOR: 0

NOMBRE: FUNDACION HAZ TU CORAZON MICAYSENO
IDENTIFICACION : 9005838019
DIRECCION: CALLE LA VIRGEN EDIFICIO COOSERPUL
TELEFONO: 6909290
MONEDA: PESO COLOMBIANO

FECHA DE CIERRE:	PAGINA No.
31/03/2023	1

OFICIAL: 12442
HERRERA VENTE YAMILETH

MES ANTERIOR	SALDO MES ANTERIOR
28/02/2023	62,892,050.87

FECHA	REFEREN.	LUGAR	DESCRIPCION	+/-	VALOR	SALDO DISPONIBLE	CHEQUES	SLD CONTABLE
02/01/2023	193	30030 BOGOTA	ND ND COMPRA POR PSE INTERNET	-	15,879,600.00			
02/01/2023		2139 LOPEZ D	INTERESES DE AHORROS	+	6,439.00			
02/01/2023		2139 LOPEZ D	RETENCION EN LA FUENTE SOBRE INTERESES	-	451.00			
02/01/2023			GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO	-	63,520.00			
02/01/2023			SALDO FINAL DEL DIA			181,967,119.87	0.00	181,967,119.87
02/02/2023		2139 LOPEZ D	INTERESES DE AHORROS	+	8,894.00			
02/02/2023		2139 LOPEZ D	RETENCION EN LA FUENTE SOBRE INTERESES	-	623.00			
02/02/2023			GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO	-	2.00			
02/02/2023			SALDO FINAL DEL DIA			181,975,388.87	0.00	181,975,388.87
02/03/2023		2139 LOPEZ D	INTERESES DE AHORROS	+	26,685.00			
02/03/2023		2139 LOPEZ D	RETENCION EN LA FUENTE SOBRE INTERESES	-	1,868.00			
02/03/2023			GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO	-	7.00			
02/03/2023			SALDO FINAL DEL DIA			182,000,198.87	0.00	182,000,198.87
02/06/2023		2139 LOPEZ D	INTERESES DE AHORROS	+	8,896.00			
02/06/2023		2139 LOPEZ D	RETENCION EN LA FUENTE SOBRE INTERESES	-	623.00			
02/06/2023			GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO	-	2.00			
02/06/2023			SALDO FINAL DEL DIA			182,008,469.87	0.00	182,008,469.87
02/07/2023	193	30030 BOGOTA	ND ND COMPRA POR PSE INTERNET	-	4,258,548.00			
02/07/2023		2139 LOPEZ D	INTERESES DE AHORROS	+	8,687.00			
02/07/2023		2139 LOPEZ D	RETENCION EN LA FUENTE SOBRE INTERESES	-	608.00			
02/07/2023			GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO	-	17,036.00			
02/07/2023			SALDO FINAL DEL DIA			177,740,964.87	0.00	177,740,964.87
02/08/2023		2139 LOPEZ D	INTERESES DE AHORROS	+	8,688.00			
02/08/2023		2139 LOPEZ D	RETENCION EN LA FUENTE SOBRE INTERESES	-	608.00			
02/08/2023			GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO	-	2.00			
02/08/2023			SALDO FINAL DEL DIA			177,749,042.87	0.00	177,749,042.87
02/09/2023	193	30030 BOGOTA	ND ND COMPRA POR PSE INTERNET	-	2,135,000.00			
02/09/2023		2139 LOPEZ D	INTERESES DE AHORROS	+	8,583.00			
02/09/2023		2139 LOPEZ D	RETENCION EN LA FUENTE SOBRE INTERESES	-	601.00			
02/09/2023			GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO	-	8,542.00			
02/09/2023			SALDO FINAL DEL DIA			175,613,482.87	0.00	175,613,482.87
02/10/2023		2139 LOPEZ D	INTERESES DE AHORROS	+	25,752.00			
02/10/2023		2139 LOPEZ D	RETENCION EN LA FUENTE SOBRE INTERESES	-	1,803.00			
02/10/2023			GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO	-	7.00			
02/10/2023			SALDO FINAL DEL DIA			175,637,424.87	0.00	175,637,424.87
02/13/2023		2139 LOPEZ D	INTERESES DE AHORROS	+	8,585.00			
02/13/2023		2139 LOPEZ D	RETENCION EN LA FUENTE SOBRE INTERESES	-	601.00			
02/13/2023			GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO	-	2.00			
02/13/2023			SALDO FINAL DEL DIA			175,645,406.87	0.00	175,645,406.87
02/14/2023		2139 LOPEZ D	INTERESES DE AHORROS	+	8,585.00			
02/14/2023		2139 LOPEZ D	RETENCION EN LA FUENTE SOBRE INTERESES	-	601.00			
02/14/2023			GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO	-	2.00			
02/14/2023			SALDO FINAL DEL DIA			175,653,388.87	0.00	175,653,388.87
02/15/2023		2139 LOPEZ D	INTERESES DE AHORROS	+	8,586.00			
02/15/2023		2139 LOPEZ D	RETENCION EN LA FUENTE SOBRE INTERESES	-	601.00			
02/15/2023			GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO	-	2.00			
02/15/2023			SALDO FINAL DEL DIA			175,661,371.87	0.00	175,661,371.87
02/16/2023		2139 LOPEZ D	INTERESES DE AHORROS	+	8,586.00			
02/16/2023		2139 LOPEZ D	RETENCION EN LA FUENTE SOBRE INTERESES	-	601.00			
02/16/2023			GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO	-	2.00			
02/16/2023			SALDO FINAL DEL DIA			175,669,354.87	0.00	175,669,354.87
02/17/2023		2139 LOPEZ D	INTERESES DE AHORROS	+	25,760.00			
02/17/2023		2139 LOPEZ D	RETENCION EN LA FUENTE SOBRE INTERESES	-	1,803.00			
02/17/2023			GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO	-	7.00			
02/17/2023			SALDO FINAL DEL DIA			175,693,304.87	0.00	175,693,304.87
02/20/2023		2139 LOPEZ D	INTERESES DE AHORROS	+	8,587.00			
02/20/2023		2139 LOPEZ D	RETENCION EN LA FUENTE SOBRE INTERESES	-	601.00			
02/20/2023			GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO	-	2.00			
02/20/2023			SALDO FINAL DEL DIA			175,701,288.87	0.00	175,701,288.87
02/21/2023		2139 LOPEZ D	INTERESES DE AHORROS	+	8,588.00			
02/21/2023		2139 LOPEZ D	RETENCION EN LA FUENTE SOBRE INTERESES	-	601.00			
02/21/2023			GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO	-	2.00			
02/21/2023			SALDO FINAL DEL DIA			175,709,273.87	0.00	175,709,273.87
02/22/2023		2139 LOPEZ D	INTERESES DE AHORROS	+	8,588.00			

DEPOSITOS		NOTAS CREDITO		NOTAS DEBITO	
0.00	0.00	20	233,349.00	46	135,245,550.00

SALDO PROMEDIO	RET. BANCOS LOCALES	RET. OTRAS PLAZAS	SALDO CONTABLE	SALDO DISPONIBLE
58,115,382.87	0.00	0.00	57,195,031.87	57,195,031.87

SI DENTRO DE DIEZ DIAS NO HEMOS RECIBIDO NINGUNA OBSERVACION ESTE SALDO SE DARA POR ACEPTADO

SIRVASE NOTIFICARNOS CUALQUIER CAMBIO DE DIRECCION

Banco Agrario de Colombia

El Banco que hace crecer el campo

NIT: 800.037.800-8

Oficina:	2139 LOPEZ DE MICAY		
Fecha y Hora:	06/03/2023 14:19:25	Secuencial:	0
Terminal:	B2139CJ041A0T	Usuario:	yherrera
Valor Estado Cta	0.00	Valor Iva :	0.00
Valor GMF:	0.00	Valor Total Por Estado Cta :	0.00

Estado de Cuenta de Ahorros

CUENTA:	4-2139-3-00268-4	ZONA:	1
		SECTOR:	0
NOMBRE:	FUNDACION HAZ TU CORAZON MICAYSENO		
IDENTIFICACION :	9005838019		
DIRECCION:	CALLE LA VIRGEN EDIFICIO COOSERPUL		
TELEFONO:	6909290		
MONEDA:	PESO COLOMBIANO		

FECHA DE CIERRE:	PAGINA No.
31/03/2023	2

OFICIAL: 12442
HERRERA VENTE YAMILETH

MES ANTERIOR	SALDO MES ANTERIOR
28/02/2023	62,892,050.87

FECHA	REFEREN.	LUGAR		DESCRIPCION	+/-	VALOR	SALDO DISPONIBLE	CHEQUES	SLD CONTABLE
02/22/2023		2139	. LOPEZ D	RETENCION EN LA FUENTE SOBRE INTERESES	-	601.00			
02/22/2023			.	GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO	-	2.00			
02/22/2023			.	SALDO FINAL DEL DIA			175,717,258.87	0.00	175,717,258.87
02/23/2023		2139	. LOPEZ D	INTERESES DE AHORROS	+	8,589.00			
02/23/2023		2139	. LOPEZ D	RETENCION EN LA FUENTE SOBRE INTERESES	-	601.00			
02/23/2023			.	GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO	-	2.00			
02/23/2023			.	SALDO FINAL DEL DIA			175,725,244.87	0.00	175,725,244.87
02/24/2023		2139	. LOPEZ D	INTERESES DE AHORROS	+	25,768.00			
02/24/2023		2139	. LOPEZ D	RETENCION EN LA FUENTE SOBRE INTERESES	-	1,804.00			
02/24/2023			.	GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO	-	7.00			
02/24/2023			.	SALDO FINAL DEL DIA			175,749,201.87	0.00	175,749,201.87
02/27/2023	193	30030	. BOGOTA	ND ND COMPRA POR PSE INTERNET	-	16,761,800.00			
02/27/2023		2139	. LOPEZ D	INTERESES DE AHORROS	+	7,768.00			
02/27/2023		2139	. LOPEZ D	RETENCION EN LA FUENTE SOBRE INTERESES	-	544.00			
02/27/2023			.	GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO	-	67,049.00			
02/27/2023			.	SALDO FINAL DEL DIA			158,927,576.87	0.00	158,927,576.87
02/28/2023	146	30030	. BOGOTA	ND TRASLADO INTERBANCARIO O PROPIO	-	80,258,447.00			
02/28/2023	193	30030	. BOGOTA	ND ND COMPRA POR PSE INTERNET	-	15,397,000.00			
02/28/2023		2139	. LOPEZ D	INTERESES DE AHORROS	+	2,735.00			
02/28/2023		2139	. LOPEZ D	RETENCION EN LA FUENTE SOBRE INTERESES	-	191.00			
02/28/2023			.	GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO	-	382,623.00			
02/28/2023			.	SALDO FINAL DEL DIA			62,892,050.87	0.00	62,892,050.87

DEPOSITOS		NOTAS CREDITO		NOTAS DEBITO	
0.00	0.00	20	233,349.00	46	135,245,550.00

SALDO PROMEDIO	RET. BANCOS LOCALES	RET. OTRAS PLAZAS	SALDO CONTABLE	SALDO DISPONIBLE
58,115,382.87	0.00	0.00	57,195,031.87	57,195,031.87

SI DENTRO DE DIEZ DIAS NO HEMOS RECIBIDO NINGUNA OBSERVACION ESTE SALDO SE DARA POR ACEPTADO

SIRVASE NOTIFICARNOS CUALQUIER CAMBIO DE DIRECCION

ACTA DE LEGALIZACIÓN N°	3	ESTADO DEL CONTRATO:	VIGENTE
Fecha y Hora Inicio:	7/03/2023 15:00	**Fecha y Hora Fin:**	9/03/2023 17:00
Lugar:	Regional_Cauca		
Dependencia que Convoca:	Centro Zonal Costa pacifica		
Proceso:	Promoción y Prevención		
Objetivo:	Recepción, revisión, el análisis y Legalización de los Gastos e Ingresos del Informe Financiero presentado por la entidad administradora (EAS)		
Nombre EAS:	**HAZ TU CORAZON MICAYSEÑO**		

Agenda:

1. Desarrollo.
2. Información general del contrato.
3. Informe de ejecución Presupuestal y financiera requerido con los debidos soporte.
4. Seguimiento al Uso de Tasas Compensatorias (Aplica Solo para HI).
5. Detalle de Inejecuciones.
6. Ejecución Contrapartida.
7. Situación Encontrada.
8. Recomendaciones.
9. Cierre.

Desarrollo:

1. Se da inicio a la legalización de los informes financieros Presentados por la EAS con el fin de verificar la correcta Ejecución del presupuesto aprobado dentro de los lineamientos, guias de supervision, manuales operativos y minutas que corresponden.

2. A continuaciòn en el presente cuadro se relaciona la información general del contrato.

Información general del contrato.

