| 1. TIPO DE INFORME | |
|---|---|
| INFORME PARCIAL [X] | INFORME FINAL [ ] |
| Cuota Número 1 | |

| 2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN |
|---|
| Contrato No. 4134.010.26.1.0320 DE 2023 |
| Nombre completo del contratista: Luis David Castillo Ramos |
| Documento de identificación: 1087186212 de Tumaco |
| Nombre del supervisor: Lina Marisol Romero Carrasco |
| Organismo: Departamento Administrativo de TIC |
| Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión, en las actividades adelantadas por el Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC). |

| 3. INFORME JURÍDICO | |
|---|---|
| Fecha de Inicio<br>12/jul/2023 | Fecha terminación<br>31/oct/2023 |
| Modificación(es) al contrato: N/A | |
| Suspensión: N/A | |
| Reanudación: N/A | |
| Cesión: N/A | |
| Terminación anticipada: N/A | |

| 4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO |
|---|
| Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de ONCE MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE ($11.568.000) |
| Adición: N/A |

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
|---|---|---|
| ● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. | | X |
| ● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. | | X |

Información:

| Valor Total del Contrato | Valor Cuota a cancelar | Valor Acumulado Cancelado | Saldo por Cancelar |
|---|---|---|---|
| $11.568.000 | $2.892.000 | $0 | $ 8.676.000 |

Información del pago de seguridad social:

| Obligación | Datos Certificación o Planilla de Pago |
|---|---|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla: 1055196286<br>No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8873581920<br>Operador: Simple<br>Fecha de Pago: 05/jul/2023<br>Periodo de pago de la seguridad social: junio del 2023 |

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista presentó seguridad social de junio del 2023 para la cuota 1

## 5. INFORME TÉCNICO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Concepto Supervisor:

El contratista realizó las siguientes actividades:

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 1. Realizar cronograma de trabajo para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y documentar mensualmente su gestión con evidencias para la presentación de la cuenta de cobro.

- Realizó los requerimientos de la Subdirección de Innovación digital y elaboró el plan de trabajo para la vigencia del contrato 2023
- Actualizó el plan de trabajo registrando las respectivas evidencias de las tareas realizadas.

  .
  Enlace de consulta:
  https://docs.google.com/spreadsheets/d/1eN0DvvbVrS-b0rtEWxbVBYBw0q73Ik-reAxoqyxsIHo/edit?usp=sharing

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 2 Interactuar de manera permanente con los equipos que hacen parte de la Subdirección de Innovación Digital para planear, diseñar y desarrollar de manera colaborativa actividades y productos que beneficien el proceso Gestión de la Innovación Digital y asistir a las demás reuniones, capacitaciones y/o actividades en las que sea citado por DATIC.

- Participó de la socialización estructura de coordinación de los LID/PAD Acta No. 4134.030.3.2.424
- Interactuó en la presentación del prototipo de la Experiencia de Usuario para el LID Paso del Comercio Acta N° 4134.030.3.2.427
- Participó de la reunión virtual de la subdirección de Innovación en la cual se informó la implementación de los instrumentos de control del SDEID. Acta 4134.030.3.2.
- Interactuó en la reunión virtual de seguimiento a inventarios, mantenimientos y estadísticas de los servicios presenciales de los LID/PAD. Acta No. 4134.030.3.2.
  Enlace de consulta:
  https://docs.google.com/spreadsheets/d/1V8OTYtC5vRCwpN5NJVEUBTIGYzuXL_Xe72MInd_RIR8/edit#gid=963117165

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 3 Realizar capacitaciones en el uso y apropiación de herramientas tecnológicas de acuerdo a los lineamientos emitidos por el DATIC.

- Gestionó los listados de asistencia virtual y tomó la captura de pantalla en cada uno de los encuentros sincrónicos desarrollados durante el ciclo académico del curso Diseño de Presentaciones con PowerPoint. Evidencia de consulta: https://drive.google.com/drive/folders/1UUBHeaGqmaNfmEKd6Mpo1fLM_sHjLNi9?usp=drive_link .
- Realizó como facilitador de los cursos asignados en el ciclo I, la gestión correspondiente a las siguientes acciones: revisión de actividades, atención y respuesta del foro de la plataforma Moodle. Consulta: https://moodle.cali.gov.co/course/view.php?id=1532

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 4 Apoyar en la administración del Punto de Apropiación Digital (PAD) o Laboratorio de Innovación Digital (LID) en todas las actividades que sean asignadas, en los horarios asignados y en conjunto con los lineamientos de la Subdirección de Innovación Digital.

