INFORME DE GESTION N.º 6 DEL 31 DE JULIO DE 2023

FECHA DE INFORME	31 DE JULIO DEL 2023
CONTRATO No	1.440-12.14-0037 DEL 10 DE FEBRERO DE 2023
OTROSÌ 1	1.440-12.14-0037 -1 DEL 18 DE JULIO DE 2023
CONTRATISTA:	CAROLINA ARCILA OLAYA
IDENTIFICACIÓN:	1.114.457.756
SUPERVISOR:	BEATRIZ EUGENIA OROZCO GIL
VALOR DEL CONTRATO:	$ 37.620.000
FECHA INICIO:	10 DE FEBRERO DE 2023
FECHA DE FINALIZACION CON PRORROGA:	PRORROGADO POR OTROSÌ HASTA EL 31 DE OCTUBRE DEL 2023

1. INTRODUCCION

El presente documento corresponde al informe de gestión de la cuota Seis (6) de Julio del 2023 del contrato de prestación de servicios profesionales Nº 1.440-12.14-0037 DEL 10 DE FEBRERO DE 2023 prorrogado por OTROSÌ Nº 1.440-12.14-0037-1 DEL 18 DE JULIO DE 2023 celebrado con la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, pretende corroborar el plan de trabajo establecido por medio de las actividades acordadas para la Subsecretaría Técnica Ambiental y la contratista Carolina Arcila Olaya, con el pleno propósito de alcanzar el objeto contractual propuesto y de esta manera contribuir al fortalecimiento de las tareas que son competencia de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible. Cuyo objeto es *PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO "DESARROLLO DE ALTERNATIVAS PRODUCTIVAS PARA EL APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE LA BIODIVERSIDAD EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA*

2. DESARROLLO DE ACTIVIDADES

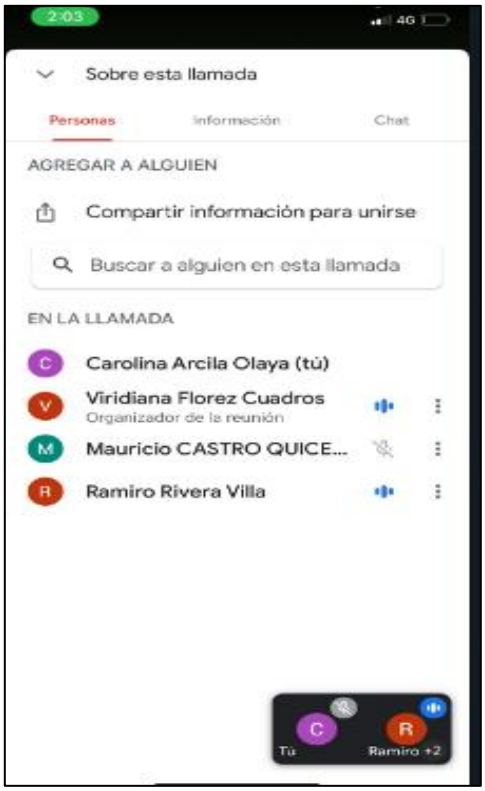
Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública

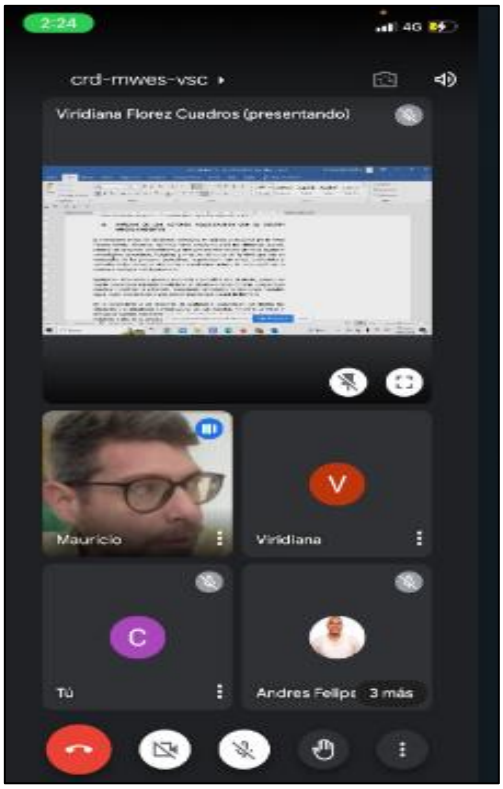
OBLIGACION CONTRACTUAL 1: Apoyar y proponer acciones desde la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible que contribuyan positivamente a la agenda interinstitucional establecida en la mesa departamental de minería.

