

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 2022-04-12 VERSIÓN V-6

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	N° 503 año 2023
2. Nombre del contratista o conviniente:	LIRIA ELENA SANCHEZ VALENCIA
3. C.C o Nit	43.265.881

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	19/02/2023
Fecha de inicio :	22/02/2023
Fecha de terminación:	30/06/2023

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripción	Fecha de Finalización

II BALANCE FINANCIERO

Concepto		Valor (cifras en miles de pesos)	
6. Valor Inicial del Contrato o convenio		\$ 18.666.300	
7. Valor Adición (es)		\$0	
8. Valor Total del Contrato o convenio		\$ 18.666.300	
9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)			
Pago No 1.	\$ 1.302.300	Pago No 7.	\$
Pago No 2.	\$4.341.000	Pago No 8.	\$
Pago No 3.	\$4.341.000	Pago No 9.	\$
Pago No 4.	\$4.341.000	Pago No 10.	\$
Pago No 5.	\$	Pago No 11.	\$
Pago No 6.	\$	Pago No 12.	\$
10. Sumatoria de No. de Pagos		\$ 14.325.300	
11. Saldo a Pagar		\$ 4.341.000	
12. Valor Total Pagado		\$18.666.300	
13. Saldo a Liberar		\$ 0	

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 2022-04-12 VERSIÓN V-6

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

14. Actividad establecida en el contrato o convenio	Desarrollo de la Actividad
Actividad No 1. Desarrollar las acciones que defina la ARN para la implementación y seguimiento del acompañamiento integral a la población en el marco de los planes, programas y proyectos que se lleven a cabo en el Programa de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	Durante este periodo contractual se adelantaron actividades relacionadas con los componentes psicosocial, sostenibilidad económica, familia, comunitario, educación, salud, diferencial y caracterización, con 50 personas en reincorporación: 44 hombres y 6 mujeres; de los 44 hombres, 10 se reconocen indígenas y 13 afro; también se encuentran 4 adultos mayores y 6 menores de camino diferencial de vida. De las 6 mujeres, hay 1 gestante y 2 se auto reconocen como afrodescendientes.
Actividad No 2. Brindar la asistencia y orientación definidas por la Entidad para el desarrollo de la fase de reincorporación temprana de los y las exintegrantes FARC-EP, de manera que se facilite su adaptación a la vida civil y el acceso a la oferta institucional de acuerdo a sus necesidades e intereses, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	Durante este periodo de contratación, no se tuvo asignados PR en Reincorporación temprana, no obstante, con 50 personas en reincorporación se adelantaron actividades relacionadas con los componentes psicosocial, sostenibilidad económica, familia, comunitario, educación, salud, diferencial y caracterización.
Actividad No 3. Participar en la implementación de acciones de gestión territorial que permitan la vinculación de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con las necesidades e intereses de la población, los lineamientos del Grupo Territorial designado e incorporando los enfoques diferenciales y de género.	Durante este periodo contractual se realizaron las siguientes actividades: Se socializó el conversatorio que realizó el SENA y la alcaldía de Frontino en la cabecera municipal el mes de abril. Se socializó la Primera Feria de Empleo del 2023 de la Alcaldía de Medellín. Acompañamiento en la gestión del trámite de la libreta militar. Se socializó la Primera Certificación Campesina del Sena. Se socializó la cátedra virtual «Derechos de las mujeres, institucionalidad y desafíos: la gestión de las políticas institucionales para

