PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, julio del 2023.

Señor.
CARLOS ANDRES GAMEZ.
SUPERVISOR CONTRATO **CO1.PCCNTR.4509673** de 2023.
Coordinador Académico.
Centro de Logística Y promoción Ecoturística del Magdalena.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual periodo julio del año 2023.

Referencia: CO1.PCCNTR. 4509673 del año 2023.

Raúl Cayetano Oliveros Cano, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.082.984.154 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Logística Y promoción Ecoturística del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia CO1.PCCNTR.4509673, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el periodo de julio.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de TREINTA MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS ($30.589.664). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) cinco (5) pagos iguales sucesivos correspondientes a los meses de febrero a junio de 2023 por un valor de $4.096.830 cada uno. b) tres (3) pagos sucesivos correspondientes a los meses de adición de julio a septiembre discriminados de la siguiente manera: un pago por valor de $1.911.854 correspondiente al mes de julio y dos pagos iguales por valor de $4.096.830 cada uno correspondientes a los meses de agosto y septiembre

Plazo: Sera hasta el 30 de junio de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena en los Programas de Formación Titulada, Titulada Virtual, Complementaria y/o Complementaria Virtual, en la especialidad IDIOMAS PRESENCIAL.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Orientación de procesos de formación de aprendices en el área, en las competencias de bilingüismo dentro de los tiempos asignados para cada acción por parte del centro de formación, específicamente de las fichas de formación titulada en el municipio de Fundacion, Magdalena: 2673024 de Asesoría Comercial y 2669684 de Recursos Humanos.	Pantallazos de encuentros de formación titulada virtual y fotos de formacion titulada presencial en documentos: desde anexo1 hasta anexo 2.
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Ejecución del desarrollo curricular de los programas asignados específicamente de las fichas de formación titulada en el municipio de Fundacion, Magdalena: 2673024 de Asesoría Comercial y 2669684 de Recursos Humanos.	Pantallazos de encuentros de formación titulada virtual y fotos de formacion titulada presencial en documentos: desde anexo1 hasta anexo 2.
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de

			cobro.
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
6	Llevar control de la inasistencia de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportes a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
8.	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje	Emisión de juicios de evaluación con base en la valoración de las avidencias de aprendizaje de las fichas de formación titulada en el municipio de Fundacion, Magdalena: 2673024 de Asesoría Comercial, 2669652 de Servicios Farmaceuticos y 2669684 de Recursos Humanos.	Pantallazos de evaluaciones en la plataforma institucional Sena Sofia Plus de las fichas de formación titulada virtual en los documentos: desde anexo 3 hasta anexo 5.
9.	Usar y gestionar las diferentes plataformas	Se uso y gestiono las diferentes plataformas tecnológicas	Pantallazos donde constan

	tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	institucionales de apoyo.	la utilización de plataformas tecnologicas institucionales en los siguientes documentos anexos: desde anexo 3 hasta anexo 5.
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
12.	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los	Presentacion del reporte de evento descargado de Sena Sofia Plus.	Pantallazos del reporte de evento descargado de la plataforma institucional de Sena Sofia Plus en el documento anexo 6.

	demás soportes requeridos para la legalización del pago.		
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Actualizacion del portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Pantallazos del portafolio de evidencias del instructor creado en la plataforma institucional LMS-Territorium en el documento anexo 7.
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
16	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.

	y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.		
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Presentacion del informe de ejecución contractual con las respectivas evidencias a las obligaciones ejecutadas en el mes de julio.	Presentacion del informe mensual de ejecución contractual con un pantallazo en el documento anexo 8.
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de

			cobro.
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Incoporacion de tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estrcuturas curriculares por competencias laborales de las diferentes fichas asignadas.	Pantallazos donde constan la utilización de plataformas tecnologicas institucionales en los siguientes documentos anexos: desde anexo 3 hasta anexo 8.
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentación oportuna de informes mensuales según lo estipulado por supervisor del contrato.	Informe de actividades del mes de julio y sus evidencias en los documentos: desde anexo 1 hasta anexo 8.
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de

	de 2020, o durante la ejecución si el inicio se da posterior a esta fecha.		cobro.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y los No. 7885465635 de la planilla de operador ACH SOI del periodo junio del 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites*").

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_**X**_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (8) folios

Cordialmente,

RAUL CAYETANO OLIVEROS CANO.
Contratista.
C.C. No.1.082.984.154.

Recibí a satisfacción:

CARLOS ANDRES GAMEZ.
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.4509673 de 2023.
Coordinador Académico.

Anexo 1.

Encuentros de la ficha 2673024 de Asesoría Comercial para la competencia de bilingüismo:





Anexo 2.

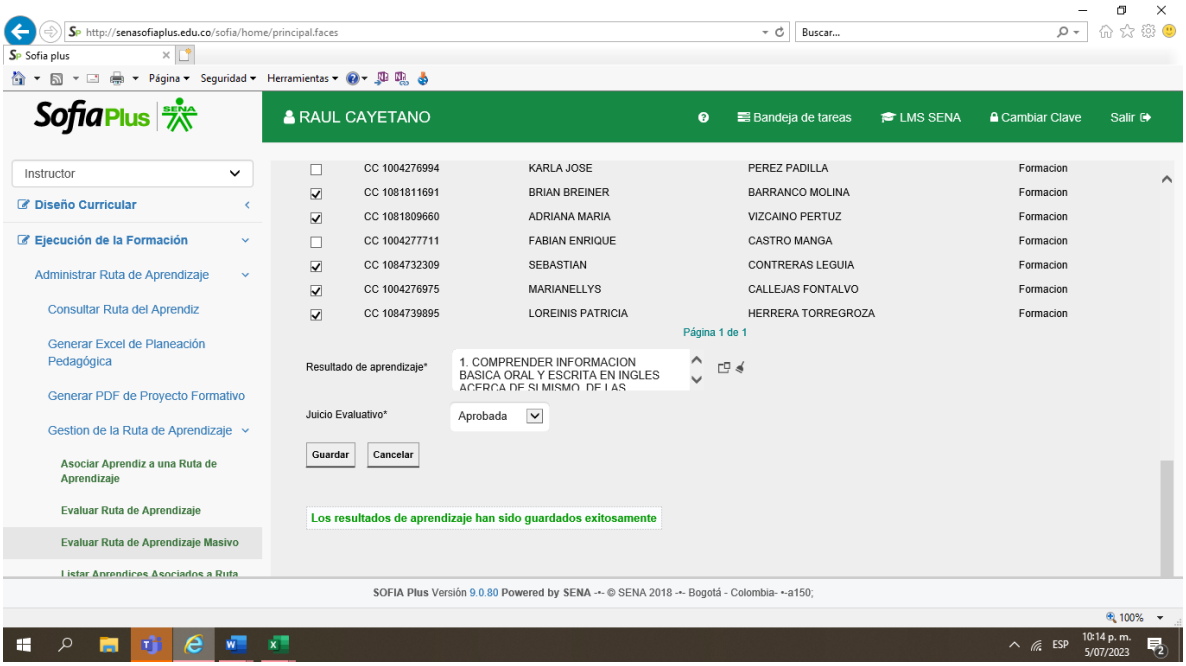
Encuentros de la ficha 2669684 de Recursos humanos para la competencia de bilingüismo:

