ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría Distrital de PLANEACIÓN

A-FO-184 CONTROL DE REUNIONES

Versión 8. Acta de Mejoramiento 26 de 01 de febrero de 2016
SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN

OBJETIVO REUNIÓN:	Acuerdos sobre metodología y cronograma para la Socialización de la Guía de Seguimiento y Evaluación		
FECHA:	25/06/2019	LUGAR:	Dir. de Participación y Comunicación para la planeación
HORARIO:	9:00 a.m - 11:00 a.m	ÁREA SDP A CARGO:	DPS / DPCP

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRES Y APELLIDOS	INSTITUCIÓN/ENTIDAD/ ÁREA/OTRO	CARGO	TELÉFONO DE CONTACTO	E-MAIL/DIRECCIÓN	FIRMA
Sergio Pachón Rozo	DPS	Contratista	8570	spachon@sdp.gov.co	Sergio Pachón Rozo
Daniel Alarcón R	DPS	Contratista	8570	dalarcon@sdp	
Mónica C. Cantor B.	DPCP	Contratista	8635	mcantor@sdp	Mónica C
Ricardo Rubiano Monroy	DPCP	Prof. Espec.	8632	rrubiano@sdp.gov.co	
Erney García G.	DPCP.	"		egarciag@sdp.gov.co	Erney G.
Fredy Martínez Ballén	SDP-DPCP	Prof. Esp.	9006	fmartinez@sdp.gov.co	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría Distrital de PLANEACIÓN

A-FO-184 CONTROL DE REUNIONES

Versión 8. Acta de Mejoramiento 26 de 01 de febrero de 2016
SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN

OBJETIVO REUNIÓN:	Acuerdos sobre metodología y cronograma para la Socialización de la Guía de Seguimiento y Evaluación		
FECHA:	25/06/2019	LUGAR:	Dir. de Participación y Comunicación para la Planeación
HORARIO:	9:00 a.m - 11:00 a.m	ÁREA SDP A CARGO:	DPS / DPCP

AYUDA DE MEMORIA

TEMAS TRATADOS:

- Cronograma Jornadas de socialización Guía de Seguimiento y Evaluación
- Agenda de trabajo
- Metodología

COMPROMISOS Y/O ACUERDOS	RESPONSABLE(S)	FECHA (DD/MM/AA)
- INICIO DE TALLERES: SEMANA DEL 08 DE JULIO. Se solicitará a profesionales de la DPS indagar con los sectores la fecha, lugar, horario y número de asistentes a las Jornadas		
- Se plantearon 2 escenarios de Jornadas el primero con sesiones de 8 a.10 a.m, de 10 a 12 p.m y de 2 a 4 p.m. En ese esquema la idea sería tener dos grupos que simultáneamente pudieran trabajar con los sectores en los horarios señalados. Lo anterior implicaría que en 1 solo día se haría la socialización con 6 sectores administrativos. Así las cosas, el tiempo fatal del ejercicio sería de 3 días repartidos en 3 semanas. El segundo escenario planteado fueron dos Jornadas diarias entre las 8 y las 11 a.m y las 2 y las 5 p.m también con dos grupos de manera simultánea. Lo anterior supondría que el ejercicio se realizaría en 4 días repartidos en 4 semanas.		
- Respecto a la organización de la agenda de trabajo para las sesiones, se plantee tener una introducción de 10 minutos sobre el contexto de la guía, la articulación con la de seguimiento, el rol de la SDP y los cambios que plantea la adopción de un esquema único de seguimiento para el distrito. Posteriormente se haría un ejercicio práctico después de la explicación conceptual de cadena de valor y/o de lo que implica un sistema de Seguimiento, sus retos, actores, actividades y salidas		
- Para el ejercicio de explicación de evaluación también se plantearía un esquema Pedagógico que permita la diferenciación entre Seguimiento y evaluación		
- Se programó reunión con las Directoras de las áreas el viernes 28 de Junio a las 11:30 para socializar los avances en la definición de la estrategia	- DPS / DPCP	28 de Junio

Nota: El diligenciamiento de esta página no reemplaza el acta cuando hay lugar a ella.