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 2022-04-12 VERSIÓN V-6

	<p>la garantía de los Derechos de las Mujeres en Colombia», que se realizó el 25 de mayo.</p> <p>Se informó sobre el procedimiento para hacer reconocimiento de hijos/as.</p> <p>Se informó el cronograma de inscripción de cédulas en los puntos de votación de Frontino.</p> <p>Se gestionó prótesis de pierna con el Comité Internacional de la Cruz Roja y la ortopédica Tao. Se consultó e informó la ruta de gestión de prótesis con EPS.</p> <p>Se gestionó e hizo entrega de un bastón canadiense donado por una particular para una persona en reincorporación de la comunidad afrodescendiente Alto de Murri.</p>
<p>Actividad No 4. Apoyar las actividades encaminadas a la divulgación, vinculación y participación de la población en reincorporación en las estrategias y programas que se implementen en el marco del acompañamiento integral para la reincorporación; esto teniendo en cuenta las características territoriales y las necesidades e intereses de la población.</p>	<p>19 estudiantes matriculados en el Convenio 1263 ARN UNAD, quinta vigencia de la Estrategia Maestro Itinerante, del 01 de noviembre de 2022 al 30 de septiembre de 2023.</p> <p>1 PR está realizando la formación complementaria en Costos de un producto del SENA.</p> <p>1 PR participó en el taller de orientación ocupacional “Entrevista Laboral”.</p> <p>2 PR asistieron al taller de educación financiera del Proyecto Protagonistas de la Fundación Capital.</p> <p>2 PR asistieron a la reunión informativa sobre enfoque diferencial étnico, que se realizó el 8 de junio.</p> <p>3 PR referenciadas en ruta de empleabilidad.</p> <p>1 PR inscrita al Curso intensivo del SENA aseo especializado, a realizarse los días 17, 18, 19 y 21 de julio.</p> <p>Con la orientadora productiva se reactivó la solicitud de cursos de formación complementaria hecha al Sena para realizar en La Blanquita en el segundo trimestre del año.</p> <p>Se realizó seguimiento al fortalecimiento y asistencia técnica de 4 proyectos productivos individuales que fueron focalizados en 2022.</p> <p>Se socializó la estrategia Tejiendo Saberes.</p>

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 2022-04-12 VERSIÓN V-6

<p>Actividad No 5. Programar y llevar a cabo las actividades en el domicilio de la población objeto de atención, las visitas a las entidades territoriales y a otros actores, cuando estas se requieran para la dinamización y cumplimiento de las actividades previstas en el marco del Programa de Reincorporación.</p>	<p>Durante la presente vigencia contractual se realizaron articulaciones telefónicas, virtuales y presenciales con OIM, ONU, UNAD, ASOPROACOL, IELCO, FOR, FELM, COOSALUD, NOTARIA FRONTINO y enlace de reincorporación para occidente para información y gestión en acciones de reincorporación social y económica y coordinación de actividades en el territorio.</p> <p>Se realizaron 10 visitas de seguimiento a 6 proyectos productivos individuales de 6 personas en proceso de reincorporación. Se acompañó la entrega de 1 proyecto productivo individual de 1 persona en reincorporación.</p>
<p>Actividad No 6. Participar de las actividades de planeación y desarrollo de las estrategias de promoción de la reconciliación en los territorios, la prevención de la estigmatización, los procesos comunitarios, y demás iniciativas que se prioricen en el marco de la reconstrucción del tejido social y la construcción de paz, en el contexto en que adelante sus obligaciones contractuales.</p>	<p>Durante este periodo de contratación, se participó en la reunión de preparación del Cierre de la ATRC Frontino.</p> <p>Se participó en el encuentro de cierre comunitario, entrega oficial por parte de ARN y OIM y firma del acta final, del proceso Agendas Territoriales de Reincorporación Comunitaria ATRC del municipio de Frontino, en el área de reincorporación la Blanquita.</p> <p>Con IELCO y FELM se coordinó fecha para ingreso a la comunidad afrocolombiana Altos de Murri.</p> <p>Con las personas en proceso de reincorporación del Área de Reincorporación La Blanquita se realizó visita a la Casa Madre por la Paz, donde el presidente de la Mesa Interétnica por la Paz de La Blanquita-Murri, se socializó el surgimiento y devenir de la Mesa Interétnica y de la Casa Madre por la Paz y se hizo invitación a participar de la inauguración de la Casa Madre y del proceso de la Mesa. También, FOR PEACE PRESENCE hizo una cronología de los acuerdos de paz en Colombia y del momento histórico que se está construyendo, con la participación de 25 PR.</p> <p>Se participó en el encuentro de procesos organizativos de base de la red de la Mesa Interétnica por la Paz de Blanquita – Murri, con la participación de 9 PR.</p>