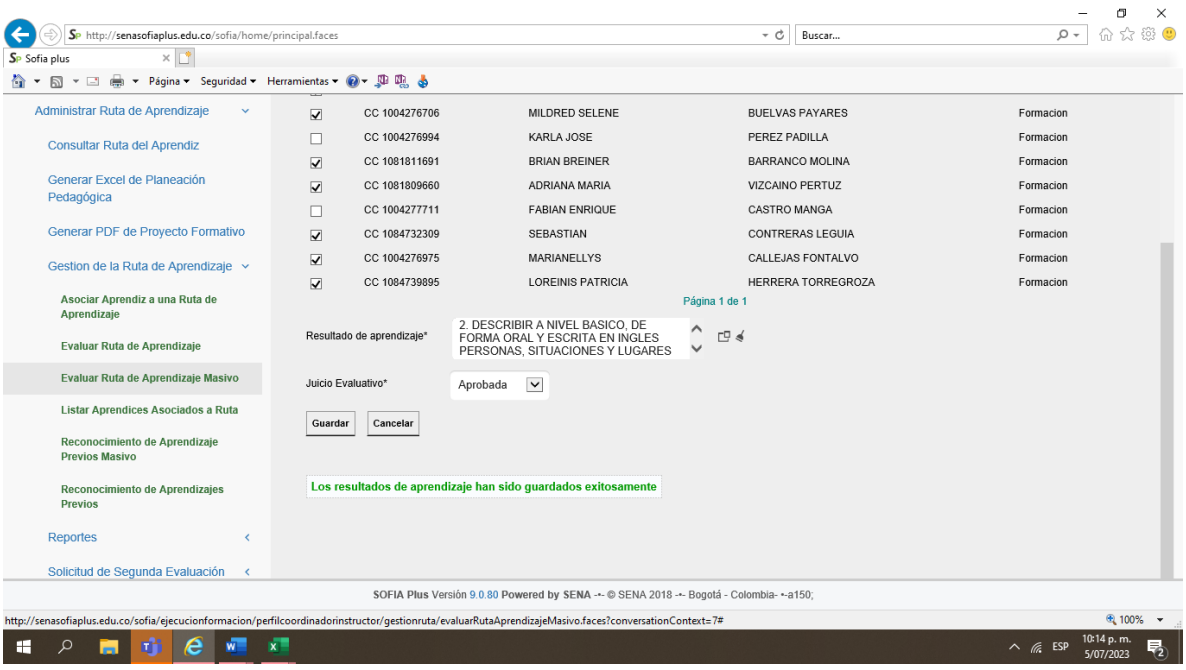


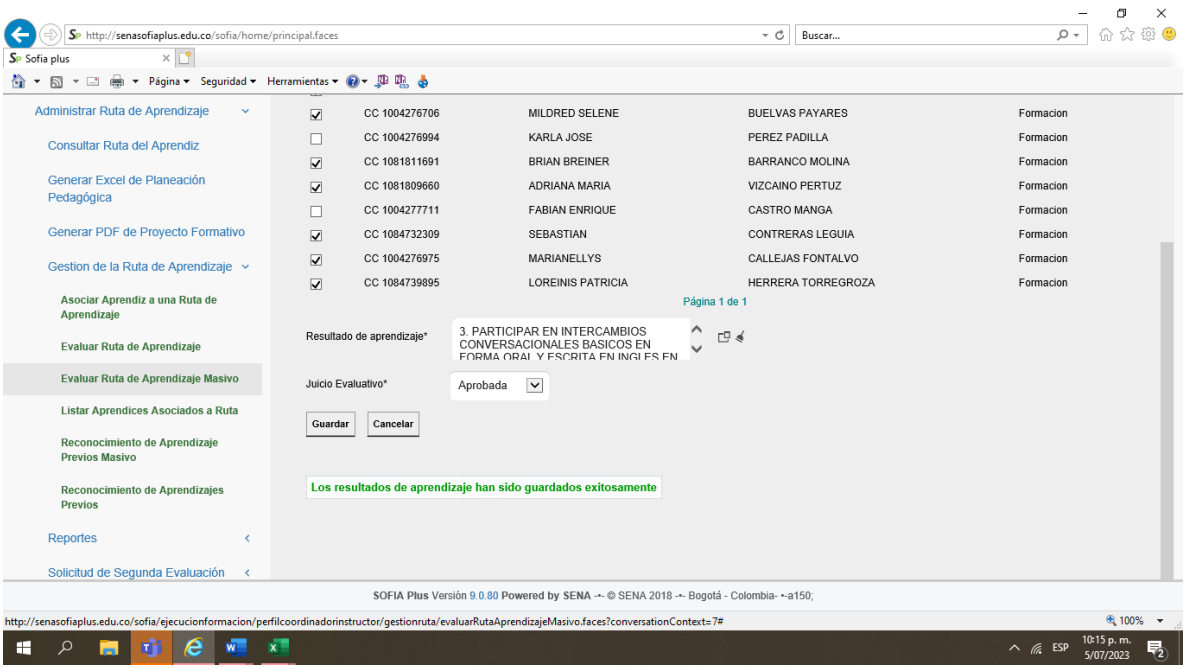


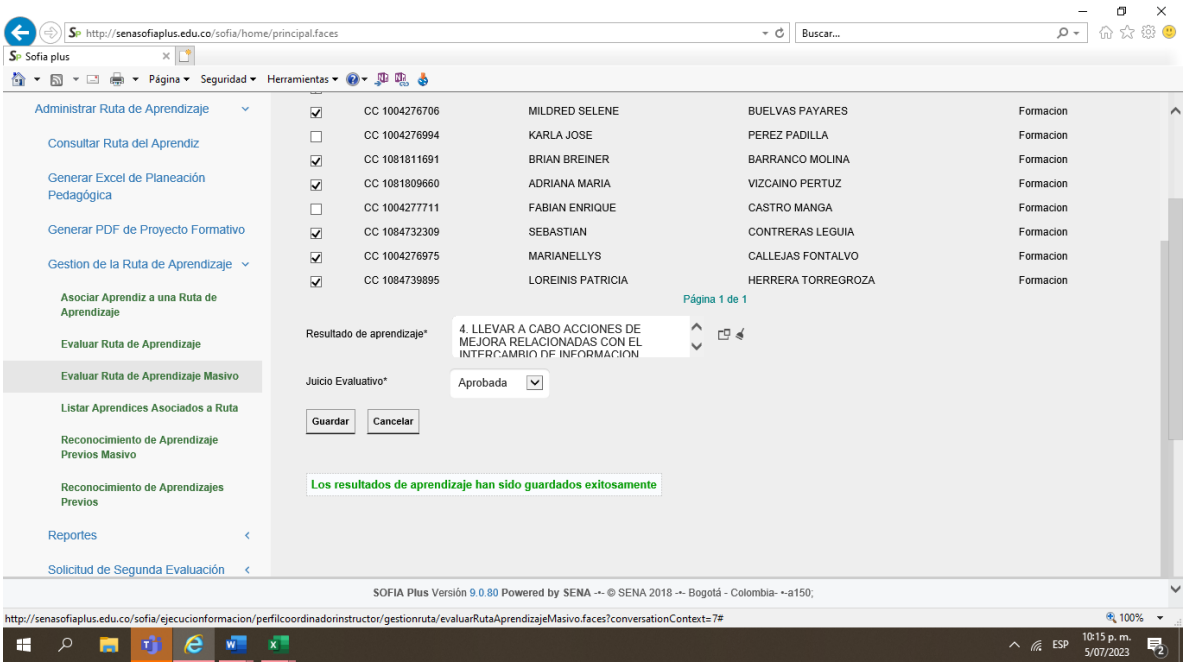
Anexo 3.

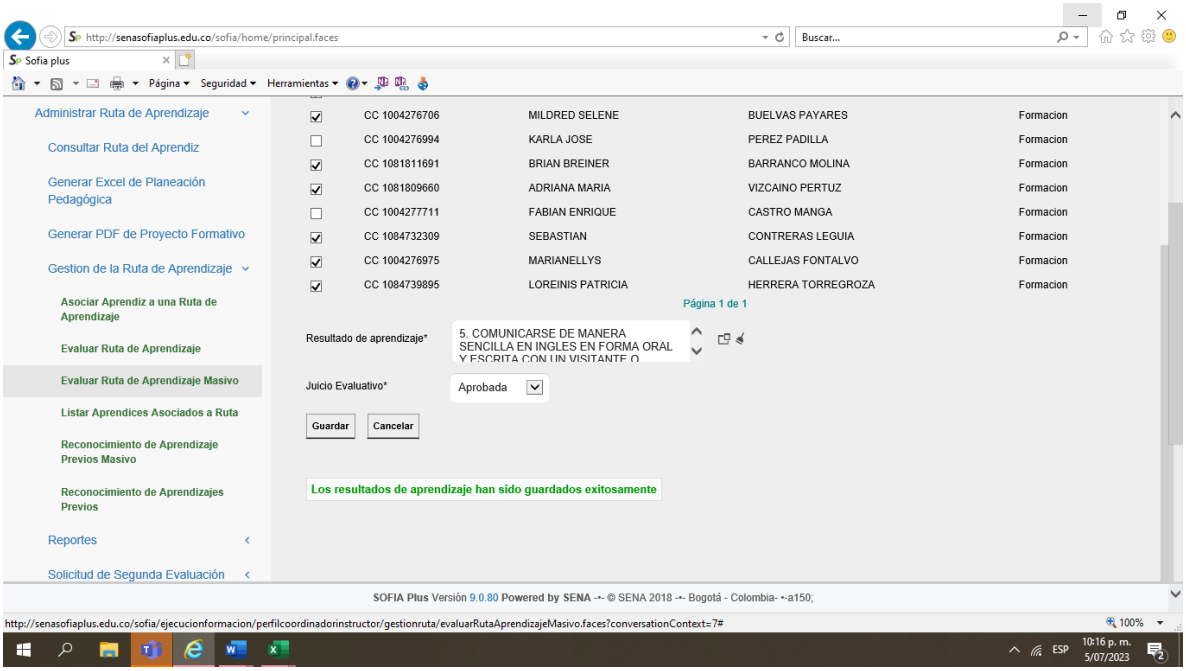
Evaluación de la competencia de bilingüismo para la ficha 2669652 de Servicios Farmacéuticos:

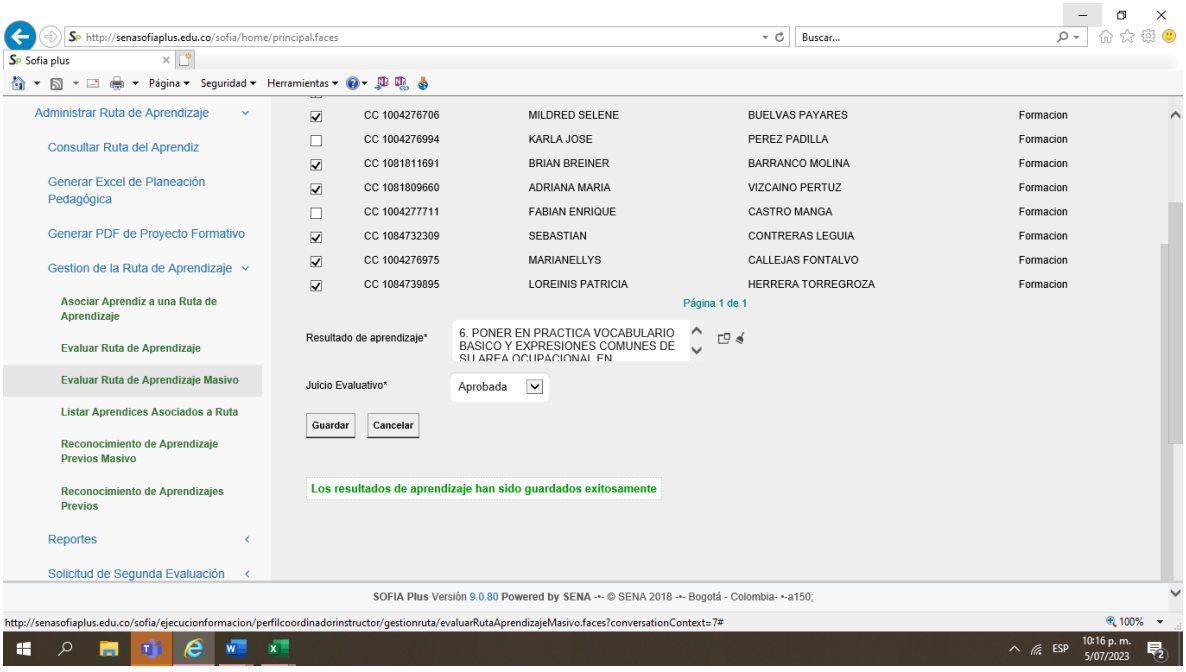





Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
CC 1004276706 MILDRED SELENE BUELVAS PAYARES Formacion
CC 1004276994 KARLA JOSE PEREZ PADILLA Formacion
CC 1081811691 BRIAN BREINER BARRANCO MOLINA Formacion
CC 1081809660 ADRIANA MARIA VIZCAINO PERTUZ Formacion
CC 1004277711 FABIAN ENRIQUE CASTRO MANGA Formacion
CC 1084732309 SEBASTIAN CONTRERAS LEGUIA Formacion
CC 1004276975 MARIANELLYS CALLEJAS FONTALVO Formacion
CC 1084739895 LOREINIS PATRICIA HERRERA TORREGROZA Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
3. PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BASICOS EN
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a150;

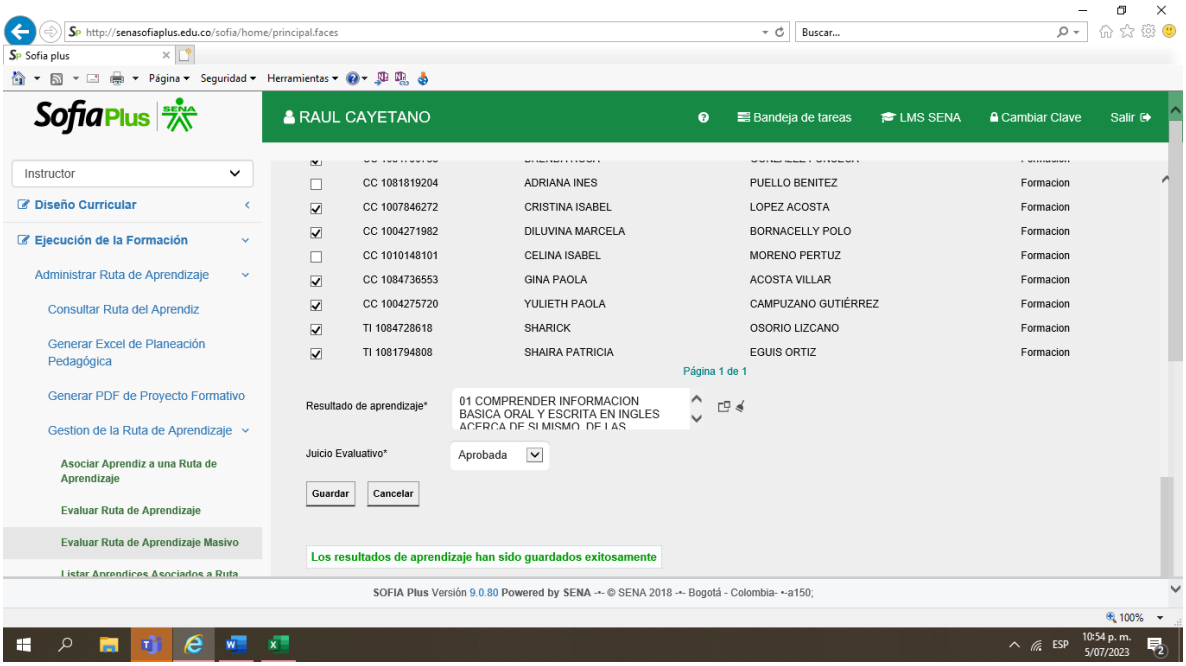

Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
CC 1004276706 MILDRED SELENE BUELVAS PAYARES Formacion
CC 1004276994 KARLA JOSE PEREZ PADILLA Formacion
CC 1081811691 BRIAN BREINER BARRANCO MOLINA Formacion
CC 1081809660 ADRIANA MARIA VIZCAINO PERTUZ Formacion
CC 1004277711 FABIAN ENRIQUE CASTRO MANGA Formacion
CC 1084732309 SEBASTIAN CONTRERAS LEGUIA Formacion
CC 1004276975 MARIANELLYS CALLEJAS FONTALVO Formacion
CC 1084739895 LOREINIS PATRICIA HERRERA TORREGROZA Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
4. LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACION
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a150;

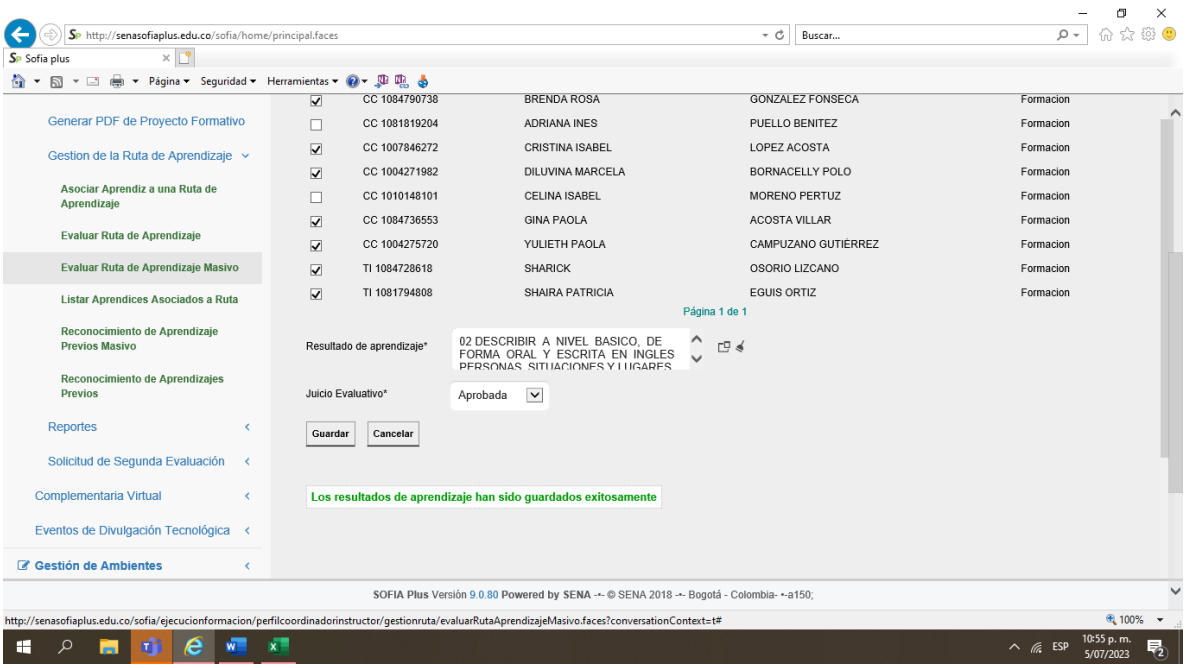

Sofia plus
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
CC 1004276706 MILDRED SELENE BUELVAS PAYARES Formacion
CC 1004276994 KARLA JOSE PEREZ PADILLA Formacion
CC 1081811691 BRIAN BREINER BARRANCO MOLINA Formacion
CC 1081809660 ADRIANA MARIA VIZCAINO PERTUZ Formacion
CC 1004277711 FABIAN ENRIQUE CASTRO MANGA Formacion
CC 1084732309 SEBASTIAN CONTRERAS LEGUIA Formacion
CC 1004276975 MARIANELLYS CALLEJAS FONTALVO Formacion
CC 1084739895 LOREINIS PATRICIA HERRERA TORREGROZA Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje* 5. COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLES EN FORMA ORAL
Juicio Evaluativo* Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a150;
http://senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/evaluarRutaAprendizajeMasivo.faces?conversationContext=7#
10:16 p. m. 5/07/2023

