PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha
Santa Marta, OCTUBRE de 2022

Señor (a)
BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3373473
Cargo del supervisor: Coordinador Académico
Dependencia CAAG
Ciudad: Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de OCTUBRE del año 2022

Referencia: No (3373473) del año (2022)

(ADALBERTO ANTONIO PEÑARANDA REALES), identificado con la cédula de ciudadanía No. 12.560.918 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en (programa Sena Emprende Rural), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de SEPTIEMBRE de 2022.

Valor y forma de Pago: VEINTIOCHO MILLONES QUINIENTOS QUINCE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($28.515.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Siete pagos iguales por los meses de marzo a septiembre de 2022 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($3.997.500) cada uno. b) Un último pago por el mes de octubre de 2022 por valor de QUINIENTOS TREINTA Y TRES MIL PESOS M/CTE ($533.000)

Plazo: Será hasta el (05) de (Octubre) de 2022.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor para el desarrollo de acciones de formación donde tiene incidencia del programa sena emprende rural del CAAG, en la especialidad de agropecuario

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formaciónpara el trabajo en	se Realizó sensibilización de emprendimiento en el mes de mayo, junio, Agosto, Septiembre Y Octubre fichas 2545507-2575489 y 2622828	Ver drive Y GC

	emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento		
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a travésde mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Alistamiento, inscripción masiva, creación y asociación a la ruta fichas 2522600,254550,2575489, 2594576,2594585,2622828,2643495, 2647091	Pantallazos en GC y Drive
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	se escogió modelo sincrónico, trabajar directamente con los aprendices de OCR, SAN y NR fichas 2522600,2545507,2575489, 2594576,2622828,2643495,2647091	Ver Drive Y GC
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisordel contrato y al Dinamizador Rural de Centro del programa SER de su Centro de Formación oquien cumpla sus funciones.	Entrega informe GC Y GFal Dinamizador SER y Supervisor de Contrato, para revisión de los meses de marzo hasta Octubre de 2022	Evidencias en Informes GC y GF meses de marzo, abril, mayo, junio, Julio, agosto y septiembre en DRIVE y Sofia plus
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del	se realizará por parte del dinamizador de emprendimiento SER	Actividad pendiente

	programa SER de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador Rural de Centro		
6	. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	se realiza en la presente vigencia o cuando se requiera	No se realizo
7	. Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luegode finalizada la formación.	Se evaluaron las en la presentevigencia fichas 2522600, 2545507, 2594585,2594576,2594585, 2622825,2643495,2647091	Ver pantallazo de juicios evaluativos en GC
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales,así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	Se realizó creación de UP en el área de emprendimiento y ocupación rural fichas 2522600,2545507,2575489	Actividad ejecutada en los tres cursos con 2 UP y una en APE
9	Apoyar y participar en las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento y laSubdirección de Centro	Se realizó capacitación en, técnicas pedagógicas y diseño de guías de aprendizaje, manejo de cuentas GC, GF y Drive	Se realizó en mes de marzo
10	El no reconocimiento del auxilio de movilidad no lo exime de su responsabilidad de prestar los servicios de formación en el lugar donde se encuentren las unidades productivas para lo cual fue contratado	Se realizará acompañamiento Cuando sea requerido	Una vez se ejecute la acción
11	. Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestiónde la Formación Profesional	Se ejecutó en la presente vigencia la ruta de aprendizaje y juicios evaluativos con todos los cursos asignados en la vigencia 2022	Pantallazos de ruta de aprendizaje, asociación a ruta y juicios

	Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando quela totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyectoformativo aprobado. c) Ruta deaprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		evaluativos en GC
12	. Apoyar la certificación de las fichas de formación de la cual es responsable y participe.	se realizó certificación en todos los cursos asignados en la vigencia 2022	Ver pantallazo de juicios evaluativos en GC
13	. Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	se está realizando en la presentevigencia con el instructor de emprendimiento y empresarismo	Actividad en ejecución
14	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuandose requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	se realizaron ferias y actividades con aprendices del centro en la presente vigencia	Actividad ejecutada en el centro
15	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador 5 GTH-F-075 V.06 Rural de Centro y la Coordinación Nacional de Emprendimiento	Participación en transferencia tecnológica mes de marzo y se realizó nuevamente el día 20 mes de junio y 8 de agosto de 2022	Ver evidencias en GC mes de marzo y junio
16	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo	Se articula con emprendimiento en la presente vigencia, en el curso con ficha 2545507 2575489 y 2622828	Actividad en desarrollo con el instructor de Emprendimiento

	de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva cuando corresponda.		
17	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento	se realizó curso con caso exitoso en Aracataca y de ocupación rural en la presente vigencia	Actividad realizada
18	. Aportar a la meta de creación de 106 unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. Se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se le asignen	se realizó en lapresente vigencia	Actividad en curso
19	. El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso. Revisar guía para la entrega de formatos diligenciados que evidencien la ejecución	Se ejecuto en la presente vigencia, Información disponible en Drive del contratista.	Ver drive meses de marzo, abril, mayo, junio, julio y agosto pantallazo en GC
20	. Dar apoyo a la empleabilidad: ▪ Realizar acciones de formación para la ocupación rural ▪ Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. ▪ Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.	Se apoyo la empleabilidad curso Ocupación rural con ficha 2522600, autoconsumo 2545507 y Negocios ruralescon ficha 2575489 y 2622828	Ver evidencias en Drive y GC MES DE ABRIL y MAYO, JUNIO, JULIO y AGOSTO
21	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	Se realizo afiliación a la ARL POSITIVA, riesgo tipo II	Documentos anexos en cuenta de marzo

22	. Gestionar la certificación en las normas de competencia que defina la Coordinación Nacional de Emprendimiento y aquellos cursos de formación que defina la Coordinación de Formación Profesional del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira	se han realizado cursos de emprendimiento en la presentevigencia	Ver GC
23	Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión	No se solicitaron viáticosen la presente vigencia	No se aplicó
24	En el marco del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol participar activamente en las actividades implementadas por los Subsistemas de Gestión Ambiental y de Seguridad y Salud en el Trabajo	Se realizaron los cursos de SST, requeridos en la plataforma Si Contratista.	Ver certificaciones en GF y pantallazo en GC del mes de Marzo

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y

el No. 7853963048 de la planilla, operador SOI y periodo SEPTIEMBRE del 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019
– "Decreto *Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO_x_ he suscrito otro u otros contratos con entidad(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgo para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma



ADALBERTO ANTONIO PEÑARANDA REALES
Contratista
C.C. No. 12.560.918 DE SANTA MARTA

Recibí a satisfacción:

Firma

BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN
Supervisor(a) Contrato 3373473 de 2022
Cordinador Academico

Evidencias:





