PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga, Julio 25 de 2023

Señor (a)
DARY MILENA SALAZAR SUAREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 4678681**
Coordinadora programas especiales Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes "CATA" Málaga Sder.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Julio del año 2023

Referencia: No **CO1.PCCNTR. 4678681** del año 2023

EVELING ROCIO BARAJAS ORTIZ, identificada con la cédula de ciudadanía No. 63397276 de Málaga, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa SER, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de *TREINTA Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS VEINTIDÓS MIL TRECIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($ 38622345).* Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: *a) Pagos mensuales por valor de ($ 4,009,240, Incluido IVA) y proporcionales, esto para el primer y/o último pago, atendiendo al plazo de ejecución establecido.*

Plazo: Será hasta el (13) de (12) de 2023

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios profesionales en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes SENA, Regional Santander de carácter temporal en periodo fijo como instructor en el área AGRÍCOLA y de apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural, en la modalidad presencial y/o a distancia, enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo.	Se realizó promoción de la oferta y concertación de apertura de grupos para formaciones en el programa Producción Agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria en el municipio de Enciso (Peña colorada) Ficha 2805109.	Anexo pantallazos de los correos enviados a la dinamizadora del programa SER con los documentos requeridos para la creación de las fichas.

2	Articular con los instructores de emprendimiento o técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Esta actividad se desarrolló en meses anteriores.	
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	Se continuo en la ejecución de las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación en el programa en el programa producción ecológica para la soberanía alimentaria a las fichas: Ficha 2715922 Municipio Enciso: 16 horas Ficha 2715743 Municipio Enciso: 24 horas Ficha 2722994 Municipio Cerrito: 16 horas Ficha 2730200 Municipio Cerrito: 16 horas Ficha 2729539 Municipio Concepción: 16 horas Ficha 2724957 Municipio Capitanejo: 16 horas Ficha 2730619 Municipio Molagavita: 8 horas Ficha 2730760 Municipio Guaca: 16 horas Ficha 2734866 Municipio Guaca: 16 horas Ficha 2734903 Municipio Guaca: 16 horas Total de horas reportadas: 160	Anexo pantallazos del drive Carpeta 6_listas_asistencia_evidencia fotográfica de los portafolios digitales de las fichas No. 2715922, No. 2715743, No. 2722994, No. 2730200, No. 2729539, No. 2724957, No. 2730619, No. 2730760, No. 2734866, No. 2734866, No. 2734903
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con	A) Se creó la ruta de aprendizaje para la ficha 2805109 y los aprendices fueron asociados. B) Envié la planeación pedagógica a la dinamizadora para el cargue de los eventos en la plataforma Sofía plus de la siguiente manera:	Anexo pantallazos correo enviado con planeaciones pedagógicas de las fichas 2730760, 2715922, 2715743, 2722994, 2730200, 2730619, 2724957, 2729539, 2734866, 2734903 para el cargue de eventos del mes de julio.

	funciones de regional según aplique.	Ficha 2715922 Municipio Enciso: 16 horas Ficha 2715743 Municipio Enciso: 24 horas Ficha 2722994 Municipio Cerrito: 16 horas Ficha 2730200 Municipio Cerrito: 16 horas Ficha 2729539 Municipio Concepción: 16 horas Ficha 2724957 Municipio Capitanejo: 16 horas Ficha 2730619 Municipio Molagavita: 8 horas Ficha 2730760 Municipio Guaca: 16 horas Ficha 2734866 Municipio Guaca: 16 horas Ficha 2734903 Municipio Guaca: 16 horas Total de horas reportadas: 160	
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.	Se proyecta la ejecución de esta actividad según asignación desde la supervisión	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad.
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se envió la programación de las fichas en formación los primeros 5 días de cada mes según acordado con la dinamizadora del programa de las fichas: 2730760, 2715922, 2715743, 2722994, 2730200, 2730619, 2724957, 2729539, 2734866, 2734903	Anexo pantallazo correo enviado a la dinamizadora del programa de los eventos mes de julio.
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Esta obligación se ejecutará una vez finalizada la formación en las correspondientes fichas.	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad.
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	Se proyecta la ejecución de esta actividad en el mes siguiente.	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad.

9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro.	Se proyecta la ejecución de esta actividad según asignación desde la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro.	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad.
No.	**Obligaciones- DE APOYO A LA GESTIÓN DEL EMPRENDIMIENTO RURAL**	**Acciones realizadas**	**Evidencias**
1	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	Se proyecta la ejecución de esta actividad a partir de los próximos meses.	Se proyecta la evidencia de esta actividad a partir de los próximos meses cuando se creen las Unidades Productivas.
2	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	Se proyecta la ejecución de esta actividad a partir de los próximos meses cuando se cuenten con las Unidades productivas.	Se proyecta la evidencia de esta actividad a partir de los próximos meses cuando se creen las Unidades Productivas.
3	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional.	Se participó el día 18 de Julio en la reunión mensual del equipo SER y en la capacitación y visita al laboratorio de biotecnología reproductiva y sanidad animal realizada en la granja del SENA.	Se adjunta imágenes de la capacitación y lista asistencia
4	Articular con el instructor de emprendimiento y o técnico en las formaciones de negocios rurales o autoconsumo para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva.	Se proyecta la ejecución de esta actividad para las fichas de las líneas de autoconsumo antes de ser certificada la ficha.	Se proyecta la ejecución de esta actividad para las fichas de autoconsumo antes de ser certificada la ficha.
5	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	Se proyecta la ejecución de esta actividad para las fichas de las líneas de autoconsumo antes de ser certificada la ficha.	Se proyecta la evidencia de esta actividad para las fichas de autoconsumo antes de ser certificada la ficha.
6	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo, de acuerdo con los diseños curriculares y numero de fichas que se asignen.	Se proyecta la ejecución de esta actividad a partir del mes de entrega de materiales de formación.	Se proyecta la evidencia de esta actividad a partir del mes de entrega de materiales de formación.
7	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del	Se cumplió con los lineamientos establecidos en la guía del programa, para lo cual el día 24 de julio se realizó por parte de la dinamizadora la revisión de los portafolios de las fichas,	Se adjuntan listas de chequeo de las fichas en formación 2715922, 2730760, 2715743

	programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	2715922, 2730760, 2715743, 2722994, 2730200, 2730619, 2724957, 2729539, 2734866, 2734903	2722994, 2730200, 2730619, 2724957, 2729539, 2734866, 2734903
No.	**Obligaciones- *De apoyo a la empleabilidad***	**Acciones realizadas**	**Evidencias**
1	Realizar acciones de formación para la ocupación rural, Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.	La proyección de esta obligación no aplica para mi contrato ya que los programas asignados para el presente año solo hacen referencia al programa producción ecológica para la soberanía alimentaria.	La evidencia para esta obligación no aplica para el contrato del presente año.
2	Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.	Se proyecta la ejecución de esta actividad según direccionamiento del dinamizador de centro y la supervisora de mi contrato.	Se proyecta la evidencia de esta actividad según direccionamiento del dinamizador del programa y la supervisora de mi contrato.
No.	**Obligaciones- GENERALES**	**Acciones realizadas**	**Evidencias**
1	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores según el perfil.	Esta actividad se ejecutó en el mes de febrero.	Se anexó el documento al informe de GF gestión financiera en el mes de febrero.
2	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ""Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados" y "0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio", cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023.	La certificación en las normas de competencia "Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados" y "0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio" esta pendiente por ejecutar el presente año cuando la supervisora del contrato y la dinamizadora del programa lo sugieran	Se proyecta la evidencia de esta actividad según direccionamiento del dinamizador del programa y la supervisora de mi contrato.
3	Reportar y registrar en el aplicativo Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con el proceso de GFPI son de su responsabilidad, Creación de ruta de Aprendizaje, Asocio de Aprendices, verificación de registro de actividades en Sofia plus durante los 5 primeros días hábiles de cada mes y reportar novedades a su supervisor, reporte de Inasistencias, Reporte de Juicios Evaluativos, garantizando la oportunidad, calidad de la información y la coherencia con el proceso formativo.	Las rutas de aprendizaje del programa producción ecológica para la soberanía alimentaria, y el asocio de aprendices fueron realizados para la ficha 2805109. Se registran los eventos en la plataforma de Sofía plus para el mes de julio	Se adjunta el reporte de eventos a la formación.
4	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol, Seguridad y Salud en el trabajo, gestión ambiental,	Esta actividad se realizó en el mes de febrero.	Se cumplió en el mes de Febrero

	gestión de la información y Gestión de la Calidad y procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.		
5	Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito.	Se reportó de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito.	Se evidencia en la plataforma SECOP II
6	El contratista que realice comisiones de servicios o desplazamientos autorizados por el supervisor deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización al área de Contable o quien haga sus veces.	Se presentó a tesorería los respectivos documentos de legalización de las comisiones del mes de Julio: orden de viaje, agenda de desplazamiento, formato legalización de transporte, e informe de legalización.	Se adjuntan documentos de legalización de comisiones del mes de julio al informe

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	27223	Málaga/ Enciso vereda Cochagá/Málaga.	5/07/2023	7/07/20223
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7884645052** de la planilla, operador pago SOI del mes de **Junio**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

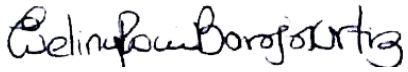
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO _x_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en(59)folios

Cordialmente,



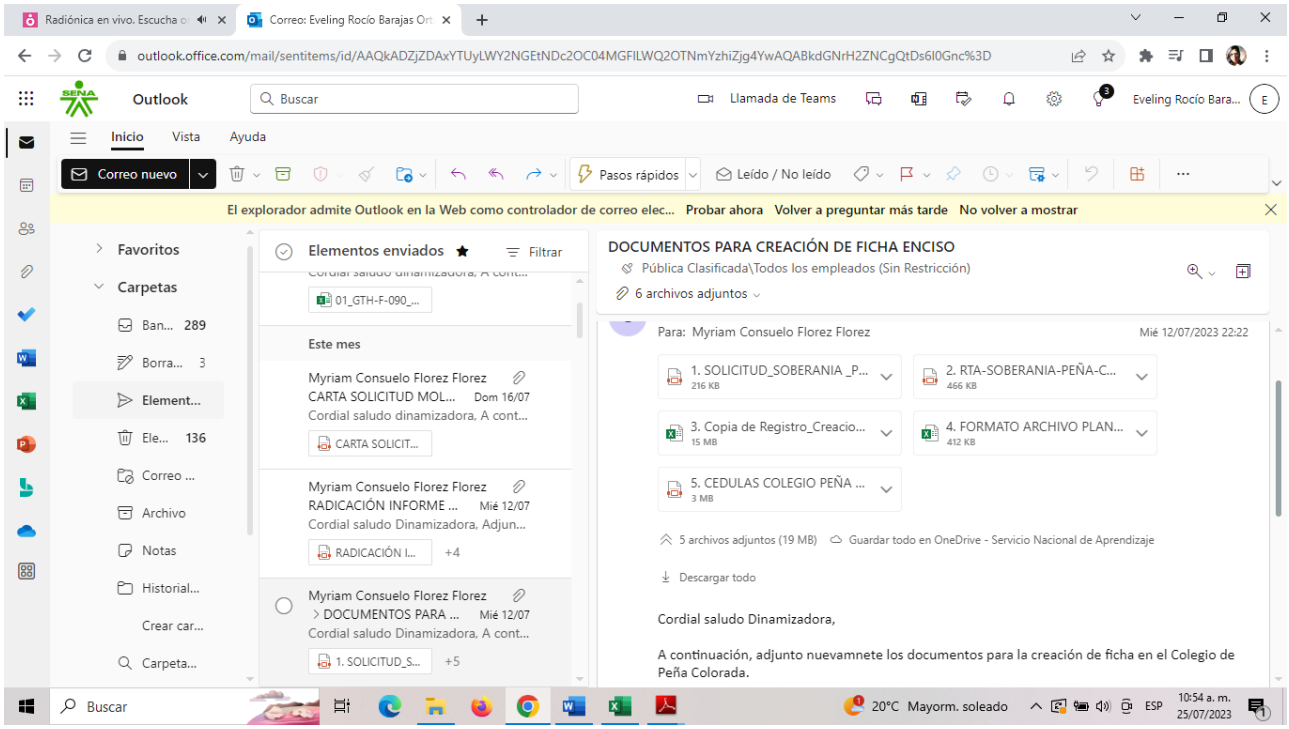
EVELING ROCIO BARAJAS ORTIZ
Contratista
C.C. No. 63397276

Recibí a satisfacción:

DARY MILENA SALAZAR SUAREZ
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 4678681 de 2023
Coordinadora programas especiales

EVIDENCIAS EJECUCIÓN ACTIVIDADES DEL 1 AL 31 DE JULIO DE 2023

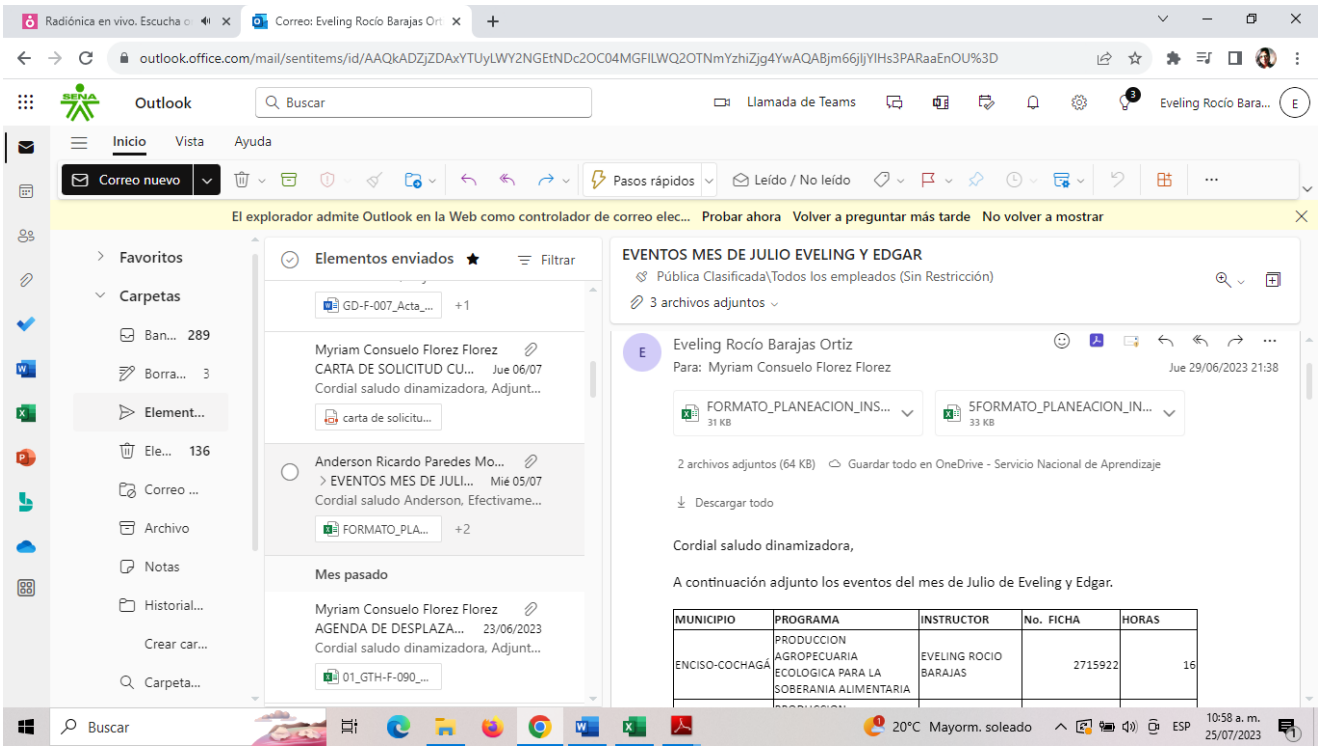
Obligaciones Especificas: 1 Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativade las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección deEmpleo y Trabajo.