Regional:	Regional_Cauca	**Centro Zonal:**	CZ_COSTA_PACIFICA	**N° de Contrato o Convenio**	19004652022
N° CDP	**16323**	**N° RP**	**16323**	**FECHA ACTA INICIO**	**13/12/2022**
Cupos Contratados:	**759**				

Modalidad 1:	Modalidad 2:	Modalidad 3:	Modalidad 4:	Modalidad 5:
COMUNITARIA	COMUNITARIA	FAMILIAR	NO_APLICA	NO_APLICA
SERVICIO 1:	SERVICIO 2:	SERVICIO 3:	SERVICIO 4:	SERVICIO 5:
Hogares Comunitarios de Bienestar - HCB	Hogares Comunitarios de Bienestar Agrupados- HCB Agrupados	FAMI - Hogares Comunitarios de Bienestar - Familiar, Mujer e Infancia .	NO APLICA	NO APLICA
CUPOS CONTRATADO 1:	CUPOS CONTRATADO 2:	CUPOS CONTRATADO 3:	CUPOS CONTRATADO 4:	CUPOS CONTRATADO 5:
670	24	65	0	0

Nombre Supervisor CTO:	NILSON JIMENEZ CUERO	**Apoyo Financiero ICBF:**	DARLYN CLELIA SEGURA RUIZ
Plazo de ejecución CTO:	**Desde:** 13/12/2022 **Hasta:** 31/10/2023	**Fecha aprob. póliza:**	13/12/2022
Póliza N° 1 del CTO	40-40-101015387 **Poliza N° 2** 40-40101015387	**Nombre Ent. Aseguradora**	SEGURO DEL ESTADO
Representante Legal:	ANDERSON SUAREZ RIASCOS	**Cédula RL:**	10.302.318
Email Representante L.	fun.haztucorazonm@hotmail.com	**NIT EAS:**	900.583.801
Telefono o Cel R.L	3178947670	**Fecha Vencimiento R. L:**	31/10/2023
VIGENCIA ACTUAL **Valor Inicial del CTO: (Aporte ICBF)**	$ 2.085.475.142	**Valor Aportes EAS:**	$ 0
Adiciones al CTO:	$ 0	**Adiciones Aportes EAS:**	$ 0
Reducciones al CTO	$ 0	**Total Aportes EAS:**	$ 0
VALOR APORTE ICBF	$ 2.085.475.142	**Valor Actual del CTO:**	$ 2.085.475.142

VIGENCIA	APORTE ICBF	APORTE EAS	Adiciones al contrato		Reducciones al contrato		Valor final del contrato		
			ICBF	EAS	ICBF	EAS	ICBF	EAS	TOTAL
2022	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
2023	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
2024	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
TOTAL	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**

La entidad presenta informe financiero mensual ante el ICBF como sigue:

Mes a legalizar:	FEBRERO	¿Los documentos aportados permiten realizar la legalización del informe financiero?	SI	X
Fecha radicación EAS:	7/03/2022		NO	

Presenta los documentos soportes que acompañan el informe financiero y se entrega al ICBF copia de los mismos en medio: DIGITAL

OBSERVACIONES INFORMACION GENERAL:

3. Se verifica la ejecución de los recursos del contrato de acuerdo a los Informes Financieros presentados por la entidad:

SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL Y FINANCIERO DEL CONTRATO

MES	PRESUPUESTO APROBADO + REPROGRAMACIONES (Aportes ICBF)	EJECUCIÓN	SALDO SIN EJECUTAR	PROGRAMACIÓN DESEMBOLSOS	DESEMBOLSOS GIRADOS	DIFERENCIA PROGRAMADO VS PAGADO	PAGOS REAL. EN EL MES
Enero	$ 133.556.824	$ 133.556.824	$ 0	$ 385.338.243	$ 356.496.118	$ 28.842.125	$ 111.640.880
Febrero	$ 251.781.419	$ 226.193.324	$ 25.588.095	$ 0	$ 0	$ 0	$ 181.963.188
Marzo	$ 248.924.193	$ 0	$ 0	$ 465.105.466	$ 0	$ 0	$ 0
Abril	$ 216.181.273	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Mayo	$ 244.246.633	$ 0	$ 0	$ 460.427.906	$ 0	$ 0	$ 0
Junio	$ 216.181.273	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Julio	$ 234.891.513	$ 0	$ 0	$ 479.138.146	$ 0	$ 0	$ 0
Agosto	$ 244.246.633	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Septiembre	$ 244.246.633	$ 0	$ 0	$ 295.465.381	$ 0	$ 0	$ 0
Octubre	$ 51.218.748	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Noviembre	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Diciembre	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
TOTAL	**$ 2.085.475.142**	**$ 359.750.148**	**$ 25.588.095**	**$ 2.085.475.142**	**$ 356.496.118**	**$ 28.842.125**	**$ 293.604.068**

OBSERVACIONES SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL Y FINANCIERO DEL CONTRATO:

Para el mes de febrero se le aprobó a la Fundacion Haz Tu Corazón Micayseño, el valor de $251.781.419 pesos,y se ejecutó el valor 226.193.324 El valor programado para enero y febrero de 2023 fue de $385.338.243 y, se giró el valor de $356.496.118 pesos; la diferencia valor programado vs valor girado, es de $28.842.125 pesos; valor que se debe ser girado en próximo desembolso ya que hace parte del deficit inicial del contrato. El pago real del mes de febrero fué de $181.963.188 pesos.

SEGUIMIENTO A INEJECUCIONES Y LIBERACIONES

MES	AHORROS	INEJECUCIONES	SEGUIMIENTO DE INEJECUCIONES	REDISTRIBUCIÓN DE AHORROS	REINVERSIÓN DE INEJECUCIONES	LIBERACIONES/REINTEGROS T.N (Tramitadas)	LIBERACIONES PENDIENTES POR REALIZAR
Inejecución inicial	$ 0	$ 0	**$ 0**	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Enero	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Febrero	$ 0	$ 25.588.095	$ 25.588.095	$ 0	$ 0	$ 0	$ 25.588.095
Marzo	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Abril	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Mayo	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Junio	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Julio	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Agosto	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Septiembre	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Octubre	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Noviembre	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
Diciembre	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
TOTAL	$ 0	$ 25.588.095	$ 25.588.095	$ 0	$ 0	$ 0	$ 25.588.095

RESUMEN PERIODICO A LA EJECUCION

PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	EJECUCION PROYECTADA AL PERIODO	AVANCE EJECUCION DEL PERIODO	DESVIACIÓN PRESUPUESTAL
$ 2.085.475.142	**$ 359.750.148**	18%	17%	-1,23%

OBSERVACIONES EJECUCIÓN PRESUPUESTO:

La inejecuciones del mes de febrero asciende a $ 25.588.095 pesos, por los siguientes conceptos: 195 usuarios no atendidos por valor de $ 24.630.840 pesos y, elementos de aseo bioseguridad por valor unitario por $ 4.909 pesos por 195 para un total $ 957.255 pesos.

RESUMEN FINANCIERO DEL PERIODO:

SALDO DEL PERIODO ANTERIOR	$ 244.855.238
TOTAL APORTES GIRADOS EN EL PERIODO	$ 0
TOTAL APORTES PARA EL PERIODO	$ 244.855.238
PAGOS REALIZADOS POR LA EAS EN EL PERIODO	$ 181.963.188
SALDO DE APORTES ICBF PARA EL PERIODO	$ 62.892.050
SALDO SEGUN EXTRACTO	$ 62.892.050
DIFERENCIA SALDO RECURSOS VS SALDO EXTRACTO BANCARIO	$ 0
VALOR CONCILIADO	$ 0
VALOR CARGA PRESTACIONAL ACUMULADA	$ 43.831.888
RENDIMIENTOS FINANCIEROS DEL MES	$ 226.910
RENDIMIENTOS FNANCIEROS ACUMULADOS	$ 301.893
RENDIMIENTOS FINANCIEROS CONSIGNADOS	$ 0

Banco:	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A.	Tipo de Cuenta:	Ahorros	Nro de Cuenta:	421393002684

OBSERVACIONES CONCILIACIÓN:

Según el extracto bancario con corte a 28 de febrero de 2023, la entidad presenta un saldo 62.892,050, situación que presenta por que la entidad no evidencia pagos material didactico de consumo , gastos administrativo dotacion.,aseo bioseguridad.EAS, manifientan que antes de pagar, deben reportales a la DIAN todas las entidades que no facturan eletronicamente; por tal Razon,y este pago se ve reflejado en el mes de marzo; y se refleja tambien las provisiones para el talento humano. La EAS debe consignar en la cuenta que indique el ICBF los rendimientos financieros mensual; para el mes de febrero el valor a consignar es de $ 301 893 pesos.

4. Seguimiento al uso de los recursos tasas compensatorias (Aplica Solo para HI)

MES	PRESUPUESTO TASAS COMPENSATORIAS	VALOR T.C RECAUDADA POR EL OPERADOR	EJECUCIÓN CON RECURSOS TASAS COMPENSATORIAS	SALDO TASAS COMPENSATORIAS
ENERO	$ 0	$ 0	$ 0	$0
FEBRERO	$ 0	$ 0	$ 0	$0
MARZO	$ 0	$ 0	$ 0	$0
ABRIL	$ 0	$ 0	$ 0	$0
MAYO	$ 0	$ 0	$ 0	$0
JUNIO	$ 0	$ 0	$ 0	$0
JULIO	$ 0	$ 0	$ 0	$0
AGOSTO	$ 0	$ 0	$ 0	$0
SEPTIEMBRE	$ 0	$ 0	$ 0	$0
OCTUBRE	$ 0	$ 0	$ 0	$0
NOVIEMBRE	$ 0	$ 0	$ 0	$0
DICIEMBRE	$ 0	$ 0	$ 0	$0
Total	**$ 0**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 0**

OBSERVACIONES RECAUDO TASAS:

5. Se Verifica que los valores por inejecuciones corresponde a los siguientes conceptos:

CONCEPTO DE DESCUENTO	Cupos CONTRATADOS	Cupos ATENDIDOS	NO ATENDIDOS	VALOR DESCUENTO POR INEJECUCIÓN	FUENTE DE CONSULTA	VALOR DESCUENTO TEMPORAL	REINTEGRO DEL DESCUENTO TEMPORAL	Saldo de Descuentos Temporales
BAJA COBERTURA	759	564	195	$ 24.630.840	CUENTAME	$ 0	$ 0	$ 0
INASISTENCIA				$ 0	NO APLICA			
NO PRESTACION DEL SERVICIO				$ 0	NO APLICA			
CUENTAME				$ 0	NO APLICA			
TALENTO HUMANO NO CONTRATADO				$ 0	NO APLICA			
OTRO (Se Especifica en Observaciones)				$ 957.255	INFORME FINANCIERO			
TOTAL DESCUENTO				$ 25.588.095				

OBSERVACIONES DESCUENTOS:

La inejecuciones del mes de febrero asienden por un valor $ 25.588.095 pesos, y dentificadas usuarios no adendidos 195 por valor $ 24.630.840 pesos y elementos de aseo bioseguridad por valor unitario por usuario $ 4.909 pesos por 195 para un total $ 957.255 pesos

6. Ejecución Aportes EAS.

MES	PRESUPUESTO	EJECUCIÓN	SALDO APORTES EAS	OBSERVACIONES APOTES EAS
ENERO	$ 0	$ 0	$ 0	
FEBRERO	$ 0	$ 0	$ 0	
MARZO	$ 0	$ 0	$ 0	
ABRIL	$ 0	$ 0	$ 0	
MAYO	$ 0	$ 0	$ 0	
JUNIO	$ 0	$ 0	$ 0	
JULIO	$ 0	$ 0	$ 0	
AGOSTO	$ 0	$ 0	$ 0	
SEPTIEMBRE	$ 0	$ 0	$ 0	
OCTUBRE	$ 0	$ 0	$ 0	
NOVIEMBRE	$ 0	$ 0	$ 0	
DICIEMBRE	$ 0	$ 0	$ 0	
Total	**$ 0**	**$ 0**	**$ 0**	

7. Observaciones Generales.

Presentar el reporte a la DIAN en el mes para que puedan hacer esos pagos dentro del mes apagar

8. Recomendaciones. (Preste la asesoría necesaria para que se superen las dificultades identificadas y se mantengan las fortalezas detectadas)

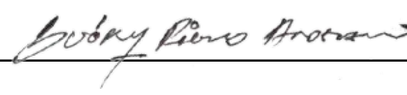
Presentar el reporte a la DIAN en el mes para que puedan hacer esos pagos dentro del mes apagar , Pedirle el numero de cuenta extipulado por el Icbf a el supervisor del contrato para que puedan pagar los rendimientos financieros ya que tienen a comulado dos mes. enero y febrero del año 2023.

9. Cierre.

Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
Pagar los rendimientos financiero	ANDERSON SUAREZ RIAZCOS	**14/03/2023**

**Las siguientes personas que firman dan constancia que han revisado y estan de acuerdo con cada uno de los items de la presente acta y que este ejercicio de legalización de cuentas se ha realizado conforme a los lineamientos, guias de supervisión, manuales operativos y minutas contractuales establecidas por el ICBF.

FIRMA RESPONSABLES ICBF Y ENTIDAD ADMINISTRADORA

Nombre	Cargo / Dependencia	EMAIL	Firma
NILSON JIMENEZ CUERO	SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO ICBF	@icbf.gov.co	
DARLYN CLELIA SEGURA RUIZ	APOYO FINANCIERO ICBF	@icbf.gov.co	
ANDERSON SUAREZ RIASCOS	REPRESENTANTE LEGAL EAS	fun.haztucorazonm@hotmail.com	
0	0	0	
0	0	0	

FORMATO DE INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO No. 1900465 DE 2022

INFORME PERIODICO No 02

1. Datos generales

Período del informe	1/01/2023 a 28/02/2023	Número de contrato/convenio:	19004652022
Tipo de contrato/convenio	APORTE	Fecha suscripción contrato/convenio:	13/12/2022
Valor Inicial del contrato/convenio	$ 2.326.589.674	Plazo de Ejecución Inicial (hasta cuándo):	31/10/2023

Objeto: Prestar los servicios para la atención a la primera infancia en los Hogares Comunitarios de Bienestar HCB, de conformidad con el Manual Operativo de la Modalidad comunitaria, el Lineamiento Técnico para la Atención a la Primera Infancia y las directrices establecidas por el ICBF, en armonía con la Política de Estado para el Desarrollo Integral de la Primera Infancia de Cero a Siempre.

