INCIVA	INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 02	
			Fecha: 1' de Mayo de 2019	Página 1 de 16

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: **X** | INFORME FINAL: | CUOTA No. 2

Fecha informe: | Día: 30 | Mes: ABRIL | **2023**

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: **X** | Convenio: ___ | #: **040.10.05.23.1939** | Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha: **CDP 8100003828 del 14 de marzo de 2023** **RPC 9100018229 del 17 de marzo de 2023**

Nombre Contratista: MARISOL REALPE DIAZ | Documento de identificación No.**1.143.832.210**

Fecha Inicio: 18 DE MARZO DE 2023 | Plazo de Ejecución: 2 MESES Y 12 DÍAS | Fecha Terminación: **30 DE MAYO DE 2023**

Proceso / área: **P4 JURIDICA** | Nombre supervisor: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**

Objeto del contrato: : El objeto del presente contrato es Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio para ejecutar proyecto de Inversión que realiza acciones de educación ambiental que contribuyen a la conservación, preservación y protección del patrimonio natural del departamento del Valle del Cauca.

Proyecto (Rubro): Implementación de acciones de educación ambiental dentro del programa de gestores ambientales 2021-2023 Valle del Cauca

Eje Plan Estratégico INCIVA: Educación Ambiental, Investigación, Desarrollo Tecnológico y la Innovación para la protección de la biodiversidad.

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **Línea estratégica Valle departamento verde y sostenible** | Línea de acción: **Valle fortalece la cultura ambiental**

Programa Plan de Desarrollo Departamental: **Educación Ambiental Integral** | Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: **Participación para la gestión ambiental**

Meta Plan de Desarrollo Departamental: **Ejecutar 1 acción orientada a la educación ambiental dentro del programa de gestores ambientales durante el cuatrienio**

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento (solo informe final)
1	Participar y brindar apoyo en dos reuniones mensuales de planeación, logística, administración, seguimiento y operación enfocadas al fortalecimiento de la gestión ambiental realizadas por el Coordinador de zona.	
2	Asistir, participar y/o promocionar los procesos de formación, reuniones de actualización o encuentros de saberes realizados para el fortalecimiento de capacidades y competencias relacionadas con el conocimiento y manejo del medio ambiente, que realice y/o promueva el INCIVA, tanto para gestores ambientales como otros actores involucrados en la gestión ambiental del departamento.	
3	Hacer articulación con actores públicos privados, académicos y/o de la sociedad civil para cumplir el propósito del proyecto.	
4	Realizar 12 socializaciones mensuales a través de las fichas metodológicas ambientales y guiones, según los ejes temáticos ambientales definidos; socializaciones que serán soportadas en las bitácoras de educación ambiental, con registro fotográfico y planillas de asistencia, por cada entrega de informe de actividades.	
5	Realizar 2 Ecoretos con los grupos de población atendidos en los procesos de socializaciones de las fichas metodológicas que serán soportadas en las bitácoras de educación ambiental, con registro fotográfico y planillas de asistencia, por cada entrega de informe de actividades.	
6	Apoyar y participar en los procesos de desarrollo de mínimo tres (3) campañas ambientales en el territorio según los ejes temáticos definidos por el proyecto en compañía con las comunidades e instituciones en espacios permitidos bajo la dirección del coordinador operativo y/o coordinador técnico como: siembras, peajes, ciclovía, ecoparques, entre otros, (donde se podrán utilizar las guías ambientales suministradas por el equipo ambiental) por cada entrega de informe de actividades.	

7	Participar y articularse con CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas de Valle del Cauca en el desarrollo de actividades ambientales (donde se podrán utilizar las guías ambientales) según el cronograma de trabajo y cuando se requiera, por cada entrega de informe de actividades.	
8	Apoyar actividades de diagnóstico como el diligenciamiento de encuestas, formatos y reportes de procesos en educación ambiental que le sean asignados.	
9	Apoyar la divulgación de las actividades, campañas y procesos ambientales realizados dentro del marco del programa de gestores ambientales replicando la gestión del proyecto a través de las redes sociales.	
10.	Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.	

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No. 1. Participar y brindar apoyo en dos reuniones mensuales de planeación, logística, administración, seguimiento y operación enfocadas al fortalecimiento de la gestión ambiental realizadas por el Coordinador de zona.

Participó en las dos reuniones mensuales de planeación y seguimiento realizadas por el coordinador de Zona, donde se trataron temas relacionados con las actividades a realizar durante el mes de ABRIL, al igual que se hicieron seguimientos y se comunicaron temas de interés para el desarrollo de las actividades del mes de la siguiente manera:





REUNIÓN DE PLANEACIÓN
FECHA: 1 de abril de 2023
HORA: 2:00-5:00. p.m.
NOMBRE DE RESPONSABLE: JERSEY ARANGO
MUNICIPIO: Cali





REUNIÓN DE SEGUIMIENTO
FECHA: 20 de abril de 2023
HORA: 8:00 -8:45 p.m.
NOMBRE DE RESPONSABLE: Jersey Arango
MUNICIPIO: Cali

Actividad No. 2. Asistir, participar y/o promocionar los procesos de formación, reuniones de actualización o encuentros de saberes realizados para el fortalecimiento de capacidades y competencias relacionadas con el conocimiento y manejo del medio ambiente, que realice y/o promueva el INCIVA, tanto para gestores ambientales como otros actores involucrados en la gestión ambiental del departamento.

Asistió y participó en las capacitaciones realizadas por el equipo técnico durante el mes de abril en temas eje temático y sus fichas ambientales, fichas metodológicas y talleres con el equipo psicosocial, capacitaciones que se realizaron de la siguiente manera:





TIPO DE CAPACITACIÓN: socialización de fichas metodológicas
FECHA: 3 de abril de 2023
HORA: 4:00-6:00 p.m.
NOMBRE DE RESPONSABLE: Raúl Albán
MUNICIPIO: Cali





TIPO DE CAPACITACIÓN: psicosocial
FECHA: 18 de abril de 2023
HORA: 5:00-6:30 p.m.
NOMBRE DE RESPONSABLE: Jeimmy Salas y Laura Uribe
MUNICIPIO: Cali

Actividad No 3: Hacer articulación con actores públicos, privados, académicos y/o de la sociedad civil para cumplir el propósito del proyecto.

