



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

El bagre, 30 de julio de 2023

Señora

Ana Milena Arteaga Gonzalez

SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5222329 del año 2023.

Coordinadora académica

Centro de Formación Minero Ambiental

El Bagre, Antioquia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
mes de julio del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.5222329 del año 2023

GERMAN ALBERTO ESCUDERO LOZANO, identificada con la cédula de ciudadanía No. **1047429244**, en mi calidad de Contratista del SENA, en centro de formación minero ambiental, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes julio.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y TRES MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$33.200.000) . Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a tres días del mes de marzo del 2023 por valor de CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$400.000.), b) ocho pagos iguales por los meses de abril a noviembre de 2023, por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE. (\$4.000.000) cada uno. c) Un último pago correspondiente a seis días del mes de diciembre del 2023 por un valor de OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$800.000.).

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2023.

OBJETO:

5_9127_300 Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor, para orientar formación titulada y/o complementaria en el área de trabajo seguro en alturas y espacios confinados en los programas de formación que atiende el centro de formación minero ambiental

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los Página 3 de 7 GTH-F-077 V.14 procesos formativos del centro de formación.	Orientar formación titulada en el programa tecnólogo en gestión agroempresarial. (Ficha 2771652) en la competencia implementar condiciones bioseguras	Reporte de emisión de juicios evaluativos. Registro fotográfico de sesiones presenciales.



		<p>según sistema de producción pecuaria y normativa sanitaria. aplicación de prácticas de bioseguridad en producción pecuaria.</p> <p>Orientar formación complementaria en el curso de manejo básico en producción piscícola (Ficha 2771652) en la competencia adecuar el sitio de cultivo de acuerdo con la línea de producción y protocolo de la especie.</p>	Listado de asistencia.
2	Participar activamente en los equipos ejecutores, con el fin de garantizar la unidad técnica en la ejecución de la formación de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas desde la Dirección de Formación Profesional: formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje, elaboración de talleres, estrategias pedagógicas a implementar en la formación, elaboración de pruebas, ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices si a ello da lugar, entre otras.	En el periodo no se desarrollaron acciones relacionadas con la obligación.	No se generaron evidencias.
3	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, en el reconocimiento de aprendizajes previos y gestionar la anulación de la matrícula de los aprendices que no se presentan en la fase de Inducción y manifiesten su deseo de no continuar, una vez de contactado el aprendiz, antes de asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje.	En el periodo no se desarrollaron acciones relacionadas con la obligación.	No se generaron evidencias.
4	Entregar al Supervisor del Contrato la información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación pedagógica del proyecto	En el periodo no se desarrollaron acciones relacionadas con la obligación.	No se generaron evidencias.



	formativo, Portafolio de evidencias, verificación de condiciones del ambiente de aprendizaje, planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva y en general los informes que la formación por competencias exija.		
5	Informar en un plazo máximo de 8 días hábiles a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación.	Se informa el resultado de juicios de aprendizaje de cada aprendiz en el tiempo estipulado.	Reporte de juicios evaluativos y copia de correo electrónico enviado.
6	Seleccionar y programar actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de Formación profesional, calendario de formación y el enfoque metodológico adoptado.	<p>Orientar formación titulada en el programa tecnólogo en gestión agroempresarial. (Ficha 2771652) en la competencia implementar condiciones bioseguras según sistema de producción pecuaria y normativa sanitaria. aplicación de prácticas de bioseguridad en producción pecuaria.</p> <p>Orientar formación complementaria en el curso de manejo básico en producción piscícola (Ficha 2771652) en la competencia adecuar el sitio de cultivo de acuerdo con la línea de producción y protocolo de la especie.</p>	<p>Reporte de emisión de juicios evaluativos.</p> <p>Registro fotográfico de sesiones presenciales.</p> <p>Listado de asistencia.</p>
7	Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices.	En el periodo no se desarrollaron acciones relacionadas con la obligación.	No se generaron evidencias.
8	Orientar la Formación Profesional Integral como un proceso educativo teórico-práctico, de carácter integral orientado al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos, de actitudes y valores para el desarrollo humano y la convivencia social, que le permitan a la persona actuar crítica y	Orientar formación titulada en el programa tecnólogo en gestión agroempresarial. (Ficha 2771652) en la competencia implementar condiciones bioseguras según sistema de	<p>Reporte de emisión de juicios evaluativos.</p> <p>Registro fotográfico de sesiones presenciales.</p> <p>Listado de asistencia.</p>



