



DOCUMENTO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA

DOCUMENTO DE REFERENCIA: PT-A-CT-07

En cumplimiento de lo señalado artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto Nacional 1082 de 2015, reglamentario de la Ley 80 de 1993 y de la Ley 1150 de 2007, ANGELA ANDREA GALEANO REY, identificado (a) con la cédula de ciudadanía N° 20.739.234 de Madrid (Cund), acredita idoneidad y experiencia para cumplir con el objeto del contrato, de acuerdo con el perfil requerido de la siguiente manera:

REQUISITOS DE IDONEIDAD SEGÚN RESOLUCIÓN 003 DE 2021: (pregrado profesional, Maestría)

REQUISITOS MÍNIMOS:
Bachiller
 administrativas: administración de empresas, administración financiera, administración de empresas y finanzas, administración de negocios y administración de negocios internacionales; del núcleo básico de conocimiento en ciencias económicas: negocios internacionales, comercio exterior, comercio internacional y finanzas, economía, economía y finanzas internacionales, negocios y relaciones internacionales; del núcleo básico de conocimiento en ciencia política y relaciones internacionales: ciencia política, relaciones internacionales, gobierno y estudios políticos; del núcleo básico de conocimiento en derecho y afines; del núcleo básico de conocimiento en ciencias sociales: antropología, historia, geografía, sociología, trabajo social y gestión del desarrollo urbano; del núcleo básico de conocimiento en ingeniería: ingeniería ambiental, ingeniería civil, ingeniería industrial, ingeniería de sistemas, ingeniería catastral y afines; del núcleo básico de conocimiento en ciencias básicas: matemática, física, química y biología; del núcleo básico de conocimiento en filosofía y afines; del núcleo básico de conocimiento en arquitectura y afines; del núcleo básico de conocimiento en psicología y afines y, administración pública.
Posgrado: Título de Postgrado: relacionado con las líneas temáticas priorizadas por el Sistema de Intervención y Fortalecimiento Nacional: Ordenamiento Territorial y adaptación al cambio climático; Política Pública Social; Asuntos étnicos, enfoque de género y minorías; Estructuración de proyectos; Planes de desarrollo; Innovación Pública, Finanzas Públicas; Consolidación de la Paz Total y, Productividad Social y contratación estatal y/o su homologación de conformidad con la resolución vigente.
Experiencia: Experiencia: más de 37 meses de experiencia profesional y/o su homologación de conformidad con la resolución vigente.

CATEGORÍA - NIVEL: Categoría Profesional - Nivel Profesional Especializado

Título Profesional /Institución de Educación Superior/fecha de grado
 1. BACHILLER ACADEMICO, COLEGIO DEPTAL NACIONALIZADO SERREZUELA, 01/12/1996
 2. PROFESIONAL EN CONTADURIA PÚBLICA, DE LA UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA, 07/12/2005.
 PLANEACION EDUCATIVA Y PLANES DE DESARROLLO, FUNDACION UNIVERSITARIA JUAN D CASTELLANOS, 05/04/2014
 4. ESPECIALISTA EN CONTRATACION ESTATAL, LA COORPORACION UNIVERSITARIA REPUBLICANA, 17/12/2021
 3. ESPECIALISTA EN

Cálculo de experiencia
(inserte tantas filas de experiencia como requiera)