Actividad 1. Reunión para revisión del documento final del proyecto de ordenanza por medio del cual se adopta el plan minero ambiental.

Participé de la reunión virtual con el equipo de trabajo, se contó con la participación de Viridiana flores, Ramiro Rivera, Julián David y Mauricio Castro la cual tuvo como objetivo la revisión del documento final del proyecto de ordenanza y la disposición de motivos por medio del cual se adoptará el plan de gestión minero ambiental; donde se realizaron algunas observaciones para corregir y poder presentar el documento final, esta revisión se realizo desde las 3:00 pm hasta las 5:00 pm.

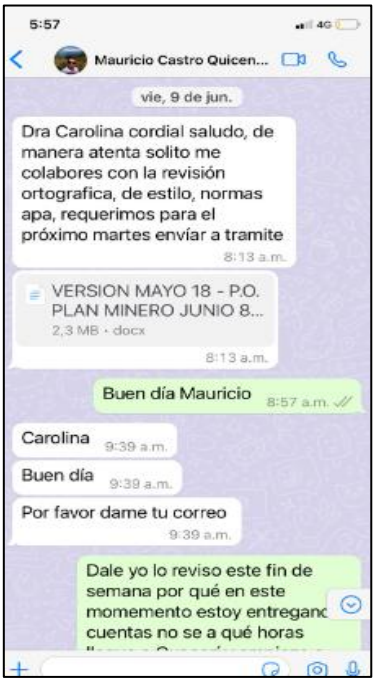
Imagen 1. Reunión virtual revisión del documento final PDGMA

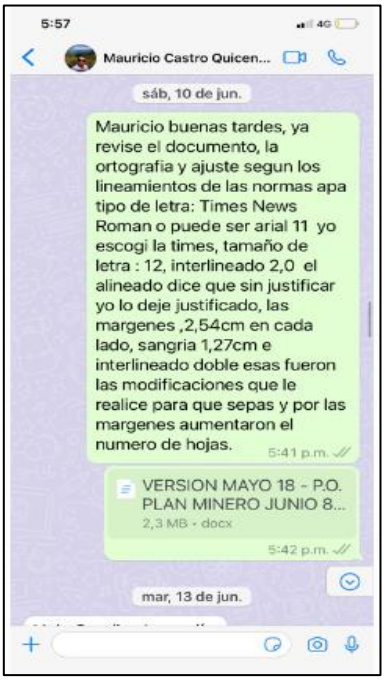




Actividad 2. Revisión de ortografía, de estilos y normar APA

Realicé revisión y ajuste de ortografía, de estilos y normar APA del plan departamental de gestión minero ambiental del valle del cauca PDGMA 2023-2040





<u>OBLIGACION CONTRACTUAL 2: Acompañar, apoyar y representar a la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible en la mesa departamental de minería, atendiendo las actividades planeadas desde la mesa en los municipios bajo delegación.</u>

Actividad 3 primera reunión ordinaria plataforma colaborativa Minera ambiental del valle del cauca.

Participé de la primera reunión ordinaria de la plataforma colaborativa minera ambiental del valle del cauca, en el marco del consejo departamental de política en ambiente y gestión integral del recurso hídrico – CODEPARH, con el finde socializar el proyecto de ordenanza de la cual se adopta el plan departamental de gestión minero ambiental del valle del cauca 2023-2040, donde se contó con la participación de la ingeniera Nasly Vidales secretaria de ambiente y desarrollo sostenible , Kevin Orozco de la CVC, Dr. alexander Gatti de GLG Resources, mauricio castro contratista de la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible y el ingeniero mauricio cruz subsecretario de proyectos en desarrollo sostenibles.





