## I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

| | |
|---|---|
| **1. No. Contrato o convenio y año:** | N° 512 año 2023 |
| **2. Nombre del contratista o conviniente:** | *Joan Stephane Castaño Bermúdez* |
| **3. C.C o Nit** | 1094891485 |

**4. Plazo de Ejecución Contractual**

| | |
|---|---|
| Fecha de Suscripción: | 18/02/2023 |
| Fecha de inicio: | 22/02/2023 |
| Fecha de terminación: | 30/06/2023 |

**5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)**

| Tipo Modificación | Número | Tiempo (mes y días) | Fecha de Suscripción | Fecha de Finalización |
|---|---|---|---|---|
| *NA* | *NA* | *NA* | *NA* | *NA* |

## II BALANCE FINANCIERO

| Concepto | Valor (cifras en miles de pesos) |
|---|---|
| **6. Valor Inicial del Contrato o convenio** | $18,666,300 |
| **7. Valor Adición (es)** | $0 |
| **8. Valor Total del Contrato o convenio** | $18,666,300 |

**9. Balance de pagos**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Pago No 1. | $ 1.302.300 | Pago No 7. | 0 |
| Pago No 2. | $4,341,000 | Pago No 8. | 0 |
| Pago No 3. | $4,341,000 | Pago No 9. | 0 |
| Pago No 4. | $4,341,000 | Pago No 10. | 0 |
| Pago No 5. | Saldo por Pagar | Pago No 11. | 0 |
| Pago No 6. | 0 | 0 | 0 |

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

| | |
|---|---|
| **10. Sumatoria de No. de Pagos** | $14.325.300 |
| **11. Saldo a Pagar** | $ 4.341.000 |
| **12. Valor Total Pagado** | $18,666,300 |
| **13. Saldo a Liberar** | $0 |

## III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

## IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

| **14. Actividad establecida en el contrato o convenio** | **Desarrollo de la Actividad** |
|---|---|

<table>
<tr>
<td>1. Desarrollar las acciones que defina la ARN para la implementación y seguimiento del acompañamiento integral a la población en el marco de los planes, programas y proyectos que se lleven a cabo en el Programa de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales y de género.</td>
<td>Durante los meses de febrero, marzo abril, mayo y junio se desarrollaron acciones de atención en los municipios Armenia, Buenavista, Caicedonia, Calarcá, Circasia, Córdoba, Montenegro, Pijao, Quimbaya y Sevilla, inicialmente bajo la modalidad mixta (presencial y virtual) y ya en marzo la tarea principal fue avanzar en la atención presencial.<br><br>Se lograron realizar 240 atenciones de las cuales 192 fueron presencial y 48 virtuales.<br><br>Durante la ejecución del contrato se usó el huellero biométrico para registrar las asistencias de las personas, sin embargo, en algunos casos se reportaron planillas físicas debido algunas inconsistencias en el dispositivo.<br>Población de febrero de 2023
<table>
<tr><th>MUNICIPIO</th><th>No. PRs</th></tr>
<tr><td>ARMENIA</td><td>18</td></tr>
<tr><td>BUENAVISTA</td><td>1</td></tr>
<tr><td>CAICEDONIA</td><td>2</td></tr>
<tr><td>CALARCÁ</td><td>11</td></tr>
<tr><td>CIRCASIA</td><td>7</td></tr>
<tr><td>CORDOBA</td><td>1</td></tr>
<tr><td>MONTENEGRO</td><td>3</td></tr>
<tr><td>PIJAO</td><td>2</td></tr>
<tr><td>QUIMBAYA</td><td>4</td></tr>
<tr><td>SEVILLA</td><td>1</td></tr>
<tr><td>TOTAL ACTIVOS</td><td>50</td></tr>
</table>
<br>Población a junio de 2023
<table>
<tr><th>MUNICIPIO</th><th>No. PRs</th></tr>
<tr><td>ARMENIA</td><td>20</td></tr>
<tr><td>BUENAVISTA</td><td>1</td></tr>
<tr><td>CAICEDONIA</td><td>1</td></tr>
<tr><td>CALARCÁ</td><td>11</td></tr>
<tr><td>CIRCASIA</td><td>5</td></tr>
<tr><td>CORDOBA</td><td>1</td></tr>
<tr><td>MONTENEGRO</td><td>3</td></tr>
<tr><td>PIJAO</td><td>2</td></tr>
<tr><td>QUIMBAYA</td><td>4</td></tr>
<tr><td>SEVILLA</td><td>2</td></tr>
<tr><td>TOTAL ACTIVOS</td><td>50</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
</table>

