PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL
ETAPA CONTRACTUAL
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 02 del 24/07/2023	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	Jacqueline Rojas Solano
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	Stephany Valle Cordoba
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.4912664
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de servicios
OBJETO:	Contratar la prestación de servicios para el suministro de las actividades culturales, deportivas, recreativas, artísticas, sociales, de capacitación y mejoramiento del clima laboral para los servidores públicos de la Regional Atlántico del SENA y su grupo familiar contenidas dentro del plan de bienestar al funcionario
VALOR:	$ 1.150.000.000
CONTRATISTA:	COUNTRY INTERNATIONAL HOTEL LTDA
NIT:	800.216.575-3
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Barranquilla
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	29/04/2023
FECHA DE INICIO:	09/05/2023
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	Hasta el 31 de diciembre de 2023
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 1.150.000.000
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$ 1.150.000.000
PRÓRROGA No:	(No Aplica)
ADICIÓN No.:	(No Aplica)
SUSPENSIÓN No.:	(No Aplica) .
FORMA DE PAGO:	El SENA cancelará al Contratista en pagos mensuales parciales, conforme el proveedor facture con base a la ejecución realizada, teniendo en cuenta los precios

	ofertados y conforme el proveedor realice facturación de conformidad a la oferta presentada y a las especificaciones técnicas exigidas, a través de transferencia a la cuenta que indique el oferente mediante certificación de cuenta bancaria que debe anexar a su propuesta, con cargo al Registro Presupuestal una vez sean comprometidos los recursos

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
Dar cumplimiento a las ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	El contratista ejecutó las actividades (ver cuadro en observaciones) conforme a las especificaciones técnicas de la ficha tecnica del contrato, las actividades fueron desarrolladas conforme a lo programado con la supervisión del contrato de acuerdo a la necesidad y los planteamientos del comité de bienestar	**Desarrollo de las actividades conforme a lo pactado yen cumplimiento de los objetivos del plan de bienestar al funcionario (ver carpeta de soporte de evidencias)**
Cumplir con los ofrecimientos de la propuesta	El contratista ha cumplido con calidad y oportunidad el desarrollo de las actividades, con los lugares propuestos y las hojas de vida. Los cambios realizados fueron concertados con la entidad, verificando en todo momento el cumplimiento con las especificaciones tecnicas	**El desarrollo de las actividades se dio conforme a lo pactado, en condiciones de calidad y en todo momento atendiendo las sugerencias de la entidad por intermedio del supervisor del contrato**
Programar junto con el Supervisor del contrato, el desarrollo de cada actividad de acuerdo con las fechas definidas por la Dirección Regional Atlántico.	La programación de las actividades fue concertada previamente con el supervisor del contrato, y los cambios realizados fueron a solicitud de la entidad en procura del cumplimiento de los objetivos	**La comunicación, concertación de actividades y definición de fechas de acuerdo a lo solicitado por la entidad**
Presentar a la Dirección Regional Atlántico del SENA, los itinerarios y la	Antes de la realización de cualquier actividad, la programación era aprobada por el	**Cumplimiento de la programación y fechas**

programación de la logística previa a cada actividad, incluyendo el cronograma de cada uno de ellos, de acuerdo a las fechas escogidas por la entidad.	supervisor, y en las fechas previamente acordadas.	**para el desarrollo de las actividades**
Garantizar el cumplimiento de las actividades en el horario, las fechas y el contenido de los programas seleccionados y de acuerdo a lo escogido por la entidad	Se garantizo en todo momento por parte de contratista el cumplimiento de fechas, horarios y contenidos de programas.	**Cumplimiento de actividades tal como fue solicitado por la entidad**
Disponer de la logística, los servicios, los recursos tecnológicos y el transporte dentro y/o fuera del perímetro urbano para las actividades que así lo requiera, los recursos y los insumos inherentes para el desarrollo de cada una de las actividades de acuerdo al horario establecido para estas.	El contratista dispuso de todo el personal, la logística y recursos necesarios para cubrir cada una de las actividades propuestas dentro y fuera del perímetro urbano.	**Cumplimiento de todas las actividades logísticas para el desarrollo de las actividades**
Poner a disposición de la Entidad contratante un Coordinador de actividades, quien será el encargado de coordinar la ejecución del contrato junto con el Supervisor del mismo.	La coordinadora de las actividades, quien estuvo a cargo de la logística, comunicación, coordinación, programación de las actividades, estuvo permanentemente en comunicación fluida por la entidad	**Se tuvo acompañamiento permanente con la coordinadora de actividades para el cumplimiento del desarrollo de los objetivos del pla de bienestar**

