INFORME DE GESTIÓN No. 06 DE JULIO 31 DE 2023

FECHA INFORME	31 DE JULIO DEL 2023
CONTRATO No.	**1.440-12.14-0066 FEBRERO 10 DE 2023**
OTROSI No.	**1.440-12.14-0066-1 JULIO 14 DE 2023**
CONTRATISTA:	GERARDO RODRIGUEZ RODRIGUEZ
IDENTIFICACIÓN	C.C. No. 3.032.123 de Gachetá (Cund.)
SUPERVISOR:	RUBEN DARIO MINA SANCHEZ Jefe Oficina jurídica SADS
VALOR DEL CONTRATO:	VALOR: $54.450.000 M/Cte.
FECHA DE INICIO:	10 Febrero de 2023
FECHA DE FINALIZACIÓN:	31 Octubre de 2023

INTRODUCCIÓN

El presente documento corresponde al informe de gestión de la **CUOTA No.06 el mes de julio/2023**, del contrato de prestación de servicios profesionales N° 1.440-12.14-0066 del 10 febrero del 2023, suscrito entre el Departamento del Valle del Cauca, Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible y **Gerardo Rodriguez Rodriguez,** cuyo objeto es: *Prestar los servicios como asesor en la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible, con el fin de apoyar la realización de las actividades asociadas al proyecto "Desarrollo de alternativas productivas para el aprovechamiento sostenible de la biodiversidad en el departamento del Valle del Cauca"*

DESARROLLO DE ACTIVIDADES

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

Actividad 1. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de planeación y Gestión – MIPG.

En el marco de referencia de Modelo Integrado de planeación y Gestión – MIPG, he continuado con la asistencia a las diferentes reuniones con el jefe de la Oficina Jurídica de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, para planear, ejecutar, hacer seguimiento y evaluar la

gestión de las diferentes actividades y procesos propios de la ejecución del contrato que he suscrito con la SADS. De tal forma que con el contratista se realizan acciones y actividades de articulación con los demás funcionarios y contratistas involucrados en los procesos precontractuales, contractuales y postcontractuales, en sus diferentes modalidades, acordes con las necesidades de la SADS. Estas reuniones permiten que en cumplimiento del objeto contractual se fortalece la gestión institucional de la Secretaría, a la vez que el contratista apoya la efectividad organizacional de la oficina Asesora de Jurídica de la Secretaría. Ello ha contribuido con la ejecución puntual y efectiva de su responsabilidad contractual, con aportes para la toma de decisiones oportunas de los directivos de la institución, desde la perspectiva jurídica; así mismo, contribuye con el mejoramiento continuo en el desempeño de la oficina asesora de jurídica de la dependencia.

Actividad 2. Apoyar los procesos precontractuales, contractuales y postcontractuales, en sus diferentes modalidades.

Desde la perspectiva jurídica, esta actividad la oriente fundamentalmente hacia la suscripción/ejecución de los documentos pre y contractuales, de los convenios de asociación para Pago de Servicios Ambientales (PSA), cuyas intervenciones se darán en las cuencas de los Ríos Tuluá, Amaime y Cerrito del Departamento del Valle del Cauca. De tal forma que, el convenio quedo suscrito y en proceso de ejecución. Para el efecto se aprobaron pólizas y se firmó acta de inicio una vez se contó con el RPC.

Igual quedo suscrito y en ejecución el convenio interadministrativo que se suscribió entre la Gobernación del Valle - Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible y la Asociación de Cabildos Indígenas del Valle del Cauca Región Pacifico "ACIVA RP". De tal forma que, este convenio quedo suscrito y en proceso de ejecución. Para el efecto se aprobaron pólizas y se firmó acta de inicio una vez se contó con el RPC.

Adicionalmente, se estructuro la Resolución No. 1.440-54-021 del 21 de junio de 2023 "Por medio de la cual se realiza una transferencia al proyecto "Implementación de estufas ecológicas eficientes y parcelas dendroenergéticas en ecosistemas estratégicos del departamento del valle del cauca" con BPIN no. 2021003760420". Se preparo el documento que designa al profesional de la **vigilancia y control** por parte de la SADS, con la finalidad de realizar el seguimiento a la ejecución de los recursos que mediante dicha resolución se le transfieren a la Fundación Universidad del Valle, a efecto de garantizar la culminación del proyecto mencionado. Igual caso se dio para Resolución No. 1.440-54-022 del 21 de junio de 2023 "Por medio de la cual se realiza una transferencia al proyecto "implementación de sistemas domésticos ecoeficientes como medida de adaptación al cambio climático en el departamento del valle del cauca" con BPIN no. 2022003760069".

Actividad 3. Atender las P.Q.R. que sean presentadas ante la Secretaría de Ambiente y desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca, cuyo objeto corresponda a los procesos de implementación y/o ejecución del Proyecto.

Dado que mi actividad se centró en el desarrollo de los procesos precontractuales del convenio de los convenios de asociación, no se le asignaron labores relacionadas con las P.Q.R. presentadas ante la Secretaría de Ambiente y desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca, cuyo objeto corresponda a los procesos de implementación y/o ejecución del Proyecto.

Actividad 4. Apoyar la revisión documental, desde la perspectiva Jurídica para temas de seguimiento a convenios derivados de la implementación y/o ejecución del proyecto.

Aun no hay materia para el desarrollo de esta actividad, por lo cual no se me asignaron labores relacionas con la misma.

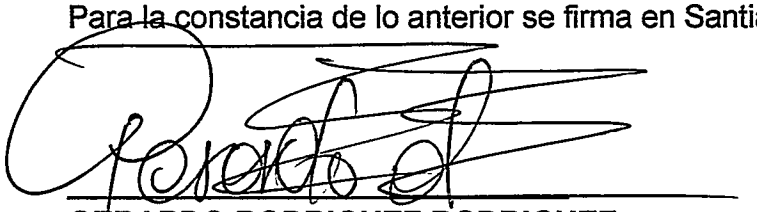
Actividad 5. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.

En general he atendido todas las directrices del jefe de la Oficina Jurídica -supervisor del contrato-, en el contexto de los procesos de planeación para la elaboración de los proyectos.

Actividad 6. PRODUCTO: Consolidar un informe de ejecución de las actividades desarrolladas durante el contrato.

Esta actividad se desarrolla al final del contrato.

Para la constancia de lo anterior se firma en Santiago de Cali, el día 31 de julio del 2023.



GERARDO RODRIGUEZ RODRIGUEZ
C.C. 3.032.123 de Gachetá (Cund.)