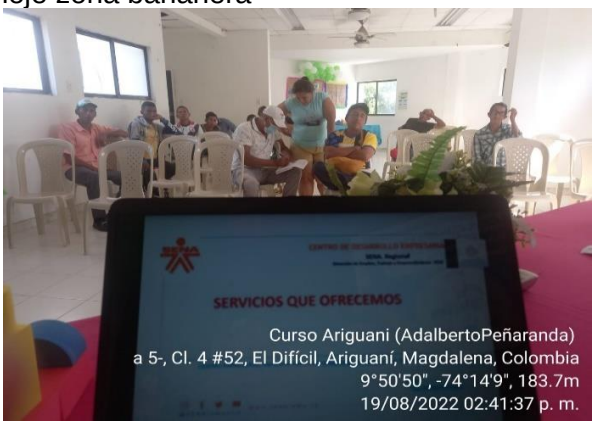
Curso deshoje Varela





Estudiantes curso deshoje zona bananera





CAPACITACION EMPRENDIMIENTO ARIGUANI FICHA 2622828





CAPACITACION FINAGRO ARIGUANI 2622828





REUNION CON DINAMIZADOR SER



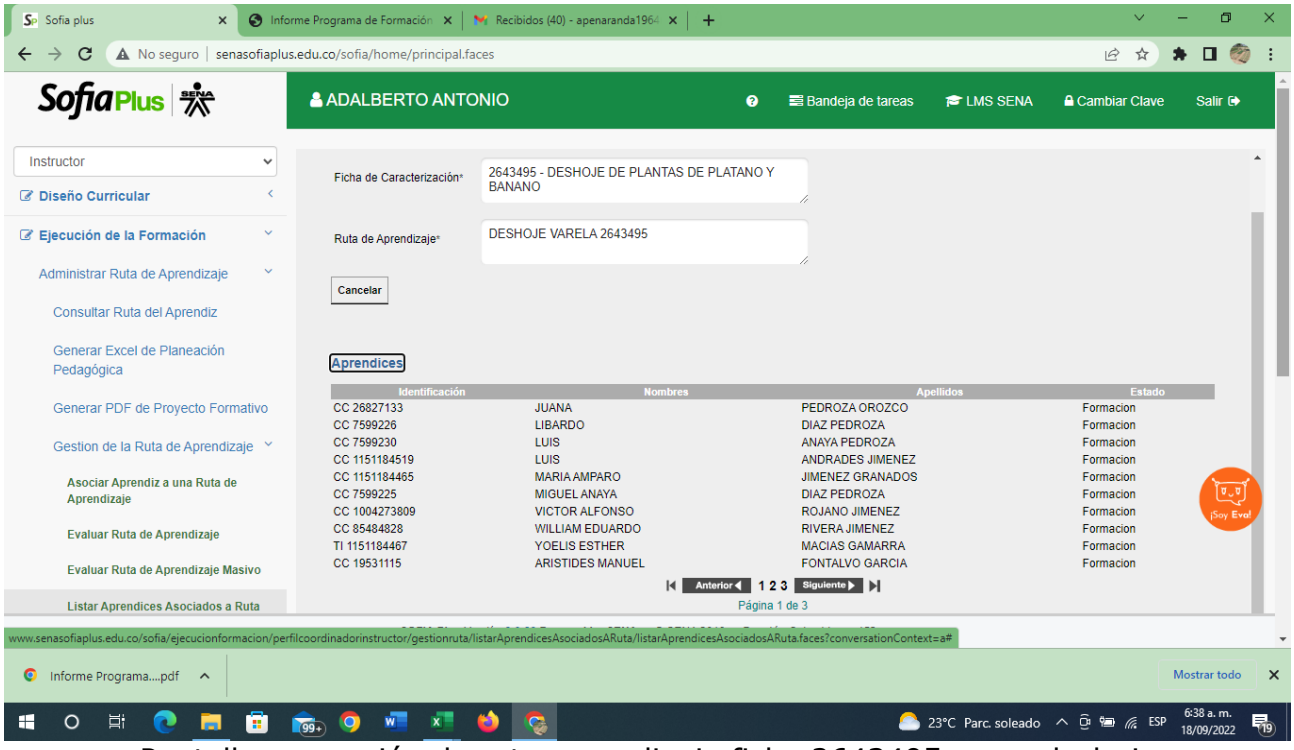


CAPACITACION EMPRENDIMIENTO SEVILLANO

