Fecha de Elaboración:

Informe parcial [x] Informe Final: [ ]

Dependencia donde presta el servicio: ALCALDIA LOCALIDAD DE LA VIRGEN Y TURISTICA

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO	
No. del contrato	4650
Fecha del contrato	26 de junio de 2023
Objeto del Contrato	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN LA ALCALDIA LOCAL DE LA LOCALIDAD DE LA VIRGEN Y TURISTICA
Nombre del contratista	ROBERTO CARLOS CUMPLIDO CAMPO
No. RUT/ Cédula	1.047.463.263
Valor del contrato	$20.000.000
No. Disponibilidad Presupuestal y fecha de expedición	No. 27 del 12 de enero de 2023
No. Registro Presupuestal y fecha de expedición	No. 2078 del 27 de junio de 2023
Nombre y Cargo del Supervisor	ANDY REALES ARROYO CÓDIGO 030 GRADO 51
Fecha de Inicio	27 DE JUNIO DE 2023
Fecha de terminación	26 DE NOVIEMBRE DE 2023
No. de Póliza	NO APLICA
Dependencia donde presta el Servicio:	ALCALDIA LOCALIDAD DE LA VIRGEN Y TURISTICA

2. EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**
1. ASESORAR Y TRAMITAR LOS PROCESOS CONTRACTUALES	- Tramité solicitud de información a proveedores a través de la plataforma SECOP II, cuyo objeto fue: ADQUIRIR

QUE SE ADELANTEN EN LA ALCALDÍA LOCAL DE LA LOCALIDAD DE LA VIRGEN Y TURÍSTICA, EN SUS DIFERENTES ETAPAS (PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSCONTRACTUAL)	EQUIPOS TECNOLÓGICOS, INSUMOS, APARATOS ELÉCTRICOS, ÚTILES DE OFICINA, ELEMENTOS DE ASEO Y DESINFECCIÓN Y MUEBLES DE OFICINA - Tramité la solicitud de información para creación del proceso contractual por prestación de servicios de la Sra. Angela María Arteaga del Toro, a través de la plataforma SECOP II - Tramité y proyecté oficio AMC-OFI-0108384-2023 de fecha 24 de julio de 2023, dirigido a NANEE VALENZUELA PLAZAS, Asesora de la Unidad de Contratación, cuyo asunto fue la respuesta a su oficio AMC-OFI-0108638-2023
2. PARTICIPAR EN EL COMITÉ EVALUADOR DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES QUE ADELANTE LA ALCALDÍA LOCAL.	- Durante el periodo reportado no se asignaron actividades relacionadas a esta obligación.
3. ELABORAR LOS CONTRATOS, ADICIONES, MODIFICACIONES QUE SE GENEREN EN LA ETAPA CONTRACTUAL.	- Durante el periodo reportado no se asignaron actividades relacionadas a esta obligación.
4. REALIZAR LAS APROBACIONES DE PÓLIZAS DE LOS CONTRATOS QUE SE SUSCRIBAN POR PARTE DE LA ALCALDÍA LOCAL.	- Durante el periodo reportado no se asignaron actividades relacionadas a esta obligación.
5. REVISAR Y ELABORAR ACTAS DE LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS QUE SE SUSCRIBAN EN LA ALCALDIA LOCAL.	- Durante el periodo reportado no se asignaron actividades relacionadas a esta obligación.
6. ASESORAR Y REALIZAR LAS PUBLICACIONES EN LA PLATAFORMA DE SECOP II DE ACUERDO CON CADA ETAPA DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES SUSCRITOS	- Realicé el cargue de Registros Presupuestales en la plataforma Secop II del personal contratado por prestación de servicios en la Alcaldía de la Localidad de la Virgen y Turística, y de igual forma le di inicio a la

	ejecución de los referidos contratos en la mencionada plataforma.
7. ASESORAR EN LA REVISIÓN Y TRAMITE DE PAGO DE LOS CONTRATOS QUE SE SUSCRIBAN EN LA ALCALDIA LOCAL.	- Durante el periodo reportado no se asignaron actividades relacionadas a esta obligación.
8. REALIZAR REPORTES MENSUALES Y CUANDO SEA REQUERIDO POR ENTES DE CONTROL DESDE LAS DISTINTAS PLATAFORMAS DISPUESTAS PARA TAL FIN, Y/O MEDIANTE SOLICITUDES	- Durante el periodo reportado no se asignaron actividades relacionadas a esta obligación.
9. ADMINISTRAR LAS PLATAFORMAS DE SECOP II, COPSIS DESDE LAS CUALES SE REALIZAN LOS PROCESOS CONTRACTUALES DE LA ALCALDÍA LOCAL.	- Administré la plataforma de COPSIS, realicé el ingreso de la información requerida para adelantar proceso contractual por prestación de servicios de la Sra. Angela María Arteaga del Toro y proyecté oficio AMC-OFI-0108384-2023 de fecha 19 de julio de 2023, dirigido a la Dirección de Talento Humano, el cual tuvo por objeto la remisión de documentación de la contratista Angela Arteaga del Toro para proceso de orden de prestación de servicios, alcaldía LOCALIDAD DE LA VIRGEN Y TURISTICA.
10. ASESORAR Y ATENDER LA AUDITORÍAS INTERNAS Y EXTERNAS A LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN	- Durante el periodo reportado no se asignaron actividades relacionadas a esta obligación.
11. EMITIR CONCEPTOS JURÍDICOS VERBALES Y ESCRITOS SOBRE LOS ASUNTOS QUE SEAN SOMETIDOS A SU CONSIDERACIÓN	- Emití concepto jurídico verbal a funcionarios de la Alcaldía de la Localidad de la Virgen y Turística, en el marco del proceso de rendición de cuentas de la entidad. - Participé en mesa de trabajo llevada a cabo el día 10 de julio de 2023 en las instalaciones de la oficina de transparencia del Distrito, la cual tuvo por objeto la presentación de

	estrategias para la rendición de cuentas. - Participé en reunión virtual el día 18 de julio de 2023, la cual tuvo por objeto revisar el cronograma de actividades y el informe de rendición de cuentas.
12. PROYECTAR RESPUESTA A LOS REQUERIMIENTOS QUE PRESENTEN ANTE LA ALCALDÍA LOCAL, QUE LE SEAN ASIGNADOS	- Durante el periodo reportado no se asignaron actividades relacionadas a esta obligación.
13. MANTENER LA BANDEJA DEL SISTEMA DE GESTIÓN SIGOB AL DÍA, CUMPLIENDO CON LOS TÉRMINOS OPORTUNOS DE RESPUESTA, LO CUAL SERÁ VERIFICADO POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.	- Durante el periodo reportado no se asignaron actividades relacionadas a esta obligación.

