Barranquilla, 28 de julio de 2023.

**NELSON ENRIQUE PATRON PEREZ**
Oficina Para la Seguridad y Convivencia Ciudadana.
Supervisor

**ASUNTO:** INFORME DE ACTIVIDADES No. 04 CORRESPONDIENTE A 27 DE JULIO DE 2023.

Cordial Saludo.

Con la presente hago entrega del informe de actividades No. 04 de acuerdo con el Contrato de Prestación de Servicios No. **CD-33-2023-1863** cuyo objeto es la "prestación de servicios profesionales brindando asesoría en la coordinación interinstitucional con la fuerza pública en el distrito de Barranquilla".

Las obligaciones contractuales:

- Brindar asesoría en la administración e inversión del presupuesto para la articulación con órganos de la administración distrital y órganos de seguridad y justicia.
- Elaborar e interpretar cuadros, informes, estadísticas y datos del plan anticorrupción y atención a usuarios.
- Asesorar en la realización de la gestión documental, clasificación, codificación, conservación y organización del archivo físico y digital de la oficina de acuerdo con la tabla de retención documental.
- Brindar asesoría y acompañamiento en la ejecución del plan de seguridad y convivencia en los consejos de seguridad desarrollados por la fuerza pública.

Actividades realizadas en el desarrollo del objeto contractual:

- Se revisaron las ejecuciones presupuestales de la Oficina para la Seguridad y Convivencia Ciudadana a corte de julio de 2023, se realizó cuadro de seguimiento a solicitudes de certificado de disponibilidad presupuestal a la fecha.
- Se realizó una reunión presencial el martes 25 de julio, enfocadas al cumplimiento del PAAC y mejoramiento, mensajes éticos alusivos a "Lo que hago" y "Lo que no hago" como servidor público, actividades lúdicas, entrega de material para actividades éticas a realizar en la dependencia, avances para el podcast, sugerencias e inquietudes.

- Se sigue el cronograma de actividades que están en el plan de mejoramiento para la Gestión Documental de la Oficina para la Seguridad y convivencia Ciudadana, se recibió una visita sobre el sistema de Gestión Documental para verificar el cumplimiento de este plan de trabajo; se realiza informe de Gestión 2020-2023 de la Gestión Documental y Archivo, realizando una matriz con los Formatos Únicos de Inventario Documental, Informe detallado del estado de las tablas de retención documental y Relación de Información Digital.
- Acompañamiento desde la Oficina para la Seguridad y Convivencia Ciudadana para el consejo realizado donde se tocaron temas desarrollando la presentación del balance de estadística delictiva comparativa a la fecha por parte de la policía Metropolitana de Barranquilla MEBAR y policía del Atlántico DEATA. Presentación de planes operativos dispuestos para la celebración de fechas especiales por parte de la policía Metropolitana de Barranquilla MEBAR y policía del Atlántico DEATA.

Atentamente,



**TIFFANY BECERRA HENRIQUEZ**
**C.C. 1001999118**