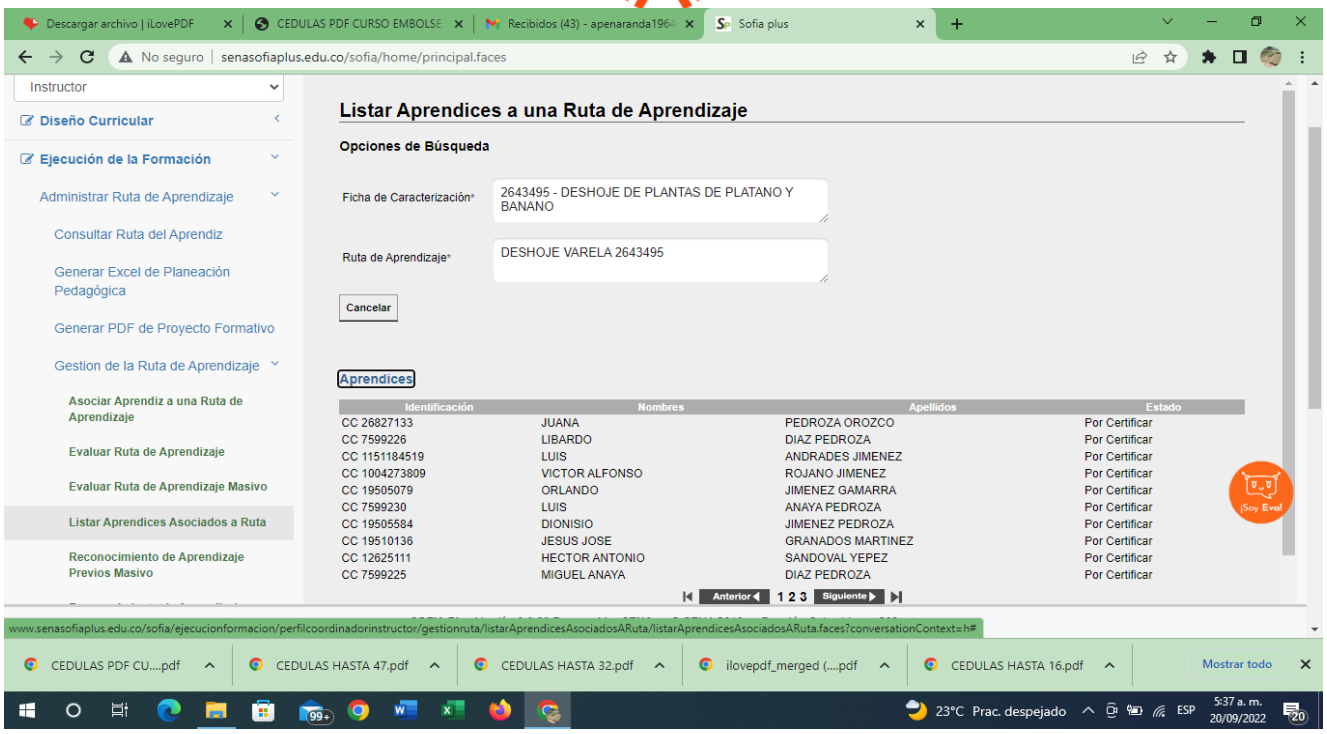




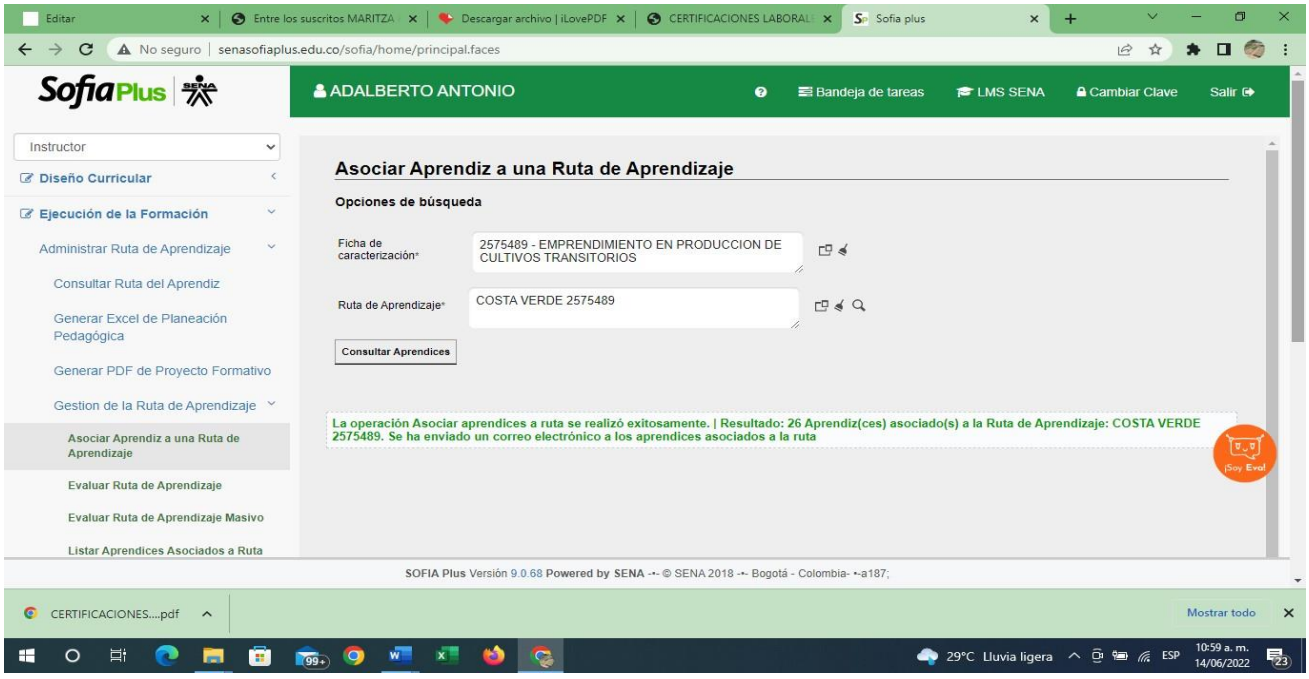
CAPACITACION CIENAGA COSTA VERDE



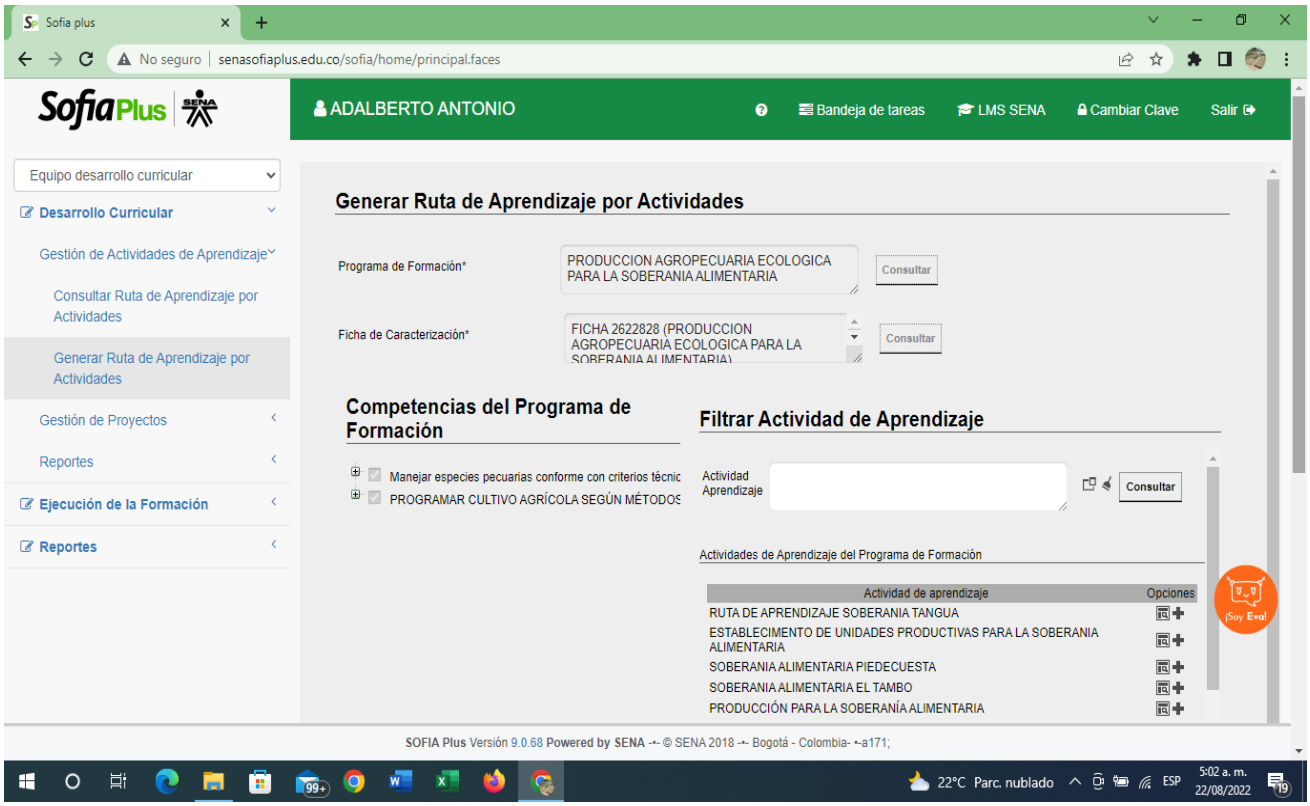
Pantallazo creación de ruta aprendizaje ficha 2643495 curso deshoje



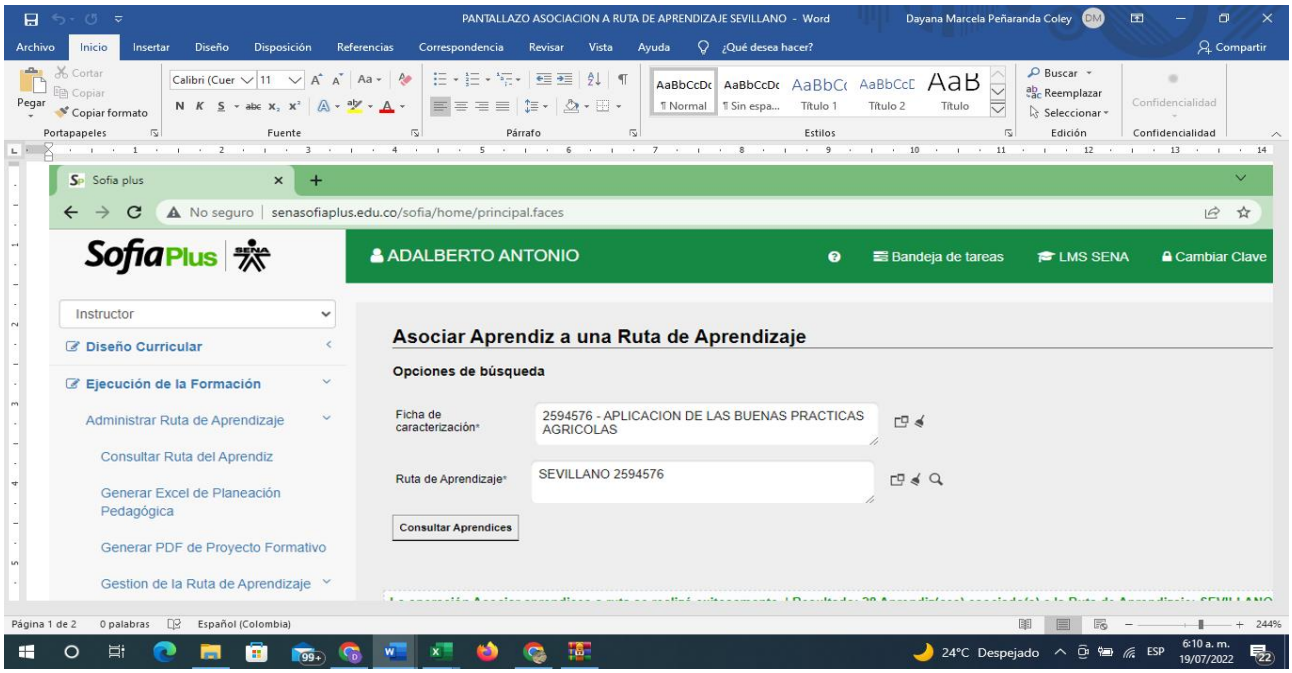
Pantallazo curso por certificar deshoje ficha 2643495



