PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Armenia, Julio 2023

Señor (a)
GERMAN DARIO HERNANDEZ TORRES
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5180086**
Coordinador Academico
Coordinacion Academica
Armenia, Quindio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Julio del año 2023

Referencia: No. **CO1.PCCNTR.5180086**del año 2023

Faryd Alonso Guevara Correa, identificado con la cédula de ciudadanía No.18'494.279 de Armenia, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro para el Desarrollo Tecnologico de la Consturccion y la Industria, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTIUN MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS PESOS ML/CTE ($21'691.800). Esta suma será pagada por el Sena al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de Julio por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS QUINCE MIL TRESCIENTOS PESOS ML/CTE ($ 3'615.300), b) Cuatro (04) pagos iguales por los meses de Agosto a Noviembre por valor de CUATRO MILLONES DIESICIETE MIL PESOS ML/CTE ($ 4'017.000), cada uno, y c) Un ultimo pago en el mes de diciembre por valor de DOS MILLONES OCHO MIL QUINIENTOS PESOS ML/CTE ($ 2'008.500),

Plazo: Será hasta el dia quince (15) de Dicembre de 2023.

OBJETO:
Prestacion de servicios cuyo objeto es: prestacion de servicios de carcter temporal para planear y orientar la formacion profesional integral titulada y/o complementaria en la modalidad presencial y/o virtual conforme a los modelos formativos establecidos en el Centro para el Desarrollo Tecnologico de la Construccion y la Industria del SENA Regional Quindio atendiendo las Politicas Institucionales y la normatividad vigente.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos	Alistamiento de los procesos de formación para los programas de: Tgo	Cargue de Actividades en la plataforma Territorium

	institucionales, para las áreas relacionadas con su perfil.	Construcción de Edificaciones 2672959 y 2712002,Técnico en Mantenimiento y reparación de Edificaciones 2710712.	
2	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Entrega de reporte de juicios aprendices II trimestre 2023, Tecnico en Maquinaria Pesada 2710697, Tecnico en Mantenimiento y reparación de Edificaciones 2710712, Tecnologo en Construcción de Edificaciones 2672959 y 2366173	Correo enviado a los Instructores directores de grupo
3	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular y proyecto formativo de los programas relacionados con su perfil.	Orientación de las actividades de enseñanza – aprendizaje- evaluación para el programa de formación titulada: Tgo Construcción de Edificaciones 2672959 y 2712002,Técnico en Mantenimiento y reparación de Edificaciones 2710712.	Documentos del programa de formación cargados en la plataforma Territorium, disponible para los aprendices, diligenciado en los formatos del SIGA.
4	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Entrega de reporte de juicios aprendices II trimestre 2023, Tecnico en Maquinaria Pesada 2710697, Tecnico en Mantenimiento y reparación de Edificaciones 2710712, Tecnologo en Construcción de Edificaciones 2672959 y 2366173	Correos enviados a los instructores directores de grupo.
5	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para las áreas relacionadas con su perfil.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.

6	Aplicar según la modalidad y nivel de formación, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se desarrollaron estrategias de aprendizaje como: Presentación Debates y discusión dirigida. Para los programas de formación: Tgo Construcción de Edificaciones 2672959 y 2712002,Técnico en Mantenimiento y reparación de Edificaciones 2710712.	Registro fotográfico de actividad en desarrollo, Mesa Redonda, foros de discusión y practicas guiadas.
7	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación de las áreas relacionadas con su perfil	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria	Recopilación y análisis de documentos formaciones complementarias para trabajadores de la Epa y usuarios Cementos Argos.	Envio de correos, análisis de documentos y archivos fotograficos
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Cargue de inasistencia de aprendices de las ficha: Tgo Construcción de Edificaciones 2672959 y 2712002,Técnico en Mantenimiento y reparación de Edificaciones 2710712.	Captura de imagen cargue de inasistencias en la plataforma Sofia plus y listados de asistencia.
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación	Reporte de novedades académicas de las fichas de formación asignadas: Para	Envio correo con reportes de novedades académicas de los

		los programas de formación: Tecnico en Maquinaria Pesada 2710697, Tecnico en Mantenimiento y reparación de Edificaciones 2710712, Tecnologo en Construcción de Edificaciones 2672959 y 2366173	aprendices a los instructores directores de grupo y la Coordinación Académica.
12	Documentar condiciones de calidad para la obtención y/o renovación de Registros calificados para los programas en nivel tecnólogo de las áreas relacionadas con su perfil, cuando el centro lo requiera	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
13	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
14	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
15	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios	Difusión oferta académica formación complementaria del Centro.	Difusión en redes sociales como Facebook y estados personales de What Sapp.
16	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
17	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
18	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización. “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.

	certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2023		
19	Acompañar a los aprendices en las actividades que se desarrollen por parte del equipo de Bienestar al Aprendiz	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
20	Apoyar y acompañar los planes tecnológicos “Prospectiva del centro	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
21	Mantener su autonomía e independencia en la ejecución del contrato, desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio en la garantía del cumplimiento que deba darse a las estructuras curriculares y los contenidos mínimos incluidos en los programas de formación, el calendario académico de la vigencia contratada, la programación de las sesiones de formación, los objetivos misionales y las normas y directrices institucionales	Planeación y orientación de las Actividades de Enseñanza – Aprendizaje-Evaluación para los programas de formación: Tgo Construcción de Edificaciones 2672959 y 2712002,Técnico en Mantenimiento y reparación de Edificaciones 2710712.	Documentos del programa de formación cargados en la plataforma Territorium, disponible para los aprendices, diligenciado en los formatos del SIGA. Evidencia plataforma y Dryve del Centro.
22	Informar al Centro de formación dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes al conocimiento del hecho (s) y circunstancia (s), que puedan incidir en la oportuna o debida ejecución del contrato o que puedan poner en peligro los intereses legítimos del SENA	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
23	Permanecer identificado con su carné dentro de las instalaciones del SENA y en los lugares donde desarrolle el objeto contractual, así como impartir formación con los elementos de protección adecuados para el ambiente de aprendizaje	Utilización permanente del carné que me identifica como instructor contratista del SENA dentro de las instalaciones y en las sesiones de formación, y/o elementos de protección en las prácticas para las formaciones: Tgo Construcción de Edificaciones 2672959 y 2712002,Técnico en	Durante el mes realicé porte visible del carné y los elementos de protección, dentro de las instalaciones del SENA y demás lugares donde se desarrolla el objeto contractual.

		Mantenimiento y reparación de Edificaciones 2710712	
24	Promover en los aprendices y velar por el cumplimiento de las normas de seguridad industrial y salud ocupacional, al igual que de las normas ambientales y otras que sean de cumplimiento y referencia	Divulgación permanente en los procesos de Enseñanza – Aprendizaje – Evaluación a los aprendices del uso adecuado de los elementos de seguridad industrial y salud Ocupacional. Practicas que orientan respeto por el medio ambiente.	Guías de aprendizaje GFPIF-135 V.01 que incluyen las normas de seguridad industrial y salud ocupacional y buenas prácticas ambientales. Los documentos del programa de formación cargados en la plataforma Territorium, disponible para los aprendices, diligenciado en los formatos del SIGA. Evidencia plataforma.
25	Atender oportunamente las solicitudes y requerimientos hechos por la Subdirección del Centro, Coordinación Académica, Supervisor de Contrato y/o el encargado del seguimiento técnico pedagógico, que estén directamente relacionadas con el objeto contractual y presentar informes mensuales y/o periódicos de la ejecución del contrato, según lo determine la entidad o el centro de formación	Entrega de Informe mensual de actividades, correspondiente al mes de Julio 2023	Informe mensual de actividades entregado al Supervisor del contrato. Ingeniero German Dario Hernandez Torres.
26	Participar en las actividades de transferencia tecnológica técnica y/o institucional que el SENA y/o el centro de formación desarrolle para el fortalecimiento de habilidades pedagógicas, metodológicas y transversales, así como las acciones de certificación de competencias genéricas y/o técnicas que validen el desempeño como instructor	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
27	Acompañar, cuando sea necesario, los procesos de alistamiento relacionados con las actividades de preparación documental requerida para los procesos de compra de materiales de formación y/o equipos y herramientas, dichos documentos tienen que ver con elaboración de fichas técnicas y	Elaboración de propuestas presupuestales en los proyectos de: Punto de Atención al Ciudadano y Fachadas Bloque 7	Correos enviados a la subdirección del Centro con presupuestos y fichas técnicas de: Punto de Atención al Ciudadano y Mantenimiento fachadas bloque 7.

	formatos de solicitud de materiales de formación		
28	Proponer y liderar, cuando sea necesario y se cumpla con los requisitos institucionales exigidos, el desarrollo de actividades académicas complementarias como giras y visitas técnicas, entre otras, que favorezcan el fortalecimiento de la adquisición de competencias por parte de los aprendices del centro	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
29	El instructor solo podrá reportar un máximo de ciento sesenta (160) horas mes conforme a las horas académicas impartidas e incluyendo el desarrollo de actividades académicas adicionales como lo son: el acompañamiento y seguimiento a la ejecución de los proyectos de formación o conjunto de proyectos por redes de conocimiento que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje	Se reportan 144 horas de formación. Durante el periodo relacionado	Horas registradas en SofiaPlus y validadas con la persona encargada del proceso. Captura de imagen obtenido de Sofia plus, formato relación de horas mes. Diagramador del mes obtenido Sofia plus.

Obligaciones Generales:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias	Entrega de documentación requerida para el trámite de contratación acorde con la normatividad exigida por el centro de formación.	Mail enviado al encargado de Recursos Humanos de Centro.
2	Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato (Electrónico o físico)	Ejecución de todas las actividades acorde a las obligaciones contractuales.	Captura pantalla Informe de ejecución mensual correspondiente al mes de Julio de 2023.
3	Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas	Participar activamente de reunión presupuestos adecuaciones del Centro	Correo del Subdirector citando a reunión de presupuestos del Centro
4	Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.

	formato GD-F-004 Formato Único de Inventario Documental		
5	Entregar a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
6	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución	Manejo responsable de las plataformas Sofía Plus, CompromISO y correo electrónico institucional con la clave personal que me ha sido asignada.	Acceso permanente en las plataformas y correo institucional durante el mes Julio 2023.
7	Colaborar en la elaboración de respuestas y suministro de información requerida por las autoridades y organismos de control del Estado Colombiano, en relación con la ejecución del contrato y de los asuntos relacionados con el mismo	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
8	Solicitar autorización escrita del SENA para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios o ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
9	Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente	Uso adecuado de los elementos de bioseguridad exigidos por la normatividad vigente durante el desarrollo de las actividades académicas.	Registro fotográfico.
10	Entregar el examen médico pre-ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18)	Entrega del Examen Medico Pre-ocupacional	Entrega del Examen Medico Pre-ocupacional en el archivo Gestion Financiera
11	Adjuntar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el primer pago de los honorarios	Entrega del certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de	Entrega del certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de

		Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en el archivo Gestion Financiera
12	Presentar ante el supervisor del contrato anexo a la segunda cuenta de cobro en el archivo de gestión contractual - GC, el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del curso “Integridad, trasparencia y lucha contra la corrupción” de conformidad con lo establecido en la Ley 2016 de 2020 Art 1° parágrafo 1°, bajo los lineamientos, herramientas tecnológicas y protocolos dispuestos por el Departamento Administrativo de la Función Pública	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
13	Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final	Actualizar el portafolio de evidencias del instructor (guías de aprendizaje GFPI-F135 V.1, plan de trabajo concertado, instrumento de evaluación y reportes de novedades académicas), cargarlo en la Plataforma Territorio: Tgo Construcción de Edificaciones 2672959 y 2712002,Técnico en Mantenimiento y reparación de Edificaciones 2710712	Documentos del programa de formación cargados en la plataforma Territorium, disponible para los aprendices, diligenciado en los formatos del SIGA Evidencia plataforma
14	Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley	Pago de los aportes alSistema de Seguridad Social Integral correspondiente al mes de Junio 2023	Comprobante y planilla de pago de pago de aportes a Salud, Pensiones y ARL, Planilla N° 9453080399 correspondiente al mes Junio 2023.
15	No subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del desarrollo de la propuesta se haya previsto disponer de recurso humano, para lo cual deberá tener en cuenta que no podrá vincular	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.

	menores de edad, dando aplicación a la Resolución No. 1677 de 2008 del Ministerio de Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños		
16	En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del contrato (Electrónico o físico) y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda	Se realiza firma digital en formatos como: Informe mensual de actividades y correos institucionales.	Captura de imagen documentos, donde se evidencie la firma.
17	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
18	Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de gestión, aplicativos, archivos magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas, respondiendo penal, civil y administrativamente por su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, la Ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituyan o modifiquen	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
19	En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar (cuando corresponda);	Pago de los aportes alSistema de Seguridad Social Integral correspondiente al mes de Junio de 2023.	Comprobante y planilla de pago de pago de aportes a Salud, Pensiones y ARL, Planilla N° 9453080399 correspondiente al mes Junio 2023.