Realizó las articulaciones con los líderes de los tres diferentes grupos poblacionales recurrentes, donde se socializó el eje temático y las fichas ambientales a trabajar durante el mes abril, para dar conocimiento de la manera de trabajo a realizar con el grupo.





FECHA: 05/04/2023
HORA: 11:00-12:30 p.m.
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Clemencia Andrade
CARGO: Coordinadora General
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: INSTITUCIÓN EDUCATIVA REPUBLICA DE COLOMBIA
MUNICIPIO: Cali





FECHA: 05 /04/ 2023
HORA: 2:00p.m-3:00p.m.
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Hernando Torres
CARGO: director de grupo
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: institución educativa nuestra señora de Fátima
MUNICIPIO: Cali

Actividad No 4: Realizar 12 socializaciones mensuales a través de las fichas metodológicas ambientales y guiones, según los ejes temáticos ambientales definidos; socializaciones que serán soportadas en las bitácoras de educación ambiental, con registro fotográfico y planillas de asistencia, por cada entrega de informe de actividades.

Realizó las doce (12) socializaciones de las cuatro fichas ambientales del eje temático (YO Y MI TERRITORIO) del mes de abril, a los tres grupos poblacionales, adjuntando sus respectivas bitácoras de educación ambiental, al igual que el respectivo registro fotográfico.
Las cuatro fichas ambientales socializadas son:
Ficha No 1: VINCULO CON LA NATURALEZA
Ficha No 2: OPCIONES TERRITORIALES
Ficha No 3: OPCIONES DE RECICLAJE
Ficha No 4: OPCIONES DE SIEMBRA




FECHA: 10 de abril de 2023
HORA: 8:00-08:15 p.m.
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Clemencia Andrade
CARGO: Coordinadora general
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: I.E Republica de Colombia
MUNICIPIO: Cali
FICHA METODOLÓGICA: Vinculo con la naturaleza
No DE BITÁCORA: 1




FECHA: 10 de abril de 2023
HORA: 8:15-8:30 a.m.
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Clemencia Andrade
CARGO: Coordinadora general
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: I.E Republica de Colombia
MUNICIPIO: Cali
FICHA METODOLÓGICA: opciones territoriales
No DE BITÁCORA: 2




FECHA: 10 de abril de 2023
HORA: 8:30-8:45 a.m.
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Clemencia Andrade
CARGO: Coordinadora general
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: I.E Republica de Colombia
MUNICIPIO: Cali
FICHA METODOLÓGICA: opciones de reciclaje
No DE BITÁCORA: 3




FECHA: 10 de abril de 2023
HORA: 8:45-9:00 a.m.
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Clemencia Andrade
CARGO: Coordinadora general
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: I.E Republica de Colombia
MUNICIPIO: Cali
FICHA METODOLÓGICA: opciones de siembra
No DE BITÁCORA: 4




FECHA: 11 de abril de 2023
HORA: 8:30-9:00 a.m.
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Hernando torres
CARGO: director de grupo
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: IE nuestra señora de Fátima
MUNICIPIO: Cali
FICHA METODOLÓGICA: vínculo con la naturaleza
No DE BITÁCORA: 5




FECHA: 11 de abril de 2023
HORA: 9:00-9:15 a.m.
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Hernando torres
CARGO: director de grupo
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: IE nuestra señora de Fátima
MUNICIPIO: Cali

FICHA METODOLÓGICA: opciones territoriales
No DE BITÁCORA: 6




FECHA: 11 de abril de 2023
HORA: 9:15-9:30 a.m.
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Hernando torres
CARGO: director de grupo
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: IE nuestra señora de Fátima
MUNICIPIO: Cali
FICHA METODOLÓGICA: opciones de reciclaje
No DE BITÁCORA: 7




FECHA: 11 de abril de 2023
HORA: 9:30-9:45 a.m.
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Hernando torres
CARGO: director de grupo
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: IE nuestra señora de Fátima
MUNICIPIO: Cali
FICHA METODOLÓGICA: opciones de siembra
No DE BITÁCORA: 8




FECHA: 13 de abril de 2023
HORA: 8:00-8:15 a.m.

NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Hernando torres
CARGO: director de grupo
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: IE nuestra señora de fatima
MUNICIPIO: Cali
FICHA METODOLÓGICA: vínculo con la naturaleza
No DE BITÁCORA: 9





FECHA: 13 de abril de 2023
HORA: 8:15-8:30 a.m.
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Hernando torres
CARGO: director de grupo
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: IE nuestra señora de Fátima
MUNICIPIO: Cali
FICHA METODOLÓGICA: opciones territoriales
No DE BITÁCORA: 10





FECHA: 13 de abril de 2023
HORA: 8:30-8:45 a.m.
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Hernando torres
CARGO: director de grupo
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: IE nuestra señora de Fátima
MUNICIPIO: Cali
FICHA METODOLÓGICA: opciones de siembra
No DE BITÁCORA: 11





FECHA: 13 de abril de 2023
HORA: 8:45-9:15 a.m.
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Hernando torres
CARGO: director de grupo
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: IE nuestra señora de Fátima
MUNICIPIO: Cali
FICHA METODOLÓGICA: opciones de reciclaje
No DE BITÁCORA: 12

Actividad No 5: Realizar 2 Ecoretos con los grupos de población atendidos en los procesos de socializaciones de las fichas metodológicas que serán soportadas en las bitácoras de educación ambiental, con registro fotográfico y planillas de asistencia, por cada entrega de informe de actividades.

