

I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: **PS 4264 2022** C.D.P. No.: **72** Proceso que pertenece: **ENFERMERIA**
Servicio al que pertenece: **URGENCIAS PEDIATRIA**
Unidad a la que pertenece: **LA VICTORIA**
Nombre del Contratista: **LEIDY MILENA OSORIO ROMERO** C.C. **1.023.880.997** de: **BOGOTÁ**
Fecha Inicio: **2022-02-16** **2023-12-31** **\$ 3,151,800** **\$ 3,934,560**

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	\$ 343,728	860	2023-03-28	2023-12-31
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	FEBRERO 2022	\$ 1,173,000	\$ 464,100	1322991246	2/11/2022
2	MARZO 2022	\$ 3,026,000	\$ 464,100	1358776094	3/8/2022
3	ABRIL 2022	\$ 3,060,000	\$ 480,600	57985394	4/5/2022
4	MAYO 2022	\$ 3,151,800	\$ 482,700	58691713	5/4/2022
5	JUNIO 2022	\$ 3,677,100	\$ 495,000	59547333	6/9/2022
6	JULIO 2022	\$ 4,202,400	\$ 462,600	15492754	7/12/2022
7	AGOSTO 2022	\$ 3,782,160	\$ 526,000	61028088	11-08-2022
8	SEPTIEMBRE 2022	\$ 3,782,160	\$ 468,500	61783977	9/12/2022
9	OCTUBRE 2022	\$ 3,361,920	\$ 468,500	61783977	9/12/2022
10	NOVIEMBRE 2022	\$ 2,626,500	\$ 468,500	63256709	11/11/2022
11	DICIEMBRE 2022	\$ 3,151,800	\$ 468,500	63972820	12/12/2022
12	ENERO 2023	\$ 3,361,920	\$ 468,500	63972813	13-01-2023
13	FEBRERO 2023	\$ 3,151,800	\$ 468,500	65521602	13-02-2023
14	MARZO 2023	\$ 3,151,800	\$ 468,500	66093390	06-03-2023
15	ABRIL 2023	\$ 3,372,480	\$ 482,700	67073199	14-04-2023
16	MAYO 2023	\$ 3,597,312	\$ 495,000	67759948	10-05-2023
17	JUNIO 2023	\$ 3,934,560	\$ 495,000	68564117	13-06-2023
18					
19					
20					

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	\$ 75,735,000	\$ 76,078,728	\$ 55,564,712	\$ 20,514,016

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTONOMA, EN SU CONDICIÓN DE ENFERMERO (A) JEFE PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES EN LOS PROCESOS DE GESTIÓN HOSPITALARIA, URGENCIA Y QUIRÚRGICOS, CONFORME A LAS NECESIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Relación de actividades para el periodo: Desde: **2023-06-01** Hasta: **2023-06-30**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)		DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Ejecutar procedimientos y cuidados a los pacientes que por su estado crítico así lo requieran	Se garantizó la realización de los cuidados a 100% de los pacientes que por su estado crítico así lo requirieron en el mes de JUNIO del 2023	Programación de Turnos
2	Realizar el plan de cuidado diario de enfermería de acuerdo al diagnóstico y necesidades identificadas	Se realizó el plan de cuidado de enfermería al 100% de los pacientes teniendo en cuenta las necesidades del paciente, los riesgos clínicos, de seguridad y de salud mental en el mes de JUNIO del 2023	Historias Clínicas Aplicativo Dinámica
3	Verificar medidas preventivas de eventos adversos e identificando riesgos, garantizando la seguridad del paciente y reportando los eventos adversos que se presenten	Se realizó la identificación de los riesgos al 100% de los pacientes atendidos y se implementaron las acciones preventivas para disminuir el riesgo de la presencia de sucesos de seguridad en JUNIO del 2023	Aplicativo Almera
4	Administrar medicamentos oportunamente y verificar el cuidado directo a los pacientes de acuerdo a los protocolos y guías establecidas del servicio utilizando técnicas de asepsia y antisepsia y normas de bioseguridad, e informar al médico tratante y coordinadores la no existencia de medicamentos para realizar reajuste de tratamiento.	Se realizó la identificación de los riesgos al 100% de los pacientes atendidos y se implementaron las acciones preventivas para disminuir el riesgo de la presencia de sucesos de seguridad en JUNIO del 2023	Historias Clínicas Aplicativo Dinámica
5	Apoyar la supervisión de las actividades del personal auxiliar de enfermería y camilleros, observando que se realicen los procedimientos y revisando registros de enfermería.	Se realizó la supervisión de las actividades del personal de auxiliar de enfermería y camilleros asignado para el servicio en el mes de JUNIO del 2023	Libro de novedades
6	Realizar actualización del kardex y tarjetas de medicamentos de acuerdo con las normas establecidas en forma escrita y cada vez que se requiera el cambio del tratamiento del paciente.	Se realizó la revisión y actualización de los Kardex de los pacientes asignados en el mes de JUNIO del 2023 de acuerdo a los parámetros establecidos en los protocolos de plan de cuidado de enfermería y entrega de turno	Historia clínica en físico
7	Controlar los suministros y existencias de insumos y medicamentos de los pacientes del servicio.	Se garantizó el uso adecuado de los insumos y medicamentos requeridos en el servicio para el mes de JUNIO del 2023	Aplicativo Dinámica
8	Realizar las devoluciones al servicio de farmacia de los medicamentos e insumos por paciente antes del egreso y diariamente cuando así lo amerite.	Se garantizó la devolución del 100% de los medicamentos e insumos al servicio farmacéutico por el sistema de dinámica y/o formato en físico en el mes de JUNIO del 2023	Aplicativo Dinámica o formato físico
9	Realizar en el formato correspondiente y las horas y fechas acordadas, los pedidos de elementos e insumos necesarios para los pacientes en su respectivo servicio	Se realizó la solicitud de los elementos e insumos de acuerdo a la necesidad al 100% de los pacientes atendidos en el mes de JUNIO del 2023	Aplicativo Dinámica o formato físico
10	Participar en forma activa en la revista médica diaria dando sus aportes según sea el caso	Se realizó participación en la revista médica del 100% de los pacientes críticos atendidos en el mes de JUNIO del 2023	
11	Revisar diariamente que los venoequipos, drenajes, buretroles y demás elementos invasivos del paciente que manejan según protocolo y se llevan los registros correspondientes correctamente	Se realizó la supervisión de las actividades del personal de auxiliar de enfermería y camilleros asignado para el servicio en el mes de JUNIO del 2023	
12	Realizar la asignación de paciente a cada auxiliar de acuerdo al número de pacientes, complejidad y de acuerdo a las necesidades del servicio	Se realizó la programación diaria de asignación de pacientes teniendo en cuenta la ocupación y el grado de dependencia del paciente en el mes de JUNIO del 2023	Libro de novedades
13	Participar activamente en el sistema de vigilancia epidemiológica mediante la notificación oportuna de informes de los casos o posibles brotes infecciosos para toma de conductas que prevengan la presencia o proliferación de infecciones en los servicios	Se realizó el reporte de eventos de interés en salud pública identificados en el servicio en el mes de JUNIO del 2023	Sistema de Vigilancia

