PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO

INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 06 DE 30/07/2023	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HÁBITAT Y LA CONSTRUCCIÓN
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	JOSE FERNANDO RANGEL MORALES
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	KEILA JIMÉNEZ LONDOÑO
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.4609876
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
OBJETO:	5_9203_ 140 Impartir Formación Profesional Integral mediante la prestación de servicios personales de carácter temporal como instructor, para orientar formación titulada y complementaria en los distintos programas de formación de la oferta regular y demás programas del centro para el Desarrollo del hábitat y la Construcción.
VALOR:	$41.036.233
CONTRATISTA:	MARLY YULAY RUIZ JARAMILLO
NIT:	43911454-6
LUGAR DE EJECUCIÓN:	MEDELLÍN Y EL ÁREA METROPOLITANA
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	11/02/2023
FECHA DE INICIO:	13/02/2023
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	Diez (10) meses y un (1) días
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$38.991.328
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$41.036.233
PRÓRROGA No. 1 :	Se amplía la fecha del contrato hasta el 15 de diciembre de 2023
ADICIÓN No. 1:	Se adiciona la suma de $2.044.995
SUSPENSIÓN No. :	N/A
FORMA DE PAGO:	ABONO EN CUENTA

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1. Contar con la certificación vigente en la norma de competencia laboral: 240201056 V1: "Orientar formación presencial de acuerdo procedimientos técnicos y normativa" u 240201056 V2: actualizada o el compromiso de realizar el proceso de Evaluación y Certificación en el momento de ser habilitado por la entidad.	El instructor se encuentra certificado en la competencia "Orientar procesos formativos presenciales", de acuerdo al proceso de Evaluación y Certificación habilitado por la entidad.	Certificado vigente a la fecha.
2. Contar con la Certificación vigente de la norma de competencia "Orientar formación elearning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa" o el compromiso de realizar el proceso de Evaluación y Certificación en el momento de ser habilitado por la entidad.	El instructor se encuentra certificado en la competencia "Orientar formación elearning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa"	Certificado vigente a la fecha.
3. Contar con la certificación de los cursos complementarios en: a) Metodología para la información BIM, b) Formación en ambientes virtuales de aprendizaje y c) Desarrollo de habilidades para el desempeño del instructor SENA, o el compromiso de realizar el proceso de formación complementaria y certificación en el momento de ser habilitado por la entidad.	A la fecha el instruntor se encuentro certificada en los cursos complementarios "Formación en ambientes virtuales de aprendizaje" y "Desarrollo de habilidades para el desempeño del instructor SENA". Esta pendiente de realizar el curso Metodología para la información BIM.	Certificados de los cursos, soportados en el área de contratación.
4. Planear las actividades de aprendizaje trimestral, según el procedimiento de desarrollo curricular para del programa a impartir.	El instructor actualizó el desarrollo curricular de las competencias que impartió.	Evidencias que reposan en el aplicativo LMS y en el portafolio del instructor.
5. Impartir formación profesional integral en las sedes, ambientes y lugares asignados por el centro de formación, de acuerdo	Impartió formación profesional integral de acuerdo con los lineamientos institucionales, en las fichas asignadas.	Programación trimestral aprobada por el Coordinador Académico se

con la programación trimestral definida por el coordinador académico y la necesidad del servicio.	**Ficha N°: 2609592** **Competencia**: Ejecutar acciones de promoción de la salud y prevención de riesgos del trabajo para la población cubierta y no cubierta por el ser. en relación con las necesidades identificadas. **Ficha N°: 2664244** **Competencia:** Ejecutar acciones de promoción de la salud y prevención de riesgos del trabajo para la población cubierta y no cubierta por el ser. en relación con las necesidades identificadas. **Ficha N°: Técnico en Gestión Comunitaria del Riesgo de Desastres** **Competencia:** Diagnosticar riesgo de desastres de acuerdo con metodologías y normativa. **Ficha N°: 2599109** **Competencia:** Ejecutar acciones de promoción de la salud y prevención de riesgos del trabajo para la población cubierta y no cubierta por el ser. en relación con las necesidades identificadas. **Ficha N°: 2745668** **Competencia:** Ejecutar acciones de promoción de la salud y prevención de riesgos del trabajo para la población cubierta y no cubierta por el ser. en relación con las necesidades identificadas. **Ficha N°: 2539841** **Competencia:** Ejecutar acciones de promoción de la salud y prevención de riesgos del trabajo para la población cubierta y no	encuentra registrada en la plataforma Sofía plus y las evidencias de la formación están montadas en el Portafolio del Instructor en el LMS. Listas de asistencia e inasistencias, Bitácoras, talleres en Drive y plataforma Territorium

	cubierta por el ser. en relación con las necesidades identificadas. **Ficha: 2714360** **Competencia:** Fomentar prácticas seguras y saludables en los ambientes de trabajo.	
6. Participar en las actividades de inducción de los aprendices de formación titulada, según lineamientos institucionales y calendario académico.	En el actual período el instructor participó en actividades de inducción de aprendices a la formación titulada, de los programas que iniciaron en el actual Trimestre.	Calendario Académico de la entidad, correspondiente al Trimestre.
7. Mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor en el LMS, el cual debe contener plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje según procedimientos, guías de aprendizaje, formato acta con los planes de mejoramiento, formato planeación seguimiento y evaluación de la etapa productiva, registro de inasistencias en SOFIA PLUS y listas de asistencia firmadas por los aprendices.	Concertó las actividades con sus aprendices en los formatos designados por la entidad de acuerdo con la plataforma Compromiso, llevando a cabo cada uno de los procedimientos establecidos. Actualizó las evidencias del portafolio del instructor.	Portafolio del instructor actualizado con: los planes de trabajo elaborados de acuerdo con las guías de aprendizaje, Reporte de Juicios Evaluativos, registro de inasistencias en el LMS y listas de asistencia.
8. Hacer seguimiento al portafolio de evidencias del aprendiz según procedimiento de ejecución de la formación profesional integral.	El instructor realizó seguimiento al portafolio del aprendiz, de acuerdo con el procedimiento establecido por la entidad para la ejecución de la formación, teniendo en cuenta todas las acciones a desarrollar y las estrategias necesarias que se consignan en la ruta de aprendizaje para alcanzar los resultados de las competencias en que se encuentra programado.	Aplicativo Sofía plus y evidencias LMS (Plataforma Territorium)