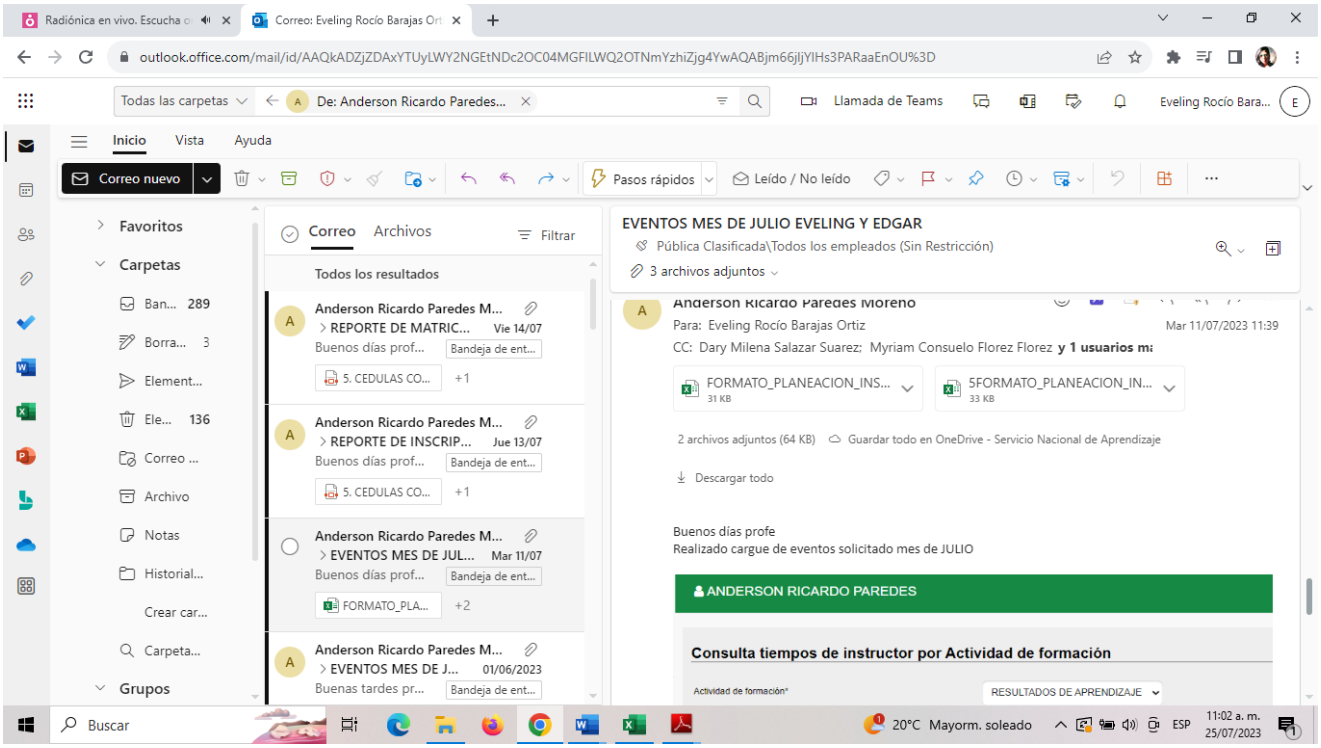
Obligaciones Especificas: 3 Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.

Adjunto listados de asistencia a cada una de las fichas en ejecución del mes de Julio.

Obligaciones Especificas: 4 Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique.

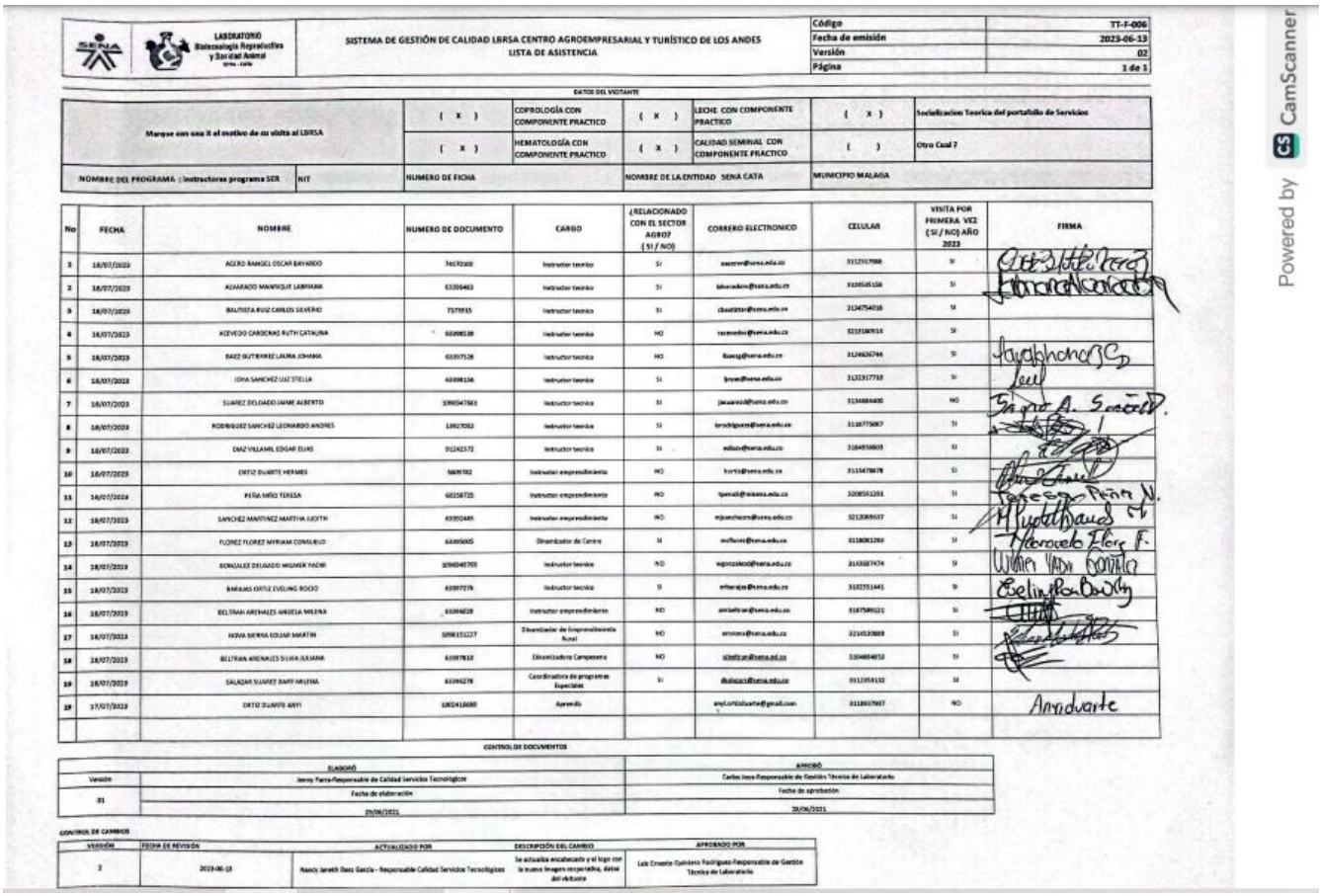


Obligaciones Especificas: 6 Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.



Obligaciones DE APOYO A LA GESTIÓN DEL EMPRENDIMIENTO RURAL: 3 Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por eldinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación





LABORATORIO Biotecnología Reproductiva y Sanidad Animal	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD LBRSA CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES LISTA DE ASISTENCIA	Código	TT-F-006
		Fecha de emisión	2023-06-13
		Versión	02
		Página	1 de 1

DATOS DEL VISITANTE

Marque con una X el motivo de su visita al LBRSA	(X)	COPROLOGÍA CON COMPONENTE PRACTICO	(X)	LECHE CON COMPONENTE PRACTICO	(X)	Socializacion Teorica del portafolio de Servicios	
	(X)	HEMATOLOGÍA CON COMPONENTE PRACTICO	(X)	CALIDAD SEMINAL CON COMPONENTE PRACTICO	( )	Otro Cual ?	
NOMBRE DEL PROGRAMA : Instructores programa SER	NIT	NUMERO DE FICHA		NOMBRE DE LA ENTIDAD SENA CATA		MUNICIPIO MALAGA	

No	FECHA	NOMBRE	NUMERO DE DOCUMENTO	CARGO	¿RELACIONADO CON EL SECTOR AGRO? (SI / NO)	CORREO ELECTRONICO	CELULAR	VISITA POR PRIMERA VEZ (SI / NO) AÑO 2023	FIRMA
1	18/07/2023	ACERO RANGEL OSCAR BAYARDO	74170160	Instructor tecnico	SI	oacero@sena.edu.co	3132317988	SI	
2	18/07/2023	ALVARADO MAURIQUE LABRAMA	63356463	Instructor tecnico	SI	labravadom@sena.edu.co	3103545158	SI	
3	18/07/2023	BAUTISTA RUIZ CARLOS SEVERO	7379915	Instructor tecnico	SI	cbautistar@sena.edu.co	3134754016	SI	
4	18/07/2023	ACEVEDO CARDENAS RUTH CATALINA	63395528	Instructor tecnico	NO	racevedoc@sena.edu.co	3213180918	SI	
5	18/07/2023	BAEZ GUTIERREZ LAURA JOHANA	63397528	Instructor tecnico	NO	lbaezg@sena.edu.co	3124626744	SI	
6	18/07/2023	LOPA SANCHEZ DIZ STELLA	63398156	Instructor tecnico	SI	lpsa@sena.edu.co	3123317733	SI	
7	18/07/2023	SUAREZ DELGADO JAIME ALBERTO	1090047961	Instructor tecnico	SI	jasuarezd@sena.edu.co	3134884400	NO	
8	18/07/2023	RODRIGUEZ SANCHEZ LEONARDO ANDRES	13927052	Instructor tecnico	SI	lerodriguezs@sena.edu.co	3118775087	SI	
9	18/07/2023	DIAZ VILLAMIL EDGAR ELIAS	91242172	Instructor tecnico	SI	ediaz@sena.edu.co	3104558803	SI	
10	18/07/2023	ORTIZ DUARTE HERMES	5809782	Instructor emprendimiento	NO	hortiz@sena.edu.co	3115478878	SI	
11	18/07/2023	PEÑA NIÑO TERESA	60258725	Instructor emprendimiento	NO	tpenan@sena.edu.co	3208561261	SI	
12	18/07/2023	SANCHEZ MARTINEZ MARTHA JUDITH	63352485	Instructor emprendimiento	NO	mjsanchezm@sena.edu.co	3212069537	SI	
13	18/07/2023	FLOREZ FLOREZ MYRIAM CONSUELO	63395605	Dinamizador de Centro	SI	mcflorez@sena.edu.co	3118081283	SI	
14	18/07/2023	GONZALEZ DELGADO WILMER YADIR	1090349703	Instructor tecnico	NO	wgonzalezd@sena.edu.co	3143687474	SI	
15	18/07/2023	BARAJAS ORTIZ EVELING ROCIO	63397279	Instructor tecnico	SI	erbarajas@sena.edu.co	3102551441	SI	
16	18/07/2023	BELTRAN ARENALES ANGELA MILENA	63396228	Instructor emprendimiento	NO	ambeltran@sena.edu.co	3167589221	SI	
17	18/07/2023	NOVA SIERRA EDGAR MARTIN	1098151227	Dinamizador de Emprendimiento Rural	NO	enovas@sena.edu.co	3214530889	SI	
18	18/07/2023	BELTRAN ARENALES SILVIA JULIANA	63397810	Dinamizadora Campesena	NO	silbeltran@sena.edu.co	3204804853	SI	
19	18/07/2023	SALAZAR SUAREZ DARY MILENA	63396278	Coordinadora de programas Especiales	SI	dbsalazar@sena.edu.co	3112358132	SI	
20	17/07/2023	ORTIZ DUARTE ANYI	1002418680	Aprendiz		anyi.ortizduarte@gmail.com	3118837907	NO	

CONTROL DE DOCUMENTOS

Versión	ELABORÓ	APROBÓ
	Jenny Parra-Responsable de Calidad Servicios Tecnológicos	Carlos Jose-Responsable de Gestión Técnica de Laboratorio
01	Fecha de elaboración	Fecha de aprobación
	29/06/2021	29/06/2021

CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA DE REVISIÓN	ACTUALIZADO POR	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO	APROBADO POR
2	2023-06-13	Nancy Janeth Ibez Garcia - Responsable Calidad Servicios Tecnologicos	Se actualiza encabezado y el logo con la nueva imagen corporativa, datos del visitante	Luis Ernesto Quintero Rodriguez-Responsable de Gestión Técnica de Laboratorio

Powered by CamScanner

Obligaciones DE APOYO A LA GESTIÓN DEL EMPRENDIMIENTO RURAL: 7 El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.

Adjunto después de las siguientes obligaciones las listas de chequeo.

Obligaciones- GENERALES: 3 Reportar y registrar en el aplicativo Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con el proceso de GFPI son de su responsabilidad, Creación de ruta de Aprendizaje, Asocio de Aprendices, verificación de registro de actividades en Sofia plus durante los 5 primeros días hábiles de cada mes y reportar novedades a su supervisor, reporte de Inasistencias, Reporte de Juicios Evaluativos, garantizando la oportunidad, calidad de la información y la coherencia con el proceso formativo.

Adjunto después de la siguiente obligación el registro de eventos a la formación en Sofía plus.

Obligaciones- GENERALES: 6 El contratista que realice comisiones de servicios o desplazamientos autorizados porel supervisor deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización al área de Contable o quien haga sus veces.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHyogarcia	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 29 de junio de 2023	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	27223	**Fecha Solicitud**	2023-06-29	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2023-06-29	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	CATA - SENA EMPRENDE RURAL			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3023	**Dependencia Solicitante**	954538 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER-EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
EVELING ROCIO BARAJAS ORTIZ	CC: 63397276	CONTRATISTA-INSTRUCTOR SER	Autorizada	2023-07-05	2023-07-07	SANTANDER / MALAGA	SANTANDER / ENCISO	2,5	No	50	2,5	4.009.240,00	198.225,00	495.563,00	70.000,00	565.563,00	VIATICOS FORMACION: A ENCISO (VDA. COCHAGA), DEL 5 AL 7 JULIO/2023, IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA "SENA EMPRENDE RURAL" EN LAS FICHAS: 2715922 y 2715743.
											Totales Solicitud de Comisión			**495.563,00**	**70.000,00**	**565.563,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION: A ENCISO (VDA. COCHAGA), DEL 5 AL 7 JULIO/2023, IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA "SENA EMPRENDE RURAL" EN LAS FICHAS: 2715922 y 2715743.

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13928646	Nombre:	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 520824264339496578729996
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localizacion: BOGOTA D.C.
Hora de firma: 2023/06/29 17:18:36 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHyogarcia	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 29 de junio de 2023	

Firma Responsable

Verificado Por:	LEIDY YAMILE BAEZ GARCIA	Fecha Verificación:	29/06/2023 17:02:15

Firmado digitalmente por:
Nombre: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES
Cédula de ciudadanía: 13928646
Usuario SIIF: MHyogarcia
29/06/2023 5:19:04 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHamperez	ANA MILENA PEREZ DELGADO
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	2023-06-29-7:24 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3023 de fecha 2023-01-27. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	126223	**Fecha Registro:**	2023-06-29	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954510 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	565.563,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	565.563,00	**Saldo x Obligar:**	565.563,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	63397276	**Razón Social:**	EVELING ROCIO BARAJAS ORTIZ	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	31264408884	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	13928646	**Nombre:**	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES - SANTANDER

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**27223**	**Número:**	COM No. 27223	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2023-06-29

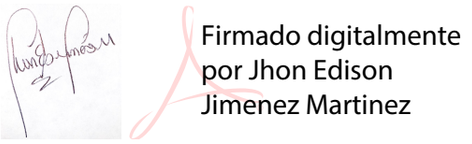
ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954538 CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER-EMPRENDE RURAL	C-3602-1300-8-0-3602035-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	Propios	27	CSF		565.563,00	0,00		
					Total:	565.563,00	0,00	565.563,00	565.563,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 27223 A ENCISO (VDA. COCHAGA), DEL 5 AL 7 JULIO/2023, IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA "SENA EMPRENDE RURAL" EN LAS FICHAS: 2715922 y 2715743.

