I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	No 520 de 2023
2. Nombre del contratista o conviniente:	Ixi Solenny de la Candelaria Rico Pabón
3. C.C o Nit	27.633.487

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	17/02/2023
Fecha de inicio:	22/02/2023
Fecha de terminación:	30/06/2023

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripció	Fecha de Finalización

II BALANCE FINANCIERO

Concepto	Valor (cifras en miles de pesos)
6. Valor Inicial del Contrato o convenio	$18.666.300
7. Valor Adición (es)	
8. Valor Total del Contrato o convenio	$18.666.300

9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)

Pago No 1.	$1.302.300	Pago No 7.	
Pago No 2.	$4.341.000	Pago No 8.	
Pago No 3.	$4.341.000	Pago No 9.	
Pago No 4.	$4.341.000	Pago No 10.	
Pago No 5.		Pago No 11.	
Pago No 6.		Pago No 12.	$

10. Sumatoria de No. de Pagos	$14.325.300

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

11. Saldo a Pagar	$4.341.000
12. Valor Total Pagado	$18.666.300
13. Saldo a Liberar	$0

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

14. Actividad establecida en el contrato o convenio	Desarrollo de la Actividad
Actividad No 1. Desarrollar las acciones que defina la ARN para la implementación y seguimiento del acompañamiento integral a la población en el marco de los planes, programas y proyectos que se lleven a cabo en el Programa de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	En el periodo de febrero a junio se realizaron las siguientes acciones para la implementación y seguimiento del acompañamiento integral a las y los firmantes de paz: Para el acompañamiento psicosocial a las y los firmantes de paz asignadas para el periodo de febrero a junio, se realizó convocatoria a través de mensajes de texto y de WhatsApp y llamadas telefónicas; a través del contacto, se realizó la concertación de las fechas y horas del encuentro presencial o telefónico. **Febrero:** * En conjunto con el profesional Edwin Ochoa, se realizó planeación para la atención de 35 firmantes de paz pendientes por la atención del mes de febrero en los municipios de Ocaña y Convención; allí se incluyó fecha, hora, lugar de atención, modalidad y responsable. * En conjunto con el profesional Edwin Ochoa, se realizó revisión de la hoja de ruta de cada firmante de paz con el fin de identificar necesidades, y con base en éstas, preparar las actividades de abordaje en los espacios de acompañamiento presencial o virtual. * Se realizó atención presencial en Cúcuta a un (1) firmante de paz y se realizó atención virtual a un (1) firmante de paz de Convención. **Marzo** * En el mes de marzo se realizó atención a 68 firmantes de paz que se encuentran en estado activo, así: Se realizó atención telefónica a 21 de los cuales 13 del municipio de el Carmen y ocho (8) en el municipio de Abrego; por motivos de seguridad en los municipios; y, a 47 firmantes

	de paz se realizó atención presencial, así: 20 ubicados en el municipio de Ocaña y 27 en el municipio de Hacarí. * El acompañamiento telefónico individual a los firmantes de paz del municipio de El Carmen se orientó al seguimiento a las formaciones académicas y FPT y seguimiento a los proyectos productivos; a los firmantes de paz del municipio de Abrego, se socializó el protocolo para casos de seguridad y cartilla de seguridad, y, seguimiento a proyectos productivos. * En el acompañamiento presencial colectivo a los y las firmantes de paz del municipio de Ocaña, se realizó socialización la Resolución 4309 del 24 de diciembre de 2019 y seguimiento a proyectos productivos. En el municipio de Hacarí, se realizó seguimiento al proyecto productivo de la biofábrica, proyecto productivo colectivo de San Calixto y gestiones adelantadas de la asociación en proceso de constitución. **Abril** * En el mes de abril se realizó atención a 62 firmantes de paz que se encuentran en estado activo, así: Se realizó atención telefónica a 14: Nueve (9) del municipio de el Carmen y cinco (5) en el municipio de Abrego; por motivos de seguridad en los municipios; y, con 48 firmantes de paz se realizó atención presencial, así: 19 del municipio de Ocaña, 24 en el municipio de Hacarí, tres (3) del municipio de El Carmen y dos (2) del municipio de Abrego (atendidos en Cúcuta y Ocaña). * El acompañamiento telefónico y presencial individual, se orientó hacia las siguientes temáticas: Con las y los firmantes de paz del municipio de El Carmen, se realizó seguimiento a las formaciones académicas y FPT, seguimiento a los proyectos productivos y conformación de forma asociativa; para los firmantes de paz del municipio de Abrego, seguimiento a formación académica, ruta de salud y Sisbén y seguimiento a proyectos productivos. * En el acompañamiento presencial colectivo a las y los firmantes de paz del municipio de Ocaña, se realizó identificación de necesidades de formación para el trabajo, se recordó los beneficios de reincorporación económica y seguimiento a estado de salud y afiliación a Sisbén. En el municipio de Hacarí, se realizó identificación de necesidades de formación para el trabajo, seguimiento a la formación académica, al proyecto productivo colectivo de San Calixto y gestiones adelantadas de la asociación en proceso de constitución y avance de la propuesta a presentar a la alcaldía. **Mayo** * En el mes de mayo se realizó atención a 61 firmantes de paz que se encuentran en estado activo, así: Se realizó atención telefónica a 13: Nueve (9) del municipio de el Carmen y cuatro (4) en el municipio de Abrego; por motivos de seguridad en los municipios; y, con 48 firmantes