Garantizar el desarrollo a satisfacción del objeto en las condiciones técnicas, económicas y financieras de conformidad con los anexos, fichas técnicas, pliego de condiciones, la propuesta presentada y contrato del presente proceso.	Se cumplieron en todo momento el desarrollo de las actividades a entera satisfacción, con la entrega de lo solicitado, en las condiciones de calidad y cantidad requeridas y en cumplimiento de las condiciones pactadas en el contrato	**Cumplimiento de lo establecido en el contrato**
Cumplir con los protocolos de Bioseguridad para mitigar la propagación del COVID	Durante el desarrollo de actividades el contratista dio cumplimiento a los protocolos de bioseguridad, distanciamiento social, disposición de lavado permanente de manos, uso de tapabocas durante el desarrollo de las jornadas. También mantuvo a disposición de los funcionarios durante el desarrollo de las actividades, gel, tapabocas y alcohol en caso de ser necesario	**Cumplimiento de los protocolos de bioseguridad**
Presentar hojas de vida del personal que sea vinculado con el objeto de Destinar para el cumplimiento del objeto contractual la provisión de bienes y servicios por parte de la población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional, en un porcentaje mínimo de cinco por ciento (5%).	El contratista presenta la documentación del personal que hizo parte de la ejecucion del contrato en un numero superior al 5% exigido que hace parte de la población descrita en el decreto 1860 de 2021. De acuerdo al personal usado para la prestación del servicio solo se requiere la acreditación de una persona para el cumplimiento del requisito	**El contratista presenta la documentacion requerida**
El contratista tiene la obligación de adquirir localmente alimentos	Presenta contrato de proveeduría en cumplimiento de lo establecido en el Decreto 248 de 2021	**El contratista presenta la documentacion requerida**

comprados a pequeños productores agropecuarios locales y/o a productores de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, en un porcentaje mínimo del treinta por ciento (30%) del valor total de los recursos del presupuesto de cada entidad destinados a la compra de alimentos, en cumplimiento a lo señalado en el Decreto 248 de 2021		
Cumplir todos los compromisos pactados en materia ambiental y de seguridad y salud en el trabajo establecidos como contractual	Presenta Plan Estratégico de Seguridad vial. PESV implementado acorde con lo establecido en la resolución 1565 de 2014: - Presenta un plan de emergencias - Protocolo de Bioseguridad: **Se ha dado cumplimiento al decreto 655 del 2022** - Disponer de sistemas de almacenamiento y recolección de forma separada de los residuos que se generen durante el evento: **Se realiza la recolección de residuos durante el desarrollo de las actividades** - Para la presentación de los alimentos deberá disponer de elementos diferentes al icopor y que en la medida de lo posible sean biodegradables: **En las actividades donde se brindó alimentación, se realizó servido en vajilla y solo cuando fue necesario en material PET, disminuyendo el uso del icopor** - Pagos de seguridad social, donde se evidencie la cotización al nivel de riesgo	**El contratista cumplió con los compromisos contractuales pactados, teniendo en cuenta su desarrollo.**

	acorde a la actividad desarrollada: **Se evidencia el pago a la seguridad Social conforme al nivel de riesgo** - Que el lugar para la preparación de los alimentos cuenta con concepto sanitario expedido por autoridad competente y equipo debidamente capacitado: **Presenta concepto sanitario favorable** - Entregar plan de capacitación anual continuo y permanente 10 horas anuales en educación sanitaria, Buenas Prácticas de Manufactura - BPM y conocimientos de manipulación higiénica de alimentos (cronograma, planillas de asistencia o listado de inscritos, registro fotográfico temas, duración,) de acuerdo a lo establecido en la resolución 2674 del 2013: **Presenta plan de capacitación y BPM del equipo que manipula los alimentos**	

