(Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	02
Contrato No:	202302340

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	LICETH CANDELARIA FLORIAN POLANCO		
Identificación:	1.047.235.700		
Tipo de Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES		
Nombre del Supervisor:	MARIA DEL SOCORRO LARA RAMOS		
Objeto del Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL APOYANDO LAS ACTIVIDADES INTEGRALES EN BENEFICIO DE LAS PERSONAS MAYORES DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será de seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202300761**	**Fecha de C.D.P.**	28/02/2023
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202303572**	**Fecha del R.P.**	27/04/2023

Valor del Contrato		
	Contrato Inicial	**$ 30.000.000**
	Adición 1	**$ 0**
	Adición 2	**$ 0**
	Adición 3	**$ 0**
	Total	**$ 30.000.000**

Fecha de inicio del contrato	**Fecha de terminación del contrato**	**Fecha de Suspensión del contrato**	**Fecha de reinicio**
27/04/2023	26/10/2023		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o dias)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

Powered by CamScanner

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
	No aplica		Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$ 30.000.000
Adición No. 1		$ 0
Adición No. 2		$ 0
Adición No. 3		$ 0
Valor Total del contrato		$ 30.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	$ 0
Porcentaje del Pago anticipado	%	$ 0
Valor Amortizado del Anticipo		$ 0
Valor Ejecutado del Contrato		$ 10.000.000
Valor por ejecutar		$ 20.000.000
Valor a pagar en el presente Informe		$ 5.000.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		02

4 INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 27 DE MAYO DEL 2023 AL 26 DE JUNIO DEL 2023.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Powered by CamScanner

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
1. Diseñar e implementar talleres que permitan capacitar en actividades productivas de acuerdo con los talentos, gustos y preferencias de la población mayor en los municipios.	• **30 de mayo Usiacurí** Durante este periodo se intervinieron 24 personas en el municipio, de las cuales 13 fueron mujeres y 11 hombres. La contratista visitó al centro de vida de Usiacurí, en el cual brindé capacitación a las personas mayores, sobre Estrategias para el manejo del dinero correspondientes a taller n°2. La contratista inició con un ejercicio donde les leía una información; si era cierta para algunos levantaban la mano; si "no" es cierta, no levantaban la mano. Por ejemplo, levante la mano si sabe en qué se gasta su dinero. Luego expliqué en qué consistía el manejo del dinero, expusieron los métodos que implementaban para que les alcanzara el dinero. Por último, realice lectura de dos historias sobre dos familias que se enfrentan a situaciones parecidas, pero con toma de decisiones diferentes que permite a una familia recuperarse rápidamente del problema y a la otra le cuesta mucho salir de esa emergencia; se realizó preguntas y una reflexión final. El objetivo de este segundo taller proveer de herramientas y estrategias a las personas mayores para que enfrente de la mejor manera los improvistos o gastos de emergencias que se pueden presentar en la cotidianidad e incluso logren actuar de tal manera que el impacto de la economia de su hogar sea mínimo. • **06 de junio Usiacurí** Durante este periodo se intervinieron 19 personas en el municipio, de las cuales 11 fueron mujeres y 8 hombres. La contratista visitó al centro de vida de

Powered by CamScanner

	Usiacurí, en el cual brindé capacitación a las personas mayores, sobre en que se nos va el dinero correspondiente al taller n°3. La contratista inició realizando una retroalimentación del taller anterior y haciendo preguntas sobre la reflexión que nos dejó las dos historias. Luego expliqué la diferencia entre adquirir una deuda y ahorrar para las emergencias; donde las personas mayores expusieron sus vivencias sobre las acciones que toman cuando han tenido que enfrentar una emergencia. Después implemente un ejercicio donde debían diligenciar una tabla con precios, cantidades, compras mensuales y anuales de algunos gastos recurrentes. Con esta dinámica se expuso que hay algunos gastos innecesarios, que abarcan una parte de nuestros ingresos, y que podrían ser útil para remodelar el piso de la cocina, hacer un mercado grande, comprar herramientas de trabajo para invertir en un negocio, entre otros. El objetivo de este tercer taller es educar a las personas mayores sobre la diferencia entre una necesidad de un deseo. Así mismo promover la importancia de hacer cuentas, lo cual permite visualizar el uso que le damos al dinero y que con pequeños sacrificios pueden progresar en un tiempo, mejorando el bienestar de sus familias. • **09 de junio Puerto Colombia** Durante este periodo se intervinieron 16 personas en el municipio, de las cuales 12 fueron mujeres y 4 hombres. La contratista visitó al centro de vida de Puerto Colombia, en el cual brindé capacitación a las personas mayores, sobre Estrategias para el manejo del dinero correspondientes al taller n°2. Inició con un ejercicio donde les leía una información; si era cierta para algunos levantaban la mano; si "no" es cierta, no