	de paz se realizó atención presencial, así: 19 del municipio de Ocaña, 24 en el municipio de Hacarí, tres (3) del municipio de El Carmen y dos (2) del municipio de Abrego (atendidos en Ocaña). * El acompañamiento telefónico y presencial individual, se orientó hacia las siguientes temáticas: Con los y las firmantes de paz del municipio de El Carmen, se realizó seguimiento a las formaciones académicas y FPT, seguimiento a los proyectos productivos individuales, asistencia técnica, intereses productivos autogestionados, ruta para actualización Sisbén y gestiones realizadas a través de la secretaría de gobierno del municipio; a las personas en reincorporación del municipio de Abrego, seguimiento a formación académica, ruta de actualización de Sisbén y seguimiento a proyectos productivos individuales y asistencia técnica. **Junio** * En el mes de junio se realizó atención a 62 firmantes de paz que se encuentran en estado activo, así: Se realizó atención telefónica a 13: Nueve (9) del municipio de el Carmen y cuatro (4) en el municipio de Abrego; por motivos de seguridad en los municipios; y, con 49 firmantes de paz se realizó atención presencial, así: 20 del municipio de Ocaña, 24 en el municipio de Hacarí, tres (3) del municipio de El Carmen y dos (2) del municipio de Abrego (atendidos en Ocaña). * El acompañamiento telefónico y presencial individual, se orientó así: Con los firmantes de paz del municipio de El Carmen, se realizó seguimiento a las formaciones académicas y FPT, seguimiento a los proyectos productivos individuales, asistencia técnica, familia y gestiones realizadas a través de la secretaría de gobierno del municipio; con los firmantes del del municipio de Abrego, seguimiento a formación académica, familia, seguimiento a proyectos productivos individuales y asistencia técnica. * En el acompañamiento presencial colectivo de las y los firmantes de paz del municipio de Ocaña, seguimiento a la vinculación de las ofertas de formación para el trabajo, socializó función del CNR, y a proyectos productivos individuales. En el municipio de Hacarí, realizó seguimiento a la formación académica, socialización de los puntos de los acuerdos por parte de gestores contratados por la gobernación y se realizó seguimiento a la propuesta presentada a la secretaría de gobierno del municipio. * Para los meses de marzo a junio queda sin atención cinco (5) firmantes de paz, de las cuales, cuatro (4) están en estado ausente; a éstos, se les envió convocatoria por mensajes de texto y de WhatsApp y se les hizo llamadas telefónicas a los números de contacto registrados en el SIRR; y, un (1) firmante de paz con el estado investigación por privación de la libertad.
Actividad No 2. Brindar la asistencia y	En el periodo contractual, se realizó acompañamiento a largo plazo con los y las firmantes de paz, debido que no se cuenta con población de

orientación definidas por la Entidad para el desarrollo de la fase de reincorporación temprana de los y las exintegrantes FARC-EP, de manera que se facilite su adaptación a la vida civil y el acceso a la oferta institucional de acuerdo a sus necesidades e intereses, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	reincorporación temprana; cinco (5) firmantes de paz que no cumplieron requisitos para desembolsos por encontrarse en estado ausente o en investigación por privación de la libertad, desde los meses de marzo a junio.
Actividad No 3. Participar en la implementación de acciones de gestión territorial que permitan la vinculación de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con las necesidades e intereses de la población, los lineamientos del Grupo Territorial designado e incorporando los enfoques diferenciales y de género.	Actividades de concertación y seguimiento participativo de los acuerdos y actividades de acompañamiento a la población objeto: **Formación académica:** * 10/03/2023: Se participó en reunión de empalme y apertura de la estrategia de Maestro Itinerante entre UNAD y ARN, en el espacio, se recibió información del total de la población matriculada para el 2023, firmantes de paz en estado de alerta por inasistencias en enero y febrero y acciones de articulación entre ARN y UNAD. * 12 y 19/04/2023; 2, 18 y 19/05/2023; 1, 9 y 26/06/2023; Se realizó reunión con el docente UNAD para realizar el seguimiento y avance en los procesos de formación académica de los firmantes de paz de los municipios de Abrego, El Carmen, Ocaña y Hacarí; en el espacio, se revisó los casos de alertas por inasistencias y se definieron estrategias conjuntas para mantener en la formación a estas personas. * Durante el periodo contractual, se realizó seguimiento a la continuidad a las 36 personas matriculadas en las ofertas de formación académica con UNAD e INNOVAR. **Formación para el trabajo - FPT** * En los meses de marzo a junio, se realizó seguimiento de forma presencial o telefónica con las 12 personas en reincorporación del municipio de El Carmen que se encuentran inscritas en la formación de operario de "Labores de campo en Cultivo" realizada por el SENA. * 14/04/2023: Se gestionó con CEMPRENDO, la vinculación de una (1) persona en reincorporación y la esposa de una (1) persona en reincorporación a una formación complementaria de belleza con el SENA.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	* 19/04/2023; Se realizó reunión con CEMPRENDO para realizar articulación de acciones que fortalezcan los proyectos productivos de los y las firmantes de paz y sus familias; se revisó dos (2) ofertas de formación, en la línea de operario y técnico en construcción, y, para las esposas o familiares, una formación de confecciones. * 10/05/2023: Se realizó postulación de cuatro (4) firmantes de paz y dos (2) familiares a la formación de estructuras de concreto de edificaciones. * 10/05/2023: Se realizó gestión con el Laboratorio de Economía Solidaria de la UFPSO para la formación en economía solidaria para los 19 firmantes de paz y sus familias del municipio de Ocaña. * 22/06/2023: Se realizó reunión para revisión de las inscripciones en el operario de estructuras en concreto de edificaciones de cuatro (4) firmantes de paz y dos (2) familiares, además, las postulaciones de familiares para la formación de belleza y confección. **Salud** * Con apoyo de facilitador Edwin Ochoa se realizó articulación en el hospital Emiro Cañizares de Ocaña para la atención prioritaria de las familias y firmantes de paz. * Se revisó afiliación en ADRES de las y los firmantes de paz para confirmar su EPS y la red prestadora de salud al cual tienen derechos. * Se realizó seguimiento a certificado de discapacidad de un (1) firmante de paz ubicado en el municipio de Hacarí. **Género** *Se efectuó atención a seis (6) mujeres firmantes de paz sin reportar violencia de género y familiar. **Empleabilidad.** En el mes de abril, en articulación con CEMPRENDO se realizó postulación para empleo con empresa de gas del municipio de Ocaña. En los meses de mayo y junio, se realizó seguimiento a la contratación del firmante de paz en la empresa de gas. **Sostenibilidad económica** * 20/04/2023: Se realizó reunión con el gerente del Banco Agrario de Colombia del municipio de Hacarí para articular acciones para el apalancamiento de los proyectos productivos de los firmantes de paz del municipio; en el espacio el representante del banco entregó requisitos para el acceso a crédito a proyectos productivos agropecuarios; además, se gestionó espacio de socialización de servicios financieros y requisitos para acceso a crédito y educación