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954510	CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-SANTANDER	9-1	INVERSION PROPIOS CSF	2023-07-04	565.563,00	565.563,00	NINGUNO



Firmado digitalmente por Jhon Edison Jimenez Martinez

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
EVELING ROCIO BARAJAS ORTIZ					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**63397276**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR. 4678681**	**AÑO**	2023	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	13	12	2023
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes SENA, Regional Santander de carácter temporal en periodo fijo como instructor en el área AGRÍCOLA y de apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural, en la modalidad presencial y/o a distancia, enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES				**CARGO**	Subdirector (E) de Centro		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	DARY MILENA SALAZAR SUAREZ				**CARGO**	Coordinadora Formaciones Especiales		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**Málaga/ Enciso vereda Cochaga/Málaga.**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Enciso /Santander			**ENTIDAD O EMPRESA:**	Enciso vereda Cochagá		**CONTACTO**	3228160268-3114996352
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	5	7	2023	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		7	7	2023
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA "SENA EMPRENDE RURAL" EN LAS FICHAS: 2715922 y 2715743.							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO		PRODUCTO (S):	
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en SIGA.	1	Lista de asistencia, registro fotogtráfico de la actividad

AGENDA			
ACTIVIDADES	**FECHA**		
Deplazamiento ruta de ida de Málaga a Enciso vereda Cochagá, para impartir formación en aplicar el manejo integral de plagas y enfermedades MIPE, en la ficha Nº 2715743, en la AA1 Ejecutar el plan de producción de acuerdo al sistema productivo agroecológico de soberanía alimentaria y recomendaciones técnicas y normatividad vigente.	5	7	2023
Impartir formación en aplicar el manejo integral de plagas y enfermedades MIPE en la ficha Nº 2715922 en la AA1 Ejecutar el plan de producción de acuerdo al sistema productivo agroecológico de soberanía alimentaria y recomendaciones técnicas y normatividad vigente.	6	7	2023
Impartir formación en determinar el tiempo de cosecha del producto alimenticio con criterios técnicos en la ficha Nº 2715743, en la AA1 Ejecutar el plan de producción de acuerdo al sistema productivo agroecológico de soberanía alimentaria y recomendaciones técnicas y normatividad vigente. Desplazamiento ruta de regreso vereda Cochagá Enciso a Málaga.	7	7	2023

De acuerdo a directrices DE AUSTERIDAD HACIA UN GASTO PÚBLICO EFICIENTE", circular 3-2021-000147 del 19/08/2021 y circular 3-2023-000020 del 03/02/2023, justifico lo siguiente:

Necesidad del viaje: Se requiere atender necesidades de formación a aprendices del programa SENA EMPRENDE RURAL.

Las actividades objeto de desplazamiento no se pueden atender de manera virtual ya que es Formación Profesional Integral presencial a la población rural y se debe atender directamente en sus unidades productivas. Los aprendices no cuentan con conectividad ni medios tecnologicos para el a prendizaje remoto.

Número de personas que se desplazan: Para cumplir el objeto de la comisión viaja unicamente el contratista comisionado.

El Medio de transporte terrestre usado en ruta de ida y ruta de regreso: Transporte informal. Obedece a las dificultades de acceso por vias detapadas a la zona rural y a la inexistencia de transporte formal por esta ruta, por tal motivo el instructor debe pernoctar en la vereda.

FIRMAS					
FIRMA DEL CONTRATISTA:		**FECHA DE ELABORACIÓN DEL FORMATO:**	26	7	2023
FIRMA Vo/Bo. ORDENADOR DEL GASTO	Firmado digitalmente por YADIMYR OSWALDO GARCÍA REYES	**FIRMA Vo/Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**			

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
COMPROBANTE DE LEGALIZACION DE GASTOS TRANSPORTE INFORMAL EN DESPLAZAMIENTO COMISION DE CONTRATISTAS

Codigo Regional :	**68**
Codigo Centro:	**9545**
Fecha de elaboración:	**13/07/2023**
ID Proceso:	

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: Málaga 13 de Julio del 2023
NOMBRE DEL CONTRATISTA: EVELING ROCIO BARAJAS ORTIZ
No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 63397276

En desarrollo de la comisión No. **27223** durante los dias **5, 6 y 7** del mes de **JULIO** de **2023** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE	VALOR PAGADO
5 de Julio 2023	Desplazamiento ruta de ida de Málaga a Enciso vereda Cochagá	**Vehiculo informal**	**35.000,00**
7 de Julio 2023	Desplazamiento ruta de regreso vereda Cochagá Enciso a Málaga	**Vehiculo informal**	**35.000,00**

RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A: **70000**

Para efectos legales el CONTRATISTA certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y el Supervisor de Contrato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO CONTRATISTA	SUPERVISOR DE CONTRATO	ORDENADOR DEL GASTO
Nombre completo: **EVELING ROCIO BARAJAS ORTIZ**	**Nombre completo:** **DARY MILENA SALAZAR SUAREZ**	**Nombre completo:** **YADIMYR OSWALDO GARCIA**
Firma:	**Cargo:** **Coordinadora De Programas Especiales**	**Cargo:** **Subdirector (E)**
	Firma:	**Firma:** Firmado digitalmente por YADIMYR OSWALDO GARCÍA REYES

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Málaga Julio 13 de 2023

PRESENTADO A: YADIMYR OSWALDO GARCIA REYES SUBDIRECTOR (E) CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

ORDEN DE VIAJE No: 27223	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	Julio 5 de 2023	Julio 7 de 2023
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Enciso vereda Cochagá	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** SANTANDER/CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES-	**OTRA : (ciudad)**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Impartir formación profesional integral en el programa "SENA EMPRENDE RURAL" en las fichas: 2715922 y 2715743

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Desplazamiento ruta de ida de Málaga a Enciso vereda Cochagá, para impartir formación en aplicar el manejo integral de plagas y enfermedades MIPE, en la ficha Nº 2715743, en la AA1 Ejecutar el plan de producción de acuerdo al sistema productivo agroecológico de soberanía alimentaria y recomendaciones técnicas y normatividad vigente. Desarrollando actividades de elaboración de caldos minerales para el control de plagas y enfermedades e identificación en campo de plantas afectadas por plagas y enfermedades.

2. Impartir formación en aplicar el manejo integral de plagas y enfermedades MIPE en la ficha Nº 2715922 en la AA1 Ejecutar el plan de producción de acuerdo al sistema productivo agroecológico de soberanía alimentaria y recomendaciones técnicas y normatividad vigente. Se elaboraron caldos minerales para el control de plagas y enfermedades, y se habla sobre el MIPE.

3. Impartir formación en determinar el tiempo de cosecha del producto alimenticio con criterios técnicos en la ficha Nº 2715743, en la AA1 Ejecutar el plan de producción de acuerdo al sistema productivo agroecológico de soberanía alimentaria y recomendaciones técnicas y normatividad vigente. Se habla sobre las formas de cosecha, la importancia de los cuidados en su momento y épocas de cosecha de las hortalizas.Desplazamiento ruta de regreso vereda Cochagá Enciso a Málaga.

RESULTADOS:

- Se logró la realización de caldos minerales como el Caldo Bordelés, el caldo mineral sulfocálcico y el caldo de ceniza para el control de enfermedades en las plantas y algunas plagas como trozadores y ácaros. De igual forma se hizo énfasis en el Manejo Integrado de Plagas y Enfermedades (MIPE) con el fin de establecer controles y manejos de manera preventiva en los cultivos.

- Se hizo identificación de plagas, enfermedades y deficiencias nutricionales en los cultivos presentes en la finca, con el fin de reconocerlas, y brindar información para el manejo de cada una de estas.

- Se elaboró el caldo mineral Bordelés, como uno de los controles a establecer para el manejo de plagas y enfermedades en los cultivos, y se hizo la explicación del manejo del lombricultivo para la obtención de abono para la nutrición de las plantas. Estas dos prácticas hacen parte del Manejo Integrado de plagas y Enfermedades (MIPE).

- Se brindó información sobre las formas correctas de cosechar las hortalizas, tiempo óptimo de maduración, y todo lo relacionado con la pos cosecha (selección, cuidados y distintas maneras de conservación de la producción para la comercialización y autoconsumo.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Fotos.
2. Lista de asistencia.
3. Formato de transporte Informal.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Asistir puntualmente a la próxima clase. 2. Preparar la formación para los aprendices de manera dinámica e ilustrativa, permitiendo una adecuada trasmisión de los conocimientos a los aprendices. 3. Responder a las inquietudes que los aprendices tengan durante el proceso de la formación.	Instructor	Julio 31 del 2023

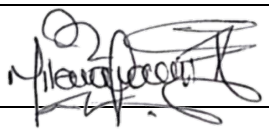
CONCLUSIONES:

1. Las prácticas permitieron que los aprendices despejaran inquietudes en las distintas formas ecológicas de hacer un manejo integrado de plagas y enfermedades. La facilidad y economía en el uso de algunos minerales para la elaboración de los caldos que puedan prevenir y controlar los hongos, virus, bacterias y plagas.

2. Los aprendices mostraron interés en el proceso de manejo y montaje del lombricultivo, siendo este uno de los abonos que aporta mayor cantidad de macro y micro nutrientes a las plantas. Así como la obtención de subproductos en su establecimiento, comprometiéndose a replicar las prácticas realizadas en cada una de sus fincas, lo cual les permitirá obtener productos de mejor calidad, sin el uso de agroquímicos y sin perjudicar su salud.

3. Los aprendices reflexionaron sobre la importancia de hacer una adecuada cosecha de los productos que permita el consumo de alimentos de calidad y en caso de comercializar, poder entregarlos con la mejor presentación y calidad.

Nota: Medio de transporte terrestre usado en ruta de ida y ruta de regreso: transporte informal. Obedece a las dificultades de acceso por vías destapadas a la zona rural y a la inexistencia de transporte formal por esta ruta, además por el mal tiempo las vías las vías se encuentran en mal estado por lo tanto el contratista debe pernoctar en las veredas.

DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
EVELING ROCIO BARAJAS ORTIZ		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADORA DE PROGRAMAS ESPECIALES	**DARY MILENA SALAZAR**	

EVIDENCIAS FOTOGRAFICA DEL 5 DE JULIO DEL 2023

Evidencia 1. PROGRAMA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA PARA LA SOBERANÍA ALIMENTARIA FICHA No. 2715743





Imágenes. 1 y 2. Elaboración de Caldos minerales (MIPE)

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DEL 6 DE JULIO DEL 2023

Evidencia 1. PROGRAMA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA PARA LA SOBERANÍA ALIMENTARIA FICHA No. 2715922



Imag. 1 Elaboración Caldos minerales (MIPE)



Imag. 2 Explicación manejo de lombricultivo

EVIDENCIAS FOTOGRAFICA DEL 7 DE JULIO DEL 2023

Evidencia 1. PROGRAMA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA PARA LA SOBERANÍA ALIMENTARIA FICHA No. 2715743





Imag. 1 y 2. Formas de cosecha de productos





Imag. 3 y 4 Elaboración de Caldos minerales

SENA siga

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: Enciso | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: ENCISO _COCHAGA

PROGRAMA DE FORMACIÓN: PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

COMPETENCIA: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA | FICHA: 2715743

INSTRUCTOR: EVELING ROCIO BARAJAS ORTIZ

VOCERO FORMACION: Sindy Yasmin Barrera Suarez.

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 02/06/20	FECHA 30/06/20	FECHA 05/07/20	OBSERVACIONES
1	ANA CRISTINA HERNANDEZ MANRIQUE	CC - 1098151534			Ana Cristina Hernandez	Ana Cristina Hernandez		
2	BERNARDA SUAREZ LIZARAZO	CC - 63390560			Bernarda Suarez	Bernarda Suarez	Bernarda Suarez	
3	CELIA GONZALEZ CACERES	CC - 63394783			Celia Gonzalez	Celia Gonzalez	Celia Gonzalez	
4	CESAR ORLANDO CORREA GONZALEZ	CC - 1005343332			[illegible]	Cesar O. Correa.	[illegible]	
5	CLARA INES BARRERA CASTELLANOS	CC - 63393019			Clara Ines Barrera	Clara Inés Barrera	Clara Ines B.	
6	DAVID ALBERTO ORTIZ HORMIGA	CC - 1096955646						
7	DIEGO ARMANDO CIERRA BONILLA	TI - 1099302684						
8	EDUAR RICARDO CARDENAS BONILLA	CC - 1007731753			[illegible]	[illegible]	[illegible]	
9	FERMIN BONILLA MANRIQUE	CC - 13924676						
10	FERMIN MANRRIQUE	CC - 13906231			[illegible]	[illegible]	[illegible]	
11	FLOR ANGELLY CARDENAS HERNANDEZ	CC - 1007536464			Angelly el	Angelly el	Angelly el	
12	FRANCISCO JAVIER BARRERA CASTELLANOS	CC - 13922874			Javier Barrera C	Javier Barrera C	[illegible]	
13	FRORALBA GONZALEZ SUAREZ	CC - 28057515			Floralba Gonzalez	[illegible]	Floralba Gonzalez	
14	INES BONILLA CORREA	CC - 63397435			Ines Bonilla			
15	JEREMIAS MANRIQUE MANRIQUE	CC - 13930650			Jeremias M.	[illegible]		
16	JOSE ISAAC BONILLA MANRIQUE	CC - 13921592			Jose Isaac Bonilla	Jose Isaac Bonilla	Jose Isaac Bonilla	
17	JOSE JERONIMO CACERES GONZALEZ	CC - 13924832						
18	LUIS ORLANDO BARRERA CASTELLANOS	CC - 5634708			Luis orlando.	Luis orlando Barrera.	Luis orlando Barrera	
19	MARIA HELENA SUAREZ LIZARAZO	CC - 28124767			Maria Elena Suarez L.			
20	MARIBEL BONILLA SUAREZ	CC - 1096949603			Maribel Bonilla S.	Maribel Bonilla S.	Maribel Bonilla Suarez.	
21	OSCAR FABIAN CORREA GONZALEZ	CC - 1096956551			Oscar Fabian Correa	Oscar Fabian Correa	Oscar Fabian Correa	
22	ROSALIA BARRERA CASTELLANOS	CC - 28124703			Rosalia Barrera.	Rosalia Barrera.	Rosalia Barrera	
23	ROSALVA HERNANDEZ GONZALEZ	CC - 28076111			Rosalva H.	Rosalva H.	Rosalva H	
24	SANDRA MILENA BONILLA SUAREZ	CC - 63398362			Sandra Bonilla.	Sandra Bonilla.	Sandra Bonilla	
25	SINDY PAOLA GONZALEZ GONZALEZ	CC - 1096951570			Sindy Yasmin Barrera			
26	SINDY YASMIN BARRERA SUAREZ	CC - 1096956642				Sindy yasmin Barrera.	Sindy yasmin Barrera	
27	YASMIN FAJARDO ROJAS	CC - 1098151289						
28	YON EDISON PEÑARANDA CALDERON	CC - 13907073						

Eveling Rocio Barajas Ortiz

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR:

Sindy Yasmin Barrera Suarez

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION:

Powered by CamScanner

SENA siga

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: Enciso | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: ENCISO _COCHAGA

PROGRAMA DE FORMACIÓN: PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

COMPETENCIA: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA | FICHA: 2715922

