2023 -06 -15 **2,304,000.00**

VACA RAMIREZ ANGELA PATRICIA

DOS MILLONES TRESCIENTOS CUATRO MIL PESOS M/CTE

MUNICIPIO DE SOACHA

CALLE 13 7-30
NIT. 800094755-7
SOACHA

COMPROBANTE DE EGRESO N° **8225**

Beneficiario: VACA RAMIREZ ANGELA PATRICIA
Concepto : ACTA PARCIAL # 4 DE MAYO 2023. CONTRATO 910/2023 -PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LOS PROCESOS DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE SOACHA. BMP2023257540113
Valor Egreso: 2,304,000.00 **Orden:** 7445
Banco: BANCO BANCOLOMBIA **Cuenta N° :** 22113580074

DETALLE DE LIQUIDACION DE ORDEN No.7445

Descripción	%	Valor Base		Valor
Descuentos y otros recargos				
RETENCION ICA 10 X MIL	-1,00	2,400,000.00		-24.000,00
Adulto Mayor	-3,00	2,400,000.00		-72.000,00
			-$	**96,000.00**
		VALOR NETO	**$**	**2.304.000,00**

Paula Cristina Suarez.

PAULA CRISTINA SUAREZ DUARTE
DIRECTORA DE TESORERIA

ANEXO COMPROBANTE DE EGRESO N° 8,225

No	Nit	Beneficiario	Valor Neto	Cheque Girado	Información bancaria beneficiario			Firma
					Cuenta	Tipo Cuenta	Entidad Bancaria	
1	1010176326	VACA RAMIREZ ANGELA PATRICIA	2,304,000.00					
		TOTAL	**2,304,000.00**					

Convenciones - * REP => Cheque Anulado Por Reposición

Elaboro: NRODRIGUEZ1

COPIA

PCT Enterprise

MUNICIPIO DE SOACHA

NIT. 800094755-7

ORDEN DE PAGO

Vigencia Fiscal 2023 **Orden de Pago No. 7445**

Lugar y Fecha: SOACHA 13-jun.-2023
Tipo de Orden: TECNICOS OPS
Pagado a: VACA RAMIREZ ANGELA PATRICIA **Nit/C.C. :** 1010176326 9 Persona Natural
Documento_: Contrato 910
Facturas: ACTA PARCIAL # 4 DE MAYO 2023 del 13/06/2023-;
Concepto: ACTA PARCIAL # 4 DE MAYO 2023. CONTRATO 910/2023 -PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LOS PROCESOS DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE SOACHA. BMP2023257540113
Programa:

Registro Presupuestal: **1122** Vigencia Registro: **2023** Contrato : 910

Detalle Orden

Imputación Presupuestal	Valor
0111 - 2.3.19.05.027.113.2.3.2.02.0	2.400.000,00
	$ 2.400.000,00

Detalle Liquidación

Descripción	%	V. Base	Valor
Descuentos y otros recargos			
RETENCION ICA 10 X MIL	-1,000	2,400,000.00	-24.000,00
Adulto Mayor	-3,000	2,400,000.00	-72.000,00
			$-96.000,00
			$ 2.304.000,00

OP - APROBADA: El Secretario de Hacienda AUTORIZA la siguiente ORDEN DE PAGO, Conforme a lo consignado en la liquidación contenida en la presente AFECTACIÓN CONTABLE y PRESUPUESTAL

CAMILO ANDRES CEPEDA CABRERO
SECRETARIO DE HACIENDA

Afectación Contable

Cuenta	Débito	Crédito	Descripción
24362705	0.00	24.000.00	RETENCION ICA 10 X MIL
249055	0.00	2.304.000.00	Servicios
24909009	0.00	72.000.00	Fondo Adulto mayor
55020502	2.400.000.00	0.00	Servicios tecnicos OPS
	2.400.000,00	2.400.000,00	

Paula Cristina Suarez

PAULA CRISTINA SUAREZ DUARTE
CONTADORA MUNICIPAL (e)