Alcance del objeto (si aplica)

2. Datos supervisor

Nombre y cargo Supervisor ICBF (según cláusula de supervisión del contrato/convenio)	Profesional especializado, Código 2028, Grado 16	Nombre y cargo Supervisor ICBF (que conoció de la ejecución del contrato/convenio)	Profesional especializado, Código 2028, Grado 16
Nombre y cargo Supervisor ICBF (según memorando de designación, si aplica)	Profesional especializado, Código 2028, Grado 16	Fecha memorando de designación de supervisión (si aplica)	13/12/2022
Nombre Supervisor ICBF (para efectos de liquidación)		Supervisores otras entidades (cooperantes) - (Si aplica)	
Otros supervisores **(*)**		Cargos de otros supervisores	

(*) *Si se trata de varios supervisores, deberán relacionarse todos.*

3. Datos contratista

Nombre Contratista:	FUNDACION HAZ TU CORAZON MICAYSEÑO	Cédula o NIT:	900583801
Dirección:	LOPEZ DEL MICAY	Correo electrónico:	fun.haztucorazonm@hotmail.com
Representante Legal que suscribió el contrato/convenio:	ANDERSON SUAREZ RIASCOS	Representante Legal que suscribirá el acta de Liquidación **(i):**	
Fecha Certificado Actualizado de Existencia y Representación Legal **(i)**:	2/12/2022		

(i) *Estos datos sólo deberán diligenciarse en el Informe Final para liquidación.*

4. Plazo de duración del contrato/convenio

Desde cuándo:	13/12/2022	Hasta cuándo:	31/10/2023
Fecha aprobación pólizas:	13/12/2022	Fecha expedición R.P.:	13/12/2022
Fecha acta de inicio:	13/12/2022	Fecha inicio del contrato/convenio:	13/12/2022
Fecha documento de Prórroga (si aplica):		Prorrogado hasta cuándo (si aplica):	
Fecha aprobación póliza de la prorroga:		Fecha de terminación:	

Si se presentan más prórrogas, incluir más filas para éstas.

5. Información presupuestal

Valor Inicial del contrato/convenio	**$**	**2.326.589.674**
Aporte ICBF	$	2.280.970.269
Aporte Contratista (si aplica)	$	45.619.405

No. de CDP:	79322	Fecha CDP:	15/11/2022	Valor de CDP:	$ 195.495.127
No. de RP:	442422	Fecha RP:	13/12/2022	Valor de RP:	$ 195.495.127

(+) ADICIONES

Fecha Documento Adición: _____ Valor Adición: _____

Descripción del concepto de adición realizada en el periodo:

No.CDP Adición:		Fecha CDP Adición:		Valor CDP Adición:	
No. de RP Adición:		Fecha RP Adición:		Valor RP Adición:	

Valor adición aporte contratista: _____

Fecha aprobación póliza de la adición _____

Si se presentan más adiciones, incluir filas para éstas.

(-) DISMINUCIONES

Fecha Documento Disminución: _____ Valor disminución : _____

Descripción del concepto de disminución realizada en el periodo:

No.CDP disminución : _____ Fecha CDP _____ Valor CDP disminución : _____
No. de RP disminución : _____ Fecha RP disminución _____ Valor RP disminución : _____

Si se presentan más disminuciones, incluir filas para éstas.

(=) VALOR TOTAL (después de modificaciones) _____

Valor anticipo (si aplica): _____ Fecha pago anticipo (si aplica): _____

Porcentaje amortización (si aplica): Período facturado:

Forma de Pago: El valor del presente contrato corresponde hasta la suma de DOS MIL TRESCIENTOS VEINTISEIS MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($2.326.589.674), incluidos impuestos, contribuciones, costos directos e indirectos a que haya lugar, compuesto de la siguiente manera:

1. La suma de DOS MIL DOSCIENTOS OCHENTA MILLONES NOVECIENTOS SETENTA MIL DOSCIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($2.280.970.269), como aporte del INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR para la atención de los beneficiarios y el aporte de Valores Técncicos Agregados que realizará la EAS por valor de CUARENTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS DIECINUEVE MIL CUATROCIENTOS CINCO PESOS M/CTE ($45.619.405).

El Valor del aporte efectuado por el ICBF será desembolsado de la siguiente manera:

Vigencia 2022
1 MENSUAL. CIENTO NOVENTA Y CINCO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL CIENTO VEINTISIETE PESOS M/CTE ($ 195.495.127,00)
Vigencia 2023
2 BIMESTRAL: TRESCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL CIENTO DIECIOCHO PESOS M/CTE ($ 356.496.118)
3 BIMESTRAL: CUATROCIENTOS TREINTA MILLONES CIENTO TREINTA Y UN MIL QUINIENTOS VEINTISEIS PESOS M/CTE ($430.131.526)
4BIMESTRAL: CUATROCIENTOS VEINTICINCO MILLONES NOVECIENTOS SEIS MIL SESENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($ 425.906.066)
5BIMESTRAL: CUATROCIENTOS CUARENTA Y DOS MILLONES OCHOCIENTOS DIEZ MIL NOVECIENTOS SEIS PESOS M/CTE ($ 442.810.906)
6BIMESTRAL: CUATROCIENTOS TREINTA MILLONES CIENTO TREINTA Y UN MIL QUINIENTOS VEINTISEIS PESOS M/CTE ($430.131.526)

El giro de los desembolsos se hará efectivo previa aprobación por parte del supervisor de los siguientes documentos presentados por el representante legal de la EAS, o quien se encuentre debidamente facultado: (i.) Para el primer desembolso: a) Presupuesto inicial de ingresos y gastos aprobado por el supervisor del contrato. b) Aprobación de la contrapartida y los valores técnicos agregados, cuando aplique, por el supervisor del contrato. c) Reporte generado por el Sistema de Información y validado por el representante legal o quien haga de sus veces de los datos del Representante Legal, EAS, dirección exacta, teléfono exacto de la sede principal de la EAS, contrato, servicio y valores de acuerdo con la documentación física. d) El listado actualizado de las UDS en las cuales se prestarán los servicios de atención a los beneficiarios según los datos existentes (código de unidades, nombres, dirección, teléfono y responsable) tomando como insumo los datos ya creados en el Sistema de Información que el ICBF disponga. e) Listado de los datos básicos de los beneficiarios de continuidad en la unidad de servicio
y los que ingresan según lo establecido en la Guía para la Focalización de usuarios de los servicios de Primera Infancia y las demás directrices del ICBF. f) Acta de visita y registro fotográfico que soporte que la infraestructura ofertada cumple con las condiciones físicas de las instalaciones relacionadas para la prestación del servicio a contratar (Solo aplica cuando el ICBF, para la selección, tuvo en cuenta la sede propia ofertada por la entidad). (ii.) **Para el segundo desembolso: a)** Presupuesto inicial de ingresos y gastos avalado por el Comité Técnico Operativo y aprobado por el Supervisor. b) Contrapartida y los valores técnicos agregados, cuando aplique, avalados por el comité técnico operativo y aprobado por el supervisor. c) Cronograma de actividades correspondiente a la ejecución de las obligaciones contractuales relacionadas con la prestación del servicio. d) El ciclo de menú de conformidad con lo establecido en la minuta patrón aprobado por el nutricionista del ICBF. e) Informe de la ejecución financiera del primer desembolso. f) Copia del extracto bancario o informe de los movimientos bancarios, según aplique, de la cuenta exclusiva para el manejo de los recursos aportados por el ICBF, correspondiente al periodo anterior. g) Planilla de pago del talento humano correspondiente al período anterior, acompañado del soporte de pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y parafiscales de todo el talento humano contratado para la ejecución del contrato. h) Reporte de información con calidad generado por el Sistema Cuéntame, del 100% de los beneficiarios atendidos, con el 100% de la información de los procesos de formación a padres o cuidadores que hayan asistido a las jornadas de formación a las familias de acuerdo con el manual y el 100% de la respectiva toma nutricional y el seguimiento realizado de acuerdo con el estado nutricional, según los manuales operativos de la modalidad. **i)** Registro, actualización y reporte del 100% de los datos con calidad del talento humano con su respectivo perfil profesional y cargo con el cual se desempeña en las UDS y contratado para la ejecución, en el Sistema de Información que el ICBF disponga. **j)**. Reporte generado por el Sistema de Información del 100% de las UDS asociadas al contrato, manteniendo el código del Sistema de Información Cuéntame y actualizando los datos del nombre, responsable o coordinador, los datos de georreferenciación, dirección exacta (según servicios públicos), teléfono y dotación de materiales culturales entregados en el marco de la política pública de primera infancia y la dotación de acuerdo a la guía orientadora para la compra de la dotación en Modalidades de educación inicial en el marco de la atención integral (cuando el ICBF lo disponga). **k)** Registro Mensual de Asistencia -RAM – en el instrumento que defina el ICBF según la atención**. l)** Copia del contrato del contrato de comodato cuando aplique. **m)** Documento equivalente que de cuenta al perfeccionamiento del negocio jurídico cualquiera que sea su tipología, o acto jurídico, respeto a la disposicion del bien inmueble donde se prestará el servicio de atencióa a la Primera Infancia (por ejemplo: contrato de arrendamiento, contrato de comodato, certificado de libertad y tradición, o el documento idóneo donde se acredite dicha condición según corresponda) **n)** Certificado actualizado de la aseguradora con la información de la póliza adquirida para el cubrimiento de los usuarios atendidos y vinculados en el Sistema de Información CUENTAME. **ñ)** Soportes de la implementación de los planes de formación y acompañamiento a familias y cualificación del talento humano. **o)** Reporte de compras locales de alimentos realizadas en el período correspondiente al desembolso, discriminando el valor total del componente alimentario
(iii.) Para los demás desembolsos (tercero, cuarto, cuarto, quinto y sexto). a) Informe de la ejecución financiera del período anterior. El informe financiero deberá cumplir con el contenido previsto en los instrumentos que entregue para ello el ICBF. **b)** Informe de ejecución técnica y administrativa del período anterior que deberá tener el contenido previsto en los instrumentos que entregue para ello el ICBF. **c)** Copia del extracto bancario o informe de los movimientos bancarios, según aplique, de la cuenta exclusiva para el manejo de los recursos aportados por el ICBF, correspondiente al periodo anterior. **d)** Certificado de cobertura que refleje el número de niños y niñas atendidas en el período anterior. **e)** Planilla de pago del talento humano correspondiente al período anterior, acompañado del soporte de pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y parafiscales de todo el talento humano contratado para la ejecución del contrato. **f)** Registro, actualización y reporte del 100% de los datos con calidad del talento humano con su respectivo perfil profesional y cargo con el cual se desempeña en las UDS, contratado para la ejecución, en el Sistema de Información que el ICBF disponga. **g)** Reporte

6. Información relacionada con la contratación derivada (si aplica)

El supervisor certifica la existencia de contratación derivada del Contrato (Convenio) No. _____ de ____, consistente en _____ (cantidad) contratos, suscritos por _____ (contratante), con el fin de _____ (objeto). De igual manera allega relación de dicha contratación, en _____ folios, en la cual se identifica el número de contrato, la fecha de suscripción, el contratista, el objeto, la duración, el valor, observaciones generales y la certificación expresa del Contratante de que dicha contratación derivada se encuentra finalizada y/o liquidada, y de que todos sus contratistas se encuentran a paz y salvo por todo concepto.

Este aparte sólo debe diligenciarse en el evento de existir contratación derivada. Se debe allegar la relación de la misma y la certificación de paz y salvo debidamente suscrita por el Contratante correspondiente.