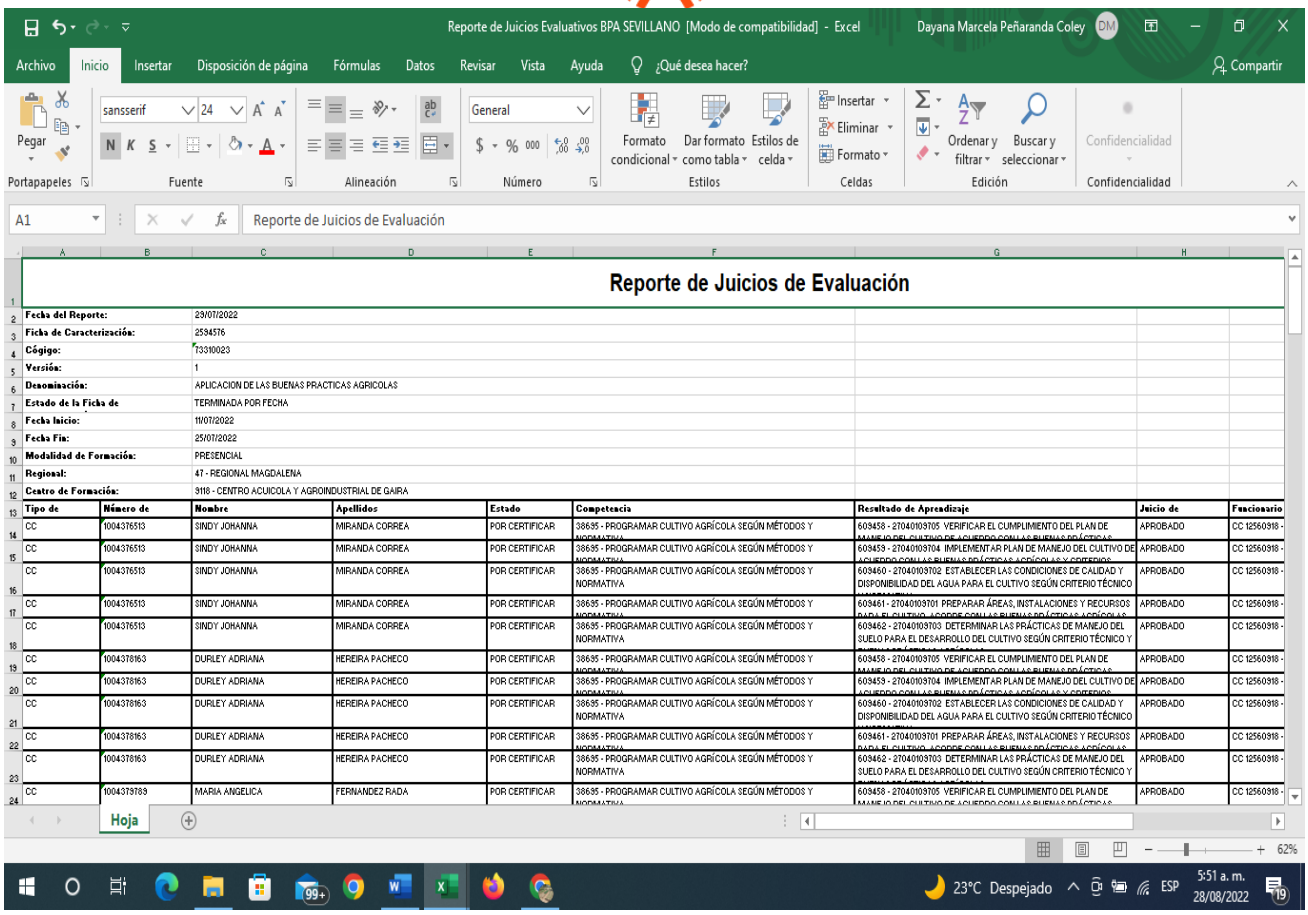
PANTALLAZO ASOCIACION DE APRENDICES A LA RUTA DE APRENDIZAJE CURSO 2575489



ASOCIACION A RUTA CURSO ARIGUANI 2622828



PANTALLAZO ASOCIACION A RUTA DE APRENDIZAJE CURSO BPA EN SEVILLANO FICHA 2594576

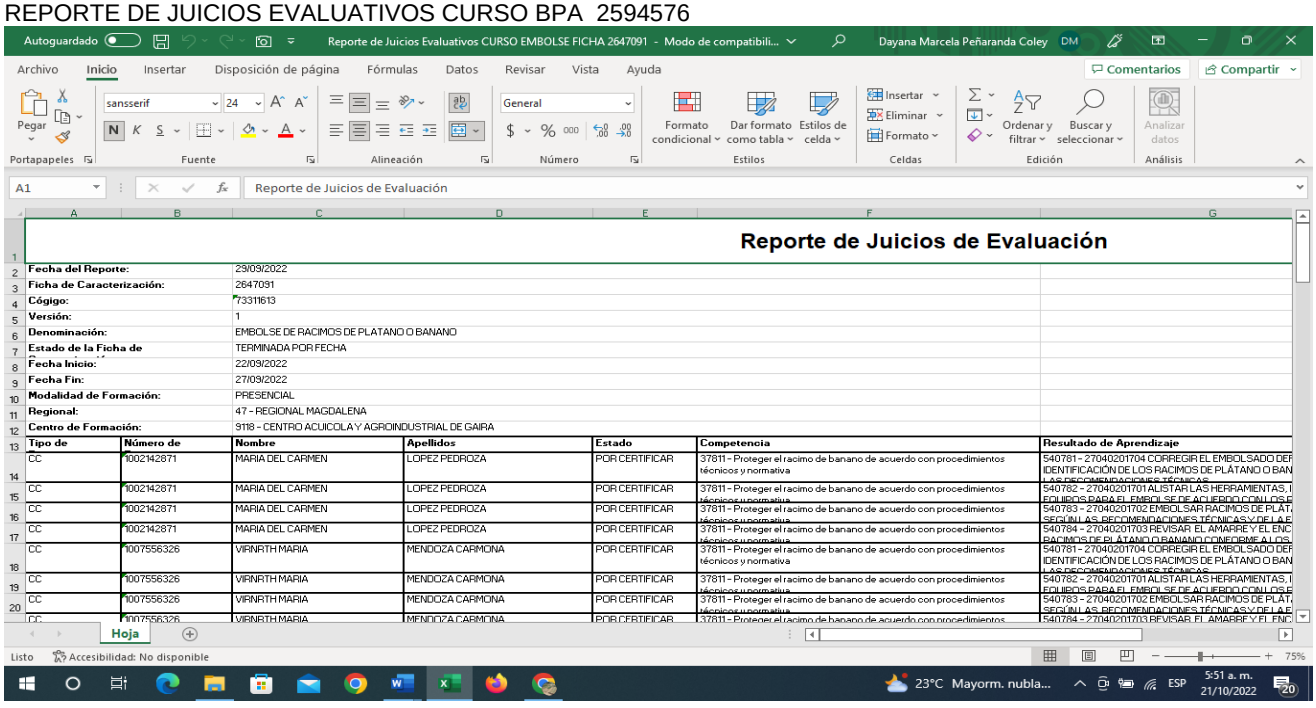


Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	29/07/2022
Ficha de Caracterización:	2594576
Código:	73310023
Versión:	1
Denominación:	APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS
Estado de la Ficha de	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	11/07/2022
Fecha Fin:	25/07/2022
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	47 - REGIONAL MAGDALENA
Centro de Formación:	9118 - CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario
CC	1004376513	SINDY JOHANNA	MIRANDA CORREA	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA	603458 - 27040103705 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS	APROBADO	CC 12560918 -
CC	1004376513	SINDY JOHANNA	MIRANDA CORREA	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA	603459 - 27040103704 IMPLEMENTAR PLAN DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS Y CRITERIOS	APROBADO	CC 12560918 -
CC	1004376513	SINDY JOHANNA	MIRANDA CORREA	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA	603460 - 27040103702 ESTABLECER LAS CONDICIONES DE CALIDAD Y DISPONIBILIDAD DEL AGUA PARA EL CULTIVO SEGÚN CRITERIO TÉCNICO	APROBADO	CC 12560918 -
CC	1004376513	SINDY JOHANNA	MIRANDA CORREA	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA	603461 - 27040103701 PREPARAR ÁREAS, INSTALACIONES Y RECURSOS PARA EL CULTIVO, ACORDE CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS Y CRITERIOS	APROBADO	CC 12560918 -
CC	1004376513	SINDY JOHANNA	MIRANDA CORREA	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA	603462 - 27040103703 DETERMINAR LAS PRÁCTICAS DE MANEJO DEL SUELO PARA EL DESARROLLO DEL CULTIVO SEGÚN CRITERIO TÉCNICO Y	APROBADO	CC 12560918 -
CC	1004378163	DURLEY ADRIANA	HEREIRA PACHECO	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA	603458 - 27040103705 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS	APROBADO	CC 12560918 -
CC	1004378163	DURLEY ADRIANA	HEREIRA PACHECO	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA	603459 - 27040103704 IMPLEMENTAR PLAN DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS Y CRITERIOS	APROBADO	CC 12560918 -
CC	1004378163	DURLEY ADRIANA	HEREIRA PACHECO	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA	603460 - 27040103702 ESTABLECER LAS CONDICIONES DE CALIDAD Y DISPONIBILIDAD DEL AGUA PARA EL CULTIVO SEGÚN CRITERIO TÉCNICO	APROBADO	CC 12560918 -
CC	1004378163	DURLEY ADRIANA	HEREIRA PACHECO	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA	603461 - 27040103701 PREPARAR ÁREAS, INSTALACIONES Y RECURSOS PARA EL CULTIVO, ACORDE CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS	APROBADO	CC 12560918 -
CC	1004378163	DURLEY ADRIANA	HEREIRA PACHECO	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA	603462 - 27040103703 DETERMINAR LAS PRÁCTICAS DE MANEJO DEL SUELO PARA EL DESARROLLO DEL CULTIVO SEGÚN CRITERIO TÉCNICO Y	APROBADO	CC 12560918 -
CC	1004379789	MARIA ANGELICA	FERNANDEZ RADA	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA	603458 - 27040103705 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS	APROBADO	CC 12560918 -

