1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO - OPS:	PS 4018 2022	C.D.P. No.:	530	Proceso que pertenece:	DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS-ENFERMERIA
				Servicio al que pertenece:	ENFERMERIA
				Unidad a la que pertenece:	HOSPITAL SANTA CLARA

Nombre del Contratista:	YULY TATIANA GUTIERREZ GUTIERREZ			C.C.	1.074.135.233	de:	CAQUEZA-CUNDIMARCA
Fecha Inicio:	2022-02-15	Fecha Terminación inicial:	2023-12-31	Valor Mensual:	$ 1.978.752	Valor a cobrar:	$ 1.855.080

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 247.720	860	2023-02-04	2023-12-31
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	FEBRERO	$ 1.156.680	$ 309.400	1043028485	11/2/2022
2	MARZO	$ 1.652.400	$ 309.400	1043888184	4/3/2022
3	ABRIL	$ 1.652.400	$ 309.400	1044409979	5/4/2022
4	MAYO	$ 2.174.650	$ 309.400	1045165346	4/5/2022
5	JUNIO	$ 1.872.090	$ 309.400	1045934592	8/6/2022
6	JULIO	$ 1.701.900	$ 309.400	1046639357	11/7/2022
7	AGOSTO	$ 2.155.740	$ 309.400	1047406641	10/8/2022
8	SEPTIEMBRE	$ 1.966.640	$ 309.400	1048105309	9/9/2022
9	OCTUBRE	$ 2.042.280	$ 309.400	1049529961	11/10/2022
10	NOVIEMBRE	$ 2.269.200	$ 309.400	1049548936	9/11/2022
11	DICIEMBRE	$ 2.382.660	$ 309.400	1050146277	9/12/2022
12	ENERO	$ 1.701.900	$ 309.400	1050899880	29/12/2022
13	FEBRERO	$ 2.042.280	$ 358.900	1051263964	8/2/2023
14	MARZO	$ 2.042.280	$ 358.900	1052508800	6/3/2023
15	ABRIL	$ 2.102.424	$ 361.200	1053132588	17/4/2023
16	MAYO	$ 1.855.080	$ 358.900	1054157711	9/5/2023
17	JUNIO	$ 1.855.080	$ 359.500	1054696269	9/6/2023

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 45.441.000	$ 45.688.720	$ 32.685.828	$ 13.002.892

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIO TECNICO COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA II PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: Desde: 2023-06-01 Hasta: 2023-06-30

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUTO O EVIDENCIA
1	1. Recibir y entregar turno de acuerdo a lo acordado con el Supervisor y de conformidad al objeto misional de la Entidad.	Se desarrollaron las actividades contractuales de acuerdo al cronograma para el mes de JUNIO 2023	Programacion de Turnos
2	2. Prestar el servicio de conformidad con la programación de agenda acordada con el supervisor del contrato, para el desarrollo de sus actividades.	Se realizo la toma al 100% de los pacientes asignados el mes de JUNIO 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
3	3. Controlar los signos vitales de cada uno de los pacientes asignados con la periodicidad requerida según orden médica, orden de Enfermeria y protocolo institucional, informando al médico y enfermera las alteraciones encontradas y registrándolas en la historia clínica digital.	Se realizo la preparacion al 100% de los pacientes asignados el mes de JUNIO 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
4	4. Orientar y preparar a los pacientes para exámenes diagnóstico de acuerdo con los protocolos de manejo y tecnología requerida, según normas establecidas para cada procedimiento.	El 100% de las actividades derivadas del plan de cuidado de enfermeria se realizaron teniendo en cuenta las practicas seguras el mes de JUNIO 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
5	5. Realizar actividades propias del cuidado de enfermería previniendo acciones inseguras en la prestación de servicios de salud.	Se realizo el reportes de los sucesos de seguriadad identificados en el mes de JUNIO 2023	Aplicativo Almera
6	6. Notificar inmediatamente las acciones inseguras ocurridas a sus pacientes al médico de turno, jefe inmediato y en el sistema de reporte.	Se garantizo el reporte del 100% de las desviaciones en la evolucion del paciente al equipo de trabajo el mes de JUNIO 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
7	7. Informar a la enfermera jefe del servicio y al médico tratante, sobre los cambios del estado clinico de los pacientes en forma oportuna y adecuada.	Se realizo la revision de las historias cllinica del 100% de los pacientes asignados en el mes de JUNIO 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
8	8. Revisar la Historia clínica de los pacientes asignados conociendo su evolución diaria, tratamiento, para realizar el plan de cuidado de Enfermeria integral del paciente.	Se garantizo el proceso de limpieza y desinfeccion, rutinaria y terminal de las unidades del paciente asi como de las diferentes areas del servicio durante el mes de JUNIO 2023	Formatos de Limpieza y desinfeccion
9	9. Mantener limpio y ordenado la unidad de los pacientes asignados durante el turno.	Se realizo el registro de las actividades realizadas en los pacientes asignados en el aplicativo de Dinamica y en los formatos en fisico ante fallas en el sistema para el mes JUNIO 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica

10	intervenciones, que permita mantener actualizados los informes estadísticos definidos por la normatividad vigente y todos aquellos registros necesarios para el cumplimiento de los procesos de costos y facturación.	Se garantizo el cumplimiento de las mormas institucionales en el mes de JUNIO 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
11	11. Cumplir las normas institucionales de bioseguridad, vigilancia epidemiológica, gestión ambiental, salud ocupacional y demás políticas Institucionales.	Se realizo la revision diaria del inventario correspondiente al area en el mes de JUNIO 2023	Libro de Inventario servicios
12	12. Responder por los inventarios, realizar control, conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos, al igual que el cuidado de la infraestructura del servicio y/o área donde se encuentre desarrollando las actividades.	Se realizaron las actividades contractuales teniendo encuenta los documentos intitucionales relacionados con los procesos de enfermeria en el mes de JUNIO 2023	Libro de Inventario servicios
13	13. Cumplir con los procesos, procedimientos, guías y demás normas definidas por la entidad, de conformidad con el objeto del contrato.	Se realizo la partipacion en las reuniones y capacitaciones programadas para el mes de JUNIO 2023	Listado de Asistencia
14	14. Asistir a reuniones y capacitaciones programadas por la entidad.	Se garantizo el proceso de limpieza y desinfeccion, rutinaria y terminal de las unidades del paciente asi como de las diferentes areas del servicio durante el mes de JUNIO 2023	Formatos de Limpieza y desinfeccion
15	15. Realizar la desinfección de manera oportuna de la unidad del paciente de acuerdo a los protocolos institucionales.	Se realizo la toma de muestras de laboratorio al 100% de los pacientes asignados y que requirieron la necesidad de la toma en el mes de JUNIO 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
16	16. Realizar la toma oportuna de las muestras de laboratorio que requieran los pacientes con el fin de agilizar el tratamiento.	Se realizo la asistencia en la alimentación a los pacientes asignados con grado de deependencia de enfermeria conservando las precauciones establecidas en el mes de JUNIO 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
17	17. Asistir en la alimentación a los pacientes asignados conservando las precauciones establecidas según el caso.	Se realizo el control de liquidos administdados y eliminados al 100% de los pacientes asignados en el mes de JUNIO 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
18	18. Realizar el control de líquidos administrados y eliminados registrando en forma oportuna y adecuada los resultados de acuerdo al protocolo institucional.	Se realizo el uso adecuado del uniforme durante la programacion de actividades para el mes de JUNIO 2023	Concepto coordinadora
19	19. Portar el uniforme teniendo en cuenta las normas de higiene y bioseguridad de la Subred.	Se garantizo la atencion del paciente con caliadad, calidez y humanizacion a los pacientes asignados en el mes de JUNIO 2023 y no hay reporte de PQR relacionados con la prestacion de mi servicio	Reportes de PQR
20	20. Ofrecer trato con calidez y calidad al paciente y la familia, dando una atención humanizada conservando el respeto por la dignidad humana.	Se garantizo la educacion e informacion al 100% de los pacientes asignados incluido su familia en el mes de JUNIO 2023	Registro formato de educacion ubicado en Historia clinica
21	21. Impartir educación al paciente y a la familia sobre la guía de acogida, medidas de autocuidado, signos de alarma y los cuidados específicos a tener en casa de acuerdo a la situación clínica del paciente.	Se garantizo la educacion e informacion al 100% de los pacientes asignados incluido su familia en el mes de JUNIO 2024	Registro formato de educacion ubicado en Historia clinica
22	22. Mantener la reserva de la información clínica y personal de los pacientes.	Se garantizo la educacion e informacion al 100% de los pacientes asignados incluido su familia en el mes de JUNIO 2025	Registro formato de educacion ubicado en Historia clinica
23	23. Ejercer las actividades propias de la formación técnica de conformidad con las normas y/o reglamentos de acuerdo al objeto contractual y las necesidades del servicio.	Se garantizo el 100% de confidencialidad de la informacion de los pacientes asignados en el mes de JUNIO 2023	Registro formato de educacion ubicado en Historia clinica
24	24. Realizar el uso del uniforme de acuerdo al protocolo institucional.	El 100% de las actividades realizadas a los pacientes asignados se realizaron teniendo en cuenta las competencias tecnicas el mes de JUNIO 2023	Registro formato de educacion ubicado en Historia clinica

