

INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 2698 del 22 DE JUNIO DE 2023

Supervisor (a)
NANCY CANON MEZA
Secretaria Salud Y Ambiente
Municipio de Bucaramanga

Con toda atención me permito presentar informe de actividades correspondiente al periodo comprendido entre el 23 DE JUNIO de 2023 y el 30 de JUNIO de 2023 en los siguientes términos:

CONTRATISTA	YANETH CRISTINA BARAJAS VARGAS
PROFESIÓN	ABOGADO ESPECIALIZADO
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE SALUD Y AMBIENTE DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA
FECHA DE PRESENTACION	19 de JULIO de 2023.
NUMERO DE INFORME	1

GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

	OBLIGACIÓN	PRODUCTO	ACTIVIDAD REALIZADA	CANTIDAD	EVIDENCIA
1	Proyectar y revisar los documentos y actos administrativos que requieran ser expedidos por el Despacho de la Secretaria de Salud y ambiente, con el fin verificar los aspectos jurídicos de los mismos.	Se proporciona seguridad Jurídica en los documentos y Actos Administrativos, que se expiden en la Secretaria de Salud y Ambiente	Se revisaron todos los documentos y Actos Administrativos asignados a la suscrita por el Supervisor del Contrato	16	Se anexan 16 documentos, en medio magnético que soportan el desarrollo del presente objeto contractual

2	Representar Judicialmente a la Secretaría de Salud y Ambiente del Municipio de Bucaramanga, ante las diferentes instancias judiciales en las cuales se encuentre vinculada.	Se ejerce la defensa judicial de los intereses del Municipio de Bucaramanga, dentro de las Acciones Constitucionales que son asignadas a la Secretaría de Salud y Ambiente del Municipio de Bucaramanga	Se tiene bajo representación judicial las Acciones Populares ante los juzgados contenciosos administrativos y juzgados civiles del circuito de la ciudad asignadas por Delegación y en estado activas existentes en la Secretaría de Salud y Ambiente del Municipio de Bucaramanga, de igual forma se proyecta respuesta de las acciones de tutela delegadas por competencia funcional a la secretaria de salud y ambiente por vulneración de los derechos fundamentales	3	<ol style="list-style-type: none">Se anexa informe de Acciones Populares vigentes en estado Activo asignadas por Delegación a la Secretaria de Salud y ambiente del Municipio de Bucaramanga, y representadas mediante poder por la suscrita contratista ante la jurisdicción contenciosa administrativa.Se anexa relación de ACCIONES POPULARES JUZGADOS CIVILES DEL CIRCUITO 2022se proyecta relación de las acciones de tutela proyectadas dentro del presente mes respuesta
3	Proyectar y revisar las respuestas requeridas a las acciones constitucionales que sean presentadas en el municipio y tengan relación directa con la Secretaría de salud y ambiente	Se proyectan las respuestas requeridas por los despachos judiciales para dar trámite a las acciones populares asignadas a la suscrita para su representación judicial	Se da contestación a las acciones constitucionales (acciones de tutela y acciones populares), se asiste al pacto de cumplimiento, etapa probatoria, alegaciones, interposición de recursos y cumplimientos del fallo	2	<ol style="list-style-type: none">2-SDSYA202306-59107 RTA TUTELA RAD 2023-339 ADRIAN IGNACIO GONZALEZ JAIMESMESA DE TRABAJO SECRETARIA JURIDICA AUDIENCIA CONTROL POST FALLOS



INFORME DE CUMPLIMIENTO A
OBLIGACIONES CONTRACTUALES

Código: F-GJ-1140-238.37-009
Versión: 1.0
Fecha aprobación: Junio-29-2017
Página 3 de 5

