**1.- DATOS GENERALES**:

**1.1.- PLAZO DE EJECUCION:** Tres (3) Meses

**1.1.1- FECHA DE INICIO:** 23/05/2023 **FECHA FINAL:** 22/08/2023

**1.1.2.- PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME**: **DESDE:** 23/06/2023**HASTA**: 22/07/2023

**INFORME No.**: 02 **De:** 03

**2.-DATOS DEL SUPERVISOR:**

| | |
|---|---|
| **NOMBRE DEL SUPERVISOR:** | **Sheyla Ojeda Gonzalez** |
| **DEPENDENCIA:** | Subdirección Administrativa Y Financiera |
| **CARGO** | SUBDIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA |

**3.-DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO:**

| | |
|---|---|
| **NUMERO Y TIPO DE CONTRATO:** | No. **01-805 de 2023**<br>Contrato de prestación de Servicio |
| **OBJETO CONTRACTUAL:** *"CONTRATAR LAS ACCIONES OPERATIVAS DE AUXILIAR, PARA GARANTIZAR EL FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN Y CONTROL DE LOS PROCESOS DE TALENTO HUMANO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SALUD DE ARAUCA."* | |
| **CONTRATISTA:** | JOSÉ ORLANDO CRUZ PLATA |
| **CEDULA DE CIUDADANIA O NIT:** | 1.006.455.901 |
| VALOR: | $ 4.313.610 |
| **PLAZO:** | Tres (3) Meses. |
| **FUENTE DE FINANCIACION:** | 1.3.1.1.08_13 INV PREST-OTRAS TRANSFERENCIAS DE CAPITAL – SUPERAVIT FISCAL PARTICIPACION DEL IVA ANTIGUAS DESCENDENCIA Y COMISARIAS |
| **FECHA DE TERMINACION PROYECTADA DEL CONTRATO:** | 22/08/2023 |
| **ADICION:** | **Fecha:**<br>**No. De la adición**:<br>**Valor**: |
| **PRORROGA:** | N/A |
| **SUSPENSIÓN:** | N/A |

**4.-DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES**

**ACTIVIDAD NO.1**.- Reconstrucción y registro de historias laborales de los empleados activos, pensionados, sustitutos de pensión y retirados de las entidades
Servicios Seccional de Salud de Arauca, Instituto Departamental de Salud de Arauca y Unidad administrativa Especial de Salud de Arauca.

Se realizan búsquedas de datos en las hojas de vida históricas para lograr completar la información solicitada por pasivocol

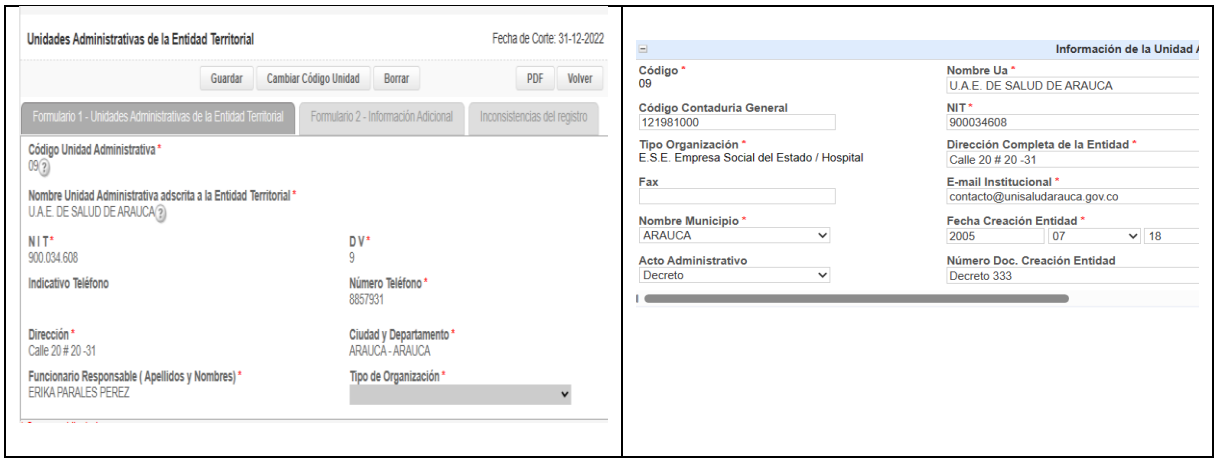
**Descripción del soporte de la actividad:**

