I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	N° 479 año 2022
2. Nombre del contratista o conviniente:	JOHN ALEXANDER CARMONA SOSSA
3. C.C o Nit	1042768299

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	18/02/2023
Fecha de inicio:	22/02/2023
Fecha de terminación:	30/06/2023

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripció	Fecha de Finalización
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

II BALANCE FINANCIERO

Concepto	Valor (cifras en miles de pesos)
6. Valor Inicial del Contrato o convenio	$23.555.400
7. Valor Adición (es)	$0
8. Valor Total del Contrato o convenio	$23.555.400

9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)			
Pago No 1.	$0	Pago No 7.	$0
Pago No 2.	$1.643.400	Pago No 8.	$0
Pago No 3.	$5.478.000	Pago No 9.	$0
Pago No 4.	$5.478.000	Pago No 10.	$0
Pago No 5.	$5.478.000	Pago No 11.	$0
Pago No 6.	$5.478.000	Pago No 12.	$0

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

10. Sumatoria de No. de Pagos	$23.555.400
11. Saldo a Pagar	$5.478.000
12. Valor Total Pagado	$18.077.400
13. Saldo a Liberar	$0

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

14. Actividad establecida en el contrato o convenio	**Desarrollo de la Actividad**
Actividad No 1. Desarrollar las acciones que defina la ARN para la implementación y seguimiento del acompañamiento integral a la población en el marco de los planes, programas y proyectos que se lleven a cabo en el Programa de Reincorporación, incorporand	Se participó de la reunión con equipo de orientadores de ARN Urabá para recibir las orientaciones misionales frente al inicio de labores contractuales en la vigencia 2023, de igual manera, se recibieron orientaciones por parte del personal administrativo y de sistemas. Se recibieron los equipos de cómputo y atención por parte del profesional en sistemas para el desarrollo de las actividades contractuales. Se revisó la base de desembolso de la población asignada y se remitieron las novedades al profesional orientador y a la coordinadora. Se remitió al profesional administrativo el pago de la seguridad social Se organizó y participó de la asamblea comunitaria en el AETCR Brisas donde se brindaron orientaciones correspondientes a la atención mensual, proyectos productivos y sostenibilidad económica, cronograma de marzo, componente educativo, administración del AETCR y Salud. Se participó de la jornada informativa de la Procuraduría General de la Nación frente al Maro caso 07, sobre reclutamiento y utilización de niñas y niños en el conflicto armado. En este encuentro se explicó la estrategia territorial de capacitación y acreditación con víctimas. Se participó del espacio de conmemoración del día internacional de la mujer a través de un diálogo entre mujeres, desde la perspectiva del autocuidado y el cuidado del otro como herramientas para la atención y

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

o los enfoques diferenciales y de género.	prevención de las violencias basadas en género en el AETCR y comunidades aledañas. Se participó de la reunión con el comité de mujer y géneros del AETCR y con algunas mujeres de la comunidad de Santa Maria a fin de revisar el estado actual de las iniciativas de confección, artesanías y restaurante y proyectar los temas a fortalecer en el 2023. Se organizó y envió al profesional orientador la información correspondiente a la creación de curso para los estudios técnicos de las personas que se postularon al convenio PNUD con el fin de que estas puedan ser creadas en el SIRR. Se participó del ejercicio comunitario realizado por LIMPAL y Juntos Construyendo Futuro, que tenía como propósito realizar a través de un grupo focal el mapa comunitario de cuidado con énfasis en identificar espacios y prácticas en torno a salud, educación, hogar, económico, ambiental, y social-comunitario. Se participó de las reuniones generales mensuales con equipos de trabajo del GT Urabá. Se realizó reunión de articulación con el profesional de fortalecimiento de unidades de negocio y los PER beneficiados del AETCR que serán atendidos por SOCYA, en este encuentro se brindó la información correspondiente y se realizó la encuesta de caracterización de cada uno de los beneficiarios. Se participó del espacio de pedagogía del acuerdo de paz organizado por la comisión de seguimiento, impulso y verificación a la implementación del acuerdo – CSIVI en el AETCR Brisas. Dentro de las instituciones participantes se encuentran la Misión de verificación de las Naciones Unidas, Consejos Comunitarios, ASCOBA, lideres comunitarios y representantes de los diferentes espacios de reincorporación. Se participó de la jornada virtual sobre los diferentes procesos de FA que se llevan a cabo en el 2023 en el territorio nacional. Dentro de los temas abordados se encontraron el convenio 1263 de 2022, la estrategia Maestro Itinerante, el Modelo UNAD, el Modelo educativo flexible Tejiendo Saberes y Arando la Educación – Convenio 3134494 de 2021 entre el MEN y NRC. Se participó del taller de sensibilización y refuerzo BIE/PRE-2023 liderado por el equipo de sostenibilidad económica. Se realizó el envío del FUID y entrega documental a la profesional de digitación correspondiente a los seguimientos a los PRE-PP-37247, PRE-PP-36970, PRE-PP-36722, PRE-PP-36288_Visita_4 y PRE-PP-34762_Visita_5, PRE-PP-37247_Visita_3, PRE-PP-35200_Visita_4, PRE-PP-37101_Visita_4 Se realizó el envío del FUID y entrega documental de la planilla FA Maestro Itinerante correspondiente al mes de marzo, abril, mayo Se realizó el envío del FUID y entrega documental de la planilla física Psicosocial NO Asistió correspondiente al mes de febrero, marzo, abril, mayo y junio. Se realizó el envío del FUID y entrega documental de la planilla FPT correspondiente al mes de marzo, abril y mayo.