3. DOCUMENTOS Y/O REGISTROS ANEXOS

DESCRIPCIÓN	**SOPORTE**
OBLIGACIÓN No. 1 1. Tramité solicitud de información a proveedores a través de la plataforma SECOP II, cuyo objeto fue: ADQUIRIR EQUIPOS TECNOLÓGICOS, INSUMOS, APARATOS ELÉCTRICOS, ÚTILES DE OFICINA, ELEMENTOS DE ASEO Y DESINFECCIÓN Y MUEBLES DE OFICINA 2. Trámite la solicitud de información para creación del proceso contractual por prestación de servicios de la Sra. Angela María Arteaga del Toro, a través de la plataforma SECOP II 3. Tramité y proyecté oficio AMC-OFI-0108384-2023 de fecha 24 de julio de 2023, dirigido a	1. Captura de pantalla Secop II (Solicitud de información proveedores 2. Captura de pantalla Secop II (Solicitud de información creación de proceso contractual) 3. Copia de oficio AMC-OFI-0108384-2023 de fecha 24 de julio de 2023

NANEE VALENZUELA PLAZAS, Asesora de la Unidad de Contratación, cuyo asunto fue la respuesta a su oficio AMC-OFI-0108638-2023	
OBLIGACIÓN No. 6 1. Realicé el cargue de Registros Presupuestales en la plataforma Secop II del personal contratado por prestación de servicios en la Alcaldía de la Localidad de la Virgen y Turistica, y de igual forma le di inicio a la ejecución de los referidos contratos en la mencionada plataforma.	1. Captura de Pantalla Secop II (contratos iniciados en su ejecución)
OBLIGACIÓN No. 9 1. Administré la plataforma de COPSIS, y realicé el ingreso de la información requerida para adelantar proceso contractual por prestación de servicios de la Sra. Angela María Arteaga del Toro. 2. Conforme a la anterior actividad, proyecté oficio AMC-OFI-0108384-2023 de fecha 19 de julio de 2023, dirigido a la Dirección de Talento Humano, el cual tuvo por objeto la remisión de documentación de la contratista Angela Arteaga del Toro para proceso de orden de prestación de servicios, alcaldía LOCALIDAD DE LA VIRGEN Y TURISTICA.	1. Captura de pantalla aplicativo COPSIS 2. Copia de oficio AMC-OFI-0108384-2023 de fecha 19 de julio de 2023
OBLIGACIÓN No. 11 1. Emití concepto jurídico verbal a funcionarios de la Alcaldía de la	1. Registro Fotográfico

Localidad de la Virgen y Turística, en el marco del proceso de rendición de cuentas de la entidad. 2. Participé en mesa de trabajo llevada a cabo el día 10 de julio de 2023 en las instalaciones de la oficina de transparencia del Distrito, la cual tuvo por objeto la presentación de estrategias para la rendición de cuentas. 3. Participé en reunión virtual el día 18 de julio de 2023, la cual tuvo por objeto revisar el cronograma de actividades y el informe de rendición de cuentas.	2. Invitación realizada por la oficina de transparencia del Distrito, y acta de asistencia de la reunión. 3. Captura de pantalla de reunión virtual

4. PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA		
CONCEPTO	**FECHA**	**VALOR**
N/A	N/A	N/A

ANDY REALES ARROYO
Supervisor

ROBERTO CARLOS CUMPLIDO CAMPO
Contratista

VoBo

ANDY REALES ARROYO

OBLIGACIÓN NO. 1.1.

Proceso : ADQUIRIR EQUIPOS TECNOLÓGICOS, INSUMOS, APARATOS ELÉCTRICOS, ÚTILES ...

Solicitud de información a los Proveedores
SIP-ALVT-001-2023 (En análisis) Pliegos

PROVEEDORES

Unidad de contratación ALCALDIA LOCAL 2
Ver Enlace

1173

(Zona horaria (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de presentación de ofertas 13/07/2023 11:59 PM - **Fecha de publicación** 10/07/2023 1:08 PM

LÍNEA DE TIEMPO

	Fecha de publicación de concurso	Presentación de ofertas
	10/07/2023	13/07/2023

LISTA DE OFERTAS

Opciones

Ver más »

EVALUACIÓN ECONÓMICA

Nuevo | Opciones

EVALUACIÓN

Opciones

OBSERVACIONES AL PLIEGO DE CONDICIONES Crear | Contestar

No tiene ninguna observación a los documentos del proceso

MENSAJES Crear

Sin mensajes

TAREAS Crear

Sin tareas

MODIFICACIONES / ADENDAS Crear

No tiene ninguna modificación

PROVEEDORES SUSCRITOS

Sin proveedores interesados

ADMINISTRACIÓN DE EQUIPOS

Las modificaciones serán aplicadas sólo en este proceso

Equipo: EQUIPO ALCALDIA LOCAL 2 / 10/07/2023 12:38 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

EVENTOS DEL PROCESO

El proceso CO1.BDOS.4708996 ha cambiado de Solicitud

Sistema
14/07/2023 12:01 AM

El proceso CO1.REQ.4815018cambiado de estado Solicitud información publicada a En análisis.
Sistema
14/07/2023 12:01 AM

El proveedor cancelo la suscripción en el proceso CO1.NTC.4716068.
MULTITINTAS.INK S.A.S
11/07/2023 9:40 AM

Oportunidad CO1.OPDOS.17732103 fue consultado por el Proveedor ARMOR SECURITY SYSTEM SAS.
ARMOR SECURITY SYSTEM SAS
10/07/2023 6:35 PM

Oportunidad CO1.OPDOS.17732103 fue consultado por el Proveedor ARMOR SECURITY SYSTEM SAS.
ARMOR SECURITY SYSTEM SAS
10/07/2023 6:34 PM

Ver más »

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda **018000-52-0808** www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.

OBLIGACIÓN 1.2.

Proceso : ANGELA MARIA ARTEAGA DEL TORO - CD-LOCTUR2--4965-2023 (id.CO1.BDOS.4762676)

Contratación directa.
CD-LOCTUR2--4965-2023 (Nuevo en aprobación) Pliegos
Valor estimado 23.500.000 COP | **Clasificación de objetos** Prestación de servicios
Unidad de contratación Dirección Administrativa de Talento Humano

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADA EN LA UNIDAD INTERNA DE CONTRATACION EN LA ALCALDIA DE LA LOCALIDAD DE LA VIRGEN Y TURISTICA

(Zona horaria (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

El proceso no ha sido concluído
Después de concluir basta con publicar

Crear proceso

EVENTOS DEL PROCESO

El proceso CO1.REQ.4870265 cambio de estado Nuevo en edición a Nuevo en aprobación.
Andy Reales Arroyo
25/07/2023 12:13 PM

Proceso CO1.REQ.4870265 creado
Andy Reales Arroyo
25/07/2023 12:06 PM

El proceso CO1.BDOS.4762676 cambio de estado Nuevo en edición a Nuevo aprobado.
Andy Reales Arroyo
25/07/2023 12:06 PM

Proceso CO1.BDOS.4762676 creado
Andy Reales Arroyo
25/07/2023 11:52 AM

Ver más »

TAREAS Crear

Sin tareas

ADMINISTRACIÓN DE EQUIPOS

Las modificaciones serán aplicadas sólo en este proceso

Equipo: UIC TALENTO HUMANO - EQUIPO 2.0.2.3 / 25/07/2023 11:52 AM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobar publicación del proceso

