PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga, julio 26 de 2023

Señor (a)
EDGAR BONILLA SUAREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4956315**
Coordinador Académico. Instructor Grado 15.
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes.
Málaga, Santander

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Julio del año 2023

Referencia: CO1.PCCNTR.4606530 de 2023

ENVER CAMILO ALVAREZ JÁLABE, identificado con la cédula de ciudadanía No. 77179565 de Aguachica, en mi calidad de Contratista del SENA, en dependencia Coordinación Académica Programas Titulada, Complementaria regular presencial y virtual (Instructor), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTIOCHO MILLONES TRESCIENTOS VENTISEIS MIL SETECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/TCE. ($28.326.733). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Pagos mensuales por valor de ($ 4.008.500, Incluido IVA) y proporcionales, esto para el primer y/o último pago, atendiendo al plazo de ejecución establecido.

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor, para la gestión del desarrollo curricular y la ejecución de acciones de formación titulada, complementaria y virtual en las diferentes áreas temáticas Mayordomia De Empresas Ganaderas y demás de su competencia, Programa Recurso Regular, en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, Vigencia 2023.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación y alistamiento oportuno de todos los documentos de desarrollo curricular según el programa de formación asignado para orientar en las fichas que se le asignen en	Realicé la planeación y alistamiento de todos los documentos de desarrollo curricular, para la formación titulada “Mayordomía de	Anexo pantallazo del portafolio del instructor. Anexo el formato de bitácora de la

	la vigencia, y presentar los documentos antes de la ejecución de las fichas de manera trimestral.	empresas ganaderas". Ficha 2708087: **Competencia** Aplicar plan sanitario según especie animal y legislacion vigente. AP4. Ejecuta programa sanitario según especie animal, plan de producción y normatividad vigente. AA1. Aplica plan sanitario, de bioseguridad, realiza tratamiento preventivo, curativo según protocolo establecido y recomendación técnica. **Competencia** Inseminar hembras aplicando método artificial de acuerdo con protocolo establecido. AP5. Ejecutar proceso de reproducción natural y artificial según parámetros técnicos y objetivos de producción. AA1. Ejecuta tecnica de inseminacion artificial en hembras bovinas de acuerdo a protocolo establecido.	formación, en el que se encuentran las evidencias de esta obligación. Anexo registro de asistencia de los aprendices en formación. Enlace portafolio: 2708087 MAYORDOMIA DE EMPRESAS GANADERAS
2	Reportar y registrar en el aplicativo Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con el proceso de GFPI son de su responsabilidad (Registro de Proyecto Formativo, Creación de ruta de Aprendizaje, Asocio de Aprendices, verificación de registro de actividades en Sofia plus durante los de 5 primeros días hábiles de cada mes y reportar novedades, reporte de Inasistencias, Reporte de Juicios Evaluativos) garantizando la oportunidad, calidad de la información y la coherencia con el proceso formativo.	Envíe la programación de la formación titulada "Mayordomía de empresas ganaderas" Ficha 2708087, al Coordinador Académico y Equipo de Soporte Sofía Plus, a través de correo institucional. Se registró inasistencias en el aplicativo sofia plus para 8 aprendices para el mes de julio. Realicé el registro de los juicios de evaluación correspondientes a los resultados de aprendizaje o competencia para 17 aprendices de la ficha 2708087	Anexo pantallazo del envío de la programación al correo institucional del Coordinador Académico y Equipo de Soporte Sofía Plus. Reporte de inasistencias sofia plus verificado por con el apoyo administrativo de la coordinación Pantallazo del reporte de juicios evaluación en Sofia Plus, verificado por con el apoyo administrativo de la coordinación

3	Realizar la inducción y reinducción institucional a los aprendices de acuerdo con los lineamientos institucionales	Verifiqué el proceso de inducción institucional a la ficha 2708087, en relación con convocatoria de reunión mensual de voceros y haciendo retroalimentación del reglamento del aprendiz, Acuerdo 007-2012.	Anexo pantallazo de convocatoria de reunión mensual de voceros, compartida por redes sociales.
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa de formación del área temática objeto del contrato según los lineamientos Institucionales.	Actualicé el portafolio del instructor de la formación titulada “Mayordomía de empresas ganaderas”. Ficha 2708087: **Competencia** Aplicar plan sanitario según especie animal y legislacion vigente. AP4. Ejecuta programa sanitario según especie animal, plan de producción y normatividad vigente. AA1. Aplica plan sanitario, de bioseguridad, realiza tratamiento preventivo, curativo según protocolo establecido y recomendación técnica. **Competencia** Inseminar hembras aplicando método artificial de acuerdo con protocolo establecido. AP5. Ejecutar proceso de reproducción natural y artificial según parámetros técnicos y objetivos de producción. AA1. Ejecuta tecnica de inseminacion artificial en hembras bovinas de acuerdo a protocolo establecido.	Anexo pantallazo del portafolio del instructor. Anexo el formato de bitácora de la formación, en el que se encuentran las evidencias de esta obligación. Registro de asistencias mensual. Reporte de horas. Pantallazo del reporte de juicios evaluación. Enlace portafolio: 2708087 MAYORDOMIA DE EMPRESAS GANADERAS
5	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el conducto regular para garantizar el debido proceso de gestión de novedades en especial cuando sean notificaciones de menores de edad.	Realicé el llamado de asistencia en formación y registro de inasistencias en el aplicativo Sofia Plus. Se sigue el debido proceso frente a las novedades de los	Registro de inasistencias del aprendiz en el aplicativo Sofia Plus

		aprendices de acuerdo con reglamento Acuerdo 007-2012	
6	Solicitar y gestionar oportunamente el uso de los elementos necesarios y materiales de formación para desarrollar eficazmente la acción de formación y responder por ellos ante el centro presentando los respectivos documentos soporte, como también responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su rol.	Realicé el alistamiento de la formación, en relación con el uso de los elementos necesarios y materiales de formación, en las actividades prácticas. Se realiza la gestión de las unidades productivas de los aprendices para el desarrollo de las practicas de campo y con los animales.	Anexo el formato de bitácora de la formación, en el que se encuentran las evidencias de esta obligación.
7	Realizar seguimiento y/o asesoría en la etapa productiva de las y los aprendices que le sean asignados y documentar esta actividad según el procedimiento de ejecución de la FPI.	Para el presente periodo no se requirió esta actividad.	Para el presente periodo no se requirió esta actividad.
8	Realizar la Evaluación de la apropiación de las competencias de los aprendices, emitir y registrar los Juicios evaluativos de cada aprendiz (Etapa lectiva y productiva), previa verificación efectuada de logro de los resultados de aprendizaje y portafolio de evidencias del aprendiz, de acuerdo con los criterios de evaluación establecidos en el programa de formación en un plazo máximo de 8 días después de finalizada la evaluación de las actividades de aprendizaje según fechas establecidas en el plan de trabajo y planeación pedagógica.	Evalué 1 resultado de aprendizaje de la competencia Aplicar plan sanitario según especie animal y legislacion vigente: *Controlar la aplicación del programa sanitario según criterios técnicos, plan de producción y normatividad vigente*	Anexo pantallazo del reporte de juicios evaluativos verificados con el equipo de apoyo de coordinación académica.
9	Apoyar la ejecución de acciones para el aseguramiento de la calidad de la FPI según los lineamientos institucionales y necesidad del Servicio.	Realicé el seguimiento del proceso formativo de los aprendices de la ficha 2708087, mediante la estrategia de extensión rural, en relación con el	Anexo el formato de bitácora de la formación, en el que se encuentran las evidencias de esta obligación: Registro fotográfico.

		aseguramiento de la calidad de la FPI.	
10	Realizar seguimiento a la ejecución de cada acción de formación asignada, participar en comités de evaluación y seguimiento, documentar en actas y registros la ejecución de los seguimientos, como las novedades que se presenten en la acción de formación.	Realicé el seguimiento a la ficha 2708087, teniendo en cuenta el levantamiento de las actas de seguimiento a la formación	Anexo pantallazo del portafolio del instructor. Enlace portafolio: 10.3 ACTA DE SEGUIMIENTO DE LA FORMACION
11	Reportar y sistematizar según plan operativo del programa, las acciones de formación en los portafolios de evidencias y en documentos (Actas de evaluación de programas, Actas de empalme, Actas de seguimiento Trimestral, Casos exitosos, sistematización de prácticas pedagógicas para la ejecución de la FPI) que demuestren los resultados de la ejecución contractual y la FPI, en los diferentes medios y/o espacios físicos y digitales que disponga el centro.	Realicé la actualización de actas de seguimiento a la formación en el portafolio del instructor, en la unidad One Drive.	Anexo pantallazo del portafolio del instructor. Enlace portafolio: 10.3 ACTA DE SEGUIMIENTO DE LA FORMACION
12	Realizar la presentación de resultados de ejecución del programa de formación mediante acta, revisión del diseño curricular y documentos de desarrollo curricular, sobre la pertinencia y validez de estos, también índices de deserción y/o oportunidades de mejora al finalizar la ejecución de un programa de formación en sus dos etapas.	Participé en la reunión de instructores de la Red Pecuaria programada en fecha 4 de Julio, por los líderes de la Red, en relación con lineamientos para la cuarta oferta académica del Centro CATA, vigencia 2023.	Anexo Registro de asistencia a la reunión.
13	Participar proactivamente en las actividades del equipo de instructores de la red de conocimiento y equipos ejecutores, para la construcción junto con el equipo de Instructores de la red de conocimiento, el banco de material didáctico para	Participé en la reunión de instructores de la Red Pecuaria programada en fecha 4 de Julio, por los líderes de la Red, en relación con alistamiento del portafolio, para la cuarta oferta académica	Anexo Registro de asistencia a la reunión.

	cada programa de formación con base en lineamientos institucionales, entregar una copia digital de este material a la coordinación académica.	del Centro CATA, vigencia 2023.	
14	Apoyar la gestión para el alistamiento y ejecución de los programas de formación titulada, complementaria presencial y/o virtual según necesidad del centro de formación.	Participé en la reunión de instructores de la Red Pecuaria programada en fecha 4 de Julio, por los líderes de la Red, en relación con alistamiento del portafolio, para la cuarta oferta académica del Centro CATA, vigencia 2023.	Anexo el formato de bitácora de la formación, en el que se encuentran las evidencias de esta obligación: Registro de asistencia a la reunión.
15	Apoyar la gestión para seguimiento y verificación del cierre de fichas de los programas de formación titulada, complementaria presencial y/o virtual (apoyo entrega de documentos solicitud de título).	Para el presente periodo no se requirió esta actividad.	Para el presente periodo no se requirió esta actividad.
16	Programar y reportar al supervisor de contrato, en los 5 últimos días hábiles de cada mes las actividades a ejecutar en el siguiente mes según la programación de las fichas, los ambientes de aprendizaje, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida y se gestione el cargue de los eventos en Sofia plus, en el marco de su objeto contractual y lineamientos Institucionales y legales.	Se llevo a cabo el reporte y la programación de la formación titulada “Mayordomía de empresas ganaderas” Ficha 2708087, al Coordinador Académico y Equipo de Soporte Sofía Plus, para el mes de agosto, a través de correo institucional, teniendo en cuenta los tiempos establecidos	Anexo pantallazo del envío de la programación al correo institucional del Coordinador Académico y Equipo de Soporte Sofía Plus para el mes de agosto.
17	Articular las acciones de formación con las estrategias institucionales Sennova, Agrosena, los procesos misionales de Emprendimiento y ECCL y demás procesos institucionales en el marco del mapa de procesos SIGA, según alcance de la FPI.	Líder del grupo de investigación Frailejones, asignado mediante acta #1 del 21 de abril de 2023	Anexo pantallazo del acta
18	Apoyar las actividades de promoción de la oferta académica y portafolio de servicios, así	Se esta apoyando a las actividades de Divulgación	Anexaré el formato de bitácora de la formación, en el que se

	mismo, gestionar la conformación de grupos de aprendices para la creación de las fichas de formación, de acuerdo con los procedimientos establecidos en el sistema integrado de gestión y autocontrol-SIGA. Apoyar las actividades de promoción de la oferta académica y portafolio de servicios, así mismo, gestionar la conformación de grupos de aprendices para la creación de las fichas de formación, de acuerdo con los procedimientos establecidos en el sistema integrado de gestión y autocontrol-SIGA.	oferta tecnólogos y tecnicos.	encuentran las evidencias de esta obligación. Divulgación y promoción de la cuarta oferta académica en el mes de agosto.
19	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación de acuerdo con los requisitos definidos en el diseño curricular y lineamientos de Administración educativa.	Para el presente periodo no se requirió esta actividad.	Para el presente periodo no se requirió esta actividad.
20	Participar cuando el centro lo requiera en proyectos de investigación Técnica aplicada y/o pedagógica y actividades del plan tecnológico para fortalecer el proceso de formación en el área temática objeto del contrato	Líder del grupo de investigación Frailejones, asignado mediante acta #1 del 21 de abril de 2023	Anexo pantallazo del acta
21	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de Diseño y desarrollo curricular de programas de FPI conforme a las necesidades nacionales y lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Participé en la reunión de instructores de la Red Pecuaria programada en fecha 4 de Julio, por los líderes de la Red, en relación con alistamiento del portafolio, para la cuarta oferta académica del Centro CATA, vigencia 2023.	Anexo el formato de bitácora de la formación, en el que se encuentran las evidencias de esta obligación: Registro de asistencia a la reunión.
22	Acompañar a los aprendices en las actividades planteadas por el equipo de bienestar al aprendiz según la programación del instructor	Realicé el seguimiento y apoyo a la convocatoria de apoyo de alimentación temporal a aprendices, mediante el grupo de whatsapp.	Anexo el formato de bitácora de la formación, en el que se encuentran las evidencias de esta obligación: Pantallazo del grupo de whatsapp, en relación

			con la convocatoria de apoyo de alimentación temporal
23	Apoyar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA de los aprendices, de manera informada y consentida por los mismos, garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.	Para el presente periodo no se requirió esta actividad.	Para el presente periodo no se requirió esta actividad.
24	Participar en las jornadas de seguimiento, acompañamiento, actualización, capacitación y trasferencia tecnológica convocadas por el centro de Formación.	Participé en la reunión de instructores de la Red Pecuaria programada en fecha 4 de Julio, por los líderes de la Red, en relación con alistamiento del portafolio, para la cuarta oferta académica del Centro CATA, vigencia 2023.	Anexo Registro de asistencia a la reunión.
25	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol, Seguridad y Salud en el trabajo, gestión ambiental, gestión de la información y Gestión de la Calidad.	Se desarrollan las actividades atendiendo los requerimeintos de sst, siga	Anexo el formato de bitácora de la formación, en el que se encuentran las evidencias de esta obligación.
26	Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito.	Realicé la entrega oportuna de los documentos requeridos para la cuenta de cobro, como lo son el archivo de Gestión Contractual “GC” y el archivo de Gestiòn Financiera “GF”; se encuentran en la plataforma SECOP II. En las fechas indicadas por el equipo de apoyo a contratacion	Documentos publicados en la plataforma del SECOP II, item 7 ejecución del contrato, cuenta de cobro 03 del presente contrato.
27	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “Orientar Procesos Formativos Con Base En Los Planes De Formación Concertados, O La Actualización "Orientar Formación Presencial De Acuerdo Con	Se aplicó a la certificación de la norma de competencia "Orientar Formación Presencial De Acuerdo Con Procedimiento Técnico Y Normativo"	Anexo certificado vigente.

	Procedimiento Técnico Y Normativo" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.		
28	El contratista que realice comisiones de servicios o desplazamientos autorizados por el supervisor deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización al área de Contable o quien haga sus veces.	Para el presente periodo no se requirió esta actividad.	Para el presente periodo no se requirió esta actividad.
29	El CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales).	Acredito mediante la planilla No. 1739784025 correspondiente al mes de junio, estar al día en el pago a los aportes al sistema de seguridad social integral.	Anexo planilla de seguridad social No. 1739784025, en el documento GF del presente informe.
30	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Para el presente periodo no se requirió esta actividad.	Para el presente periodo no se requirió esta actividad.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	ninguna	ninguna	ninguna	ninguna

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y

el No. 1739784025 de la planilla, operador SOI y periodo Junio de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI__NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (53) folios

Cordialmente,



Firma
ENVER CAMILO ALVAREZ JÁLABE
Contratista
C.C. No. 77179565

Recibí a satisfacción:

Firma
EDGAR BONILLA SUÁREZ
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4606530 de 2023
Coordinador Académico. Instructor Grado 15.

