PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta noviembre 2022

Señor:
BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3407146 de 2022**
Coordinador Académico Media Técnica
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes noviembre del año 2022

Referencia: No. CO1.PCCNTR.3407146 del año 2022

JULIO HENRIQUE DE VIVERO VERGARA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.938.384 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia **CO1.PCCNTR.3407146 de 2022**, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: TREINTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($33.978.750). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por el periodo de febrero por valor de UN MILLÓN TRESCIENTOS TREINTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($1.332.500), b) Ocho pagos iguales por los periodos de marzo a octubre de 2022 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($3.997.500) cada uno, c) Un último pago por el periodo de noviembre por valor de SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($666.250).

Plazo: Será hasta el día 5 de noviembre 2022

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor para el desarrollo de acciones de formación profesional programada por el centro acuícola y agroindustrial de Gaira para el programa de articulación con la media en la especialidad de PECUARIA.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Aplicar las orientaciones dadas en la Guía de Desarrollo Curricular GFPI-G-012 para la elaboración de las guías de aprendizaje	Orientar el desarrollo de las actividades de aprendizaje, guiar, asesorar y acompañar permanentemente a los aprendices. en la especialidad producción pecuaria y producción agropecuaria a las siguientes formaciones 2476642, 2478742, 2477853, 2510063, 2262637, 2261632, 2476622.	Pantallazos de territorium, envío de guía de aprendizaje.
2	Hacer la verificación de las listas oficiales de matriculados expedidas por la plataforma SOFIA, verificar la asistencia registrando las inasistencias en todas las sesiones de formación a partir del listado oficial de matriculados, reportando a tiempo las novedades que surjan al coordinador académico del SENA y/o profesional de apoyo del programa, así como al Establecimiento Educativo.	Sin requerimientos para este periodo.	Sin novedad para este periodo.
3	Elaborar las guías de aprendizaje con su respectivo material de apoyo, evaluaciones de conocimiento, desempeño y producto para cargar en la plataforma LMS y/o tenerlas a disposición en físico de requerirse. Las guías deben ser elaboradas teniendo como finalidad el trabajo autónomo del aprendiz, así como su retroalimentación en las sesiones de formación. Este material debe ser entregado al aprendiz anticipadamente, de tal manera que se realicen antes de la formación técnica o para su ejecución por parte del docente técnico del Establecimiento Educativo.	Guía de aprendizaje #3 REPRODUCCION NATURAL DE LA ESPECIE PECUARIA. PARA LAS FICHAS: 2476642,2476622, 2478742, 2477853, 2510063, 2261632 Así como también actividades y talleres a desarrollar junto con materiales de estudio.	Pantallazos de territorium, envío de guía de aprendizaje.

		Guía de aprendizaje # 6 EJECUTAR PROCESO DE INSEMINACION ARRTIFICIAL. PARA LA FICHA 2262637 Así como también actividades y talleres a desarrollar junto con materiales de estudio.	
4	La redacción de las actividades de formación propuestas en la guía de aprendizaje debe ser claras para que pueda ser desarrollada por cualquiera de los docentes o instructores encargados. Las variaciones en la manera en la que se desarrolla la guía de aprendizaje en clase van a depender de la didáctica del formador que los orienta.	Actividades de aprendizajes son desarrolladas en las guías de aprendizaje de manera clara que el docente par las pueda impartir.	Pantallazos de territorium, envío de guía de aprendizaje.
5	Orientar el desarrollo de las actividades de aprendizaje, guiar, asesorar y acompañar permanentemente a los aprendices en el desarrollo de dichas actividades.	Requerimien to cumplido	Evidencias reflejadas en la plataforma SofiaPlus
6	Orientar a los docentes técnicos y/o de las áreas transversales de los Establecimientos Educativos en el desarrollo de las actividades requeridas según planeación de la formación del Diseño Curricular.	Socializar a los docentes par la planeación de la formación, guías de aprendizaje, proyecto formativo contemplados en el portafolio del instructor	Pantallazo correo envío guía de aprendizaje.
7	Evaluar las evidencias de aprendizaje (Desempeño, Producto y Conocimiento) – consignadas dentro del Portafolio de Evidencias que corresponda según procedimiento en SIGA y teniendo en cuenta las disposiciones tecnológicas LMS o Físicas.	Sin requerimiento para este periodo.	Sin novedad para este periodo.

8	Realizar y dar a conocer las novedades de la formación según evidencias recolectadas para los comités de evaluación y seguimiento (técnico –pedagógico) con el par académico del Establecimiento Educativo, coordinadores y rector.	Las novedades de retiro de los aprendices que no están asistiendo a la institución y al SENA ya fueron firmadas por el rector y entregadas al SENA.	Las novedades de retiro fueron enviadas via correo al docente par, gestión de centro y lideres de formación.
9	Realizar la gestión, ejecución y cargue de las evaluaciones de conocimiento, desempeño, producto y reportar las novedades de estas a través del LMS, para los comités de seguimiento y evaluación.	Sin requerimiento para este periodo.	Sin novedad para este periodo.
10	Realizar y entregar informes de ejecución al Centro de Formación, con las novedades académicas, disciplinarias, para los comités de evaluación y seguimiento del Centro y como parte de la evidencia de seguimiento y cumplimiento de las obligaciones contractuales del convenio.	Sin requerimiento para este periodo.	Sin novedad para este periodo.
11	El informe debe estar soportado en la información gestionada en el LMS. En caso de indisponibilidad tecnológica, el instructor podrá presentar las evidencias de manera física con el compromiso de cargarlas posteriormente en el aplicativo. Es indispensable que toda actividad gestionada por el LMS esté 5 GTH-F-075 V.06 debidamente calificada.	Sin requerimiento para este periodo.	Sin novedad para este periodo.
12	Evaluar los resultados de aprendizaje de cada competencia en Sofía Plus, según la ruta de trabajo trazada para ejecutar la formación del programa técnico.	Evaluación de resultados de aprendizaje grado 10 de las competencia resultado de la inducción 2476642, 2478742, 2477853, 2510063, 2476622	Reporte de juicios evaluativos.
13	Deberá tener al día los procesos de la ejecución de la formación y a su vez, cuando se requiera y/o máximo semestralmente, deberá hacer entrega de los informes de ejecución de las fichas asignadas donde contenga como mínimo: Novedades de asistencia, retiros, cancelaciones, situaciones académicas o disciplinarias que requieran de seguimiento bien sea	Retiro de aprendices de las fichas No. 2261632 y 2262637.	Las novedades de retiro fueron enviadas via correo al docente par, gestión de centro y lideres de formación.

	de sanciones o reconocimientos, así como toda novedad que requiera o haya sido informada en el comité de evaluación y seguimiento del Centro de Formación producto de la socialización de las novedades en las reuniones ejecutadas en los establecimientos educativos.		
14	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Sin requerimiento para este periodo.	Sin novedad para este periodo.
15	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando sea asignado.	Sin requerimiento para este periodo.	Sin novedad para este periodo.
16	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Requerimiento cumplido	Sin novedad para este periodo.
17	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico de interés institucional SENNOVA.	Sin requerimiento para este periodo.	Sin novedad para este periodo.
18	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos, mesas técnicas y demás instancias institucionales que lo requieran.	Sin requerimiento para este periodo.	Sin novedad para este periodo.
19	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Sin requerimiento para este periodo.	Sin novedad para este periodo.
20	Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Sin requerimiento para este periodo.	Sin novedad para este periodo.
21	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la Ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Los materiales de formación se solicitaron a principio de año a la entidad.	Correo enviado a los lideres del programa de articulación.

22	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la Entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, Bootcamp, entre otras.	Sin requerimiento para este periodo.	Sin novedad para este periodo.
23	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnicopedagógica.	Sin requerimiento para este periodo.	Sin novedad para este periodo.
24	Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Sin requerimiento para este periodo.	Sin novedad para este periodo.
25	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgoslaborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	Afiliación ARL positiva riesgo 2.	Pantallazo de la Afiliación dentro del informe financiero.
26	En el marco del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol participar activamente en las actividades implementadas por los Subsistemas de Gestión Ambiental y de Seguridad y Salud en el Trabajo	Sin requerimiento para este periodo.	Sin novedad para este periodo.
27	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentación del informe contractual correspondiente al mes objeto de cobro. Entrega la cuenta de cobro con todos los documentos anexos	Se entrega informe de gestión financiera con todos los documentos anexos y el de gestión contractual con las actividades desarrolladas para dar cumplimiento al informe mensual.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No de la planilla 9442201673, aportes en linea y periodo mes de octubre año 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

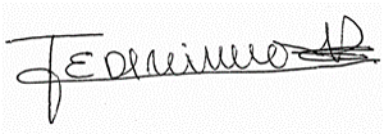
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