<table>
<tr><td></td><td>20 de junio: Se realizó el envío del FUID y entrega documental de las actas generadas en el mes de febrero a junio.
Bandeja de SIGOB revisada y atendida.
Se participó de la reunión con el comité de mujer y géneros del AETCR a fin de revisar el seguimiento al estado actual de las iniciativas de confección, artesanías y restaurante, así mismo, se compartió el cronograma de capacitación de los temas a fortalecer en el 2023.
Se compartió con la profesional de corresponsabilidad el archivo con mapa de actores ubicados hasta el año pasado en los diferentes espacios de reincorporación.
Se participó de la inauguración de la planta procesadora de plátano que se construyó para beneficio de las comunidades aledañas al AETCR y que contó con el apoyo del PNUD.
Se acompañó la entrega de la dotación del proyecto MIA a las mujeres del AETCR Brisas que hacen parte del proyecto de confección y de tejido. Esta dotación hacia parte de los acuerdos de fortalecimiento a la unidad de negocio de las mujeres participantes de los diferentes procesos.
Se realizaron los encuentros con los niños de la AETCR Brisas y la comunidad de Santa Maria, a fin de realizar la entrega de los kits educativos y realizar la cartografía comunitaria y de espacios de cuidado. En ellos se logró evidenciar los principales intereses de esta población frente a la comunidad que habitan y el uso del tiempo libre.
Se apoyo la organización y envío de la carpeta de contratación del enlace de reincorporación del AETCR Brisas contrato 447_2023.
Se participó de la jornada piloto de aplicación de los planes de acompañamiento centrados en la persona -PACP- en el AETCR Brisas.
Se acompañó la asistencia técnica realizada a los funcionarios de la administración de Carmen del Darién por parte del programa de cuidado integral, dentro de los temas abordados se encontraron la atención a grupos poblacionales priorizados por el proyecto tales como las mujeres, las mujeres en condición de discapacidad, niños, niñas y jóvenes.</td></tr>
<tr><td>Actividad No 2. Brindar la asistencia y orientación definidas por la Entidad para el desarrollo de la fase de reincorporación temprana de los y las exintegrantes FARC-EP,</td><td>Durante el periodo comprendido entre el 22 de febrero hasta el 30 de junio se desarrollaron las siguientes actividades de atención y acompañamiento con las PER asignadas en el GT Urabá:

<table>
<tr><th>CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD</th><th>DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD</th><th>NÚMERO DE PER BENEFICIADOS</th></tr>
<tr><td>Fam_1</td><td>Acciones orientadas al fortalecimiento de los vínculos familiares, el acceso y la atención de los derechos fundamentales e integrales de las familias.</td><td>41</td></tr>
<tr><td>Com_2</td><td>Acciones de reconciliación y convivencia.</td><td>3</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

de manera que se facilite su adaptación a la vida civil y el acceso a la oferta institucional de acuerdo con sus necesidades e intereses, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	EDU	Registro de actividades de acompañamiento y orientación en educación básica y media.	18
	EDU_PNUD	Actividades de la línea de alistamiento en procesos de educación para el trabajo y desarrollo humano en el marco del convenio PNUD.	3
	Edu_3	Realizar actividades para la vinculación a oferta educativa.	13
	Sost_Ec_1	Actividades de caracterización en perfil sociolaboral, acompañamiento y orientación de proyecto productivo individual.	11
	Sost_Ec_2	Registrar actividades relacionadas con asistencia técnica en la implementación de proyectos productivos individuales.	18
	Psico_5	Registrar actividades que apalanquen el desarrollo de los componentes de la ruta de reincorporación desde el acompañamiento psicosocial.	161
	DIF_ADUL	Registrar atención diferencial desarrollada en el marco de la atención diferencial para personas mayores.	1
	DIF_GEN	Registrar la atención diferencial brindada de acuerdo con las líneas de transversalización del enfoque de género.	22
	DIF_DISC	El PER recibe orientación diferencial respecto a la ruta de atención para personas en condición de discapacidad.	3
	INTEGRAL-G	Actividades de orientación en beneficios de Reincorporación, temas de cedulación, libretas militares, acreditación, otros.	12
	SOC-R4309P	Socializar la resolución 4309 del 24 de diciembre de 2019 “Por el cual se establece la ruta de reincorporación”	3
	D899_CARACT_I	Registrar la asistencia y hora de inicio de la aplicación del instrumento de caracterización individual en reincorporación.	1
	D899_CARACT	Registrar la hora de finalización de la aplicación del instrumento de caracterización individual en reincorporación.	1