20	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad de acuerdo con los lineamientos y medidas tomadas por el Gobierno Nacional, por las autoridades departamentales, municipales, distritales e institucionales	Uso adecuado de ingreso a las instalaciones con las normas exigidas por el centro. Solicitud aprendices uso adecuado de las normas de bioseguridad en ambiente de formación.	Desarrollo de actividades académicas aplicando protocolos de bioseguridad establecidos por la entidad
21	El contratista deberá ejecutar su contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA, el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO	Planeación y orientación de las Actividades de Enseñanza – Aprendizaje-Evaluación para los programas de formación: Tgo Construcción de Edificaciones 2672959 y 2712002,Técnico en Mantenimiento y reparación de Edificaciones 2710712	Documentos diligenciados en los formatos del SIGA para los programas de formación cargados en la plataforma Territorium y Drive de la Coordinación Academica Evidencia fotográfica plataforma.
22	En cumplimiento con lo establecido en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA, el contratista debe contribuir a la eficacia del SIGA, el cumplimiento de las políticas, los objetivos y requisitos de este y los aspectos e impactos ambientales que generan sus actividades contractuales; así mismo debe participar en actividades de implementación y fomento de un servicio de calidad y de buenas prácticas ambientales y de eficiencia energética	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.
23	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación.	No se asocia evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9453080399 de la planilla, operador "Aportes en Linea" y periodo "2023-06". (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en terinta y siete (37) folios

Cordialmente,

FARYD ALONSO GUEVARA CORREA
Contratista
C.C. No. 18.494.279 de Armenia

Recibí a satisfacción:

Germán Darío Hernández Torres

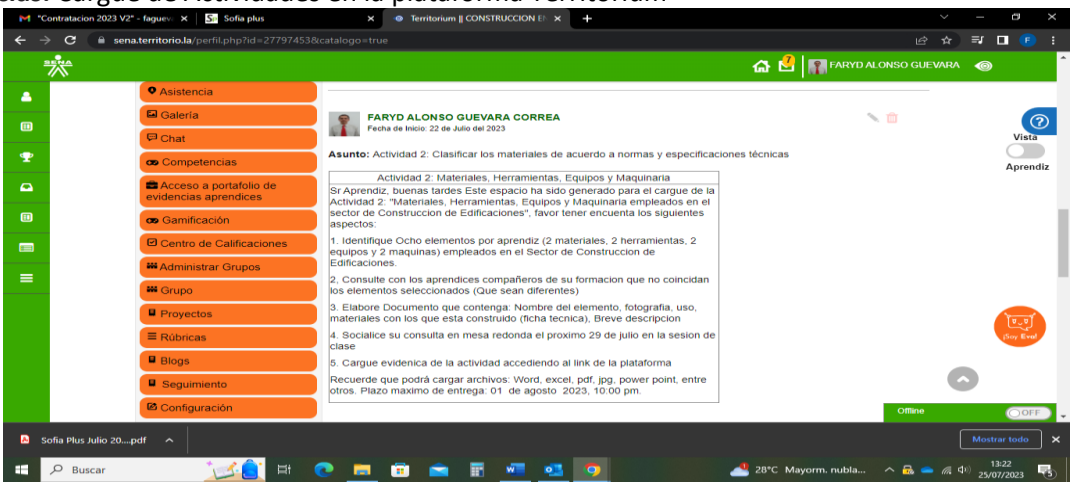
GERMAN DARIO HERNANDEZ TORRES
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5180086
COORDINADOR ACADEMICO

A continuación, se relacionan las evidencias que dan complemento al informe de ejecución mensual de FARYD ALONSO GUEVARA CORREA correspondiente al mes de julio de 2023:

Obligaciones Especificas:

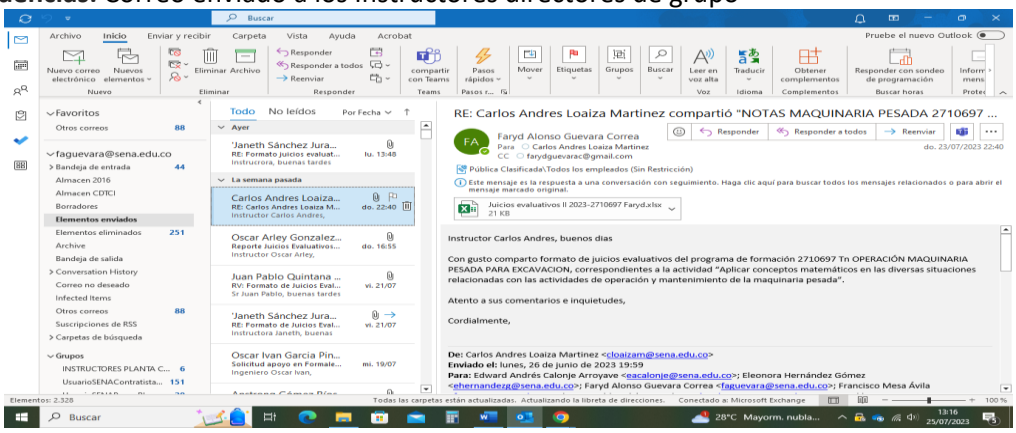
- ✓ **Obligación No. 1.**
  - Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para las áreas relacionadas con su perfil.
  - Alistamiento de los procesos de formación para los programas de: Tgo Construcción de Edificaciones 2672959 y 2712002,Técnico en Mantenimiento y reparación de Edificaciones 2710712.

Evidencias: Cargue de Actividades en la plataforma Territorium



- ✓ **Obligación No. 2.**
  - Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.
  - Entrega de reporte de juicios aprendices II trimestre 2023, Tecnico en Maquinaria Pesada 2710697, Tecnico en Mantenimiento y reparación de Edificaciones 2710712, Tecnologo en Construcción de Edificaciones 2672959 y 2366173.

Evidencias: Correo enviado a los Instructores directores de grupo

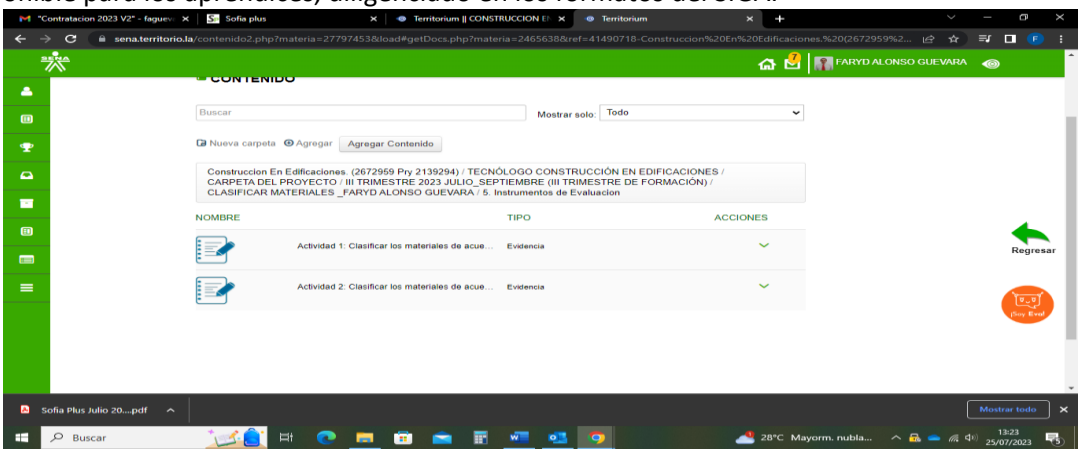


✓ **Obligación No. 3.**

- Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular y proyecto formativo de los programas relacionados con su perfil..

- Orientación de las actividades de enseñanza – aprendizaje- evaluación para el programa de formación titulada: Tgo Construcción de Edificaciones 2672959 y 2712002,Técnico en Mantenimiento y reparación de Edificaciones 2710712

Evidencias: Documentos del programa de formación cargados en la plataforma Territorium, disponible para los aprendices, diligenciado en los formatos del SIGA.

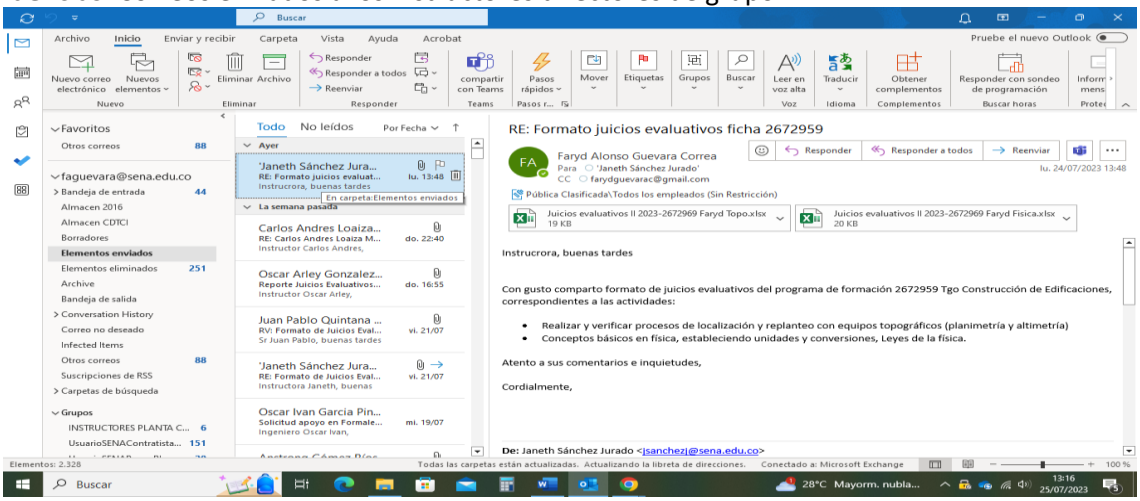


✓ **Obligación No. 4.**

- Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

- Entrega de reporte de juicios aprendices II trimestre 2023, Tecnico en Maquinaria Pesada 2710697, Tecnico en Mantenimiento y reparación de Edificaciones 2710712, Tecnologo en Construcción de Edificaciones 2672959 y 2366173.

Evidencias: Correos enviados a los instructores directores de grupo



- ✓ **Obligación No. 6.**

  - Aplicar según la modalidad y nivel de formación, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.

  - Se desarrollaron estrategias de aprendizaje como: Presentación Debates y discusión dirigida. Para los programas de formación: Tgo Construcción de Edificaciones 2672959 y 2712002,Técnico en Mantenimiento y reparación de Edificaciones 2710712

  .**Evidencias:** Registro fotográfico de actividad en desarrollo, Mesa Redonda, foros de discusión y practicas guiada.

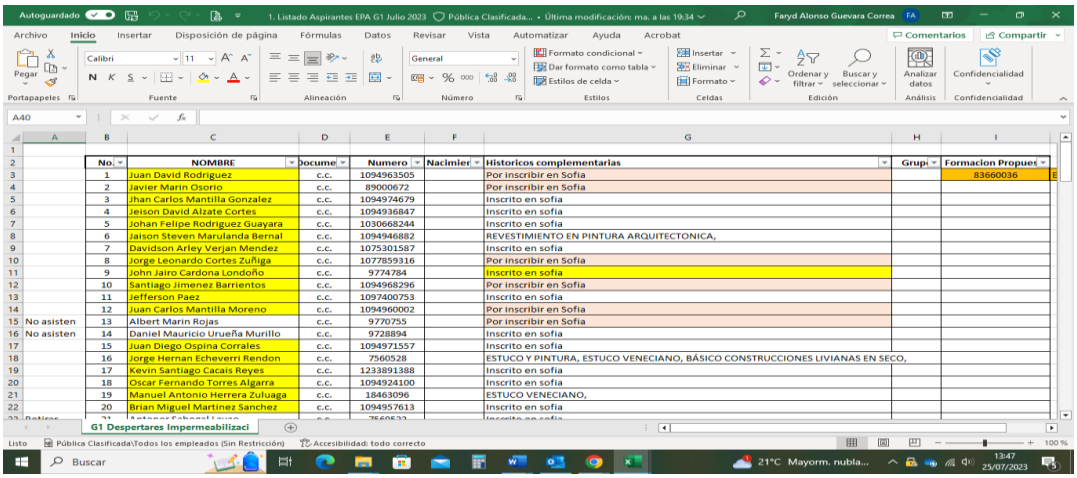


- ✓ **Obligación No. 8.**

  - Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria

  - Recopilación y análisis de documentos formaciones complementarias para trabajadores de la Epa y usuarios Cementos Argos.

  Evidencias: Envio de correos, análisis de documentos y archivos fotograficos



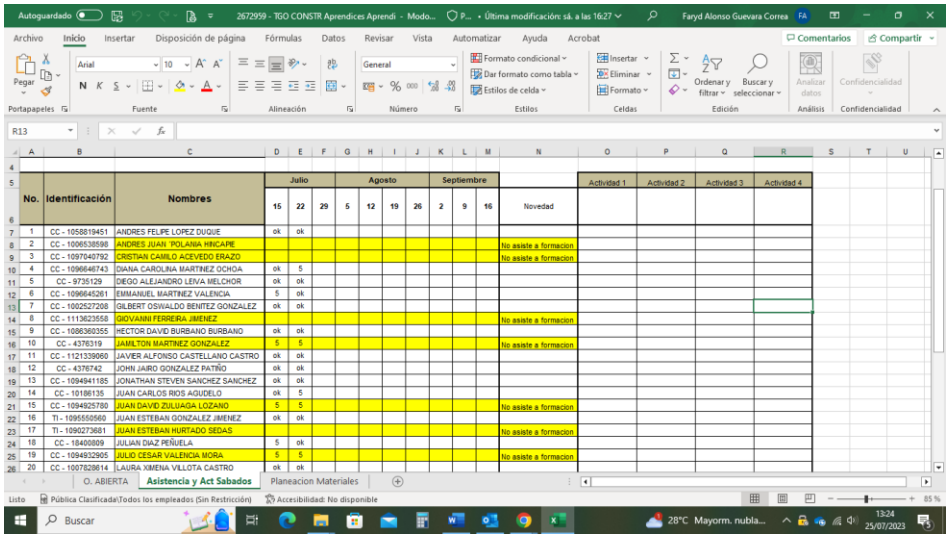
No.		NOMBRE	Docume	Numero	Nacimier	Historicos complementarias	Grupo	Formacion Propues
1		Juan David Rodriguez	c.c.	1094963505		Por inscribir en Sofia		83660036
2		Javier Marin Osorio	c.c.	89000672		Por inscribir en Sofia		
3		Jhan Carlos Mantilla Gonzalez	c.c.	1094974679		Inscrito en sofia		
4		Jeison David Alzate Cortes	c.c.	1094936847		Inscrito en sofia		
5		Johan Felipe Rodriguez Guayara	c.c.	1030668244		Inscrito en sofia		
6		Jaison Steven Marulanda Bernal	c.c.	1094946882		REVESTIMIENTO EN PINTURA ARQUITECTONICA,		
7		Davidson Arley Verjan Mendez	c.c.	1075301587		Inscrito en sofia		
8		Jorge Leonardo Cortes Zuñiga	c.c.	1077859316		Por inscribir en Sofia		
9		John Jairo Cardona Londoño	c.c.	9774784		Inscrito en sofia		
10		Santiago Jimenez Barrientos	c.c.	1094968296		Por inscribir en Sofia		
11		Jefferson Paez	c.c.	1097400753		Inscrito en sofia		
12		Juan Carlos Mantilla Moreno	c.c.	1094960002		Por inscribir en Sofia		
13	No asisten	Albert Marin Rojas	c.c.	9770755		Por inscribir en Sofia		
14	No asisten	Daniel Mauricio Urueña Murillo	c.c.	9728894		Inscrito en sofia		
15		Juan Diego Ospina Corrales	c.c.	1094971557		Inscrito en sofia		
16		Jorge Hernan Echeverri Rendon	c.c.	7560528		ESTUCO Y PINTURA, ESTUCO VENECIANO, BÁSICO CONSTRUCCIONES LIVIANAS EN SECO,		
17		Kevin Santiago Cacais Reyes	c.c.	1233891388		Inscrito en sofia		
18		Oscar Fernando Torres Algarra	c.c.	1094924100		Inscrito en sofia		
19		Manuel Antonio Herrera Zuluaga	c.c.	18463096		ESTUCO VENECIANO,		
20		Brian Miguel Martinez Sanchez	c.c.	1094957613		Inscrito en sofia		

