Diana Yanive Torres
E-mail: **torresdycult@hotmail.com**
Skype: diana.y.torres
Móviles: (wsp) 3158672848 / 3163102964



Profesional en la dirección, la coordinación y la asesoría de Industrias Culturales en Colombia, y procesos de emprendimiento en diversas áreas del conocimiento. Con experiencia idónea en gestión cultural y producción ejecutiva, logística y de campo para proyectos y eventos culturales y sociales de bajo, mediano y alto impacto a nivel local y nacional, con alcance en el extranjero, para todas las modalidades artísticas (música, artes plásticas, artes escénicas, cine y literatura), y emprendimientos del sector secundario de la economía. En el desarrollo de sus labores culturales y sociales, aplica (cuando corresponde) sus conocimientos académicos como Contadora Pública y Analista Financiera.

Ha sido gerente temporal de bufete de abogados, analista contable y financiera para producción ejecutiva de cine, asesora en el manejo contable de entidades privadas y de personas naturales obligadas a llevar contabilidad en Colombia, elabora y maneja presupuestos para la producción de eventos, costeo y levantamiento de inventarios entre otras acciones del área contable y administrativa.

Con óptimas habilidades en relaciones públicas para la comercialización de eventos o proyectos, gestión de recursos humanos, financieros y/o materiales aplicables a procesos y proyectos de personas naturaleso jurídicas.

Maneja herramientas office, Access, photoshop, ppt, cdr, pdf, navegación en Internet, programa contable Helisa GW. En proceso de aprendizaje Software Project y desarrollo web.

LinkedIn: https://bit.ly/3eRzHIO

FORMACIÓN ACADÉMICA

2013 finalización materias. 2016 grado.
UNIVERSIDAD DE LA SALLE
Pregrado en Contaduría Pública

2000 - 2001
CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS - SENA
Técnico Profesional en contabilidad y finanzas

OTROS ESTUDIOS

2022 en proceso
UNIVERSIDAD DE LOS ANDES
Coursera
Diseño de proyectos para promover el Bienestar

2020
SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO
Alcaldía Mayor de Bogotá
Módulo Finanzas Empresariales
Mentorías EXMA

2012
CÁMARA DE COMERCIO DE BOGOTÁ
Investigación de Mercados Internacionales

2003
UNIVERSIDAD NACIONAL, BLAA e IDCT
Seminario Internacional arte, memoria y ciudad.

1999
CENTRO CULTURAL LLANERO
Seminario Taller Gestión Cultural

1999 - 2000
IDCT · DACC
SEMINARIO TEORICO - PRACTICO ACCIONES PARA LA CONVIVENCIA ·
Formación en Gestión y Producción Cultural, para el distrito capital en el marco del proyecto Barrio en el Umbral
Eje de acción: Localidad 4ta San Cristóbal Sur y Chapinero.

IDIOMAS

2008-2010
ALIANZA COLOMBO FANCESA DE BOGOTÁ
Francés CECR

2004
FRANCÉS BÁSICO
Clases Particulares

2000-2001
WALL STREET INSTITUTE
Sede BAVARIA Parque Central
Student Survival "3 "inglés.

*IDCT: Instituto Distrital de Cultura y Turismo
*DAAC: Departamento Administrativo de Acción Comunal Distrital

Diana Yanive Torres
May 2023

Diana Yanive Torres
E-mail: **torresdycult@hotmail.com**
Skype: diana.y.torres
Móviles: (wsp) 3158672848 / 3163102964