CAVC 13 Jun 23

IMPRIMIO : ESPERANZA RAMIREZ

8225

Pct Enterprise COPIA

Bancolombia

NIT. 890.903.938-8

Empresa: MUNICIPIO DE SOACHA
NIT: 800094755
Tipo de pago: PAGOS CUENTA MAESTRA

Nombre del pago: SAL123AI
Secuencia: U
Número de cuenta a debitar: 22113580074

Fecha: 16-06-2023 **Hora:** 17:01:29
Fecha de Generación: 16-06-2023

Fecha de envío del pago: 15-06-2023
Fecha para Procesar el pago: 15-06-2023

Impreso por: Nrodriguez1

Total Registros del Lote: 13	**Registros Procesados:** 13	**Registros Rechazados:** 0	**Registros Pendientes:** 0
Valor Total del Pago: $35,059,000.00	**Valor Registros Procesados:** $35,059,000.00	**Valor Registros Rechazados:** $0.00	**Valor Registros Pendientes:** $0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
00570004870399187	Ahorros	52662651	LEIDA MARITZA MORE	4,800,000.00	BANCO DAVIVIENDA	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	15-06-2023
00000024060175964	Ahorros	79213332	PEDRO WILLINGTON R	3,667,000.00	BANCO CAJA SOCIAL	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	15-06-2023
00000230033047002	Ahorros	52233368	FRANCY JANETH MAMA	3,648,000.00	BANCO POPULAR	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	15-06-2023
00000006882073026	Ahorros	1024537198	DIANA MILENA GUARI	2,304,000.00	SCOTIABANK COLPATRIA S.A	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	15-06-2023
00000024094118072	Ahorros	57297491	SANDRA PATRICIA VE	2,304,000.00	BANCO CAJA SOCIAL	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	15-06-2023
00000000054503065	Ahorros	1015483910	BRIYITH DANIELA NA	2,304,000.00	BANCO DE BOGOTA	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	15-06-2023
00000000713716491	Ahorros	1010176326	ANGELA PATRICIA VA	2,304,000.00	BANCO AV VILLAS	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	15-06-2023
00000004742006725	Ahorros	1016060165	LAURA NATALY ESPIT	2,592,000.00	SCOTIABANK COLPATRIA S.A	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	15-06-2023
00000024105884510	Ahorros	1005777962	ERIKA ALEXANDRA RO	2,304,000.00	BANCO CAJA SOCIAL	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	15-06-2023
00000024053318871	Ahorros	53092520	YINETH PAOLA BARRI	2,304,000.00	BANCO CAJA SOCIAL	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	15-06-2023
00550488414641255	Ahorros	52347792	MYRIAM DE JESUS SA	1,920,000.00	BANCO DAVIVIENDA	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	15-06-2023
00000000272274440	Ahorros	52270192	HILDA MERCEDES SAR	2,304,000.00	BANCO DE BOGOTA	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	15-06-2023
00000024068824013	Ahorros	1012443688	MONICA TORRES MEND	2,304,000.00	BANCO CAJA SOCIAL	ABONADO EN ENTIDAD DE ACH	15-06-2023

10 Folios

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-05-F01
Alcaldía Municipal de Soacha		VERSIÓN	2
		FECHA DE APROBACIÓN	
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO	DD: 29	MM: 11	AA: 2018

C

ESPACIO PARA SELLOS

RADICACION	CENTRAL DE CUENTAS
1 Rev 7445	ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA SECRETARIA DE HACIENDA RECIBIO Hora 120908 Fecha JUN 7 Firma

7+10

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

NUMERO DE CONTRATO	910
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LOS PROCESOS DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA

FECHA DE CONTRATO	14 de febrero de 2023
PLAZO DE EJECUCION	Cuatro (4) meses, sin que supere el 31 de Diciembre de 2023.
FECHA DE INICIO	15 de febrero de 2023
FECHA DE FINALIZACION	14 de junio de 2023
PRORROGAS EN TIEMPO	
SUSPENSIONES EN TIEMPO	

CONTRATISTA			
ANGELA PATRICIA VACA RAMIREZ			
C.C.	X	NIT	
1010176326			
ACTIVIDAD ECONOMICA CIIU	8299		
REGIMEN DE VENTAS	NO RESPONSABLE DE IVA		

SUPERVISOR	
JOSE SADID GONZÁLEZ SOLER	
CARGO	Auxiliar area de salud
DEPENDENCIA	Secretaría de Salud
CORREO	

2. INFORMCION PARA TRAMITE DE PAGO

IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO

PAGO UNICO			
ACTA PARCIAL	X	N°.	4
ANTICIPIO		%	
PAGO ANTICIPADO		%	

PERIODO	de 1 al 31 de mayo de 2023
VALOR DEL PAGO	2,400,000
VALOR DEL PAGO EN LETRAS	DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS
N° FACTURA	

CUENTA BANCARIA	713716491		
BANCO	AV VILLAS	TIPO	AHORROS

PAC

ENERO	
FEBRERO	
MARZO	1.280.000,00
ABRIL	2.400.000,00
MAYO	2.400.000,00
JUNIO	2.400.000,00
JULIO	1.120.000,00
AGOSTO	
SEPTIEMBRE	
OCTUBRE	
NOVIEMBRE	
DICIEMBRE	
REZAGO	
TOTAL	**9.600.000,00**

Angela Patricia Vaca R.

FIRMA CONTRATISTA

FIRMA SUPERVISOR

ESPACIO EXCLUSIVO SECRETARÍA DE HACIENDA

ESTADO DEL TRAMITE		ANOTACIONES
APROBADO		
NO APROBADO		

Daniela

Vo. Bo. CENTRAL DE CUENTAS

REVISADO TESORERA SALUD

3056-10

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-05-F02	
		VERSIÓN	2	
		FECHA DE APROBACIÓN		
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO	DD	MM	AA
		29	11	2018

NUMERO DE CONTRATO	910
OBJETO	
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LOS PROCESOS DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA	

IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO

PAGO UNICO			
ACTA PARCIAL	X	N°.	4
ANTICIPIO	0	%	0
PAGO ANTICIPADO	0	%	0

3. IMPUTACION PRESUPUESTAL

CDP			
NUMERO	1511	FECHA	20 de enero de 2023
RUBRO		VALOR	
0111-2.3.19.05.027.113.2.3.2.02.02.009.91122.19.02.27-2		9.600.000	

CRP			
NUMERO	1122	FECHA	15 de febrero de 2023
RUBRO		VALOR	
0111-2.3.19.05.027.113.2.3.2.02.02.009.91122.19.02.27-2		9.600.000	

CDP			
NUMERO		FECHA	
RUBRO		VALOR	

CRP			
NUMERO		FECHA	
RUBRO		VALOR	

CDP			
NUMERO		FECHA	
RUBRO		VALOR	

CRP			
NUMERO		FECHA	
RUBRO		VALOR	
0			

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR INICIAL CONTRATO	9.600.000
ADICION 1	
ADICION 2	-
ADICION 3	
VALOR TOTAL CONTRATO	9.600.000,00