Paso 1 - Con orden

Tarea Tarea:TALENTO HUMANO :: REVISIÓN PLIEGOS Y PROYECCIÓN CONTRATOS - TALENTO HUMANO

Aprobar el contrato de la consulta

Paso 1 - Con orden

Tarea Tarea:TALENTO HUMANO :: REVISIÓN PLIEGOS Y PROYECCIÓN CONTRATOS - TALENTO HUMANO

Paso 2 - Con orden

Tarea Tarea:TALENTO HUMANO :: DIRECTORA TALENTO HUMANO

Aprobar modificacíon del contrato

Paso 1 - Con orden

Tarea Tarea:TALENTO HUMANO :: REVISIÓN PLIEGOS Y PROYECCIÓN CONTRATOS - TALENTO HUMANO

Paso 2 - Con orden

Tarea Tarea:TALENTO HUMANO :: APROBAR MODIFICACION DE CONTRATO

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda **018000-52-0808** www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.

https://sigob.cartagena.gov.co/SeguimientoCorrespondencia?id=vcux6%2FeM1c%2FP5CEoxnUE8xc3%2FocaQL%2FFrnO12en6L6A%3D

Cartagena de Indias D. T y C., lunes, 24 de julio de 2023

OBLIGACIÓN 1.3.

Oficio AMC-OFI-0110384-2023

Doctora
NANEE VALENZUELA PLAZAS
Asesor Código 105 Grado 47
Unidad Asesora de Contratación

Asunto: Su oficio AMC-OFI-0108638-2023

Cordial saludo,

En atención al oficio identificado en el asunto, a través del presente me permito comunicarle que la persona que será el enlace de la Unidad Interna de Contratación de la Alcaldía de la Localidad de la Virgen y Turística, es el profesional que detallo a continuación:

NOMBRE: ROBERTO CARLOS CUMPLIDO CAMPO

CORREO ELECTRONICO: cumplido_512@hotmail.com

TELEFONO: 3004707303

Agradezco de antemano su atención al presente, y quedo atento a cualquier requerimiento sobre el particular.

Atentamente,

ANDY REALES ARROYO
Alcalde
Localidad de la Virgen y Turística

En cumplimiento con la Directiva presidencial 04 de 2012 que trata sobre la Eficiencia Administrativa y Lineamientos de la Política de Cero papel en la Administración pública, la recepción de documentos internos se hará a través del SIGOB, no requiere ser recibido en físico, La impresión de documentos deberá hacerse solo cuando sea indispensable.

OBLIGACIÓN NO. 6

Procesos

Crear nuevo proceso

Búsqueda avanzada

TODOS
PENDIENTES D…
BORRADOR
PUBLICADO
LISTOS PARA E…
EN EVALUACIÓN
INFORME DE SE…
CANCELADOS
LA EMPRESA D…

Mis procesos | Últimos modificados

CD-LOCTUR2-4856-2023 ADJUDICADO
Contratación directa. UC:DIRECCION TALENTO HUMANO
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA EN LA ALCALDÍA L… 0
Fecha límite: ,**Publicado:**28/06/2023 6:46 PM

CD-LOCTUR2-4813-2023 ADJUDICADO
Contratación directa. UC:DIRECCION TALENTO HUMANO
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA ALCALDIA DE LA LOCALI… 0
Fecha límite: ,**Publicado:**28/06/2023 6:15 PM

CD-LOCTUR2-4848-2023 ADJUDICADO
Contratación directa. UC:DIRECCION TALENTO HUMANO
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA ALCALDIA DE LA LOCALI… 0
Fecha límite: ,**Publicado:**28/06/2023 5:22 PM

CD-LOCTUR2-4802-2023 ADJUDICADO
Contratación directa. UC:DIRECCION TALENTO HUMANO
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADORA SOCIAL Y PER… 0
Fecha límite: ,**Publicado:**28/06/2023 4:25 PM

CD-LOCTUR2-4772-2023 ADJUDICADO
Contratación directa. UC:DIRECCION TALENTO HUMANO
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ALCALDIA DE LA LOCA… 0
Fecha límite: ,**Publicado:**27/06/2023 3:38 PM

CD-LOCTUR2-4762-2023 ADJUDICADO
Contratación directa. UC:DIRECCION TALENTO HUMANO
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN LA ALCALDÍA DE … 0
Fecha límite: ,**Publicado:**27/06/2023 9:13 AM

CD-LOCTUR2-4718-2023 ADJUDICADO
Contratación directa. UC:DIRECCION TALENTO HUMANO
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGA EN LA ALCALDIA D… 0
Fecha límite: ,**Publicado:**26/06/2023 4:39 PM

CD-LOCTUR2-4742-2023 ADJUDICADO
Contratación directa. UC:DIRECCION TALENTO HUMANO
: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA ALCALDÍA DE LA LOCAL… 0
Fecha límite: ,**Publicado:**26/06/2023 2:30 PM

CD-LOCTUR2-4686-2023 ADJUDICADO

Acciones **Resultados** 20

CD-LOCTUR2-4856-2023

Contratación directa.

Fecha de publicación 28/06/2023 6:46 PM

GEOVANY ALVAREZ ARIAS

CONTRATOS (1)

Referencia	Proveed
CD-LOCTUR2-4856-2023	GEOVA

MINUTAS

OBLIGACIÓN 9.1.

Identificador	Dependencia	Identificación	NumeroContrato	Nombres	Cuota	Valor contrato	Estado	Acciones
2023-04-54	LOCALIDAD TURISTICA Y DE LA VIRGEN	1143345845	4718	JENNIE CRISTINA SMITH THOMAS	$ 3.300.000	$ 16.500.000	FIRMADO	(Reporte/Borrado
2023-04-40	LOCALIDAD TURISTICA Y DE LA VIRGEN	1140852854	4032	DIXIE PAOLA ARZUZA PARRA	$ 3.000.000	$ 15.000.000	FIRMADO	(Reporte/Borrado
2023-04-46	LOCALIDAD TURISTICA Y DE LA VIRGEN	1143343237	3957	YULIANA BALDOVINO BARONE	$ 3.300.000	$ 16.500.000	FIRMADO	(Reporte/Borrado
2023-04-68	LOCALIDAD TURISTICA Y DE LA VIRGEN	1047395225	4965	ANGELA MARIA ARTEAGA DEL TORO	$ 4.700.000	$ 23.500.000	FIRMAS PRECONTRACTUALES	(Reporte/Borrado (Reporte/Impr id=66253&TipoDocume (Reporte/Impr id=66253&TipoDocume (Reporte/Impr id=66253&TipoDocume (Reporte/Impr id=66253&TipoDocume (Reporte/Impr id=66253&TipoDocume
2023-04-44	LOCALIDAD TURISTICA Y DE LA VIRGEN	1007256151	3932	SANTIAGO TERAN GOMEZ	$ 3.000.000	$ 15.000.000	FIRMADO	(Reporte/Borrado
2023-04-49	LOCALIDAD TURISTICA Y DE LA VIRGEN	1007884944	4612	BRANDI YULEISI RODRIGUEZ BELLO	$ 1.900.000	$ 9.500.000	FIRMADO	(Reporte/Borrado

Identificador	Dependencia	Identificación	NumeroContrato	Nombres	Cuota	Valor contrato	Estado	Acciones
2023-04-53	LOCALIDAD TURISTICA Y DE LA VIRGEN	9289826	4614	CARLOS TRESPALACIOS FIGUEROA	$ 3.500.000	$ 17.500.000	FIRMADO	(Reporte/Borrado
2023-04-57	LOCALIDAD TURISTICA Y DE LA VIRGEN	1002191386	4762	ANTONIA SOFIA PERALTA RUIZ	$ 3.000.000	$ 15.000.000	FIRMADO	(Reporte/Borrado
2023-04-56	LOCALIDAD TURISTICA Y DE LA VIRGEN	1143355000	4742	KAREN ELINA ZAMBRANO MUNEVAR	$ 2.000.000	$ 10.000.000	FIRMADO	(Reporte/Borrado
2023-04-60	LOCALIDAD TURISTICA Y DE LA VIRGEN	1103109363	4813	MARIA CECILIA CHARRIS ESPINOSA	$ 2.000.000	$ 10.000.000	FIRMADO	(Reporte/Borrado
2023-04-59	LOCALIDAD TURISTICA Y DE LA VIRGEN	1047409743		WILMER MANUEL HURTADO HERNANDEZ	$ 2.300.000	$ 11.500.000	DEVUELTO	(Reporte/Borrado
2023-04-63	LOCALIDAD TURISTICA Y DE LA VIRGEN	1128058335	4802	DAYANA KATERINE ECHENIQUE MARTINEZ	$ 2.800.000	$ 14.000.000	FIRMADO	(Reporte/Borrado
2023-04-65	LOCALIDAD TURISTICA Y DE LA VIRGEN	1047367441	4848	ROSA ISABEL CARABALLO MENDOZA	$ 2.000.000	$ 10.000.000	FIRMADO	(Reporte/Borrado
Totales:				*$ 81.900.000*	*$ 409.500.000*			

« () 1 () 2 () » ()

10 25 50 100

Exportar a Excel

https://sigob.cartagena.gov.co/SeguimientoCorrespondencia?id=iH1UMKh3BnQnGKiTakM7ApFai7tbiUlCIJbk0Bsl274%3D

OBLIGACIÓN No. 9.2.

Cartagena de Indias D. T y C., miércoles, 19 de julio de 2023

Oficio AMC-OFI-0108384-2023

Directora
María Eugenia García Montes
Director Talento Humano
ALCALDIA DISTRITAL DE CARTAGENA
Centro, Plaza de la Aduana, Piso 1
Ciudad

ASUNTO: **REMISION DE DOCUMENTACIÓN DE CONTRATISTA PARA PROCESO DE ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, ALCALDIA LOCALIDAD DE LA VIRGEN Y TURISTICA.**

Cordial saludo,

A través del presente, me permito remitir a su despacho la documentación contractual pertinente de la Sra. ANGELA MARÍA ARTEAGA DEL TORO, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.047.395.225, con la finalidad de que se le adelante el proceso de contratación por prestación de servicios a ordenes de la Alcaldía de la Localidad de la Virgen y Turística, atendiendo las siguientes consideraciones:

- La Sra. Arteaga del Toro, se encontraba vinculada por contrato de prestación de servicios No. 3174 de 2023 a la Alcaldía de la Localidad de la Virgen y Turística, el cual finalizó su plazo de ejecución el pasado 14 de julio de la actual vigencia.

- La sra. Arteaga del Toro, se encontraba en estado de gestación y dio a luz el pasado 07 de julio de 2023, tal como consta en historia clínica emitida por la Clínica la Ermita, y que se anexa al presente oficio.

Lo anterior, teniendo en cuenta la estabilidad laborar reforzada con la que cuenta la Señora Angela María Arteaga del Toro, conforme a lo señalado por la Honorable Corte Constitucional, en sentencia T-329 de 2022, y demás pronunciamientos de las altas cortes del poder judicial; por lo que el próximo contrato de prestación de servicios deberá realizarse en las mismas condiciones y honorarios estipulados en el contrato No. 3174 de 2023.

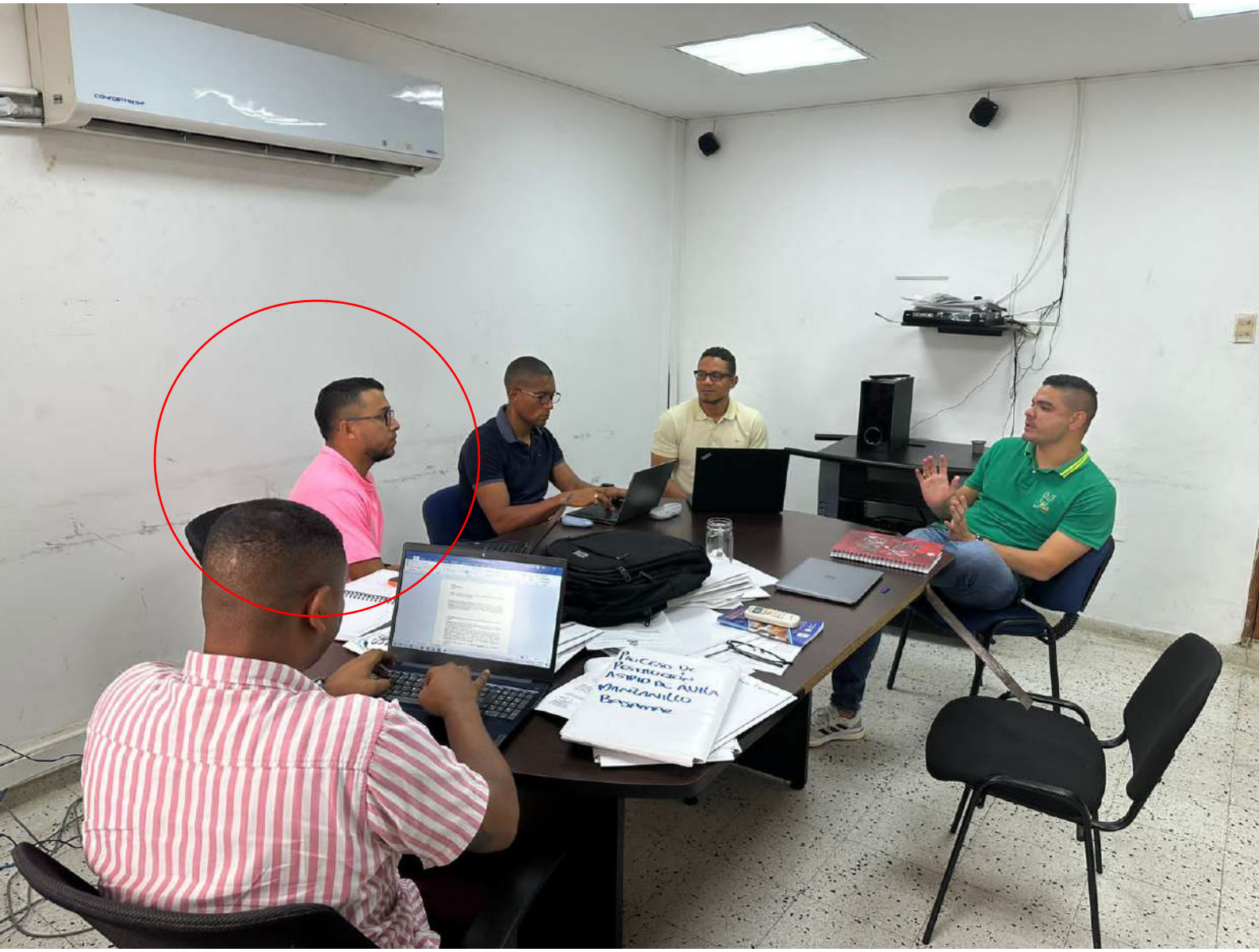
Agradezco de antemano su atención al presente, y atento a una pronta respuesta sobre el particular.