- ✓ **Obligación No. 9.**

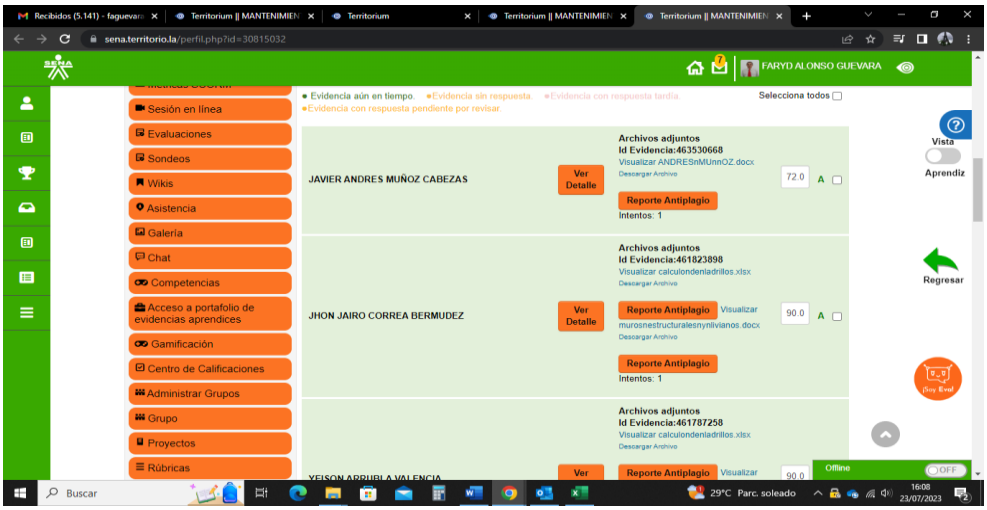
  - Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información

  - Cargue de inasistencia de aprendices de las ficha: Tgo Construcción de Edificaciones2672959 y 2712002,Técnico en Mantenimiento y reparación de Edificaciones 2710712

Evidencias: Captura de imagen cargue de inasistencias en la plataforma Sofia plus y listados de asistencia.



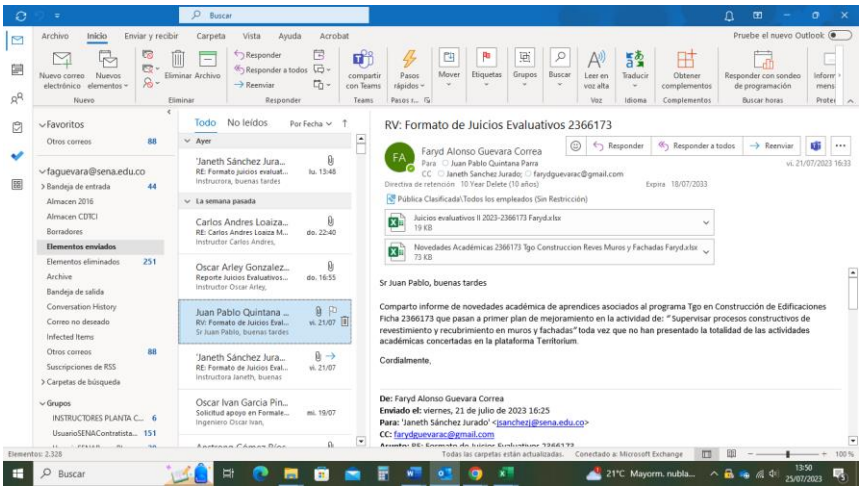
No.	Identificación	Nombres	Julio			Agosto				Septiembre		Novedad	Actividad 1	Actividad 2	Actividad 3	Actividad 4
			15	22	29	5	12	19	26	2	9	16				
1	CC - 1058819451	ANDRES FELIPE LOPEZ DUQUE	ok	ok												
2	CC - 1006538598	ANDRES JUAN POLANIA HINCAPIE										No asiste a formacion				
3	CC - 1097540792	CRISTIAN CAMILO ACEVEDO ERAZO										No asiste a formacion				
4	CC - 1096646743	DIANA CAROLINA MARTINEZ OCHOA	ok	5												
5	CC - 9735129	DIEGO ALEJANDRO LEIVA MELCHOR	ok	ok												
6	CC - 1096645261	EMMANUEL MARTINEZ VALENCIA	5	ok												
7	CC - 1002527208	GILBERT OSWALDO BENITEZ GONZALEZ	ok	ok												
8	CC - 1113623558	GIOVANNI FERREIRA JIMENEZ										No asiste a formacion				
9	CC - 1086360355	HECTOR DAVID BURBANO BURBANO	ok	ok												
10	CC - 4376319	JAMILTON MARTINEZ GONZALEZ	5	5								No asiste a formacion				
11	CC - 1121339960	JAVIER ALFONSO CASTELLANO CASTRO	ok	ok												
12	CC - 4376742	JOHN JAIRO GONZALEZ PATIÑO	ok	ok												
13	CC - 1094941185	JONATHAN STEVEN SANCHEZ SANCHEZ	ok	ok												
14	CC - 10186135	JUAN CARLOS RIOS AGUDELO	ok	5												
15	CC - 1094925780	JUAN DAVID ZULUAGA LOZANO	5	5								No asiste a formacion				
16	TI - 1095550560	JUAN ESTEBAN GONZALEZ JIMENEZ	ok	ok												
17	TI - 1090273681	JUAN ESTEBAN HURTADO SEDAS										No asiste a formacion				
18	CC - 18400809	JULIAN DIAZ PEÑUELA	5	ok												
19	CC - 1094932905	JULIO CESAR VALENCIA MORA	5	5								No asiste a formacion				
20	CC - 1007828614	LAURA XIMENA VILLOTA CASTRO	ok	ok												



✓ **Obligación No. 11.**

- Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación
- Reporte de novedades académicas de las fichas de formación asignadas: Para los programas de formación: Tecnico en Maquinaria Pesada 2710697, Tecnico en Mantenimiento y reparación de Edificaciones 2710712, Tecnologo en Construcción de Edificaciones 2672959 y 2366173

Evidencias: Envio correo con reportes de novedades académicas de los aprendices a los instructores directores de grupo y la Coordinación Académica.



✓ **Obligación No. 15.**

- Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios
- Difusión oferta académica formación complementaria del Centro

Evidencias: Difusión en redes sociales como Facebook y estados personales de What Sapp.

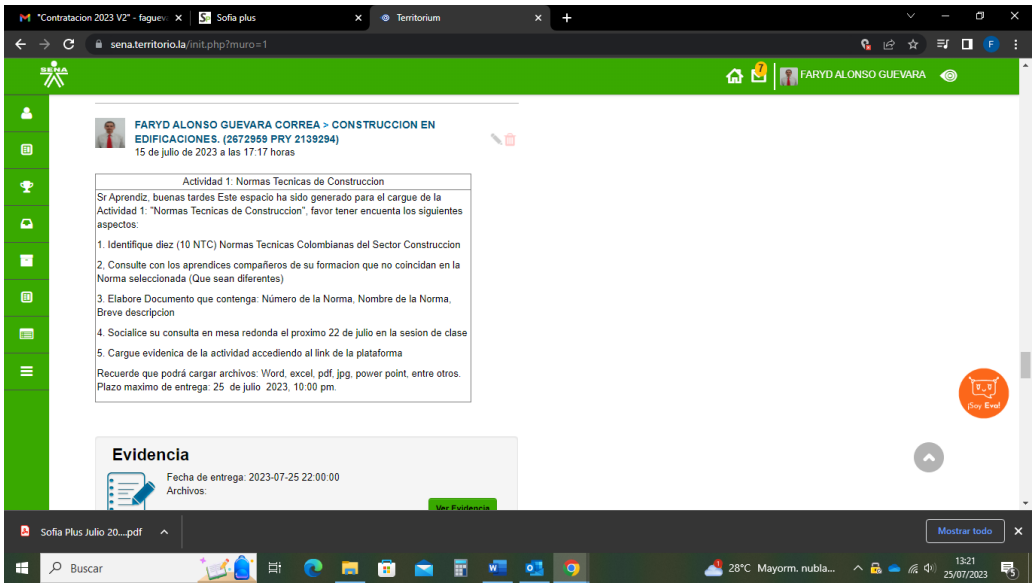




✓ **Obligación No. 21.**

- Mantener su autonomía e independencia en la ejecución del contrato, desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio en la garantía del cumplimiento que deba darse a las estructuras curriculares y los contenidos mínimos incluidos en los programas de formación, el calendario académico de la vigencia contratada, la programación de las sesiones de formación, los objetivos misionales y las normas y directrices institucionales
- Planeación y orientación de las Actividades de Enseñanza – Aprendizaje- Evaluación para los programas de formación: Tgo Construcción de Edificaciones2672959 y 2712002,Técnico en Mantenimiento y reparación de Edificaciones 2710712

Evidencias: Documentos del programa de formación cargados en la plataforma Territorium, disponible para los aprendices, diligenciado en los formatos del SIGA. Evidencia plataforma y Dryve del Centro.



✓ **Obligación No. 23.**

- Permanecer identificado con su carné dentro de las instalaciones del SENA y en los lugares donde desarrolle el objeto contractual, así como impartir formación con los elementos de protección adecuados para el ambiente de aprendizaje
- Utilización permanente del carné que me identifica como instructor contratista del SENA dentro de las instalaciones y en las sesiones de formación, y/o elementos de protección en las prácticas para las formaciones: Tgo Construcción de Edificaciones 2672959 y 2712002,Técnico en Mantenimiento y reparación de Edificaciones 2710712

Evidencias: Durante el mes realicé porte visible del carné y los elementos de protección, dentro de las instalaciones del SENA y demás lugares donde se desarrolla el objeto contractual.



✓ **Obligación No. 24.**

- Promover en los aprendices y velar por el cumplimiento de las normas de seguridad industrial y salud ocupacional, al igual que de las normas ambientales y otras que sean de cumplimiento y referencia

- Divulgación permanente en los procesos de Enseñanza –Aprendizaje – Evaluación a los aprendices del uso adecuado de los elementos de seguridad industrial y salud Ocupacional. Practicas que orientan respeto por el medio ambiente

Evidencias: Guías de aprendizaje GFPIF-135 V.01 que incluyen las normas de seguridad industrial y salud ocupacional y buenas prácticas ambientales. Los documentos del programa de formación cargados en la plataforma Territorium, disponible para los aprendices, diligenciado en los formatos del SIGA. Evidencia plataforma.