PAGO ANTICIPADO	
ANTICIPO 1	
ANTICIPO 2	
ANTICIPO 3	
TOTAL ANTICIPOS	-

NUMERO DE ACTA	VALOR A GIRAR	AMORTIZACION	TOTAL ACTA
ACTA PARCIAL 1	$ 1.280.000		1.280.000
ACTA PARCIAL 2	$ 2.400.000,00		2.400.000,00
ACTA PARCIAL 3	$ 2.400.000,00		2.400.000,00
ACTA PARCIAL 4	$ 2.400.000,00		2.400.000,00
ACTA PARCIAL 5	$ -		-
ACTA PARCIAL 6	$ -		-
ACTA PARCIAL 7	$ -		-
ACTA PARCIAL 8			-
ACTA PARCIAL 9			-
ACTA PARCIAL 10			-
ACTA PARCIAL 11			-
ACTA PARCIAL 12			-
TOTAL	8.480.000	-	8.480.000

ESTADO DE EJECUCION FINANCIERA

TOTAL GIROS	8.480.000
AMORTIZACIONES	-
EJECUCION	8.480.000
POR AMORTIZAR	
POR EJECUTAR	1.120.000

OBSERVACIONES

SALDO A LIBERAR	-	FECHA ACTA LIQUIDACION	

Angelo Patricio Vaca M.

FIRMA CONTRATISTA

FIRMA SUPERVISOR

La Alcaldía Municipal de Soacha	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-05-F02	
		VERSIÓN	2	
		FECHA DE APROBACIÓN		
	FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO	DD	MM	AA
		29	11	2018

NUMERO DE CONTRATO	910
OBJETO	
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LOS PROCESOS DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA	

IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO

PAGO UNICO	0		
ACTA PARCIAL	X	N°.	4
ANTICIPIO	0	%	0
PAGO ANTICIPADO	0	%	0

5. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

EL CONTRATISTA

Certifico bajo la gravedad de juramento que los aportes de seguridad soacial que acontinuacion se detallan, corresponden a los ingresos percibidos por el presente contrato, para el perioro de liquidacion de esta acta.

SALUD	
ENTIDAD	COMPENSAR
PERIODO	ABRIL
PLANILLA	1054132290
I.B.C.	$ 1.160.000
APORTE	$ 145.000

PENSION	
ENTIDAD	COLFONDOS
PERIODO	ABRIL
PLANILLA	1054132290
I.B.C.	$ 1.160.000
APORTE	$ 185.600

ARL	
ENTIDAD	AXA COLPATRIA
PERIODO	ABRIL
PLANILLA	1054132290
I.B.C.	$ 1.160.000
APORTE	$ 28.300

CONTRATISTA	ANGELA PATRICIA VACA RAMIREZ
C.C. O NIT	1010176326
E-MAIL	AVACA.SALUDSOACHA@GMAIL.COM
TELEFONO	3228574117
	Angela Patricia Vaca R
	FIRMA

EL SUPERVISOR

Como supervisor del contrato certifico que el contratista cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones del referido contrato, durante el periodo correspondiente al presente pago.

Como supervisor del contrato verifiqué el cumplimiento por parte del contratista con respecto a los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos labores, de conformidad con la normatividad vigente.

Como supervisor del contrato certifico que los soportes que acompañan este formato corresponden a los originados en la ejecución del contrato y fueron debidamente validados para autorizar el trámite de pago.

Como supervisor autorizo el tramite de pago de la presente acta ante la Secretaria de Hacienda Municipal.

La presente certificacion se expide el: _____

SUPERVISOR	JOSE SADID GONZÁLEZ SOLER
CARGO	Auxiliar area de salud
DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE SALUD
E-MAIL	JGONZALEZ@ALCALDIASOCHA.GOV.CO
TELEFONO	3202624472
	FIRMA

6. ANEXOS

N.	ANEXO	FOLIOS
1		
2		
3		
4		
5		

N.	ANEXO	FOLIOS

Alcaldía Municipal de Soacha	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-05-F04	
		VERSIÓN	2	
		FECHA DE APROBACIÓN		
	FORMATO DE CERTIFICACIÓN PARA LA RETENCIÓN EN LA FUENTE	DD	MM	AA
		29	11	2018

RETENCIÓN EN LA FUENTE PARA EMPLEADOS – CONTRATISTA (PRESTACIÓN DE SERVICIOS)

Reforma Tributaria 1567 y Decreto 0099 de Enero 25 de 2013.

1. Yo, **ANGELA PATRICIA VACA RAMIREZ** identificado con Cédula de Ciudadanía No. C.C. **1.010.176.326** de **BOGOTA** en aplicación a lo establecido en el Artículo 172 del Decreto reglamentario 0099 de 2013, que reglamenta las tarifas y procedimientos para la aplicación de retención en la fuente para empleados, certifico que los contratos relacionados a continuación se encuentran vigentes y representan la totalidad de mis ingresos por contratos de prestación de servicios desde el 1/05/2023 hasta el 31/05/2023

ENTIDAD	No. CONTRATO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	VALOR DEL CONTRATO	INGRESO MENSUAL
Alcaldía Municipal de Soacha	910	15 de febrero de 2023	14 de junio de 2023	9.600.000	2,400,000

2. Bajo la gravedad de juramento certifico que SI [ ] NO [X], soy declarante del impuesto sobre la renta.

3. Para efectos de la aplicación de las tarifas de retención en la fuente certifico que pertenezco al régimen de ventas:

NO RESPONSABLE DE IVA	X	COMÚN	

4. Relación de Dependientes (Artículo 2, Decreto 099/13).

NOMBRE DEL DEPENDIENTE	EDAD	PARENTESCO	VALOR MENSUAL
JUAN SEBASTIAN RUIZ VACA	11	HIJO	$ 600.000

NOTA: EN CASO DE PADRES Y CONYUGES DEPENDIENTES DEBE VENIR CERTIFICADO POR CONTADOR PUBLICO O MEDICINA LEGAL EN CASO DE DEPENDIENTE CON DISCAPACIDAD.