Realizó los dos Ecoretos con los grupos de población recurrentes, posterior a la socialización de las fichas ambientales para afianzar la información suministrada durante el mes de abril





FECHA: 10 de abril de 2023
HORA: 10:10:30 a.m.
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Clemencia Andrade
CARGO: Coordinadora general
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: I.E Republica de Colombia
MUNICIPIO: cali
NOMBRE DEL ECORETO: banco de palabras





FECHA: 13 de abril de 2023
HORA: 8:45-9:15 a.m.
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Hernando torres
CARGO: director de grupo
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: IE nuestra señora de Fátima
MUNICIPIO: Cali
NOMBRE DEL ECORETO: Plan del día

Actividad No 6: Apoyar y participar en los procesos de desarrollo de mínimo tres (3) campañas ambientales en el territorio según los ejes temáticos definidos por el proyecto en compañía con las comunidades e instituciones en espacios permitidos bajo la dirección del coordinador operativo y/o coordinador técnico como: siembras, peajes, ciclovía, ecoparques, entre otros, (donde se podrán utilizar las guías ambientales suministradas por el equipo ambiental) por cada entrega de informe de actividades.

Participó en las tres acciones ambientales del mes de abril definidas en el territorio donde se pretende realizar los procesos de prácticas ambientales en conjunto con los diferentes actores de la comunidad, realizando actividades que se describen a continuación:





DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: asistió al ecoparque con el fin de socializar guiones medioambientales y hacer recomendaciones para el cuidado de espacios y zonas verdes.
FECHA: 16 de abril de 2023
HORA: 8:00-11:00a.m.
NOMBRE CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: Luz Dary Monjes
MUNICIPIO: Cali
NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Ecoparque





DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: participó en la ciclovía que se realiza los domingos socializando guiones medioambientales y enseñando buenas prácticas del cuidado del medio ambiente
FECHA: 9 de abril de 2023
HORA: 8:00-12:00 p.m.
NOMBRE CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: milton erazo
MUNICIPIO: Cali
NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: ciclovía





DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: participó de la jornada de siembra junto a la comunidad, dando como ejemplo la importancia del mantenimiento de diferentes zonas verdes para la conservación del medio ambiente y el embellecimiento del lugar.
FECHA: 15 de abril de 2023
HORA: 8:00-10:00a.m.
NOMBRE CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: Walter Trujillo
MUNICIPIO: Cali
NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Siembra

Actividad No 7: Participar y articularse con CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas de Valle del Cauca en el desarrollo de actividades ambientales (donde se podrán utilizar las guías ambientales) según el cronograma de trabajo y cuando se requiera, por cada entrega de informe de actividades.

Se articuló y participó en las actividades realizadas en el mes de ABRIL ejecutando actividades según solicitud de la entidad de articulación, actividades que fueron agendadas por el coordinador, dándole cumplimiento de la siguiente manera:





DESCRIPCIÓN DE LA ARTICULACIÓN AMBIENTAL: realizó recolección de residuos y siembra junto con la comunidad, con el fin de visibilizar el proyecto y dar ejemplo de las buenas prácticas medioambientales y sostenibles.

FECHA: 17 de abril de 2023

HORA: 3:00-4:00 p.m.

NOMBRE DE LA ENTIDAD CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: Walter Trujillo-JAC B/la base

MUNICIPIO: Cali

NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: recolección de residuos y siembra





DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: participó en la limpieza del parque del barrio las orquídeas, enseñando a la comunidad la importancia del mantenimiento de las zonas verdes

FECHA: 4 de abril de 2023

HORA: 8:00-12:00 p.m.

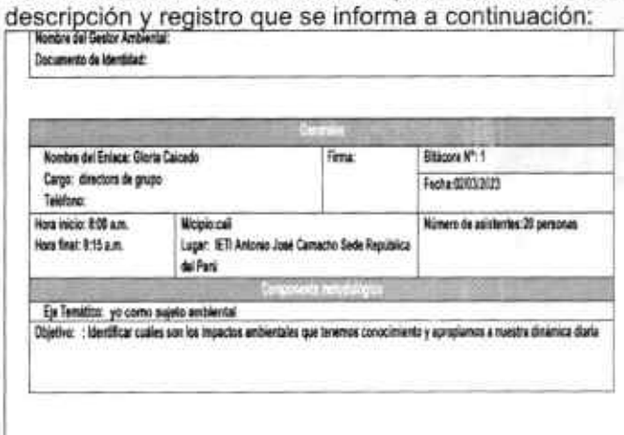
NOMBRE CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: Jersey Arango

MUNICIPIO: Cali

NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: recuperación de las zonas verdes

Actividad No 8: Apoyar actividades de diagnóstico como el diligenciamiento de encuestas, formatos y reportes de procesos en educación ambiental que le sean asignados.

Realizó las actividades solicitadas por el Coordinador de zona, dándole ejecución conforme se asignaron, descripción y registro que se informa a continuación:



Nombre del Gestor Ambiental:
Documento de Identidad:

Nombre del Enlace: Gloria Caicedo Cargo: directora de grupo Teléfono:	Firma:	Bitácora N°: 1 Fecha:02/03/2023
Hora inicio: 8:00 a.m. Hora final: 9:15 a.m.	Mcipio:cali Lugar: IETI Antonio José Camacho Sede República del Perú	Número de asistentes:20 personas

Componente metodológico

Eje Temático: yo como sujeto ambiental

Objetivo: : Identificar cuáles son los impactos ambientales que tenemos conocimiento y apropiamos a nuestra dinámica diaria



2023 Fecha de Ejecución: 1 DE [illegible] Fecha Terminación: 30 DE JULIO DE 2023

Proceso / Área: P4 JURIDICA Nombre supervisor: MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA

Objeto del contrato: "Contratar una prestación de servicios de manera independiente, con una persona natural, bachiller sin experiencia, mediante la modalidad de apoyo a la gestión, sin subordinación jurídica ni vínculo laboral alguno con el INCIVA para realizar las actividades requeridas por el área de educación y divulgación para apoyar los procesos de apoyo operativo en el proyecto de implementación de acciones de educación ambiental dentro del programa de gestores ambientales 2021-2023 Valle del Cauca."