9. Reportar y mantener actualizado en el aplicativo Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días hábiles actividades tales como: creación de rutas, juicios de evaluación y asociación de aprendices, comunicando oportunamente al supervisor del contrato las anomalías, inconsistencias y novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información, de acuerdo con la necesidad de la formación.	Cumple satisfactoriamente con la obligación contractual. Comunicó al supervisor del contrato las anomalías, inconsistencias y novedades de los aprendices y hallazgos en aplicativo.	Rutas de aprendizaje y juicios evaluativos emitidos en el aplicativo Sofía Plus. Correos cruzados con coordinación académica.
10. Verificar la suficiencia y la calidad de la información que suministran las evidencias de aprendizaje identificando con el aprendiz sus logros y dificultades durante su etapa lectiva, registrando y emitiendo los juicios evaluativos correspondientes en SOFIA PLUS.	El instructor no requirió evalúar las evidencias de aprendizaje dispuestas en la plataforma LMS, ni requirió emitir los juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje impartidos por el instructor en la actual vigencia.	Sin evidencias
11. Realizar seguimiento, revisión de bitácoras y evaluación de la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados por la coordinación académica de acuerdo con necesidad y perfil técnico del programa de formación, junto con la entrega de reportes al líder del proceso de etapa productiva; contribuyendo al proceso de certificación del aprendiz.	El instructor no requirió realizar el seguimiento y revisión de bitácoras a los aprendices en etapa productiva	Sin evidencia
12. Aplicar a cabalidad las medidas pertinentes y necesarias a la luz del reglamento del aprendiz, en lo correspondiente a faltas académicas y disciplinarias.	El instructor apoya el cumplimiento del reglamento del aprendiz durante la ejecución de su objeto contractual.	Actas de equipo ejecutor. Registro de inasistencia en el Aplicativo Sofia Plus y la plataforma LMS.

13. Realizar la verificación del cumplimiento de los resultados de aprendizaje de etapa lectiva de los aprendices como requisito previo para la autorización del inicio de la etapa productiva	En los casos presentados, el instructor realizó la verificación del cumplimiento de los resultados de aprendizaje de etapa lectiva de los aprendices para el inicio de la etapa productiva, debido que en el momento, se esta iniciando trimestre de formación.	Reportes de juicios evaluativos del aplicativo sofia plus y plataforma LMS. Correos electrónicos.
14. Participar en los comités de evaluación y seguimiento conforme al reglamento del aprendiz vigente, aportándole información pertinente que ayuden a clarificar la situación académica o disciplinaria de los aprendices.	Durante este mes la coordinación académica no realizó comité académico, razón por la cual no se requirió la participación del instructor	Sin evidencia.
15. Participar en los equipos de ejecución de la formación por grupo o área según el procedimiento establecido para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	El instructor participó en los equipos de ejecución de la formación profesional integral, sin embargo, realizó la actualización del desarrollo curricular de los programas de formación, como: diseño de actividades de aprendizaje, material de apoyo y evaluativo.	Evidencias en el portafolio del instructor sobre el apoyo al desarrollo curricular.
16. Participar en el trabajo colaborativo de los equipos de desarrollo y/o diseño curricular de acuerdo con el procedimiento, lineamientos y normativa establecida.	En el actual periodo el instructor no se delegó para participar en las jornadas de diseño y desarrollo curricular de las Redes de Conocimiento.	Sin evidencias
17. Realizar reconocimiento de aprendizajes previos para los aprendices de conformidad con el reglamento de la institución y participar en la construcción de instrumentos de evaluación con este fin.	El instructor da cumplimiento a la obligación contractual mediante el reconocimiento de aprendizajes previos a los aprendices en las competencias que impartió.	Cuestionarios con preguntas de saberes previos evidenciadas en LMS o drive.

18. Apoyar los procesos de investigación aplicada e innovación que se desarrollen en el CDHC.	El instructor no ha sido convocado para el apoyo de procesos de investigación aplicada e innovación que se desarrollen en el CDHC.	Sin evidencias.
19. Apoyar los procesos de obtención y/o mantenimiento del registro calificado de los programas de formación titulada del CDHC así como la respectiva autoevaluación institucional y de programas.	Durante este mes no se hace necesaria la participación del instructor en el procesos de autoevaluación de los programas de formación titulada que adelanta el centro.	Sin evidencias.
20. Participar activamente cuando sea requerido desde la coordinación académica en las actividades del equipo pedagógico del centro de formación.	Durante este mes no se hace necesario la participación del instructor en actividades del equipo pedagógico del centro de formación y actualización de temas relacionados con la formación profesional.	Sin evidencia
21. Mantener actualizado los cursos, licencias, matrícula y/o que haga sus veces, si se requieren para la ejecución de sus actividades contractuales.	El instructor mantiene actualizados los cursos, licencias y matriculas requeridas para la ejecución de sus actividades contractuales.	Certificados vigentes de los cursos, licencias y matriculas requeridas para la formación.
22. Apoyar en la divulgación y colaborar con la gestión de la oferta educativa del centro de formación, cuando la entidad así lo requiera.	Prestó apoyo a la divulgación de oferta educativa para la conformación de los grupos de formación titulada y complementaria del centro para el Trimestre II-2023	Correos electrónicos Publicación en el Blog del CDHC Base de datos
23. Salvaguardar y velar por el buen uso y estado de los bienes y elementos del inventario puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contractual, así mismo realizar la entrega de ellos en perfecto estado al finalizar el contrato.	El instructor fue responsable y se hizo cargo del cuidado de los bienes, materiales, equipos y demás elementos de la institución, dispuestos para la formación	Registro de préstamo de elementos en la oficina de sistemas, centro de materiales y laboratorios del centro. Bienes, materiales, equipos y demás elementos utilizados en buen estado.
24. Presentar mensualmente la planilla de cobro de los honorarios, acompañado del respectivo informe de actividades y pago de la	Para el periodo correspondiente, el instructor resentó puntualmente y de manera correcta el reporte de actividades y documentación requerida por la supervisión de	Documentos presentados: GF: Planilla de cobro y el pago de la

seguridad social en Salud, Pensiones y ARL y demás que sean requeridos en el transcurso de la vigencia del presente contrato, dentro de las fechas señaladas por el SENA, so pena de incurrir en causal de multa señalada en el contrato.	contrato, teniendo en cuenta los parámetros a contemplar en cada uno de los archivos GC (Gestión Contractual) Y GF (gestión Financiera), con sus respectivos soportes.	seguridad social del mes anterior. GC: informe mensual de ejecución contractual, el reporte de horas programadas en la plataforma Sofía Plus, programación del Trimestre y registros fotográficos. Documentos que se encuentran subidos en la plataforma Secop II.
25. Hacer entrega del carné institucional una vez se dé por terminado el presente contrato.	El instructor entregará el carné una vez haya terminado la vigencia de su contrato.	sin evidencia.
26. Responder oportunamente las comunicaciones, peticiones, quejas, reclamos, solicitudes y demás actuaciones administrativas con responsabilidad, eficiencia y calidad, dando aplicabilidad al Sistema Integrado de Gestión y autocontrol SIGA, según promesa de valor del Centro.	El instructor aplicó con responsabilidad, eficiencia y calidad a las respuestas a las comunicaciones, peticiones, quejas, reclamos, solicitudes y demás actuaciones administrativas del centro, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión y autocontrol SIGA	Correos electrónicos
27. Participar, realizar y atender los requerimientos derivados de la implementación del sistema integrado de gestión de la calidad, medio ambiente y seguridad y salud en el trabajo bajo los lineamientos del sistema y las normas técnicas colombianas NTC ISO 9001, 14001, 50001, 27001.	El contratista sigue las directrices, contribuyendo y participando de los programas implementados por las áreas de seguridad y salud en el trabajo, salud ocupacional y el área ambiental, atendiendo los requerimientos para el desarrollo de la formación. Igualmente, utilizó los formatos y aplicativos institucionales.	Listas de asistencias de participación en eventos organizados por el área de seguridad y salud en el trabajo y ambiental.
28. Apoyar la creación, clasificación, depuración, organización, digitalización, preservación y control de los archivos resultantes de su actividad	Apoyó la creación, clasificación, depuración, organización, digitalización, preservación y control de los archivos resultantes de su actividad contractual, para lo	Portafolio del instructor, formatos de actas de equipos de trabajo y correos cruzados con

