AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ANGIE LETICIA BELTRAN NIETO
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.065.565.454 — CONTRATO No. 1261-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 06 AL 30 DE JUNIO DE 2023
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BARRANQUILLA- GT ATLANTICO MAGDALENA

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para la implementación de las rutas de atención de acuerdo con la normatividad vigente, los lineamientos y métodos de operación definidos por la entidad para el acompañamiento y atención a la población objeto de la ARN.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Ejecutar los lineamientos técnicos y métodos de operación asociados con las rutas de atención, de acuerdo con las personas objeto de atención asignadas, su proceso de avance, sus características, las de su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, teniendo en cuenta los enfoques diferenciales, étnico y de género.	**1. REUNION MISIONAL:** El día 15 de Junio se participó en reunión de equipo misional liderada por asesora de ruta con el objetivo de para brindar lineamientos técnicos para la ruta de atención de la población asignada; se desarrollaron los siguientes temas: - Socialización estrategia de sostenibilidad económica. - Socialización Club de empoderamiento con enfoque de género. - Presentación de tablero de Control por la profesional de seguimiento. En el espacio de reunión misional se logró la participación para la construccion de estrategias que generen un impacto positivo en los proyectos productivos individuales y desarrollo personal de la población objeto de atención; además se logró recibir retroalimentacion de indicadores del tablero de control, identificando aquelos casos puntuales en los cuales se debe gestionar para lograr indicadores positivos en el tablero de control. **2 .REUNION DE EQUIPO:** Los días 22 y 23 de Junio se llevó a cabo la reunión de equipo, mediante la cual se realiza la socialización de lineamientos y métodos de operación, así como retroalimentación de los procesos y avance de metas. Se abordaron los siguientes temas: - Taller de Comunicación Asertiva, empatia y trabajo en equipo. - Socializacion ruta de atención a miembros de las fuerzas militares activas y retirados - comparecientes de la JEP. - Socialización acompañamiento Indicador actividades de recreación, cutura y deporte (Conpes 3931- 4.2.3). - Socialización estrategia de sostenibilidad económica: Mentalidad empresarial, fortalecimiento, encuentro empresaria, Foros conversacionales e intercambio de ideas y visitas empresariales. - Retroalimentación de Procesos de corresponsabilidad: Sodexo alianza soluciones, es cuestio de genero, etc. El dia 23 de Junio participé en recorrido realizado al jardin botanico de Barranquilla, donde conocimos las diferentes plantas que se cultivan en este espacio y se logró crear conciencia sobre el cuidado de las plantas y el medio ambiente. La participación en la reunion de equipo genera la apropiación y alineación de los procesos que desde el Grupo Territorial ARN Atlantico -Magdalena se adelantan; asi como la apropiación de nuevos conceptos que permiten brindar un acompañamiento inclusivo a la población objeto de atención. **3. ATENCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA POBLACION ASIGNADA:** se logró desarrollar actividad grupal - ENCUENTRO DE EMPRENDEDORES en la cual participaron las personas del proceso de reincorporación, la cual se desarrolló el día 13 de Junio, logrando asistencia de seis (6) personas. Por otra parte se desarrollaron visitas domiciliarias para dos (2) personas en proceso de reintegración y asesorías individuales presenciales (23), virtuales y telefónicas (2) por medio de las cuales se atendió a la población en proceso de reintegración y reincorporacion teniendo en cuenta los estados de los planes de trabajo, proceso de caracterización y acuerdos concertados. **4.SEGUIMIENTO DE ACUERDOS DEL PDT:** Se realizó el registro de acuerdos de los planes de trabajo para la población asignada para atención en el presente mes; Se logró realizar el registro del 100% de acuerdos en SIRR. **5.CARACTERIZACION DE PLANES DE TRABAJO**: A través de asesorías individuales se desarrolló caracterización de planes de trabajo por medio de la aplicación de once (11) encuestas de empleabilidad y un (1) censo de familia, tres (3) censos de habitat.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ANGIE LETICIA BELTRAN NIETO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.065.565.454	CONTRATO No.	1261-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 06 AL 30 DE JUNIO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BARRANQUILLA- GT ATLANTICO MAGDALENA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para la implementación de las rutas de atención de acuerdo con la normatividad vigente, los lineamientos y métodos de operación definidos por la entidad para el acompañamiento y atención a la población objeto de la ARN.