REPORTE DE JUICIOS EVALUATIVOS CURSO BPA 2594576

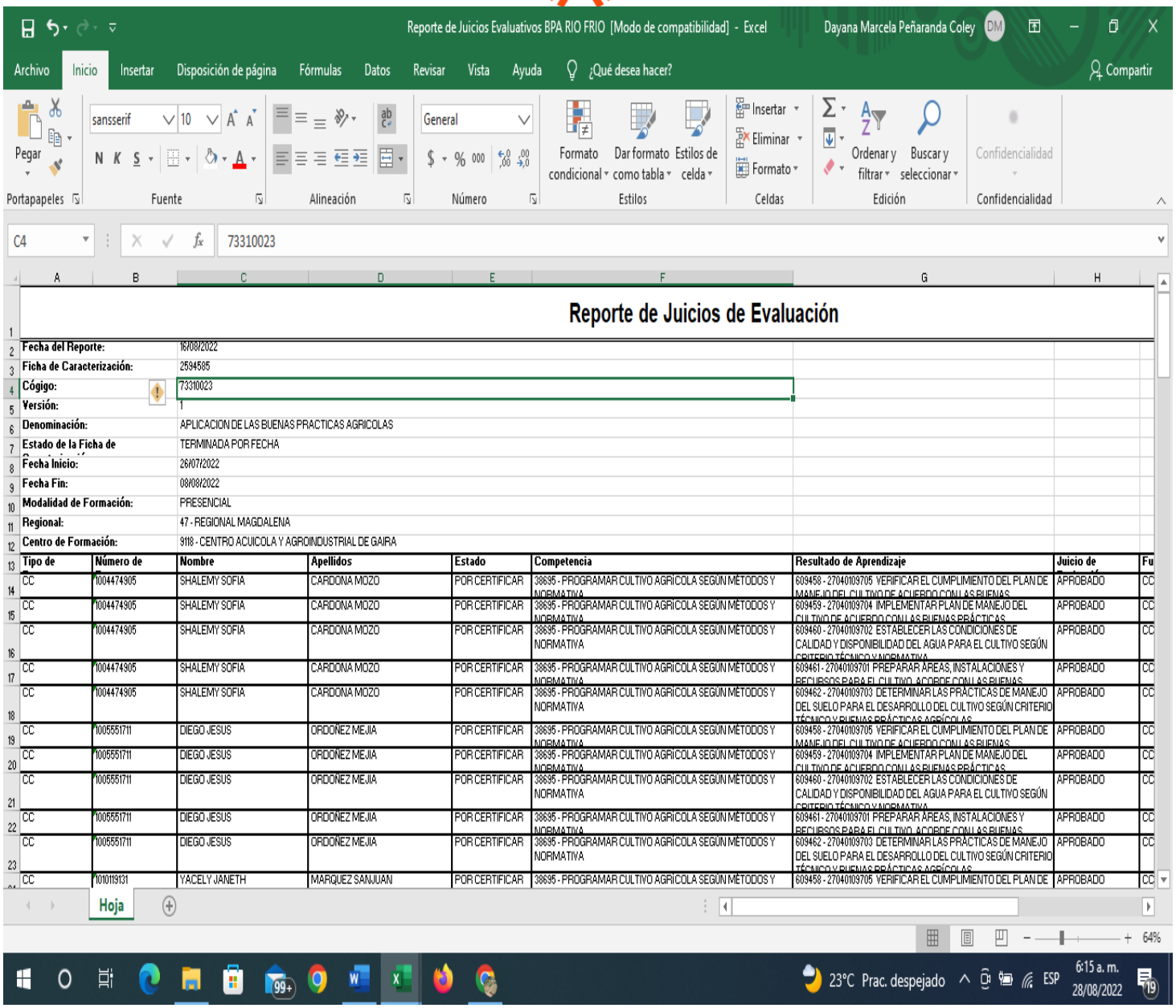


Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	29/09/2022
Ficha de Caracterización:	2647091
Código:	73311613
Versión:	1
Denominación:	EMBOLSE DE RACIMOS DE PLATANO O BANANO
Estado de la Ficha de	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	22/09/2022
Fecha Fin:	27/09/2022
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	47 - REGIONAL MAGDALENA
Centro de Formación:	9118 - CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
CC	1002142871	MARIA DEL CARMEN	LOPEZ PEDROZA	POR CERTIFICAR	37811 - Proteger el racimo de banano de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	540781 - 27040201704 CORREGIR EL EMBOLSADO DEF IDENTIFICACIÓN DE LOS RACIMOS DE PLÁTANO O BAN LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS
CC	1002142871	MARIA DEL CARMEN	LOPEZ PEDROZA	POR CERTIFICAR	37811 - Proteger el racimo de banano de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	540782 - 27040201701 ALISTAR LAS HERRAMIENTAS, I EQUIPOS PARA EL EMBOLSE DE ACUERDO CON LOS E
CC	1002142871	MARIA DEL CARMEN	LOPEZ PEDROZA	POR CERTIFICAR	37811 - Proteger el racimo de banano de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	540783 - 27040201702 EMBOLSAR RACIMOS DE PLÁT SEGÚN LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y DE LA E
CC	1002142871	MARIA DEL CARMEN	LOPEZ PEDROZA	POR CERTIFICAR	37811 - Proteger el racimo de banano de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	540784 - 27040201703 REVISAR EL AMARRE Y EL ENC
CC	1007556326	VIRNRTH MARIA	MENDOZA CARMONA	POR CERTIFICAR	37811 - Proteger el racimo de banano de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	540781 - 27040201704 CORREGIR EL EMBOLSADO DEF IDENTIFICACIÓN DE LOS RACIMOS DE PLÁTANO O BAN LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS
CC	1007556326	VIRNRTH MARIA	MENDOZA CARMONA	POR CERTIFICAR	37811 - Proteger el racimo de banano de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	540782 - 27040201701 ALISTAR LAS HERRAMIENTAS, I EQUIPOS PARA EL EMBOLSE DE ACUERDO CON LOS E
CC	1007556326	VIRNRTH MARIA	MENDOZA CARMONA	POR CERTIFICAR	37811 - Proteger el racimo de banano de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	540783 - 27040201702 EMBOLSAR RACIMOS DE PLÁT SEGÚN LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y DE LA E
CC	1007556326	VIRNRTH MARIA	MENDOZA CARMONA	POR CERTIFICAR	37811 - Proteger el racimo de banano de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	540784 - 27040201703 REVISAR EL AMARRE Y EL ENC