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

| | |
|---|---|
| 2.Brindar la asistencia y orientación definidas por la Entidad para el desarrollo de la fase de reincorporación temprana de los y las exintegrantes FARC-EP, de manera que se facilite su adaptación a la vida civil y el acceso a la oferta institucional de acuerdo con sus necesidades e intereses, incorporando los enfoques diferenciales y de género. | Para el periodo contractual no se contó con la asignación de personas en la fase de reincorporación temprana, las personas asignadas con las que se termina el contrato de junio ingresaron en los años 2017 y 2018 según el SIRR, ahora bien como facilitadora se buscó que los contactos permitieran un acercamiento humanizante con el cual buscar necesidades puntuales de la población encontrando que todos están afiliados al sistema de salud. |
| 3. Participar en la implementación de acciones de gestión territorial que permitan la vinculación de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con las necesidades e intereses de la población, los lineamientos del Grupo Territorial designado e incorporando los enfoques diferenciales y de género. | Durante el mes de febrero se realizaron las siguientes actividades orientadas a favorecer el avance en la ruta de reincorporación. Se gestionó el seguimiento de formación académica de 12 PR´s al proceso de formación con la UNAD, al proyecto de Maestro Itinerante. También, se apoyó indagando con la población los interesados en obtener el benficio de la beca del PNUD para el técnico, no obstante los participantes manifiestan que por sus jornadas laborales no pueden acceder a este beneficio.<br><br>En el mes de marzo se gestionó el seguimiento de formación académica de 10 PPR´s al proceso de formación con la UNAD, al proyecto de Maestro Itinerante por lo que se acompañó a la sesión No 1 del año llevada a cabo el 11 de marzo y se ha apoyado a los docentes con la entrega del material de UNAD el 23 de marzo de 2023 a una estudiante nueva en el proceso de FA.<br><br>En el mes de abril, se realizó el seguimiento de formación académica de 10 PPR´s al proceso de formación con la UNAD, al proyecto de Maestro Itinerante por lo que se |

| | |
|---|---|
| | acompañó a la sesión No 2 del año llevada a cabo el 22 de abril y se ha apoyado a los docentes con la entrega del material de UNAD.<br><br>En el mes de mayo, vrerificó el seguimiento de formación académica de 10 PPR´s al proceso de formación con la UNAD, al proyecto de Maestro Itinerante por lo que se está al pendiente de la sesión No 3 del año y se ha apoyado a los docentes con la comunicación constante con los participantes.<br><br>Para el mes de junio, se realizó la observación de la formación académica de 10 PPR´s al proceso de formación con la UNAD, al proyecto de Maestro Itinerante por lo que se apoyó con la sesión 3 realizada el 3 de junio de 2023 en la ciudad de Armenia, además y se ha apoyado a los docentes con la comunicación constante con los participantes. |
| 4. Apoyar las actividades encaminadas a la divulgación, vinculación y participación de la población en reincorporación en las estrategias y programas que se implementen en el marco del acompañamiento integral para la reincorporación; esto teniendo en cuenta las características territoriales y las necesidades e intereses de la población. | Durante el periodo de febrero no se desarrollaron actividades relacionadas con esta obligación. No obstante, se entró en conversación con entidades como el SENA, para promover la oferta de cursos virtuales y presenciales, además de proyectar diálogos con la secretaría de educación de Armenia, para generar espacios académicos para aquellos que se quedaron por fuera de la oferta UNAD.<br><br>El día 28 de marzo de 2023 se sostuvo reunión con la orientadora de población vulnerable del SENA, la orientadora de la sede Pereira y la facilitadora de Reincorporación, para concretar aspectos del convenio del año en curso. El 30 de marzo se sostuvo reunión con la jefe de la oficina de Equidad y mujer de la Gobernación |

| | |
|---|---|
| | del Quindío y la profesional a cargo, además de asistir el enlace de oficina de la sede Pereira y la profesional de reincorporación con el objetivo de conocer los servicios de esta dirección a la población de reincorporación y de cómo se podría trabajar de forma articulada con las mujeres del proceso y la comunidad en general.<br><br>El día 5 de abril de 2023 se sostuvo reunión con dos profesionales de la oficina de DDHH de la Alcaldía de Armenia en compañía del enlace de coordinación de Pereira. El viernes 14 de abril se asistió al evento de conmemoración del día de solidaridad con las víctimas del conflicto armado. El 26 de abril se asistió a reunión con el líder de DDHH de la alcaldía de Armenia, además también durante ese mismo día en la jornada de la tarde se sostuvo reunión con DDHH de la Policía Nacional y Secretaría del Interior de la Gobernación del Quindío. Estos encuentros, tuvieron como objetivo fortalecer las capacidades y articulación interinstitucional para la atención integral de las personas en proceso de reincorporación y reintegración.<br><br>El día 4 y 17 de mayo de 2023 se sostuvo reunión con cuatro profesionales de la misión de verificación de la ONU, en compañía de los participantes de los municipios de Circasia y Sevilla con el objetivo de conocer las actividades de la ONU y estos a su vez verificar aspectos del proceso de reincorporación. El miércoles 17 de mayo se asistió al consejo municipal de paz de la ciudad de Armenia, pero no se pudo llevar a cabo la instancia debido a la falta de quorum. El 25 de mayo se asistió a reunión con la agencia nacional de tierras para conocer de cerca los procesos y ruta de atención para la población de reintegración y reincorporación, además es mismo día se |