1

14	Responder por los inventarios, conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos entregados en el servicio	Se realizo la supervisión y revisión diaria del inventario correspondiente al área en el mes de JUNIO del 2023	Libro de inventario
15	Realizar la asignación oportuna de camas para los pacientes que los requieran, realizando los traslados necesarios para tal fin de forma oportuna, colaborando con el giro de cama	Se realizo la asignación de camas de manera oportuna según requerimiento en el mes de JUNIO del 2023	Libro de inventario
16	Cumplir con el cronograma de actividades establecido de mutuo acuerdo con el supervisor del contrato, reportando las novedades presentadas por cada paciente asignado y novedades en equipos e insumos del servicio.	Se desarrollaron las actividades contractuales de acuerdo al cronograma para el mes de JUNIO del 2023	Programación de Turnos
17	Tramitar de forma oportuna exámenes de laboratorio, radiología, exámenes especiales y remisiones que requieran los pacientes a cargo.	Se garantizó la preparación y gestión de realización de exámenes de apoyo diagnóstico a los pacientes ingresados al servicio en el mes de JUNIO del 2023	Aplicativo Dinámica o formato físico / Historia Clínica
18	Dar cumplimiento a la Resolución 1995 de 1999 y al manual de manejo de historia clínica de la Subred.	Se garantizó el manejo de la historia clínica en el sistema de Dinámica y en físico de acuerdo a lo establecido en la normatividad en el mes de JUNIO del 2023	Historias Clínicas Aplicativo Dinámica
Observaciones: Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión. Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.			
		Firma del Contratista <i>Ledy Osorio</i> C.C. 1.023.880.997 de BOGOTÁ	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	JENNY PATRICIA BARAZETA AVILA
CARGO:	ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20
FIRMA	<i>Jenny Barazeta</i>

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	MILYAN ALEJANDRO GARZÓN
CARGO:	ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20
FIRMA	<i>Milyan Garzón</i>

15

Cuenta de Cobro 17- 2023

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

NIT. 900.959.051-7

DEBE A:

LEIDY MILENA OSORIO ROMERO

C.C 1.023.880.997

LA SUMA DE:

TRES MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS SESENTA PESOS

(\$ 3,934,560)

- Por concepto de :210 horas honorarias por prestación de servicios en cumplimiento del contrato PS 4264 2022 con afiliación ARL SURA RIESGO 3 corresponde mes de JUNIO del 2023