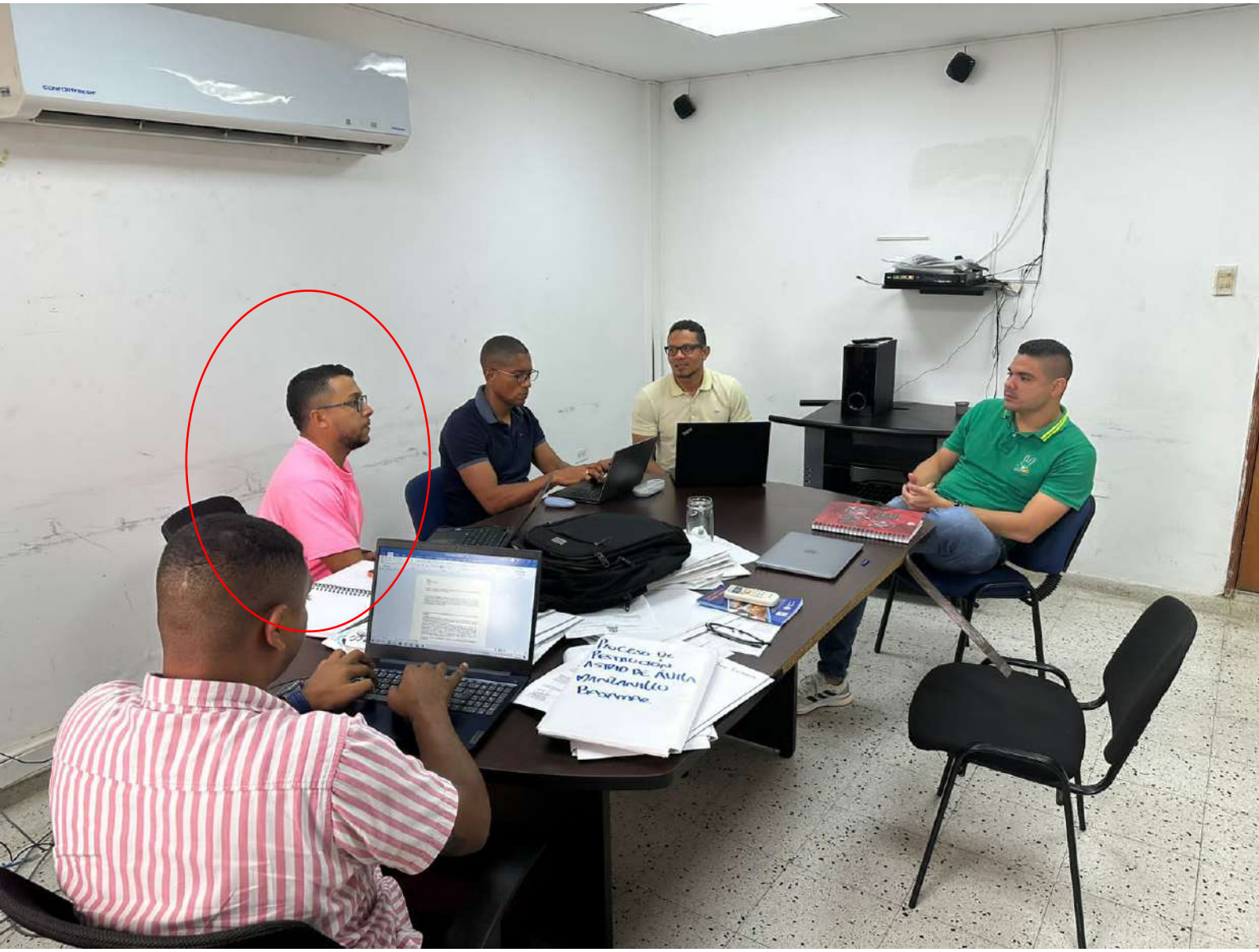
Atentamente,

ANDY REALES ARROYO
Alcalde Localidad de la Virgen y Turistica

En cumplimiento con la Directiva presidencial 04 de 2012 que trata sobre la Eficiencia Administrativa y Lineamientos de la Política de Cero papel en la Administración pública, la recepción de documentos internos se hará a través del SIGOB, no requiere ser recibido en físico, La impresión de documentos deberá hacerse solo cuando sea indispensable.