	financiera con las personas del proceso para el cuatro (4) de mayo de 2023. * 20/04/2023: Se realizó reunión con la secretaria de gobierno del municipio de Hacarí para identificación de criterios para la presentación de la propuesta que las y los firmantes de paz presentarán para acceder al apoyo económico de $25.000.000 destinados por la alcaldía para la población; en los meses de mayo y junio se realizó seguimiento al avance de la revisión de la propuesta. * 21/04/2023: Se realizó reunión con el secretario de gobierno del municipio y tres (3) líderes de los firmantes de paz, con el objetivo de articular acciones y realizar seguimiento a compromisos del 2022; en el espacio se logró: 1) Se realizará entrega de materiales de construcción a cinco (5) personas en reincorporación que fueron afectados por ola invernal en el 2022. 2) confirmación para la asignación de lote para la implementación de una fábrica de abonos, y, 3) Asistencia técnica a nueve (9) proyectos productivos individuales a través de la secretaria de Desarrollo Rural del municipio. * 2/05/2023: Se consolidó base de 11 proyectos productivos individuales que se implementan en el municipio de El Carmen para gestión de asistencia técnica con la secretaría de gobierno, con apoyo del asesor de corresponsabilidad. * 12/05/2023: Se consolidó base de cuatro (4) proyectos productivos individuales que se implementan en el municipio de Abrego para gestión de asistencia técnica a través de la secretaria de gobierno, con apoyo del asesor de corresponsabilidad. * 12/05/2023: Se consolidó base de dos (2) proyectos productivos individuales que se implementan en el municipio de Ocaña para la vinculación del programa Mi Plante Palante a través de CEMPRENDO. * 11 y 12/06/2023: En apoyo a la asociación HACARIPAZ, y en conjunto con el asesor de corresponsabilidad, se realizó invitación a las instituciones para la presentación de la forma asociativa. Instituciones invitadas: UFPSO, PMA, Misión de verificación, Paso Colombia, CNR Comunes, Unidad solidaria, Asomunicipios. Instituto Kroc, OACP y SENA. * 5 y 17/05/2023; Se realizó reunión con profesional CEMPRENDO para realizar articulación de acciones que fortalezcan los proyectos productivos de los firmantes de paz y sus familias; se revisó la postulación de tres (3) firmantes de paz y dos (2) familiares al operario en estructuras de concreto de edificaciones, una (1) esposa de firmante inscrita en la formación de belleza y una esposa de firmante inscrita en formación de confecciones.

	* 18/05/2023: Se acompañó y apoyo con la logística de presentación de HACARIPAZ a las instituciones. * 19/05/2023 y 21/06/2023: Se realizó reunión con el secretario de gobierno y secretario de Desarrollo Rural del municipio de El Carmen y tres (3) líderes de los firmantes de paz del municipio, con el objetivo de realizar seguimiento a los compromisos del 2023 y de la reunión de abril. **Articulación institucional** * 10/05/2023: Se realizó consulta a la OACP de una (1) persona que se presentó a los encuentros en Ocaña y entrega documentos manifestando que hace parte del proceso de reincorporación. * 18/05/2023: Se realizó reunión con el personero del municipio de Hacarí para revisar el caso de firmante de paz fallecido que no tiene certificado de defunción.
Actividad No 4. Apoyar las actividades encaminadas a la divulgación, vinculación y participación de la población en reincorporación en las estrategias y programas que se implementen en el marco del acompañamiento integral para la reincorporación; esto teniendo en cuenta las características territoriales y las necesidades e intereses de la población	Acciones en pro de la divulgación, vinculación y participación de las personas en reincorporación a las ofertas disponibles: **Atención psicosocial** * Se realizó atención presencial en Cúcuta a un (1) firmante de paz y se realizó atención virtual a un (1) firmante de paz de Convención. * En el mes de marzo se realizó atención a 68 firmantes de paz que se encuentran en estado activo, así: Atención telefónica 21 (Abrego y El Carmen) y presencial 47 (Hacarí y Ocaña). * En el mes de abril se realizó atención a 62 firmantes de paz que se encuentran en estado activo, así: Atención telefónica 14 (Abrego y El Carmen) y presencial 48 (Hacarí, Ocaña, El Carmen y Abrego). * En el mes de mayo se realizó atención a 61 firmantes de paz que se encuentran en estado activo, así: Atención telefónica 13 (Abrego y El Carmen) y presencial 48 (Hacarí, Ocaña, El Carmen y Abrego). * En el mes de mayo se realizó atención a 62 firmantes de paz que se encuentran en estado activo, así: Atención telefónica 13 (Abrego y El Carmen) y presencial 49 (Hacarí, Ocaña, El Carmen y Abrego). **Educación** * Durante el periodo de marzo a junio se realizó acompañamiento y seguimiento en proceso de formación académica a 36 personas en reincorporación: 35 que están matriculados al programa Maestro itinerante a través de la UNAD y uno (1) que adelanta formación con INNOVAR.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	* Durante el periodo de marzo a junio, se realizó enlace con el docente UNAD para reforzar su proceso de formación con los firmantes de paz matriculados y que presentaron reporte de inasistencias con el fin de reforzar la permanencia en el proceso académico. **Formación para el trabajo.** * Se realizó seguimiento de forma presencial y telefónica con las 12 personas en reincorporación del municipio de El Carmen que se encuentran inscritas en la formación de operario de "Labores de campo en Cultivo" realizada por el SENA. * Se realizó vinculación de una (1) persona en reincorporación (mujer) y la esposa de una (1) persona en reincorporación a formación complementaria de belleza con el SENA, a través de CEMPRENDO. * Se realizó la divulgación de la oferta pública del SENA de la “Certificación Campesina”. * Se realizó seguimiento a la postulación para el operario en estructuras de concreto de edificaciones a través de CEMPRENDO a cuatro (4) firmantes de paz y dos (2) familiares. * Se realizó postulación a la esposa de un (1) firmante de paz a formación complementaria de confecciones con el SENA, a través de CEMPRENDO. **Salud.** * Se brindó orientación a dos (2) firmantes de paz y sus esposas para la atención prioritaria de sus hijos menores de un (1) año en el hospital Emiro Quintero Cañizares. * Se socializó la ruta de vinculación de hijo a la EPS a un (1) firmante de paz del municipio de Hacarí. * Se orientó la ruta de salud para atención prioritaria y urgencias de menores de edad, para una (1) hija de firmante de paz de Abrego que fue atendida de manera prioritaria en Cúcuta, y, una (1) hija de firmante de paz de Hacarí y atención en salud en Ocaña. * Se realizó atención individual a una (1) firmante de paz en el municipio de Ocaña por estar en consulta médica de su hijo. **Sostenibilidad económica.** * Para promover la sostenibilidad económica de los proyectos productivos individuales, se validó y se actualizó la base de siete (7)