contractual, cumpliendo con la normativa y los procedimientos vigentes y las tablas de retención documental aplicables, según necesidad del Centro de formación.	cual utilizó los formatos y aplicativos institucionales.	coordinación académica.
29. Suscribir los documentos y las actas a que haya lugar con ocasión a la ejecución del contrato	Elaboración de las actas y documentos requeridos para la ejecución del contrato	Portafolio del instructor, formatos de actas de equipos de trabajo y correos cruzados con coordinación académica.
30. El contratista se compromete a guardar estricta reserva con la información bajo su conocimiento, en todo caso velará por la transparencia y cumplimiento de los procesos del Centro.	Guardó estricta reserva de la información suministrada por el centro, de acuerdo a los procesos y procedimientos establecidos, utilizando los formatos del aplicativo Compromiso Sena	Portafolio del instructor, formatos de actas de equipos de trabajo y correos cruzados con coordinación académica.
31. Atender oportunamente al supervisor del contrato en los requerimientos que se le hagan respecto del contrato y entregar los informes que se le soliciten de acuerdo con el objeto pactado.	El contratista entregó oportunamente la información requerida por el supervisor del contrato.	Información veraz, clara y oportuna. Correos electrónicos.
32. Apoyar los diferentes informes que requiera la Subdirección y áreas administrativas del Centro.	Por parte del centro no se realizaron requerimientos para el apoyo de elaboración de informes.	Sin evidencia.
33. Informar oportunamente a la Subdirección del Centro los asuntos especiales que lo ameriten, así como cualquier anomalía, conflicto de interés y/o situación especial que se genere en los diferentes procesos que estén a su cargo.	En el actual periodo no se presentaron asuntos especiales, anomalías, conflicto de interés y/o situación especial que se requirieran que el contratista presentar a la Subdirección del Centro.	Sin evidencia.
34. Apoyar en la supervisión de los contratos propios de su área, previa designación por parte de	A la fecha el instructor no ha sido designado como apoyo a la supervisión de ningún contrato	Sin evidencia.

la Subdirección, para ello deberá dar cumplimiento del Manual de Supervisión e Interventoría del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA.		
35. Estar en constante actualización con todo lo referente a la Plataforma del SECOP II, se compromete a revisar y actualizar sus conocimientos mediante los tutoriales y guías que contempla la Plataforma del SECOP II y garantizar tener actualizado su usuario en el Plataforma del SECOP II.	La contratista ha estado siempre dispuesta y comprometida para las actualizaciones referentes a la Plataforma del SECOP II	Plataforma del SECOP II, actualizada y bien administrada
36. Las demás necesarias y conducentes para la correcta ejecución de las obligaciones contractuales.	La instructora ha acatado las recomendaciones dadas por la coordinación para la correcta ejecución de las actividades contractuales.	Sin evidencia.
37. Desarrollar sus actividades como instructor con total autonomía sin subordinación alguna, pero respetando los principios, normas y reglamentos del SENA sobre la materia de orden pedagógico y de calidad.	En el respectivo periodo, la instructora desarrolló las actividades con total autonomía y sin subordinación alguna, respetando los principios, normas y reglamentos del SENA.	Correos electrónicos.
38. Cumplir a cabalidad el objeto del contrato en los programas y lugares que el SENA le indique.	En el actual periodo la contratista cumplió el objeto del contrato en los programas y lugares que el SENA le indique.	Portafolio de Evidencias. Correos electrónicos.

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	
						No. de días ejecutados	%
2/28/2023	1	$ 2.181.328	$ 2.181.328	$ 38.854.905	5%	16	N/A
3/30/2023	2	$ 4.089.990	$ 6.271.318	$ 34.764.915	15%	46	N/A
4/30/2023	3	$ 4.089.990	$ 10.361.308	$ 30.674.925	25%	76	N/A
5/30/2023	4	$ 4.089.990	$ 14.451.298	$ 26.584.935	35%	106	N/A
6/30/2023	5	$ 4.089.990	$ 18.541.288	$ 22.494.945	45%	136	N/A
7/30/2023	6	$ 4.089.990	$ 22.631.278	$ 18.404.955	55%	166	N/A

OBSERVACIONES

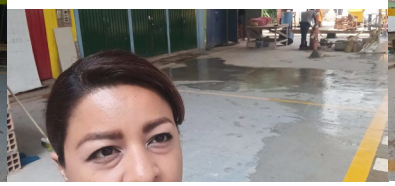
Sin observación en la ejecución del contrato.

Elaboró: Keila Jiménez Londoño, Apoyo a Supervisión de Contratos

Revisó: José Fernando Rangel Morales, Supervisor de contratos

ANEXOS

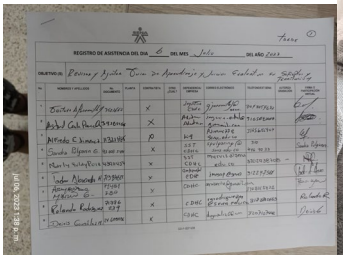
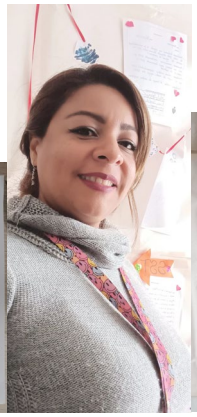
Evidencias participación semana de alistamiento del 4 al 7 de julio

