PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, julio de 2023

Señora
ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4636103**
Coordinadora de Programas Especiales
Dependencia SENA Emprende Rural SER
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes julio del año 2023

Referencia: No **CO1.PCCNTR.4636103** del año 2023

José Anderson Botero Pineda, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1122120760 de Acacías, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa SENA Emprende Rural SER, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para los contratos la suma de TREINTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS TREINTA MIL PESM/CTE ($33.930.000) COP.

Se pagará de la siguiente forma: a) Un primer pago correspondiente a Doce (12) días del mes de febrero de 2023. Por valor de un millón quinientos sesenta mil pesos ($ 1´560.000) B) ocho pagos iguales de marzo a Octubre de 2023 por valor de tres millones novecientos mil pesos ($3.900.000) cada uno. c) un pago final por nueve (9) días del mes de noviembre de 2023 por valor de un millón ciento setenta mil pesos ($ 1´170.000).

Plazo: Será hasta el (09) de (noviembre) de 2023.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales como instructor técnico y/o de emprendimiento aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento de acuerdo a su perfil y/o especialidad del Programa Sena Emprende Rural, vigencia 2023

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación	- Divulgación de la oferta en el municipio de Puerto Concordia	ANEXO 1 - Piezas gráficas.

	para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	para socializar la oferta de formación en el municipio. - Divulgación en mis redes sociales sobre la oferta institucional de eventos de la regional. - Apertura de curso de fortalecimiento en el municipio de Acacías.	- Pantallazo de la red social Facebook. - Envío de documentos para apertura de curso.
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	En mis cursos está asignado el instrcutor Hernán Molano y Absalón Salazar acompañando los procesos en la competencia transversal de emprendimiento.	ANEXO 2 El instructor Hernán acompaña las fichas que tengo asignadas y el instructor Absalón está disponible para iniciar el proceso con los municipio de Puerto Rico y Uribe.
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	Impartir formación en los municipios de Acacias, Barranca de Upia, Uribe y Puerto Rico teniendo en cuenta la metodología de formación por proyectos y utilizando técncias didácticas activas.	ANEXO 3 - Formación con aprendices en, Barranca de Upía con ficha 2746182, Acacías con ficha 2735780 y 2795050, Uribe con ficha 2768400 y Puerto Rico con ficha 2777823. - Salidas prácticas. - Guia de aprendizaje aplicada.
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el	- Envío de documentos para inscripción y matrícula. - Asociación de aprendices a la	ANEXO 4 - Correos institucionales - Aplicativo SOFIA PLUS.

	seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	ruta de aprendizaje. - Diligenciamiento de información oportuna en el Drive.	- Diligenciamiento de la información en el Drive.
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	Participación de la reunión con el consejo local de turismo de Acacías	ANEXO 5 Evidencia de reunión presencial con los miembros del consejo local de turismo.
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Envío de solicitud de gastos de desplazamiento para el municipio de Uribe ficha 2768400	ANEXO 6 Solicitud de gastos de viaje para el desplazamiento de julio al municipio de Uribe ficha 2768400.
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Para este mes objeto de cobro, no me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro, no me fue asignada la obligación en mención.
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	Para este mes objeto de cobro, no me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro, no me fue asignada la obligación en mención.

9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro.	Elaboración de guias de aprendizaje para los cursos de formación.	ANEXO 7 Elaboración de guias de aprendizaje en colaboración con la instructora Lorena Rico para articular esfuerzos y unificar criterios de formación.
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	Para este mes objeto de cobro, no me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro, no me fue asignada la obligación en mención.
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	Alistando rutas para posterior comercialización en la ficha 2777823 del grupo de Puerto Rico en las rutas de la Laguna del Amor y la finca la Fortuna.	ANEXO 8 Evidencia del trabajo realizado en el diseño de la ruta.
12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional.	Para este mes objeto de cobro, no me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro, no me fue asignada la obligación en mención.
13	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices así como la creación de unidad productiva.	Asignación del instructor Hernan Molano y Absalón Salazar para unir esfuerzos en el municipio de Acacias, Barranca de Upía, Uribe y Puerto Rico para abordar las temáticas de emprendimiento.	ANEXO 2 Ya cuentan con fichas asignadas.
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con	Para este mes objeto de cobro, no me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro, no me fue asignada la obligación en mención.

	la formación para el trabajo en emprendimiento.		
15	Consolidar la creación de las unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo de acuerdo a la planeación que entregue el Dinamizador de Centro del programa SER.	Para este mes objeto de cobro, no me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro, no me fue asignada la obligación en mención.
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Cargue de evidencias correspondientes en el Drive del programa SER. Carpeta de Negocios Rurales y Fortalecimiento.	ANEXO 9 Avances en Planeación pedagógica. Guias de aprendizaje Actas de concertación de Horario. Listas de asistencia.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	35123	URIBE	13/06/2023	16/06/2023

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9452885330 de la planilla, Aportes en Línea del mes de Junio de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (21) folios

Cordialmente,

José Anderson Botero Pineda
Contratista
C.C. No. 1122120760 de Acacías

Recibí a satisfacción:

Angela Patricia Bernal Parrado
2023.07.24 15:14:09 -05'00'

ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.4636103 de 2023
Coordinadora Programas Especiales Centro Agroindustrial del Meta.

ANEXO 1

Piezas gráficas de la divulgación de la oferta



- **Divulgación en mis redes sociales de la oferta institucional de la regional**



- **Solicitud de apertura y matrícla del curso: DISEÑO DE RECORRIDOS TURÍSTICOS EN ESPACIOS RURALES con ficha: 2795050**



Matrícula - Ingreso CAM SER Ficha 2795050 - Acacias

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Jue 07/07/2033 10:20

Aida Rocio Montañez Bohorquez

Para: José Anderson Botero Pineda

Lun 10/07/2023 10:20

CC: coorespecialescam; Julian David Ortiz Ayala

2795050 matriculados.xls 8 KB

2795050 matriculados.xls 8 KB

2 archivos adjuntos (16 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Cordial saludo

El cierre de Matrícula para las Fichas de Caracterización seleccionadas fue realizada satisfactoriamente.