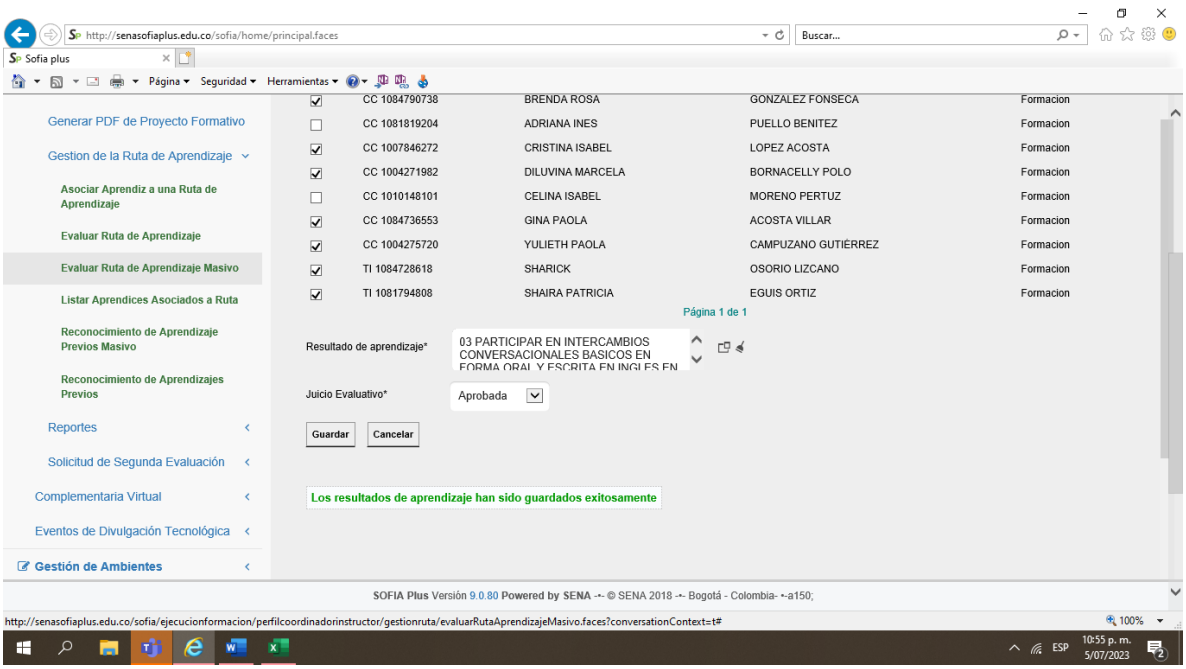

Sofia plus
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
CC 1004276706 MILDRED SELENE BUELVAS PAYARES Formacion
CC 1004276994 KARLA JOSE PEREZ PADILLA Formacion
CC 1081811691 BRIAN BREINER BARRANCO MOLINA Formacion
CC 1081809660 ADRIANA MARIA VIZCAINO PERTUZ Formacion
CC 1004277711 FABIAN ENRIQUE CASTRO MANGA Formacion
CC 1084732309 SEBASTIAN CONTRERAS LEGUIA Formacion
CC 1004276975 MARIANELLYS CALLEJAS FONTALVO Formacion
CC 1084739895 LOREINIS PATRICIA HERRERA TORREGROZA Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje* 6. PONER EN PRACTICA VOCABULARIO BASICO Y EXPRESIONES COMUNES DE
Juicio Evaluativo* Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a150;
http://senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/evaluarRutaAprendizajeMasivo.faces?conversationContext=7#
10:16 p. m. 5/07/2023

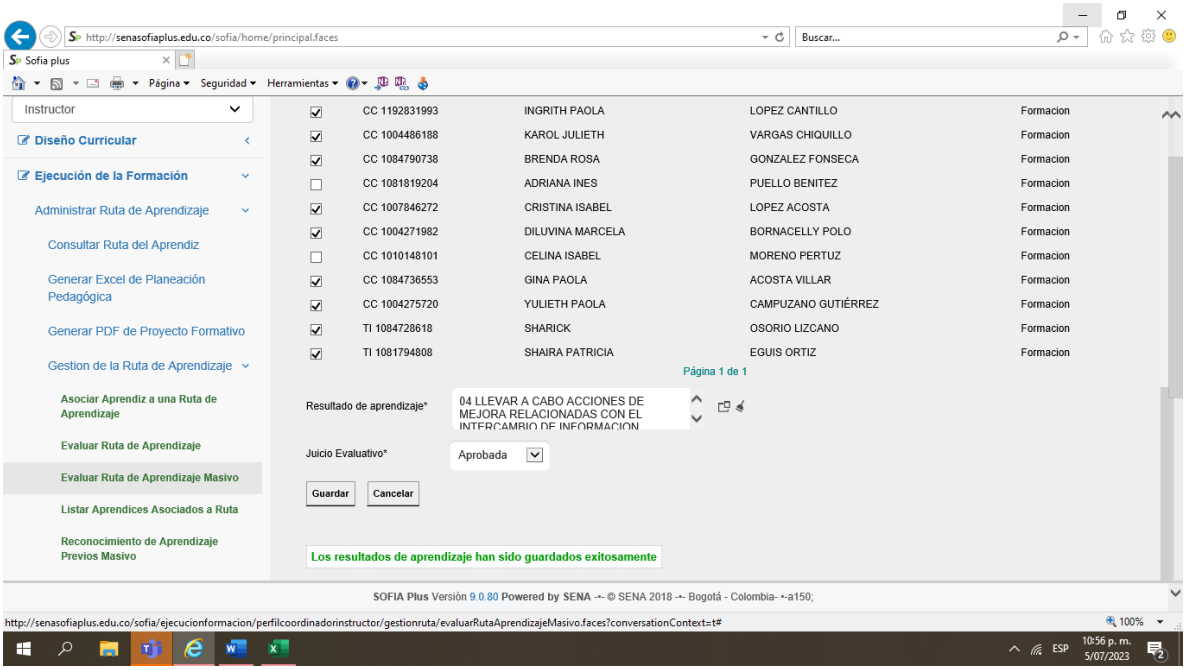
Anexo 4.

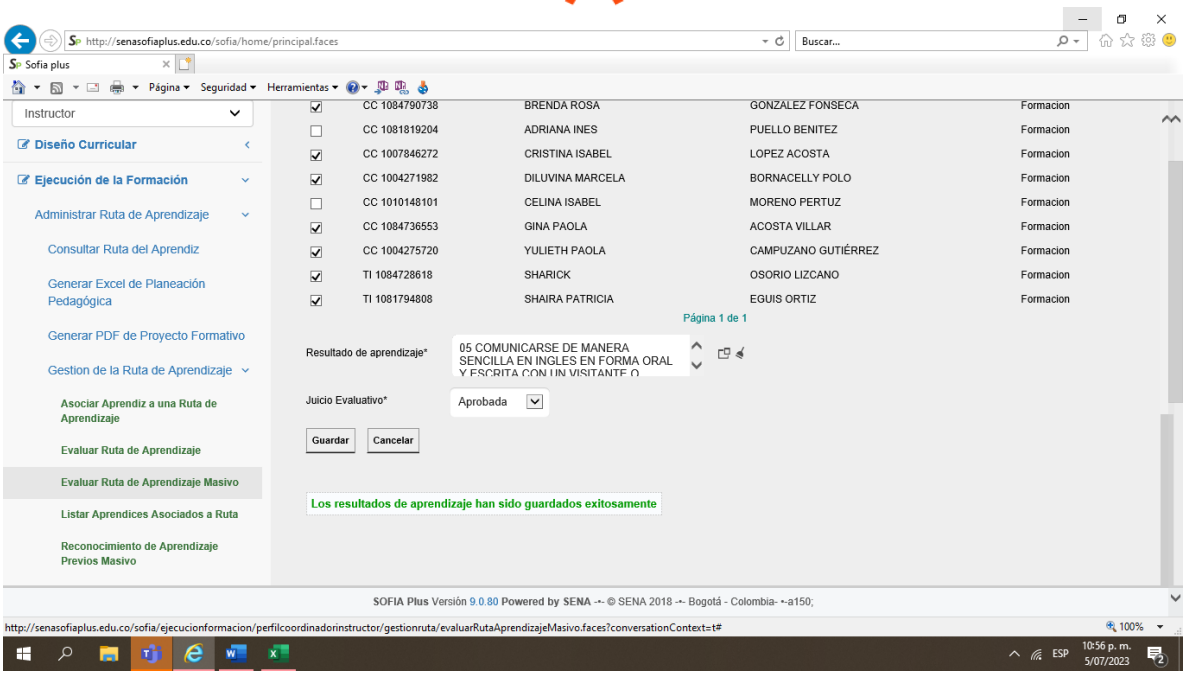
Evaluación de la competencia de bilingüismo para la ficha 2669684 de Recursos Humanos:

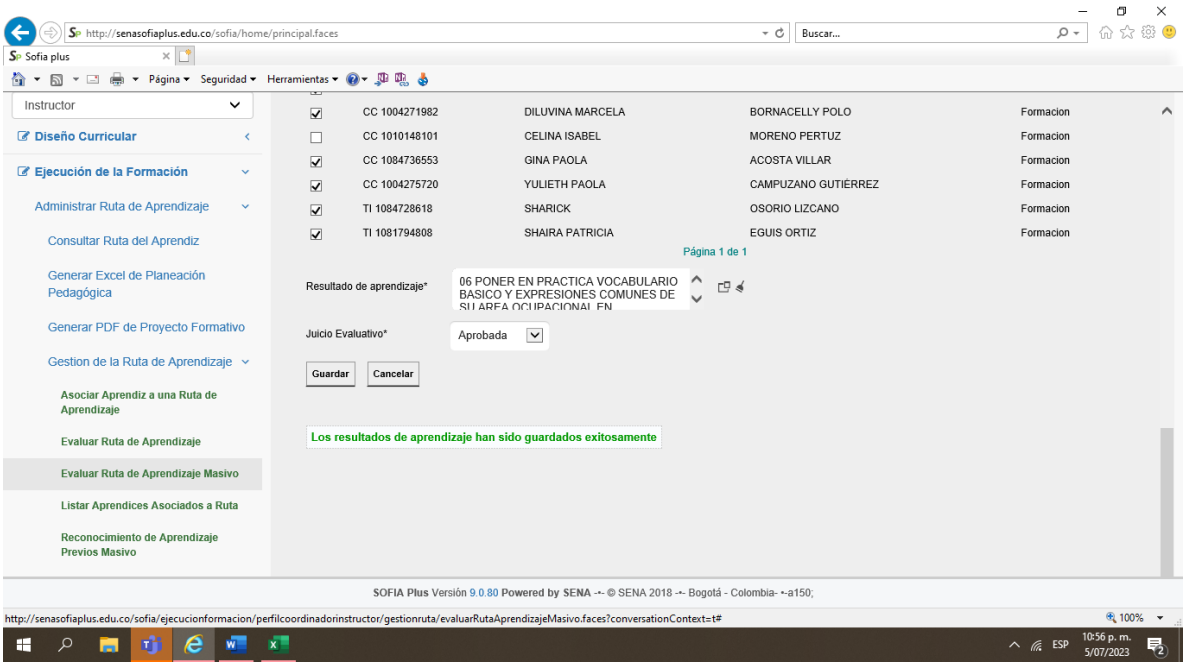





Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
Gestión de Ambientes
CC 1084790738 BRENDA ROSA GONZALEZ FONSECA Formacion
CC 1081819204 ADRIANA INES PUELLO BENITEZ Formacion
CC 1007846272 CRISTINA ISABEL LOPEZ ACOSTA Formacion
CC 1004271982 DILUVINA MARCELA BORNACELLY POLO Formacion
CC 1010148101 CELINA ISABEL MORENO PERTUZ Formacion
CC 1084736553 GINA PAOLA ACOSTA VILLAR Formacion
CC 1004275720 YULIETH PAOLA CAMPUZANO GUTIERREZ Formacion
TI 1084728618 SHARICK OSORIO LIZCANO Formacion
TI 1081794808 SHAIRA PATRICIA EGUIS ORTIZ Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
03 PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BASICOS EN
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a150;

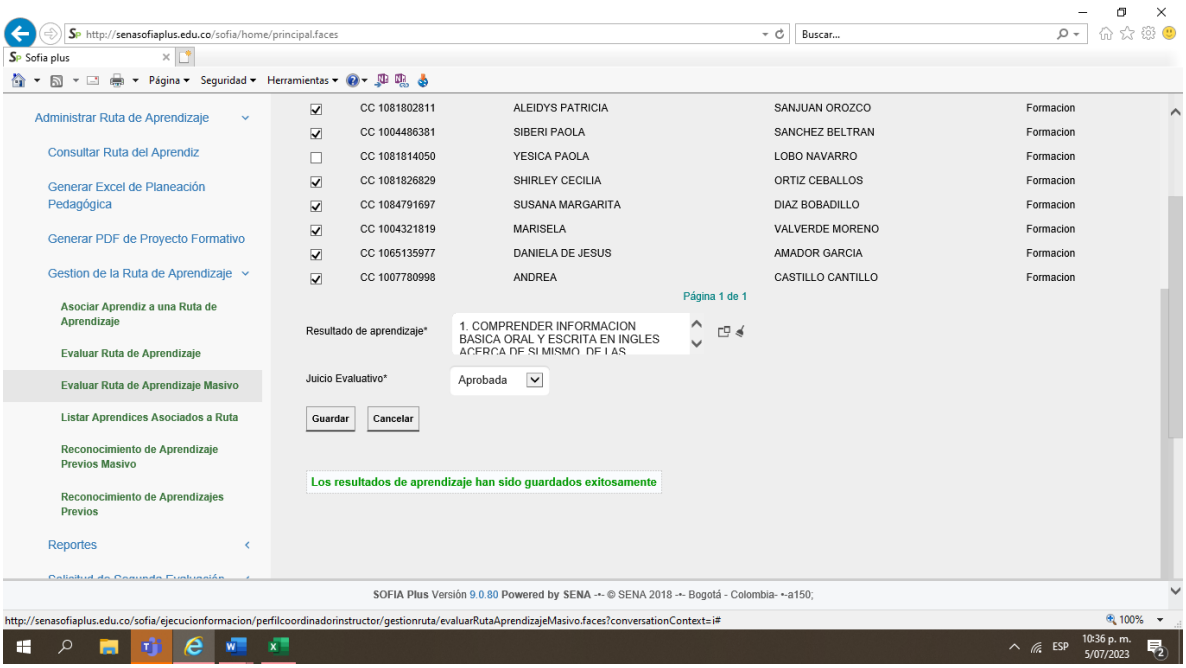

Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
CC 1192831993 INGRITH PAOLA LOPEZ CANTILLO Formacion
CC 1004486188 KAROL JULIETH VARGAS CHIQUILLO Formacion
CC 1084790738 BRENDA ROSA GONZALEZ FONSECA Formacion
CC 1081819204 ADRIANA INES PUELLO BENITEZ Formacion
CC 1007846272 CRISTINA ISABEL LOPEZ ACOSTA Formacion
CC 1004271982 DILUVINA MARCELA BORNACELLY POLO Formacion
CC 1010148101 CELINA ISABEL MORENO PERTUZ Formacion
CC 1084736553 GINA PAOLA ACOSTA VILLAR Formacion
CC 1004275720 YULIETH PAOLA CAMPUZANO GUTIÉRREZ Formacion
TI 1084728618 SHARICK OSORIO LIZCANO Formacion
TI 1081794808 SHAIRA PATRICIA EGUIS ORTIZ Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
04 LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a150;

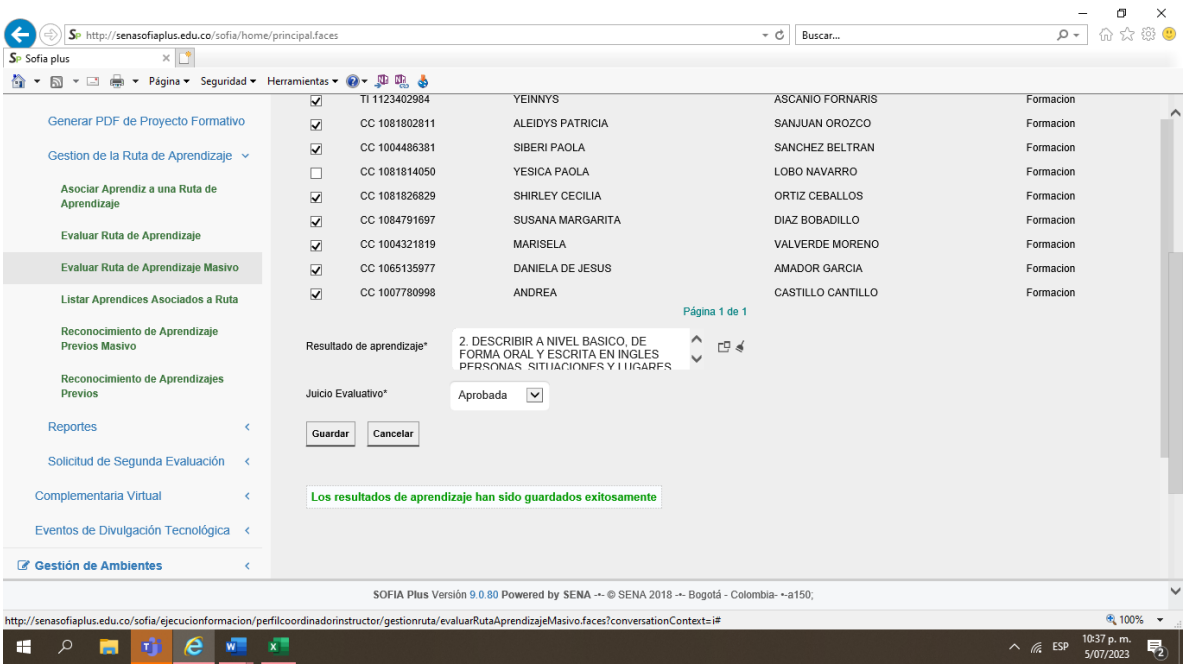

http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Sofia plus
Página
Seguridad
Herramientas
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
CC 1084790738 BRENDA ROSA GONZALEZ FONSECA Formacion
CC 1081819204 ADRIANA INES PUELLO BENITEZ Formacion
CC 1007846272 CRISTINA ISABEL LOPEZ ACOSTA Formacion
CC 1004271982 DILUVINA MARCELA BORNACELLY POLO Formacion
CC 1010148101 CELINA ISABEL MORENO PERTUZ Formacion
CC 1084736553 GINA PAOLA ACOSTA VILLAR Formacion
CC 1004275720 YULIETH PAOLA CAMPUZANO GUTIÉRREZ Formacion
TI 1084728618 SHARICK OSORIO LIZCANO Formacion
TI 1081794808 SHAIRA PATRICIA EGUIS ORTIZ Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
05 COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLES EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a150;
http://senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/evaluarRutaAprendizajeMasivo.faces?conversationContext=t#
100%
ESP
10:56 p. m.
5/07/2023