| Tipo Doc. | Nro. Documento Identidad | Apellidos y Nombres del Empleado |
|---|---|---|
| C | 1.116.785.586 | CASTELLANOS SANTOS JUAN DAVID |
| C | 68.290.583 | CARVAJAL ELSY NORALBA |
| C | 11.234.057 | AVILA DIEGO ALEXANDER |
| C | 1.116.791.767 | AGUIRRE DELGADILLO YEIMMY LORENA |
| C | 17.585.739 | COLMENARES CISNEROS RAMON RICARDO |
| C | 19.355.309 | CORTES MORENO MIGUEL ANTONIO |
| C | 17.583.769 | COLMENARES GUSTAVO ALIRIO |
| C | 1.116.777.997 | CUADROS CASTRO SUJEIDY JULIBETH |
| C | 93.401.442 | CUERVO HERNANDEZ LUDWIN ANDRES |
| C | 96.121.874 | GALLARDO CARVAJAL CARLOS MANUEL |
| C | 88.232.936 | LOPEZ GELVEZ WILLIAM ALEXIS |
| C | 17.591.670 | LINARES ALVARADO WILLIAM ALEXI |
| C | 68.292.901 | MARTINEZ ARCHILA SANDRA ELENA |
| C | 1.121.839.822 | MARTINEZ CASTILLO ANYI YOLEIDA |
| C | 52.285.639 | MOJICA GOMEZ SUSY NAYIBE |
| C | 17.592.994 | MORALES MORA EDISSON ALEXANDER |
| C | 64.568.672 | MONTES MARTINEZ YAZMIN IGNACIA |
| C | 17.583.771 | MORENO ROMERO JOSE FABRICIANO |
| C | 17.594.582 | NEME TINEO MANUEL ANTONIO |
| C | 68.548.136 | OQUENDO VARGAS INGRID JOHANA |
| C | 14.594.306 | PARALES PARALES JOSE GREGORIO |
| C | 60.407.827 | PARALES VELASQUEZ YUDYS |
| C | 52.780.015 | PEREA TRIANA ANDREA PAOLA |
| C | 1.090.423.756 | RAMIREZ JACOME HERMES AURELIO |
| C | 68.294.370 | REINA PEREZ CLAUDIA LILIANA |
| C | 88.159.568 | SANABRIA MENDEZ MIGUEL ANGEL |
| C | 6.609.994 | ROBINS ROJAS RAUL EDMUNDO |
| C | 68.287.697 | TORRES ARRIETA MARISOL |
| C | 17.589.163 | TORRES HERNANDEZ HECTOR ALONSO |
| C | 68.285.887 | VESCANCE ACERO LUISA DEL CARMEN |
| C | 40.382.266 | ROBINSON HIDALGO ALIX |
| C | 96.124.321 | CONTRERAS VELASQUEZ EDGA ALEXANDER |

**ACTIVIDAD NO. 2** De acuerdo a lo establecido en el Art 9 de la Ley 549 de 1.999, las entidades territoriales y sus entidades descentralizadas deberán elaborar
un cálculo actuarial de acuerdo con la metodología y dentro del programa que diseñe la Nación - Ministerio de Hacienda y Crédito Público
MHCP conocido como PASIVOCOL.

Se elabora el cargue de información a la web diseñada por el Ministerio de Hacienda y Credito Publico (MHCP) conocido como PASIVOCOL

**Descripción del soporte de la actividad:**




**ACTIVIDAD NO.3-** Recibir capacitaciones remotas y virtuales, donde se explica el procedimiento de cargue de información por parte del agente regional designado por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

Se hace participación en las capacitaciones asignadas por el agente regional, con el fin de llevar a cabo el proceso de cargue de documentos al programa PASIVOCOL

**Descripción del soporte de la actividad:**

PASIVOCOL-SOLUCION DUDAS PENSIONES UAE DE SALUD DE ARAUCA

martes 13 de jun de 2023 · 08:30 – 09:00 (Hora estándar de Colombia)

---

Reunión de Microsoft Teams
Únase a través de su ordenador, aplicación móvil o dispositivo de sala
Haga clic aquí para unirse a la reunión
ID de la reunión: 292 315 108 260
Código de acceso: SXaJQt
Descargar Teams | Unirse en la web
Infórmese | Opciones de reunión

**ACTIVIDAD NO.4 –** Enviar la base de datos actualizada en todos los grupos actuariales (Activos – Pensionados y beneficiarios) del aplicativo PASIVOCOL 5.3

Se hace envio de la información adjuntada en el programa de PASIVOCOL con el fin de realizar las justificaciones necesarias para llevar a cabo el proceso

**Descripción del soporte de la actividad:**

| Datos del Informe | | | Descargas | | Datos de la Recepción | | Datos de la Revisión | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NRO | Nombre | Estado | Informe | Carta | Fecha Recepción A.R. | Fecha Recepción G.A. | ¿Objetada? | Motivo Objecion | Fecha Corte | Fecha Máxima Próximo Envío |
| 30 | 2023-Junio | Finalizado | Descargar | | 02/06/2023 | 02/06/2023 | NO | | 31/12/2022 | 25/07/2023 |
| 29 | 2023-Mayo | Finalizado | Descargar | | 30/05/2023 | 30/05/2023 | NO | | 31/12/2022 | 25/06/2023 |
| 28 | 2023-Mayo | Finalizado | Descargar | | 19/05/2023 | 19/05/2023 | SI | HV002 | 31/12/2022 | 25/06/2023 |
| 27 | 2012-Noviembre | Finalizado | Descargar | | 24/11/2012 | 24/11/2012 | NO | | 31/12/2011 | 15/03/2013 |
| 10 | 2007-Agosto | Finalizado | N/D | | 24/08/2007 | 25/08/2007 | NO | | 31/12/2006 | 30/11/2007 |