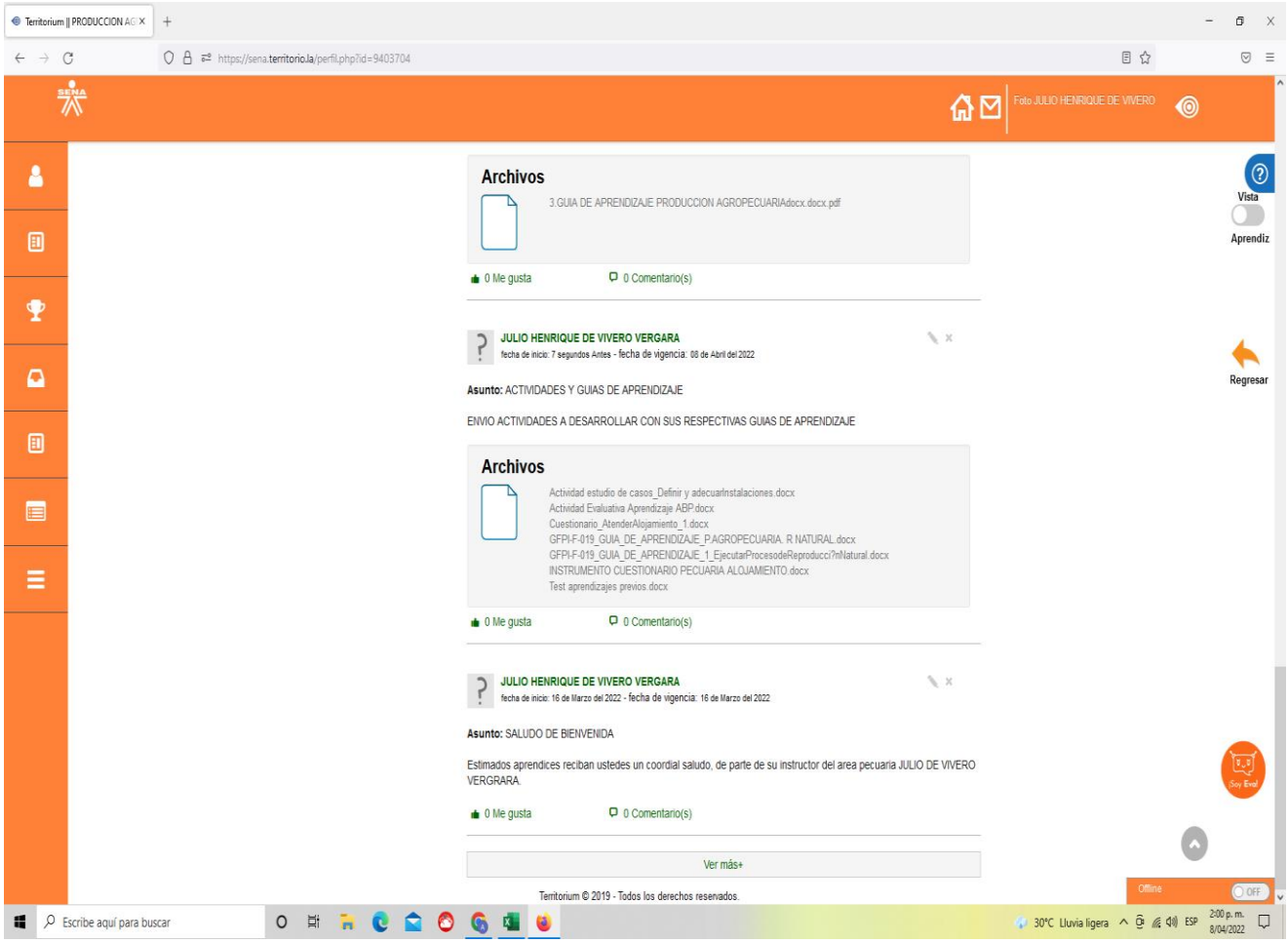


JULIO DE VIVERO
Contratista
C.C. No. 79.938.384

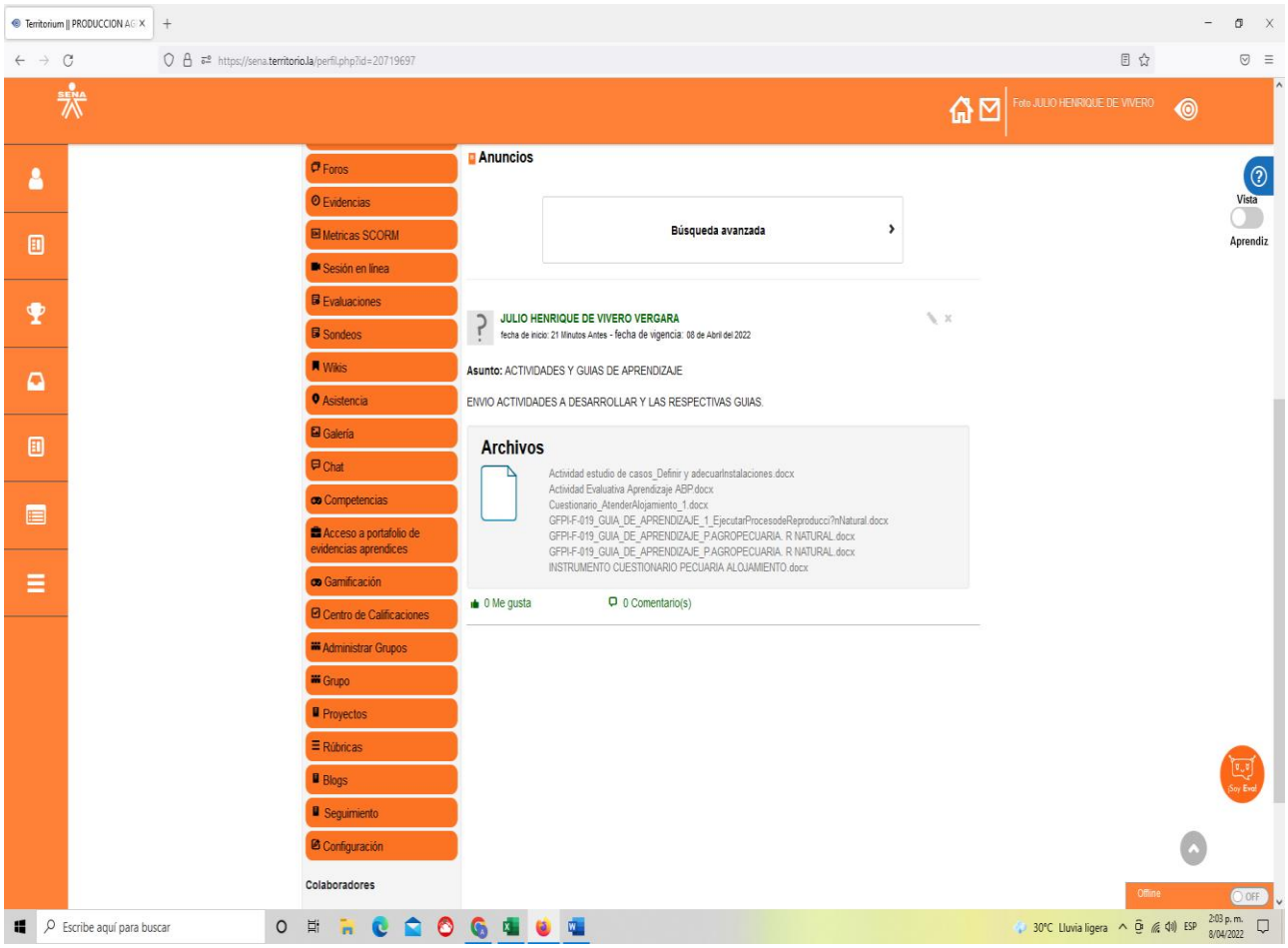
Recibí a satisfacción:

BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.3433464 de 2022
Coordinador Académico
C.C. No. 12.550.817

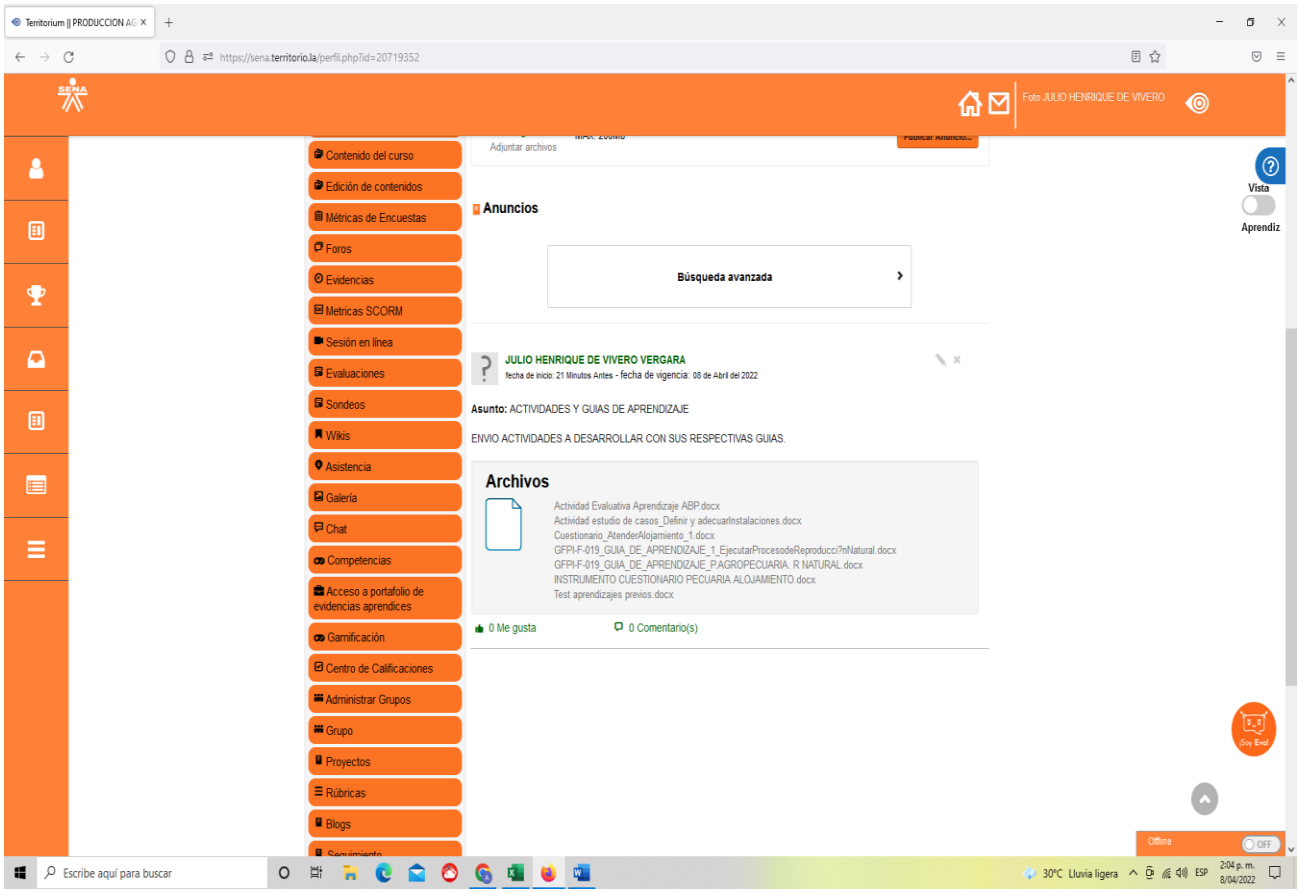
2261632


Territorium || PRODUCCION AG
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=9403704
Foto JULIO HENRIQUE DE VIVERO
Archivos
3.GUIA DE APRENDIZAJE PRODUCCION AGROPECUARIAdocx.docx.pdf
0 Me gusta
0 Comentario(s)
JULIO HENRIQUE DE VIVERO VERGARA
fecha de inicio: 7 segundos Antes - fecha de vigencia: 08 de Abril del 2022
Asunto: ACTIVIDADES Y GUIAS DE APRENDIZAJE
ENVIO ACTIVIDADES A DESARROLLAR CON SUS RESPECTIVAS GUIAS DE APRENDIZAJE
Archivos
Actividad estudio de casos_Definir y adecuarInstalaciones.docx
Actividad Evaluativa Aprendizaje ABP.docx
Cuestionario_AtenderAlojamiento_1.docx
GFPI-F-019_GUIA_DE_APRENDIZAJE_P.AGROPECUARIA. R NATURAL.docx
GFPI-F-019_GUIA_DE_APRENDIZAJE_1_EjecutarProcesodeReproducci?nNatural.docx
INSTRUMENTO CUESTIONARIO PECUARIA ALOJAMIENTO.docx
Test aprendizajes previos.docx
0 Me gusta
0 Comentario(s)
JULIO HENRIQUE DE VIVERO VERGARA
fecha de inicio: 16 de Marzo del 2022 - fecha de vigencia: 16 de Marzo del 2022
Asunto: SALUDO DE BIENVENIDA
Estimados aprendices reciban ustedes un coordial saludo, de parte de su instructor del area pecuaria JULIO DE VIVERO VERGRARA.
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Ver más+
Territorium © 2019 - Todos los derechos reservados.
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
30°C Lluvia ligera
ESP
2:00 p. m.
8/04/2022