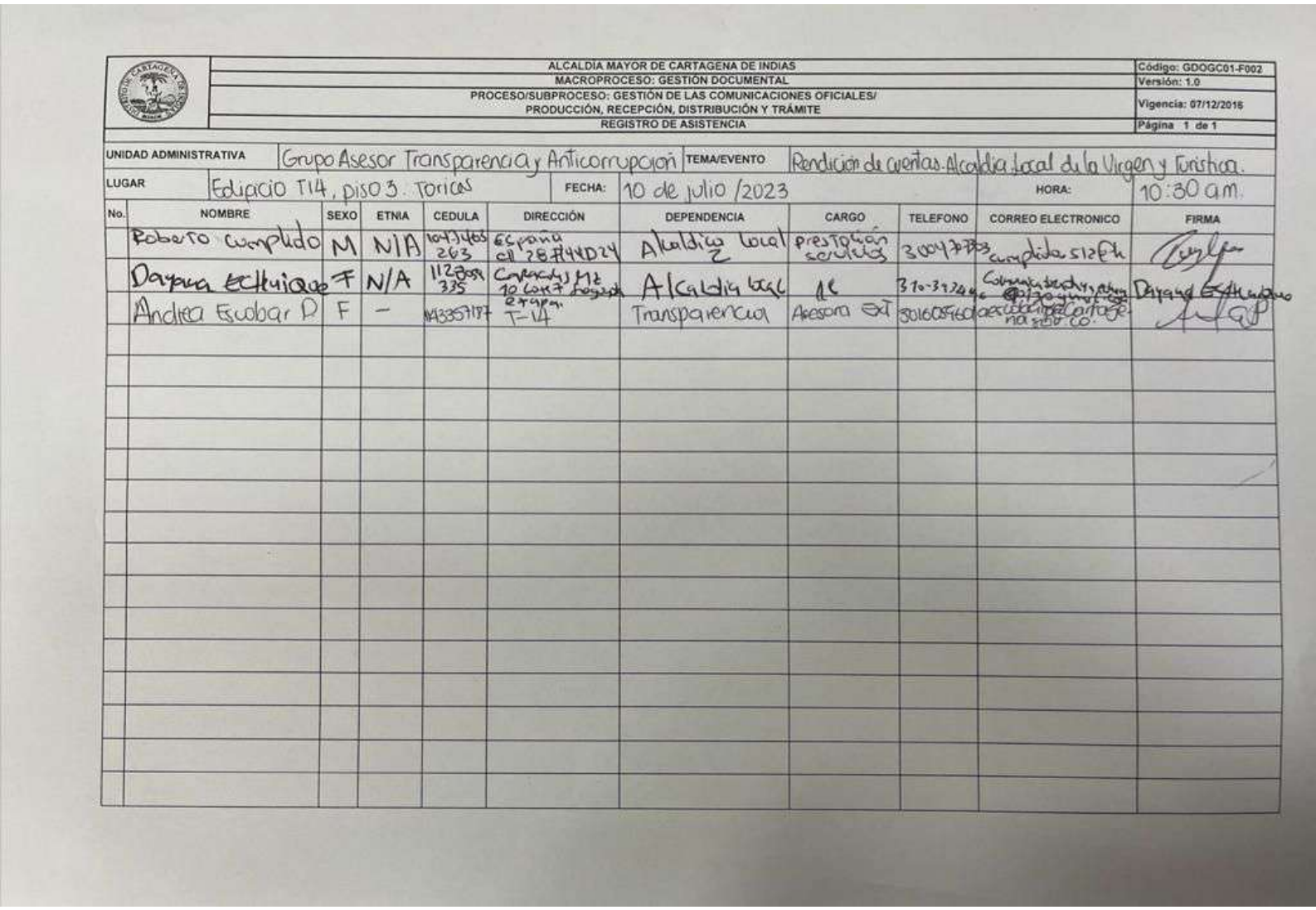
OBLIGACIÓN No. 11







OBLIGACIÓN 11.2.



ALCALDIA MAYOR DE CARTAGENA DE INDIAS
MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL
PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES/ PRODUCCIÓN, RECEPCIÓN, DISTRIBUCIÓN Y TRÁMITE
REGISTRO DE ASISTENCIA

Código: GDOGC01-F002
Versión: 1.0
Vigencia: 07/12/2016
Página 1 de 1

UNIDAD ADMINISTRATIVA: Grupo Asesor Transparencia y Anticorrupción | TEMA/EVENTO: Rendición de cuentas Alcaldía Local de la Virgen y Turística.
LUGAR: Edificio T14, piso 3. Torices | FECHA: 10 de julio /2023 | HORA: 10:30 a.m.

No.	NOMBRE	SEXO	ETNIA	CEDULA	DIRECCIÓN	DEPENDENCIA	CARGO	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
	Roberto Cumplido	M	N/A	1047[illegible]263	Esparta cll 28 #44D24	Alcaldía Local 2	prestación servicios	3004[illegible]	cumplido512@h	
	Dayana Echeverría	F	N/A	1123[illegible]335	Cartagena Mz 10 Lote 7 Bosque 2 etapa T-14	Alcaldía Local	AE	310-3[illegible]	Comunicaciones@alcaldiacartagena.gov.co	Dayana Echeverría
	Andrea Escobar D	F	-	1143357187		Transparencia	Asesora Ext	3016[illegible]		

[CODIGO-QR]
[URL-DOCUMENTO]

Cartagena de Indias D. T y C., martes, 04 de julio de 2023

Oficio AMC-OFI-0098298-2023

Doctor
ANDY REALES ARROYO
Alcalde Localidad de la Virgen y Turistica
ALCALDIA MAYOR DE CARTAGENA DE INDIAS
Carretera Principal Olaya, Cra. 57 #31C-130
Ciudad

Asunto: **Citación mesa de trabajo organización rendición de cuentas Alcaldía Local 2**

Cordial saludo,

Como es de su conocimiento desde el Grupo Asesor de Transparencia y Anticorrupción nos encontramos acompañando los procesos de rendición de cuentas en conjunto con la Oficina Asesora de Comunicaciones y Prensa, Secretaria de Planeación y Secretaria de Participación. Estrategia que está enmarcada en el cumplimiento plan de acción de Gobierno Abierto.

Por lo anterior solicito, de forma atenta mesa de trabajo en donde abarcaremos el tema de la organización de la rendición de cuentas de la Alcaldía Local 2 para el día 10 de julio a las 10:30 a.m. en la Oficina Asesora de Transparencia ubicada en Torices, Edificio T-14, sector Playón del Blanco, Carrera 14 #32-2, entre Taller Nissan Torices Cartagena y Muebles Jamar, piso 3.

Agradecemos confirmar su asistencia a esta mesa de trabajo al correo aescobarp@cartagena.gov.co con copia al correo dirreciontransparencia@cartagena.gov.co Y/O al número de teléfono 3052912872.