7. Certificaciones para pagos suscritas por el supervisor

Periodo certificado	Fecha de certificación	Valor pagado	Observaciones
		$ -	
dic-22	**15/12/2022**	**$ 152.149.873**	
Enero - febrero, 2023	**17/01/2023**	**$ 356.496.118**	
		$ -	

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

		$ -	
		$ -	
		$ -	
		$ -	
		$ -	

8. Pagos Efectuados según estado de cuenta o información suministrada por la Dirección Financiera

Número de pago/desembolso, según cláusula de forma de pago	Valor de desembolsos según minuta contractual (A)	Valor pagado o desembolsado (B)	Diferencia (A-B)	Fecha y número de la orden de pago correspondiente	Observaciones (si el valor pagado fue diferente al pactado en la minuta, describir breve justificación, descuentos y concepto de los mismos)
1	$ 195.495.127	$ 152.149.873	$ 43.345.254	22/12/2022; N° 426772022	Se realiza dwescuento por baja cobertura
2	$ 356.496.118	$ 356.496.118	$ -	25/01/2023; N° 11339423	
	$ -	$ -	$ -		
TOTALES					

9. Descuentos/Liberaciones/Reducciones al valor (si aplica)

Fecha Descuento/Liberación/Reducción	Valor Descuento/Liberación/Reducción	Concepto Descuento/Liberación/Reducción
28/12/2022	$ 43.345.254	Baja cobertura
	$ -	
TOTAL		

10. Reintegros efectuados (si aplica)

Fecha reintegro	Valor reintegro	Comprobante reintegro	Concepto reintegro

11. Resumen ejecución presupuestal acumulado (aplica también para informe final)

Concepto		Valor
Valor Inicial del convenio o contrato	Aporte inicial en dinero por EL ICBF	
	Aporte inicial en especie por EL ICBF	
	Aporte inicial en dinero por CONTRATISTA	
	Aporte inicial en especie por CONTRATISTA	
	Total	
Valor adiciones	Adición aporte ICBF	
	Adición aporte CONTRATISTA	
	Total	
Valor disminuciones	Disminuciones aporte ICBF	
	Disminuciones aporte CONTRATISTA	
	Total	
Valor total del convenio o contrato	Aporte dinero por EL ICBF	
	Aporte en especie por EL ICBF	
	Aporte en dinero por CONTRATISTA	
	Aporte en especie por CONTRATISTA	
	Total	
Valor total pagado por el ICBF		
Valor total ejecutado recursos del ICBF		
Recursos reintegrados al ICBF		
Valor consignaciones - rendimientos financieros (si aplica)*		
Valor total ejecutado recursos del CONTRATISTA		
Saldo pendiente por reintegrar al ICBF		
Saldo Pendiente por Pagar		
Saldo pendiente por liberar **		

** Para el informe fina,l debe adjuntarse a este documento extractos de cuenta bancaria que soporten el valor reportado de rendimientos financieros, copias de consignaciones de rendimientos y certificación de la Dirección Finaciera que avale dichas consignaciones.*

*** El saldo pendiente por liberar corresponde a (En caso de existir saldos pendientes por liberar se deberán justificar las razones por la cuales dicho valor no fue ejecutado por el contratista)……*

Fecha estado de cuenta

12. Garantías

Amparos	Compañía aseguradora	No. de póliza	Vigencia	
			Desde	Hasta

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	**SEGUROS DEL ESTADO S.A.**	**40-44-101058415 40-40-101015687**	13/12/2022	1/05/2024
CALIDAD DEL SERVICIO			**13/12/2022**	1/05/2024
PAGO DE SALARIOS,PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDENIZACIONES LABORALES			**13/12/2022**	31/10/2026
PREDIOS, LABORES Y OPERACIONES			**13/12/2022**	31/10/2023

Nota: *Es necesario ingresar las garantías de las modificaciones realizadas al contrato. Así mismo, la garantía de estabilidad de obra, debe estar previamente aprobada por la Dirección de Contratación o las Coordinaciones Jurídicas en las Regionales del ICBF, según sea el caso.*

13. Sanciones

Marque con una "X" el tipo de sanción impuesta al contratista.

Tipo de Sanción (seleccionar con una x)			**Número y fecha del acto administrativo que resuelve el proceso administrativo sancionatorio contractual.**	**Número y fecha del acto administrativo que resolvió el recurso (si aplica)**	**Fecha de ejecutoria del proceso administrativo sancionatorio contractual.**	**Valor de la sanción impuesta**
Multa. (art. 17 Ley 1150 de 2007)						
Declaratoria de incumplimiento con cobro de perjuicios. (art. 17 Ley 1150 de 2007)	Total					
	Parcial					
Caducidad (art. 14, 18. Ley 1150 de 2007)						

14. Cumplimiento de Obligaciones

Cumplimiento de Obligaciones del Sistema Integrado de Gestión (i)	**Cumplimiento (SI, NO, N/A) (ii)**	**Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación y ubicación de éste . (iii)**	**Observaciones (iv)**
4.1 Eje de calidad			
con el perfil de: Educación (formal: primaria, secundaria, pregrado, posgrado), formación (cursos específicos de la actividad a desarrollar como diplomados, seminarios, talleres entre otros) o experiencia para garantizar la óptima prestación del servicio.	CUMPLE	HOJA DE VIDA DEL TALENTO HUMANO, ARCHIVO EAS	
4.1.2 Socializar con el equipo de trabajo que realiza las actividades definidas en el contrato, la información básica del ICBF (Misión, Visión, Normatividad interna vigente, Objetivos Estratégicos, Políticas y Sistema Integrado de Gestión SIGE) así como dar a conocer los diferentes documentos (lineamientos técnicos, manuales, procedimientos, guías, formatos entre otros) necesarios para la operación de los servicios.	CUMPLE	ACTA DE SOCIALIZACION INFORMACION BASICA DEL ICBF, CARPETA CENTRO ZONAL	
4.1.3 Entregar los resultados de la percepción del beneficiario frente a la prestación del servicio o bien adquirido.	CUMPLE		
4.1.4. Identificar y gestionar acciones de mejora que fortalezcan de manera adecuada la prestación de servicio	NO CUMPLE		
4.1.5 Contar con información documentada para la recepción, tratamiento y respuesta a las peticiones, quejas, reclamos y sugerencias (PQRS), en el marco de la ejecución del objeto contractual	CUMPLE	PLAN DE TRABAJO EAS. ARCHIVO EAS	
4.1.6 Asegurar que los equipos de medición propios utilizados para el cumplimiento del objeto contractual o convenio cuentan con certificaciones iniciales de calibración y sus verificaciones intermedias	NO CUMPLE		
4.1.7 Contar con un registro de los documentos utilizados para la operación del servicio, incluyendo de ser necesario, el control de los cambios realizados.	CUMPLE	FORMATOS ACTUALIZADOS PARA LA EJECUCION CONTRACTUAL. CARPETA EN CENTRO ZONAL	
4.2 Eje de seguridad de la información			
4.2.1. Certificar el cumplimiento, seguimiento y revisión de los asuntos correspondientes a seguridad de la información enmarcado en la normativa interna del ICBF vigente en virtud de la ejecución del objeto del contrato	CUMPLE	CERTIFICACION	
4.2.2 Suscribir un documento de compromiso de confidencialidad el cual deberá ser entregado al supervisor del contrato una vez se firme el contrato.	CUMPLE	FORMATO COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD DILIGENCIADO. SECOP II	
4.2.3 Informar al supervisor, en el momento que ocurran incidentes de seguridad o se materialice un riesgo de seguridad de la información que afecten la disponibilidad, integridad y/o confidencialidad de la información del ICBF, en el marco de la ejecución del contrato	N/A		
4.2.4 Prever el plan de recuperación y contingencia del servicio contratado ante los eventos que puedan afectar el cumplimiento de la ejecución de este.	CUMPLE	PLAN DE TRABAJO DE LA EAS	
4.3 Eje de Seguridad y Salud en el Trabajo			
trabajo, que cumpla con el perfil establecido en la Resolución 312 de 2019, o a la norma que adicione, modifique o sustituya y garantice el cumplimiento de obligaciones contractuales establecidas en el marco de la ejecución del contrato o convenio y la normatividad vigente.	NO CUMPLE		
4.3.2 Presentar la identificación de peligros, valoración de riesgos y determinación de controles, documentados, en el marco de la Seguridad y Salud en el Trabajo durante la ejecución del contrato o convenio	NO CUMPLE		

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

4.3.3 Realizar la inducción al equipo de trabajo que se empleará durante la ejecución del contrato o convenio en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo.	NO CUMPLE		
4.3.4. Suministrar a los colaboradores vinculados para la ejecución del contrato o convenio los elementos de protección personal requerido para la realización de sus actividades	CUMPLE	ENTREGA DE ELEMENTOS DE BIOSEGURIDAD. INFORME DE EJECUCIÓN. CARPETA CENTRO ZONAL	
4.3.5 Presentar el concepto médico ocupacional favorable de los colaboradores vinculados para la ejecución del contrato o convenio	NO CUMPLE		
4.3.6 Formular e implementar el plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias.	NO CUMPLE		
4.4 Eje ambiental			
4.4.1. Adoptar las medidas necesarias para el ahorro y uso eficiente de agua, energía, papel, y manejo de residuos que se generen durante la ejecución del contrato, de acuerdo con la política ambiental de la Entidad.	CUMPLE	SE UTILIZAN TANQUES DE 500, 1000 LITROS PARA EL ALMACENAMIENTO DE AGUA LLUVA Y CANECAS CON TAPAS PARA DISPOSICION DE RESIDUOS.	POR ESTAR UBICADOS EN ZONA RURAL, LA EAS Y UDS, NO CUENTAN CON SERVICIOS BASICOS
4.4.2 Presentar los permisos y/o autorizaciones ambientales vigentes requeridas para prestación del servicio. Así como las evidencias del cumplimiento de los requerimientos establecidos en dichos documentos.	N/A		
4.4.3 Adoptar las medidas necesarias para el almacenamiento y manejo adecuado de los productos químicos utilizados durante la ejecución del contrato; de acuerdo con la normatividad vigente	N/A		
4.4.4 Adoptar las medidas necesarias para el manejo adecuado y la disposición final de los residuos especiales y/o peligrosos que se generen durante la ejecución del contrato.	CUMPLE	SE UTILIZA CANECAS CON TAPAS PARA LA DISPOSIION DE RESIDUOS SOLIDOS	
. 4.4.5 Formular e implementar plan de saneamiento que incluya como mínimo los programas de limpieza y desinfección, manejo de residuos, control de plagas y abastecimiento o suministro de agua potable, de acuerdo con la normatividad vigente.	NO CUMPLE		
4.4.6 Utilizar productos, empaques y materiales amigables con el medio ambiente.	CUMPLE	SE UTILIZA EMPAQUES AMIGABLES CON EL MEDIO AMBIENTE	
4.4.7. Realizar el mantenimiento y lavado de la trampa de grasas y/o sistemas de tratamiento de aguas residuales, adoptando las medidas necesarias para el manejo adecuado de los residuos generados.	CUMPLE	SE LE HACE MANTENIMIENTO QUINCENAL A LOS TANQUES PARA RECOLECON DE AGUAS LLUVIA Y CANECAS CON TAPA PARA LA DISPOSICION DE RESIDUOS SOLIDOS	
Cumplimiento de Obligaciones Generales del Contrato y/o Convenio (i)	Cumplimiento (SI, NO, N/A) (ii)	Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación y ubicación de éste . (iii)	**Observaciones (iv)**
CLAUSULA 1: OBLIGACIONES GENERALES DE LA ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO.			
2.1. Cumplir con el objeto y las obligaciones del presente contrato, acatando lo dispuesto en la Ley, normativa, reglamentos, lineamientos, Manuales Operativos de las respectivas modalidades o servicios y sus anexos, así como las demás orientaciones técnicas y administrativas expedidas por el ICBF que se encuentren vigentes al momento de su celebración, sus respectivas actualizaciones o que se expidan con posterioridad, relacionadas con la suscripción y ejecución del contrato, los cuales hacen parte integral del presente contrato, y son de obligatorio conocimiento y cumplimiento por parte del contratista y talento humano que este vincule para la prestación del servicio.	CUMPLE	LA EJECUCION CONTRACTUAL SE REALIZA DE ACUERDO AL MANUAL OPERATIVO Y LINEAMIENTO TECNICO DE LA MODALIDAD	
2.2.Suministrar al ICBF la información técnica, administrativa, financiera y jurídica actualizada relacionada con la ejecución del contrato de aporte, de acuerdo con las especificaciones dadas en el presente contrato, en el Manual de Contratación vigente, en el Manual Operativo de la Modalidad correspondiente, Lineamiento Técnico para la Atención a la Primera Infancia y demás normatividad que le aplique.	CUMPLE	INFORME DE EJECUCION MENSUAL. CARPETA EN CENTRO ZONAL	
2.3.Comunicar al supervisor del contrato a través del medio autorizado por el ICBF el ingreso al espacio donde se brinda la atención, de cualquier persona ajena a la prestación directa del servicio, en el horario de atención, según orientaciones del ICBF descritas en la Guía Orientadora para la Gestión del Riesgo en la Primera Infancia, o el documento que lo sustituya, modifique o derogue.	N/A		
2.4.Garantizar la aplicación de los criterios de focalización para la identificación, priorización y selección de los usuarios, según lo establecido en la "Guía para la focalización de usuarios de los servicios de Primera Infancia", que se encuentre vigente durante la suscripción o ejecución del contrato de aporte.	CUMPLE	SE APLICA LA "GUIA PARA LA FOCALIZACION DE USUARIOS"	
2.5.Abstenerse de realizar o permitir que se realicen en la UDS actividades proselitistas, como fijar o distribuir anuncios y afiches alusivos a candidatos, partidos políticos, procesos electorales o actividades no relacionadas con la prestación del servicio.	N/A		
2.6.Permitir y colaborar en el ejercicio y desarrollo de las actividades de seguimiento y supervisión del ICBF, entre otras acciones, documentando su gestión, facilitando el acceso a toda la información y documentación relacionada con la prestación del servicio, respondiendo en el marco del plazo otorgado las solicitudes formuladas, entregando los informes que le sean solicitados, adoptando las recomendaciones y acciones que le sean requeridas.	CUMPLE	LA EAS PERMITE EL EJERCICIO DE SEGUIMIENTO Y SUPERVISION LA EJECUCION CONTRACTUAL.	

