



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

BITÁCORA MENSUAL DE ACTIVIDADES		
CONTRATISTA	ALEXANDER COLORADO ZUÑIGA	
Cedula de ciudadanía	1022932417	
Numero de contrato	427-2019	
Objeto de contrato	Prestación de servicios para desarrollar acciones que garanticen los procesos de inclusión, fortaleciendo las habilidades y destrezas de los niños, niñas y adolescentes (NNA) con discapacidad, teniendo en cuenta los lineamientos técnicos del proyecto 1113 "Por una ciudad incluyente y sin barreras", de la Dirección Poblacional.	
Fecha de acta de inicio	22/01/2019	
Fecha de terminación	21/12/2019	
Periodo del informe	Del 01/08/2019 al 30/08/2019	
Ejecución	Ejecución financiera: 66	Ejecución física: 57
OBLIGACIONES	ACTIVIDAD DESARROLLADA	EVIDENCIAS
1 - Realizar actividades dirigidas a potenciar las habilidades artísticas, vocacionales y productivas en escenarios locales y distritales que promuevan la participación e inclusión en diferentes entornos de los niños, niñas y adolescentes de los servicios sociales del proyecto 1113 "Por Una Ciudad Incluyente y Sin Barreras".	En el periodo del mes de agosto Se continúa fortaleciendo las habilidades artistas atreves de la interpretación de los instrumentos básicos de percusión como el alegre tambora y llamador las habilidades vocacionales y productivas como preparación para las posibles presentaciones promoviendo la participación de los NNA.	Parceladores caja administrativa # 3 vigencia 2019/ Carpeta # 1 parceladores. Registro fotográfico
2 - Llevar a cabo actividades pre - vocacionales, que permitan el desarrollo de perfiles ocupacionales y artísticos, de los niños niñas y adolescentes de los servicios sociales del proyecto 1113 "Por Una Ciudad Incluyente y Sin Barreras".	Durante este periodo Se continua la ejecución de actividades, teniendo en cuenta las habilidades artísticas de los niños, niñas y adolescentes durante los talleres prácticos reconociendo su interés e interpretación de sonidos atreves del bombo de marcha y la guacharaca.	Parceladores caja administrativa # 3 vigencia 2019/ Carpeta # 1 parceladores. Registro fotográfico
3 - Ejecutar actividades vocacionales de simulación de puestos de trabajo que	Se continúa Realizando observación individual y grupal de	Parceladores caja administrativa # 3 vigencia 2019/ Carpeta



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

permitan el desarrollo del rol ocupacional en las niñas, niños y adolescentes de los servicios sociales del proyecto 1113 "Por Una Ciudad Incluyente y Sin Barreras".	los NNA, como estrategia de seguimiento en los planes caseros de seguimientos serializa las recomendaciones del perfil ocupacional artísticos en locales se evidencia que algunos Niños, niñas y adolescentes presenta habilidades para la interpretación de instrumentos y de acuerdo al ritmo sanjuanero del en ensamble musical con el Grupo: FORTALECIMIENTO PRE RECURRENTES 2	# 1 parceladores. Registro fotográfico
4 - Promover la realización de actividades productivas, a través de talleres artísticos que identifiquen y potencialicen habilidades y destrezas en los niños, niñas y adolescentes de los servicios sociales del proyecto 1113 "Por Una Ciudad Incluyente y Sin Barreras".	Se continua la elabora de la canción de la región andina lo cual el proceso avanza en la estructura de la base de percusión y el aprendizaje de las canciones sanjuanero profundizando en la estructura de la letra de la canción manejando voz principal y coros con el Grupo: PRE-VOCACIONAL OCUPACIONAL 2	Parceladores caja administrativa # 3 vigencia 2019/ Carpeta # 1 parceladores. Registro fotográfico
5 - Gestionar espacios de participación e inclusión cultural y artística, visitas a museos, galerías, exposiciones y/o talleres, que aporten a los procesos pre - vocacionales y vocaciones de los niños, niñas y adolescentes de los servicios sociales del proyecto 1113	En este periodo se continua con la participación del programa batuta y se trabajará con las canciones para estimular el reconocimiento y manejo del mecanismo ligero de la voz y su sonido. Breve descripción de actividades: Asociar a movimientos, las alturas de las notas de la triada mayor y menor. en el mes de Agosto se gestiona participación en las actividades desarrollas por el Programa Cultura en Común IDARTES las Artes Escénicas Más Cerca de Todos", por lo cual el día 28 de Agosto participan 15 NNA al CDC Julio Cesar Sánchez a contemplar la presentación del evento grupo ganador de Colombia al parque TRIBU BAHARU.	Las evidencias reposan en Caja Administrativa # 1 Vigencia 2019 carpeta # 1 actas 2019.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

<p>6 - Socializar con las familias de los niños, niñas y adolescentes, estrategias vocacionales y productivas que fortalezcan sus perfiles y respondan a los procesos de corresponsabilidad en participación e inclusión en diferentes entornos de la ocupación humana, bajo los lineamientos técnicos del Proyecto 1113.</p>	<p>Se realiza el trabajo con el jardín botánico realizando taller con distintas platas decorativas fortaleciendo el perfil vocacional y productivo de los niños, niñas y adolescente además serializa restauración de la puerta del centro crecer vista hermosa realizado de embellecimiento y mantenimiento de la misma .</p>	<p>Parceladores caja administrativa # 3 vigencia 2019/ Carpeta # 1 parceladores.</p> <p>Registro fotográfico</p>
<p>7 - Realizar actividades para los niños, niñas y adolescentes (NNA) que requieran de apoyo (rutinas, actividades básicas cotidianas (ABC) y actividades de la vida diaria (AVD), actividades lúdicas, pedagógicas, recreativas, deportivas, culturales, salidas extramurales, acompañamiento a ruta y demás), siguiendo los protocolos establecidos en la línea técnica del Proyecto 1113 "Por Una Ciudad Incluyente y Sin Barreras".</p>	<p>En el mes de agosto se reanudan las actividades de rutina establecidas, como bienvenida diaria, apoyo a refrigerios, almuerzo e higiene (lavado de mano, cara) (ABC) Y (AVD) cumpliendo con los protocolos y horarios establecidos. Actividades de apoyo a lúdicas como cine infantil y juego tradicionales. Realice apoyos a las rutas establecidas según horario siguiendo los protocolos establecidos en la línea técnica del proyecto 1113. Por una ciudad Incluyente y sin barreras.</p>	<p>Las evidencias reposan en planilla de asistencia diaria caja #5 carpeta# 1 vigencia 2019.</p>
<p>8 - Dar aviso o denunciar por cualquier medio los delitos o acciones que vulneren, amenacen, conlleven maltrato físico o psicológico, o imposición de sanciones crueles, degradantes o humillantes a niños, niñas y adolescentes (NNA), ante las autoridades competentes; activando rutas de restitución de derechos al interior de la SDIS, bajo el marco de la Ley 599 de 2000 "Por la cual se expide el Código</p>	<p>Durante este periodo no se presentaron, situaciones que vulneren amanecen, conlleve a maltrato físico o psicológico a los niños, niñas y adolescentes del Centro Crecer, en caso de que evidenciaré alguna situación activaría la ruta de atención a violencia, siguiendo el conducto regular sugerido. Apoyé revisión cefalocaudal durante la rutina de la mañana y tarde dando el respectivo informe del estado de salud y comportamiento al ingreso al centro crecer. Se siguen los</p>	<p>Parceladores caja administrativa # 3 vigencia 2019/ Carpeta # 1 parceladores.</p>



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Penal, Ley 1098 de 2006 "Por la cual se expide el Código de la Infancia y la Adolescencia" y las demás que disponga la ley.	lineamientos dados por el área de Psicología con las respectivas sugerencias desde el formato de acompañamiento, orientación y veeduría al profesional.	
9 - Cumplir con el Sistema Integrado de Gestión de la SDIS y la línea técnica formulada por la Dirección Poblacional Proyecto 1113 "Por Una Ciudad Incluyente y Sin Barreras", entregando oportunamente los soportes técnicos del sub sistema de gestión documental (seguimientos, planes de atención individual, intervenciones con familia, registro de novedades y eventualidades, reporte de avances y plan casero, valoraciones de área, actas de estudio de caso) y demás que soportan la historia social.	Cumpliendo con el fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión de la SDIS, estuve atenta para construir los conceptos emitidos desde taller artístico plástico periodo de Agosto de los NNA Luis Ángel Enciso Sara Yarley Useche. Realice el protocolo de salida entorno cultural IDARTES correspondiente al mes de agosto. Realice acta reunión de equipo profesional del día 14 de agosto, entregue los soportes de cada una de los mismos en los tiempos requeridos.	Las evidencias reposan en el equipo de computo de coordinación pc placa 2172587 /Usuario coordinación/ escritorio/Carpeta evidencias profesionales/ carpeta cps mes enero.
10 - Participar en las reuniones convocadas por la Secretaría Distrital de Integración Social, la Dirección Poblacional y el Proyecto 1113 "Por Una Ciudad Incluyente y Sin Barreras".	Participe de las reuniones de equipo convocadas por la Coordinación como estrategias para la prestación del servicio. 8 de Agosto recomendaciones generales de la coordinadora del Centro Crecer para la prestación del servicio. 9 agosto procedimientos investigación de incidentes y accidentes. 12 Agosto Política Objetivos sistema de seguridad en el trabajo. 13 procedimientos de reporte de enfermedad laboral. 14 de agosto recomendaciones y tareas para el mes en ejecución. 15 de agosto pausas activas miembros superiores. 16 del mes en curso socialización claves de control emocional. 20 del mes de agosto Socialización ruta de atención para ciudadanos en condición de vulnerabilidad procedentes del país de Venezuela y eras enfermedades respiratorias. Socialización Procedimiento deber de denuncia. Socialización procedimiento de reposición de bienes por hurto. Caso fortuito o fuerza mayor.	Las evidencias reposan en Caja Administrativa # 1 Vigencia 2019 carpeta # 1 actas 2019. Caja administrativa # 3 vigencia 2019/ carpeta #1 Parceladores