EXPERIENCIA LABORAL EN DIRECCIÓN, GESTIÓN Y PRODUCCIÓN CULTURAL

TIEMPO	ENTIDAD	CARGO DESEMPEÑADO	FUNCIONES PRINCIPALES DEL CARGO DESEMPEÑADO
Enero 2006 - Actualmente	**FUNDACIÓN CULTURAL ARCA**	Dirección, Producción y Coordinación General	**2022** - Producción general en Col de TECH N' FEST evento GLOBANT y UNLOOK (Argt) **2020 - presente** gestión y preproducción (curaduría), para la programación cultural ccial ZULA Btá. Cra 7a Cll 120 **2016 - presente** Gestión, Dirección y Producción general del proyecto ARTKA, Plataforma de Música Electrónica y Creatividad Digital www.artka.com.co **2020 - presente** Gestión para la integración de la agrupación REC "Red de Emprendedores Culturales" en Colombia, en co-liderazgo con los representantes legales de las entidades: Alma Hibrida S.A.S, Canvas Films S.A.S, Cooporación Ciudad para Todos, Corporación por Un Sueño, Fundación Maguaré, Fundación Territorio Jóven, Fundación Uvendor, Naranja Group Entretenimiento, Vinilo Café Cultural, Vive Tu Música y Fundación Cultural Kuripupuska, en las ciudades de Manizales, Medellín, Montería, Bogotá y Caquetá respectivamente, en el marco del propgrama de Escalamiento Empresarial de INNpulsa Colombia 2020 - 2021. **2019** Producción y coodinación general del componente Arte y Cultura (Música, Danza, Teatro y Artes Plásticas) para el Proyecto UNIDOS de la Policia DICAR en Caquetá, Putumayo, Guaviare, Antioquia (Dirección Nacional de Carabineros) apoyado por OIM (Organización Internacional para las Migracioes) ONU (Organización de Naciones Unidas) **2019** gestión y coordinación artística EXPLORARTE VIVE EL CRI 2019 con Ministerio de Defensa Nacional **2014 y 2015** Gestión Dirección y Producción General de **microMUTEK.co** en Colombia ediciones simplificadas en (MUTEK Festival Internacional de Creatividad Digital y Música Electrónica con origen en Montreal Canadá y ediciones alternas en México D.F., Barcelona - España, Dubái - Emiratos Árabes, Tokio - Japón, Buenos Aires - Argentina). **2012 al presente.** Gestión y coordinación de intercambios culturales con Canadá (Logiq Quebec y Mutek.org). **2010 a 2015** Creación y Producción General para la programación permanente de conciertos de música electrónica de vanguardia denominada de Conectados en alianza con FUGA - Fundación Gilberto Alzate Avendaño. **2014 - 2015** Apoyo contractual para el Festival Centro en Bogotá, Colombia **2011** producción intervención fachada Centro Colombo Americano Día Internacional de la Danza **2011** colaboración en Feria del Libro con apoyo de Cámara de Comercio y Galería Sextante. **2010** gestión, Dirección y Producción general de Electrofest Gestión de participación de la entidad en ferias, exposiciones y mercados culturales como Festival Internacional de la Imagen de Manizales, Colombia 2014 - 2019, Circulart en Medellín Colombia 2016, Bomm 2014-2016, Womex (Santiago de Compostela, España) y MAMA (Budapest - Hungría) en 2014-2015 respectivamente, VI Feria de Jóvenes Empresarios Cámara de Comercio. **2006 a 2010** Gestión de artistas locales para fiestas y eventos nacionales.
Septiembre/diciembre 2021	**ALIANZA COLOMBO FRANCESA DE BOGOTÁ**	Encargada de Proyectos y Producción Cultural	* Responsable de la gestión y producción de la agenda de programación cultural de laentidad, durante el periodo contratado, y proyección a 2022. * Revisión, adjudicación y seguimiento al presupuesto del área cultural. * Logistica de eventos virtuales y presenciales.
Octubre/noviembre 2018	**FUNDACIÓN KREAVIVA**	Productora General (Temporal)	* Auditoría del evento, gestión de equipo de trabajo, trabajo in situ en Bucaramanga para la realización de Espacios Revelados Colombia Siemens 2018
Septiembre 2018	**SECRETARÍA DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE**	Asesoría Externa de Gestión	* Relatoría Asamblea Distrital de Arte (Gerencia de Danza)
Septiembre 2018	**BECA PROGRAMA DISTRITAL DE ESTÍMULOS IDARTES 2018**	Asesoría Externa Administrativa	* Asesoría en la redacción, recopilación de evidencias y presentación de informes para la Secretaría de Cultura Recreación y Deporte en Bogotá.
Junio 2016 - Mayo 2018	**FUNDACIÓN AMIGOS DEL SILENCIO - FuAS - Encuentro de Música Antigua en Villa de Leyva (EMA)**	Dirección EjecutivaFuAS, Producción General EMA	* Dirección Ejecutiva Fundación Amigos del Silencio * Producción General para IX y X Encuentro de Música Antigua (EMA) en Villa de Leyva * Contratación de personal * Distribución presupuestal * Aplicación a convocatorias nacionales y extranjeras * Gestión de recursos materiales y económicos ante el gobierno local y distrital para la realización del IX Y X EMA * Preparación de informes administrativos para el área contable y Junta Directiva y entidades de gobierno de orden municipal (Alcaldía de Villa de Leyva y nacional (Ministerio de Cultura) y A/CE pice España. * Seguimiento en la preproducción del IX y X Encuentro de Música Antigua en Villa de Leyva
Septiembre 2017 - Febrero 2018	**ILUMINACIÓN JAIME DUSSAN PRODUCCIÓN DE EVENTOS**	Productora Logística y Operativa para el Proyecto Fiestas de La Candelaria	* Coordinación y logística de audiciones y presentaciones de artistas Gospel, HipHop, Fiestas de Navidad, Fiesta de Reyes Magos y Epifanía Barrio Egipto 2018. * Intermediación con proveedores. Habitantes de la localidad la Candelaria y Comerciantes para los diferentes eventos operados. * Apoyo en la presentacion final de informes operativos de gestión.