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 2022-04-12 VERSIÓN V-6

	<p>Se participó en la inauguración de la CASA MADRE POR LA PAZ, con la participación de 9 PR.</p> <p>Se participó en la reunión preparatoria de la Asamblea de la Mesa Interétnica por la Paz junto a delegados del pueblo Emberá Eyabida, campesino, miembros de la comunidad afro pertenecientes a la Mesa Interétnica y organizaciones acompañantes.</p> <p>Se realizó acompañamiento a la Asamblea de la Mesa Interétnica por la Paz de La Blanquita Murri con la comunidad afro Altos de Murri, liderada por delegados del pueblo Emberá Eyabida, campesino y afrodescendiente, personas en reincorporación, con el acompañamiento de Fellowship of Reconciliation Peace Presence FORPP y la Iglesia Evangélica Luterana de Colombia IELCO, sobre temas de Plan de Vida, Casa Madre de Paz, actualización de información de las condiciones de la comunidad, en el marco de la reincorporación comunitaria que se ha adelantado con las personas en proceso de reincorporación del Área de Reincorporación Blanquita.</p> <p>Se realizó reunión con firmantes de paz pertenecientes a la comunidad Emberá, afro y campesina, con líderes de la Mesa Interétnica por la Paz, líderes de la JAC La Blanquita, la Gobernadora Mayor y acreedores, para concertar manejo de las tarjetas del banco donde reciben la asignación mensual los firmantes de la comunidad Emberá, También se habló con los firmantes de la comunidad Emberá sobre el proyecto productivo colectivo, tramite para atención a hijo de firmante con problema ortopédico en el pie y cumplimiento de la responsabilidad con los hijos.</p>
<p>Actividad No 7. Apoyar el logro de las metas e indicadores definidos para el Grupo Territorial, mediante la ejecución oportuna de las actividades, gestiones y procesos necesarios, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la ARN para tal fin.</p>	<p>19 estudiantes matriculados en el Convenio 1263 ARN UNAD, quinta vigencia de la Estrategia Maestro Itinerante, del 01 de noviembre de 2022 al 30 de septiembre de 2023.</p>

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 2022-04-12 VERSIÓN V-6

	<p>1 PR está realizando la formación complementaria en Costos de un producto del SENA.</p> <p>1 PR participó en el taller de orientación ocupacional “Entrevista Laboral”.</p> <p>2 PR asistieron al taller de educación financiera del Proyecto Protagonistas de la Fundación Capital.</p> <p>2 PR asistieron a la reunión informativa sobre enfoque diferencial étnico.</p> <p>3 PR referenciadas en ruta de empleabilidad.</p> <p>Se realizaron 10 visitas de seguimiento a 6 proyectos productivos individuales de 6 personas en proceso de reincorporación en el Área de reincorporación Blanquita, en la comunidad Altos de Murri y en la Vereda Fumia.</p> <p>Se realizó ajuste a proyecto productivo individual de 1 personas en proceso de reincorporación.</p> <p>A través de la orientadora productiva se concertó con el SENA fecha para la realización del curso de formación complementaria Instalación de Redes Eléctricas Domiciliarias en La Blanquita para el mes de septiembre.</p>
Actividad No 8. Implementar los lineamientos que se emitan desde la ARN para el acompañamiento a la población en reincorporación que participe en los procesos de sanciones propias y TOAR.	Con relación a esta obligación contractual, no se requirió el acompañamiento en procesos de sanciones propias y TOAR en el espacio designado.
Actividad No 9. Registrar en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina, toda la información concerniente a las gestiones y actividades realizadas en el marco del cumplimiento de sus obligaciones contractuales, de manera oportuna y veraz.	Fichas Individuales mensuales de 6 Menores de Edad Decreto 899 1 Caracterizaciones en reincorporación registradas en ARPA 1 Cierre de matrículas FA y actualización Modulo Bachiller Creación de 3 grupos familiares de reincorporación 10 Instrumentos de Seguimiento Proyectos Productivos Individuales 1 Acta de Entrega de Bienes e Insumos Proyecto Productivo de Carácter Individual Actualización de ubicación y contacto de 50 PR en el SIRR Traslados y asignaciones 1 PAD - Caracterización productiva 2 Autorización Tratamiento datos personales

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co>

Página 6 de 10

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		CÓDIGO: BS-F-14
			FECHA 2022-04-12 VERSIÓN V-6