Angela Patricia Vaca R

ANGELA PATRICIA VACA RAMIREZ
FIRMA DEL CONTRATISTA

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA	CÓDIGO	GF-05-F04	
Alcaldía Municipal de Soacha		VERSIÓN	1	
		FECHA DE APROBACIÓN		
	FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	DD	MM	AA
		29	11	2018

I. INFORMACION DE SUPERVISION O INTERVENTORIA.

Fecha de Expedicion MM	AA	Supervisor o Interventor	Telefono o Ext.
		JOSE SADID GONZÁLEZ SOLER Auxiliar area de salud	7306060

II. INFORMACION CONTRACTUAL.

Nombre o Razon social del contratista.	CC. / Nit
ANGELA PATRICIA VACA RAMIREZ	1.010.176.326

TIPO DE CONTRATO: Prestacion de Servicios

Contrato O.P.S Convenio		Fecha	No.
X		14 de febrero de 2023	910

Fecha de Inicio	15 de febrero de 2023	Plazo de ejecucion	Cuatro (4) meses, sin que supere el 31 de Diciembre de 2023.

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LOS PROCESOS DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA

III. PERIODO CERTIFICADO

Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA	Acta
1/05/2023	31/05/2023	4

IV. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	PRODUCTOS PRESENTADOS
1. Apoyar el desarrollo de las jornadas de vacunación, (nacional, departamental, y municipal) de acuerdo a la coordinación de la dirección.	1. Para el mes de mayo, se asistió a reunión con el equipo PAI , adonde se socializo la asistencias a jornadas de vacunación, barridos casa a casa, ferias de servicios, jornadas de vacunación en jardines infantiles, colegios y demás en respuesta a PQRSD, con el fin de dar cumplimiento a la obligación contractual, dando apoyo tanto a las IPS públicas como a las privadas del municipio.	Se anexa a medio magnético de la carpeta de contrato 910/2023, de la dirección de salud pública, oficina PIC, los siguientes documentos: 1.1 Formato PDF y original de acta como soporte de soporte de la obligación , original resposa en la carpeta de CTO 0608/2023
2. Apoyar el desarrollo de los monitoreos rápidos casa a casa para la cobertura de vacunación solicitados por el departamento o municipal.	Para el mes de mayo, se asistió como apoyo a la dimensión de epidemiologia y la dimensión de salud sexual y reproductiva a la programación de 7 monitoreos distribuidos,4 barridos y un monitoreo rápido de coberturas, distribuidos de la siguiente manera: 1-02/05/2023- brote de varicela en CDI san ignacio de oyola – epidemiologia 2-06/05/2023 barrido de vacunación barrió villa luz 3- 08/05/2023 barrido de vacunación barrió villa luz 4- 09/05/2023 barrido de vacunación barrió villa luz y barrio san Antonio 5-10/05/2023 monitoreo de sospecha de rubeola congénita- salud sexual 6-11/05/2023 barrido de vacunación barrió ducales 7-13/05/2023 monitoreo rápido de coberturas de vacunación 8-16/05/2023 monitoreo sospecha parálisis flácida barrio los olivos-epidemiologia 9-16/05/2023 monitoreo sospecha de tosferina barrio cuidad verde iris-epidemiologia 10-20/05/2023 monitoreo sospecha de tosferina barrio cuidad verde conjunto pomelo-epid 11-20/05/2023 Monitoreo sospecha de sarampión en conjunto arboleda 1 epidemiologia 12-29/05/2023 29/06/2023 monitoreo de sospecha de rubeola congénita en el barrio hogares de Soacha conjunto residencial triunfo 1 –salud sexual y reproductiva	Se anexa a medio magnético de la carpeta de contrato 910/2023, de la dirección de salud pública, oficina PIC, los siguientes documentos: 1.1 Formato PDF con soporte de acta de soporte de la obligación contractual 1.2 Formato PDF con soporte de acta de soporte de la obligación contractual 1.3 Formato PDF con soporte de acta de soporte de la obligación contractual 1.4 Formato PDF con soporte de acta de soporte de la obligación contractual 1.5 Formato PDF con soporte de acta de soporte de la obligación contractual 1.6 Formato PDF y en físico con soporte de acta de soporte de la obligación contractual 1.7 Formato PDF con soporte de acta de soporte de la obligación contractual 1.8 Formato PDF y en físico con soporte de acta de soporte de la obligación contractual 1.9 Formato PDF con soporte de acta de soporte de la obligación contractual 1.10 Formato PDF y en físico con soporte de acta de soporte de la obligación contractual 1.11 Formato PDF con soporte de acta de soporte de la obligación contractual 1.12 Formato PDF con soporte de acta de soporte de la obligación contractual
3. Realizar seguimientos vía telefónica, por la PAI WEB y en terreno, según se requiera de las bases de datos como (bases PAI WEB, base de cohorte de recién nacidos, bases de SIMAT, bases de ICBF) entregados por la referente del programa ampliado de inmunización de los niños y niñas ,menores de seis años y adultos vacunados en las UPGD del municipio de Soacha, identificando : cantidad de niños y niñas, grupo etario, aseguramiento en salud, enfoque diferencial, esquema de vacunación y control de desarrollo y crecimiento.	1. Para el mes de mayo , por asignación de la coordinación PAI de secretaria de salud, se realizó el seguimiento a las cohortes de 3 niñas nacidas en el año 2014 para la primera aplicación de la dosis de la vacuna del VPH, a quienes mediante llamadas telefónicas se logra contactar para seguimiento y aplicación de las mismas 2. se diligencio base de datos de ICBF, con los menores focalizados en los jardines infantiles a donde se realizaron jornadas de vacunación 3. se diligencio base de datos de SIVAT, con los menores focalizados en los colegios a donde se realizaron jornadas de vacunación 4. Pantallazo de correo de asignación de actividad 5. Pantallazo de envio de correo con la actividad realizada	Se anexa a medio magnético de la carpeta de contrato 910/2023, de la dirección de salud pública, oficina PIC, los siguientes documentos: 1.1 formato de Excel con los seguimientos realizados 1.2 formato de Excel con los seguimientos realizados 1.3 Formato EXCEL diligenciado 1.4 un archivo PDF con envio de la actividad 1.5 un archivo PDF con asignación de la actividad
4. Realizar mínimo 5 búsqueda activa comunitaria (BAC) mensuales de la población estipulada en el instrumento entregado por la referente.	Para el mes de mayo, se realize la búsqueda activa comunitaria (BAC) en diferentes actividades realizadas en campo, bajo la dirección y coordinación PAI, distribuidas de la siguiente manera: 1. Búsqueda activa para población susceptible y objeto PAI en barrido de vacunación barrio villa luz-comuna 1 el dia 06/05/2023 2 Búsqueda activa para población susceptible y objeto PAI en barrido de vacunación barrio san Antonio-comuna 1 el dia 09/05/2023 3. Búsqueda activa para población susceptible y objeto PAI en barrido de vacunación barrio san ducales-comuna 1 el dia 11/05/2023 4. Búsqueda activa para población susceptible y objeto PAI en barrido de vacunación barrio san ducales y villa Carola-comuna 1 el dia 13/05/2023 5. Búsqueda activa para población susceptible y objeto PAI en el colegio Inmaculada concepción-comuna 3 el dia 16/05/2023	Se anexa a medio magnético de la carpeta de contrato 910/2023, de la dirección de salud pública, oficina PIC, los siguientes documentos: 1.1 formato PDF y en físico de soporte de la actividad realizada 1.2 formato PDF y en físico de soporte de la actividad realizada 1.3 formato PDF y en físico de soporte de la actividad realizada 1.4 formato PDF y en físico de soporte de la actividad realizada 1.5 formato PDF y en físico de soporte de la actividad realizada
5. Apoyar las canalizaciones en terreno de la población identificada mediante búsqueda activa comunitaria (BAC) (menores de seis años, embarazadas, mujeres en edad fértil, VPH, adultos mayores, población vulnerable y otras nuevas del programa ampliado de inmunizaciones) entregar soporte de canalizaciones efectivas mensual.	1. Para el mes de mayo, se realizó en terreno búsqueda activa comunitaria BAC y se captó la siguiente población: • MEF: 5 • Menores de 5 años: 6 • PAI: 7 • Crónicos: 5 • Gestantes: 4 • Discapacidad: 2 2. Posteriormente se realiza el envio del correo a la referente del programa con la retroalimentación de la misma, para su respectivo direccionamiento y seguimiento.	Se anexa a medio magnético de la carpeta de contrato 910/2023, de la dirección de salud pública, oficina PIC, los siguientes documentos: 1.1 Un archivo Excel con el formato de BAC debidamente diligenciada 1.2 Un archivo PDF con el envio del formato al referente del programa