Proyecto (Rubro): Implementación de acciones de educación ambiental dentro del programa de gestores ambientales 2021-2023 Valle del Cauca

Eje Plan Estratégico INCIVA: Educación Ambiental, Investigación, Desarrollo Tecnológico y la Innovación para la protección de la biodiversidad

Plan Plan de Desarrollo Departamental: Línea estratégica Valle departamento verde y sostenible: Línea de acción: Valle fortalece la cultura ambiental

Programa Plan de Desarrollo Departamental: Educación Ambiental Integral: Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: Participación para la gestión ambiental

Meta Plan de Desarrollo Departamental: Ejecutar 1 acción orientada a la educación ambiental dentro del programa de gestores ambientales durante el cuatrienio

3. VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento (este informe final)
1	Participar y brindar apoyo en dos reuniones mensuales de planeación, logística, administración, seguimiento y operación enfocadas al fortalecimiento de la gestión ambiental realizadas por el Coordinador de zona	
2	Asistir, participar y/o promocionar los procesos de formación, reuniones de actualización o encuentros de saberes realizados para el fortalecimiento de capacidades y competencias relacionadas con el conocimiento y manejo del medio ambiente que realice y/o promueva el INCIVA, tanto para gestores ambientales como otros actores involucrados en la gestión ambiental del departamento	
3	Hacer articulación con actores públicos, privados, académicos y/o de la sociedad civil para cumplir el propósito del proyecto	

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: Realizo bitácoras del mes de abril en el cual evidencio toda la ejecución de las actividades programadas durante el mes.

FECHA: 22 de abril de 2023

Actividad No 9: Apoyar la divulgación de las actividades, campañas y procesos ambientales realizados dentro del marco del programa de gestores ambientales replicando la gestión del proyecto a través de las redes sociales.

Realizó y apoyó las actividades de divulgación según el contenido publicado por INCIVA en sus diferentes redes sociales durante el mes de ABRIL para promover en la comunidad el conocimiento de la institución y sus diferentes actividades que realiza.

	
FECHA: 10 de abril de 2023	FECHA: 21 de abril de 2023
RED SOCIAL: Instagram	RED SOCIAL: Facebook

Actividad No 10: Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.

Realizó diferentes actividades delegadas durante el mes de ABRIL asignadas por el Coordinador del Zona dando cumplimiento según se describe a continuación:

	
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: Participó en la reunión mensual de informes, donde se socializaron fechas de entrega, la forma correcta de diligenciar cada punto y los documentos obligatorios a presentar con ella.	
LUGAR Y FECHA: 17 de abril de 2023	

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron del 1 al 30 de ABRIL de 2023, cumpliendo con el **100%** de las mismas. Recibo a Satisfacción de Servicios: **(Solo aplica para el informe final):** Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato. **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXX vinculado al proceso P4, Jurídica. Mediante contrato de Prestación de Servicios No. XXXXXX, durante el tiempo comprendido entre el XXXXXX, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backus al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla:9448443204 Operador: aportes en línea Fecha de Pago: 11 de abril de 2023 Periodo de pago de la seguridad social: marzo

Observaciones:

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO	
Concepto	***Valor***
Valor inicial del contrato	**$4.950.000**
Valor adiciones	**$0.00**
Valor total del contrato	**$4.950.000**
Valor pagado	**$1.650.000**
Valor causado que no se ha pagado	**$1.650.000**
Valor total ejecutado	**$3.300.000**
Valor saldo por ejecutar	**$1.650.000**

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha (dd/mm/aa)**	**Valor**	**Observaciones**
Cuota 1	**30/03/2023**	**$1.650.000**	**PAGADO**
Cuota 2			
Cuota 3			
Cuota 4			
Cuota 5			
Cuota 6			
Cuota 7			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO
El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral
Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30	días del mes de	ABRIL	de	2023

SUPERVISORA

Nombre: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**
Cargo: **Asesora Jurídica**

CONTRATISTA

Nombre: MARISOL REALPE DIAZ
C.C. Nro. **1.143.832.210**

Santiago de Cali, abril 30 de 2023

Doctora
MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA
Supervisora del contrato

Referencia:	**Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios** 040.10.05.23.1939
Contratista:	MARISOL REALPE DIAZ
Periodo reportado:	DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2023

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.23.1939 del 16 de marzo del 2023 el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre EL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2023. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1. Participar y brindar apoyo en dos reuniones mensuales de planeación, logística, administración, seguimiento y operación enfocadas al fortalecimiento de la gestión ambiental realizadas por el Coordinador de zona.

Participé en las dos reuniones mensuales de planeación y seguimiento realizadas por el coordinador de Zona, donde se trataron temas relacionados con las actividades a realizar durante el mes de ABRIL, al igual que se hicieron seguimientos y se comunicaron temas de interés para el desarrollo de las actividades del mes de la siguiente manera:





REUNIÓN DE PLANEACIÓN
FECHA: 1 de abril de 2023
HORA: 2:00-5:00. p.m.
NOMBRE DE RESPONSABLE: JERSEY ARANGO
MUNICIPIO: Cali



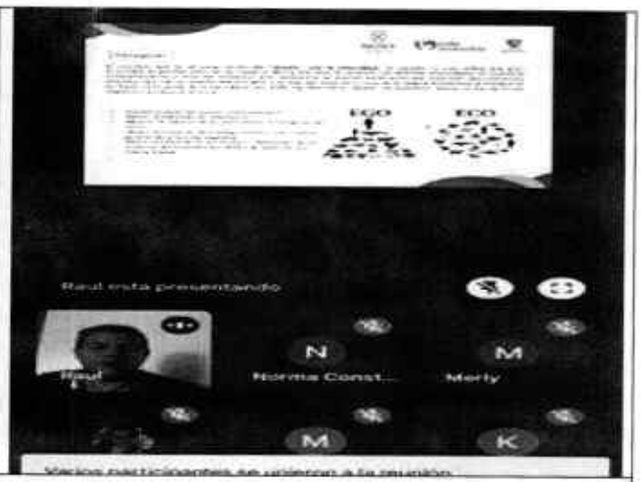


REUNIÓN DE SEGUIMIENTO
FECHA: 20 de abril de 2023
HORA: 8:00 -8:45 p.m.
NOMBRE DE RESPONSABLE: Jersey Arango
MUNICIPIO: Cali

Actividad No. 2. Asistir, participar y/o promocionar los procesos de formación, reuniones de actualización o encuentros de saberes realizados para el fortalecimiento de capacidades y competencias relacionadas con el conocimiento y manejo del medio ambiente, que realice y/o promueva el INCIVA, tanto para gestores ambientales como otros actores involucrados en la gestión ambiental del departamento.