Por favor valide que estén bien nombres (además sin tildes) y numero de documento <

Quedo atenta,

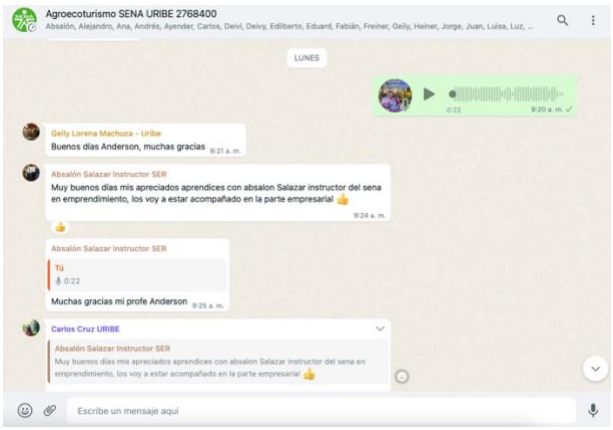
José Anderson Botero Pineda

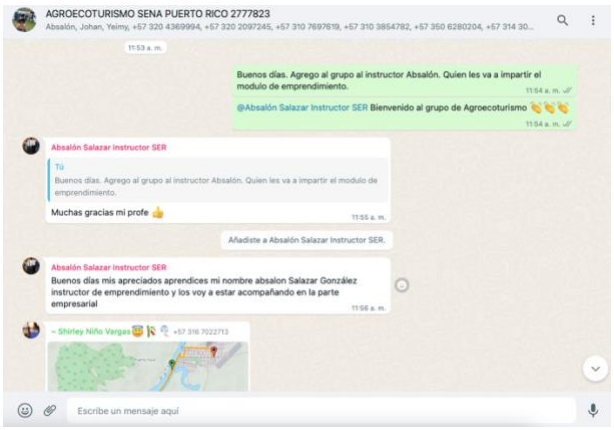
ANEXO 2 – Instructor Hernán Molano en formación





Conversación con el Instructor Absalón para formación en las fichas de Uribe y Puerto Rico.

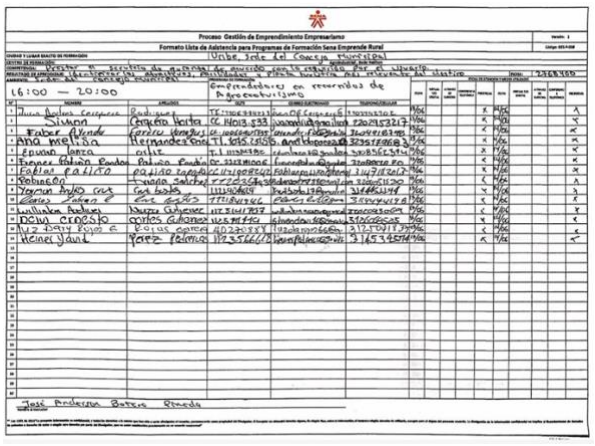


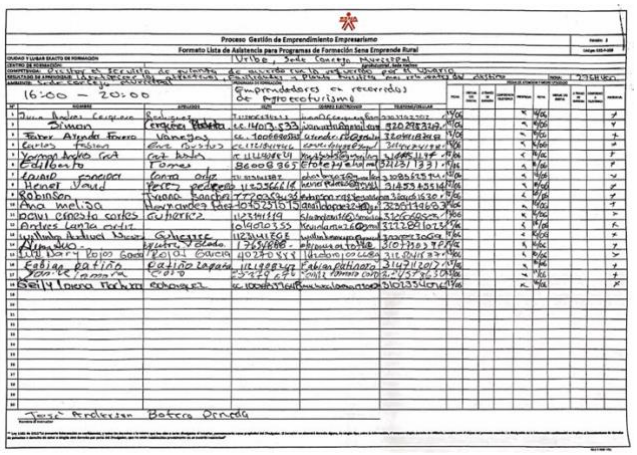


ANEXO 3 – Formación con aprendices en Uribe ficha 2768400 RA IDENTIFICAR LOS ATRACTIVOS, FACILIDADES Y PLANTA TURÍSTICA MAS RELEVANTE DEL DESTINO, DE ACUERDO CON LA CLASIFICACIÓN ESTABLECIDA Y NORMATIVIDAD VIGENTE.









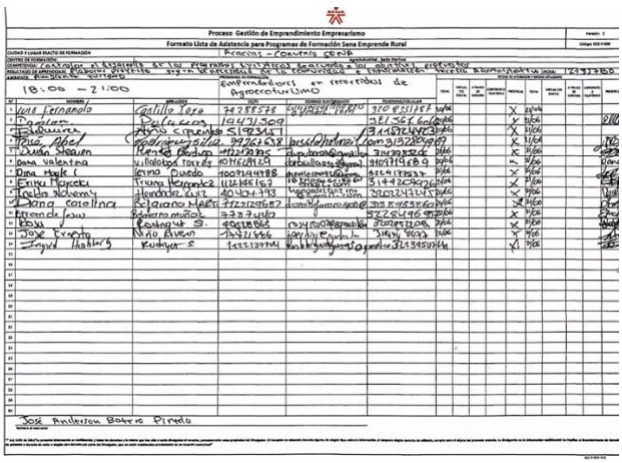
- **Formación con aprendices de Acacias Ficha 2735780 RA: IMPLEMENTAR PROYECTO SEGÚN ESTRATEGIA DE DESARROLLO**











Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural

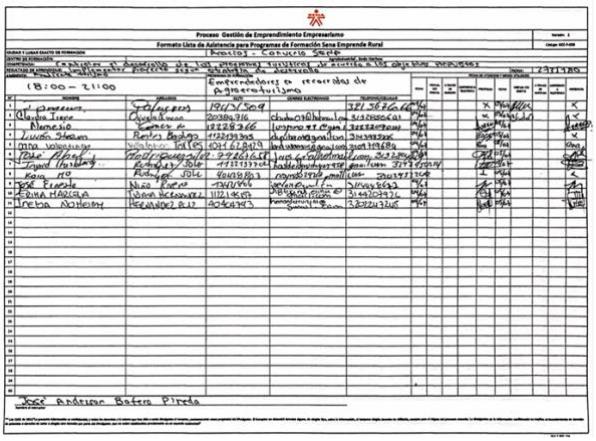
Proceso - Convenio SENA

18:00 – 21:00

Emprendedores en recreadas de Agricultura (SMO)

1	Luis Fernando	Castillo Loza	1122855378	[illegible]	320 8511157			X		
2	Angelica	Palacios	1143731509		321 5626666			X		
3	Estefania	Mora Cifuentes	1121824457		321 5626666			X		
4	Jose Abel	Rodriguez Silva	9976198	[illegible]	3152809497			X		
5	Juan Steven	Rentas Bedoya	1122839305		3103932566			X		
6	Dana Valentina	Villalobos Torres	1017621689		3101114689			X		
7	Dana Mayle L	Soto Pardo	1007349988		3159193937			X		
8	Erika Mayerli	Triana Hernandez	1121865169		3144263629			X		
9	Yoelis Yohemy	Hernandez Cruz	40424793		3207247345			X		
10	Juana Catalina	Bejarano Mateus	1122124687		313 8555660			X		
11	Fernanda Lou	Bejarano [illegible]	1122124687		3127541956			X		
12	Edu J	Rodriguez S.	1006188		3108			X		
13	Jose Ernesto	Nido Rivera	1121		3144			X		
14	Ingrid Thatiana	Rodriguez S	1122		3144			X		