INSTRUCTOR: EVELING ROCIO BARAJAS ORTIZ

VOCERO FORMACION: Olman Ferney Basto Galvis

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 6/7/2023	/ /2023	/ /2023	/ /2023	OBSERVACIONES
1	AGUSTIN LIZCANO SUAREZ	CC - 13922393		3143032374	Abel				
2	ALEJANDRA CHIQUINQUIRA CAROLINA BONILLA FRANCO	CC - 1099302818		3124418863	Alejandra B				
3	ANA LUISA LIZCANO NOVA	CC - 1005343244		3214351303	Ana Luisa Lizcano				
4	ARACELIZ BONILLA MANRIQUE	CC - 63395762		3203637662	Araceliz. B.				
5	CARLOS SAUL CACERES CACERES	CC - 13924525		3203637662					
6	CARMENZA GALVIS EUGENIO	CC - 28076696		3232029661	Carmenza				
7	DIANA PAOLA SANABRIA LIZARAZO	CC - 1099302697		3112087890					
8	EDNA XIOMARA DUARTE ORTIZ	CC - 1099302475		3203637662	Xiomara				
9	ELIECER CARDENAS JOYA	CC - 13923117		3112087890					
10	EMPERATRIZ JOYA DUARTE	CC - 28057245		3204404423	Emperatriz Joya				
11	ESPERANZA HIGUERA TARAZONA	CC - 28076706		3222483095	Esperanza H.T.				
12	HECTOR LABRIANO CACERES MANRIQUE	CC - 13927068		3112087890					
13	HERMEREGILDO CARDENAS LIZARAZO	CC - 13925481		3112087890	Hermeregildo C.				
14	JOEL ANTONIO CACERES MANRIQUE	CC - 13930428		3118949302					
15	JULIO ANTONIO SUAREZ LIZARAZO	CC - 79598746		3167120022					
16	LAURA GABRIELA LIZARAZO GONZALEZ	CC - 1005230163		3118924351	Laura L.				
17	LUIS MARIA LIZCANO NOVA	CC - 1099302746		3187013339					
18	MARTIN CACERES GONZALEZ	CC - 13924938		3156399071					
19	MELVA NIÑO TARAZONA	CC - 28075463		3110567610					
20	MIRYAM BONILLA CORREA	CC - 63393009		3219079409	Miryam Bonilla				
21	MONICA CUADROS CASTELLANOS	CC - 1098151773		3209051946	Monica C.				
22	OLGA MARIA HORMIGA LIZCANO	CC - 63394614		3117606639	Olga maria				
23	OLMAN FERNEY BASTO GALVIS	CC - 1005303137		3223115453	Olman Basto				
24	ROSALBA ROJAS MORA	CC - 63394012		3114996352					
25	ROSMIRA LIZCANO SUAREZ	CC - 28124448		3235335972	Rosmira L				
26	TEODOMIRO GONZALEZ LIZCANO	CC - 13922230		3114980914	Teodomiro C.				
27	VICENTA LIZCANO SUAREZ	CC - 28124802		3107682521	Vicenta				

Eveling Rocio Barajas Ortiz
NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR:

Olman Basto
NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION:

Powered by CamScanner

SENA | siga

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: Enciso	**CENTRO:** CATA	**AMBIENTE/INST.EDUCT:**	ENCISO _COCHAGA

PROGRAMA DE FORMACIÓN: PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA — **FICHA:** 2715743

COMPETENCIA: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

INSTRUCTOR: EVELING ROCIO BARAJAS ORTIZ

VOCERO FORMACION: Sindy Yazmin Barrera Suarez

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 07 / 07 /20	/ /20	/ /20	OBSERVACIONES
1	ANA CRISTINA HERNANDEZ MANRIQUE	CC - 1098151534						
2	BERNARDA SUAREZ LIZARAZO	CC - 63390560			Bernarda Suarez			
3	CELIA GONZALEZ CACERES	CC - 63394783			Celia Gonzalez			
4	CESAR ORLANDO CORREA GONZALEZ	CC - 1005343332			Cesar O. Correa.			
5	CLARA INES BARRERA CASTELLANOS	CC - 63393019			Clara Inés Barrera			
6	DAVID ALBERTO ORTIZ HORMIGA	CC - 1096955646						
7	DIEGO ARMANDO CIERRA BONILLA	TI - 1099302684						
8	EDUAR RICARDO CARDENAS BONILLA	CC - 1007731753						
9	FERMIN BONILLA MANRIQUE	CC - 13924676						
10	FERMIN MANRRIQUE	CC - 13906231						
11	FLOR ANGELLY CARDENAS HERNANDEZ	CC - 1007536464			Angelly C.			
12	FRANCISCO JAVIER BARRERA CASTELLANOS	CC - 13922874			Francisco Javier Barrera			
13	FRORALBA GONZALEZ SUAREZ	CC - 28057515			Floralba Gonzalez			
14	INES BONILLA CORREA	CC - 63397435						
15	JEREMIAS MANRIQUE MANRIQUE	CC - 13930650						
16	JOSE ISAAC BONILLA MANRIQUE	CC - 13921592			J. Isaac Bonilla			
17	JOSE JERONIMO CACERES GONZALEZ	CC - 13924832			Jose Jeronimo			
18	LUIS ORLANDO BARRERA CASTELLANOS	CC - 5634708						
19	MARIA HELENA SUAREZ LIZARAZO	CC - 28124767						
20	MARIBEL BONILLA SUAREZ	CC - 1096949603			Maribel Bonilla Suarez.			
21	OSCAR FABIAN CORREA GONZALEZ	CC - 1096956551			Oscar Fabian Correa			
22	ROSALIA BARRERA CASTELLANOS	CC - 28124703						
23	ROSALVA HERNANDEZ GONZALEZ	CC - 28076111			Rosalva H			
24	SANDRA MILENA BONILLA SUAREZ	CC - 63398362			Sandra Bonilla			
25	SINDY PAOLA GONZALEZ GONZALEZ	CC - 1096951570						
26	SINDY YASMIN BARRERA SUAREZ	CC - 1096956642			Sindy Yasmin Barrera			
27	YASMIN FAJARDO ROJAS	CC - 1098151289						
28	YON EDISON PENARANDA CALDERON	CC - 13907073						

Eveling Rocio Barajas Ortiz
NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR:

Sindy Yasmin Barrera Suarez.
NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION:

Powered by CamScanner

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. **IDENTIFICACION GENERAL**

Código del programa:	73340239
Versión:	3
Programa de Formación:	PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA PARA LA SOBERANÍA ALIMENTARIA
Código de Ficha:	2715743
Lugar de Ejecución:	VEREDA-COCHAGA
Municipio:	ENCISO
Nombre Instructor técnico:	EVELING ROCIO BARAJAS
Nombre instructor emprendimiento:	
Nombre instructor CAMPESENA:	
Nombre Dinamizador De Emprendimiento:	
Nombre Dinamizador De CAMPESENA	
Fecha de Revisión	24 DE JULIO DE 2023

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. **EVIDENCIAS REQUERIDAS POR LINEA DE ATENCIÓN**

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		LINEA DE ATENCIÓN							CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOPORTES GENERALES	SAN	NR	FI	FDE	OC	IC	DC	SI	NO	
1	Herramienta lista de chequeo [1]	X	X	X	X	X	X	X	X		
2	GFPI-F-134 Planeación Pedagógica [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
3	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
4	GD-F-007 Formato acta (para concertación de horario- inducción) [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
II	SOPORTES AUTOCONSUMO										
1	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) [2]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		
2	Modelo Canvas (autoconsumo) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

4	Autorización Datos y material gráfico $_{1-2}$	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		
III	**SOPORTES NEGOCIOS RURALES**										
1	Estructura de Seguimiento Integrada (enfoque negocios rurales) $_{2-3}$	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Cuadernillo Emprendimiento $_{2-3}$	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) $_{2-3}$	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Autorización Datos y material gráfico $_{1-2}$	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
IV	**HERRAMIENTA DE VALIDACIÓN OCUPACIONES RURALES**										
1	Herramienta de validación$_2$	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a			
V	**SOPORTES CREACION DE UNIDAD PRODUCTIVA**										
1	GD-F-007 Formato de acta (para entrega Materiales de Formación) $_{1-2}$	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta (para creación de Unidad Productiva - igualmente cuando no se crea la unidad productiva) $_{1-2}$	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
VI	**SOPORTE FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR**										
1	Estructura de seguimiento integrada diligenciada $_{2-3}$	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Consolidación Fortalecimiento (Aplica para UPS externas) $_{2-3}$	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) $_{2-3}$	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Soporte de proceso de Legalización/Formalización (En los casos que apliquen)$_{2-3}$	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

5	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
6	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
VII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR DE EMPRENDIMIENTO										
1	GD-F-007 Formato de acta, programación y desarrollode la asesoría. 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta para Reporte de novedades (Cuando aplique) 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
3	Estructura de Seguimiento Integrada 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
4	Cuadernillo Emprendimiento 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Informe Final Fortalecimiento Empresarial 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Registro Ventas 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
6	Planilla registro trabajo rural 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
8	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
9	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a				
10	Video estilo Pitch de validación modelo o plan de negocio 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
11	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
VIII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a			
IX	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Firma Instructor/Dinamizador: _____

Firma Dinamizador de centro: _____

Firma supervisor de contrato: _____

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. IDENTIFICACION GENERAL

Código del programa:	73340239
Versión:	3
Programa de Formación:	PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA PARA LA SOBERANÍA ALIMENTARIA
Código de Ficha:	2715922
Lugar de Ejecución:	VEREDA-COCHAGA
Municipio:	ENCISO
Nombre Instructor técnico:	EVELING ROCIO BARAJAS
Nombre instructor emprendimiento:	
Nombre instructor CAMPESENA:	
Nombre Dinamizador De Emprendimiento:	
Nombre Dinamizador De CAMPESENA	
Fecha de Revisión	24 DE JULIO DE 2023

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR LINEA DE ATENCIÓN

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		LINEA DE ATENCIÓN							CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOPORTES GENERALES	SAN	NR	FI	FDE	OC	IC	DC	SI	NO	
1	Herramienta lista de chequeo [1]	X	X	X	X	X	X	X	X		
2	GFPI-F-134 Planeación Pedagógica [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
3	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
4	GD-F-007 Formato acta (para concertación de horario- inducción) [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
II	SOPORTES AUTOCONSUMO										
1	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) [2]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		
2	Modelo Canvas (autoconsumo) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		
III	SOPORTES NEGOCIOS RURALES										
1	Estructura de Seguimiento Integrada (enfoque negocios rurales) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Cuadernillo Emprendimiento 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
IV	HERRAMIENTA DE VALIDACIÓN OCUPACIONES RURALES										
1	Herramienta de validación2	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a			
V	SOPORTES CREACION DE UNIDAD PRODUCTIVA										
1	GD-F-007 Formato de acta (para entrega Materiales de Formación) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta (para creación de Unidad Productiva - igualmente cuando no se crea la unidad productiva) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
VI	SOPORTE FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR										
1	Estructura de seguimiento integrada diligenciada 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Consolidación Fortalecimiento (Aplica para UPS externas) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Soporte de proceso de Legalización/Formalización (En los casos que apliquen)2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

5	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
6	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
VII	**ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR DE EMPRENDIMIENTO**										
1	GD-F-007 Formato de acta, programación y desarrollode la asesoría. 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta para Reporte de novedades (Cuando aplique) 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
3	Estructura de Seguimiento Integrada 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
4	Cuadernillo Emprendimiento 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Informe Final Fortalecimiento Empresarial 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Registro Ventas 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
6	Planilla registro trabajo rural 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
8	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
9	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a				
10	Video estilo Pitch de validación modelo o plan de negocio 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
11	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
VIII	**ENTREGABLES FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR CAMPESENA**										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a			
IX	**ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR CAMPESENA**										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Firma Instructor/Dinamizador: _____

Firma Dinamizador de centro: _____

Firma supervisor de contrato: _____

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. **IDENTIFICACION GENERAL**

Código del programa:	73340239
Versión:	3
Programa de Formación:	PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA PARA LA SOBERANÍA ALIMENTARIA
Código de Ficha:	2722994
Lugar de Ejecución:	VEREDA-TULI
Municipio:	CERRITO
Nombre Instructor técnico:	EVELING ROCIO BARAJAS
Nombre instructor emprendimiento:	
Nombre instructor CAMPESENA:	
Nombre Dinamizador De Emprendimiento:	
Nombre Dinamizador De CAMPESENA	
Fecha de Revisión	24 DE JULIO DE 2023

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. **EVIDENCIAS REQUERIDAS POR LINEA DE ATENCIÓN**

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		LINEA DE ATENCIÓN							CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOPORTES GENERALES	SAN	NR	FI	FDE	OC	IC	DC	SI	NO	
1	Herramienta lista de chequeo [1]	X	X	X	X	X	X	X	X		
2	GFPI-F-134 Planeación Pedagógica [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
3	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
4	GD-F-007 Formato acta (para concertación de horario- inducción) [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
II	SOPORTES AUTOCONSUMO										
1	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) [2]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		
2	Modelo Canvas (autoconsumo) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		
III	**SOPORTES NEGOCIOS RURALES**										
1	Estructura de Seguimiento Integrada (enfoque negocios rurales) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Cuadernillo Emprendimiento 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
IV	**HERRAMIENTA DE VALIDACIÓN OCUPACIONES RURALES**										
1	Herramienta de validación2	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a			
V	**SOPORTES CREACION DE UNIDAD PRODUCTIVA**										
1	GD-F-007 Formato de acta (para entrega Materiales de Formación) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta (para creación de Unidad Productiva - igualmente cuando no se crea la unidad productiva) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
VI	**SOPORTE FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR**										
1	Estructura de seguimiento integrada diligenciada 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Consolidación Fortalecimiento (Aplica para UPS externas) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Soporte de proceso de Legalización/Formalización (En los casos que apliquen)2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

5	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
6	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
VII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR DE EMPRENDIMIENTO										
1	GD-F-007 Formato de acta, programación y desarrollode la asesoría. 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta para Reporte de novedades (Cuando aplique) 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
3	Estructura de Seguimiento Integrada 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
4	Cuadernillo Emprendimiento 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Informe Final Fortalecimiento Empresarial 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Registro Ventas 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
6	Planilla registro trabajo rural 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
8	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
9	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a				
10	Video estilo Pitch de validación modelo o plan de negocio 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
11	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
VIII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a			
IX	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Firma Instructor/Dinamizador: _____

Firma Dinamizador de centro: _____

Firma supervisor de contrato: _____

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. **IDENTIFICACION GENERAL**

Código del programa:	73340239
Versión:	3
Programa de Formación:	PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA PARA LA SOBERANÍA ALIMENTARIA
Código de Ficha:	2724957
Lugar de Ejecución:	VEREDA-MOLINOS
Municipio:	CAPITANEJO
Nombre Instructor técnico:	EVELING ROCIO BARAJAS
Nombre instructor emprendimiento:	
Nombre instructor CAMPESENA:	
Nombre Dinamizador De Emprendimiento:	
Nombre Dinamizador De CAMPESENA	
Fecha de Revisión	24 DE JULIO DE 2023

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. **EVIDENCIAS REQUERIDAS POR LINEA DE ATENCIÓN**

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		LINEA DE ATENCIÓN							CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOPORTES GENERALES	SAN	NR	FI	FDE	OC	IC	DC	SI	NO	
1	Herramienta lista de chequeo [1]	X	X	X	X	X	X	X	X		
2	GFPI-F-134 Planeación Pedagógica [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
3	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
4	GD-F-007 Formato acta (para concertación de horario- inducción) [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
II	SOPORTES AUTOCONSUMO										
1	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) [2]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		
2	Modelo Canvas (autoconsumo) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

4	Autorización Datos y material gráfico $_{1-2}$	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		
III	SOPORTES NEGOCIOS RURALES										
1	Estructura de Seguimiento Integrada (enfoque negocios rurales) $_{2-3}$	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Cuadernillo Emprendimiento $_{2-3}$	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) $_{2-3}$	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Autorización Datos y material gráfico $_{1-2}$	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
IV	HERRAMIENTA DE VALIDACIÓN OCUPACIONES RURALES										
1	Herramienta de validación$_2$	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a			
V	SOPORTES CREACION DE UNIDAD PRODUCTIVA										
1	GD-F-007 Formato de acta (para entrega Materiales de Formación) $_{1-2}$	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta (para creación de Unidad Productiva - igualmente cuando no se crea la unidad productiva) $_{1-2}$	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
VI	SOPORTE FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR										
1	Estructura de seguimiento integrada diligenciada $_{2-3}$	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Consolidación Fortalecimiento (Aplica para UPS externas) $_{2-3}$	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) $_{2-3}$	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Soporte de proceso de Legalización/Formalización (En los casos que apliquen)$_{2-3}$	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

