INSCULTURA CAJICA
NIT:900.132.302-0
RECIBIDO
HORA: 02:40 PM
FECHA: 26/07/23
FOLIOS: 6

DOCUMENTO SOPORTE PARA LOS NO OBLIGADOS A FACTURAR

CUENTA DE COBRO

RAD# 357-2023

CONSECUTIVO	007

DIA	MES	AÑO
27	7	2023

EL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y TURISMO DE CAJICÁ, IDENTIFICADO CON NIT 900.132.302
DEBE A:

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA:	CÉDULA O NIT	CONTRATO No.
OSCAR FABIAN FLOREZ QUINTERO	1.075.657.430	CPS/061/2023

CUENTA BANCARIA NO.	TIPO DE CUENTA	ENTIDAD BANCARIA	CÓDIGO DE BANCO
0570462570011322	AHORROS	BANCO DAVIVIENDA S.A.	51

SERVICIOS DEL MES DE:	DESCRIPCIÓN	Vr. Total
JULIO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TALLERISTA DE DANZAS FOLCLÓRICAS DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y TURISMO DE CAJICÁ EN EL SECTOR CENTRALIZADO Y DESCENTRALIZADO	$2.870.400

PERIODO	PLANILLA No.	NOMBRE DE LA ENTIDAD		VALOR DEL APORTE	VALOR PAGADO
JUNIO	68508812	Salud EPS	COMPENSAR	$145.000	$336.700
		Fondo de Pensión	PROTECCIÓN	$185.600	
		ARL	POSITIVA	$6.100	

PARA LOS EFECTOS LEGALES, DECLARO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO:

Con el fin de dar cumplimiento al numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6 del Decreto único tributario 1625 de 2016 (modificado por el artículo 1 del Decreto 1808 de 2019), manifiesto bajo gravedad de juramento (marque SI o NO) que:

Para efectos de la depuración de la base del cálculo de la retención en la fuente establecida en el artículo 1.2.4.1.6 del Decreto único tributario 1625 de 2016, el cual aplica sobre los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos provenientes de honorarios y compensaciones por servicios personales, declaro que:

SI / NO	
NO	He contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a mi actividad económica por un término superior a 90 días continuos o discontinuos.
NO	He contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a mi actividad económica por un periodo inferior a 90 días, de conformidad con lo establecido en el numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6 del DUT 1625 de 2016
NO	De conformidad con el parágrafo 3 del Artículo 383 del Estatuto Tributario, autorizo se aplique una tarifa de retención en la fuente superior (tarifa 11%, 10%, 6% ,4% según aplique) a la determinada en el punto anterior (Depuración).
NO	Estoy inscrito como contribuyente del impuesto unificado bajo el régimen simple de tributación – SIMPLE
NO	Soy responsable de IVA

OSCAR FABIAN FLOREZ QUINTERO
FIRMA DEL CONTRATISTA

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y TURISMO DE CAJICA (primer franja) 10:00 am a 10:10 cuadro del pacifico primer franja			
	CÓDIGO: AP-GJC-MN-001-FM-025	VERSIÓN: 001	FECHA: 25/01/2023	PAG 1 DE 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO			
NOMBRE DEL CONTRATISTA		C.C. o NIT	PERIODO INFORMADO
OSCAR FABIAN FLOREZ QUINTERO		1.075.657.430	JULIO
CONTRATO No.	OBJETO DEL CONTRATO		VALOR MENSUAL
CPS/061/2023	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TALLERISTA DE DANZAS FOLCLÓRICAS DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y TURISMO DE CAJICÁ EN EL SECTOR CENTRALIZADO Y DESCENTRALIZADO		$ 2.870.400