José Anderson Botero Pineda



Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural

18:00 – 21:00

Emprendedores en recreadas de Agricultura

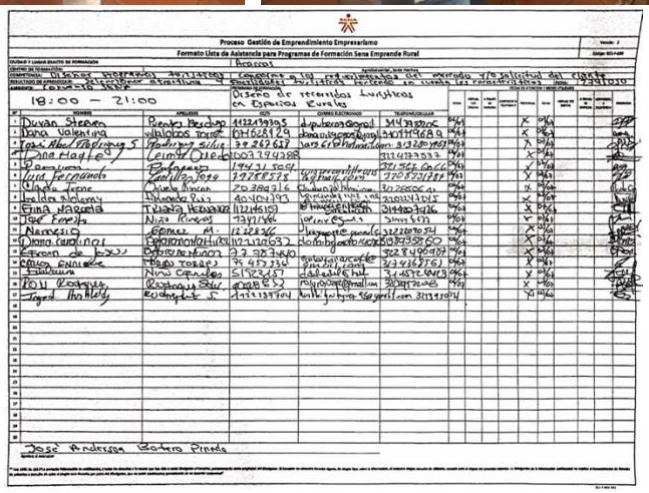
1	Angelica	Palacios	1143731509		321 5626666			X		
2	Dana Valentina	Villalobos Torres	1017621689		3101114689			X		
3	Dana Mayle L	Soto Pardo	1007349988		3159193937			X		
4	Erika Mayerli	Triana Hernandez	1121865169		3144263629			X		
5	Yoelis Yohemy	Hernandez Cruz	40424793		3207247345			X		
6	Juana Catalina	Bejarano Mateus	1122124687		313 8555660			X		
7	Fernanda Lou	Bejarano [illegible]	1122124687		3127541956			X		
8	Edu J	Rodriguez S.	1006188		3108			X		
9	Jose Ernesto	Nido Rivera	1121		3144			X		
10	Ingrid Thatiana	Rodriguez S	1122		3144			X		

José Anderson Botero Pineda

- **Formación en la ficha 2795050 RA: SELECCIONAR ATRACTIVOS Y FACILIDADES TURISTICAS TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERISTICAS DEL ENTORNO**







Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural

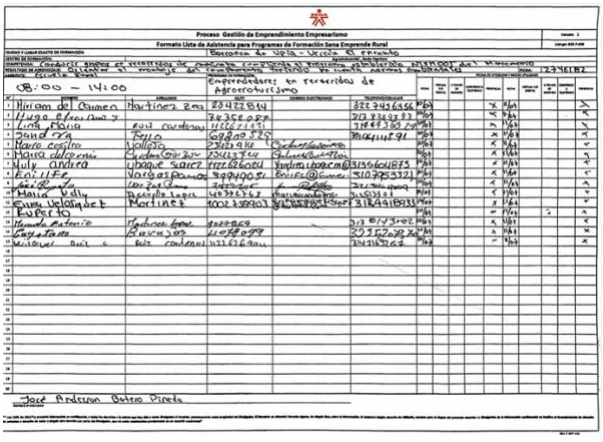
18:00 – 21:00

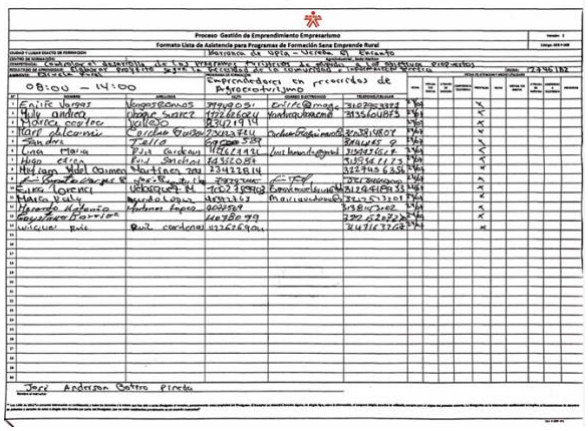
Diseño de recorridos turísticos en Espacios Rurales

- **Formación con aprendices de Barranca de Upía Ficha: 2746182 RA: ELABORAR PROYECTO SEGÚN LA NECESIDAD DE LA COMUNIDAD E INFORMACION TÉCNICA, ADMINISTRATIVO Y FINANCIERA.**









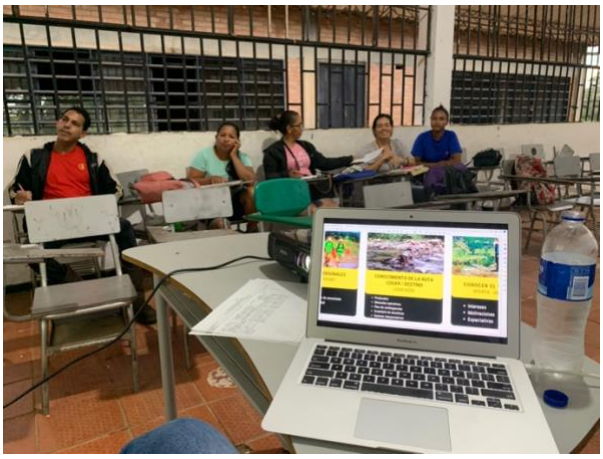
- **Formación con aprendices de Puerto Rico Ficha: 2795050 RA: IDENTIFICAR LOS ATRACTIVOS, FACILIDADES Y PLANTA TURÍSTICA MAS RELEVANTE DEL DESTINO, DE ACUERDO CON LA CLASIFICACIÓN ESTABLECIDA Y NORMATIVIDAD VIGENTE.**













- **Salidas y prácticas**

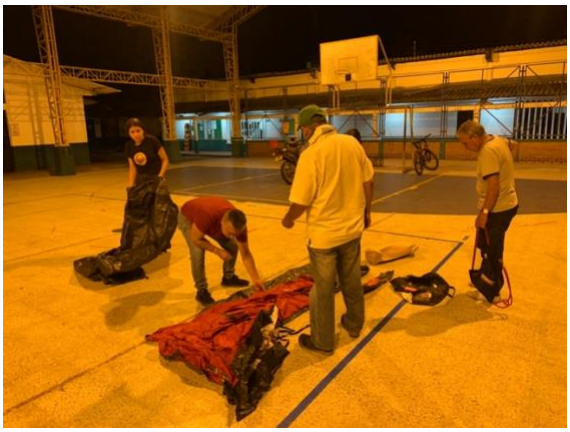














Guia de aprendizaje aplicada.

ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

TALLER 1 – APROPIACIÓN DE CONCEPTOS



Con base en el material de lectura dar respuesta a los siguientes interrogantes y debatirlos en la sesión de formación:

- ¿Qué entendemos por ecoturismo?
- ¿Cuáles son las características del ecoturismo?
- ¿Cuáles son los beneficios del ecoturismo?
- ¿Por qué es importante la conservación de los recursos naturales y el hábitat en las comunidades en las cuales se realizan prácticas turísticas?