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA
23/06/2022	515867	$ 100.241.250,00	$ 100.241.250,00	$ 1.049.758.750,00	8,72
25/07/2023	516459	$ 628.261.414,00	$ 728.502.664,00	$ 421.497.336,00	54,63
TOTAL			**$ 728.502.664,00**	**$ 421.497.336,00**	**63,35**

OBSERVACIONES

Las actividades fueron desarrolladas conforme a lo pactado, en cumplimiento de lo establecido en el contrato, la entidad escogió en cada uno de los eventos el desarrollo de las actividades, complementando, o equiparándolas para el cumplimiento de los objetivos del Plan de Bienestar 2023.

SEMANA DE CONFRATERNIDAD 10 Y 11 DE JULIO 2023						
ITEM	**DESCRIPCIÓN**	**VALOR UNITARIO**	**DESCUENTO CALIDAD**	**CANTIDAD**	**VALOR TOTAL**	**OBSERVACIÓN**
41	Integración en Santa Marta	$ 1.188.810	$ 951.048,00	350	$ 332.866.800	Se aplica descuento por factor calidad. Incluye transporte ida y regreso Alimentación que contempla cena del 10 de julio, desayuno y almuerzo del 11 de julio. Seguro viajero. Hospedaje por 1 noche. Actividades culturales y recrativas que se acordaron previamente con el operador dado el requreimiento de manejar una agenda de trabajo institucional orientada a fortalecer aspectos como el trabajo en equipo, habilidades blandas, entre otros. (Las actividades desarrolladas implicaron: Acuaerobicos, caminatas ecologicas, voleibol playa, recreacionistas para jornadas de integración en el día y la noche, entre otras)

74	Refrigerion tipo 1 nutritivo y saludable	$ 34.560	$ 31.104,00	700	$ 21.772.800	Se entrega refrigerio en el momento de ingresar a los buses el 10 de julio a las 5am y a la salida de la jornada el 11 de julio a las 3pm. Se aplica descuento por factor de calidad
81	Refrigerio tipico de la región	$ 26.790	$ 24.111,00	350	$ 8.438.850	Se entrego refrigerio a las 10:30 am el 10 de julio. Se aplica descuento por factor de calidad
83	Almuerzo adulto tipo 2	$ 51.732	$ 46.558,80	350	$ 16.295.580,00	Se aplica descuento por factor calidad. El item se contempla como almuerzo del 10 de julio.
88	Sesión de 1:00 hora de trabajo con psicologo o comunicador con experiencia en manejo de grupos	$ 535.500		3	$ 1.606.500	Se realiza intervención con coach para trabajar conferencia grupal el día 10 de julio en la jornada de la mañana, en auditorio. El auditorio fue entregado como factor de calidad
TOTAL					**$ 380.980.530,00**	

SEMANA DE CONFRATERNIDAD 12 DE JULIO 2023 - DÍA SALUDABLE						
ITEM	**DESCRIPCIÓN**	**VALOR UNITARIO**	**DESCUENTO CALIDAD**	**CANTIDAD**	**VALOR TOTAL**	**OBSERVACIÓN**
74	Refrigerion tipo 1 nutritivo y saludable	$ 34.560	$ 31.104,00	210	$ 6.531.840	Se aplica descuento por factor calidad en la entrega de refirgerios. La participación de los facilitadores de rumbaterapia y yoga lo proporciono la caja de compensación, por lo que no genera ningun costo
106	Bebidas frias tipo 1: Botella de agua minimo de 600 ml	$ 2.700		210	$ 567.000	Se entregan bebidas hidrantantes para el desarrollo de la actividad.
152	Salón con aire acondicionado y capacidad para 250 personas de manera simultanea	$ 2.142.000		1	$ 2.142.000	Se proporciona salon en cumplimiento de la ficha tecnica
TOTAL					**$ 9.240.840**	

