INFORME DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA			
Fecha de presentación del informe:	24 DE JULIO DE 2023	Numero de contrato:	CD-57-2023-3788
Datos del Contratista (nombres y apellidos- número de identificación)	NELLINA ESTHER CAMARGO COBA C.C. 22.667.701 expedida en Barranquilla		
Fecha de inicio contrato:	MAYO 23-2023	Fecha de terminación de contrato:	SEPTIEMBRE 18-2023
Periodo del informe:	*Segunda informe comprendido entre el 23 de junio y 22 de julio de 2023*	Informe número:	02
Objeto del contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA BRINDAR ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS TECNICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO		
Valor del contrato	$8.000.000		
Supervisor	GINA PAOLA RODRIGUEZ OJEDA		
Cargo	ASESORA DE DESPACHO		

i. **Ejecución contractual. -** Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas:

Obligaciones	**Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones**
• Apoyar en los procesos urbanísticos y sancionatorios de la dependencia. • Apoyar en los operativos de recuperación del espacio público.	Presté mis servicios a la Secretaría Distrital de Control Urbano y Espacio Público en el desarrollo del programa Mercado a tu Barrio desarrollado en los parques Bosques del Norte, Miramar y Jose Prudencia Padilla realizando las

• Apoyar en la proyección de los informes técnicos que se requieran para el cumplimiento de los fines misionales de la dependencia. • Apoyar en las actividades logísticas requeridas por la dependencia.	siguientes funciones: • Apoyo en el PMU velando por el buen funcionamiento en el desarrollo de Mercado a tu Barrio. • Apoyo en el diligenciamiento de actas de compromiso y entrega de puesto a los vendedores los días de apertura del mercado. • Apoyo en la recolección de información diaria de ventas. • Apoyo en la realización de consolidado diario, por mercado y general. • Apoyo en la organización de información y formatos correspondientes a cada mercado. • Apoyo en la realización y colocación de carteles promocionales a los puestos que lo requieran. • Apoyo en el diligenciamiento de encuestas a vendedores el último día de desarrollo de cada mercado. • Apoyar a las necesidades e inquietudes de vendedores, clientes y reportar cualquier novedad. • Dar solución y manejo a novedades presentadas en el mercado cuando sea posible.

ANEXOS




éxito

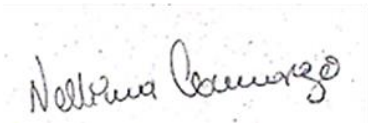

Diabolines
Galletas de Ajonjolí
Casabe de Yuca
Panochas
Bollos de Mazorca
Ajonjolí para Untar
Rosquitas
Bollos de Plátano
Dicha de Maíz
Chapaconas
Suero Molotuey
Queso Capa




VENDEDOR

Se anexa copia de los soportes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, la Ley 1562 de 2012, y las demás normas que reglamentan la materia. En consecuencia, manifiesto que he dado cumplimiento al pago de estos aportes, de acuerdo con lo señalado en la Ley.

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el 24 de julio de 2023



NELLINA ESTHER CAMARGO COBA

C.C. 22.667.701 expedida en Barranquilla