5	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
6	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
VII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR DE EMPRENDIMIENTO										
1	GD-F-007 Formato de acta, programación y desarrollode la asesoría. 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta para Reporte de novedades (Cuando aplique) 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
3	Estructura de Seguimiento Integrada 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
4	Cuadernillo Emprendimiento 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Informe Final Fortalecimiento Empresarial 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Registro Ventas 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
6	Planilla registro trabajo rural 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
8	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
9	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a				
10	Video estilo Pitch de validación modelo o plan de negocio 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
11	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
VIII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a			
IX	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Firma Instructor/Dinamizador: _____

Firma Dinamizador de centro: _____

Firma supervisor de contrato: _____

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. **IDENTIFICACION GENERAL**

Código del programa:	73340239
Versión:	3
Programa de Formación:	PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA PARA LA SOBERANÍA ALIMENTARIA
Código de Ficha:	2729539
Lugar de Ejecución:	VEREDA-BOMBONA
Municipio:	CONCEPCION
Nombre Instructor técnico:	EVELING ROCIO BARAJAS
Nombre instructor emprendimiento:	
Nombre instructor CAMPESENA:	
Nombre Dinamizador De Emprendimiento:	
Nombre Dinamizador De CAMPESENA	
Fecha de Revisión	24 DE JULIO DE 2023

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR LINEA DE ATENCIÓN

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		LINEA DE ATENCIÓN							CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOPORTES GENERALES	SAN	NR	FI	FDE	OC	IC	DC	SI	NO	
1	Herramienta lista de chequeo [1]	X	X	X	X	X	X	X	X		
2	GFPI-F-134 Planeación Pedagógica [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
3	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
4	GD-F-007 Formato acta (para concertación de horario- inducción) [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
II	SOPORTES AUTOCONSUMO										
1	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) [2]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		
2	Modelo Canvas (autoconsumo) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

4	Autorización Datos y material gráfico $_{1-2}$	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		
III	SOPORTES NEGOCIOS RURALES										
1	Estructura de Seguimiento Integrada (enfoque negocios rurales) $_{2-3}$	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Cuadernillo Emprendimiento $_{2-3}$	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) $_{2-3}$	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Autorización Datos y material gráfico $_{1-2}$	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
IV	HERRAMIENTA DE VALIDACIÓN OCUPACIONES RURALES										
1	Herramienta de validación$_2$	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a			
V	SOPORTES CREACION DE UNIDAD PRODUCTIVA										
1	GD-F-007 Formato de acta (para entrega Materiales de Formación) $_{1-2}$	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta (para creación de Unidad Productiva - igualmente cuando no se crea la unidad productiva) $_{1-2}$	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
VI	SOPORTE FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR										
1	Estructura de seguimiento integrada diligenciada $_{2-3}$	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Consolidación Fortalecimiento (Aplica para UPS externas) $_{2-3}$	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) $_{2-3}$	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Soporte de proceso de Legalización/Formalización (En los casos que apliquen)$_{2-3}$	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

5	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
6	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
VII	**ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR DE EMPRENDIMIENTO**										
1	GD-F-007 Formato de acta, programación y desarrollode la asesoría. 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta para Reporte de novedades (Cuando aplique) 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
3	Estructura de Seguimiento Integrada 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
4	Cuadernillo Emprendimiento 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Informe Final Fortalecimiento Empresarial 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Registro Ventas 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
6	Planilla registro trabajo rural 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
8	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
9	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a				
10	Video estilo Pitch de validación modelo o plan de negocio 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
11	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
VIII	**ENTREGABLES FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR CAMPESENA**										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a			
IX	**ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR CAMPESENA**										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Firma Instructor/Dinamizador: _____

Firma Dinamizador de centro: _____

Firma supervisor de contrato: _____

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. **IDENTIFICACION GENERAL**

Código del programa:	73340239
Versión:	3
Programa de Formación:	PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA PARA LA SOBERANÍA ALIMENTARIA
Código de Ficha:	2730760
Lugar de Ejecución:	VEREDA-LLANO GRANDE
Municipio:	GUACA
Nombre Instructor técnico:	EVELING ROCIO BARAJAS
Nombre instructor emprendimiento:	
Nombre instructor CAMPESENA:	
Nombre Dinamizador De Emprendimiento:	
Nombre Dinamizador De CAMPESENA	
Fecha de Revisión	24 DE JULIO DE 2023

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. **EVIDENCIAS REQUERIDAS POR LINEA DE ATENCIÓN**

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		LINEA DE ATENCIÓN							CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOPORTES GENERALES	SAN	NR	FI	FDE	OC	IC	DC	SI	NO	
1	Herramienta lista de chequeo [1]	X	X	X	X	X	X	X	X		
2	GFPI-F-134 Planeación Pedagógica [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
3	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
4	GD-F-007 Formato acta (para concertación de horario- inducción) [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
II	SOPORTES AUTOCONSUMO										
1	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) [2]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		
2	Modelo Canvas (autoconsumo) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

4	Autorización Datos y material gráfico $_{1-2}$	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		
III	**SOPORTES NEGOCIOS RURALES**										
1	Estructura de Seguimiento Integrada (enfoque negocios rurales) $_{2-3}$	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Cuadernillo Emprendimiento $_{2-3}$	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) $_{2-3}$	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Autorización Datos y material gráfico $_{1-2}$	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
IV	**HERRAMIENTA DE VALIDACIÓN OCUPACIONES RURALES**										
1	Herramienta de validación$_2$	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a			
V	**SOPORTES CREACION DE UNIDAD PRODUCTIVA**										
1	GD-F-007 Formato de acta (para entrega Materiales de Formación) $_{1-2}$	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta (para creación de Unidad Productiva - igualmente cuando no se crea la unidad productiva) $_{1-2}$	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
VI	**SOPORTE FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR**										
1	Estructura de seguimiento integrada diligenciada $_{2-3}$	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Consolidación Fortalecimiento (Aplica para UPS externas) $_{2-3}$	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) $_{2-3}$	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Soporte de proceso de Legalización/Formalización (En los casos que apliquen)$_{2-3}$	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

5	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
6	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
VII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR DE EMPRENDIMIENTO										
1	GD-F-007 Formato de acta, programación y desarrollode la asesoría. 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta para Reporte de novedades (Cuando aplique) 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
3	Estructura de Seguimiento Integrada 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
4	Cuadernillo Emprendimiento 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Informe Final Fortalecimiento Empresarial 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Registro Ventas 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
6	Planilla registro trabajo rural 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
8	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
9	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a				
10	Video estilo Pitch de validación modelo o plan de negocio 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
11	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
VIII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a			
IX	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Firma Instructor/Dinamizador: _____

Firma Dinamizador de centro: _____

Firma supervisor de contrato: _____

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. **IDENTIFICACION GENERAL**

Código del programa:	73340239
Versión:	3
Programa de Formación:	PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA PARA LA SOBERANÍA ALIMENTARIA
Código de Ficha:	2730619
Lugar de Ejecución:	VEREDA-HIGUERONES
Municipio:	MOLAGAVITA
Nombre Instructor técnico:	EVELING ROCIO BARAJAS
Nombre instructor emprendimiento:	
Nombre instructor CAMPESENA:	
Nombre Dinamizador De Emprendimiento:	
Nombre Dinamizador De CAMPESENA	
Fecha de Revisión	24 DE JULIO DE 2023

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. **EVIDENCIAS REQUERIDAS POR LINEA DE ATENCIÓN**

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		LINEA DE ATENCIÓN							CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOPORTES GENERALES	SAN	NR	FI	FDE	OC	IC	DC	SI	NO	
1	Herramienta lista de chequeo [1]	X	X	X	X	X	X	X	X		
2	GFPI-F-134 Planeación Pedagógica [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
3	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
4	GD-F-007 Formato acta (para concertación de horario- inducción) [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
II	SOPORTES AUTOCONSUMO										
1	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) [2]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		
2	Modelo Canvas (autoconsumo) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		
III	SOPORTES NEGOCIOS RURALES										
1	Estructura de Seguimiento Integrada (enfoque negocios rurales) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Cuadernillo Emprendimiento 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
IV	HERRAMIENTA DE VALIDACIÓN OCUPACIONES RURALES										
1	Herramienta de validación2	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a			
V	SOPORTES CREACION DE UNIDAD PRODUCTIVA										
1	GD-F-007 Formato de acta (para entrega Materiales de Formación) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta (para creación de Unidad Productiva - igualmente cuando no se crea la unidad productiva) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
VI	SOPORTE FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR										
1	Estructura de seguimiento integrada diligenciada 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Consolidación Fortalecimiento (Aplica para UPS externas) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Soporte de proceso de Legalización/Formalización (En los casos que apliquen)2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

5	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
6	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
VII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR DE EMPRENDIMIENTO										
1	GD-F-007 Formato de acta, programación y desarrollode la asesoría. 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta para Reporte de novedades (Cuando aplique) 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
3	Estructura de Seguimiento Integrada 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
4	Cuadernillo Emprendimiento 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Informe Final Fortalecimiento Empresarial 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Registro Ventas 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
6	Planilla registro trabajo rural 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
8	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
9	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a				
10	Video estilo Pitch de validación modelo o plan de negocio 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
11	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
VIII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a			
IX	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Firma Instructor/Dinamizador: _____

Firma Dinamizador de centro: _____

Firma supervisor de contrato: _____

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. **IDENTIFICACION GENERAL**

Código del programa:	73340239
Versión:	3
Programa de Formación:	PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA PARA LA SOBERANÍA ALIMENTARIA
Código de Ficha:	2730200
Lugar de Ejecución:	VEREDA-JURADO
Municipio:	CERRITO
Nombre Instructor técnico:	EVELING ROCIO BARAJAS
Nombre instructor emprendimiento:	
Nombre instructor CAMPESENA:	
Nombre Dinamizador De Emprendimiento:	
Nombre Dinamizador De CAMPESENA	
Fecha de Revisión	24 DE JULIO DE 2023

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. EVIDENCIAS REQUERIDAS POR LINEA DE ATENCIÓN

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		LINEA DE ATENCIÓN							CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOPORTES GENERALES	SAN	NR	FI	FDE	OC	IC	DC	SI	NO	
1	Herramienta lista de chequeo [1]	X	X	X	X	X	X	X	X		
2	GFPI-F-134 Planeación Pedagógica [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
3	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
4	GD-F-007 Formato acta (para concertación de horario- inducción) [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
II	SOPORTES AUTOCONSUMO										
1	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) [2]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		
2	Modelo Canvas (autoconsumo) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		
III	SOPORTES NEGOCIOS RURALES										
1	Estructura de Seguimiento Integrada (enfoque negocios rurales) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Cuadernillo Emprendimiento 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
IV	HERRAMIENTA DE VALIDACIÓN OCUPACIONES RURALES										
1	Herramienta de validación 2	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a			
V	SOPORTES CREACION DE UNIDAD PRODUCTIVA										
1	GD-F-007 Formato de acta (para entrega Materiales de Formación) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta (para creación de Unidad Productiva - igualmente cuando no se crea la unidad productiva) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
VI	SOPORTE FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR										
1	Estructura de seguimiento integrada diligenciada 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Consolidación Fortalecimiento (Aplica para UPS externas) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Soporte de proceso de Legalización/Formalización (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

5	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
6	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
VII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR DE EMPRENDIMIENTO										
1	GD-F-007 Formato de acta, programación y desarrollode la asesoría. 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta para Reporte de novedades (Cuando aplique) 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
3	Estructura de Seguimiento Integrada 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
4	Cuadernillo Emprendimiento 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Informe Final Fortalecimiento Empresarial 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Registro Ventas 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
6	Planilla registro trabajo rural 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
8	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
9	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a				
10	Video estilo Pitch de validación modelo o plan de negocio 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
11	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
VIII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a			
IX	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Firma Instructor/Dinamizador: _____

Firma Dinamizador de centro: _____

Firma supervisor de contrato: _____

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. **IDENTIFICACION GENERAL**

Código del programa:	73340239
Versión:	3
Programa de Formación:	PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA PARA LA SOBERANÍA ALIMENTARIA
Código de Ficha:	2734866
Lugar de Ejecución:	VEREDA-PIEDRA BAJO
Municipio:	GUACA
Nombre Instructor técnico:	EVELING ROCIO BARAJAS
Nombre instructor emprendimiento:	
Nombre instructor CAMPESENA:	
Nombre Dinamizador De Emprendimiento:	
Nombre Dinamizador De CAMPESENA	
Fecha de Revisión	24 DE JULIO DE 2023

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. **EVIDENCIAS REQUERIDAS POR LINEA DE ATENCIÓN**

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		LINEA DE ATENCIÓN							CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOPORTES GENERALES	SAN	NR	FI	FDE	OC	IC	DC	SI	NO	
1	Herramienta lista de chequeo [1]	X	X	X	X	X	X	X	X		
2	GFPI-F-134 Planeación Pedagógica [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
3	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
4	GD-F-007 Formato acta (para concertación de horario- inducción) [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		FALTA ENTREGAR EN FISICO
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a			
II	SOPORTES AUTOCONSUMO										
1	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) [2]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		
2	Modelo Canvas (autoconsumo) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		
III	SOPORTES NEGOCIOS RURALES										
1	Estructura de Seguimiento Integrada (enfoque negocios rurales) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Cuadernillo Emprendimiento 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
IV	HERRAMIENTA DE VALIDACIÓN OCUPACIONES RURALES										
1	Herramienta de validación2	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a			
V	SOPORTES CREACION DE UNIDAD PRODUCTIVA										
1	GD-F-007 Formato de acta (para entrega Materiales de Formación) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta (para creación de Unidad Productiva - igualmente cuando no se crea la unidad productiva) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
VI	SOPORTE FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR										
1	Estructura de seguimiento integrada diligenciada 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Consolidación Fortalecimiento (Aplica para UPS externas) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Soporte de proceso de Legalización/Formalización (En los casos que apliquen)2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

5	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
6	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
VII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR DE EMPRENDIMIENTO										
1	GD-F-007 Formato de acta, programación y desarrollode la asesoría. 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta para Reporte de novedades (Cuando aplique) 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
3	Estructura de Seguimiento Integrada 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
4	Cuadernillo Emprendimiento 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Informe Final Fortalecimiento Empresarial 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Registro Ventas 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
6	Planilla registro trabajo rural 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
8	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
9	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a				
10	Video estilo Pitch de validación modelo o plan de negocio 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
11	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
VIII	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a			
IX	ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR CAMPESENA										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Firma Instructor/Dinamizador: _____

Firma Dinamizador de centro: _____

Firma supervisor de contrato: _____

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

1. **IDENTIFICACION GENERAL**

Código del programa:	73340239
Versión:	3
Programa de Formación:	PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA PARA LA SOBERANÍA ALIMENTARIA
Código de Ficha:	2734903
Lugar de Ejecución:	VEREDA-TABACAL
Municipio:	GUACA
Nombre Instructor técnico:	EVELING ROCIO BARAJAS
Nombre instructor emprendimiento:	
Nombre instructor CAMPESENA:	
Nombre Dinamizador De Emprendimiento:	
Nombre Dinamizador De CAMPESENA	
Fecha de Revisión	24 DE JULIO DE 2023

***** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

2. **EVIDENCIAS REQUERIDAS POR LINEA DE ATENCIÓN**

PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS		LINEA DE ATENCIÓN							CUMPLE		OBSERVACIONES
I	SOPORTES GENERALES	SAN	NR	FI	FDE	OC	IC	DC	SI	NO	
1	Herramienta lista de chequeo [1]	X	X	X	X	X	X	X	X		
2	GFPI-F-134 Planeación Pedagógica [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
3	GFPI-F-135 Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación [2]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
4	GD-F-007 Formato acta (para concertación de horario- inducción) [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
5	GEE-F-009 Formato listado de asistencia para programas de formación SER – SER [1]	X	X	X	n/a	X	X	n/a	X		
II	SOPORTES AUTOCONSUMO										
1	Herramientas de conocimiento intercultural (Mapa territorio, Casita, Calendarios, otras) [2]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		
2	Modelo Canvas (autoconsumo) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a		X	
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) [2-3]	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X		
III	SOPORTES NEGOCIOS RURALES										
1	Estructura de Seguimiento Integrada (enfoque negocios rurales) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Cuadernillo Emprendimiento 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Material Gráfico (Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto) 2 - 3	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
IV	HERRAMIENTA DE VALIDACIÓN OCUPACIONES RURALES										
1	Herramienta de validación2	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a			
V	SOPORTES CREACION DE UNIDAD PRODUCTIVA										
1	GD-F-007 Formato de acta (para entrega Materiales de Formación) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta (para creación de Unidad Productiva - igualmente cuando no se crea la unidad productiva) 1 – 2	X	X	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a			
VI	SOPORTE FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR										
1	Estructura de seguimiento integrada diligenciada 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
2	Consolidación Fortalecimiento (Aplica para UPS externas) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
3	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
4	Soporte de proceso de Legalización/Formalización (En los casos que apliquen)2-3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