<table>
<tr><td></td><td>Así mismo, deben dar cuenta de que población no fue atendida y la razón por la que las PER no participaron de las actividades programadas:
<table>
<tr><th>CODIGO</th><th>JUSTIFICACIÓN NO PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES DE REINCORPORACIÓN</th></tr>
<tr><td>60-06522</td><td>La PER fue convocada a telefónicamente para su participación en asesoría individual, sin embargo, se desconocen las razones de la inasistencia.</td></tr>
<tr><td>60-10759</td><td>Los registros de contacto no son efectivos y se desconoce la ubicación de la persona.</td></tr>
<tr><td>60-02677</td><td>La PER fue convocada a telefónicamente para su participación en asesoría individual, sin embargo, se desconocen las razones de la inasistencia.</td></tr>
<tr><td>60-02662</td><td>La PER fue convocada a telefónicamente para su participación en asesoría individual, sin embargo, se desconocen las razones de la inasistencia.</td></tr>
<tr><td>60-10902</td><td>La PER fue convocada a telefónicamente para su participación en asesoría individual, sin embargo, se desconocen las razones de la inasistencia.</td></tr>
<tr><td>60-02675</td><td>La PER fue convocada a telefónicamente para su participación en asesoría individual, sin embargo, se desconocen las razones de la inasistencia.</td></tr>
<tr><td>60-02694</td><td>Fallecimiento.</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Actividad No 3. Participar en la implementación de acciones de gestión territorial que permitan la vinculación de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimien</td><td>Durante el periodo comprendido entre el 22 de febrero hasta el 30 de junio se realizó actividad relacionada con Actores Externos:

Se realizó la gestión ante la secretaria de Paz del municipio de Riosucio para el préstamo del espacio para la atención de las personas en reincorporación que residen en ese municipio y participan además del programa Maestro Itinerante.
Se realizó la concertación de la mesa de gestión y articulación territorial del proyecto Modelo de Cuidado Integral con la administración municipal del Carmen del Darién. Se participó de la reunión de socialización de las iniciativas priorizadas por el proyecto Modelo de Cuidado Integral, con los funcionarios de la administración municipal de Carmen del Darién, el colectivo y funcionarios de LIMPAL y Juntos Construyendo Futuro.
Se organizó y envió el correo a la secretaria de Paz, SAMA y planeación de la Administración municipal de Carmen del Darién para la vinculación en la finalización de las obras del convenio 1217 -PDR (0011) ARN- OIM en la comunidad del Guamo.
Se realizó reunión con la directora local de salud del municipio de Carmen del Darién, donde se acordó compartir la información referente a los casos pendientes de certificar en condición de discapacidad.
Se compartió con la profesional de corresponsabilidad el archivo con mapa de actores ubicados hasta el año pasado en los diferentes espacios de reincorporación.
Se acompañó la asistencia técnica realizada a los funcionarios de la administración de Carmen del Darién por parte del programa de cuidado integral, dentro de los temas abordados se encontraron la atención a grupos poblacionales</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td>to de sus capacidades , de acuerdo con las necesidades e intereses de la población, los lineamientos del Grupo Territorial designado e incorporando los enfoques diferenciales y de género.</td><td>priorizados por el proyecto tales como las mujeres, las mujeres en condición de discapacidad, niños, niñas y jóvenes.</td></tr>
<tr><td>Actividad No 4. Apoyar las actividades encaminadas a la divulgación, vinculación y participación de la población en reincorporación en las estrategias y programas que se implementen en el marco del acompañamiento integral para la reincorporación; esto teniendo en cuenta las características territoriales y las necesidades</td><td>Durante el periodo comprendido entre el 22 de febrero al 30 de junio se realizó la vinculación en los componentes del proceso de reincorporación:

<table>
<tr><td>Total IF Asignados</td><td>46</td><td></td></tr>
<tr><td>Total Hombres</td><td>38</td><td>82,60%</td></tr>
<tr><td>Total Mujeres</td><td>8</td><td>17,40%</td></tr>
</table>

Acceso Asignación Mensual: Se verificó la base de desembolsos y se atendieron las novedades de desembolso de asignación mensual de las PER:

<table>
<tr><td>Código Individuo</td><td>Observación</td></tr>
<tr><td>60-00596</td><td>IBC>5 SMMLV en el mes de diciembre.</td></tr>
<tr><td>60-06522</td><td>SIN CUMPLIMIENTO- No se presentó a la atención en el mes de diciembre, enero, febrero</td></tr>
<tr><td>60-10759</td><td>SIN CUMPLIMIENTO- No se tiene contacto con el PER</td></tr>
<tr><td>60-10901</td><td>SIN CUMPLIMIENTO – Proceso judicial activo en el mes de diciembre, enero</td></tr>
<tr><td>60-02677</td><td>SIN CUMPLIMIENTO- No se presentó a la atención en el mes de marzo, abril</td></tr>
<tr><td>60-07271</td><td>SIN CUMPLIMIENTO- No se presentó a la atención en el mes de marzo.</td></tr>
</table>

Salud: a la fecha del periodo de corte en el componente de salud se cuenta con la siguiente información de la población asignada:

<table>
<tr><td></td><td></td><td># De IF</td><td>% de IF</td></tr>
<tr><td>Salud</td><td>Afiliados</td><td>46</td><td>100,00%</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

e intereses de la población.