	1 Cambio cuenta bancaria 1 Actualización de corrección de cédula
<p>Actividad No 10. Conocer y dar estricto cumplimiento a los procedimientos de gestión documental que se establecen en la ARN, para la adecuada disposición del material producto del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.</p>	<p>Se realizó entrega de gestión documental física al Técnico de Archivo del GT Antioquia Chocó en los meses de mayo y junio.</p> <p>Se hizo entrega de gestión documental digital Psicosocial.</p>
<p>Actividad No 11. Asistir a las reuniones, comités, actividades presenciales o virtuales de entrenamiento y socialización de lineamientos y demás espacios de trabajo que a los que se convoque, de acuerdo con la naturaleza de sus obligaciones contractuales.</p>	<p>Durante este periodo de contratación, se tuvo comunicación constante con la orientadora del GT Antioquia - Chocó, Maria Elena Serna Gallo, otros orientadores, asesores y profesionales de la ARN para información y gestión en acciones de reincorporación social y económica.</p> <p>Se asistió a la reunión de equipo, la cual fue dirigida por las Orientadoras productivas del GT.</p> <p>Se participó en la videoconferencia de caracterización familiar.</p> <p>Se participó en la Primera Jornada de Fortalecimiento Técnico operativo en FA 2023.</p> <p>Se asistió a la reunión de equipo con la coordinadora del GT.</p> <p>Se participó en la videoconferencia de Estrategia familiares de fallecidos.</p> <p>Se asistió a la reunión de equipo con la directora nacional.</p> <p>Se asistió a la reunión de orientación procedimientos PRE.</p> <p>Se participó en la charla Sensibilización Sistema de Gestión de Seguridad de la Información y Mesa de Seguridad de la información de la ARN.</p> <p>Se asistió a las reuniones de articulación territorial.</p> <p>Se asistió al Reentrenamiento G1 Convocatoria 2023-2 Fondo ARN ICETEX.</p> <p>Se participó en la reunión de Seguimiento Maestro Itinerante.</p>
<p>Actividad No 12. Dar respuesta de manera oportuna y con calidad a las solicitudes de informes, reportes y análisis que correspondan con la ejecución del presente contrato.</p>	<p>Durante el periodo del presente informe se presentaron los reportes periódicos de acciones Alertas Tempranas GT Antioquia – Chocó.</p> <p>Se presentaron los reportes periódicos de Matriz ONU.</p>

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

	Se presentaron los reportes periódicos de caracterización laboral. Se envió referenciación de PR para cursos, talleres y ofertas laborales. Solicitud de apoyo en trámites de salud y seguimiento a proyectos productivos individuales.
Actividad No 13. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Se asistió a la cátedra virtual «Derechos de las mujeres, institucionalidad y desafíos: la gestión de las políticas institucionales para la garantía de los Derechos de las Mujeres en Colombia».
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	En la presente vigencia contractual, se dio cumplimiento a todas y cada una de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato 503 de 2023.

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Meta o logro No 1. 19 estudiantes matriculados en el Convenio 1263 ARN UNAD, quinta vigencia de la Estrategia Maestro Itinerante, del 01 de noviembre de 2022 al 30 de septiembre de 2023.	Sistema de Información para La Reintegración y Reincorporación (SIRR) Módulo Vinculación FA
Meta o logro No 2. Desembolso de 1 proyecto productivo individual de 1 persona en reincorporación.	Sistema de Información para La Reintegración y Reincorporación (SIRR) Módulo Vinculación FA

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
Asunto 1.		
Asunto 2.		

18. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022-04-12	VERSIÓN V-6

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N° _____	Nombre del Contratista	Estado actual

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio antes relacionado, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron en las condiciones pactadas, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales y el Informe Final de actividades, reposan en la carpeta de cada uno los contratistas.

VIII GESTIÓN DOCUMENTAL

GESTIÓN	Vo.BO. Supervisor
Certificación de no tener ninguna comunicación en gestión en el aplicativo SIGOB	<i>Cumple</i>
Certificación de no tener ningún documento o expediente sin entregar al archivo de gestión	<i>Cumple</i>

IX CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

El profesional cumplió con las actividades establecidas en su contrato y contribuyó con las metas.

X CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato o convenio.

XI INCUMPLIMIENTO

El contratista no tuvo incumplimiento al contrato o convenio.