REPORTE JUICIOS EVALUATIVOS CURSO EMBOLSE FICHA 2647091

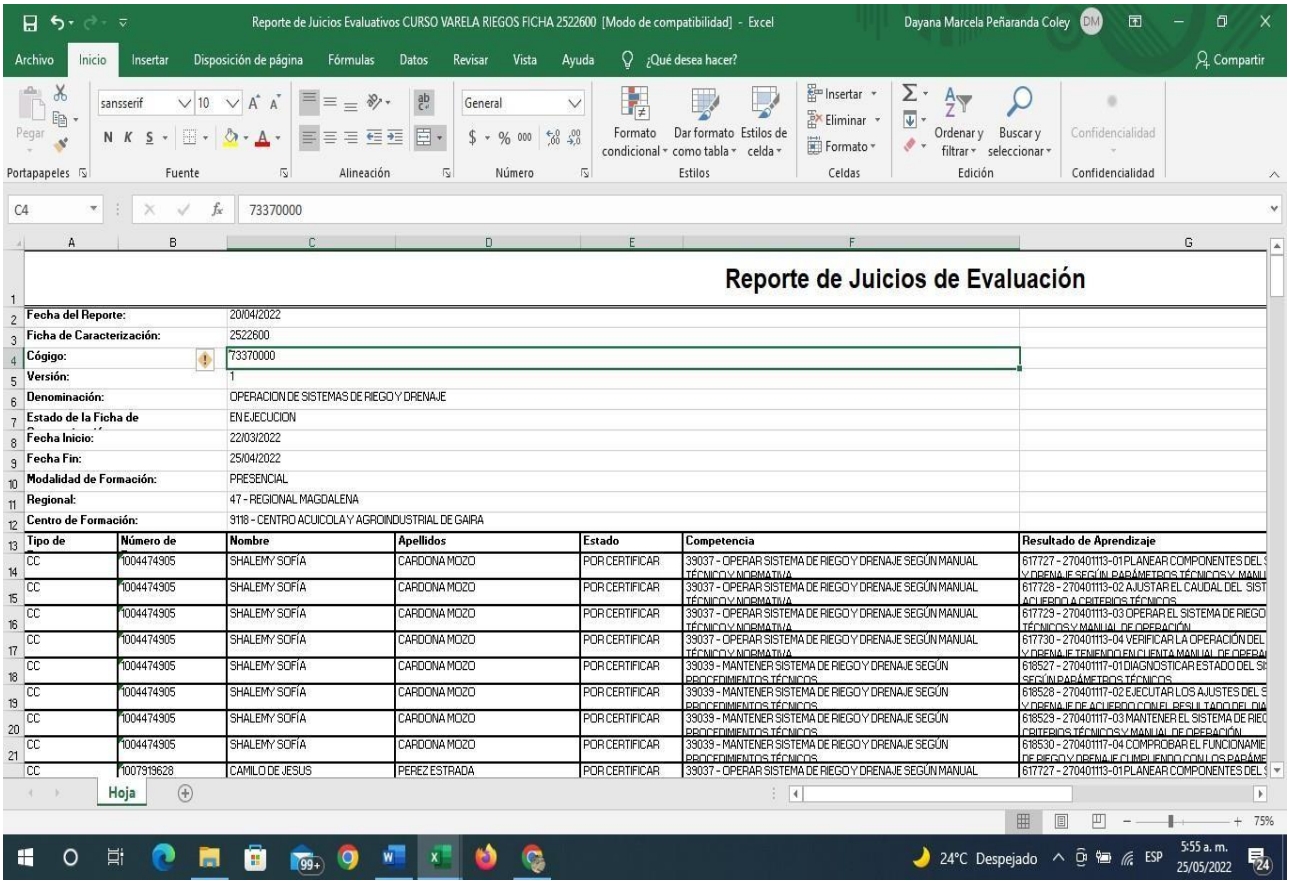


JUICIOS EVALUATIVOS RIO FRIO FICHA 2594585

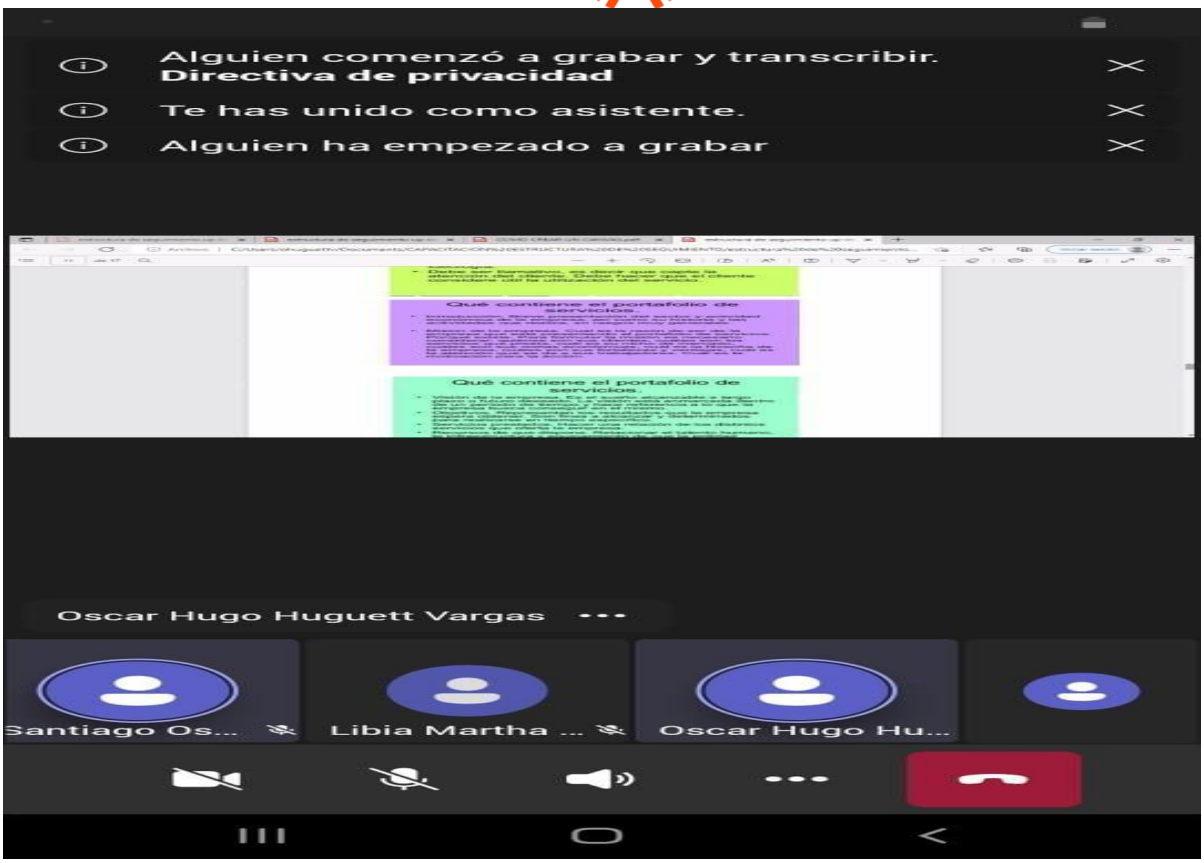




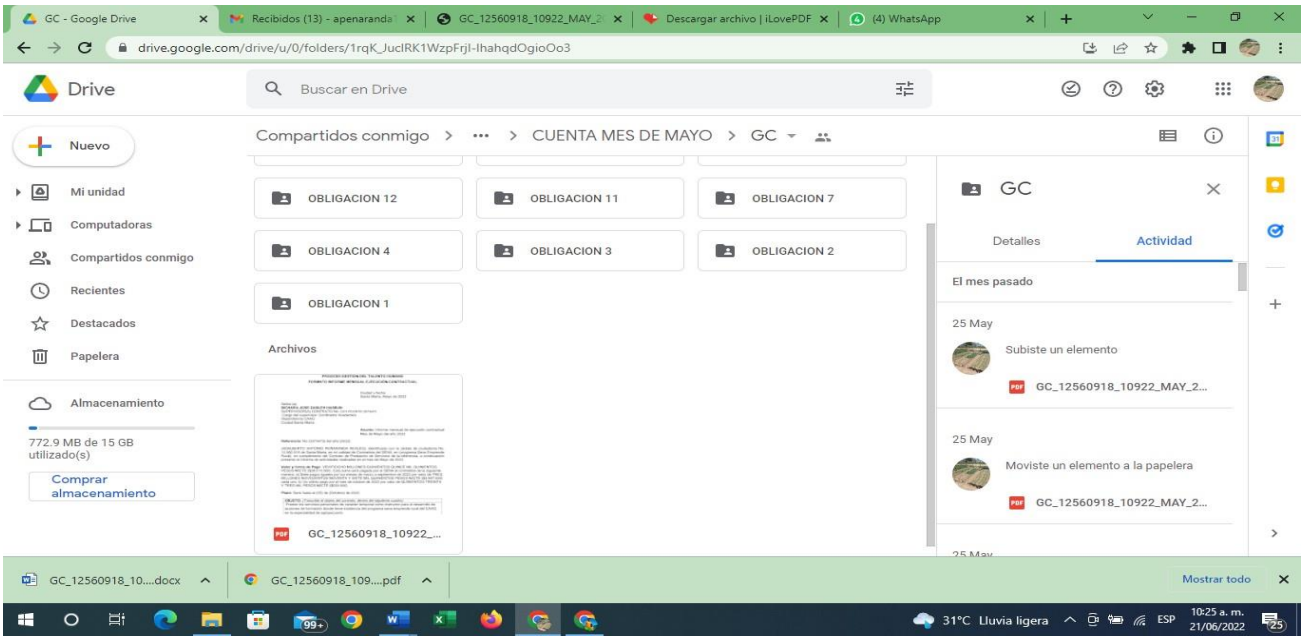
CONSTRUCCION DE SEMILLEROS COSTA VERDE FICHA 2575489



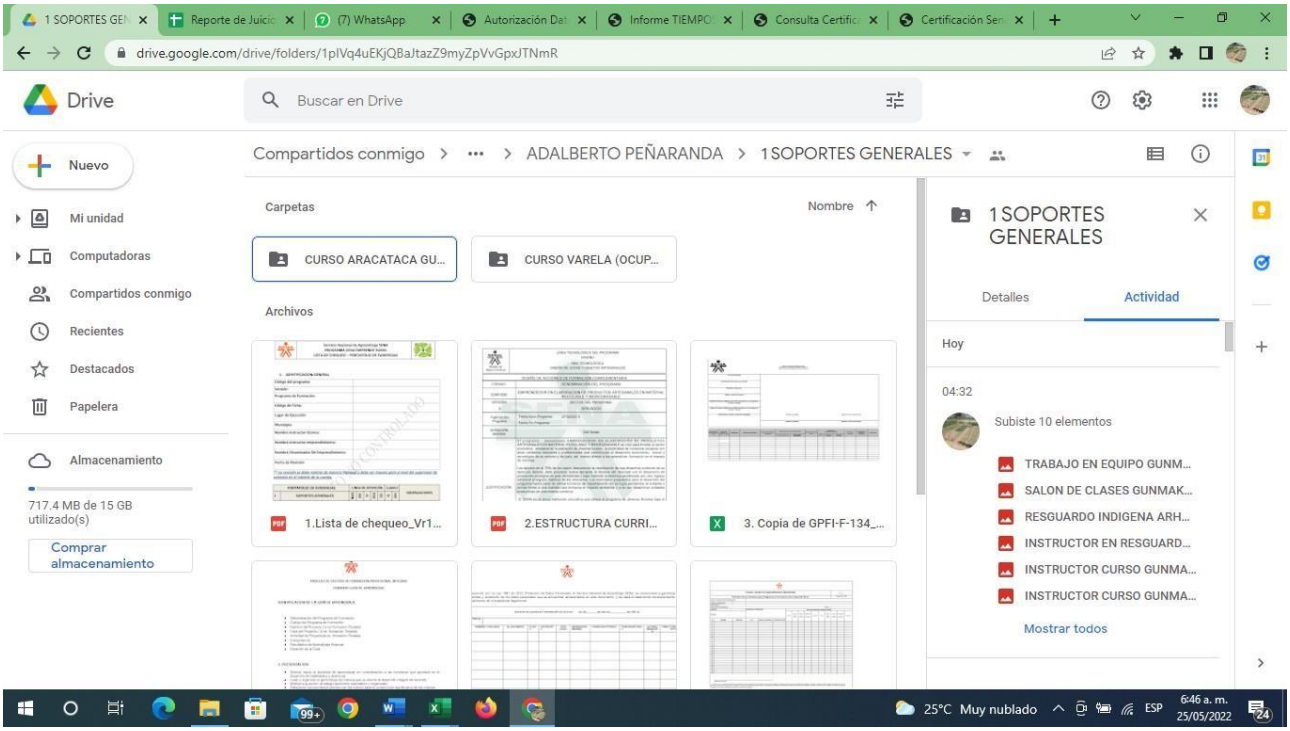
PANTALLAZO JUICIOS EVALUATIVOS FICHA 2522600



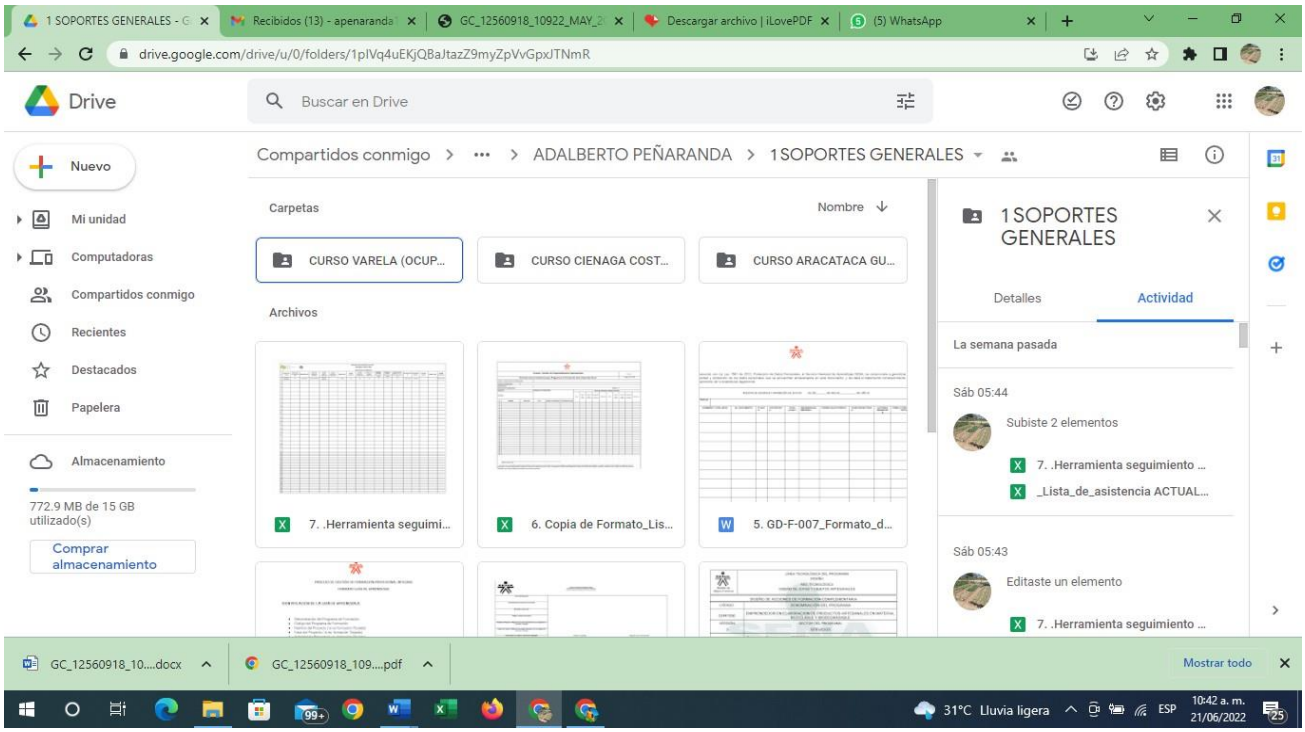
Capacitación mes de junio 2022 con el Dinamizador