6. Reportar la población identificada como no afiliada al sistema general de seguridad social en salud (SGSSS) ,migrante y víctima de conflicto armado y reportar mensualmente al referente del PAI)	**1.** para el mes de mayo, se realizó búsqueda activa comunitaria BAC de población vulnerable que se encuentra sin afiliación al (SGSSS) a un total de 8 personas sin aseguramiento, las cuales fueron población de nacionalidad venezolana. **2.** se diligencia el formato de caracterización para población migrante, a donde en la búsqueda se logran captar a 10 personas de nacionalidad venezolana con necesidades en salud, en especial por vacunación, quienes fueron orientadas y direccionadas por los diferentes canales de servicio que se ofrecen en el municipio. **3.** se diligencia la matriz PYP, a donde se logró la identificación de 1 persona indígena, quien as u vez tenían necesidad en el servicio de vacunación, la cual en su momento fue garantizada. **4.** envío de información a la coordinación PAI, para su respectivo direccionamiento y seguimiento	Se anexa a medio magnético de la carpeta de contrato 910/2023, de la dirección de salud pública, oficina PIC, los siguientes documentos: **1.1** un archivo Excel con la informada relacionada, formato de no afiliados **1.2** un archivo Excel con la informada relacionada, formato de población migrante **1.3** un archivo Excel con la informada relacionada, formato de población víctima de conflicto armado **1.4** un archivo PDF, con el soporte de envío de correo para su respectiva orientación
7. Apoyar la realización de investigaciones de campo (IEC) o los grupos a disponibilidad para la atención y contención de todos los brotes relacionados de los eventos notificados al sistema de vigilancia epidemiológica (SIVIGILA) en los tiempos establecidos por los protocolos del instituto nacional de salud	1.Para el mes de mayo, fueron asignadas 21 IEC del evento 348, enviadas por la referente de AIEPI, para la investigación epidemiológica de campo según fuera su direccionamiento, quedando así como 10 IEC efectivas, 1 IEC intermunicipal y 10 IEC fallidas; quedando así todas con su respectiva retroalimentación y evidencia de las búsquedas **2.** asignación de los pacientes a desarrollar la investigación epidemiológica de campo **3.** envío de soporte de correo con la asignación de la actividad	Se anexa a medio magnético de la carpeta de contrato 910/2023, de la dirección de salud pública, oficina PIC, los siguientes documentos: **1.1** una carpeta de IEC con el desarrollo de las investigaciones realizadas **1.2** un archivo EXCEL con la asignación de los pacientes **1.3** un archivo PDF con el soporte del envío de la actividad
8. Apoyar las estrategias de PAI extramural para el cumplimiento de las coberturas del PAI	Para el periodo del mes de mayo, por directriz de coordinación PAI, se realizó la apertura y jornadas de vacunación en jardines infantiles en el municipio, para posterior organización jornada de vacunación con apoyo del hospital Mario Gaitán Yanguas y con apoyo de la ESE MUNICIPAL, distribuidos de la siguiente manera: **1.1** 26/05/2023 jornada de vacunación en jardín eureka, comuna 5 **1.2** 26/05/2023 apertura de CDI leoncitos 13, comuna 3 **1.3** 26/05/2023 jardín infantil mi mundo de genios, comuna 2 Se realizó la correspondiente retroalimentación con las líderes de los procesos de cada ente, para dar trazabilidad a las aperturas que se realizaron durante el mes en mención	Se anexa a medio magnético de la carpeta de contrato 910/2023, de la dirección de salud pública, oficina PIC, los siguientes documentos: **1.1** un archivo PDF como soporte de la actividad realizada original reposa en la carpeta de CTO 1158 **1.2** un archivo PDF y en físico como soporte de la actividad realizada **1.3** un archivo PDF como soporte de la actividad
9. Apoyar el seguimiento de estrategias efectivas para el cumplimento de las coberturas útiles de vacunación/metas, horarios de atención y seguimientos a la cohorte efectivo.	**1.** para el mes de mayo, por directriz de coordinación PAI, se asistió a capacitación de vacunación, dirigida por la referente del departamento, en compañía de las IPS y EAPBS del municipio, con el fin de orientar y crear estrategias para el cumplimento de metas establecidas para el año en mención. Allí se abordaron temas como las coberturas a la fecha de biológicos aplicados, retroalimentación de las vacunas existentes dentro de los esquemas y temas de interés para el programa.	Se anexa a medio magnético de la carpeta de contrato 910/2023, de la dirección de salud pública, oficina PIC, los siguientes documentos: **1.1** un archivo PDF y en físico como soporte de la actividad realizada, original reposa en la carpeta de CTO 0606
10. Realizar seguimiento a los centros de desarrollo infantil y familiar, jardines y/o hogares comunitarios caracterizados a necesidad del programa.	Para el mes de mayo se realizó, por directriz PAI de la secretaria de salud de Soacha, la apertura a jornadas de vacunación en colegios del municipio, distribuidos de la siguiente manera: **1.** colegio inmaculada concepción se realizó jornada de vacunación 16/05/2023, a donde se inmunizaron con apoyo de vacunación del hospital Mario Gaitán Yanguas, a 8 menores para el RF de sarampión rubeola,9 niñas de 9 a 17 años para dosis de VPH, 10 adultos para la dosis de influenza antigripal	Se anexa a medio magnético de la carpeta de contrato 910/2023, de la dirección de salud pública, oficina PIC, los siguientes documentos: **1.1** formato PDF de acta y en físico de soporte de actividad
11. Acatar las obligaciones generales dispuestas en los estudios previos del proceso de contratación.	Para el mes de mayo, se cumplieron con las demás obligaciones establecidas por la secretaria de salud, entre ellas se encuentras distribuidas de la siguiente manera: **1.1** curso EXCEL –SENA como soporte MIPG. **1.2** Pantallazo de inscripción al curso de vacunación segura **1.3** planilla de caracterización de población **1.4** planilla de seguridad social **1.5** certificado PQRSD	1.1 un archivo PDF y en físico como soporte de la actividad **1.2** un archivo PDF y en físico como soporte de la actividad **1.3** un archivo PDF y en físico como soporte de la actividad realizada **1.4** un archivo PDF y en físico como soporte de la actividad realizada **1.5** un archivo PDF y en físico como soporte de la actividad realizada

