INFORME DE GESTIÓN No .3

PERIODO: un segundo pago del 25 de junio al 24 de julio del 2023

CONTRATO N° CD-08-2023-2294

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para brindar acompañamiento y desarrollo del programa adulto mayor del distrito especial, industrial y portuario de Barranquilla.

Durante la ejecución del contrato en el periodo mencionado desarrollé las siguientes actividades:

A continuación, hago la descripción de mis obligaciones contractuales en el segundo informe.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	PRODUCTO
1. Brindar atención, orientación y/o asistencia a los adultos mayores, sobre la oferta Institucional en el Distrito de Barranquilla, conservando bajo confidencialidad toda información relacionada con el ciclo operativo y manteniendo el cuidado de los elementos que son entregados a su custodia.	En el presente periodo brinde atención orientación y asistencia a los adultos mayores, sobre la oferta institucional en el Distrito de Barranquilla, conservando bajo confidencialidad toda información relacionada con el ciclo operativo y mantenimiento del cuidado de los elementos que son entregados a mi custodia, realice charlas dirijas a la sana convivencia y el auto cuidado. EVIDENCIAS  

2. Apoyar en la planificación y gestión de insumos para el desarrollo de las distintas actividades del programa	  Apoyé en los procesos de gestión de insumos para el desarrollo de las distintas actividades del programa, entre esas se encuentran las salidas extramurales de actividades físicas, deportivas y rumba terapia, actividades del equipo formadores y el equipo psicosocial realizadas en el hogar de paso y centro de acogida día en los diferentes talleres realizados. EVIDENCIAS  





3. Apoyar en la logística de las diferentes actividades realizadas por el programa.	Apoye en la logística de las diferentes actividades realizadas por el programa como son acompañamiento en los talleres del equipo psicosocial , actividades musicales y formadores , acompañamiento en el proceso de aprendizaje del Sena, clases de Soldadura y Refrigeración.    

4. Participar de las jornadas, eventos y demás actividades que sean convocadas por la secretaría de gestión social.	. Participe de las jornadas de contacto activo que se realizaron en las diferentes localidades y puntos críticos de la ciudad, realizando caracterizaciones y llevando la oferta institucional a los habitantes de calle y en calle.    

5. cumplir con las demás actividades inherentes al objetivo del contrato, las que sean determinadas por el supervisor.	Cumplí con las demás inherente al objetivo de mi contrato entre esas realizar organización de archivo, acompañamiento a los beneficiarios en los tratamientos y cuidados de salud en casa por parte de la entidad prestadora en salud. .  

Atentamente,

Jeison Plata

JEISON ANDRÉS PLATA PEDRAZA
C.C. 1.002.236.261 de Malambo