Municipio de La Estrella	INFORME DE ACTIVIDADES Y ACTA DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	
Código: FO-SJ-03	Versión:03	Fecha de Aprobación: 23-09-2019

CONTRATO N°	7282023 del 29 de mayo de 2023		
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE LA ESTRELLA		
CONTRATISTA:	YEISON ALEXANDER FORONDA RAMÍREZ		
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR:	SECRETARIO DE GOBIERNO JAIME ALBERTO CARMONA CANO		
OBJETO:	"APOYO EN LAS LABORES ADMINISTRATIVAS Y JURIDICAS DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE LA ESTRELLA."		
VALOR:	ONCE MILLONES NOVECIENTOS SETENTA MIL PESOS ($11.970.000)		
PLAZO:	TRES (3) MESES CONTADOS DESDE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO, PREVIO HABERSE APROBADO LAS GARANTIAS EXIGIDAS AL CONTRATISTA.		
FECHA DE INICIO:	29 DE MAYO DE 2023		
ASISITENTES A LA REUNION			
INTERVENTOR (ES) Y/O SUPERVISORES	JAIME ALBERTO CARMONA CANO – SECRETARIO DE GOBIERNO		
POR PARTE DEL CONTRATISTA	YEISON ALEXANDER FORONDA RAMÍREZ		
LUGAR DONDE SE REALIZA LA REUNION	INSTALACIONES SECRETARÍA DE GOBIERNO.		
HORA DE INICIO	08:00 AM__ PM__	**HORA DE FINALIZACION**	09:00 AM__ PM__

VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

ACTIVIDAD (Traer del contrato o la Orden de Servicio)	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	OBSERVACIONES
1. Acompañamiento a las diferentes actividades y reuniones programadas por el consejo territorial de paz, reconciliación y convivencia, para la defensa de los derechos humanos.	• Asistencia y participación Comité Departamental de Paz Reconciliación y Convivencia..	Cumplo
2. Realizar el acompañamiento a la caracterización (Identificación, diagnóstico y censo) de los grupos poblacionales vulnerables, potenciales para la implementación de la Política Pública del consejo territorial de paz, reconciliación y convivencia, para la defensa de los derechos humanos.	• Reunión Gobernación de Antioquía. Proyecto decreto política Derechos Humanos.	Cumplo
3. Realizar el acompañamiento y promoción de las actividades que promueva la mesa del sector religioso del municipio de La	• Planificación evento día de la Libertad Religiosa.	Cumplo

Estrella, así como en la caracterización (identificación, diagnóstico y censo) de las entidades religiosas y OBFS (organizaciones basadas en la fe) existentes en el Municipio.		Cumple
4. Apoyar la construcción, aprobación e implementación de la mesa de Derechos Humanos en el Municipio de la Estrella.	• Reunión Gobernación de Antioquía. Proyecto decreto política Derechos Humanos.	Cumple
5. Realizar el acompañamiento en el programa de sana convivencia en Propiedad Horizontal orientado por el Área Metropolitana del Valle de Aburra (AMVA), en el Municipio de la Estrella.	• Gestión cancha de futbol Villas de Ensueño trabajo conjunto Área Metropolitana.	Cumple
6. Realización de informes requeridos a la secretaría de Gobierno por parte de los entes de control, la fuerza pública y las dependencias de la administración tendientes a la seguridad y convivencia ciudadana.	• Proyección acta Consejo de Seguridad 26 de julio de 2023. • Proyección acta Comité Civil de Convivencia 26 de julio de 2023.	Cumple
7. Realizar seguimiento al Plan de desarrollo territorial de los indicadores de la Secretaría de Gobierno en el sistema institucional TERRISOFT.	• Recolección de datos y actualización de plataforma Terrisoft en lo que corresponde al mes de junio de 2023.	Cumple
8. Coadyuvar a la secretaría de Gobierno en las actividades relacionadas con el seguimiento al comité electoral y a las diferentes reuniones cuando se requiera por parte del supervisor.	• Convocatoria a comité electoral celebrado el día 27 de julio de 2023. • Asistencia y participación sesión Comité Electoral 27 de julio de 2023. • Proyección acta Comité Electoral.	Cumple
9. Apoyar las respuestas de los derechos de petición, tutelas y requerimientos realizados por parte de la comunidad.	• Envío Respuesta Procuraduría. Dra. Sandra Paz. 24 de julio de 2023. • Alerta Hospital de La Estrella para estar al tanto del evento del 20 de julio de 2023. • Proyección oficio radicado externo 2023-011940. • Proyección oficio radicado externo 2023-011944 – Respuesta a Defensoría del Pueblo. • Proyección repuesta a Jorge Iván Serna Gallo.	Cumple.
10. Las demás que fueran necesarias para apoyar la concreción del objetivo misional de la Secretaría de Gobierno.	• Participación logística evento Dia de la independencia. • Participación evento 20 de julio Dia de la Independencia.	Cumple
EVALUACION AL PROVEEDOR O CONTRATISTA		

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 es el máximo

OPCIONES PARA EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto contratado					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega					X
Atención y cumplimiento a los requerimientos entregados al contratista					X

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORIA

COMPROMISO	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO

Concepto	Valor
Valor inicial del contrato	$11.970.000
Valor Adiciones	$0
Valor Total del Contrato	$11.970.000
Valor pagado	$4.256.000
Valor causado que no se ha pagado	$3.990.000
Valor total ejecutado	$8.246.000
Saldo	$3.724.000

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Fecha	Valor	Orden de pago
Acta No 1	5 JUN /2023	$266.000	6721
Acta No 2	28 JUN/2023	$3.990.000	7818

FECHA DE LA PROXIMA REUNION	28 AGO 2023

El interventor y/o supervisor certifica que el Contratista cumplió satisfactoriamente con las actividades del objeto del contrato y con la obligación de pago al Sistema de Seguridas Social en Salud y Pensiones de conformidad con los preceptos consagrados en la Ley 797 de 2003.

PARA CONSTANCIA DE LO ANTERIOR, FIRMAN LA PRESENTE ACTA LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON A LOS 31 DIAS DEL MES DE JULIO DE 2023

FIRMA	FIRMA
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR	CONTRATISTA

CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha de Aprobación	Descripción del Cambio
02	23-09-2019	Se agrega el concepto de interventor y/o supervisor en las casillas del formato.

Revisado por:	**Aprobado por:** Juan Sebastián Abad Betancur
Cargo: Asesor Jurídico	Cargo: Alcalde Municipal
Firma:	Firma: