PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogota, 18 de JULIO de 2023

Señor (a)
ADRIANA PATRICIA BALLEN SUAREZ SUPERVISORA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5191199
Coordinadora Académica Gestión del Talento HumanoBogotá D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes JULIO el año2023

Referencia: CO1.PCCNTR.5191199

MARIA HELENA RODRIGUEZ LOPEZ, identificada con la cédula de ciudadanía No. 51.921.975, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Administrativa de la Regional Distrito Capital, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

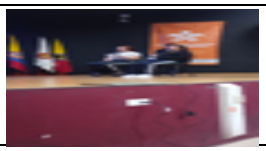
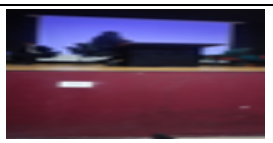
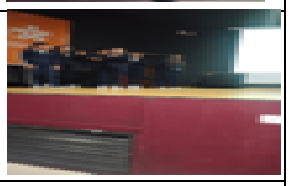
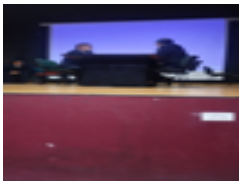
Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de VEINTIDOS MILLONES VEINTICINCO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS ($22.025.255) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) UN (1) primer pago correspondiente al mes de JULIO de 2023, por valor de Tres Millones Trescientos Cincuenta y Siete Mil Quinientos Nueve pesos ($3.357.509) M/cte. b) CUATRO (4) pagos iguales correspondientes a los meses de AGOSTO a NOVIEMBRE de 2023, por valor de Cuatro Millones Veintinueve mil Diez pesos ($4.029.010) M/cte. cada uno. e) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2023, por valor de Dos Millones Quinientos Cincuenta y Un Mil Setecientos Seis pesos ($2.551.706) M/cte.

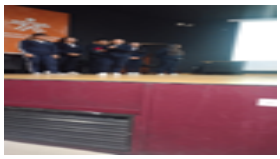
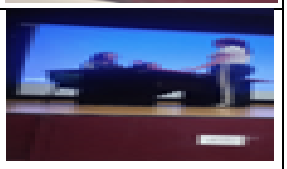
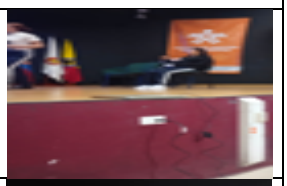
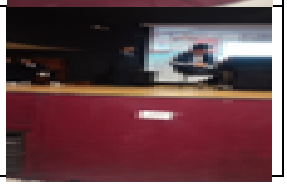
Plazo: Será hasta el (19) de diciembre de 2023.

OBJETO:
Objeto:Suministrar servicios personales de carácter temporal, impartiendo la Formación Profesional Integral, de acuerdo con la programación establecida por el Centro de Gestión Administrativa para las jornadas académicas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana en su sede principal, subsede y organizaciones, ejecutando acciones bajo la modalidad presencial para Formación Titulada y/o Formación Complementaria y/o acompañamiento en Etapa Productiva de la red de

conocimiento Gestión Administrativa y Financiera en las áreas temáticas: Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la Formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas.	Atender la Formación de aprendices	Atender la Formación de aprendices
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Acompañamiento y capacitacion por medio de la formacion, whatsapp y llamadas	fotos de actividades presenciales
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices	Publicación de anuncios y actividades en plataforma territorium	Pantallazos de anuncios y actividades en plataforma.
4	Orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.	Acompañamiento y capacitación por medios de la formacion presencial	
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	Acompañamiento y capacitación por medios de la formacion presencial	
6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo.	Acompañamiento y capacitación por medios de la formacion presencial	
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	Acompañamiento y capacitación por medios de la formacion presencial	
8	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro y acoger las recomendaciones establecidas en el protocolo de bioseguridad aprobado por la Institución.	Acompañamiento y capacitación por medios de la formacion presencial	

9	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados	Acompañamiento y capacitación por medios de la formacion presencial	
10	Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de Formación, encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral.	Acompañamiento y capacitación por medios de la formacion presencial	
11	Brindar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de la comunidad educativa a través de los canales de comunicación dispuestos por la entidad.	Acompañamiento y capacitación por medios de la formacion presencial	
12	Proyectar una imagen personal, digna y acorde con su rol de instructor conforme a los programas de formación que imparte el Centro.	Acompañamiento y capacitación por medios de la formacion presencial	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9452454876 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO_x he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (13) folios

Cordialmente,
Firma: MARIA HELENA RODRIGUEZ LOPEZ
Contratista
C.C. No. 51.921.975 de Bogotá Recibí a satisfacción:
Firma_____

Recibí a satisfacción:

ADRIANA PATRICIA BALLEN SUAREZ
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.5191199
Coordinadora Académica Gestión del Talento Humano
Firma: _____

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA
DOCUMENTO DE TRABAJO: EJECUCION DE LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO: PLANILLA DE INSCRIPCION MATRICULADOS EN FORMACION COMPLEMENTARIA

NOMBRE DE LA EMPRESA	NIT	DIRECCION	TELEFONO	No SOLICITUD
PUNTO DE CONTACTO GESTION DOCUMENTAL	899.999034-6	AV. CARACAS No. 13-80	5461600	

ACCIÓN DE FORMACIÓN	F. INICIO	F. FINAL	HORARIO	DIAS DE FORI			
				L	M	W	J
SERVICIO AL CLIENTE	6/7/2023	17/7/2023	8:00 A 12:00				

CODIGO FORMACIÓN	13530025	HORAS 48 H	CONTACTO	CARMEN ROSA	INSTRUCTOR	MARIA HELENA RODRIGU

No.	D. I.	No IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS	CARACT	TELEFONO	E-MAIL	FIRMA	APROBADO SI	APROBADO NO	OBSE
1	CC	1070945715	LAURA ALEJANDRA GALLEGO ALDANA	NI	3011023000	alejandragallego2405@gmail.com				NO
2	CC	1000135015	WENDY NATALIA PIRAJON BELTRAN	NI	3132282394	wendynatalia1233@hotmail.com				NO
3	CC	1042455824	SARITH JULIET LOPEZ CABARCAS	NI	3122241095	sarithlc23@gmail.com				NO
4	CC	1125476244	DIDELMAR MARTINEZ URIBE	NI	3125599345	martinezdidier2196@gmail.com				
5	CC	1000988471	JUAN PABLO DURAN ZAPATA	NI	3054134481	juanpisduran2001 @gmail.com				
6	CC	1022933078	JENNSY TATIANA CORTES CARDENAS	NI	3146538159	jentcortes1@soy.sena.edu.co				
7	TI	1110472130	GENSY CAROLINA TAPIERO POLOCHE	NI	3157877283	gensycarolinat@gmail.com				
8	CC	1031176236	ANGIE CAROLINA CARVAJAL GARCIA	NI	3025738194	carol1519951@hotmail.com				
9	CC	1001118454	MARIA JOSE ROJAS RAMIREZ	NI	3219737802	mr9408992@gmail.com				
10	CC	1102876499	ANGIE MARCELA MANJARRES CUELLO	NI	3215162803	marce.96q14@gmail.com				NO
11	CC	1000273368	MARIA PAULA CHAPARRO CONTRERAS	NI	3218406120	mariapa1599@gmail.com				NO
12	CC	1033819253	KIRA NICOLE RACHE SANCHEZ	NI	3138500768	kirarache22@gmail.com				
13	CC	1000347636	YUDI ANDREA MUÑOZ MECHAN	NI	3143735144	yudymerchan2000@gmail.com				
14	CC	1032442733	ELIZABETH ANDREA VARGAS CORTES	NI	3124700399	andreart.vc@hotmail.com				
15	CC	1013599328	YENNY PAOLA AMAYA MORENO	NI	3208643871	jenny.amaya@outlook.com				
16	CC	1084220019	CARLOS RODRIGO PAZ CHAVES	NI	3138260447	carlosrpaz3@outlook.com				
17	CC	1000252072	MIGUEL ANGEL CASTILLO SUAREZ	NI	3134143642	catillosuarezm@gmail.com				
18	TI	1022939017	LUNA SHARON ROJAS MONTAÑO	NI	3054762590	lunasharonrojasmontano@gmail.com				
19	CC	1030539157	KATHERIN DAYAN LEON MOSQUERA	NI	3028348955	katherinleon2117@gmail.com				
20	CC	1047384034	ANTONY JAVIER GUERRA JULIO	NI	3046535011	anthonyguerra836@gmail.com				
21	TI	1027401439	ASHLY JULIANA ROJAS SANCHAEZ	NI	3209039077	julisrojas24@gmail.com				
22	CC	1020834106	MARIA JOSE GONZALEZ FARFAN	NI	3233268517	mariajgf_22@gmail.com				NO
23	CC	1023365417	AMY DAYAN MUÑOZ PINILLA	NI	3213036799	dayan.pinilla0811@hotmail.com				
24	CC	1004344519	YAN CARLOS CARVAJAL PERDOMO	NI	3133114876	jeancarlosJcarvajal018@gmail.com				
25	CC	1000455942	JULIETH LORENA MORAMONTOYA	NI	3208981657	juliethmora398@gmail.com				
26	CC	1014978242	BRITNEY CATALINA MURILLO HIDALGO	NI	3133661877	bcatalinamur@gmail.com				
27	CC	1001050213	LESZLIE GABRIELA RODRIGUEZ RODRIGUEZ	NI	3125688599	rodriguezrodriguezleszliegabri@gmail.com				
28	CC	1032676470	MICHAEL ANDRES MARTINEZ CARDOZO	NI	3133383788	maicol.-1500@hotmail.com				
29	TI	1021667887	LILI XIOMARA PIÑEROS BARAJAS	NI	3219486940	pinerosxiomara236@gmail.com				
30	CC	1033816793	HAROLD JULIAN MIRANDA MARTINEZ	NI	3133898863	mirandaharold10@gmail.com				
31	TI	1023163009	DIEGO ALEXANDER VEGA SANCHEZ	NI	3107607962	diegochinche09@gmail.com				
32	CC	1006308013	SERGIO ANDRES CANOGALLON	NI	3224691688	sergiancanogallon@gmail.com				
33	CC	1013099928	KATHERINE GISELL BERMUDEZ CASTRO	NI	3125462618	katecas1718@gmail.com				
34	TI	1020726320	ANDRES FELIPR MENDOZA PARRA	NI	3229326505	mendozaparraandresfelipe8@gmail.com				
35	CC	1013098622	SAMUEL ESTEBAN GARCIA RODRIGUEZ	NI	3124772854	samkenobi630@gmail.com				
36	TI	1121146704	DANIELA ALEXANDRA CONTRERAS MADRIGAL	NI	3202019993	alexada4536@gmail.com				
37	TI	1016947387	SARA NICOL MOLINA MALAGÓN	NI	3138914046	saramalagon258@gmail.com				
38	CC	53114394	LUZ ANGELA FORERO VARGAS	NI	3167632435	laforero49@misena.edu.co				

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA
DOCUMENTO DE TRABAJO: EJECUCION DE LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO: PLANILLA DE INSCRIPCION MATRICULADOS EN FORMACION COMPLEMENTARIA

NOMBRE DE LA EMPRESA	NIT	DIRECCION	TELEFONO	No SOLICITUD	No FICH
PUNTO DE CONTACTO GESTION DOCUMENTAL	899.999034-6	AV. CARACAS No. 13-80	5461600	1914179	280534

ACCIÓN DE FORMACIÓN	F. INICIO	F. FINAL	HORARIO	DIAS DE FORMACIÓN					
				L	M	W	J	V	S
SERVICIO AL CLIENTE	6/7/2023	17/7/2023	13:00 A 17:00						