Ir a 1 Ver 50 1

**ACTIVIDAD NO.5 -** Actualizar, mantener organizado y responder por el archivo conforme a la normatividad vigente.

Se realiza revision de expedientes correspondientes a personal de nomina activo e inactivo a 31/12/2022

**Descripción del soporte de la actividad:**

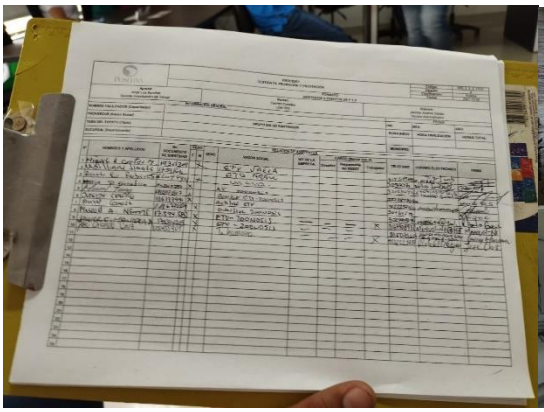




**ACTIVIDAD NO.6.-** Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa.

Se cumplen con las normas de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo

**Descripción del soporte de la actividad:**

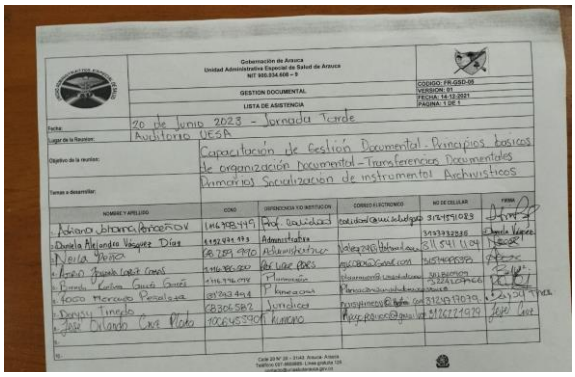




**ACTIVIDAD NO.7.-** Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa.

Durante este periodo no se realizaron informes a solicitud del supervisor del contrato, se mantiene organización y orden en los documentos generados con el objeto del contrato.

**Descripción del soporte de la actividad:**



Gobernación de Arauca
Unidad Administrativa Especial de Salud de Arauca
NIT 900.034.608 – 9

GESTION DOCUMENTAL

LISTA DE ASISTENCIA

CODIGO: FR-GSD-05
VERSION: 01
FECHA: 14-12-2021
PAGINA: 1 DE 1

Fecha: 20 de Junio 2023 - Jornada Tarde
Lugar de la Reunion: Auditorio UESA
Objetivo de la reunion: Capacitación de Gestión Documental - Principios básicos de organización Documental - Transferencias Documentales Primarios Socializacion de instrumentos Archivisticos
Temas a desarrollar:

| NOMBRE Y APELLIDO | CC/NO | DEPENDENCIA Y/O INSTITUCION | CORREO ELECTRONICO | NO DE CELULAR | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| Adriana Johanna Moncaleano | 1116788479 | Prof. Calidad | calidad@unisaludarauca.gov.co | 3124751023 | |
| Daniela Alejandra Vásquez Díaz | 1192484193 | Administrativa | | 3133932240 | |
| Nerida Mejia | 68289970 | Administrativa | Nmejia2980@hotmail.com | 311 541 1104 | |
| Adrián Andrés Lopez Cossio | 1140850320 | Profesional | arlopezcossio@gmail.com | 3137488385 | |
| Daniela Tatiana Garcia Gomez | 1116776014 | Profesional | | 3124134466 | |
| Jesus Mercado Peñaloza | 1091243494 | Profesional | | | |
| Danny Tinoco | 68306583 | Juridica | | 3132127979 | |
| José Orlando Cote Mateo | 1026453901 | Auxiliar | | | |

**5.-APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL:**

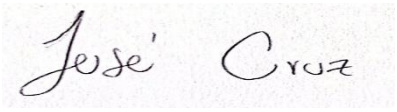
**MES REPORTADO**: JUNIO

**NO DE PLANILLA** 27135231

**PENSION** PORVENIR **SALUD:** SANITAS **ARL:** POSITIVA

**VERIFICADO POR:**

**6.-Al presente informe se anexa los siguientes documentos para efectos de pago:** Certificación del Supervisor, Pago de estampillas, pago de Aportes al sistema de seguridad social del mes reportado, certificación de retención.



_____

Firma del Contratista