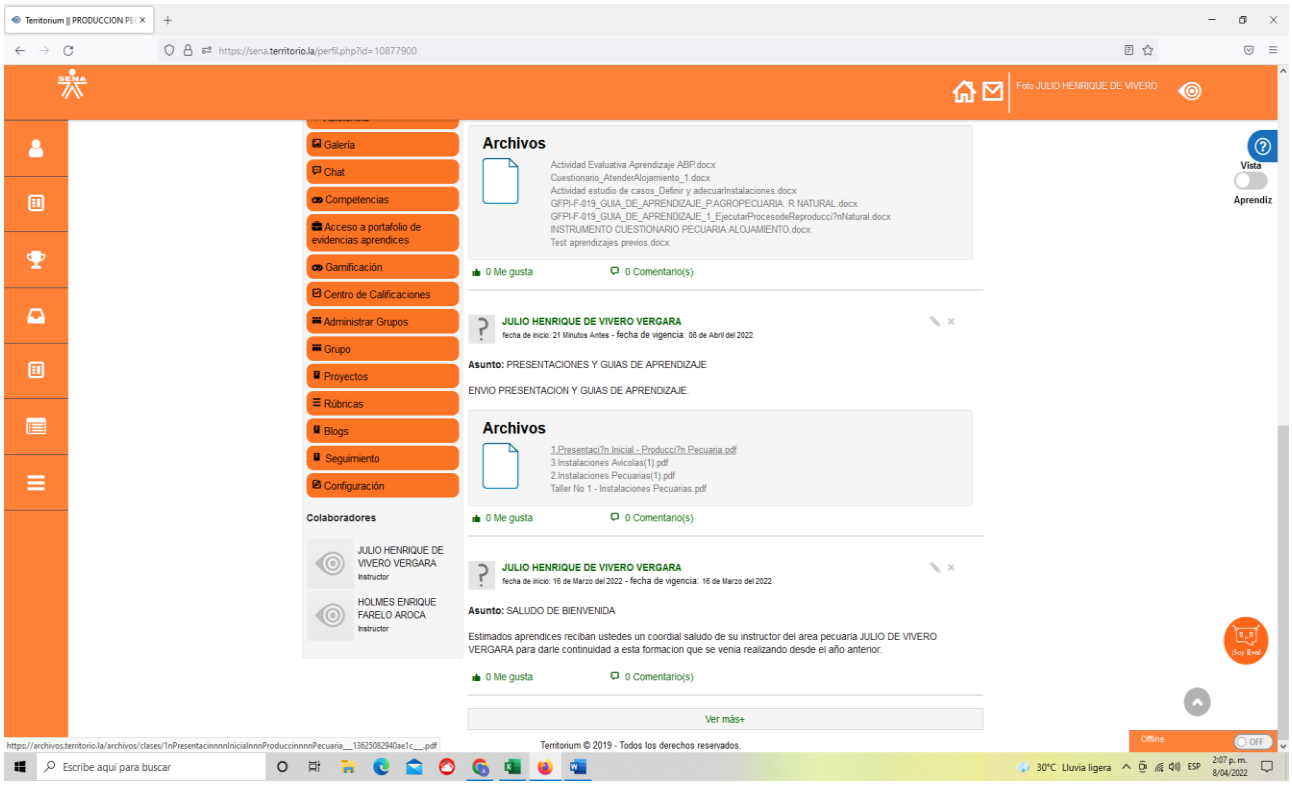
2477853

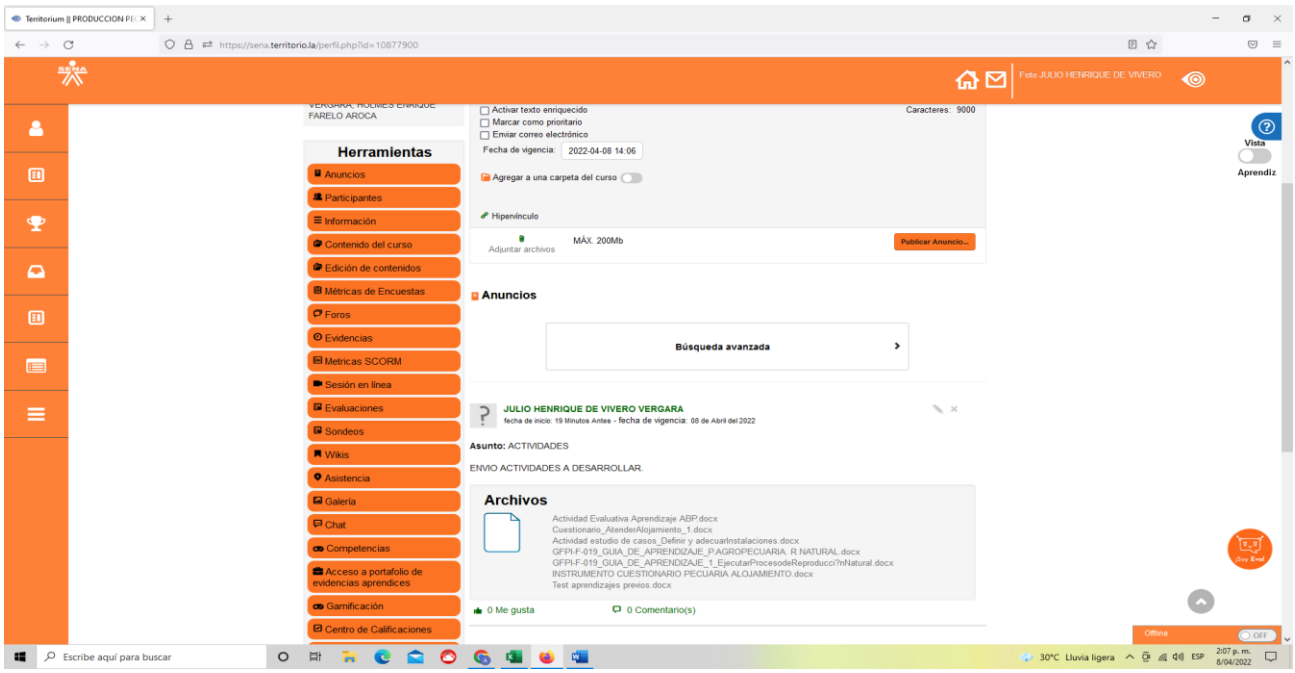

Territorium || PRODUCCION AC
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=20719697
Foto JULIO HENRIQUE DE VIVERO
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
Anuncios
Búsqueda avanzada
JULIO HENRIQUE DE VIVERO VERGARA
fecha de inicio: 21 Minutos Antes - fecha de vigencia: 08 de Abril del 2022
Asunto: ACTIVIDADES Y GUIAS DE APRENDIZAJE
ENVIO ACTIVIDADES A DESARROLLAR Y LAS RESPECTIVAS GUIAS.
Archivos
Actividad estudio de casos_Definir y adecuarInstalaciones.docx
Actividad Evaluativa Aprendizaje ABP.docx
Cuestionario_AtenderAlojamiento_1.docx
GFPI-F-019_GUIA_DE_APRENDIZAJE_1_EjecutarProcesodeReproducci?nNatural.docx
GFPI-F-019_GUIA_DE_APRENDIZAJE_P.AGROPECUARIA. R NATURAL.docx
GFPI-F-019_GUIA_DE_APRENDIZAJE_P.AGROPECUARIA. R NATURAL.docx
INSTRUMENTO CUESTIONARIO PECUARIA ALOJAMIENTO.docx
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista
Aprendiz
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
30°C Lluvia ligera
ESP
2:03 p. m.
8/04/2022