- Actualizó la cartelera del LID Paso del Comercio con la información y la programación actualizada de cada mes. Enlace de consulta: https://drive.google.com/drive/folders/1oQSyNN7Jk2TyrPlzX4INWfEk768KS9t-?usp=drive_link
- Evidenció el formato de consumibles actualizado en PDF y firmado del LID Paso del Comercio informando la cantidad y el estado de los elementos que lo conforman. Enlace de consulta: https://drive.google.com/drive/folders/17267l8vtD_khpxRb_YHdoltzufuMmwGm
- Diligenció el reporte de los dispositivos tecnológicos que se encuentran en estado bueno y malo enlace de consulta: https://drive.google.com/drive/folders/1cfwDt27BmeJq17_JuvzdENwFkNm2k92l
- Registró los servicios diferentes a capacitación que fueron prestados a la ciudadanía de forma presencial en el LID Paso del Comercio Enlace de consulta: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSf0l4PHaXd7XAasf3FIy9isjVl0Cpr6-jvbbP3q1feetQNPKw/viewform

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 5 Realizar el inventario de activos del LID/PAD asignado y verificar su registro en el sistema de información dispuesto por la entidad para tal fin,

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

garantizando que se encuentre actualizado. Así como también, proporcionar la colaboración para los procesos de verificación del mismo.

- Realizó el inventario de apertura de LID Paso del Comercio. Acta N° 4134.030.3.2.425 .Enlace de consulta: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1V8OTYtC5vRCwpN5NJVEUBTlGYzuXL_Xe72MInd_RIR8/edit#gid=963117165
- Interactúo en la reunión virtual de seguimiento a inventarios, mantenimientos y estadísticas de los servicios presenciales de los LID/PAD. Acta No. 4134.030.3.2.xxx https://docs.google.com/spreadsheets/d/1V8OTYtC5vRCwpN5NJVEUBTlGYzuXL_Xe72MInd_RIR8/edit#gid=963117165

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 6 Controlar el inventario de consumibles y materiales necesarios para el desarrollo de las actividades misionales del Punto de Apropiación Digital (PAD) o Laboratorio de Innovación Digital (LID) asignado.

- Evidenció el formato de consumibles actualizado en PDF y firmado del LID Paso del Comercio informando la cantidad y el estado de los elementos que lo conforman. Enlace de consulta: https://drive.google.com/drive/folders/17267l8vtD_khpxRb_YHdoltzufuMmwGm

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 7 Reportar hurtos y hacer el trámite ante la oficina de seguros de la Alcaldía en el tiempo establecido, junto con los procedimientos asociados pertinentes, como denuncia ante la Fiscalía.

- De acuerdo a la reunión de seguimiento en los inventarios de activos de los LID/PAD, no se reportan novedades de hurtos para este periodo. Acta N° 4134.030.3.2.

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 8 Prestar apoyo técnico en la elaboración e implementación de una estrategia de promoción y comunicación con enfoque en ciencia, tecnología y sociedad del LID/PAD asignado.

- Apoyó en la realización de la estrategia de promoción y comunicación con enfoque en ciencia, tecnología y sociedad en el LID Paso del Comercio Enlace de consulta:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

https://drive.google.com/drive/folders/1aBaxkf68_pXPuGQBZd89e5vAlHBPp0Vu?usp=drive_link

- Realizó la promoción de los cursos presenciales ofertados en el LID Paso del Comercio para el ciclo IV - 2023. Enlace cursos presenciales: https://drive.google.com/drive/folders/1iC2Y-V9ReYqCM12Wrw9VzKIAI633kzNF?usp=drive_link

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 9 Realizar los registros adecuados de la operación del Punto de Apropiación Digital (PAD) o Laboratorio de Innovación Digital (LID) asignado y espacios virtuales, en los sistemas de información proporcionados por la Alcaldía, tales como: registros de usuarios, inscripciones a sensibilizaciones (capacitaciones, talleres, eventos, entre otros), registro de servicios, encuestas de satisfacción y todos los demás que sean necesarios.