<u>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 3: Realizar talleres de gestión de proyectos que oriente a las comunidades al desarrollo de iniciativas sostenibles en cuencas hidrográficas objeto de atención de la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.</u>

Actividad 4. Limpieza de Rio Guadalajara de Buga

Participé de la jornada de limpieza del rio Guadalajara la cual convoco la secretaria de agricultura y fomento en el tramo comprendido entre los parques simón Bolívar y el faro, esta actividad se realiza en el marco del plan integral de residuos PGIRS y de los requisitos ambientales de la norma técnica NTS TS 001-01 de INCONTEC, a la jornada s vincularos la secretaria de turismo y desarrollo económico, la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible del valle, las empresas comolsas, aguas de Buga y veolia Aseo Buga, se lograron recolectar 316 kilos de residuos ordinarios.



ALCALDÍA MUNICIPAL DE GUADALAJARA DE BUGA
Secretaría de Agricultura y Fomento

Guadalajara de Buga, viernes, 09 de Junio de 2023.

Ingeniera
CAROLINA ARCILA
Coordinadora Cuenca Guadalajara

ASUNTO: INVITACIÓN A PARTICIPAR EN LA JORNADA DE LIMPIEZA DEL RIO.

Cordial saludo,

De manera atenta nos permitimos invitarles a participar en la Jornada de Limpieza del Rio Guadalajara, la cual tendrá como objetivo realizar la recolección de los residuos sólidos en el tramo comprendido entre el parque Bolívar hasta el Parque La Merced, con el fin de cumplir con los requisitos de la norma NTS-TS001-1 que define a Guadalajara de Buga como destino turísticamente sostenible. Esta actividad se realizará en el marco de la celebración del día mundial del medio ambiente.

FECHA: Jueves, 15 de junio de 2023
HORA: 8:00 am.
PUNTO DE ENCUENTRO: Parque Bolívar.

Se recomienda a quienes deseen participar de la jornada, llevar gorra, camisa manga larga para protegerse de los rayos solares, botas plásticas para transitar cómodamente a las orillas del rio, guantes de carnaza o látex e hidratación.

Esperamos contar con tu valiosa participación.

Cordialmente,
ORIGINAL FIRMADO
AEA. ESP. FERNANDO JOSE GUTIÉRREZ ESTRADA
SECRETARIO DE AGRICULTURA Y FOMENTO (E)
ALCALDÍA MUNICIPAL DE GUADALAJARA DE BUGA

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	Alejandra Ramírez	Contratista Fomento	ORIGINAL FIRMADO
Aprobó	Fernando José Gutiérrez Estrada	Secretario de Agricultura (E)	ORIGINAL FIRMADO

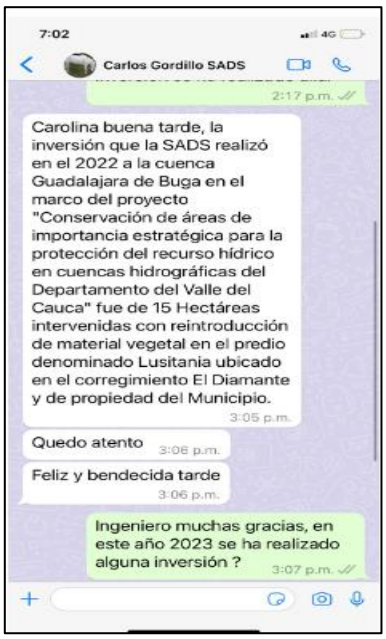
Los arriba firmados declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.

Carrera 13 No. 6 – 50, Tel: 2377000, Fax: 2377000 Ext. 1490, Guadalajara de Buga - Valle
Página web: www.guadalajaradebuga-valle.gov.co
e-mail: sagrifome@guadalajaradebuga-valle.gov.co



Actividad 5. Solicitud de información de consolidación de los proyectos de inversión en la cuenca Guadalajara de Buga de los actores de la mesa del CODEPARH

contacté a los actores que participan en la mesa del CODEPARH con el fin de enviarles y explicarles el formato de consolidación de información de los proyectos de inversión que ellos como entidades han realizado en la cuenca del rio Guadalajara entre estos fueron; CVC, Aguas de Buga, secretaria de agricultura y fomento y la SADS.