2510063

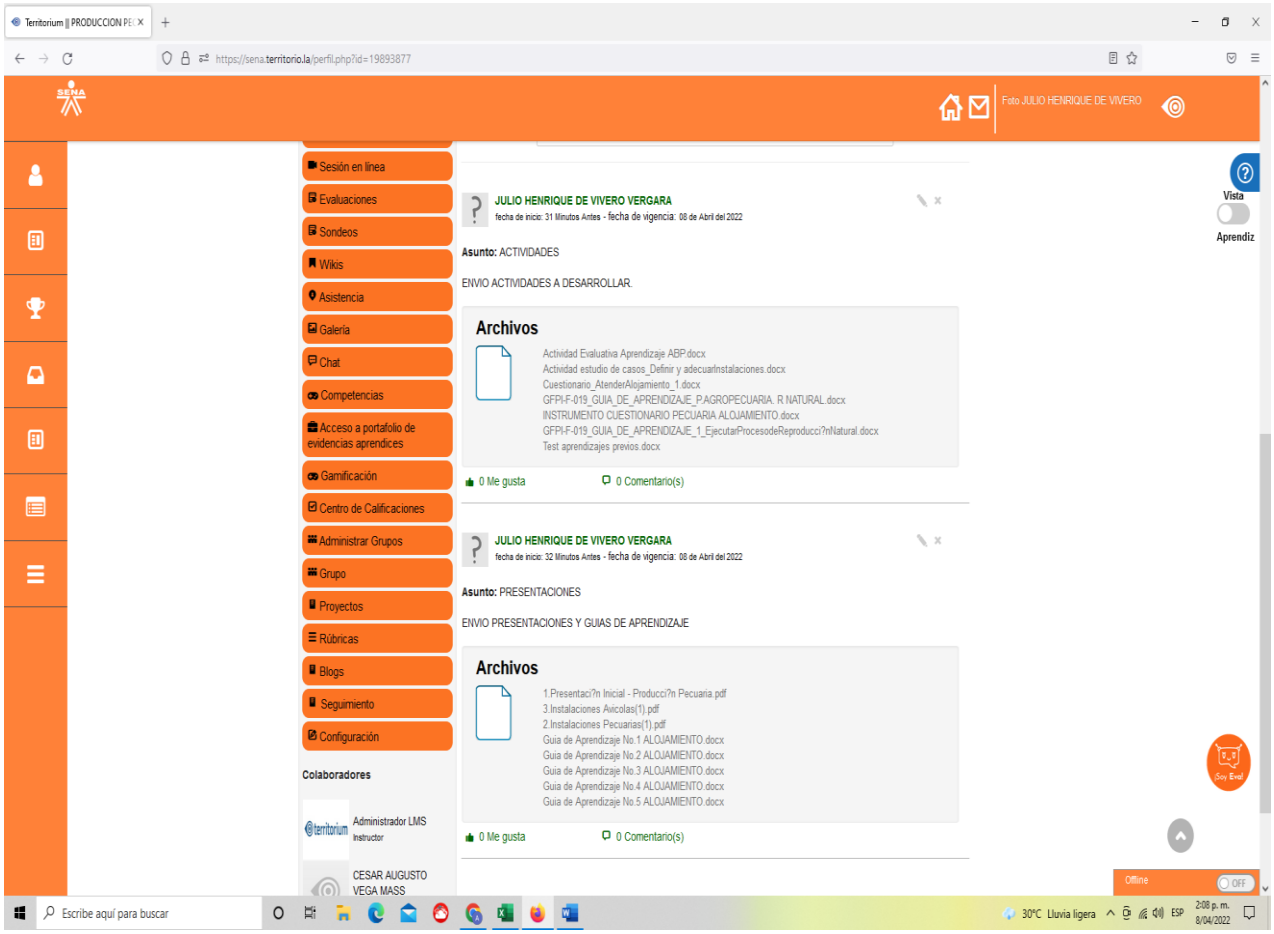

Territorium || PRODUCCION AG
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=20719352
Foto JULIO HENRIQUE DE VIVERO
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Adjuntar archivos
Anuncios
Búsqueda avanzada
JULIO HENRIQUE DE VIVERO VERGARA
fecha de inicio: 21 Minutos Antes - fecha de vigencia: 08 de Abril del 2022
Asunto: ACTIVIDADES Y GUIAS DE APRENDIZAJE
ENVIO ACTIVIDADES A DESARROLLAR CON SUS RESPECTIVAS GUIAS.
Archivos
Actividad Evaluativa Aprendizaje ABP.docx
Actividad estudio de casos_Definir y adecuarInstalaciones.docx
Cuestionario_AtenderAlojamiento_1.docx
GFPI-F-019_GUIA_DE_APRENDIZAJE_1_EjecutarProcesodeReproducci?nNatural.docx
GFPI-F-019_GUIA_DE_APRENDIZAJE_P.AGROPECUARIA. R NATURAL.docx
INSTRUMENTO CUESTIONARIO PECUARIA ALOJAMIENTO.docx
Test aprendizajes previos.docx
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista
Aprendiz
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
30°C Lluvia ligera
ESP
2:04 p. m.
8/04/2022

2262637

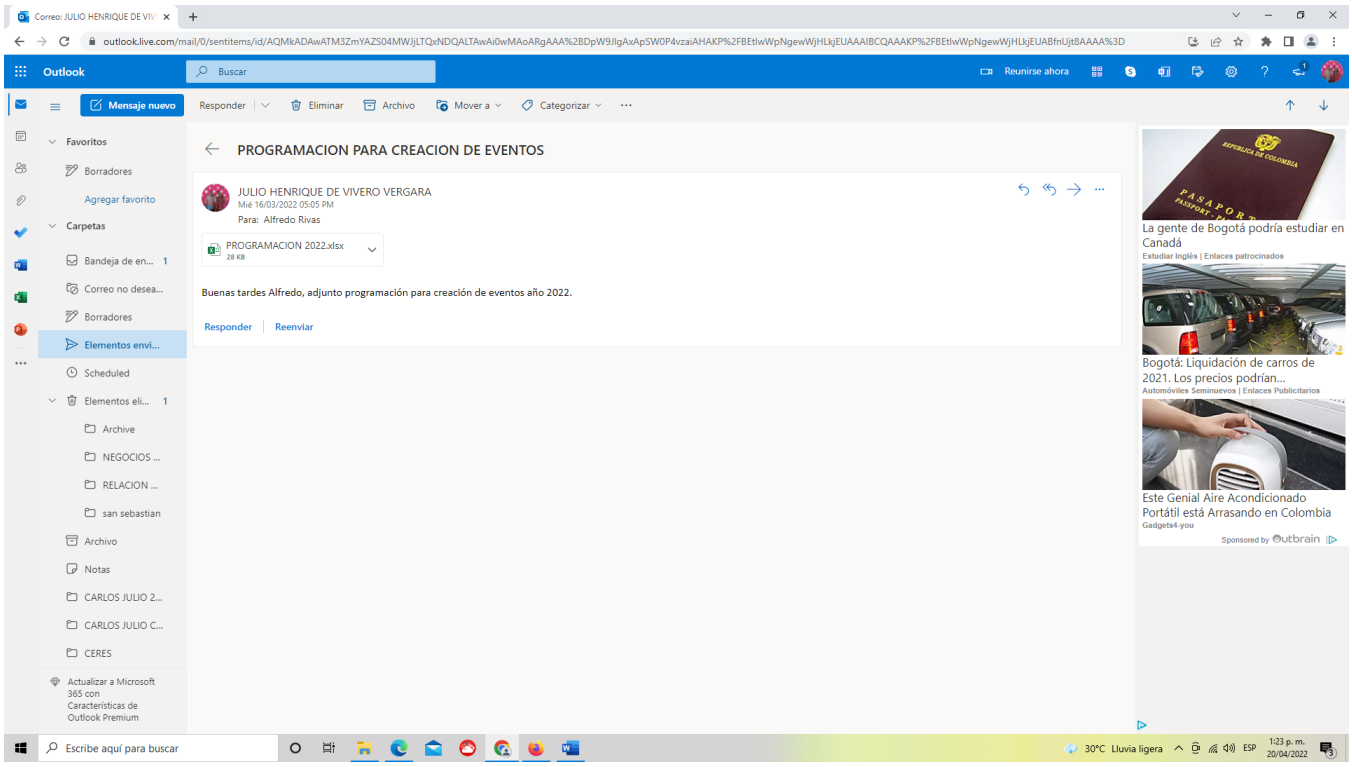

Territorium || PRODUCCION PE
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=10877900
Foto JULIO HENRIQUE DE VIVERO
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
JULIO HENRIQUE DE VIVERO VERGARA
Instructor
HOLMES ENRIQUE FARELO AROCA
Instructor
Archivos
Actividad Evaluativa Aprendizaje ABP.docx
Cuestionario_AtenderAlojamiento_1.docx
Actividad estudio de casos_Definir y adecuarInstalaciones.docx
GFPI-F-019_GUIA_DE_APRENDIZAJE_P.AGROPECUARIA. R NATURAL.docx
GFPI-F-019_GUIA_DE_APRENDIZAJE_1_EjecutarProcesodeReproducci?nNatural.docx
INSTRUMENTO CUESTIONARIO PECUARIA ALOJAMIENTO.docx
Test aprendizajes previos.docx
0 Me gusta
0 Comentario(s)
JULIO HENRIQUE DE VIVERO VERGARA
fecha de inicio: 21 Minutos Antes - fecha de vigencia: 08 de Abril del 2022
Asunto: PRESENTACIONES Y GUIAS DE APRENDIZAJE
ENVIO PRESENTACION Y GUIAS DE APRENDIZAJE.
Archivos
1.Presentaci?n Inicial - Producci?n Pecuaria.pdf
3.Instalaciones Avicolas(1).pdf
2.Instalaciones Pecuarias(1).pdf
Taller No 1 - Instalaciones Pecuarias.pdf
0 Me gusta
0 Comentario(s)
JULIO HENRIQUE DE VIVERO VERGARA
fecha de inicio: 16 de Marzo del 2022 - fecha de vigencia: 16 de Marzo del 2022
Asunto: SALUDO DE BIENVENIDA
Estimados aprendices reciban ustedes un coordial saludo de su instructor del area pecuaria JULIO DE VIVERO VERGARA para darle continuidad a esta formacion que se venia realizando desde el año anterior.
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Ver más+
Vista Aprendiz
Territorium © 2019 - Todos los derechos reservados.
Offline
Escribe aquí para buscar
30°C Lluvia ligera
ESP
2:07 p. m.
8/04/2022