	No Afiliado	0	0,00%
	Retirado	0	0,00%
	Régimen Subsidiado	31	67,39%
	Régimen Contributivo	17	36,95%

Vinculación académica: durante este periodo se realizaron vinculaciones (o seguimiento cuando ya están matriculados), contando en la actualidad con:

Máximo Nivel: Se cuenta a la fecha con registro de máximo nivel.

CICLO EDUCATIVO	#MN
CICLO 1	2
CICLO 2	1
CICLO 3	2
CICLO 4	6
CICLO 5	0
CICLO 6	27
Total, general	38

Matricula de FA: A la fecha de seguimiento se encuentran vinculados a FA:

CICLO EDUCATIVO	#MN
CICLO 1	1
CICLO 2	2
CICLO 3	1
CICLO 4	1
CICLO 5	4
CICLO 6	0
Total, general	9

Durante el periodo se registran los siguientes seguimientos.

N° PER	**Nombre del programa de formación para el trabajo-FPT-**
60-00564	Auxiliar de Enfermería
60-00558	Técnico laboral en Atención Integral a la primera infancia

Actividad No 5. Programar y llevar a cabo las actividades en el

Durante el periodo comprendido entre el 22 de febrero al 30 de junio se realizó el proceso de trámite y entrega de los siguientes PRE-PP:

Número de Radicado	Estado	Fecha Radic.	Tipo	Sector	Clase

<table>
<tr>
<td>domicilio de la población objeto de atención, las visitas a las entidades territoriales y a otros actores, cuando estas se requieran para la dinamización y cumplimiento de las actividades previstas en el marco del Programa de Reincorporación.</td>
<td>
<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>PRE-PP-37688</td><td>Registro</td><td>14-04-2023</td><td>Emprendimiento</td><td>Terciario</td><td>Individual</td></tr>
<tr><td>PRE-PP-37679</td><td>Registro</td><td>12-04-2023</td><td>Emprendimiento</td><td>Terciario</td><td>Individual</td></tr>
<tr><td>PRE-PP-37784</td><td>Registro</td><td>14-05-2023</td><td>Emprendimiento</td><td>Terciario</td><td>Individual</td></tr>
<tr><td>PRE-PP-37785</td><td>Registro</td><td>14-05-2023</td><td>Emprendimiento</td><td>Terciario</td><td>Individual</td></tr>
<tr><td>PRE-PP-37869</td><td>Registro</td><td>15-06-2023</td><td>Emprendimiento</td><td>Terciario</td><td>Individual</td></tr>
<tr><td>PRE-PP-37870</td><td>Registro</td><td>15-06-2023</td><td>Emprendimiento</td><td>Primario</td><td>Individual</td></tr>
</table>

Se realizó el seguimiento a las siguientes unidades productivas:
<table>
<tr><th>Código</th><th>Nombre</th><th>Código PRE</th><th># Seguimiento</th></tr>
<tr><td>60-11033</td><td>Pesquera Rosmary</td><td>PRE-PP-37247</td><td>2</td></tr>
<tr><td>60-13355</td><td>Porcicola Bertel</td><td>PRE-PP-36970</td><td>2</td></tr>
<tr><td>60-05447</td><td>Porcicola Mi gran amigo</td><td>PRE-PP-36722</td><td>2</td></tr>
<tr><td>60-02673</td><td>Distribuidora Yeison</td><td>PRE-PP-36288</td><td>4</td></tr>
<tr><td>60-02677</td><td>Karolv Modas</td><td>PRE-PP-34762</td><td>5</td></tr>
<tr><td>60-00569</td><td>Tienda La Mejor</td><td>PRE-PP-36142.</td><td>4</td></tr>
<tr><td>60-02678</td><td>Finca Pyk Darién</td><td>PRE-PP-37201</td><td>3</td></tr>
<tr><td>60-02676</td><td>Pesquera Flor Maria</td><td>PRE-PP-36745</td><td>4</td></tr>
<tr><td>60-11033</td><td>Pesquera Rosmary</td><td>PRE-PP-37247</td><td>3</td></tr>
<tr><td>60-02701</td><td>Finca Las Flores</td><td>PRE-PP-35200</td><td>4</td></tr>
<tr><td>60-06545</td><td>Distribuidora Claudia</td><td>PRE-PP-36748</td><td>4</td></tr>
<tr><td>60-00547</td><td>Pesquera Elmer</td><td>PRE-PP-36752</td><td>4</td></tr>
<tr><td>60-05696</td><td>La Esperanza Mia</td><td>PRE-PP-36978</td><td>4</td></tr>
<tr><td>60-11659</td><td>Platanera Willington</td><td>PRE-PP-37101</td><td>4</td></tr>
</table>

