FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: GRUPO DE APOYO LOGISTICO COFAC

FECHA INFORME: Día 05. Mes DICIEMBRE Año 2017

CONTRATO N° 051-00-B-COFAC-GRUACO-2017

CONTRATISTA: **EL HUERTO DE SEBASTIAN S.A.S.**

VALOR DEL CONTRATO: **$54.400.000.oo**

FORMA DE PAGO: **SE REALIZARÁN PAGOS CON CORTE 30 DE CADA MES, PAGADERAS DENTRO DE LOS 60 DIAS POSTERIORES A LA EXPEDICION DE FACTURA. PARA LOS CONSUMOS REALIZADOS DURANTE LOS MESES NOVIEMBRE Y DICIEMBRE DE 2017 EL PAGO SERÀ PAC CXP 2018, PARA LA VIGENCIA 2018 SE REALIZARÁN PAGOS CON CORTE 30 DE CADA MES, PAGADERAS DENTRO DE LOS 60 DIAS POSTERIORES A LA EXPEDICION DE FACTURA**

FECHA FIRMA: Día 19 Mes SEPTIEMBRE Año 2017.
OTRO SI ACLARATORIO: 25 DE SEPTIEMBRE DE 2017

OBJETO DEL CONTRATO: SUMINISTRO DE FRUTAS Y VIVERES PARA LA CAFETERIA DEL SEGUNDO PISO DEL COMANDO DE LA FUERZA AEREA COLOMBIANA.

FECHA CUMPLIMIENTO ÚLTIMO REQUISITO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO (Registro Presupuestal, Aprobación Garantía Única y/o Acta de Inicio):

Día 05 Mes OCTUBRE Año 2017

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 19 DE SEPTIEMBRE hasta el 31 de DICIEMBRE de 2017 para la vigencia 2017 y desde el 01 de ENERO hasta el 31 de AGOSTO de 2018 para vigencia 2018.

Porcentaje Avance en tiempo: 16.97%

Porcentaje de Ejecución (en relación a los bienes y/o servicios recibidos): 16.97%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

Porcentaje de pagos realizados: 0%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 100%

AVANCE FISICO DEL CONTRATO: (aplica para los contratos de obra, mantenimiento, prestación de servicios profesionales (interventoría y/o consultoría) y en general aquellos cuyas prestaciones se extiendan en el tiempo y los llamados de trato sucesivo).

Porcentaje de ejecución de Servicio: 16.97%

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No XX Sí ___
Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

NO SE HA PRESENTADO INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL CONTRATISTA

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No _X_ Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

LA ENTIDAD NO HA INCUMPLIDO, SE HA REALIZADO NINGUN PAGO CONVENIDO EN EL CONTRATO

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No __X__ Sí ____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, ADENDAS, PROPUESTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No ____ Sí __X___

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

NO APLICA

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas y objetivos alcanzados)

Durante el mes de Noviembre la empresa entrego los víveres y frutas de acuerdo a las solicitudes semanales que se realizaron (ver cuadro anexo).

LISTADO VIVERES OCTUBRE

1	ACEITE DE OLIVA EXTRAVIRGEN X 750 ML	FRASCO
2	ALMENDRAS NATURAL X 500 GR.	PAQUETE
3	AREPA PAISA X 5 UNIDADES X 500G	PAQUETE
4	AROMATICA DE FRUTAS x 150 und	CAJA
5	ARVEJA X250 GR	LATA
6	ATUN EN LOMITOS X 354 GR.	LATA
7	AZUCAR MORENA	LIBRA
8	AZUCAR LIGHT EN PASTILLAS. CONT.NETO 8.5 G	CAJA
9	CAFÉ INSTANTANEO X 170 gr	TARRO
10	BOLSA SALSA DE TOMATE x 400 GR.	BOLSA

11	BOLSA MAYONESA GRANDE X 400 GR.	BOLSA
12	CAFÉ X 500 gr	LIBRA
13	CAJA DE ALMENDRAS X24 UNIDADES X 40 G C/U CONT.NETO 960 G	CAJA
14	CAJA DE MAIZ TOSTADO X 24 UNIDADES X 40 G C/U. CONT. NETO 960 G	CAJA
15	CAJA DE MANI X 24 UNIDADES X 40 G C/U CONT.NETO 960 G	CAJA
16	CAJA DE MANI CON UVAS X 24 UNIDADES X 40 G C/U CONT.NETO 960 G	CAJA
17	CAJA DE MANI CONFITADO CON ALMENDRAS- ARANDANOS X 24 UNIDADES (X 50 G C/U CONT.NETO 1200 G	CAJA
18	CHAMPIÑONES X 250 GR	FRASCO
19	CHICHARRONES AMERICANO PAQUETE X 6 X 50 G C/U	PAQUETES
20	CHICLE SIN AZUCAR CON CENTRO LIQUIDO X 10 UNIDADES -CONT NETO 144 G	CAJA
21	DULCES DE CHOCOLATE X 100 UNIDADES	PAQUETES
22	ESPARRAGOS X 640 GR.	FRASCO
23	FRASCOS DE LIMON (LIQUIDO-PULPA) CONT. 335 CC	FRASCO
24	GALLETAS INTEGRALES MULTICEREAL X 9 UNIDADES X 28.5 G C/U CONT.NETO 256.5 G	PAQUETE
25	HUEVOS AAA X 30	CUBETA
26	CREMA PARA CAFÉ X 450 gr	FRASCO
27	JAMON TAJADO PREMIUM X 30 TAJADAS X 450 GR	PAQUETE
28	MAIZ TIERNO 100% NATURAL X 248 GR.	LATAS
29	MANI CON SAL X 220 gr	LATAS
30	MANTEQUILLA DE MESA LIGHT X 1000GR. GRANDE	UNIDAD
31	PAN PARA SANDWICH BLANCO GRANDE X 500 GR	PAQUETE
32	PAN PARA SANDWICH INTEGRAL GRANDE X 500 GR	PAQUETE
33	PAPAS SABOR A POLLO PAQUETE X 6 UND. PESO NETO C/U 30G	PAQUETE
34	PAPAS SABOR NATURAL PAQUETE X 6 UND. PESO NETO C/U 30G	PAQUETE
35	PAPEL DE COCINA DESECHABLE DOBLE HOJA	ROLLO
36	PAQUETES DE ACHIRAS X 250gr.	PAQUETE
37	QUESO CAMPESINO LAMINADO X 250 gr	GRAMOS
38	QUESO EN LONJAS (PARA SANDWICH) X 30 TAJADAS	PAQUETE
39	UVAS PASAS X 500gr	PAQUETE
40	VINAGRE BALSAMICO X 500ML	FRASCO
	FRUTA	
41	BANANO BOCADILLO	UNIDAD
42	BANANOS	UNIDAD
43	CIRUELAS CHILENA	UNIDAD
44	DURAZNOS IMPORTADOS	UNIDAD
45	FRESAS	LIBRA
46	GRANADILLAS GRANDE	UNIDAD
47	MANDARINA GRANDE	UNIDAD
48	MANGO TOMMY	UNIDAD
49	MANZANA VERDE	UNIDAD
50	MANZANAS ROYAL	UNIDAD
51	MELON PEQUEÑO	UNIDAD

52	NARANJA TANGELO	DOCENA
53	PAPAYA HAWAYANA	UNIDAD
54	PAPAYA NORMAL	UNIDAD
55	PERAS VERDES	UNIDAD
56	PIÑA DULCE GOLDEN	UNIDAD
57	UCHUVAS	CANASTA

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

Seguir realizando los listados Semanales de las solicitudes para la cafetería del Segundo piso y Señores Generales.

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI:_____ NO____X_____

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR: TJ. MARLLY ALCALA RODRIGREZ

FIRMA:

C.C. No. 38.287.138 DE HONDA - CUNDINAMARCA

DEPENDENCIA: GRUPO ADMINSTRATIVO COFAC- SECCION BASE

LISTAS DE VERIFICACIÓN PARA LOS SUPERVISORES DE CONTRATOS

I. CONSIDERACIONES GENERALES

Esta lista de verificación es adicional al formato Informe de Supervisión y al Acta de Liquidación de los contratos

Contrato No:	*067-00-B-COFAC-GRUACO-2016*	*Fecha*	05-dic-17
Nombre del Supervisor:	*TJ. MARLLY ALCALA RODRIGUEZ*		

	SI	*NO*
Conozco y tengo copia del contrato (minuta y anexos)	*X*	
Me encuentro legalmente nombrado como supervisor y fui notificado del inicio de ejecución	*X*	

II. CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS

A continuación, el Supervisor de Contratos deberá detallar los aspectos a los cuales debe realizar seguimiento (Información de pliego de condiciones, Especificaciones técnicas, adendas, minutas, adiciones, funciones de resolución de designación y todas la

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	OBSERVACIONES AL SEGUIMIENTO
1	**Realizar el listado de Frutas y Viveres semanal para la cafeteria del 2° piso y los señores Generales pertenecientes al Comando de la Fuerza Aerea**	Se realizó el listado correspondiente de las semanas comprendidas del 30 de Octubre al 03 de Noviembre - del 7 al 10 - del 14 al 17 - del 20 al 24- del 27 de Noviembre al 01 de Diciembre de 2017.
3	**Tener el soporte de las solicitudes semanales y solicitudes extemporaneas para cubrir las necesidades de la Cafeteria del 2° piso y las Jefaturas**	Durante el mes de Noviembre las Jefaturas firmaron el recibido de las frutas semanalmente.
4	**Solicitud de Facturacion, certificacion y pago de parafiscales de acuerdo a la forma de pago**	Proximo PAC CXP 2017 Pagaderas primer trimestre de 2018

III. CONSIDERACIONES FINALES

	SI	***NO***
He tramitado los documentos (facturas, certificación, parafiscales, órdenes de entrada, recibos a satisfacción e informes de supervisión) para pagos parciales, de acuerdo a los bienes y servicios recibidos.		*X*
Se ha cumplido en su totalidad el objeto y alcance del contrato.	*X*	
Se encuentra cuadro de control de garantías con el fin de realizar seguimientos posteriores a la ejecución del contrato y hacerlas efectivas (si es el caso).	*X*	
Se liquidó el contrato y tramitó al Departamento de Contratación debidamente firmada el acta de liquidación.		*X*

ELABORÓ TJ. MARLLY ALCALA RODRIGUEZ
Supervisor de Contrato

FIRMA 