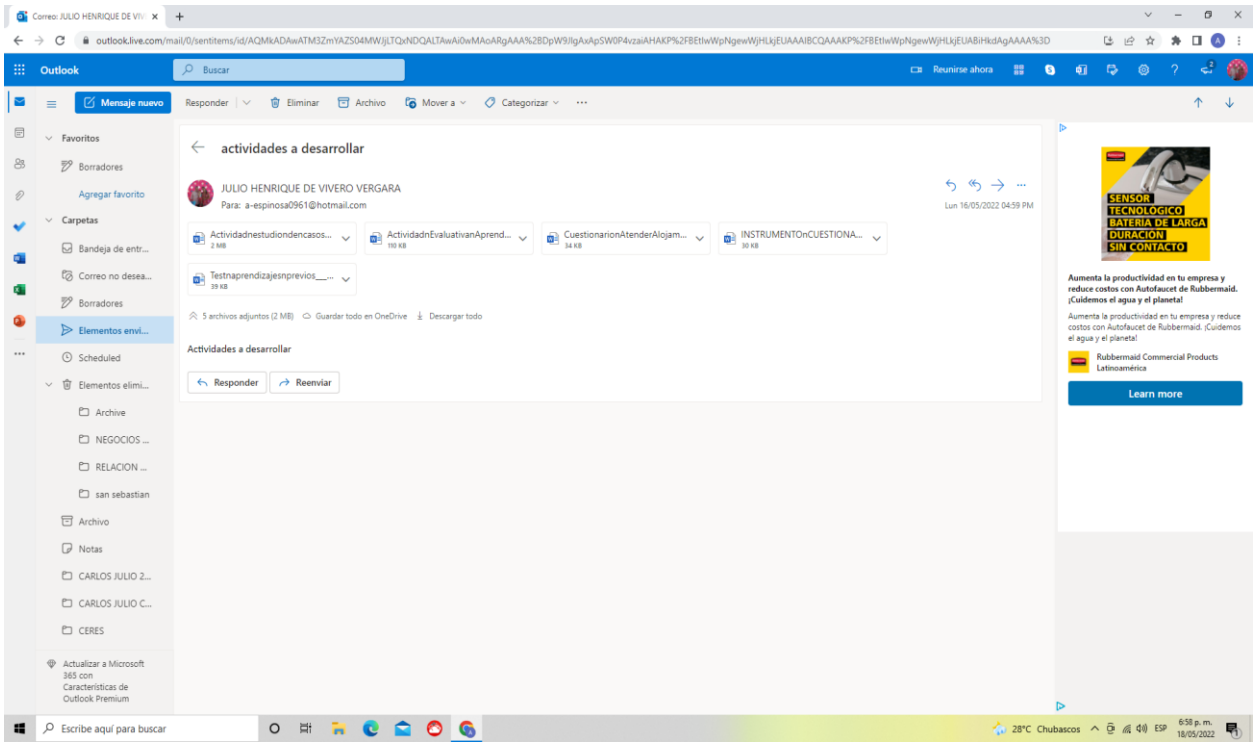

Territorium || PRODUCCION PE
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=10877900
Foto JULIO HENRIQUE DE VIVERO
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Activar texto enriquecido
Marcar como prioritario
Enviar correo electrónico
Caracteres: 9000
Fecha de vigencia: 2022-04-08 14:06
Agregar a una carpeta del curso
Hipervínculo
Adjuntar archivos
MÁX. 200Mb
Publicar Anuncio...
Anuncios
Búsqueda avanzada
JULIO HENRIQUE DE VIVERO VERGARA
fecha de inicio: 19 Minutos Antes - fecha de vigencia: 08 de Abril del 2022
Asunto: ACTIVIDADES
ENVIO ACTIVIDADES A DESARROLLAR.
Archivos
Actividad Evaluativa Aprendizaje ABP.docx
Cuestionario_AtenderAlojamiento_1.docx
Actividad estudio de casos_Definir y adecuarInstalaciones.docx
GFPI-F-019_GUIA_DE_APRENDIZAJE_P.AGROPECUARIA. R NATURAL.docx
GFPI-F-019_GUIA_DE_APRENDIZAJE_1_EjecutarProcesodeReproducci?nNatural.docx
INSTRUMENTO CUESTIONARIO PECUARIA ALOJAMIENTO.docx
Test aprendizajes previos.docx
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista Aprendiz
Offline
Escribe aquí para buscar
30°C Lluvia ligera
ESP
2:07 p. m.
8/04/2022

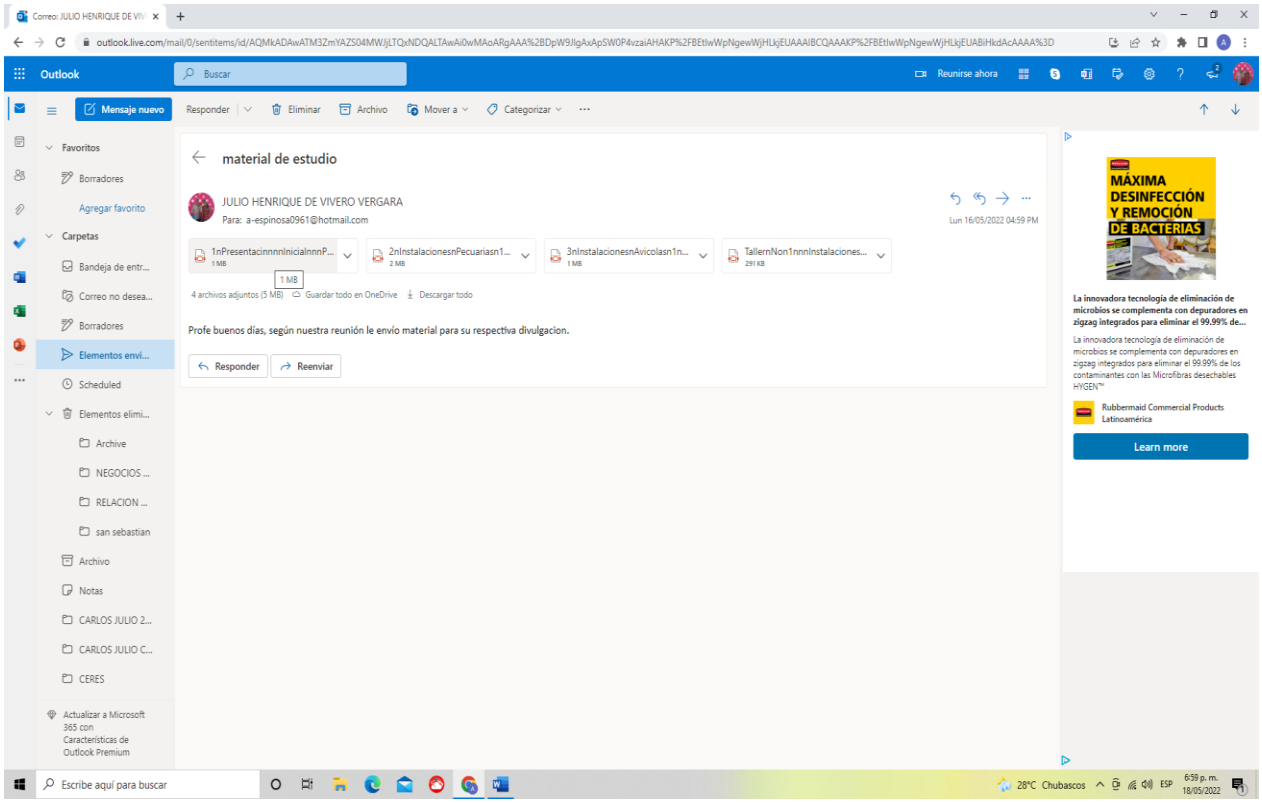
2476642

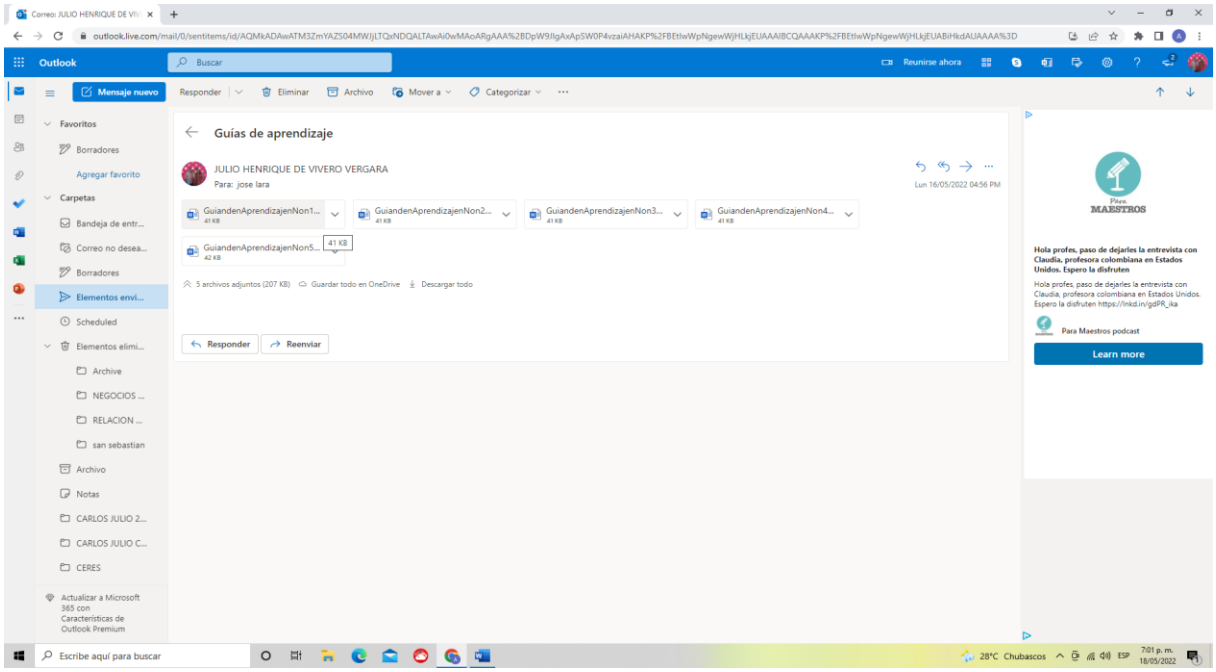

Territorium || PRODUCCION PE
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=19893877
Foto JULIO HENRIQUE DE VIVERO
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
Administrador LMS
Instructor
CESAR AUGUSTO VEGA MASS
JULIO HENRIQUE DE VIVERO VERGARA
fecha de inicio: 31 Minutos Antes - fecha de vigencia: 08 de Abril del 2022
Asunto: ACTIVIDADES
ENVIO ACTIVIDADES A DESARROLLAR.
Archivos
Actividad Evaluativa Aprendizaje ABP.docx
Actividad estudio de casos_Definir y adecuarInstalaciones.docx
Cuestionario_AtenderAlojamiento_1.docx
GFPI-F-019_GUIA_DE_APRENDIZAJE_P.AGROPECUARIA. R.NATURAL.docx
INSTRUMENTO CUESTIONARIO PECUARIA ALOJAMIENTO.docx
GFPI-F-019_GUIA_DE_APRENDIZAJE_1_EjecutarProcesodeReproducci?nNatural.docx
Test aprendizajes previos.docx
0 Me gusta
0 Comentario(s)
JULIO HENRIQUE DE VIVERO VERGARA
fecha de inicio: 32 Minutos Antes - fecha de vigencia: 08 de Abril del 2022
Asunto: PRESENTACIONES
ENVIO PRESENTACIONES Y GUIAS DE APRENDIZAJE
Archivos
1.Presentaci?n Inicial - Producci?n Pecuaria.pdf
3.Instalaciones Avicolas(1).pdf
2.Instalaciones Pecuarias(1).pdf
Guia de Aprendizaje No.1 ALOJAMIENTO.docx
Guia de Aprendizaje No.2 ALOJAMIENTO.docx
Guia de Aprendizaje No.3 ALOJAMIENTO.docx
Guia de Aprendizaje No.4 ALOJAMIENTO.docx
Guia de Aprendizaje No.5 ALOJAMIENTO.docx
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista
Aprendiz
Offline
OFF
Escribe aquí para buscar
30°C Lluvia ligera
ESP
2:08 p. m.
8/04/2022