	PRE priorizados para asistencia técnica en el marco del convenio ARN - PNUD a través de ASOPROACOL. * En los meses de febrero a mayo se apoyó a los firmantes de paz del municipio de Hacarí en la construcción de la propuesta para gestión de recursos a través de la alcaldía, por medio de la Secretaría de gobierno. * Se apoyó a la asociación HACARIPAZ en la organización de la reunión para presentarse ante las instituciones, con la organización de la agenda, invitación a las instituciones y en la moderación del espacio. * Se apoyó a una (1) firmante de paz del municipio de Abrego en el inicio de la formulación de proyecto productivo individual de la línea agrícola. En el periodo de marzo a junio se realizó seguimiento a 18 proyectos productivos individuales, con la aplicación del instrumento IR-F-135 conforme a lo dictaminado en el instructivo IR-I-24, así: PRE-PP: 32980, 33321, 33382, 33903, 34336, 34555, 34614, 34891, 34910, 34932, 35857, 36097, 36287, 37385, 35206, 33750, 33135 y 33468. * Se radicó un (1) proyecto productivo individual para revisión del GT y del equipo de sostenibilidad económica de una (1) firmante de paz del municipio de Abrego en la línea productiva de **Empleabilidad:** * Con articulación con CEMPRENDO se realizó gestión y vinculación laboral a un (1) firmante de paz a empresa de gas del municipio de Ocaña. * Se apoyó en los trámites de contratación por la gobernación del departamento Norte de Santander a firmante de paz del municipio de Ocaña. * Se apoyó en la elaboración de informe de actividades de un (1) firmante de paz que se atiende en el municipio de Ocaña y fue contratado por la gobernación del departamento Norte de Santander.
Actividad No 5. Programar y llevar a cabo las actividades en el domicilio de la población objeto de atención, las visitas a las entidades territoriales y a otros actores, cuando estas se requieran para la dinamización y	Realización de visitas domiciliarias e instituciones para el acompañamiento al proceso de reincorporación: * 22/03/2023: Se realizó reunión de articulación institucional entre ARN - UFPSO para fortalecer las necesidades en formación técnica productiva y de economía solidaria, de acuerdo con necesidades manifiestas de las y los firmantes de paz del municipio de Hacarí y El Carmen.

cumplimiento de las actividades previstas en el marco del Programa de Reincorporación.	* 24/03/2023 y 13/04/2023: Se realizó visita domiciliaria para realizar la atención de una (1) firmante de paz, que por motivos de salud de su hija menor de edad no puede asistir al encuentro grupal. * 24/03/2023; 14 y 19/04/2023: Se realizó reunión de articulación institucional ARN - CEMPRENDO, para seguimiento al fortalecimiento a dos (2) proyectos productivos en el 2022, e identificar ofertas de fortalecimiento para las unidades productivas ubicadas en el municipio de Ocaña para el 2023. se revisó dos (2) ofertas de formación, en la línea de operario y técnico en construcción, y, para las esposas o familiares, una formación de confecciones. * 20/04/2023: Se realizó reunión con el gerente del Banco Agrario de Colombia del municipio de Hacarí para identificar oportunidades de acceso a servicios bancarios de las personas en reincorporación y se gestionó espacio de socialización de servicios financieros y requisitos para acceso a crédito y educación financiera con las personas del proceso para el cuatro (4) de mayo de 2023. * 20/04/2023: Se realizó reunión con la secretaria de gobierno del municipio de Hacarí para identificación de criterios para la presentación de la propuesta que las personas en reincorporación presentarán para acceder al apoyo económico de $25.000.000 destinados por la alcaldía para la población. * 21/04/2023: Se realizó reunión con el secretario de gobierno del municipio para articular acciones institucionales y realizar seguimiento a compromisos del 2022; en el espacio se logró: 1) Se realizará entrega de materiales de construcción a cinco (5) personas en reincorporación que fueron afectados por ola invernal en el 2022. 2) confirmación para la asignación de lote para la implementación de una fábrica de abonos, y, 3) Asistencia técnica a nueve (9) proyectos productivos individuales a través de la secretaria de Desarrollo Rural del municipio. * 17/05/2023 y 22/06/2023; Se realizó reunión con CEMPRENDO para realizar seguimiento a las ofertas de formación para los firmantes de paz y sus familias; se revisó la vinculación de cuatro (4) firmantes de paz y dos (2) familiares en el operario de estructuras de concreto de edificaciones, la vinculación de dos (2) firmantes en el programa Mi plante Palante, y dos (2) familiares en formación de belleza y confección. * 19/05/2023: Se realizó reunión con la técnica de Sisbén del municipio de El Carmen para articular acciones referentes a la vinculación al programa y consulta respecto a inconsistencias presentadas con algunos firmantes. * 18/05/2023 y 23/06/2023: Se realizó reunión con la secretaria de gobierno del municipio de Hacarí para seguimiento a la revisión de la