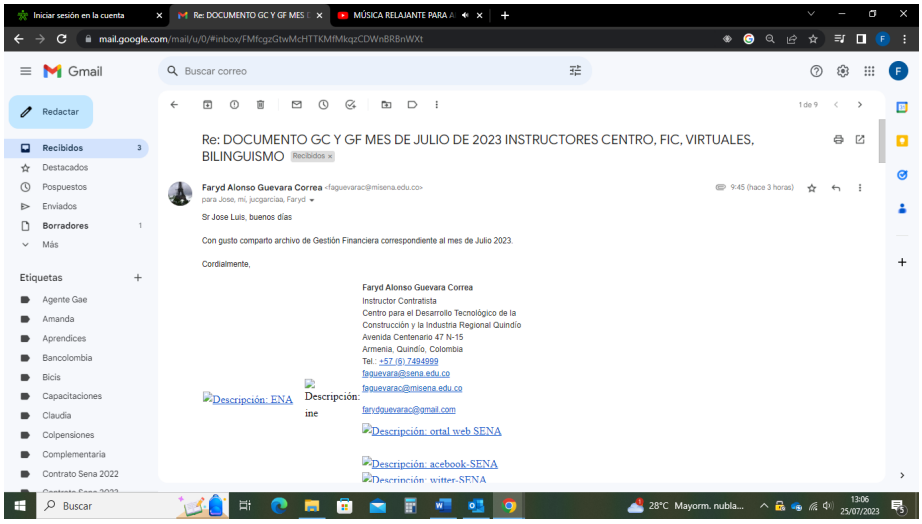


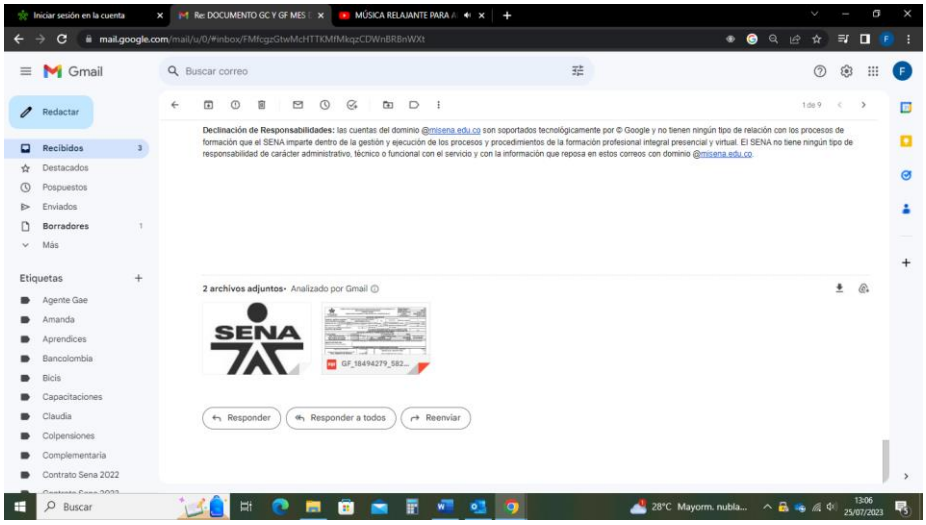
✓ **Obligación No. 25.**

- Atender oportunamente las solicitudes y requerimientos hechos por la Subdirección del Centro, Coordinación Académica, Supervisor de Contrato y/o el encargado del seguimiento técnico pedagógico, que estén directamente relacionadas con el objeto contractual y presentar informes mensuales y/o periódicos de la ejecución del contrato, según lo determine la entidad o el centro de formación

- Entrega de Informe mensual de actividades, correspondiente al mes de Julio 2023

Evidencias: Informe mensual de actividades entregado al Supervisor del contrato. Ingeniero German Dario Hernandez Torres.

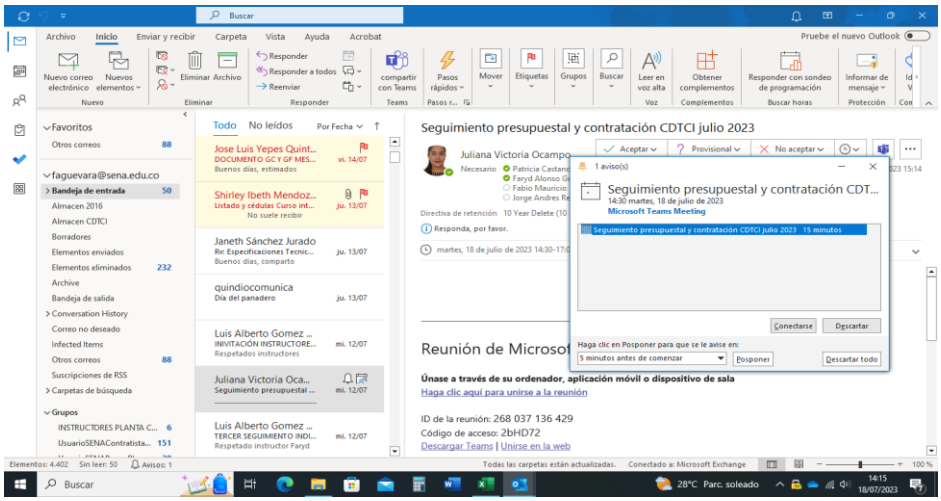


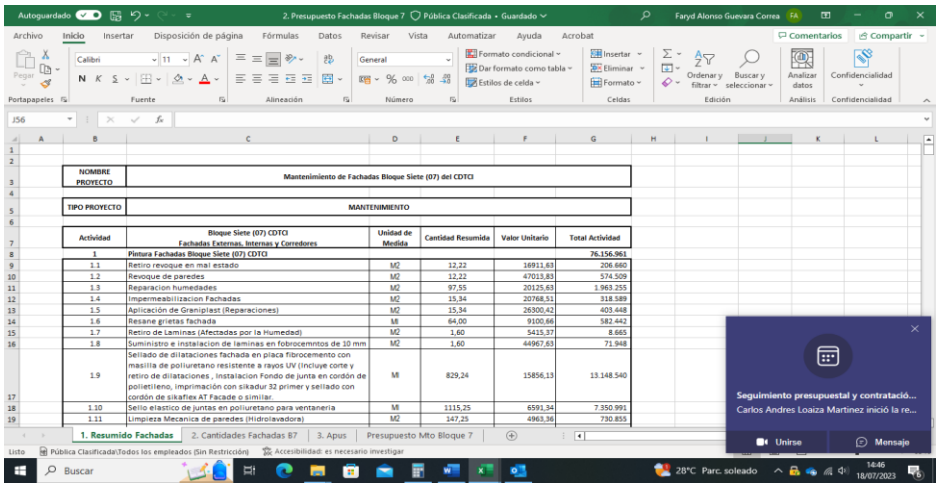


✓ **Obligación No. 27.**

- Acompañar, cuando sea necesario, los procesos de alistamiento relacionados con las actividades de preparación documental requerida para los procesos de compra de materiales de formación y/o equipos y herramientas, dichos documentos tienen que ver con elaboración de fichas técnicas y formatos de solicitud de materiales de formación
- Elaboración de propuestas presupuestales en los proyectos de: Punto de Atención al Ciudadano y Fachadas Bloque 7.

Evidencias: Correos enviados a la subdirección del Centro con presupuestos y fichas técnicas de: Punto de Atención al Ciudadano y Mantenimiento fachadas bloque 7.

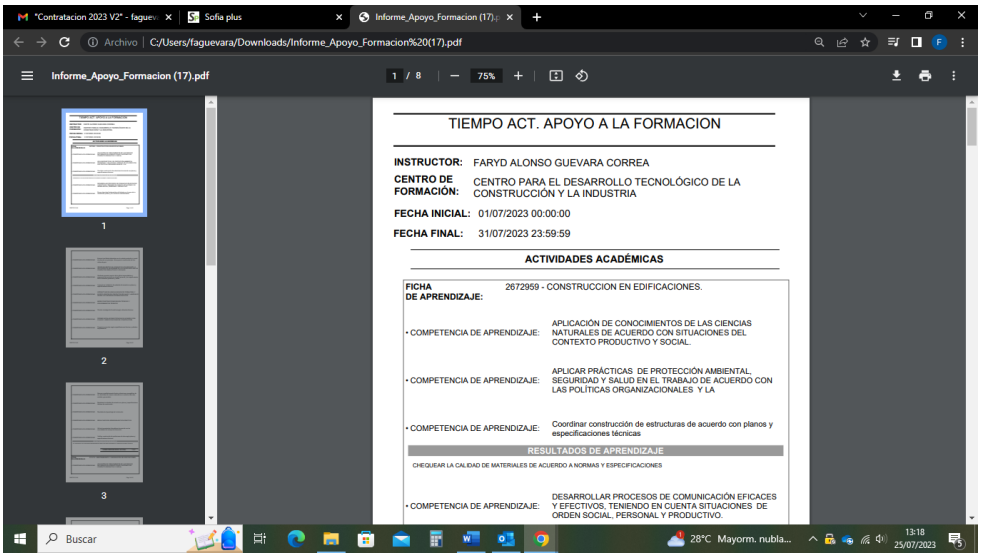




✓ **Obligación No. 29.**

- El instructor solo podrá reportar un máximo de ciento sesenta (160) horas mes conforme a las horas académicas impartidas e incluyendo el desarrollo de actividades académicas adicionales como lo son: el acompañamiento y seguimiento a la ejecución de los proyectos de formación o conjunto de proyectos por redes de conocimiento que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje
- Se reportan 144 horas de formación. Durante el periodo relacionado

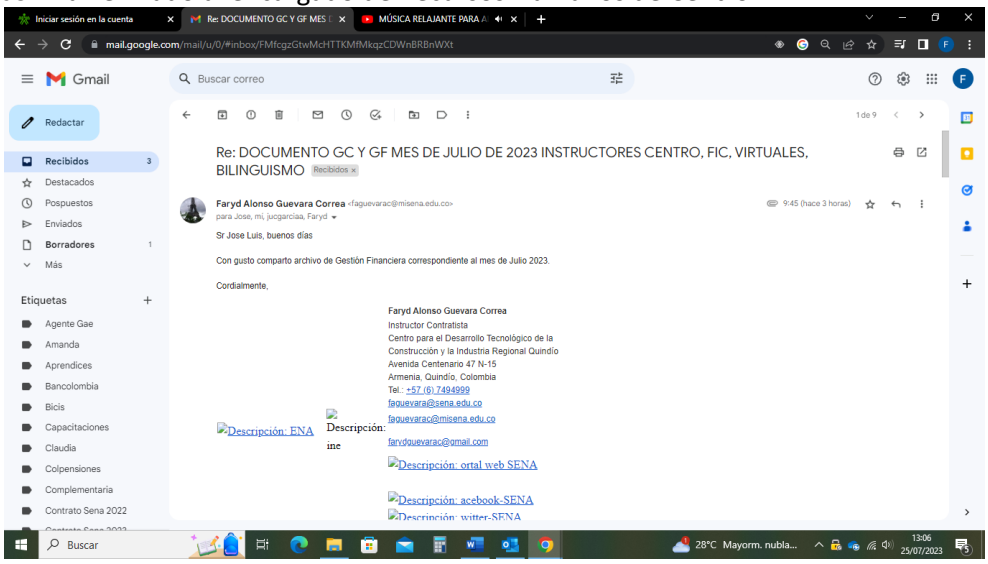
Evidencias: Horas registradas en SofiaPlus y validadas con la persona encargada del proceso. Captura de imagen obtenido de Sofia plus, formato relación de horas mes. Diagramador del mes obtenido Sofia plus.



Obligaciones Generales:

- ✓ **Obligación No. 1.**
  - Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias
  - Entrega de documentación requerida para el trámite de contratación acorde con la normatividad exigida por el centro de formación.

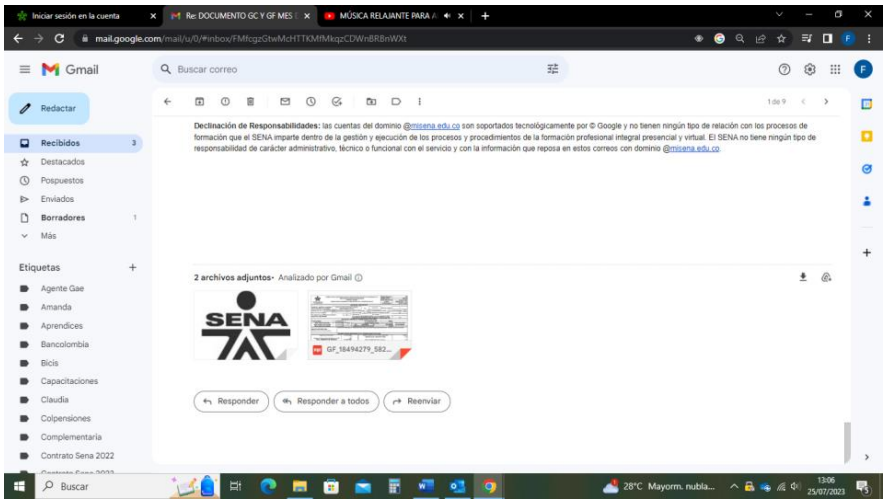
Evidencias: Mail enviado al encargado de Recursos Humanos de Centro.



✓ **Obligación No. 2.**

- Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato (Electrónico o físico)
- Ejecución de todas las actividades acorde a las obligaciones contractuales.

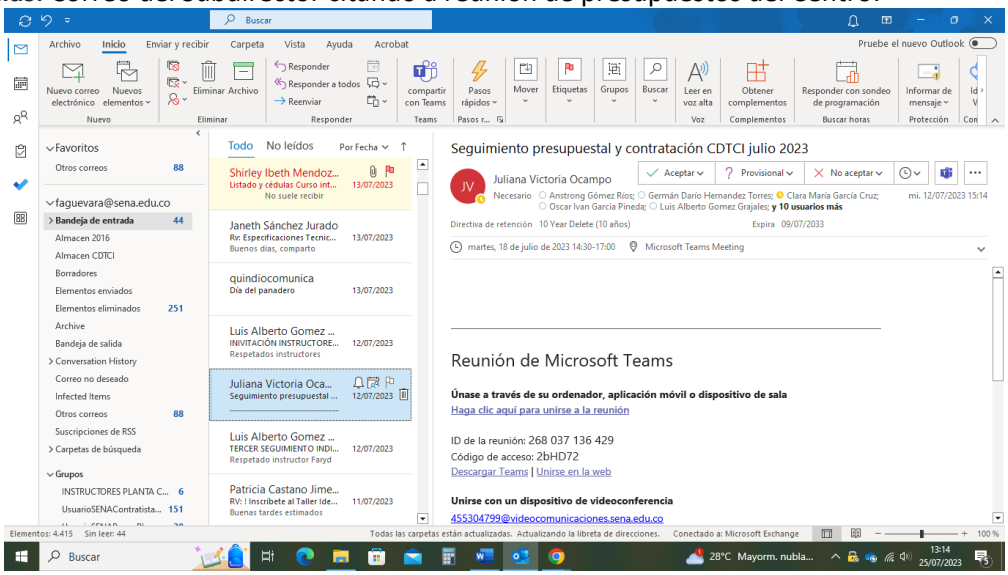
Evidencias: Captura pantalla Informe de ejecución mensual correspondiente al mes de Julio de 2023.