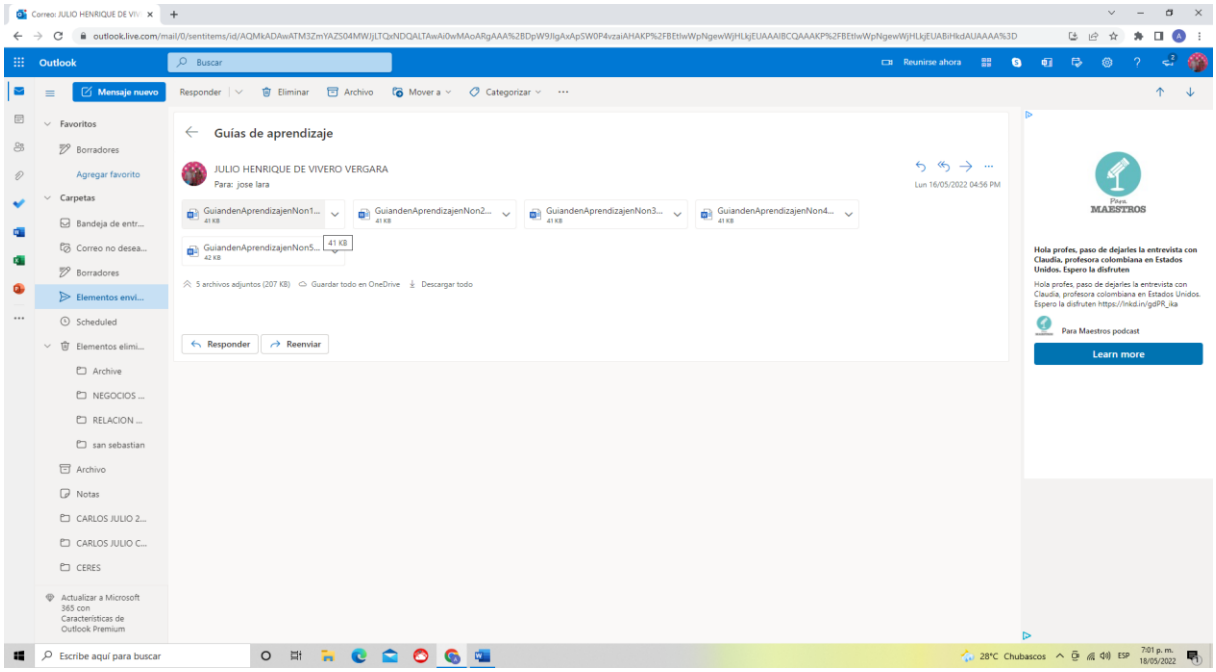
ENVIO PROGRAMACION

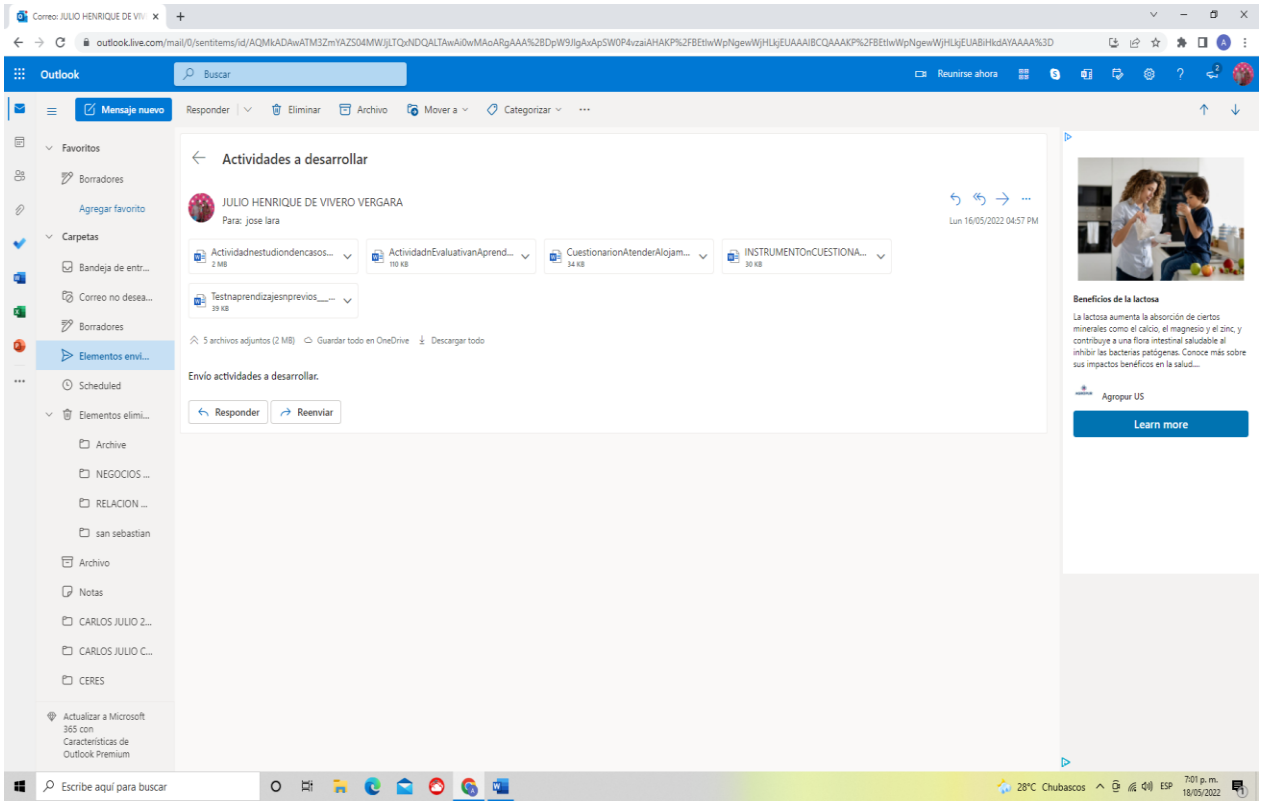


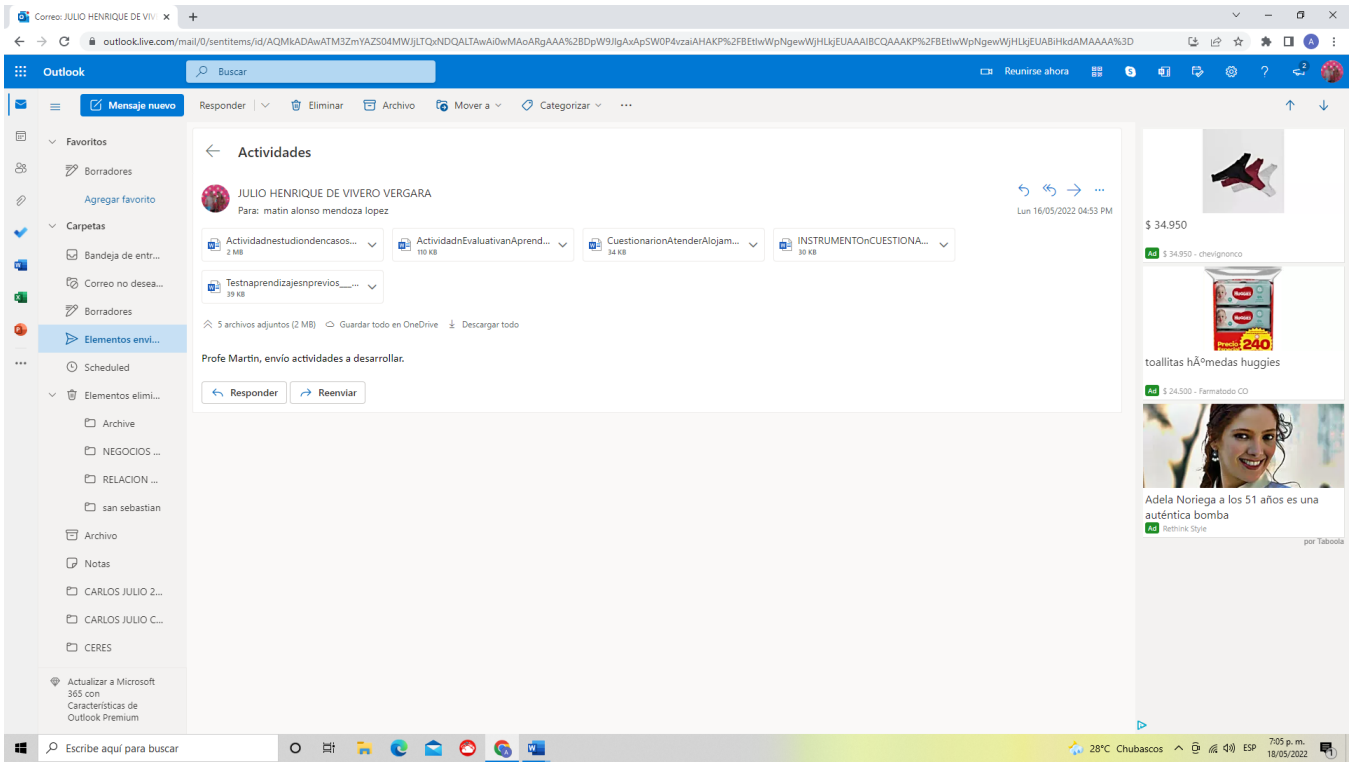

Outlook
Buscar
Mensaje nuevo
Responder
Eliminar
Archivo
Mover a
Categorizar
actividades a desarrollar
JULIO HENRIQUE DE VIVERO VERGARA
Para: a-espinosa0961@hotmail.com
Lun 16/05/2022 04:59 PM
Actividades a desarrollar
Responder
Reenviar
Learn more

