Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO A LA SUPERVISIÓN
FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 4000 2022	C.D.P. No.:	530	Proceso que pertenece:	ASISTENCIAL
				Servicio al que pertenece:	URGENCIAS
				Unidad a la que pertenece:	URGENCIAS SANTA CLARA

Nombre del Contratista: NABIA OBEIDA GARCIA MUÑOZ C.C. 21092735 de: BOGOTA DC

Fecha Inicio: 2022-02-16 Fecha Terminación inicial: 2023-12-31 Valor inicial: $ 1.855.080 Valor a cobrar: 1.855.080

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	216.192	860	2023-01-01	2023-12-31
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	FEBRERO	1.360.960	309.400	9429924376	08/02/2022
2	MARZO	1.652.400	309.400	9431343272	10/03/2022
3	ABRIL	1.652.400	309.400	9432676481	04/04/2022
4	MAYO	1.815.360	309.400	9433928221	09/05/2022
5	JUNIO	2.269.200	309.400	9435188607	08/06/2022
6	JULIO	1.133.600	309.400	9436478116	12/07/2022
7	AGOSTO	385.440	310.400	9437741940	10/08/2022
8	SEPTIEMBRE	720.930	311.000	9439113744	13/09/2022
9	OCTUBRE	1.701.900	310.400	9440444680	13/10/2022
10	NOVIEMBRE	1.701.900	309.400	9441724766	10/11/2022
11	DICIEMBRE	1.815.360	310.600	9443478569	12/12/2022
12	ENERO 2023	1.701.900	309.400	9441662720	05/01/2023
13	FEBRERO 2023	1.701.900	358.900	9448425294	12/01/23
14	MARZO 2023	1.701.900	173.300	9447945543	07/03/23
15	ABRIL 2023	1.701.900	173.300	9448561260	10/04/23
16	MAYO 2023	1.855.080	174.700	9449906728	15/05/23
17	JUNIO 2023	1.855.080	174.600	9451374831	14/06/23

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
39.657.600	39.873.792	28.212.180	11.661.612

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIO TECNICO COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA II PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: Desde: 01/06/2023 Hasta: 30/06/2023

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCION DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUTO O EVIDENCIA
1	Prestar el servicio de conformidad con la programación de agenda acordada con el supervisor del contrato, para el desarrollo de sus actividades.	Se recibe y entrega turno en tiempo y forma según lo acordado con el supervisor	Programacion de actividades
2	Controlar los signos vitales de cada uno de los pacientes asignados con la periodicidad requerida según orden médica, orden de Enfermería y protocolo institucional, informando al médico y enfermera las alteraciones encontradas y registrandolas en la historia clínica digital	Se realizo la toma al 100% de los pacientes asignados el mes de JUNIO DE 2023	Historias clinicas aplicativo dinamica
3	Orientar y preparar a los pacientes para exámenes diagnóstico de acuerdo con los protocolos de manejo y tecnologia requerida Según normas establecidas para cada procedimiento	se realizo la preparacion al 100% de los pacientes asignados el mes de JUNIO DE 2023	Historias clinicas aplicativo dinamica
4	Realizar actividades propias del cuidado de enfermería previniendo acciones inseguras en la prestacion de servicios de salud.	El 100% de las actividades derivadas del plan de cuidado de enfermería se realizaron teniendo en cuenta las medidas seguras el mes de JUNIO DE 2023	Historias clinicas aplicatico dinamica
5	Notificar inmediatamente las acciones inseguras ocurridas a sus pacientes al médico de turno, jefe inmediato y en el sistema de reporte	Se realizo el reportes de los sucesos de seguridad identificados en el mes de JUNIO DE 2023	Aplicativo Almera
6	Informar a la enfermera jefe del servicio y al medico tratante, sobre los cambios del estado clinico de los pacientesen forma oportuna y adecuada	Se garantizo el reporte del 100% de las novedades en la evolucion del paciente al equipo de trabajo el mes de JUNIO DE 2023	Lista de Novedades
7	Revisar la Historia clinica de los pacientes asignados conociendo su evolución diaria, tratamiento, para realizar el plan de cuidado de enfermería integral del paciente	Se realizo la revision de las historias clinica del 100% de los pacientes asignados en el mes de JUNIO DE 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
8	Mantener limpio y ordenado la unidad de los pacientes asignados durante el turno	Se garantizo el proceso de limpieza y desinfeccion, rutinaria y terminal de las unidades del paciente asi como de las diferentes areas del servicio durante el mes de JUNIO DE 2023	Formatos de Limpieza y desinfeccion
9	Realizar registros clinicos en forma oportuna, diligenciando todas las variables correctamente y dando cumplimiento a la Resolucion 1995 de 1999 y mantener organizadas las historias clinicas de acuerdo al Manual y normatividad vigente de la Entidad	Se realizo el registro de las actividades realizadas en los pacientes asignados en el aplicativo de Dinamica y en los formatos en fisico ante fallas en el sistema para el mes de JUNIO DE 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica

10	Cumplir las normas institucionales de bioseguridad, vigilancia epidemiológica, gestión ambiental, salud ocupacional y demás políticas Institucionales	Se garantizo el cumplimiento de las normas institucionales en el mes de JUNIO DE 2023	Seguimiento supervisión
11	Responder por los inventarios, conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos, al igual que el cuidado de la infraestructura del servicio y/o área donde se encuentre desarrollando las actividades	Se realizo la revision diaria del inventario correspondiente al area en el mes de JUNIO DE 2023	Libro de inventarios en los servicios
12	Cumplir con los procesos, procedimientos, guías y demás normas definidas por la entidad, de conformidad con el objeto del contrato.	Se realizaron las actividades contractuales teniendo encuenta los documentos intitucionales relacionados con los procesos de enfermeria en el mes de JUNIO DE 2023	Seguimiento supervisión
13	Asistir a reuniones y capacitaciones programadas por la entidad	Se realizo la partipacion en las reuniones y capacitaciones programadas para el mes de JUNIO DE 2023	Listado de Asistencia
14	Realizar la desinfección de manera oportuna de la unidad del paciente de acuerdo a los protocolos institucionales	Se garantizo el proceso de limpieza y desinfeccion, rutinaria y terminal de las unidades del paciente asi como de las diferentes areas del servicio durante el mes de JUNIO DE 2023	Formato de registro limpieza y desinfeccion
15	Realizar la toma oportuna de las muestras de laboratorio que requieran los pacientes con el fin de agilizar el tratamiento	Se realizo la toma de muestras de laboratorio al 100% de los pacientes asignados y que requirieron la necesidad de la toma en el mes de JUNIO DE 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
16	Asistir en la alimentación a los pacientes asignados conservando las precauciones establecidas según el caso	Se realizo la asistencia en la alimentación a los pacientes asignados con grado de deependencia de enfermeria conservando las precauciones estableciidas en el mes de JUNIO DE 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
17	Realizar el control de liquidos administrados y eliminados registrando en forma oportuna y adecuada los resultados de acuerdo al protocolo institucional	Se realizo el control de liquidos administdados y eliminados al 100% de los pacientes asignados en el mes de JUNIO DE 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
18	Portar el uniforme deteniendo en cuenta las normas higiene y bioseguridad de la Subred	Se realizo el uso adecuado del uniforme durante la programacion de actividades para el mes de JUNIO DE 2023	Concepto coordinadora
19	Ofrecer trato con calidez y calidad al paciente y la familia, dando una atención humanizada conservando el respeto por la dignidad humana	Se garantizo la atencion del paciente con caliadad, calidez y humanizacion a los pacientes asignados en el mes de JUNIO DE 2023 Y no hay reporte de PQR relacionados con la prestacion de mi servicio	Reportes de PQR
20	Impartir educación al paciente y a la familia sobre los cuidados especificos a tener en casa de acuerdo a la situación clinica del paciente	Se garantizo la educacion e informacion al 100% de los pacientes asignados incluido su familia en el mes de JUNIO DE 2023	Registro formato de educacion ubicado en Historia clinica
21	Mantener la reserva de la información clinica y personal de los pacientes	Se garantizo el 100% de confidencialidad de la informacion de los pacientes asignados en el mes de JUNIO DE 2023	Seguimiento supervisión
22	Ejercer las actividades propias de la formación técnica de conformidad con las normas y/o reglamentos de acuerdo al objeto contractual y las necesidades del servicio	El 100% de las actividades realizadas a los pacientes asignados se realizaron teniendo en cuenta las competencias tecnicas el mes de JUNIO DE 2023	Seguimiento supervisión