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	propuesta de biofábrica presentado por HACARIPAZ al apoyo económico de $25.000.000 destinados por la alcaldía para la población.
Actividad No 6. Participar de las actividades de planeación y desarrollo de las estrategias de promoción de la reconciliación en los territorios, la prevención de la estigmatización, los procesos comunitarios, y demás iniciativas que se prioricen en el marco de la reconstrucción del tejido social y la construcción de paz, en el contexto en que adelante sus obligaciones contractuales.	Actividades de planeación y desarrollo de estrategias de promoción de promoción de la reconciliación en los territorios, la prevención de la estigmatización, los procesos comunitarios, en el mes se realizó. * 1 y 2/06/2023: Se participó en la socialización del CONVENIO 998 DEL 2023 CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL ARN – Organización de Estados Iberoamericanos, sobre la estrategia de prevención de la estigmatización. * Se construyó en conjunto con el asesor de corresponsabilidad y facilitador del AETCR Caño Indio el formato de línea base de estrategia de prevención temprana y superación de la estigmatización CONVENIO 998 2023, para los municipios de Ocaña y Tibú.
Actividad No 7. Apoyar el logro de las metas e indicadores definidos para el Grupo Territorial, mediante la ejecución oportuna de las actividades, gestiones y procesos necesarios, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la ARN para tal fin.	Gestiones y acciones estratégicas para el cumplimiento a las metas y objetivos en el espacio designado de febrero a junio: * Se apoyó a la meta de atención psicosocial del GT, a través de la atención de 62 firmantes de paz que se encuentran en estado activo. * Se apoyó a la meta de formación académica del GT, con el seguimiento para la sostenibilidad de 36 firmantes de paz que están estudiando con la UNAD e INNOVAR. * Se apoyó a la meta de seguimiento a proyectos productivos del GT, con la aplicación de 18 seguimientos a proyectos productivos individuales, en el formato IR-F-135. * Se apoyó a la meta de formación para el trabajo del GT, con el seguimiento y articulación con el SENA para la continuidad del operario de "Labores de campo en Cultivo" en el municipio de El Carmen en el que participan 12 firmantes de paz y la vinculación de tres (3) firmantes de paz al operario en estructuras de concreto de edificaciones. * Se apoyó a la meta de proyectos productivos individuales con la formulación y radicación de un (1) PRE de la línea agrícola.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

Actividad No 8. Implementar los lineamientos que se emitan desde la ARN para el acompañamiento a la población en reincorporación que participe en los procesos de sanciones propias y TOAR.	Orientar y acompañar los procesos de sanciones propias y TOAR: * En el periodo contractual no se identifican firmantes de paz que se acompañan que se encuentren cursando procesos de sanciones propias y TOAR; sin embargo, en el acompañamiento psicosocial se sensibilizó sobre el funcionamiento general de los TOAR.
Actividad No 9. Registrar en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina, toda la información concerniente a las gestiones y actividades realizadas en el marco del cumplimiento de sus obligaciones contractuales, de manera oportuna y veraz.	Registro de información del periodo de febrero a junio. * Se realizó el registro de atención en SIRR de 49 personas en proceso de reincorporación, haciendo el uso del aplicativo ARPA. * Se realizó el registro de atención en SIRR de 13 personas en proceso de reincorporación, a través de la modalidad telefónica y el registro con el apoyo del técnico de digitación. * Se fidelizó el archivo de consulta de asignación mensual de las 62 personas en proceso de reincorporación activas asignadas de los municipios de Abrego, El Carmen, Ocaña y Hacarí. * Se logró el registro de inasistencia en SIRR de cinco (5) personas en proceso de reincorporación mediante la entrega de una (1) planilla física al técnico de digitación. * Se generó 16 planillas de seguimiento a las asistencias de formación académica realizada por la UNAD e INNOVAR. • Se generó una (1) planilla de seguimientos a asistencias de formación SENA técnica en operario en labores de cultivo.
Actividad No 10. Conocer y dar estricto cumplimiento a los procedimientos de gestión documental que se establecen en la ARN, para la adecuada disposición del material producto del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.	Lineamientos de gestión documental de febrero a junio: * Se realizó entrega de las planillas generadas por la atención virtual, atendiendo a los lineamientos de la oficina de gestión documental. * Se realizó copia de seguridad de la información del computador asignado por el técnico de sistemas de información. * Se realizó trámite del informe de legalización de desplazamientos e informe de actividades, de acuerdo con los tiempos definidos. * Se realizó entrega a gestión documental de actas de reunión y listado de asistencia a reunión con externos.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	* Se realizó entrega a gestión documental de los seguimientos de 18 proyectos productivos individuales, de acuerdo con procedimiento. * Se realizó entrega a gestión documental de un (1) proyecto productivo individual formulado.
Actividad No 11. Asistir a las reuniones, comités, actividades presenciales o virtuales de entrenamiento y socialización de lineamientos y demás espacios de trabajo que a los que se convoque, de acuerdo con la naturaleza de sus obligaciones contractuales.	Para el periodo de febrero a junio se participó de ellos siguientes espacios o reuniones establecidas por el supervisor del contrato: * 1, 2 y 9/03/2023: Se participó de forma virtual y se representó al GT en el comité de compras, en el marco de la fase del fortalecimiento de proyectos productivos individuales que tienen Asistencia técnica en el convenio establecido entre PNUD-ASOPROACOL y ARN. * 1/03/2023: Se participó de forma virtual en la socialización de la plataforma Quantum PNUD, que se utilizará para el registro de los proveedores del convenio PNUD componente Formación para el Trabajo. * 2/03/2023: Se participó en reunión virtual con el orientador de reincorporación. * 2/03/2023: Se participó en la reunión presencial de articulación ARN - SENA, en el espacio se abordó el plan de acción para el 2023 y desde lo productivo se presentó la proyección de emprendimiento, fortalecimiento y la línea SER. * 10/03/2023: Se participó en reunión virtual de empalme y apertura de la formación académica a través del modelo maestro itinerante realizado por la UNAD. * 14/03/2023: Se participó de forma virtual en socialización del procedimiento de asistencias. * 22/02/2023: Se participo en la reunión de socialización Convenio No. 1650 de 2021 GT Norte de Santander. * 23/02/2023: Se participó en reunión con la Misión de verificación para conocer la propuesta de reunión con la alcaldía de Cúcuta. * 11/04/2023: Se participó de forma virtual y se representó al GT en el comité de compras del mes de abril, para la revisión de los planes de inversión de la fase del fortalecimiento de proyectos productivos individuales que tienen Asistencia técnica en el convenio establecido entre PNUD-ASOPROACOL y ARN. * 17/04/2023: Se participó en reunión con PNUD, en el espacio, se realizó la socialización de la experiencia en la formulación de proyectos productivos individuales.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	* 18/04/2023: Se participó en reunión con el equipo de control interno, en el espacio se socializó el procedimiento implementado por el grupo territorial referente a los proyectos productivos individuales, se socializó la ruta desde la socialización a las personas en proceso de reincorporación, acompañamiento en la formulación, validación, radicación al equipo de sostenibilidad económica, ajustes, entrega de bienes e insumos y seguimientos. * 28/03/2023. Se participó en reunión Virtual de la primera Jornada de Fortalecimiento Técnico operativo en FA 2023 * 9/11/2023: Se participó en la entrega del predio SAE a los firmantes de paz en el municipio de los Patios. * 10 y 11/05/2023: Se participó en reunión de preparación para la visita de la directora general de la ARN. * 11/05/2023 y 14/06/2023: Se participó en reunión de articulación del trabajo entre ARN y la Unidad Solidaria sobre la situación actual de las formas asociativas en cuanto a los reportes de información ante la Superintendencia de Economía Solidaria, con el propósito de coordinar acciones conjuntas de apoyo. * 6/06/2023: Se participó en la socialización de avances de la asistencia técnica por parte de ASOPROACOL de los dos (2) convenios ARN - PNUD, a los proyectos productivos individuales de 137 firmantes de paz del departamento. * 27/04/2023; 2 y 19/05/2023 y 14/06/2023: Se participó en reunión de seguimiento al proyecto productivo colectivo implementado por COODEPAZC. * 15/06/2023: Se participó en la socialización de marca Paisana. * 24/03/2023; 25 y 26/04/2023; 17/03/2023; 24 y 25/05/2023; 24 y 25/06/2023: Se participó en reunión con la coordinadora del Grupo Territorial.
Actividad No 12. Dar respuesta de manera oportuna y con calidad a las solicitudes de informes, reportes y análisis que correspondan con la ejecución del presente contrato	Se dio respuesta oportuna a los informes solicitados: * 8/03/2023: Se realizó reporte solicitado por el orientador de reincorporación de la situación de seguridad, de los municipios asignados para la atención. * 22/03/2023: Se envió reporte solicitado por el orientador de reincorporación de la actualización del estado de atenciones y seguimiento a proyectos productivos.

