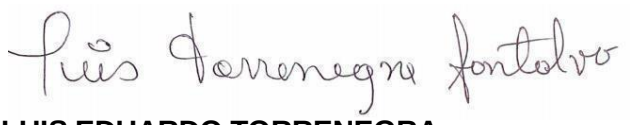
INFORME DE ACTIVIDADES

No. DE CONTRATO	**CD-48-2023-2603**
NOMBRE CONTRATISTA	**LUIS EDUARDO TORRENEGRA FONTALVO**
PERIODO	**Correspondiente a un tercer pago del 28 de junio al 27 de julio de 2023.**

Por concepto de la prestación de servicios de apoyo a la gestión para el desarrollo de las actividades logísticas de la gestión documental y archivo de la Alcaldía Distrital de Barranquilla relacionada con la gestión administrativa de la Secretaria General del Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla mediante contrato **N.º CD-48-2023-2603.**

- Apoyar la organización, administración y control de los documentos que reposan en los archivos del Distrito de Barranquilla.
- Asistir en la actualización de inventarios de los archivos de gestión, central y liquidaciones del Distrito de Barranquilla.
- Ordenar según el tipo, conservación física, 84 cajas correspondientes a LICENCIAS URBANISTICAS en el archivo de AVIANCA, rotular e identificar cajas o carpetas.
- Atender consultas, búsquedas, prestamos de documentos de historiales laborales en proceso de organización archivística.
- Inventariar los expedientes según el formato preestablecido e ingresar y/o actualizar En bases de datos la información.
- Asistir en la digitalización de documentos en formato carta, oficio, planos, etc. Y asimismo incorporar e indexar metadatos.
- Apoyar en la recepción, verificación, clasificación, embalaje, traslado, consulta, recuperación y fotocopiado de los expedientes manejados en los archivos del Distrito de Barranquilla.

Atentamente,



LUIS EDUARDO TORRENEGRA
C.C. No. 8.784. 410 DE SOLEDAD