Informe de Supervisión No:	**002**
Contrato No:	**202204330**

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	**CHARLIS MIGUEL HUETTO OROZCO**		
Identificación:	1.048.273.146		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	**GERSON PEÑALOZA**		
Objeto del Contrato:	"PRESTACIÓN SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA PARA LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON LAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ENCOMENDADAS"		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será por DOS (2) MESES contados apartir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202202389**	**Fecha de C.D.P.**	20/09/2022
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202208291**	**Fecha del R.P.**	11/10/2022

Valor del Contrato	**Contrato Inicial**	$ **9.594.000**
	Adición 1	$
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$ **9.594.000**

Fecha de inicio del contrato	**Fecha de terminación del contrato**	**Fecha de Suspensión del contrato**	**Fecha de reinicio**
OCTUBRE/2022	DICIEMBRE/2022		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO
(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	**Hasta (yyyy-mm-dd)**
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		

			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$ **9.594.000**
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ **9.594.000**
Porcentaje del Anticipo	%	$0
Porcentaje del Pago anticipado	%	$0
Valor Amortizado del Anticipo		$0
Valor Ejecutado del Contrato		**$ 9.594.000**
Valor por ejecutar		**$ 0**
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 4.797.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**002**

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DE NOVIEMBRE A DE DICIEMBRE DE 2022.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
Realizar Seguimiento Y Control De Los Asuntos YActividades Que Le Sean Asignadas.	**Revisión documentación y resolver solicitudes.**
Realizar Seguimiento Y Control De Los Asuntos YActividades Que Le Sean Asignadas Del Fonsa.	**Responder derechos de petición interpuestos por la comunidad de los diferentes municipios.**

Realizar Seguimiento Y Control De Los Asuntos YActividades Que Le Sean Asignadas.	**Apoyo a la gestión desde el área Jurídica y dar tramite a lo requerido.**
Realizar Seguimiento Y Control De Los Asuntos YActividades Que Le Sean Asignadas.	**Elaborar los oficios de en atención a las solicitudes realizadas en la oficina de desarrollo económico.**
Realizar Seguimiento Y Control De Los Asuntos YActividades Que Le Sean Asignadas.	**Elaborara y dar respuesta a los pequeños y medianos productores de las solicitudes presentadas.**
Realizar Seguimiento Y Control De Los Asuntos YActividades Que Le Sean Asignadas.	**Remitir por factor de competencia las solicitudes recibidas en la oficina de desarrollo económico.**

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período NO se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

GERSON PEÑALOZA MENA quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
001	**9442570535**	**2022/11/09**	**$557,100**
002	**9443287775**	**2022/12/02**	**$557,100**
		TOTAL	**$1.114.200**

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, en el mes de Diciembre de **2022.**

GERSON PEÑALOZA MENA
FIRMA DEL SUPERVISOR
ID C.C. 71.207.800

CHARLIS HUETTO OROZCO
FIRMA DEL CONTRATISTA
ID C.C. 1.048.273.146

ACTA DE COMPROMISO

Entre los suscritos a saber, **GERSON PEÑALOZA MENA** en mi condición de supervisor del **CONTRATO No. 202204330 -** en representación del Departamento del Atlántico, y **CHARLIS HUETTO OROZCO** en mi condición de contratista identificado como aparece al pie de la correspondiente firma, se suscribe el presente acuerdo, previa las siguientes consideraciones:

El día 11 De Octubre De 2022, entre el Departamento del Atlántico y **CHARLIS HUETTO OROZCO** se suscribió el contrato de prestación de servicios profesional y/o de apoyo a la gestión **No. 202204330**, en el cual se pactó como plazo inicial de ejecución sería hasta 10 de Diciembre de 2022 contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, en donde se amplió el plazo de ejecución hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2022, contado a partir del vencimiento del plazo inicial. Y la forma de pago estipulada se pactó de la siguiente forma:

> *"***FORMA DE PAGO DE LA ADICIÓN**: La presente adición se pagará al contratista de la siguiente forma: Mediante dos (2) pagos mensuales iguales por valor de **CUATRO MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL PESOS ML ($4.797.000),** y un pago final al 10 de diciembre de 2022, por valor de **CUATRO MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL PESOS ML ($4.797.000)**. Cada pago debe de estar precedido por la presentación de la factura o cuenta de cobro, recibido a satisfacción por parte del supervisor, acreditación del pago a la seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar.*"*

Qué en cumplimiento de la forma de pago pactada, y de conformidad con la Circular con radicado 20220720001963 de fecha 16 de noviembre de 2022, expedida por la Secretaría de Hacienda Departamental, la fecha límite para entregar bienes y recibir a satisfacción, así como la recepción de la documentación y envío de facturas, será hasta el día **LUNES 05 DE DICIEMBRE DE 2022**; fecha en la cual se realizará el cierre de tesorería, contable y presupuestal 2022. Así las cosas, hasta esta fecha se dará trámite a la gestión de pagos desde la Subsecretaría de Contabilidad, actividad que deberá ser realizada a través de la plataforma denominada "Colombia Gestiona- Siifweb".

Que en virtud de lo anteriormente expuesto y con el fin de cumplir con el pago de los honorarios pactados dentro de la vigencia fiscal 2022, se hace necesario autorizar la presentación o radicación anticipada de la cuenta de cobro del periodo comprendido entre el 11 de noviembre y el 10 de diciembre de 2022, atendiendo la fecha límite establecida por el Departamento del Atlántico en la Circular antes mencionada.

Por lo anterior, **CHARLIS HUETTO OROZCO** en mi condición de contratista me comprometo a seguir cumpliendo con las actividades y obligaciones establecidas en el contrato suscrito, especialmente las que deban ejecutarse durante el periodo comprendido entre el 11 de noviembre al 10 de diciembre de 2022 y a entregar oportunamente al supervisor el informe de actividades respectivo, con los soportes a que haya lugar.

La presente acta de compromiso se suscribe por quienes en ella han intervenido, en el mes de diciembre de 2022.

Atentamente,

GERSON PEÑALOZA MENA
FIRMA DEL SUPERVISOR
ID C.C. 71.207.800

CHARLIS HUETTO OROZCO
FIRMA DEL CONTRATISTA
ID C.C. 1.048.273.146