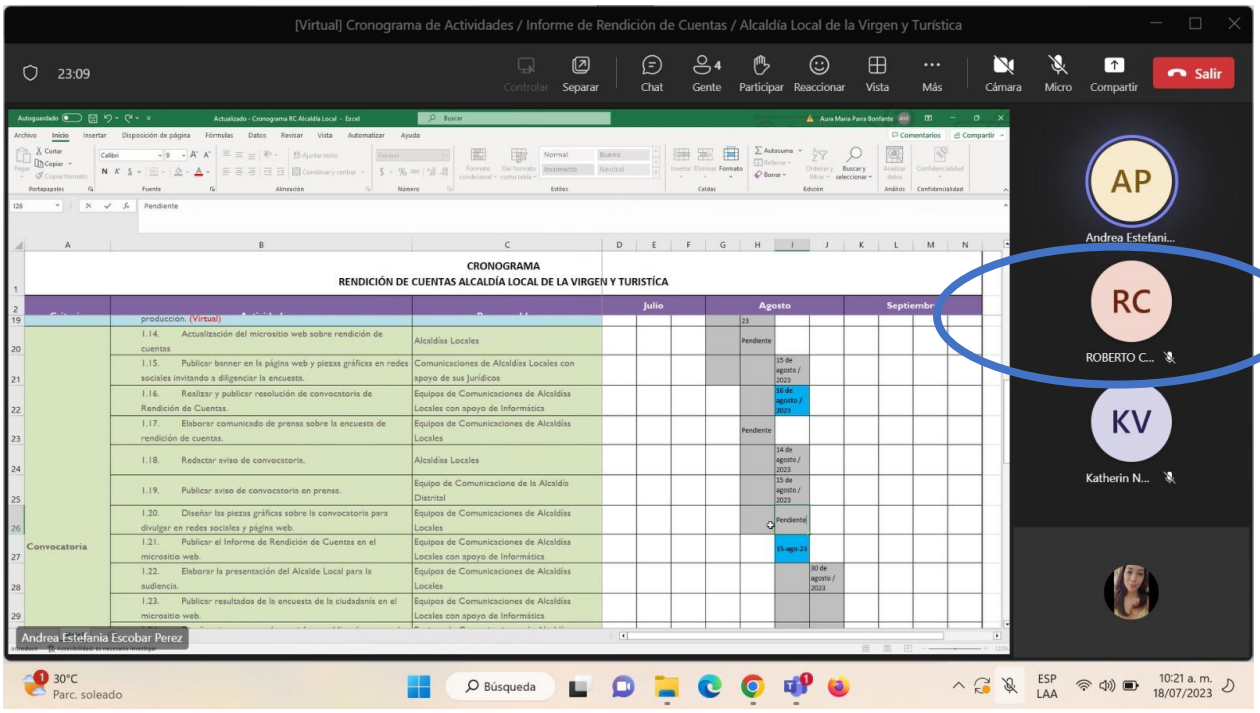
Atentamente,

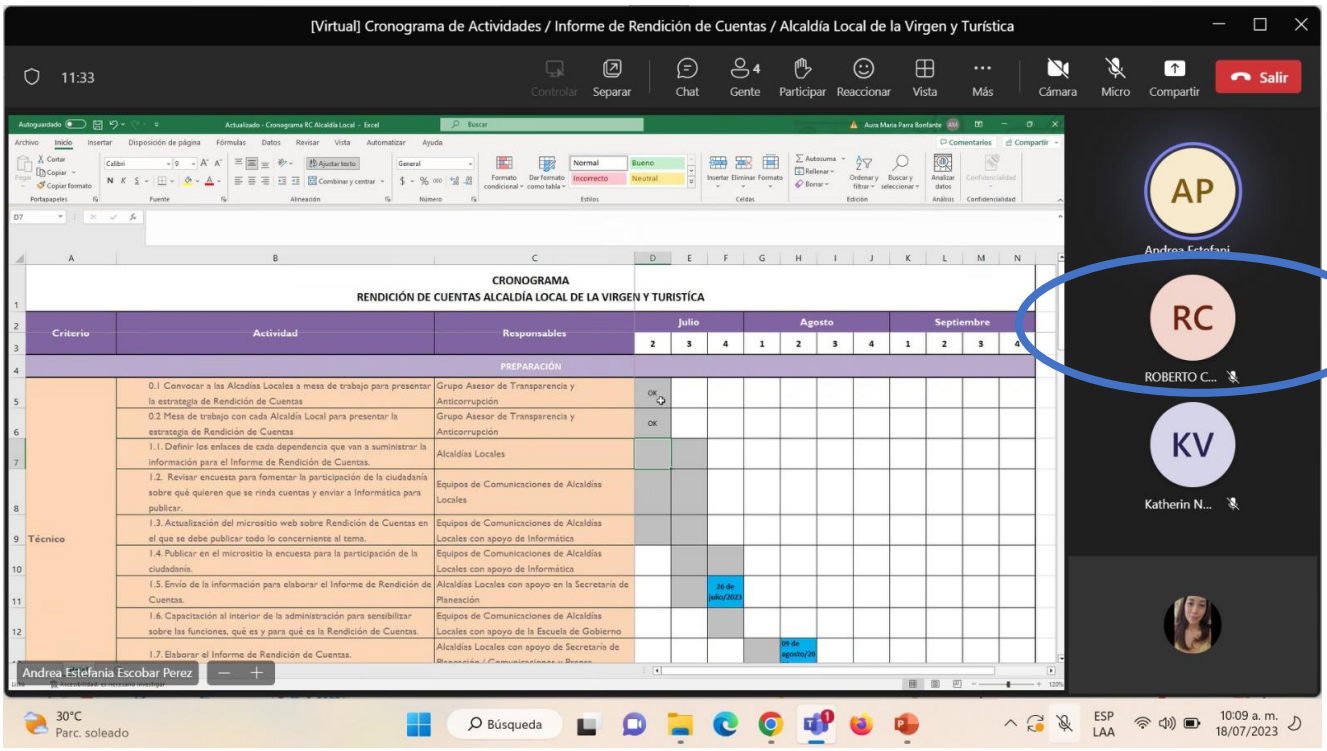
Daniela María Puello Salcedo
ASESOR (Transparencia) CÓDIGO 105 GRADO 47

Proyectó Evelin Pacheco
Revisó: Daniela Puello

En cumplimiento con la Directiva presidencial 04 de 2012 que trata sobre la Eficiencia Administrativa y Lineamientos de la Política de Cero papel en la Administración pública, la recepción de documentos internos se hará a través del SIGOB, no requiere ser recibido en físico, La impresión de documentos deberá hacerse solo cuando sea indispensable.

OBLIGACIÓN 11.3.




[Virtual] Cronograma de Actividades / Informe de Rendición de Cuentas / Alcaldía Local de la Virgen y Turística
11:33
Controlar
Separar
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
CRONOGRAMA
RENDICIÓN DE CUENTAS ALCALDÍA LOCAL DE LA VIRGEN Y TURISTÍCA
Criterio
Actividad
Responsables
Julio
Agosto
Septiembre
PREPARACIÓN
Técnico
0.1 Convocar a las Alcadías Locales a mesa de trabajo para presentar la estrategia de Rendición de Cuentas
Grupo Asesor de Transparencia y Anticorrupción
0.2 Mesa de trabajo con cada Alcaldía Local para presentar la estrategia de Rendición de Cuentas
Grupo Asesor de Transparencia y Anticorrupción
1.1. Definir los enlaces de cada dependencia que van a suministrar la información para el Informe de Rendición de Cuentas.
Alcaldías Locales
1.2. Revisar encuesta para fomentar la participación de la ciudadanía sobre qué quieren que se rinda cuentas y enviar a Informática para publicar.
Equipos de Comunicaciones de Alcaldías Locales
1.3. Actualización del micrositio web sobre Rendición de Cuentas en el que se debe publicar todo lo concerniente al tema.
Equipos de Comunicaciones de Alcaldías Locales con apoyo de Informática
1.4. Publicar en el micrositio la encuesta para la participación de la ciudadanía.
Equipos de Comunicaciones de Alcaldías Locales con apoyo de Informática
1.5. Envío de la información para elaborar el Informe de Rendición de Cuentas.
Alcaldías Locales con apoyo en la Secretaría de Planeación
26 de julio/2023
1.6. Capacitación al interior de la administración para sensibilizar sobre las funciones, qué es y para qué es la Rendición de Cuentas.
Equipos de Comunicaciones de Alcaldías Locales con apoyo de la Escuela de Gobierno
1.7. Elaborar el Informe de Rendición de Cuentas.
Alcaldías Locales con apoyo de Secretaría de Planeación
09 de agosto/20
Andrea Estefania Escobar Perez
AP
RC
ROBERTO C...
KV
Katherin N...
30°C
Parc. soleado
Búsqueda
ESP
LAA
10:09 a. m.
18/07/2023

Medellín, 13 de julio de 2023

LA ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES
SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A..