Powered by CamScanner

	levantaban la mano. Por ejemplo, levante la mano si sabe en qué se gasta su dinero. Luego expliqué en qué consistía el manejo del dinero, expusieron los métodos que implementaban para que les alcanzara el dinero. Por último, realice lectura de dos historias sobre dos familias que se enfrentan a situaciones parecidas, pero con toma de decisiones diferentes que permite a una familia recuperarse rápidamente del problema y a la otra le cuesta mucho salir de esa emergencia; se realizó preguntas y una reflexión final. El objetivo de este segundo taller proveer de herramientas y estrategias a las personas mayores para que enfrente de la mejor manera los improvistos o gastos de emergencias que se pueden presentar en la cotidianidad e incluso logren actuar de tal manera que el impacto de la economía de su hogar sea mínimo. • **13 de junio Usiacurí** Durante este periodo se intervinieron 18 personas en el municipio, de las cuales 7 fueron mujeres y 11 hombres. La contratista visitó al centro de vida de Usiacurí, en el cual brindé juegos dinámicos a las personas mayores, donde aprendieron sobre trabajo en equipo y aprovechar las oportunidades correspondientes al taller n°4. Inició con ejercicios de estiramientos básicos para prepararlos para los juegos dinámicos. Luego se inició con el juego de "aprovechando oportunidades" donde se conformó dos grupos de 8 personas, mirándose de frente y entre los dos grupos había varias galletas distribuidas a lo largo de una mesa; el juego consistía en estar atento a lo que decía, Por ejemplo, decía cabeza, debían colocar sus manos en ella, hombros, piernas así sucesivamente y cuando se dijera galleta el que agarrara primero, ese ganaba. El segundo juego de

Powered by CamScanner

trabajo en equipo consistía en organizarse en dos grupos de 8 personas, donde se organizaban en fila y debían pasar unos globos hasta llegar al último participante, aquel grupo que lograra pasar de primero todos los globos, ganaba.

El objetivo de este cuarto taller es que aprendan a confiar, a trabajar en equipo y formar sociedades para un futuro negocio que decidan emprender. Así mismo, identifiquen y estén atento a aprovechar las oportunidades de negocio que se presenten.

- **16 de junio Puerto Colombia**

Durante este periodo se intervinieron 18 personas en el municipio, de las cuales 13 fueron mujeres y 5 hombres.

La contratista visitó al centro de vida de Puerto Colombia, en el cual brindé capacitación a las personas mayores, sobre en que se nos va el dinero correspondiente al taller n°3.

Inició realizando una retroalimentación del taller anterior y haciendo preguntas sobre la reflexión que nos dejó las dos historias. Luego expliqué la diferencia entre adquirir una deuda y ahorrar para las emergencias; donde las personas mayores expusieron sus vivencias sobre las acciones que toman cuando han tenido que enfrentar una emergencia. Después implemente un ejercicio donde debían diligenciar una tabla con precios, cantidades, compras mensuales y anuales de algunos gastos recurrentes. Con esta dinámica se expuso que hay algunos gastos innecesarios, que abarcan una parte de nuestros ingresos, y que podrían ser útil para remodelar el piso de la cocina, hacer un mercado grande, comprar herramientas de trabajo para invertir en un negocio, entre otros.