Se realizó reunión de articulación con el profesional de fortalecimiento de unidades de negocio y los PER beneficiados del AETCR que serán atendidos por SOCYA, en este encuentro se brindó la información correspondiente y se realizó la encuesta de caracterización de cada uno de los beneficiarios.
Se participó del taller de sensibilización y refuerzo BIE/PRE-2023 liderado por el equipo de sostenibilidad económica.
Se realizó la asamblea comunitaria con las personas en proceso de reincorporación del AETCR a fin de brindar orientaciones frente al componente de sostenibilidad económica. Allí se estableció como compromiso dar devolución a las preguntas en el CTR a realizarse en el mes de julio.
</td>
</tr>
<tr>
<td>Actividad No 6. Participar de las actividades de</td>
<td>Se participó del espacio de conmemoración del día internacional de la mujer a través de un diálogo entre mujeres, desde la perspectiva del autocuidado y el cuidado del otro como herramientas para la atención y prevención de las violencias basadas en género en el AETCR y comunidades aledañas.</td>
</tr>
</table>

planeación y desarrollo de las estrategias de promoción de la reconciliación en los territorios, la prevención de la estigmatización, los procesos comunitarios, y demás iniciativas que se prioricen en el marco de la reconstrucción del tejido social y la construcción de paz, en el contexto en que adelante sus obligaciones contractuales.	Se participó de la reunión con el comité de mujer y géneros del AETCR y con algunas mujeres de la comunidad de Santa Maria a fin de revisar el estado actual de las iniciativas de confección, artesanías y restaurante y proyectar los temas a fortalecer en el 2023. Se realizó la visita a la comunidad del Guamo para revisar el estado actual de las obras ejecutadas a través del convenio 1217 -PDR (0011) ARN- OIM así como su posible financiación para la finalización e inauguración de las mismas. Se participó del ejercicio comunitario realizado por LIMPAL y Juntos Construyendo Futuro, que tenía como propósito realizar a través de un grupo focal el mapa comunitario de cuidado con énfasis en identificar espacios y prácticas en torno a salud, educación, hogar, económico, ambiental, y social-comunitario. Se participó de la reunión de socialización de las iniciativas priorizadas por el proyecto Modelo de Cuidado Integral, con los funcionarios de la administración municipal de Carmen del Darién, el colectivo y funcionarios de LIMPAL y Juntos Construyendo Futuro. Se participó de la reunión con el comité de mujer y géneros del AETCR a fin de revisar el seguimiento al estado actual de las iniciativas de confección, artesanías y restaurante, así mismo, se compartió el cronograma de capacitación de los temas a fortalecer en el 2023. Se participó del ejercicio comunitario realizado por Juntos Construyendo Futuro, que tenía como propósito realizar el encuentro con los grupos familiares del AETCR para el trabajo del tema “Crianza asertiva y autocuidado de la primera infancia”, en esta jornada también, se organizó el cronograma de los siguientes encuentros. Se acompañó la entrega de la dotación del proyecto MIA a las mujeres del AETCR Brisas que hacen parte del proyecto de confección y de tejido. Esta dotación hacia parte de los acuerdos de fortalecimiento a la unidad de negocio de las mujeres participantes de los diferentes procesos. Se participó de la reunión para socializar las iniciativas priorizadas en el Programa de Cuidado integral en el AETCR Brisas. Se realiza un balance del trabajo que se ha realizado a la fecha, y se comparten las cuatro iniciativas priorizadas. (Espacio de cuidado para los niños, papelería como iniciativa de las personas en condición de discapacidad, Fortalecimiento de la iniciativa del restaurante a través de la dotación de este y Jornada sobre salud sexual y reproductiva con aplicación de métodos de planificación. Se realizaron los encuentros con los niños de la AETCR Brisas y la comunidad de Santa Maria, a fin de realizar la entrega de los kits educativos y realizar la cartografía comunitaria y de espacios de cuidado. En ellos se logró evidenciar los principales intereses de esta población frente a la comunidad que habitan y el uso del tiempo libre. Se participó del encuentro sobre masculinidades corresponsables dentro del proyecto de Cuidado Integral, fue un espacio para la reflexión frente al cuidado y las responsabilidades compartidas en el hogar y la sociedad como tal tratando de superar estereotipos inequitativos. Se acompañó la asistencia técnica realizada a los funcionarios de la administración de Carmen del Darién por parte del programa de cuidado integral, dentro de los temas abordados se encontraron la atención a grupos poblacionales priorizados por el proyecto tales como las mujeres, las mujeres en condición de discapacidad, niños, niñas y jóvenes.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

