ACTA DE RECIBO FINAL
(ACTA No. 2)

CONTRATO:	**No.** 870-2022
TIPO DE CONTRATO:	CONSULTORIA
OBJETO	"CAPACITAR LA COMUNIDAD NEGRA, AFROCOLOMBIANA, RAIZAL Y PALENQUERA SEGÚN SU ENFOQUE ÉTNICO PARA ACTUALIZAR LA CARCATERIZACIÓN Y GEORREFERENCIACIÓN EN EL MUNICIPIO DE CHÍA"
CONTRATISTA	FUNDACIÓN SOCIAL Y CULTURAL V8
NIT	900823277-1
INTERVENTOR	N/A
SUPERVISOR:	ADRIANA VASQUEZ MUÑOZ
FECHA DE INICIO:	11/11/2022
VALOR DELCONTRATO	$33.653.267.00
ADICION No.	NINGUNA
PLAZO DE EJECUCION	UN (1) MES Y VEINTE (20) DIAS
FECHA DE SUSPENSION	NINGUNA
AMPLIACION DE SUSPENSIÓN	NINGUNA
FECHA DE REINICIO	NINGUNA
FECHA DE TERMINACION	30/12/2022

En el Municipio de Chía nos reunimos en el sitio de ejecución del CONTRATO: FABIO HERNAN PARDO QUEVEDO en su calidad de Representante Legal del Contratista y ADRIANA VASQUEZ MUÑOZ en calidad de supervisor

Con la presente Acta de recibo final del contrato mencionado, el contratista hace entrega, y el municipio por intermedio del Supervisor recibe en forma definitiva los servicios pactados en el objeto contractual, de acuerdo a las cantidades y siguientes especificaciones, determinando su terminación de común acuerdo:

Obligaciones Específicas del Contrato	
A.	Entregar para aprobación del supervisor del contrato el cronograma y plan de trabajo en la misma fecha de suscripción del acta de inicio.
B.	Adelantar las actividades conforme al cronograma y plan de trabajo aprobado por el supervisor del contrato.
C.	Realizar la capacitación de la Ley 70 de 1993 y sus normas concordantes a cada persona que se autorreconozca como étnica (comunidad negra, afrocolombiana, raizal y palenquera).
D.	Elaborar la ficha técnica para la caracterización y georreferenciacion, en las condiciones establecidas en el punto 2.3 de los estudios previos.
E.	Realizar la identificación de la zonificación del municipio para la capacitación y aplicación de la ficha técnica.
F.	Entregar las piezas publicitarias en las condiciones que están establecidas en el punto 2.3 del presente estudio.
G.	Capacitar y programar al equipo de auxiliares dentro del diseño de los circuitos geográficos para la capacitación y recolección de la información. .
H.	Garantizar la participación e inclusión de las comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras del municipio de Chía.

I.	Realizar el listado de las personas capacitados y la desegregación censal, entregando documentos de capacitación caracterización y georreferenciacion de las prioridades de las comunidades negras, afrocolombianas, raizales, palenqueras del municipio de Chía.
J.	Garantizar la logística para el desarrollo de las reuniones para las capacitaciones y para la realización de la actualización de la caracterización y georreferenciacion.
K.	Todo el personal del proyecto debe contar una identificación que lo acredite como personal adscrito al contratista así como contar con una pieza de identificación promocional utilizando la pieza publicitaria del proyecto, así mismo debe cumplir con las normas de bioseguridad vigentes establecidas según protocolos de bioseguridad por COVID-19, cuya dotación estará a cargo del contratista.
L.	Suministrar los refrigerios y almuerzos para las reuniones con el equipo de trabajo de acuerdo a las especificaciones técnicas señaladas en el numeral 2.3 del presente estudio previo.
M.	Presentar un informe final y conclusiones de las actividades realizadas dentro de la ejecución del contrato.

Balance Económico del **CONTRATO** a la fecha

	DESCRIPCION	A.	VALOR CONTRATADO	B.	VALOR EJECUTADO
1	VALOR INICIAL DEL CONTRATO.	A1	33.653.267	B1	33.653.267
2	VALOR DE ADICIONES.	A2	0.00	B2	0.00
3	VALOR EJECUTADO (B1+B2).	A3		B3	33.653.267
4	VALOR YA PAGADO AL CONTRATISTA			B4	20.191.960
5	VALOR NO EJECUTADO. B4 = (A1+A2) - (B3)		0.00		
6	SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA. (B3-B4)				13.461.307
7	SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO.		00.00		

Con el pago del saldo a favor del contratista las partes certifican estar a paz y salvo por todo concepto; para constancia, se firma la presente acta en original por los que en ella intervinieron, a los veintinueve (29) días del mes de diciembre de dos mil veintidós (2.022)

ADRIANA VASQUEZ MUÑOZ
Profesional Universitario DAERRP
Supervisor

FABIO HERNAN PARDO QUEVEDO
Representante Legal del Contratista