JOSE SADID GONZALEZ SOLER
FIRMA DEL SUPERVISOR

Angela Patricia Vaca R

ANGELA PATRICIA VACA RAMIREZ
FIRMA DEL CONTRATISTA

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA

INFORME DE SUPERVISIÓN A PRESTACION DE SERVICIOS
CODIGO GC-01-F040 /VERSION 1.0 / FECHA 15 /01/2018

SECRETARIA DE SALUD

I. INFORMACION DE SUPERVISION		
Fecha de Expedicion	Supervisor o Interventor	Teléfono o Ext.
DD MM AA	JOSE SADID GONZALES SOLER	7306060
	AUXILIAR AREA SALUD	
II. INFORMACION DE APOYO A LASUPERVISION		
	Nombre: SANDRA CAROLINA HUERTAS	3224627423
	Cargo: REFERENTE PAI	

III. INFORMACION CONTRACTUAL.	
Nombre o Razon social del contratista.	CC. / Nit
ANGELA PATRICIA VACA RAMIREZ	1.010.176.326

IV. TIPO DE CONTRATO:		
Contrato O.P.S. Convenio	**Fecha:**	**Contrato No.**
X	14/02/2023	910
FECHA INICIO:	**Plazo inicial**	**Adición**
15/02/2023	Cuatro (4) meses sin que supere el 31 de diciembre de 2023	-

OBJETO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LOS PROCESOS DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA.