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS DE ACUERDO A SU PERFIL ACADÉMICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE ENFERMERA JEFE CON DISPONIBILIDAD EN CUMPLIMIENTO DE LA MISIÓN Y LA VISIÓN DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.del 01-06-2023 al 30-06-2023

Cordialmente:

Leidy Osorio
LEIDY MILENA OSORIO ROMERO

C.C. 1.023.880.997 Bogotá

Cel: 3107214526

Dirección: CL 43 B BIS SUR 3C 53 ESTE

N° Cuenta de Ahorros: 007590389933 – DAVIVIENDA

Fecha: 30/JUNIO/2023

1

DATOS DEL APORTANTE										DATOS DE LA PLANILLA						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELEFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD				PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAS/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DÍAS/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
CC	1023880997	LEIDY MILENA OSORIO ROMERO	CLL 43 B BIS N. 3 C 53 ESTE	3633501	leidysosorio@gmail.com										UPC	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO					PERIODO SALUD	2023-05	2023-05	13/06/2023	68564117	1	0
ÚNICA	1 - Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ D. C.											TOTAL A PAGAR	\$495.000

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD									
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades	Licencia Maternidad	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	200.000	0			0	0	0
								Total a Pagar	No. Afiliados
								200.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
231001	Colfondos	800227940-6	256.000	0	0	0	0	0	0	0	256.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades	Valor	Aportes Otros	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
14-11	ARL SURA	890903790-5	39.000				39.000	0	0	39.000			390	39.000	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
------------	--------	-----	--------------	-----------	-------------------	---------------	---------------

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de ICE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	200.000	200.000
Pensión	1	256.000	256.000
Riesgos Laborales	1	39.000	39.000
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	495.000	495.000

1



Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

1 Información general

Cancelar

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>

2 Condiciones

VER CONTRATO

3 Bienes y servicios

Ejecución del Contrato

4 Documentos del Proveedor

☒ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

5 Documentos del contrato

Plan de Pagos

6 Información presupuestal

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? ☒ Sí ☐ No

7 Ejecución del Contrato

8 Modificaciones del Contrato

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					

9 Incumplimientos

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por			
NC CAMBIO SUPERVISOR DIR. HOSP-ENFERMERIA.zip	NC CAMBIO SUPERVISOR DIR. HOSP-ENFERMERIA.zip	Comprador	Descargar	Detalle	
PS 4264 2022 COMUNICACIÓN SUPERVISOR.pdf	PS 4264 2022 COMUNICACIÓN SUPERVISOR.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
PS 4264 2022 CUENTA DE COBRO JULIO 2022.pdf	PS 4264 2022 CUENTA DE COBRO JULIO 2022.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
PS 4264 2022 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2022.pdf	PS 4264 2022 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2022.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
PS 4264 2022 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE DE 2022 (6).pdf	PS 4264 2022 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE DE 2022 (6).pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
PS 4264 2022 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2022.pdf	PS 4264 2022 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2022.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
PS 4264 2022 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2022.pdf	PS 4264 2022 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2022.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
PS 4264 2022 CUENTA DE COBRO DICIEMBRE 2022_2022-12-16-152616468.pdf	PS 4264 2022 CUENTA DE COBRO DICIEMBRE 2022_2022-12-16-152616468.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
PS 4264 2022 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2023 (141).pdf	PS 4264 2022 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2023 (141).pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
PS 4264 2022 CUENTA DE COBRO ENERO 2023.pdf	PS 4264 2022 CUENTA DE COBRO ENERO 2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
PS 4264 2022 CUENTA DE COBRO MARZO 2023 (135).pdf	PS 4264 2022 CUENTA DE COBRO MARZO 2023 (135).pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
NC1 SUP1 HOSPITALIZACION ENFERMERIA.zip	NC1 SUP1 HOSPITALIZACION ENFERMERIA.zip	Comprador	Descargar	Detalle	
PS 4264 2022 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 30-3-23.pdf	PS 4264 2022 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 30-3-23.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
PS 4264 2022 CUENTA DE COBRO ABRIL 2023.pdf	PS 4264 2022 CUENTA DE COBRO ABRIL 2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
PS 4264 2022 LEIDY MILENA OSORIO ROMERO MARZO 2022.pdf	PS 4264 2022 LEIDY MILENA OSORIO ROMERO MARZO 2022.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
PS 4264 2022 CUENTA DE COBRO MAYO 2022.pdf	PS 4264 2022 CUENTA DE COBRO MAYO 2022.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
PS 4264 2022 CUENTA DE COBRO ABRIL 2022 (141).pdf	PS 4264 2022 CUENTA DE COBRO ABRIL 2022 (141).pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
CERTIFICADO ARL PS 4264 2022.pdf	CERTIFICADO ARL PS 4264 2022.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
PS 4264 2022 CUENTA DE COBRO JUNIO 2022.pdf	PS 4264 2022 CUENTA DE COBRO JUNIO 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	

1