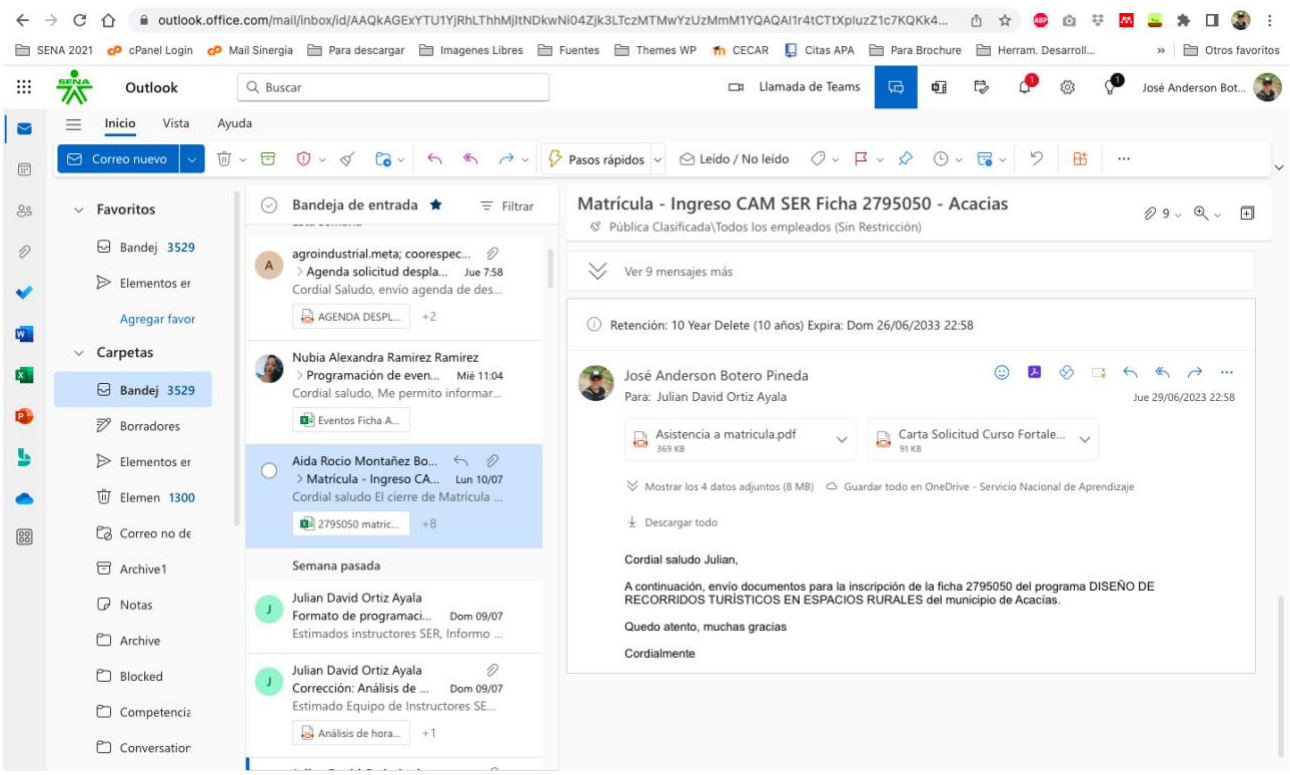
TALLER 2 – CONTEXTO LOCAL PARA LA PLANEACIÓN TURÍSTICA Y LA CONFORMACIÓN DE LA UNIDAD PRODUCTIVA



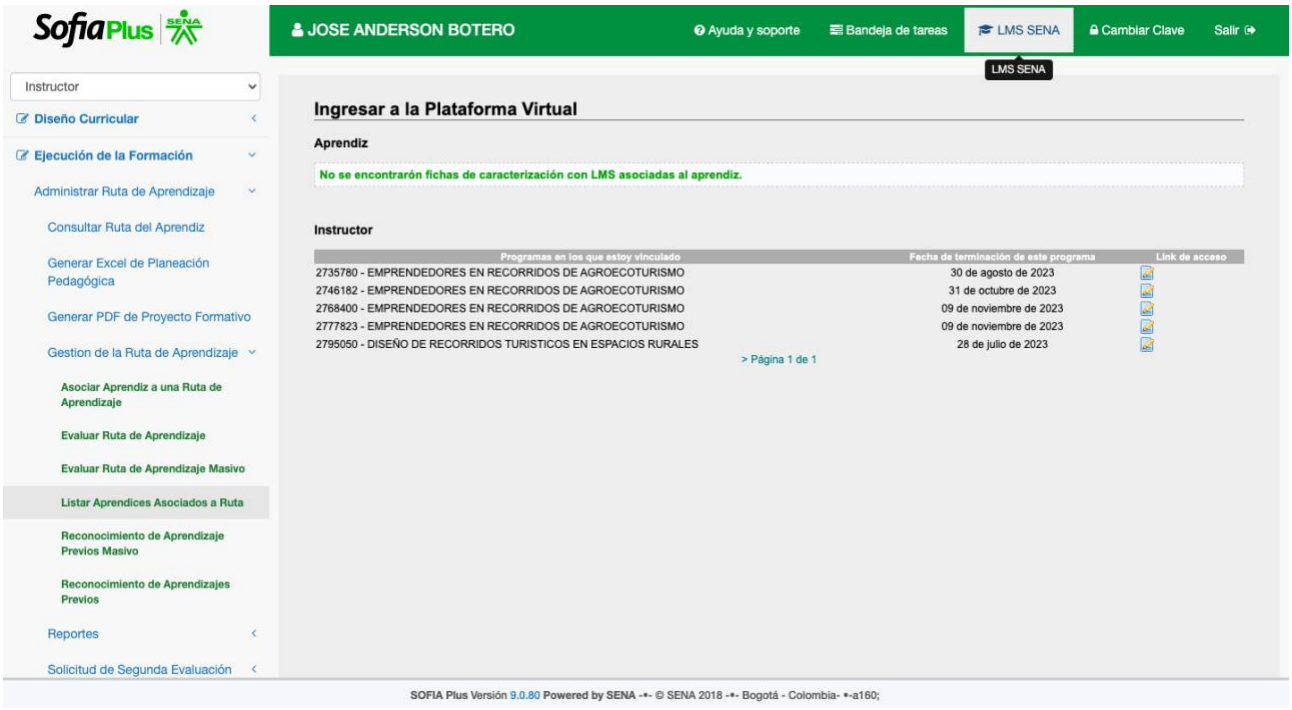
En grupos de trabajo deberán conformar una unidad productiva sobre la cual se desarrollarán las siguientes actividades de este programa de formación. Deberá socialziarla con sus compañeros y deberá contener:

- Historia: Hitos históricos o relatos alrededor del territorio donde realiza o realizará sus actividades productivas.
- Contexto: Ubicación, distancia del municipio, extensión, clima etc.
- Servicios: Indique que servicios presta o prestará.
- Roles: Indique claramente los nombres de los integrantes y los roles que desempeñan o desempeñarán cada uno de ellos.