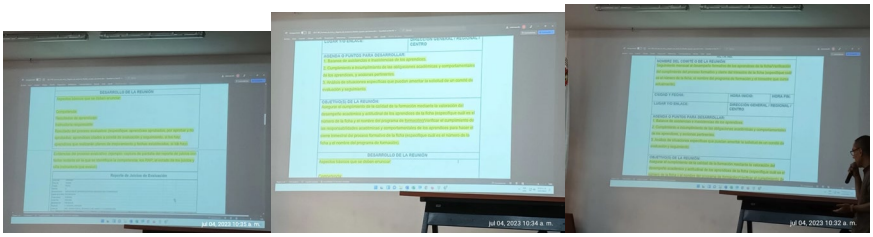



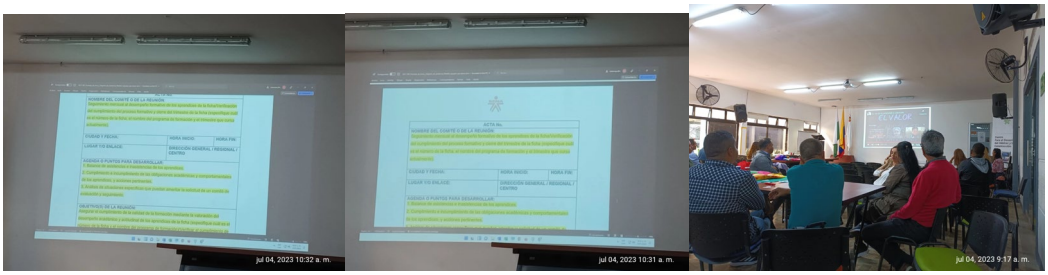






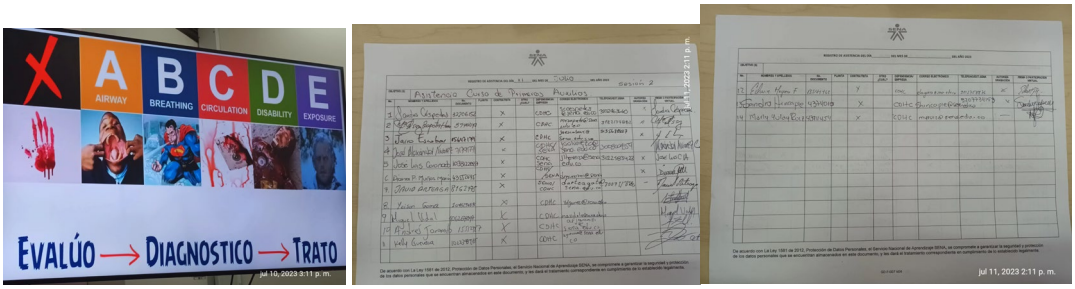


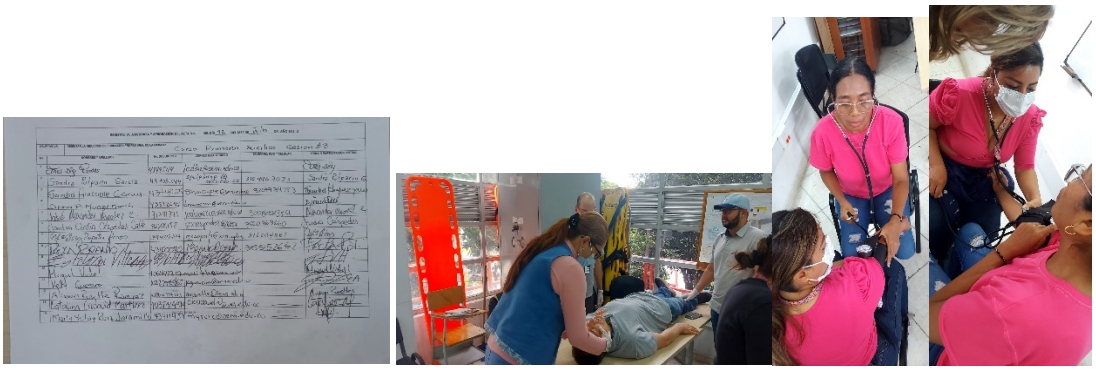




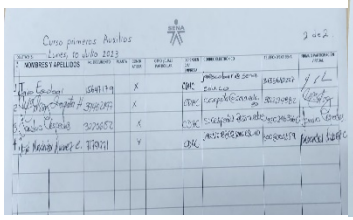
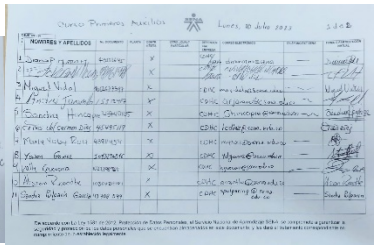
Evidencias participación de transferencias de conocimiento semana del 10 al 14 de julio

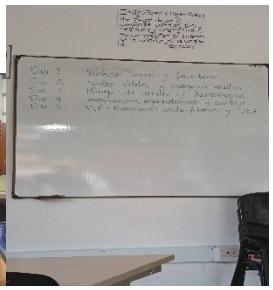

TENGA EN CUENTA
NO SE DISTRAIGA POR LESIONES VISUALMENTE DRAMÁTICAS Y NO MORTALES
LA EVALUACIÓN PRIMARIA TIENE PRECEDENCIA SOBRE EVALUACIÓN SECUNDARIA
E.EXPOSICIÓN/ ENTORNO
MANTENGA LA PRIVACIDAD DEL PACIENTE
VISUALIZACIÓN DE LA LESIÓN PARA IDENTIFICARLA
PREVENGA LA PERDIDA DEL CALOR CORPORAL DEL PACIENTE
ATENCION EN PRIMEROS AUXILIOS


X
A AIRWAY
B BREATHING
C CIRCULATION
D DISABILITY
E EXPOSURE
EVALÚO → DIAGNOSTICO → TRATO





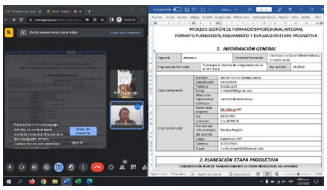
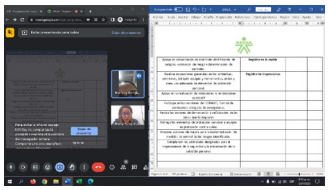
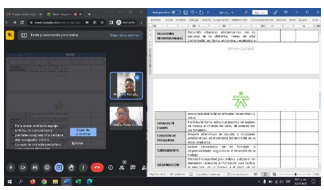
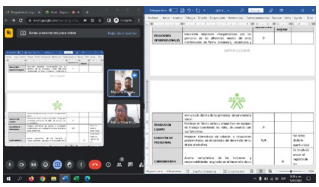




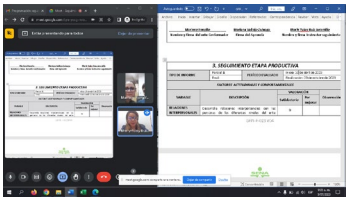
Evidencias realización se seguimiento a etapa productiva