CODIGO FORMACIÓN	13530025	HORAS	48	CONTACTO	CARMEN ROSA	INSTRUCTOR	MARIA HELENA RODRIGUEZ

No.	D. I.	No IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS	CARACT	TELEFONO	E-MAIL	FIRMA	APROBADO SI	APROBADO NO	OBSERVACIONES
1	CC	1000185668	ALEJANDRO MOGOLLON SACHICA	NI	3112191087	alejandroms290501@gmail.com				
2	CC	1021664671	SANTIAGO RODRIGUEZ ZARATE	NI	3135871630	santizarate0120@gmail.com				
3	CC	52953261	LEIDY PAOLA CRUZ DUQUE	NI	3187775275	cruzzleidy11@hotmail.com				
4	CC	52856862	MARTHA CAROLINA PEÑA GARCIA	NI	3112862218	marthagarciacris1101@gmail.com				
5	CC	1024484071	DALIA YAQUELYN HERNANDEZ LLANES	NI	3114316950	dayahella@yahoo.com				
6	CC	1014261398	MAIRA ALEJANDRA TRIANA BORDA	NI	3134034410	mairatriana_17@hotmail.com				
7	CC	1000777940	LAURA NATALIA BERMUDEZ POVEDA	NI	3222137631	lnbermudez15@gmail.com				NO ASISTIO
8	CC	1005912005	YISETH ALEJANDRA SUAREZ BARRERO	NI	3053101074	[illegible]				NO ASISTIO
9	CC	1030540689	LUISA FERNANDA ENCISO CORTES	NI	3148021477	luisaencisocor@gmail.com				
10	TI	1028400427	ODIMAR BORRERO GUILLEN	NI	3219283625	borreroodimar@gmail.com				
11	TI	1028660817	SANDRA DAYANA CASTRO VEGA	NI	3103044268	sandravegafonseca2019@gmail.com				
12	CC	1000382236	ANDRES FELIPE SANCHEZ REYES	NI	3053113299	sanchezandres0009@gmail.com				
13	CC	1016945294	VALENTINA RODRIGUEZ MATEUS	NI	3019250721	nvale1110@gmail.com				
14	TI	1032938332	NICOLAS ARLEY VILLAMOR LOPEZ	NI	3197329281	nvillamorlopez@gmail.com				
15	CC	1015999026	DIANA CAROLINA JAIME CASTILLO	NI	3115394872	dianacarolinajaimeg@gmail.com				
16	TI	1019762200	JUAN ANGEL MOLANO ORTEGA	NI	3023096947	601jortega@gmail.com				
17	TI	1023365348	DANIEL ALEJANDRO MOLANO AGUIRRE	NI	3012497685	danielalejandromolanoaguirre@gmail.com				
18	TI	1028480800	NORBERTO CERDAS QUINTERO	NI	3112226512	socclanfc.18@gmail.com				
19	CC	1000221151	YEISON ANDRES VELANDIA ALVARADO	NI	3208495365	www.velandia@gmail.com				
20	CC	1007075939	YULIANI ANDREA CABRERA OYOLA	NI	3106706835	yulianioyola0503@gmail.com				
21	CC	1005541464	DANIEL STEVEN RINCON SUAREZ	NI	3217305801	daniel_0203131@hotmail.com				
22	TI	1028661511	DIEGO ALBERTO FUENTES PAVA	NI	3203398151	fuentespavadiegoalberto@gmail.com				
23	TI	1118819660	YAIR JOSE TERNERA CUELLAR	NI	3153494816	yairternera1@gmail.com				
24	CC	1007684803	WILFRAN DAVID ROMERO BONETT	NI	3206965234	davidromerobonett@gmail.com				
25	TI	1054064251	YURI NATHALIA FONSECA OCHOA	NI	3108063032	yurifonsecacdt15@gmail.com				
26	TI	1010761249	JHOAN SEBASTIAN QUICENO PEREZ	NI	3133879760	joanquicenop@gmail.com				
27	CC	1010070624	KELLY JOHANA ALVAREZ FLOREZ	NI	3202181187	kellyalvarez1999@hotmail.com				
28	CC	1021662655	RAFAEL RENGIFO RUIZ	NI	3224422676	[illegible]				NO ASISTIO
29	TI	1015400537	DANA MISHEL CASTAÑEDA NAVAS	NI	3113602630	dannacast0330@gmail.com				
30	CC	53030526	VIVIANA CAROLINA ROLDAN PULIDO	NI	3016100172	vivianaroldan1@gmail.com				
31	CC	1032410263	PAOLA ALEJANDRA MUÑOZ GIL	NI	3227909497	paolag8717@gmail.com				
32	CC	1023369214	AILEEN PAOLA CHAVES	NI	3107742063	aileenpaolachaveshernandez@gmail.com				
33	CC	1111262667	MARIA YANETH ESCOBAR DUCUARA	NI	3228403844	mariayanethescobarducuara@gmail.com				