2.7.Permitir la participación del talento humano vinculado a la ejecución del contrato, previa coordinación con las entidades oferentes, a los procesos de formación, cualificación, capacitación y fortalecimiento convocados por el ICBF y demás entidades en el marco de la implementación de la política de Estado De Cero a Siempre conforme a las instrucciones y guías que imparta la entidad sobre los respectivos procesos; PARÁGRAFO: En todo caso durante la etapa de conformación de talento humano, se priorizará la continuidad de los diversos perfiles que cursan procesos de formación en los cuales haya destinación de recursos por parte del ICBF, al momento de perfeccionamiento y legalización, y durante la ejecución del contrato de aporte, lo cual se revisará y de ello se dejarán las evidencias respectivas producto de la (s) sesión (es) de los comités técnicos operativos.	CUMPLE	LA EAS PERMITE Y FACILITA LA CUALIFICACION DEL TALENTO HUMANO. ARCHIVO EAS, CARPETA CENTRO ZONAL	
2.8. La EAS debe contar con una sede u oficina en el departamento donde opera, en la cual repose toda la documentación, formatos y soportes (financieros, técnicos, administrativos y jurídicos) asociados a la ejecución del contrato disponibles en formatos físicos y/o digitales en el momento que el supervisor los requiera.	CUMPLE	LA EAS CUENTA CON SEDE ADMINISTRATIVA	
2.9. Con el propósito de contribuir a poner fin a los factores que inciden en la violencia y maltrato infantil, la EAS deberá tener en cuenta para el diseño e implementación de los planes de acompañamiento y formación a familias y cualificación del talento humano, lo dispuesto en la Ley 2089 de 2021 y el Lineamiento para la prevención de las violencias de los niños y niñas de la primera infancia y el "Protocolo de actuaciones ante alertas de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos en los servicios de atención a la Primera Infancia del ICBF" o el documento que lo modifique o sustituya.	NO CUMPLE		
2.10.Responder y resolver en los términos establecidos y con eficiencia los hallazgos que formulen los organismos de vigilancia, inspección y control del Estado a que haya lugar, implementando las recomendaciones y procedimientos cuando sean requeridos.	N/A		
2.11.Informar de manera oficial al supervisor y a las autoridades competentes de manera inmediata y oportuna, las situaciones atípicas o extraordinarias presentadas durante la implementación del servicio que pongan en riesgo el cumplimiento del objeto contractual, en articulación con las entidades competentes, cuando haya lugar.	N/A		
2.12.Informar de manera oficial al supervisor o las autoridades y entidades competentes de manera inmediata y oportuna, los casos en que se identifiquen situaciones que pongan en riesgo la vida o la integridad de las niñas, niños garantizando con ello la activación de las rutas de atención y/o actuación en articulación con las entidades competentes, descritas en Protocolo de Actuaciones Ante Alertas de Amenaza, Vulneración o Inobservancia de Derechos en los Servicios de Atención a la Primera Infancia del ICBF o el documento que lo modifique, sustituya o derogue y demás documentos.	N/A		
2.13.Garantizar que en las Unidades de Servicio – UDS o Unidad de Atención -UA se brinde la atención en el marco del Modelo de Enfoque Diferencial de Derechos del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar MEDD - Resolución 1264 de 2017 o documento que lo modifique, sustituya o derogue.	CUMPLE		
2.14.Articular acciones con las entidades del Sistema Nacional de Bienestar Familiar, en el territorio, para mejorar la calidad del servicio y el cumplimiento de las atenciones a niñas, niños, de acuerdo con lo establecido en la Política de Estado para el Desarrollo Integral de la Primera Infancia De Cero a Siempre (Ley 1804 de 2016)	NO CUMPLE		
2.15.Comunicar de manera inmediata y formalizar a través del correo electrónico al supervisor del contrato la ocurrencia del presunto hecho de violencia, accidente y fallecimiento de los usuarios de los servicios de primera infancia, así como diligenciar y entregar de manera completa, oportuna y con calidad mensualmente el "Formato de reporte de presuntos hechos de violencias, accidentes y fallecimientos de los usuarios de los servicios de primera infancia" o el documento que lo modifique o sustituya, sobre los presuntos hechos de violencia, accidentes, y fallecimientos de los usuarios activos que se presenten en cualquier lugar. En caso de no se presentarse las situaciones mencionadas anteriormente con los usuarios de los servicios de atención, la EAS deberá reportar mensualmente a través de correo electrónico al supervisor del contrato la no ocurrencia de violencias, accidentes y fallecimientos. PARÁGRAFO: En caso de presentarse fallecimientos de usuarios activos, se deberá diligenciar y enviar al supervisor a los dos días hábiles siguientes del conocimiento del hecho, el "Formato Informe de la Atención Prestada al Usuario Fallecido" o el documento que lo modifique o sustituya	CUMPLE	LA EAS CERTIFICA CADA MES LA NO OCURRENCIA DE HECHOS DE VIOLENCIA Y/O LESIONES	
2.16.Garantizar las actuaciones que le corresponden de acuerdo a lo dispuesto en el PROTOCOLO DE ACTUACIONES ANTE ALERTAS DE AMENAZA, VULNERACIÓN O INOBSERVACNCIA DE DERECHOS EN LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA DEL ICBF o el documento que lo modifique o sustituya	CUMPLE	LA EAS GARANTIZA LAS ACTUACIONES PARA LA GARANTIA DE LOS DERECHOS EN LOS SERVICIOS DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	
2.17.Cumplir con las normas laborales aplicables al talento humano y, en particular, cumplir con las obligaciones con el Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y Riesgos Laborales, así como con el pago de los aportes parafiscales asociados a los contratos de trabajo que celebre, respecto de lo cual se obliga a mantener indemne al ICBF.	CUMPLE	LA EAS CUMPLE CON LA NORMATIVIDAD DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD PENSIONES Y RIESGOS LABORALES DEL TALENTO HUMANO.	
2.18.Cumplir oportunamente con los pagos a proveedores y prestadores de servicios profesionales y técnicos que vincule a la operación del servicio.	CUMPLE	INFORME DE EJECUCION CONTRACTUAL, CARPETA EN CENTRO ZONAL	
2.19.Construir e implementar acciones encaminadas a fortalecer la calidad y pertinencia del servicio a través del Plan de gestión de calidad de la atención , durante la ejecución del contrato, teniendo en cuenta los resultados de visitas de Inspección, Vigilancia y Control, la aplicación del instrumento de verificación de condiciones de calidad, autoevaluación, visitas de verificación de condiciones de calidad en Unidades de Servicio -UDS- Unidad de Atención -UA y Entidades Administradoras del Servicio -EAS- según lo señalado en el Manual Operativo del servicio correspondiente.	CUMPLE	PLAN DE TRABAJO DE LA EAS	

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

2.20.Realizar las dos socializaciones de los servicios, una al inicio y otra al final de la ejecución contractual, de acuerdo con la "Guía de Participación Ciudadana para los Servicios de Primera Infancia y el anexo de orientaciones para la realización de las jornadas de socialización de los servicios y demás orientaciones establecidas por el ICBF, que hacen parte integral del presente contrato.	CUMPLE	ACTA DE SOCIALIZACION INICIAL. CARPETA EN CENTRO ZONAL	
2.21.Comunicar al supervisor del contrato y a la aseguradora que expidió la póliza de cumplimiento del contrato de aporte de la existencia de siniestros dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha en que se conoció o se debió conocer la ocurrencia del siniestro.	N/A		
2.22.Aportar cuando aplique las contrapartidas y/o valores técnicos agregados y llevar a cabo la totalidad de las actividades ofertadas de conformidad con la manifestación de interés presentada por la EAS en el marco de la Invitación Pública IP-003-2019, sus modificaciones y actualizaciones que haya lugar.	N/A		
2.23.Acreditar y aportar por escrito el documento equivalente que dé cuenta al perfeccionamiento del negocio jurídico cualquiera que sea su tipología, o acto jurídico, respecto a la disposición del bien inmueble donde se prestará el servicio de atención a la Primera Infancia (por ejemplo: contrato de arrendamiento, contrato de comodato, certificado de libertad y tradición, o el documento idóneo donde se acredite dicha condición según corresponda).	N/A		
2.24. Las demás obligaciones que se deriven de la ley, reglamento, Manuales Operativos y lineamientos vigentes, relativos a la ejecución del objeto contratado.	**CUMPLE**	EJECUCION CONTRACTUAL	
Cumplimiento de Obligaciones Especificas del Contrato/ convenio (i)	**Cumplimiento (SI, NO, N/A) (ii)**	Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación y ubicación de éste (iii)	**Observaciones (iv)**
1.OBLIGACIONES DURANTE LA FASE PREPARATORIA. La EAS debe garantizar las condiciones necesarias para dar inicio al servicio, según lo establecido en el Manual Operativo de la Modalidad según corresponda el servicio, en referencia a las actividades que hacen parte de la Fase Preparatoria.	CUMPLE		
2. OBLIGACIONES DURANTE LA FASE DE IMPLEMENTACIÓN DEL CONTRATO.			
2.1 Obligaciones relacionadas con la prestación de los servicios:			
2.1.1. Brindar educación inicial en el marco de la atención integral a niñas y niños, en los servicios Hogares Comunitarios de Bienestar – HCB, Hogares Comunitarios de Bienestar Agrupados – HCB AGRUPADOS y Hogares Comunitarios de Bienestar Familia Mujer e Infancia - HCB FAMI, en las UDS correspondientes al Centro Zonal Costa Pacífica, de la Regional Cauca, garantizando los días de atención a los que haya lugar, dependiendo del servicio y lo dispuesto en el Manual Operativo de la Modalidad de atención según corresponda, en cuanto a su estructura operativa, o fracción proporcional a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato de aporte respectivamente.	CUMPLE	EJECUCION CONTRACTUAL. CARPETA CENTRO ZONAL	
2.1.2. Realizar la atención de los usuarios conforme a la distribución de UDS, cupos y municipios asignados al presente contrato y descritas en el siguiente cuadro: SERVICIO UDS CUPOS MUNICIPIO HCB AGRUPADOS 1 24 LOPEZ DE MICAY HCB - COMUNITARIO 67 670 LOPEZ DE MICAY HCB FAMI 5 65 LOPEZ DE MICAY	CUMPLE	EJECUCION CONTRACTUAL. CARPETA CENTRO ZONAL	
2.1.3. Garantizar la gratuidad del servicio a las y los usuarios. PARAGRAFO: Los padres, madres, cuidadores u otras personas naturales y jurídicas, podrán dar aportes voluntarios, en atención a lo dispuesto en el Manual Operativo de la Modalidad correspondiente dependiendo del servicio, a través de cuotas de participación (Resolución 1908 de 2014) u otros aportes voluntarios que se encuentran dentro de los recursos de cofinanciación. La falta de pago de dichos aportes no constituye una causal para impedir el ingreso del usuario al servicio, para interrumpir su atención o retirarlo de este	CUMPLE	NO SE COBRA EL SERVICIO A LOS USUARIOS	
2.1.4. Desarrollar estrategias que promuevan la permanencia de los usuarios en la UDS	CUMPLE	PLAN DE TRABAJO DE LAS UDS	
2.1.5. Coordinar con los agentes del Sistema Nacional de Bienestar Familiar en el nivel territorial la prestación del servicio, de acuerdo con las orientaciones dadas en el Manual Operativo de la Modalidad para la adecuación de los servicios, en circunstancias especiales, para garantizar la pertinencia en la atención.	NO CUMPLE		
2 Obligaciones del Componente de Familia, Comunidad y Redes Sociales			
2.2.1 Dar cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad -Estándares- establecidas en el Manual Operativo de la Modalidad según corresponda el servicio, y las demás orientaciones y/o recomendaciones expedidas por el ICBF.	NO CUMPLE		
2.2.2. Con el propósito de contribuir a poner fin a los factores que inciden en las violencias contra niñas, niños, la EAS deberá incluir en los planes de formación y acompañamiento a familias, acciones que permitan, sensibilizar a madres, padres o cuidadores de los usuarios del servicio sobre la protección de los derechos de niñas y niños, las formas de violencia y las consecuencias que afectan la salud mental y su sano desarrollo	NO CUMPLE		
2.2.3 La EAS deberá garantizar que su talento humano se acoja a los protocolos y realice las capacitaciones, talleres o demás actividades que desde el ICBF se señalen, en relación con la prevención de posibles situaciones de violencia sexual en contra de los niños y niñas, según las indicaciones que para el efecto emita la Dirección de Primera Infancia o el supervisor y/o interventor del contrato.	NO CUMPLE		
2.3 Obligaciones del Componente de Salud y Nutrición:			