2. Desarrollar los procesos de aplicación, análisis y uso de resultados de los instrumentos y herramientas metodológicas diseñadas por la ARN en el marco de la ruta de atención, para apalancar el avance en el proceso de atención con enfoque étnico y de género, de acuerdo con la normatividad vigente y lineamientos dispuestos por la Entidad, teniendo en cuenta los Enfoques diferenciales y de género.	**1. APLICACION DE INSTRUMENTOS DE CARACTERIZACIÓN:** En el presente periodo contractual se desarrolló la verificación de la aplicación de los siguientes instrumentos de caracterización, para lo cual informo que se encuentran actualizados: * Actualización de once (11) encuestas de empleabilidad * Actualización un (1) Censo de Familia. * Actualización de tres (3) Censos de habitat. Dentro de este mes se convocó a un encuentro mediante el cual se desarrollaría un taller con enfoque de genero, sin embargo, no se logró la asistencia de las mujeres asignadas que se convocaron, debido a las condiciones climaticas dadas ese dia.
3. Promover la participación activa y constante de las personas en su ruta de atención, de acuerdo con el enfoque diferencial, étnico y de género, la normativa vigente, los lineamientos institucionales, los intereses y necesidades de la población y el contexto.	Con el objetivo de dar cumplimiento a la presente obligación contractual y promover la participación activa de la población objeto de atención, se realizó el desarrollo de las siguientes actividades: **ATENCIÓN ACOMPAÑAMIENTO A POBLACION ASIGNADA -ASESORIAS INDIVIDUALES Y VISITAS DOMICILIARIAS:** Se realizó la atención correspondiente y teniendo en cuenta los acuerdos concertados en los planes de trabajo definidos y registrados en SIR; las actividades desarrolladas fueron las siguientes: **Ruta Regular:** 6.2.1.1. Identificación de la oferta educativa 1.1.3.1. Identificación de imaginarios y estereotipos sobre ser mujer y el ser hombre, la igualdad de género. 1.2.1.3. Fortalece las redes de apoyo protectoras interpersonales 7.2.2.3. Certificación en acciones de servicio social 8.1.5.2. Importancia del diseño de un plan de prevención del riesgo 2.1.2.1. Conocimiento de las alternativas para mejorar su vinculación laboral 2.1.2.3. Emprende la búsqueda de una opción de generación de ingresos **Reincorporación** se realizó un taller grupal presencial en articulación con Corporación Universitaria Americana, en el cual se abordaron tematicas relacionada con proyectos productivos y la importancia de apalancar los mismos para la sostenibilidad económica; dentro del ejercicio se logró la participación de la población en proceso de reincorporación y familiares, quienes dieron a conocer sus emprendimientos y se mostraron motivados en fortalecer sus capacidades, reconociendo que se hace necesario para la sostenibilidad de sus negocios.
4. Adelantar la concertación de acciones para el avance en los procesos de atención a través de las herramientas metodológicas propias de cada ruta, de acuerdo con el tipo de proceso y a las características personales, de su grupo familiar, entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio; de acuerdo a los lineamientos y tiempos establecidos.	De manera presencial y através de medios virtuales y llamadas telefónicas se desarrollaron visitas domiciliarias para dos (2) personas en proceso de reintegración y asesorías individuales presenciales (22), virtuales y telefónicas (2) por medio de las cuales se atendió a la población en proceso de reintegración y reincorporacion teniendo en cuenta los estados de los planes de trabajo, proceso de caracterización y acuerdos concertados; de igual manera se hace uso de herramienta whathsapp para envio de material pedagógico segun la temática planteada en los planes de trabajo y para quienes aplique. Se realizó la concertación de acuerdos de los planes de trabajo para dos (2) personas del proceso teniendo en cuenta las caracteristicas de la persona, de su grupo familia y el entorno comunitario.
5. Desarrollar acciones de acompañamiento en el avance del cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención asignadas y aquellos en los que se vincule a sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, articulación, seguimiento e intervención.	En el presente periodo contractual se me asigna un total de veintisiete (27) personas, de las cuales dieciseis (16) hacen parte de ruta regular y once (11) del proceso de reincorporación; se realiza una lectura de los planes de trabajo y conceptos de reintegración de las personas asignadas con el objetivo de realizar un reconocimiento de la población y sus diferentes necesidades de atención; de igual manera se logra identificar los acuerdos en estado en proceso y con el apoyo de asistente de información se realiza la verificación de la base de datos descargada de SIR que permite llevar un control más eficaz de los acuerdos concertados y así trabajarlos en el presente mes y realizar el respectivo registro de seguimiento de los acuerdos. Se logran abordar acuerdos de las dimensiones Educacion, Personal, ciudadana, seguridad y productiva. Una vez desarrolladas las actividades enmarcadas en los planes de trabajo se logra registrar el seguimiento de acuerdos, con los respectivos avances en el Sistema de Información y evidenciando el trabajo realizado con la poblacion asignada en el presente mes.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ANGIE LETICIA BELTRAN NIETO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.065.565.454	CONTRATO No.	1261-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 06 AL 30 DE JUNIO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BARRANQUILLA- GT ATLANTICO MAGDALENA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para la implementación de las rutas de atención de acuerdo con la normatividad vigente, los lineamientos y métodos de operación definidos por la entidad para el acompañamiento y atención a la población objeto de la ARN.