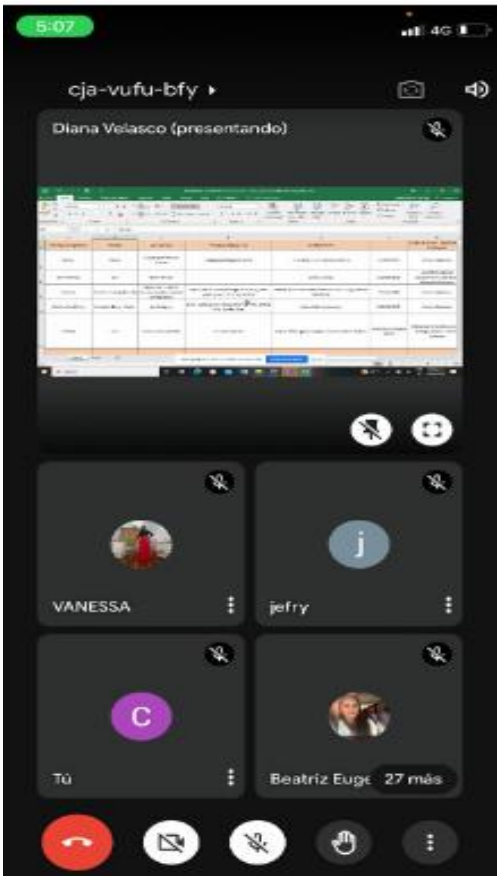






Actividad 6. Reunión virtual para solicitud de arboles

Participé de la reunión virtual convocada por la subsecretaria técnica ambiental con la contratista Vanessa Mosquera de la SADS con el fin de coordinar el traslado del material vegetal a los diferentes municipios que se realizara las jornadas de siembra para el di 28 de junio del 2023.

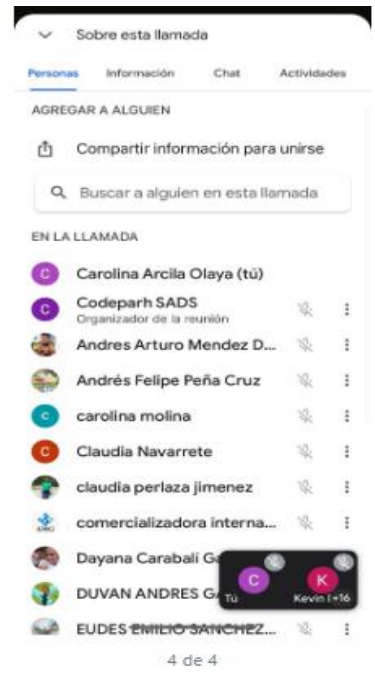


<u>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 4: Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.</u>

Actividad 7. Reunión virtual del modelo integrado de planeación y gestión-MIPG

Participé de la reunión virtual del modelo integrado de MIPG con la funcionaria Dr Diana Felicia sanchez donde explico los principios de la función administrativa y mecanismo de control, modelo estándar de control interno, sistema de gestión de calidad, atributos de calidad a tener en cuenta para una adecuada evaluación de resultados y transparencia activa, todo esta información nos complementa en las herramientas que debemos tener como funcionarios públicos a la hora de interactuar con el publico.





<u>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 5: Las demás que le sean asignadas y que correspondan a lograr los propósitos establecidos en el proyecto.</u>

Actividad 8. Reunión con la ingeniera Nasly y alcalde del municipio de Guacarí.

Participé de la reunión presencial en la alcaldía del municipio de Guacarí con la ingeniera nasly secretaria de ambiente y desarrollo sostenible, alcalde Oscar Hernán Sanclemente, equipo de comunicaciones de la alcaldía, contratistas de la secretaria de agricultura desarrollo económico y ambiental, comunicaciones de la

SADS y contratistas, esta Reunión se realizó con el fin de presentar un avance de lo que se lleva hasta la fecha para el segundo encuentro de intercambio de experiencias de aviturismo comunitario el día 10 de agosto en la madre vieja videles.