N.°	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIA VERIFICABLE
1	Ejecutar procesos de socialización sobre los procedimientos de las Escuelas de Formación dirigidos a los usuarios y comunidad en general, logrando así la participación y fortalecimiento de su eje misional.	se realizan retroalimentaciones con los padres de familia de los estudiantes en cuanto a su proceso de formación y actividades desarrolladas en el primer semestre	anexo 1 fotos evidencia de padres en clases abiertas https://cloud.culturacajica.gov.co/f/2026409
2	Evaluar los procesos de los estudiantes para la promoción de los mismos en los niveles establecidos en el Plan Pedagógico de los talleres que lidera.	se realizan evaluaciones de competencias tecnicas para promocion de estudiantes que estaran en los procesos avanzados de la escuela de formación en Danza	en proceso de verificación para evidenciar
3	Realizar seguimiento de la asistencia de los estudiantes a su cargo. De igual modo, proponer y ejecutar las estrategias de convocatoria planteadas desde la coordinación que impacten en la comunidad de estudiantes, motiven su activa participación y mitiguen la deserción a los talleres que lidera.	se realiza seguimiento de asistencia de los estudiantes por medio de listas actualizadas de estudiantes inscritos en el segundo semestre, tambien se ejecutan presentaciones y clases abiertas de cierre de semestre con el fin de motivar los estudiantes de la escuela de formación en Danza.	anexo 1 evidencia fotografica de listas de asitencia del mes de julio https://cloud.culturacajica.gov.co/f/2026409
4	Apoyar la construcción, implementación y darle continuidad a los procesos formativos expresados en el plan pedagógico y otros documentos similares para las escuelas de formación del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá; así como suministrar la información para seguimiento y evaluación del mismo.	se suministra a la cordinación de area registro de estudiantes y cupos, tambien se entrega evidencia de recibos de pago. Se continua con el plan de acción contenido dentro del plan pedagogico	anexo 1 evidencia fotografica de información solicitada por la cordinación https://cloud.culturacajica.gov.co/f/2026409
5	Ejecutar y cumplir con los talleres acordados, teniendo en cuenta el número de horas, malla horaria, lugar (es) y la necesidad del servicio establecida por el Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá.	en e l mes de julio se cumple con talleres acordados en las instituciones educativas y el los procesos centralizados	anexo 2 foto de los talleres realizados en instituciones y centralización https://cloud.culturacajica.gov.co/s/QKk3SJE
6	Desarrollar programas pedagógicos, administrativos y de articulación dando cumplimiento a los planes, programas y proyectos de las EFACC.	desarrollo de montajes escenicos propios de las agrupaciones y contenidos en el plan pedagogico, dentro de las instituciones educativas se realizan actividades de sensivilización por medio de la danza folclorica	anexo 2 foto de trabajo pedagogico realizado https://cloud.culturacajica.gov.co/s/QKk3SJEnRN8CjGk
7	Participar activamente en la formulación de las necesidades de dotación y otros que requiera el área.	actualmente se esta llevando acabo el proceso de dotación del año 2023 en el cual van contenidas las necesidades que se habian planteado el año anterior	en consolidación para evidenciar cuando sea entregada la dotacion
8	Apoyar las fases del proceso de inscripciones y atención a los usuarios que así lo requieran.	se apoya la inscripción de estudiantes nuevos brindando información, realizando pre matriculas y otorgando cupos	anexo 3 evidencia fotografica de inscripcion en plataforma q10 https://cloud.culturacajica.gov.co/s/kHwZpdL5T6sXJnH
9	Participar activamente en la generación de procesos de transversalidad con las otras áreas de las EFAC y de articulación con los ejes misionales del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá.	se plantea para el mes de julio un ensamble y taller de apreciación musical con la escuela de musica llanera para fortalecer nuestro montaje coreografico de joropo, tambien se continua con el proceso musical de cuerdas pulsadas y danza folclorica	anexo 3 evidencia de participacion e integración escuela de cuerdas pulsadas https://cloud.culturacajica.gov.co/s/kHwZpdL5T6sXJnH