6. Gestionar y articular con actores estratégicos del contexto territorial identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la difusión de las Políticas de Reintegración, Reincorporación y Atención diferencial, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada, así como para el desarrollo de acciones y escenarios locales de convivencia, construcción del tejido social y reconciliación.	**Retroalimentación Oferta inclusión Laboral Alianza Soluciones :** Por medio de asesora de corresponsabilidad se recibe retroalimentacion de los avances y logros de la oferta de inclusion con alianza soluciones, mediante la cual me informan sobre la aceptación de una (1) persona que pasa a la siguiente fase; de igual manera se informa a la persona asignada logrando una preparación que le impulse a continuar con el proceso. **Socializacion programa de fortalecimiento YARU VIRTUAL:** Se realizó la socialización del programa de fortalecimiento a emprendedores, el cual se desarrolla de manera flexible, accediendo a la plataforma y adelantar sus contenidos en el horario que les resulte más conveniente. realizan encuentros sincrónicos y asesorías empresariales, los cuales pueden acordar con el profesional de la Fundación en un horario que les funcione a ambos. De igual manera a lo largo de su proceso de asesoría y fortalecimiento, cuentan con el acompañamiento de un profesional de la Fundación WWB, quien se encuentra constantemente disponible a través de whatsapp y llamadas, para atender sus inquietudes y orientarlos, la convocatoria finaliza el 07 de julio por lo tanto se continuará motivando para la inscripcion a esta oferta.
7. Desarrollar acciones de gestión y acompañamiento para el acceso y permanencia de la población asignada, a los beneficios sociales contemplados en la ruta de atención, el desarrollo de capacidades y recursos personales para la inclusión social, según lo definido en la normatividad vigente, teniendo en cuenta sus características y enfoques diferenciales y de género.	En reunion con asesora de ruta se realizó la identificación de situaciones especiales de la población para brindar el acompañamiento indicado que permita potenciar sus capacidades y recursos para la inclusión social, generando estrategias de atención y acompañamiento para las proximas atenciones. **SEGUIMIENTO A PERSONAS VINCULADAS A FORMACIÓN ACADEMICA:** Se realizó el seguimiento a cuatro (4) personas que se encuentran desarrollando procesos academicos a través de los canales dispuestos con los docentes/instructores se logró obtener la informacion sobre los procesos y reportar las planillas de asistencia del mes anterior para su digitación en SIR. **SEGUIMIENTO A PERSONAS VINCULADAS A FPT:** Se realizó el seguimiento a dos (2) personas que se encuentran desarrollando formaciones para el trabajo a través de los canales dispuestos, con los docentes/instructores se logró obtener la informacion sobre los procesos y reportar las planillas de asistencia del mes anterior para su digitación en SIR. **REUNION SEGUIMIENTO PROGRAMA DE FORMACION ACADEMICA MAESTRO ITINERANTE**: En reunion con asesora de ruta se socializaron las novedades, alertas tempranas, compromisos y acuerdos de la implementacion del programa y el impacto en la poblacion vinculada, para el logro de un correcto desarrollo de la estrategia, en beneficio de la población.