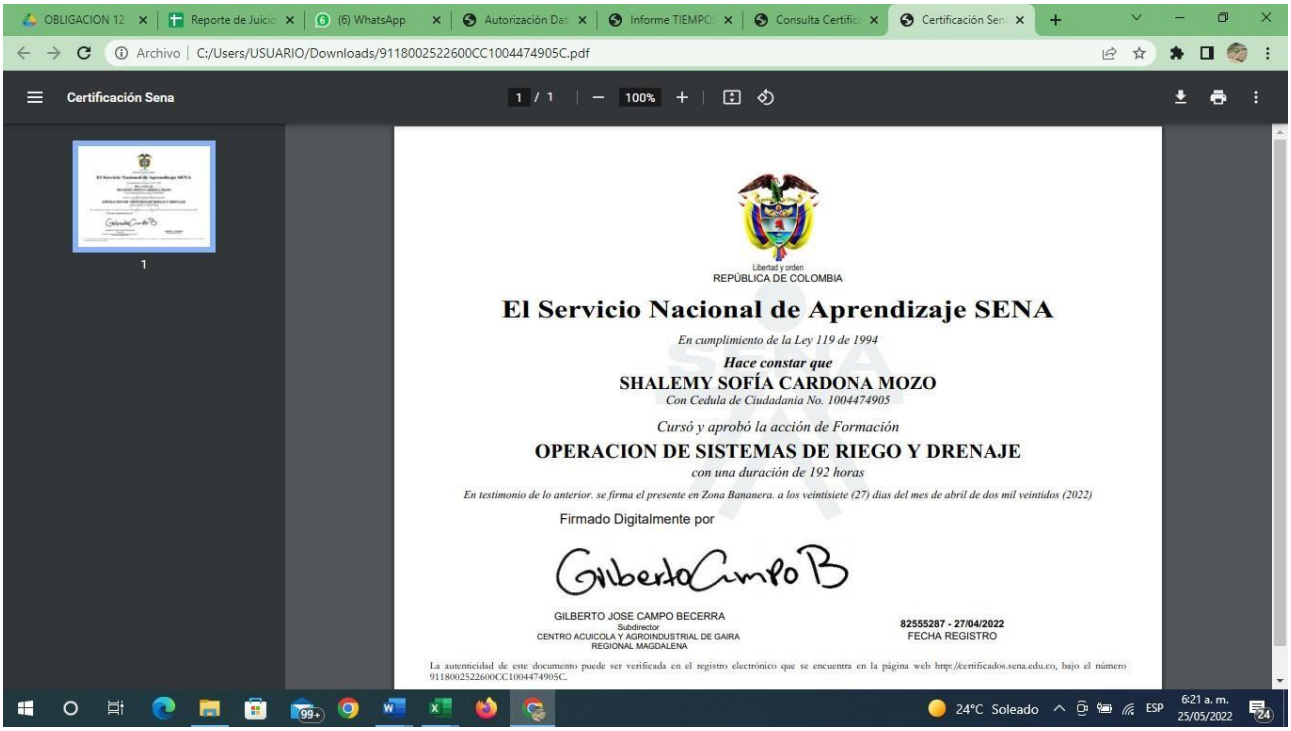
Pantallazo DRIVE MES DE MAYO



PANTALLAZO DRIVE CON DOCUMENTOS CARGADOS MAYO



PANTALLAZO DRIVE CON DOCUMENTOS CARGADOS JUNIO



PANTALLAZO CERTIFICACION CURSO FICHA 2522600





APRENDICES EN FORMACION CURSO CIENAGA FICHA 2575489

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ADALBERTO ANTONIO PEÑARANDA REALES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

FECHA INICIAL: 01/10/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 05/10/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
03/10/2022	05/10/2022	OTROS	24,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	24,00

INSTRUCTOR: ADALBERTO ANTONIO PEÑARANDA REALES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3373473 DEL 11/03/2022 (fecha).

NOMBRE DEL CONTRATISTA: ADALBERTO ANTONIO PEÑARANDA REALES (nombre completo)

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CC 12.560.918

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor para el desarrollo de acciones de formación donde tiene incidencia del programa Sena emprende rural del CAAG,en la especialidad de agropecuario

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: 1- Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formaciónpara el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de empleo y trabajo – coordinación nacional de Emprendimiento
2- Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a travésde mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.
3- Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección deEmpleo y Trabajo - CoordinaciónNacional de Emprendimiento.
4- Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisordel contrato y al Dinamizador Rural de Centro del programa SER de su Centro de Formación oquien cumpla sus funciones.
5- Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con
las orientaciones del Dinamizador Rural de Centro
6- Programar y reportar a su supervisor de contrato, con unaantelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.
7- Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luegode finalizada la formación
8- Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales,así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la
línea de empleabilidad
9- Apoyar y participar en las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento y laSubdirección de Centro

10- El no reconocimiento del auxilio de movilidad no lo exime de su responsabilidad de prestar los servicios de formación en el lugardonde se encuentren las unidades productivas para lo cual fue contratado

11- Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestiónde la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando quela totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta deaprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje,comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información

12- Apoyar la certificación de las fichas de formación de la cual esresponsable y participe

13- Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2según corresponda con veracidad y calidad

14- Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuandose requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial

15- Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador 5 GTH-F-075 V.06 Rural de Centro y la Coordinación Nacional deEmprendimiento

16- Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios ruralespara la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva cuando corresponda

17- Identificar y registrar la sistematización de casos exitososgenerados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento

18- Aportar a la meta de creaciónde 106 unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación correspondaa negocios rurales o autoconsumo. Se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se le asignen

19- El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la listade chequeo - portafolio de evidencias para cada caso. Revisar guía para la entrega deformatos diligenciados que evidencien la ejecución

20- Dar apoyo a la empleabilidad:

- Realizar acciones de formaciónpara la ocupación rural
- Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER enprocura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.
- Apoyar la gestión la inscripciónde empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin

21- Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA,bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas

22- Gestionar la certificación en las normas de competencia que defina la Coordinación Nacional de Emprendimiento y aquellos cursos de formación que defina la Coordinación de Formación Profesional del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira

23- Presentar agendas e informes delegalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, enun plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de lacomisión

24- En el marco del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol participar activamente en las actividadesimplementadas por los Subsistemas de Gestión Ambiental y de Seguridad ySalud en el Trabajo

LUGAR DE EJECUCIÓN: Departamento del Magdalena (Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira)

PLAZO DE EJECUCIÓN: SIETE MESES Y CINCO DIAS

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 11 DE MARZO DE _2022
(Día) (Mes) (Año)

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 5 DE OCTUBRE DE _2022
(Día) (Mes) (Año)

VIGENCIA DEL CONTRATO: Será hasta el (05) de (Octubre) de 2022
(Indicar plazo incluidos los meses que tiene para liquidar según cláusula del contrato)

VALOR DEL CONTRATO: VEINTIOCHO MILLONES QUINIENTOS QUINCE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($28.515.500).

SUPERVISOR: BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: CC 12.550.817
(tipo de identificación: indicar si es cedula de ciudadanía, de extranjería o el que le corresponda, más el número de identificación)

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO_X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$ 28.515.500
Valor Ejecutado	$ 28.515.500
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$ 533.000
Saldo a liberar	$ 0.0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecutó, ej: realizó 200 liquidaciones con éxito, o realizó 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

SE REALIZARON 8 FORMACIONES EN EL PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL(SER) ASI: MUNICIPIOS DE ZONA BANANERA CORREGIMIENTO DE VARELA FICHA DE CARACTERIZACION 2522600 (OPERACION DE SISTEMAS DE RIEGO Y DRENAJE)
MUNICIPIO DE ARACATACA RESGUARDO INDIGENA GUNMAKU FICHA DE CARACTARIZACION 2545507 (EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CULTIVOS TRANSITORIOS)
MUNICIPIO DE CIENAGA BARRIO COSTA VERDE FICHA DE CARACTERIZACION 2575489

(EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CULTIVOS TRANSITORIOS)
MUNICIPIO DE CIENAGA CORREGIMIENTO SEVILLANO VEREDA LA MIRA FICHA DE CARACTERIZACION 2594576 (APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS)
MUNICIPIO ZONA BANANERA CORREGIMIENTO DE RIO FRIO FICHA DE CARACTERIZACION 2594585 (APLICACION DE LAS BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS)
MUNICIPIO DE ARIGUANI UMATA MUNICIPAL ASOCIACION DE USUARIOS CAMPESINOS (ANUC) FICHA DE CARACTERIZACION 2622828 (PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA)
MUNICIPIO ZONA BANANERA CORREGIMIENTO DE VARELA FICHA 2647091 (EMBOLSE DE RACIMOS DE PLATANO O BANANO)
MUNICIPIO DE ZONA BANANERA CORREGIMIENTO DE VARELA FICHA 2643495 (DESHOJE DE PLANTAS DE PLATANO O BANANO)

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

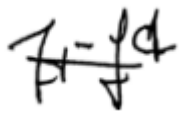
(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*

SANCIONES: SI ____ NO __x_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_x_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE __ BUENO __ REGULAR __ INSUFICIENTE ____

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

• Verificar y Aprobar Hoja de Vida •

Esta hoja de vida de: ADALBERTO ANTONIO PEÑARANDA REALES con Tipo doc: CEDULA DE CIUDADANIA – No doc: 12560918, ya tiene aprobación de parte suya. Por favor indique si desea:

(•) Reversar la aprobación16/12/2022 y CONTRATO VIGENCIA 2022 CAAG

( ) Realizar aprobación para un cargo/contrato/UTL-UAN diferente

( ) Realizar aprobación para el mismo cargo/contrato/UTL-UAN

Continuar Cancelar