	* 17/03/2023: Se realizó caracterización de proyectos productivos individuales y colectivos que se implementan en Caño Indio y se envió al asesor de corresponsabilidad. * 22/03/2023: Se revisó la caracterización de proyectos productivos individuales que se implementan en Sardinata y el Zulia y se proyectó potenciales PRE para asistencia técnica a realizar la Secretaría de Agricultura. * 18/04/2023: Se realizó reporte de las asistencias virtuales de los municipios de Abrego y El Carmen para tramitar los casos excepcionales en el comité del mes de abril. * 20/04/2023: Se envió base de dos (2) personas en reincorporación que se postularon para participar en la formación de tomas de decisiones a realizar en el municipio de Ocaña el cinco (5) de mayo de 2023. * 11/05/2023: Se consolidó y envió a la asistente de atención la solicitud de traslado externo de un (1) firmante de paz del municipio de Abrego. * 15/05/2023: Se realizó comunicación con un (1) firmante de paz para identificar la necesidad de medidas de protección de acuerdo con oficio de la JEP: GPVTI-UIA-JEP 1271-2023; con base a la comunicación se remite a la profesional jurídica acta de reunión con la respuesta del firmante. * 16/05/2023: Se consolidó la información correspondiente a 14 firmantes de paz que se les realizó asistencia virtual para presentar el caso excepcional para el periodo abril 2023 por eventos extraordinarios, así mismo, se consolidó la información correspondiente de dos (2) firmantes de paz que se realizó la atención virtual en el mes de marzo y no se cargó la inasistencia y se tramitará como casos de gestión interna en el mes de mayo. * 18/05/2023: Se consolidó y envió al orientador productivo base de cuatro (4) proyectos productivos individuales potenciales para incluir en la proyección de asistencia técnica del convenio ARN- OIM - FCP. * 5/06/2023: Se socializó con los firmantes y se consolidó base y se envió al asesor de corresponsabilidad con dos (2) firmantes de paz que se postulan para la participación en la rendición de cuentas de la ARN. * 5/06/2023: Se consolida acciones realizadas por PASO COLOMBIA con los firmantes de paz en los municipios de El Tarra, San Calixto, Teorama y Hacarí desde el 2019 al 2023, esta información se remite al asesor de corresponsabilidad. * 12/06/2023: Se consolidó y envió al orientador productivo base de siete (7) proyectos productivos individuales con las observaciones respecto a la asistencia técnica realizada por FEGACESAR.

	* 13/06/2023 y 30/06/2023: Se consolidó la información correspondiente a 13 firmantes de paz que se les realizó asistencia virtual para presentar el caso excepcional para el periodo mayo y junio 2023 por eventos extraordinarios. De febrero a junio Se elaboró y presentó el informe de actividades contractuales de cada mes y el informe final del contrato 520-2023. Se realizó entrega física al técnico de digitación, las asistencias virtuales y las inasistencias presenciales de firmantes de paz de los municipios de El Carmen y Abrego, a quienes se les realizó atención virtual o telefónica en el mes de marzo, abril, mayo y junio. Se realizó entrega física al técnico de digitación, las inasistencias del mes de marzo, abril, mayo y junio, de cuatro (4) firmantes de paz en estado ausente de los municipios de Hacarí, El Carmen y Abrego. Se elaboró y presentó informe de desplazamiento de la primera y segunda quincena de los meses de marzo, abril, mayo y junio realizado hacia los municipios de Ocaña, Hacarí y El Carmen.
Actividad No 13. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Otras actividades asignadas de acuerdo con el objeto del presente contrato: * Se realizó revisión de la planeación de seguimiento a tres (3) proyectos productivos colectivos, se construyó correo con recomendaciones y por indicaciones de la coordinadora del GT se compartió la información a los facilitadores. * Se realizó revisión de la base de desembolso de proyectos productivos individuales, se organizó línea de mensaje con recomendaciones y vía correo electrónico por indicaciones de la coordinadora del GT se compartió la información a los facilitadores. * Se consolidó la información correspondiente al programa “Fortalecimiento a emprendedores “Yarú virtual” de la Fundación WWB Colombia”, se elaboró correo con las orientaciones para socializar a la población objeto de la ARN y se compartió a los profesionales por indicaciones de la coordinadora del GT. * Se construyó correo con orientaciones para depurar la base de 30 PRE priorizados para asistencia técnica en el marco del convenio ARN - PNUD, y por indicaciones de la coordinadora del GT se compartió a los facilitadores, a su vez, se realizó consolidación para remitir al equipo de sostenibilidad económica. * Se realizó revisión de la planeación del seguimiento a proyectos productivos correspondiente al primer trimestre del año, se construyó