8. Fortalecer la permanencia de la población objeto de atención asignada y su grupo familiar a través de la vinculación, gestión y articulación con actividades que permitan desarrollar alternativas sostenibles para la generación de ingresos, el acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico, el enfoque diferencial, étnico y de género y la normatividad vigente.	**PARTICIPACION EN MESA DE GENERACION DE INGRESOS:** El 06 de Julio se realizó la mesa de generación de ingresos, mediante la cual se presenta la idea de negocio "DIGIPRINT", por parte de una (1) persona en proceso de reincorporación quien cumple con los requisitos solicitados y ha identificado una oportunidad de negocio en su contexto, la cual se encuentra asociada a su experiencia productiva. En este espacio participan el cooridnador del GT, orientador productivo, asesora de ruta, orientadora legal, profesional de seguimiento, quienes manifiestan inquietudes sobre el emprendimiento y brindan sugerencias para la adecuada administración, haciendo enfasis en la importancia de la sostenibilidad del mismo. **SEGUIMIENTO A LA RADICACION DE BIE-PDN-37752:** Se realiza seguimiento a la radicación de BIE-PDN-37752, el cual en el momento se encuentra en estado "Solicitud de Pago" en el SIR, no ha presentado novedades, ni solicitud de ajuste. a la espera de aprobacion de PAC para desembolso. Asi mismo se informa a la persona en proceso de reintegración titular del BIE.
9. Activar protocolos de atención, en articulación con otros profesionales del Grupo Territorial, de manera oportuna y de acuerdo con las rutas institucionales definidas a nivel territorial para la atención de casos que representen riesgo para la salud e integridad personal de las personas en proceso o de sus grupos familiares.	**ATENCION, ORIENTACION Y ARTICULACION PARA CASO DE RIESGO:** se recepciona un caso el cual fue puesto en conocimiento a la orientadora júridica, Asesora de ruta, Profesional de seguimiento y orientador productivo, a través de correo electrónico y se realiza la socialización de protocolo de seguridad, instándole a colocar la denuncia en las entidades correspondientes a lo cual la persona en proceso de reintegración quien realiza la denuncia, segun lo manifestado por la persona en reincorporacion, le solicitan que coloque la denuncia a través de la pagina; por parte nuestra se procede a brindar las orientaciones correspondientes para que la Persona en reintegración pueda implementar las medidas de autoprotección, sin embargo es importante manifestar que la persona en proceso de reintegración decide obviar algunas recomendaciones realizadas bajo su responsabilidad.
10. Acompañar y hacer seguimiento al avance de la población asignada de acuerdo con el tipo de proceso, el cumplimiento del objetivo de los mismos, y el acceso a beneficios socioeconómicos según lo establecido en la normatividad vigente y los métodos de operación definidos por la ARN.	En el presente mes se logra la notificación de una (1) persona para la culminación del proceso de reintegración previa revisión de los requisitos y teniendo en cuenta que la persona ha logrado avances en formación academica, sostenibilidad de su emprendimiento, afiliación y reconocimiento de la ruta de acceso a salud, autonomia en el ejercicio de la ciudadania. Se realiza la entrega documento Notificación de culminación a la orientadora juridica para el tramite administrativo y cambio de estado en el SIR.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ANGIE LETICIA BELTRAN NIETO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.065.565.454	CONTRATO No.	1261-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 06 AL 30 DE JUNIO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BARRANQUILLA- GT ATLANTICO MAGDALENA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para la implementación de las rutas de atención de acuerdo con la normatividad vigente, los lineamientos y métodos de operación definidos por la entidad para el acompañamiento y atención a la población objeto de la ARN.