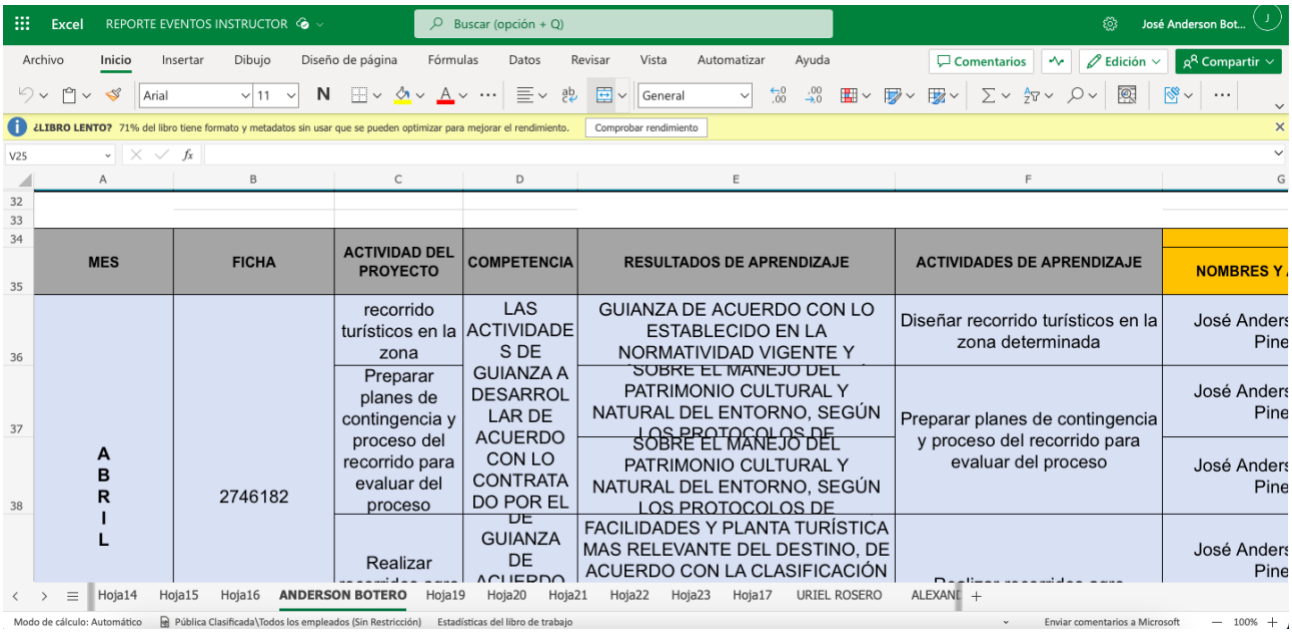
ANEXO 4 – Envío de documentos para inscripción y matrícula.



Cursos asignados en la plataforma SOFIA PLUS



- **Diligenciamiento de información oportuna en el Drive.**

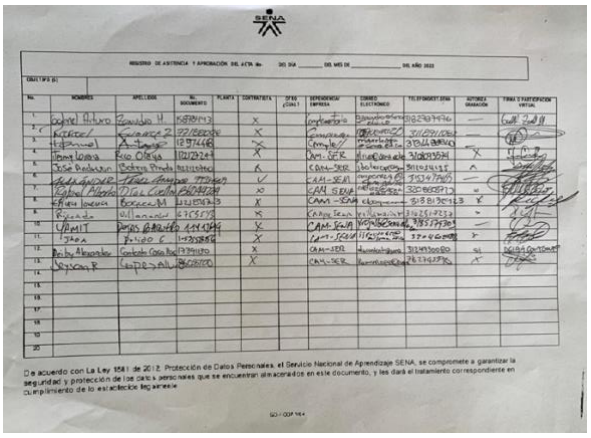


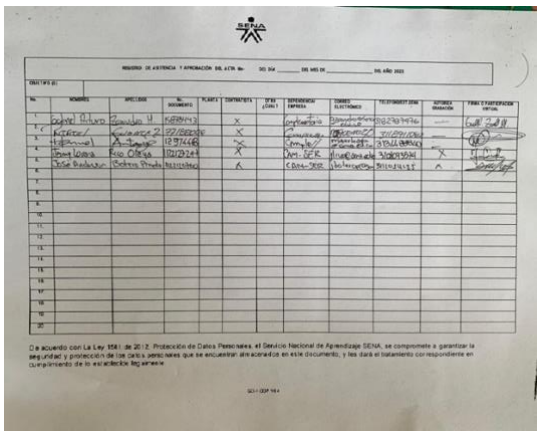
MES	FICHA	ACTIVIDAD DEL PROYECTO	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	NOMBRES Y
ABRIL	2746182	recorrido turísticos en la zona	LAS ACTIVIDADES DE GUIANZA A DESARROLLAR DE ACUERDO CON LO CONTRATADO POR EL	GUIANZA DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y	Diseñar recorrido turísticos en la zona determinada	José Anders Pine
		Preparar planes de contingencia y proceso del recorrido para evaluar del proceso		SOBRE EL MANEJO DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL ENTORNO, SEGÚN LOS PROTOCOLOS DE	Preparar planes de contingencia y proceso del recorrido para evaluar del proceso	José Anders Pine
				SOBRE EL MANEJO DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL ENTORNO, SEGÚN LOS PROTOCOLOS DE		José Anders Pine
		Realizar	DE GUIANZA DE	FACILIDADES Y PLANTA TURÍSTICA MAS RELEVANTE DEL DESTINO, DE ACUERDO CON LA CLASIFICACIÓN		José Anders Pine