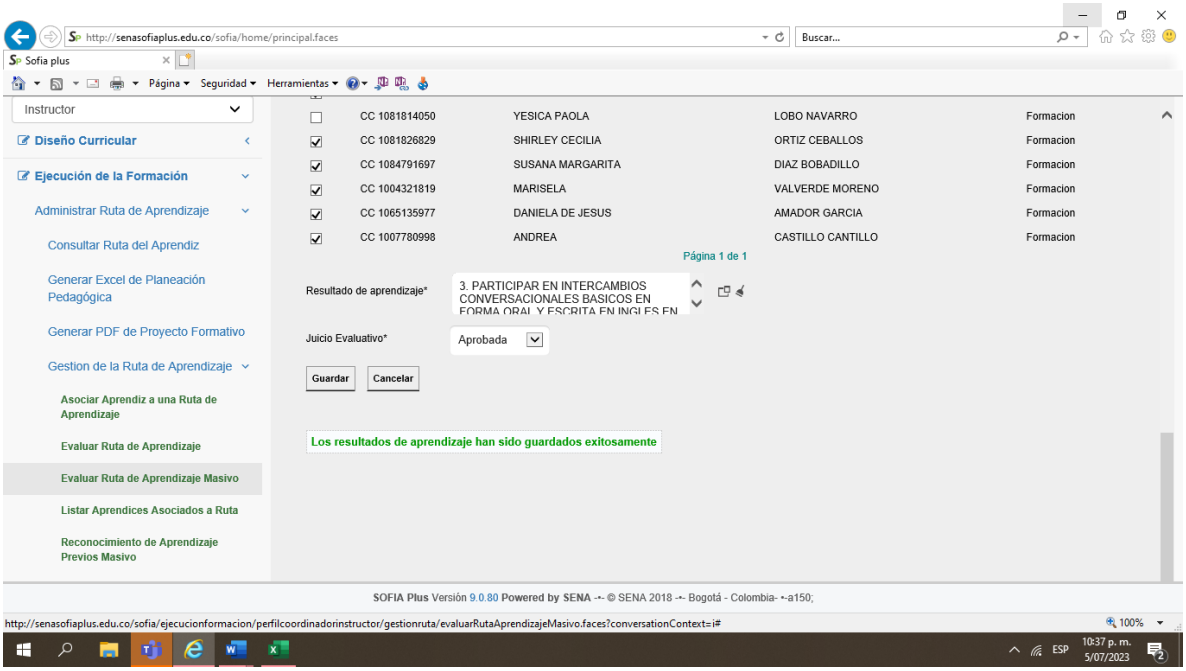

http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Sofia plus
Página
Seguridad
Herramientas
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
CC 1004271982 DILUVINA MARCELA BORNACELLY POLO Formacion
CC 1010148101 CELINA ISABEL MORENO PERTUZ Formacion
CC 1084736553 GINA PAOLA ACOSTA VILLAR Formacion
CC 1004275720 YULIETH PAOLA CAMPUZANO GUTIERREZ Formacion
TI 1084728618 SHARICK OSORIO LIZCANO Formacion
TI 1081794808 SHAIRA PATRICIA EGUIS ORTIZ Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
06 PONER EN PRACTICA VOCABULARIO BASICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU AREA OCUPACIONAL EN
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a150;
http://senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/evaluarRutaAprendizajeMasivo.faces?conversationContext=t#
100%
ESP
10:56 p. m.
5/07/2023

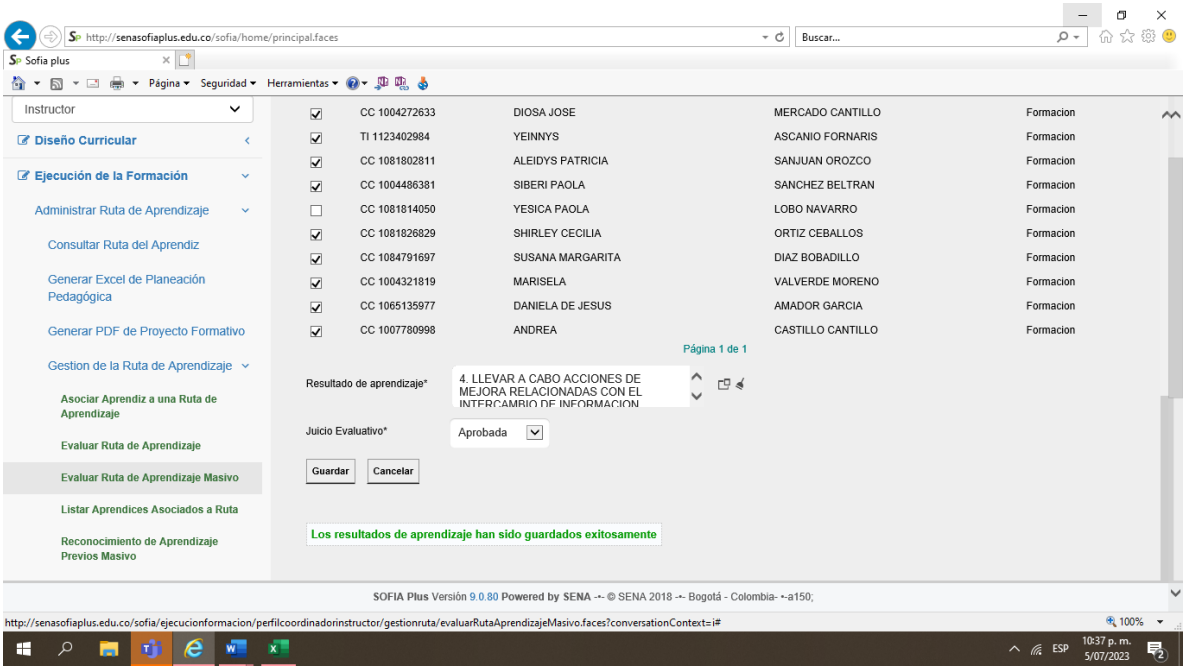
Anexo 5.

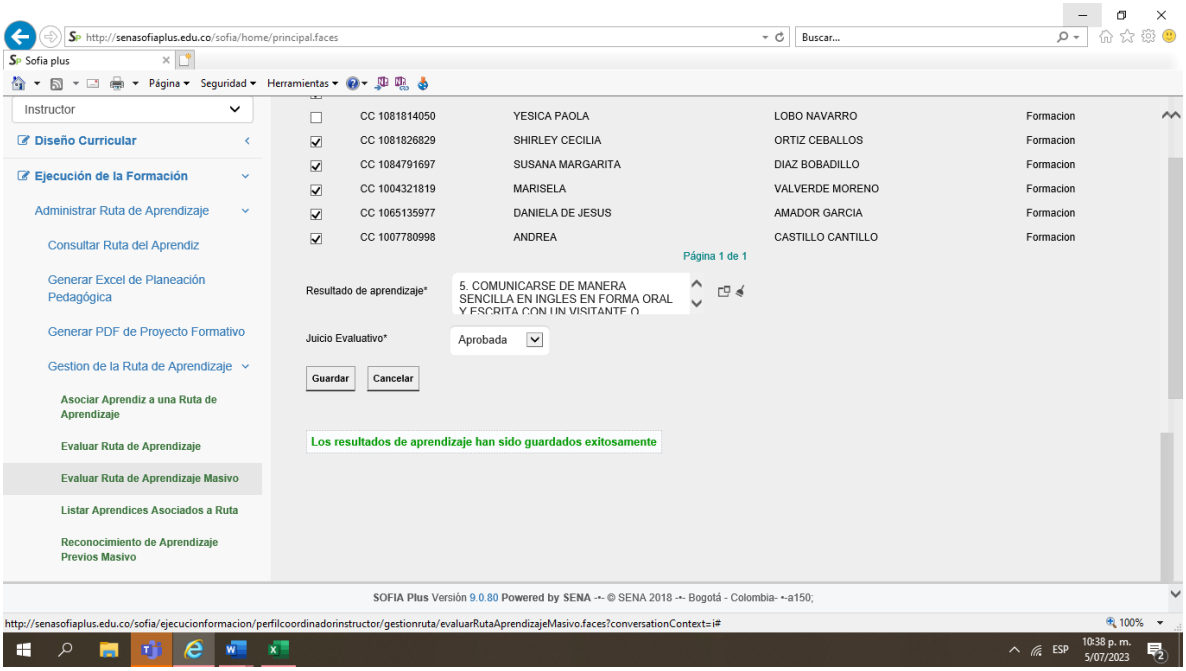
Evaluación de la competencia de bilingüismo para la ficha 2673024 de Asesoría Comercial:

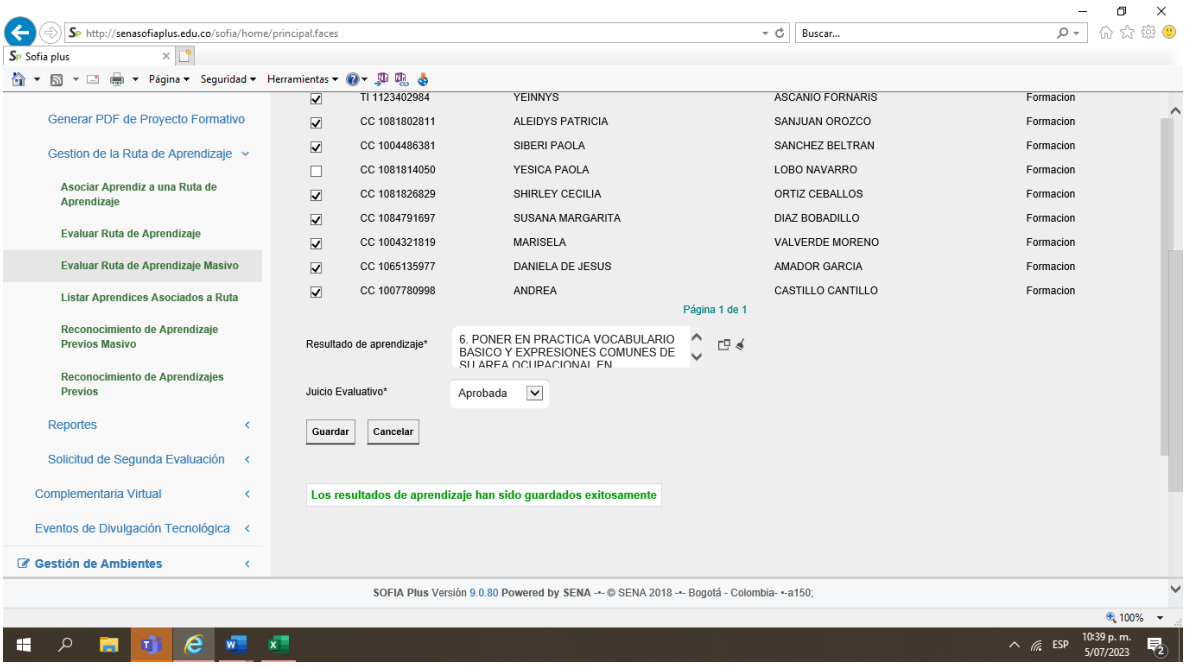





Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
CC 1081814050 YESICA PAOLA LOBO NAVARRO Formacion
CC 1081826829 SHIRLEY CECILIA ORTIZ CEBALLOS Formacion
CC 1084791697 SUSANA MARGARITA DIAZ BOBADILLO Formacion
CC 1004321819 MARISELA VALVERDE MORENO Formacion
CC 1065135977 DANIELA DE JESUS AMADOR GARCIA Formacion
CC 1007780998 ANDREA CASTILLO CANTILLO Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
3. PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BASICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLES EN
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a150;


Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
CC 1004272633 DIOSA JOSE MERCADO CANTILLO Formacion
TI 1123402984 YEINNYS ASCANIO FORNARIS Formacion
CC 1081802811 ALEIDYS PATRICIA SANJUAN OROZCO Formacion
CC 1004486381 SIBERI PAOLA SANCHEZ BELTRAN Formacion
CC 1081814050 YESICA PAOLA LOBO NAVARRO Formacion
CC 1081826829 SHIRLEY CECILIA ORTIZ CEBALLOS Formacion
CC 1084791697 SUSANA MARGARITA DIAZ BOBADILLO Formacion
CC 1004321819 MARISELA VALVERDE MORENO Formacion
CC 1065135977 DANIELA DE JESUS AMADOR GARCIA Formacion
CC 1007780998 ANDREA CASTILLO CANTILLO Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
4. LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACION
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a150;


Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
CC 1081814050 YESICA PAOLA LOBO NAVARRO Formacion
CC 1081826829 SHIRLEY CECILIA ORTIZ CEBALLOS Formacion
CC 1084791697 SUSANA MARGARITA DIAZ BOBADILLO Formacion
CC 1004321819 MARISELA VALVERDE MORENO Formacion
CC 1065135977 DANIELA DE JESUS AMADOR GARCIA Formacion
CC 1007780998 ANDREA CASTILLO CANTILLO Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
5. COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLES EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a150;


Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
Gestión de Ambientes
TI 1123402984 YEINNYS ASCANIO FORNARIS Formacion
CC 1081802811 ALEIDYS PATRICIA SANJUAN OROZCO Formacion
CC 1004486381 SIBERI PAOLA SANCHEZ BELTRAN Formacion
CC 1081814050 YESICA PAOLA LOBO NAVARRO Formacion
CC 1081826829 SHIRLEY CECILIA ORTIZ CEBALLOS Formacion
CC 1084791697 SUSANA MARGARITA DIAZ BOBADILLO Formacion
CC 1004321819 MARISELA VALVERDE MORENO Formacion
CC 1065135977 DANIELA DE JESUS AMADOR GARCIA Formacion
CC 1007780998 ANDREA CASTILLO CANTILLO Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
6. PONER EN PRACTICA VOCABULARIO BASICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU AREA OCUPACIONAL EN
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a150;

Anexo 6.

Reporte de eventos descargado de la plataforma de Sena Sofia Plus:



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: RAUL CAYETANO OLIVEROS CANO

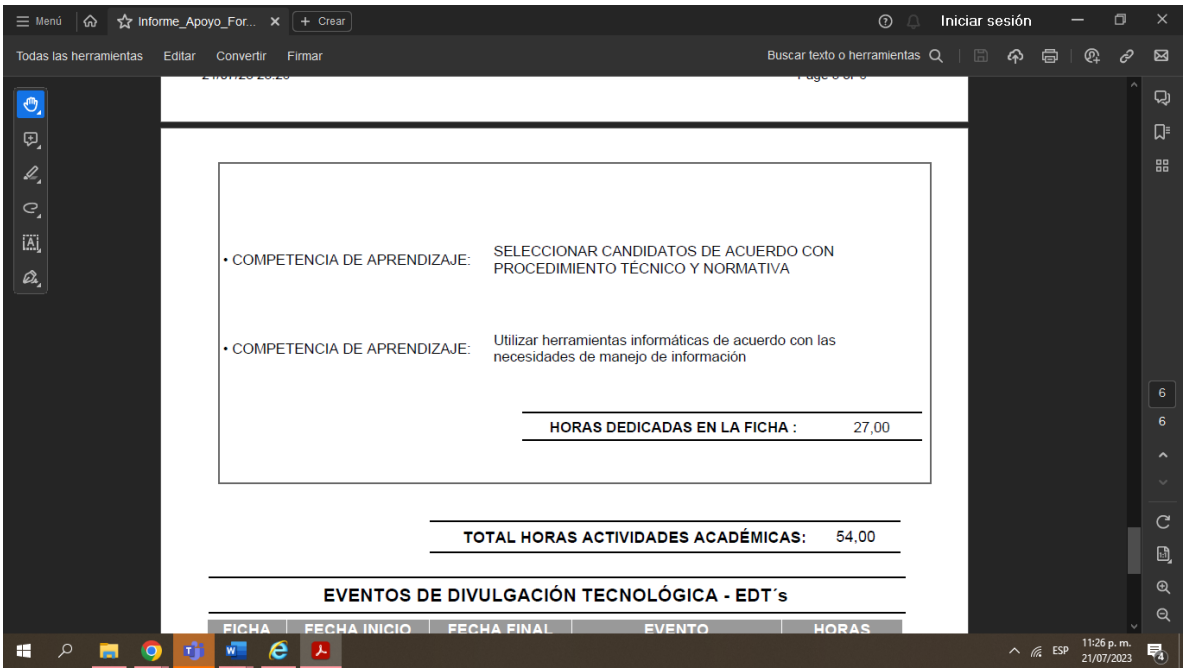
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

FECHA INICIAL: 01/07/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	2673024 - ASESORIA COMERCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA



• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SELECCIONAR CANDIDATOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 27,00

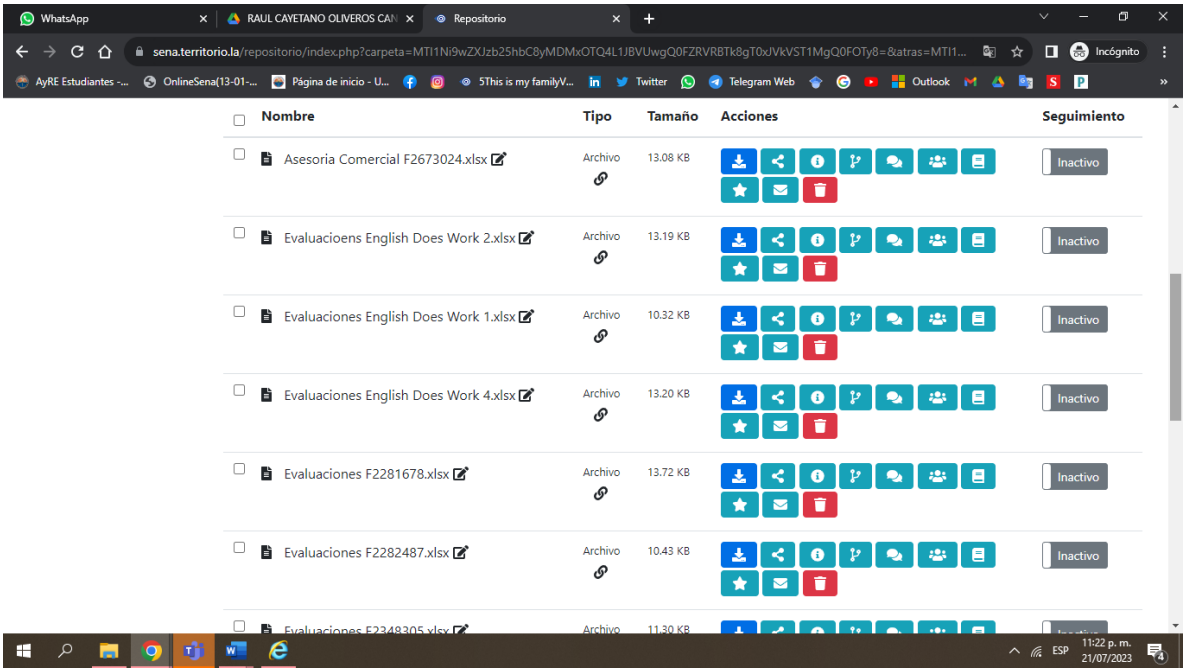
TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 54,00