<table>
<tr>
<td>Actividad No 7. Apoyar el logro de las metas e indicadores definidos para el Grupo Territorial, mediante la ejecución oportuna de las actividades, gestiones y procesos necesarios, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la ARN para tal fin.</td>
<td>Durante la vigencia del 22 de febrero al 30 de junio se realizaron los siguientes aportes:
<table>
<tr><th>META</th><th>META ANUAL</th><th>APORTE MES</th></tr>
<tr><td>Familia – META PAT
Acompañamiento a los integrantes de los grupos familiares</td><td></td><td>26</td></tr>
<tr><td>Familia – META PAI
Vinculación a oferta social (educación, protección, salud, cultura, recreación y deporte)</td><td></td><td>0</td></tr>
<tr><td>Sostenibilidad económica – META PAT
Vinculación de personas a proyectos productivos individuales</td><td>27</td><td>7</td></tr>
<tr><td>Sostenibilidad económica
Asistencia técnica</td><td></td><td>9</td></tr>
<tr><td>Educación META PAT
Vinculación FA</td><td></td><td>9</td></tr>
<tr><td>FPT META PAT
Vinculación FPT Complementaria</td><td></td><td>0</td></tr>
<tr><td>Educación Titulada META PAT
Vinculación FPT Titulada.</td><td></td><td>2</td></tr>
<tr><td>Iniciativas territoriales comunitarias</td><td></td><td>0</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
<tr>
<td>Actividad No 8. Implementar los lineamientos que se emitan desde la ARN para el acompañamiento a la población en reincorporación que participe en los procesos de sanciones propias y TOAR.</td>
<td>En este periodo no se realizó actividad relacionada con los TOARS, debido que a la fecha se está a la espera de las directrices de nivel central en compañía del CNR-FARC, para iniciar con el proceso de acompañamiento en la implementación de los trabajos, obras y actividades con contenido restaurador-reparador.</td>
</tr>
<tr>
<td>Actividad No 9. Registrar en el</td>
<td>Se realizaron los registros en SIR de la siguiente información</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr>
<td>Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina, toda la información concerniente a las gestiones y actividades realizadas en el marco del cumplimiento de sus obligaciones contractuales, de manera oportuna y veraz.</td>
<td>
<table>
<tr><th>MÓDULO EN SIR</th><th>TIPO DE REGISTRO</th><th># PER REGISTRADAS</th></tr>
<tr><td rowspan="2">DOCUMENTOS ADJUNTOS</td><td>CERTIFICADO DE ESTUDIOS</td><td>4</td></tr>
<tr><td>CERTIFICADOS FPT</td><td>2</td></tr>
<tr><td>ACTORES EXTERNOS</td><td>LISTADOS DE ASISTENCIAS CON ACTORES EXTERNOS</td><td>2</td></tr>
<tr><td>CONTACTOS Y REGISTRO DE UBICACIÓN</td><td>NÚMEROS TELEFÓNICOS Y DIRECCIÓN DE RESIDENCIA</td><td>54</td></tr>
<tr><td>MATRÍCULAS DE FPT</td><td>MATRICULAS DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO</td><td>2</td></tr>
<tr><td>MATRÍCULAS DE FPT</td><td>MATRICULAS AUTOGESTIONADAS</td><td>0</td></tr>
<tr><td>ACTUALIZAR ESTADO Y/O UNIFICAR MATRÍCULA DE FORMACIÓN</td><td>CIERRE DE MATRICULA DE FPT “Desarrollo de estrategias para la productividad empresarial”</td><td>0</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
<tr>
<td>Actividad No 10. Conocer y dar estricto cumplimiento a los procedimientos de gestión documental que se establecen en la ARN, para la adecuada disposición del material producto del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.</td>
<td>
En el presente periodo se dio trámite a los documentos según procedimientos y plazos establecidos dentro de los lineamientos de gestión documental establecidos por la ARN:
<table>
<tr><th>TIPO DOCUMENTAL</th><th># FOLIOS ENTREGADOS</th></tr>
<tr><td>Listado de Asistencia Reincorporación</td><td>7</td></tr>
<tr><td>Planillas de seguimiento matriculas FA</td><td>3</td></tr>
<tr><td>Planillas de seguimiento matriculas FPT</td><td>13</td></tr>
<tr><td>Actas de reunión</td><td>11</td></tr>
<tr><td>Listados de asistencia</td><td>3</td></tr>
<tr><td>Soporte entrega comunicación oficial</td><td>0</td></tr>
<tr><td>Otros</td><td>8</td></tr>
</table>
Se realizó el envío del FUID y entrega documental a la profesional de digitación correspondiente a los seguimientos a los PRE-PP-37247, PRE-PP-36970, PRE-PP-36722, PRE-PP-36288_Visita_4 y PRE-PP-34762_Visita_5, PRE-PP-37247_Visita_3, PRE-PP-35200_Visita_4, PRE-PP-37101_Visita_4
Se realizó el envío del FUID y entrega documental de la planilla FA Maestro Itinerante correspondiente al mes de marzo, abril, mayo
Se realizó el envío del FUID y entrega documental de la planilla física Psicosocial NO Asistió correspondiente al mes de febrero, marzo, abril, mayo y junio.
</td>
</tr>
</table>