HORARIO	PROGRAMACION DE LA JORNADA
7:00 a 7:30 a.m.	Registro y alistamiento de grupos
7:30 a 9:30 a.m.	Recorrido por Madrevieja Videles con guías expertos en aviturismo
9:30 a 10:30 a.m.	Refrigerio en teatrino del madrevieja
10:30 a 11:30 a.m.	Presentación de la Experiencia 1: Comunitaria de los Pescadores y muestra del pesca artesanal
11:30 a 12:30 a.m.	Desplazamiento a Auditorio
12:30 a 2:00 a.m.	Inauguración del Mural y desplazamiento al Almuerzo – El Rancho de Margot
2:00 a 2:15 p.m.	Saludo formal de bienvenida y palabras del Alcalde y Secretaria de Ambiente
2:15 a 3:00	Charla principal : Conservación de Avifauna en los humedales del Valle del Cauca
3:00 a 3:15 p.m.	Presentación Experiencia 2: Ecomanglar – Consejo Comunitario de la Plata Uramba Bahia Málaga
3:15 a 3:30 p.m.	Presentación Experiencia 3: Buga Territorio de aves
3:30 a 3:45 p.m.	Presentación Experiencia 4: Comunidad Indígena de Pradera
3:45 a 4:00 p.m.	Presentación Experiencia 5: Municipio El Dovio
4:00 a 4:30 p.m.	Conclusiones y cierre

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Alcaldía Municipal — TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: — HORA DE INICIO: 9:00 — HORA DE TERMINACIÓN: 10:50am — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Reunión Segundo Encuentro Aviturismo. — FECHA:

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/NIVEL	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	SADS	Carolina Arcila	Profesional	1114459760	3136504078	Carolina.2226@ hotmail	Carolina A.
2	SADS	Sebastian Erazo A.	Prof contratista	1107093691	3152356197	Sebastianerazo@hot.	
3	SADS	María Fernanda Zamorano	Profesional Contratista	1144941196	3164110064	mariazamorano21@gmail.	
4	Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible	Nasly Vidales	Ecoplaya de Despacho.	38.790.241	3152641974	nvidalbs@valledelcauca.gov.co	
5	SDAE Alcalde Buga	Marcos Bonilla	Contratista	1115086148	3182823579	buga@territoriodeaves.com	Marcos B.
6	Sec Desarrollo Sostenible y Medio Ambiente	Stefania Bedoya Gil	Contratista	1115083811	3136529698	stefaniabedoyagil@gmail.com	
7	Alcaldía	Oscar Hernán Sinclemente T	Alcalde	1.114.955.965		Despacho@gaam-valle.gov.co	
8	Alcaldía	Viviana Martínez G	Contratista	1.114.955.965	3136549388	Despacho@gaam-valle.gov	
9	Alcaldía	Sergio Claudia	Profesional Universitario	6.311.677	3136613545	comunicaciones@gaam-valle.gov.co	
10	Alcaldía	Andres felipe Porraco	Contratista	1.114.455.508	3153833946		
11							
12							

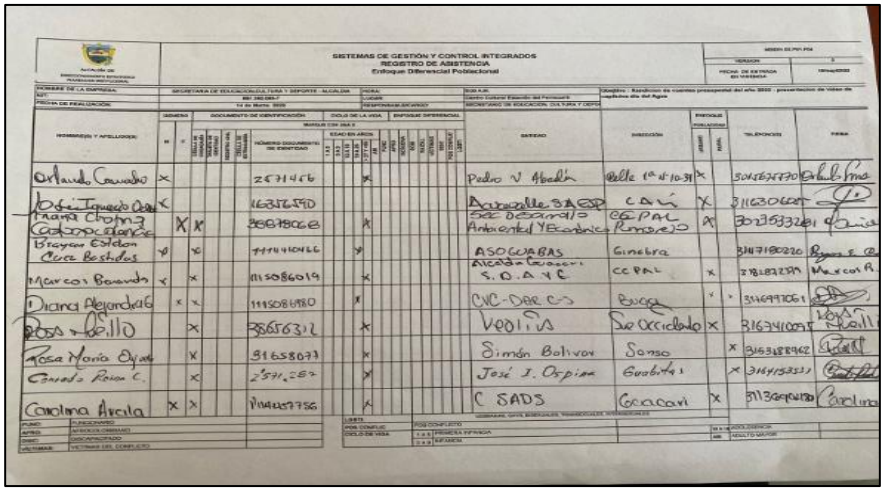
Actividad 9. Reunión comité institucional de educación ambiental CIDEA-Guacari.