Seguimientos 05-07-2023

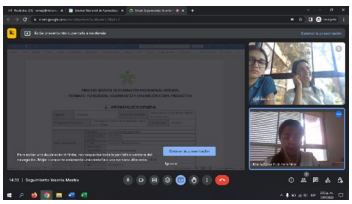
Mishel Córdoba

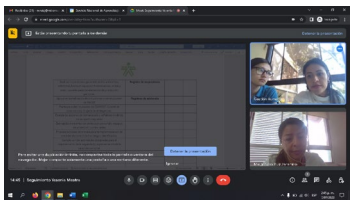





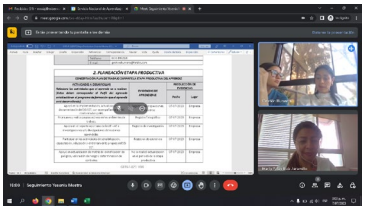
Mariana Vallejo

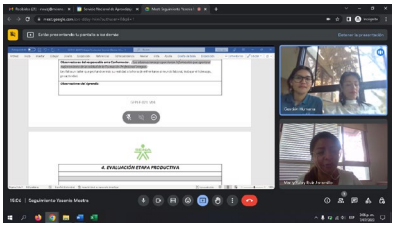


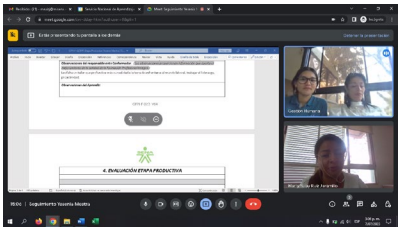
Seguimiento Yesenia Mestra 07-07-2023



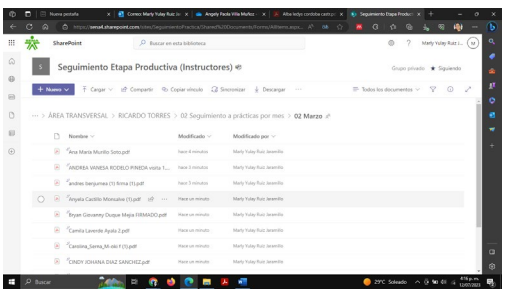


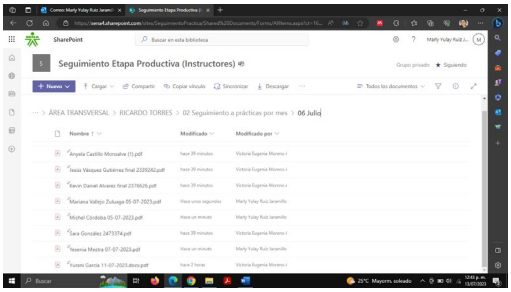






12-07-2023 Organización informe semestre 1-2023





Calificación actividades de mejora y RAP 2671994 05-07-2023

Ficha 2671994. Titular Gustavo Jaramillo

Competencia: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

Resultados de aprendizaje

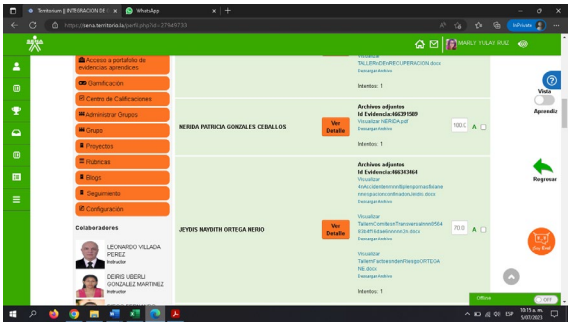
Analizar las estrategias para la prevención y control de los impactos ambientales y de los accidentes y enfermedades laborales (atel) de acuerdo con las políticas organizacionales y el entorno social.

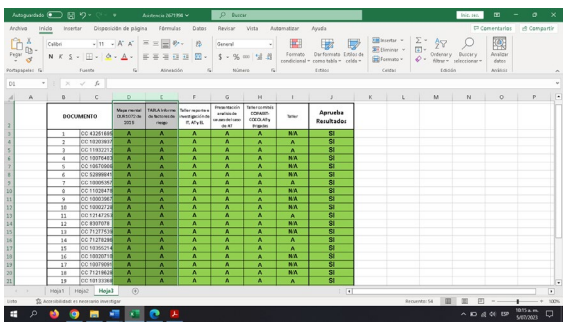
Realizar seguimiento y acompañamiento al desarrollo de los planes y programas ambientales y SST, según el área de desempeño

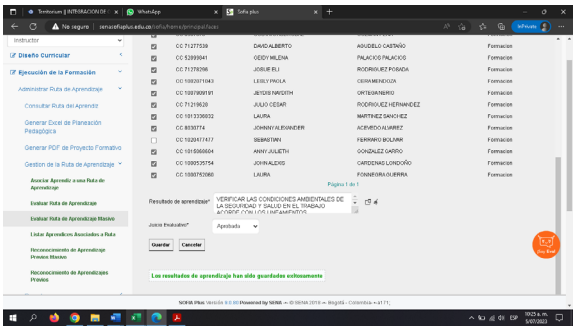
Observaciones: Los aprendices son muy activos y muy participativos, tienen una buena recepción del tema, reconocen los peligros presentes en su entorno y son propositivos al

momento de buscar alternativas de control para mejorar las condiciones de seguridad, asi mismo promueven la conservación de su salud, a algunos les falta ser más cumplidos con la entrega de las evidencias en los tiempos que se les asignan.

Solo los aprendices Sebastian Ferraro Bolivar y Raul Andres Garcia Lopez quedaron pendientes por evaluar ya que a la fecha aún deben varias evidencias, se les dará plazo hasta el 13 de julio para cumplir, en caso de no hacerlo deberán ver nuevamente los resultados de aprendizaje.









Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	05/07/2023
Ficha de Caracterización:	2671934
Código:	137136
Versión:	1
Denominación:	INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	23/01/2023
Fecha Fin:	22/04/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	5 - REGIONAL ANTIOQUIA
Centro de Formación:	3203 - CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CONSTRUCCIÓN