4	Adelantar todas las actuaciones necesarias y proyectar los Actos administrativos que se requieran para dar cumplimiento dentro de los términos de ley, a los fallos proferidos dentro de los procesos judiciales o actuaciones jurisdiccionales y administrativas en las cuales la Secretaría de Salud y ambiente sea parte	- Se proyectan las resoluciones correspondientes al pago de las costas judiciales ordenadas por los despachos judiciales dentro de las acciones populares delegadas para la representación judicial en la secretaria de salud y ambiente y asignadas a la suscrita para representar judicialmente -Se proyectan oficios dirigidos a las distintas entidades y dependencias para dar cumplimiento a los fallos y pronunciamientos judiciales emitidos por los jueces y tribunales a que haya lugar	Se proyecta resolución que ordena el pago y/o oficios pendientes al cumplimiento de las órdenes judiciales emitidas por los jueces y tribunales	2	1. 2-SDSYA-202306-58413-31 INFORME POSFALLOS AUDIENCIA RESTITUCION BARRANCABERMEJA 2. 2-sdsya202306-58699.rta tribunal de cucuta audiencia control posfallo bumanga
5	Registrar en el Sistema jurídico integral del Municipio de Bucaramanga, todas las actuaciones realizadas en cumplimiento del objeto contractual, y aquellas que se surtan en los diferentes despachos judiciales, al igual que los trámites y pagos de incentivos, costas procesales y/o agencias en derecho.	Mantener actualizado el Sistema Jurídico Integral de la Secretaría de salud y Medio Ambiente para que constituya una herramienta informativa eficaz en el desarrollo de las actividades contractuales	Se alimenta la información en el Sistema Jurídico Integral las Acciones Populares delegadas a la Secretaria De Salud y Ambiente Se revisan diariamente las acciones populares asignada a la Secretaria de Salud y ambiente del Municipio de Bucaramanga	2	1. Se adjunta cuadro de las acciones revisadas en el SJI, el cual se mantiene actualizado siguiendo las instrucciones de la auditoría realizada en la secretaria jurídica según acta 14-03-2023 2. Se adjunta soporte de capturas de pantalla de las actualizaciones de las respectivas acciones populares

6	Informar mediante oficio dirigido a la Contraloría Municipal dentro de los cinco (1) primeros días de cada mes el estado procesal de todas las Acciones constitucionales (Acciones Populares) delegadas a la Secretaría de Salud y Ambiente del Municipio de Bucaramanga, para de esta manera alimentar la Plataforma respectiva.	Se proyecta y presenta mensualmente oficio suscrito por la Secretaría de Salud y Ambiente del Municipio, en donde se relacionan las Acciones Populares Activas asignadas por Delegación a	Se proyecta oficio para adjuntar informe mensual ante la Contraloría Municipal sobre el estado de las Acciones Populares delegadas a la Secretaría de Salud y Ambiente	1	1. Se presenta informe de las acciones populares delegadas para su representación ante la secretaria jurídica para que sea tenido en cuenta dentro del informe general que presenta la secretaria jurídica ante la contraloría municipal.
7	Dar respuesta en los términos legales a los Derechos de petición, quejas o reclamos que se le sean asignados por reparto por su supervisor y/o Secretario de Salud y Ambiente del Municipio de Bucaramanga	Dar trámite y respuesta oportuna en los términos legales de las peticiones, quejas y reclamos asignados por reparto, para dar cumplimiento a las obligaciones contractuales y mejorar el servicio a los ciudadanos y ciudadanas que acuden a la Administración Municipal	Se proyectan respuestas de Peticiones de usuarios de la Administración Municipal	3	1. 2-SDSYA202306-56901 RTA DERECHO PET JULIO CESAR RAD 2023-081 2. PAZ Y SALVO SOLICITUDES INTERNAS 3. PAZ Y SALVO PQR WEB
8	Brindar asesoría, en los asuntos jurídicos que se relacionen directamente con la Secretaría de Salud y Ambiente del Municipio de Bucaramanga, cuando sea requerido.	Se presta asesoría jurídica en las diferentes actuaciones y asuntos requeridos por el personal de las diferentes dependencias adscritas al despacho de la secretaria de salud y ambiente	Absolver consultas verbales desde el punto de vista de salud pública y saneamiento básico, presentadas por el personal de la Secretaria de Salud y Ambiente del Municipio de Bucaramanga	1	Se absolvieron 10 consultas verbales producto de los diferentes asuntos requeridos por el personal del despacho de la secretaria de salud y ambiente

9	Suscribir a la firma del contrato y por una vez durante su vigencia el acuerdo de confidencialidad para el manejo de la información que le sea suministrada.	Se suscribe acuerdo de confidencialidad y reserva total de la información que sea suministrada	se tiene absoluta reserva respecto toda información y documentación diligenciada, proyectada y revisada asignada a la suscrita dentro de la ejecución e las ejecuciones contractuales	1	<ol style="list-style-type: none">Se diligencia formato en página autorizada https://sgctc.bucaramanga.gov.co/Se adjunta formato de confidencialidad
10	Efectuar el cargue de documentos en la página de SECOP II cuando sea requerido y verificar su publicación teniendo en cuenta el rol asignado en la plataforma			1	<ol style="list-style-type: none">Se realizan el cargue respectivo de los documentos necesarios para el inicio de la ejecución contractual en el SECOP II. Se adjunta captura de pantalla del cargue del acta de inicio del contrato 907 del 30 de enero del 2023

FIRMA
CONTRATISTA
NOMBRE YANETH CRISTINA BARAJAS VARGAS
CÉDULA 63.484.164