10	Desarrollar procesos de formación tendientes a la realización de ensambles y muestras artísticas de los talleres que lleva a cabo dentro del área, procurando el desarrollo de contenidos culturales y su puesta en circulación.	se realizan ensambles con los procesos de basico juvenil y avanzado juvenil con montajes nuevos planeados para desarrollar con estas agrupaciones, en la institucion educativa pompilio martinez se esta trabajando para una muestra final	anexo 3 de los talleres realizados con los grupos avanzados e instituciones educativas https://cloud.culturacajica.gov.co/s/kHwZpdL5T6aXJnH
11	Suministrar la información que se requiera de su área frente a estudiantes, procesos formativos y otros, para facilitar la preparación de informes de gestión, el seguimiento de los mismos y creación de planes de mejoramiento, teniendo en cuenta el plan de desarrollo municipal "Cajicá Tejiendo Futuro Unidos con Toda Seguridad"	se entrega información solicitada en el mes anterior, para este mes se realizan entregas de información estadistica que nos permite saber el numero total de estudiantes atendidos por la escuela de Danza	anexo 3 evidencia fotografica de asignación de cuposhttps://cloud.culturacajica.gov.co/s/kHwZpdL5T6aXJnH
12	Participar activamente y apoyar los eventos de circulación y participación del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá, cualquiera que sea su área.	se realiza presentación en la institución educativa San Gabriel con motivo de la celebración dia de la independencia, tambien se realiza presentación ibague tolima festival folclorico Colombiano	anexo 3 foto de participaciones
13	Hacer seguimiento al desempeño de los estudiantes que participan en agrupaciones institucionales y colectivos artísticos	se evaluan procesos y se realizan seguimientos respectivos en cuanto a lo tecnico y teorico en los procesos avanzados que hacen parte de las agrupaciones representativas	en proceso de consolidacion para verificación

14	Acompañar la participación de los estudiantes en los diferentes eventos nacionales o internacionales, que permitan el reconocimiento del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá.	se proyecta gira internacional y se acompaña el proceso administrativo brindando información solicitada	en proceso de verificación para evidenciar en proximos meses
15	Apoyar, entregar y consolidar la información correspondiente al proceso de empalme del IMCTC conforme a las indicaciones de la Supervisión.	en este periodo no se realizan procesos de empalme	en proceso para verificación
16	Las demás que se deriven de la naturaleza del contrato y las demás obligaciones que determine el Supervisor de contrato o el apoyo a la supervisión.	asistencia a reuniones de area, reuniones de padres de procesos avanzado juvenil, se consigna información en el informe, se desarrollan actividades informativas para los usuarios antiguos.	en evidencias fotograficas de los anexos 1,2,3
17			
18			



FIRMA DEL CONTRATISTA

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1075657430	OSCAR FABIAN FLOREZ QUINTERO	calle 1 sur n 6e -41	8795814	oscfaf28@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
UNICA	1 - Independiente			CUNDINAMARCA	CAJICÁ	SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPO
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-06	2023-06	I	11/07/2023	68508612	$336.700	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES														PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Tarifa	Extranjero	Colom. Exterior	Exonerado	IGE	IRL	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VTY	IRL	Observación	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1075657430	FLOREZ QUINTERO OSCAR FABIAN	51	0			N																	230201	1.166.000	280.000	2	0	0	0	EPS008	1.166.000	140.000	14-23	1.166.000	1	6.160		0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1075657400	OSCAR FABIAN FLOREZ QUINTERO		calle 1 sur # 6a -41	8795814	oscfar29@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
UNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	CAJICA		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-06	2023-06	I	11/07/2023	68508612	$336.700	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	140.000	0		0		0	0	0	0	140.000	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Protección (PNG + Protección)	800227739-0	185.600	0	0	0	0	0	0		185.600	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	6.100				6.100	0	0	6.100			61	6.100	1

TOTALES CAJAS						
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	140.000	140.000
Pensión	1	185.600	185.600
Riesgos Laborales	1	6.100	6.100
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	336.700	336.700

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información