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fecha usuario que registro el juicio evaluativo
CC	1000272880	ANGIE JULIETH	MEJIA RODRIGUEZ	EN FORMACION	37759 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	520370 - VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO	CC 43911454 - MARLY YULAY RUIZ JARAMILLO
CC	1000272880	ANGIE JULIETH	MEJIA RODRIGUEZ	EN FORMACION	37759 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	520372 - REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE, LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL	APROBADO	CC 43911454 - MARLY YULAY RUIZ JARAMILLO
CC	1000336771	CARLOS ANDRES	BETANCUR ACEVEDO	EN FORMACION	37759 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	520369 - INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL	APROBADO	CC 33333433 - GERMAN ALEXANDER ACOSTA MONT
CC	1000336771	CARLOS ANDRES	BETANCUR ACEVEDO	EN FORMACION	37759 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	520370 - VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO...	APROBADO	CC 43911454 - MARLY YULAY RUIZ JARAMILLO
CC	1000336771	CARLOS ANDRES	BETANCUR ACEVEDO	EN FORMACION	37759 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	520372 - REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE, LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN...	APROBADO	CC 43911454 - MARLY YULAY RUIZ JARAMILLO
CC	1000535754	JOHN ALEXIS	CARDENAS LONDOÑO	EN FORMACION	37759 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	520370 - VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO...	APROBADO	CC 43911454 - MARLY YULAY RUIZ JARAMILLO
CC	1000535754	JOHN ALEXIS	CARDENAS LONDOÑO	EN FORMACION	37759 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	520372 - REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE, LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN...	APROBADO	CC 43911454 - MARLY YULAY RUIZ JARAMILLO
CC	1000752060	LAURA	FONNEGRA GUERRA	EN FORMACION	37759 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS	520370 - VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACORDE CON LOS	APROBADO	CC 43911454 - MARLY YULAY RUIZ JARAMILLO

Total, aprendices	Aprendices aprobados	Aprendices por evaluar	Aprendices citados a comité	Aprendices que realizarán planes de mejoramiento	Aprendices con retiro voluntario
26	24	2	0	0	0

2695821

Ficha 2695821. Titular Juan Soto

Competencia: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

Resultados de aprendizaje

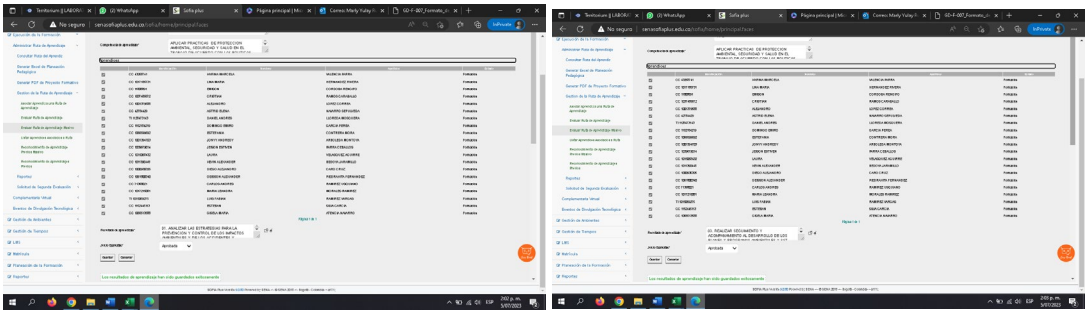
Analizar las estrategias para la prevención y control de los impactos ambientales y de los accidentes y enfermedades laborales (ATEL) de acuerdo con las políticas organizacionales y el entorno social.

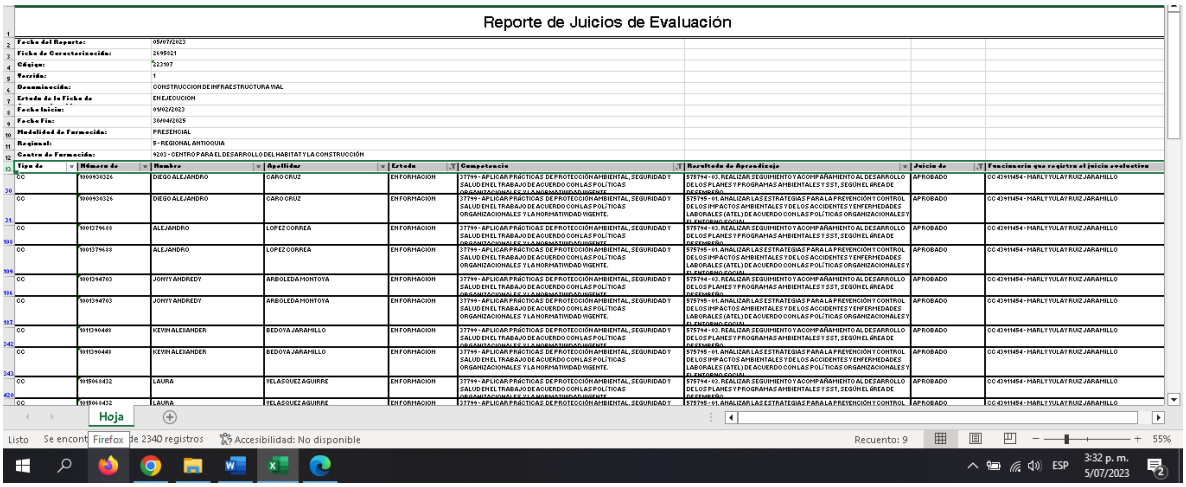
Realizar seguimiento y acompañamiento al desarrollo de los planes y programas ambientales y SST, según el área de desempeño.

Observaciones:

Los aprendices fueron muy receptivos con el conocimiento y muy participativos, logran reconocer los peligros existentes en sus ambientes laborales y proponen acciones que permitan mejorar las condiciones de seguridad y la preservación de su salud, reconocen las consecuencias de incidentes y los accidentes de trabajo, así mismo la importancia de su participación en los comités de apoyo en seguridad y salud en el trabajo.

Todos los aprendices cumplieron con las evidencias y aprobaron los resultados de aprendizaje.





Se cumplió con los objetivos de los resultados de aprendizaje, una ficha muy comprometida con promover su salud y su seguridad en los ambientes de trabajo, todos aprobaron.

Total, aprendices	Aprendices aprobados	Aprendices por evaluar	Aprendices citados a comité	Aprendices que realizarán planes de mejoramiento	Aprendices con retiro voluntario
20	20	0	0	0	0

Ficha 2601421. Titular Ruby Castro

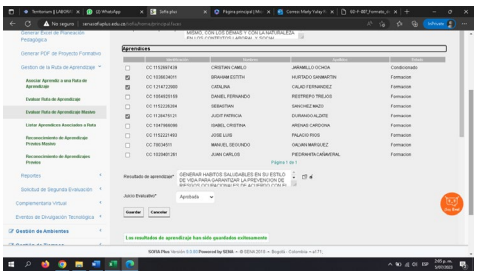
Competencia: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

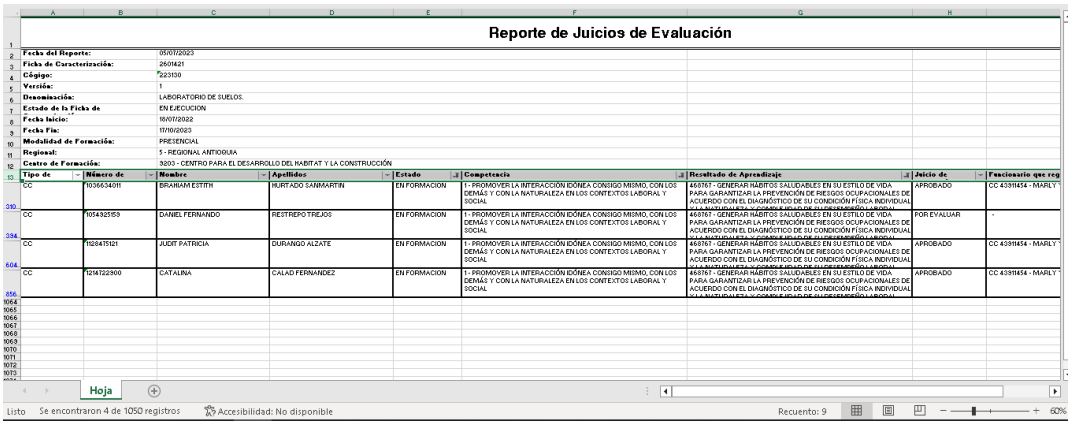
Resultados de aprendizaje

468767 - Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral.