Observaciones:
Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Firma del Contratista

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	**JENNY PATRICIA BARAZETA AVILA**
CARGO:	ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20
FIRMA	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	**JOHON JAIRO RODRIGUEZ APONTE**
CARGO:	ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20
FIRMA	Johon Jairo Rodriguez A C.C 3.087.070 Enfermero Epidemiólogo Especialización G.I.S

CUENTA DE COBRO No 17-2022

LA SUBRED INTEGRADA DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

NIT 900659051-7

DEBE A

YULY TATIANA GUTIERREZ GUTIERREZ

CC 1074135233 DE CÁQUEZA CUNDINAMARCA

LA SUMA DE

($ 1.855.080) UN MILLÓN OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL OCHENTA PESOS M/CTE

Por concepto de: 180 HORAS honorario por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS 4018 2022, con afiliación ARL RIESGO 3 correspondiente al mes de JUNIO de 2023

OBJETO: PRESTAR SERVICIO TÉCNICO COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRE INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E DEL 1/06/2023 AL 30/06/2023

YULY TATIANA GUTIERREZ GUTIERREZ

CC: 1074135233 DE CÁQUEZA CUNDINAMARCA

CEL 3223761246

DIR: URBANIZACIÓN CORVI CÁQUEZA MANZANA 1 CASA 5

CUENTA DE AHORROS N° 102650306 BANCO DE BOGOTÁ

30 DE JUNIO DEL 2023

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2023-06-09, 01:32:28 PM Tipo Planilla: E PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 1054696269

Periodo Cotización: mayo de 2023 Periodo Servicio: mayo de 2023 Referencia pago (PIN): 8857570430

PAGADO 09/06/2023

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	YULY TATIANA GUTIERREZ GUTIERREZ		
Documento	CC1074135233	**Dirección**	CRA 1 ESTE 67A 85 SUR TORRE 5 APTO 501
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3223761246
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1074135233	YULY TATIANA GUTIERREZ GUTIERREZ	59	00																0	30	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	$ 1,160,000	$ 185,600	(EPS033) EPS SANITAS	$ 1,160,000	$ 145,000	2.436	$ 1,160,000	$ 28,300	(NN-CC) NINGUNA CCF		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 358,900

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1,160,000	$ 1,160,000	$ 1,160,000	$ 0	$ 185,600	$ 145,000	$ 28,300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 358,900	$ 600	$ 359,500

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Buscar | mis procesos | Menú | Buscar