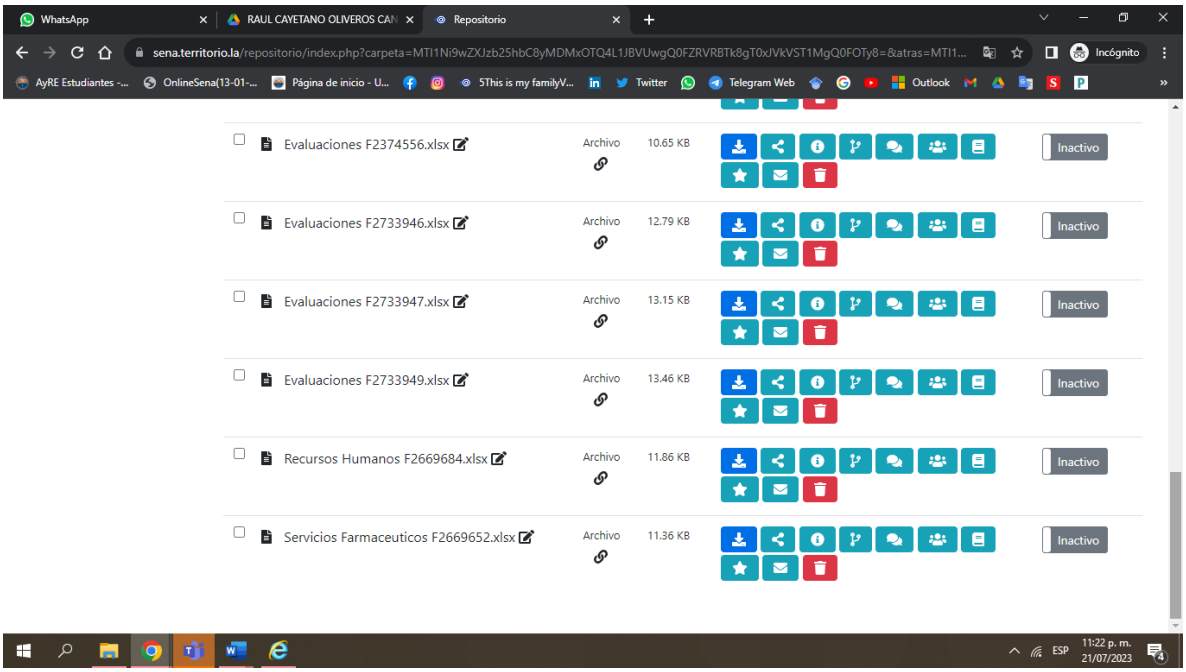
EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

Anexo 7.

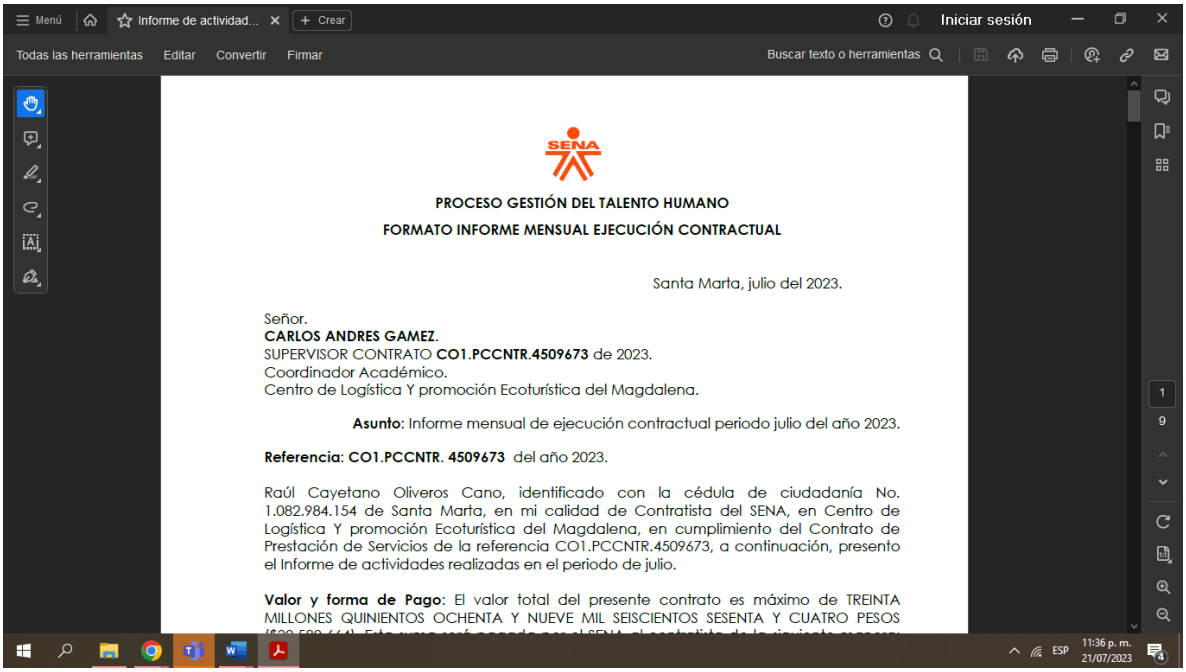
Portafolio del instructor actualizado y registrado en la plataforma institucional LMS – Territorium:





Anexo 8.

Presentacion del informe contractual durante el mes de julio:



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, julio del 2023.

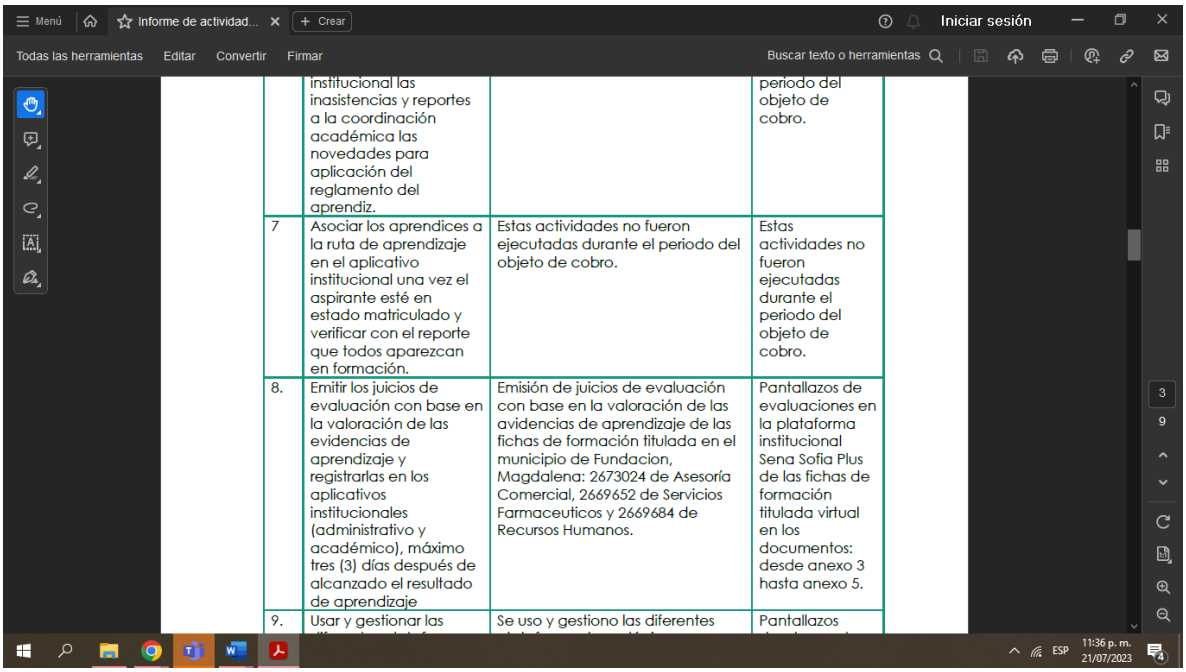
Señor.
CARLOS ANDRES GAMEZ.
SUPERVISOR CONTRATO **CO1.PCCNTR.4509673** de 2023.
Coordinador Académico.
Centro de Logística Y promoción Ecoturística del Magdalena.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual periodo julio del año 2023.

Referencia: CO1.PCCNTR. 4509673 del año 2023.

Raúl Cayetano Oliveros Cano, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.082.984.154 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Logística Y promoción Ecoturística del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia CO1.PCCNTR.4509673, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el periodo de julio.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de TREINTA MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS



	institucional las inasistencias y reportes a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.		periodo del objeto de cobro.
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.	Estas actividades no fueron ejecutadas durante el periodo del objeto de cobro.
8.	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje	Emisión de juicios de evaluación con base en la valoración de las avidencias de aprendizaje de las fichas de formación titulada en el municipio de Fundacion, Magdalena: 2673024 de Asesoría Comercial, 2669652 de Servicios Farmaceuticos y 2669684 de Recursos Humanos.	Pantallazos de evaluaciones en la plataforma institucional Sena Sofia Plus de las fichas de formación titulada virtual en los documentos: desde anexo 3 hasta anexo 5.
9.	Usar y gestionar las	Se uso y gestiono las diferentes	Pantallazos