Participé de la reunión presencial convocada por la secretaria de Educación del municipio de Guacari, donde el objetivo socializar la propuesta y actividades que se aprobaron en la reunión del mes de abril y en el cual se escogió que fuera la contratista Fundación enlace ambiental, también se socializo el proyecto de emprendimientos para las instituciones educativas y proyectos que se adelanta en la madre vieja Videles.

Imagen 9. Reunión comité CIDEA-Guacari

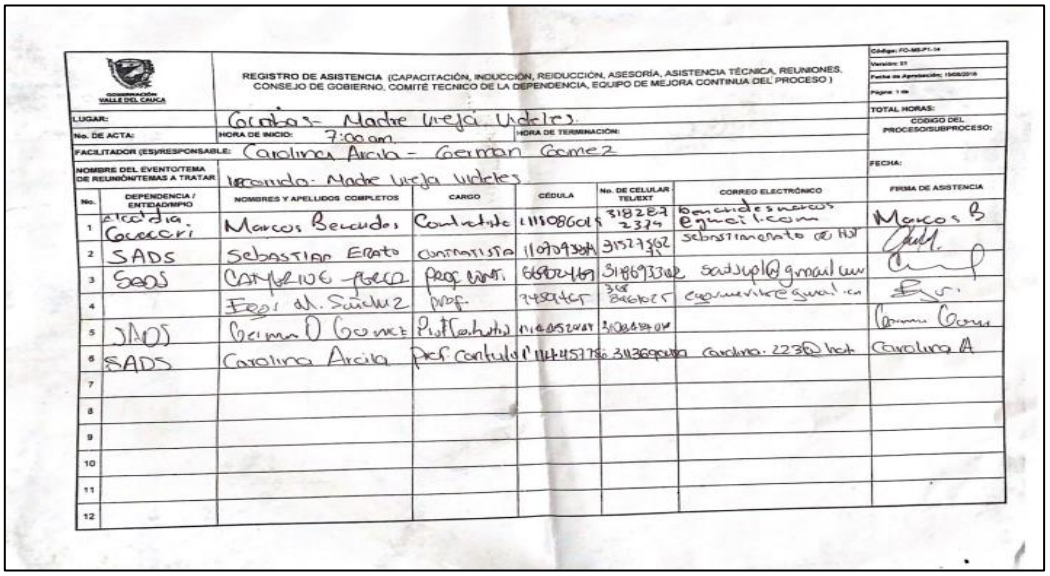


Imagen 10. Lista de asistencia



Actividad 10. Recorrido a la madre vieja videles

Participé del recorrido desde el parque principal del corregimiento de Guabas hasta la madre vieja videles a pie con el fin de tomar el tiempo del recorrido para así planear el cronograma del evento, en este recorrido participo los contratistas de la SADS, y la secretaria de agricultura y desarrollo económico ambiental del municipio de Guacarí.



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-MS-P1-14 | Versión: 01 | Fecha de Aprobación: 15/08/2018 | Página: 1 de

LUGAR: Guabas - Madre vieja Videles | TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: | HORA DE INICIO: 7:00 am. | HORA DE TERMINACIÓN: | CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Carolina Arcila - German Gomez | FECHA:

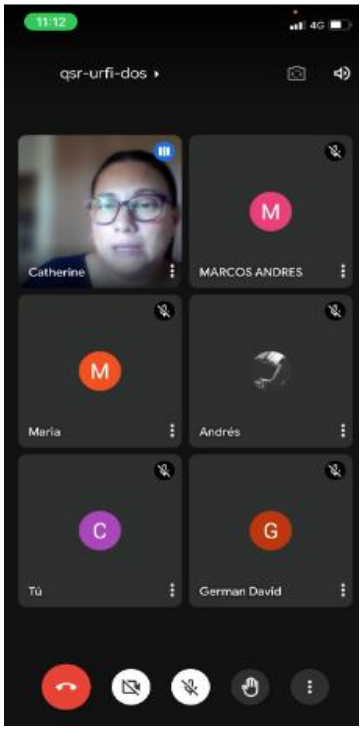
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Recorrido: Madre vieja videles