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO EVIDENCIAS EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga, julio 26 de 2023

Señor (a)
EDGAR BONILLA SUAREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4956315**
Coordinador Académico. Instructor Grado 15.
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes.
Málaga, Santander

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Julio del año 2023

Referencia: CO1.PCCNTR.4606530 de 2023

ENVER CAMILO ALVAREZ JÁLABE, identificado con la cédula de ciudadanía No. 77179565 de Aguachica, en mi calidad de Contratista del SENA, en dependencia Coordinación Académica Programas Titulada, Complementaria regular presencial y virtual (Instructor), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTIOCHO MILLONES TRESCIENTOS VENTISEIS MIL SETECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/TCE. ($28.326.733). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Pagos mensuales por valor de ($ 4.008.500, Incluido IVA) y proporcionales, esto para el primer y/o último pago, atendiendo al plazo de ejecución establecido.

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor, para la gestión del desarrollo curricular y la ejecución de acciones de formación titulada, complementaria y virtual en las diferentes áreas temáticas Mayordomia De Empresas Ganaderas y demás de su competencia, Programa Recurso Regular, en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, Vigencia 2023.

Evidencias en (xx) folios

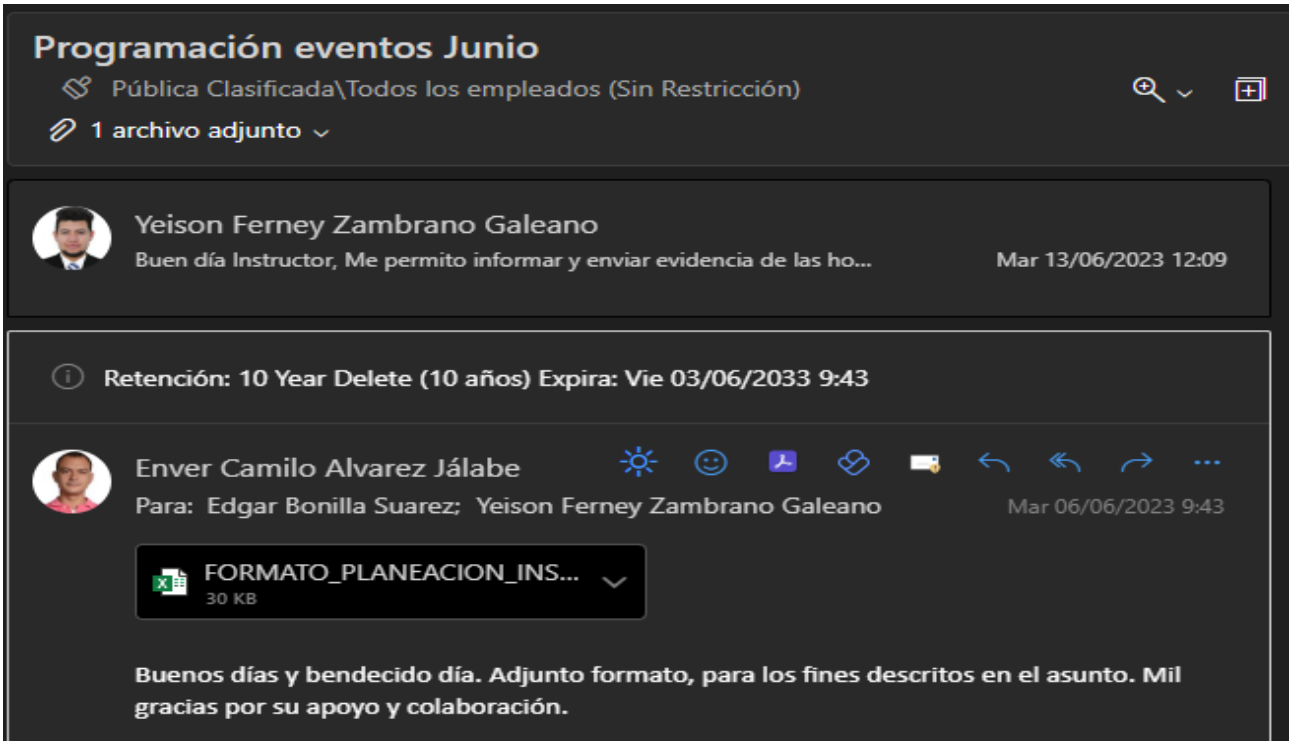
EVIDENCIAS MES DE JULIO

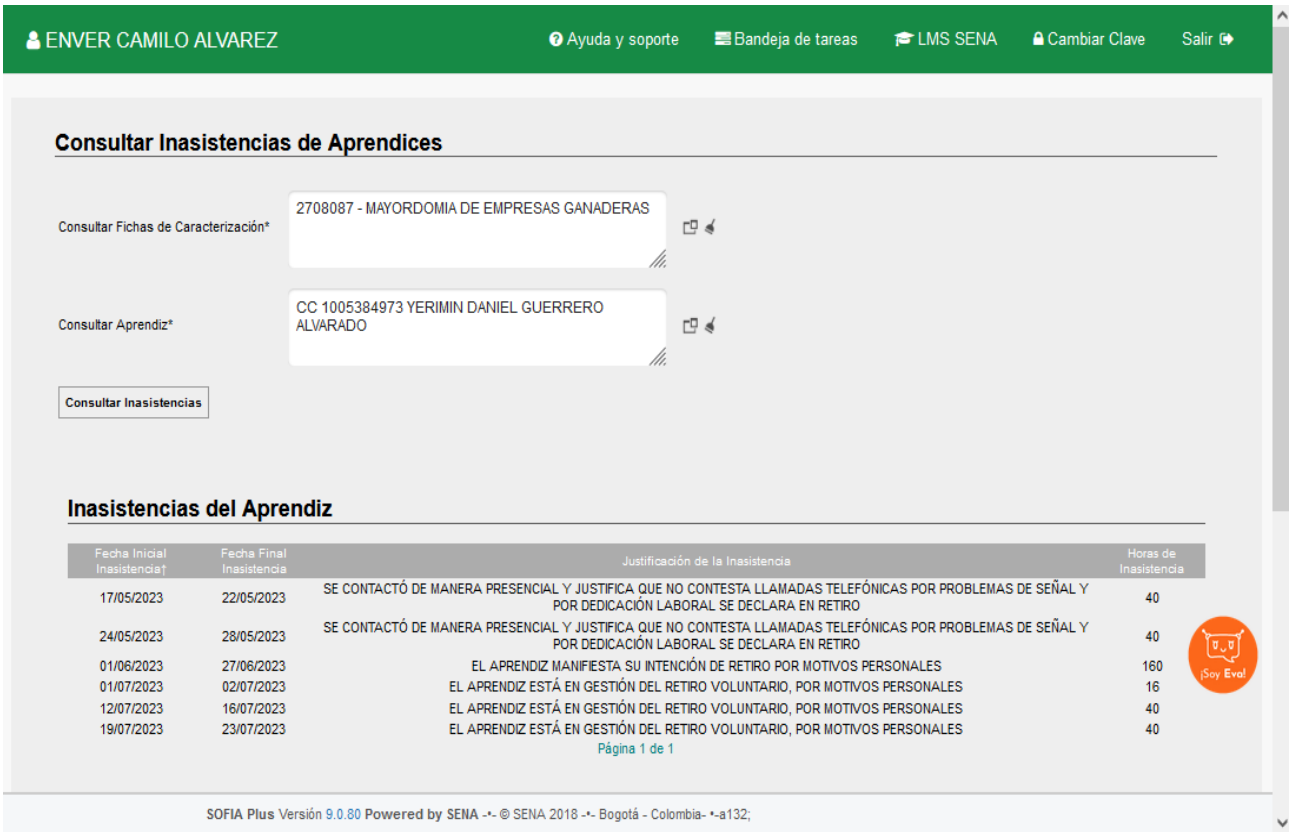
Se relacionan los soportes de cada una de las obligaciones Contractuales y la asistencia legibles.

Obligación No. 1. Realizar la planeación y alistamiento oportuno de todos los documentos de desarrollo curricular. Anexo pantallazo del portafolio del instructor.



Obligación No. 2. Reportar y registrar en el aplicativo Sofía Plus. Anexo pantallazo del envío de la programación al correo institucional del Coordinador Académico y Equipo de Soporte Sofía Plus.





ENVER CAMILO ALVAREZ

Ayuda y soporte | Bandeja de tareas | LMS SENA | Cambiar Clave | Salir

Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización*: 2708087 - MAYORDOMIA DE EMPRESAS GANADERAS

Consultar Aprendiz*: CC 1005384973 YERIMIN DANIEL GUERRERO ALVARADO

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
17/05/2023	22/05/2023	SE CONTACTÓ DE MANERA PRESENCIAL Y JUSTIFICA QUE NO CONTESTA LLAMADAS TELEFÓNICAS POR PROBLEMAS DE SEÑAL Y POR DEDICACIÓN LABORAL SE DECLARA EN RETIRO	40
24/05/2023	28/05/2023	SE CONTACTÓ DE MANERA PRESENCIAL Y JUSTIFICA QUE NO CONTESTA LLAMADAS TELEFÓNICAS POR PROBLEMAS DE SEÑAL Y POR DEDICACIÓN LABORAL SE DECLARA EN RETIRO	40
01/06/2023	27/06/2023	EL APRENDIZ MANIFIESTA SU INTENCIÓN DE RETIRO POR MOTIVOS PERSONALES	160
01/07/2023	02/07/2023	EL APRENDIZ ESTÁ EN GESTIÓN DEL RETIRO VOLUNTARIO, POR MOTIVOS PERSONALES	16
12/07/2023	16/07/2023	EL APRENDIZ ESTÁ EN GESTIÓN DEL RETIRO VOLUNTARIO, POR MOTIVOS PERSONALES	40
19/07/2023	23/07/2023	EL APRENDIZ ESTÁ EN GESTIÓN DEL RETIRO VOLUNTARIO, POR MOTIVOS PERSONALES	40

Página 1 de 1

¡Soy Eva!

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a132;

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	24/07/2023
Ficha de Caracterización:	2708087
Código:	733450
Versión:	1
Denominación:	MAYORDOMIA DE EMPRESAS GANADERAS
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	17/04/2023
Fecha Fin:	17/04/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9545 - CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

Tipo Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Funcionario que registro el juicio eva
CC	1001818601	JUAN FELIPE	MANRIQUE TORRES	EN FORMACION	33168 - ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y	441785 - APLICAR TRATAMIENTO PREVENTIVO Y CURATIVO	POR EVALUAR	-
CC	1001818601	JUAN FELIPE	MANRIQUE TORRES	EN FORMACION	33168 - ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y	441786 - IMPLEMENTAR PROPUESTA DE	POR EVALUAR	-
CC	1001818601	JUAN FELIPE	MANRIQUE TORRES	EN FORMACION	33168 - ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y	441787 - EJECUTAR PLAN DE BIOSEGURIDAD DE ACUERDO	POR EVALUAR	-
CC	1001818601	JUAN FELIPE	MANRIQUE TORRES	EN FORMACION	33168 - ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y	441788 - CONTROLAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA	APROBADO	CC 77179565 - ENVER CAMILO ALVA
CC	1001818601	JUAN FELIPE	MANRIQUE TORRES	EN FORMACION	33168 - ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y	441789 - REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS	POR EVALUAR	-

Obligación No. 3. Realizar la inducción y reinducción institucional. Anexo pantallazo de convocatoria de reunión mensual de voceros, compartida por redes sociales.



Obligación No. 4. Ejecutar la formación profesional integral. Anexo pantallazo del portafolio del instructor.

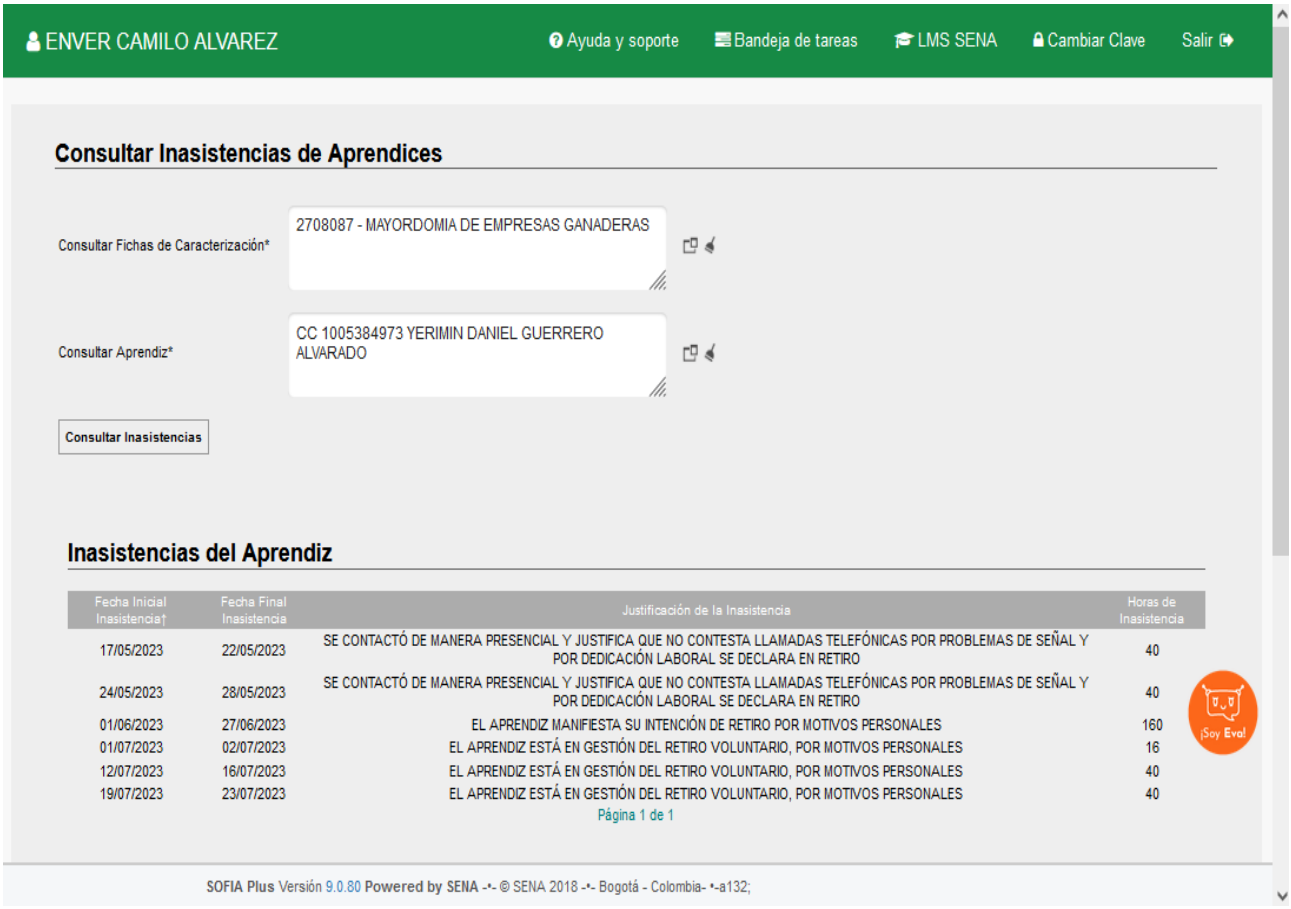


Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	24/07/2023
Ficha de Caracterización:	2708087
Código:	733450
Versión:	1
Denominación:	MAYORDOMIA DE EMPRESAS GANADERAS
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	17/04/2023
Fecha Fin:	17/04/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9545 - CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Funcionario que registro el juicio eva
CC	1001818601	JUAN FELIPE	MANRIQUE TORRES	EN FORMACION	33168 - ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL PLAN DE PRODUCCIÓN Y	441785 - APLICAR TRATAMIENTO PREVENTIVO Y CURATIVO	POR EVALUAR	-
CC	1001818601	JUAN FELIPE	MANRIQUE TORRES	EN FORMACION	33168 - ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL PLAN DE PRODUCCIÓN Y	441786 - IMPLEMENTAR PROPUESTA DE	POR EVALUAR	-
CC	1001818601	JUAN FELIPE	MANRIQUE TORRES	EN FORMACION	33168 - ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL PLAN DE PRODUCCIÓN Y	441787 - EJECUTAR PLAN DE BIOSEGURIDAD DE ACUERDO	POR EVALUAR	-
CC	1001818601	JUAN FELIPE	MANRIQUE TORRES	EN FORMACION	33168 - ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL PLAN DE PRODUCCIÓN Y	441788 - CONTROLAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA	APROBADO	CC 77179565 - ENVER CAMILO ALVA
CC	1001818601	JUAN FELIPE	MANRIQUE TORRES	EN FORMACION	33168 - ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL PLAN DE PRODUCCIÓN Y	441789 - REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS	POR EVALUAR	-

Obligación No. 5. Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz. Anexo Reporte de inasistencias en Sofia Plus.