Diana Yanive Torres
May 2023

Diana Yanive Torres
E-mail: **torresdycult@hotmail.com**
Skype: diana.y.torres
Móviles: (wsp) 3158672848 / 3163102964



Marzo 2016 a Noviembre 2016	**ASOCIACIÓN LATINOAMERICANA DE MANAGERS MUSICALES - MMF LATAM**	Dirección Administrativa	* Organización de la documentación de cada uno de los asociados de la entidad. * Comunicación permanente entre Directivos y 54 a 71 miembros asociados de * Preparación Asamblea General en ciudad de Antioquia, Medellín * Informes mensuales de gestión para la Junta Directiva * Gestión de cobranza de afiliaciones años 2014-2015 * Creación de manuales administrativos tales como Manual de Prevención de Lavado de Activos y Financiación de Terrorismo, Código de Ética y Manual de Procedimientos Interno de
Agosto 2013 a agosto 2014 y Marzo – agosto 2015	**MOVE CONCERTS (Antes EVENPRO ENTRETENIMIENTO S.A.S)**	Productora Ejecutiva de Proyectos	* Producción general, administración y tesorería de la exhibición "OUR BODY EL UNIVERSO DENTRO". Exhibición de cuerpos humanos reales, trabajados bajo el proceso de plastinización. Especímenes de origen asiatico, en itinerancia por algunos países de América. Exposición realizada en pabellón principal de Plaza Mayor en Medellín y zona interna de Centro Comercial Plaza de las Américas en Bogotá. * Preproducción del evento "Popovich, Teatro de Mascotas". Evento circense para realizarse en Bogotá.
Julio - septiembre 2013	**SECRETARÍA DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE**	Gestora Técnica de Cultura en Localidades	* Apoyo operativo al gobierno local en las zonas de Ciudad Bolivar, Arborizadora Baja y Kennedy * Atención a ciudadanos interesados en la oferta cultural de la secretaria de Cultura.
Octubre a diciembre 2012 – Febrero a abril 2013	**IDARTES - INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES**	Gestora de Públicos para la Galería Santa Fe	* Gestión de públicos para las diferentes exposiciones y actividades de formación de la entidad. * Agenda de visitas guiadas con Universidades, Colegios y Entidades de apoyo a personas con discapacidad motriz o cognitiva
Enero de 2008 a diciembre 2009	**ALIANZA COLOMBO FANCESA DE BOGOTÁ**	Responsable de Música y Artes Escénicas (danza, circo y teatro).	* Gestión de escenarios locales para presentaciones de artistas francófonos * Dirección del Teatro Albert Camus - Sede Centro Alianza Colombo Francesa * Coordinación de actividades con artistas francófonos en coproducción con otras Alianzas del país y de Latinoamérica * Logística directa con artístas franceses antes y durante de su arribo a Colombia * Gestión de apoyos y relaciones con el gobierno local en Bogotá. * Desarrollo de convocatorias como: Jóvenes Talentos de la Música, Cortometrajes * Coordinación y seguimiento de actividades en el marco de Colombia en Francia y Francia en Colombia 2008