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

2.3.1. Dar cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad - Estándares- establecidas en el Manual Operativo de la Modalidad, y las demás orientaciones y/o recomendaciones técnicas y administrativas expedidas por el ICBF.	CUMPLE	EJECUCION CONTRACTUAL, CARPETA CENTRO ZONAL	
2.3.2. Implementar oportunamente las acciones de articulación y de gestión para la atención en los servicios de salud de las niñas y niños con desnutrición aguda de los servicios de primera infancia del ICBF, así como proceder de conformidad con las orientaciones del Manual Operativo de la Modalidad, y las demás orientaciones y/o recomendaciones técnicas y administrativas expedidas por el ICBF	NO CUMPLE		
2.3.3. Entregar dentro de los dos primeros meses de ejecución del contrato el plan de saneamiento básico (programas de limpieza y desinfección, manejo de residuos sólidos y líquidos, abastecimiento de agua potable y control de plagas y vectores), y manual de buenas prácticas de manufactura - BPM- con los procesos de compra, transporte, recibo, almacenamiento, preparación y distribución de alimentos que apliquen según la Modalidad, de acuerdo con la normatividad vigente y con la Guía técnica del componente de alimentación y nutrición para los programas y proyectos misionales del ICBF.	NO CUMPLE		
2.3.4. Notificar al supervisor del contrato dentro de los cinco días siguientes a que tengan lugar, las actualizaciones de los proveedores de alimentos y la información complementaria relacionada con registros y conceptos sanitarios en el formato definido por el ICBF, cada vez que se requiera y/o cambie algún proveedor.	CUMPLE	LA EAS CUMPLE CON LOS PROVEEDORES DE ALIMENTOS. CARPETA CENTRO ZONAL	
2.3.5. Garantizar la entrega de las raciones alimentarias preparadas, para preparar y refrigerios según aplique, en la cantidad y calidad establecida para cada grupo de edad, teniendo en cuenta el ciclo de menú elaborado y aprobado por el ICBF (para el caso de los servicios HCB, HCB AGRUPADOS, HCB FAMILIA MUJER E INFANCIA – FAMI, HCB MÚLTIPLES) y aprobado por el ICBF (para el caso de los servicios de HCB EMPRESARIALES Y JARDINES SOCIALES), utilizando materias primas de calidad conforme a las fichas técnicas de alimentos establecidas, dando cumplimiento a las buenas prácticas de manufactura, la normatividad sanitaria y de rotulado nutricional vigentes; dejar registro documental y fotográfico de la relación de alimentos comprados y entregados a cada UDS o UA.	CUMPLE	ACTAS DE ENTREGA DE ALIMENTOS	
2.3.6. Diseñar y/o implementar según aplique de acuerdo al servicio, el ciclo de menús de conformidad con la minuta patrón vigente de los servicios de Primera Infancia desde el inicio de la atención efectiva a los usuarios del servicio.	CUMPLE	LA EAS CUNTA CON LA MINUTA Y LOS CICLOS DE MENUS	
2.3.7. Participar y facilitar el desarrollo de las acciones de educación alimentaria y nutricional, en el marco de las estrategias de información, educación y comunicación para la salud, en seguridad alimentaria del ICBF, en virtud de la "Guía técnica Del Componente De alimentación Y nutrición Para Los Programas Y Proyectos Misionales Del ICBF"	N/A		
2.3.8. Garantizar el cumplimiento a la "Guía Técnica Del Componente De Alimentación Y Nutrición Para Los Programas Y Proyectos Misionales Del ICBF", en lo referido a complementación alimentaria, requisitos sanitarios del servicio de alimentos, manual de buenas prácticas de manufactura y plan de saneamiento Básico	CUMPLE	LA EAS CUNTA CON LA MINUTA Y LOS CICLOS DE MENUS	
2.3.9. Realizar la toma de medidas antropométricas y activación de ruta de acuerdo con el estado nutricional de cada usuario, en atención a lo señalado en el Manual Operativo según aplique el servicio, de acuerdo con la "Guía técnica y operativa sistema de seguimiento nutricional" y el PROCEDIMIENTO EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO AL ESTADO NUTRICIONAL, los tiempos y periodos establecidos para este fin y sobre el 100% de los usuarios atendidos durante el periodo de la toma	CUMPLE	FORMATO DE TOMA DE MEDIDAS ANTROPOMETRICAS EN PLATAFORMA CUENTAME	
2.3.10. Diseñar y diligenciar en el documento que el ICBF disponga, las acciones colectivas e individuales de educación alimentaria y nutricional, de acuerdo con los resultados de la clasificación antropométrica de los usuarios, de acuerdo a lo señalado en el Manual Operativo de la Modalidad según el servicio que corresponda	N/A		
2.3.11. Reportar al supervisor del contrato cuando se presenta una enfermedad transmitida por alimentos – ETAS, de acuerdo con lo descrito del Manual Operativo de la Modalidad correspondiente.	N/A		
2.4 Obligaciones relacionadas con la recepción, almacenamiento, suministro, inventario y custodia de los Alimentos de Alto Valor Nutricional - AAVN			
2.4.1. Suministrar a la regional del ICBF los datos del punto de entrega o puntos primarios donde el contratista recibirá los Alimentos de Alto Valor Nutricional (municipio de ubicación del punto, nombre del responsable y suplente, número de identificación, teléfonos, horario de atención, número de cupos a atender en este punto). Así mismo, informar oportunamente los cambios de los datos del punto de entrega primario a la Regional o Centro Zonal en los primeros 15 días calendario del mes.	CUMPLE	LA EAS SUMINISTRÓ LOS PUNTOS PRIMARIOS PARA LA RECEPCION DEL AAVN	
2.4.2 Utilizar los Alimentos de Alto Valor Nutricional únicamente para cumplir a cabalidad el objeto del presente contrato, y suministro de la alimentación a las niñas y niños usuarios para la Modalidad de atención, de conformidad con las directrices, lineamientos, normas y procedimientos establecidos por el ICBF. En ningún caso, se podrá donar, vender, intercambiar, usar indebidamente, destinar o en general disponer de los Alimentos de Alto Valor Nutricional en forma diferente a la autorizada por el ICBF.	CUMPLE	EL AAVN SE UTILIZA UNICAMENTE EN EL OBJETO CONTRACTUAL	
2.4.3 Recibir el Alimento de Alto Valor Nutricional y almacenarlo cumpliendo con lo establecido en la normatividad legal vigente, y de acuerdo con las instrucciones que imparta el ICBF, con el fin de garantizar su conservación.	CUMPLE	EL ALMACENAMIENTO DEL AAVN CUMPLE CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE	
2.4.5. Entregar oportunamente los Alimentos de Alto Valor Nutricional a las unidades ejecutoras o de servicio o usuarios que harán uso de los mismos, para evitar su deterioro	CUMPLE	EL AAVN SE ENTREGA OPORTUNAMENTE A LOS USUARIOS. ACTA DE ENTREGA.	

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

2.4.6 Llevar control por escrito en los formatos definidos por el ICBF mediante el Instrumento Anexo 57 de la rotación de inventarios y la entrega de los Alimentos de Alto Valor Nutricional a las unidades ejecutoras o de servicio o usuarios, donde se registre el movimiento de los alimentos, los saldos y las personas responsables de su recibo y distribución, el cual debe corresponder a la cantidad de usuarios programados. Estos soportes deben presentarse en medio magnético o en documento físico de acuerdo con las particularidades de los territorios donde se ejecutan las modalidades, mensualmente durante los diez primeros días hábiles siguientes al mes vencido, al Centro Zonal ICBF de influencia en el municipio donde está ubicado el punto de entrega.	CUMPLE	FORMATO DE REGISTRO DE INVENTARIO Y ENTREGA DE AAVN	
2.4.7 Transportar los Alimentos de Alto Valor Nutricional a las unidades ejecutoras o de servicio en condiciones adecuadas que garanticen la inocuidad del AAVN	CUMPLE	EL AAVN SE TRANSPORTA EN CONDICIONES ADECUADAS	
2.4.8 Solicitar y aceptar el apoyo y la asesoría técnica del ICBF en lo concerniente al manejo, recepción, custodia y distribución de los Alimentos de Alto Valor Nutricional	N/A		
2.4.9 Realizar actividades que promuevan el control social para el adecuado uso de los Alimentos de Alto Valor Nutricional de acuerdo con las indicaciones dadas por el ICBF, así como asistir a las capacitaciones, mesas públicas, rendición de cuentas o audiencias de veeduría ciudadana a las cuales se le convoque por parte del ICBF	NO CUMPLE		
2.4.10 Atender oportunamente los requerimientos que el ICBF realice, especialmente para dar respuesta a los organismos de control del Estado y novedades presentadas en las visitas realizadas por la Interventoría y/o el ICBF.	N/A		
2.4.11 Cancelar al ICBF el valor de los Alimentos de Alto Valor Nutricional cuando se presenten vencimientos o generen averías por mal almacenamiento, redistribución de producto, hurto o pérdida, teniendo en cuenta el precio del mes de entrega o el precio definido por el ICBF en caso de entregarse otro tipo de Alimento de Alto Valor Nutricional	N/A		
2.4.12 Atender con oportunidad las visitas que se efectúen por parte del ICBF o la interventoría del contrato de producción y distribución de Alimentos de Alto Valor Nutricional y leer y firmar el acta de visita anotando las observaciones a que haya lugar. Así mismo, dar trámite oportuno, a las acciones preventivas y correctivas necesarias para la solución de las novedades generadas producto de las visitas del ICBF o de la interventoría	CUMPLE	LA EAS TIENE LA DISPONIBILIDAD DE ATENDER LAS VISITAS QUE SE PROGRAMAN	
2.4.13 Al finalizar el contrato, el contratista deberá redistribuir por su cuenta (transportar de un lugar a otro) los saldos de los Alimentos de Alto Valor Nutricional que queden en sus puntos de entrega de acuerdo con las indicaciones que imparta el ICBF.	N/A		
2.5. Obligaciones del Componente Ambientes Educativos y Protectores			
2.5.1 Dar cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad establecidas en el Manual Operativo de la Modalidad que corresponda el servicio y las demás orientaciones y/o recomendaciones técnicas y administrativas expedidas por el ICBF.	CUMPLE	INFORME DE EJECUCION CONTRACTUAL, CARPETA EN CENTRO ZONAL	
2.5.2. La EAS debe garantizar las acciones encaminadas a la identificación, reducción de riesgos y actuación oportuna en caso de accidentes y emergencias que afecten la vida e integridad física de las niñas, niños de acuerdo con el Manual Operativo de la Modalidad que corresponda el servicio y la Guía Orientadora para la Gestión del Riesgo en la Primera Infancia o el documento que la modifique o sustituya, y las demás orientaciones y/o recomendaciones técnicas y administrativas expedidas por el ICBF	CUMPLE	SOCIALIZACION DE LA GUIA ORIENTADORA PARA LA GESTION DEL RIESGO	
2.5.3 Llevar la contabilidad de los bienes muebles por “clasificación de fuentes y usos”, de acuerdo con lo establecido en los lineamientos técnico- administrativos vigentes que rijan para el servicio, en los casos que aplique.	N/A		
2.5.4 Verificar y recepcionar el inventario entregado por el ICBF de los bienes de dotación necesarios para la prestación del servicio en el marco de la ejecución del contrato, garantizando el buen uso de estos	CUMPLE	INVENTARIO FIRMADO ´POR LA EAS	
2.5.5 Entregar los bienes de dotación en el estado que fueron recibidos, salvo el deterioro normal, o daños ocasionados por caso fortuito o fuerza mayor al supervisor(a) y/o interventor del contrato, lo anterior deberá realizarse previo a la terminación del contrato	N/A		
2.5.6 Diligenciar al inicio y al final de la vigencia del presente contrato el “Formato Inventario de Dotaciones” en su versión vigente, relacionado en el documento “Guía Orientadora para la Compra de la Dotación para las Modalidades de Educación Inicial en el Marco de una Atención Integral”, en su última versión; así mismo se deberá actualizar y reportar con una periodicidad cuatrimestral a la supervisión del contrato	NO CUMPLE		
2.5.9 Actualizar el “Formato Inventario de Dotaciones” en su versión vigente, relacionado en el documento “Guía Orientadora para la Compra de la Dotación para las Modalidades de Educación Inicial en el Marco de una Atención Integral”, en su última versión cada vez que se realice reposición o se reciban bienes de dotación, o se den de baja bienes muebles de acuerdo a lo estipulado en el “Procedimiento de Baja Definitiva de Bienes Muebles” en su última versión en cada una de las etapas de ejecución del contrato	N/A		
2.5.10 Relacionar en acta y en el “Formato Inventario de Dotaciones” en su versión vigente, al inicio de la ejecución del contrato y durante su ejecución, los bienes de dotación de propiedad de la EAS, puestos a disposición de las UDS.	N/A		