Obligación No. 8. Realizar la Evaluación de la apropiación de las competencias de los aprendices. Anexo pantallazo del reporte de juicios evaluativos en aplicativo Sofía Plus

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	24/07/2023
Ficha de Caracterización:	2708087
Código:	733450
Versión:	1
Denominación:	MAYORDOMIA DE EMPRESAS GANADERAS
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	17/04/2023
Fecha Fin:	17/04/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9545 - CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

Tipo (	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Funcionario que registro el juicio eva
CC	1001818601	JUAN FELIPE	MANRIQUE TORRES	EN FORMACION	33168 - ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y	441785 - APLICAR TRATAMIENTO PREVENTIVO Y CURATIVO	POR EVALUAR	-
CC	1001818601	JUAN FELIPE	MANRIQUE TORRES	EN FORMACION	33168 - ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y	441786 - IMPLEMENTAR PROPUESTA DE	POR EVALUAR	-
CC	1001818601	JUAN FELIPE	MANRIQUE TORRES	EN FORMACION	33168 - ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y	441787 - EJECUTAR PLAN DE BIOSEGURIDAD DE ACUERDO	POR EVALUAR	-
CC	1001818601	JUAN FELIPE	MANRIQUE TORRES	EN FORMACION	33168 - ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y	441788 - CONTROLAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA	APROBADO	CC 77179565 - ENVER CAMILO ALVA
CC	1001818601	JUAN FELIPE	MANRIQUE TORRES	EN FORMACION	33168 - ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y	441789 - REALIZAR ACTIVIDADES SANITARIAS	POR EVALUAR	-

Obligación No. 10. Realizar seguimiento a la ejecución de cada acción de formación. Anexo pantallazo del portafolio del instructor.

cooracademregucata > TITULADA_REGULAR_2023 > PECUARIA_2023 > 2708087_MAYORDOMIA DE EMPRESAS GANADERAS

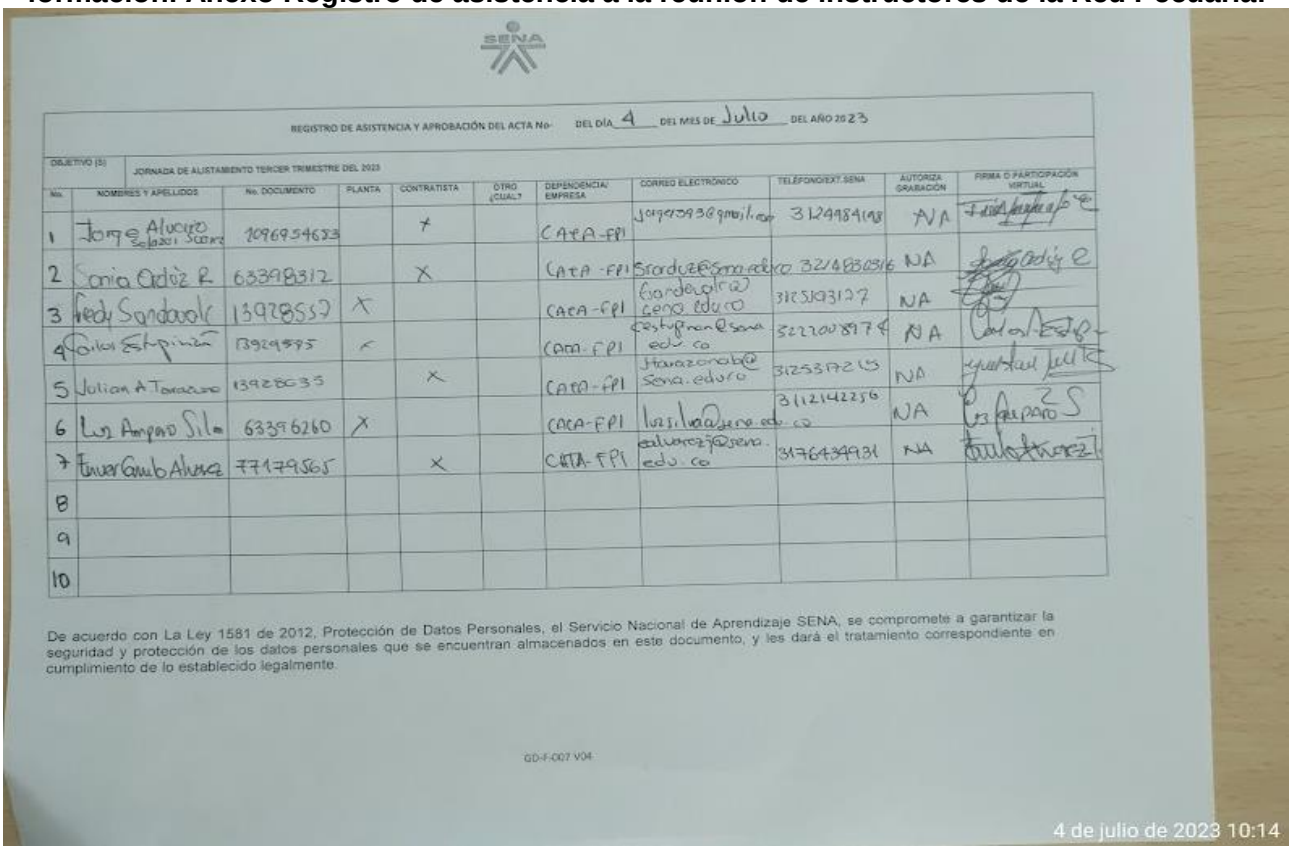
Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de arch...	Compartir	Actividad
1.Equipo Ejecutor	18 de mayo	Enver Camilo Alvarez Jálat	0 elementos	Compartido	
10.Actas Seguimiento Formación	18 de mayo	Enver Camilo Alvarez Jálat	5 elementos	Compartido	
2.Información General del Programa	18 de mayo	Enver Camilo Alvarez Jálat	6 elementos	Compartido	
3. Inducción_Institucional	18 de mayo	Enver Camilo Alvarez Jálat	3 elementos	Compartido	
4.Plan de Trabajo del Aprendiz	18 de mayo	Enver Camilo Alvarez Jálat	2 elementos	Compartido	
5.Desarrollo Curricular	18 de mayo	Enver Camilo Alvarez Jálat	4 elementos	Compartido	
6. Ambiente y Materiales de Formación	26 de junio	Dexy Janeth Salinas Carvaj	2 elementos	Compartido	
7.Registro de Asistencia Formación	18 de mayo	Enver Camilo Alvarez Jálat	3 elementos	Compartido	

Obligación No. 11. Reportar y sistematizar según plan operativo del programa. Anexo pantallazo del portafolio del instructor: actualización de actas de seguimiento a la formación

cooracademregucata > TITULADA_REGULAR_2023 > PECUARIA_2023 > 2708087_MAYORDOMIA DE EMPRESAS GANADERAS

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de arch...	Compartir	Actividad
1.Equipo Ejecutor	18 de mayo	Enver Camilo Alvarez Jálat	0 elementos	Compartido	
10.Actas Seguimiento Formación	18 de mayo	Enver Camilo Alvarez Jálat	5 elementos	Compartido	
2.Información General del Programa	18 de mayo	Enver Camilo Alvarez Jálat	6 elementos	Compartido	
3. Inducción_Institucional	18 de mayo	Enver Camilo Alvarez Jálat	3 elementos	Compartido	
4.Plan de Trabajo del Aprendiz	18 de mayo	Enver Camilo Alvarez Jálat	2 elementos	Compartido	
5.Desarrollo Curricular	18 de mayo	Enver Camilo Alvarez Jálat	4 elementos	Compartido	
6. Ambiente y Materiales de Formación	26 de junio	Dexy Janeth Salinas Carvaj	2 elementos	Compartido	
7.Registro de Asistencia Formación	18 de mayo	Enver Camilo Alvarez Jálat	3 elementos	Compartido	

Obligación No. 12. Realizar la presentación de resultados de ejecución del programa de formación. Anexo Registro de asistencia a la reunión de instructores de la Red Pecuaria.



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 4 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): JORNADA DE ALISTAMIENTO TERCER TRIMESTRE DEL 2023

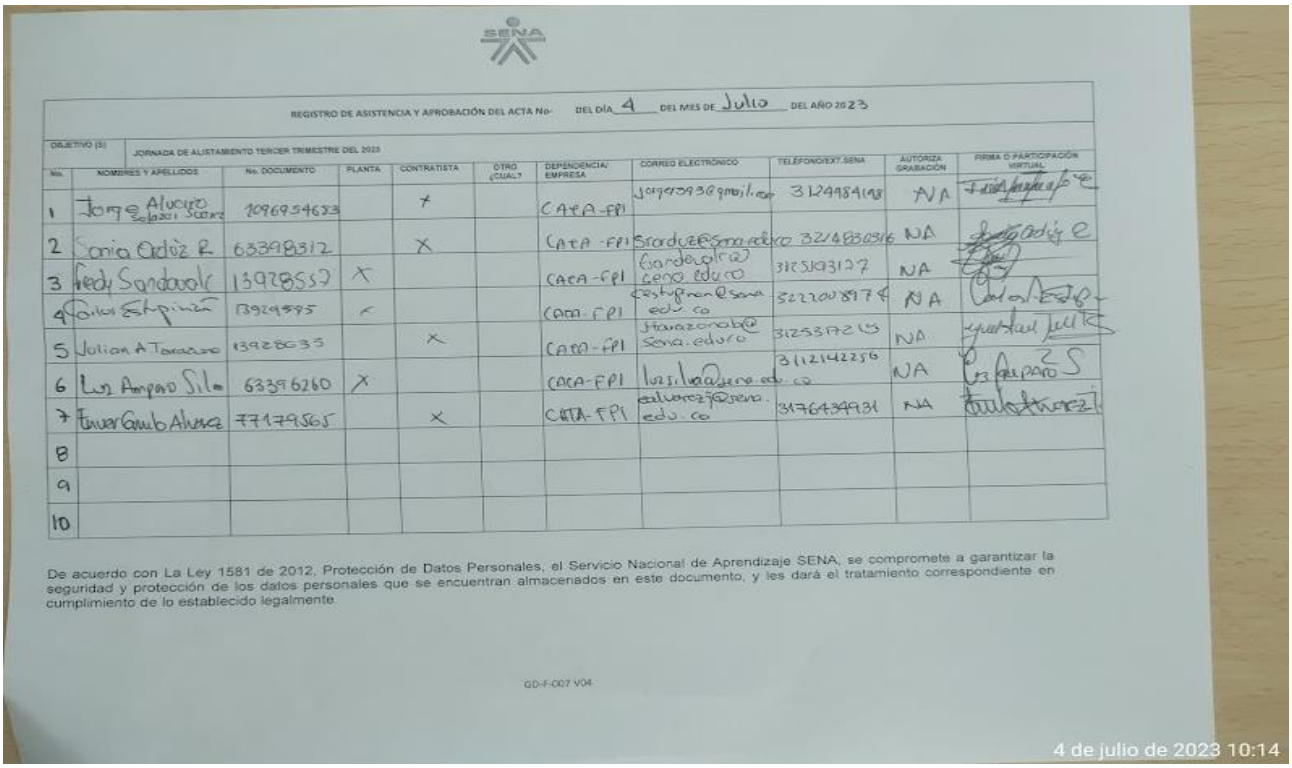
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jorge Alfonso Salazar Sierra	1096954633		X		CATA-FPI	jorgesa938@gmail.com	3129484198	NA	
2	Sonia Ordóz R.	63398312		X		CATA-FPI	Sordozr@sena.edu.co	3245803016	NA	
3	Fredy Sandoval	13928557	X			CATA-FPI	fsandoval@sena.edu.co	3125193127	NA	
4	Carlos Estupiñán	13929895	X			CATA-FPI	cestupinan@sena.edu.co	3227008974	NA	
5	Julian A Tarazona	13928635		X		CATA-FPI	jtarazona@sena.edu.co	3125372615	NA	
6	Luz Amparo Silva	63356260	X			CATA-FPI	luzsilva@sena.edu.co	3112142256	NA	
7	Enver Camilo Alvarez	77179565		X		CATA-FPI	ealvarez2@sena.edu.co	3176439131	NA	
8										
9										
10										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

4 de julio de 2023 10:14

Obligación No. 13. Participar proactivamente en las actividades del equipo de instructores de la red de conocimiento y equipos ejecutores. Anexo Registro de asistencia a la reunión de instructores de la Red Pecuaria.



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 4 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): JORNADA DE ALISTAMIENTO TERCER TRIMESTRE DEL 2023

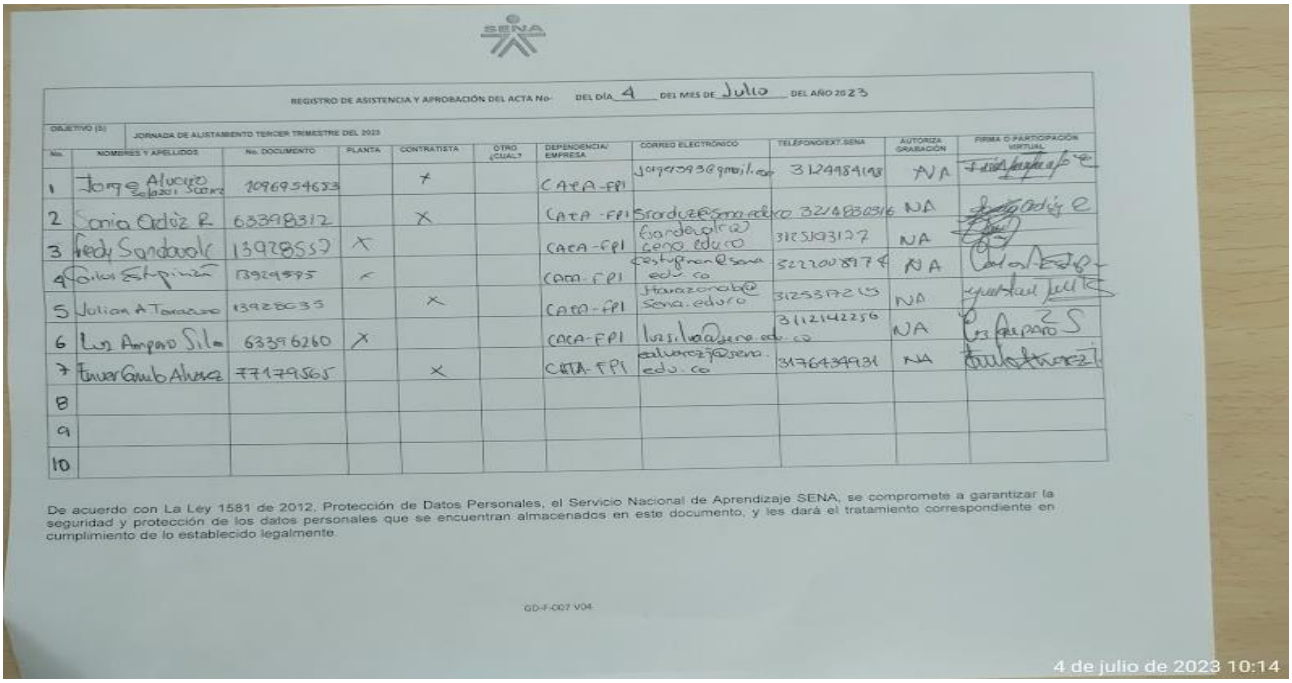
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jorge Alucio Salazar Sierra	1096954633		X		CAFA-FPI	jorgesa38@gmail.com	3124984198	NA	
2	Sonia Ortiz R.	63398312		X		CAFA-FPI	Sradriz@sena.edu.co	3214880316	NA	
3	Fredy Sandoval	13928557	X			CAFA-FPI	fsandoval@sena.edu.co	3125193127	NA	
4	Carlos Estupiñan	13929895				CAFA-FPI	festupinan@sena.edu.co	5227008174	NA	
5	Julian A Tarazona	13928635		X		CAFA-FPI	jtarazona@sena.edu.co	3125378215	NA	
6	Luz Amparo Silva	63356260	X			CAFA-FPI	luzsilva@sena.edu.co	3112142256	NA	
7	Edwar Camilo Alvarez	77179565		X		CAFA-FPI	edwarcalvarez@sena.edu.co	3176439131	NA	
8										
9										
10										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

4 de julio de 2023 10:14

Obligación No. 14. Apoyar la gestión para el alistamiento y ejecución de los programas de formación titulada, complementaria presencial y/o virtual. Anexo Registro de asistencia a la reunión de instructores de la Red Pecuaria.