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	Se realizó el envío del FUID y entrega documental de la planilla FPT correspondiente al mes de marzo, abril y mayo. 20 de junio: Se realizó el envío del FUID y entrega documental de las actas generadas en el mes de febrero a junio. Bandeja de SIGOB revisada y atendida.
Actividad No 11. Asistir a las reuniones, comités, actividades presenciales o virtuales de entrenamiento y socialización de lineamientos y demás espacios de trabajo que a los que se convoque, de acuerdo con la naturaleza de sus obligaciones contractuales.	Durante el periodo informado se participaron de los siguientes espacios de reunión, articulación y línea institucional: Se realizó acompañamiento al Programa de educación Maestro Itinerante en el municipio de Belén de Bajira y Riosucio. Se participó de la jornada informativa de la Procuraduría General de la Nación frente al Maro caso 07, sobre reclutamiento y utilización de niños en el conflicto armado. En este encuentro se explicó la estrategia territorial de capacitación y acreditación con víctimas. Se participó del espacio de capacitación virtual liderado por parte del Grupo de Articulación Territorial sobre el documento titulado INSTRUCTIVO PARA EL REGISTRO DE ASISTENCIAS DE LOS PARTICIPANTES VINCULADOS A LOS PROCESOS A CARGO DE LA ARN, el cual está en proceso de cargue en SAPYG. Se participó del espacio de pedagogía del acuerdo de paz organizado por la comisión de seguimiento, impulso y verificación a la implementación del acuerdo – CSIVI en el AETCR Brisas. Dentro de las instituciones participantes se encuentran la Misión de verificación de las Naciones Unidas, Consejos Comunitarios, ASCOBA, lideres comunitarios y representantes de los diferentes espacios de reincorporación. Se participó de la jornada virtual sobre los diferentes procesos de FA que se llevan a cabo en el 2023 en el territorio nacional. Dentro de los temas abordados se encontraron el convenio 1263 de 2022, la estrategia Maestro Itinerante, el Modelo UNAD, el Modelo educativo flexible Tejiendo Saberes y Arando la Educación – Convenio 3134494 de 2021 entre el MEN y NRC. Se participó de la reunión virtual con el equipo del PNUD sobre el proyecto de “transformación territorial para el ejercicio libre y seguro de los liderazgos, la defensa de los derechos humanos y los procesos de reincorporación”, allí se revisaron los avances en los diferentes proyectos a nivel nacional. Se participó de la reunión con los funcionarios de la Administración municipal de Belén de Bajira a fin de realizar la presentación del equipo de la ARN y establecer estrategias de trabajo conjunto. Se participó de la jornada de capacitación para los planes de acompañamiento centrados en la persona -PACP- en las oficinas del GT Urabá. Se acompañó la asistencia técnica realizada a los funcionarios de la administración de Carmen del Darién por parte del programa de cuidado integral, dentro de los temas abordados se encontraron la atención a grupos poblacionales priorizados por el proyecto tales como las mujeres, las mujeres en condición de discapacidad, niños, niñas y jóvenes.

Actividad No 12. Dar respuesta de manera oportuna y con calidad a las solicitudes de informes, reportes y análisis que correspondan con la ejecución del presente contrato.	1. En el presente periodo se participó en los siguientes espacios de trabajo convocados por el GT Urabá: Se participó de la reunión con equipo de orientadores de ARN Urabá para recibir las orientaciones misionales frente al inicio de labores contractuales en la vigencia 2023, de igual manera, se recibieron orientaciones por parte del personal administrativo y de sistemas. Se participó de las reuniones misionales de equipo de trabajo del GT Urabá donde se abordó la siguiente agenda: 1. Procedimiento de traslado. 2. Asignación de participantes. 3. Convenio 1217 estrategia de reincorporación comunitaria 4. Maestro Itinerante. 5. Administrativo – Coordinador– asistente de información. 6. PNUD convenio 1650. 7. POA SENA. 8. AUTOS de la JEP. 9. Acreditación reincorporación. 10. Productividad. 11. orientaciones de la Policía sobre el autocuidado. 12. Plan de Acción Territorial. Se participó de la jornada piloto de aplicación de los planes de acompañamiento centrados en la persona -PACP- en el AETCR Brisas. Se acompañó las jornadas de educación Maestro Itinerante en el municipio de Riosucio y Belén de Bajira. 2. Durante el mes de diciembre se enviaron los siguientes productos solicitados por el GT Urabá: Se recibieron los equipos de cómputo y atención por parte del profesional en sistemas para el desarrollo de las actividades contractuales. Se revisó la base de desembolso de la población asignada y se remitieron las novedades al profesional orientador y a la coordinadora. Se remitió al profesional administrativo el pago de la seguridad social correspondiente al mes de febrero. Se realizó la solicitud y legalización de expensas Se remitió el informe de actividades mensual Se compartió con el profesional de atención las campañas Call Center para convocar la atención a la población del Carmen del Darién y Riosucio. Se organizó y envió al profesional de sistemas el documento oficial de la entrega de equipos en la vigencia 2023. Se organizó y envió al profesional de sistemas la evidencia del equipo asignado. Se organizó y envió al profesional administrativo la actualización de las rutas de desplazamientos para el GT Urabá. Se compartió con la profesional de corresponsabilidad el archivo con mapa de actores ubicados hasta el año pasado en los diferentes espacios de reincorporación Se organizó y envió al profesional de seguimiento del GT el documento correspondiente al diagnóstico comunitario y de procesos organizativos del AETCR Brisas correspondiente al año 2022. Se organizó y envió al profesional administrativo el examen médico ocupacional. Se envió a la profesional de salud del GT la información correspondiente a la población asignada relacionada con rangos de edades, hijos y población adulta mayor, a fin de priorizar las diferentes gestiones. Se organizó y envió al profesional administrativo los documentos actualizados para contratación.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	3. Con relación a las labores administrativas durante la vigencia se desarrolló: PROCESO / # DOCUMENTOS Informe mensual de actividades: 5 Planillas de asistencia psicosocial: 12 Planillas de asistencia de formación para el trabajo: 13 Planillas de asistencia de formación académica: 3 Solicitud de Call Center: 6 Legalización de expensas: 10 Legalización de Operador logístico: 0
Actividad No 13. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del presente contrato.	Se realizó el pago de la póliza correspondiente al contrato 479_2023. Se organizó y participó de la asamblea comunitaria en el AETCR Brisas donde se brindaron orientaciones correspondientes a la atención mensual, proyectos productivos y sostenibilidad económica, cronograma de marzo, componente educativo, administración del AETCR y Salud. Se participó de la inauguración de la planta procesadora de plátano que se construyó para beneficio de las comunidades aledañas al AETCR y que contó con el apoyo del PNUD. Se organizó y envió al profesional administrativo el examen médico ocupacional. Se participó de la jornada piloto de aplicación de los planes de acompañamiento centrados en la persona -PACP- en el AETCR Brisas. Se apoyo al enlace de reincorporación en el trámite y organización de su informe y evidencias correspondientes al contrato C_477. Se compartió la invitación a las instituciones y comunidades convocadas para el CTR a realizarse en el AETCR brisas el día 5 de julio. Se realizó la entrega del informe mensual y final.