| | |
|---|---|
| | asistió al taller con el orientador productivo para hacer seguimiento ejercicios prácticos de seguimientos a proyectos productivos. Finalmente, el 31 de mayo se sostuvo reunión con la alcaldía de Armenia para realizar mesas de trabajo en diferentes componentes de la ruta de reincorporación. Estos encuentros, tuvieron como objetivo fortalecer las capacidades y articulación interinstitucional para la atención integral de las personas en proceso de reincorporación.<br><br>El día 6 de junio de 2023 se sostuvo reunión con UARIV e ICBF con el objetivo de generar sinergias interinstitucionales ante las necesidades de la población de reincorporación y reintegración. El 9 de junio se asistió a una jornada informativa sobre TOARS con la JEP y en compañía de la misión de verificación ONU. El 22 de junio se asistió a la jornada de oferta de servicios de la Gobernación del Quindío para la población de reincorporación y reintegración. El 28 de junio participe en reunión con la alcaldía de Calarcá con el objetivo de reanudar las alianzas institucionales para beneficio de la población de dicho municipio. |
| 5. Programar y llevar a cabo las actividades en el domicilio de la población objeto de atención, las visitas a las entidades territoriales y a otros actores, cuando estas se requieran para la dinamización y cumplimiento de las actividades previstas en el marco del Programa de Reincorporación. | Durante el mes de febrero no se realizaron visitas domiciliarias, la prioridad estuvo destinada a atender la población presencialmente en el GT.<br>Durante el mes de marzo se llevó a cabo una visita domiciliaria, en el municipio de Calarcá el día 16 de marzo, con el objetivo de llevar un equipo de computo que los compañeros de la ARN habían conseguido para la PPR y su labor en la modistería. Además, en este mismo municipio y día se realizaron 2 visitas más para hacer seguimiento al proyecto productivo de los participantes. En tanto a la última visita |

| | |
|---|---|
| | de proyecto productivo se realizó visita al local de una participante en el municipio de Circasia el 22 de marzo de 2023.<br><br>Para el mes de abril, se llevó a cabo dos visitas domiciliarias, en el municipio de Armenia el día 10 de abril, con el objetivo de hacer seguimiento al proyecto productivo de los participantes. El primero de transportes, el cual se encuentra en funcionamiento y el segundo una distribuidora de pulpas de frutas, el cual esta temporalmente suspendido ya que la participante se encuentra estudiando y en un proceso de selección laboral.<br><br>Para mayo, se llevó a cabo dos visitas domiciliarias, en el municipio de Armenia el día 4 de mayo y el 17 del mismo mes en Sevilla, con el objetivo de hacer seguimiento al proyecto productivo de los participantes. El primero una tienda, el cual se encuentra en funcionamiento y el segundo un vivero de cítricos, el cual también opera en la actualidad.<br><br>En el mes de junio, se llevó a cabo dos visitas domiciliarias, en el municipio de Sevilla el día 14 de junio y el 15 del mismo mes en Armenia, con el objetivo de hacer seguimiento al proyecto productivo de los participantes. El primero un proyecto de ganadería, el cual aún no se encuentra en etapa productiva y el segundo un proyecto que cambio su producto de panadería a compra de ganado. Además, el 7 de junio de brindó acompañamiento a una de las participantes para apoyarla en el proceso de cotización. |
| 6. Participar de las actividades de planeación y desarrollo de las estrategias | Durante el periodo de febrero no se desarrollaron actividades relacionadas con esta obligación. |

| | |
|---|---|
| de promoción de la reconciliación en los territorios, la prevención de la estigmatización, los procesos comunitarios, y demás iniciativas que se prioricen en el marco de la reconstrucción del tejido social y la construcción de paz, en el contexto en que adelante sus obligaciones contractuales. | El 30 de marzo se sostuvo reunión con la jefe de la oficina de Equidad y mujer de la Gobernación del Quindío y la profesional a cargo, además de asistir el enlace de oficina de la sede Pereira y la profesional de reincorporación con el objetivo de conocer los servicios de esta dirección a la población de reincorporación y de cómo se podría trabajar de forma articulada con la iniciativa mujeres tejedoras del Quindío.<br><br>El día 5 de abril de 2023 se sostuvo reunión con dos profesionales de la oficina de DDHH de la Alcaldía de Armenia en compañía del enlace de coordinación de Pereira. También, el 26 de abril se asistió a reunión con el líder de DDHH de la alcaldía de Armenia, además también durante ese mismo día en la jornada de la tarde se sostuvo reunión con DDHH de la Policía Nacional y Secretaría del Interior de la Gobernación del Quindío. Estos encuentros, tuvieron como objetivo fortalecer las capacidades y articulación interinstitucional para la atención integral de las personas en proceso de reincorporación y reintegración.<br><br>El día 4 y 17 de mayo de 2023 se sostuvo reunión con cuatro profesionales de la misión de verificación de la ONU, en compañía de los participantes de los municipios de Circasia y Sevilla con el objetivo de conocer las actividades de la ONU y estos a su vez verificar aspectos del proceso de reincorporación. El miércoles 17 de mayo se asistió al consejo municipal de paz de la ciudad de Armenia, pero no se pudo llevar a cabo la instancia debido a la falta de quorum. El 25 de mayo se asistió a reunión con la agencia nacional de tierras para conocer de |