Observaciones:

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión. Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Nabia Garcia
Firma del Contratista

C.C. 21076735 de BOGOTA DC

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	JENNY PATRICIA BARAZETA AVLA
CARGO:	ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20
FIRMA	Jenny Barazeta A

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	IOHON JAIRO RODRIGUEZ ALVA
CARGO:	ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20
FIRMA	Johon Jairo Rodriguez A C.C. 1.085.270 Enfermero Epidemiologo Especializado G.I.S

CUENTA DE COBRO No. 17-2023

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.
NIT 900.959.051-7

DEBE A

NABIA OBEIDA GARCIA MUÑOZ
C.C. 21076735de Bogota D.C

LA SUMA DE:

($1.855,080) UN MILLON OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL OCHENTA PESOS M/CTE

Por concepto de: 180 HORAS Honorarios por Prestación de Servicios en cumplimiento del Contrato No. PS 4000 2022, con afiliación ARL RIESGO 3 correspondiente al mes de JUNIO de 2023

OBJETO: PRESTAR SERVICIO TÉCNICO COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA II PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E DEL 01/06/23 AL 30/06/23

Nabia Garcia

NABIA OBEIDA GARCIA MUÑOZ
C.C. 21076735 DE BOGOTA DC
Cel. 3053321562
Dir: cra 3 N 4-26
Cuenta de Ahorros 0570004870191519 BANCO:DAVIVIENDA
30 DE DE JUNIO DE 2023

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 21076735		GARCIA MUÑOZ NABIA OBEIDA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cr 3a #4-26 modelo Alto	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7391851	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-05	2023-05	2135433740	9451374831	I	2023/06/08	2023/06/14	NEQUI	6	$174,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
1	CC	21076735	GARCIA NABIA		0	$0	$0	EPS002	30	$1,160,000	$145,000		0	$0	$0	14-7	30	$1,160,000	$28,300	0	$0	$0
Total Afiliados(1)						$0	$0			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$28,300		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$28,300	$200	$0	$28,500
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	1	$28,300	$200	$0	$28,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$145,000	$1,100	$0	$146,100
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$145,000	$1,100	$0	$146,100
TOTAL				1	$173,300	$1,300	$0	$174,600

2023/06/14 03:39 AM

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 **Ejecución del Contrato**
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Si No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
NC CAMBIO SUPERVISOR DIR. HOSP-ENFERMERIA.zip	NC CAMBIO SUPERVISOR DIR. HOSP-ENFERMERIA.zip	Comprador	Descargar	Detalle
PS 4000 2022 COMUNICACIÓN SUPERVISOR.pdf	PS 4000 2022 COMUNICACIÓN SUPERVISOR.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
PS 4000 2022 CUENTA DE COBRO JULIO 2022.pdf	PS 4000 2022 CUENTA DE COBRO JULIO 2022.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
PS 4000-2022 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2022.pdf	PS 4000-2022 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2022.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
PS 4000 2022 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2022 (126).pdf	PS 4000 2022 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2022 (126).pdf	Comprador	Descargar	Detalle
NC 17 - SUP 2 - DIR ENFERMERIA.zip	NC 17 - SUP 2 - DIR ENFERMERIA.zip	Comprador	Descargar	Detalle
PS 4000 2022 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 2 - 9 NOV.pdf	PS 4000 2022 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 2 - 9 NOV.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
PS 4000 2022 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2022-1-4.pdf	PS 4000 2022 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2022-1-4.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
PS 4000 2022 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2022_2022-11-23-081843506.pdf	PS 4000 2022 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2022_2022-11-23-081843506.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
PS 4000 2022 CUENTA DE COBRO DICIEMBRE 2022.pdf	PS 4000 2022 CUENTA DE COBRO DICIEMBRE 2022.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
PS 4000 2022 CUENTA DE COBRO ENERO_2023-01-20-131423713.pdf	PS 4000 2022 CUENTA DE COBRO ENERO_2023-01-20-131423713.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
PS 4000 2022 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2023 (208).pdf	PS 4000 2022 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2023 (208).pdf	Comprador	Descargar	Detalle
NC1 SUP1 HOSPITALIZACION ENFERMERIA 29-3-23.zip	NC1 SUP1 HOSPITALIZACION ENFERMERIA 29-3-23.zip	Comprador	Descargar	Detalle
PS 4000 2022 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 30-3-23.pdf	PS 4000 2022 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 30-3-23.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
PS 4000 2022 CUENTA DE COBRO MARZO 2023 (208).pdf	PS 4000 2022 CUENTA DE COBRO MARZO 2023 (208).pdf	Comprador	Descargar	Detalle
PS 4000 2022 CUENTA DE COBRO ABRIL 2023.pdf	PS 4000 2022 CUENTA DE COBRO ABRIL 2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
PS 4000 2022 CUENTA COBRO MAYO 2023.pdf	PS 4000 2022 CUENTA COBRO MAYO 2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
PS 4000 2022 CUENTA DE COBRO MARZO 2022 .pdf	PS 4000 2022 CUENTA DE COBRO MARZO 2022 .pdf	Comprador	Descargar	Detalle
PS 4000 2022 CUENTA DE COBRO MAYO 2022.pdf	PS 4000 2022 CUENTA DE COBRO MAYO 2022.pdf	Comprador	Descargar	Detalle

☐	PS 4000 2022 CUENTA DE COBRO ABRIL 2022.pdf	PS 4000 2022 CUENTA DE COBRO ABRIL 2022.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	RESPUESTA TT-NABIA OBEIDA GARCIA MUÑOZ-AUX ENFERMERIA.pdf	RESPUESTA TT-NABIA OBEIDA GARCIA MUÑOZ-AUX ENFERMERIA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
	PS 4000 2022 CUENTA DE COBRO JUNIO 2022 (1).pdf (Archivado)	PS 4000 2022 CUENTA DE COBRO JUNIO 2022 (1).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	PS 4000 2022 CUENTA DE COBRO JUNIO.pdf	PS 4000 2022 CUENTA DE COBRO JUNIO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia) 018000-52-0808 www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.

Colpensiones

Bogotá, 6 de marzo de 2023 BZ2023_2859844-0690695

Señor (a)
NABIA OBEIDA GARCIA MUÑOZ
KR 3 4 26
BOGOTA D.C - BOGOTÁ, D.C.

Referencia: Notificación por Aviso 2023_2859844 de 1/26/2023 12:00:00 AM.
Ciudadano: NABIA OBEIDA GARCIA MUÑOZ
Identificación: Cédula de ciudadanía 21076735
Tipo de Trámite: Notificación

Respetado(a) señor(a):

Reciba un cordial saludo de la Administradora Colombiana de Pensiones COLPENSIONES. Como resultado de la solicitud de la referencia, le informamos que se ha vencido el término para notificarse personalmente, por lo tanto anexo a esta comunicación se hace entrega de la copia íntegra del Acto Administrativo SUB 48714, mediante el cual se resuelve la solicitud. Se advierte que la notificación se considerará surtida al finalizar el día hábil siguiente a la entrega de esta comunicación en el lugar de destino; en virtud del artículo 69 de la ley 1437 de 2011.

Enterado de su contenido, se informa que la procedencia de los recursos se mencionan en la parte resolutiva del acto administrativo, en caso que procedan los recursos de reposición y/o subsidio de apelación deberán interponerse dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la notificación, lo anterior en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 76 de la ley 1437 de 2011. Los recursos de reposición serán estudiados por la dirección o subdirección que expidió el acto administrativo y los de apelación por su superior jerárquico.

En caso de requerir información adicional, lo invitamos a consultar el estado de su trámite a través de nuestro página web www.colpensiones.gov.co link atención al ciudadano y a conocer la oferta de trámites virtuales que hemos dispuesto para usted, ingresando por el link trámites en Línea, o acercarse a nuestros Puntos de Atención Colpensiones (PAC), comunicarse con la línea de servicio al ciudadano en Bogotá al 601 4890909, en Medellín al 604 2836090, o con la línea gratuita nacional al 018000 41 0909, en donde estaremos dispuestos a brindarle el mejor servicio.

Agradecemos su confianza y le recordamos que estamos para servirle.

Atentamente,

LUIS GABRIEL REYES ESCOBAR
Director de Atención y Servicio (A)

Anexo: Copia acto administrativo SUB 48714 22 de febrero de 2023