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR TELEXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Alcaldía Guacarí	Marcos Bermudez	Contratista	1111080615	318287 2374	bermudezmarcos egmail.com	Marcos B
2	SADS	Sebastian Erazo	contratista	1109793884	3157756212	sebastianerazo @ hot	
3	SADS	Campino Pareja	Prof. Cont.	6498469	3186933082	sadsupl@gmail.com	
4		Fegi di. Sucha 2	prof.	7458467	316 8486825	cgomezvivre@gmail.com	
5	JADS	German D Gomez	Prof Contratista	1116052047	3108484014		German Gomez
6	SADS	Carolina Arcila	Prof contratista	1144457756	3113690080	carolina. 22360 hot	Carolina A
7							
8							
9							
10							
11							
12							



Actividad 11. Reunión virtual con equipo de trabajo para el segundo encuentro de Avisturismo en la madre vieja Videles.

Participé en la reunión virtual convocada por Catherine Pérez contratista de la SADS, se contó con la participación de la ingeniera Beatriz Orozco, la secretaria de ambiente del municipio de Guacarí, comunicaciones con el fin de ver los avances en las piezas publicitarias y logística, también se quedo una serie de compromisos para cumplir a cada uno de los participantes.

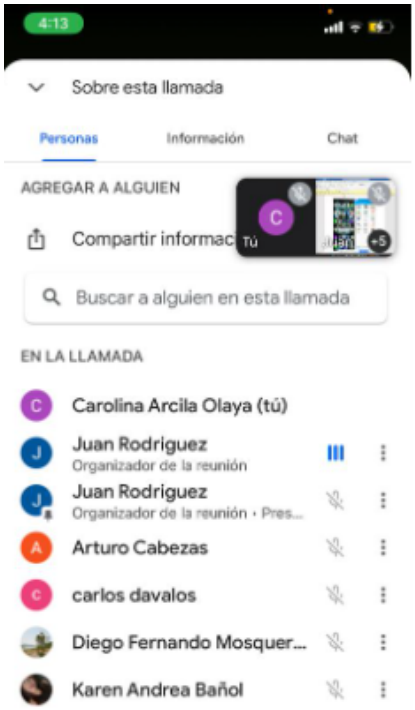




Actividad 12. Reunión virtual con el contratista Juan Manuel Rodríguez

Participé la reunión virtual convocada por el contratista de la SADS Juan Manuel Rodríguez con el fin de explicarnos sobre la aplicación de ubicación de coordenadas para la siembra que se realizo el 28 de junio del 2023.





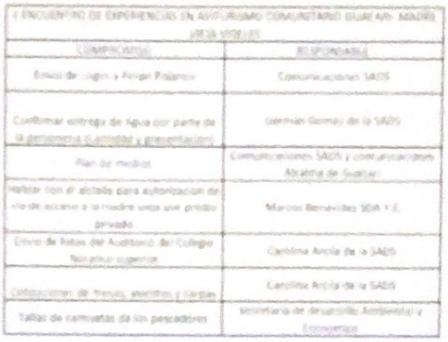
Actividad 13. Cotización de mesas, sillas y carpas para el evento el segundo encuentro de aviturismo.

Contacté al señor Elmer quien es el encargado del alquiler de las sillas, mesas y carpa con el fin de cotizar 150 sillas, mesas y carpas para las personas que participaran del segundo encuentro de experiencias de aviturismo comunitario el 10 de agosto en la medre vieja videles.



Actividad 14. Cuadro de Excel con compromisos para el segundo encuentro de avisturismo

Realicé el cuadro en Excel con los compromisos y responsables los cuales quedaron pactados el día de la reunión virtual convocada por catheriene perez, esto, con el fin de hacer seguimiento a cada uno de ellos.



[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL 6 RODUCTO: Apoyar la formulación de proyectos que promuevan el aprovechamiento sostenible de la Biodiversidad en el Departamento del Valle del Cauca.

Realizaré esta obligación de acuerdo con el plan de trabajo suscrito con el contratista, a partir de la vigencia del informe de la cuota 9

Carolina Arcila O.

Carolina Arcila Olaya
C.C. No. 1.114.457.756
Contratista