| | |
|---|---|
| | cerca los procesos y ruta de atención para la población de reintegración y reincorporación, además es mismo día se asistió al taller con el orientador productivo para hacer seguimiento ejercicios prácticos de seguimientos a proyectos productivos. Finalmente, el 31 de mayo se sostuvo reunión con la alcaldía de Armenia para realizar mesas de trabajo en diferentes componentes de la ruta de reincorporación.<br><br>El día 6 de junio de 2023 se sostuvo reunión con UARIV e ICBF con el objetivo de generar sinergias interinstitucionales ante las necesidades de la población de reincorporación y reintegración. El 9 de junio se asistió a una jornada informativa sobre TOARS con la JEP y en compañía de la misión de verificación ONU. El 22 de junio se asistió a la jornada de oferta de servicios de la Gobernación del Quindío para la población de reincorporación y reintegración. El 28 de junio participe en reunión con la alcaldía de Calarcá con el objetivo de reanudar las alianzas institucionales para beneficio de la población de dicho municipio. |
| 7. Apoyar el logro de las metas e indicadores definidos para el Grupo Territorial, mediante la ejecución oportuna de las actividades, gestiones y procesos necesarios, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la ARN para tal fin. | Durante el periodo de febrero se gestionó el seguimiento de formación académica de 12 PR´s al proceso de formación con la UNAD, al proyecto de Maestro Itinerante, recolectando información precisa de los participantes que continuan o no en la formación, así como la colaboración de contacto con los mismos, sede para la clase del 11 de marzo y su respectivo acompañamiento.<br><br>En marzo se realizó el seguimiento de formación académica de 10 PPR´s al proceso de formación con la UNAD, al proyecto de Maestro Itinerante por lo que se acompañó a |

| | |
|---|---|
| | la sesión No 1 del año llevada a cabo el 11 de marzo y se ha apoyado a los docentes con la entrega del material de UNAD el 23 de marzo de 2023 a una estudiante nueva en el proceso de FA. El día 28 de marzo de 2023 se sostuvo reunión con la orientadora de población vulnerable del SENA, la orientadora de la sede Pereira y la facilitadora de Reincorporación, para concretar aspectos del convenio del año en curso. El 30 de marzo se sostuvo reunión con la jefe de la oficina de Equidad y mujer de la Gobernación del Quindío y la profesional a cargo, además de asistir el enlace de oficina de la sede Pereira y la profesional de reincorporación con el objetivo de conocer los servicios de esta dirección a la población de reincorporación y de cómo se podría trabajar de forma articulada con las mujeres del proceso y la comunidad en general.<br><br>En el mes de abril se acompaño la formación académica de 10 PPR´s en el proceso de formación con la UNAD, al proyecto de Maestro Itinerante por lo que se acompañó a la sesión No 2 del año llevada a cabo el 22 de abril de 2023. El día 5 de abril de 2023 se sostuvo reunión con dos profesionales de la oficina de DDHH de la Alcaldía de Armenia en compañía del enlace de coordinación de Pereira. El viernes 14 de abril se asistió al evento de conmemoración del día de solidaridad con las víctimas del conflicto armado. El 26 de abril se asistió a reunión con el líder de DDHH de la alcaldía de Armenia, además también durante ese mismo día en la jornada de la tarde se sostuvo reunión con DDHH de la Policía Nacional y Secretaría del Interior de la Gobernación del Quindío. Estos encuentros, tuvieron como objetivo fortalecer las capacidades y articulación |

| | |
|---|---|
| | interinstitucional para la atención integral de las personas en proceso de reincorporación y reintegración.<br><br>En mayo, se acompaño la formación académica de 10 PPR´s en el proceso de formación con la UNAD, al proyecto de Maestro Itinerante por lo que se está a la espera del acompañamiento de la sesión No 3. El día 4 y 17 de mayo de 2023 se sostuvo reunión con cuatro profesionales de la misión de verificación de la ONU, en compañía de los participantes de los municipios de Circasia y Sevilla con el objetivo de conocer las actividades de la ONU y estos a su vez verificar aspectos del proceso de reincorporación. El miércoles 17 de mayo se asistió al consejo municipal de paz de la ciudad de Armenia, pero no se pudo llevar a cabo la instancia debido a la falta de quorum. El 25 de mayo se asistió a reunión con la agencia nacional de tierras para conocer de cerca los procesos y ruta de atención para la población de reintegración y reincorporación, además es mismo día se asistió al taller con el orientador productivo para hacer seguimiento ejercicios prácticos de seguimientos a proyectos productivos. Finalmente, el 31 de mayo se sostuvo reunión con la alcaldía de Armenia para realizar mesas de trabajo en diferentes componentes de la ruta de reincorporación.<br><br>En junio se acompañó la formación académica de 9 PPR´s en el proceso de formación con la UNAD, al proyecto de Maestro Itinerante por lo que se acompañó a la sesión No 3 el día 3 de junio de 2023. También se apoyo el 15 de junio recogiendo las planillas físicas del FPT de 3 participantes. El día 6 de junio de |