El objetivo de este tercer taller es educar a las personas mayores sobre la diferencia entre una necesidad de un deseo. Así

Powered by CamScanner

	mismo promover la importancia de hacer cuentas, lo cual permite visualizar el uso que le damos al dinero y que con pequeños sacrificios pueden progresar en un tiempo mejorando el bienestar de sus familias. • **23 de junio Puerto Colombia** Durante este periodo se intervinieron 20 personas en el municipio, de las cuales 15 fueron mujeres y 5 hombres. La contratista visitó al centro de vida de Puerto Colombia, en el cual brindé juegos dinámicos a las personas mayores, donde aprendieron sobre trabajo en equipo y aprovechar las oportunidades correspondientes al taller n°4. Inició con ejercicios de estiramientos básicos para prepararlos para los juegos dinámicos. Luego se inició con el juego de "aprovechando oportunidades" donde se conformó dos grupos de 8 personas, mirándose de frente y entre los dos grupos había varias galletas distribuidas a lo largo de una mesa; el juego consistía en estar atento a lo que decía, Por ejemplo, decia cabeza, debían colocar sus manos en ella. hombros, piernas así sucesivamente y cuando se dijera galleta el que agarrara primero, ese ganaba. El segundo juego de trabajo en equipo consistía en organizarse en dos grupos de 8 personas, donde se organizaban en fila y debían pasar unos globos hasta llegar al último participante, aquel grupo que lograra pasar de primero todos los globos, ganaba. Además, se realizó un compartir para la celebración de aquellos que cumplen años en el mes de junio. El objetivo de este cuarto taller es que aprendan a confiar, a trabajar en equipo y formar sociedades para un futuro negocio que decidan emprender. Así mismo, identifiquen y estén atento a aprovechar las oportunidades de negocio que se presenten.

Powered by CamScanner

2 Apoyar a la gerencia en la coordinación con las entidades que promueven la formación dirigida a actividades productivas.	La contratista apoyó a la gerencia en la coordinación con las entidades que promueven la formación dirigida a actividades productivas.
3. Hacer seguimiento de la Base de Datos de las personas mayores.	En este periodo la contratista realizó seguimiento a base de datos de personas mayores en los centros de vida de Usiacurí y Puerto Colombia.
4. Otras actividades asignadas por el gerente de capital social	La contratista aasitió a la reunión convocada en el piso 12, en la gobernación del Atlántico el día 20 de junio a las 14:00 en donde el gerente de capital social el Dr. Oscar Pantoja, brindó información sobre los procesos de contratación y las obligaciones contractuales. Luego a la reunión realiza el mismo día 20 de junio, con la supervisora del contrato la Dra. María del Socorro Lara Ramos donde se socializo la encuesta de caracterización de las personas mayores de los centros de vida.
5 Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato	La contratista cumplió a cabalidad con el objeto del contrato que es prestar los servicios profesionales a la gerencia de capital social, apoyando las actividades integrales en beneficio de las personas mayores del departamento del atlántico. Anexos: Fotos, actas de reuniones con los enlaces y planillas de asistencias a los talleres.
6. Presentar informes mensuales del cumplimiento del objeto del contrato.	La contratista presentó el informe dos (2) del periodo comprendido desde el 27 mayo al 26 de junio, en donde se realizó actividades de aplicación de los talleres n° 2, 3 y 4 en los municipios de Usiacurí y Puerto Colombia.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente periodo no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.
(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.

Powered by CamScanner

c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

MARIA DEL SOCORRO LARA RAMOS quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
1	1055046658	29/05/2023	$ 590.900
2	1055754420	29/06/2023	$ 590.900
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		**$1.181.800**

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 04 **dias** del mes de Julio **de 2023**

SUPERVISORA
MARIA DEL SOCORRO LARA RAMOS
C.C.: 32.608.628

Liceth Florian P.

CONTRATISTA
LICETH CANDELARIA FLORIAN POLANCO
C.C.: 1.047.235.700

Powered by CamScanner