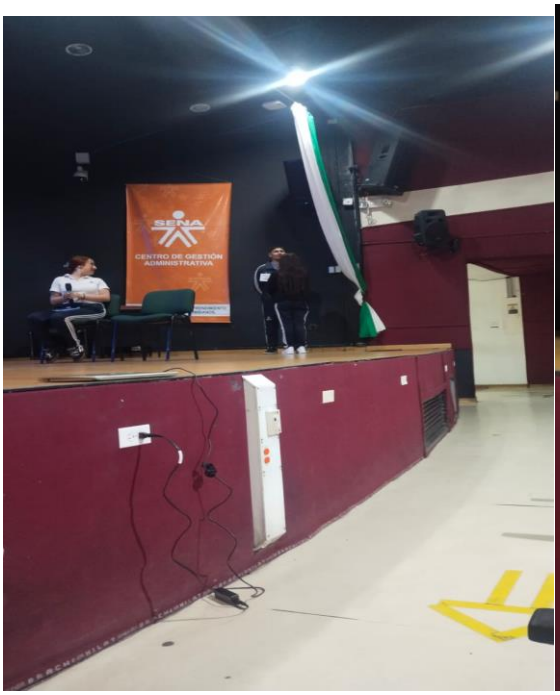
GESTIÓN	CURSO ESPECIAL	TOTAL USUARIOS	34	FIRMA INSTRUCTOR	
RUTA	EDT			RESPONSABLE	

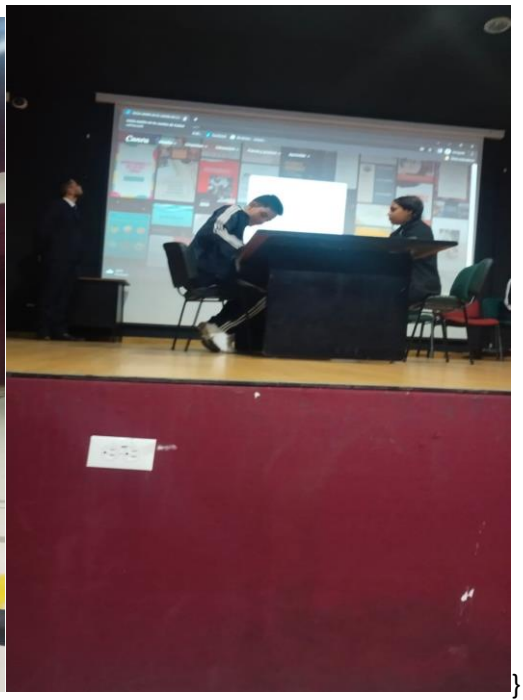

SENA


SENA
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA




Ciclo del servicio


SENA
CENTRO DE GESTIÓN
ADMINISTRATIVA



}


SENA


SENA


SENA
CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA






EVASIVAS


Ciclo del servicio






SENA




SENA




SENA


Canva

