ALCALDÍA DE MANIZALES	**ALCALDÍA DE MANIZALES** **SERVICIOS JURÍDICOS** **ACTA DE INICIACIÓN PARA PROCESOS CONTRACTUALES**	PSI-SJM-FR-05 Estado Vigente Versión 2.1

FECHA DEL ACTA:	**27 DE JULIO DE 2023**			
CONTRATO №:	2307121146			
SECRETARÍA:	UNIDAD DE GESTION DEL RIESGO			
OBJETO:	"ADQUISICIÓN DE EQUIPO ESPECIALIZADO DE INCENDIOS Y DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA EL CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS (TRAJES PARA INCENDIOS ESTRUCTURALES CHAQUETON, PANTALÓN, HOOD Y GUANTES), CASCOS PARA INCENDIOS ESTRUCTURALES Y HERRAMIENTAS Y EQUIPOS PARA RESCATE VEHICULAR" - GRUPO I, II Y III			
FECHA DE INICIO:	27 DE JULIO DE 2023	**FECHA DE TERMINACIÓN:**	26 DE NOVIEMBRE DE 2023	
PLAZO:	4 MESES	**VALOR:**	$	697.707.000
FORMA DE PAGO:	ACTA UNICA	**No. de Cuenta:**	____	
VALOR ANTICIPO:	NO APLICA			
CONTRATISTA:	**ZERO RIESGOS S.A.S**			
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:	**JUAN ESTEBAN MEJÍA ARISTIZÁBAL / JHONNATAN GAVIRIA MARÍN**			
APROBACIÓN DE PÓLIZAS	**Número del Secop II**	CO1.WRT.12139397	**Fecha :**	24 DE JULIO DE 2023
ESTAMPILLAS:	Según el Acuerdo No. 1083 del 30 de abril del 2021, se descontarán de los pagos de los contratos una o varias de las siguientes estampillas: **Pro Universidad, Pro Adulto Mayor, Pro Cultura; y Tasa Pro Deporte y Recreación;** según sea el caso			
VERIFICACIÓN DE CONDICIONES GENERALES:				
FECHA PUBLICACIÓN EN SECOP II DEL CONTRATO:	**17 DE JULIO DE 2023**			

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta en la fecha arriba indicada, los que en ella intervinieron, asegurando que no han omitido información y la consignada es veraz

Alexa Yadira Morales Correa

FIRMA
NOMBRE: ALEXA YADIRA MORALES CORREA
C.C. 30.235.226
ORDENADORA DEL GASTO
ALCALDÍA DE MANIZALES

FIRMA
NOMBRE: GERMÁN ANDRÉS RENDÓN BERMÚDEZ
CEDULA: 94.534.782
REPRESENTANTE LEGAL ZERO RIESGOS S.A.S
NIT. 900.537.611-0

FIRMA
NOMBRE: JUAN ESTEBAN MEJÍA ARISTIZÁBAL
C.C. 1.057.305.574
SUPERVISOR
CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DE MANIZALES

FIRMA
NOMBRE: JHONNATAN GAVIRIA MARÍN
C.C. 1.053.837.293
SUPERVISOR
CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DE MANIZALES

Nota 1: Todos los campos deben ser diligenciados. Para aquellos que no aplica, se debe utilizar la sigla N.A.
Nota 2: Esta acta debe reposar en el expediente del contrato en la Secretaría Jurídica