Empleador/Contratante	Número de Contrato (incluir el numero de contrato/nombramiento)	Objeto (Describir cargo/ objeto del Contrato)	FECHA INICIO			FECHA FIN			TOTAL		
			Año	Mes	Día	Año	Mes	Día	Años	Meses	Días
CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA TELEMATICA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 002-DIADQ-CADCO-CENAC TELEMATICA-2017	Prestar servicios profesionales como Asesora Economica del area de Contratacion del CENAC -TELEMATICA.	2017	2	9	2017	7	31	0	5	22
CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA TELEMATICA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 007-DIADQ-CADCO-CENAC TELEMATICA-2018	Prestar servicios profesionales como Asesora Economica del area de Contratacion del CENAC -TELEMATICA.	2017	8	1	2017	12	31	0	4	30
CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA TELEMATICA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 007-DIADQ-CADCO-CENAC TELEMATICA-2018	Prestar servicios profesionales como Asesora Economica del area de Contratacion del CENAC -TELEMATICA.	2018	1	2	2018	7	31	0	6	29
COMADO DE RECLUTAMIENTO Y CONTROL Y RESERVA - EJERCITO NACIONAL	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 303-COREC-2018	Prestar servicios profesionales como Asesora Economica en temas de Contratacion Estatal para el coamdo de reclutamiento y Control Reservas COREC.	2018	7	30	2018	12	31	0	5	1
COMADO DE RECLUTAMIENTO Y CONTROL Y RESERVA - EJERCITO NACIONAL	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 004-COREC-2019	Prestar servicios profesionales como Asesora Economica en temas de Contratacion Estatal para el coamdo de reclutamiento y Control Reservas COREC.	2019	2	1	2019	12	31	0	10	30
COMADO DE RECLUTAMIENTO Y CONTROL Y RESERVA - EJERCITO NACIONAL	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 001-COREC-2020	Prestar servicios profesionales como Asesora Economica en temas de Contratacion Estatal para el coamdo de reclutamiento y Control Reservas COREC.	2020	1	15	2020	12	31	0	11	16
ESAP	No. 060 de 2022	Prestar servicios profesionales para orientar y ejecutar temáticamente el desarrollo y acompañamiento en el componente de POLITICAS PUBLICAS y temáticas asociadas en el NODO CAQUEZA, en el marco del Programa Integral de Fortalecimiento Académico y Territorial de la ESAP en la Territorial Cundinamarca.	2022	2	1	2022	7	31	0	5	30
COMADO DE RECLUTAMIENTO Y CONTROL Y RESERVA - EJERCITO NACIONAL	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 022-BASPEC-2022	Prestar servicios profesionales como Asesora Economica en temas de Contratacion que adelanta el BASPEC17	2022	1	21	2022	12	21	0	11	0
									0	48	106
									0	48	4
Total meses de experiencia										51,5	

Nota: Para el cómputo de la experiencia no se se tendrán en cuenta los periodos de ejecución simultánea, traslazo, o doble tiempo de ejecución.

Homologación de experiencia por formación
(inserte tantas filas de experiencia como requiera)

En el evento de aplicarse el artículo 4 de la Resolución 003 del 2 de enero de 2020, indicar cual es el requisito que se homologa y describir la forma y términos de su homologación:

Se va a homologar experiencia por formación Sí () No () :

Empleador/Contratante	Número de Contrato (incluir el numero de contrato/nombramiento)	Objeto (Describir cargo/ objeto del Contrato)	FECHA INICIO			FECHA FIN			TOTAL		
			Año	Mes	Día	Año	Mes	Día	Años	Meses	Días
									0	0	0
									0	0	0
									0	0	0
									0	0	0
									0	0	0
									0	0	0
									0	0	0
Total meses de experiencia										0,0	

Indique que homologación se realiza:
 1. Título de posgrado: Maestría ()
 2. Título de posgrado: Especialización ()
 3. Título Profesional Adicional ()
 4. Título de Bachiller ()

EL/LA CONTRATISTA CUMPLE CON LOS REQUISITOS EXIGIDOS, de acuerdo a la verificación del cumplimiento de los requisitos de idoneidad y experiencia exigidos dentro de los estudios previos, previa comprobación por parte del área solicitante de la veracidad de dichos documentos con los cuales soporta su idoneidad y su experiencia.

Firma del Subdirector(a)/Jefe de Oficina

Elaboró: Mayra Alejandra Sanchez Ospitia, PE
Revisó: Yehimy Juliana Santos AJ
Aprobó: Javier Leonardo Gutierrez Navarro DT