| | |
|---|---|
| | 2023 se sostuvo reunión con UARIV e ICBF con el objetivo de generar sinergias interinstitucionales ante las necesidades de la población de reincorporación y reintegración. El 9 de junio se asistió a una jornada informativa sobre TOARS con la JEP y en compañía de la misión de verificación ONU. El 22 de junio se asistió a la jornada de oferta de servicios de la Gobernación del Quindío para la población de reincorporación y reintegración. El 28 de junio participe en reunión con la alcaldía de Calarcá con el objetivo de reanudar las alianzas institucionales para beneficio de la población de dicho municipio. |
| 8. Implementar los lineamientos que se emitan desde la ARN para el acompañamiento a la población en reincorporación que participe en los procesos de sanciones propias y TOAR. | Durante los meses de febrero y marzo no se desarrollaron actividades relacionadas con esta obligación.<br><br>El jueves 13 de abril de 2023, se realizó reunión con la JEP y la ONU, con el objetivo de identificar en qué puntos se puede articular entre JEP, Misión de Verificación y ARN, teniendo en cuenta que desde la presidencia de la JEP se siguen definiendo ajustes en materia de TOARS.<br><br>El viernes 19 de mayo de 2023, se realizó reunión con el GT Eje cafetero sede Pereira, con el objetivo de identificar las líneas de trabajo con comunidad, donde el trabajo con comunidades en ruta reincorporación, el programa Mambrú, las acciones comunitarias para la prevención de la estigmatización y las acciones comunitarias con enfoque de género fueron algunos componentes que se podrían a llegar a trabar como TOARS, en el mes de junio se tiene planeado un encuentro con la JEP para conocer más del tema. |

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

<table>
<tr><td></td><td>El 9 de junio se asistió a una jornada informativa sobre TOARS con la JEP y en compañía de la misión de verificación ONU. Además, se participó de una reunión adicional el 29 de junio de 2023 con el GT eje cafetero con el objetivo de construir la propuesta de plan de trabajo y pedagogía de los TOARS para el territorio.</td></tr>
<tr><td>9. Registrar en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina, toda la información concerniente a las gestiones y actividades realizadas en el marco del cumplimiento de sus obligaciones contractuales, de manera oportuna y veraz.</td><td>Durante el mes de febrero se realizaron 26 asistencias virtuales reportadas así:<br><br><table><tr><th rowspan="2">CÓDIGO</th><th rowspan="2">No. PRs</th><th colspan="2">TIPO DE REGISTRO</th></tr><tr><th>Arpa</th><th>Digitación</th></tr><tr><td>SOC-R4309P</td><td>15</td><td>0</td><td>15</td></tr><tr><td>CID7.3.3.1</td><td>9</td><td>0</td><td>9</td></tr><tr><td>EDU6.3.1.3</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td></tr><tr><td>PRO2.4.2.3</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td></tr><tr><td>Total</td><td>26</td><td>0</td><td>26</td></tr></table><br>Durante el mes de marzo en adelante la atención fue de carácter presencial, registrando los siguientes códigos de trabajo:<br><br><table><tr><th rowspan="2">CÓDIGO</th><th rowspan="2">No. PPRs</th><th colspan="2">TIPO DE REGISTRO</th></tr><tr><th>Arpa</th><th>Digitación</th></tr><tr><td>COM_5</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td></tr><tr><td>Edu_1</td><td>8</td><td>2</td><td>6</td></tr><tr><td>Edu_2</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td></tr><tr><td>Edu_4</td><td>2</td><td>0</td><td>2</td></tr><tr><td>Fam_1</td><td>2</td><td>0</td><td>2</td></tr><tr><td>Hab_3</td><td>2</td><td>0</td><td>2</td></tr><tr><td>Psico_5</td><td>29</td><td>4</td><td>25</td></tr><tr><td>Sost_Ec_1</td><td>3</td><td>0</td><td>3</td></tr><tr><td>Sost_Ec_2</td><td>5</td><td>0</td><td>5</td></tr><tr><td>Totales</td><td>53</td><td>6</td><td>47</td></tr></table><br>Para el mes de abril, se presenta una disminución de la población por traslados a otros GT, por lo que se configura de la siguiente manera:</td></tr>
</table>