11. Vincularse con la implementación de acciones y escenarios locales de convivencia, construcción del Tejido Social y reconciliación de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad y con base en las necesidades identificadas de la población asignada, sus características diferenciales y de género, su grupo familiar y las comunidades receptoras.	**REUNION COORDINADOR IE LA ESMERALDA:** El dia 28 de Junio se realiza reunion con el enlace de la IE La Esmeralda, para la socialización de servicio social "LECTURA POR LA PAZ Y LA RECONCILIACIÓN, APORTANDO AL DESARROLLO INTEGRAL", el objetivo, el cual es contribuir al fortalecimiento del habito lector por medio la entrega de cartillas artesanales, elaboradas por personas en proceso de reintegración, motivando a los NNAJ al habito de la lectura y el aprendizaje de valores en articulación con la academia para el desarrollo de acciones de servicio social de las personas pendientes de su desarrollo. Se logró dar respuesta a las inquietudes presentadas y revision del proceso para ajuste y concertacion de inicio de las acciones. En la presente vigencia tenemos seis (6) personas pendiente por cumplimiento de acciones de servicio social, las cuales se vincularian en "LECTURA POR LA PAZ Y LA RECONCILIACIÓN, APORTANDO AL DESARROLLO INTEGRAL", en los encuentros realizados se ha logrado sensibilizar sobre la importancia del cumplimiento de este compromiso.
12. Adelantar de forma mensual la verificación de recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados, y generar de forma oportuna, de acuerdo al cronograma de secretaria general, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.	Se realizó la verificación de personas objeto de desembolsos económico mensual, identificando poblacion objeto de desembolso económico mesual por beneficios del proceso de reintegración por psicosocial, formación académica y formación para el trabajo; por lo tanto se procede a revisar la base de desembolsos remitida por asistente de atención y el estado de los mismos para el presente mes, de la población asignada no se presentan novedades de desembolso. La Población objeto de desembolso de Apoyo Económico ha recibido a satisfacción de acuerdo a lo manifestado en las atenciones realizadas.
13. Aportar de manera oportuna la información e insumos requeridos para el seguimiento al cumplimiento de las herramientas de planeación estratégicas definidas por la entidad.	Se remiten de manera oportuna los informes, insumos requeridos para el seguimiento al cumplimiento de las herramientas de planeación estratégicas definidas por la entidad, en este sentido se remite entonces el presente informe de actividades, el cronograma de actividades y demás informes solicitados en el presente mes.
14. Identificar acciones afirmativas teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género, de manera transversal en la planeación, desarrollo y evaluación de las actividades concertadas con las personas en proceso de Reintegración asignadas según el territorio en el que se encuentre.	En el presente periodo contractual se desarrolló la Identificación de la población y sus necesidades de atención, logrando definir que un 80% de la poblacion asignada son hombres y el 20% son mujeres, por lo tanto el enfoque diferencial se abordará desde actividades enfocadas en nuevas masculinidades, prevención de violencia de género, roles de género y estereotipos; así mismo se participó de reunion de socialización de caja de herramientas para la equidad de géneroy la diversidad para organizaciones e instituciones receptoras de firmantes de paz la cual se encuentra compuesta de cinco (5) modulos con las siguientes temáticas: 1. La paz tambien es diversidad e inclusión. 2. Masculinidades, feminidades y diversidades para la paz. 3. Construir paz para vivir una vida libre de todo tipo de violencias. 4. Herramientas para la atención diferencial y con perspectiva de género a personas en reincorporación. 5. Sexualidades plenas y conscientes.
15. Elaborar y entregar de manera oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	En el presente periodo se trabajó en la presentación y envío de los siguientes informes: * Informe de actividades del presente mes. * Cronograma de actividades * Solicitud de desplazamientos * Avance de convocatorias y ofertas socializadas.
16. Registrar con oportunidad, confiabilidad y veracidad la información en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR , de la población asignada en relación a las acciones derivadas de las atenciones, acciones y el avance en su proceso, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.	En el presente mes se hizo uso continúo de la herramienta SIRR y ARPA para revisión de los procesos tales como planes de trabajo,vinculación a formación academica y FPT, datos de ubicación, radicación de BIE, contacto de población asignada y la identificación del estado actual de la población asignada. Así mismo, se realizó evaluación de un (1) plan de trabajo, establecimiento de dos (2) planes de trabajo en ejecución, aplicación de once (11) encuestas de empleabilidad a personas asignadas, tres (3) Censos de habitat, un (1) censo de familia y registro de seguimiento de acuerdos de los planes de trabajo en ejecución. Se presentó una dificultad para establecer un plan de trabajo en ejecución, debido a falta en el ARPA para la actualización de información relacionada con el censo de familia; Se solicitó apoyo a soporte para pronta solución.
17. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.	Atendiendo a los tiempos solicitados, se realiza la siguiente entrega de documentos en fisico a gestion documental: * Un (1) actas de culminación de Formación para el trabajo. * Tres (3) soporte de planes de trabajo * Un (1) Socializacion estrategia acompañamiento post. * Siete (7) planillas de atencion psicosocial de reintegración y reincorporación.
18. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del presente contrato.	El dia 8 de Julio se lideró taller para la promocion del trabajo en equipo dirigido a los aprendices SENA -EXITO, familiares y personas en proceso de reintegración beneficiarios de la formacion Tecnica en operaciones comerciales. Se realizó el diligenciamiento de Tres (3) planillas de formación academica de las rutas reincorporación, atención diferencial y ruta regular correspondiente a la estrategia maestro itinerante de la población del GrupoTerritorial ARN Atlantico-Magdalena vinculada a la oferta academica por medio de esta estrategia, se realizó el envio de las mismas para la correspondiente digitación en SIR.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se dio cumplimiento a las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.

ANGIE BELTRAN NIETO

Firmado digitalmente por ANGIE BELTRAN NIETO

ANGIE LETICIA BELTRAN NIETO

Visto Bueno Supervisor(es)

EDGAR ALEJANDRO RUIZ ESPINOSA

Firmado digitalmente por EDGAR ALEJANDRO RUIZ ESPINOSA
Fecha: 2023.07.04 10:09:41 -05'00'

NOMBRE(S): EDGAR ALEJANDRO RUIZ ESPINOSA

Fecha VoBo: 30/06/2023

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co