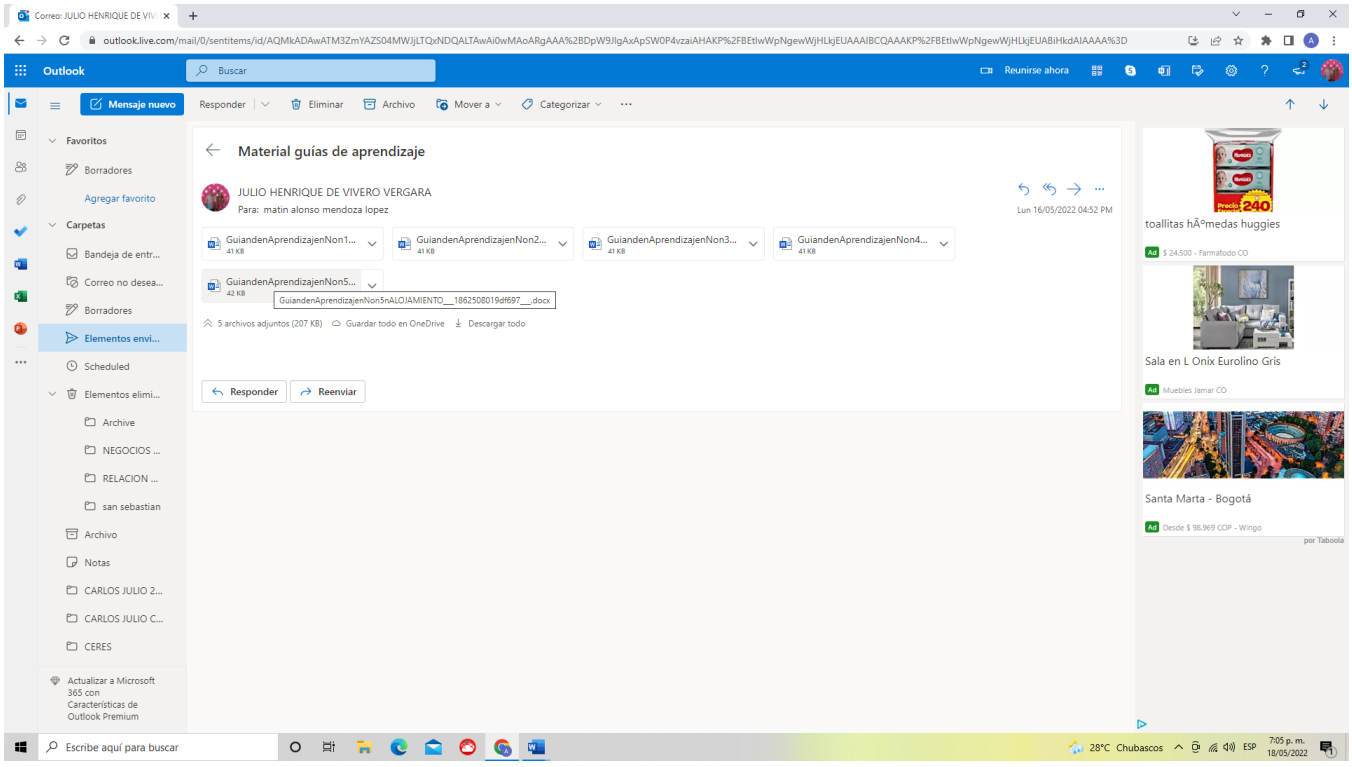

Outlook
Buscar
Mensaje nuevo
Responder
Eliminar
Archivo
Mover a
Categorizar
material de estudio
JULIO HENRIQUE DE VIVERO VERGARA
Para: a-espinosa0961@hotmail.com
Lun 16/05/2022 04:59 PM
Profe buenos días, según nuestra reunión le envío material para su respectiva divulgacion.
Responder
Reenviar
Learn more

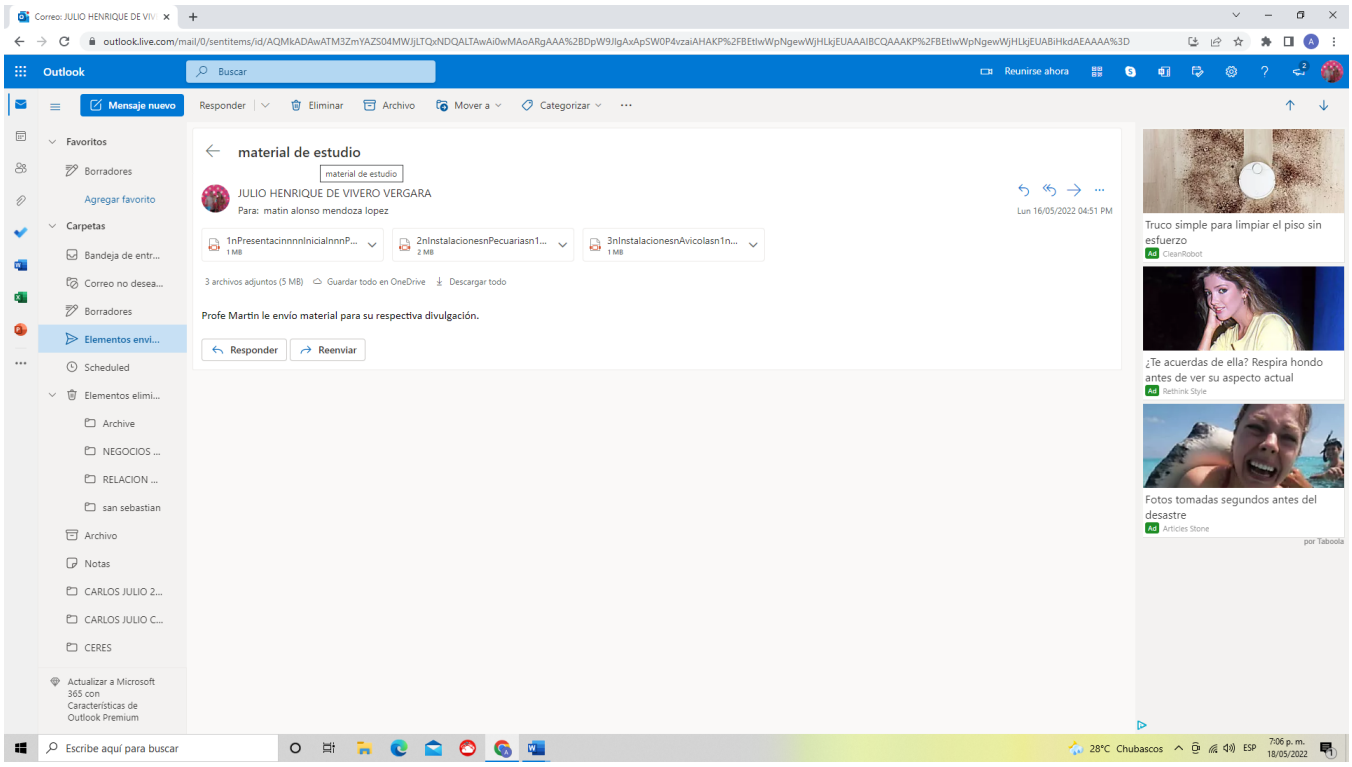

Outlook
Buscar
Reunirse ahora
Mensaje nuevo
Responder
Eliminar
Archivo
Mover a
Categorizar
Favoritos
Borradores
Agregar favorito
Carpetas
Bandeja de entr...
Correo no desea...
Borradores
Elementos envi...
Scheduled
Elementos elimi...
Archive
NEGOCIOS ...
RELACION ...
san sebastian
Archivo
Notas
CARLOS JULIO 2...
CARLOS JULIO C...
CERES
Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium
Guías de aprendizaje
JULIO HENRIQUE DE VIVERO VERGARA
Para: jose lara
Lun 16/05/2022 04:56 PM
GuiandenAprendizajenNon1...
GuiandenAprendizajenNon2...
GuiandenAprendizajenNon3...
GuiandenAprendizajenNon4...
GuiandenAprendizajenNon5...
5 archivos adjuntos (207 KB)
Guardar todo en OneDrive
Descargar todo
Responder
Reenviar
Para Maestros
MAESTROS
Hola profes, paso de dejarles la entrevista con Claudia, profesora colombiana en Estados Unidos. Espero la disfruten
Hola profes, paso de dejarles la entrevista con Claudia, profesora colombiana en Estados Unidos. Espero la disfruten https://lnkd.in/gdPR_ka
Para Maestros podcast
Learn more
Escribe aquí para buscar
28°C Chubascos
ESP
7:01 p. m.
18/05/2022


Outlook
Buscar
Reunirse ahora
Mensaje nuevo
Responder
Eliminar
Archivo
Mover a
Categorizar
Favoritos
Borradores
Agregar favorito
Carpetas
Bandeja de entr...
Correo no desea...
Borradores
Elementos envi...
Scheduled
Elementos elimi...
Archive
NEGOCIOS ...
RELACION ...
san sebastian
Archivo
Notas
CARLOS JULIO 2...
CARLOS JULIO C...
CERES
Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium
Guías de aprendizaje
JULIO HENRIQUE DE VIVERO VERGARA
Para: jose lara
Lun 16/05/2022 04:56 PM
GuiandenAprendizajenNon1...
GuiandenAprendizajenNon2...
GuiandenAprendizajenNon3...
GuiandenAprendizajenNon4...
GuiandenAprendizajenNon5...
5 archivos adjuntos (207 KB)
Guardar todo en OneDrive
Descargar todo
Responder
Reenviar
Para Maestros
MAESTROS
Hola profes, paso de dejarles la entrevista con Claudia, profesora colombiana en Estados Unidos. Espero la disfruten
Hola profes, paso de dejarles la entrevista con Claudia, profesora colombiana en Estados Unidos. Espero la disfruten https://lnkd.in/gdPR_ka
Para Maestros podcast
Learn more
Escribe aquí para buscar
28°C Chubascos
ESP
7:01 p. m.
18/05/2022


Outlook
Buscar
Reunirse ahora
Mensaje nuevo
Responder
Eliminar
Archivo
Mover a
Categorizar
Favoritos
Borradores
Agregar favorito
Carpetas
Bandeja de entr...
Correo no desea...
Borradores
Elementos envi...
Scheduled
Elementos elimi...
Archive
NEGOCIOS ...
RELACION ...
san sebastian
Archivo
Notas
CARLOS JULIO 2...
CARLOS JULIO C...
CERES
Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium
Actividades a desarrollar
JULIO HENRIQUE DE VIVERO VERGARA
Para: jose lara
Lun 16/05/2022 04:57 PM
Actividadnestudiondencasos...
2 MB
ActividadnEvaluativanAprend...
110 KB
CuestionarionAtenderAlojam...
34 KB
INSTRUMENTOnCUESTIONA...
30 KB
Testnaprendizajesnprevios__...
39 KB
5 archivos adjuntos (2 MB)
Guardar todo en OneDrive
Descargar todo
Envío actividades a desarrollar.
Responder
Reenviar
Beneficios de la lactosa
La lactosa aumenta la absorción de ciertos minerales como el calcio, el magnesio y el zinc, y contribuye a una flora intestinal saludable al inhibir las bacterias patógenas. Conoce más sobre sus impactos benéficos en la salud....
Agropur US
Learn more
Escribe aquí para buscar
28°C Chubascos
ESP
7:01 p. m.
18/05/2022