SEMANA DE CONFRATERNIDAD 13 DE JULIO 2023 - INTEGRACIÓN GRUPOS DE TRABAJO Y TARDE DE HUMOR						
ITEM	**DESCRIPCIÓN**	**VALOR UNITARIO**	**DESCUENTO CALIDAD**	**CANTIDAD**	**VALOR TOTAL**	**OBSERVACIÓN**
84	Almuerzo sencillo	$ 39.852	$ 35.866,80	480	$ 17.216.064,00	Se aplica descuento por factor calidad. El operador por factor de calidad suministro 380 almuerzos adicionales para lograr la integración de todos los grupos de trabajo de la regional.
153	Salón con aire acondicionado y capacidad para 500 personas de manera simultanea	$ 5.355.000		1	$ 5.355.000	Salon que se usa para realizar jornada con grupos de trabajo de los centros de formación Industrial y Colombo.
152	Salón con aire acondicionado y capacidad para 250 personas de manera simultanea	$ 2.142.000		2	$ 4.284.000	En uno de los salones se realiza integración de grupos de trabajo del centro de comercio y en el otro CEDAGRO y despacho.
22	Sesión de entre 1:30 y 2:00 horas de comedia infantil o terapia de alegria	$ 869.710		2	$ 1.739.420	Se usa este item, ajustado a una presentación de hora de comedia para adultos.
81	Refrigerio tipico de la región	$ 26.790	$ 24.111,00	480	$ 11.573.280	Se aplica descuento por factor de calidad y se otorgan por este mismo concepto 380 refrigerios sin costo para la entidad
TOTAL					**$ 40.167.764**	

SEMANA DE CONFRATERNIDAD 14 DE JULIO 2023 - CINE EN COMBO						
ITEM	**DESCRIPCIÓN**	**VALOR UNITARIO**	**DESCUENTO CALIDAD**	**CANTIDAD**	**VALOR TOTAL**	**OBSERVACIÓN**
10	Entrada a función de cine 4D en el perímetro urbano, en cumplimiento de protocolos de bioseguridad que aplique y aforo máximo permitido.	$ 17.850	$ 14.280,00	210	$ 2.998.800	Se entregan las entradas de acuerdo a lo requerido y en cumplimiento de la ficha tecnica. Se aplica descuento por factor de calidad.

11	Combo personal de alimentacion para entrada a cine: Bebida 16 onzas, Palomitas, Snack (puede ser paquete de galletas, paquete de papas, ponqué, chocolatina), y refrigerio (Sándwich, hamburguesa ó perro caliente)	$ 23.760		210	$ 4.989.600	Se entrega los combos de acuerdo a la ficha tecnica
TOTAL					**$ 7.988.400**	

DÍA DE LA FAMILIA 15 DE JULIO 2023 - SOLAR DE MAO						
ITEM	**DESCRIPCIÓN**	**VALOR UNITARIO**	**DESCUENTO CALIDAD**	**CANTIDAD**	**VALOR TOTAL**	**OBSERVACIÓN**
5	Entrada a lugar campestre estilo granja con desarrollo de actividades recreativas, interacción con la naturaleza, que incluya show de animales, acceso a diferentes atracciones y permita el ingreso simultaneo de minimo 50 niños menores de 12 años con un acompañante, en jornada completa o pasadia	$ 95.200	**$ 76.160,00**	1054	$ 80.272.640	Se aplica descuento por factor de calidad. De la totalidad de asistentes, se registraron 146 niños hasta los 12 años que incluye un acompañante de acuerdo a la descripción del item. El resto de participantes se contemplan como entradas independientes.
75	Refrigerio sencillo	$ 13.500	**$ 12.150,00**	1200	$ 14.580.000	Se aplica descuento por factor de calidad. Se entregan de acuerdo a las cantidades solicitadas de acuerdo al numero de inscritos

