Requisitos que debe cumplir el aspirante a contratista de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión con el Distrito de Santiago de Cali –Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos.

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A SUSCRIBIR	
Tipo:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
Objeto:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL DISTRITO DE SANTIAGO CALI
Valor del contrato:	DIECISIETE MILLONES CIENTO CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE $ (1.715.2000)
Organismo solicitante:	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PUBLICOS
Nombre del Supervisor:	DIEGO FERNANDO CORTES REYES
Cargo del Supervisor:	DIRECTOR TECNICO

REQUISITOS DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA EXIGIDOS PARA PRESTAR EL SERVICIO	
Formación	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración, Contaduría Pública, Economía, Ingeniería Industrial y Afines, y Título de postgrado
Experiencia	Dieciocho (18) meses de experiencia profesional
Tarjeta Profesional	2014-001-2010

IDENTIFICACIÓN DEL ASPIRANTE A CONTRATISTA	
Nombre:	LADY DIDIAN RODRIGUEZ BAUTISTA
Identificación:	29.676.867

ESTUDIO DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS		
Concepto	Evidencia Aportada Hoja de Vida y Certificaciones	Cumple
Formación	Profesional En Finanzas Y Negocios Internacionales	X
Experiencia	Setenta y dos (72) meses de experiencia profesional	X
Tarjeta profesional	2014-001-2010	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

La verificación de los documentos se realizó en: SECOP II [X] Medio Físico [ ]

Cumple con la presentación de los documentos solicitados y con la Idoneidad y experiencia requerida para la celebración del contrato. SI [X] NO [ ]

Nota: El presente documento se entiende valido con la firma electrónica que se realiza a través del flujo de aprobación de la plataforma en mención.

Verificado por:

ALLISON ROJAS CALDERON
Profesional Jurídico
Responsable(s) estructurador(es) de procesos contractuales de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión / equipo estructurador
Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.