	correo con recomendaciones y por indicaciones de la coordinadora del GT se compartió la información a los facilitadores. * 8/03/2023: Se realizó correo con solicitud de apoyo para la realización de seguimiento a unidad productiva ubicada en el Tarra de firmante de paz del AETCR Caño Indio. * 9/03/2023: Se realizó revisión de la base de desembolso de proyectos productivos individuales, se organizó línea de mensaje con recomendaciones y vía correo electrónico por indicaciones de la coordinadora del GT se compartió la información a los facilitadores. * 10/03/2023: Se apoyó a la facilitadora Vanessa Sánchez en la generación del acta de entrega de bienes del SIRR. * 10/03/2023: Se realizó solicitud de apoyo para seguimiento de dos (2) proyectos productivos al GT Cundinamarca, Boyacá, Casanare. * 13/03/2023: Se realizó actualización de la base de emprendimiento y fortalecimiento y se generó proyección de oficio para entrega de información al SENA. * 14/03/2023: Se construyó correo con recomendaciones e indicaciones a los facilitadores respecto a la base de potenciales PRE que serán acompañados por INNPULSA. * 14/03/2023: Se respondió correo al facilitador Edison García con recomendaciones respecto a entrega de proyecto productivo individual. * 16/03/2023: Se realizó entrenamiento al orientador productivo, respecto al procedimiento para los proyectos productivos individuales desembolsados, se entregó información de los pendientes por entrega por parte de los facilitadores, procedimiento guía y ruta de ubicación de las actas de entrega de realizadas en los años anteriores. * 16/03/2023: Se realizó entrenamiento al orientador productivo, respecto al procedimiento para la realización de los seguimientos a proyectos productivos individuales, se explicó la base de programación, se apoyó en la construcción de correo para seguimiento en la aplicación a los faciitadores, ruta para ubicación de los seguimientos aplicados en los años anteriores a través de la carpeta compartida y se entregó procedimientos e información relacionada. * 16/03/2023: Se realizó entrenamiento al orientador productivo, respecto al procedimiento para la realización de los seguimientos a proyectos productivos colectivos, se explicó la base de programación, se apoyó en la construcción de correo para seguimiento en la aplicación a los faciitadores, ruta para ubicación de los seguimientos aplicados en los años anteriores a través de la carpeta compartida y se entregó

	procedimientos e información relacionada; adicional, el plan de acción implementado en el 2022 para los proyectos colectivos del AETCR Caño Indio. * 21/03/2023: Se realizó entrenamiento al orientador productivo, respecto a la meta de proyectos productivos individuales y procedimiento para formulación, se entregó formatos de apoyo (compraventa, comodato, arriendo, formato 82, instructivos IR-I-24, IR-I-25, base de personas que no han accedido al recurso de reincorporación y rutas para ubicación de los PRE formulados a la fecha. * 21/03/2023: Se compartió información y se socializó los aspectos generales del proyecto de búfalos que se implementa en el AETCR Caño Indio por parte de la cooperativa COMPROCAT, con recursos MPTF. * 21/03/2023: Se realizó entrenamiento al orientador productivo, respecto al fortalecimiento de formas asociativas, se explicó los periodos del reporte de informes, se apoyó en la construcción de correo para solicitud de avances del trimestre de acuerdo con seguimiento realizado por facilitadores, ruta para ubicación de la información relacionada. * 27/03/2023: Se realizó entrenamiento al orientador productivo respecto a los proyectos productivos de vivienda, ruta con información de procedimientos y documentos en la carpeta compartida, proyecto formulado por el GT y avance de este. * 28/03/2023: Se realizó entrenamiento al orientador productivo respecto a la formulación de BIE, con base al procedimiento y se entregan documentos de apoyo. * 29/03/2023: Se realizó entrenamiento al orientador productivo en la formulación de BIE y PRE en el SIRR, explicando: Postulación de PR y PPR, creación de proveedor, creación de PRE, vinculación de PR o PPR, vinculación de proveedor, acta de viabilidad y generación de formatos. * 21/03/2023: Se compartió información al orientador productivo respecto a la articulación ARN – SENA en las líneas de emprendimiento y fortalecimiento para el 2023, además, se indicó la ruta de los soportes generados los años anteriores. * 2/04/2023: Se apoyó al orientador productivo para la revisión y proyección de la meta de seguimiento de proyectos productivos del GT, correspondiente al primer trimestre.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

	* 19/04/2023: Se consolidó documentos y formatos para la formulación de BIE y se compartió al orientador productivo, con las especificaciones de cada formato. * 23/04/2023: Se brindó apoyo al profesional Edwin Ochoa para la generación de acta de entrega de bienes de un BIE. * 28/04/2023: Se realizó entrenamiento a los profesionales reintegradores y orientador productivo en la formulación de BIE, de acuerdo con métodos de operación. * 15/05/2023: Se apoyó a la facilitadora Yurley Pabón en la generación del acta de entrega de bienes del PRE-PP-37530. * 24/05/2023: Se apoyó a los facilitadores José Rodríguez y Edison García en la formulación del proyecto productivo individual. * En el mes de mayo y junio se realizó revisión técnica de dos (2) BIE formulados por la profesional Marianella Cárdenas. * Se apoyó a los facilitadores Dorian López y Wilkin Mandaniel en la formulación del proyecto productivo individual. Durante el periodo contractual, se apoyó con orientaciones técnicas y recomendaciones a facilitadores y reintegradores, en temas relacionados con la formulación de proyectos productivos individuales, BIE, entrega de bienes PRE, seguimiento a proyectos productivos individuales y asistencia técnica a proyectos productivos individuales y colectivos.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Durante la ejecución contractual se cumplió con las obligaciones generales contenidas en el contrato.

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Meta o logro No 1. Se logró el acompañamiento al 100% de los y las firmantes de paz en estado activo, esto a través de la asistencia presencial y virtual de acuerdo con las actividades definidas en la ruta de reincorporación de la resolución 4309.	Sistema de Información para la reintegración – SIRR.
Meta o logro No 2. Se logró la creación del grupo familiar en SIRR del 100% de la población asignada; a su vez, se realizó actualización y modificaciones a grupos familiares unipersonales.	Sistema de Información para la reintegración – SIRR.