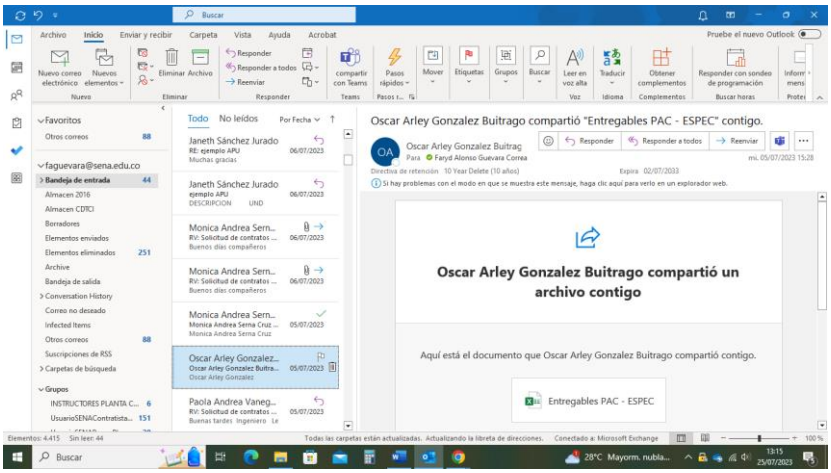


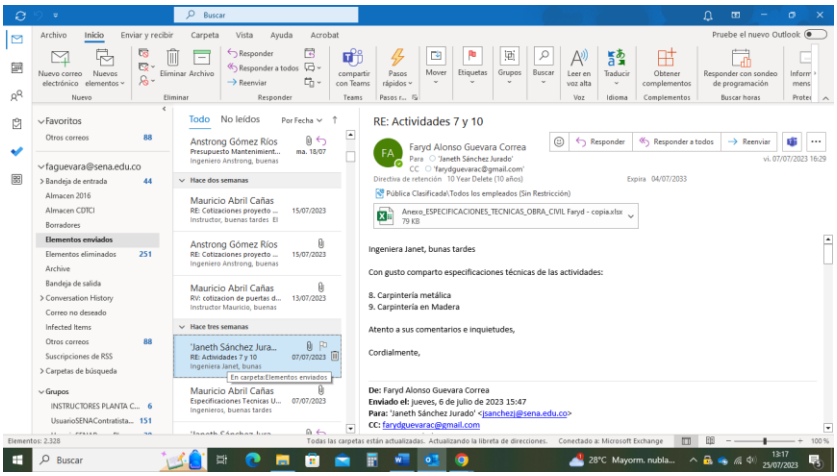
✓ **Obligación No. 3.**

- Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas
- Participar activamente de reunión presupuestos adecuaciones del Centro

Evidencias: Correo del Subdirector citando a reunión de presupuestos del Centro.



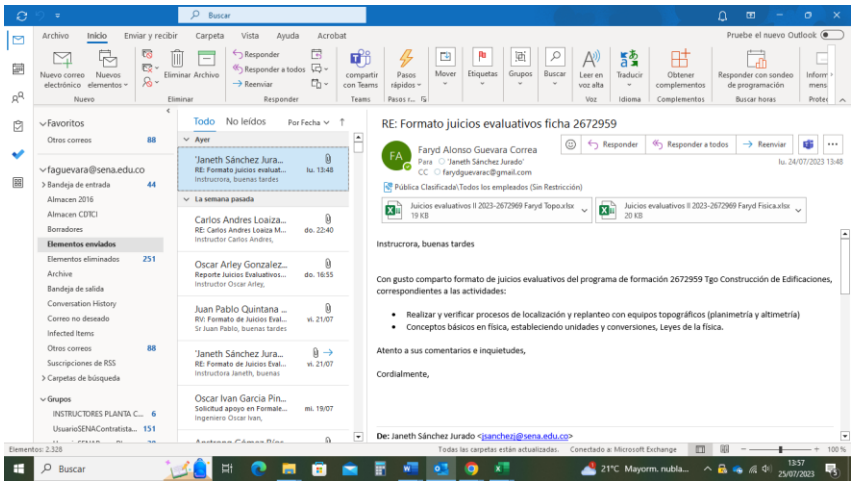




✓ **Obligación No. 6.**

- Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución
- Manejo responsable de las plataformas Sofía Plus, CompromISO y correo electrónico institucional con laclave personal que me ha sido asignada.

Evidencias: Acceso permanente en las plataformas y correo institucional durante el mes Julio 2023.



✓ **Obligación No. 09.**

- Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente
- Uso adecuado de los elementos de bioseguridad exigidos por la normatividad vigente durante el desarrollo de las actividades académicas.

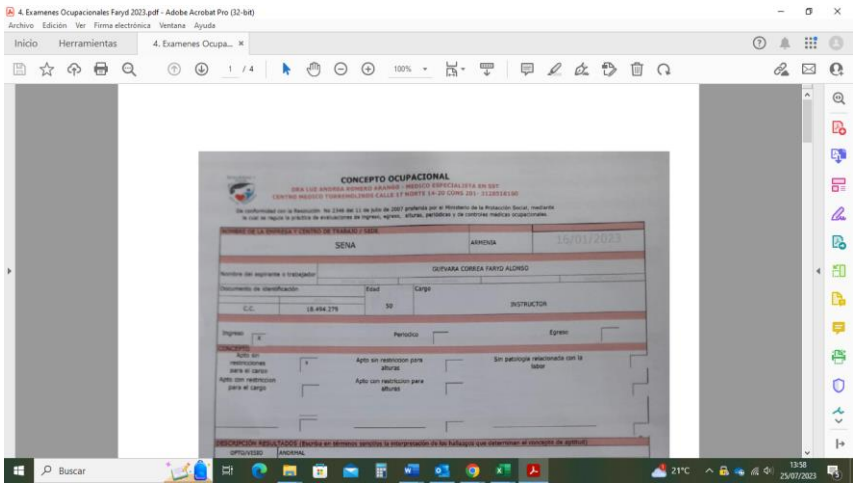
Evidencias: Registro fotográfico.



✓ **Obligación No. 10.**

- Entregar el examen médico pre-ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18)
- Entrega del Examen Medico Pre-ocupacional

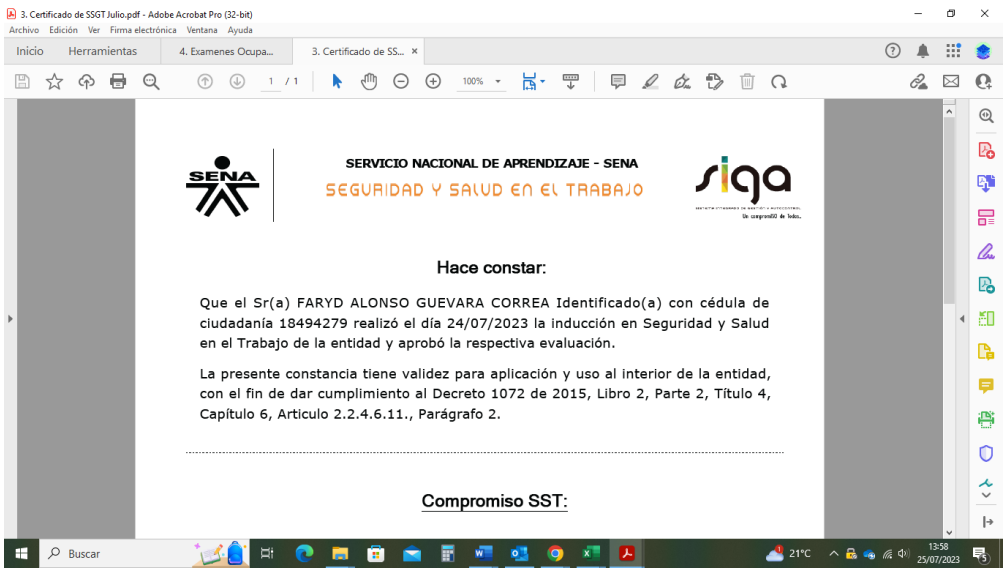
Evidencias: Entrega del Examen Medico Pre-ocupacional en el archivo Gestion Financiera



✓ **Obligación No. 11.**

- Adjuntar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el primer pago de los honorarios
- Entrega del certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo

Evidencias: Entrega del certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en el archivo Gestion Financiera

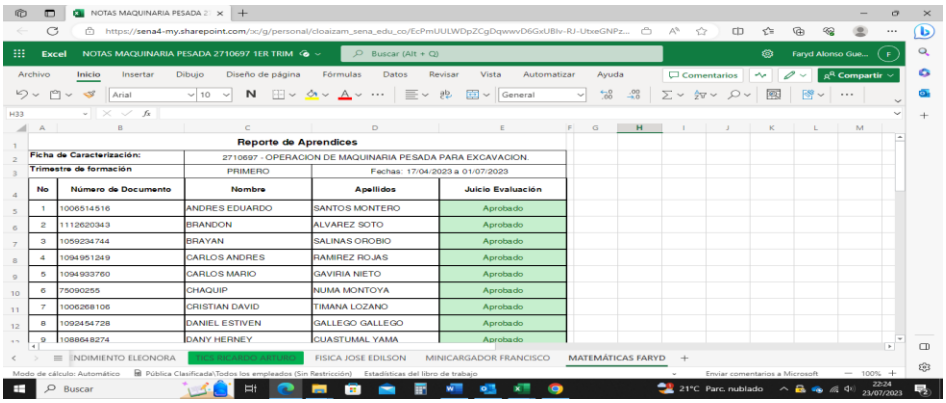


✓ **Obligación No. 13.**

- Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final

- Actualizar el portafolio de evidencias del instructor (guías de aprendizaje GFPI-F135 V.1, plan de trabajo concertado, instrumento de evaluación y reportes de novedades académicas), cargarlo en la Plataforma Territorio: Tgo Construcción de Edificaciones 2672959 y 2712002,Técnico en Mantenimiento y reparación de Edificaciones 2710712

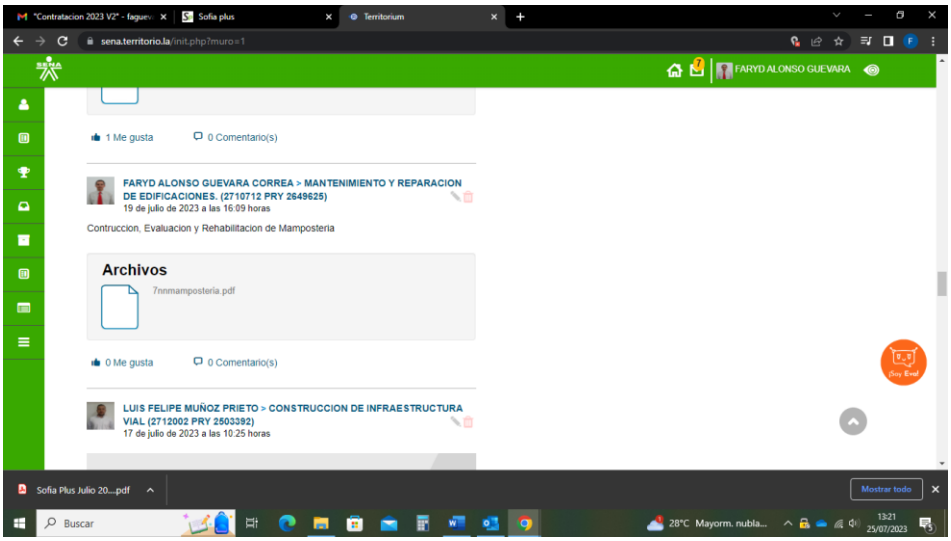
Evidencias: Documentos del programa de formación cargados en la plataforma Territorium, disponible para los aprendices, diligenciado en los formatos del SIGA Evidencia plataforma.