Outlook
Buscar
Reunirse ahora
Mensaje nuevo
Responder
Eliminar
Archivo
Mover a
Categorizar
Favoritos
Borradores
Agregar favorito
Carpetas
Bandeja de entr...
Correo no desea...
Borradores
Elementos envi...
Scheduled
Elementos elimi...
Archive
NEGOCIOS ...
RELACION ...
san sebastian
Archivo
Notas
CARLOS JULIO 2...
CARLOS JULIO C...
CERES
Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium
Actividades
JULIO HENRIQUE DE VIVERO VERGARA
Para: matin alonso mendoza lopez
Lun 16/05/2022 04:53 PM
ActividadnestudiondencasosS...
ActividadnEvaluativanAprend...
CuestionarionAtenderAlojam...
INSTRUMENTOnCUESTIONA...
Testnaprendizajesnprevios_...
5 archivos adjuntos (2 MB)
Guardar todo en OneDrive
Descargar todo
Profe Martin, envío actividades a desarrollar.
Responder
Reenviar
$ 34.950
toallitas hÃºmedas huggies
Adela Noriega a los 51 años es una auténtica bomba
Escribe aquí para buscar
28°C Chubascos
ESP
7:05 p. m.
18/05/2022


Outlook
Buscar
Reunirse ahora
Mensaje nuevo
Responder
Eliminar
Archivo
Mover a
Categorizar
Favoritos
Borradores
Agregar favorito
Carpetas
Bandeja de entr...
Correo no desea...
Borradores
Elementos envi...
Scheduled
Elementos elimi...
Archive
NEGOCIOS ...
RELACION ...
san sebastian
Archivo
Notas
CARLOS JULIO 2...
CARLOS JULIO C...
CERES
Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium
Material guías de aprendizaje
JULIO HENRIQUE DE VIVERO VERGARA
Para: matin alonso mendoza lopez
Lun 16/05/2022 04:52 PM
GuiandenAprendizajenNon1...
GuiandenAprendizajenNon2...
GuiandenAprendizajenNon3...
GuiandenAprendizajenNon4...
GuiandenAprendizajenNon5...
GuiandenAprendizajenNon5nALOJAMIENTO__1862508019df697__.docx
5 archivos adjuntos (207 KB)
Guardar todo en OneDrive
Descargar todo
Responder
Reenviar
toallitas hÃºmedas huggies
Sala en L Onix Eurolino Gris
Santa Marta - Bogotá
Escribe aquí para buscar
28°C Chubascos
ESP
7:05 p. m.
18/05/2022


Outlook
Buscar
Reunirse ahora
Mensaje nuevo
Responder
Eliminar
Archivo
Mover a
Categorizar
Favoritos
Borradores
Agregar favorito
Carpetas
Bandeja de entr...
Correo no desea...
Borradores
Elementos envi...
Scheduled
Elementos elimi...
Archive
NEGOCIOS ...
RELACION ...
san sebastian
Archivo
Notas
CARLOS JULIO 2...
CARLOS JULIO C...
CERES
Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium
material de estudio
material de estudio
JULIO HENRIQUE DE VIVERO VERGARA
Para: matin alonso mendoza lopez
Lun 16/05/2022 04:51 PM
1nPresentacinnnnInicialnnnP...
1 MB
2nInstalacionesnPecuariasn1...
2 MB
3nInstalacionesnAvicolasn1n...
1 MB
3 archivos adjuntos (5 MB)
Guardar todo en OneDrive
Descargar todo
Profe Martin le envío material para su respectiva divulgación.
Responder
Reenviar
Truco simple para limpiar el piso sin esfuerzo
CleanRobot
¿Te acuerdas de ella? Respira hondo antes de ver su aspecto actual
Rethink Style
Fotos tomadas segundos antes del desastre
Articles Stone
por Taboola
Escribe aquí para buscar
28°C Chubascos
ESP
7:06 p. m.
18/05/2022

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No: CO1.PCCNTR.3407146 DEL 26 DE ENERO DE 2022.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: JULIO HENRIQUE DE VIVERO VERGARA

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CEDULA DE CIUDADANIA No. 79.938.384

OBJETO DEL CONTRATO Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor para el desarrollo de acciones de formación profesional programada por el centro acuícola y agroindustrial de Gaira para el programa de articulación con la media en la especialidad de PECUARIA.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Aplicar las orientaciones dadas en la Guía de Desarrollo Curricular GFPI-G-012 para la elaboración de las guías de aprendizaje.
2. Hacer la verificación de las listas oficiales de matriculados expedidas por la plataforma SOFIA, verificar la asistencia registrando las inasistencias en todas las sesiones de formación a partir del listado oficial de matriculados, reportando a tiempo las novedades que surjan al coordinador académico del SENA y/o profesional de apoyo del programa, así como al Establecimiento Educativo.
3. Elaborar las guías de aprendizaje con su respectivo material de apoyo, evaluaciones de conocimiento, desempeño y producto para cargar en la plataforma LMS y/o tenerlas a disposición en físico de requerirse. Las guías deben ser elaboradas teniendo como finalidad el trabajo autónomo del aprendiz, así como su retroalimentación en las sesiones de formación. Este material debe ser entregado al aprendiz anticipadamente, de tal manera que se realicen antes de la formación técnica o para su ejecución por parte del docente técnico del Establecimiento Educativo.
4. La redacción de las actividades de formación propuestas en la guía de aprendizaje debe ser claras para que pueda ser desarrollada por cualquiera de los docentes o instructores encargados. Las variaciones en la manera en la que se desarrolla la guía de aprendizaje en clase van a depender de la didáctica del formador que los orienta.

5. Orientar el desarrollo de las actividades de aprendizaje, guiar, asesorar y acompañar permanentemente a los aprendices en el desarrollo de dichas actividades.
6. Orientar a los docentes técnicos y/o de las áreas transversales de los Establecimientos Educativos en el desarrollo de las actividades requeridas según planeación de la formación del Diseño Curricular.
7. Evaluar las evidencias de aprendizaje (Desempeño, Producto y Conocimiento) – consignadas dentro del Portafolio de Evidencias que corresponda según procedimiento en SIGA y teniendo en cuenta las disposiciones tecnológicas LMS o Físicas.
8. Realizar y dar a conocer las novedades de la formación según evidencias recolectadas para los comités de evaluación y seguimiento (técnico –pedagógico) con el par académico del Establecimiento Educativo, coordinadores y rector.
9. Realizar la gestión, ejecución y cargue de las evaluaciones de conocimiento, desempeño, producto y reportar las novedades de estas a través del LMS, para los comités de seguimiento y evaluación.
10. Realizar y entregar informes de ejecución al Centro de Formación, con las novedades académicas, disciplinarias, para los comités de evaluación y seguimiento del Centro y como parte de la evidencia de seguimiento y cumplimiento de las obligaciones contractuales del convenio.
11. El informe debe estar soportado en la información gestionada en el LMS. En caso de indisponibilidad tecnológica, el instructor podrá presentar las evidencias de manera física con el compromiso de cargarlas posteriormente en el aplicativo. Es indispensable que toda actividad gestionada por el LMS esté 5 GTH-F-075 V.06 debidamente calificada.
12. Evaluar los resultados de aprendizaje de cada competencia en Sofía Plus, según la ruta de trabajo trazada para ejecutar la formación del programa técnico.
13. Deberá tener al día los proceso de la ejecución de la formación y a su vez, cuando se requiera y/o máximo semestralmente, deberá hacer entrega de los informes de ejecución de las fichas asignadas donde contenga como mínimo: Novedades de asistencia, retiros, cancelaciones, situaciones académicas o disciplinarias que requieran de seguimiento bien sea de sanciones o reconocimientos, así como toda novedad que requiera o haya sido informada en el comité de evaluación y seguimiento del Centro de Formación producto de la socialización de las novedades en las reuniones ejecutadas en los establecimientos educativos.
14. Participar en el proceso de inducción de los aprendices.
15. Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando sea asignado.

16. Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.
17. Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico de interés institucional SENNOVA.
18. Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos, mesas técnicas y demás instancias institucionales que lo requieran.
19. Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.
20. Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.
21. Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la Ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.
22. Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la Entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, Bootcamp, entre otras.
23. Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnicopedagógica.
24. Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.
25. Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.
26. En el marco del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol participar activamente en las actividades implementadas por los Subsistemas de Gestión Ambiental y de Seguridad y Salud en el Trabajo.
27. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

LUGAR DE EJECUCIÓN: Departamento del Magdalena.

PLAZO DE EJECUCIÓN: Será hasta el día 5 de noviembre 2022

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **_21_ DE_02_ DE _2022_**

(Día) (Mes) (Año)

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **_04_DE _11_DE _2022_**

(Día) (Mes) (Año)

VIGENCIA DEL CONTRATO: _DEL 21 DE FEBRERO AL 4 DE NOVIEMBRE_

VALOR DEL CONTRATO: TREINTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($33.978.750). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por el periodo de febrero por valor de UN MILLÓN TRESCIENTOS TREINTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($1.332.500), b) Ocho pagos iguales por los periodos de marzo a octubre de 2022 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($3.997.500) cada uno, c) Un último pago por el periodo de noviembre por valor de SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($666.250).

SUPERVISOR: BICHARA ZABLEH HAZBUN

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cedula de ciudadanía No. 12.550.817 de Santa Marta

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____NO_X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

Valor total del contrato	$ 33.978.750
Valor Ejecutado	$ 33.978.750
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$ 0
Saldo a liberar	$ 0

Dentro del programa de ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA TECNICA, se desarrolló los servicios personales como instructor en el programa de formación, Técnico EN PRODUCCION PECUARIA y AGROPECUARIA e realizando con calidad y eficacia la totalidad de las acciones de formación según la especialidad, de acuerdo a la programación acordada por el SENA y en el ambiente de formaciónasignado, en las diferentes Instituciones Educativas del departamento del Magdalena.

Impartir formación profesional a las fichas:

Ficha No. 2261632
Ficha No. 2262637
Ficha No. 2476622
Ficha No. 2477853
Ficha No. 2478742
Ficha No. 2476642
Ficha No. 2510063

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Se emitió los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucional senasofiaplus.

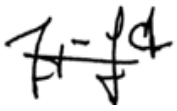
OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

SANCIONES: SI___NO_____

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI__NO___

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE___ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

• Verificar y Aprobar Hoja de Vida •

Esta hoja de vida de: JULIO HENRIQUE DE VIVERO VERGARA con Tipo doc: CEDULA DE CIUDADANIA – No doc: 79938384, ya tiene aprobación de parte suya. Por favor indique si desea:

- (●) Reversar la aprobación23/11/2022 y CONTRATO VIGENCIA 2022 CAAG
- ( ) Realizar aprobación para un cargo/contrato/UTL-UAN diferente
- ( ) Realizar aprobación para el mismo cargo/contrato/UTL-UAN

Continuar Cancelar