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 4 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): JORNADA DE ALISTAMIENTO TERCER TRIMESTRE DEL 2023

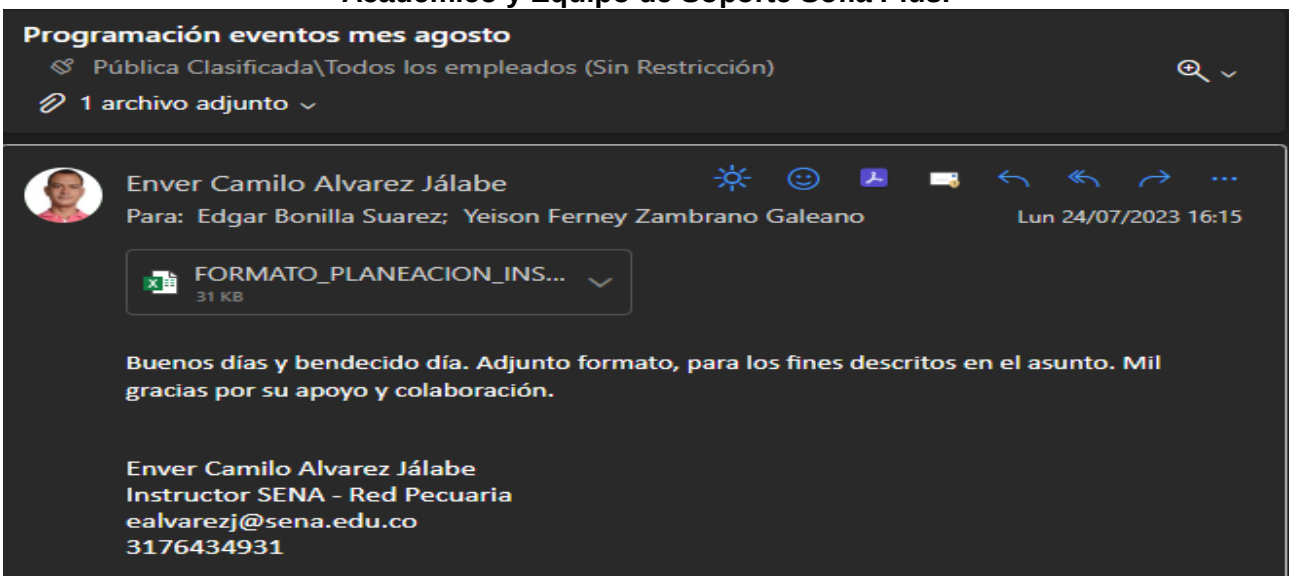
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jorge Alucio Salazar Sierra	1096954633		X		CAFA-FPI	jorgesa38@gmail.com	3124984198	NA	
2	Sonia Ortiz R.	63398312		X		CAFA-FPI	Sradriz@sena.edu.co	3214880316	NA	
3	Fredy Sandoval	13928557	X			CAFA-FPI	fsandoval@sena.edu.co	3125193127	NA	
4	Carlos Estupiñan	13929895				CAFA-FPI	festupinan@sena.edu.co	5227008174	NA	
5	Julian A Tarazona	13928635		X		CAFA-FPI	jtarazona@sena.edu.co	3125378215	NA	
6	Luz Amparo Silva	63356260	X			CAFA-FPI	luzsilva@sena.edu.co	3112142256	NA	
7	Edwar Camilo Alvarez	77179565		X		CAFA-FPI	edwarcalvarez@sena.edu.co	3176439131	NA	
8										
9										
10										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

4 de julio de 2023 10:14

Obligación No. 16. Programar y reportar al supervisor de contrato, en los 5 últimos días hábiles de cada mes las actividades a ejecutar en el siguiente mes. Anexo pantallazo del envío de la programación del mes Agosto, al correo institucional del Coordinador Académico y Equipo de Soporte Sofía Plus.



Programación eventos mes agosto

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

1 archivo adjunto

Enver Camilo Alvarez Jálabe

Para: Edgar Bonilla Suarez; Yeison Ferney Zambrano Galeano

Lun 24/07/2023 16:15

FORMATO_PLANEACION_INS...
31 KB

Buenos días y bendecido día. Adjunto formato, para los fines descritos en el asunto. Mil gracias por su apoyo y colaboración.

Enver Camilo Alvarez Jálabe
Instructor SENA - Red Pecuaria
ealvarezj@sena.edu.co
3176434931

Obligación No. 17. Articular las acciones de formación con las estrategias institucionales Sennova, Agrosena, los procesos misionales de Emprendimiento y ECCL. Anexo pantallazo del acta #1 de abril 21 de 2023.



ACTA No.1

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Articulación Coordinaciones Académicas y de Formación en la gestión de proyectos las líneas programáticas I+D+I de SENNOVA 2023, Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes.

CIUDAD Y FECHA: Málaga, 21 de abril de 2023	**HORA INICIO:** 16:00 PM	**HORA FIN:** 18:00 PM
LUGAR Y/O ENLACE: SENNOVA sede de Apoyo	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Presentación de todos los tipos de proyectos del eje (Investigación, Innovación, Modernización tecnológica) ejecutados en el Centro de formación durante el 2023.
2. Identificación de necesidades en la ejecución técnica de los proyectos financiados convocatoria SENNOVA 2023 y los desarrollados con las capacidades del Centro, participantes, productos resultados de investigación e impactos a los procesos y programas de formación Profesional.
2. Definir actividades y responsables de los planes de acción de los semilleros de investigación del Centro.
3. Asignar horas a los instructores investigadores para el apoyo al desarrollo de los proyectos de I+D+I

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Articular las Coordinaciones Académicas y de formación en la gestión de proyectos de las líneas programáticas I+D+I de SENNOVA 2023, Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La Dinamizadora SENNOVA, Flor Elva Mesa Rincón socializa a la Coordinación Académica y de Formación los proyectos que les asignaron recursos en la resolución de apertura para la vigencia 2023, y la resolución 1-00170 mes de febrero, así como los lineamientos para la operación de los semilleros y grupo de investigación, atendiendo los lineamientos operativos de años anteriores, dado que aún no hay lineamientos SENNOVA 2023.
Líneas programáticas:
Línea 66: investigación aplicada y semilleros de investigación en centros de formación
Línea 68: fortalecimiento de la oferta de servicios tecnológicos para las empresas
Línea 82: fomento de la innovación y desarrollo tecnológico en las empresas
Línea 23: actualización y modernización tecnológica de los centros de formación
Línea 65: apropiación de la ciencia y la tecnología y cultura de la innovación y la competitividad

COD LINEA PROGR.	ID PROYECTO SGPS	TITULO PROYECTO	PRESUPUESTO 2023	LIDER DEL PROYECTO	INSTRUCTORES ACOMPANAMIENTO TECNICO
23	11063	Modernización tecnológica para el fortalecimiento de los ambientes de cocina del Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes.	$ 119.995.000	Maria Liyelci Vega Florez	Maria Liyelci Vega Florez

GD-F-007 V04

Obligación No. 20. Participar cuando el centro lo requiera en proyectos de investigación Técnica aplicada y/o pedagógica y actividades del plan tecnológico. Anexo pantallazo del acta #1 de abril 21 de 2023.

ACTA No.1

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Articulación Coordinaciones Académicas y de Formación en la gestión de proyectos las líneas programáticas I+D+i de SENNOVA 2023, Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes.

CIUDAD Y FECHA:	**HORA INICIO:**	**HORA FIN:**
Málaga, 21 de abril de 2023	16:00 PM	18:00 PM
LUGAR Y/O ENLACE: SENNOVA sede de Apoyo	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Presentación de todos los tipos de proyectos del eje (Investigación, Innovación, Modernización tecnológica) ejecutados en el Centro de formación durante el 2023.
2. Identificación de necesidades en la ejecución técnica de los proyectos financiados convocatoria SENNOVA 2023 y los desarrollados con las capacidades del Centro, participantes, productos resultados de investigación e impactos a los procesos y programas de formación Profesional.
2. Definir actividades y responsables de los planes de acción de los semilleros de investigación del Centro.
3. Asignar horas a los instructores investigadores para el apoyo al desarrollo de los proyectos de I+D+I

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Articular las Coordinaciones Académicas y de formación en la gestión de proyectos de las líneas programáticas I+D+I de SENNOVA 2023, Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes.

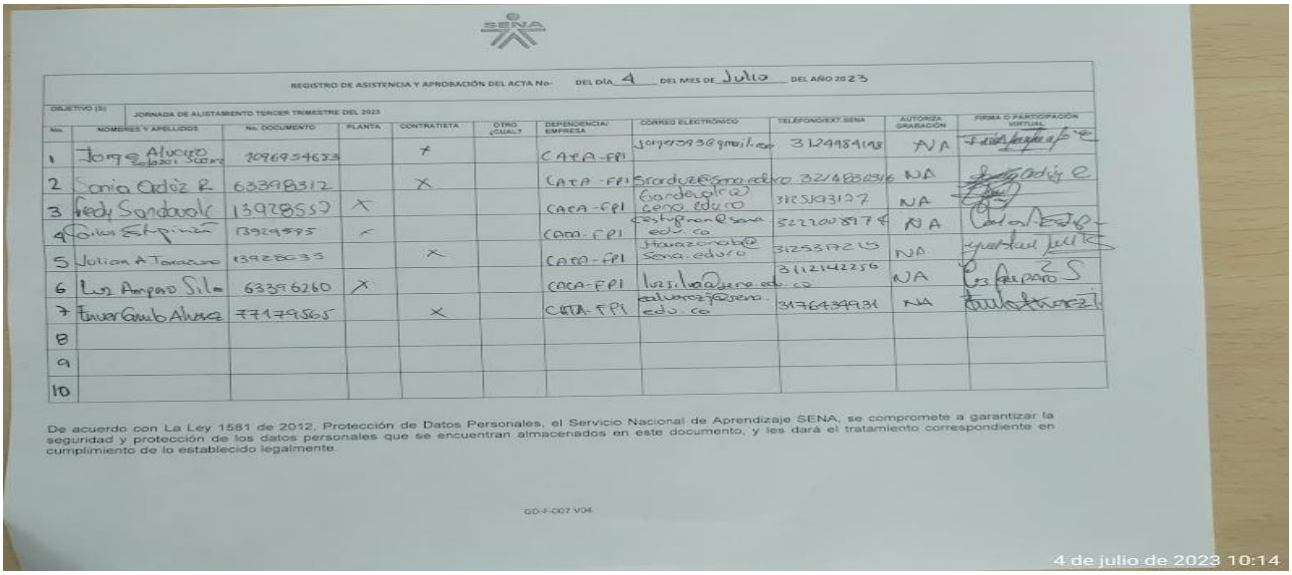
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La Dinamizadora SENNOVA, Flor Elva Mesa Rincón socializa a la Coordinación Académica y de Formación los proyectos que les asignaron recursos en la resolución de apertura para la vigencia 2023, y la resolución 1-00170 mes de febrero, así como los lineamientos para la operación de los semilleros y grupo de investigación, atendiendo los lineamientos operativos de años anteriores, dado que aún no hay lineamientos SENNVOVA 2023.
Líneas programáticas:
Línea 66: investigación aplicada y semilleros de investigación en centros de formación
Línea 68: fortalecimiento de la oferta de servicios tecnológicos para las empresas
Línea 82: fomento de la innovación y desarrollo tecnológico en las empresas
Línea 23: actualización y modernización tecnológica de los centros de formación
Línea 65: apropiación de la ciencia y la tecnología y cultura de la innovación y la competitividad

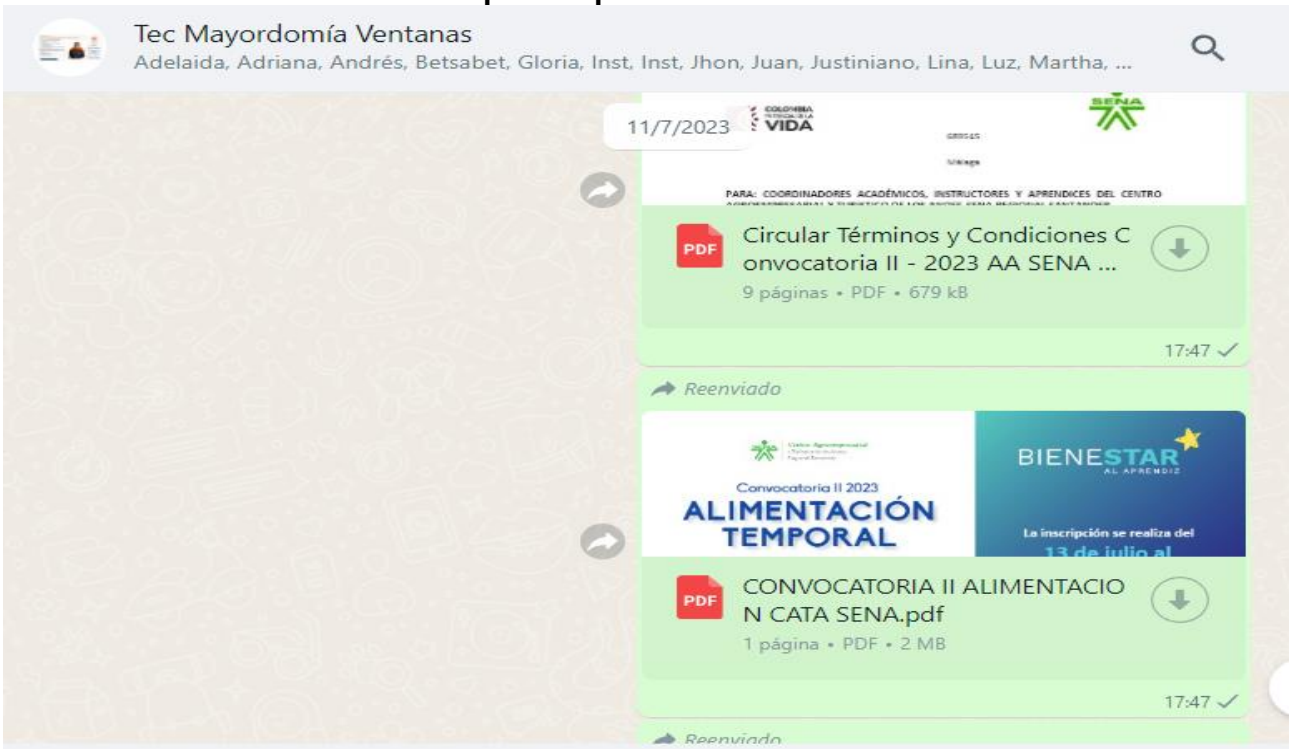
COD LINEA PROGR.	ID PROYECTO SGPS	TITULO PROYECTO	PRESUPUESTO 2023	LIDER DEL PROYECTO	INSTRUCTORES ACOMPANAMIENTO TECNICO
23	11063	Modernización tecnológica para el fortalecimiento de los ambientes de cocina del Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes.	$ 119.995.000	Maria Liyelci Vega Florez	Maria Liyelci Vega Florez

GD-F-007 V04

Obligación No. 21. Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de Diseño y desarrollo curricular de programas de FPI. Anexo Registro de asistencia a la reunión de instructores de la Red Pecuaria.