Asistí y participé en las capacitaciones realizadas por el equipo técnico durante el mes de abril en temas eje temático y sus fichas ambientales, fichas metodológicas y talleres con el equipo psicosocial, capacitaciones que se realizaron de la siguiente manera:





TIPO DE CAPACITACIÓN: socialización de fichas metodológicas
FECHA: 3 de abril de 2023
HORA: 4:00-6:00 p.m.
NOMBRE DE RESPONSABLE: Raúl Albán
MUNICIPIO: Cali





TIPO DE CAPACITACIÓN: psicosocial
FECHA: 18 de abril de 2023
HORA: 5:00-6:30 p.m.
NOMBRE DE RESPONSABLE: Jeimmy Salas y Laura Uribe
MUNICIPIO: Cali

Actividad No. 3 Hacer articulación con actores públicos, privados, académicos y/o de la sociedad civil para cumplir el propósito del proyecto.

Realicé las articulaciones con los líderes de los tres diferentes grupos poblacionales recurrentes, donde se socializó el eje temático y las fichas ambientales a trabajar durante el mes abril, para dar conocimiento de la manera de trabajo a realizar con el grupo.




FECHA: 05/04/2023
HORA: 11:00-12:30 p.m.
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Clemencia Andrade
CARGO: Coordinadora General
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: INSTITUCIÓN EDUCATIVA REPUBLICA DE COLOMBIA
MUNICIPIO: Cali




FECHA: 05 /04/ 2023
HORA: 2:00p.m-3:00p.m.
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Hernando Torres
CARGO: director de grupo
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: institución educativa nuestra señora de Fátima
MUNICIPIO: Cali

Actividad No. 4 Realizar 12 socializaciones mensuales a través de las fichas metodológicas ambientales y guiones, según los ejes temáticos ambientales definidos; socializaciones que serán soportadas en las bitácoras de educación ambiental, con registro fotográfico y planillas de asistencia, por cada entrega de informe de actividades.

Realicé las doce (12) socializaciones de las cuatro fichas ambientales del eje temático (YO Y MI TERRITORIO) del mes de abril, a los tres grupos poblacionales, adjuntando sus respectivas bitácoras de educación ambiental, al igual que el respectivo registro fotográfico.
Las cuatro fichas ambientales socializadas son:
Ficha No 1: VINCULO CON LA NATURALEZA
Ficha No 2: OPCIONES TERRITORIALES
Ficha No 3: OPCIONES DE RECICLAJE
Ficha No 4: OPCIONES DE SIEMBRA




FECHA: 10 de abril de 2023
HORA: 8:00-08:15 p.m.
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Clemencia Andrade
CARGO: Coordinadora general
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: I.E Republica de Colombia
MUNICIPIO: Cali
FICHA METODOLÓGICA: Vinculo con la naturaleza
No DE BITÁCORA: 1




FECHA: 10 de abril de 2023
HORA: 8:15-8:30 a.m.
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Clemencia Andrade
CARGO: Coordinadora general
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: I.E Republica de Colombia
MUNICIPIO: Cali
FICHA METODOLÓGICA: opciones territoriales
No DE BITÁCORA: 2



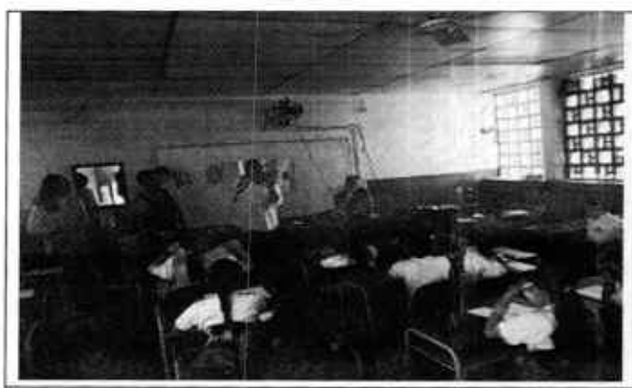

FECHA: 10 de abril de 2023
HORA: 8:30-8:45 a.m.
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Clemencia Andrade
CARGO: Coordinadora general
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: I.E Republica de Colombia
MUNICIPIO: Cali
FICHA METODOLÓGICA: opciones de reciclaje
No DE BITÁCORA: 3




FECHA: 10 de abril de 2023
HORA: 8:45-9:00 a.m.
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Clemencia Andrade
CARGO: Coordinadora general
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: I.E Republica de Colombia
MUNICIPIO: Cali
FICHA METODOLÓGICA: opciones de siembra
No DE BITÁCORA: 4




FECHA: 11 de abril de 2023
HORA: 8:30-9:00 a.m.
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Hernando torres
CARGO: director de grupo
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: IE nuestra señora de Fátima
MUNICIPIO: Cali
FICHA METODOLÓGICA: vínculo con la naturaleza
No DE BITÁCORA: 5




FECHA: 11 de abril de 2023
HORA: 9:00-9:15 a.m.
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Hernando torres
CARGO: director de grupo
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: IE nuestra señora de Fátima
MUNICIPIO: Cali
FICHA METODOLÓGICA: opciones territoriales
No DE BITÁCORA: 6




FECHA: 11 de abril de 2023
HORA: 9:15-9:30 a.m.
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Hernando torres
CARGO: director de grupo
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: IE nuestra señora de Fátima
MUNICIPIO: Cali
FICHA METODOLÓGICA: opciones de reciclaje
No DE BITÁCORA: 7




FECHA: 11 de abril de 2023
HORA: 9:30-9:45 a.m.
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Hernando torres
CARGO: director de grupo
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: IE nuestra señora de Fátima
MUNICIPIO: Cali
FICHA METODOLÓGICA: opciones de siembra
No DE BITÁCORA: 8




FECHA: 13 de abril de 2023
HORA: 8:00-8:15 a.m.
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Hernando torres
CARGO: director de grupo
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: IE nuestra señora de fatima
MUNICIPIO: Cali
FICHA METODOLÓGICA: vínculo con la naturaleza
No DE BITÁCORA: 9