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

2.5.11 Garantizar que en caso de traslado o cierre de la UDS, los elementos de dotación que sean de propiedad del ICBF y sean transferidos a la nueva UDS, mediante acta de entrega y "Formato Inventario de Dotaciones" en su versión vigente, en presencia del supervisor del contrato o quien se designe por parte este, el Representante Legal de la EAS y del almacenista de la Dirección Regional cuando aplique	N/A		
2.5.12 Utilizar los bienes entregados por el ICBF y/o adquiridos durante la ejecución del contrato exclusivamente para efectos del cumplimiento de las obligaciones contractuales.	CUMPLE	LOS ELEMENTOS ADQUIRIDOS CON RECURSOS DEL ICBF SE DESTINAN A LA PRESTACION DEL SERVICIO	
2.5.13 Realizar los ajustes razonables en la UDS para garantizar la accesibilidad y participación de las niñas y niños con discapacidad conforme a la definición de ajustes razonables establecida en los manuales operativos y con base en la información registrada en la ficha de caracterización pedagógica para la inclusión de niñas y niños con discapacidad anexa a éstos.	CUMPLE		
2.5.14 Informar al supervisor y/o interventor del contrato y a la aseguradora la existencia de siniestros dentro de los cinco (5) días hábiles a su ocurrencia	N/A		
2.5.15 Diligenciar y entregar a la supervisión del contrato el "Formato de Identificación de Necesidades de Dotación" y el "Formato Inventario de Dotaciones" en sus versiones vigentes, para su posterior análisis y toma de decisiones por parte de la supervisión del contrato, con el objetivo de identificar los bienes de dotación a adquirir por el ICBF a través del Acuerdo Marco de Precios No. CCE-173-AMP-2022 - Adquisición de Elementos para la Primera Infancia y Educación. PARÁGRAFO PRIMERO. Una vez se reciban los bienes de dotación por parte del ICBF en la UDS o UA, adquiridas a través del Acuerdo Marco de Precios No. CCE-173-AMP-2022 - Adquisición de Elementos para la Primera Infancia y Educación, la EAS deberá presentar en los siguientes 5 días hábiles al supervisor de contrato el "Formato Acta de Recibo de Bienes" en su versión vigente y el "Formato Inventario de Dotaciones" en su versión vigente actualizado. PARÁGRAFO SEGUNDO. La EAS será responsable de la reposición de los bienes muebles devolutivos de propiedad del ICBF, en los siguientes eventos: a. Cuando el hecho hubiere sobrevenido por culpa suya, inclusive levísima; b. Cuando por peligro del bien prestado o propio, haya preferido salvar el suyo; y c. Cuando expresamente haya aceptado la responsabilidad del caso fortuito. PARÁGRAFO TERCERO. La falta de reporte de los bienes muebles adquiridos con recursos del ICBF como dotación en el marco del contrato de aporte, o su no devolución de acuerdo con las características específicas de cada bien mueble, a la finalización del contrato, harán incurrir al operador en responsabilidad contractual, disciplinaria, fiscal y penal.	NO CUMPLE		
2.5.16. Prestar el servicio en la infraestructura autorizada por el ICBF. Cuando se requiera el traslado de UDS a una nueva infraestructura, esta debe ser aprobada previamente por el supervisor del contrato, según las orientaciones establecidas por el ICBF	CUMPLE		
2.5.17. Suscribir los contratos de comodato derivados, o las modificaciones necesarias, para la recepción de inmuebles, cuando aplique	N/A		
2.5.18. Relacionar en acta, tanto al inicio como al final del contrato, los elementos de propiedad de la EAS, puestos a disposición de las UDS	N/A		
2.5.19. Garantizar como mínimo el cumplimiento de las fichas técnicas de los elementos, conforme a la Guía Orientadora para la Compra de la Dotación para las Modalidades de Educación Inicial en el Marco de una Atención Integral, la Guía técnica para la Metrología aplicable a los programas de los procesos misionales del ICBF y el Acuerdo Marco de Precios No. CCE-173-AMP-2022 - Adquisición de Elementos para la Primera Infancia y Educación y documentos que los modifiquen o sustituyan	N/A		
2.5.20. Utilizar los bienes entregados por el ICBF y/o adquiridos durante la ejecución del contrato exclusivamente para efectos del cumplimiento de las obligaciones contractuales.	N/A		
2.5.21. Adquirir material didáctico accesible y multisensorial para garantizar la participación de las niñas y niños con discapacidad en el desarrollo de las experiencias pedagógicas, conforme a las orientaciones que imparta el ICBF. PARÁGRAFO PRIMERO. La EAS será responsable de la reposición de los bienes muebles devolutivos de propiedad del ICBF, en los siguientes eventos: a. Cuando el hecho hubiere sobrevenido por culpa suya, inclusive levísima; b. Cuando por peligro del bien prestado o propio, haya preferido salvar el suyo; y c. Cuando expresamente haya aceptado la responsabilidad del caso fortuito. PARÁGRAFO SEGUNDO. La falta de reporte de los bienes muebles adquiridos con recursos del ICBF como dotación en el marco del contrato de aporte, o su no devolución de acuerdo con las características específicas de cada bien mueble, a la finalización del contrato, harán incurrir al operador en responsabilidad contractual, disciplinaria, fiscal y penal.	N/A		
2.6 Obligaciones del Componente Proceso Pedagógico:			
2.6.1. Dar cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad - Estándares- establecidas en el Manual Operativo de la Modalidad según corresponda el servicio y las demás orientaciones y/o recomendaciones impartidas por el ICBF	CUMPLE	INFORME DE EJECUCION CONTRACTUAL, CARPETA EN CENTRO ZONAL	
2.6.2. Realizar acciones para garantizar el tránsito armónico de niñas y niños al sistema de educación formal de acuerdo con las orientaciones emitidas por la Dirección de Primera Infancia y lo establecido en la "Guía Orientadora para el tránsito de los niños y niñas desde los Programas de atención a la Primera Infancia del ICBF al Sistema de Educación Formal", o el documento que la modifique o sustituya, en articulación con las familias e Instituciones Educativas, lo anterior a la luz de lo establecido en el Manual Operativo de la Modalidad según corresponda el servicio.	CUMPLE	APLICACIÓN DE LA GUIA PARA EL TRANSITO ARMONICO A LA EDUCACION FORMAL	
2.2.7 Obligaciones del Componente Talento Humano			
2.7.1. Dar cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad - Estándares- establecidas en el Manual Operativo de la Modalidad según el servicio que corresponda y las demás orientaciones y/o recomendaciones impartidas por el ICBF.	CUMPLE	INFORME DE EJECUCION CONTRACTUAL.	

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

2.7.2. Asegurar la incorporación, permanencia y estabilidad laboral durante el plazo de ejecución del presente contrato de aporte, de las madres y padres comunitarios requeridos para el cumplimiento del objeto de este contrato y que se encontraban vinculados a 30 de noviembre de 2022, en el marco de los lineamientos y manuales establecidos, siempre que a la fecha sobre el padre o madre comunitaria no se haya proferido acto administrativo de cierre de la Unidad de Servicio –UDS-, en atención a lo dispuesto del Anexo "Procedimiento de Apertura y Cierre de Unidades de Servicio HCB, HCB AGRUPADO y HCB FAMI" o documento que lo actualice, modifique, adicione o sustituya	CUMPLE	CONTRATO DE TRABAJO DEL TALENTO HUMANO. ARCHIVO EAS	
2.7.3. Cumplir con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.16 del Decreto 1082 de 2015, modificado por el Decreto 1860 de 2021, en cuanto a que la Entidad Administradora del Servicio -EAS contrate para la ejecución del contrato de aporte en una proporción igual al 5%, entre otros, a víctimas del conflicto armado interno, mujeres cabeza de familia, adultos mayores, personas en condición de discapacidad, así como población de las comunidades indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitanas, como sujetos de especial protección constitucional. Lo anterior, en cumplimiento a los Estándares 30 y 33, entre otros, de los Manuales Operativos de atención. PARÁGRAFO PRIMERO El supervisor o el interventor, según el caso, realizará el seguimiento y verificará que las personas vinculadas al inicio y durante la ejecución del contrato pertenezcan a los grupos poblacionales enunciados en la presente obligación. PARÁGRAFO SEGUNDO Sin perjuicio de las sanciones que puedan decretarse, en caso de incumplimiento justificado o injustificado de la presente obligación, en el marco del Comité Técnico Operativo, se presentará por parte de la EAS la (s) hoja (s) de vida del (los) candidato (s) con todos los soportes que acrediten la experiencia y formación académica del personal seleccionado (que no pertenezcan a los grupos poblacionales enunciados en la presente obligación), de acuerdo con lo establecido los Estándares 30 y 33, entre otros, de los Manuales Operativos de atención, y se cumplirá con las actividades establecidas allí.	CUMPLE	EL TALENTO HUMANO CONTRATADO CUMPLE CON EL DCRETO 1082 DE 2015	
2.8 Obligaciones del Componente Administrativo y de Gestión			
2.8.1. Dar cumplimiento a cada una de las condiciones de calidad - Estándares establecidas en el Manual Operativo de la Modalidad según corresponda el servicio, y las demás orientaciones y/o recomendaciones impartidas por el ICBF	CUMPLE	INFORME DE EJECUCION CONTRACTUAL	
2.8.2. Responder y soportar el 100% de los requerimientos realizados por el supervisor del contrato en el plazo indicado por este.	N/A		
2.9 Obligaciones de la Entidad Administradora del Servicio en el marco de la estrategia de compras locales			
2.9.1 Realizar y reportar mensualmente las compras locales de alimentos de origen agropecuario, por un monto mínimo de acuerdo a lo contemplado en la Ley 2046 de 2020 y el Decreto 248 de marzo 9 de 2021, equivalente al 30% del valor de los alimentos comprados en el mes respectivo, es decir que se debe calcular dicho porcentaje en razón únicamente al valor del total del componente alimentario y dando cumplimiento a lo establecido en la última versión de los documentos "Guía Orientadora para el Desarrollo de la Estrategia de Compras Locales" y "Anexo- cumplimiento de las normas de compras públicas locales de alimentos" adoptados dentro del sistema integrado de gestión del ICBF como documentos pertenecientes al proceso de Adquisición de Bienes y Servicios de la entidad, o los documentos que los modifiquen o sustituyan. PARÁGRAFO PRIMERO: El reporte de las compras públicas locales de alimentos debe realizarse haciendo uso de la última versión del formato de seguimiento, en un archivo único para cada vigencia fiscal, discriminando el valor total del componente alimentario para cada periodo. Cada reporte mensual debe ser entregado al supervisor y/o interventor del contrato para su revisión, validación y posterior firma por parte del contratista y el supervisor y/o interventor, con la misma periodicidad establecida para la presentación de informes de ejecución del contrato. Las adquisiciones de alimentos deben cumplir con la normatividad sanitaria vigente	NO CUMPLE		
2.10 Obligaciones del registro y presentación de información			
2.10.1 Realizar el registro y actualización permanente en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina de forma veraz, completa, exacta, actualizada, oportuna, real y comprobable, de la información relacionada con los beneficiarios y sus familias, las atenciones priorizadas de acuerdo con la política pública de primera infancia de la Educación Inicial en el marco de la atención Integral, los procesos de formación a las familias de los beneficiarios conforme al Manual Operativo y las directrices de la Dirección de Primera Infancia, y demás datos que sean requeridos de acuerdo con las necesidades y la misión del ICBF cumpliendo con la calidad requerida	CUMPLE	PLATAFORMA CUENTAME	
2.10.2 Realizar al inicio del contrato y cada vez que la operación lo requiera el registro y actualización de la información en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina, los datos de: Razón Social, Representante Legal, datos de contacto según recibos (dirección y teléfono exacto de la sede principal).	CUMPLE	PLATAFORMA CUENTAME	
2.10.3 Remitir a la administración del Sistema de Información Cuéntame regional la solicitud al inicio del contrato y cada vez que exista cambios contractuales aprobados por el ICBF, la actualización de la información del contrato, servicio contratado, cupos, valores y modificaciones de acuerdo con la documentación generada contractualmente	CUMPLE	PLATAFORMA CUENTAME	
2.10.4 Remitir a la administración del Sistema de Información Cuéntame los datos actualizados de las UDS al inicio del contrato y cada vez que el servicio lo requiera conforme a la aprobación del ICBF, manteniendo el código de la UDS. La actualización de la información de las UDS deberá incluir: el nombre de la UDS, la dirección conforme a los recibos de servicios públicos, los datos del responsable de la UDS y la georreferenciación en coordenadas geográficas con Latitud y Longitud expresado en grados, minutos y segundos.	CUMPLE	PLATAFORMA CUENTAME	
2.10.5 Registrar la vinculación en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina la información de las niñas y niños recién nacidos vivos hijos de las usuarias mujeres, de manera inmediata, una vez se tenga conocimiento de su nacimiento, con el objetivo de formalizar su condición de usuario en los servicios de atención a la primera infancia, y a su vez realizar la desvinculación de la mujer lactante	CUMPLE	PLATAFORMA CUENTAME	

2.10.6 Realizar el registro de información de los beneficiarios y sus familias de acuerdo con las directrices del ICBF, haciendo la vinculación a la UDS con la fecha real del inicio de la atención, para lo cual debe recolectar la autorización de los padres o responsables para el tratamiento de datos personales de los beneficiarios, caracterización, lugar de residencia con la dirección conforme a los recibos de servicios públicos, la georreferenciación en coordenadas geográficas con Latitud y Longitud expresado en grados, minutos y segundos (cuando aplique) y registro fotográfico del beneficiario	CUMPLE	PLATAFORMA CUENTAME	
2.10.7 Realizar el registro y actualización permanente de la información en la plataforma tecnológica que el ICBF defina del talento humano contratado para la atención de los beneficiarios según el Manual Operativo de la Modalidad, su formación académica y experiencia, incluyendo la información correspondiente a los procesos de formación y cualificación en el marco del presente contrato	CUMPLE	PLATAFORMA CUENTAME	
2.10.8 Realizar la desvinculación en el Sistema de Información Cuéntame de los beneficiarios y talento humano de forma oportuna (fecha real) y cuando la atención así lo requiera o una vez finalice la prestación del servicio. En los casos que sea detectado una desvinculación inoportuna del beneficiario, la EAS tendrá la obligación de desvincular al beneficiario dentro de los cinco (5) días siguientes al requerimiento; pasado este lapso el ICBF procederá a desvincular la información del Sistema Cuéntame y generar las acciones respectivas	CUMPLE	PLATAFORMA CUENTAME	
2.10.9 Reportar a la administración del Sistema de Información Cuéntame regional, de acuerdo con el Manual Operativo, cuando se presente el fallecimiento de un beneficiario o integrantes del grupo familiar, agentes educativos del servicio, para que se realice la correspondiente actualización del registro	N/A	PLATAFORMA CUENTAME	
2.10.10 Solicitar oportunamente y de manera oficial al ICBF la creación, activación o inactivación de los usuarios del Sistema de Información Cuéntame o sistemas integrados para lo cual la EAS deberá garantizar la idoneidad, capacitación y gestión del conocimiento del talento humano usuario del sistema	CUMPLE	PLATAFORMA CUENTAME	
2.10.11 Registrar la información de la asistencia diaria de los beneficiarios atendidos durante el periodo reportado, una vez el ICBF solicite el diligenciamiento del módulo RAM en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina, en los casos donde el supervisor de contrato determine la imposibilidad del diligenciamiento del RAM digital, la EAS deberá presentar al supervisor del contrato dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la finalización de cada mes de ejecución, los formatos de registros de asistencia mensual (RAM) en físico, garantizando la coherencia entre la información reportada en el RAM y el registro de información en la atención de los beneficiarios	CUMPLE	PLATAFORMA CUENTAME	
2.10.12 Registrar la información en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina las dotaciones de las UDS de acuerdo con la guía orientadora para la compra de la dotación en Modalidades de educación inicial en el marco de la atención integral según las directrices del ICBF	CUMPLE	PLATAFORMA CUENTAME	
2.10.13 Diligenciar y firmar el formato de “Compromiso de confidencialidad y no divulgación de la información, versión vigente”, en cumplimiento de las obligaciones legales sobre confidencialidad de la información. PARÁGRAFO PRIMERO: Cuando por razones ajenas a la EAS, no sea posible registrar en el Sistema de Información en las plataformas tecnológicas que el ICBF defina la toma nutricional de alguno de los beneficiarios atendidos durante el periodo de la toma o la formación de los padres y cuidadores de los beneficiarios atendidos o no participen de las actividades de formación a las familias según el Manual Operativo de cada Modalidad, la Entidad Administradora del Servicio deberá aportar la justificación y los soportes que sustente dicha situación, la cual será validada por el supervisor del contrato del ICBF. PARÁGRAFO SEGUNDO: Cuando por razones asociadas al funcionamiento del sistema y reportadas por la línea de soporte dispuesto por el ICBF para tal efecto, no sea posible realizar el registro de la información, la EAS deberá aportar la justificación con el número de caso, la cual será validada por el supervisor del contrato. PARÁGRAFO TERCERO: En caso de evidenciar falsificación o adulteración por parte de la EAS de documentos, datos, registros de asistencias, RAM, actas, entre otros, el Supervisor del contrato deberá denunciar el delito de la falsedad en documentos tipificado en la Ley 599 de 2000 “Por la cual se expide el Código Penal” ante la Fiscalía General de la Nación.	CUMPLE	FORMATO DE COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD EN SECOP II	
2.11. Obligaciones relacionadas con la Administración de Recursos			
2.11.1. Presentar en el primer Comité Técnico Operativo, el presupuesto de operación de los servicios contratados, en los formatos financieros establecidos por el ICBF, especificando los valores por concepto de cuotas de participación y recursos de cofinanciación y cuando aplique el aporte de contrapartida y/o valor técnico agregado y la forma de ejecución de estas. Cuando los conceptos de gasto de la contrapartida y/o valor técnico agregado se hayan cumplido, y queden recursos por ejecutar, la EAS deberá presentar propuesta de redistribución de estos recursos al Comité Técnico Operativo, la cual deberá ajustarse a las necesidades reales del servicio. En los casos en que la EAS requiera realizar ajustes al presupuesto, los mismos deberán ser presentados ante el Comité Técnico Operativo para revisión y aprobación.	CUMPLE	PRESUPUESTO DE OPERACIÓN. CARPETA CENTRO ZONAL	
2.11.2. Mantener un control presupuestal y financiero independiente para la ejecución, administración y manejo de los recursos asignados en virtud del presente contrato y de los demás recursos que reciba para la ejecución del mismo; lo cual se verificará a través de los informes técnicos, administrativos y financieros radicados mensualmente	CUMPLE	CONTROL FINANCIERO DE LA EAS. ARCHIVO EAS	