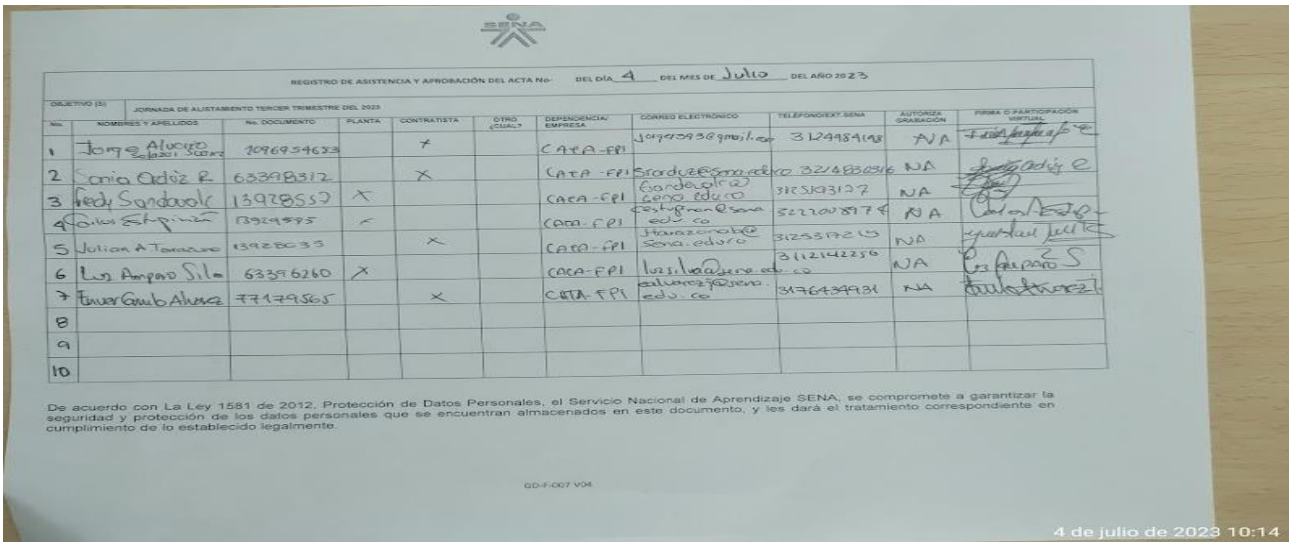


Obligación No. 22. Acompañar a los aprendices en las actividades planteadas por el equipo de bienestar al aprendiz. Anexo pantallazo de convocatoria de alimentación temporal, compartida por redes sociales.





Obligación No. 24. Participar en las jornadas de seguimiento, acompañamiento, actualización, capacitación y trasferencia tecnológica. Anexo Registro de asistencia a la reunión de instructores de la Red Pecuaria.



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 4 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): JORNADA DE ALISTAMIENTO TERCER TRIMESTRE DEL 2023

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jorge Alvaro Salazar Suarez	1096954633		X		CATA-FPI	jorgesalazar0393@hotmail.com	3129484198	NA	
2	Sonia Ortiz R.	63398312		X		CATA-FPI	Sradriguez@sena.edu.co	3214850316	NA	
3	Fredy Sandoval	13978557	X			CATA-FPI	fsandovalc@sena.edu.co	3135193127	NA	
4	Carlos Estupiñan	13924995	X			CATA-FPI	Estupinan@sena.edu.co	5227078974	NA	
5	Julian A Tamayo	13928635		X		CATA-FPI	Jtamayo@sena.edu.co	3125378213	NA	
6	Luz Amparo Silva	63396260	X			CATA-FPI	luz.silva@sena.edu.co	3112142256	NA	
7	Enver Camilo Alvarez	77179565		X		CATA-FPI	ealvarez@sena.edu.co	3176439931	NA	
8										
9										
10										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

4 de julio de 2023 10:14

Obligación No. 27. Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "Orientar Procesos Formativos Con Base En Los Planes De Formación Concertados, O La Actualización "Orientar Formación Presencial De Acuerdo Con Procedimiento Técnico Y Normativo". Anexo certificado vigente Norma de Competencia Laboral.

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

ENVER CAMILO ALVAREZ JALABE

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 77179565

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL AVANZADO

Código: 240201056 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en MÁLAGA. A los diez (10) días del mes de Noviembre de dos mil veinte (2020)

Firmado Digitalmente por

877148 - 10/11/2020
No Y FECHA REGISTRO

JOSE LEONARDO SILVA RIVERA
Subdirector CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
REGIONAL SANTANDER

Vigencia:
hasta el 10 de Noviembre de 2023

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web https://certificados.sena.edu.co, bajo el número 954500240201056OC77179565C.

Cordialmente,

Firma
ENVER CAMILO ALVAREZ JÁLABE
Contratista
C.C. No. 77179565

Recibí a satisfacción:

Firma
EDGAR BONILLA SUÁREZ
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4606530 de 2023
Coordinador Académico. Instructor Grado 15.

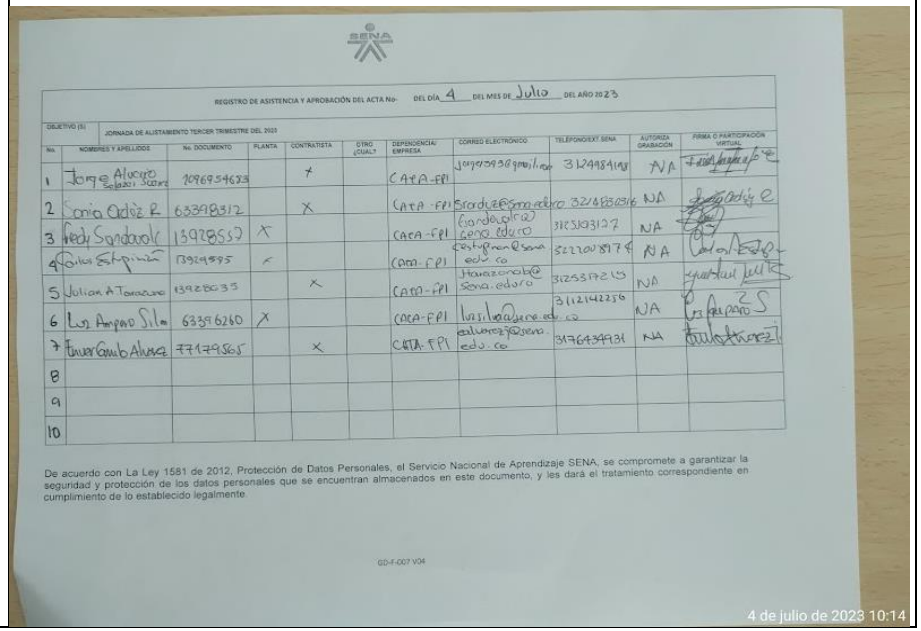
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

NOMBRE INSTRUCTOR: ENVER CAMILO ALVAREZ JÁLABE	**Red**	**PECUARIA**

FECHA	**ACTIVIDAD REALIZADA**	**ASISTENCIA APRENDICES** **FICHAS -PROGRAMA**	**SOPORTE EVIDENCIAS**
1/07/2023 al 2/07/2023	Formación titulada "Mayordomía de empresas ganaderas". Ficha 2708087 COMPETENCIA: APLICAR PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL Y LEGISLACION VIGENTE ACTIVIDAD DE PROYECTO: AP4. Ejecuta programa sanitario según especie animal, plan de producción y normatividad vigente. ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE: AA1. Aplica plan sanitario, de bioseguridad, realiza tratamiento preventivo, curativo según protocolo establecido y recomendación técnica. RESULTADOS DE APRENDIZAJE: • Ejecutar plan de bioseguridad de acuerdo con normas vigentes y protocolos del sistema de producción.	17 asistentes/25 matriculados	Registro Fotográfico De las acciones de formación:  

	• Realizar actividades sanitarias según plan, normatividad vigente y recomendación técnica. • Aplicar tratamiento preventivo y curativo según protocolo establecido y recomendación técnica • Controlar la aplicación del programa sanitario según criterios técnicos, plan de producción y normatividad vigente • Implementar propuesta de mejoramiento del plan de sanidad y bioseguridad de acuerdo con normas vigentes HORAS DEDICADAS A LA ACTIVIDAD RELACIONADA: 16 Horas.		

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

4/07/2023 al 7/07/2023	JORNADA DE ALISTAMIENTO TERCER TRIMESTRE. HORAS DEDICADAS A LA ACTIVIDAD RELACIONADA: 26 horas		 

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 4 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2023

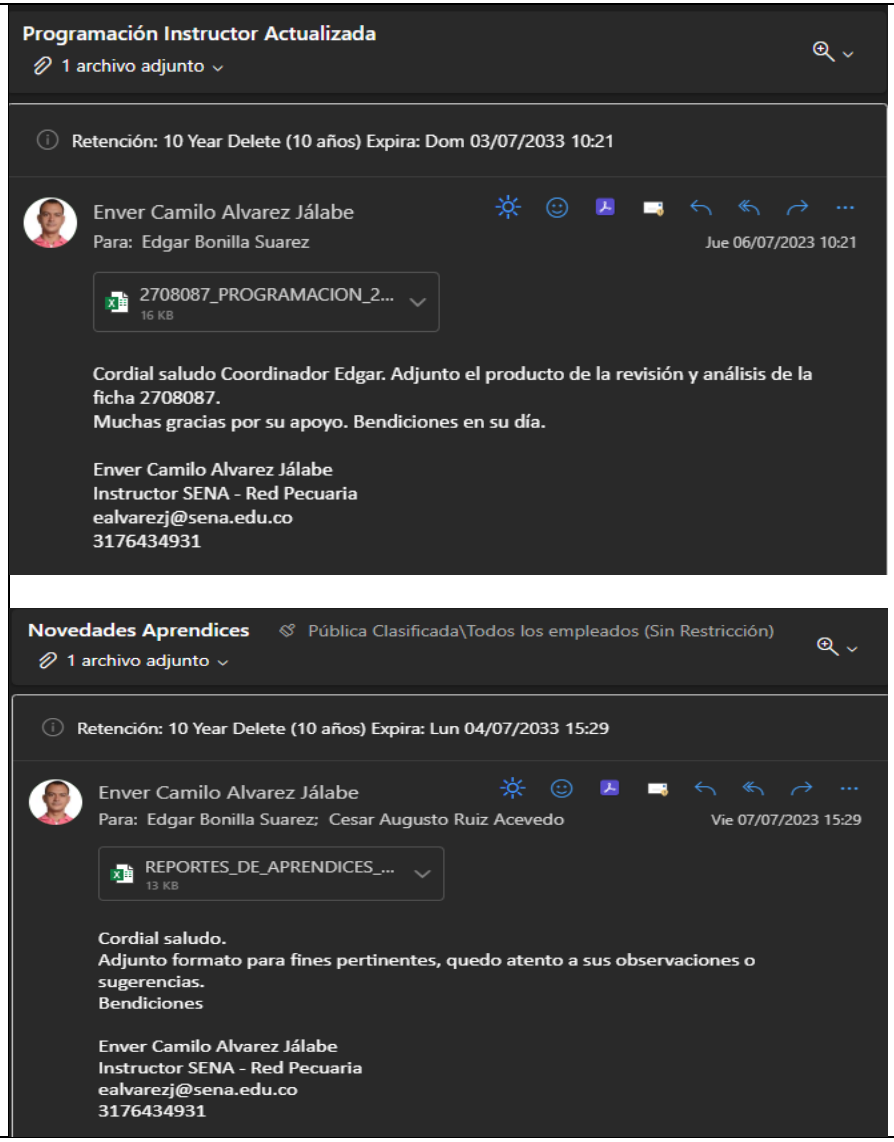
OBJETIVO (S): JORNADA DE ALISTAMIENTO TERCER TRIMESTRE DEL 2023

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jorge Alvaro Solano Soler	79695463		X		CATA-FPI	jorgesolano@gmail.com	3124951148	NA	
2	Sonia Ortiz R	63398312		X		CATA-FPI	Sandrizo@gmail.com	3218850316	NA	
3	Yeidy Sandoval	1192855?	X			CACA-FPI	Gandulaira@sena.edu.co	3123103127	NA	
4	Julio Estupiñan	13929895	X			CACA-FPI	estupinan@sena.edu.co	3222078174	NA	
5	Julian A Tarazona	13928633		X		CATA-FPI	Hanazona@sena.edu.co	3123372143	NA	
6	Luz Amparo Silva	63356260	X			CACA-FPI	luzsilva@sena.edu.co	3112142256	NA	
7	Javier Camilo Alvarez	77179565		X		CATA-FPI	calvarez@sena.edu.co	3176439131	NA	
8										
9										
10										

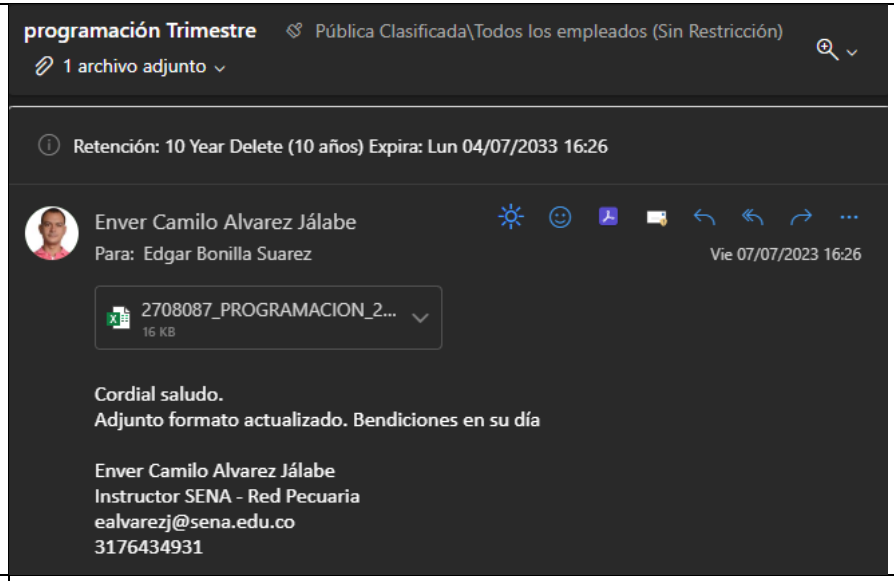
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

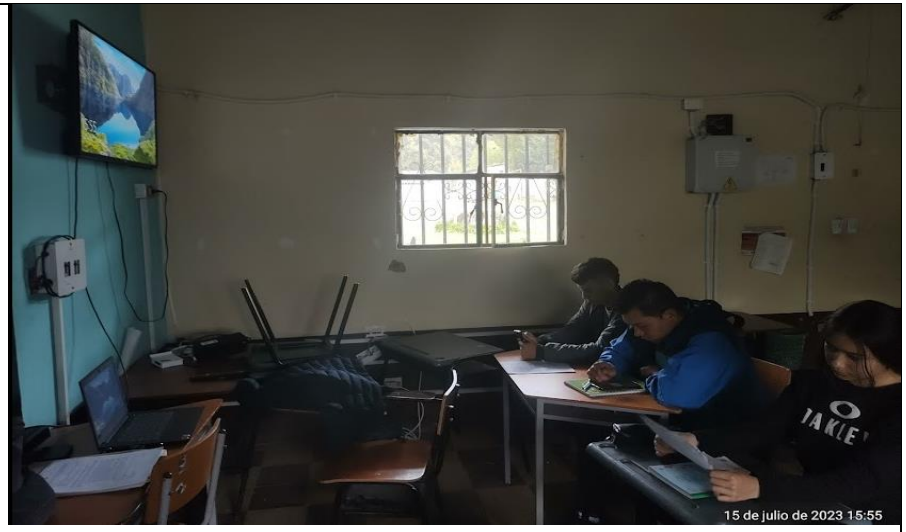


SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

			
12/07/2023 al 16/07/2023	Formación titulada “Mayordomía de empresas ganaderas”. Ficha 2708087 COMPETENCIA: APLICAR PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL Y LEGISLACION VIGENTE ACTIVIDAD DE PROYECTO: AP4. Ejecuta programa sanitario según especie animal, plan de producción y normatividad vigente. ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE: AA1. Aplica plan sanitario, de bioseguridad, realiza tratamiento preventivo,	17 asistentes/25 matriculados	1. Registro Fotográfico De las acciones de formación: 

	curativo según protocolo establecido y recomendación técnica RESULTADOS DE APRENDIZAJE: Ejecutar plan de bioseguridad de acuerdo con normas vigentes y protocolos del sistema de producción. • Realizar actividades sanitarias según plan, normatividad vigente y recomendación técnica. • Aplicar tratamiento preventivo y curativo según protocolo establecido y recomendación técnica • Controlar la aplicación del programa sanitario según criterios técnicos, plan de producción y normatividad vigente • Implementar propuesta de mejoramiento del plan de sanidad y bioseguridad de acuerdo con normas vigentes HORAS DEDICADAS A LA ACTIVIDAD RELACIONADA: 14 Horas.		 