| | |
|---|---|
| | <table><tr><th rowspan="2">CÓDIGO</th><th rowspan="2">No. PPRs</th><th colspan="2">TIPO DE REGISTRO</th></tr><tr><th>Arpa</th><th>Digitación</th></tr><tr><td>Psico_5</td><td>37</td><td>36</td><td>1</td></tr><tr><td>Sost_Ec_1</td><td>5</td><td>5</td><td>0</td></tr><tr><td>Sost_Ec_2</td><td>6</td><td>6</td><td>0</td></tr><tr><td>Com_5</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td></tr><tr><td>Totales</td><td>49</td><td>48</td><td>1</td></tr></table><br>Para mayo, se reportan los siguientes códigos de atención:<br><table><tr><th rowspan="2">CÓDIGO</th><th rowspan="2">No. PPRs</th><th colspan="2">TIPO DE REGISTRO</th></tr><tr><th>Arpa</th><th>Digitación</th></tr><tr><td>Psico_5</td><td>37</td><td>36</td><td>1</td></tr><tr><td>Sost_Ec_1</td><td>4</td><td>4</td><td></td></tr><tr><td>Sost_Ec_2</td><td>4</td><td>4</td><td></td></tr><tr><td>Com_2</td><td>1</td><td>1</td><td></td></tr><tr><td>Com_5</td><td>2</td><td>2</td><td></td></tr><tr><td>Totales</td><td>48</td><td>47</td><td>1</td></tr></table><br>Para finalizar, el mes de junio se visualiza así:<br><table><tr><th rowspan="2">CÓDIGO</th><th rowspan="2">No. PPRs</th><th colspan="2">TIPO DE REGISTRO</th></tr><tr><th>Arpa</th><th>Digitación</th></tr><tr><td>Psico_5</td><td>22</td><td>21</td><td>1</td></tr><tr><td>Sost_Ec_1</td><td>4</td><td>4</td><td></td></tr><tr><td>Sost_Ec_2</td><td>5</td><td>4</td><td>1</td></tr><tr><td>Com_1</td><td>16</td><td></td><td>16</td></tr><tr><td>Totales</td><td>47</td><td>29</td><td>18</td></tr></table> |
| 10. Conocer y dar estricto cumplimiento a los procedimientos de gestión documental que se establecen en la ARN, para la adecuada disposición del material producto del cumplimiento de sus obligaciones contractuales. | Durante febrero no se desarrollaron actividades relacionadas con esta obligación.<br><br>En marzo se realizaron entregas de gestión documental así:<br>• 8 asistencias de atención psicosocial del mes de marzo de 2023<br>• 2 planillas de FPT<br>• 5 ISPPI<br>• 1 formulario UNP<br>• 1 ISUN |

| | |
|---|---|
| | • 1 BIE Acta<br><br>En el periodo de abril se realizaron entregas de gestión documental así:<br>• 1 asistencia de atención psicosocial transitoria del mes de abril de 2023<br>• 2 planillas de FPT<br>• 5 ISPPI<br>• 1 Acta de entrega de bienes de PRE<br><br>En mayo se realizaron entregas de gestión documental así:<br>• 1 asistencia de atención psicosocial transitoria del mes de mayo de 2023<br>• 2 planillas de FPT<br>• 2 actas de entrega de bienes de PRE<br>• Anexo de año 2022 y 2023 convenio PENUD<br>• Actas Apoyo Excepcional desplazados Arauca de los meses de marzo, abril y mayo.<br><br>En junio se periodo se realizaron entregas de gestión documental así:<br>• 1 asistencia de atención psicosocial transitoria del mes de junio de 2023<br>• 2 asistencia de atención psicosocial del mes de junio de 2023<br>• 2 planillas de FPT de mayo<br>• 5 ISSPI. |
| 11. Asistir a las reuniones, comités, actividades presenciales o virtuales de entrenamiento y socialización de lineamientos y demás espacios de trabajo a los que se convoque, de acuerdo con la naturaleza de sus obligaciones contractuales. | A continuación, se enuncian las reuniones a las cuales se asistió de forma presencial y virtual, de orden municipal, regional y nacional dando respuesta a diferentes obligaciones contractuales y también apoyando la ruta de reincorporación de los participantes de Quindío y Valle: |

| FEBRERO | MARZO |
|---|---|
| *22-02-2023. Reunión general de equipo GT Valle del Cauca Eje Cafetero.<br>* 23-02-2023 Reunión Equipo Eje cafetero, encuadre para definir algunas acciones importantes para el desarrollo de las labores duranteel presente año.<br>*27-02-2023 Reunión convenio UNAD y ARN. | •07-03-2023: RV: Jornada Informativa PGN- Macro caso 07 JEP<br>•09-03-2023: RV: Jornada Reunión orientadora de reincorporación para aclaración de dudas<br>•09-03-2023: RV: Jornada Reunión orientadora de reincorporación para aclaración de dudas<br>•09-03-2023: RV: Reunión coordinadora GT Valle del Cauca Eje Cafetero<br>•11-03-2023: RV: Acompañamiento UNAD<br>•14-03-2023: RV: Videoconferencia: Procedimientos de Asistencias<br>•15-03-2023: RV: Reunión coordinadora GT Valle del Cauca Eje Cafetero<br>•17-03-2023: RV: Capacitación con orientadores productivos para elaboración de PRE<br>•22-03-2023: RV: Reunión enlace de coordinación y orientador productivo<br>•24-03-2023: Reunión presencial jornada de Reinducción Pereira<br>•27-03-2023: RV: Aplicación instrumento de caracterización a familiares<br>•28-03-2023: RV: Primera Jornada de Fortalecimiento Técnico operativo en FA 2023<br>•30-03-2023: Reunión presencial Mujer y Equidad Gobernación del Quindío<br>•31-03-2023: RV: Reunión coordinadora GT Valle del Cauca Eje Cafetero |