	creativamente en los contextos productivos y sociales, la interiorización de valores éticos, la utilización de las cuatro fuentes del conocimiento.	producción pecuaria y normativa sanitaria. aplicación de prácticas de bioseguridad en producción pecuaria. Orientar formación complementaria en el curso de manejo básico en producción piscícola (Ficha 2771652) en la competencia adecuar el sitio de cultivo de acuerdo con la línea de producción y protocolo de la especie.	
9	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del supervisor del contrato) en los primeros días hábiles de cada mes y demás soportes requeridos para la legalización del pago de los honorarios.	Elaboración y entrega de la planeación de actividades de enseñanza y aprendizaje a través de cronograma para el periodo de marzo.	Cronograma de actividades. Reporte de horas de la plataforma sofia plus.
10	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinarios, que se programen para los aprendices, garantizando en todo momento el debido proceso definido en el Reglamento de Aprendices.	En el periodo no se desarrollaron acciones relacionadas con la obligación.	No se generaron evidencias.
11	Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento de aprendices del SENA.	En el periodo no se desarrollaron acciones relacionadas con la obligación.	No se generaron evidencias.
12	Desarrollar las actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del Art.79 C. Nal., Decretos 2981 de 2013, Resolución 1471 de 2013 del SENA y demás normas concordantes.	Orientar formación titulada en el programa tecnólogo en gestión agroempresarial. (Ficha 2771652) en la competencia implementar condiciones bioseguras según sistema de producción pecuaria y normativa sanitaria. aplicación de prácticas de bioseguridad en producción pecuaria. Orientar formación complementaria en el curso	Reporte de emisión de juicios evaluativos. Registro fotográfico de sesiones presenciales. Listado de asistencia.



		de manejo básico en producción piscícola (Ficha 2771652) en la competencia adecuar el sitio de cultivo de acuerdo con la línea de producción y protocolo de la especie.	
13	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de ocho (8) días hábiles todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: inasistencias de aprendices a la formación, creación de rutas de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta, registro de juicios evaluativos, reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al supervisor del contrato oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	<p>Registro de inscripción de 29 aspirantes para el curso complementario de manejo básico en producción piscícola (Ficha 2771652).</p> <p>Asociar a ruta de aprendizaje</p> <p>emisión de juicios evaluativos de los aprendices que aprobaron los resultados de aprendizaje en la formación complementaria manejo básico en producción piscícola. (Ficha 2742074).</p>	<p>Formato de inscripción</p> <p>Reporte de aprendices asociados a la ruta</p> <p>Reporte de juicios evaluativos.</p>
14	Desarrollar acciones de formación Titulada y Complementaria (presencial y/o virtual), de acuerdo con la demanda de la oferta educativa y la programación establecida por el supervisor de contrato.	Desarrollar actividades complementarias en la programación establecida por el supervisor en el curso complementario manejo básico en producción piscícola. (Ficha 2771652).	<p>Guías de aprendizaje.</p> <p>Cronograma de actividades.</p>
15	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Gestión administrativa y académica de los aprendices en la formación complementaria manejo básico en producción piscícola. (Ficha 2771652).	Reporte de juicios evaluativos generados por sofía plus.
16	Brindar apoyo en el proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales (ECCL), según la necesidad del Centro de Formación.	En el periodo no se desarrollaron acciones relacionadas con la obligación.	No se generaron evidencias.
17	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular,	En el periodo no se desarrollaron acciones	No se generaron evidencias.



	proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional.	relacionadas con la obligación.	
18	Brindar apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios, acorde a su especialidad técnica, según la necesidad del Centro de Formación.	En el periodo no se desarrollaron acciones relacionadas con la obligación.	No se generaron evidencias.
19	Elaborar solicitudes de materiales de formación necesarias para la ejecución de la formación, así como codificación y apoyo técnico en la recepción de estos y evaluación de proveedores.	En el periodo no se desarrollaron acciones relacionadas con la obligación.	No se generaron evidencias.
20	Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	En el periodo no se desarrollaron acciones relacionadas con la obligación.	No se generaron evidencias.
21	Realizar el apoyo técnico en la divulgación de la oferta educativa del Centro de Formación Minero Ambiental, acorde a la especialidad técnica.	En el periodo no se desarrollaron acciones relacionadas con la obligación.	No se generaron evidencias.
22	Apoyar el proceso de investigación según las necesidades del Centro y la normatividad institucional.	En el periodo no se desarrollaron acciones relacionadas con la obligación.	No se generaron evidencias.
23	Implementar estrategias para la retención de los aprendices y justificar plenamente de acuerdo con el reglamento del aprendizaje cuando se presente la deserción.	En el periodo no se desarrollaron acciones relacionadas con la obligación.	No se generaron evidencias.
24	Apoyar otras actividades de acuerdo con la especialidad del programa de formación y el objeto contractual.	En el periodo no se desarrollaron acciones relacionadas con la obligación.	No se generaron evidencias.
25	Apoyar los procesos de autoevaluación del centro de formación, de acuerdo con lo establecido con el Consejo Nacional de Acreditación – CNA, así como la consolidación de la Documentación para radicar en el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior – SACES, de los programas	En el periodo no se desarrollaron acciones relacionadas con la obligación.	No se generaron evidencias.