FECHA: 13 de abril de 2023
HORA: 8:15-8:30 a.m.
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Hernando torres
CARGO: director de grupo
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: IE nuestra señora de Fátima
MUNICIPIO: Cali
FICHA METODOLÓGICA: opciones territoriales
No DE BITÁCORA: 10




FECHA: 13 de abril de 2023
HORA: 8:30-8:45 a.m.
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Hernando torres
CARGO: director de grupo
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: IE nuestra señora de Fátima
MUNICIPIO: Cali
FICHA METODOLÓGICA: opciones de siembra
No DE BITÁCORA: 11




FECHA: 13 de abril de 2023
HORA: 8:45-9:15 a.m.
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Hernando torres
CARGO: director de grupo
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: IE nuestra señora de Fátima
MUNICIPIO: Cali
FICHA METODOLÓGICA: opciones de reciclaje
No DE BITÁCORA: 12

Actividad No. 5 Realizar 2 Ecoretos con los grupos de población atendidos en los procesos de socializaciones de las fichas metodológicas que serán soportadas en las bitácoras de educación ambiental, con registro fotográfico y planillas de asistencia, por cada entrega de informe de actividades.

Realicé los dos Ecoretos con los grupos de población recurrentes, posterior a la socialización de las fichas ambientales para afianzar la información suministrada durante el mes de abril.




FECHA: 10 de abril de 2023
HORA: 10:10:30 a.m.
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Clemencia Andrade
CARGO: Coordinadora general
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: I.E Republica de Colombia
MUNICIPIO: cali
NOMBRE DEL ECORETO: banco de palabras




FECHA: 13 de abril de 2023
HORA: 8:45-9:15 a.m.
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Hernando torres
CARGO: director de grupo
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: IE nuestra señora de Fátima
MUNICIPIO: Cali
NOMBRE DEL ECORETO: Plan del día

Actividad No. 6 Apoyar y participar en los procesos de desarrollo de mínimo tres (3) campañas ambientales en el territorio según los ejes temáticos definidos por el proyecto en compañía con las comunidades e instituciones en espacios permitidos bajo la dirección del coordinador operativo y/o coordinador técnico como: siembras, peajes, ciclovía, ecoparques, entre otros, (donde se podrán utilizar las guías ambientales suministradas por el equipo ambiental) por cada entrega de informe de actividades..

Participé en las tres acciones ambientales del mes de abril definidas en el territorio donde se pretende realizar los procesos de prácticas ambientales en conjunto con los diferentes actores de la comunidad, realizando actividades que se describen a continuación:




DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: asistí al ecoparque con el fin de socializar guiones medioambientales y hacer recomendaciones para el cuidado de espacios y zonas verdes.
FECHA: 16 de abril de 2023
HORA: 8:00-11:00a.m.
NOMBRE CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: Luz Dary Monjes
MUNICIPIO: Cali
NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Ecoparque




DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: participé en la ciclovía que se realiza los domingos socializando guiones medioambientales y enseñando buenas prácticas del cuidado del medio ambiente
FECHA: 9 de abril de 2023
HORA: 8:00-12:00 p.m.
NOMBRE CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: milton erazo
MUNICIPIO: Cali
NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: ciclovia




DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: participé de la jornada de siembra junto a la comunidad, dando como ejemplo la importancia del mantenimiento de diferentes zonas verdes para la conservación del medio ambiente y el embellecimiento del lugar.
FECHA: 15 de abril de 2023
HORA: 8:00-10:00a.m.
NOMBRE CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: Walter Trujillo
MUNICIPIO: Cali
NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Siembra

Actividad No. 7 Participar y articularse con CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas de Valle del Cauca en el desarrollo de actividades ambientales (donde se podrán utilizar las guías ambientales) según el cronograma de trabajo y cuando se requiera, por cada entrega de informe de actividades.

Me articulé y participé en las actividades realizadas en el mes de ABRIL ejecutando actividades según solicitud de la entidad de articulación, actividades que fueron agendadas por el coordinador, dándole cumplimiento de la siguiente manera:





DESCRIPCIÓN DE LA ARTICULACIÓN AMBIENTAL: realicé recolección de residuos y siembra junto con la comunidad, con el fin de visibilizar el proyecto y dar ejemplo de las buenas prácticas medioambientales y sostenibles.
FECHA: 17 de abril de 2023
HORA: 3:00-4:00 p.m.
NOMBRE DE LA ENTIDAD CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: Walter Trujillo-JAC B/la base
MUNICIPIO: Cali
NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: recolección de residuos y siembra





DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: participé en la limpieza del parque del barrio las orquídeas, enseñando a la comunidad la importancia del mantenimiento de las zonas verdes
FECHA: 4 de abril de 2023
HORA: 8:00-12:00 p.m.
NOMBRE CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: Jersey Arango
MUNICIPIO: Cali
NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: recuperación de las zonas verdes

Actividad No. 8 Apoyar actividades de diagnóstico como el diligenciamiento de encuestas, formatos y reportes de procesos en educación ambiental que le sean asignados.

Realicé las actividades solicitadas por el Coordinador de zona, dándole ejecución conforme se asignaron, descripción y registro que se informa a continuación:



Nombre del Gestor Ambiental:
Documento de identidad:

Nombre del Enlace: Gloria Caicedo Cargo: directora de grupo Teléfono:		Firma:	Bitácora N°: 1 Fecha:02/03/2023
Hora inicio: 8:00 a.m. Hora final: 8:15 a.m.	Mlcipio:cali Lugar: IETI Antonio José Camacho Sede República del Perú		Número de asistentes:28 personas
Componente metodológico			
Eje Temático: yo como sujeto ambiental			
Objetivo: : identificar cuáles son los impactos ambientales que tenemos conocimiento y apropiamos a nuestra dinámica diaria			

2023

Nombre supervisor: MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA

Objeto del contrato: "Contratar una prestación de servicios de manera independiente, con una persona natural, bachiller sin experiencia, mediante la modalidad de apoyo a la gestión, sin subordinación jerárquica ni vínculo laboral alguno con el INCIVA para realizar las actividades requeridas por el área de mercadeo y divulgación para prestar los servicios de apoyo operativo en el proyecto de implementación de acciones de educación ambiental dentro del programa de gestores ambientales 2021-2023 Valle del Cauca."