| ABRIL |
|---|
| •04-04-2023: RV: Reunión profesional de Corresponsabilidad equipo Eje Cafetero.<br>•05-04-2023: RP: Reunión contratistas DDHH Alcaldía de Armenia.<br>•13-04-2023: RV: Reunión ARN-JEP -UNVMC; EJE CAFETERO: TOARS.<br>•14-04-2023: RV: Reunión coordinadora GT Valle del Cauca Eje Cafetero<br>•14-04-2023: RP: Evento conmemorativo día de solidaridad con las víctimas.<br>•14-04-2023: RP: Reunión enlace de coordinación para planeación de iniciativa de mujeres tejedoras Quindío.<br>•17-04-2023: RV: Entrenamiento estrategia de acompañamiento a familiares de fallecidos.<br>•17-04-2023: RV: Reunión para planeación de iniciativa de mujeres tejedoras Quindío.<br>•18-04-2023: RV: Mesa de trabajo virtual - Fidelización grupos familiares.<br>•19-04-2023: RV: Mesa de trabajo virtual – Participantes encuentro regional.<br>•20-04-2023: RV: Comité PRE<br>•20-04-2023: RV: Entrenamiento Formulación y Seguimiento Emprendimientos<br>•22-04-2023: RP: Acompañamiento Clase UNAD.<br>•26-04-2023: RP: Reunión líder DDHH Alcaldía de Armenia<br>•26-04-2023: RP: Reunión DDHH Policía Nacional<br>•26-04-2023: RP: Reunión DDHH Secretaría del Interior, Gobernación del Quindío<br>•27-04-2023: RP: Entrega PRE Pereira<br>•28-04-2023: RP Reunión coordinadora GT Valle del Cauca Eje Cafetero |

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

| MAYO |
|---|
| •04-05-2023: RP: Reunión misión de verificación ONU con participantes de Circasia.<br>•08-05-2023: RV: Reunión Auto 067.<br>•17-05-2023: RP: Reunión consejo municipal de paz de Armenia.<br>•17-05-2023: RP: RP: Reunión misión de verificación ONU con participantes de Sevilla<br>•14-04-2023: RP: Reunión enlace de coordinación para planeación de iniciativa de mujeres tejedoras Quindío.<br>•17-04-2023: RV: Entrenamiento estrategia de acompañamiento a familiares de fallecidos.<br>•17-04-2023: RV: Reunión para planeación de iniciativa de mujeres tejedoras Quindío.<br>•18-05-2023: RV: Reunión con enlace de coordinación para generar agenda territorial.<br>•18-05-2023: RV: Reunión con enlace de coordinación para generar agenda territorial.<br>•19-05-2023: RP: Reunión GT EJE Cafetero sede Pereira<br>•19-05-2023: RV: Mesa de trabajo - recomendaciones AUTO 067<br>•25-05-2023: RP: Taller de entrenamiento seguimiento ISPPI.<br>•26-05-2023: RV: Reunión equipo de Reincorporación<br>•26-05-2023: RV: Capacitación firma Digital<br>•29-05-2023: RV: Conversación equipo eje Cafetero y asesora<br>•31-05-2023: RP: Mesas de trabajo alcaldía de Armenia |

| JUNIO |
|---|
| 03-06-2023: RP: Acompañamiento sesión No 3 UNAD.<br>•06-06-2023: RP: Reunión con UARIV e ICBF.<br>•07-06-2023: RP: Acompañamiento cotización participante.<br>•09-06-2023: RP: Jornada TOARS: JEP y misión de verificación ONU.<br>•13-06-2023: RV: Actualización de métodos de operación de asistencias.<br>•15-06-2023: RP: Apoyo para recogida de planillas físicas de SENA para FPT.<br>•16-06-2023: RP: Jornada de seguridad y salud en el trabajo con el GT eje cafetero.<br>•22-06-2023: RP: Jornada de servicios Gobernación del Quindío.<br>•22-06-2023: RV: Reunión para preparación de mesas técnicas Quindío.<br>•23-06-2023: RV: Comité PRE<br>•28-06-2023: RP: Reunión Alcaldía de Calarcá<br>•29-06-2023: RV: Construcción de propuesta metodológica y pedagógica para la implementación de TOARS |