V. PERIODO CERTIFICADO		
Desde: DD/MM/AA	**Hasta: DD/MM/AA**	**Informe No.**
1/05/2023	31/05/2023	4

VI. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	**VERIFICACIÓN**
1. Apoyar el desarrollo de las jornadas de vacunación (Nacional, Departamental y Municipal) de acuerdo al direccionamiento de la dirección.	1. Para el mes de mayo, se asistió a reunión con el equipo PAI , adonde se socalizo la asistencias a jornadas de vacunación, barridos casa a casa, ferias de servicios, jornadas de vacunación en jardines infantiles, colegios y demás en respuesta a PQRSD, con el fin de dar cumplimiento a la obligación contractual, dando apoyo tanto a las IPS públicas como a las privadas del municipio.
2. Apoyar el desarrollo de monitoreos rápidos, barridos casa a casa para la cobertura de vacunación solicitados por el departamento o municipal.	Para el mes de mayo, se asistió como apoyo a la dimensión de epidemiologia y la dimensión de salud sexual y reproductiva a la programación de 7 monitoreos distribuidos,4 barridos y un monitoreo rápido de coberturas, distribuidos de la siguiente manera: 1-02/05/2023- brote de varicela en CDI san Ignacio de oyola – epidemiologia 2-06/05/2023 barrido de vacunación barrió villa luz 3- 08/05/2023 barrido de vacunación barrió villa luz 4- 09/05/2023 barrido de vacunación barrió villa luz y barrio san Antonio 5-10/05/2023 monitoreo de sospecha de rubeola congénita- salud sexual 6-11/05/2023 barrido de vacunación barrió ducales 7-13/05/2023 monitoreo rápido de coberturas de vacunación 8-16/05/2023 monitoreo sospecha parálisis flácida barrio los olivos-epidemiologia 9-16/05/2023 monitoreo sospecha de tosferina barrio cuidad verde iris-epidemiologia 10-20/05/2023 monitoreo sospecha de tosferina barrio cuidad verde conjunto pomelo-epid 11-20/05/2023 Monitoreo sospecha de sarampión en conjunto arboleda 1 epidemiologia 12-29/05/2023 29/05/2023 monitoreo de sospecha de rubeola congénita en el barrio hogares de Soacha conjunto residencial triunfo 1 –salud sexual y reproductiva
3. Realizar seguimientos via telefónica, por la PAI WEB y en terreno, según se requiera en las bases de datos como (Basas PAI WEB, Base de Cohorte de Recién Nacidos, Bases de SIMAT, Bases de ICBF) entregados por la referente del programa ampliado de inmunización de los niños y niñas menores de seis años y adultos vacunados en las UPGD del Municipio de Soacha, identificando: cantidad de niños y niñas, grupo etario, aseguramiento en salud, enfoque diferencial, esquema de vacunación y control de desarrollo y crecimiento.	1 .Para el mes de mayo , por asignación de la coordinación PAI de secretaria de salud, se realizó el seguimiento a las cohortes de 3 niñas nacidas en el año 2014 para la primera aplicación de la dosis de la vacuna del VPH, a quienes mediante llamadas telefónicas se logra contactar para seguimiento y aplicación de las mismas 2. se diligencio base de datos de ICBF, con los menores focalizados en los jardines infantiles a donde se realizaron jornadas de vacunación 3. se diligencio base de datos de SIMAT, con los menores focalizados en los colegios a donde se realizaron jornadas de vacunación 4. Pantallazo de correo de asignación de actividad 5. Pantallazo de envío de correo con la actividad realizada