- Invitó a los ciudadanos a diligenciar la encuesta para medición de la percepción de la atención al usuario de forma presencial en el LID Mallarino Enlace de consulta: https://www.cali.gov.co/aplicaciones/encuestas_ciudadano/view_encuesta_atencion_presencial.php
- Invitó a los ciudadanos que participaron en el curso Diseño de Presentaciones con Powerpoint del LID Mallarino a diligenciar el formulario de caracterización del ciudadano que se encuentra en la plataforma Moodle y que direcciona a este enlace: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScNZ_xpj2Pl3e8ZhhudIGdYkmfr9c1RfgGQmY6aYR2mIWYtdA/viewform
- Registró los servicios diferentes a capacitación que fueron prestados a la ciudadanía de forma presencial en el LID Paso del Comercio Enlace de consulta: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSf0I4PHaXd7XAasf3FIy9isjVl0Cpr6-jvbbP3q1feetQNPKw/viewform
- Invitó a los usuarios que interactuaron en el LID Paso del Comercio a diligenciar la encuesta de medición a la satisfacción del usuario sobre los servicios diferentes a capacitación prestados de forma presencial Enlace de consulta: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSd1u0pnyAUuitEfY0kYDj_yQDIYCzxFY3kkkUnUQxHqpEhzhw/viewform

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Registró las estadísticas del curso virtual Diseño de Presentaciones con Powerpoint en el ciclo I. Enlace de consulta: https://drive.google.com/drive/folders/1IiSRRpk0rW3bPw909xWR2wrTam10uofX
- Registró la asistencia semanal del curso Diseño de Presentaciones con Powerpoint en el ciclo I. Enlace de consulta: https://drive.google.com/drive/folders/1IiSRRpk0rW3bPw909xWR2wrTam10uofX

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 10 Aportar la certificación o constancia que demuestre su asistencia a los cursos que programe la Entidad, tales como, inducción o reinducción de prestadores de servicios, MIPG, entre otros de acuerdo a los lineamientos de los Organismos responsables.

- Para este periodo no se requirió de esta actividad.

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 11 Transferir la totalidad de los derechos patrimoniales de autor cuando en virtud del desarrollo del contrato, el CONTRATISTA realice creaciones y/o modificaciones de o sobre obras como: formatos, documentos, fotografías, soportes lógicos y /o programas de computador, bases de datos, entre otros. Los derechos patrimoniales que transfiere el CONTRATISTA al CONTRATANTE es decir al Distrito de Santiago de Cali son: la reproducción de las obras, la realización de traducciones, adaptaciones, arreglos o cualquier tipo de transformación de la obra, así como la comunicación las obras al público mediante la representación, ejecución, radiodifusión o por cualquier otro medio, conforme a la Ley 23 de 1982. En caso de requerirse la transferencia de dichos derechos patrimoniales será con efectos ilimitados espacial y temporalmente y de forma exclusiva al Distrito de Santiago de Cali, cuando se trate de soporte lógico el contratista entregará mediante documento de cesión de derechos de autor al Distrito de Santiago de Cali el código fuente que haya desarrollado en virtud de la ejecución del presente contrato, lo anterior a solicitud del supervisor del contrato.

- Los productos realizados en este periodo reposan en la estructura de almacenamiento del Drive institucional asignado a la Subdirección de Innovación digital. Enlace Drive https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1K3JvGh3HEqTYcUi7lbE5Sc0PzVdVUZRV , teniendo en cuenta que todos los productos resultados de la ejecución del contrato son de

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

propiedad de la Alcaldía del Distrito de Santiago de Cali, ya que sobre todos los productos se transfiere la totalidad de los derechos patrimoniales de autor al CONTRATANTE

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 12 Suministrar la información requerida y/o participar en los procesos que desarrolle la Entidad en materia de Rendición de cuentas, Plan Anticorrupción, Ley de Transparencia, Gobierno Digital, Datos Abiertos, formulación, proyectos de inversión, entre otros.

- Divulgó y compartió la información suministrada por la entidad fomentando el proceso de comunicación. https://drive.google.com/drive/folders/1_SiCoWEj8sYmfZgKER2ptVA5hlgLE3-W?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

## 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

## 7. FIRMAS RESPONSABLES



LINA MARISOL ROMERO CARRASCO /Supervisora



DANIEL ENRIQUE GARCÍA GUTIÉRREZ / Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 28/jul/2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.