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

| | |
|---|---|
| 12. Dar respuesta de manera oportuna y con calidad a las solicitudes de informes, reportes y análisis que correspondan con la ejecución del presente contrato. | Durante los meses de febrero, marzo, abril, mayo y junio se realiza la respectiva entrega de planillas de asistencia de FPT, FA, entrega de honorarios, planillas de seguridad social y el reporte de SIRR de camino diferencial de vida. |
| 13. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato. | Durante el mes de febrero se apoyó en:<br>* 28-02-2023: Apoyo para la consecución de firmas de documento de ISUN. *24,27 y 28-02-2023: Seguimiento para concretar entrega de BIE de la participante con coda 0594-15, el cual se finiquitará para los primeros días del siguiente mes.<br><br>En el mes de marzo se apoyó en:<br>. • 2 de marzo de 2023: Entrega de BIE de la participante con coda 0594-15, en el municipio de Armenia.<br>• 10 de marzo de 2023: Audiencia Publica Territorial de Paz: Presencial<br>• 22 de marzo de 2023: Asistir de forma presencial por las planillas de FPT<br><br>En el mes de abril se apoyó en:<br>14-04-2023: RP: Evento conmemorativo día de solidaridad con las víctimas<br>20-04-2023: RP: Asistir de forma presencial por las planillas de FPT<br>27-04-2023: RP: Entrega PRE-PEREIRA<br><br>En el mes de mayo se apoyó en:<br>16-05-2023: RP: Firma de Actas Apoyo Excepcional desplazados Arauca de los meses de marzo y abril.<br>18-05-2023: RP: Firma de Actas Apoyo Excepcional desplazados Arauca de los meses de mayo |

| | |
|---|---|
| | Y en el mes de junio se apoyó en: 21/06/2023: Apoyo enlace etnia, envío de información de población de reincorporación Quindío. |
| Cumplimiento de las obligaciones generales contenidas en el contrato. | En el presente informe se cumplieron con las obligaciones generales, y los ítems: 25) Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuya al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia. 26) Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por parte de la ARN. 28) Acudir de manera presencial y/o virtual, de acuerdo con la coordinación correspondiente con el Supervisor del contrato, a los lugares donde le sea solicitado, incluyendo, entre otras, a las sedes de la ARN, con el propósito de llevar a cabo las actividades objeto del contrato, así como para la correcta ejecución de este. |

## V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

| 15. Meta o logro cumplido | Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información |
|---|---|
| **Meta o logro No 1.**<br><br>Cumplimiento del 100 % de la atención de la población en reincorporación asignada entre febrero y junio. | • SIRR |
| **Meta o logro No 2**<br><br>Avances significativos en el relacionamiento e incidencia política en Gobernación del Quindío, Alcaldía de Armenia, Alcaldía de Calarcá, Unidad para la Victimas, ICBF, ONU. | • Correos electrónicos.<br>• Actas de reunión.<br>• Asistencias de reunión |

| | |
|---|---|
| **Meta o logro No 3**<br><br>Cumplimiento del 100% de ISPPI y ISPPC asignados. | • SIRR |

## VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

### 16. Actividad (es) Pendiente (s)

| Asunto o tema | Estado Actual | Acciones recomendadas a Seguir |
|---|---|---|
| Asunto 1. | N/A | N/A |

### 18. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

| Nº | Problema identificado que afectó la ejecución del contrato | Justificación | Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados |
|---|---|---|---|
| | N/A | | |

## VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

| Contrato N°_____ | Nombre del Contratista | Estado actual |
|---|---|---|
| | | |

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio antes relacionado, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron en las condiciones pactadas, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales y el Informe Final de actividades reposan en la carpeta de cada uno los contratistas.

## VIII GESTIÓN DOCUMENTAL

| GESTIÓN | Vo.BO. Supervisor |
|---|---|
| No aplica. | No aplica. |
| No aplica. | No aplica. |

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

## IX CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

**1.** La Agencia debe comprender que los ejercicios comunitarios de reconciliación y convivencia generan gran valor al proceso de reincorporación, son mecanismos de afianzamiento de las políticas en los territorios, favorecer la adaptación de la población y disminuyen notablemente la estigmatización, razón por la cual recomiendo que la ARN retome la implementación de procesos como mujeres tejedoras del Quindío o Qué tal si nos reconciliamos.

**2.** Durante el 2023 es muy importante que se concrete la ruta de reincorporación, para así tener mayor claridad frente a las temáticas a abordar en el proceso.

**3.** Uno de los grandes retos para la agencia durante el año 2023 es lograr el afianzamiento de los emprendimientos, en clave de la sostenibilidad integral para lo cual urge pensar en metodologías internas que fortalezcan desde los ISPPI e ISPPC hasta talleres concretos de orientación al emprendedor en sus debilidades.

## X CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato o convenio.

## XI INCUMPLIMIENTO

El contratista no tuvo incumplimiento al contrato o convenio

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

## XII "EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO"

**18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:**

| Parámetros de calificación | % de Calificación |
|---|---|
| Calidad (1 al 100%) | 100% |
| Seriedad (1 al 100%) | 100% |
| Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%) | 100% |

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 04/07/2023

Jennifer Betancourt Marin

Firmado digitalmente por Jennifer Betancourt Marin
Fecha: 2023.07.04 10:40:00 -05'00'

JENNIFER BETANCOURT MARIN
FIRMA DEL SUPERVISOR
No. cédula: **38603843**