ANEXO 5 – Reunión mensual de seguimiento del programa SER

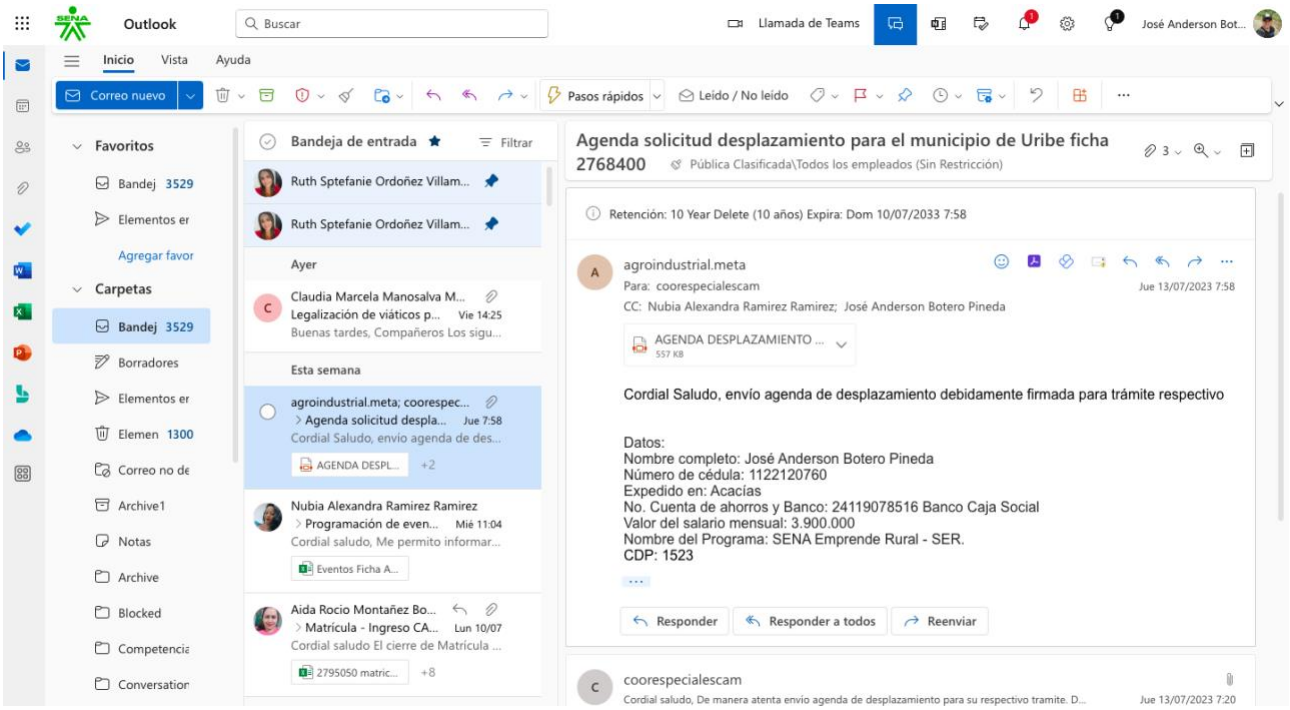








ANEXO 6 - Solicitud de gastos de desplazamiento para el municipio de Uribe



ANEXO 7 – Elaboración de guias de aprendizaje en colaboración con la instructora Lorena Rico para articular esfuerzos y unificar criterios de formación.

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE PRODUCTO TURÍSTICO.
- Código del Programa de Formación: 12210542
- Nombre del Proyecto (si es formación Titulada) N/A
- Fase del Proyecto (si es formación Titulada) N/A
- Actividad de Proyecto(si es formación Titulada) N/A
- Competencia:

DOCUMENTAR PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS APLICANDO MÉTODOS

Ley 1454 de 2011 Por la cual se dictan normas orgánicas sobre ordenamiento territorial y se modifican otras disposiciones.

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**José Anderson Botero Pineda**	**Instructor**	**SENA Emprende Rural SER**	
	Jeimy Lorena Rico Olaya	**Instructora**	**SENA Emprende Rural SER**	

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

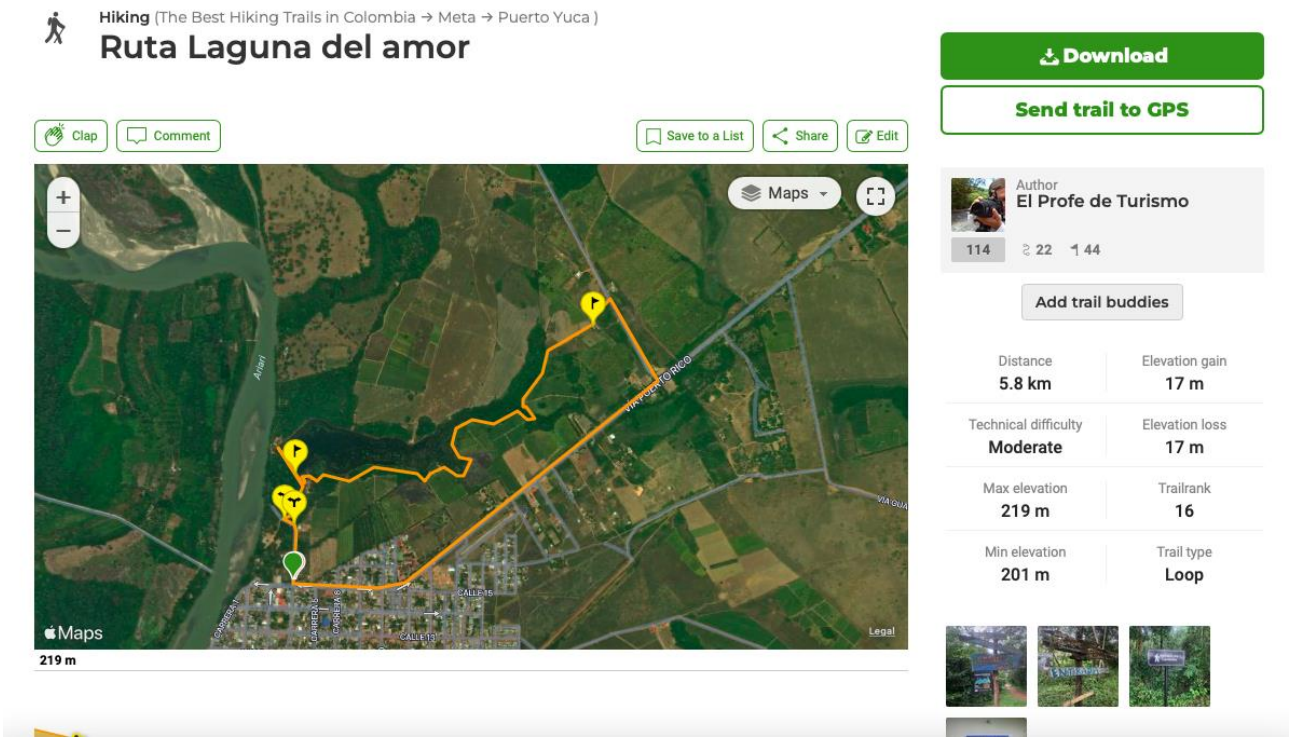
Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio

ANEXO 8 – Presentación final del producto turístico diseñado





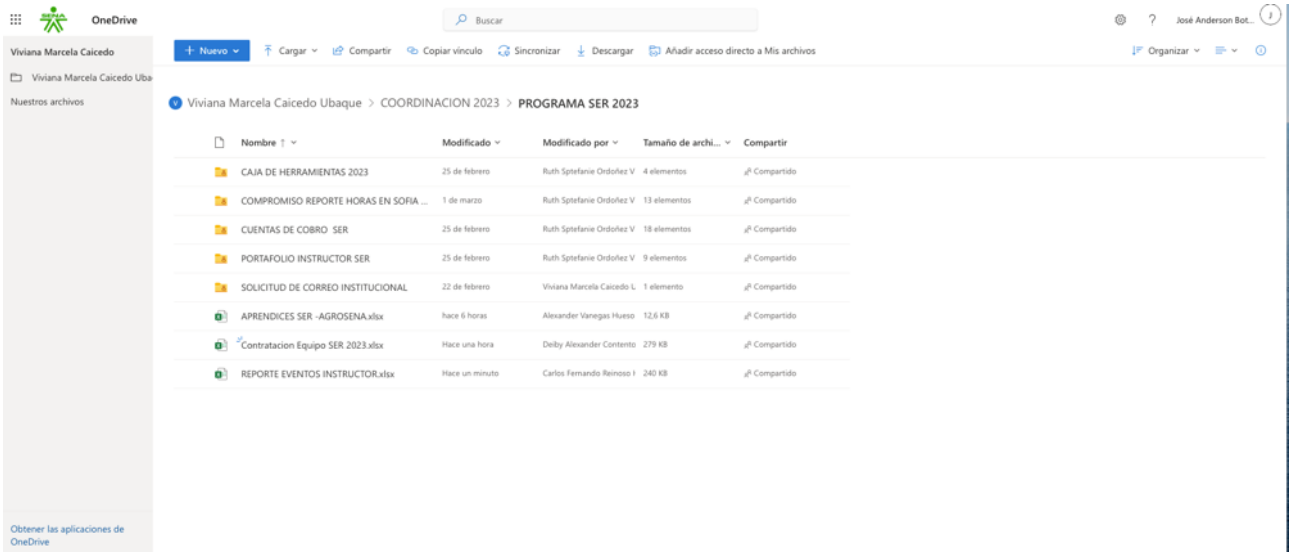
Ruta mapeada de la Laguna del amor

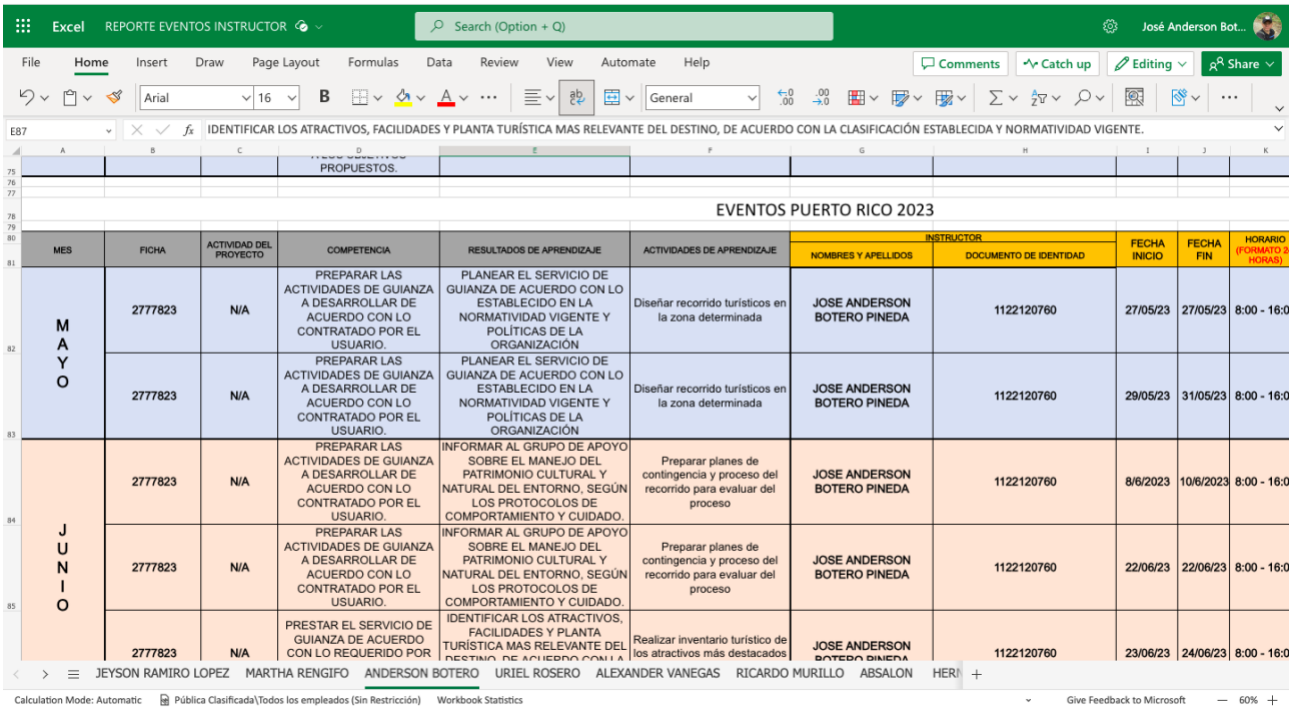


Ruta mapeada de la finca la Fortuna



Anexo 9: Portafolio del instructor cargado y completo




Excel
REPORTE EVENTOS INSTRUCTOR
Search (Option + Q)
José Anderson Bot...
File
Home
Insert
Draw
Page Layout
Formulas
Data
Review
View
Automate
Help
Comments
Catch up
Editing
Share
Arial
16
General
E87
IDENTIFICAR LOS ATRACTIVOS, FACILIDADES Y PLANTA TURÍSTICA MAS RELEVANTE DEL DESTINO, DE ACUERDO CON LA CLASIFICACIÓN ESTABLECIDA Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
PROPUESTOS.
EVENTOS PUERTO RICO 2023
MES
FICHA
ACTIVIDAD DEL PROYECTO
COMPETENCIA
RESULTADOS DE APRENDIZAJE
ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE
INSTRUCTOR
NOMBRES Y APELLIDOS
DOCUMENTO DE IDENTIDAD
FECHA INICIO
FECHA FIN
HORARIO (FORMATO 2
HORAS)
MAYO
2777823
N/A
PREPARAR LAS ACTIVIDADES DE GUIANZA A DESARROLLAR DE ACUERDO CON LO CONTRATADO POR EL USUARIO.
PLANEAR EL SERVICIO DE GUIANZA DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
Diseñar recorrido turísticos en la zona determinada
JOSE ANDERSON BOTERO PINEDA
1122120760
27/05/23
27/05/23
8:00 - 16:0
2777823
N/A
PREPARAR LAS ACTIVIDADES DE GUIANZA A DESARROLLAR DE ACUERDO CON LO CONTRATADO POR EL USUARIO.
PLANEAR EL SERVICIO DE GUIANZA DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
Diseñar recorrido turísticos en la zona determinada
JOSE ANDERSON BOTERO PINEDA
1122120760
29/05/23
31/05/23
8:00 - 16:0
JUNIO
2777823
N/A
PREPARAR LAS ACTIVIDADES DE GUIANZA A DESARROLLAR DE ACUERDO CON LO CONTRATADO POR EL USUARIO.
INFORMAR AL GRUPO DE APOYO SOBRE EL MANEJO DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL ENTORNO, SEGÚN LOS PROTOCOLOS DE COMPORTAMIENTO Y CUIDADO.
Preparar planes de contingencia y proceso del recorrido para evaluar del proceso
JOSE ANDERSON BOTERO PINEDA
1122120760
8/6/2023
10/6/2023
8:00 - 16:0
2777823
N/A
PREPARAR LAS ACTIVIDADES DE GUIANZA A DESARROLLAR DE ACUERDO CON LO CONTRATADO POR EL USUARIO.
INFORMAR AL GRUPO DE APOYO SOBRE EL MANEJO DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL ENTORNO, SEGÚN LOS PROTOCOLOS DE COMPORTAMIENTO Y CUIDADO.
Preparar planes de contingencia y proceso del recorrido para evaluar del proceso
JOSE ANDERSON BOTERO PINEDA
1122120760
22/06/23
22/06/23
8:00 - 16:0
2777823
N/A
PRESTAR EL SERVICIO DE GUIANZA DE ACUERDO CON LO REQUERIDO POR
IDENTIFICAR LOS ATRACTIVOS, FACILIDADES Y PLANTA TURÍSTICA MAS RELEVANTE DEL
Realizar inventario turístico de los atractivos más destacados
JOSE ANDERSON
1122120760
23/06/23
24/06/23
8:00 - 16:0
JEYSON RAMIRO LOPEZ
MARTHA RENGIFO
ANDERSON BOTERO
URIEL ROSERO
ALEXANDER VANEGAS
RICARDO MURILLO
ABSALON
Calculation Mode: Automatic
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
Workbook Statistics
Give Feedback to Microsoft
60%