Junio 2007 a enero de 2008	**LA MARACA PRODUCCIONES - Productora de Cine y Televisión**	Asistente de Dirección	* Coordinación general del lanzamiento del largo documental "El Corazón" * Asistente personal de Diego García Moreno - Documentalista
Marzo a noviembre de 2006	**INSTITUTO DISTRITAL DE CULTURA Y TURISMO**	Coordinadora de Proyectos	* Coordinadora de proyectos para la Gerencia de Danza * Coordinadora Operativa del Diplomado en Gestión de Procesos Culturales y Construcción de lo Público. * Relatora IX Festival Distrital de Danza Contemporánea
Febrero 2004 a Febrero 2005	**FUNDACIÓN CAMARÍN DEL CARMEN - Ópera de Colombia**	Asistente de Dirección General a cargo de Gloria Zea Uribe (Q.E.P.D)	* Asistencia y coordinación general de los títulos de Ópera "La Cenerentola" y "Los cuentos de Hoffman" de Gioachino Rossini y Jacques Offenbach respectivamente * Organización de agenda con el coro de la Ópera de Colombia * Desarrollo del programa Escuela Ciudad Escuela, en el marco de las temporaras de ópera y como cofinanciación de la Ópera con el gobierno local * Subdirección y programación del Teatro Camarín del Carmen
Agosto 2002 a enero 2004	**CORPORACIÓN PARQUE MUSEO DEL PÁRAMO.**	Asistente Administrativa	* Coordinación de agenda del Escultor Alberto Riaño Salazas (Q.E.P.D) * Seguimiento a la instalación de esculturas como Lumbalú en Terminal de Transporte de Bogotá, María Mulatas del Maestro Enrique Grau en Santa Marta y Barranquilla * Coordinación operativa de Diplomado Arte Ciencia y Técnología
Noviembre de 2004 - abril de 2005	**TEATRO MUNICIPAL JORGE ELIECER GAITÁN - CALLEJÓN DE EXPOSICIONES DE GAS NATURAL**	Gestión y Producción General de la Exposición	* Exposición "Perro Callejero". Del artista David Vélez
Agosto de 2003	**COLEGIO DEL CUERPO DE CARTAGENA DE INDIAS**	Coordinación de prensa y medios de comunicación en Bogotá	* Temporada "dosdécadasdedanza" para el maestro y bailarín colombiano Álvaro Restrepo.
Mayo – Julio 2001	**FUNDACIÓN GILBERTO ALZATE AVENDAÑO y GALERÍA ARTE KLANDESTINO**	Gestión y Producción	* Coordinación de las exposiciones de la ilustradora cubana Caridad Mercedes Bello Álvarez - Dir Biblioteca Nueva Paz, La Habana Cuba
1998	**INSTITUTO DISTRITAL DE CULTURA Y TURISMO (Actual**	Contratista Área de Literatura	* Desarrollo de talleres literarios infantiles Proyecto Distrital "Cómo hacer un cuento"
1998	**ALARTES – FUNDACIÓN PARA LA CULTURA Y LAS ARTES**	Apoyo en Producción operativa, logística y técnica	* Proyecto "Barrio Patio Bonito Localidad 16"; "Premios a la creación artística y literaria" y "Poesía en escena".
1997/1998/1999	**FUNDACIÓN OMBLIGO'E KAZABE.**	Asistente de Dirección y Gestión Cultural.	* Auxiliar de oficina * Trabajo de campo para los diferentes proyectos de gestión y producción de la Fundación * Agenda personal del director de la Fundación * Gestión de Plan de Medios de Comunicación * Gestión de proveedores y colaboradores

Diana Yanive Torres
E-mail: **torresdycult@hotmail.com**
Skype: diana.y.torres
Móviles: (wsp) 3158672848 / 3163102964