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

	Socialización análisis funcional del comportamiento. Apoyo en manejo conductual. Video de apropiación del mapa de procesos.	
11 - Las demás que el Supervisor del Contrato designe conforme al objeto contractual a desarrollar, los lineamientos del Proyecto 1113 "Por Una Ciudad Incluyente y Sin Barreras" así como las relacionadas con los objetivos, metas y proyectos de la Dirección Poblacional y de la SDIS.	Apoyé las actividades asignadas de acuerdo al objeto del contrato y las demás que se requieran para la ejecución del mismo. Fortaleciendo conceptos relacionados con los enfoques que maneja la SDIS. zona sur del día del día 29 de agosto actividades dirigida por la SDIS. Participe de la jornada de vacunación en el nivel Central dirigida por la SDIS. Participe d la decoración para el evento Inauguración del Centro Crecer en la cual construí decore la cartelera de Par celadores, decoración de un cajón sensorial, cometas pequeñas decorativas. Elabore y participe en del desarrollo de la comparsa del el día de vejez apoyé revisión cefalocaudal durante la rutina de la mañana y tarde.	Las evidencias reposan en Caja Administrativa # 1 Vigencia 2019 carpeta # 1 actas 2019.

FIRMA CONTRATISTA



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.

Scanned by CamScanner

INSTRUCCIONES DE DILIGENCIAMIENTO

Cédula de ciudadanía: diligenciar el número de cédula de ciudadanía del contratista.

Número de contrato: diligenciar el número del contrato.

Objeto del contrato: objeto contractual según acta de inicio.

Fecha de acta de inicio: diligenciar la fecha de inicio del contrato, debe coincidir con el documento del Acta de inicio.

Fecha de terminación: diligenciar la fecha de terminación del contrato incluyendo las adiciones respectivas.

Periodo del informe: diligenciar el periodo del informe que se cobrando. Ejemplo del 1 de enero de 2018 al 30 de enero de 2018.

Tener en cuenta que, para el primer informe desde la fecha del acta de inicio hasta el día 30 del respectivo mes; a partir del segundo pago, el periodo del informe será del primero (1) al treinta (30) del mes calendario siguiente, en cada caso se debe adjuntar el respectivo pago de seguridad social del mes anterior al periodo del informe.

Ejecución física: se determina calculando el número de meses previstos en el contrato frente al periodo acumulado de tiempo ejecutado en meses, teniendo en cuenta el cumplimiento de las actividades.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Ejecución financiera: se determina mediante el cálculo del valor total del contrato frente al valor acumulado de pago a la fecha de corte y al respectivo pago.

Obligaciones: copie las obligaciones específicas del contrato suscrito con la Secretaría Distrital de Integración Social.

Actividad desarrollada: describa de forma clara y concisa todas las actividades desarrolladas en el periodo en cumplimiento de la correspondiente obligación y del objeto del contrato. Se debe hacer uso de lenguaje sencillo, preciso y claro, utilizando verbos de acción en primera persona y en pasado. Ejemplo: Realicé tres (3) talleres de matemáticas en los centros San Carlos, Juan Bosco y Gabriel García Marqués, en minúscula, con fechas cuando son reuniones, mesas o talleres.

Ejemplo de verbos: elaboré, diseñé, ejecuté, redacté, evalué, asistí, realicé.

Evidencias: enuncie el medio de verificación que evidencie el cumplimiento de la obligación, ruta del documento que soporta la actividad descrita en la casilla anterior, el nombre debe ser el mismo que se encuentra grabado en el CD-ROM de las evidencias.

Firma del contratista: digitalizar la firma del contratista y ubicarla en el espacio para ello, guardar el documento en formato pdf y cargar en la plataforma IOPS.

Firma: *alexandercoloradozuñigas*
alexandercoloradozuñigas (27 ago. 2019)

Email: alexanderzuniga1987@gmail.com