5	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
6	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a	n/a			
VII	**ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR DE EMPRENDIMIENTO**										
1	GD-F-007 Formato de acta, programación y desarrollode la asesoría. 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
2	GD-F-007 Formato de acta para Reporte de novedades (Cuando aplique) 1 – 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
3	Estructura de Seguimiento Integrada 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
4	Cuadernillo Emprendimiento 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Informe Final Fortalecimiento Empresarial 2 – 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
5	Registro Ventas 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
6	Planilla registro trabajo rural 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
8	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
9	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2 - 3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a				
10	Video estilo Pitch de validación modelo o plan de negocio 2-3	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
11	Autorización Datos y material gráfico 1 – 2	n/a	n/a	n/a	X	n/a	n/a	n/a			
VIII	**ENTREGABLES FORTALECIMIENTO INSTRUCTOR CAMPESENA**										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X	n/a			
IX	**ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR CAMPESENA**										
1	Herramienta Proyecto Comunitario CampeSENA 2-3	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a	X			

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

Firma Instructor/Dinamizador: _____

Firma Dinamizador de centro: _____

Firma supervisor de contrato: _____

1. Documento en formato físico.
2. Documento en formato digital – CD.
3. Cargar información en drive vigente.

SENA siga

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: Cerrito | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: CERRITO _JURADO

PROGRAMA DE FORMACIÓN: PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA | FICHA: 2730200

COMPETENCIA: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

INSTRUCTOR: EVELING ROCIO BARAJAS ORTIZ

VOCERO FORMACION: Mercedes Peña Calderón

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 9 / 05 /2023	FECHA 20 / 06 /2023	FECHA 04 / 07 /2023	OBSERVACIONES
1	ANDRY BETANIA MONTES BETANIA	PPT - 6826627	montesbetania26@gmail.com	3124459426				
2	ANYELI YULIANA ANTOLINEZ ANTOLINEZ	CC - 1005302368	yulianaantolinez2@gmail.com	3224513192	Yuliana Antolinez	Yuliana Antolinez	~~Yuliana Antolinez~~	
3	ARELIZ ANTOLINEZ VILLAMIZAR	CC - 28068789	antolinezarelis@gmail.com	3108772287	Areliz ~~Antolinez~~	~~Areliz Antolinez~~	Yuliana Antolinez	
4	BELCY MARINA JAIMES CONDE	CC-63395583		3126021488	Belcy Marina J	Belcy Marina JC	Belcy M J C	
5	BENYERLIN YURLIANY GUEVARA MARQUEZ	PPT - 6827207	marquezbenyerlyn@gmail.com	3143903477	Benyerlin			
6	BLANCA IRENE CARDENAS FLOREZ	CC - 1098132087		3213829253	x	x		
7	CARLOS ALBERTO ROMERO JAIMES	TI - 1098130320		3115313188-3138833869	Carlos Romero	carlos Romero		
8	DIANA MAYERLY PALENCIA MURILLO	CC-1098131714		3229119652				
9	ERIKA YULIETH CRUZ ALVARADO	CC - 1098812185		3132395104				
10	FERLEI JOHANY LOPEZ BAUTISTA	TI - 1098130696	yobanylopes958@gmail.com	3138829813	Ferley Johany		ferley Lopez	
11	FERLEY YADIR PALENCIA MURILLO	CC - 1098130948		3126021488				
12	HILDA MARIA ALVARADO RUBIANO	CC-63395570		3112815819				
13	JERSON OMAR FLÓREZ GUERRERO	TI - 1126421392	yersongierrero@gmail. Com	3237001371				
14	JHON ALEXANDER SANCHEZ ALBARRACIN	TI - 1098130729	alexander315@gmail.com	3116146322	Jhon Alexander	Jhon Alexander	Jhon Alexander	
15	JONATAN FERLEY ORDUZ VALENCIA	TI - 1094248116	ferley19@gmail.com	3213831737	Jhonatan Ferley			
16	MARGARITA ANTOLINEZ ANTOLINEZ	CC - 27687200	Margarita	3124790727			Margarita	
17	MARIA ROCELIN MONTILLA DE GIL	PPT - 2206023	rocemichina@gmail.com	3203489051				
18	MERCEDES PEÑA CALDERON	CC - 52167905	mercedesp320@gmail.com	3209437541				
19	NANCY ALBARRACIN CUADROS	CC - 1098131033		3116146322	Nancy Albarracin	Nancy Albarracin C	Nancy Albarracin	
20	NORALBA NIÑO DE CONDE	CC - 28067665		3212205028	Noralba Niño	Noralba Niño	Noralba Niño	
21	OMAIRA CASTELLANOS NIÑO	CC - 28358518		3118131869	x	x		
22	OMAR ARMANDO RANGEL ALARCÓN	CC-1098130119		3143293082	Omar Armando		omar Rangel	
23	ROSA MARIA ANTOLINEZ VILLAMIZAR	CC - 28068216		3143413938				
24	ROSA MARY CALDERON DELGADO	CC - 28068345		3219488272	R M. Calderón	Rosa M. Calderón		
25	WILMAR JHOAN ANTOLINEZ ÁNTOLINEZ	TI - 1098130744	wilmarantolinez@gmail.com	3133085563	Wilma, Johan	Quitos doctor	~~doctor~~	
26	WILMER PACHECO	CC - 13929968	wilmerpacheco533@gmail.com	3209403250	Wilmer Pacheco			
27	YOHANA CAROLINA MARQUEZ MARQUEZ	PPT - 6827172		3212174055	x	x		
28	ZARY LICETH PACHECO CALDERON	TI - 1098130705	sarycalderon817@gmail.com	3118866508	Sary Pacheco C.			

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: Eveling Rocio Barajas Ortiz

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION:

Powered by CamScanner

SENA siga

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: Cerrito | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: CERRITO _JURADO

PROGRAMA DE FORMACIÓN: PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

COMPETENCIA: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA | FICHA: 2730200

INSTRUCTOR: EVELING ROCIO BARAJAS ORTIZ

VOCERO FORMACION: Mercedes Peña Calderón

Nº	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 18 / 07 /2023	/ /2023	/ /2023	OBSERVACIONES
1	ANDRY BETANIA MONTES BETANIA	PPT - 6826627	montesbetania26@gmail.com	3124459426				
2	ANYELI YULIANA ANTOLINEZ ANTOLINEZ	CC - 1005302368	yulianaantolinez2@gmail.com	3224513192	Yuliana Antolinez			
3	ARELIZ ANTOLINEZ VILLAMIZAR	CC - 28068789	antolinezarelis@gmail.com	3108772287				
4	BELCY MARINA JAIMES CONDE	CC-63395583		3126021488	Belcy Marina C			
5	BENYERLIN YURLIANY GUEVARA MARQUEZ	PPT - 6827207	marquezbenyerlyn@gmail.com	3143903477	Benyerlin Marquez			
6	BLANCA IRENE CARDENAS FLOREZ	CC - 1098132087		3213829253				
7	CARLOS ALBERTO ROMERO JAIMES	TI - 1098130320		3115313188-3138833869	Carlos Alberto			
8	DIANA MAYERLY PALENCIA MURILLO	CC-1098131714		3229119652				
9	ERIKA YULIETH CRUZ ALVARADO	CC - 1098812185		3132395104				
10	FERLEI JOHANY LOPEZ BAUTISTA	TI - 1098130696	yobanylopes958@gmail.com	3138829813	Ferley Johany Lopez			
11	FERLEY YADIR PALENCIA MURILLO	CC - 1098130948		3126021488				
12	HILDA MARIA ALVARADO RUBIANO	CC-63395570		3112815819	Hilda Alvarado.			
13	JERSON OMAR FLÓREZ GUERRERO	TI - 1126421392	yersongierrero@gmail. Com	3237001371	Jerson Florez			
14	JHON ALEXANDER SANCHEZ ALBARRACIN	TI - 1098130729	alexander315@gmail.com	3116146322	Jhon Alexander			
15	JONATAN FERLEY ORDUZ VALENCIA	TI - 1094248116	ferley19@gmail.com	3213831737	Jhonatan F.			
16	MARGARITA ANTOLINEZ ANTOLINEZ	CC - 27687200		3124790727	Margarita A			
17	MARIA ROCELIN MONTILLA DE GIL	PPT - 2206023	rocemichina@gmail.com	3203489051				
18	MERCEDES PEÑA CALDERON	CC - 52167905	mercedesp320@gmail.com	3209437541	Mercedes peña C			
19	NANCY ALBARRACIN CUADROS	CC - 1098131033		3116146322	Nancy Albarracin			
20	NORALBA NIÑO DE CONDE	CC - 28067665		3212205028				
21	OMAIRA CASTELLANOS NIÑO	CC - 28358518		3118131869				
22	OMAR ARMANDO RANGEL ALARCÓN	CC-1098130119		3143293082	Omar Rangel			
23	ROSA MARIA ANTOLINEZ VILLAMIZAR	CC - 28068216		3143413938				
24	ROSA MARY CALDERON DELGADO	CC - 28068345		3219488272	Rosa M. Calderón			
25	WILMAR JHOAN ANTOLINEZ ANTOLINEZ	TI - 1098130744	wilmarantolinez@gmail.com	3133085563				
26	WILMER PACHECO	CC - 13929968	wilmerpacheco533@gmail.com	3209403250				
27	YOHANA CAROLINA MARQUEZ MARQUEZ	PPT - 6827172		3212174055				
28	ZARY LICETH PACHECO CALDERON	TI - 1098130705	sarycalderon817@gmail.com	3118866508				

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: Eveling Rocio Barajas Ortiz.

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION:

Powered by CamScanner

SENA siga

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: Enciso | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: ENCISO _COCHAGA

PROGRAMA DE FORMACIÓN: PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

COMPETENCIA: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA | FICHA: 2715922

INSTRUCTOR: EVELING ROCIO BARAJAS ORTIZ

VOCERO FORMACION: Olman Ferney Basto Galvis

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 6/7/2023	FECHA 19/7/2023	FECHA /2023	FECHA /2023	OBSERVACIONES
1	AGUSTIN LIZCANO SUAREZ	CC - 13922393		3143032374					
2	ALEJANDRA CHIQUINQUIRA CAROLINA BONILLA FRANCO	CC - 1099302818		3124418863	Alejandra B	Alejandra B			
3	ANA LUISA LIZCANO NOVA	CC - 1005343244		3214351303	Ana Luisa Lizcano	Ana Lizcano			
4	ARACELIZ BONILLA MANRIQUE	CC - 63395762		3203637662	Araceliz. B.				
5	CARLOS SAUL CACERES CACERES	CC - 13924525		3203637662	Saul C.	Saul C.			
6	CARMENZA GALVIS EUGENIO	CC - 28076696		3232029661	Carmenza	Carmenza G			
7	DIANA PAOLA SANABRIA LIZARAZO	CC - 1099302697		3112087890		Diana Sanb			
8	EDNA XIOMARA DUARTE ORTIZ	CC - 1099302475		3203637662	Xiomara				
9	ELIECER CARDENAS JOYA	CC - 13923117		3112087890					
10	EMPERATRIZ JOYA DUARTE	CC - 28057245		3204404423	Emperatriz Joya	Emperatriz			
11	ESPERANZA HIGUERA TARAZONA	CC - 28076706		3222483095	Esperanza H.T.	Esperanza HT			
12	HECTOR LABRIANO CACERES MANRIQUE	CC - 13927068		3112087890					
13	HERMEREGILDO CARDENAS LIZARAZO	CC - 13925481		3112087890	Hermeregildo C.	Hermeregildo -			
14	JOEL ANTONIO CACERES MANRIQUE	CC - 13930428		3118949302					
15	JULIO ANTONIO SUAREZ LIZARAZO	CC - 79598746		3167120022					
16	LAURA GABRIELA LIZARAZO GONZALEZ	CC - 1005230163		3118924351	Laura L.				
17	LUIS MARIA LIZCANO NOVA	CC - 1099302746		3187013339					
18	MARTIN CACERES GONZALEZ	CC - 13924938		3156399071					
19	MELVA NIÑO TARAZONA	CC - 28075463		3110567610					
20	MIRYAM BONILLA CORREA	CC - 63393009		3219079409	Myriam Bonilla	Myriam Bonilla			
21	MONICA CUADROS CASTELLANOS	CC - 1098151773		3209051946	Monica C.				
22	OLGA MARIA HORMIGA LIZCANO	CC - 63394614		3117606639	olga maria	olga maria			
23	OLMAN FERNEY BASTO GALVIS	CC - 1005303137		3223115453	Olman Basto	Olman Basto			
24	ROSALBA ROJAS MORA	CC - 63394012		3114996352	Rosalba	Rosalba.			
25	ROSMIRA LIZCANO SUAREZ	CC - 28124448		3235335972	Rosmira	Rosmira			
26	TEODOMIRO GONZALEZ LIZCANO	CC - 13922230		3114980914	Teodomiro G.	Teodomiro G.			
27	VICENTA LIZCANO SUAREZ	CC - 28124802		3107682521	Vicenta	Vicenta			

Eveling Rocio Barajas Ortiz
NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR:

Olman Basto
NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION:

Powered by CamScanner

SENA siga

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

LISTA DE ASISTENCIA FORMACION

FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: Enciso | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: ENCISO _COCHAGA

PROGRAMA DE FORMACIÓN: PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

COMPETENCIA: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA | FICHA: 2715743

INSTRUCTOR: EVELING ROCIO BARAJAS ORTIZ

VOCERO FORMACION: Sindy Yasmin Barrera Suarez.