XII “EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO”

18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conveniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	100%
Seriedad (1 al 100%)	100%
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	100%

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME FINAL DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: BS-F-14	
		FECHA 2022- 04-12	VERSIÓN V- 6

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 30/06/2023

Luz Nely Osorno Ospina	 Firmado digitalmente por Luz Nely Osorno Ospina
FIRMA DEL SUPERVISOR	
No. cédula: <u>52.077.732</u>	

**CERTIFICADO MÉDICO DE PREINGRESO OCUPACIONAL**

Fecha: 2020-11-20

1. INFORMACIÓN GENERAL

Empresa Usaria:	INDEPENDIENTE	Actividad económica:	Servicios
Nombre:	LIRIA ELENA SANCHEZ VALENCIA	Documento:	CC 43265881
Fecha de nacimiento:	1980-11-06	Lugar de nacimiento:	MEDELLIN (ANTIOQUIA)
Edad:	40 años	Género:	Femenino
Estado civil:	Unión libre	No. hijos vivos:	2
Dirección actual:	CALLE 103 # 81 42	Municipio:	MEDELLIN
Teléfono:	3007548766	Escolaridad:	Universitario completo
Ocupación:	TRABAJO SOCIAL	EPS:	Sura
Responsable**:	OSCAR OCHOA (PAREJA)	Teléfono:	3007548766
Acompañante:	El trabajador asiste a la evaluación sin acompañante.		



** La información de responsable se encuentra actualizada de acuerdo a la última suministrada por el paciente en la historia para efectos de un contacto oportuno ante cualquier eventualidad.

INMUNIZACIONES Relación de biológicos aplicados:

No presenta carnet de vacunación para revisión.

PRUEBAS COMPLEMENTARIAS

Visiometría:	NO APLICA.
Optometría:	Su capacidad visual actual es adecuada para el desempeño de su trabajo habitual
Audiometría:	Su capacidad auditiva es adecuada para la ocupación.
Espirometría computarizada:	NO APLICA.

CONCLUSIONES OCUPACIONALES

De acuerdo al examen ocupacional realizado a LIRIA ELENA SANCHEZ VALENCIA con documento de identificación No. 43265881 se considera no presenta restricciones para desempeñar la ocupación de TRABAJO SOCIAL del sector económico Servicios

CONCEPTO MEDICO DE APTITUD OCUPACIONAL

NO PRESENTA RESTRICCIONES

OBSERVACIONES FINALES

CONSIDERACIONES OCUPACIONALES ESPECIALES DECRETO 1374 DE 2020 POR COVID 19: Según lineamientos del Ministerio de Salud y de acuerdo a la valoración médica realizada el usuario NO PRESENTA comorbilidades o condiciones que le ponen en riesgo de hacer complicaciones en caso de infección por COVID 19, de acuerdo a lo establecido en el Anexo Técnico del Decreto 1374 de 2020 y la Circular 30 de 2020, en su numeral 4."

RESULTADO DE EXAMENES DE LABORATORIO CLÍNICO PARA EL SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA

OCUPACIONAL: Los exámenes de Laboratorio Clínico realizados presentaron los siguientes resultados:
- Triglicéridos: Dentro de valores límites normales; - Colesterol total: Dentro de valores límites normales; - Colesterol de alta densidad (HDL): Dentro de valores límites normales; - Colesterol de baja densidad (LDL): Dentro de valores límites normales; - Colesterol de muy baja densidad (VLDL): Dentro de valores límites normales.

ENFASIS EN EL EXAMEN DEL SISTEMA OSTEOMUSCULAR: En el Examen Médico Ocupacional realizado se hizo una completa revisión de su sistema osteomuscular, extremidades y columna, buscando patologías o secuelas de estas que pudieran constituir un riesgo aumentado para la realización de las actividades de su trabajo habitual, o de aquellas que impliquen posturas forzadas o movimientos repetitivos. Cualquier alteración significativa encontrada se ampliará en el Certificado Médico, con el objeto de definir su estado, implicaciones ocupacionales o la necesidad de tratamiento.

CONSIDERACIONES ESPECIALES DE HISTORIA OCUPACIONAL EN PANDEMIA POR CORONAVIRUS: La presente evaluación médica ocupacional que se realiza durante la pandemia por COVID 19, Se lleva a cabo de forma integral, teniendo en cuenta la encuesta de síntomas, presencia de signos y síntomas respiratorios agudos y verificación de antecedentes de patologías o condiciones que lo enmarquen en una población de manejo especial o de mayor riesgo de complicación en caso de sufrir la infección, en concordancia con lo que establecen las Resoluciones 464 y 666 de 2020 y lo definido en la Circular No 30 de 2020, del Ministerio de Salud y Protección Social. 'Cualquier hallazgo significativo encontrado en relación a la actual problemática de salud pública se ampliará en el Certificado Médico, con el objeto de definir su estado e implicaciones ocupacionales. Esta evaluación no garantiza que a futuro el trabajador no

padezca la enfermedad. En caso de presentar algún síntoma al respecto, será pertinente que se le haga una nueva valoración médica en su Entidad de Salud. Por todo lo anterior se recomienda implementar las medidas generales y específicas según proceso productivo y sector económico, en el marco del Programa de Bioseguridad de cada empresa y en atención a los lineamientos de autoridades competentes como Ministerios de Trabajo, Salud y Seguridad Social'.