Meta o logro No 3. Se logró la permanencia de 36 firmantes de paz en actividades de formación académica a través de la UNAD e INNOVAR.	Sistema de Información para la reintegración – SIRR.
Meta o logro No 4. Se realizó seguimiento a la formación de labores de campo en cultivo en el que están inscritos 12 firmantes de paz del municipio de El Carmen.	Sistema de Información para la reintegración – SIRR.
Meta o logro No 5. Se logró vincular a tres (3) familiares de firmantes de paz a formación de belleza y confecciones a través de la articulación con CEMPRENDO y SENA.	Listados de asistencia de articulación CEMPRENDO – ARN.
Meta o logro No 6. Se logró la vinculación laboral de un firmante de paz a una empresa de gas en el municipio de Ocaña	Sistema de Información para la reintegración – SIRR.
Meta o logro No 7. Se logró realizar 18 seguimientos a proyectos productivos individuales de firmantes de paz de los municipios de Ocaña, Abrego, Hacarí y El Carmen.	Sistema de Información para la reintegración – SIRR.
Meta o logro No 8. Se logró vincular a cuatro (4) firmantes de paz y dos (2) familiares a operario de estructuras de concreto de edificaciones a través de la articulación con CEMPRENDO y SENA.	Sistema de Información para la reintegración – SIRR. Listados de asistencia de articulación CEMPRENDO – ARN.
Meta o logro No 9. Se logró la formulación de un (1) proyecto productivo individual de una firmante de paz del municipio de Abrego.	Sistema de Información para la reintegración - SIRR
Meta o logro No 10. Se logró la creación y formalización HACARIPAZ conformada por firmantes de paz y comunidad en el municipio de Hacarí.	RUT y Cámara de Comercio.
Meta o logro No 11. Se logró la formulación y radicación de propuesta de fortalecimiento de una biofábrica para implementar en el municipio de Hacarí a través de HACARIPAZ, para la ejecución de $25.000.000 por parte de la alcaldía municipal.	Copia de oficio de radicación a la alcaldía.
Meta o logro No 12. Se logró la asistencia técnica con articulación con alcaldía para los proyectos productivos individuales, cuatro en el municipio de Abrego y 11 en el municipio de El Carmen.	Correo certificado ARN.

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
Asunto 1.		
Asunto 2.		

18. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados
	N/A		

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N°_____	Nombre del Contratista	Estado actual
N/A		

.

VIII GESTIÓN DOCUMENTAL

GESTIÓN	Vo.BO. Supervisor
Certificación de no tener ninguna comunicación en gestión en el aplicativo SIGOB	Si cumple.
Certificación de no tener ningún documento o expediente sin entregar al archivo de gestión	Si cumple.

IX CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Conclusiones:

Durante la ejecución del contrato se cumplió con las obligaciones definidas en la prestación del servicio profesional para promover la participación de los y las firmantes de paz en las actividades de la ruta de reincorporación, a través de la atención psicosocial, sensibilización en la permanencia en procesos de formación académica y formación para el trabajo, y, vinculación a ofertas de formación complementaria y empleo.

En cuanto a la sostenibilidad económica de los y las firmantes de paz se formuló propuesta de fortalecimiento de biofábrica en apoyo a los firmantes de paz del municipio de Hacarí para gestión de recursos con la alcaldía; se acompañó la constitución y formalización de la forma asociativa HACARIPAZ del municipio de Hacarí, además, se gestionó asistencia técnica en los municipios para proyectos productivos individuales de las personas en reincorporación, así: cuatro (4) en Abrego, 12 en el Carmen y dos (2) en Ocaña, en este último con recurso económico para dos (2) proyectos; se realizó seguimiento a 18 proyectos productivos individuales y se formuló un (1) proyecto productivo individual en la línea agrícola.

Se acompañó a 62 firmantes de paz en su proceso de reincorporación en los municipios de El Carmen, Abrego, Hacarí y Ocaña.

Recomendaciones:

* Se requiere generar una estrategia de empalme entre facilitadores salientes y entrantes de tal manera que no genere traumatismos en los firmantes de paz; el cambio de facilitador para ellos significa volver a empezar a entregar información.

* Se requiere la activación de ruta de salud en los municipios, en especial en el hospital Emiro Cañizares de Ocaña, liderada por el profesional de salud, en los cuales se pueda dar respuesta inmediata a necesidades de atención prioritaria para familias y firmantes de paz.

* Es necesario que los profesionales con lugar de ejecución en el municipio de Ocaña se organicen para la articulación institucional, en conjunto con el asesor de corresponsabilidad, de tal manera que se posicione la ARN como eje articulador de la reincorporación en el municipio y el Catatumbo.

* Se recomienda que se establezcan estrategias de acompañamiento del equipo primario en los territorios para identificar acciones de mejora en la implementación de la política de reincorporación y los procedimientos establecidos por la Entidad, fortalecer la articulación institucional y escuchar a la población y sus necesidades. Lo anterior, con el fin de realizar una planeación alineada a los objetivos institucionales.

* Se recomienda la articulación con instructor SENA y docente UNAD, en los municipios que esté población matriculada, con el fin de motivar y sensibilizar a la población desde la ARN a la permanencia a las formaciones y en lo posible que se realice estas actividades en los encuentros.

* Cuando la población participe en espacios con la ARN, es pertinente que se genere asistencia con la asignación de un código de la actividad. (En el encuentro nororiental de socialización del programa de reincorporación integral no se realizó este registro).

* Se recomienda generar espacios de fortalecimiento de capacidades al equipo de profesionales de forma presencial en el primer mes de inicio del contrato, principalmente en temas de enfoques diferenciales, casos de riesgo, proceso de salud, proyectos productivos, etc.

* Como buena práctica se resalta que se realizó articulación institucional en cada municipio de forma sincronizada entre el asesor de corresponsabilidad y el facilitador.

X CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato o convenio.

XI INCUMPLIMIENTO

No tuvo incumplimiento al contrato.

XII “EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO”

18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	100
Seriedad (1 al 100%)	100

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	100

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los

Cristina Cecilia Cuello Castellanos

Firmado digitalmente por Cristina Cecilia Cuello Castellanos

FIRMA DEL SUPERVISOR

No. cédula: **27601854**