Observaciones:

En esta ficha solo participaron 4 aprendices de los cuales 3 de ellos cumplieron con el desarrollo y la entrega de las evidencias, el aprendiz Daniel Fernando Restrepo participo de los encuentros es muy activo, pero no entrego 2 de las 3 evidencias, se le brindo el espacio y no cumplió, por lo que se recomienda cumplir con la entrega a más tardar el 15 de julio de lo contrario deberá ver nuevamente el resultado de la competencia.





Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	05/07/2023
Ficha de Caracterización:	2601621
Código:	223130
Versión:	1
Denominación:	LABORATORIO DE SUELOS.
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	18/07/2022
Fecha Fin:	17/05/2023
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	5 - REGIONAL ANTIOQUIA
Centro de Formación:	3203 - CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CONSTRUCCIÓN

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que reg
CC	1036634011	BRAHIAM ESTIFR	HURTADO SANMARTIN	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	466767 - GENERAR HABITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL	APROBADO	CC 43911454 - MARLY
CC	1054925153	DANIEL FERNANDO	RESTREPO TREJOS	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	466767 - GENERAR HABITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL	POR EVALUAR	
CC	1128475121	JUDIT PATRICIA	DURANGO ALZATE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	466767 - GENERAR HABITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL	APROBADO	CC 43911454 - MARLY
CC	1214722800	CATALINA	CALAD FERNANDEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	466767 - GENERAR HABITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL	APROBADO	CC 43911454 - MARLY

Hoja

Listo Se encontraron 4 de 1050 registros Accesibilidad: No disponible Recuento: 9 60%

Total, aprendices	Aprendices aprobados	Aprendices por evaluar	Aprendices citados a comité	Aprendices que realizarán planes de mejoramiento	Aprendices con retiro voluntario
4	3	1	0	0	0

2531330

Ficha 2531330. Titular Johan Becerra

Competencia: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

Resultados de aprendizaje

Analizar las estrategias para la prevención y control de los impactos ambientales y de los accidentes y enfermedades laborales (ATEL) de acuerdo con las políticas organizacionales y el entorno social.

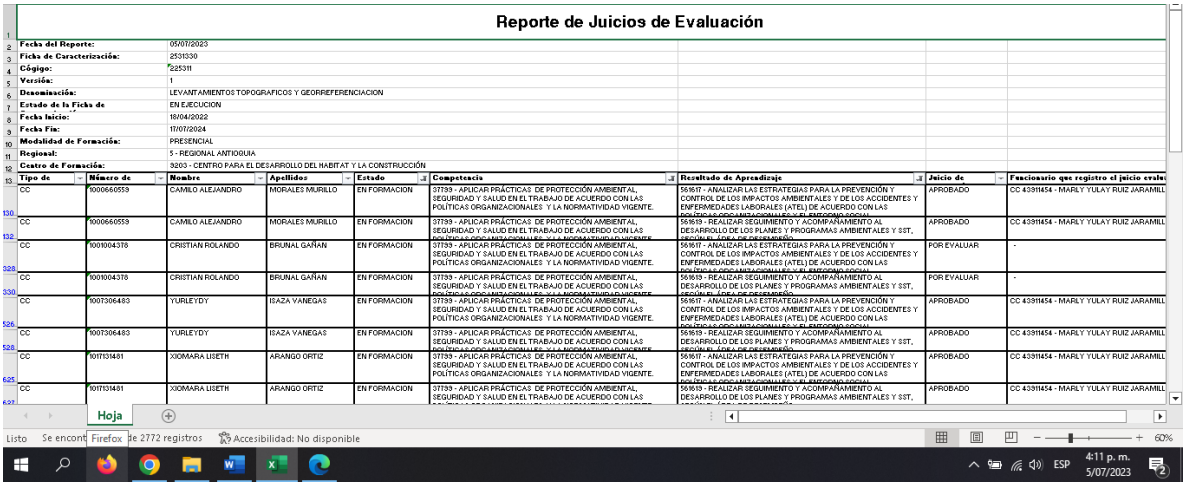
Realizar seguimiento y acompañamiento al desarrollo de los planes y programas ambientales y SST, según el área de desempeño.

Observaciones:

Los aprendices fueron muy receptivos y algunos muy participativos, a nivel general se logró que reconozcan los peligros presentes en sus ambientes laborales y los riesgos que estos pueden generar, así mismo proponen acciones que permitan mejorar las condiciones de seguridad y preservar su salud. Reconocen las consecuencias de los incidentes y los accidentes de trabajo, y los comités en los que ellos como trabajadores participan y pueden fortalecer y aplicar el conocimiento ayudando a construir seguridad.

Solo quedan 2 aprendices pendientes por evaluar, Cristian Rolando Brunal Gañan y Emmanuel Betancur Rojas, Emmanuel ya me contactó y se le brinda la posibilidad de entregar la evidencia que le falta, por parte de Cristian no he tenido contacto ya que poco participó del proceso y siempre tenía una excusa para llegar tarde, salir temprano o no asistir, las actividades que realiza con bienestar al aprendiz están llevando a que descuide sus responsabilidades formativas.