Ver contrato

Cancelar | < Evaluación de la Entidad Estatal

VER CONTRATO

Ejecucion del Contrato

Porcentaje | Recepcion de activos

7 Ejecucion del Contrato

codigos de autorizacion

identificacion de pago	numero de factura	Fecha de emision	Fecha de recepcion	valor total de la factura	Estado

Crear

Documentos de Ejecucion del Contrato

Descripcion	nombre del archivo	cargado por		
PS 4018 2022 CUENTA DE COBRO MARZO 2022 .pdf	PS 4018 2022 CUENTA DE COBRO MARZO 2022 .pdf	Comprador	Descargar	Detalle
PS 4018 2022 CUENTA DE COBRO MAYO 2022.pdf	PS 4018 2022 CUENTA DE COBRO MAYO 2022.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
PS 4018 2022 CUENTA DE COBRO ABRIL 2022.pdf	PS 4018 2022 CUENTA DE COBRO ABRIL 2022.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
RESPUESTA TT-YULY TATIANA GUTIERREZ GUTIERREZ-UCI ENFERMERIA.pdf	RESPUESTA TT-YULY TATIANA GUTIERREZ GUTIERREZ-UCI ENFERMERIA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
[illegible]	[illegible]	[illegible]	Descargar	Detalle
[illegible]	[illegible] JULIO.pdf	[illegible]	[illegible]	[illegible]
NC CAMBIO SUPERVISOR DIR. HOSP-ENFERMERIA.zip	NC CAMBIO SUPERVISOR DIR. HOSP-ENFERMERIA.zip	Comprador	Descargar	Detalle
PS 4018 2022 SUPERVISOR DE COMUNICACION.pdf	PS 4018 2022 SUPERVISOR DE COMUNICACION.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
PS 4018 2022 CUENTA DE COBRO JULIO 2022.pdf	PS 4018 2022 CUENTA DE COBRO JULIO 2022.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
PS 4018 2022 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2022.pdf	PS 4018 2022 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2022.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
PS 4018 2022 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2022 (142).pdf	PS 4018 2022 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2022 (142).pdf	Comprador	Descargar	Detalle
NC 17 - SUP 2 - DIR ENFERMERIA.zip	NC 17 - SUP 2 - DIR ENFERMERIA.zip	Comprador	Descargar	Detalle
PS 4018 2022 SUPERVISOR DE COMUNICACION 2 - 9 NOV.pdf	PS 4018 2022 SUPERVISOR DE COMUNICACION 2 - 9 NOV.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
PS 4018 2022 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2022-42-45.pdf	PS 4018 2022 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2022-42-45.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
PS 4018 2022 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2022.pdf	PS 4018 2022 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2022.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
PS 4018 2022 CUENTA DE COBRO DICIEMBRE 2022.pdf	PS 4018 2022 CUENTA DE COBRO DICIEMBRE 2022.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
PS 4018 2023 CUENTA DE COBRO ENERO 2023-01-26-13223 1949.pdf	PS 4018 2023 CUENTA DE COBRO ENERO 2023-01-26-13223 1949.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
PS 4018 2023 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2023 (194).pdf	PS 4018 2023 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2023 (194).pdf	Comprador	Descargar	Detalle
NC1 SUP1 HOSPITALIZACION ENFERMERIA 29-3-23.zip	NC1 SUP1 HOSPITALIZACION ENFERMERIA 29-3-23.zip	Comprador	Descargar	Detalle
PS 4018 2022 SUPERVISOR DE COMUNICACION 1 30-3-23.pdf	PS 4018 2022 SUPERVISOR DE COMUNICACION 1 30-3-23.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
PS 4018 2023 CUENTA DE COBRO MARZO 2023 (194).pdf	PS 4018 2023 CUENTA DE COBRO MARZO 2023 (194).pdf	Comprador	Descargar	Detalle
[illegible]	PS 4018 2022 CUENTA DE COBRO ABRIL 2022.pdf	Comprador	Descargar	Detalle

Borrar | Cargar nuevo

Cancelar | < Evaluación de la Entidad Estatal