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Meta o logro No 1. Acompañamiento a cuarenta y seis (46) firmantes de la Paz en proceso de reincorporación en el AETCR Brisas, Carmen del Darién y Riosucio. Durante la vigencia se realizaron 311 registros de atención con las diferentes componentes de la ruta de reincorporación.	\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2023\Contratistas\John_Carmona
Meta o logro No 2. Durante el periodo se logró vincular 3 PER en cursos de FPT en modalidad técnica	\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2023\Contratistas\John_Carmona

Meta o logro No 3. Durante el periodo se logró la postulación de 7 Proyectos productivos de carácter individual y se realizaron 14 seguimientos a unidades de negocio.	\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2023\Contratistas\John_Carmona
Meta o logro No 4. Durante el periodo se logró realizar seguimiento a la vinculación de 9 PER en el programa de formación académica.	\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2023\Contratistas\John_Carmona
Meta o logro No 5. Se logró la creación de la totalidad de los grupos familiares de la población asignada en el módulo familiar de SIRR.	\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2023\Contratistas\John_Carmona
Meta o logro No 6. La entrega de la dotación del proyecto MIA a las mujeres del AETCR Brisas que hacen parte del proyecto de confección y de tejido.	\\acr.int\gt\Apartado\Evidencias_2023\Contratistas\John_Carmona

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
Asunto 1.	N.A.	N.A.

18. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados
	N.A.	N.A.	N.A.

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N°_____	Nombre del Contratista	Estado actual
N.A.	N.A.	N.A.

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio antes relacionado, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron en las condiciones pactadas, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales y el Informe Final de actividades reposan en la carpeta de cada uno los contratistas.

VIII GESTIÓN DOCUMENTAL

GESTIÓN	Vo.BO. Supervisor
Certificación de no tener ninguna comunicación en gestión en el aplicativo SIGOB	Si cumple
Certificación de no tener ningún documento o expediente sin entregar al archivo de gestión	Si cumple

IX CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Una vez ejecutado el contrato se puede concluir:

- Se logró la atención al 100% de la población asignada y habilitada para recibir el acompañamiento de acuerdo con las indicaciones brindadas por el GT y el supervisor del contrato.

- Se logra identificar diferentes intereses de la población en reincorporación, dentro de las principales se encuentran la preocupación por el acceso efectivo a tierra, vivienda y desarrollo de los proyectos productivos.

- La población se encuentra agotada en términos de no poder establecerse de manera definitiva, lo que ha conllevado a que algunos de ellos inicien a identificar alternativas fuera del AETCR o en zonas aledañas, disminuyendo así la colectividad permanente.

Dentro de las recomendaciones se puede resaltar:

- Darle continuidad al acompañamiento del grupo de mujeres en torno a la consolidación de la unidad productiva del taller de confección y la marca Selvática. Existen falencias en torno a la comercialización y diversificación de los productos.

- Es preciso mejorar la articulación con la nueva docente delegada para la sede Remanso de Paz que hace presencia en el AETCR y que trabaja con los niños y niñas, a fin de lograr mayores resultados en torno al trabajo que se viene realizando desde el GT con la ITC Festival del Cuento.

- Fortalecer el Consejo Territorial de Reincorporación como el espacio idóneo para el diálogo interinstitucional y la vinculación en pro del proceso a nivel territorial, también como el espacio para construir de manera conjunta alternativas de Paz.

X CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato o convenio.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

XI INCUMPLIMIENTO

<<El supervisor debe describir las actividades que desplegó para a decretar el posible incumplimiento del contratista o conviniente, de lo contrario registrar que el contratista no tuvo incumplimiento al contrato o convenio. >>

XII "EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO"

18. De acuerdo con el cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	100%
Seriedad (1 al 100%)	100%
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	100%

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 30/06/2023

MARIA AURORA PULGARIN ARCILA

Firmado digitalmente por MARIA AURORA PULGARIN ARCILA
Fecha: 2023.06.30 17:01:03 -05'00'

_____

FIRMA DEL SUPERVISOR

No. cédula: 43.036.030