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

	COMPETENCIA: INSEMINAR HEMBRAS APLICANDO MÉTODO ARTIFICIAL DE ACUERDO CON PROTOCOLO ESTABLECIDO ACTIVIDAD DE PROYECTO: AP5. Ejecutar proceso de reproducción natural y artificial según parámetros técnicos y objetivos de producción. ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE: AA1. Ejecuta técnica de inseminación artificial en hembras bovinas de acuerdo a protocolo establecido. RESULTADOS DE APRENDIZAJE: _Realizar alistamiento de semovientes, equipos, herramientas, materiales e insumos según plan de inseminación _Ejecutar la técnica de inseminación artificial según manual de procedimiento y criterios técnicos _Mantener registros de la producción y reporte de novedades de acuerdo con parámetros técnicos y administrativos _Proponer planes de mejoramiento de acuerdo con los resultados de las actividades de inseminación		 

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

	HORAS DEDICADAS A LA ACTIVIDAD RELACIONADA: 24 Horas.		
19/07/2023 al 23/07/2023	Formación titulada “Mayordomía de empresas ganaderas”. Ficha 2708087 COMPETENCIA: INSEMINAR HEMBRAS APLICANDO MÉTODO ARTIFICIAL DE ACUERDO CON PROTOCOLO ESTABLECIDO ACTIVIDAD DE PROYECTO: AP5. Ejecutar proceso de reproducción natural y artificial según parámetros técnicos y objetivos de producción. ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE: AA1. Ejecuta técnica de inseminación artificial en hembras bovinas de acuerdo a protocolo establecido. RESULTADOS DE APRENDIZAJE: _Realizar alistamiento de semovientes, equipos, herramientas, materiales e insumos según plan de inseminación _Ejecutar la técnica de inseminación artificial según manual de procedimiento y criterios técnicos	17 asistentes/25 matriculados	 

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

	_Mantener registros de la producción y reporte de novedades de acuerdo con parámetros técnicos y administrativos _Proponer planes de mejoramiento de acuerdo con los resultados de las actividades de inseminación HORAS DEDICADAS A LA ACTIVIDAD RELACIONADA: 40 Horas.		 

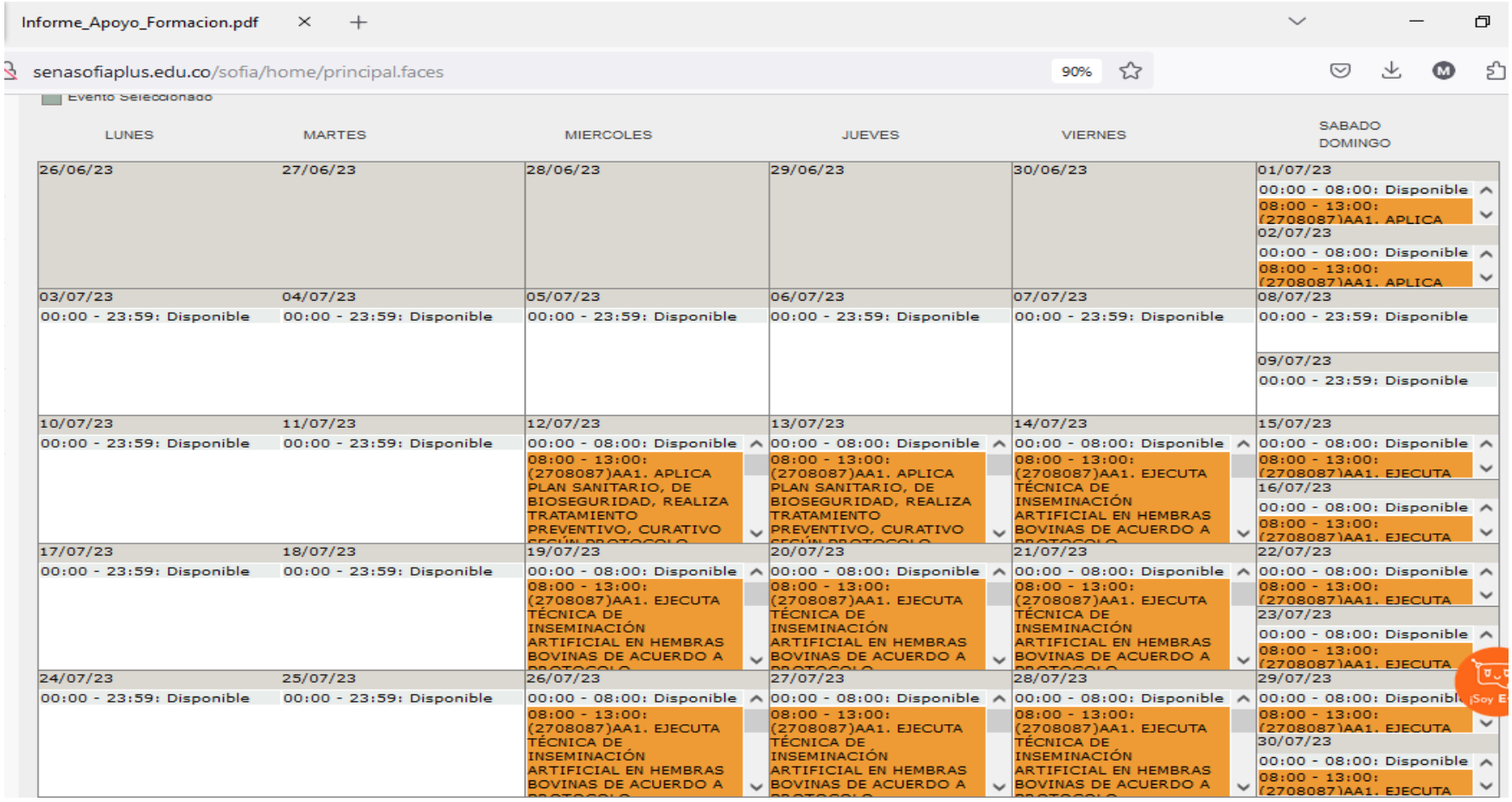
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

26/07/2023 al 30/07/2023	Formación titulada “Mayordomía de empresas ganaderas”. Ficha 2708087 COMPETENCIA: INSEMINAR HEMBRAS APLICANDO MÉTODO ARTIFICIAL DE ACUERDO CON PROTOCOLO ESTABLECIDO ACTIVIDAD DE PROYECTO: AP5. Ejecutar proceso de reproducción natural y artificial según parámetros técnicos y objetivos de producción. ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE: AA1. Ejecuta técnica de inseminación artificial en hembras bovinas de acuerdo a protocolo establecido. RESULTADOS DE APRENDIZAJE: _Realizar alistamiento de semovientes, equipos, herramientas, materiales e insumos según plan de inseminación _Ejecutar la técnica de inseminación artificial según manual de procedimiento y criterios técnicos _Mantener registros de la producción y reporte de novedades de acuerdo con parámetros técnicos y administrativos	17 asistentes/25 matriculados	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN

	_Proponer planes de mejoramiento de acuerdo con los resultados de las actividades de inseminación HORAS DEDICADAS A LA ACTIVIDAD RELACIONADA: 40 Horas.		
			Enlaces de las carpetas actualizadas en el protafolio compartidos desde cooracademregucata@sena.edu.co: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/cooracademregucata_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1677525204668&or=OWA%2DNT&cid=33ffbaef%2D680a%2Dc46a%2D997e%2Ddbf5b44dda83&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fcooracademregucata%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FTITULADA%5FREGULAR%5F2022%2FPECUARIA%2F2619799%5FMAYORDOMIA%5FDE%5FEMPRESAS%5FGANADERAS%2F4%2EPlan%20de%20Trabajo%20del%20Aprendiz

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURÍSTICO DE LOS ANDES
BITÁCORA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN



Informe_Apoyo_Formacion.pdf

senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces 90%

Evento Seleccionado

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
26/06/23	27/06/23	28/06/23	29/06/23	30/06/23	01/07/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 13:00: (2708087)AA1. APLICA
					02/07/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 13:00: (2708087)AA1. APLICA
03/07/23 00:00 - 23:59: Disponible	04/07/23 00:00 - 23:59: Disponible	05/07/23 00:00 - 23:59: Disponible	06/07/23 00:00 - 23:59: Disponible	07/07/23 00:00 - 23:59: Disponible	08/07/23 00:00 - 23:59: Disponible
					09/07/23 00:00 - 23:59: Disponible
10/07/23 00:00 - 23:59: Disponible	11/07/23 00:00 - 23:59: Disponible	12/07/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 13:00: (2708087)AA1. APLICA PLAN SANITARIO, DE BIOSEGURIDAD, REALIZA TRATAMIENTO PREVENTIVO, CURATIVO	13/07/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 13:00: (2708087)AA1. APLICA PLAN SANITARIO, DE BIOSEGURIDAD, REALIZA TRATAMIENTO PREVENTIVO, CURATIVO	14/07/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 13:00: (2708087)AA1. EJECUTA TÉCNICA DE INSEMINACIÓN ARTIFICIAL EN HEMBRAS BOVINAS DE ACUERDO A	15/07/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 13:00: (2708087)AA1. EJECUTA 16/07/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 13:00: (2708087)AA1. EJECUTA
17/07/23 00:00 - 23:59: Disponible	18/07/23 00:00 - 23:59: Disponible	19/07/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 13:00: (2708087)AA1. EJECUTA TÉCNICA DE INSEMINACIÓN ARTIFICIAL EN HEMBRAS BOVINAS DE ACUERDO A	20/07/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 13:00: (2708087)AA1. EJECUTA TÉCNICA DE INSEMINACIÓN ARTIFICIAL EN HEMBRAS BOVINAS DE ACUERDO A	21/07/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 13:00: (2708087)AA1. EJECUTA TÉCNICA DE INSEMINACIÓN ARTIFICIAL EN HEMBRAS BOVINAS DE ACUERDO A	22/07/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 13:00: (2708087)AA1. EJECUTA 23/07/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 13:00: (2708087)AA1. EJECUTA
24/07/23 00:00 - 23:59: Disponible	25/07/23 00:00 - 23:59: Disponible	26/07/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 13:00: (2708087)AA1. EJECUTA TÉCNICA DE INSEMINACIÓN ARTIFICIAL EN HEMBRAS BOVINAS DE ACUERDO A	27/07/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 13:00: (2708087)AA1. EJECUTA TÉCNICA DE INSEMINACIÓN ARTIFICIAL EN HEMBRAS BOVINAS DE ACUERDO A	28/07/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 13:00: (2708087)AA1. EJECUTA TÉCNICA DE INSEMINACIÓN ARTIFICIAL EN HEMBRAS BOVINAS DE ACUERDO A	29/07/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 13:00: (2708087)AA1. EJECUTA 30/07/23 00:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 13:00: (2708087)AA1. EJECUTA

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ENVER CAMILO ALVAREZ JALABE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

FECHA INICIAL: 01/07/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2708087 - MAYORDOMIA DE EMPRESAS GANADERAS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR LA PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON EL SISTEMA ESTABLECIDO Y LAS NORMAS VIGENTES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR RECURSOS PARA ALIMENTACIÓN ANIMAL SEGÚN ESPECIE, ESTADO PRODUCTIVO Y PROCEDIMIENTO ESTIPULADO.

APLICAR PROPUESTA DE MEJORA AL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN Y CONSERVACIÓN FORRAJES DE ACUERDO CON PARÁMETROS DE CALIDAD

EFECTUAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ALIMENTACIÓN CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y SISTEMA DE PRODUCCIÓN

IMPLEMENTAR ALMACENAMIENTO Y CONSERVACIÓN DE FORRAJE CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

INSPECCIONAR LA APLICACIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN Y CONSERVACIÓN FORRAJES SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSEMINAR HEMBRAS APLICANDO MÉTODO ARTIFICIAL DE ACUERDO CON PROTOCOLO ESTABLECIDO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EJECUTAR LA TÉCNICA DE INSEMINACIÓN ARTIFICIAL SEGÚN MANUAL DE PROCEDIMIENTO Y CRITERIOS TÉCNICOS

MANTENER REGISTROS DE LA PRODUCCIÓN Y REPORTE DE NOVEDADES DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS

PROPONER PLANES DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE LAS ACTIVIDADES DE INSEMINACIÓN

REALIZAR ALISTAMIENTO DE SEMOVIENTES, EQUIPOS, HERRAMIENTAS, MATERIALES E INSUMOS SEGÚN PLAN DE INSEMINACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR PRADERAS SEGÚN CRITERIOS AGRONÓMICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORDEÑAR ANIMALES DE LA EMPRESA PECUARIA SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	134,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	134,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
04/07/2023	07/07/2023	DESARROLLO CURRICULAR	26,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 26,00

INSTRUCTOR: ENVER CAMILO ALVAREZ JALABE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

LISTA DE ASISTENCIA FORMACION

FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: CARCASÍ, JUNIO 28 DE 2023 | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: ESCUELA AGUA TENDIDA - ESCUELA EL TOBAL - SALÓN COMUNAL MONTONERA - UNID. PRODUCTIVAS