EXPERIENCIA ESPECÍFICA EN ADMINISTRACIÓN, CONTABILIDAD Y FINANZAS

AÑO	ENTIDAD / ORGANIZACIÓN	CARGO O LABOR DESEMPEÑADA	DETALLE DE FUNCIONES PRINCIPALES EN EL CARGO O LABOR DESEMPEÑADA
2023	**RAIZAL RICE FOR ALL**	Asesoría contable	* Constitución de Sociedad * Formalización contable y tributaria para el negocio en marcha
	MULTIEVENTOS 1A COLOMBIA SAS		* Reactivación de la Sociedad * Transformación y Reformas Estatutarias de la Sociedad
2021 / 2022	**RHIKOR FILMS SAS**	Asesoría contable	* Constitución de Sociedad * Formalización contable y tributaria para el negocio en marcha * Asesoría legal y financiera * Asesoría administrativa y de RRHH
	TOKIO NIKKEI SAS		
	SESTRA CO SAS		
	ENTRE CARBONES		
	BODEGAS Y DISTRIBUCIONES BAMBU		
2019/2020	**SHUKO SAS**	Asesoría contable	* Constitución de Sociedad * Formalización contable y tributaria para el negocio en marcha
	PRIMITIVO RESTAURANTE BAR SAS	Asesoría contable	* Constitución de Sociedad * Formalización contable y tributaria para el negocio en marcha
	BOWLING VENTURA SAS	Asesoría contable	* Liquidación de Sociedad (Cúcuta)
	CUZCO FUSION SAS	Asesoría contable	* Constitución de Sociedad * Formalización contable y tributaria para el negocio en marcha
	INVERSIONES SAKANA SAS	Asesoría contable	* Liquidación de Sociedad (Cartagena de Indias) * Constitución de Sociedad (Cartagena de Indias) * Formalización contable y tributaria para el negocio en marcha
2019	**ENTRE CARBONES EXPRESS SAS**	Asesoría contable	* Constitución de Sociedad * Formalización contable y tributaria para el negocio en marcha
	FUNDACIÓN AMIGOS DEL SILENCIO - EMA Villa de Leyva	Contabilidad	* Levantamiento contable 2018
	FUNDACIÓN DOMO INTERNACIONAL PARA LA PAZ -	Apoyo contable	* Levantamiento contable 2018
	VETERINARIA MASCONCIENCIA SAS	Asesoría Contable y Administrativa	* Constitución de Sociedad * Formalización contable y tributaria para el negocio en marcha * Contabilidad año 2019 * Asesoría administrativa y operativa para el negocio en marcha
2016 - 2020	**GARRA PRODUCCIONES SAS**	Contabilidad	* Disolución y liquidación de la sociedad * Levantamiento contable 2011 a 2019 * Asesoria negocio en marcha
2018	**COCINA PIZCO Y MARISCO SAS**	Asesoría contable	* Constitución de Sociedad * Formalización contable y tributaria para el negocio en marcha
	COCINA PIZCO Y MARISCO EXPRESS SAS		
Abr 2006 - Mar 2007	**ERWIN GOOGLE PRODUCCIONES**	Producción Ejecutiva y Asistencia Contable	* Manejo contable, presupuesto y representación en producción ante la Dirección Nal de Cinematografía para largometrajes "Buscando a Miguel", "Retratos en un mar de Mentiras" y organización contable al largometraje "La Voz de las Alas"
Oct 2001 - Jul 2002	**ARRIETA MANTILLA Y ASOCIADOS (Abogados sector industria petrolera)**	Asistencia de gerencia financiera y gerente temporal del área	* Manejo de personal, generación de nomina, desarrollo de agenda de acciones para los cinco abogados directivos del buffete. * Labores de apoyo administrativo y genercial.
2006	**UNIÓN EUROPEA / Instituto Agustín Codazzi**	Apoyo admnistrativo y contable	* Proyecto Tipos de Vegetación y Ambiente en Colombia
2000 - 2001	**AC NIELSEN DE COLOMBIA**	Práctica laboral SENA	* Manejo de archivo, control de cartera, facturación, gestión de cobranza * Diseño de sistema de cobranza y manejo de este.
1999 - 2000	**INSTITUTO DISTRITAL DE CULTURA Y TURISMO**	Apoyo administrativo y contable	* Proyecto Barrio en el Umbral localidad 4 San Cristobal Sur. Apoyo administrativo y manejo contable.

REFERENCIA FAMILIAR

LEYDI TORRES TORRES
Subdirectora Navegación y Gestión Tránsito AéreoFuerza Aérea de Colombia
Cel: 3148122306

REFERENCIAS PERSONALES / LABORALES

MARÍA XIMENA ARIZA
Contador Público
Cel: 3142554622

JUAN LUIS RESTREPO VIANA
Asesor de Música
Cel: 3153360764

JADER ARBOLEDA
Productor de Eventos
Cel: 301 4571305

Diana Yanive Torres
May 2023