Reporte de Aprendices

Ficha de Caracterización:	2710697 - OPERACION DE MAQUINARIA PESADA PARA EXCAVACION.		
Trimestre de formación	PRIMERO	Fechas: 17/04/2023 a 01/07/2023	

No	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Juicio Evaluación
1	1006514516	ANDRES EDUARDO	SANTOS MONTERO	Aprobado
2	1112620343	BRANDON	ALVAREZ SOTO	Aprobado
3	1059234744	BRAYAN	SALINAS OROBIO	Aprobado
4	1094951249	CARLOS ANDRES	RAMIREZ ROJAS	Aprobado
5	1094933760	CARLOS MARIO	GAVIRIA NIETO	Aprobado
6	75090255	CHAQUIP	NUMA MONTOYA	Aprobado
7	1006268106	CRISTIAN DAVID	TIMANA LOZANO	Aprobado
8	1092454728	DANIEL ESTIVEN	GALLEGO GALLEGO	Aprobado
9	1088648274	DANY HERNEY	CUASTUMAL YAMA	Aprobado

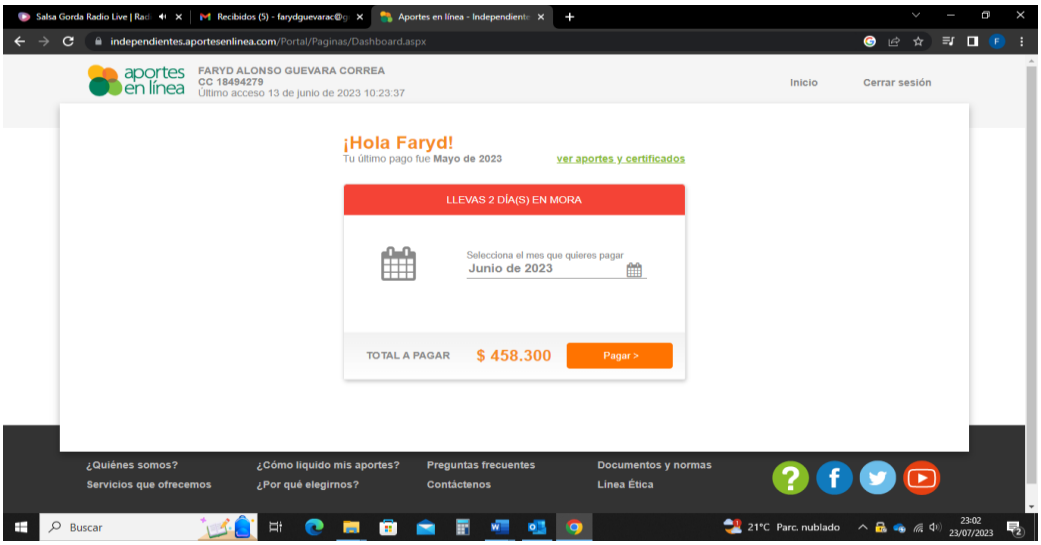


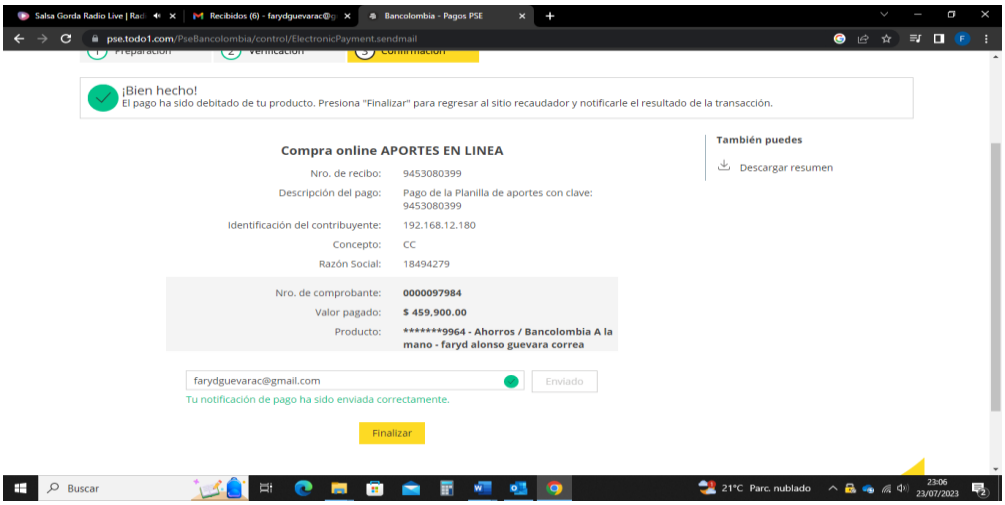
✓ **Obligación No. 14.**

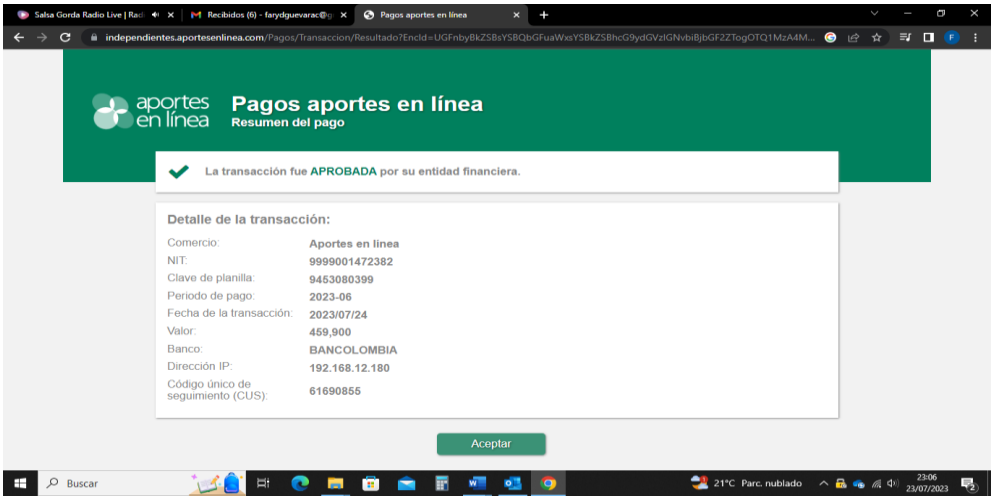
- Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley

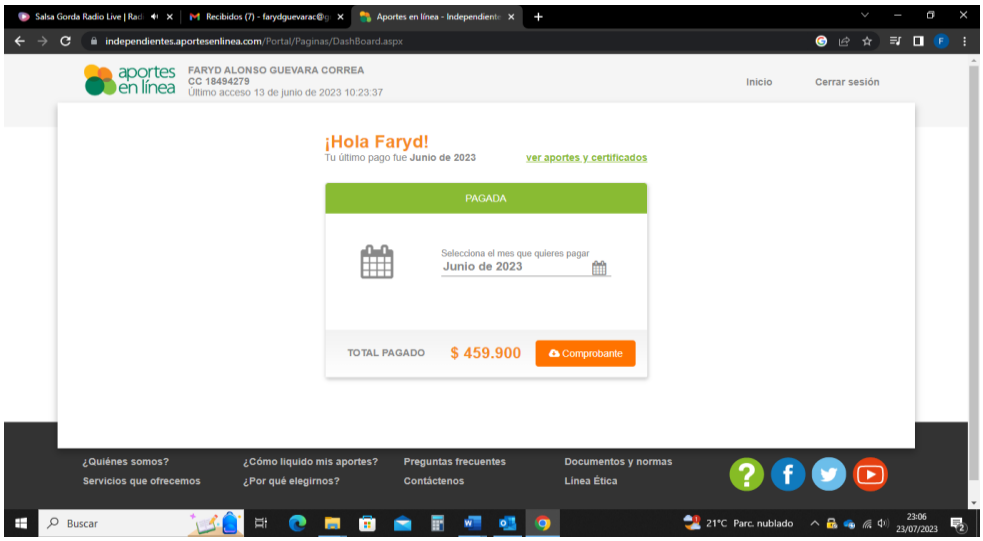
- Pago de los aportes alSistema de Seguridad Social Integral correspondiente al mes de Junio 2023

Evidencias: Comprobante y planilla de pago de pago de aportes a Salud, Pensiones y ARL, Planilla N° 9453080399 correspondiente al mes Junio 2023.


aportes en línea
FARYD ALONSO GUEVARA CORREA
CC 18494279
Último acceso 13 de junio de 2023 10:23:37
Inicio
Cerrar sesión
¡Hola Faryd!
Tu último pago fue Mayo de 2023
ver aportes y certificados
LLEVAS 2 DÍA(S) EN MORA
Selecciona el mes que quieres pagar
Junio de 2023
TOTAL A PAGAR
$ 458.300
Pagar >
¿Quiénes somos?
Servicios que ofrecemos
¿Cómo liquido mis aportes?
¿Por qué elegirnos?
Preguntas frecuentes
Contáctenos
Documentos y normas
Línea Ética


¡Bien hecho!
El pago ha sido debitado de tu producto. Presiona "Finalizar" para regresar al sitio recaudador y notificarle el resultado de la transacción.
Compra online APORTES EN LINEA
Nro. de recibo: 9453080399
Descripción del pago: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9453080399
Identificación del contribuyente: 192.168.12.180
Concepto: CC
Razón Social: 18494279
Nro. de comprobante: 0000097984
Valor pagado: $ 459,900.00
Producto: *******9964 - Ahorros / Bancolombia A la mano - faryd alonso guevara correa
También puedes
Descargar resumen
farydguevarac@gmail.com
Enviado
Tu notificación de pago ha sido enviada correctamente.
Finalizar


aportes en línea
Pagos aportes en línea
Resumen del pago
La transacción fue APROBADA por su entidad financiera.
Detalle de la transacción:
Comercio: Aportes en linea
NIT: 9999001472382
Clave de planilla: 9453080399
Periodo de pago: 2023-06
Fecha de la transacción: 2023/07/24
Valor: 459,900
Banco: BANCOLOMBIA
Dirección IP: 192.168.12.180
Código único de seguimiento (CUS): 61690855
Aceptar

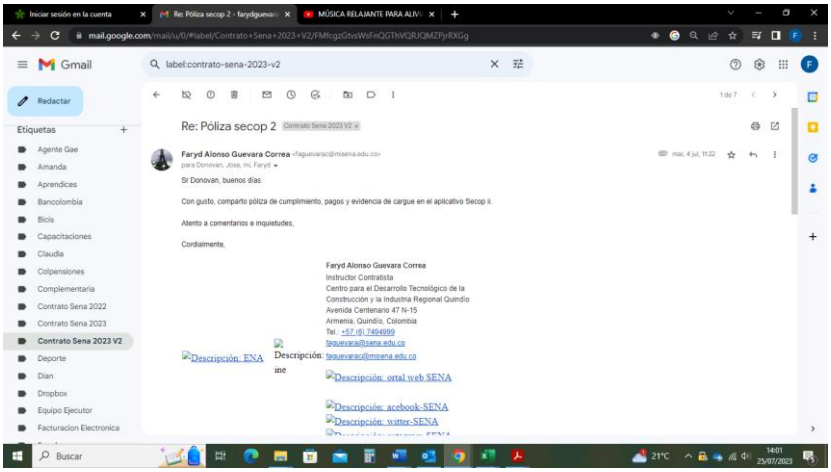


- ✓ **Obligación No. 16.**

  - En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del contrato (Electrónico o físico) y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda

  - Se realiza firma digital en formatos como: Informe mensual de actividades y correos institucionales.

Evidencias: Captura de imagen documentos, donde se evidencie la firma.



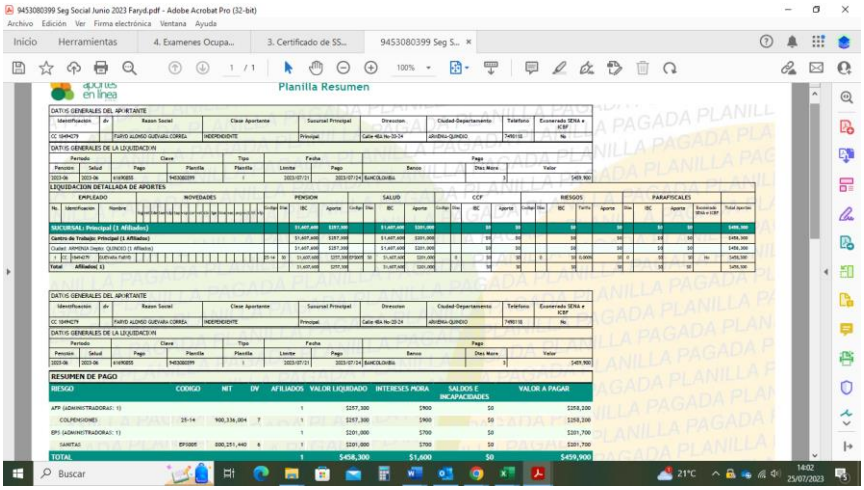
- ✓ **Obligación No. 19.**

  - En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también

debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar (cuando corresponda)

- Pago de los aportes alSistema de Seguridad Social Integral correspondiente al mes de Junio de 2023.

Evidencias: Comprobante y planilla de pago de pago de aportes a Salud, Pensiones y ARL, Planilla N° 9453080399 correspondiente al mes Junio 2023.



✓ **Obligación No. 20.**

- El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad de acuerdo con los lineamientos y medidas tomadas por el Gobierno Nacional, por las autoridades departamentales, municipales, distritales e institucionales.
- Uso adecuado de ingreso a las instalaciones con las normas exigidas por el centro. Solicitud aprendices uso adecuado de las normas de bioseguridad en ambiente de formación.

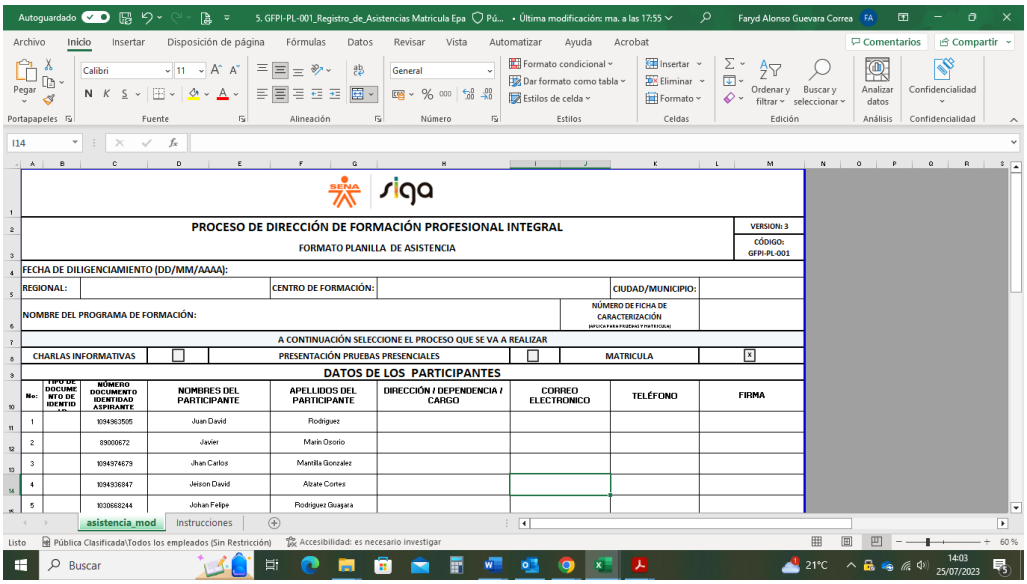
Evidencias: Desarrollo de actividades académicas aplicando protocolos de bioseguridad establecidos por la entidad



✓ **Obligación No. 21.**

- El contratista deberá ejecutar su contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA, el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO.
- Planeación y orientación de las Actividades de Enseñanza – Aprendizaje- Evaluación para los programas de formación: Tgo Construcción de Edificaciones 2672959 y 2712002,Técnico en Mantenimiento y reparación de Edificaciones 2710712.