PROGRAMA DE FORMACIÓN: MAYORDOMÍA DE EMPRESAS GANADERAS | FICHA: 2708087

COMPETENCIA: APLICAR PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL Y LEGISLACION VIGENTE

INSTRUCTOR: ENVER CAMILO ALVAREZ JÁLABE

VOCERO FORMACION: KAREN LISBETH CORREA AGUILAR

					FECHA					
					28/06/2023	29/06/2023	30/06/2023	01/07/2023	02/07/2023	OBSERVACIO
N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	
1	ALEJANDRINA JOYA MANRIQUE	CC - 28057792		3107959652						
2	ALEXANDER LOZANO MARTINEZ	CC - 1099894080		3204147284						
3	CESAR IVAN RANGEL MENDOZA	TI - 1099894257		3227218835						
4	DIDIER CAMILO RAMIREZ GARCIA	TI - 1096950224		3134369110						
5	EDWIN MAURICIO JOYA LOZANO	CC - 1096953187	edwinjoya@outlook.com	3212325739						
6	ELIDIA CARVAJAL ALBARRACIN	CC - 1098151543		3204153234						
7	JAIDER LEONARDO GUTIERREZ PIZA	TI - 1098150382		3118977112						
8	JUAN FELIPE MANRIQUE TORRES	CC - 1001818601		3213462892						
9	KAREN LISBETH CORREA AGUILAR	TI - 1096947723	correaaguilarkarenlisbeth@gmail.com	3213512034						
10	KAREN YULIANA BASTO GALLO	TI - 1032798925		3227054482						
11	LAURA ESPERANZA JOYA SANCHEZ	CC - 1099894735	lauraesperanzaj@gmail.com	3103025493						
12	LEDY MARIANA HERRERA SANCHEZ	TI - 1096950087	lauraesperanzaj@gmail.com	3219124356						
13	MARYI LORENA BASTO GALLO	TI - 1032798926		3224596264						
14	MAYERLY JOYA JOYA	CC - 1099894855	mjoya12@gmail.com	3219066673						
15	MILENA MENDOZA AGUILAR	TI - 1099894187		3202532377						
16	NORBEY DAYAN RINCON ACEVEDO	TI - 1100502327		3105648886						
17	OSCAR ARBEY MANRIQUE BASTO	TI - 1099894219		3205785542						
18	WILLIAM ANDRES SUAREZ ORTIZ	TI - 1099894362		3145332905						
19	WILSON RIOS ABRIL	CC - 1099894587	wilsonriosabril@gmail.com	3223974110						
20	YENNY CAROLINA HERRERA LEON	TI - 1099894297		3118502225						
21	YERIMIN DANIEL GUERRERO ALVARADO	CC - 1005384973		3118502225						
22	YESSICA LISBETH ACUÑA MUÑOZ	CC - 1002520326	yesicaberbeo@gmail.com	3212325739						
23	YHON HUGO MEJIA DELGADO	CC - 5609777	galtaeor@gmail.com	3134853728						
24	YOLYMAR SOFIA CARVAJAL TARAZONA	TI - 1096948755	yolymarsofiatarazona@gmail.com	3127557443						
25	YUBER HUMBERTO CUADROS CALDERON	TI - 1127344686		3235337148						

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: ENVER CAMILO ALVAREZ JÁLABE

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: KAREN LISBETH CORREA AGUILAR

Powered by CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

LISTA DE ASISTENCIA FORMACION

FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: CARCASÍ, JULIO 12 DE 2023 | CENTRO: CATA | AMBIENTE/INST.EDUCT: ESCUELA AGUA TENDIDA - ESCUELA EL TOBAL - SALÓN COMUNAL MONTONERA - UNID PRODUCTIVAS | FICHA: 2708087

PROGRAMA DE FORMACIÓN: MAYORDOMÍA DE EMPRESAS GANADERAS

COMPETENCIA: APLICAR PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL Y LEGISLACION VIGENTE

INSTRUCTOR: ENVER CAMILO ALVAREZ JÁLABE

VOCERO FORMACION: KAREN LISBETH CORREA AGUILAR - LAURA ESPERANZA JOYA SANCHEZ

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 12/07/2023 MIERCOLES	13/07/2023 JUEVES	14/07/2023 VIERNES	15/07/2023 SÁBADO	16/07/2023 DOMINGO	OBSERVACIC
1	ALEJANDRINA JOYA MANRIQUE	CC - 28057792		3107959652						
2	ALEXANDER LOZANO MARTINEZ	CC - 1099894080		3204147284						
3	CESAR IVAN RANGEL MENDOZA	TI - 1099894257		3227218835						
4	DIDIER CAMILO RAMIREZ GARCIA	TI - 1096950224		3134369110						
5	EDWIN MAURICIO JOYA LOZANO	CC - 1096953187	edwinjoya@outlook.com	3212325739						
6	ELIDIA CARVAJAL ALBARRACIN	CC - 1098151543		3204153234						
7	JAIDER LEONARDO GUTIERREZ PIZA	TI - 1098150382		3118977112						
8	JUAN FELIPE MANRIQUE TORRES	CC - 1001818601		3213462892						
9	KAREN LISBETH CORREA AGUILAR	TI - 1096947723	correaaguilarkarenlisbeth@gmail.com	3213512034						
10	KAREN YULIANA BASTO GALLO	TI - 1032798925		3227054482						
11	LAURA ESPERANZA JOYA SANCHEZ	CC - 1099894735	lauraespranzaj@gmail.com	3103025493						
12	LEDY MARIANA HERRERA SANCHEZ	TI - 1096950087		3219124356						
13	MARYI LORENA BASTO GALLO	TI - 1032798926		3224596264						
14	MAYERLY JOYA JOYA	CC - 1099894855	mjoya12@gmail.com	3219066673						
15	MILENA MENDOZA AGUILAR	TI - 1099894187		3202532377						
16	NORBEY DAYAN RINCON ACEVEDO	TI - 1100502327		3105648886						
17	OSCAR ARBEY MANRIQUE BASTO	TI - 1099894219		3205785542						
18	WILLIAM ANDRES SUAREZ ORTIZ	TI - 1099894362		3145332905						
19	WILSON RIOS ABRIL	CC - 1099894587	wilsonriosabril@gmail.com	3223974110						
20	YENNY CAROLINA HERRERA LEON	TI - 1099894297		3118502225						
21	YERIMIN DANIEL GUERRERO ALVARADO	CC - 1005384973		3118502225						
22	YESSICA LISBETH ACUÑA MUÑOZ	CC - 1002520326	yesicaberbeo@gmail.com	3212325739						
23	YHON HUGO MEJIA DELGADO	CC - 5609777	galtaeor@gmail.com	3134853728						
24	YOLYMAR SOFIA CARVAJAL TARAZONA	TI - 1096948755	yolymarsofiatarazona@gmail.com	3127557443						
25	YUBER HUMBERTO CUADROS CALDERON	TI - 1127344686		3235337148						

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: ENVER CAMILO ALVAREZ JÁLABE

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: Karen Lisbeth Correa Aguilar

Powered by CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

LISTA DE ASISTENCIA FORMACION

FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: CARCASÍ, JULIO 12 DE 2023 | CENTRO: CETA | AMBIENTE/INST EDUCT: ESCUELA AGUA TENDIDA - ESCUELA EL TOBAL - SALÓN COMUNAL MONTONERA - UNID PRODUCTIVAS | FICHA: 2709087

PROGRAMA DE FORMACIÓN: MAYORDOMÍA DE EMPRESAS GANADERAS

COMPETENCIA: INSEMINAR HEMBRAS APLICANDO MÉTODO ARTIFICIAL DE ACUERDO CON PROTOCOLO ESTABLECIDO

INSTRUCTOR: ENVER CAMILO ALVAREZ JÁLABE

VOCERO FORMACION: KAREN LISBETH CORREA AGUILAR - LAURA ESPERANZA JOYA SANCHEZ

N°	NOMBRE	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA 19/07/2023 MIERCOLES	20/07/2023 JUEVES	21/07/2023 VIERNES	22/07/2023 SÁBADO	23/07/2023 DOMINGO	OBSERVACIÓ
1	ALEJANDRINA JOYA MANRIQUE	CC - 28057792		3107959652						
2	ALEXANDER LOZANO MARTINEZ	CC - 1099894080		3204147284						
3	CESAR IVAN RANGEL MENDOZA	TI - 1099894257		3227218835						
4	DIDIER CAMILO RAMIREZ GARCIA	TI - 1096950224		3134369110						
5	EDWIN MAURICIO JOYA LOZANO	CC - 1096953387	edwinjoya@outlook.com	3212325739						
6	ELIDIA CARVAJAL ALBARRACIN	CC - 1098151563		3204153234						
7	JAIDER LEONARDO GUTIERREZ PIZA	TI - 1098150882		3118977112						
8	JUAN FELIPE MANRIQUE TORRES	CC - 1001818601		3213462892						
9	KAREN LISBETH CORREA AGUILAR	TI - 1096967723	correaaguilarkarenlisbeth@gmail.com	3213512034						
10	KAREN YULIANA BASTO GALLO	TI - 1082788825		3227054482						
11	LAURA ESPERANZA JOYA SANCHEZ	CC - 1099894785	lauraesperanzaj@gmail.com	3103025493						
12	LEIDY MARIANA HERRERA SANCHEZ	TI - 1096950087		3219124356						
13	MARYI LORENA BASTO GALLO	TI - 1082788926		3224596264						
14	MAYERLY JOYA JOYA	CC - 1099894855	mjoya12@gmail.com	3210666673						
15	MILENA MENDOZA AGUILAR	TI - 1099894187		3202532377						
16	NORBEY DAYAN RINCON ACEVEDO	TI - 1100502327		3105648886						
17	OSCAR ARBEY MANRIQUE BASTO	TI - 1099894219		3205785542						
18	WILLIAM ANDRES SUAREZ ORTIZ	TI - 1099894362		3145332905						
19	WILSON RIOS ABRIL	CC - 1099894587	wilsonriosabril@gmail.com	3223974110						
20	YENNY CAROLINA HERRERA LEON	TI - 1099894297		3118502225						
21	YERIMIN DANIEL GUERRERO ALVARADO	CC - 1005384973		3118502225						
22	YESSICA LISBETH ACUÑA MUÑOZ	CC - 1002520326	yesicaberbeo@gmail.com	3212325739						
23	YHON HUGO MEJIA DELGADO	CC - 5609777	galtaeor@gmail.com	3134853728						
24	YOLYMAR SOFIA CARVAJAL TARAZONA	TI - 1096948755	yolymarsofiatarazona@gmail.com	3127557443						
25	YUBER HUMBERTO CUADROS CALDERON	TI - 1127344686		3235337148						

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: ENVER CAMILO ALVAREZ JÁLABE

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: Karen Lisbeth Correa Aguilar

Powered by CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 1 DEL DÍA21 DEL MES ABRIL DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	Articular las Coordinaciones Académicas y de formación en la gestión de proyectos de las líneas programáticas I+D+i de SENNOVA 2023, Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT .SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Yadimyr Oswaldo García Reyes	13928646	x			SENA CATA-Subdirector	ygarciar@sena.edu.co	3115884919		
2	Saira Cristina Urrutia Vargas	63469365	x			Coordinadora de Formación Profesional Integral	saurrutia@sena.edu.co	3212097654		
3	Edgar Bonilla Suarez	13930275	x			Coordinador académico	ebonillas@sena.edu.co	3124597619		
4	Flor Elva Mesa Rincon	63393887	x			SENA - SENNOVA	ferincon@sena.edu.co	3112122233		
5	Enver Camilo Alvarez Jalabe	77179565		X		Líder de grupo FRAILEJONES	ealvarezj@sena.edu.co	3176434931		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No.1

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Articulación Coordinaciones Académicas y de Formación en la gestión de proyectos las líneas programáticas I+D+i de SENNOVA 2023, Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes.

CIUDAD Y FECHA:	**HORA INICIO:**	**HORA FIN:**
Málaga, 21 de abril de 2023	16:00 PM	18:00 PM
LUGAR Y/O ENLACE: SENNOVA sede de Apoyo	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Presentación de todos los tipos de proyectos del eje (Investigación, Innovación, Modernización tecnológica) ejecutados en el Centro de formación durante el 2023.
2. Identificación de necesidades en la ejecución técnica de los proyectos financiados convocatoria SENNOVA 2023 y los desarrollados con las capacidades del Centro, participantes, productos resultados de investigación e impactos a los procesos y programas de formación Profesional.
2. Definir actividades y responsables de los planes de acción de los semilleros de investigación del Centro.
3. Asignar horas a los instructores investigadores para el apoyo al desarrollo de los proyectos de I+D+i

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Articular las Coordinaciones Académicas y de formación en la gestión de proyectos de las líneas programáticas I+D+i de SENNOVA 2023, Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La Dinamizadora SENNOVA, Flor Elva Mesa Rincón socializa a la Coordinación Académica y de Formación los proyectos que les asignaron recursos en la resolución de apertura para la vigencia 2023, y la resolución 1-00170 mes de febrero, así como los lineamientos para la operación de los semilleros y grupo de investigación, atendiendo los lineamientos operativos de años anteriores, dado que aún no hay lineamientos SENNVOVA 2023.

Líneas programáticas:

Línea 66: investigación aplicada y semilleros de investigación en centros de formación
Línea 68: fortalecimiento de la oferta de servicios tecnológicos para las empresas
Línea 82: fomento de la innovación y desarrollo tecnológico en las empresas
Línea 23: actualización y modernización tecnológica de los centros de formación
Línea 65: apropiación de la ciencia y la tecnología y cultura de la innovación y la competitividad

COD LINEA PROGR.	ID PROYECTO SGPS	TITULO PROYECTO	PRESUPUESTO 2023	LIDER DEL PROYECTO	INSTRUCTORES ACOMPAÑAMIENTO TECNICO
23	11063	Modernización tecnológica para el fortalecimiento de los ambientes de cocina del Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes.	$ 119.995.000	Maria Liyelci Vega Florez	Maria Liyelci Vega Florez

		Productos Producto 1 Manuales POE'S de manejo de equipos de cocción divulgados a los aprendices, comunidad SENA sector productivo del sector gastronómico de la región para mostrar las bondades de utilizar tecnologías en los procesos de preparación y conservación de alimentos. Producto 2 Fichas técnicas de los productos elaborados inmersas en las guías de aprendizaje con ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE relacionadas en la planeación pedagógica de los programas de formación que trabajen dentro del taller de gastronomía. Producto 3 Informe técnico de generación de productos con la estandarización de los procedimientos.	Programas de formación articulados. Técnico en cocina, formaciones complementarias del área de alimentos El número de aprendices beneficiados es de 400 Ampliación de la oferta de formación en el área de cocina. (pasteleria)

COD LINEA PROGR.	ID PROYECTO SGPS	TITULO PROYECTO	PRESUPUESTO 2023	LIDER DEL PROYECTO	INSTRUCTORES ACOMPAÑAMIENTO TECNICO
		Estrategias de apropiación social del conocimiento para la innovación agropecuaria.	$ 25.000.000	Flor Elva Mesa Rincon Ruben Carvajal	Angelica Maria Duarte Oviedo Johana Marcela Alvarado Flórez
65	11031	Productos Producto 1 Proceso de apropiación social del conocimiento para el fortalecimiento o solución de asuntos de interés social (FIS). Producto 2 Evento científico con componentes de apropiación (EC-A). Producto 3 Boletines divulgativos de resultados de investigación.		Programas de formación con registro calificado a impactar: Tecnólogo en producción ganadera. Tecnólogo en producción de especies menores. Tecnólogo en gestión integrada de la calidad, medio ambiente, seguridad y salud ocupacional. Tecnólogo en gestión empresarial. Tecnólogo en gestión administrativa. Programas de formación articulados: Técnico asistencia administrativa Técnico producción agropecuaria Técnico mayordomía de empresas ganaderas	

				El número de aprendices beneficiados 70 Divulgación de los resultados parciales y finales de los proyectos de investigación, innovación y desarrollo tecnológico.	
COD LINEA PROGR.	**ID PROYECTO SGPS**	**TITULO PROYECTO**	**PRESUPUESTO 2023**	**LIDER DEL PROYECTO**	**INSTRUCTORES ACOMPAÑAMIENTO TECNICO**
66	11064	Validación de modelos tecnológicos de producción hortofrutícola bajo enfoque de agricultura inteligente.	$ 72.110.000	Ruben Carvajal Caballero.	Cesar Augusto Ruiz Acevedo.
		Productos Producto 1 Artículo de investigación categoría D Producto 2 Producción de contenido. (generación de contenido: cartilla) Producto 3 Comunicación del conocimiento (generación de contenido: manual) Producto 4 Circulación del conocimiento especializado (ponencia y evento científico)		Programas de formación con registro calificado a impactar: Tecnólogo en gestión de la producción agrícola Tecnólogo en gestión de empresas agropecuarias Tecnólogo en producción de especies menores Programas de formación articulados Técnico en producción agropecuaria Técnico en cultivos agrícolas Técnico en producción agropecuaria ecológica El número de aprendices beneficiados: 25 El proyecto reflejara resultados en el incremento de productividad de los beneficiarios finales y fortalecimiento de los programas de formación del SENA.	
COD LINEA PROGR.	**ID PROYECTO SGPS**	**TITULO PROYECTO**	**PRESUPUESTO 2023**	**LIDER DEL PROYECTO**	**INSTRUCTORES ACOMPAÑAMIENTO TECNICO**
66	11101	Mejorar de status sanitario de ovinos y caprinos en la Granja los Andes mediante	$ 61.731.656	Luis Suarez	Fredy Alvaro Sandoval. Luz Amparo Silva.