Proyecto (Rubro): implementación de acciones de educación ambiental dentro del programa de gestores ambientales 2021-2023 Valle del Cauca

Eje Plan Estratégico: INCIVA: Educación Ambiental, Investigación, Desarrollo Tecnológico y la innovación para la protección de la biodiversidad.

Plan Plan de Desarrollo Departamental: Línea estratégica Valle departamento verde y sostenible — Línea de acción: Valle fortalece la cultura ambiental

Programa Plan de Desarrollo Departamental: Educación Ambiental Integral — Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: Participación para la gestión ambiental

Meta Plan de Desarrollo Departamental: Ejecutar 1 acción orientada a la educación ambiental dentro del programa de gestores ambientales durante el cuatrienio

1. VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA		
Actividad No.	Descripcion Obligación/ Actividad	% cumplimiento (solo informe final)
1	Participar y brindar apoyo en dos reuniones mensuales de planeación, logística, administración, seguimiento y operación enfocadas al fortalecimiento de la gestión ambiental realizadas por el Coordinador de zona	
2	Asistir, participar y/o promocionar los procesos de formación, reuniones de actualización o encuentros de saberes realizados para el fortalecimiento de capacidades y competencias relacionadas con el conocimiento y manejo del medio ambiente, que realice y/o promueva el INCIVA, tanto para gestores ambientales como otros actores involucrados en la gestión ambiental del departamento	
3	Hacer articulación con actores públicos, privados, académicos y/o de la sociedad civil para cumplir el propósito del proyecto	

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: Realizcé bitacoras del mes de abril en el cual evidencio toda la ejecución de las actividades programadas durante el mes.

FECHA: 22 de abril de 2023

Actividad No. 9 Apoyar la divulgación de las actividades, campañas y procesos ambientales realizados dentro del marco del programa de gestores ambientales replicando la gestión del proyecto a través de las redes sociales.

Realicé y apoyé las actividades de divulgación según el contenido publicado por INCIVA en sus diferentes redes sociales durante el mes de ABRIL para promover en la comunidad el conocimiento de la institución y sus diferentes actividades que realiza.



FECHA: 10 de abril de 2023
RED SOCIAL: Instagram

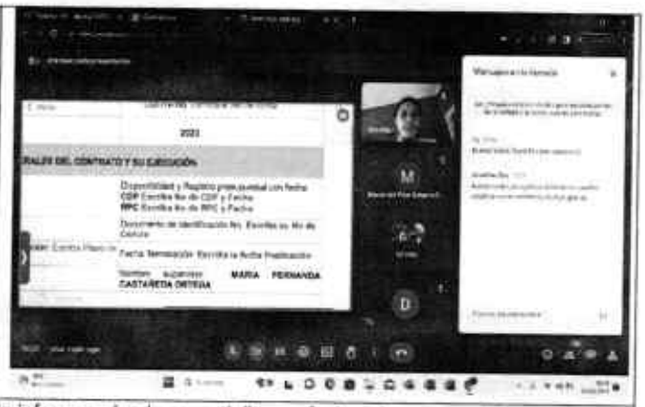


FECHA: 21 de abril de 2023
RED SOCIAL: Facebook

Actividad No. 10 Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.

Realicé diferentes actividades delegadas durante el mes de ABRIL asignadas por el Coordinador del Zona dando cumplimiento según se describe a continuación:





DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: Participé en la reunión mensual de informes, donde se socializaron fechas de entrega, la forma correcta de diligenciar cada punto y los documentos obligatorios a presentar con ella.
LUGAR Y FECHA: 17 de abril de 2023

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

Marisol R. D.

MARISOL REALPE DIAZ
C.C. Nro. 1.143.832.210

en línea

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1143832210		REALPE DIAZ MARISOL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 24 #59-03	CALI-VALLE	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-03	2023-03	48443204	9448443204	I	2023/04/05	2023/04/11	BANCO AV VILLAS	6	$361,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ingrete sln vac ige lma vac ar p VCT irl vsp	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000		$28,300		$0	$0		$358,900
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000		$28,300		$0	$0		$358,900
Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados)						$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000		$28,300		$0	$0		$358,900
1	CC	1143832210	REALPE MARISOL	23100 1	30	$1,160,000	$185,600	EPS018	30	$1,160,000	$145,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,160,000	2.436%	$28,300	0	$0	$0	No	$358,900
Total	**Afiliados(1)**					$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000		$28,300		$0	$0		$358,900

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1143832210		REALPE DIAZ MARISOL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 24 #59-03	CALI-VALLE	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-03	2023-03	48443204	9448443204	I	2023/04/05	2023/04/11	BANCO AV VILLAS	6	$361,700

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$185,600	$1,400	$0	$187,000
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	$185,600	$1,400	$0	$187,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$28,300	$300	$0	$28,600
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$28,300	$300	$0	$28,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$145,000	$1,100	$0	$146,100
S.O.S. SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A.	EPS018	805,001,157	2	1	$145,000	$1,100	$0	$146,100
TOTAL				1	$358,900	$2,800	$0	$361,700

Banco AV Villas

COMPROBANTE PAGO DE PLANILLA ASISTIDA PILA

Número Identificación del Aportante / Pin Único	Valor a Pagar $:
1143832210	361.200

Si usted va a realizar el pago con el número de Planilla, diligencie esta sección:

PAGO CON NÚMERO DE PLANILLA

Número de Planilla: 9448443204

Si usted va a realizar el pago con Pin Único, diligencie esta sección:

PAGO CON PIN ÚNICO

Operador de Información: _____

Periodo de Cotización a Pagar: Año ____ Mes ____

ESTIMADO CLIENTE:
VERIFIQUE QUE LA INFORMACIÓN IMPRESA EN EL COMPROBANTE SEA CORRECTA Y QUE EL VALOR REGISTRADO CORRESPONDA AL VALOR ORDENADO POR USTED. EL BANCO NO TENDRÁ COPIA DE ESTE FORMATO. EL SOPORTE DE LA TRANSACCIÓN SERÁ EL REGISTRO EN EL SISTEMA. RECUERDE QUE ESTE SERÁ EL ÚNICO SOPORTE FÍSICO DE SU TRANSACCIÓN. CONSÉRVELO PARA CUALQUIER VERIFICACIÓN.