Evidencias: Documentos diligenciados en los formatos del SIGA para los programas de formación cargados en la plataforma Territorium y Drive de la Coordinación Academica Evidencia fotográfica plataforma.



PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA):

REGIONAL: | CENTRO DE FORMACIÓN: | CIUDAD/MUNICIPIO:

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☒

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1		1094963505	Juan David	Rodriguez				
2		89000672	Javier	Marin Osorio				
3		1094974679	Jhan Carlos	Mantilla Gonzalez				
4		1094936847	Jeison David	Alzate Cortes				
5		1030668244	Johan Felipe	Rodriguez Guagara				

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 18494279		FARYD ALONSO GUEVARA CORREA	INDEPENDIENTE	Principal	Calle 48A No-20-24	ARMENIA-QUINDIO	7498118	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-06	2023-06	61690855	9453080399	I	2023/07/21	2023/07/24	BANCOLOMBIA	3	$459,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: Principal (1 Afiliados)																					$1,607,600	$257,300			$1,607,600	$201,000			$0	$0			$0		$0		$0	$0		**$458,300**
Centro de Trabajo: Principal (1 Afiliados)																					$1,607,600	$257,300			$1,607,600	$201,000			$0	$0			$0		$0		$0	$0		**$458,300**
Ciudad: ARMENIA Depto: QUINDIO (1 Afiliados)																					$1,607,600	$257,300			$1,607,600	$201,000			$0	$0			$0		$0		$0	$0		**$458,300**
1	CC	18494279 GUEVARA FARYD																		25-14	30	$1,607,600	$257,300	EPS005	30	$1,607,600	$201,000		0	$0	$0		0	$0	0.000%	$0	0	$0	$0	No	$458,300
Total		**Afiliados(1)**																			$1,607,600	$257,300			$1,607,600	$201,000			$0	$0			$0		$0		$0	$0		$458,300

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 18494279		FARYD ALONSO GUEVARA CORREA	INDEPENDIENTE	Principal	Calle 48A No-20-24	ARMENIA-QUINDIO	7498118	No

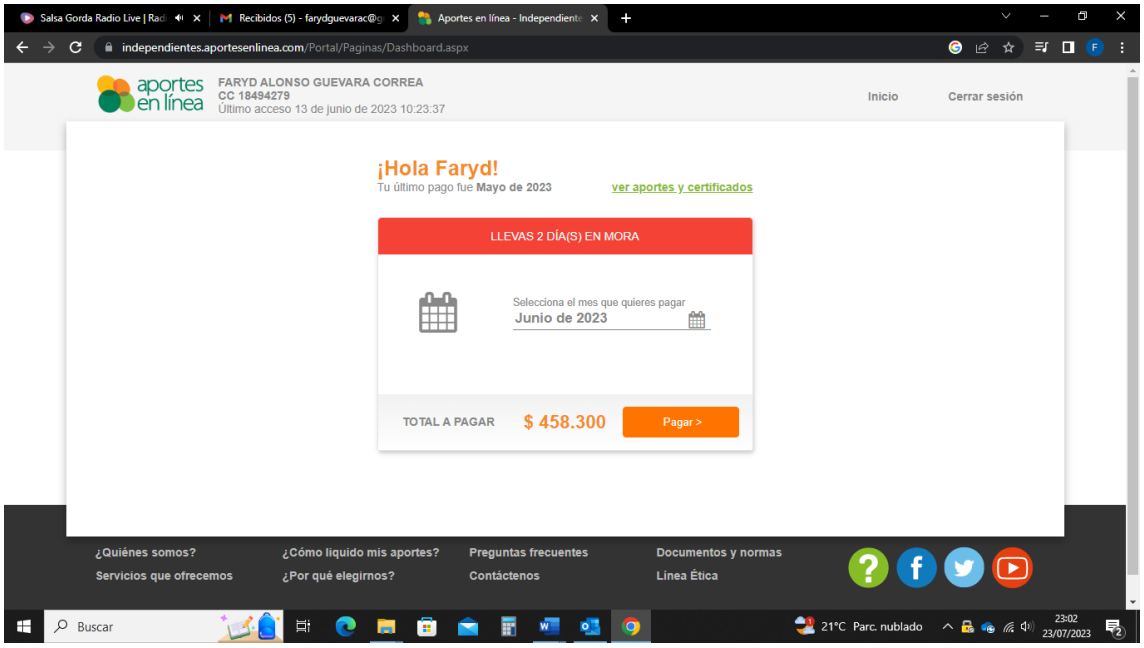
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

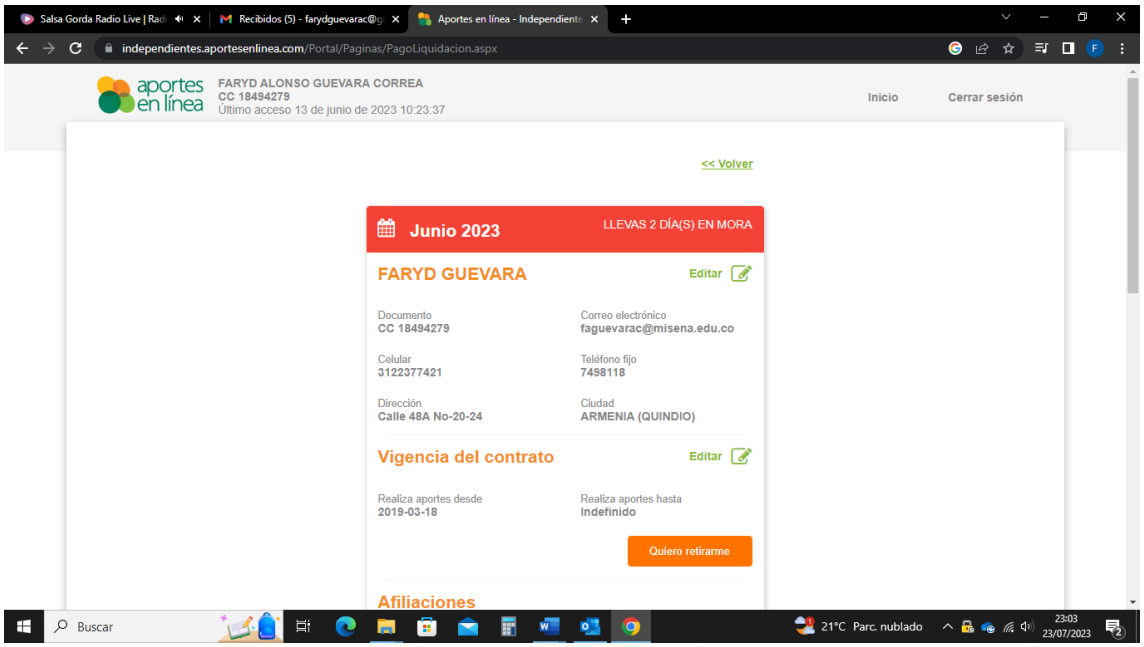
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-06	2023-06	61690855	9453080399	I	2023/07/21	2023/07/24	BANCOLOMBIA	3	$459,900

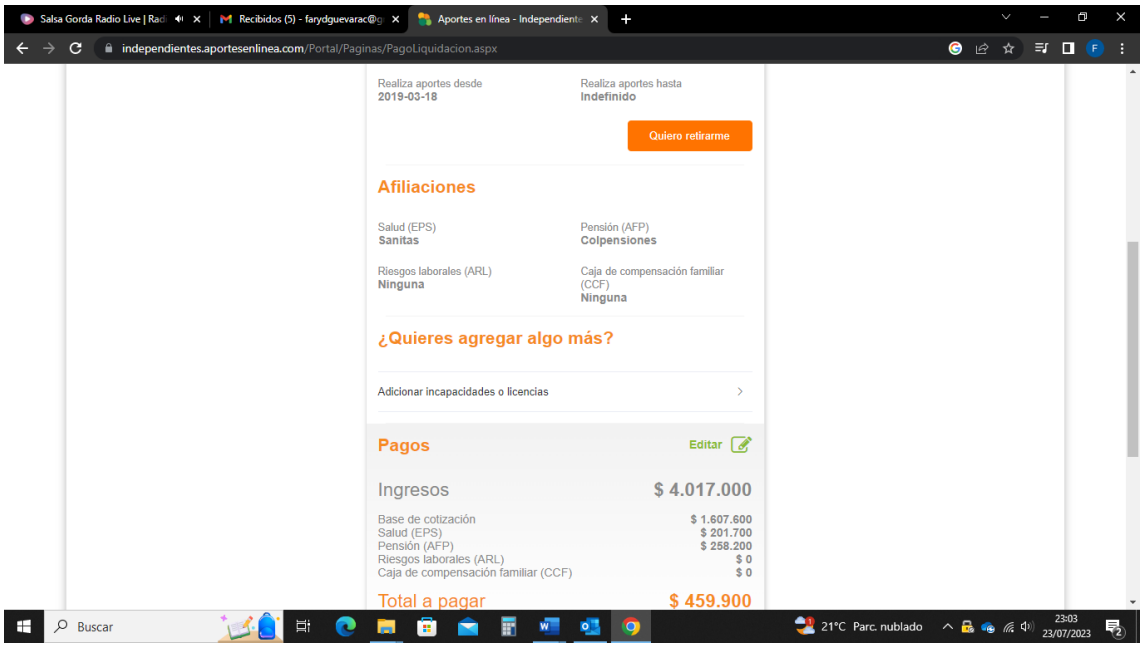
RESUMEN DE PAGO

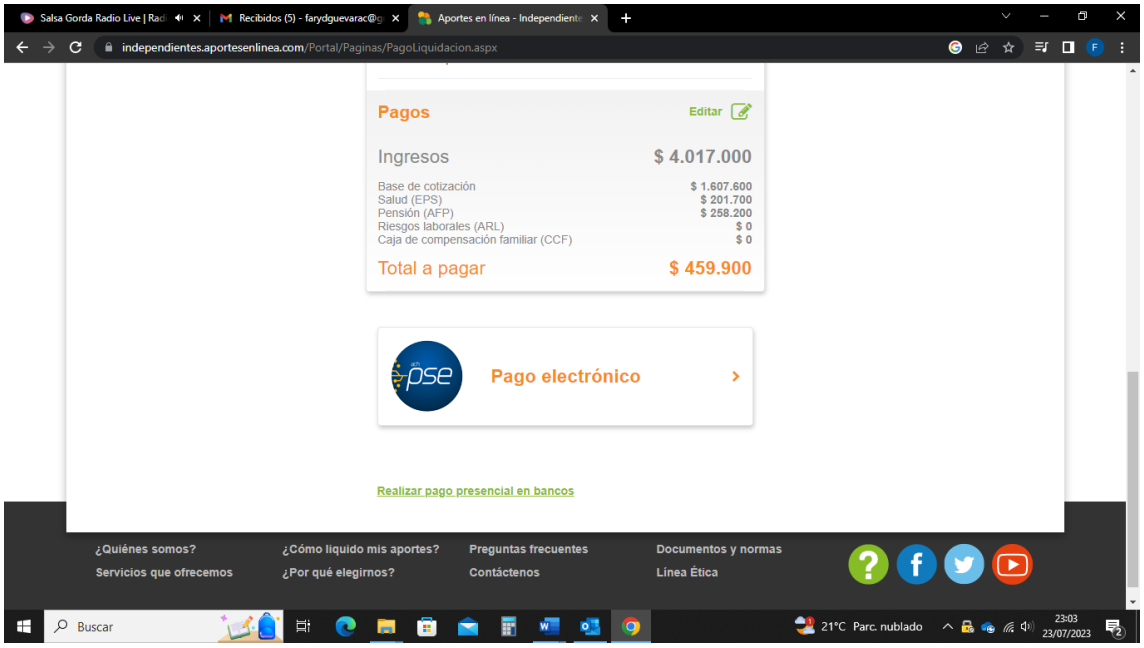
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$257,300	$900	$0	$258,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$257,300	$900	$0	$258,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$201,000	$700	$0	$201,700
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$201,000	$700	$0	$201,700
TOTAL				**1**	**$458,300**	**$1,600**	**$0**	**$459,900**

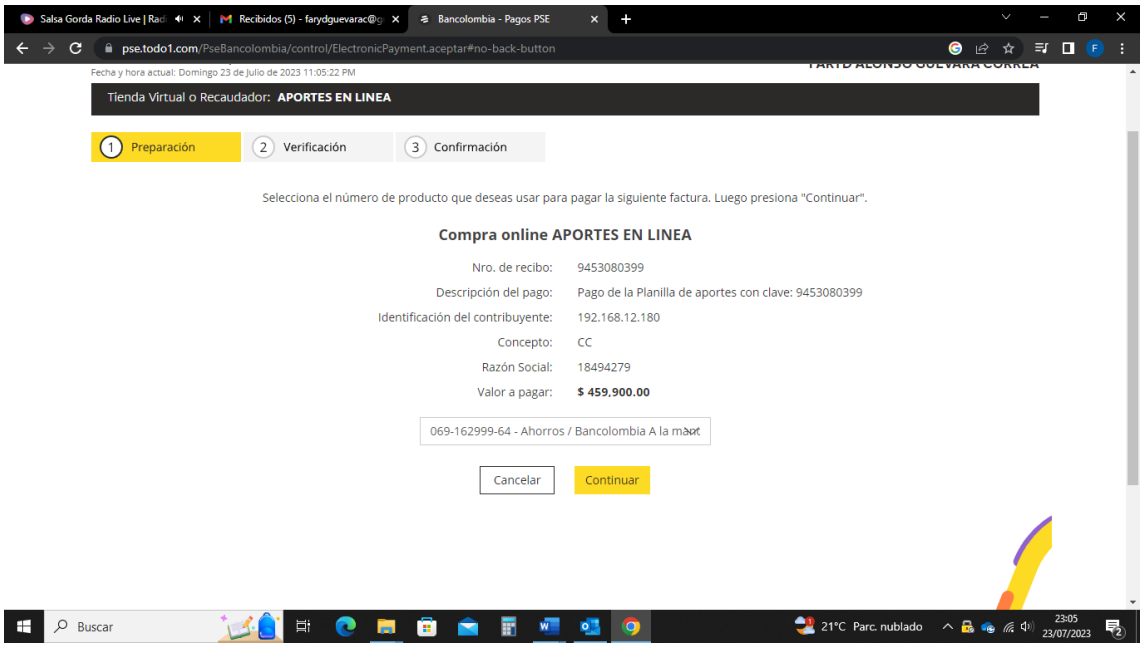
Comprobante de Pago Seguridad Social Faryd Junio 2023