	que se presenten para registro calificado, previa Instrucción de la Coordinación Académica.		
26	Estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO”.	Establecer acuerdo con supervisión del contrato y area de cotratacion para soportar la certificación de la norma de competencia laboral.	Formato de compromiso.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4506232949** de la planilla del mes de junio por SOI, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI ☒ NO ☐ he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.



Nota: En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (7) folios

Cordialmente,

Firma

GERMAN ALBERTO ESCUDERO LOZANO

Contratista

C.C. No. 1047429244

Recibí a satisfacción:

Firma

Ana Milena Arteaga Gonzalez

Supervisora Contrato CO1. PCCNTR.4814420 del año 2023.

Coordinación académica



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE										DATOS GENERALES DE LA PLANILLA									
TIPO IDENTIFICACIÓN: NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL: CEDULA DE CIUDADANIA					NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1047429244					NÚMERO PLANILLA: 4506232949					TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES				
CIUDAD/MUNICIPIO: BARRANQUILLA					DEPARTAMENTO: GERMAN ALBERTO ESCUDERO LOZANO ATLANTICO					PERIODO COTIZACIÓN OTROS: MES junio AÑO 2023					PERIODO COTIZACIÓN SALUD: MES junio AÑO 2023				
DIRECCIÓN: CRA 37 51 108					TELÉFONO: 3564897					DÍAS DE MORA: 0					FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): 2023/07/04				
TIPO APORTANTE: 02-INDEPENDIENTE					CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE					NÚMERO AUTORIZACIÓN: 9994872983									
TIPO EMPRESA: PRIVADA					ACTIVIDAD ECONOMICA: Actividades reguladoras y facilitadoras de la act														
FORMA DE PRESENTACIÓN: ÚNICO																			
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):					NO														

TOTAL APORTES A PENSIÓN												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	\$ 255.900	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 255.900	\$ 0	\$ 255.900
SUBTOTALES:										\$ 255.900	\$ 0	\$ 255.900

TOTAL APORTES A SALUD																		
ADMINISTRADORA				No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE				NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD			1	\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 199.900	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 199.900	\$ 0	\$ 0	\$ 199.900
SUBTOTALES:															\$ 199.900	\$ 0	\$ 0	\$ 199.900

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES				
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 16.700	\$ 16.700	\$ 0	\$ 0	\$ 16.700
SUBTOTALES:								\$ 16.700	\$ 0	\$ 0	\$ 16.700	

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																						
DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL																	PARAFISCALES																		
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN					SALUD					ARP					DÍAS COT	IBC	CCF					SENA	ICBF	ESAP	MINEDU			
																										ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES			TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO					TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC
1	CC 1047429244	ESCUDERO LOZANO GERMAN ALBERTO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		\$ 1.599.000			NO																		25-14 COLPENSIONES	30	1.599.000	\$ 255.900	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 255.900	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	30	1.599.000	\$ 199.900	\$ 0	\$ 199.900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	1.599.000	\$ 104742924	\$ 16.700		\$ 0		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL \$ 472.500

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: GERMAN ALBERTO ESCUDERO LOZANO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE FORMACIÓN MINERO AMBIENTAL

FECHA INICIAL: 01/07/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2771652 - SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

03. VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar soldadura de electrodo tungsteno de acuerdo con procedimiento técnico y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SOLDAR LÁMINAS METÁLICAS SEGÚN TÉCNICA DE ALAMBRE SÓLIDO Y NORMATIVA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SOLDAR LÁMINAS METÁLICAS SEGÚN TÉCNICA DE ARCO MANUAL ELÉCTRODO REVESTIDO Y NORMATIVA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	80,00
--------------------------------------	-------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	80,00
--	-------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: GERMAN ALBERTO ESCUDERO LOZANO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE FORMACIÓN MINERO AMBIENTAL



CENTRO DE FORMACION MINERO AMBIENTAL
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES EJECUTAS FORMATIVAS Y NO FORMATIVAS