CAP-PRO-083-V2

AV 164 20230411 11:30 SC1681 LINEA
VR PAGADO: 361,700.00
NOMBRE:APORTES EN LINEA
CLAVE:9448443204
ID:1143832210
Fecha Aplicación:20230411 PIN:113[illegible]
Estimado cliente: Verifique los datos de su pago. Después de retirarse de la ventanilla no se aceptan reclamos.

Powered by CamScanner

Jersey

INCIVA	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: MARISOL REALPE DIAZ					
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C.	**OTRO:**	**NÚMERO: 1.143.832.210**			
COBRO		**INICIAL:**	**MENSUAL: X**	**FINAL:**	**MES: abril**
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		cali			
CONTRATO		**Número y Fecha: 040.10.05.23.1939 del 16 de marzo del 2023**			
CDP		**NÚMERO Y FECHA: 8100003828 del 14 de marzo de 2023**			
REGISTRO PRESUPUESTAL		**NÚMERO Y FECHA :9100018229 del 17 de marzo de 2023**			

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION	**FIRMA:**	**FECHA DE ENTREGA dd/mm/aa**	**FECHA DE ENTREGA.2: dd/mm/aa**
Jersey Arango		08/05/23	

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	**Marcar X**	**Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad**	**Marcar X**
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)	X	Documento de Causación	21...3810
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)	X	Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)	X		

Elida A. Castro V.		**FECHA: dd/mm/aa**
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	**FIRMA:**	08/05/2023

MOTIVO DE DEVOLUCION:	**SI**	**FECHA: dd/mm/aa**	**RECIBE: NOMBRE Y FIRMA**

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesoreria

RECIBIDO TESORERIA

JCP		**FECHA: dd/mm/aa**
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	**FIRMA:**	10-05-23

Ruta 3 : Documentos oficina Juridica	**Marcar X**	**Ruta 3: Documentos oficina Juridica**	**Marcar X**
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

		FECHA: dd/mm/aa
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	**FIRMA:**	

INCIVA	**FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR**	**FO-PAR-29**	**Versión: 00**	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 002**
Proyecto: IMPLEMENTACION DE ACCIONES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DENTRO DEL PROGRAMA DE GESTORES AMBIENTALES 2021-2023 VALLE DEL CAUCA.	
Fecha documento: 30 abril de 2023	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: MARISOL REALPE DÍAZ	
Cedula beneficiario: **1.143.832.210**	
Dirección Beneficiario: Carrera 24#58-03 barrio el trébol	
Ciudad: CALI	
Teléfono beneficiario: 3017415285	
Correo Electrónico beneficiario: solymar.realpe@gmail.com	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: El objeto del presente contrato es Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio para ejecutar proyecto de Inversión que realiza acciones de educación ambiental que contribuyen a la conservación, preservación y protección del patrimonio natural del departamento del Valle del Cauca.	
No. y fecha de RPC: **9100018229 del 17 de marzo de 2023** No. y fecha de CDP: **8100003828 del 14 de MARZO de 2023** Valor Contrato: $ 4.950.000 Cuatro millones novecientos cincuenta mil pesos	
Concepto: Cuota No. (02) – Mes Cuota: ABRIL del Contrato No. 040.10.05.23.1939 Cuenta de Ahorros X Corriente __ No. 140815312 Banco AV VILLAS Valor $: 1.650.000	
Son: UN MILLON SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (letras)	
DECLARO RENTA SI NO **X**	

Marisol R. D

Firma y cedula del Beneficiario cc # 1.143.832.210

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No.	**2500043197**	**Fecha de Contabilización:**	**11.05.2023**	**Página 1 de 1.**
Referencia:	**2100036810**			
RUT del Tercero:	**11438322100**	**REALPE DIAZ MARISOL**		
Código del Tercero:	**1143832210**	**Documento RPC:**	**9100018229**	
Centro Gestor:	**1220**	**INCIVA**		
Fondo:	**1-7003**	**ILD_AMBIENTE**		
Concepto DIAN:	**2DA CUOTA CPS 1939 DEL 0**			

Descripción:

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900202	50	Infivalle- ahorro- S	X-BANCOS	0	1.542.750
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	1.542.750	0
003	4806120000	50	Dif cambio bienes y	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	0
				Total:	1.542.750	1.542.750

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
	Total:		0

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
	Total:	0	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Emily Vanessa Velez Avila

Elaborado por

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No.	2100036810	Fecha de Contabilización:	09.05.2023	Página 1 de 1.
Referencia:	CUOTA 2			
RUT del Tercero:	11438322100	REALPE DIAZ MARISOL		
Código del Tercero:	1143832210	Documento RPC:	9100018229	
Centro Gestor:	1220	INCIVA		
Fondo:	1-7003	ILD_AMBIENTE		
Concepto DIAN:	2DA CUOTA CPS 1939			

Descripción: 2DA CUOTA CPS 1939 DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2023
2DA CUOTA CPS 1939 PROY.EDUCACION

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	1.542.750
002	5506050170	40	Fortalecimto cultura	2-320202009	1.650.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	16.500
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	16.500
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	33.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	8.250
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	33.000
				Total:	1.650.000	1.650.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1,0000	1.650.000	16.500
Deduccion Estampillas Prohospitales - Deduccion estampilla	1,0000	1.650.000	16.500
Deduccion Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	1.650.000	33.000
Deduccion Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0,5000	1.650.000	8.250
Deduccion Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estam. Prouniv	2,0000	1.650.000	33.000
	Total:		107.250

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
V0	0% IVA compra bienes y servicios	1.650.000	0
	Total:	1.650.000	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ
Vo Bo. Contadora -INCIVA

Gloria Lilian Saavedra
Elaborado por