Es de vital importancia para PROTEGERNOS DEL CORONAVIRUS:

- Lavar nuestras manos regularmente con abundante agua y jabón.
- Usar tapabocas convencionales todo el tiempo en espacios donde sea imposible mantener distancias mayores a 2 metros, como: transporte público, taxis, supermercados, bancos, entre otros.
- Si se usa transporte masivo usar siempre tapabocas y lavarse las manos después de usarlo.
- Evitar tocarse la cara, especialmente después de tener contacto con superficies contaminadas o personas enfermas.
- Limpiar constantemente con desinfectante las superficies con las que tenemos contacto.
- Mantener una distancia no inferior a un metro y medio con otras personas en la medida de lo posible: No saludar de beso ni de mano y evite el contacto físico.
- Descargue el aplicativo Coronapp-Colombia para recibir información personalizada e Infórmese a través de fuentes confiables.
- SI TIENE LOS SIGUIENTES SÍNTOMAS: Fiebre, Tos, Dificultad para respirar, dolor para tragar, notifíquelo a su empleador y su EPS, No vaya a lugares públicos, es ideal que se aísla preventivamente.

GERMAN DE LA CRUZ VASQUEZ SANCHEZ
Médico y Cirujano
Universidad de Antioquia
Resolución N° 13884
Especialista en Salud Ocupacional
Universidad de Antioquia
Licencia N° 0005141 - SSSA

LIRIA ELENA SANCHEZ VALENCIA
Documento: 43265881



Escanee el código si desea verificar datos

CONSIDERACIONES LEGALES RELATIVAS A LOS EXAMENES DE INGRESO: Las Resoluciones 2346 del 11 de julio de 2007 y 1918 de Junio 5 de 2009 del Ministerio de la Protección Social (actualmente Ministerios de Trabajo y de Salud y Protección Social) reglamentan la práctica y contenido de las evaluaciones médicas ocupacionales de ingreso, con el objeto de determinar la existencia de restricciones para el trabajo a desempeñar, acorde con los requerimientos definidos por el empleador en el perfil del cargo. También establece que la Empresa solo puede conocer el CERTIFICADO MÉDICO DE INGRESO del aspirante. Los documentos completos de la Historia Clínica Ocupacional están sometidos a reserva profesional y quedan bajo nuestra guarda y custodia, según lo establecido en la Resolución 1918 de Junio 5 de 2009 y el trabajador puede obtener una copia de ellos cuando lo requiera, entendiendo que hacen parte integral de su historial médico.

Calle 50 No. 46-36 Edificio Furatena piso 14 Medellín - Colombia
www.colmedicos.com info@colmedicos.com

PBX: 5 100 500

Impreso por: jenny.giraldo
Fecha: 2020-11-20 Hora: 07:44

Este carné es válido en Colombia
Será exigido para entrar a zonas de riesgo

Consérvelo

En caso de requerir el Certificado Internacional de Vacunación ó
Profilaxis, solicite su transcripción en los sitios autorizados

Libertad y Orden

POR MÍ Y POR COLOMBIA, YO ME VACUNO



Libertad y Orden

Ministerio de la Protección Social
República de Colombia



Certificado de Vacunación del Adulto

Nombres:

Liria Elena Sanchez Valencia

Apellidos

Documento
de Identidad:

CC ☒ TI ☐ PASA
PORTE ☐

No. 43265881.

Fecha de
Nacimiento:

Día: Mes: Año:

Biológico	Dosis	Fecha	Fabricante y Lote	Firma
Sarampión Rubéola	Única			
Toxoide Tetánico Diftérico Td	1	19-11-09	EU40802-0	Fan Y
	2	20/12/09	EU40802-0	MORAL
	3	29/07/10	02418002	OLIVERA
	4	24-08-11	02418002	JOHANA R.
	5		1 APO.	
Contra Hepatitis B	1			
	2			
	3			

Biológico	Fecha	Fabricante y Lote	Validez	Firma
Contra Fiebre Amarilla				
Contra Influenza				
Otras				