4. Realizar minimo 5 busqueda activa comunitaria (BAC) mensuales de la población estipulada en el instrumento entregado por le referente.	Para el mes de mayo, se realiza la búsqueda activa comunitaria (BAC) en diferentes actividades realizadas en campo, bajo la dirección y coordinación PAI, distribuidas de la siguiente manera: 1. Búsqueda activa para población susceptible y objeto PAI en barrido de vacunación barrio vila luz-comuna 1 el día 06/05/2023 2 Búsqueda activa para población susceptible y objeto PAI en barrido de vacunación barrio san Antonio-comuna 1 el día 09/05/2023 3. Búsqueda activa para población susceptible y objeto PAI en barrido de vacunación barrio san ducales-comuna 1 el día 11/05/2023 4. Búsqueda activa para población susceptible y objeto PAI en barrido de vacunación barrio san ducales y vila Carola-comuna 1 el día 13/05/2023 5. Búsqueda activa para población susceptible y objeto PAI en el colegio inmaculada concepción-comuna 3 el día 16/05/2023
5. Apoyar las canalizaciones en terreno de la población identificada mediante Búsqueda Activa Comunitaria-(BAC) (Menores de seis años, embarazadas, mujeres en edad fértil, VPH, adultos juniores, población vulnerable y otras vacunas nuevas del pograma ampliado de inmunizaciones) entregar soporte de canalizaciones efectivas mensual.	1. Para el mes de mayo, se realizó en terreno búsqueda activa comunitaria BAC y se captó la siguiente población: • MEF: 5 • Menores de 5 años: 6 • PAI: 7 • Crónicos: 5 • Gestantes: 4 • Discapacidad: 2 2. Posteriormente se realiza el envío del correo a la referente del programa con la retroalimentación de la misma, para su respectivo direccionamiento y seguimiento.
6. Reportar la población identificada como no afiliada al sistema general de seguridad social en salud (SGSSS) migrante y victima del conflicto armado y reportar mensualmente al referente del PAI.	1. para el mes de mayo, se realizó búsqueda activa comunitaria BAC de población vulnerable que se encuantra sin afiliación al (SGSSS) a un total de 8 personas sin aseguramiento, las cuales fueron población de nacionalidad venezolana. 2. se diligencia el formato de caracterización para población migrante, a donde en la búsqueda se logran captar a 10 personas de nacionalidad venezolana con necesidades en salud, en especial por vacunación, quienes fueron orientadas y direccionadas por los diferentes canales de servicio que se ofrecen en el municipio. 3. se diligencia la matriz PYP, a donde se logró le identificación de 1 persona indigena, quien as u vez tenian necesidad en el servicio de vacunación, la cual en su momento fue garantizada. 4. envío de información a la coordinación PAI, para su respectivo direccionamiento y seguimiento
7. Apoyar la realización de las investigaciones epidemiológicas de campo (IEC) o los grupos a disponibilidad para la atención y contención de todos los brotes relacionados de los eventos notificados al sistema de vigilancia epidemiologica (SIVIGILA) en los tiempos establecidos por los protocolos del instituto nacional de salud.	1.Para el mes de mayo, fueron asignadas 21 IEC del evento 348, enviadas por la referente de AIEPI, para la investigación epidemiológica de campo según fuera su direccionamiento, quedando así como 10 IEC efectivas, 1 IEC intermunicipal y 10 IEC fallidas; quedando así todas con su respectiva retroalimentación y evidencia de las búsquedas 2. asignación de los pacientes a desarrollar la investigación epidemiológica de campo 3. envío de soporte de correo con la asignación de la actividad
8. Apoyar las estrategias de PAI extramural para cumplimiento de las coberturas de PAI.	Para el periodo del mes de mayo, por directriz de coordinación PAI, se realizó la apertura y jornadas de vacunación en jardines infantiles en el municipio, para postarior organización jornada de vacunación con apoyo del hospital Mario Gaitán Yanguas y con apoyo de la ESE MUNICIPAL, distribuidos de la siguiente manera: 1.1 26/05/2023 jornada de vacunación en jardín eureka, comuna 5 1.2 26/05/2023 apertura de CDI leoncitos 13, comuna 3 Se realizó la correspondiente retroalimentación con las lideres de los procesos de cada ente, para dar trazabilidad a las aperturas que se realizaron durante el mes en mención
9. Apoyar el seguimiento de estrategias efectivas para el cumplimiento de las coberturas utiles de vacunación / metas, horarios de atención y seguimiento a cohorte efectivo.	1. para el mes de mayo, por directriz de coordinación PAI, se asistió a capacitación de vacunación, dirigida por la referente del departamento, en compañía de las IPS y EAPBS del municipio, con el fin de orientar y creer estrategias para el cumplimento de metas establecidas para el año en mención. Allí se abordaron temas como las coberturas a la fecha de biológicos aplicados, retroalimentación de las vacunas existentes dentro de los esquemas y temas de interés para el programa.
10. Realizar seguimiento a los centros de desarrollo infantil y familiar, jardines y/o hogares comunitarios caracterizados a necesidad del programa.	Para el mes de mayo se realizó, por directriz PAI de la secretaria de salud de Soacha, la apertura a jornadas de vacunación en colegios del municipio, distribuidos de la siguiente manera: 1. colegio inmaculada concepción se realizó jornada de vacunación 16/05/2023, a donde se inmunizaron con apoyo de vacunación del hospital Mario Gaitán Yanguas, a 8 menores para el RF de sarampión rubeola,9 niñas de 9 a 17 años para dosis de VPH, 10 adultos para la dosis de infuenza antigripal

11. Acatar las obligaciones generales dispuestas en los estudios previos e invitación del proceso de contratación.	Para el mes de mayo, se cumplieron con las demás obligaciones establecidas por la secretaria de salud, entre ellas se encuentras distribuidas de la siguiente manera: 1.1 curso EXCEL -SENA como soporte MIPG. 1.2 Pantallazo de inscripción al curso de vacunación segura 1.3 planilla de caracterización de población 1.4 planilla de seguridad social 1.5 certificado PQRSD

Así mismo, el supervisor certifica que el contratista realizó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y arl, presentando las planillas originales de acuerdo con lo establecido en la ley 789 de 2002 y Decreto 1709 de 2002.

JOSE SADID GONZALES SOLER
CC: 79575981

SANDRA CAROLINA HUERTAS ABELLA
REFERENTE PAI
52726137

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2023-05-31, 07: PM | Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES | Número Planilla: 1054132290

Periodo Cotización: abril de 2023 | Periodo Servicio: abril de 2023 | Referencia pago: 8663609070

PAGADA 19/05/2023

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ANGELA PATRICIA VACA RAMIREZ		
Documento	CC1010176326	Dirección	CR 36A #15 A - 34
Tipo de Empresa	INDEFENDIENTE	Teléfono	3228574117
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	UNICA
Ciudad	SOACHA	Departamento	CUNDINAMARCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	SEGUROS DE VIDA COLPATRIA S.A.

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades																						Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	IGE	RET	RETP	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días IRP	Días PRP	Días AVP	Días VCT		Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte Mineducación	Total
CC1010176326	ANGELA PATRICIA VACA RAMIREZ	59	0																	0	30	30	30	30		COLPENSIONES	$1,160,000	$185,600	COMPENSAR EPS	$1,160,000	$145,000	0.522 %	$1,160,000	$28,200	INTENDENCIA CFF	$1,160,000	$23,200	$0	$0	$0	$0	$382,100

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Caja	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Caja	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Intereses Mora Aportes Pens y Otros	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$1,160,000	$1,160,000	$1,160,000	$1,160,000	$185,600	$145,000	$28,200	$23,200	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$382,100	$5,200	$387,300

Líneas de Servicio PagoSIMPLE: Bogotá 4-146634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 66 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 52 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE! !

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.