85	Almuerzo infantil tipo 1 que incluya por ejemplo: Una proteina de 200 gramos, acompañamiento una bebida de 12 onzas o jugo de fruta y un postre	$ 24.732		80	$ 1.978.560	Se usa este item para almuerzo de los niños menores de 6 años.
82	Almuerzo adulto tipo 1 que incluya por ejemplo: Bebida de 12 onzas, Plato fuerte que contenga minimo dos proteinas de 100gr cada una, sopa o crema, ensalada, carbohodidrato que puede arroz y/o pure de papa, postre, porción de Fruta.	$ 45.360	**$ 40.824,00**	1120	$ 45.722.880	Se aplica descuento por factor de calidad y se implementa para asistentes mayores de 6 años.
94	Crispetas saladas, dulces o combinadas.	$ 2.700		1200	$ 3.240.000	Se entrega conforme a lo solicitado
95	Paletas de agua sabores surtidos.	$ 2.700		1200	$ 3.240.000	Se entrega conforme a lo solicitado
97	Raspaos sabores y presentaciones surtidas, dependiendo de la ocasión.	$ 3.510		1200	$ 4.212.000	Se entrega conforme a lo solicitado
106	Bebidas frias tipo 1: Botella de agua minimo de 600 ml	$ 2.700		3600	$ 9.720.000	Se entrega conforme a lo solicitado
138	Mesero jornada completa	$ 160.650		52	$ 8.353.800	El personal se distribuyo en los diferentes puntos de alimentación asignados en la jornada y en la distribución puesto a puesto de alimentación como crispetas, paletas.

69	Transporte ida y vuelta en bus para municipios del Atlantico con aire acondicionado con capacidad para 40 personas saliendo de las sedes principales del SENA Calle 30 y Calle 43.	$ 1.428.000		13	$ 18.564.000	Se proporciona el servicio de transporte ida y regreso
TOTAL					**$ 189.883.880**	

TOTAL	**$ 628.261.414**

VALOR TOTAL PAGO 2: $ 628.261.414

Valor a pagar por rubros pago 1:

DEPENENCIA	RUBRO	VALOR EJECUTADO	VALOR QUE RESTA DEL PRESUPUESTO
101009 DESPACHO DIRECCIÓN - SALUD OCUPACIONAL	C-3603-1300-14-0-3603025-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	$ 27.556.038	$ 936.440
101043 DESPACHO BIENESTAR FUNCIONARIOS	C-3603-1300-14-0-3603025-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	$ 72.685.212	$ 1.048.822.310

Valor a pagar por rubros pago 1:

DEPENDENCIA	RUBRO	VALOR EJECUTADO	VALOR QUE RESTA DEL PRESUPUESTO
101043 DESPACHO BIENESTAR FUNCIONARIOS	C-3603-1300-14-0-3603025-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	$ 628.261.414	$ 420.560.896

ANEXOS

Se anexa al presente informe:

- Evidencias fotográficas del desarrollo de las actividades
- Presenta Plan Estratégico de Seguridad vial. PESV implementado acorde con lo establecido en la resolución 1565 de 2014
- Presenta un plan de emergencias
- BPM, y manipulación de alimentos
- Hoja de vida de personas con protección especial
- Promesa de Proveeduria

Elaboró: STEPHANY VALLE CORDOBA – COORDINADORA DE GESTION DEL TALENTO HUMANO, SUPERVISORA DEL CONTRATO

Revisó: JENNIFER IBARRA CORREA – ABOGADA DE GESTION CONTRACTUAL