INFORME PERIODICO DE SUPERVISIÓN

A) IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO: PS-2626

1. **NOMBRE CONTRATISTA:** CAMILO ANDRES TEJADA LLANO
2. **OBJETO:** Prestación de Servicios Profesionales, como contratista independiente sin vínculo laboral por su propia cuenta y riesgo, para desarrollar acciones requeridas en cumplimiento de las obligaciones contraídas en el contrato interadministrativo 4600092249 de 2021, celebrado entre el Municipio de Medellín - Unidad Administrativa Especial Buen Comienzo y la Institución Universitaria Pascual Bravo.
3. **PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN:** 89 días.
4. **VALOR INICIAL DEL CONTRATO:** DIECISEIS MILLONES NOVECIENTOS MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS ($16.900.287)
5. **FECHA DE TERMINACIÓN INCLUYENDO AMPLIACIÓN:** 20/11/2022
6. **VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUYENDO ADICIÓN:** DIECISEIS MILLONES NOVECIENTOS MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS ($16.900.287)

B) INFORMACIÓN JURÍDICO - ADMINISTRATIVA

MODIFICACIONES:
AMPLIACIONES: SI: _____ NO: ___X_____
ADICIONES: SI: _____ NO: ___X_____
¿El contrato tuvo otras modificaciones y/o novedades? SI_____ NO ____
Cuáles: _____

C) INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS:

ACTIVIDADES: cumplió con las siguientes actividades, de acuerdo con las demandas frente a la vigencia de su contrato, durante el periodo de agosto: 1. Planear e implementar acciones para el fortalecimiento de la prestación del servicio teniendo en cuenta los procedimientos y responsabilidades definidos para el equipo de educación inicial. 2. Aportar en la construcción, ajuste, validación y socialización de orientaciones para la prestación del servicio. 3. Brindar asesoría en la formulación de piezas gráficas y piezas destinadas a la página web de la entidad. 4. Planear, implementar y apoyar los diseños, textos y demás piezas que formen parte de la identidad visual de la entidad. 5. Identificar, prever y buscar estrategias para mitigar los riesgos de los procesos asociados su cargo. 6.Generar articulaciones para el fortalecimiento e implementación de la Política Pública de Primera Infancia. 7. Apoyar acciones de movilización social para la generación de capital social que favorezca el desarrollo integral de la primera infancia. 8. Participar en espacios convocados por la Unidad Administrativa y la Secretaría de Educación. 9. Presentar los informes que le sean requeridos en cumplimiento del objeto contractual. 10. Participar en todas las actividades establecidas por el Sistema Integral de Gestión y garantizar su adecuado funcionamiento de acuerdo con las directrices definidas por la Alcaldía de Medellín. 11. Informar oportunamente cuando exista o sobrevenga alguna de las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la constitución y la ley. 12. Las demás actividades solicitadas en cumplimiento del objeto contractual

CUMPLIMIENTO: Durante la ejecución contractual no se presentó incumplimiento, imposición de multas ni sanciones, tal como se puede evidenciar en el expediente contractual del contrato número PS-2626.

D) BALANCE FINANCIERO

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$16.900.287
VALOR TOTAL EJECUTADO	$1.709.018
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA	$ 0
VALOR POR PAGAR AL CONTRATISTA	$1.709.018
SALDO DEL CONTRATO	$15.191.269

E) CONSTANCIA DEL SUPERVISOR

Como supervisor (a) de este contrato, hago constar que he cumplido con las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.

Así mismo se deja constancia que el contratista CAMILO ANDRES TEJADA LLANO ha cumplido a cabalidad con el objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron oportunamente y que estas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

Por lo anterior se firma el 1 de agosto de 2022



KAROL JULIETH FORERO PAEZ
Directora de Extensión y Proyección Social
Supervisora

Proyectó: Paula Andrea Castaño Villa– Profesional de apoyo a la Supervisión PITS – Contratista	Aprobó: Cesar Augusto Mejía Pérez – Profesional de Apoyo a Coordinación Financiera PITS - Contratista
Firma: 	Firma: 