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 06 DE JULIO DE 2023	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	N/A
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.4636103
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
OBJETO:	Prestar los servicios profesionales como instructor técnico y/o de emprendimiento aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento de acuerdo a su perfil y/o especialidad del Programa Sena Emprende Rural, vigencia 2023.
VALOR:	$33.930.000
CONTRATISTA:	JOSÉ ANDERSON BOTERO PINEDA
NIT:	1122120760
LUGAR DE EJECUCIÓN:	DEPARTAMENTO DEL META
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	15/02/2023
FECHA DE INICIO:	16/02/2023
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	8 MESES Y 21 DÍAS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$33.930.000
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$33.930.000
PRÓRROGA No.:	NO APLICA
ADICIÓN No.:	NO APLICA
SUSPENSIÓN No.:	NO APLICA

FORMA DE PAGO:	Se fija como valor total para los contratos la suma de TREINTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS TREINTA MIL PESM/CTE ($33.930.000) COP. Se pagará de la siguiente forma: a) Un primer pago correspondiente a Doce (12) días del mes de febrero de 2023. Por valor de un millón quinientos sesenta mil pesos ($ 1´560.000) B) ocho pagos iguales de marzo a Octubre de 2023 por valor de tres millones novecientos mil pesos ($3.900.000) cada uno. C) un pago final por nueve (9) días del mes de noviembre de 2023 por valor de un millón ciento setenta mil pesos ($ 1´170.000).

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	- Divulgación de la oferta en el municipio de Puerto Concordia para socializar la oferta de formación en el municipio. - Divulgación en mis redes sociales sobre la oferta institucional de eventos de la regional. - Apertura de curso de fortalecimiento en el municipio de Acacías.	ANEXO 1 - Piezas gráficas. - Pantallazo de la red social Facebook. - Envío de documentos para apertura de curso.
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de	En mis cursos está asignado el instrcutor Hernán Molano y Absalón	ANEXO 2 El instructor Hernán acompaña las fichas que

	atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Salazar acompañando los procesos en la competencia transversal de emprendimiento.	tengo asignadas y el instructor Absalón está disponible para iniciar el proceso con los municipio de Puerto Rico y Uribe.
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	Impartir formación en los municipios de Acacias, Barranca de Upia, Uribe y Puerto Rico teniendo en cuenta la metodología de formación por proyectos y utilizando técncias didácticas activas.	ANEXO 3 - Formación con aprendices en, Barranca de Upía con ficha 2746182, Acacías con ficha 2735780 y 2795050, Uribe con ficha 2768400 y Puerto Rico con ficha 2777823. - Salidas prácticas. - Guia de aprendizaje aplicada.
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de	- Envío de documentos para inscripción y matrícula. - Asociación de aprendices a la ruta de aprendizaje. - Diligenciamiento de información oportuna en el Drive.	ANEXO 4 - Correos institucionales - Aplicativo SOFIA PLUS. - Diligenciamiento de la información en el Drive.

	centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.		
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	Participación de la reunión con el consejo local de turismo de Acacías	ANEXO 5 Evidencia de reunión presencial con los miembros del consejo local de turismo.
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Envío de solicitud de gastos de desplazamiento para el municipio de Uribe ficha 2768400	ANEXO 6 Solicitud de gastos de viaje para el desplazamiento de julio al municipio de Uribe ficha 2768400.
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Para este mes objeto de cobro, no me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro, no me fue asignada la obligación en mención.
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios	Para este mes objeto de cobro, no me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro, no me fue asignada la obligación en mención.

	rurales así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.		
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro.	Elaboración de guias de aprendizaje para los cursos de formación.	ANEXO 7 Elaboración de guias de aprendizaje en colaboración con la instructora Lorena Rico para articular esfuerzos y unificar criterios de formación.
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	Para este mes objeto de cobro, no me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro, no me fue asignada la obligación en mención.
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	Alistando rutas para posterior comercialización en la ficha 2777823 del grupo de Puerto Rico en las rutas de la Laguna del Amor y la finca la Fortuna.	ANEXO 8 Evidencia del trabajo realizado en el diseño de la ruta.
12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con	Para este mes objeto de cobro, no me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro, no me fue asignada la obligación en mención.

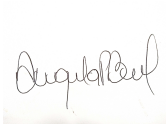
	funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional.		
13	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices así como la creación de unidad productiva.	Asignación del instructor Hernan Molano y Absalón Salazar para unir esfuerzos en el municipio de Acacias, Barranca de Upía, Uribe y Puerto Rico para abordar las temáticas de emprendimiento.	ANEXO 2 Ya cuentan con fichas asignadas.
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	Para este mes objeto de cobro, no me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro, no me fue asignada la obligación en mención.
15	Consolidar la creación de las unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo de acuerdo a la planeación que entregue el Dinamizador de Centro del programa SER.	Para este mes objeto de cobro, no me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro, no me fue asignada la obligación en mención.
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Cargue de evidencias correspondientes en el Drive del programa SER. Carpeta de Negocios Rurales y Fortalecimiento.	ANEXO 9 Avances en Planeación pedagógica.

			Guias de aprendizaje Actas de concertación de Horario. Listas de asistencia.

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	
						No. de días ejecutados	%
FEBRERO	01	$1.560.000	$1.560.000	$32.370.000	5%		
MARZO	02	$3.900.000	$5.460.000	$28.470.000	15%		
ABRIL	03	$3.900.000	$9.360.000	$24.570.000	25%		
MAYO	04	$3.900.000	$13.260.000	$20.670.000	35%		
JUNIO	05	$3.900.000	$17.160.000	$16.770.000	45%		
JULIO	06	$3.900.000	$21.060.000	$12.870.000	55%		

OBSERVACIONES

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervision, de acuerdo con las obligaciones contractuales establecidas en los estudios previos del contrato, evidenciándose que el contratista ha cumplido con su objeto contractual, lo anterior, se verifica a traves del seguimieno a la formación impartida, informe mensual de actividades, tiempos descargados de SOFIA PLUS, evidencias mensuales presentadas para el prerido de cuenta de cobro del presente informe.



Angela Patricia Bernal Parrado
2023.07.24 15:14:37 -05'00'

Elaboró:

ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO

SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4636103

Coordinadora de Programas Especiales

Revisó:

ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO

Coordinadora de Programas Especiales