INSTRUCTOR:	GERMAN A ESCUDERO LOZANO	N°DCTO IDENTIDAD:	1.047.429.244	MIS:	
CORREO SENA	GESCUDERO@SENA.EDU.CO	MES A REPORTAR:	JULIO		
EVENTO SEGÚN PROGRAMACION	FORMACIÓN MEDIA TECNICA Y COMPLEMENTARIA	FECHA DE ENTREGA:	18/07/2023		

ACTIVIDADES DE FORMACION REPORTADAS SEGÚN PROGRAMACION

NUMERO DE FICHA	FASE DEL PROYEC	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	COMPETENCIA A DESARROLLAR	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	Ambiente de aprendizaje	FECHA DESDE	FECHA HASTA	HORA DESDE	HORA HASTA	HORAS POR DIA	TOTAL HORAS	L	M	M	J	V	S	D
2771652	ANALISIS	Conocer la historia y la terminología en seguridad y salud en el trabajo	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.	TALLER SOLDADURA	18/07/2023	30/07/2023	6:00 a. m.	12:00 p. m.	8	54	x	x	x	x	x		
SUBTOTAL HORAS:											54							

ACTIVIDADES DIFERENTES A FORMACION SEGÚN PROGRAMACION

DESCRIPCIÓN	Lugar	FECHA DESDE	FECHA HASTA	HORA DESDE	HORA HASTA	HORAS POR DIA	TOTAL HORAS	L	M	M	J	V	S	D
SUBTOTAL HORAS:														
TOTAL HORAS REPORTADAS														

VºBº COORDINADOR

VºBº SUPERVISOR

FIRMA INSTRUCTOR

Formación transversal en seguridad y salud en el trabajo en la ficha de soldadura 2771652



Reunión de instructores CFMA carrusel de procesos administrativo y académicos y presentación de compañeros instructores





Activacion sofia plus

The screenshot displays the Sofia Plus web application interface. At the top, a browser window shows the URL <http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces>. The user is logged in as GERMAN ALBERTO. The left sidebar contains a navigation menu with options like 'Diseño Curricular', 'Ejecución de la Formación', and 'Consultar Ruta del Aprendiz'. The main content area is titled 'Consultar Ruta Aprendizaje' and features two input fields: 'Ficha de caracterización*' and 'Aprendiz*'. Below these fields is a 'Consultar' button. The footer of the application indicates 'SOFIA Plus Versión 9.0.00 Powered by SENA'. The Windows taskbar at the bottom shows the system time as 11:43 a.m. on 25/07/2023.

Asistencia aprendices

Libro1 - Excel

Sede Monteria

ArchivoInicioInsertarDiseño de páginaFórmulasDatosRevisarVistaAyuda¿Qué desea hacer?Compartir

Pegar

Calibri11A^A

NKXS

Fuente

Ajustar texto

General

Combinar y centrar

Formato condicional

Dar formato como tabla

Estilos de celda

Insertar Eliminar Formato

Autosuma

Rellenar

Borrar

Ordenar y filtrar

Buscar y seleccionar

Edición

Portapapeles

AlineaciónNúmeroEstilosCeldas

K22

X✓fx

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1	LISTADO DE ASISTENCIA														
2															
3	ITEM	DC	CEDULA	NOMBRE Y APELLIDOS APRENDICES	25-jul	evid 1									
4	1	cc	1040499093	kevin daniel tirado ojeda	ok										
5	2	cc	1193515037	osneide antonio martinez vuelva	ok										
6	3	cc	1003401128	sebastian david catalan mangones	ok										
7	4	cc	1040505973	eliecer daniel caldera tobio	ok										
8	5	cc	1040498649	dubis tatiana quintana serpa	ok										
9	6	cc	1001741516	luis fernando perez palacio	ok										
10	7	cc	1001684246	daniel david ortiz contrera	ok										
11	8	cc	1040490671	jose manuel vergara suarez	ok										
12	9	cc	1073972175	luis esteiner castillo cavadia	ok										
13	10	cc	1007534226	johal sebastian baldovino cervantes	ok										
14	11	cc	1045419857	james javier jimenez diaz	ok										
15	12	ti	1040496628	yenifer andrea marulanda duarte	ok										
16	13	cc	1007394092	luis fernando ordoñez tates	ok										
17	14	cc	1007905602	kevin de jesus ortega ardosilla	ok										
18	15	cc	1041086347	adrian david de las salas perez	ok										
19	16	cc	1040490462	cristian johan echavarria nufiez	ok										
20	17	cc	1041086487	niver eliecer guerra florentino	ok										
21	18	cc	1040491053	eliad rodriguez olivero	ok										
22	19	cc	1040493282	andres felipe perez romero	ok										
23	20	cc	1007634728	diofanor veoes	ok										

Hoja1

Listo

11:44 a. m.
25/07/2023