2.11.3 Disponer de una cuenta de ahorros, con la cual se llevará el manejo exclusivo de los recursos aportados por el ICBF para la ejecución del presente contrato. La EAS se compromete a entregar al ICBF debidamente diligenciado y firmado, el formato de autorización para abono directo en cuenta de ahorros para uso exclusivo de los recursos aportados por el ICBF, anexando certificación bancaria (con saldo) de la titularidad de la cuenta. Si la EAS presenta una cuenta bancaria que haya utilizado previamente para el manejo de recursos propios, deberá estar certificada por parte del Banco con saldo cero. PARÁGRAFO PRIMERO. En cualquier tiempo de ejecución del contrato, en virtud del artículo 214 de la Ley 1955 del 2019, podrá el ICBF solicitar la conversión de la cuenta que se tenga o la apertura de una nueva, que en todo caso deberá ser una cuenta bancaria maestra, teniendo en cuenta las definiciones, criterios de selección y la operatividad de la cuenta que para tal fin establezca el ICBF de acuerdo a lo exigido en la Resolución 1400 del 24 de febrero de 2020, modificada a través de las Resoluciones 8300 del 4 de noviembre de 2021 y la Resolución 3944 del 9 de agosto de 2022 y las que la modifiquen. Dicha decisión será debidamente notificada por el ICBF a través del supervisor del contrato, comunicando al contratista la obligatoriedad de apertura de una cuenta maestra o de convertir la existente en una cuenta maestra en cualquiera de las entidades bancarias que ofrezcan este producto. PARÁGRAFO SEGUNDO. En caso de que la entidad bancaria en la que está radicada la cuenta a que se refiere el presente trámite no ofrezca el producto denominado “cuenta maestra”, será obligación del contratista u operador realizar los trámites pertinentes de apertura ante una entidad bancaria que lo preste y sea de su elección. PARÁGRAFO TERCERO. Una vez sea comunicada al operador o al contratista la obligatoriedad de realizar la apertura o conversión a una cuenta maestra tendrá el término perentorio de hasta ocho (8) días hábiles para hacer el trámite y entregar la evidencia documental al supervisor del contrato so pena de las actuaciones administrativas a las que haya lugar.	CUMPLE	CUNTA DE AHORRO EXCLUSIVA PARA LA RECEPCION DE RECURSOS PARA LA EJECUCION CONTRACTUAL	
2.11.4. Garantizar que los recursos aportados por el ICBF y demás recursos que llegare a recaudar con ocasión del presente contrato sean utilizados única y exclusivamente para el financiamiento de las actividades previstas en el desarrollo del objeto del presente contrato	CUMPLE	LOS RECURSOS APORTADOS POR EL ICBF SE APLICAN EXCUSIVAMENTE PARA LA EJECUCION CONTRACTUAL	
2.11.5. Abstenerse de pactar y realizar cobros no autorizados a los usuarios o a terceros por concepto de los servicios prestados, salvo lo establecido en relación con los recursos de cofinanciación establecidos en el Manual Operativo de la Modalidad Correspondiente	N/A		
2.11.6. Provisionar mensualmente, en el marco de la ejecución del contrato, los recursos correspondientes a las prestaciones sociales y/o remuneraciones del talento humano contratado y demás conceptos que se requieran para garantizar las obligaciones de pagos a terceros	CUMPLE	INFORME DE EJECUCION CONTRACTUAL. CARPETA CENTRO ZONAL	
2.11 7. Realizar de manera oportuna el pago de salarios, prestaciones, aportes a seguridad social y parafiscales del personal vinculado laboralmente por la EAS para la atención del servicio, cuando aplique, así como el pago de honorarios para el talento humano vinculado mediante contrato de prestación de servicios, preferiblemente por transferencia bancaria. No obstante, cuando por las condiciones geográficas y ubicación no sea posible que el talento humano tenga acceso a la apertura de una cuenta, o cuando por solicitud del trabajador se requiera el pago en efectivo, la EAS informará en la planilla de nómina que hace parte del informe financiero, el medio de pago aplicado	CUMPLE	INFORME DE EJECUCION CONTRACTUAL. CARPETA CENTRO ZONAL	
2.11.8. Realizar de manera oportuna los pagos a proveedores preferiblemente por transferencia bancaria. Cuando por condiciones excepcionales (geográficas y ubicación) no sea posible que el tercero tenga acceso a la apertura de una cuenta, el pago se hará de acuerdo con el mecanismo que se apruebe en el marco del Comité Técnico Operativo.	CUMPLE	INFORME DE EJECUCION CONTRACTUAL. CARPETA CENTRO ZONAL	
2.11 9. Presentar informe financiero mensualmente al supervisor, los primeros cinco (5) días hábiles siguientes al mes ejecutado, que tenga como soportes las certificaciones de pago a proveedores y servicios públicos derivados del presente contrato, así como de los salarios, prestaciones sociales y aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de los trabajadores a su cargo, cuando aplique, así como pago de honorarios para el talento humano vinculado mediante contrato de prestación de servicios, certificado que deberá ser emitido por el Revisor Fiscal, Contador Público de la Entidad o Representante legal, según aplique; y copia del extracto bancario o informe de los movimientos bancarios, según aplique, de la cuenta exclusiva para el manejo de los recursos aportados por el ICBF.	CUMPLE	INFORME DE EJECUCION CONTRACTUAL. CARPETA CENTRO ZONAL	
2.11.10. Consignar en la cuenta bancaria definida por el ICBF, los rendimientos financieros de los aportes del ICBF, que se generen en la ejecución del contrato. La EAS deberá remitir copia de la consignación bancaria al supervisor del contrato	NO CUMPLE		
2.11.11. Incorporar en el informe financiero la recepción de recursos de cofinanciación de cualquier fuente destinados a la ejecución del contrato, incluidos los ingresos por las cuotas de participación para el servicio Hogares Comunitarios de Bienestar en todas sus formas	N/A		
2.11.12. Discriminar en el informe financiero el valor total del componente alimentario, en aras de verificar desde la supervisión y/o interventoría, el 30 % mínimo del valor de compras locales para cada periodo	NO CUMPLE		
2.11.13. Presentar al supervisor del contrato los informes de ejecución técnica, administrativa y financiera requeridos para los desembolsos, de acuerdo con los términos y especificaciones establecidos por el ICBF para ello	CUMPLE	INFORME DE EJECUCION CONTRACTUAL. CARPETA CENTRO ZONAL	
2.11.14. Garantizar el cubrimiento de la póliza de seguro en caso de accidentes a todas las niñas, niños, desde el primer día de atención y vinculación al Sistema de Información Cuéntame en el servicio, teniendo en cuenta el plazo de ejecución del contrato y sus respectivas modificaciones. y entregar al supervisor del contrato el respectivo soporte de pago.	CUMPLE		

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

2.11.15. Abstenerse de utilizar los recursos aportados por el ICBF y demás bienes que reciba o adquiera en el marco del presente contrato en cualquier tipo de asunto o acto político	N/A		
2.11.16. Reintegrar a la cuenta bancaria que defina el ICBF al término del contrato de aporte, los recursos no ejecutados del aporte del ICBF, que no hayan sido descontados en los desembolsos, ni liberados durante la vigencia, ni reinvertidos. Dichos recursos podrán corresponder entre otros: a) No prestación del servicio. b) Inicio tardío de la prestación del servicio. c) Talento humano no contratado. d) Raciones no entregadas. e) Recursos no ejecutados de los rubros de los costos variables de la canasta asociados a bajas coberturas. f) UDS cerradas o trasladadas sin autorización del Comité Técnico Operativo.	N/A		
2.11.17. Reintegrar los recursos destinados a la prestación del servicio, que hayan sido objeto de pérdida por cualquier causa atribuible a la EAS.	N/A		
2.11.18. Presentar el informe final de ejecución con todos los soportes de cada una de las obligaciones contractuales, con el propósito de liquidar el presente contrato, conforme a las directrices impartidas por la supervisión del contrato.	N/A		
2.11.19. Reintegrar al ICBF los saldos que resulten a su favor en la liquidación del contrato dentro de los términos establecidos. PARAGRÁFO. Cuando se identifiquen recursos por concepto de ahorros o inejecuciones que no sean redistribuidos o reinvertidos conforme a lo dispuesto en el presente contrato, se realizará otrosí modificatorio para gestionar la liberación de dichos recursos.	N/A		

(i) *El Supervisor deberá registrar todas las obligaciones contenidas en la cláusula correspondiente del contrato/convenio. Para aquellas obligaciones cuyo cumplimiento no obedezca a un producto tangible, deberá señalar en la columna del "Documento que evidencia el cumplimiento", su concepto sobre el mismo.*

(ii) *Si el Supervisor establece que "no" se ha dado el cumplimiento a una obligación, dentro de uno de los informes periódicos, deberá indicar las razones por las cuales es así, y qué acciones se han tomado sobre dicho incumplimiento. Si el reporte de "no cumplimiento" se presenta en el Informe Final de Supervisión, el supervisor deberá allegar copia y presentar reporte de las acciones adelantadas frente al mismo. Si el supervisor señala que una obligación "N/A" sólo podrá ser relacionada con algunos periodos en los que esa obligación específica no sea requerida.*

(iii) *El supervisor deberá relacionar todos los documentos que evidencien el cumplimiento de la obligación correspondiente, relacionados con actas de entrega a satisfacción o de reuniones, informes, certificaciones, comunicaciones, oficios, memorandos, y en general cualquier documento que pruebe que la obligación fue efectivamente cumplida. Deberá igualmente indicar el folio del documento y su ubicación.*

(iv) *El supervisor deberá señalar en "Observaciones" cualquier información que considere relevante relacionada con el cumplimiento de la obligación. El diligenciamiento de esta columna no es obligatorio.*

15. Seguimiento a matriz de riesgos

Realizó seguimiento a la matriz de riesgos del presente contrato/convenio?	SÍ	X	NO	
Luego del seguimiento detectó alguno con alta probabilidad de ocurrencia?	SÍ		NO	**X**
Detalle cual(es) riesgos detectó con alta probabilidad de ocurrencia:				
Observaciones adicionales:				

Si hay algún riesgo que se materializó o que tiene alta probabilidad de ocurrencia debe informarse a la ***Dirección de Contratación de la Sede de la Dirección General.***

16. Certificación

El supervisor, con la suscripción del presente informe, certifica que el contratista cumplió con su obligación de acreditar los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales correspondientes, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Fecha emisión de Informe 3/03/2023

Firma

Nilson Jimenez Cuero
Profesional especializado

Firma

Darlyn Clelia Segura Ruiz
Apoyo financiero

Firma Marlen Orozco

Marlen Eliza Orozco Riascos
Enlace a la ejecucion técnica

Firma

Nombre otro revisor
Cargo otro revisor

Nota: Si se requiere la firma de más personas que intervinieron en el ejercicio de supervisión, se podrán incluir.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012