CERTIFICA:

Que ROBERTO CARLOS CUMPLIDO CAMPO identificado(a) con cédula de ciudadanía 1047463263 registra en nuestra base de datos como trabajador(a) independiente.

A continuación se relacionan los datos de la afiliación:

Fecha inicio cobertura: 08/07/2023 **Fecha fin cobertura:** 26/11/2023

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE

DISTRITO TURISTICO Y CULTURAL DE CARTAGENA DE INDIAS N890480184

ACTIVIDAD ECONÓMICA:
1841101 - ACTIVIDADES LEGISLATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, INCLUYE EL DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES GUBERNAMENTALES DE CARÁCTER LEGISLATIVO, QUE SON REALIZADAS POR UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE FORMAN PARTE DEL CONGRESO DE LA REPÚBLICA O DE LOS ORGANISMOS CENTRALES, REGIONALES Y LOCALES ENCARGADOS DE LAS FUNCIONES ESTAS ACTIVIDADES ESTÁN RELACIONADAS CON LA FACULTAD EXPRESA DE REFORMAR LA CONSTITUCIÓN, LA FORMULACIÓN, INTERPRETACIÓN, REFORMA, APROBACIÓN Y DEROGACIÓN DE LAS LEYES, ACUERDOS, ORDENANZAS Y OTROS, ADEMÁS DEL EJERCICIO DEL CONTROL POLÍTICO SOBRE EL GOBIERNO Y LA ADMINISTRACIÓN, GUBERNAMENTALES DE CARÁCTER LEGISLATIVO LA RAMA LEGISLATIVA TIENE, ENTRE OTRAS, TRES GRANDES FUNCIONES: LA EXPEDICIÓN DE LAS LEYES O FUNCIÓN LEGISLATIVA, EL CONTROL POLÍTICO SOBRE EL GOBIERNO Y LA ADMINISTRACIÓN, LA FUNCIÓN CONSTITUYENTE EL CONGRESO TIENE OTRAS FUNCIONES: LA FUNCIÓN JUDICIAL, LA FUNCIÓN ELECTORAL, LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA, LA FUNCIÓN DE PROTOCOLO

CLASE DE RIESGO: 1 **PORCENTAJE DE COTIZACIÓN:** 0.522%

CENTRO DE TRABAJO: 0000001302 - ALCALDIALOCALIDAD 2

CLASE: 1 **PORCENTAJE:** 0.522% **TIPO COTIZANTE:** INDEPENDIENTE CON CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS SUPERIOR A UN MES

ACTIVIDAD ECONÓMICA CENTRO DE TRABAJO:
1841501 - ACTIVIDADES DE OTROS ÓRGANOS DE CONTROL, INCLUYE LOS ÓRGANOS DE CONTROL QUE SON INSTITUCIONES DEL ESTADO QUE NO PERTENECEN A NINGUNA RAMA DEL PODER PÚBLICO Y CUENTAN CON AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA Y PRESUPUESTAL PARA ADELANTAR LAS FUNCIONES QUE LA CONSTITUCIÓN LES ASIGNA TALES COMO: LA CONTRALORÍA, LA PROCURADURÍA, LA DEFENSORÍA DEL PUEBLO, LA ORGANIZACIÓN ELECTORAL INCLUYE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LOS ÓRGANOS INDEPENDIENTES QUE SE ENCARGAN DE CUMPLIR FUNCIONES DEL ESTADO DIFERENTES A LAS REALIZADAS POR LAS RAMAS DEL PODER PÚBLICO, LA PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS, LA PROTECCIÓN DEL INTERÉS PÚBLICO Y LA VIGILANCIA DE LA CONDUCTA OFICIAL DE QUIENES DESEMPEÑAN FUNCIONES PÚBLICAS; LA VIGILANCIA DE LA GESTIÓN FISCAL REALIZADA POR LA ADMINISTRACIÓN Y DE LOS PARTICULARES O ENTIDADES QUE MANEJEN FONDOS O BIENES DE LA NACIÓN; LA ORGANIZACIÓN DE LAS ELECCIONES, SU DIRECCIÓN Y VIGILANCIA, ASÍ COMO LO RELATIVO A LA IDENTIDAD DE LAS PERSONAS

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

ACTIVIDAD ECONÓMICA:
1841501 - ACTIVIDADES DE OTROS ÓRGANOS DE CONTROL, INCLUYE LOS ÓRGANOS DE CONTROL QUE SON INSTITUCIONES DEL ESTADO QUE NO PERTENECEN A NINGUNA RAMA DEL PODER PÚBLICO Y CUENTAN CON AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA Y PRESUPUESTAL PARA ADELANTAR LAS FUNCIONES QUE LA CONSTITUCIÓN LES ASIGNA TALES COMO: LA CONTRALORÍA, LA PROCURADURÍA, LA DEFENSORÍA DEL PUEBLO, LA ORGANIZACIÓN ELECTORAL INCLUYE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LOS ÓRGANOS INDEPENDIENTES QUE SE ENCARGAN DE CUMPLIR FUNCIONES DEL ESTADO DIFERENTES A LAS REALIZADAS POR LAS RAMAS DEL PODER PÚBLICO, LA PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS, LA PROTECCIÓN DEL INTERÉS PÚBLICO Y LA VIGILANCIA DE LA CONDUCTA OFICIAL DE QUIENES DESEMPEÑAN FUNCIONES PÚBLICAS; LA VIGILANCIA DE LA GESTIÓN FISCAL REALIZADA POR LA ADMINISTRACIÓN Y DE LOS PARTICULARES O ENTIDADES QUE MANEJEN FONDOS O BIENES DE LA NACIÓN; LA ORGANIZACIÓN DE LAS ELECCIONES, SU DIRECCIÓN Y VIGILANCIA, ASÍ COMO LO RELATIVO A LA IDENTIDAD DE LAS PERSONAS

CODIGO DE ACTIVIDAD: 1841501

CLASE DE RIESGO: 1 **PORCENTAJE DE COTIZACIÓN:** 0.522%

Su pago lo debe realizar con riesgo 1 (0.522 %), teniendo en cuenta lo siguiente:

Artículo 11, Decreto 723 de 2013: Cotización y Pago: La cotización se realizará teniendo en cuenta el mayor riesgo entre:

1. ***La clase de riesgo del centro de trabajo de la entidad o institución.***
2. ***El propio de la actividad ejecutada por el contratista.***

Parágrafo 1: Cuando las entidades o instituciones no tengan centros de trabajo se tomará la actividad principal o institución.

Si desea validar que este certificado haya sido realmente emitido por ARL Sura y la información aquí contenida sea real, visite www.arlsura.com.co / validar certificados e ingrese el siguiente código único de generación válido por un mes:
C10474632632319448402

Atentamente,

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA



Dirección de Afiliaciones y Recaudos

Este certificado tiene validez para efectos de afiliación del trabajador a SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A. así como para su desafiliación
Importante: La información contenida en este certificado puede ser validada en cualquier momento por SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A.

Este certificado fue generado con la información registrada en la base de datos el: 13/07/2023 1.26 PM