		BPG'S para asegurar la inocuidad de producción primaria.			
		Productos Producto 1 Diagnóstico del estatus sanitario Producto 2 Producción bibliográfica Capítulo de libro formación Producto 3 Plan sanitario para ovinos y caprinos Producto 4 Producción bibliográfica Capítulo de libro formación Diagnóstico de BPO, BPG, BPAMV Producto 5 Plan operativo para implementación de las BPO, BPG, BPAMV Producto 6 Sistema documental de BPO, BPG, BPAMV Producto 7 Señalización áreas según BPO, BPG, BPAMV Producto 8 Producción bibliográfica Capítulo de libro formación Producto 9 Plan de auditoría interna e informe de auditoría interna Lista de verificación de los criterios de cumplimiento ICA de BPO, BPG, BPAMV Planes de mejora Producto 10 Articulo tecnológico. Producto 11 Videos Producto 12 Ponencias en evento académico		Programas de formación con registro calificado a impactar: Tecnólogo en producción de especies menores. Técnico en producción pecuaria. Tecnólogo en gestión de empresas agropecuarias. Programas de formación articulados: Técnico en producción de especies menores. Técnico en gestión de la producción pecuaria. El número de aprendices beneficiados: 100 Mejora del estado sanitario, lo cual facilitara el desarrollo de habilidades t competencias I+D+i de los aprendices del sector agropecuario.	

COD LINEA PROGR.	ID PROYECTO SGPS	TITULO PROYECTO	PRESUPUESTO 2023	LIDER DEL PROYECTO	INSTRUCTORES ACOMPAÑAMIENTO TECNICO
68	11097	Fortalecimiento de la oferta de servicios tecnológicos de LBRSA de la CATA en las áreas de microbiología-parasitología, hematología y medicina reproductiva veterinaria, para el sector pecuario en región del chicamocha medio en la vigencia 2023.	$ 68.671.578	Luis Ernesto Quintero Rodriguez	Nilson Vargas. Fredy Alvaro Sandoval. Luz Amparo Silva.
		Productos Producto 1: Registros de supervisión de la competencia del personal. Producto 2: Soportes del programa de mantenimiento y calibración del equipamiento del LBRSA. Producto 3: Documentación de una metodología de ensayo unificada por parte de los laboratorios de la línea técnica. Producto 4: Informe de la verificación de las instalaciones y condiciones ambientales. Producto 5: Cuatro (4) Metodologías y/o ensayos verificados. Producto 6: Informe de la gestión de las PQRS con su respectiva trazabilidad. Producto 7:		Programas de formación con registro calificado a impactar: Técnico en producción pecuaria. Técnico en producción agropecuaria. Tecnólogo en gestión de empresas agropecuarias. Tecnólogo en gestión de empresas pecuarias. Tecnólogo en producción de especies menores. Tecnólogo en producción ganadera. Tecnólogo en gestión integrada de la calidad, medio ambiente, seguridad y salud ocupacional. El número de aprendices beneficiados: 100	

		Matriz de riesgos y oportunidades. Producto 8: Informe de auditoría Interna. Producto 9: Informe revisión por la dirección. Producto 10: Consolidado de PCAC y/o Informe con el análisis correcciones, acciones correctivas y de mejora. Producto 11: Contratos adjudicados y celebrados en SECOP. Producto 12: Consolidado del reporte de servicios de ensayos prestados por el LBRSA. Producto 13: Informe de satisfacción del cliente. Producto 14: Informe de visitas técnicas, e Informe de satisfacción de estas. Producto 15: Evento de divulgación propuesto por la línea técnica. Producto 16: Informe con las necesidades identificadas satisfacer en el sector productivo y del SENA. Producto 17: Informe del análisis del diagnóstico realizado en la infraestructura, equipamiento y personal para la implementación de nuevos métodos.			
COD LINEA PROGR.	**ID PROYECTO SGPS**	**TITULO PROYECTO**	**PRESUPUESTO 2023**	**LIDER DEL PROYECTO**	**INSTRUCTORES ACOMPAÑAMIENTO TECNICO**
82	11066	Generación de productos agroindustriales innovadores de carne y leche de ovino y caprino	$ 77.235.155	Roberto Agualimpia	Luz Amparo Silva.

		en la Granja los Andes del CATA.			
		Productos Producto 1 Un informe de generación de prototipo que incluya caracterización composicional de la leche y la carne caprina y ovina. Vigilancia científico-tecnológica leche y carne caprina- ovino Producto 2 Dos prototipos agroindustriales estandarizados partir de la leche de cabra. Dos prototipos agroindustriales estandarizados partir de la carne de cabra. Dos prototipos agroindustriales estandarizados partir de la carne ovina Producto 3 Informe técnico de generación de prototipos con estandarización de formulaciones y procedimientos Producto 4 Evento divulgación tecnológica para aprendices Producto 5 Articulo científico		Programas de formación con registro calificado a impactar: Tecnólogo en procesamiento de alimentos. Tecnólogo en producción de especies menores. Tecnólogo en gestión de empresas pecuarias. Tecnólogo en producción ganadera. Programas de formación articulados: Técnico en procesamiento de carnes. Técnico en procesamiento de lácteos. Técnico en producción agropecuaria. El número de aprendices beneficiados: 50	
COD LINEA PROGR.	**ID PROYECTO SGPS**	**TITULO PROYECTO**	**PRESUPUESTO 2023**	**LIDER DEL PROYECTO**	**INSTRUCTORES ACOMPAÑAMIENTO TECNICO**
82	11521	La caprinocultura un producto agroturístico, como alternativa económica para las famiempresas caprinas ubicadas en el municipio de Capitanejo.	$ 63.500.000		

		Productos Producto 1 Elaborar informe de listado de recursos y atractivos representativos sobre a cultura caprina del municipio de Capitanejo. Producto 2 Elaborar informe de caracterización oferta empresarial y resultados de experiencias turísticas sobre la cultura caprina. Producto 3 Elaborar un estudio de mercados como apoyo a la identificación del perfil. Producto 4 Elaborar informe sobre producto agroturístico de la cultura caprina como alternativa económica. Producto 5 Elaborar mapa interactivo digital del producto agroturístico sobre la cultura caprina. Producto 6 Organizar un evento científico con componente de apropiación.	Programas de formación con registro calificado a impactar: Tecnólogo en Guianza turística Programas de formación articulados: Técnico en operación turística local. El número de aprendices beneficiados: 30 Identidad por el turismo en el municipio de Capitanejo. Aplicación de conocimientos técnicos de las áreas transversales incluyendo a los aprendices de la tecnología en Guianza turística en el diseño de un producto agroturístico a través del rescate patrimonial de la cultura caprina como una alternativa económica para el municipio de Capitanejo. El centro es gestor del desarrollo turístico de la provincia.

- Estrategia de semilleros de Investigación.

Los semilleros son espacios para el desarrollo de las habilidades practicas e investigativas conformado por un grupo de aprendices en Centro de formación liderado por un instructor, para la funcionalidad del semillero se tiene en cuenta la Guía de Investigación Aplicada GIC-G-03, publicada en Compromiso SENA.
Después de la socialización de lineamientos se dieron se compartieron los nombres de los instructores que asumen el liderazgo de los semilleros, de acuerdo con lo estructurado el porcentaje de descarga será de hasta un 20% según los criterios descritos en los lineamientos:

SEMILLERO / GRUPO	INSTRUCTOR	Horas semanales
Líder de grupo FRAILEJONES	Enver Camilo Alvarez Jalabe	10
Semillero de Investigación en Producción Agrícola – SIPA	Cesar Augusto Ruiz Acevedo	10
Semillero de Investigación Centro de Soluciones y Asesorías Administrativas de los Andes -CSA	Betty Yolanda Joya	10
Semillero de Investigación en Producción Caprino -Ovino - SIPCO	Nilson Ovidio Vargas	10

Semillero de Investigación De Producción Pecuaria SIPPE	Amparo Silva	10
Semillero de Investigación turismo de los Andes SITUANDES	Sonia Sandoval	10
Semillero de Investigación Centro de Soluciones y Asesorías Informáticas de los Andes. ASIANDES	Edwin Omar Ortiz Manrique	10
Semillero de Investigación Ingeniería y Construcción-SINCO	Jessika Tatiana Ortiz	10
Semillero de investigación en salud y desarrollo social-SISDES	Carlos Aponte	10

Una vez socializados los proyectos, se indica el tiempo de apoyo proyectado teniendo en cuenta la ejecución del proyecto y su cronograma. Se acuerda realizar la designación mensual de máximo 16 horas previo visto bueno del Coordinador Académico, a través de correo electrónico; se realizará la verificación de los entregables por parte de la Dinamizadora SENNOVA, Coordinador Académico y apoyos técnicos.
Si se requiere mayor tiempo de dedicación al proyecto se solicitará a la Coordinación Académica la autorización.

Para la asignación de horas se tiene en cuenta la circular 01-3-2021-000034. Así mismo el anexo 4. Participación instructores proyectos I+D+I.
En el numeral 8.1 Instructores(as) de la planta personal.

"De conformidad con el artículo 3 de la Resolución 642 de 2004 "Por la cual se determina la Jornada Laboral Semanal para el Grupo Ocupacional de Instructor del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA y se dictan otras disposiciones"

a. La participación de el/la instructor(a) en la formulación de proyectos de investigación aplicada, desarrollo tecnológico e innovación, para su presentación en la Convocatoria SENNOVA o su registro en el instrumento que se defina desde la Dirección de Formación Profesional, Grupo SENNOVA.

b. La participación de el/la instructor(a) en la ejecución y/o seguimiento de proyectos de investigación aplicada, desarrollo tecnológico e innovación financiados con recursos de la Ley 344 de 1996 o ejecutados a partir de las capacidades instaladas de los Centros de Formación, que hagan parte del Banco de Proyectos SENNOVA.

La verificación y soporte de esta condición, se hará constar con la identificación de los proyectos mediante el código SGPS asignado al proyecto en el momento de su registro. Verificado lo anterior, las subdirecciones de centro a través de la coordinación académica podrán asignar hasta el 50% de las horas dedicadas a las actividades directas de formación profesional integral, al desarrollo de actividades de investigación aplicada, desarrollo tecnológico e innovación, es decir, un total de dieciséis (16) horas semanales. En caso de que la asignación de horas para las actividades descritas supere el porcentaje indicado, la subdirección de centro deberá hacer constar por escrito la respectiva justificación, en clave de la garantía del cumplimiento de horas de formación."

PROYECTOS	INSTRUCTOR	Horas mensuales y /o semanales
SGPS- 11063-2023. Modernización tecnológica para el fortalecimiento de los ambientes de cocina del Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes.	Maria Liyelcy Vega Florez.	16

	Faiber Yesid Melendez Sandoval. Maria Niyeret Barrera Ruiz.	
SGPS-11031-2023. Estrategias de apropiación social del conocimiento para la innovación agropecuaria.	Johana Marcela Alvarado. Faiber Yesid Melendez Sandoval. Maria Niyeret Barrera Ruiz.	16
SGPS-11064-2023.Validación de modelos tecnológicos de producción hortofrutícola bajo enfoque de agricultura inteligente.	Cesar Augusto Ruiz Acevedo. Faiber Yesid Melendez Sandoval. Maria Niyeret Barrera Ruiz.	16
SGPS-11101-2023. Mejorar de status sanitario de ovinos y caprinos en la Granja los Andes mediante BPG'S para asegurar la inocuidad de producción primaria.	Fredy Alvaro Sandoval Caycedo. Faiber Yesid Melendez Sandoval. Maria Niyeret Barrera Ruiz.	16
SGPS-11097-2023. Fortalecimiento de la oferta de servicios tecnológicos de LBRSA de la CATA en las áreas de microbiología-parasitología, hematología y medicina reproductiva veterinaria, para el sector pecuario en región del chicamocha medio en la vigencia 2023.	Fredy Alvaro Sandoval Caycedo. Faiber Yesid Melendez Sandoval. Maria Niyeret Barrera Ruiz.	16
SGPS-11066-2023. Generación de productos agroindustriales innovadores de carne y leche de ovino y caprino en la Granja los Andes del CATA.	Faiber Yesid Melendez Sandoval. Maria Niyeret Barrera Ruiz.	16
SGPS-11521-2023.La caprinocultura un producto agroturístico, como alternativa económica para las famiempresas caprinas ubicadas en el municipio de Capitanejo.	Faiber Yesid Melendez Sandoval. Maria Niyeret Barrera Ruiz.	16

CONCLUSIONES

OBSERVACIONES FINALES

- Los instructores deben cargar a más tardar los días 25 de cada mes las evidencias asociadas al plan de trabajo descrito, en el repositorio de proyectos asignado por el líder SENNOVA (plataforma ONE-DRIVE) deben relacionar en la programación de los eventos, código del proyecto, las fechas, actividad y horas que dedicará al proyecto, las cuales serán cargadas por el apoyo de SOFIA plus de coordinación académica.

- Las fechas de entrega de los productos está sujeta a las variaciones que puedan tener la entrega de los insumos, materiales, equipos y contratación de personal de apoyo; en caso de existir variaciones el líder del proyecto notificará por correo electrónico al líder de grupo y Dinamizadora SENNOVA el nuevo cronograma para actualizar la información en las respectivas plataformas de seguimiento.
- Según las directrices dadas por la Dirección General, se realizarán reuniones bimensuales para la revisión de avances previa notificación por correo electrónico del DINAMIZADOR SENNOVA al equipo de trabajo. Y de manera semestral el Coordinador junto con e Dinamizador realizarán reunión con instructores para evaluar los avances, resultados, impactos y mejora de cada proyecto con los programas de formación del SENA
- Entre los Coordinadores de formación y Académico se buscarán estrategias para articular los programas de formación en la formulación y ejecución de proyectos de I+D+i.
- El instructor- investigador documentará las buena practica y lecciones aprendidas que resulten en el desarrollo de los proyectos, según formato.
- Los instructores garantizaran la calidad de los entregables de cada proyecto, según actividades realizadas en cada proyecto y lineamientos institucionales.
- Se solicitará mediante correo electrónico a la Coordinación académica el apoyo técnico de los instructores Fredy Alvaro Sandoval, Amparo Silva y Nilson Vargas para la revisión de los productos del proyecto SGPS 11097- 2023 Fortalecimiento de la oferta de servicios tecnológicos de LBRSA de la CATA en las áreas de microbiología-parasitología, hematología y medicina reproductiva veterinaria, para el sector pecuario en región del Chicamocha medio en la vigencia 2023.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Socializar a través de correo electrónico el acta con los instructores relacionados.	Flor Elva Mesa Rincon Edgar Bonilla Suarez	25 de abril
Enviar la presente acta a la Coordinación SENNOVA con copia a activadores.	Yadimyr Oswaldo García Reyes Subdirector (e) Centro	De acuerdo con solicitud de DG
Hacer seguimiento al cronograma de actividades de cada proyecto	Saira Cristina Urrutia Vargas Edgar Bonilla Suarez Enver Camilo Alvarez Jalabe Flor Elva Mesa Rincon	Bimestral Abril 28 Junio29 Agosto 30 Octubre 30 Diciembre 10
Remitir acta de seguimiento semestral de la evaluación de avances, resultados, impactos y mejora de cada proyecto con los programas de formación del SENA.	Yadimyr Oswaldo García Reyes Subdirector (e) Centro	De acuerdo CON solicitud de DG