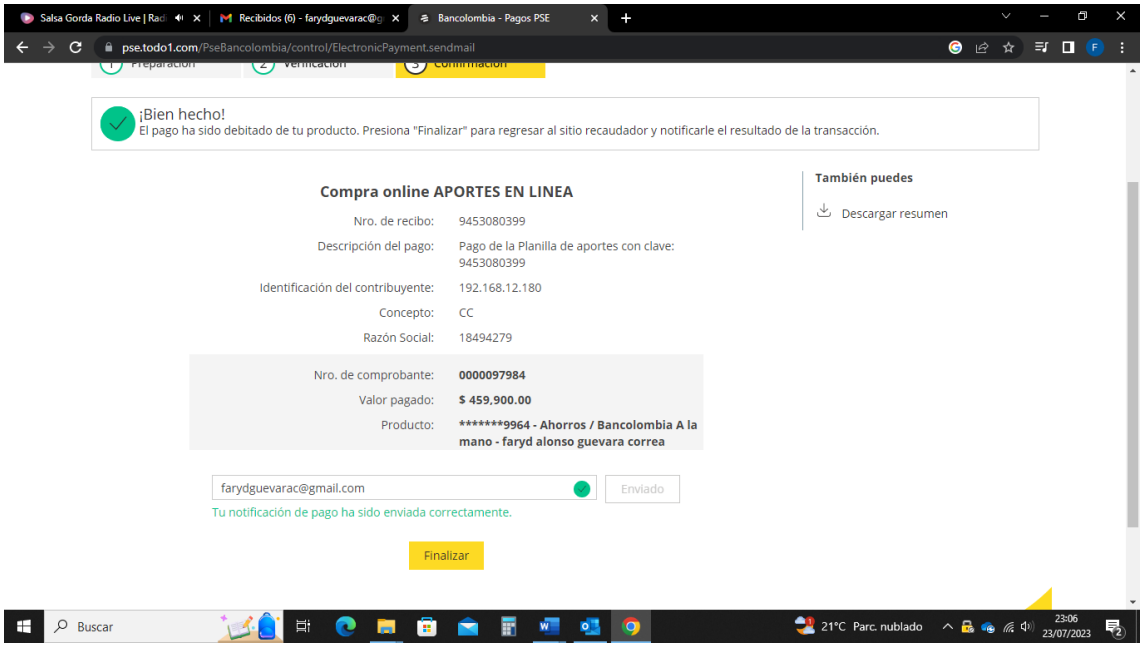


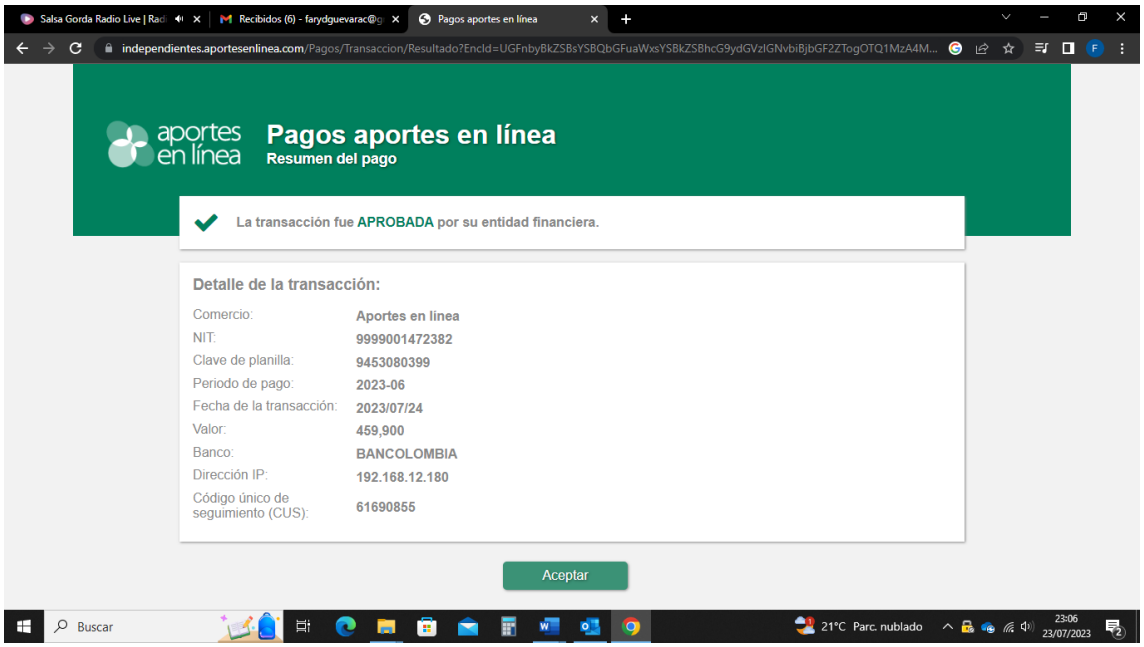


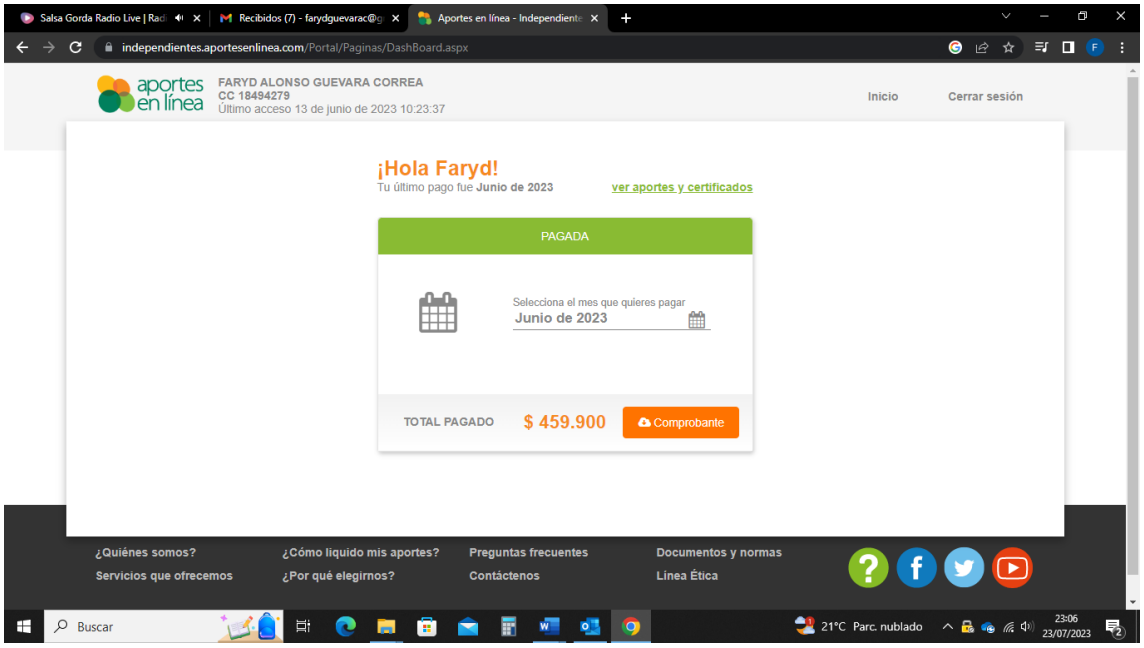

Salsa Gorda Radio Live | Rad
Recibidos (5) - farydguevarac@g
Aportes en línea - Independiente
independientes.aportesenlinea.com/Portal/Paginas/PagoLiquidacion.aspx
Realiza aportes desde
2019-03-18
Realiza aportes hasta
Indefinido
Quiero retirarme
Afiliaciones
Salud (EPS)
Sanitas
Pensión (AFP)
Colpensiones
Riesgos laborales (ARL)
Ninguna
Caja de compensación familiar (CCF)
Ninguna
¿Quieres agregar algo más?
Adicionar incapacidades o licencias
Pagos
Editar
Ingresos
$ 4.017.000
Base de cotización $ 1.607.600
Salud (EPS) $ 201.700
Pensión (AFP) $ 258.200
Riesgos laborales (ARL) $ 0
Caja de compensación familiar (CCF) $ 0
Total a pagar
$ 459.900
Buscar
21°C Parc. nublado
23:03
23/07/2023


Salsa Gorda Radio Live | Rad
Recibidos (5) - farydguevarac@g
Aportes en línea - Independiente
independientes.aportesenlinea.com/Portal/Paginas/PagoLiquidacion.aspx
Pagos
Editar
Ingresos
$ 4.017.000
Base de cotización $ 1.607.600
Salud (EPS) $ 201.700
Pensión (AFP) $ 258.200
Riesgos laborales (ARL) $ 0
Caja de compensación familiar (CCF) $ 0
Total a pagar
$ 459.900
pse
Pago electrónico
Realizar pago presencial en bancos
¿Quiénes somos?
Servicios que ofrecemos
¿Cómo liquido mis aportes?
¿Por qué elegirnos?
Preguntas frecuentes
Contáctenos
Documentos y normas
Línea Ética
Buscar
21°C Parc. nublado
23:03
23/07/2023


Salsa Gorda Radio Live | Rad
Recibidos (5) - farydguevarac@g
Bancolombia - Pagos PSE
pse.todo1.com/PseBancolombia/control/ElectronicPayment.aceptar#no-back-button
Fecha y hora actual: Domingo 23 de Julio de 2023 11:05:22 PM
Tienda Virtual o Recaudador: APORTES EN LINEA
1 Preparación
2 Verificación
3 Confirmación
Selecciona el número de producto que deseas usar para pagar la siguiente factura. Luego presiona "Continuar".
Compra online APORTES EN LINEA
Nro. de recibo: 9453080399
Descripción del pago: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9453080399
Identificación del contribuyente: 192.168.12.180
Concepto: CC
Razón Social: 18494279
Valor a pagar: $ 459,900.00
069-162999-64 - Ahorros / Bancolombia A la mano
Cancelar
Continuar
Buscar
21°C Parc. nublado
23:05
23/07/2023


Salsa Gorda Radio Live | Rad
Recibidos (6) - farydguevarac@g
Bancolombia - Pagos PSE
pse.todo1.com/PseBancolombia/control/ElectronicPayment.sendmail
¡Bien hecho!
El pago ha sido debitado de tu producto. Presiona "Finalizar" para regresar al sitio recaudador y notificarle el resultado de la transacción.
Compra online APORTES EN LINEA
Nro. de recibo: 9453080399
Descripción del pago: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9453080399
Identificación del contribuyente: 192.168.12.180
Concepto: CC
Razón Social: 18494279
Nro. de comprobante: 0000097984
Valor pagado: $ 459,900.00
Producto: *******9964 - Ahorros / Bancolombia A la mano - faryd alonso guevara correa
También puedes
Descargar resumen
farydguevarac@gmail.com
Enviado
Tu notificación de pago ha sido enviada correctamente.
Finalizar
Buscar
21°C Parc. nublado
23:06
23/07/2023


Salsa Gorda Radio Live | Radi
Recibidos (6) - farydguevarac@g
Pagos aportes en línea
independientes.aportesenlinea.com/Pagos/Transaccion/Resultado?EncId=UGFnbyBkZSBsYSBQbGFuaWxsYSBkZSBhcG9ydGVzIGNvbiBjbGF2ZTogOTQ1MzA4M...
aportes en línea
Pagos aportes en línea
Resumen del pago
La transacción fue APROBADA por su entidad financiera.
Detalle de la transacción:
Comercio: Aportes en linea
NIT: 9999001472382
Clave de planilla: 9453080399
Periodo de pago: 2023-06
Fecha de la transacción: 2023/07/24
Valor: 459,900
Banco: BANCOLOMBIA
Dirección IP: 192.168.12.180
Código único de seguimiento (CUS): 61690855
Aceptar
Buscar
21°C Parc. nublado
23:06
23/07/2023


Salsa Gorda Radio Live | Radi
Recibidos (7) - farydguevarac@g
Aportes en línea - Independiente
independientes.aportesenlinea.com/Portal/Paginas/DashBoard.aspx
aportes en línea
FARYD ALONSO GUEVARA CORREA
CC 18494279
Último acceso 13 de junio de 2023 10:23:37
Inicio
Cerrar sesión
¡Hola Faryd!
Tu último pago fue Junio de 2023
ver aportes y certificados
PAGADA
Selecciona el mes que quieres pagar
Junio de 2023
TOTAL PAGADO
$ 459.900
Comprobante
¿Quiénes somos?
Servicios que ofrecemos
¿Cómo liquido mis aportes?
¿Por qué elegirnos?
Preguntas frecuentes
Contáctenos
Documentos y normas
Línea Ética
Buscar
21°C Parc. nublado
23:06
23/07/2023