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 02/06/20	FECHA 30/06/20	FECHA 05/07/20	OBSERVACIONES
1	ANA CRISTINA HERNANDEZ MANRIQUE	CC - 1098151534			Ana Cristina Hernandez	Ana Cristina Hernandez		
2	BERNARDA SUAREZ LIZARAZO	CC - 63390560			Bernarda Suarez	Bernarda Suarez	Bernarda Suarez	
3	CELIA GONZALEZ CACERES	CC - 63394783			Celia Gonzalez	Celia Gonzalez	Celia Gonzalez	
4	CESAR ORLANDO CORREA GONZALEZ	CC - 1005343332				Cesar O. Correa		
5	CLARA INES BARRERA CASTELLANOS	CC - 63393019			Clara Ines Barrera	Clara Inés Barrera	Clara Inés B.	
6	DAVID ALBERTO ORTIZ HORMIGA	CC - 1096955646						
7	DIEGO ARMANDO CIERRA BONILLA	TI - 1099302684						
8	EDUAR RICARDO CARDENAS BONILLA	CC - 1007731753						
9	FERMIN BONILLA MANRIQUE	CC - 13924676						
10	FERMIN MANRRIQUE	CC - 13906231						
11	FLOR ANGELLY CARDENAS HERNANDEZ	CC - 1007536464			Angelly el	Angelly el	Angelly el	
12	FRANCISCO JAVIER BARRERA CASTELLANOS	CC - 13922874			Javier Barrera C	Javier Barrera C		
13	FRORALBA GONZALEZ SUAREZ	CC - 28057515			Floralba Gonzalez		Floralbel Gonzalez	
14	INES BONILLA CORREA	CC - 63397435			Ines Bonilla			
15	JEREMIAS MANRIQUE MANRIQUE	CC - 13930650			Jeremias M.			
16	JOSE ISAAC BONILLA MANRIQUE	CC - 13921592			Jose Isaac Bonilla	Jose Isaac Bonilla	Jose Isaac Bonilla	
17	JOSE JERONIMO CACERES GONZALEZ	CC - 13924832						
18	LUIS ORLANDO BARRERA CASTELLANOS	CC - 5634708			Luis orlando.	Luis orlando Barrera	Luis orlando Barrera	
19	MARIA HELENA SUAREZ LIZARAZO	CC - 28124767			Maria Elena Suarez L.			
20	MARIBEL BONILLA SUAREZ	CC - 1096949603			Maribel Bonilla S.	Maribel Bonilla Suarez	Maribel Bonilla Suarez	
21	OSCAR FABIAN CORREA GONZALEZ	CC - 1096956551			Oscar Fabian Correa	Oscar Fabian Correa	Oscar Fabian Correa	
22	ROSALIA BARRERA CASTELLANOS	CC - 28124703			Rosalia Barrera.	Rosalia Barrera.	Rosalia Barrera	
23	ROSALVA HERNANDEZ GONZALEZ	CC - 28076111			Rosalva H	Rosalva H	Rosalva H	
24	SANDRA MILENA BONILLA SUAREZ	CC - 63398362			Sandra Bonilla.	Sandra Bonilla.	Sandra Bonilla	
25	SINDY PAOLA GONZALEZ GONZALEZ	CC - 1096951570			Sindy Yasmin Barrera			
26	SINDY YASMIN BARRERA SUAREZ	CC - 1096956642				Sindy Yasmin Barrera	Sindy Yasmin Barrera	
27	YASMIN FAJARDO ROJAS	CC - 1098151289						
28	YON EDISON PENARANDA CALDERON	CC - 13907073						

Eveling Rocio Barajas Ortiz

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR:

Sindy Yasmin Barrera Suarez

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION:

Powered by CamScanner

SENA siga

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: Enciso | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: ENCISO _COCHAGA

PROGRAMA DE FORMACIÓN: PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA | FICHA: 2715743

COMPETENCIA: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

INSTRUCTOR: EVELING ROCIO BARAJAS ORTIZ

VOCERO FORMACION: Sindy Yazmin Barrera Suarez

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 07 / 07 /20	FECHA 21 / 07 /20	FECHA / /20	OBSERVACIONES
1	ANA CRISTINA HERNANDEZ MANRIQUE	CC - 1098151534				Ana cristina Hernandez		
2	BERNARDA SUAREZ LIZARAZO	CC - 63390560			Bernarda Suarez	Bernarda Suarez		
3	CELIA GONZALEZ CACERES	CC - 63394783			Celia Gonzalez	Celia Gonzalez		
4	CESAR ORLANDO CORREA GONZALEZ	CC - 1005343332			Cesar O. Correa	Cesar O. Correa G.		
5	CLARA INES BARRERA CASTELLANOS	CC - 63393019			Clara Inés Barrera	Clara Inés Barr		
6	DAVID ALBERTO ORTIZ HORMIGA	CC - 1096955646						
7	DIEGO ARMANDO CIERRA BONILLA	TI - 1099302684						
8	EDUAR RICARDO CARDENAS BONILLA	CC - 1007731753						
9	FERMIN BONILLA MANRIQUE	CC - 13924676						
10	FERMIN MANRRIQUE	CC - 13906231						
11	FLOR ANGELLY CARDENAS HERNANDEZ	CC - 1007536464			Angelly C.	Angelly C.		
12	FRANCISCO JAVIER BARRERA CASTELLANOS	CC - 13922874			Francisco Javier Barrera	Francisco Javier BC		
13	FRORALBA GONZALEZ SUAREZ	CC - 28057515			Floralba Gonzalez	Floralba Gonzalez		
14	INES BONILLA CORREA	CC - 63397435						
15	JEREMIAS MANRIQUE MANRIQUE	CC - 13930650						
16	JOSE ISAAC BONILLA MANRIQUE	CC - 13921592			Jo Isaac Bonilla	Jo Isaac Bonilla		
17	JOSE JERONIMO CACERES GONZALEZ	CC - 13924832						
18	LUIS ORLANDO BARRERA CASTELLANOS	CC - 5634708			Luis orlando Barrera	Luis orlando Barrera		
19	MARIA HELENA SUAREZ LIZARAZO	CC - 28124767			maria elena L.	Maria Elena SL.		
20	MARIBEL BONILLA SUAREZ	CC - 1096949603			Maribel Bonilla Suarez	Maribel Bonilla.		
21	OSCAR FABIAN CORREA GONZALEZ	CC - 1096956551			Oscar Fabian Correa	Oscar fabian Correa		
22	ROSALIA BARRERA CASTELLANOS	CC - 28124703				Rosalia Barrera.		
23	ROSALVA HERNANDEZ GONZALEZ	CC - 28076111			Rosalba H			
24	SANDRA MILENA BONILLA SUAREZ	CC - 63398362			Sandra Bonilla	Sandra Bonilla		
25	SINDY PAOLA GONZALEZ GONZALEZ	CC - 1096951570						
26	SINDY YASMIN BARRERA SUAREZ	CC - 1096956642			Sindy yasmin Barrera	Sindy yasmin Barrera		
27	YASMIN FAJARDO ROJAS	CC - 1098151289						
28	YON EDISON PEÑARANDA CALDERON	CC - 13907073						

Eveling Rocio Barajas Ortiz

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR:

Sindy yasmin Barrera Suarez.

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION:

Powered by CamScanner

SENA siga

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: Molagavita | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: MOLAGAVITA _HIGUERONES

PROGRAMA DE FORMACIÓN: PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA | FICHA: 2730619

COMPETENCIA: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

INSTRUCTOR: EVELING ROCIO BARAJAS ORTIZ

VOCERO FORMACION: Rosa Maria Hernández

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 08 / 06 /2023	FECHA 29 / 06 /2023	FECHA 13 / 07 /2023	OBSERVACIONES
1	ANGELMIRA GOMEZ PLATA	CC - 28259226		3118886395	Angelmira Gomez	Angelmira Gomez		
2	CARMEN ROSA DUARTE MENDEZ	CC - 28381342		3228952487	Carmen Rosa Duarte	Carmen Duarte		
3	CLAUDIA PATRICIA ALMEIDA LEAL	CC - 1101520347		3158140097	Claudia Patricia Almeida	Claudia Patricia A.	Claudia P. Almeida	
4	DEICI YURANI RAMIREZ ALMEIDA	TI - 1096949566		3167302338	Deici Almeida	Deici Almeida	Deici	
5	DIANA CAROLINA JAIMES SANCHEZ	CC - 1002277720		3143513091	Diana Jaimes	Diana Jaimes		
6	DIOCELINA LEAL CALDERON	CC - 28258956		3123488905-31032	Diocelina Leal	Diocelina Leal	Diocelina Leal	
7	EDDY PATRICIA PRADA MORENO	CC - 28381545		3102990797-31279	Patricia Prada M.	E. Patricia Prada	E. Patricia P.	
8	ELIZABETH CASTRO DURÁN	CC - 63397091	elyzabethcastroduran@gmail.com	3224615657				
9	ERICA YAMILE CAMACHO MUÑOZ	TI - 1096950481	ericacamacho700@gmail.com	3144448094		Erica Yamile C.M		
10	FANNY PRADA MORENO	CC - 28259425		3204103529	Fanny Prada Moreno	Fanny Prada Moreno		
11	FANNY YURLEY CAMACHO CORREA	CC - 1005210137	camachofanny2606@gmail.com	3112234319				
12	GLENIS AMPARO SERRANO PRADA	CC - 37618349		3213862404	Glenis Amparo Serrano		Glenis Amparo Serrano	
13	JAIDER SUAREZ HERNANDEZ	TI - 1101520279	suarezhernandezjaider@gmail.com	3208087001		Jaider Suarez	Jaider Suarez	
14	JEINER CASTRO HERNANDEZ	TI - 1096949165	castrohernandezjeiner7@gmail.com	3114856652				
15	KARINA MARCELA LOZANO RANGEL	TI - 1101520300	karinamarcelalozano@gmail.com	3219092890	Karina Marcela L.R.	Karina Marcela L.R.	Karina Marcela L.R.	
16	KAROL YESSENYA HERNANDEZ CASTRO	TI - 1097694136		3178033165-32092		Karol Y. Hernández	Karol Hernández	
17	LINA MARCERLA SERRANO PRADA	CC - 1101521094	lina-0609@hotmail.com	3134160947-31274	Lina Serrano Prada	Lina Serrano Prada		
18	LINI MAYERLY HERNANDEZ MENDEZ	CC - 1101520671	mayuhernandez20@hotmail.com	3233175204			Lini Hernández	
19	MARIA NELLY CORREA GOMEZ	CC - 63398399		3118966881	Maria Nelly Correa	Maria Nelly correa	Maria Nelly Correa	
20	MARIA SMITH HERNANDEZ ARGUELLO	CC - 28259251		3118939816	Smith Hernandez	Smit Hernandez	M. Smith H. A.	
21	MARIA YOLANDA CAMACHO MUÑOZ	CC - 1143150348		3118939816		Maria yolanda C		
22	MARIELA RANGEL HERNANDEZ	TI - 1101520238	marielarangelhernandez5@gmail.com	3103233074	Mariela Rangel H.	Mariela Rangel H	Mariela Rangel H	
23	MARLENY CASTRO HERNANDEZ	CC - 1096952549		3178033165-32092	Marleny Castro H			
24	MONICA YURLEY ALMEIDA LEAL	CC - 1005474927		3108816884				
25	NANCY SUAREZ BARAJAS	CC - 1101520003	nancysuarezb2004@gmail.com	3118886395				
26	NATALIA MENDEZ AFRICANO	TI - 1096948599	nataliamendezafricano@gmail.com	3214362588	Natalia MendezA	Natalia MendezA	Natalia Mendez	
27	OLGA LUCIA CORREA GOMEZ	CC - 1099365652		3228880515	Olga Lucia	Olga Lucia	Olga Lucia	
28	ROSA MARIA HERNANDEZ MENDEZ	CC - 63398520	rosaher520@gmail.com	3133832431				
29	ROSA ODILA CORREA BARAJAS	CC - 28259237		3205809446	Rosaodila correa	Rosaodila correa	Rosaodila correa	
30	ROSALINA CAMACHO VARGAS	CC - 28258958		3202599488	Rosalina Camacho	Rosalina Camacho V.	Rosalina Camacho	
31	SAIRA YADIRA ALMEIDA LEAL	TI - 1096947491		3103239750				
32	SOL ANGELA SIERRA FLOREZ	CC - 63562501	solangelasierra@gmail.com	3127022795			Sol Angela Sierra Flórez	

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: Eveling Rocio Barajas O.

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION:

Powered by CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: Concepción · CENTRO: CATA · AMBIENTE/INST.EDUCT: CONCEPCION_BOMBONA

PROGRAMA DE FORMACIÓN: PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA · FICHA: 2729539

COMPETENCIA: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

INSTRUCTOR: EVELING ROCIO BARAJAS ORTIZ

VOCERO FORMACION: Pedro Jesus Castellanos.

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 1/06/2023	22/06/2023	24/06/2023	20/07/2023	OBSERVACIONES
1	ALBA TERESA CAMACHO RODRIGUEZ	CC - 63394026		3142077 3554	Alba T Camacho	Alba T Camacho	Alba T Camacho	Alba T Camacho	
2	ANA ELVA CASTELLANOS CALA	CC - 28076729		3127540	Ana elva castellanos	Ana elva Castellanos	Ana elva castellanos	Ana elva castellanos	
3	ANGELA CASTELLANOS GARCIA	CC - 28068120		3228100	Angela Castellanos	Angela Castellanos	Angela Castellanos	Angela Castellanos	
4	ARLENIS FLOREZ BORRE	CC - 1048555262			Arlenis Flórez	Arlenis Flórez	Arlenis Flórez	Arlenis Flórez	
5	EDGAR MAURICIO MENDEZ CHUSCANO	CC - 1098150025							
6	EMILSE MENDEZ	CC - 28076834			Emilce Mendez	Emilce Mendez			
7	FLOR DE MARIA CASTELLANOS DE CALDERON	CC - 28067647			Flor Castellanos				
8	JAIME HUMBERTO RINCON GOMEZ	CC - 13906849			Jaime H Rincón	Jaime H Rincón	Jaime H Rincón	Jaime H Rincón	
9	KELY YOJANA BARRERA GUTIERREZ	CC - 1098152163							
10	LEIDY JOHANA BOHORQUEZ CORREA	CC - 1098150107							
11	LUIS ALONSO PINTO RAMIREZ	CC - 1098150683							
12	LUZ AMPARO PEREZ PALACIOS	CC - 28076720							
13	MARIA ELENA PINTO CRISTANCHO	CC - 28075625							
14	MARIA ELENA ROJAS REYES	CC - 28076434			Maria Elena R.	Maria Elena Rojas	Maria Elena Rojas		
15	MARIA ELIZABETH CARVAJAL BASTO	CC - 28076936			Maria Elizabeth Carvajal	Maria Elizabeth	Maria Elizabeth		
16	MERY ROJAS REYES	CC - 28076264			24/7/23	Mery Rojas	Mery Rojas	Mery Rojas	
17	PEDRO JESUS CASTELLANOS	CC - 13921753			Pedro Castellanos	Pedro Castellanos	Pedro Castellanos	Pedro Castellanos	
18	ROSALBA HERNANDEZ ROJAS	CC - 28076691			Rosalba HR				
19	ROSALINA ORTIZ FLOREZ	CC - 28075705			Rosaura Palo			Rosalina Ortiz	
20	ROSAURA PALACIO CORREA	CC - 28068030			Rosaura Palacio	Rosaura P.	Rosaura P.		
21	RUBY MARCELA SUAREZ VARGAS	CC - 63396394	rubymarcela@hotmail	3202400344	Ruby Marcela Suarez	Ruby Marcela Suarez	Ruby Marcela Suarez	Ruby Marcela Suarez	
22	SANDRA JOMARA MARTINEZ CHUSCANO	CC - 28076383							
23	YUDITH TATIANA GOMEZ CHIVATA	CC - 1098151082							
22	Nubia Yanira Reyes	28076604			Nubia Reyes				
23	O Toniel Calderon				O Toniel Calderon	O Toniel Calderon	O Toniel Calderon	O Toniel Calderon	

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR:

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION:

Powered by CamScanner

SENA siga

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: Capitanejo | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: CAPITANEJO_MOLINOS

PROGRAMA DE FORMACIÓN: PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA | FICHA: 2724957

COMPETENCIA: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

INSTRUCTOR: EVELING ROCIO BARAJAS ORTIZ

VOCERO FORMACION: Pedro Jesus Castellanos / Azucena López M

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 14 / 07 /2023	FECHA / /2023	FECHA / /202	OBSERVACIONES
1	ALBA MARINA BASTO PEREZ	CC - 52438200		3103463224	Alba Marina B.			
2	ANA LIBIA LEGUIZAMON SALAZAR	CC - 60318697		3202340683				
3	ANGELA JOHANA FONCECA AYALA	CC - 1098100022		3113982505				
4	ANGELA PAOLA PEREIRA SABA	CC - 1098151272						
5	ANGELA PATRICIA CASTRO BOHORQUEZ	CC - 1098101439		3108551079	Angela patricia			
6	ARIADNA DEL PILAR MOLANO CACERES	CC - 1098813530		3224256444				
7	AZUCENA LOPEZ MEDINA	CC - 28054330		3137747184	Azucena Lopez			
8	CARLOS JULIO PEDROZA TRIANA	CC - 1098830225		3102082684				
9	CARMEN AYALA HERNANDEZ	CC - 28228692		3203563852				
10	CRECENCIANA BOHORQUEZ SALAZAR	CC - 28228993		3203977639	Crecenciana B			
11	DAMARIS MENA QUINTERO	CC - 1148455248						
12	DANIEL FELIPE FONCECA HERNANDEZ	CC - 1005300108						
13	DANIEL JACINTO MARTINEZ CRUZ	CC - 1098101379						
14	EDGAR MAURICIO GARZA CARREÑO	CC - 1090496969		3203793150				
15	EMIRO MANUEL MOGOLLON LEON	CC - 13520699						
16	FANNY FONSECA HERNANDEZ	CC - 28054928		3229179712	Fanny Fonseca			
17	HUGO ALFREDO CACERES FLOREZ	CC - 13920837		3223660643				
18	JOSE MERCEDES LANDINEZ FLOREZ	CC - 5607516		3124703963	Jose Landinez			
19	JULIO ROBERTO MOGOLLON LEON	CC - 13520362		3134093300	Julio Roberto M.			
20	MARICELA BASTO PEREZ	CC - 1098100988		3108887749	Maricela Basto P			
21	MARTHA PATRICIA TRIANA	CC - 60411777		3208065406				
22	MERQUISEDEC FONSECA AYALA	CC - 1098100662						
23	NUBIA YANIRA REYES	CC - 28076604						
24	ROCIO FONSECA LOPEZ	CC - 52303307		3144230345	Rocio Fonseca Lopez			
25	RUBEN DARIO QUINTERO FONSECA	CC - 13520157						
26	TANIA LORENA LANDINEZ LOPEZ	CC - 1005299862		3104838857	lorenalopez			
27	VITERBINA MORENO DE FONSECA	CC - 28052891		3229057910	Viterbina Moreno.			
28	YISSETH NATALY FONSECA MOGOLLON	TI - 1098100584		3238779713	Yisseth Fonseca			

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: Eveling Rocio Barajas O.