Total, aprendices	Aprendices aprobados	Aprendices por evaluar	Aprendices citados a comité	Aprendices que realizarán planes de mejoramiento	Aprendices con retiro voluntario
17	14	2	0	0	0



Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	05/07/2023
Ficha de Caracterización:	2531330
Código:	225311
Versión:	1
Denominación:	LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS Y GEORREFERENCIACION
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	18/04/2022
Fecha Fin:	17/07/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	5 - REGIONAL ANTIOQUIA
Centro de Formación:	9203 - CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CONSTRUCCIÓN

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que registro el juicio evalu
CC	1000660559	CAMILO ALEJANDRO	MORALES MURILLO	EN FORMACION	37793 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLITICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	561617 - ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 43911454 - MARLY YULAY RUIZ JARAMILL
CC	1000660559	CAMILO ALEJANDRO	MORALES MURILLO	EN FORMACION	37793 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLITICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	561619 - REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST,	APROBADO	CC 43911454 - MARLY YULAY RUIZ JARAMILL
CC	1001004376	CRISTIAN ROLANDO	BRUNAL GAÑAN	EN FORMACION	37793 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLITICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	561617 - ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS	POR EVALUAR	-
CC	1001004376	CRISTIAN ROLANDO	BRUNAL GAÑAN	EN FORMACION	37793 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLITICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	561619 - REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST,	POR EVALUAR	-
CC	1007306483	YURLEYDY	ISAZA VANEGAS	EN FORMACION	37793 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLITICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	561617 - ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 43911454 - MARLY YULAY RUIZ JARAMILL
CC	1007306483	YURLEYDY	ISAZA VANEGAS	EN FORMACION	37793 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLITICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	561619 - REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST,	APROBADO	CC 43911454 - MARLY YULAY RUIZ JARAMILL
CC	1011131481	XIOMARA LISETH	ARANGO ORTIZ	EN FORMACION	37793 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLITICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	561617 - ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 43911454 - MARLY YULAY RUIZ JARAMILL
CC	1011131481	XIOMARA LISETH	ARANGO ORTIZ	EN FORMACION	37793 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLITICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	561619 - REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST,	APROBADO	CC 43911454 - MARLY YULAY RUIZ JARAMILL

Hoja

Listo Se encont Firefox de 2772 registros Accesibilidad: No disponible 60%

ESP 4:11 p. m. 5/07/2023

Ficha 2599109. Titular Deissy Perez

Competencia: Ejecutar acciones de promoción de la salud y prevención de riesgos del trabajo para la población cubierta y no cubierta por el ser. en relación con las necesidades identificadas.

Resultados de aprendizaje

Determinar la caracterización socio demográfica de la población trabajadora, de acuerdo con la actividad económica, utilizando herramientas diagnósticas aplicables.

Observaciones:

La ficha fue programada con este tema los lunes, este trimestre se tuvo en total 5 festivos y 1 día de trabajo autónomo por reunión con la Mesa Sectorial de Gestión del Riesgo por lo que solo se logró ver la mitad de la temática, debido a esto se solicita programar en el siguiente trimestre para poder dar continuidad y finalizar el tema.

Los aprendices son muy receptivos al aprendizaje, con buena participación y dispuestos al desarrollo de las actividades de aprendizaje, hasta el momento hay buena asistencia y cumplimiento con la entrega de evidencias, se genera actividades de mejora para las aprendices Alejandra Duque Muñoz y Michel Vanessa Camacho y se solicita la entrega al aprendiz Brahian Alejandro Zapata David que no cumplió con dicha entrega.

Como la temática no culmina, no se califica resultados de aprendizaje.

Ficha 2609592. Titular Inés Díaz

Competencia: Ejecutar acciones de promoción de la salud y prevención de riesgos del trabajo para la población cubierta y no cubierta por el ser. en relación con las necesidades identificadas.

Resultados de aprendizaje

Determinar la caracterización socio demográfica de la población trabajadora, de acuerdo con la actividad económica, utilizando herramientas diagnósticas aplicables.

Observaciones:

Los aprendices son muy receptivos al aprendizaje, pero a la hora de ejecutar tienen dificultad en seguir las indicaciones, aunque se les explica paso a paso manifiestan comprender y al aplicar con ejercicios prácticos se presentan muchas dificultades por los que se genera un retraso con el desarrollo de las evidencias, con respecto a la asistencia tienen varias faltas de asistencia, otras llegadas tarde injustificadas, tal y como se relaciona en el siguiente cuadro

NOMBRE COMPLETO	TARDE	INASISTENCIAS
YURLEY MANUELA AGUDELO HIGUITA	3	1
WENDI JOHANNA ANDRADE PALACIO	1	0
MATEO BETANCUR QUINTERO	0	1

KAREN ANDREA BLANDON SUAZA	0	4
JOHNY ALEXANDER CASTILLO ALVAREZ	1	5
ANA YACIDA CORDOBA IBARGUEN	1	0
SOR TERESA CORDOBA VEGA	1	0
DUVAN ALONSO ECHAVARRIA BORJA	2	1
MAIDE NOREDIS GIRALDO VELASQUEZ	3	1
EDWIN ALEJANDRO GOMEZ RAMIREZ	2	1
KEREN DAYANA GONZALEZ MANJARREZ	2	0
KAREN ELIZABETH GUAPACHA MUÑOZ	2	2
CAROLINA LEZCANO HERNANDEZ	1	0

ANGIE NATALIA LINCE GIRALDO	2	1
KEIRIN YICETH MATURANA GAMBOA	1	0
LUZ ASTRID MENA LOZANO	2	1
GENESIS PATRICIA MOSQUERA CARRIZOSA	1	2
VIVIANA ANDREA MOSQUERA PEREA	5	0
DANIELA ORTEGA MUÑOZ	0	0
WENDY NATALIA OSSA GUISAO	1	1
JESUS DAVID PATERNINA BARBOZA	1	0
STEFANNY RAMIREZ OSORIO	2	1
MANUELA RODRIGUEZ AGUIRRE	3	3
SOL MARCELA RUEDA ARBELAEZ	2	2

CARLOS HUMBERTO URREA ARBELAEZ	1	0
LEIDY TATIANA VILLEGAS VILLADA	2	2
VALENTINA YEPES OSPINA	2	2

Así mismo se relaciona los aprendices que deben realizar actividades de mejora ya que aún no cumplen con el nivel de aprendizaje requerido.

Se sugiere que el aprendiz Carlos Urrea se integre con la ficha 2599109 los miércoles de 9:00am a 12:00pm para que refuerce ya que presenta muchas dificultades con este aprendizaje.

Queda pendiente para el siguiente trimestre la mejora del perfil sociodemográfico de acuerdo con el nuevo conocimiento, una vez se corrija se calificará el RAP y se trabajará los indicadores del SG-SST establecidos en la Resolución 0312 de 2019 y DUR 1072 de 2015.

Ficha 2664244. Titular Inés Díaz

Competencia: 3037 - FOMENTAR PRÁCTICAS SEGURAS Y SALUDABLES EN LOS AMBIENTES DE TRABAJO.

566589 - ESTABLECER PROCEDIMIENTOS PARA LA EJECUCIÓN, CONSERVACIÓN Y VERIFICACIÓN DE CONDICIONES DE TRABAJO SEGURO EN EL AMBIENTE LABORAL, ACORDE CON LOS RIESGOS Y PELIGROS IDENTIFICADOS.

Queda pendiente para el siguiente trimestre culminar el reconocimiento normativo, diseñar la matriz legal, se trabajará el tema de reporte e investigación de accidente y estadística descriptiva aplicada en Excel con la tabulación de datos de las encuestas y perfil sociodemográfico.