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION:

Powered by CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: Guaca | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: GUACA_LLANO GRANDE

PROGRAMA DE FORMACIÓN: PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA | FICHA: 2730760

COMPETENCIA: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

INSTRUCTOR: EVELING ROCIO BARAJAS ORTIZ

VOCERO FORMACION: Ana Ahidee Monsalve Jaimes

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 31/05/2023	03/06/2023	07/06/2023	12/07/2023	OBSERVACIONES
1	ALBERTH DARIO JAIMES JEREZ	CC - 1098220686							
2	ANA AHIDEE MONSALVE JAIMES	CC - 1098221114 1098220687							
3	BLANCA AZUCENA GONZALEZ DELGADO	CC - 63490258				Blanca Gonzalez		Blanca Gonzalez	
4	CARLOS JULIO BUENO CACERES	CC - 5651730							
5	CESAR AUGUSTO PEÑA DELGADO	CC - 1098220004							
6	CLAUDIA ROCIO REATIGA HERRERA	CC - 28162443			Claudia Rocio Reatiga	Claudia Rocio R H	Claudia Rocio R H	Claudia R Reatiga H	
7	CUSTODIA JAIMES RIATIGA	CC - 63325927			Custodia	Custodia	Custodia	Custodia	
8	ELVENY MONSALVE JAIMES	CC - 28162202			Elveny Monsalve	Elveny Monsalve	Elveny Monsalve		
9	FAVIO GONZALEZ BUENO	CC - 13862613							
10	JOSE LUIS VALENCIA DELGADO	CC - 13862968							
11	LEONARDO TARAZONA CACERES	CC - 1098220276							
12	LEONIDAS GONZALEZ BUENO	CC - 91457035			Leonidas G	Leonidas			
13	LUIS ABEL MONSALVE RINCON	CC - 5651635			Luis A Monsalve	Luis A Monsalve	Luis A Monsalve	Luis A Monsalve	
14	LUIS JAVIER MONSALVE JAIMES	CC - 1098220314							
15	LUZ MARLENE VILLABONA ALVAREZ	CC - 1098220172			Luz Marlene V.	Luz Marlene Villabona	Luz Marlene Villabona	Luz Marlene Villabona	
16	MARIA CLEOFELINA SANTOS BAUTISTA	CC - 28358597			Cleofelina S.	cleofelina Santos	cleofelina Santos	cleofelina Santos	
17	MARIA ISABEL GONZALEZ DELGADO	CC - 1098220013							
18	MIGUEL ANTONIO DELGADO	CC - 5651433			Miguel A Delgado	Miguel Antonio Delgado	Miguel A Delgado	Miguel A Delgado	
19	MIGUEL FERNANADO ALVARADO FERNANADO	CC - 1096946082							
20	MONICA LOZANO JAIMES	CC - 28162411							
21	NANCY YOLANDA CELIS PEÑA	CC - 1096946279			NANCY				
22	NIDIA YULIANA JEREZ REATIGA	TI - 1098220562			Nidia Jerez	Nidia Jerez	Nidia Jerez	Nidia Jerez	
23	OSCAR MAURICIO DELGADO MONSALVE	CC - 1098221610			Oscar	Oscar	Oscar	Oscar	
24	ROSA MILENA VILLAMIZAR NAVARRO	CC - 1098220966			Milena V	Milena Villamizar	Milena Villamizar N	Milena Villamizar N.	
25	VICTOR MANUEL MARTINEZ PEÑA	CC - 5651946							
26	Juan Antonio Florez								
27									
28									

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: Eveling Rocio Barajas O

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION:

Powered by CamScanner

SENA | siga

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: Guaca | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: GUACA _ESCUELA RURAL PIEDRA BAJO

PROGRAMA DE FORMACIÓN: PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA | FICHA: 2734866

COMPETENCIA: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

INSTRUCTOR: EVELING ROCIO BARAJAS ORTIZ

VOCERO FORMACION: Jesús María Delgado Jaimes

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 10/07/2023	FECHA 24/07/2023	FECHA /2023	OBSERVACIONES
1	ANA MIREYA MEDINA RINCÓN	CC - 28162150						NO.
2	ANA PATRICIA MEDINA RIVERA	CC - 28162425		3.178E+09	Ana Patricia medina R.	Ana Patricia medina R.		NO
3	ANA ROSA CARVAJAL ROJAS	CC - 37615372			Ana Rosa Carvajal			Sí
4	ANDREY ESTIVEN JAIMES QUINTERO	CC-1101596198			Andrey Jaimes	Andrey Jaimes		Sí
5	BALBINO JAIMES CARVAJAL	CC-5735272			Balbino Jaimes.	Balbino Jaimes.		NO
6	DAYANA VILLABONA RIVERA	TI - 1098222136		3.119E+09				NO
7	DIEGO FERNANDO MEDINA MEDINA	TI - 1101596615			Diego Fernando medina	Diego Fernando medina		NO
8	DORY MAYERBY DELGADO RINCON	CC - 1098220825		3.209E+09				NO
9	ESPERANZA RIVERA TARAZONA	CC - 28358383						NO
10	FLOR ELVA RINCÓN JAIMES	CC - 28359325		3.119E+09	Flor Elva Rincón	Flor Elva Rincón		Sí
11	GLADYS JANNETH MEDINA RINCÓN	CC - 28162450						RENUNT.
12	GLORIA HILDA QUINTERO LEON	CC - 28358530		3.209E+09	Gloria Quintero	Gloria quintero		Sí
13	JESUS MARIA DELGADO JAIMES	CC - 5735762		3.125E+09	Jesus María Delgado J.	Jesus María Delgado J.		Sí.
14	JOHAN ANDREY MEDINA RIVERA	CC - 1005479034			Johan Andrey medina R	Johan Andrey medina.		Sí.
15	JONNY ALEXIS DELGADO MEDINA	TI - 1101596969			Jonny alexis D	Jonny Alexis D.		Sí.
16	LAIDY CAROLINA SALAMANCA RUBIO	CC - 1095908717		3.235E+09	Laidy Salamanca	Laidy Salamanca		Sí
17	LILIANA LISSET VILLAMIZAR VILLAREAL	PPT - 1661829			Liliana Villarzo	[illegible]		Sí
18	MAIA IRENE RIVERA ABREU	PPT - 1271216		3.119E+09				Sí
19	MARVI FAYSULE JAIMES CRUZ	CC - 28359530		3.107E+09	Marvi Faysule J.	Marvi Faysule J.		Sí
20	MAYERLY MERCHAN RIVERA	CC - 1101597187		3.21E+09	Mayerly Merchan R.			Sí
21	MICHAEL CLEMENTE RAMIREZ MEDINA	CC - 1101596149			michael ramirez	michael ramirez		Sí
22	NORAYDA RIVERA BAUTISTA	CC - 28162415						NO
23	OSCAR MANUEL DELGADO JAIMES	TI-1101596378			Oscar M. D. J.	oscar M. D. J.		Sí
24	PABLO PRINCIPE RIVERA TARAZONA	CC - 5736420		3.132E+09	Pablo principe rivera T			Renunt.
25	VIVIANA ROCIO DELGADO ORDOÑEZ	CC - 1095790741		3.177E+09	Viviana Rocio Delgado,			NO.
26	JHORMAN ALEXIS JAIMES QUINTERO	CC- 1101598323		3.236E+09	Jhorman Jaimes	Jhorman Jaimes		Sí.

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: Eveling Rocio Barajas

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION:

Powered by CamScanner

SENA | siga

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: Guaca | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: GUACA _ESCUELA RURAL TABACAL

PROGRAMA DE FORMACIÓN: PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

COMPETENCIA: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA | FICHA: 2734903

INSTRUCTOR: EVELING ROCIO BARAJAS ORTIZ

VOCERO FORMACION: Pedro Pablo Valencia Delgado

Nº	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 17 / 07 /2023	FECHA / /2023	FECHA / /2023	OBSERVACIONES
1	ALICIA BUENO CASTELLANOS	CC - 28358984		3227436248	Alicia bueno			
2	ANA EMILSE HERNANDEZ CONTRERAS	CC - 63513631		3177299231	Anaemilse			
3	ANA SOFIA TARAZONA RINCON	TI - 1098220592						
4	CARLOS ALIRIO TARAZONA FLOREZ	CC-13862961		3157603211				
5	CESAR AUGUSTO CARVAJAL FLOREZ	CC - 1098220073		3167534996				
6	EDGAR ERNESTO TARAZONA RAMIREZ	CC-5651907		3134495002				
7	ERKIS GABRIEL TARAZONA BRACHO	TI-1098222051		3134495002				
8	JACKELINNE VILLAMIZAR BAUTISTA	CC - 1098647521		3203673404				
9	JAVIER TARAZONA RAMIREZ	CC - 13862676		3172378024	Javier Tarazona			
10	JOSE ALQUIMEDES LOZANO BERMUDEZ	TI - 1098681640		3112121199				
11	JUAN ANTONIO RIVERA TARAZONA	CC - 5735824		3153939272				
12	KAROL DANIELA CANO TARAZONA	TI - 1098220609		3234386395	Karol daniela T			
13	LUIS FIDEL TARAZONA TARAZONA	CC-91340747		3142502052				
14	MARCOS FLOREZ TARAZONA	CC - 13863128		3173591887				
15	MELANY YOHANA PINTO CARVAJAL	TI - 1097100841		3213351829				
16	MERY TERESA JEREZ BARAJAS	CC - 37511251		3214979674				
17	NANCY JOHELY PEÑA DELGADO	TI - 1098220637		3161730898				
18	NORA JANNETH TARAZONA FLÓREZ	CC - 28162455		3213351829				
19	NUBIA PORTILLA DELGADO	CC - 63346034		3138927744	Nubia portillo			
20	OLGA AMPARO CACERES LANDAZABAL	CC - 63509814		3176621731				
21	ORLANDO TARAZONA FLOREZ	CC - 5651933		3144279725				
22	PEDRO PABLO VALENCIA DELGADO	CC - 91457217		3195401690	Pedro Pablo V D			
23	ROQUE JULIO PEÑA DELGADO	CC - 5651653		3161730898				
24	ROSA DELIA FLOREZ TARAZONA	CC-28359197		317891098				
25	RUBEN TARAZONA TARAZONA	CC-5651453		3215545396				
26	SANDRA MILENA TARAZONA VILLAMIZAR	CC - 28162436		3134507606	Sandra milena			
27	THALIA YARISA JAIMES JAIMES	TI - 1098220472		3124389122	Pedro Pablo Valencia D			

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: Eveling Rocio Barajas Ortiz

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION:

Powered by CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

LISTA DE ASISTENCIA FORMACION

FORMATO DE APOYO

siga

CIUDAD, FECHA: Cerrito - Tuli | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: CERRITO _TULI | FICHA: 2722994

PROGRAMA DE FORMACIÓN: PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

COMPETENCIA: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

INSTRUCTOR: EVELING ROCIO BARAJAS ORTIZ

VOCERO FORMACION: Yohana Ortiz Morales

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 11/07/2023	FECHA 25/07/2023	FECHA / /2023	OBSERVACIONES
1	ADRIANA ORTIZ GONZÁLEZ	CC - 1005302443		3163137954	Adriana Ortiz Gonzalez	Adriana Ortiz Gonzalez		
2	BLANCA CECILIA EUGENIO GARCIA	CC - 28068914		3183021124				
3	CARMEN EDILMA VILLAMIZAR VILLAMIZAR	CC - 51898616	miedi11@hotmail.com	3017121599	Edilma D.	Edilma D.		
4	CARMEN HELENA CORREA CORREA	CC - 28068830		3175832869	Carmen Helena C.	Carmen Helena correa		
5	DEXY CAROLINA SUAREZ SALAZAR	CC - 1098130992		3026819897				
6	DIOCELINA RIOS SUAREZ	CC - 1098130571		3188113338				
7	EMILCEN CARVAJAL BASTO	CC - 1098150694		3213731505				
8	EULALIA ORTIZ MERCHÁN	CC-28068859		3212208563				
9	GRACIELA CORREA SIERRA	CC - 28068942		3213360191-3212172830				
10	JOSE MANUEL CORREA SIERRA	CC - 5613960		3159262287	José Manuel Correa S.	José Manuel Correa S.		
11	LIDA NALLYTH SANCHEZ LEON	CC - 1098130777		3194254753				
12	LUIS ALBERTO EUGENIO GARCIA	CC - 5613972		3152231259	Luis Alberto Eugenio	Luis Alberto E		
13	LUZ ADRIANA EUGENIO SANCHEZ	TI - 1098130675	adrianaeugenio202@gmail.com	3144114222				
14	MARIA ELENA GIL ORTIZ	CC - 28068350		3178623894-3115469924				
15	MARISOL PEÑARANDA VERA	CC - 1127336192		3144552437	Marisol Peñaranda	Marisol Peñaranda		
16	MELIDA GONZALEZ SUAREZ	CC - 28068306		3174835246				
17	MIRIAM GONZALEZ SUAREZ	CC - 28068502		3168852599	Miriam Gonzalez	Miriam Gonzalez		
18	NANCY CECILIA BAUTISTA VILLAMIZAR	CC - 28068542		3202468340	Nancy C Bautista	Nancy C Bautista		
19	ODILA ALBARRACIN VILLAMIZAR	CC - 28067859		3162694644				
20	OFELMINA MEJIA ORTIZ	CC - 28068597	ofelminamejia74@gmail.com	3144801163	Ofelmina Mejia	Ofelmina M.O.		
21	PEDRO JESÚS CASTRO CARVAJAL	CC - 79678832		3213830466	Pedro Jesus	Pedro Jesus		
22	ROSSARELY CARVAJAL SOLER	CC - 1127339928		3168195405				
23	SANDRA MILENA BASTO GONZALEZ	CC - 28068929		3203109768				
24	SANDRA MILENA ORTIZ ROJAS	CC - 1098130071		3505738177	Sandra Ortiz			
25	SIXTA TULIA BASTO SANCHEZ	CC - 28068514		3182906777-3196439721	Sixta Tulia Basto	Sixta Tulia Basto		
26	YOHANA ORTIZ MORALES	CC - 1126419452		3214430190				

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: Eveling Barajas

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: Yohanna Ortiz Morales

Powered by CamScanner

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: EVELING ROCIO BARAJAS ORTIZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

FECHA INICIAL: 01/07/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2722994 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109703 DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2730200 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109703 DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2734866 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109703 DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2715922 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109703 DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2715743 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109703 DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2729539 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109703 DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2734903 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109703 DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2730619 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109703 DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2730760 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109703 DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2724957 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria ecológica.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109703 DESARROLLAR EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE UN CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: EVELING ROCIO BARAJAS ORTIZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES